

**DOCUMENTS****TIPUS:** Memòria justificativa**NOM:** MEM_JUSTIF Memòria justificativa del contracte abreujat**UNITAT:** Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 4c385c7e-bad5-443d-96ea-6924c25652f3**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002889820**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000014**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 18/02/2026 12:11**MARIA ESTHER DALMAU MONFORT:** Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/02/2026 12:12

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS INTEGRALS PER LA FESTA DE LA CARXOFADA: COORDINACIÓ, MUNTATGE, TÈCNICS DE SÓ I SUBMINISTRAMENTS.

Núm. d'expedient: N801/2026/000014

1. Objecte i naturalesa del Contracte:

Contractació d'una empresa que garanteixi la coordinació integral de l'esdeveniment, incloent:

- Muntatge i desmuntatge d'escenaris i zones de públic.
- Subministrament i instal·lació de WC portàtils, taules, cadires i carpes
- Proveïment i operació de megafonia i il·luminació, amb personal tècnic qualificat.
- Gestió global del servei per garantir que l'esdeveniment es desenvolupi amb normalitat.

CPV:

Principal (servei): 79950000-8— Serveis de organització d'esdeveniments

Secundaris (subministraments i serveis específics):

39112000-0 - Cadires

39121200-8 - Taules

44411000-4 - Aparells sanitaris

32342410-9 - Equip de so

2. Normativa:

El present contracte es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, i en particular els articles que regulen la durada del contracte, la solvència dels licitadors, el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, l'expedient de contractació, els procediments

**DOCUMENTS**

TIPUS: Memòria justificativa
NOM: MEM_JUSTIF Memòria justificativa del contracte abreujat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 4c385c7e-bad5-443d-96ea-6924c25652f3
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002889820
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000014

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 18/02/2026 12:11
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/02/2026 12:12

d'adjudicació, els criteris d'adjudicació, les obligacions socials, mediambientals i laborals, així com la modificació del contracte.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en tot allò que no contradigui la Llei 9/2017.

d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, amb caràcter supletori i en allò que no s'oposi a la normativa vigent en matèria de contractació pública.

3. Divisió en lots de l'objecte del contracte:

En aquest contracte no es considera adequada ni resulta possible la divisió en lots, ja que la naturalesa de les prestacions requereix una gestió unificada per assegurar la coordinació i la planificació global de les tasques encomanades. Aquesta centralització es imprescindible per garantir una execució eficient i coherent dels serveis. La fragmentació en lots comportaria un risc de descoordinació i dificultaria l'assoliment de les finalitats d'interès públic perseguides, a més d'implicar una incorrecta assignació dels recursos públics i un possible risc injustificat de restringir la competència, fet que justifica plenament l'opció de mantenir el contracte sense divisió en lots.

4. L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la regidoria de comerç, turisme i fires, d'acord amb les facultats i les competències conferides legalment pel decret número AALB230031 de data 30/06/2023 publicat al Butlletí Oficial de la Província de 07/07/2023, sobre delegació de competències a aquest ponent per part de l'alcaldeessa presidenta de la corporació municipal de Sant Boi de Llobregat.

5. Elecció del procediment:

El contracte es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb els articles 156 a 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb els límits d'import establerts per a aquesta modalitat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Memòria justificativa

NOM: MEM_JUSTIF Memòria justificativa del contracte abreujat

UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 4c385c7e-bad5-443d-96ea-6924c25652f3

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002889820

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000014

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 18/02/2026 12:11

MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/02/2026 12:12

6. Durada del contracte i possibles pròrrogues:

La durada del contracte serà del 25 al 31 de març de 2026.

L'execució del servei comprèn la coordinació general de l'esdeveniment, el muntatge i desmuntatge de les infraestructures necessàries, la contractació i gestió dels tècnics de so, així com el subministrament dels materials i equipaments imprescindibles per al correcte desenvolupament de la Festa de la Carxofada.

Les tasques de planificació i coordinació prèvia s'hauran d'iniciar durant les setmanes anteriors a la celebració de l'esdeveniment, amb l'objectiu de garantir una organització eficient, la correcta distribució dels espais i la coordinació amb els diferents agents implicats.

El muntatge de les infraestructures, equips tècnics i subministraments s'haurà de dur a terme amb antelació necessària durant el mes de març, assegurant que tots els serveis estiguin plenament operatius el dia de celebració de la Carxofada, que té lloc l'últim diumenge de març.

Així mateix, el servei inclou la presència i assistència tècnica durant el desenvolupament de l'esdeveniment, així com les tasques de desmuntatge i retirada del material un cop finalitzada l'activitat, garantint el correcte restabliment dels espais utilitzats.

El contracte no és prorrogable.

7. El pressupost base de licitació :

El pressupost base de licitació es defineix com el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, excepte disposició en contra.

El preu de licitació pel contracte serà de 36.000 € (més l'IVA). Els licitadors hauran de presentar oferta igualant o disminuint aquesta quantitat; no s'admetran ofertes que excedeixin aquest import.

2. El preu del contracte: serà el que resulti de l'adjudicació i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les

**DOCUMENTS****TIPUS:** Memòria justificativa**NOM:** MEM_JUSTIF Memòria justificativa del contracte abreujat**UNITAT:** Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 4c385c7e-bad5-443d-96ea-6924c25652f3**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002889820**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000014**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 18/02/2026 12:11**MARIA ESTHER DALMAU MONFORT:** Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/02/2026 12:12

despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

8. La solvència econòmica i tècnica específica

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

D'acord amb l'art. 159.6 b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional en la present licitació. No obstant, s'estableix com a solvència desitjada per aquest contracte:

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

Import mínim del volum anual de negocis : 50.000,00 €

Justificació: Per les característiques del contracte, es considera suficient la solvència econòmica i financera amb els mitjans indicats i imports no superiors a 1,5 vegades el VEC anual.

Considerem que aquest import permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part dels potencials licitadors al contracte i un accés no restrictiu a la licitació. es tracta d'un import proporcional a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els interessos i el propi objecte del contracte.

En aquest cas s'aplica al cost anual del primer any que suposa el VEC anual més elevat de la contractació

Solvència tècnica i professional:

- Relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, segons disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

Els 3 serveis que es relacionin s'hauran d'haver realitzar en els últims 3 anys, i s'han d'acreditar, a petició municipal, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Import dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa :
12.000,00 €

**DOCUMENTS****TIPUS:** Memòria justificativa**NOM:** MEM_ JUSTIF Memòria justificativa del contracte abreujat**UNITAT:** Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 4c385c7e-bad5-443d-96ea-6924c25652f3**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002889820**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000014**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 18/02/2026 12:11**MARIA ESTHER DALMAU MONFORT :** Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/02/2026 12:12

Tractant-se d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, de conformitat amb l'article 90.1.h de la LCSP, la seva solvència tècnica s'acreditarà, a petició municipal, només amb el mitjà establert a l'article 90.1.b de la LCSP, sense que li sigui aplicable el que s'estableix en el punt 1) relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Justificació: La solvència tècnica en número mínim de serveis permet garantir que l'adjudicatari disposi d'experiència en el desplegament d'infraestructures com les requerides, així com verificar la capacitat real de les empreses per dur a terme el servei de manera eficient, amb un grau d'especialització i coneixement tècnic per assegurar una execució correcta, minimitzant riscos i garantint el compliment dels estàndards requerits. Al mateix temps, la previsió d'un règim específic per a empreses de nova creació evita barreres innecessàries a la competència.

Classificació: L 5 1 Organització i promoció de congressos, fires i exposicions

9. Els criteris d'adjudicació i les fórmules de valoració:

Criteris objectius: Sí ☒ NO ☐

Criteris subjectius: Sí ☐ NO ☒

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica. L'adjudicació recaurà en el licitador que, en conjunt, faci la proposta més avantatjosa i adequada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest punt.

Els criteris aplicables a la present contractació són els següents, amb la puntuació màxima i la fórmula d'avaluació prevista per cadascun d'ells

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts.

Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica:

1. Per la oferta econòmica fins a 49 punts.

Aplicarem la següent fórmula:

Criteris objectius: Sí ☒ NO ☐

Criteris subjectius: Sí ☐ NO ☒

**DOCUMENTS****TIPUS:** Memòria justificativa**NOM:** MEM_JUSTIF Memòria justificativa del contracte abreujat**UNITAT:** Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 4c385c7e-bad5-443d-96ea-6924c25652f3**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002889820**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000014**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 18/02/2026 12:11**MARIA ESTHER DALMAU MONFORT:** Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/02/2026 12:12

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica. L'adjudicació recaurà en el licitador que, en conjunt, faci la proposta més avantatjosa i adequada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest punt.

Els criteris aplicables a la present contractació són els següents, amb la puntuació màxima i la fórmula d'avaluació prevista per cadascun d'ells

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts.

Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica:

1. Per la oferta econòmica **fins a 49 punts**.

2. Resta de criteris de valoració automàtica

2.1 Experiència del coordinador/a de serveis **(fins a 20 punts)**

Es valorarà l'experiència acreditada del coordinador/a de serveis proposat en la gestió d'esdeveniments similars executats durant els darrers 3 anys.

2.2 Reducció de l'horari d'inici del muntatge del dia 29 de març **(fins a 20 punts)**

Es valorarà l'endarreriment de l'horari d'inici del muntatge previst per al dia 29 de març de 2025, amb l'objectiu de minimitzar les molèsties acústiques i garantir el descans veïnal.

L'horari ofert tindrà caràcter vinculant.

2.3 Ampliació del nombre d'auxiliars de suport **(fins a 11 punts)**

El contracte estableix un mínim obligatori de 4 auxiliars de suport per al muntatge i tasques associades el dia 29 de març.

Es valorarà l'increment d'efectius addicionals respecte d'aquest mínim.

L'oferta presentada tindrà caràcter vinculant durant l'execució del contracte.