



Ajuntament d'Olius

Exp. Núm.: 81/2026

Assumpte: Procés de licitació per executar un contracte de servei per gestiona la Llar d'Infants del Pi.

Com a alcaldessa, formulo el següent,

INFORME DE NECESSITATS

ASSUMPTE

Que per acord plenari de data 1 d'agost de 2022 es va adjudicar a l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL (B63618045) el contracte administratiu de serveis de gestió de la llar d'infants el Pi, tramitat mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, per import de 436.510,77€, IVA exclòs, i una durada d'execució de tres (3) anys amb la possibilitat d'una pròrroga més.

En data de 31 d'agost de 2026 finalitza el contracte de tres (3) anys, més un any de pròrroga pel que, per aquest motiu, que l'Ajuntament té la necessitat de licitar la contractació dels serveis de gestió de la llar d'Infant per un mateix període de tres anys amb la possibilitat d'una pròrroga d'un (1) any màxim.

Per la qual cosa, redacto aquesta memòria justificativa de la necessitat de contractar amb el suport de secretaria i intervenció, per tal de donar compliment a les exigències legals previstes en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en consonància amb l'article 63.3.a) de la mateixa, la qual es publicarà en el perfil del contractant.

L'objectiu de la redacció d'aquesta memòria justificativa és donar compliment al que disposa l'art. 28.1 de la LCSP, com és que "Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals". A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Així, en els termes del que disposa l'art. 63.3 de la LCSP, caldrà publicar en el perfil de contractant, almenys, la memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació quan s'utilitzi un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents, si s'escau, i el document d'aprovació de l'expedient.

I el 116.4 de la mateixa disposa que: "En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

a. L'elecció del procediment de licitació.





Ajuntament d'Olius

- b. La classificació que s'exigeixi als participants.
- c. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau".

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I ADEQUACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

Garantir que abans que finalitzi l'actual contracte de serveis de gestió de la Llar d'Infants del Pi s'hagi pogut subscriure un de nou pel mateix període temporal, com Ajuntament no tenim mitjans per realitzar-ho de forma directa.

***Objecte del contracte:**

La prestació del servei de gestió de la llar d'infants del Pi que es de titularitat del municipi d'Olius, incloent la gestió del servei de menjador.

Comportant prestacions directes a favor de la ciutadania

***Divisió en lots:**

☒ NO

***CPV:**

80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar.

55523100-3 Serveis de menjador per a escoles.

***Justificació:**

99.3.a) LCSP El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

Es reserva el dret a participar en el procediment a centres especials d'ocupació d'iniciativa social o empresa d'inserció o altres organitzacions:

☒ NO

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

☒ obert simplificat

Art. 159.1.a LCSP

JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS (per als contractes de serveis)

No disposem de suficient personal en plantilla ni d'un pressupost suficient per fer front al volum de feina i d'especialització de les tasques que requereix l'execució d'aquest contracte.





Ajuntament d'Olius

DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

	subtotal	despeses generals (11%)	benefici industrial (6%)	PBL
Estimació cost anual	153.794,34 €	16.917,38 €	9.227,66 €	179.939,38 €

*IVA exclòs de conformitat amb l'art.20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

COSTOS DE PERSONAL MÍNIM DECRET GENERALITAT 2 AULES	
núm professionals Docents	4
personal no docent	1
Núm aules obertes	2
Núm alumnes	21
Setembre 2026 a Agost 2028	
PERSONAL	136.460,34 €
personal docent i no docent	131.490,62 €
suplències	3.944,72 €
formació	500,00 €
vestuari	375,00 €
prevenció de riscos laborals	150,00 €
MATERIAL	4.950,00 €
didàctic	2.000,00 €
fungible	600,00 €
inversió i reposició (mobiliari, electrodomèstics, informàtica)	1.600,00 €
neteja	500,00 €
farmaciola	250,00 €
SERVEIS EXTERNS	2.889,00 €
assegurances	389,00 €
Manteniment. -Corretiu.	2.500,00 €
CATERING	9.495,00 €
esmorzar i dinar	9.495,00 €
SUBTOTAL	153.794,34 €
GESTIÓ	26.145,04 €
despeses generals (11%)	16.917,38 €
benefici industrial (6%)	9.227,66 €
TOTAL DESPESES	179.939,38 €





Ajuntament d'Olius

INGRESSOS CURS 26-27 Ocupació 21 infants	
Subvenció Generalitat tots els infants	33.600,00 €
Subvenció Generalitat infants I2	20.800,00 €
Ingressos famílies (I0-I1)	14.696,00 €
Ingressos famílies Casals i Acollida	300,00 €
Quota Material	1.050,00 €
Menjador	13.715,00 €
TOTAL	84.161,00 €
DÈFICIT MUNICIPAL	- 95.778,38 €

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU:

- ☒ Components de la prestació
- ☒ Unitats d'execució
- ☒ Unitats de temps
- ☒ Honoraris per tarifes

VALOR ESTIMAT

VEC (IVA exclòs)	Termini execució	Anual	Modificacions	Total
Anualitat 1	01/09/2026-31/08/2027	186.091,15 €		
Anualitat 2	01/09/2027-31/08/2028	186.091,15 €		
Anualitat 3	01/09/2028-31/08/2029	186.091,15 €		558.273,45 €
Pròrroga 1	01/09/2029-31/08/2030		186.091,15 €	
VEC				744.364,60 €

Consignació pressupostària

Any	Classificació Econòmica	Àrea de despesa	Classif. orgànica	Romanent Crèdit
2026	227.06	321	1	-€

Cofinançat

- ☒ NO

CLASSIFICACIÓ QUE S'EXIGEIX ALS PARTICIPANTS I ELS CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, I ECONÒMICA I FINANCERA





Ajuntament d'Olius

Criteris de solvència per a la selecció de les empreses licitadores:

A. Solvència econòmica financera

- ☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, dins dels tres últims anys.

Mitjà d'acreditació: l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B. Solvència tècnica professional

- ☒ Relació dels principals serveis o treballs realitzats dels tres últims anys.

Mitjà d'acreditació: l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració responsable de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

☐ Criteri únic

☒ Pluralitat de criteris

☒ Criteris objectius:

Criteris d'adjudicació de valoració automàtica	Fins a 49 punts
A. Criteris de qualitat: Millora en Suport tècnic per l'equip docent.	6
B. Criteris de qualitat: Millora de suport a la direcció del Centre	8
C. Criteris de qualitat: Millora en activitats de suport i relació amb les famílies	10
D. Oferta econòmica del contracte més avantatjosa	25

☒ Criteris subjectius





Ajuntament d'Olius

Criteris de judici de valor		Fins a 49 punts
1.	Continguts i principis pedagògics	20
1.1.	Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa	4
1.2.	Metodologia pedagògica	4
1.3.	Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge que inclogui activitats formatives.	4
1.4.	Mesures per a l'atenció a la diversitat	4
1.5.	Mesures per a l'atenció a les famílies. Període d'adaptació. Acolrida dels infants i famílies de nova incorporació i també plans de formació a les famílies.	4
2.	Organització del servei	12
2.1.	Organització dels serveis amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització setmanal amb obertura de 07:30h a 18:00h, incloent acollida, escolarització i servei de menjador i descans	5
2.2.	Sistema d'organització dels espais pels diferents serveis i quins recursos materials proposen per donar resposta al projecte organitzatiu.	4
2.3.	Organització del procés de preinscripció i matrícula de l'alumnat	3
3.	Organització del servei de menjador	10
3.1.	Proposta d'un menú mensual adequat a cada edat. Es valoraran les propostes d'introducció aliments la varietat d'aliments, la inclusió d'un producte de temporada al dia i amb etiqueta ecològica i de proximitat.	4
3.2.	Es valora un pla de minimització de residus i de malbaratament alimentari, que contingui una planificació detallada de les accions a dur a terme i en demostrï la vinculació amb la proposta de menús, i a més presenti un recull dels indicadors de seguiment vinculats a la implantació del pla (mínim dos indicadors).	3
3.3	Adequació dels menús a les recomanacions del Departament de Salut incloent, propostes de menús especials per intoleràncies, al·lèrgies i altres situacions anàlogues.	3
4.	Activitats de suport a les famílies	7
4.1	Proposta d'activitats complementàries Es valora la planificació anual, coherència pedagògica i adequació a l'edat. Es puntua la innovació i viabilitat.	4
4.2	Programes de suport i orientació família	3





Ajuntament d'Olius

	Es valora la concreció de tallers, xerrades i mecanismes de participació. Es puntua la sistematització i impacte educatiu.	
--	---	--

Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

