

MEMÒRIA D'ALCALDIA D'INICI I JUSTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

ASSUMPTE

Per a la licitació del contracte de redacció del projecte bàsic i d'execució, la direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut per a la reforma de les plantes primera i sota coberta de l'edifici de la rectoria de Tírvia per a destinar-la a dependències municipals es redacta aquesta memòria justificativa de la necessitat de contractar per tal de donar compliment a les exigències legals previstes en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en consonància amb l'article 63.3.a) de la mateixa, la qual es publicarà en el perfil del contractant.

L'objectiu de la redacció d'aquesta memòria justificativa és el de donar compliment al que disposa l'art. 28.1 de la LCSP, com és que "Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Així, en els termes del que disposa l'art. 63.3 de la LCSP, caldrà publicar en el perfil de contractant, almenys, la memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació quan s'utilitzi un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents, si s'escau, i el document d'aprovació de l'expedient.

I el 116.4 de la mateixa disposa que: "En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau".

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I ADEQUACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

Mitjançant el Decret 1/2025, de 7 de gener, es van aprovar les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029 (DOGC núm. 9325, de 9.1.2025).

La Resolució PRE/381/2025, de 6 de febrer, obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029 (ref. BDNS 813736).



Atès que s'ha redactat la Memòria valorada per a la reforma de la rectoria de Tírvia per a dependències municipals pel tècnic Pol Solé Gorgues per tal de poder concórrer a dita convocatòria.

Atès que aquest ajuntament ha sol·licitat un ajut de 244.788,29€ per a les obres i la redacció del projecte referent a la "Reforma de la rectoria de Tírvia per a dependències municipals".

Per últim, per Resolució de data 1 d'agost de 2026 de Secretaria de Governos Locals i Relacions amb Aran, s'ha resolt concedir a l'Ajuntament de Tírvia un ajut de 244.788,29€ per a les obres i la redacció del projecte referent a la "Reforma de la rectoria de Tírvia per a dependències municipals".

OBJECTE DEL CONTRACTE. DECISIÓ DE NO DIVIDIR EL CONTRACTE EN LOTS (si és el cas)

***Objecte del contracte:**

Redacció del projecte bàsic i d'execució, la direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut per a la "Reforma de la rectoria de Tírvia per a dependències municipals".

***Divisió en lots:**

La divisió en lots no resulta necessària ni convenient pel dimensionament i la naturalesa de l'encàrrec perquè perjudicaria, des del punt de vista tècnic, la correcta execució d'aquest.

La divisió de l'objecte del contracte en lots dificultaria la coordinació de l'execució de les diferents tasques, ja que caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Per tant, no s'ha realitzat divisió del contracte en lots en tractar-se d'unes obres en un mateix àmbit, racionalitzar els recursos a emprar en la seva execució i executar les obres seguint la lògica constructiva.

***CPV:**

71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos

71247000-1 Supervisió del treball de construcció

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Aquest expedient es tramitarà per procediment obert de forma simplificada prevista a l'article 159 de la LCSP, atès que la seva durada és superior a un any i el contracte d'obres de referència es tracta d'una obra major.

JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS (per als contractes de serveis)

L'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics materials ni humans necessaris en aquest moment per dur a terme aquestes tasques.



DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Pressupost: 13.247,79€

Tipus d'IVA aplicable: 21 %

Import IVA: 2.782,03€

Pressupost base de licitació: 16.029,82€

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 16.029,82€

CONCEPTE	IMPORT
1. Projecte Bàsic	3.310,45€
2. Projecte d'Execució	5.296,71€
3. Direcció de les obres i Coordinació de Seguretat	3.972,54€
4. Final d'obra i Control de Qualitat	662,09€
TOTAL	13.247,79€
IVA	2.782,03€
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	16.029,82€

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU:

Segons l'Informe de la valoració dels honoraris d'arquitecte per a la reforma de la rectoria de Tírvia núm. ATI26006, de data 27/02/2026, redactat per l'arquitecte Josep M. Samà i Bertran, COAC 19275/9, els honoraris previstos s'han calculat en base als barems orientatius de referència establert per el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Aquesta referència s'utilitza com a criteri raonable i objectiu per a l'estimació del valor contractual.

VALOR ESTIMAT

Import de la despesa	13.247,79€	TOTAL
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	13.247,79€	.

Consignació pressupostària

Any	Classificació Econòmica	Àrea de despesa	Classif. orgànica	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2026	632	433	0	13.247,79 €	21	2.782,03€	16.029,82€

S'informa que els recursos que financen aquesta actuació són afectats.

CLASSIFICACIÓ QUE S'EXIGEIX ALS PARTICIPANTS I ELS CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, I ECONÒMICA I FINANCERA

A. Solvència econòmica financera

S'acreditarà pel mitjà següent:

1.- Assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import de cobertura no inferior al doble del valor estimat del pressupost d'execució material de l'obra, així com aportar el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.



Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'article 150 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi.

B. Solvència tècnica professional

Els licitadors caldrà que acreditin haver redactat i dirigit com a mínim un projecte de rehabilitació d'un edifici per a destinar-lo a serveis i d'un mínim de 50.000 € de pressupost (PEM) en el curs dels últims 10 anys.

Els serveis s'acreditaran mitjançant relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, realitzats en els últims deu anys, que inclogui import, concepte, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

En els certificats o declaracions hi haurà de constar com a mínim, el concepte, l'import, el tècnic que ha redactat i el període en que es va realitzar.

L'article 90 a) de la LCSP indica que la solvència tècnica o professional dels empresaris que optin a licitar s'haurà d'acreditar entre d'altres amb una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte com a màxim en els darrers tres anys. Igualment, el mateix article admet l'ampliació d'aquest termini de forma justificada.

Per aquest motiu, atenent a la possibilitat d'ampliar aquest termini, entenem que donada la situació econòmica del sector de la construcció dels darrers anys, i en conseqüència dels sectors de l'arquitectura i l'enginyeria, es considera justificada l'ampliació d'aquest termini d'acreditació de la solvència tècnica requerida als licitadors i col·laboradors, de tres a deu anys per tal de garantir el principi de concurrència, de competència i per facilitar l'accés als professionals del sector.

De conformitat amb el que disposa l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que acreditin l'execució d'un determinat nombre de serveis. La seva solvència tècnica o professional es podrà acreditar per un o varis mitjans establerts en l'article 90.1 lletres b) a i).

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

CRITERI	AVALUACIÓ	PONDERACIÓ
1. Proposta econòmicament	Puntuació = [1 -(Oferta a valorar - Oferta Millor)/Import de licitació]*punts	45



més avantatjosa		
2. Termini de lliurament del projecte	Es valorarà la reducció del termini base de lliurament del projecte fixat als plecs, amb un límit mínim de 3 setmanes per al seu lliurament des de l'adjudicació del present contracte. Per tant, s'hauran d'especificar en quantes setmanes es compromet a lliurar el projecte sense que pugui ser inferior a 3, per evitar ofertes irracionals. $P = 35 \times (\text{Millora mínima admissible} / \text{Millora del licitador})$	35
3. Compromís de freqüència mínima de visites	Es valorarà el compromís, durant l'execució, d'una freqüència mínima de visites d'obra (sense perjudici de les obligacions del contracte), amb límits per evitar ofertes irrealitzables. Assignació de punts (automàtica), sobre un màxim de 6 mesos d'obra. Per tant, altres opcions no puntuen. 5 punts: compromís de 2 visites/mes. 20 punts: compromís de 1 visita/setmana.	20

Condicions especials d'execució

A. Amb caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos en l'article 211.1.f i l'article 71.2 LCSP :

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Col·laborar i facilitar a l'Administració contractant les tasques de comunicació i publicitat que li siguin requerides des de l'Ajuntament.
- Que en les relacions entre l'empresa contractista i l'òrgan de contractació s'ha d'utilitzar la llengua catalana. Les empreses contractistes, així com les empreses subcontractistes, utilitzaran almenys el català en els rètols, publicacions i instruments de comunicació que derivin de l'execució del contracte.
- Que en les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci servir



el català.

- El projecte s'haurà de basar amb la Memòria valorada per a la reforma de la rectoria de Tírvia per a dependències municipals redactada pel tècnic Pol Solé Gorgues.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

FONAMENTS JURÍDICS

La normativa aplicable es:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (LCSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

L'article 58 de la LPACAP preveu que els procediments s'iniciaran d'ofici per acord de l'òrgan competent, bé per la pròpia iniciativa o com a conseqüència de l'ordre d'un superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia.

L'article 28 de la LCSP, preveu que les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que els que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals.

L'article 116 LCSP estableix que la signatura de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que la inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

A efectes d'establir l'òrgan competent per contractar, en els termes del que disposa la DA 2a de la LCSP, correspondrà a l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació respecte als contractes el valor estimat dels quals no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianuals quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Corresponen al Ple, les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes no esmentats a l'apartat anterior.

Atès que l'import no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i en cap cas supera la quantia dels 6 milions d'euros, la competència és de l'alcaldia.

PART DISPOSITIVA

Primer. Iniciar l'expedient de contractació del servei de direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut per a la reforma de les plantes primera i sota coberta de l'edifici de la rectoria de Tírvia amb la finalitat d'atendre aquestes tasques

Segon.- Requerir els serveis municipals corresponents la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i tots aquells documents que requereix la LCSP.



Tercer.- Incorporar el certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueix.

PEU DE RECURS

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

