



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC I ADMINISTRATIU EN ASSEGURANCES, LICITACIONS, RECURSOS HUMANS I GESTIÓ INTEGRAL DE L'OFICINA D'AJUTS I SUBVENCIONS MUNICIPAL

Expedient: 139/2026

Tipus contracte: Serveis

Procediment d'adjudicació: Obert, amb varis criteris d'adjudicació, subjecte a regulació harmonitzada.

Tramitació: Ordinària.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ÍNDIX

I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	15
1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	15
2.	CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	15
3.	NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	15
4.	NATURALESIA, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	15
5.	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	17
6.	PERFIL DEL CONTRACTANT.....	17
7.	DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	18
8.	TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	18
9.	TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	19
10.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	19
11.	MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	19
12.	APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR.....	21
13.	SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	23
II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
14.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	24
15.	CONTINGUT DELS SOBRES.....	28
16.	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	33
17.	OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	36
18.	SUPOSITS D'EMPAT.....	37
19.	VARIANTS.....	38
20.	CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	38
21.	GARANTIES PROVISIONALS, DEFINITIVES I COMPLEMENTÀRIES.....	41
22.	DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....	43
23.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	43
24.	FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	44
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	45
25.	REVISIÓ DE PREUS.....	45
26.	COMPLIMENT DE TERMINI I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	45
27.	RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU.....	46
28.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
29.	DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	48
30.	RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES.....	48
31.	RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	49
32.	PENALITATS.....	49
33.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	49
34.	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	52
35.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	52
36.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	53
37.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	54
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ.....	54
38.	SUBCONTRACTACIÓ.....	54
39.	SUCCESSION I CESSIÓ DELS CONTRACTES.....	56





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

V.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	57
40.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	57
41.	TERMINI DE GARANTIA.....	57
42.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	58
VI.	RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	59
43.	REGIM DE RECURSOS.....	59
44.	RÈGIM D'INVALIDESA.....	60
45.	JURISDICCIO COMPETENT.....	60
	Annex 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE (comú pels dos lots).....	61
	Annex 3: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL (comú als dos lots).....	65
	Annex 4-A: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS- LOT 1.....	66
	Annex 4-B: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS- LOT 2.....	70
	Annex 5: RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES (comú als dos lots). .	74
	Annex 6: INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIO EN ELS CONTRACTE DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP.....	79
	Annex 7: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.....	80
	Annex 8: ESTUDI ECONÒMIC DE LA LICITACIÓ.....	87





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

A Objecte del contracte

Identificació de l'expedient: Expedient número: 139/2026

Objecte del contracte: és la prestació dels serveis de suport tècnic i administratiu en assegurances, licitacions, RRHH i gestió integral de l'oficina d'ajuts i subvencions, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars redactats pels serveis jurídics municipals.

Les prestacions que formen part de l'objecte del contracte estan detallades en el plec de prescripcions tècniques.

Estructura del contracte: l'objecte del contracte es divideix en lots:

LOT 1: SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I ADMINISTRATIVA EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS, ASSEGURANCES MUNICIPALS I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

LOT 2: SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I ADMINISTRATIVA EN MATÈRIA DE RECURSOS HUMANS I CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Les empreses poden licitar i resultar adjudicatàries d'un, diversos o de tots els lots.

Codificació:

79420000-4 serveis relacionats amb la gestió

790000000-4 serveis a empreses

L'òrgan de contractació competent per a la realització del present contracte és el Ple, atenent a l'establert en la Disp. Addicional 2^a de la LCSP.

B Dades econòmiques del contracte

Pressupost de licitació: s'estableix un pressupost màxim de licitació de **473.554,53** Euros (IVA inclòs)

- Pressupost de licitació (IVA inclòs): 473.554,53 €
Pressupost base: 391.367,38 €
IVA (21%): 82.187,15 €
- Pressupost de licitació (IVA exclòs) de cadascun dels lots:

Lot	Objecte	Pressupost (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost amb IVA
1	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial	292.286,23 €	61.380,11 €	353.666,34 €
2	serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents	99.081,15 €	20.807,15 €	119.888,19 €

Sistema de determinació del preu: preus unitaris (preu/hora servei)





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Preus unitaris màxims (IVA exclòs):

Lot	Objecte	Preus unitaris (IVA exclòs)
1	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial	- 35,51 €/hora d'execució pel perfil de tècnic/a coordinador/a fins a un màxim de 880 hores/any - 30,90 €/hora d'execució pel perfil de tècnic/a jurista, fins a un màxim de 1.408 hores/any - 24,84 €/hores d'execució pel perfil d'auxiliar administratiu fins a un màxim de 2.816 hores/any
2	serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents	- 30,90 €/hora d'execució pel perfil de tècnic/a jurista, fins a un màxim de 880 hores/any - 24,84 €/hores d'execució pel perfil d'auxiliar administratiu fins a un màxim de 880 hores/any

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33 LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament d'Ascó no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Aquests valors han estat estimats d'acord amb els preus habituals del mercat actual, així com ateses el nombre, estat i característiques dels serveis a prestar.

Les ofertes han d'expressar el preu amb detall de concepte, de manera que la facturació mensual serà la resultant d'aplicar el preu corresponent als serveis del mes de referència. A banda s'aplicarà l'IVA al tipus vigent.

Aquest import no implica una despesa màxima sinó un valor estimat pel volum de negocis que pot generar l'empresa adjudicatària durant la durada establerta del contracte. En cap moment l'empresa adjudicatària pot establir aquest pressupost com un objectiu de facturació, la qual se'n derivarà dels serveis que realment presti en funció de necessitats i disponibilitats, fet a la vegada que no crearà a l'empresa adjudicatària una perspectiva de negoci no atesa que motivi reclamacions indemnitzacions o compensacions per no assoliment de xifres de facturació mínimes de negoci en la prestació d'aquest servei.

- Despesa anticipada o despeses de caràcter pluriennal: si. L'autorització de la quantia resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici posterior a l'actual

Valor estimat del contracte –VEC- (IVA exclòs): 876.799,46 €

Any	lot 1	lot 2	licitació
pressupost any 1	144.696,15 €	49.050,07 €	193.746,23 €





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

pressupost any 2	147.590,08 €	50.031,07 €	197.621,15 €
pressupost màxim licitació	292.286,23 €	99.081,15 €	391.367,38 €
Pròrroga 1	150.541,88 €	51.031,70 €	201.573,57 €
pròrroga 2	153.552,72 €	52.032,32 €	205.585,03 €
modificació (20%)	58.457,25 €	19.816,23 €	78.273,48 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	654.838,07 €	221.961,39 €	876.799,46€

Davant la impossibilitat per part de l'òrgan de contractació de preveure en quin moment es podria modificar el contracte, s'estableix el seu valor estimat del contracte en la mesura que és l'import màxim que el contracte pot assolir. De manera que s'ha calculat el 20% sobre el preu inicial del contracte per a les modificacions previstes d'acord amb l'article 204 LCSP incloent el supòsit que es donin dins la durada inicial del contracte com si la modificació es produeix en l'eventual pròrroga.

C Existència de crèdit

Les despeses derivades per l'annualitat 2026 d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les partides que determini la Intervenció municipal.

Despesa plurianual: si

D'acord amb els termes previstos als articles 117.2 de la LCSP i l'article 174.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

D Termini de duració del contracte

La durada del contracte (lot 1 i lot 2) és de 2 anys. Amb possibilitat dues pròrrogues de 12 mesos cadascuna d'elles.

La durada total del contracte incloent l'eventual pròrroga serà de com a màxim 4 anys, d'acord amb l'article 29 de la LCSP, a partir de la data que s'indiqui en el contracte.

Atenent la precisió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

E Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramita amb caràcter ordinari.

El procediment d'adjudicació es farà mitjançant el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb valoració de varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 131, 156 i 158 de la LCSP





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

F Capacitat, Solvència i classificació empresarial

F.1. Habilitació empresarial o professional específica: no

F.2. És un contracte reservat a Centres especial de Treball d'iniciativa social o Empreses d'Inserció: no

F.3. És un contracte reservat a entitats d'economia social sense afany de lucre: no

F.4. Solvència econòmica i financera. Si

Art. 87.1 apartat a) LCSP: volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 1,5 vegades l'anualitat del VEC

Lot	Objecte	Solvència econòmica
1	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial	245.564,28 €
2	serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents	83.235,52 €

F.5. Solvència tècnica i professional: si

- a) article 90.1 apartat a) de la LCSP: relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, que durant els darrers tres anys. S'han d'incloure import, dates i destinatari públic o privat d'aquests
Requisit mínim: l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a al 70% al valor anual mitjà del contracte

Lot	Objecte	Solvència tècnica
1	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial	204.600,36 €
2	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents	69.356,80 €

S'acreditarà aquest requisit per mitjà d'una relació dels principals serveis executats en els últims 3 anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. A manca d'aquests certificats es podrà substituir per una declaració de l'empresari





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGCP), RD 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

- b) article 90.1 apartat b) de la LCSP; títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable/s de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluï com un criteri d'adjudicació.

Acreditació: les empreses hauran d'aportar les titulacions requerides de les persones i una relació dels principals treballs efectuats per les persones que formaran part del contracte en el moment que se les requereixi la documentació per l'adjudicació del contracte. L'Ajuntament d'Ascó es reserva la possibilitat de demanar certificats d'execució o de treball en cas que ho consideri necessari.

Lot 1: Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial

Perfil	Titulació i experiència mínima del personal adscrit a l'execució del contracte	Equip mínim
Tècnic/a coordinador/a	- Titulació grau superior (CFGs) en Administració i Gestió o titulació de grau universitari relacionada amb l'objecte del contracte (ADE, Economia, Dret) similar o assimilable. - Experiència professional mínima en tasques de coordinació en la gestió de subvencions que atorga alguna administració pública local és de 3 anys	1 persona
Jurista	- Titulació grau superior (CFGs) en Administració i Gestió o titulació de grau universitari relacionada amb l'objecte del contracte (ADE, Economia, Dret) similar o assimilable. - Experiència professional mínima en tasques d'assessorament en la gestió de subvencions que atorga alguna administració pública local és de 3 anys	1 persona
Auxiliar administratiu/va	- Experiència professional mínima en tasques de suport administratiu en la gestió de subvencions que atorga alguna administració pública local és de 3 anys	2 persones

Lot 2: Serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents

Perfil	Titulació i experiència mínima del personal adscrit a l'execució del contracte	Equip mínim
Jurista	- Titulació grau superior (CFGs) en Administració i Gestió o titulació de grau universitari relacionada amb l'objecte del contracte (ADE, Economia, Dret) similar o assimilable. - Experiència professional mínima en tasques	1 persona





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

		d'assessorament en la gestió de processos de reclutament de recursos humans i contractació pública per entitats públiques locals de 3 anys	
Auxiliar administratiu/va	-	Experiència professional mínima en tasques de suport administratiu en la gestió de processos de reclutament de recursos humans i contractació pública per entitats públiques locals de 3 anys	1 persona

Per participar en aquesta licitació les empreses podran estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques o en el RELI, l'acreditació documental de la solvència serà en funció del que consti en els registres sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

Per acreditar la inscripció cal presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en el que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE, caldrà aportar la documentació demanada en aquest apartat que no consti en l'esmentat registre o no sigui vigent.

Els criteris de solvència s'hauran de mantenir durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida serà causa de resolució del contracte.

F.6. Classificació empresarial: no s'exigeix

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

Qualsevol substitució del personal adscrit al contracte amb motiu de baixes, vacances, etc... haurà de ser personal que disposi de l'habilitació professional i formació necessàries i validat per la persona que l'Ajuntament designi com a responsable del contracte.

Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte: -

G Admissió de variants

No s'admeten.

I Criteris d'adjudicació

S'estableixen en l'annex 7 del present plec

J Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

S'estableixen en l'annex 7 del present plec

K Règim de garanties

Garantia provisional: no s'exigeix

Garantia definitiva: 5% del pressupost màxim de licitació (IVA exclòs) corresponent a la





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

durada inicial del contracte, a l'empara de l'article 107 de la LCSP

Garantia complementària: 5% del pressupost màxim de licitació sense IVA, en cas de propostes amb valors desproporcionats o anormals

Forma de constitució de les garanties: es detalla a la **clàusula 21** del present plec

L **Programa de treball**

Segons determini el plec de prescripcions tècniques

M **Subcontractació**

Aquest contracte no admet la subcontractació. Atès que podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte del contracte de forma diferenciada i no integrada, afectant l'objectiu i finalitat.

N **Revisió de preus**

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució.

Per altra banda, tenint en compte les modificacions introduïdes per la Llei 11/2023 de 8 de maig, tampoc és compleixen els requisits per admetre la revisió de preus en contractes en que el període de recuperació de la inversió és inferior a cinc anys.

O **Termini de garantia**

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o finalització del servei a plena satisfacció de l'Ajuntament d'Ascó, aquest serà de sis mesos, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP

De conformitat amb l'article 311.6 de la LCSP, l'Ajuntament té la potestat de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat a la finalització del servei.

P **Altres documents que tenen caràcter contractual**

El plec de prescripcions tècniques i la oferta

Q **Termini de vigència de les ofertes**

D'acord amb l'art. 158 de la LCSP, el termini màxim d'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura pública de les proposicions. Per tant, les empreses licitadores restaran obligades a mantenir les seves ofertes durant aquest termini

R **Condicions especials d'execució:**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, són:

SOCIALS

- Incorporar mesures de conciliació entre la vida personal, laboral i familiar i l'empresa es





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

compromet a aplicar mesures que millorin els mínims establerts per la llei

- L'empresa contractista s'obliga durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per a la plantilla vinculada a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació de la plantilla. L'empresa haurà d'aportar la relació del personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les Relacions Nominals de treballadors i treballadores.
- Justificar documentalment que es garanteixen la prevenció, la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, i adopció de mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.
- L'empresa contractista vetllarà perquè el personal que s'hagi d'incorporar per a la prestació del servei, ja sigui de forma contínua o esporàdica per a reforços o altres necessitats, sigui personal amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, en particular personal amb discapacitat, aturats de llarga durada majors de 45 anys, o bé, en situació o risc d'exclusió social.

MEDI AMBIENTALS

- El manteniment i la millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte. El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

ÈTIQUES

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

PROTECCIÓ DE DADES

- D'acord amb el que disposa l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació a totes aquelles dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. D'aquesta forma, l'adjudicatari del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, s'ha de sotmetre a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament; i al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

S Subrogació de personal:

De conformitat amb l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (Reial Decret Legislatiu 1/2015, de 23 d'octubre, no procedeix la subrogació del personal en els supòsits que s'estableixen en l'esmentat article.

Als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació, en el seu cas, s'adjunta al present plec com a **ANNEX 6 del plec de clàusules administratives**

T Modificació convencional del contracte:

Increment o reducció del nombre d'expedients que cal revisar i/o el nombre de sol·licitants de subvencions, fins a un màxim del 20 %.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar fins un 20%, per:

- L'ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de l'Ajuntament d'Ascó, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, com per exemple: l'augment en el nombre esperat de sol·licituds de subvenció (lot 1), o de processos de recursos humans o de contractació pública (lot 2), l'ampliació d'alguna de les convocatòries o l'ampliació de les tasques associades a aquestes sempre que estiguin relacionades amb l'objecte del contracte, la modificació de l'aplicació de gestió de les subvencions (lot 1) que suposen un augment de la necessitat dels serveis objecte d'aquest contracte
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostaries, fins a un màxim del 20% del preu del contracte

Tal com estableix la DA 33 LCSP en els contractes amb preus unitaris, en cas que, dins la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204. La tramitació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

En el cas de preus unitaris, tal com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Atès que el preu es determina per unitats, d'acord amb la DA 3 de la LCSP, podrà donar-se una variació en el nombre de les unitats a subministrar fins a un màxim del 10%, aquest variació no té caràcter de modificació contractual.

U Presentació d'ofertes

Presentació d'ofertes amb l'eina SOBRE DIGITAL

Termini de presentació d'ofertes: 35 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

La **informació addicional** que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim dotze dies naturals abans d'aquesta mateixa data.

Es podrà sol·licitar per mitjà de correu electrònic (licitacions@asco.cat) i es publicarà la informació en el perfil del contractant.

V Obertura de les ofertes

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació

W Regles especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte comporta una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament d'Ascó i el personal de l'empresa adjudicatària, i de conformitat amb l'article 308 de la LCSP, a l'extinció del contracte, no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant.

En aquest sentit, l'empresa contractista:

- Li correspon exclusivament la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte
- Assumeix la obligació d'exercir de mode real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari, així com també, el compliment de tots els drets o obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- Vetllarà especialment per tal que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs de clàusules com a objecte del contracte
- Haurà de designar almenys un/a coordinador/a tècnic o responsable, integrat/da en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions:

o actuar com a interlocutor/a entre l'empresa contractista i l'entitat contractant,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- o distribuir el treball entre el personals encarregat de l'execució del contracte
- o impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries per a la prestació del servei contractat
- o el control de presència i del desenvolupament de treball per part del personal de l'empresa contractista
- o organitzar el règim de permisos i vacances del personal adscrit a l'execució del contracte a efectes de no alterar el bon funcionament del servei
- o informar a l'entitat contractant de les variacions ocasionals o permanents que hi pugui haver en l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte

X Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Secretaria municipal





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'Ajuntament d'Ascó, la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Concretament, els serveis que s'enumeren estan concretats en el Plec de Prescripcions tècniques –PPT, en endavant-

A través d'aquest procediment l'Ajuntament d'Ascó contractarà aquella empresa/empresari que compliment amb els requisits establerts en aquest procediment pugui prestar els serveis esmentats.

L'objecte del contracte no es divideix en lots d'acord amb la memòria justificativa del contracte.

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament Ce 2195/2002 del parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE del Parlament europeu i el consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són els que fa referència l'**apartat A del quadre de característiques del contracte**.

3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer queden detallades en el plec de prescripcions tècniques així com en l'informe de necessitats.

A més, tenint en compte que l'Ajuntament d'Ascó no disposa dels mitjans humans adequats suficients per prestar el servei requerit, s'opta per externalitzar la seva prestació d'acord amb la memòria justificativa

L'empresa adjudicatària haurà de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació, i en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per a poder cobrir cadascuna de les necessitats de l'Ajuntament d'Ascó.

El preu del contracte, resultant en base a l'execució dels serveis contractats, en cap cas s'ha d'entendre com un compromís contractual de l'Ajuntament d'Ascó, podent ser el preu final inferior a la finalització del contracte com a resultat del consum real efectuat dels serveis contractats.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada i fefaent per part dels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació, sense cap excepció de reserva.

4. NATURALESA, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007(d'ara en endavant RD 817/2009)
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- i) Text refós de regim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril
- j) Text refós de la llei municipal i de règim local a Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP)
- l) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- m) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el marc del desplegament de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- n) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació.
- o) amb caràcter supletori la resta de l'ordenament judici administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- p) la normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

1. **Tindran caràcter contractual** els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullen en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i del altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent per a la realització del present contracte és el Ple, atenent a l'establert en la Disp. Addicional 2ª de la LCSP.

L'Ajuntament d'Ascó té el seu domicili al carrer Hospital 2, d'Ascó, codi postal 43791. La direcció web de l'ajuntament d'Ascó és www.asco.cat.

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP el responsable del contracte, des de la vessant tècnica/administrativa, serà la persona que designi l'ajuntament, a qui li correspondrà supervisar l'execució del contracte i, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, dins de l'àmbit que aquests plecs li atribueixin.

Als efectes previstos a la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció Municipal.

6. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'accés als documents als quals han de tenir accés les empreses per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte es farà a través de la pàgina web de l'Ajuntament d'Ascó.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost base, el pressupost màxim i el valor estimat del contracte es determina a l'**apartat B del quadre de característiques del contracte** que consta en el present plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació és el que s'indica en l'**apartat B del quadre de característiques del contracte**.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Per la comparació de l'element "preu" en les ofertes que presentin les licitadores es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte

El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit adequat en l'aplicació pressupostària indicada en el quadre de característiques o document de retenció de crèdit (RC), per al pagament de l'objecte d'aquest contracte.

Atès que la despesa té caràcter plurianual anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament; i la despesa queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte.

La manca o insuficiència de consignació pressupostària per atendre el pagament d'aquest contracte podrà constituir causa per la modificació i/o resolució contractual d'acord amb el clausurat d'aquest plec.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul és el que s'assenyala en l'**apartat B** del quadre de característiques del contracte, import que no inclou l'impost sobre el Valor Afegit (IVA)

8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és la que es determina en l'**apartat D del quadre de característiques del contracte**.

El contracte podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D** del quadre de característiques del contracte. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà en cap cas, per acord tàcit de les parts.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte. La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Excepcionalment, d'acord amb l'article 29.4 últim apartat de la LCSP, un cop hagi vençut el termini de vigència del present contracte si per causa d'alguna incidència imprevisible per l'òrgan de contractació no s'hagués formalitzat un contracte nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou, amb un termini màxim de nou mesos, sense modificar les condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració als efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment descrita.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La demora, o incompliment del termini d'execució del contracte, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació, de rescindir el contracte.

La demora, o incompliment del termini d'execució del contracte, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació, de rescindir el contracte.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a la proposició més avantatjosa, essent la que presenti una millor relació qualitat-preu. Les ofertes es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris, que apareixen per ordre de prelación, i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

Annex 7 del PCAP descriu els criteris d'adjudicació.

11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també els telèfons mòbils, els SMS, que indiqui que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, i en el seu cas, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco

o bé a través de l'enllaç de la web www.asco.cat

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació, d'aquesta licitació de la Plataforma de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a al signatura de la declaració responsable (DEUC) i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*

12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR

Els candidats o licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i part de la solvència tècnica i professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent amb l'Ajuntament d'Ascó, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin els requisits següents:

- a) tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- c) Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en el quadre de característiques del contracte
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores
- f) No haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.
- g) La contractista ha d'indicar la part del contracte que l'empresari té la voluntat de subcontractar.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, tal com determina l'article 140.4 de la LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual son nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els candidats o licitadors no han d'estar sota cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la LCSP en la data de finalització de la presentació de sol·licituds. Tampoc poden estar sota qualsevol de les esmentades causes quan s'acordi l'adjudicació definitiva del contracte

13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F del quadre de característiques del contracte**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat F del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat F del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

14.1. Les empreses poden presentar oferta pels diferents lots en què es divideix l'objecte del contracte amb les limitacions que en el seu cas constin al quadre de característiques tècniques del present plec (**apartat A**)

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció i reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **TRES SOBRES**, en el termini màxim que assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable i en el DEUC, en el seu cas, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'**apartat 14.6** d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que la última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En el cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. L'empresa licitadora haurà d'acreditar la fallida tècnica enviant una captura de pantalla al correu electrònic licitacions@asco.cat, on es mostri l'error tècnic dintre del termini establert en l'anunci de licitació.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

14.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

14.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2)

14.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?

El format de document electrònic admissible és PDF, i ha d'estar signat electrònicament.

14.8. D'acord amb l'article 23 del RLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.9 Cada licitador sols podrà presentar una sola proposició. Tampoc, es podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, sí s'ha presentat individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la no admissió de totes les proposicions presentades i per tant l'exclusió del procediment de licitació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

14.10 A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

14.11 Les proposicions presentades o lliurades després de l'hora i dia establerts com a límits per la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de Contractació.

14.12. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació **informació addicional** sobre els plecs i altra documentació complementaria, la qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

14.13 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

15. CONTINGUT DELS SOBRES

La Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que la impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost màxim establert en el present Plec i variïn substancialment el model de proposició establert.

15.1. Documentació que ha de constar en el sobre A: documentació general

En aquest sobre hi haurà necessàriament la següent documentació:

En aquest sobre hi haurà:

a) Declaració responsable signada electrònicament, que s'adjunta com a Annex 1

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, hauran de presentar una Declaració responsable per separat, i cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència.

b) Document únic europeu de contractació (DEUC), signat electrònicament

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant la qual el licitador declararà el següent:

- Que l'empresa està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Que no estar incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC

També s'haurà d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les **adreces de correus electròniques, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions**. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar a més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una Unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1. lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva dels llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores presentaran al sobre A un DEUC per cada lot pel qual llicitin.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090;), o en el Registre oficial de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició

- c) **Declaració responsable signada per la persona representant de l'empresa de què l'adjudicatari complirà amb les condicions especials d'execució a l'inici del contracte i durant tota la vigència del mateix**

Declaració inclosa en l'**annex 1**

- d) **Així mateix, aquest sobre també haurà de contenir, si s'escau, les següents declaracions:**

a. **Certificat d'inscripció en el RELI o ROLECE**

b. **Integració de la solvència amb mitjans externs**

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

c. **Unions Temporals d'Empresaris**

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable de l'apartat 2 d'aquesta clàusula.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Així mateix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat.

d. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals suficients per a satisfer-lo correctament, declaració inclosa en l'**annex 1**

e. Empreses vinculades

Únicament, les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de comerç i que presenten diferents proposicions per concorrer individualment a l'adjudicació hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició. (**annex 3**)

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de Comerç, respecte els socis que la integren.

f. Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes

De conformitat amb el que disposa el RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estan obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o a adoptar les mesures alternatives previstes en el RD 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat

A aquests efectes els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, sobre el compliment del que disposa el RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer us





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

de les facultats de comprovació que tinguin atribuïdes en relació al compliment de les esmentades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat efectiva de dones i homes. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer us de les facultats de comprovació que tinguin atribuïdes en relació al compliment de les esmentades obligacions.

g. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

h. Sucursal a Espanya

Declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió europea de que tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

ADVERTÈNCIA:

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

15.2. Contingut del sobre B i si s'escau, del sobre C

- a) Donat que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

La documentació del **sobre B** es presentarà indexada i pel mateix ordre que s'estableix en l'**annex 7 dels criteris avaluable de forma subjectiva**.

No es tindran en compte les ofertes que no considerin l'estructura i han d'incloure una memòria descriptiva de prestació del servei la qual haurà d'estar signada





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

electrònicament amb signatura digital vàlida d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

En la descripció haurà de constar la descripció i les característiques de l'oferta i totes aquelles dades que permetin valorar, si s'escau, l'oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor fixats en l'**annex 7** d'aquests plecs.

Caldrà una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en els sobres són, al seu parer, confidencials, seguint el model que s'adjunta com **ANNEX 2**, si no s'entendrà que l'oferta no conté dades confidencials.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques, no referenciades a documents o apartats concrets de l'oferta o no justificades del caràcter confidencial.**

- b) La proposta econòmica i la documentació relativa a criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 4**. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideren incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.

Els preus unitaris de l'oferta no podran ser superiors als previstos en el quadre de característiques.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**ANNEX 4** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir, en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009, de 8 de maig.

La composició es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Membres de la mesa de contractació

President/a: Carolina Baiges Gabaldà, regidora de Promoció econòmica o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- Joan M. Monté Ferrús, secretari acctal de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui
- Eduard Ferran Ena Forne, interventor acctal de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui
- Maria Cinta Rams Albusech, tesorera acctal de l'Ajuntament o persona en qui delegui
- Montserrat Córcoles Martí, TAG de l'ajuntament o funcionari/ària en qui delegui

Secretaria: Núria Màdico Vilella, funcionària municipal

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, a excepció de la secretària que només tindrà veu. Tots els membres poden actuar representats en cas d'absència.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents. El/la president/a té vot de qualitat en cas d'empat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en reunió interna procedirà a l'obertura dels sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació d'acord amb el que estableix la **clàusula quinzena** d'aquest plec

Per realitzar l'obertura del/s sobre/s digitals és necessari que coincideixin simultàniament un mínim de dos dels custodis, que poden ser coincidents amb els membres de la Mesa o no.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació administrativa continguda en el **Sobre A** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals d'acord amb l'article 141.2 de la LCSP.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el **Sobre A**, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, amb el termini de 5 dies naturals.

La resta de la documentació dels sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

En cas d'observar defectes esmenables en els **Sobres B/C**, la Mesa de contractació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula onzena** d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la **clàusula quaranta tres**.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris previstos en la **clàusula divuitena** d'aquest Plec.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes amb valors anormals o desproporcionats (annex 7), la Mesa seguirà el procediment de l'article 149 de la LCSP.

D'acord amb l'apartat e) de l'article 63.3 de la LCSP, es publicaran en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159 apartat 1.5 de la Llei 5/2017, de 28 de març, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Se seguiran els criteris mencionats en l'**annex 7** del plec

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció de anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que es presentessin dues o més ofertes d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Tal com indica l'article 149 de la LCSP, quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció de anormalitat, requerirà al licitador o licitadores que les haguessin presentat, donant-los un termini de cinc dies hàbils, a partir de l'enviament del requeriment, per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret la mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular pel que fa als següents valors:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El respecte de les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, que no sent justificables per sota de mercat o incompleixin allò establert en l'article 201 de la LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut de l'Estat.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent, normalment el que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques o el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa de subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que disposa l'article 201 de la LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En els casos en què es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda de l'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes mencionats, estima que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què han estat classificades les propostes d'acord amb l'article 150.1 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció de anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

execució del contracte sense que es produeixi cap disminució de la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

18. SUPOSITS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant l'aplicació dels criteris socials esmentats en els articles 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

19. VARIANTS

No està admesa la possibilitat de variants

20. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

20.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la **clàusula 10** del plec.

Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

20.2. Una vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP perquè, dins el termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de l'enviament de la notificació del requeriment efectuat pel secretari/ària de la Mesa de contractació, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de servei de contractació pública.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La documentació que caldrà aportar serà la següent:

En cas d'empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari i la capacitat per a contractar assenyalada a la **clàusula dotzena** d'aquest Plec

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, la còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

- b) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera assenyalada a la **clàusula tretzena** i **apartat F** del quadre de característiques del contracte d'aquest Plec.
- c) La documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional: d'acord amb l'**apartat F** del quadre de característiques del contracte
- d) Justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

- e) En el cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva i complementaria, en el seu cas.
- f) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.
- g) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització.

- h) Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- i) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP

En cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

- a) Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre i còpia del document acreditatiu d'inscripció i de les dades inscrites, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
- b) Justificant de constitució de la garantia definitiva i complementària, en el seu cas.
- c) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.
- d) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització

- e) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- f) Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

20.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP

L'ajuntament generarà d'ofici el certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament d'Ascó, expedit per la Tresoreria municipal.

21. GARANTIES PROVISIONALS, DEFINITIVES I COMPLEMENTÀRIES





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Les empreses licitadores estan exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva del 5% del pressupost màxim de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

L'import de la garantia definitiva es podrà veure incrementada fins al 10% quan la proposta de l'adjudicatària presenti valors anormals o desproporcionats.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- 1) Mitjançant transferència bancària, valors públics o valors privats, amb subjecció en cada cas a les condicions reglamentàries establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Ascó (carrer Hospital 2)
- 2) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per alguns bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya
- 3) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots les empreses integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- 1) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules
- 2) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució
- 3) De la confiscació que es pugui acordar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquest plec

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut [un any/6 mesos] des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, sinó sorgissin responsabilitats es dictarà acord de devolució de la garantia o s'ha de cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos es compensarà a les empreses licitadores amb 120 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula vintena** del plec, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció municipal, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatària/àries, dins del termini de cinc dies hàbils de l'endemà de la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

En la notificació de l'adjudicació s'haurà de fer constar la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. Es podrà formalitzar mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 de la LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a cinc dies a la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant. L'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions dels terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula vintena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

25. REVISIÓ DE PREUS

No escau la revisió de preus perquè el contracte no té associat cap tipus d'inversió.

26. COMPLIMENT DE TERMINI I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en la oferta del licitador i en el plec de prescripcions tècniques i/o en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li sigui imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia en termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En cas tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

S'inclouen en un annex del present plec (**annex 5**), unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP, atenent a les especials característiques del contracte.

En cas d'incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula 33 i apartat R del quadre de característiques del contracte** d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats a què es refereix l'**annex 5** d'aquests plecs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'imposaran les penalitats que consten en l'**annex 4** d'aquests plecs.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

En el cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball, s'imposaran penalitat equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En el cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments prevista en la **clàusula 34** d'aquest plec, es podran imposar penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En el supòsit d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

27. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Ajuntament.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura a l'Ajuntament d'Ascó, en els terminis i condicions establertes a l'art. 198 de la LCSP, i d'acord amb el que es detalla en la **clàusula 7** del plec.

En les factures s'haurà d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El sistema de facturació serà el que determini el plec de prescripcions tècniques.

Necessàriament s'haurà d'incloure el número d'expedient de contractació. S'haurà de d'expedir una factura mensual en què es descriuran els serveis prestats, amb el detall del preu unitari.

L'Ajuntament d'Ascó s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Conforme a l'article 4 de la Llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les següents entitats:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin la nacionalitat espanyola





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Per tant, els proveïdors que presentin factures a l'Ajuntament, les hauran de presentar de la següent manera:

- a. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web

A través de la pàgina web municipal www.asco.cat, al banner del lateral dret anomenat "e-Fact - Facturació electrònica". A través d'aquest banner es redirecciona a una espai on es facilita informació sobre l'e-factura, i fent clic sobre "Accés a e.FACT" s'accedeix a la bústia. L'enllaç és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=729>

Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

- b. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura-Éssers, PRIMEFACTURA TS-FACTURA, la plataforma EDICOM, EdasFacturas (Zerocoma), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Extendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL)

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a l'email implantacio@aoc.cat o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:

Oficina comptable : LO1430192
Òrgan gestor : LO1430192
Unitat de tramitadora : LO1430192

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable municipal del contracte.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta al plec de prescripcions tècniques establertes a la seva execució i compliment. Si la prestació no s'ajusta al plec de prescripcions tècniques es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a una nova prestació d'acord amb allò que s'ha pactat.

29. DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà una persona **responsable de l'execució del contracte**, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Emetre informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista
- Supervisar el compliment de les obligacions del contracte per part de l'adjudicatari
- Coordinar, validar i establir els criteris i línies generals de l'actuació de l'adjudicatari
- Aprovar el Pla de treball proposat per l'adjudicatari i les seves actuacions
- Supervisar el desenvolupament dels treballs per part de l'adjudicatari
- Facilitar a l'adjudicatari les credencials i documents que siguin necessaris per a la correcta realització dels treballs encomanats i coordinar-lo amb els organismes de l'Administració o empreses privades que poguessin ser afectats
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte
- Emetre informe sobre la conclusió dels treballs, si s'escau

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Medi Ambient.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

30. RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP

Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

31. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament i no vinculant.

32. PENALITATS

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Les infraccions i les penalitzacions consten descrites en la **annex 5 d'aquests plecs i en el plec de prescripcions tècniques**.

33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

a. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les establertes en el quadre de característiques **apartat R** i prescripcions tècniques.

Es poden establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials o atribuir-los el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

b. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentats i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula 23 i l'annex 5** d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels/les treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Ascó derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista, i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals, i normes que la desenvolupin.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitja o suport., Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- f) En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.
- g) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, l'empresa contractista té l'obligació d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com les retribucions percebudes dels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.

- h) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**apartat W del quadre de característiques del contracte**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- i) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- j) L'empresa contractista, s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el corresponent **annex 6** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els actes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la **clàusula 26** d'aquest plec.

L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat un incompliment molt greu.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva i en el seu cas la complementària, mentre no se n'acrediti l'abonament.

- k) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- l) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractat, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.
- m) Ha de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malaltia
- n) Designar una persona responsable de la bona marxa del servei i/o subministrament; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- o) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-los dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- p) Complir les modificacions en el contracte que li ordeni introduir l'Ajuntament pel bon fi i en interès públic
- q) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- r) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques
- s) L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin

c. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

34. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Responsabilitat

El contractista es responsable directe en front de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Indemnització per danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament o/i al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

Risc i ventura





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista i es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, qui podrà dictar les instruccions adients pel fidel compliment dels pactes o adoptar les mesures concretes per assolir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò convingut.

35. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputables a l'empresa contractista arran de la seva execució, acordar-ne la resolució i determinar-se els efectes.

Així mateix l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que estableix la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhauereixen la via administrativa.

L'exercici de les prerrogatives de l'Ajuntament es dura a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan de contractació o bé recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

36. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

36.1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 i 207 de la LCSP.

36.2. Modificacions previstes. La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat T del quadre de característiques**:

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

36.3. Modificacions no previstes: només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP

36.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

36.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'Ajuntament, es publicaran en el perfil del contractant.

36.6. No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, d'acord amb el que estableix la DA3 de la LCSP.

37. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

L'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

38. SUBCONTRACTACIÓ

38.1. El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat M del quadre de característiques**.

38.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquest no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzi expressament amb anterioritat o que es dones una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

38.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

38.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

38.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

38.6. La infraccions de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: imposició de penaltats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

38.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental social o laboral a què es refereix la **clàusula 29** d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

38.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

38.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

38.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

38.11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la **clàusula 23** d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

39. SUCCESSION I CESSIÓ DELS CONTRACTES

39.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueix el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagin produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tingui lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la UTE, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva, i en el seu cas la complementària, es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

39.1. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i prèvia autorització de l'Ajuntament, quan es compleixen els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix tronant-se l'empresa en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

La successió en la persona del contractista es regularà pel que preveu l'article 98 de la LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

realització d'elles prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

D'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, a l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament d'Ascó.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

41. TERMINI DE GARANTIA

L'objecte del contracte queda subjecte a un termini de garantia establert en l'**apartat O del quadre de característiques**, durant el qual l'Ajuntament podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

42. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista, a títol enunciatiu:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altra procediment





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- El mutu acord entre l'Administració i el/la contractista
- La demora en el compliment dels terminis per part del/de la contractista
- La demora en el pagament, per part de l'Administració, per un termini superior a sis mesos
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec
- La impossibilitat d'executar la prestació o el subministrament en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSO; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del/de la contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb **la clàusula 30**.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia. L'ajuntament podrà optar per l'execució subsidiària executant aquelles obligacions que s'hagin incomplert o continuar el contracte pels mitjans que consideri apropiats.

VI. RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

43. REGIM DE RECURSOS

43.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

43.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

43.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

45. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació, d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en l'execució dels contractes entre l'Ajuntament i les empreses adjudicatàries.

ÀREA DE CONTRACTACIÓ/SECRETARIA





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE (comú pels dos lots)

En _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació **en la licitació per la contractació DELS SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC I ADMINISTRATIU EN ASSEGURANCES, LICITACIONS, RECURSOS HUMANS I GESTIÓ INTEGRAL DE L'OFICINA D'AJUTS I SUBVENCIONS MUNICIPAL de l'expedient 139/2026**

DECLARA, sota la seva responsabilitat:

- a) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, no està incursa en cap prohibició de contractar establerta en la normativa de contractes del sector públic i que es troba al corrent de pagaments amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària de l'Estat i amb l'Agència Tributària de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre .
- b) Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional i de l'habilitació necessàries per a l'execució del contracte.
- c) Que disposa dels mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte.
- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- e) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- f) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau a l'adjudicació del contracte i, si es adjudicatari, durant tota l'execució del contracte.
- g) En cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- h) En cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
- i) Que com a signant d'aquesta declaració, tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa la oferta econòmica.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

j) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

k) Que l'empresa que representa:

(en aquest procediment és obligat estar inscrit en el RELI o en el ROLECE)

- ☐ Està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- ☐ Està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
- ☐ No està inscrita en cap Registre Oficial de Licitadors.

l) Declaració de vigència de dades inscrites en el Registre:

(Aquesta declaració només la realitzaran les empreses que hagin declarat a l'apartat anterior estar inscrites en un Registre Oficial de Licitadors)

- ☐ La informació que consta en l'esmentat registre NO ha estat modificada i resta vigent.
- ☐ De la informació inscrita en el registre ha estat modificada o no és vigent la següent:
(Indicar les dades registrades que han canviat o que ja no estan vigents)

.....
.....

Pel que en el cas que se li requerís l'acreditació d'aquestes dades, es compromet a aportar-la en el termini que es concedeixi.

m) En relació a la notificació electrònica:

- ☐ Que disposa de Direcció Electrònica Habilitada única (DEH) per a rebre notificacions i la designa com a mitjà preferent per rebre totes les notificacions en relació al contracte de referència a l'adreça:
- ☐ Que no disposa de DEH i, per tant, designa com a persona/es autoritzada/es per poder consultar les comunicacions i notificacions d'aquest procediment de licitació la/les següent/s persona/es:

1. Nom i cognoms:
NIF:
Correu electrònic:
Telèfon mòbil:

2. Nom i cognoms:
NIF:
Correu electrònic:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Telèfon mòbil:

- n) En relació al tipus d'empresa (*aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques*)

Que l'empresa licitadora és una microempresa, una petita o mitjana empresa:

☐ SÍ ☐ NO

(Nota. Es defineix: Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeixi els 2 milions EUR.

Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeixi els 10 milions EUR.

Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeixi de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeixi de 43 milions EUR.)

- o) En relació al compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades, cal escollir una de les següents opcions:

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa té més de 50 treballadors i està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

- p) En relació al compliment de la normativa de paritat:

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa té més de 50 treballadors i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb el que preveu l'article 45 de la LO 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, i haurà d'estar inscrit en el Registre laboral corresponent.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

Signatura electrònica,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 2: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (comú als dos lots)

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que de conformitat amb l'article 133 de la LCSP formen part dels secrets tècnics o comercials de l'empresa i tenen caràcter confidencials les parts de l'oferta següents:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
-

De conformitat amb l'article 39 de l'Acord sobre aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC) aquestes informacions o coneixements que són necessaris per a la fabricació o comercialització del producte, per a la producció o prestació del servei o bé per a l'organització i finançament de l'empresa suposen una avantatge davant dels competidors perquè:

.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 3: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL (comú als dos lots)

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que l'empresa, (marqui la casella que correspongui):

☐	a) NO conforma grup empresarial
☐	b) SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç
c) El grup es denomina..... i el conformen les entitats següents:	

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa licitadora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 4-A: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS- LOT 1

Expedient de contractació **Serveis de suport en assegurances, licitacions, bases per a plans d'ocupació i gestió integral de l'Oficina d'Ajuts i Subvencions**

LOT 1: Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial:

Expedient 139/2026

El/la Sr./a major d'edat, veí de i amb domicili al c/plaça/Avda. telèfon amb DNI núm , actuant en nom i representació (propi o de l'empresa a que representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data.... atorgada davant del/de la notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a data d'avui.

MANIFESTO

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de prestació del servei consistent en CONTRACTACIÓ Serveis de suport en assegurances, licitacions, bases per a plans d'ocupació i gestió integral de l'Oficina d'Ajuts i Subvencions

LOT 1: Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial:

Expedient 139/2026

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats

1. OFERTA ECONÒMICA



Codi Validació: 3AOA2AYZELXDEQTRJ3LJ70686
Verificació: https://asco.eadim.es/Traccio/cal/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 89



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

(*) s'haurà d'incloure l'import unitari ofertat per cadascun dels apartats, arrodonit en dos decimals. Els imports no podran ser superiors als previstos com a pressupost. En cas que no s'indiqui cap import s'entendrà que l'oferta consisteix en el pressupost previst per la licitació.

LOT 1	primer any contracte			segon any contracte			duració inicial del contracte (any 1+ any 2)
	Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	1er any contracte	Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	2n any contracte	
a) Tècnic/a coordinador/a (grup 1)	880,00		- €	880,00		- €	- €
b) Tècnic/a jurista (grup 1)	1.408,00		- €	1.408,00		- €	- €
c) auxiliar administratiu/va (grup 5)	2.816,00		- €	2.816,00		- €	- €
oferta econòmica			- €			- €	- €

pròrroga any 1			pròrroga any 2		
Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	pròrroga 1 contracte	Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	pròrroga 2 contracte
880,00		- €	880,00		- €
1.408,00		- €	1.408,00		- €
2.816,00		- €	2.816,00		- €
		- €			- €

Quadre resum:

CÀLCUL OFERTA ECONÒMICA
PRESSUPOST ANY 1
PRESSUPOST ANY 2
OFERTA ECONÒMICA DEL CONTRACTE S/IVA
IVA 21%
OFERTA ECONÒMICA AMB IVA



Codi Validació: 3ACA2AYZEL4GEOTR3LJ7JE6K
Verificació: https://ascó.es/verificacio/caf/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 67 de 89



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

2. ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: CRITERIS RELACIONATS AMB LA QUALITAT DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I ALTRES MILLORES

1. <u>Auxiliar administratiu/va: experiència en l'aplicació informàtica</u> Experiència professional en la utilització per a la gestió de subvencions de l'aplicació GESTIONA o en l'aplicació de gestió de subvencions de l'Ajuntament d'Ascó	(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)
a) Experiència inferior a 1 any	
b) Experiència igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys	
c) Experiència igual o superior a 2 anys i inferior a 3 anys	
d) Experiència igual o superior a 3 anys i inferior a 5 anys	
e) Experiència igual o superior a 5 anys i inferior a 7 anys	
f) Experiència igual o superior a 7 anys	
2. <u>Auxiliar administratiu/va: experiència professional</u> Experiència professional en tasques de suport administratiu en la gestió de subvencions que atorga alguna administració local	(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)
a) Experiència inferior a 4 anys	
b) Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 5 anys	
c) Experiència igual o superior a 5 anys	
3. <u>Tècnic/a coordinador/a: experiència en tasques de coordinació</u> Experiència professional en tasques de coordinació en la gestió de subvencions que atorga alguna administració local	(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)



Codi Validació: 360A2AYZEL4GEOTRUBL7UE6K
Verificació: https://ascosco.es/verificacio.php/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 68 de 89



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

a) Experiència inferior a 4 anys	
b) Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys	
c) Experiència igual o superior a 6 anys	
4. <u>Jurista: experiència en tasques d'assessorament</u> Experiència professional en tasques d'assessorament en la gestió de subvencions que atorga alguna administració local	<i>(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)</i>
a) Experiència inferior a 4 anys	
b) Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys	
c) Experiència igual o superior a 6 anys	
5. <u>Estar en possessió de la ISO 9001</u>	
6. <u>Per l'obertura al públic en horari de tarda de oficina de subvencions</u> Es justifica aquest criteri en el sentit d'ampliar l'atenció al públic i donar una oferta del servei en els mesos de convocatòries de les subvencions, normalment seran els mesos d'abril, maig, juny, setembre, octubre i novembre, sense cost addicional.	
a) No s'ofereix aquesta millora	
b) S'ofereixen 12 tardes a l'any en horari de 2,5 hores/tarda, els horaris i els dies del servei s'establiran segons les directrius de l'Ajuntament	
c) S'ofereixen 24 tardes a l'any en horari de 2,5 hores/tarda, els horaris i els dies de servei s'establiran segons les directrius de l'Ajuntament	

....., ... de de (Signatura de qui fa la proposta) .

() en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.*



Codi Validació: 3A0A2AYZEL4GEOTR18L17JE6K
Verificació: <https://ascó.es/administracio/cpl/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 69 de 89



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 4-B: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS- LOT 2

Expedient de contractació **Serveis de suport en assegurances, licitacions, bases per a plans d'ocupació i gestió integral de l'Oficina d'Ajuts i Subvencions**

LOT 2: serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents
Expedient 139/2026

El/la Sr./a major d'edat, veí de i amb domicili al c/plaça/Avda. telèfon amb DNI núm , actuant en nom i representació (propi o de l'empresa a que representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data.... atorgada davant del/de la notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a data d'avui.

MANIFESTO

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de prestació del servei consistent en CONTRACTACIÓ Serveis de suport en assegurances, licitacions, bases per a plans d'ocupació i gestió integral de l'Oficina d'Ajuts i Subvencions

LOT 2: Serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents
Expedient 139/2026

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats

1. OFERTA ECONÒMICA



Codi Validació: 3AOA2AYZELK5FOTR3LJ70686
Verificació: https://asco.eadmi.gob.es/aco/cal/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 70 de 89



LOT 2	primer any contracte			segon any contracte			duració inicial del contracte (any 1+ any 2)
	Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	1er any contracte	Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	2n any contracte	
Serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i licitacions							
a) Tècnic/a jurista (grup 1)	880,00		- €	880,00		- €	- €
b) auxiliar administratiu/va (grup 5)	880,00		- €	880,00		- €	- €
oferta econòmica			- €			- €	- €

pròrroga any 1			pròrroga any 2		
Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	pròrroga 1 contracte	Nombre hores previstes any	OFERTA ECONÒMICA hora màxim	pròrroga 2 contracte
880,00		- €	880,00		- €
880,00		- €	880,00		- €
		- €			- €

CÀLCUL OFERTA ECONÒMICA	
PRESSUPOST ANY 1	- €
PRESSUPOST ANY 2	- €
OFERTA ECONÒMICA DEL CONTRACTE S/IVA	- €
IVA 21%	- €

Id: 3AQ2AYZEL4GEQTRJ3LJ7JE6K
 b: https://asco.eadministracio.cat/
 e signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Red

Codi Validació: 3AQ2AYZEL4GEQTRJ3LJ7JE6K
Verificació: <https://asco.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 71 de 89





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

OFERTA ECONÒMICA AMB IVA

- €

2. ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: CRITERIS RELACIONATS AMB LA QUALITAT DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I ALTRES MILLORES

1. <u>Auxiliar administratiu/va: experiència en l'aplicació informàtica</u> Experiència professional en la utilització de l'aplicació GESTIONA o en l'aplicació de gestió d'expedients de l'Ajuntament d'Ascó	<i>(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)</i>
a) Experiència inferior a 1 any	
b) Experiència igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys	
c) Experiència igual o superior a 2 anys i inferior a 3 anys	
d) Experiència igual o superior a 3 anys i inferior a 5 anys	
e) Experiència igual o superior a 5 anys	
2. <u>Auxiliar administratiu/va: experiència professional</u> Experiència professional en tasques de suport administratiu en la gestió de processos selectius de recursos humans en alguna administració local	<i>(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)</i>
a) Experiència inferior a 4 anys	



Codi Validació: 3ADAGAYZELGGEOTR3LJ7UE6K
Verificació: <https://sede.ajuntament-ascó.es/validador/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona

Pàgina 72 de 89



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

b) Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 5 anys	
c) Experiència igual o superior a 5 anys	
3. Jurista: experiència en tasques d'assessorament Experiència professional en tasques d'assessorament en la gestió de processos selectius de recursos humans, valoració i relació de llocs de treball i gestió de RRHH en alguna administració local	<i>(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)</i>
a) .Experiència inferior a 4 anys	
b) Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys	
c) Experiència igual o superior a 6 anys	
4. Jurista: experiència en tasques d'assessorament Experiència professional en tasques d'assessorament en la gestió de processos de contractació pública en alguna administració local	<i>(indicar la opció que s'ofereix, en cas que no se n'indiqui cap, s'entén que no ofereix aquesta millora. En cas que s'indiqui més d'una opció, es tindrà en consideració la més favorable per l'òrgan de contractació)</i>
a) Experiència inferior a 4 anys	
b) Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys	
c) Experiència igual o superior a 6 anys	
5. Estar en possessió de la ISO 9001	

....., ... de de (Signatura de qui fa la proposta) .

() en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.*



Codi Validació: 3AOA2AYZELK6EOTR3LJ7UE6K
Verificació: <https://asco.eadmi.net/racoe/cal/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 73 de 89



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 5: RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES (comú als dos lots)

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, segons el següent:

Imposar una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuació de la seva execució, amb imposició de més penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, els terminis d'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic administratives prescrites en la normativa reguladora.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o, en el seu cas, de les condicions especials d'execució, cas d'existir, o incompliment d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, es procedirà al regim sancionador següent:

Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Es classificaran o es consideraran infraccions molt greus:

- a) Adoptar actituds discriminatoris en relació amb els usuaris del servei.
- b) Negar o prestar negligentment el servei.
- c) Incompliment molt greu dels dies de prestació del servei, segons l'establert en el PPT.
- d) No prestar el servei amb la continuïtat i regularitat exigida en el contracte, que impliqui unes conseqüències molt greus.
- e) En cas d'extinció del contracte l'adjudicatari, no prestar el servei fins que un altre adjudicatari es faci càrrec de la seva gestió.
- f) No mantenir les instal·lacions afectades al servei en bon estat, que impliqui unes conseqüències molt greus.
- g) Alienar i gravar els béns objecte del present contracte.
- h) No trobar-se al corrent en el pagament de l'assegurança requerida en aquest Plec.
- i) No sufragar les següents despeses:
 - a. Les de caràcter tributari que es desprenguin de l'activitat desenvolupada.
 - b. Les que origini la contractació del personal necessari per a la correcta gestió del servei.
- j) No complir la normativa, reglaments i ordenances, en relació amb la seguretat i higiene dels edificis d'utilització pública i en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació, segons els estàndards de qualitat establerts.
- k) No mantenir, durant l'execució del contracte, el personal requerit, i també en relació amb la seva titulació.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- l) No complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i higiene en el treball.
- m) No indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei.
- n) Malmetre o no vetllar per un correcte manteniment dels béns i instal·lacions afectades al servei, al qual estigui obligat, que comporti conseqüències molt greus.
- o) Cedir, subcontractar o traspassar totalment o parcial els serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Ascó.
- p) Cessar en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- q) Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris/es.
- r) La reiteració de faltes greus.
- s) Les altres previstes en aquest plec.

Tindran la consideració d'infraccions greus:

- a) Impedir a l'Ajuntament que, dins dels tres mesos anteriors a la data de finalització del contracte, adopti les mesures que estimi pertinents per tal que el lliurament dels béns es produeixi en les degudes condicions.
- b) Incomplir de forma greu el calendari de prestació del servei, segons l'establert en el PPT.
- c) No coordinar-se amb el Servei tècnic de l'Ajuntament.
- d) No prestar el servei amb la continuïtat i regularitat exigida en el contracte, que impliqui conseqüències greus.
- e) No mantenir les instal·lacions afectades al servei en bon estat, que impliqui conseqüències greus.
- f) No informar a l'Ajuntament sobre la prestació del servei.
- g) No presentar la documentació requerida, dins dels terminis establerts en aquest Plec.
- h) No mantenir, durant l'execució del contracte, el personal requerit, tant pel que fa al seu nombre com a la seva titulació o especialització, que suposi conseqüències greus.
- i) Malbaratar l'ús dels serveis energètics d'aigua, llum, calefacció.
- j) No complir les ordres i instrucció donades per l'Ajuntament.
- k) Obstaculitzar la fiscalització de la gestió per part de l'Ajuntament.
- l) L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
- m) Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- n) El tracte incorrecte amb els usuaris dels servei.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- o) L'ocultació o falsejament exprés de la informació.
- p) L'incompliment de les obligacions de l'ús de la llengua catalana.
- q) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu del servei.

4. Les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- a. Les infraccions lleus es sancionaran amb la imposició d'una penalitat de fins a l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
- b. Les infraccions greus es sancionaran amb la imposició d'una penalitat pel valor del triple del servei deixat de prestar o del dany produït. Si com a conseqüència de la comissió d'un incompliment greu, el dany o perjudici no fos avaluable econòmicament, s'imposarà una penalitat per import de fins al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. La comissió de tres infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, confiscació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis, en el seu cas.
- c. Les infraccions molt greus es sancionaran amb la imposició d'una penalitat del valor quàdruple del servei deixat de prestar o del dany produït. Si com a conseqüència de la comissió d'un incompliment molt greu, el dany o perjudici no fos avaluable econòmicament, s'aplicarà una penalitat per import del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, excepte l'incompliment de les condicions especials d'execució, que es penalitzarà amb un 10% del preu adjudicació IVA exclòs. La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, confiscació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis, en el seu cas.

La imposició d'aquestes penalitats es preveu sense perjudici de les causes legals de la intervenció del servei i de la resolució de contracte previstes a la legislació aplicable.

En la tramitació de l'expedient de penalitat es donarà audiència a l'adjudicatària per tal que pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació resoldrà de conformitat amb els informes previs del responsable del contracte instant el procediment.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 6: INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIO EN ELS CONTRACTE DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP

D'acord amb l'article 130 de la LCSP, vist que un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposa a les empreses adjudicatàries la obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació faciliten als licitadores, en aquest plec, la informació facilitada per l'actual contractista sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afectiu la subrogació necessària per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

L'empresa que actualment presta el servei, GENERA INNOVACIÓ, SCCL ha informat a l'Ajuntament que no hi ha personal a subrogar.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 7: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

A l'objecte d'establir la valoració de les ofertes presentades, l'Ajuntament valorarà els següents aspectes i amb les següents puntuacions màximes:

Criteris	Puntuació màxima
Criteris que depenen d'un judici de valor (Sobre B)	
1. Metodologia de prestació dels serveis	30
Puntuació màxima del criteris que depenen d'un judici de valor	30
Criteris avaluable amb l'aplicació de fórmules (Sobre C)	
1. Preu total ofert	50
2. Criteri relacionat amb la qualitat del personal adscrit a l'execució del contracte	20
Puntuació màxima de criteris avaluable amb l'aplicació de fórmules	70
Total puntuació màxima	100

Es descriuen a continuació la manera concreta de valoració dels criteris, tan els que depenen d'un judici de valor com els de quantificació automàtica.

Criteris que depenen d'un judici de valor (sobre B) (fins a 30 punts)

Es valorarà la capacitat de les empreses per a gestionar el servei i es tindran en compte els següents aspectes i punts:

En aquest apartat es valoraran els següents extrems:

LOT 1:

Estudi, justificació i planificació del servei amb especial referència als temps i tasques per a l'execució del servei de forma satisfactòria. (fins a 30 punts)

Es sol·licita proposta tècnica per tal de conèixer el procediment metodològic que farà servir l'empresa pel correcte desenvolupament del projecte segons els criteris exposats al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). A través del plantejament exposat sobre cadascuna de les activitats que es descriuen al PPT, es pot conèixer si serà possible oferir correctament el servei.

La proposta tècnica, doncs, dona informació rellevant per tal d'assegurar que els licitadors compliran amb els requeriments del PPT, i per tal de garantir una alta qualitat en l'execució del servei objecte de contracte.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta amb una extensió màxima de 25 pàgines (una sola cara) de mida DINA 4 amb format de lletra Arial 11, interlineat simple. No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

La puntuació s'atorgarà en base als següents punts:

1.a) Servei de suport en assegurances (fins a 10 punts).





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Es repartirà la puntuació en base a:

- Proposta de gestió de les pòlisses d'assegurança de l'Ajuntament. Es valorarà el calendari de treball anual, el sistema de recollida de dades, la planificació de la licitació, si s'escau i preparació de les pòlisses amb el mediador (fins a 7 punts).
- Es valorarà, també, que la redacció sigui clara i que els conceptes siguin realistes, pràctics i aplicables (fins a 3 punts).

1.b) Servei de suport en els expedients de responsabilitat patrimonial i reclamació de danys (fins a 5 punts)

- Proposta de gestió dels expedients de responsabilitat patrimonial i reclamació de danys (fins a 3 punts).
- Es valorarà, també, que la redacció sigui clara i que els conceptes siguin realistes, pràctics i aplicables (fins a 2 punts).

1.c) gestió integral de l'oficina d'ajuts i subvencions (fins a 15 punts).

Es repartirà la puntuació en base a:

- Per la metodologia concreta de les tasques a realitzar així com les diferents fases dels serveis de suport a la gestió de la convocatòria de subvencions, des de l'inici del període de sol·licitud fins a la finalització de tots els tràmits derivats de les resolucions definitives i pagaments (fins a **4 punts**)
- Per la metodologia i descripció concreta d'eines de gestió aplicables a la gestió d'expedients, als indicadors i a la comunicació amb els sol·licitants de les subvencions,. Fins un màxim de **2 punts**)
- Per la descripció de l'organització i distribució dels professionals adscrits a l'execució del contracte i recursos materials (incloent la identificació concreta de tasques assignades a cada professional adscrit al projecte dins del perfil professional corresponent). Igualment cal preveure com s'executaran els serveis en aquelles fases on es requereixi d'una execució intensiva, eficient i àgil en un període breu de temps, fins a un màxim de **2 punts**
- Pel desenvolupament del protocol per a cobrir baixes, vacances, absències i incidències del servei per a garantir la prestació ininterrompuda dels serveis objecte d'aquest contracte durant tota la seva vigència, fins un màxim de **4 punts**.
- Per la proposta de coordinació i organització amb l'equip responsable de l'Ajuntament d'Ascó implicat en l'execució del contracte i proposta de millores en el procediment de gestió de les sol·licituds de subvenció, fins a un màxim de **3 punts**

LOT 2:

Estudi, justificació i planificació del servei amb especial referència als temps i tasques per a l'execució del servei de forma satisfactòria. (fins a 30 punts)
--

Es sol·licita proposta tècnica per tal de conèixer el procediment metodològic que farà servir l'empresa pel correcte desenvolupament del projecte segons els criteris exposats al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). A través del plantejament exposat sobre cadascuna de les activitats que es descriuen al PPT, es pot conèixer si serà possible oferir correctament el servei.

La proposta tècnica, doncs, dóna informació rellevant per tal d'assegurar que els licitadors compliran amb els requeriments del PPT, i per tal de garantir una alta qualitat en l'execució del servei objecte de contracte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

2.a) Servei de suport en licitació de serveis, expedient de responsabilitat patrimonial i reclamació de danys (fins a 15 punts).

Es repartirà la puntuació en base a:

- Proposta de gestió de la redacció i preparació de plecs tècnics i proposta de plecs de clàusules administratives per a la licitació de serveis. Es valorarà el calendari de treball anual, el sistema de recollida de dades, la planificació prèvia i general de la contractació pública (fins a 12 punts).
- Es valorarà, també, que la redacció sigui clara i que els conceptes siguin realistes, pràctics i aplicables (fins a 3 punt).

2.b) Servei de suport en processos de personal: selecció de personal, preparació de processos selectius (fins a 15 punts).

Es repartirà la puntuació en base a:

- Proposta de gestió de la redacció i preparació de les bases de selecció de personal per constituir borses de treball o per incorporació de personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament d'Ascó, gestió administrativa, preparació de tot l'expedient i assistència al tribunal de selecció fins a la relació dels resultats dels aspirants, proposta de resolució d'al·legacions, etc... Es valorarà el calendari de treball anual, el sistema de recollida de dades, la planificació prèvia i general (fins a 6 punts).
- Proposta de gestió de la redacció i preparació de documentació per la tramitació de la modificació de la relació i valoració de llocs de treball, gestió administrativa, preparació de tot l'expedient i assistència en la negociació col·lectiva, proposta de resolució d'al·legacions, etc... Es valorarà el calendari de treball anual, el sistema de recollida de dades, la planificació prèvia i general (fins a 6 punts).
- Es valorarà, també, que la redacció sigui clara i que els conceptes siguin realistes, pràctics i aplicables (fins a 3 punt).

Criteris d'adjudicació de quantificació automàtica (Sobre C) (Fins a 70 punts)

A. Proposició econòmica (màxim 50 punts)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'Oferta Econòmica més baixa que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula, comuna pels dos lots:

Preu hora màxim de licitació – preu hora ofert

----- x punts màxims = puntuació resultant

Preu hora màxim de licitació – preu hora ofert més econòmic

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el quadre següent:

LOT 1:

Objecte	Puntuació màxima	Preu màxim (sense IVA)
preu hora perfil de tècnic/a coordinador/a	11	35,51 €/hora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

preu hora perfil de jurista	15	30,90 €/hora
Preu hora auxiliar administratiu	24	24,84 €/hora

LOT 2:

Objecte	Puntuació màxima	Preu màxim (sense IVA)
preu hora perfil de jurista	28	30,90 €/hora
Preu hora auxiliar administratiu	22	24,84 €/hora

B. Criteris relacionats amb la qualitat del personal adscrit a l'execució del contracte i altres millores (fins a 20 punts):

EL segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 20 punts, és l'experiència, més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, d'acord amb l'article 145.2.2 de LCSP.

La prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del TJUE de 26 de març de 2015, així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència i les titulacions addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte.

LOT 1:

objecte	Puntuació màxima
1) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil d'auxiliar administratiu/va en la utilització per a la gestió de subvencions de l'aplicació GESTIONA, o en l'aplicació de gestió de subvencions de l'Ajuntament d'Ascó. Es justifica aquest criteri en el sentit que la totalitat de les tasques referents a l'execució del contracte es farà en alguna d'aquestes aplicacions, per la qual cosa es garanteix d'una execució òptima i de qualitat el coneixement sòlid i profund de la mateixa per part de la/les persona/es que la licitadora adscriu amb l'objectiu d'assolir la màxima qualitat en l'execució del contracte i mantenir aquesta qualitat en els períodes on es requereixi una execució intensiva en el suport en la gestió d'un volum de sol·licituds elevat. S'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 1 any: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys: 1 punt - Per una experiència igual o superior a 2 anys i inferior a 3 anys: 2 punts - Per una experiència igual o superior a 3 anys i inferior a 5 anys: 3 punts - Per una experiència igual o superior a 5 anys i inferior a 7 anys: 4 punts - Per una experiència igual o superior a 7 anys: 5 punts	5 punts
2) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil d'auxiliar administratiu/va en tasques de suport administratiu en la gestió de subvencions que atorga alguna administració pública local. Es justifica aquest criteri en el sentit que es valora l'experiència addicional a l'àmbit	





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

requerit com a solvència tècnica per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions. S'atorgarà una puntuació màxima de 2,5 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 4 anys: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 5 anys: 1 punt - Per una experiència igual o superior a 5 anys: 2,5 punts	2,5 punts
3) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil tècnic/a coordinador/a en tasques de coordinació en la gestió de subvencions que atorga alguna administració pública local. Es justifica aquest criteri en el sentit que es valora l'experiència addicional a l'àmbit requerit com a solvència tècnica per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions. S'atorgarà una puntuació màxima de 2,5 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 4 anys: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys: 1 punt - Per una experiència igual o superior a 6 anys: 2,5 punts	2,5 punts
4) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil jurista en tasques d'assessorament en la gestió de subvencions que atorga alguna administració pública local. Es justifica aquest criteri en el sentit que es valora l'experiència addicional a l'àmbit requerit com a solvència tècnica per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions. S'atorgarà una puntuació màxima de 2,5 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 4 anys: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys: 1 punt - Per una experiència igual o superior a 6 anys: 2,5 punts	2,5 punts
5) Estar en possessió de la ISO 9001	2,5 punts
6) Per l'obertura al públic en horari de tarda de l'oficina de subvencions Es justifica aquest criteri en el sentit d'ampliar l'atenció al públic i donar una oferta del servei en els mesos de convocatòries de les subvencions, normalment seran els mesos d'abril, maig, juny, setembre, octubre i novembre, sense cost addicional. La puntuació màxima que poden obtenir les empreses serà de 5 punts, d'acord amb el següent barem: - No s'ofereix cap millora en l'horari d'obertura de l'oficina de subvencions: 0 punts - S'ofereixen 12 tardes a l'any en horari de 2,5 hores/tarda, els horaris i els dies del serveu s'establiran segons les directrius de l'Ajuntament: 2,5 punts - S'ofereixen 24 tardes a l'any en horari de 2,5 hores/tarda, els horaris i els dies del serveu s'establiran segons les directrius de l'Ajuntament: 5 punts	5 punts





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

LOT 2:

Objecte	Puntuació màxima
1) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil d'auxiliar administratiu/va en la utilització de l'aplicació GESTIONA, o en l'aplicació de gestió d'expedients de l'Ajuntament d'Ascó. Es justifica aquest criteri en el sentit que la totalitat de les tasques referents a l'execució del contracte es farà en alguna d'aquestes aplicacions, per la qual cosa es garanteix d'una execució òptima i de qualitat el coneixement sòlid i profund de la mateixa per part de la/les persona/es que la licitadora adscriu amb l'objectiu d'assolir la màxima qualitat en l'execució del contracte i mantenir aquesta qualitat en els períodes on es requereixi una execució intensiva en el suport en la gestió d'un volum de sol·licituds elevat. S'atorgarà una puntuació màxima de 4 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 1 any: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys: 1 punt - Per una experiència igual o superior a 2 anys i inferior a 3 anys: 2 punts - Per una experiència igual o superior a 3 anys i inferior a 5 anys: 3 punts - Per una experiència igual o superior a 5 anys: 4 punts	4 punts
2) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil d'auxiliar administratiu/va en tasques de suport administratiu en la gestió de processos selectius de recursos humans que atorga alguna administració pública local. Es justifica aquest criteri en el sentit que es valora l'experiència addicional a l'àmbit requerit com a solvència tècnica per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions. S'atorgarà una puntuació màxima de 3 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 4 anys: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 5 anys: 1,5 punt - Per una experiència igual o superior a 5 anys: 3 punts	3 punts
3) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil jurista en tasques d'assessorament en la gestió de processos selectius de recursos humans, valoració i relació de llocs de treball i gestió de RRHH en alguna administració pública local. Es justifica aquest criteri en el sentit que es valora l'experiència addicional a l'àmbit requerit com a solvència tècnica per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions. S'atorgarà una puntuació màxima de 4 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 4 anys: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys: 2 punts - Per una experiència igual o superior a 6 anys: 4 punts	4 punts
4) Per l'experiència professional del personal adscrit al perfil jurista en tasques d'assessorament en la gestió de processos contractació pública en alguna administració pública local.	





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Es justifica aquest criteri en el sentit que es valora l'experiència addicional a l'àmbit requerit com a solvència tècnica per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions. S'atorgarà una puntuació màxima de 4 punts, ponderada de la següent forma: - Per una experiència inferior a 4 anys: 0 punts - Per una experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 6 anys: 2 punt - Per una experiència igual o superior a 6 anys: 4 punts	4 punts
5) Estar en possessió de la ISO 9001	5 punts

Ofertes anormalment baixes

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits i hagin obtingut igual o més de 25 punts en la resta de criteris no econòmics:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 8: ESTUDI ECONÒMIC DE LA LICITACIÓ

1. Pressupost base de licitació. (article 100 LCSP)

Pressupost de licitació (IVA inclòs): 473.554,53 €

Pressupost base: 391.367,38 €
IVA (21%): 82.187,15 €

1.1. Pressupost de licitació (IVA exclòs) de cadascun dels lots:

Lot	Objecte	Pressupost (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost amb IVA
1	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial	292.286,23 €	61.380,11 €	353.666,34 €
2	serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents	99.081,15 €	20.807,15 €	119.888,19 €

1.2. Sistema de determinació del preu: preus unitaris

Preus unitaris màxims (IVA exclòs)

Lot	Objecte	Preus unitaris (IVA exclòs)
1	Serveis d'assistència tècnica i administrativa en matèria de subvencions, assegurances municipals, responsabilitat patrimonial	- 35,51 €/hora d'execució pel perfil de tècnic/a coordinador/a fins a un màxim de 880 hores/any - 30,90 €/hora d'execució pel perfil de tècnic/a jurista, fins a un màxim de 1.408 hores/any - 24,84 €/hores d'execució pel perfil d'auxiliar administratiu fins a un màxim de 2.816 hores/any
2	serveis d'assistència tècnica i administrativa en recursos humans i contractació pública a l'ajuntament d'Ascó i entitats dependents	- 30,90 €/hora d'execució pel perfil de tècnic/a jurista, fins a un màxim de 880 hores/any - 24,84 €/hores d'execució pel perfil d'auxiliar administratiu fins a un màxim de 880 hores/any

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33 LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament d'Ascó no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

1.3. Detall del càlcul del pressupost de licitació





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

PRESSUPOST DE LICITACIÓ LOT 1																
Nombre de places	grup	salari brut anual	increment costos salarials preus de mercat	SS patronal (33%)	cost empresa	jornada laboral anual conveni (hores)	cost/hora	dedicació	jornada laboral servei (hores)	cost empresa/contracte	benefici industrial (6%)	despeses de gestió (13%)	pressupost licitació any 1	preu/hora licitació	IVA 21%	PRESSUPOST LICITACIÓ AMB IVA (any 1)
1	Tècnic/a coordinador/a (grup 1)	29.862,78 €	9.620,00 €	13.029,32 €	52.512,10 €	1760	29,84 €	50%	880	26.256,05 €	1.575,36 €	3.413,29 €	31.244,70 €	35,51 €	6.561,39 €	37.841,59 €
1	Tècnic/a jurista (grup 1)	29.862,78 €	4.500,00 €	11.339,72 €	45.702,50 €	1760	25,97 €	80%	1408	36.562,00 €	2.193,72 €	4.753,06 €	43.508,78 €	30,90 €	9.136,84 €	52.676,52 €
2	Auxiliar administratiu (grup 5)	21.620,00 €	6.000,00 €	9.114,60 €	36.734,60 €	1760	20,87 €	80%	2816	58.775,36 €	3.526,52 €	7.640,80 €	69.942,68 €	24,84 €	14.687,96 €	84.655,48 €
TOTAL		81.345,56 €		33.483,63 €	134.949,19 €						7.295,60 €	15.807,14 €	144.696,15 €		30.386,19 €	175.173,59 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ LOT 2																
Nombre de places	grup	salari brut anual	increment costos salarials preus de mercat	SS patronal (33%)	cost empresa	jornada laboral anual conveni (hores)	cost/hora	dedicació	jornada laboral servei (hores)	cost empresa/contracte	benefici industrial (6%)	despeses de gestió (13%)	pressupost licitació any 1	preu/hora licitació	IVA 21%	PRESSUPOST LICITACIÓ AMB IVA (any 1)
	Tècnic/a jurista (grup 1)	29.862,78 €	4.500,00 €	11.339,72 €	45.702,50 €	1760	25,97 €	50%	880	22.851,25 €	1.371,07 €	2.970,66 €	27.192,99 €	30,90 €	5.710,53 €	32.934,41 €
	Auxiliar administratiu (grup 5)	21.620,00 €	6.000,00 €	9.114,60 €	36.734,60 €	1760	20,87 €	50%	880	18.367,30 €	1.102,04 €	2.387,75 €	21.857,09 €	24,84 €	4.589,99 €	26.471,91 €
TOTAL		51.482,78 €		20.454,32 €	82.437,10 €						2.473,11 €	5.358,41 €	49.050,07 €		10.300,52 €	59.406,33 €

Per a l'estimació dels costos salarials que es considera que es produeixen en l'execució del contracte s'ha pres de referència LA Resolució EMT/165/2024, de 23 de gener de 2024, del Departament d'Empresa i Treball, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acta de la Comissió Paritaria relativa a les taules salarials de l'any 2024 del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi del conveni 79000375011994) publicat en el DOGC del dia 14 de febrer de 2020.

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació., S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el conveni de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones que s'hi detalla, segons especifica el plec de prescripcions tècniques.

	1. personal de tècnic/a coordinador/a	2. personal de tècnic/a jurista	3. auxiliar administratiu/a
Costos directes	€/hora	€/hora	€/hora
costos salarials del perfil professional (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social i adequació a preus de mercat)	29,84 €	25,97 €	20,87 €
SUMA TOTAL DE COSTOS DIRECTES	29,84 €	25,97 €	20,87 €
Costos indirectes			
Despeses generals d'estructura (13%)	3,88 €	3,38 €	2,88 €
Benefici industrial (6%)			1,25 €





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

		1,79 €	1,56 €	
	SUMA TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	5,67 €	4,93 €	3,97 €
	TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	35,51 €	30,90 €	24,84 €

El preu/hora d'execució directa inclou totes les despeses associades a l'execució del contracte, entre les quals hi ha les hores de dedicació, preparació, tasques d'estructura, materials, transport, coordinació i administració, etc, que són necessàries per a executar les prestacions objecte del contracte.

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té merament caràcter orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant obligació prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

2. Valor estimat del contracte –VEC-: 876.799,46 €

Any	lot 1	lot 2	licitació
pressupost any 1	144.696,15 €	49.050,07 €	193.746,23 €
pressupost any 2	147.590,08 €	50.031,07 €	197.621,15 €
pressupost màxim licitació	292.286,23 €	99.081,15 €	391.367,38 €
pròrroga any 1	150.541,88 €	51.031,70 €	201.573,57 €
pròrroga 2	153.552,72 €	52.032,32 €	205.585,03 €
modificació (20%)	58.457,25 €	19.816,23 €	78.273,48 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	654.838,07 €	221.961,39 €	876.799,46€

Davant la impossibilitat per part de l'òrgan de contractació de preveure en quin moment es podria modificar el contracte, s'estableix el seu valor estimat del contracte en la mesura que és l'import màxim que el contracte pot assolir. De manera que s'ha calculat el 20% sobre el preu inicial del contracte per a les modificacions previstes d'acord amb l'article 204 LCSP incloent el supòsit que es donin dins la durada inicial del contracte com si la modificació es produeix en l'eventual pròrroga.

