Àrea de Cultura
Oficina de Difusió Artística
Oficina de Patrimoni cultural

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEI D'ANÀLISI I DIFUSIÓ DE RESULTATS DELS CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPAL D'ESPAIS ESCÈNICS, ARXIUS I MUSEUS.

Expedient núm. 2025/46438

INDEX

1. ANTECEDENTS: ELS CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.
2. METODOLOGIA DE TREBALL DELS CCI.
3. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ, ÀMBIT D'APLICACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.
4. CALENDARI D'EXECUCIÓ.
5. MITJANS PERSONALS I MATERIALS.
6. LLIURAMENT FINAL.
7. SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

ANNEX 1 – ELS CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPAL D'ARXIUS 2024
ANNEX 2 – CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPAL DE MUSEUS LOCALS 2024.
ANNEX 3 – CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPAL D'ESPAIS ESCÈNICS 2024.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1. ANTECEDENTS: ELS CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

L'any 2001, el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona va presentar el projecte "Indicadors de gestió de serveis municipals – cercles de qualitat", adreçat als equips de govern i als equips directius dels ajuntaments de més de 10.000 habitants, amb l'objectiu d'oferir mecanismes que facilitessin l'avaluació d'alguns serveis municipals obligatoris en base a indicadors que reflectissin el nivell d'economia, eficiència i eficàcia en la seva gestió.

Els Cercles de Comparació Intermunicipals (CCI) es configuren com un mètode de treball, amb periodicitat anual, en l'àmbit de la prestació i gestió dels serveis municipals, per a assolir els objectius següents:

- Mesurar, comparar i avaluar resultats dels diferents àmbits de les polítiques públiques locals, mitjançant uns indicadors comuns consensuats pel grup de municipis participants a cadascun dels CCI.

- Formar un grup de treball amb els referents municipals i els de la Diputació per reflexionar sobre els resultats dels CCI i intercanviar experiències.

- Impulsar la millora dels serveis municipals.

Els CCI s'adrecen als ens locals i s'orienten a la millora de la gestió mitjançant l'anàlisi d'indicadors de serveis locals, la comparació dels resultats entre els municipis participants i l'intercanvi d'experiències entre iguals. La comparació d'indicadors de gestió esdevé una eina clau per detectar els punts forts i les oportunitats de millora de cada municipi en relació a d'altres que també presten aquell servei en un entorn similar.

La Gerència de Serveis de Cultura ha desenvolupat diversos CCI: un CCI d'espais escènics, gestionat per l'Oficina de Difusió Artística (en endavant, ODA), i també CCI en l'àmbit dels museus locals i CCI d'arxius municipals, gestionats per l'Oficina del Patrimoni Cultural (en endavant, OPC). Cadascun d'ells parteix de la constitució d'un grup de treball amb referents municipals del servei a analitzar, es defineixen i creen una bateria d'indicadors d'aquest servei, d'acord amb els equips del Servei de Programació i de la Gerència de Serveis de Cultura de la Diputació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En l'edició del 2026 està previst que al CCI d'espais escènics hi participin 36 municipis que formen part de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals; que al CCI de museus locals hi participin 51 municipis (i 65 equipaments) que formen part de la Xarxa de Museus Locals, i que al CCI d'arxius hi participin 50 municipis de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Aquesta serà la 19ena edició del CCI d'espais escènics, l'11ena del CCI de museus locals i la 3a del CCI d'arxius municipals, que augmentarà el nombre de participants fins a uns 70 en la seva quarta edició. Aquest increment del nombre de participants al CCI d'Arxius municipals no representarà un augment substancial del volum de feina per a la contractista, atès que treballarà majoritàriament amb dades agregades.

D'altra banda, en els tres CCI el nombre de participants es pot veure modificat lleugerament a l'alça si hi ha nous municipis que s'adhereixen a cadascuna de les xarxes de referència o bé a la baixa, en cas que algun dels participants no lliuri l'enquesta del CCI dins del termini fixat, en cap cas aquest increment suposarà un increment de tasques i/o personal per a la contractista.

2. METODOLOGIA DE TREBALL DELS CCI

A partir de la bateria d'indicadors definida en el grup de treball, es va crear una enquesta per cadascun dels CCI amb les variables necessàries per construir aquests indicadors, que s'envia anualment als municipis participants a cada CCI. Els municipis retornen les enquestes emplenades als referents dels respectius CCI a l'OPC i a l'ODA, que s'encarreguen de revisar les dades, validar-les i enviar-les al Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, que construeix els indicadors i crea un quadre resum d'indicadors (QRI) a partir de les dades mitjanes de cada servei analitzat. Al quadre resum els indicadors de cada CCI es classifiquen en 5 dimensions:

1. Dimensió Encàrrec polític: inclou indicadors relacionats amb la qualitat i la consecució dels objectius finals del servei.

2. Dimensió Usuari / client: fa referència a l'ús que els usuaris fan del servei i la seva satisfacció amb el mateix.

3. Dimensió Valors organitzatius / RRHH: agrupa els indicadors de model organitzatiu i de gestió del servei, així com a tot allò relatiu als treballadors i les treballadores.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

4. Dimensió Economia: són indicadors relatius a l'ús dels recursos necessaris per donar el servei, als seus costos associats i a les seves fonts de finançament.

5. Dimensió Entorn: recull algunes dades municipals que ajuden a contextualitzar els resultats obtinguts.

A més, el quadre resum d'indicadors es personalitza per a cadascun dels municipis participants al CCI, de manera que cada indicador d'aquest quadre es compara amb els valors mitjans obtinguts per un grup de municipis similars que també participen al CCI. Als annexos trobareu quadres d'indicadors, guies d'interpretació i més informació sobre els Cercles.

Paral·lelament, el Servei de Programació prepara un informe de punts forts i oportunitats de millora per a cada municipi en relació amb la mitjana dels municipis similars. Finalment, cada any s'ha d'elaborar un informe global de resultats de cada CCI (museus, arxius i espais escènics), amb una anàlisi dels indicadors en el conjunt dels ens locals així com de les tendències de canvi i continuïtat. Aquest informe inclou també l'anàlisi de determinats indicadors en relació amb el context propi de cada àmbit analitzat o a d'altres serveis culturals, així com amb d'altres àmbits del municipi que es considerin rellevants.

Els resultats dels CCI es presenten als municipis en unes sessions de treball específiques per a cadascun dels CCI -**els Tallers de Millora**- amb una metodologia pròpia, en les quals participen els tècnics responsables del servei a nivell municipal, els referents del Servei de Programació, els de l'Oficina de Difusió Artística i de l'Oficina de Patrimoni Cultural respectivament i els responsables del projecte de l'empresa d'acompanyament del servei. En funció dels participants a cada cercle es realitzen un o dos tallers de millora. Aquests tallers de millora són sessions eminentment pràctiques i participatives que possibiliten l'intercanvi d'experiències i la transferència de coneixement entre el personal tècnic dels ens locals, i tenen una durada aproximada de 6 hores en horari de matí.

3. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ, ÀMBIT D'APLICACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

És objecte d'aquest Plec regular i definir l'abast i condicions necessàries per a la contractació del servei d'anàlisi i difusió dels resultats dels Cercles de Comparació Intermunicipals (CCI) d'espais escènics, d'arxius i de museus.

Per a l'execució del treball s'estableixen tres àmbits d'actuació independents en funció de l'objecte del treball.

Àmbit d'actuació
Anàlisi dels resultats dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Arxius municipals
Anàlisi dels resultats dels Cercles de Comparació Intermunicipal de Museus locals
Anàlisi dels resultats dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics

El servei que haurà de realitzar l'empresa consisteix en fer una anàlisi dels resultats cada CCI -d'espais escènics, arxius i museus- i elaborar , per cada un, un informe que aporti una mirada global als resultats anuals (informe de conclusions), comparant-los amb els d'edicions anteriors (evolució), amb dades del sector cultural analitzat en cada cas, i amb dades de context o d'altres CCI d'àmbits propers. També haurà de preparar una presentació de resultats per al/s Taller/s de Millora de cadascun dels CCI, així com exposar aquesta presentació en el marc del/s Taller/s de millora, dinamitzar aquest/s Taller/s de Millora i fer-ne la relatoria. Finalment, haurà de traduir al castellà l'informe de conclusions de cadascun dels CCI.

Concretament, la realització del servei pel que fa als Cercles de Comparació Intermunicipal (CCI) d'espais escènics, arxius municipals i museus locals implica, amb periodicitat anual, les tasques que es descriuen a continuació per a cada un d'ells:

- Anàlisi preliminar dels resultats del CCI de cara a la preparació de la presentació del Taller de millora. Proposta de selecció d'indicadors per aquesta presentació als referents de l'Oficina de Difusió Artística o l'Oficina de Patrimoni Cultural.

- Preparació del/s Taller/s de Millora, que implica:

    - Assistència a la reunió prèvia al Taller amb els referents de l'Oficina de Difusió Artística o l'Oficina de Patrimoni Cultural i, si s'escau, els referents del Servei de Programació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Preparació d'una presentació de resultats que reculli els indicadors més rellevants i significatius en termes globals d'acord amb els equips de l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina de Difusió Artística, comparant-los amb els d'edicions anteriors (evolució), i que posi en relació els resultats amb dades del sector cultural analitzat i amb altres dades de context o d'altres CCI d'àmbits propers. Aquesta presentació s'ha de fer en format pptx o equivalent, ha de seguir les indicacions donades pels referents de l'oficina de referència en cada cas i ha de tenir una bona qualitat en termes d'imatge i de contingut (relat clar, missatges curts i acurats, tipografies llegibles i ús de les jerarquies de grandària, imatges originals i de qualitat, gràfics i esquemes de fàcil interpretació, etc.). A més, ha d'estar correctament redactada en català des de el punt de vista sintàctic i ortogràfic.

- Participació al Taller o Tallers de millora amb:

  - Presentació pública dels resultats del CCI d'acord amb el contingut consensuat amb els referents de l'ODA i l'OPC.

  - Suport en la dinamització de les activitats del Taller.

  - Aportacions de valor en termes de contingut (exemples de bones pràctiques, propostes d'actuació per millorar els resultats, anàlisi de situacions que es puguin plantejar in situ, etc.).

  - Relatoria de la sessió de treball.

  Els Tallers de Millora es realitzen en diferents moments de l'any en funció de la dinàmica de cada CCI. Generalment, entre el mes d'abril i el d'octubre.

- Redacció d'un informe final de conclusions que inclogui:

  - Anàlisi de les dades per dimensions (encàrrec polític, usuari/client, valors organitzatius/RRHH, economia i entorn).

  - Evolució temporal de les dades al llarg dels darrers cinc anys o bé el període que s'acordi amb les Oficines (ODA i OPC)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Anàlisi dels resultats per població, tot destacant aquelles diferències més significatives que hi ha entre els municipis pel seu volum de població (els termes de comparació s'especificaran per cada CCI).

- Identificació dels indicadors més significatius d'acord amb el Servei de Programació i els equips de l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina de Difusió Artística, anàlisi i representació gràfica dels mateixos.

- Anàlisi de correlació entre indicadors del mateix CCI que permeti constatar la relació entre ells.

- Anàlisi dels indicadors transversals (comuns a tots els CCI de la Diputació).

- Comparació dels resultats de cada CCI amb altres dades, treballs i estudis sectorials.

- Relatoria i resum del Taller de millora.

- Síntesi dels resultats més rellevants i conclusions.

L'informe ha d'estar correctament redactat en català des de el punt de vista sintàctic i ortogràfic i totes les conclusions s'han de basar en dades (no es poden fer interpretacions o valoracions subjectives). El llenguatge emprat ha de ser comprensible, entenedor i planer i adreçat a un públic general. L'informe ha de tenir una bona qualitat en termes d'imatge i de contingut. Per a les qüestions estilístiques, la referència ha de ser el llibre d'estil de la Diputació de Barcelona: https://llengua.diba.cat/llibre-estil-diputacio-barcelona

- Traducció de l'informe al castellà. L'informe en castellà ha de tenir el mateix format que la versió en català i ha d'estar correctament redactat des del punt de vista sintàctic i ortogràfic.

La Diputació de Barcelona facilitarà al contractista les dades i informació necessària per a realitzar l'anàlisi de resultats, els quadres resum d'indicadors d'espais escènics, arxius i museus, així com els llistats amb el conjunt de variables i indicadors de tots els municipis participants a cadascun dels CCI. Aquesta informació es lliurarà en format

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Excel (xlsx) per correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que faciliti l'empresa contractista, tot adaptant les opcions de seguretat del correu a la naturalesa de les dades a comunicar. Aquesta informació no es podrà cedir a tercers per a finalitats diferents de les estipulades al contracte.

El procés de treball s'estructura en diverses fases:

Fase 0: Reunió inicial de l'empresa amb els referents dels CCI (una per cada CCI) per concretar el plantejament del treball i el calendari anual.

Fase 1: Preparació del Taller de Millora

a. Assistència dels tècnics referents del projecte (tècnic 1, tècnic 2, tècnic 3 si s'escau) per part de l'empresa contractada la reunió preparatòria del Taller de Millora per tal de concretar la metodologia de treball i la dinàmica de la sessió o sessions amb les Oficines implicades i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona.

b. Anàlisi preliminar dels resultats (quadre de comandament i conjunt d'indicadors i variables) i proposta de selecció d'indicadors als referents de l'Oficina de Difusió Artística o l'Oficina de Patrimoni Cultural.

c. Preparació d'una presentació sintètica de resultats per cada Cercle que reculli els indicadors més rellevants i significatius d'acord amb els equips de l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina de Difusió Artística, que els compari amb els d'edicions anteriors (evolució), i que els posi en relació amb dades del sector cultural analitzat i amb altres dades de context o d'altres CCI d'àmbits propers. Aquesta presentació s'ha de fer en format pptx o equivalent i ha de tenir una bona qualitat en termes d'imatge i de contingut i ha d'estar correctament redactada en català des de el punt de vista sintàctic i ortogràfic.

Fase 2: Taller de millora (un o dos per CCI)

a. Presentació de resultats per part de la contractista. La presentació tindrà una durada d'uns 30 minuts i les característiques descrites a l'apartat anterior (fase 1).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b. Suport a l'equip de la Diputació en la dinamització del Taller, que té una durada total de 6 hores en horari de matí. Cal que les persones que participin al taller tinguin coneixement del contingut del mateix (resultats del CCI) i puguin fer aportacions rellevants en termes de contingut (coneixement del context cultural local) i del sector analitzat en cada cas.

c. Relatoria de la sessió.

Fase 3: Conclusions.

a. Elaboració d'un informe preliminar de conclusions que inclogui l'anàlisi i la interpretació dels resultats anuals dels CCI, la comparació amb anys anteriors, i els posi en relació amb dades del sector cultural analitzat i amb altres dades de context o d'altres CCI que es considerin rellevants, així com la relatoria i el resum o conclusions dels aspectes treballats i analitzats en el taller de millora.
b. Reunió de revisió de l'informe preliminar o bé retorn del document amb indicacions del que cal esmenar, corregir o ampliar.
c. Introducció de les esmenes fruit de la revisió de l'informe preliminar per part de l'ODA o l'OPC, i elaboració de l'informe final de conclusions que inclogui anàlisi i interpretació dels resultats anuals dels CCI, la comparació amb anys anteriors, i els posi en relació amb dades sectorials, de context o d'altres CCI que es considerin rellevants. L'informe ha d'incloure també la relatoria i el resum o conclusions dels aspectes treballats i analitzats en el taller de millora.
d. En cas que en fase de licitació el contractista hagi rebut puntuació pel criteri relatiu a la realització d'una infografia per cada cercle que inclogui els resultats més destacats de cada un dels informes de conclusions, aquestes es presentaran conjuntament amb l'informe preliminar.
e. En cas que en fase de licitació el contractista hagi rebut puntuació pel criteri relatiu a la realització d'un breu informe amb recomanacions de millora respecte les variables i els indicadors utilitzats en les diferents dimensions de cada un dels Cercles de Comparació Intermunicipals, per tenir en compte en properes edicions, aquest es presentarà un cop validat l'informe final de conclusions en català.

Fase 4: Revisió lingüística dels documents que es lliuraran (català) i traducció al castellà de l'Informe final de conclusions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Si s'escau, l'interlocutor de cada oficina pot convocar una reunió addicional a les dues previstes (a més del Taller de Millora). D'altra banda, a l'inici de l'execució del contracte, l'interlocutor de cada oficina pactarà amb la contractista les dates concretes d'aquestes fases per a cadascun dels CCI.

4. CALENDARI D'EXECUCIÓ

El calendari d'execució serà específic per a cadascun dels CCI, s'acordarà amb els referents de cada un (espais escènics, museus i arxius) i s'adequarà a les diferents fases en que s'articulen els treballs encomanats. Com a criteri general:

- Els treballs de la Fase 1 es lliuraran 2 setmanes abans de la data de realització del/s Taller/s de Millora. Les dates aproximades dels tallers de millora són entre els mesos d'abril i octubre.

- Els treballs corresponents a la Fase 2 es realitzen durant el Taller de Millora excepte la relatoria, que es lliura en un màxim de 2 setmanes a partir de la realització del Taller.

- Els treballs de la Fase 3 es realitzen amb un termini màxim de 5 setmanes des de la realització del Taller de Millora (sense comptar el mes d'agost).

- Fase 4 en un termini màxim de 2 setmanes a partir de la validació de l'informe en català.

Els documents es lliuraran per correu electrònic a les oficines responsables dels CCI: l'Oficina de Difusió Artística per al Cercle d'espais escènics i l'Oficina del Patrimoni Cultural per als CCI d'arxius i de museus, en suport digital en format editable i també en format pdf.

5. MITJANS PERSONALS I MATERIALS

a) Mitjans personals:

L'equip professional estarà integrat durant tota l'execució, com a mínim, pels següents perfils:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- **Tècnic/a 1**

  - Funcions:
    - Disseny del pla de treball, d'acord amb els referents de l'Oficina de Difusió Artística i l'Oficina de Patrimoni Cultural.
    - Elaboració dels documents requerits
    - Interlocució amb els referents de l'Oficina de Difusió Artística i l'Oficina de Patrimoni Cultural.
    - Assistència a la reunió preparatòria del Taller o tallers de Millora de cadascun dels CCI.
    - Participació al Taller o tallers de Millora de cadascun dels CCI a través de la presentació de resultats, la dinamització de grups de treball i d'aportacions rellevants en termes de contingut durant l'execució del taller.

  Aquest tècnic actuarà com a responsable del projecte i com a interlocutor amb la Diputació de Barcelona.

  Aquesta persona haurà d'estar dotada de capacitat de decisió i serà el responsable de la bona execució del servei.

Taller de Millora

Durant l'execució del Taller, per poder fer la dinamització i alhora la relatoria de la sessió, que s'estructura en grups de treball, l'empresa haurà d'ampliar el personal adscrit a l'execució del contracte.

- **Tècnic/a 2**

  - Funcions:
    - Assistència a la reunió preparatòria del Taller o tallers de Millora de cadascun dels CCI.
    - Dinamitzar els grups de treball a través de les dinàmiques indicades pels referents dels CCI.
    - Fer aportacions rellevants en termes de contingut durant l'execució del Taller.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En el cas que la contractista ofereixi la millora prevista en la clàusula 1.11 del PCAP, aquest tècnic addicional farà les mateixes funcions que el tècnic 2.

b) Mitjans materials:

La contractista posarà a disposició dels tècnics els mitjans necessaris per a la seva correcta execució (equipament informàtic, software, telèfon).

6. LLIURAMENT FINAL

L'empresa contractista elaborarà tres documents finals per cada Cercle segons el que es preveu a la Fase 3 de la clàusula :3 del PPT relativa a la descripció dels treballs a realitzar.

a) Una presentació de resultats per a cada sessió del Taller de Millora segons el que es preveu a la Fase 2 de la clàusula 3 del PPT relativa a la descripció dels treballs a realitzar ..
b) Un informe global de conclusions que també contingui la relatoria dels treballs realitzats al taller de millora en els termes previstos a la Fase 3 de la clàusula 3 del PPT relativa a la descripció dels treballs a realitzar. .
c) La traducció al castellà de l'informe global de conclusions en els termes previstos a la Fase 4 de la clàusula 3 del PPT relativa a la descripció dels treballs a realitzar. .

Caldrà que els documents corresponents als apartats a i b es presentin en català d'acord amb criteris de correcció lingüística i que es lliurin en pdf –o un altre format de visualització no editable- i en format editable.

Un cop finalitzat el servei, l'empresa contractista haurà de proporcionar a la Gerència de Serveis de Cultura de la Diputació de Barcelona la base de dades amb totes les tabulacions realitzades en el format editable que s'acordi.

7. SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista haurà de realitzar els treballs sota la supervisió de l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina de Difusió Artística que revisaran i validaran tots els elements que s'han de lliurar.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina de Difusió Artística dirigiran, coordinaran i supervisaran totes les tasques que es descriuen en aquest plec i que el contractista ha de realitzar. Per fer aquesta direcció, coordinació i supervisió l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina de Difusió Artística designaran respectivament una persona tècnica responsable del seguiment del contracte i de la supervisió dels treballs realitzats.

Aquests tècnics faran un seguiment acurat del treball i es reserven el dret a fer el control i supervisió del desenvolupament del servei quan ho considerin oportú per garantir la seva correcta execució. Amb aquest objectiu, els tècnics poden convocar la contractista a una o diverses reunions de treball (presencials o en línia) si ho consideren necessari.

El seguiment es realitzarà a través de reunions, telefònicament i via correu electrònic. Així mateix, l'empresa contractista mantindrà l'OPC i l'ODA informades de l'evolució dels treballs i de qualsevol incidència que es produeixi en el transcurs de l'execució de les tasques objecte d'aquest contracte.

En concret, es farà un seguiment dels treballs a realitzar per comprovar que el contractista acompleix els terminis establerts en la seva proposta de calendari, que serà d'obligat compliment.

Els treballs a realitzar seguiran les fases establertes a l'apartat 3 d'aquest plec:

Fase 0: Reunió inicial de l'empresa amb els referents dels CCI.

Fase 1: Preparació del Taller de Millora

Fase 2: Taller de millora (un o dos per CCI)

Fase 3: Conclusions

Fase 4: Revisió lingüística dels documents que es lliuraran (català) i traducció al castellà de l'Informe final de conclusions.

Si s'escau, l'interlocutor de cada oficina pot convocar una reunió addicional a les dues previstes (a més del Taller de Millora). D'altra banda, a l'inici de l'execució del contracte, l'interlocutor de cada oficina pactarà amb la contractista les dates concretes d'aquestes fases per a cadascun dels CCI.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'empresa contractista haurà d'incorporar els canvis, les esmenes i modificacions que es considerin oportunes seguint les indicacions dels tècnics responsables de l'OPC i l'ODA.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

ANNEX 1

2a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius Municipals

Resultats any 2024

Versió lliure difusió

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

2a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius Municipals

Resultats any 2024

Versió lliure difusió

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Àrea de Cultura
Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Patrimoni Cultural
Edifici Bogatell
Carrer Zamora, 73, 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 566
o.patrimonic@diba.cat
diba.cat/web/opc

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
Edifici Can Serra
Rambla de Catalunya, 126, 5è
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
s.programacio@diba.cat
diba.cat/web/cci

Novembre de 2025
© Diputació de Barcelona

Impressió: Departament de Reproducció Gràfica de la Diputació de Barcelona

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ÍNDEX

Pròleg ... 9
Antecedents ... 11
Què són els Cercles de comparació intermunicipal? ... 11
Missió ... 11
Objectius ... 11
Trets característics ... 12
Destinataris ... 13
Compromisos dels participants ... 13
Resultats obtinguts pels ens locals ... 13
Impactes del projecte ... 14
Reconeixements ... 15
Algunes xifres ... 15
Fases dels Cercles ... 16
Fase de disseny ... 17
Quadre resum d'indicadors (QRI) ... 18
Indicadors transversals ... 19
Revisió d'indicadors ... 19
Fase de mesura ... 19
Procediment de recollida de dades ... 19
Validació de dades ... 21
Càlcul dels indicadors i les mitjanes ... 21
Fase d'avaluació ... 22
Què és i què no és l'avaluació en els Cercles ... 22
Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL) ... 23
L'avaluació en el marc dels tallers de millora ... 25
Els informes de resultats globals ... 25
Fase de millora (Tallers) ... 27
Fase de comunicació i implementació ... 29
Informe de conclusions ... 31
1. Introducció ... 33
2. Aspectes metodològics ... 34
2.1. Municipis participants al Cercle ... 34
2.2. Indicadors del Cercle ... 37
3. Resultats dels principals indicadors ... 38
3.1. Dimensió Encàrrec polític / estratègic ... 38
3.2. Dimensió Persones usuàries ... 54
3.3. Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans ... 63
3.4. Dimensió Econòmica ... 72
4. Conclusions finals ... 79
5. Taller de millora i sessió final de presentació de resultats ... 81
Annexos ... 87
Guia d'interpretació ... 89
Quadre resum d'indicadors 2024 ... 97
I. Dimensió encàrrec polític/estratègic ... 99

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

II. Dimensió persones usuàries 113
III. Dimensió valors organitzatius / RH 121
IV. Dimensió econòmica 126
V. Indicadors d'entorn 130

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Cercles de comparació intermunicipal

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pròleg

Ens complau presentar-vos l'informe de resultats de la segona edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius Municipals, un programa impulsat conjuntament pel Servei de Programació de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital i per l'Oficina de Patrimoni Cultural de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Aquest informe analitza l'activitat desenvolupada durant l'any 2024 pels arxius adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM), i es concep com una eina d'anàlisi, avaluació i comparació que vol facilitar la presa de decisions als responsables municipals dels equipaments arxivístics. Amb aquesta iniciativa, l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona reafirma la seva funció d'acompanyament als ens locals, amb l'objectiu de contribuir a la millora contínua dels serveis que els arxius municipals ofereixen a la ciutadania.

En aquesta segona edició s'ha comptat amb la participació de 30 municipis de la Central de Serveis Tècnics dels 253 municipis que formen part de la Xarxa d'Arxius Municipals, essent el doble de l'edició anterior. Aquest creixement en la participació contribueix a la consolidació de programa i a un major coneixement del serveis municipals d'arxiu.

El Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius Municipals recull un total de 76 indicadors, que s'agrupen en quatre àmbits d'anàlisi: encàrrec polític/estratègic, persones usuàries, valors organitzatius-recursos humans, i recursos econòmics. L'anàlisi d'aquests indicadors al llarg de dues edicions ofereix una visió individual i de conjunt de gran valor per entendre la realitat i evolució dels arxius municipals de la Xarxa, i contribueix a enfortir la gestió dels serveis arxivístics, afavoreix la presa de decisions i impulsa la professionalització i l'eficiència dels serveis d'arxiu locals al servei de la ciutadania.

De l'Informe de conclusions d'aquesta segona edició en volem destacar alguns resultats.

En l'àmbit encàrrec polític i estratègic trobem que el 80 % de la documentació està descrita a nivell d'unitat documental. Igualment destaca el predomini en la gestió de fons privats fons privats (89 %), amb una presència destacada de fons personals (37 %), així com la participació del 100 % dels arxius en la definició del sistema de gestió de documents electrònics.

En l'àmbit de persones usuàries hi ha hagut un creixement de les sol·licituds en línia respecte l'anterior edició (del 25% al 36 %) i el temps de resposta per a sol·licituds internes ha baixat a menys de dos dies.

En l'àmbit de valors organitzatius-recursos humans, en les hores de formació per treballador tenim una mitjana de 17 hores de formació durant l'any, una xifra similar a la mitjana dels altres serveis analitzats en els cercles. Destaca igualment que el 77% dels arxivers i arxiveres tenen perfil tècnic del subgrup A1.

Les dones representen el 56 % de la plantilla, una posició intermèdia en relació amb d'altres serveis municipals del Cercle de Comparació Intermunicipal, i ocupen el 43 % dels càrrecs de comandament; aquest si, un percentatge inferior a la mitjana.

Pel que fa a la dimensió econòmica, i en relació a la despesa corrent per habitant destinada al servei d'Arxiu, la xifra ha pujat del anterior 2,7 €/habitant al 3,1 €/habitant, seguint entre els 5 serveis municipals dels Cercles amb una xifra més baixa per aquest concepte: OTL (0,3 €/habi-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

tant), Seguretat alimentària (1,3 €/habitant), Mediació ciutadana (1,4 €/habitant) i OMIC (1,5 €/habitant).

Finalment, en la dimensió entorn es mostra que en el 57% dels arxius participants, l'arxiu està assignat a l'àrea de Secretaria/Alcaldia.

Aquesta segona edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius Municipals ens ofereix una visió més completa de la realitat dels serveis d'arxiu. Disposar de dades de dues edicions permet observar l'evolució dels indicadors, detectar tendències i entendre millor com avancen els arxius municipals en la seva gestió, recursos i serveis a la ciutadania.

Cal reconèixer i agrair la implicació del personal dels arxius municipals en la recollida de dades i en l'elaboració d'aquest estudi, així com la tasca essencial que desenvolupa en la gestió, la conservació i la difusió del patrimoni documental. Així, els arxius municipals es consoliden com a instruments clau per garantir els drets culturals de la ciutadania. En aquest sentit, els arxius municipals tenen un paper fonamental com a garants del patrimoni documental públic i com a espais que asseguren el dret d'accés a la informació, al coneixement i a la memòria col·lectiva. Com a béns comuns, els arxius afavoreixen la participació ciutadana en la vida cultural i institucional, facilitant que totes les persones puguin conèixer, interpretar i reutilitzar el patrimoni que és de tothom. La seva funció social no es limita a la conservació, sinó que s'estén a la generació d'oportunitats per a la transparència, la recerca, l'aprenentatge i la construcció d'una ciutadania més crítica i informada, en igualtat de condicions d'accés i ús.

Pau Gonzàlez Val

President delegat de l'Àrea de Cultura

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Antecedents

L'experiència de la Diputació de Barcelona en el treball amb indicadors es va iniciar l'any 1983 amb la creació del **Servei d'informació econòmica municipal (SIEM),** una eina de l'àmbit de les finances públiques locals centrada en qüestions pressupostàries, de fiscalitat i d'endeutament.

El ràpid creixement de la demanda de serveis públics durant la dècada de 1980 va comportar un creixement, sovint desordenat, de l'activitat dels ajuntaments, fins al punt que, ja a la dècada de 1990, es va percebre la necessitat de racionalitzar la prestació de serveis públics locals i de garantir-ne la qualitat. En aquest context, l'any 1998 la Diputació va impulsar una nova línia de treball, l'estudi d'**Indicadors de gestió de serveis municipals (IGSM)**, destinat a l'obtenció d'informació comparada sobre la gestió dels serveis. L'estudi, de caràcter anual i basat en enquestes a municipis de més de 10.000 habitants de la província de Barcelona, oferia dades i indicadors comparats amb la mitjana del conjunt dels municipis participants. Malgrat això, l'estudi IGSM estava mancat de la participació dels responsables dels serveis municipals, que no intervenien en la definició dels indicadors (establerts pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona) ni eren el punt de contacte per a la recollida de dades i posterior remissió de la informació (la via de comunicació era a través dels interventors municipals). Addicionalment, en l'estudi IGSM tampoc no participaven altres àrees de la Diputació de Barcelona, que tenien un contacte habitual amb els responsables dels serveis locals. Es desaprofitava, així, el coneixement específic d'aquestes àrees i la possibilitat d'enfortir el treball transversal dins de la Diputació.

L'any 2001 es va produir un nou salt qualitatiu amb la creació i posada en marxa dels **Cercles de comparació intermunicipal (CCI)**, que pretenia superar les limitacions observades en l'estudi IGSM. Es tracta d'un instrument que va més enllà de l'obtenció d'informació sobre indicadors locals de gestió, ja que introdueix el valor afegit de la participació activa dels responsables dels serveis locals en els processos de definició i validació dels indicadors, l'anàlisi dels resultats obtinguts, la comparació entre els diferents municipis i la posada en marxa d'accions de millora.

Aquest mètode de treball és coherent amb la filosofia d'actuació de la Diputació de Barcelona que, a través del Pla de mandat, vol impulsar el treball en xarxa amb els ens locals de la província. Llur implicació en la definició de les actuacions de la nostra Corporació esdevé un factor clau d'èxit per a la utilitat i l'aplicabilitat de les polítiques supramunicipals.

Què són els Cercles de comparació intermunicipal?

Missió

Els Cercles de comparació intermunicipal són una eina adreçada als ens locals que s'orienta a la millora de la gestió mitjançant l'anàlisi d'indicadors de serveis locals i l'intercanvi d'experiències entre iguals.

Objectius

El projecte té els objectius següents:

- Mesurar, comparar i avaluar resultats, mitjançant uns indicadors comuns consensuats.
- Intercanviar experiències entre ens locals a partir de l'anàlisi de les dades.
- Impulsar la millora dels serveis públics locals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Trets característics

La metodologia dels Cercles presenta algunes característiques que els diferencien d'altres iniciatives relacionades amb el treball amb indicadors i/o l'intercanvi d'experiències:

1. Es basa en la idea de comparar per millorar
2. Segueix una lògica *bottom-up* (de baix a dalt)
3. És voluntari
4. Té caràcter anual
5. No té cost directe per als municipis

1. **Es basa en la idea de "comparar per millorar"**: des de la posada en marxa, la comparació ha estat l'element central dels Cercles. En un context en què els ens locals treballen amb autonomia per prestar els serveis que tenen encomanats amb la màxima qualitat, la comparació d'indicadors de gestió esdevé una eina clau per detectar els punts forts i les oportunitats de millora de cada municipi en relació amb d'altres que també presten aquell servei en un entorn similar. Amb tot, el contrast de resultats no té una voluntat de control o fiscalització de l'activitat dels municipis, ni de fomentar la competitivitat entre ells; sinó que vol propiciar la millora dels serveis per mitjà de l'anàlisi, la reflexió i l'intercanvi entre iguals. En aquest sentit, la idea d'**aprendre dels altres** és clau en la metodologia dels Cercles.

2. **Segueix una lògica *bottom-up* (de baix a dalt)**: en concordança amb la idea que s'acaba d'exposar, la comparació efectuada en els Cercles es basa en uns indicadors escollits pels ens locals participants, que consensuen allò que consideren el mínim comú del servei analitzat en els diferents municipis sense condicionants o ingerència per part de la Diputació més enllà de crear un espai de trobada i facilitar les dinàmiques de debat i consens. Aquest ha estat un dels factors clau d'èxit dels Cercles des dels inicis, ja que permet que els participants es facin seus els indicadors i els incorporin a la presa de decisions.

3. **És voluntari:** la participació dels ens locals en els Cercles és voluntària, fet que és coherent amb la vocació de millora i no de control o fiscalització que té el projecte. Qualsevol ens local (preferiblement de més de 10.000 habitants per garantir que es disposa dels recursos necessaris per fer front a les tasques de recollida d'informació i assistència a les trobades) pot sol·licitar participar en un o diversos cercles. Alhora, tot i que es fomenta una participació a llarg termini per obtenir els màxims beneficis de la comparació, l'acumulació de sèries històriques i l'intercanvi d'experiències, no s'estableix un període mínim de permanència en el projecte.

4. **Té caràcter anual:** el projecte funciona amb un cicle de treball anual: cada any es recullen dades, es calculen els indicadors, s'analitzen i es reuneix els participants per reflexionar i intercanviar experiències entorn dels resultats.

5. **No té cost directe per als municipis**: els ens locals no han d'abonar cap tipus de contraprestació per participar en els Cercles. El cost unitari és d'uns 939 € per participant, si es tenen en compte els recursos humans (tant de la DIBA com de consultores externes) vinculats directament amb el projecte[1].

1 *No es tenen en compte aspectes logístics com la impressió de documents o els càterings.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Destinataris

Els Cercles de comparació intermunicipal s'adrecen a:

Ens locals

- **preferiblement de més de 10.000 habitants:** s'estableix aquest llindar per garantir que els participants tenen recursos suficients per fer front a les tasques de recollida d'informació i d'assistència a les trobades d'intercanvi. Amb tot, al llarg dels anys s'han anat incorporant al projecte nombrosos municipis de menys de 10.000 habitants que han mostrat interès a participar-hi.
- **de la província de Barcelona**, tot i que també hi participen ens locals d'altres províncies catalanes que ho sol·liciten.

Perfils

- **preferiblement, responsables tècnics** amb capacitat de decisió i amb coneixement del servei analitzat per tal de facilitar la implantació de millores en el servei que és de la seva responsabilitat.
- **també són destinataris de la informació** dels Cercles els responsables dels **nivells de decisió estratègica** dels ens locals, tant directius professionals (gerents, caps d'àrea, etc.) com càrrecs electes.
- **internament, les àrees de la DIBA** implicades en els Cercles són susceptibles d'utilitzar també la informació que genera el projecte per al seguiment l'estat i l'evolució dels serveis locals que corresponen al seu àmbit de treball.

Compromisos dels participants

1. Facilitar la informació necessària per calcular els indicadors i comparar els serveis locals analitzats.
2. Permetre que tots els participants del Cercle puguin veure les dades facilitades*.
3. Participar en els tallers de millora, adreçats a analitzar els resultats i intercanviar experiències.

*Les dades que es publiquen amb accés lliure són les mitjanes, no els valors individuals dels municipis.

Resultats obtinguts pels ens locals

Per mitjà de la participació en els diferents Cercles, cada ens local obté diversos productes:

Quadre resum d'indicadors (QRI) del servei per al propi municipi, comparat amb la mitjana dels ens locals similars.

Informe de punts forts i oportunitats de millora del servei en relació amb la mitjana dels ens locals similars.

Resultats detallats de tots els ens locals participants.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL): portal web des d'on els participants poden accedir a totes les dades dels Cercles.

Espai de trobada i intercanvi entre iguals.

Informe de resultats globals, amb una anàlisi dels indicadors en el conjunt dels ens locals i per tipologies de participants, així com de les tendències de canvi i continuïtat.

Impactes del projecte

Al llarg dels prop de 20 anys de trajectòria dels Cercles, el projecte ha generat canvis en els àmbits en què es proposa intervenir, com són el treball amb dades, l'accés a informació relativa als serveis públics locals, la creació d'espais de trobada i intercanvi entre el personal tècnic dels ens locals i, en darrer terme, la millora dels serveis analitzats.

A continuació, se sintetitzen els principals impactes dels Cercles i es quantifiquen en base als resultats de les enquestes que es realitzen periòdicament als participants:

1 **Accés a informació per prendre millors decisions**	**72,8 %** Creu que el portal web aporta valor afegit a la seva feina
2 **Creació d'un espai d'intercanvi entre el personal tècnic local**	**8,9 de 10*** Valoració dels tallers de millora
3 **Generació d'accions i iniciatives per millorar els serveis**	**75,1 %** Afirma que els Cercles l'han ajudat a millorar el servei
4 **Disseminació de la informació dins i fora de les organitzacions**	**50,1 %** la informació arriba als nivells estratègics; **59,3 %** Veuria bé publicar les dades en obert; **+ experiències** portals DO** i Transp.
5 **Foment de la presa de decisions basada en evidències**	**8,8 de 10** Recomanaria els Cercles (NPS***: 58,3)

Fonts: Qüestionaris als assistents als tallers de millora de les darreres cinc edicions (2) i Enquesta als participants dels CCI (1, 3, 4 i 5): https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio
*Mitjana de les darreres cinc edicions. / **DO: dades obertes / ***NPS: Net Promoter Score

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Reconeixements

L'impuls que des dels Cercles s'ha volgut donar a la cultura del treball amb dades i l'intercanvi d'experiències entorn dels serveis públics locals ha rebut diversos reconeixements, tant en l'àmbit català com estatal. Destaquen els següents:



2018. **Escola d'Administració Pública de Catalunya**
Premi Alfons Ortuño d'innovació i bones pràctiques a les administracions públiques.
1r premi de la categoria de Transparència, bon govern, avaluació i qualitat.

2016. **Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas**
Premi a la Qualitat i la Innovació en la Gestió.
1r premi de la categoria d'Innovació en la Gestió.

2016. **Q-epea. Xarxa d'entitats basques compromeses amb la gestió avançada**
Congrés de gestió pública avançada. Finalista.

2008. **Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas**
Premi a la Qualitat i la Innovació en la Gestió Pública.
1r premi de la categoria d'Excel·lència en la Gestió Pública.

Algunes xifres

ABAST

24 edicions
24 serveis avaluats*
32 tallers realitzats

PARTICIPACIÓ

182 ens locals participants
12 dels quals, de fora de la província
100% municipis +10.000 h. província BCN
1.084 tècnics participants

VALORACIÓ

8,9 **de 10** valoració tallers**
75,1% afirma que els CCI li han servit per millorar el servei
72,8% afirma que el PIESL aporta valor afegit a la seva feina

*Els 2 serveis de neteja viària i residus s'analitzen en el marc d'un mateix Cercle.
**Dada corresponent a la mitjana de les darreres cinc edicions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

A la figura següent es mostra l'evolució dels ens locals participants en cadascun dels serveis analitzats pels Cercles de comparació intermunicipal:

Evolució dels participants en els Cercles de comparació Intermunicipal

Servei	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023	2024	2025	Edició (2025)
Policia Local	58	61	62	59	64	70	69	66	71	72	75	75	72	70	20a
Neteja viaria i residus	40	40	43	46	56	53	54	47	50	50	54	58	50	57	22a
Biblioteques	44	44	44	60	60	142	143	148	144	155	156	155	157	159	22a
Espais Escenics	31	31	29	30	31	30	29	29	32	33	34	33	35	35	18a
Escoles Bressol	32	34	39	38	45	48	57	47	55	58	60	60	64	57	20a
Escoles de Música	37	38	42	39	42	43	43	42	41	42	43	42	41	41	20a
Esports	53	53	54	53	55	52	51	47	48	52	50	54	52	53	22a
Serveis Socials	55	55	57	57	59	64	65	68	72	73	66	74	71	78	24a
Mercats Municipals	33	32	32	32	33	32	31	31	31	32	36	32	37	37	19a
Fires Locals	27	30	35	39	37	36	35	38	36	38	39	38	40	37	17a
Serveis Locals d'Ocupació	33	34	34	36	36	36	35	37	38	39	39	39	39	40	17a
OMIC	31	34	32	36	38	40	41	42	42	41	41	43	41	42	17a
Seguretat alimentaria	38	43	43	49	48	51	50	46	49	48	44	42	43	45	16a
Enllumenat Públic	24	25	30	33	32	34	36	41	39	40	39	42	40	42	16a
Servei de Mediació Ciutadana	24	30	35	35	36	43	43	44	43	45	45	45	46	46	15a
Verd urba	14	20	21	23	24	27	26	28	28	32	32	34	31	33	13a
Serveis culturals			14	17	18	18	22	21	27	24	30	27	31	34	11a
Museus locals				13	23	35	37	50	50	50	50	51	50	50	10a
Cementiris Municipals					11	12	12	12	13	12	14	13	16	16	9a
Oficines tecniques laborals							17	18	18	18	18	18	18	19	7a
Abastament d'aigua							15	18	19	22	22	24	32	37	7a
Serveis d'igualtat										13	23	23	23	26	4a
Arxius												23	15	30	2a
Total Cercles	**16**	**16**	**17**	**18**	**19**	**19**	**21**	**21**	**21**	**22**	**22**	**22**	**23**	**23**	
Total participants en els Cercles	**574**	**604**	**646**	**695**	**748**	**866**	**911**	**920**	**946**	**989**	**1010**	**1022**	**1044**	**1084**	

Fases dels Cercles

El procés de desplegament dels CCI s'articula entorn de **cinc fases** que es retroalimenten de manera successiva, seguint **la lògica del cicle de la millora contínua**. Per aquest motiu, la idea és que **un cercle no té un acabament fixat,** sinó que cada any es duen a terme novament la majoria de fases (deixant de banda el Disseny, ja que es pretén que els indicadors tinguin permanència per afavorir l'acumulació de sèries temporals), des de la recollida de dades fins a la comunicació dels resultats i la implementació de les accions de millora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El procés de millora contínua dels Cercles de comparació intermunicipal



Fase de disseny
- Definició de la missió i els objectius del servei
- Consens d'indicadors i variables

Fase de mesura
- Recollida de dades
- Validació de dades

Fase d'avaluació
- Informes amb resultats detallats
- Informes de punts forts i oportunitats de millora
- Informes de resultats globals
- Portal web (PIESL)
- Anàlisi qualitativa de resultats en els tallers

Fase de millora
- Tallers de millora mitjançant diverses metodologies de treball: Oportunitats de millora, Bones pràctiques, Mapa de relacions, Encerta quin és el teu, etc.

Fase de comunicació i implementació
- Jornada de cloenda
- Comunicació de resultats dins i fora de l'organització
- Implementació d'accions de millora (tasca desenvolupada pels ens locals)

Fase de disseny

En aquesta fase, que es **duu a terme l'any en què s'inicia un cercle**, es defineixen la **missió** i els **objectius estratègics** del servei objecte d'anàlisi, es consensuen els **indicadors** que s'utilitzaran per a la comparació i s'estableixen les **variables** (dades en brut) que serviran per al càlcul dels indicadors.

La metodologia per aconseguir-ho es basa en la realització de **dos tallers de treball** amb els ens locals que participaran en el Cercle.

En el primer taller participen un grup reduït de tècnics municipals (generalment, menys de 10), seleccionats per l'experiència que tenen en el treball amb indicadors i/o per la representativitat del seu ens local respecte del conjunt de participants. Amb la coordinació del Servei de Programació i d'altres àrees de la Diputació de Barcelona que treballen en l'àmbit del servei analitzat, aquest grup s'encarrega de:

- Definir la **missió** i els **objectius estratègics** del servei.
- Proposar, discutir i consensuar un conjunt d'**indicadors** comuns, necessaris per mesurar els aspectes essencials del servei pel que fa a l'entorn, els recursos humans i econòmics, l'organització, les persones usuàries i la perspectiva estratègica o d'encàrrec polític.
- Establir les **variables** que es necessitaran per calcular els indicadors.

En el segon taller, al qual assisteixen tots els integrants del Cercle, es posa en comú el treball realitzat a la primera trobada i el grup fa les consideracions que creu oportunes, amb la possibilitat de modificar o ampliar la feina feta a la reunió inicial. L'objectiu és que el conjunt dels participants

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

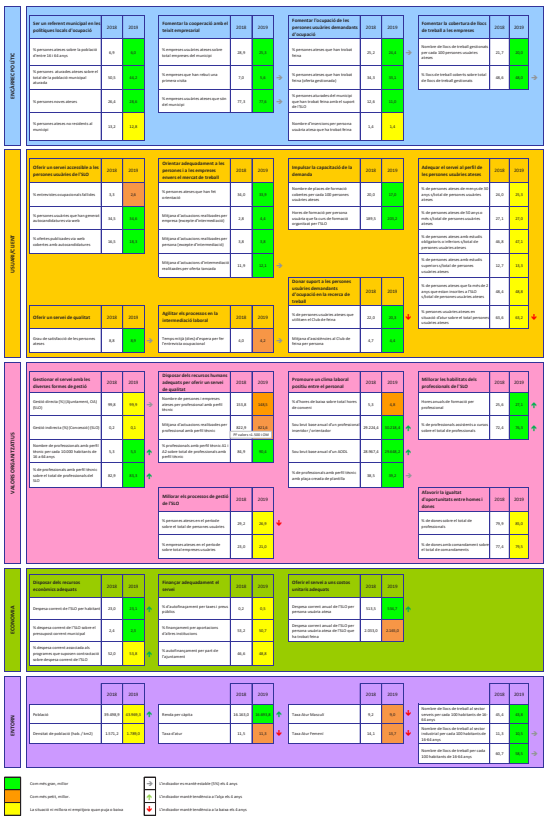
validin i assumeixin la missió, els objectius, els indicadors i les variables que permetran analitzar i comparar el servei amb un llenguatge comú.

En ambdues sessions, el treball es fonamenta en dinàmiques de grup que afavoreixen la participació ordenada dels ens locals, així com la posterior sistematització de les idees (pluja d'idees, *metaplan* i tècniques nominals de grup, entre d'altres).

Quadre resum d'indicadors (QRI)

Els indicadors dissenyats pels ens locals s'organitzen en un **Quadre resum d'indicadors (QRI)**, format per **quatre dimensions** i un cinquè bloc amb **dades d'entorn** que ajuden a contextualitzar els resultats de l'ens local:

Exemple de QRI d'un cercle



DIMENSIÓ ENCÀRREC POLÍTIC / ESTRATÈGIC

Indicadors rellevants des del punt de vista de la ciutadania, relacionats amb la consecució dels objectius finals del servei

DIMENSIÓ USUARI

Indicadors relacionats amb l'ús del servei, les accions, els resultats immediats i el perfil de les persones usuàries

DIMENSIÓ VALORS ORGANITZATIUS I RH

Indicadors relacionats amb el model organitzatiu i de gestió, així com els recursos humans (dotació, càrregues de treball i formació, entre d'altres)

DIMENSIÓ ECONOMIA

Indicadors relacionats amb l'ús de recursos econòmics per prestar el servei, les fonts de finançament i els costos unitaris, principalment

INDICADORS D'ENTORN

Indicadors relacionats amb l'entorn demogràfic i socioeconòmic

Complementàriament, s'elabora una **Guia d'interpretació** on es recull la definició, la fórmula de càlcul i les variables implicades en cadascun dels indicadors del quadre, amb els criteris de còmput d'aquestes variables per assegurar que tots els participants recullen les dades de la mateixa manera. Aquest document és útil en la interpretació dels resultats ja que està sempre a l'abast dels participants perquè puguin consultar com s'obté cadascun dels valors que apareixen en el QRI.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

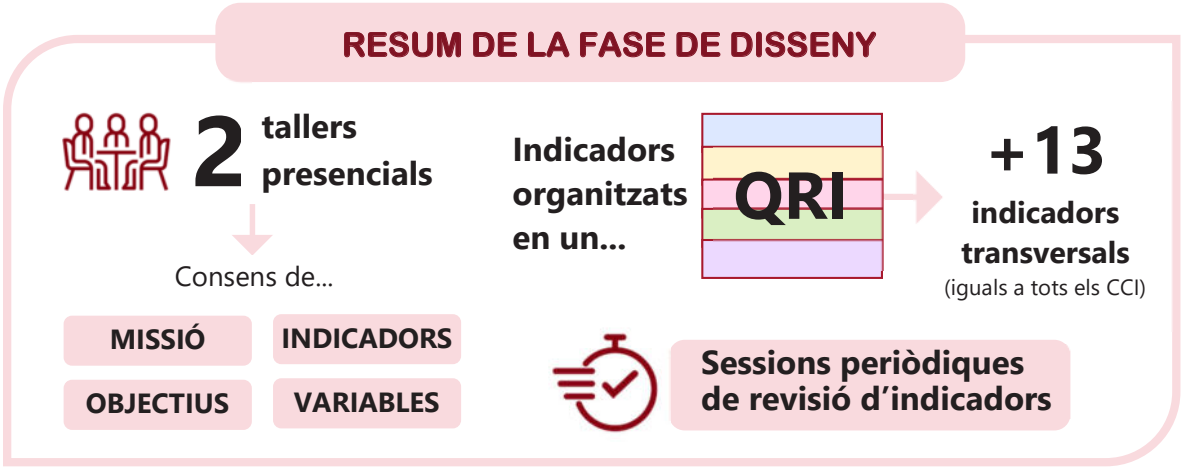
Indicadors transversals

Per tal de fer comparacions entre diversos serveis -objectiu complementari al de fer comparacions intermunicipals d'un servei-, s'han definit una sèrie d'indicadors transversals per a tots els serveis analitzats: 7 de la dimensió **Valors organitzatius – RH** i 5 de la dimensió **Economia**.

DIMENSIÓ VALORS ORGANITZATIUS – RH	DIMENSIÓ ECONOMIA
% de gestió directa % de gestió indirecta % d'hores de baixa Salari brut anual d'una categoria professional rellevant del servei Hores de formació per treballador % de dones sobre el total de professionals % de dones amb comandament sobre el total de comandaments	Despesa corrent per habitant % de despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal % d'autofinançament per taxes i preus públics % de finançament per part d'altres administracions % de finançament per part de l'ajuntament

Revisió d'indicadors

Els indicadors que es defineixen a l'inici de cada Cercle tenen vocació de permanència, per tal de facilitar el seguiment de l'evolució del servei. Però l'objectiu d'acumular sèries temporals s'ha de conjugar amb la necessitat de garantir la utilitat i la no obsolescència de les mesures. En cas contrari, es correria el risc d'esmerçar esforços a mesurar aspectes del servei que han deixat de ser rellevants. Per aquest motiu, periòdicament a cada Cercle es realitzen **sessions de revisió dels indicadors**, on es debat sobre la vigència del Quadre resum d'indicadors i es valora la necessitat de modificar, suprimir o incorporar algun indicador, i les variables corresponents.



Fase de mesura

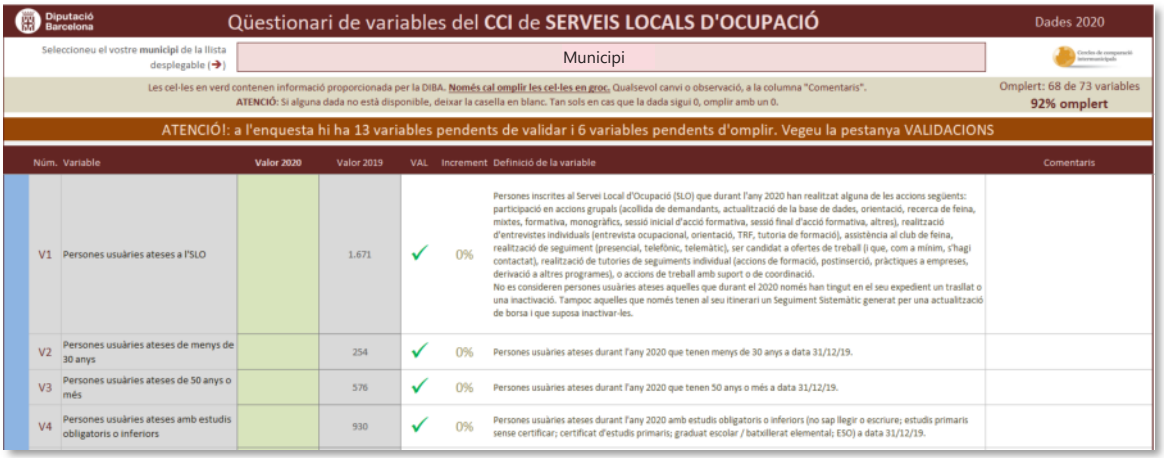
Procediment de recollida de dades

Un cop definides les variables (dades en brut) que es necessitaran per calcular els indicadors, es tramet als ens locals un qüestionari en format Excel. S'opta per aquest suport per l'àmplia extensió d'aquest programari ofimàtic a les administracions locals de la província i per la flexibilitat que ofereix a l'hora de modificar el disseny, introduir fórmules, validacions automàtiques, etc.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com es pot veure a l'exemple següent, cadascuna de les variables (dades) que s'han de recollir compta amb una definició, que descriu amb precisió els criteris de còmput, pel que fa a inclusions/exclusions, períodes temporals, etc.

Pestanya de recollida de dades d'un Cercle



Diputació Barcelona — Qüestionari de variables del CCI de SERVEIS LOCALS D'OCUPACIÓ — Dades 2020

Seleccioneu el vostre **municipi** de la llista desplegable (➔) | Municipi

Les cel·les en verd contenen informació proporcionada per la DIBA. Només cal omplir les cel·les en groc. Qualsevol canvi o observació, a la columna "Comentaris".
ATENCIÓ: Si alguna dada no està disponible, deixar la casella en blanc. Tan sols en cas que la dada sigui 0, omplir amb un 0.

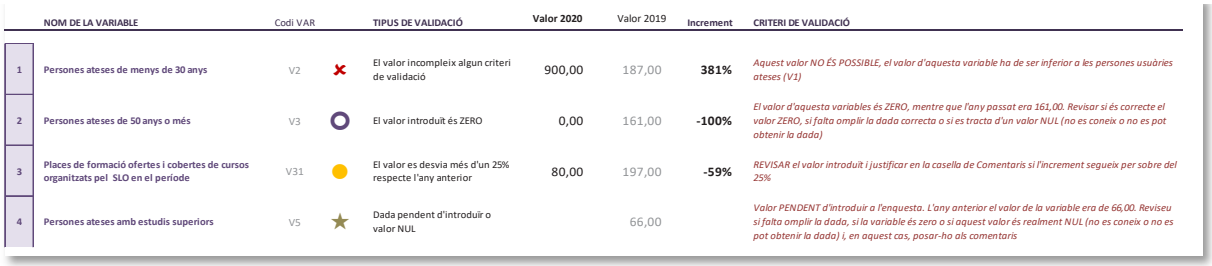
Omplert: 68 de 73 variables
92% omplert

ATENCIÓ!: a l'enquesta hi ha 13 variables pendents de validar i 6 variables pendents d'omplir. Vegeu la pestanya VALIDACIONS

Núm.	Variable	Valor 2020	Valor 2019	VAL	Increment	Definició de la variable	Comentaris
V1	Persones usuàries ateses a l'SLO		1.671	✓	0%	Persones inscrites al Servei Local d'Ocupació (SLO) que durant l'any 2020 han realitzat alguna de les accions següents: participació en accions grupals (acollida de demandants, actualització de la base de dades, orientació, recerca de feina, mixtes, formativa, monogràfics, sessió inicial d'acció formativa, sessió final d'acció formativa, altres), realització d'entrevistes individuals (entrevista ocupacional, orientació, TRF, tutoria de formació), assistència al club de feina, realització de seguiment (presencial, telefònic, telemàtic), ser candidat a ofertes de treball (i que, com a mínim, s'hagi contactat), realització de tutories de seguiments individual (accions de formació, postinserció, pràctiques a empreses, derivació a altres programes), o accions de treball amb suport o de coordinació. No es consideren persones usuàries ateses aquelles que durant el 2020 només han tingut en el seu expedient un trasllat o una inactivació. Tampoc aquelles que només tenen al seu itinerari un Seguiment Sistemàtic generat per una actualització de borsa i que suposa inactivar-les.	
V2	Persones usuàries ateses de menys de 30 anys		254	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 que tenen menys de 30 anys a data 31/12/19.	
V3	Persones usuàries ateses de 50 anys o més		576	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 que tenen 50 anys o més a data 31/12/19.	
V4	Persones usuàries ateses amb estudis obligatoris o inferiors		930	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 amb estudis obligatoris o inferiors (no sap llegir o escriure; estudis primaris sense certificar; certificat d'estudis primaris; graduat escolar / batxillerat elemental; ESO) a data 31/12/19.	

A mesura que es van introduint les dades, el qüestionari mostra validacions automàtiques per a cada variable, que informen de si el valor s'allunya substancialment del consignat l'any anterior, si està pendent d'emplenar o si no és plausible (per exemple, es verifica que els usuaris que han fet formació no superin els usuaris totals). Tota aquesta informació es bolca en una pestanya específica de **Validacions**, on es demana a la persona que emplena el qüestionari que revisi aquests valors abans de retornar-lo a la Diputació:

Pestanya Validacions d'un Cercle



	NOM DE LA VARIABLE	Codi VAR		TIPUS DE VALIDACIÓ	Valor 2020	Valor 2019	Increment	CRITERI DE VALIDACIÓ
1	Persones ateses de menys de 30 anys	V2	✖	El valor incompleix algun criteri de validació	900,00	187,00	381%	*Aquest valor NO ÉS POSSIBLE, el valor d'aquesta variable ha de ser inferior a les persones usuàries ateses (V1)*
2	Persones ateses de 50 anys o més	V3	○	El valor introduït és ZERO	0,00	161,00	-100%	*El valor d'aquesta variables és ZERO, mentre que l'any passat era 161,00. Revisar si és correcte el valor ZERO, si falta omplir la dada correcta o si es tracta d'un valor NUL (no es coneix o no es pot obtenir la dada)*
3	Places de formació ofertes i cobertes de cursos organitzats pel SLO en el període	V31	●	El valor es desvia més d'un 25% respecte l'any anterior	80,00	197,00	-59%	*REVISAR el valor introduït i justificar en la casella de Comentaris si l'increment segueix per sobre del 25%*
4	Persones ateses amb estudis superiors	V5	★	Dada pendent d'introduir o valor NUL		66,00		*Valor PENDENT d'introduir a l'enquesta. L'any anterior el valor de la variable era de 66,00. Reviseu si falta omplir la dada, si la variable és zero o si aquest valor és realment NUL (no es coneix o no es pot obtenir la dada) i, en aquest cas, posar-ho als comentaris*

Addicionalment, en la majoria dels Cercles el qüestionari compta amb una pestanya en què **es calcula automàticament el Quadre resum d'indicadors** del municipi a partir de les dades que s'hagin introduït al qüestionari, per facilitar que els tècnics facin una primera anàlisi dels resultats i en valorin la plausibilitat abans de retornar el fitxer a la Diputació:

Pestanya Quadre resum d'indicadors d'un Cercle



Diputació Barcelona — Quadre Resum d'Indicadors SLO 2019-2020 — Municipi

Àmbit polític

Ser un referent municipal en les polítiques locals d'ocupació (I)	2019	2020
% persones ateses sobre la població d'entre 16 i 64 anys	4,1 %	4,1 %
% persones aturades ateses sobre el total de la població municipal aturada	36,3 %	36,3 %

Ser un referent municipal en les polítiques locals d'ocupació (II)	2019	2020
% persones noves ateses	41,8 %	41,8 %
% persones ateses no residents al municipi	5,5 %	5,5 %

Fomentar la cooperació amb el teixit empresarial	2019	2020
% empreses usuàries ateses sobre total empreses del municipi	7,0 %	7,0 %
% empreses que han rebut una primera visita	1,9 %	1,9 %
% empreses usuàries ateses que són del municipi	89,1 %	89,1 %

Fomentar l'ocupació de les persones usuàries demandants d'ocupació	2019	2020
% persones ateses que han trobat feina	23,6 %	23,6 %
% persones ateses que han trobat feina (oferta gestionada)	55,3 %	55,3 %
% persones aturades del municipi que han trobat feina amb el suport de l'SLO	8,6 %	8,6 %
Nombre d'insercions per persona usuària atesa que ha trobat feina	1,3	1,3

Fomentar la cobertura de llocs de treball a les empreses	2019	2020
Nombre de llocs de treball gestionats per cada 100 persones usuàries ateses	28,6	28,6
% llocs de treball coberts sobre total de llocs de treball gestionats	64,4 %	64,4 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En aquest procés, els municipis reben suport individualitzat de la Diputació (en alguns casos directament i en d'altres, per mitjà d'una consultoria externa) per resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa a l'obtenció de les dades.

Usualment, es dona un termini d'unes 4-6 setmanes als ens locals perquè retornin el qüestionari emplenat, tot i que la durada s'estableix amb els participants de cada cercle en funció del volum i la complexitat de les dades a obtenir.

Validació de dades

Un cop rebudes les dades, es bolquen al sistema d'informació de la Diputació i se'n fa una validació conceptual i estadística per depurar possibles errors en la recollida de dades. Aquesta validació inclou, entre d'altres, la comprovació dels valors extrems i la verificació de les dades que s'han modificat substancialment d'un any a un altre.

Càlcul dels indicadors i les mitjanes

La majoria dels **indicadors** dels Cercles es calculen a partir d'**operacions aritmètiques entre** dues o més **variables**. El més habitual és que siguin percentatges o ràtios.

La mitjana del grup de municipis participants (o de qualsevol subgrup, per exemple en funció del tram poblacional) es calcula **sumant els valors dels municipis a les variables** emprades per calcular l'indicador (generalment, una variable al numerador i una altra al denominador). És a dir, **no es calcula la mitjana aritmètica dels valors municipals** sinó que es calcula l'indicador de nou partint de les dades en brut, per evitar que la diferent composició municipal distorsioni el resultat global.

Per exemple, si es calculés la mitjana aritmètica de la taxa d'inserció dels SLO dels diferents municipis sense efectuar cap ajust, s'estaria donant el mateix pes als resultats dels dispositius més grans, que compten amb un gran nombre d'usuaris, que als SLO més petits; de manera que a la pràctica els ens locals menys poblats acabarien tenint més impacte del que els correspon en el resultat global del Cercle.

En termes generals, la fórmula de càlcul emprada és la següent*:

$$\text{Mitjana} = \frac{\sum_{Ip=1}^{n} X_{Ip}}{\sum_{Ip=1}^{n} Y_{Ip}}$$

X = qualsevol variable del numerador de l'indicador
Y = qualsevol variable del denominador de l'indicador
Ip= municipi participant

* És necessari que un municipi tingui disponibles els valors de les variables del denominador i el numerador per tal que s'inclogui en el càlcul de la mitjana.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat



Fase d'avaluació

Què és i què no és l'avaluació en els Cercles

L'avaluació en els Cercles és una anàlisi orientada a la millora dels serveis, que vol ser útil per a la gestió diària dels responsables tècnics dels ens locals.

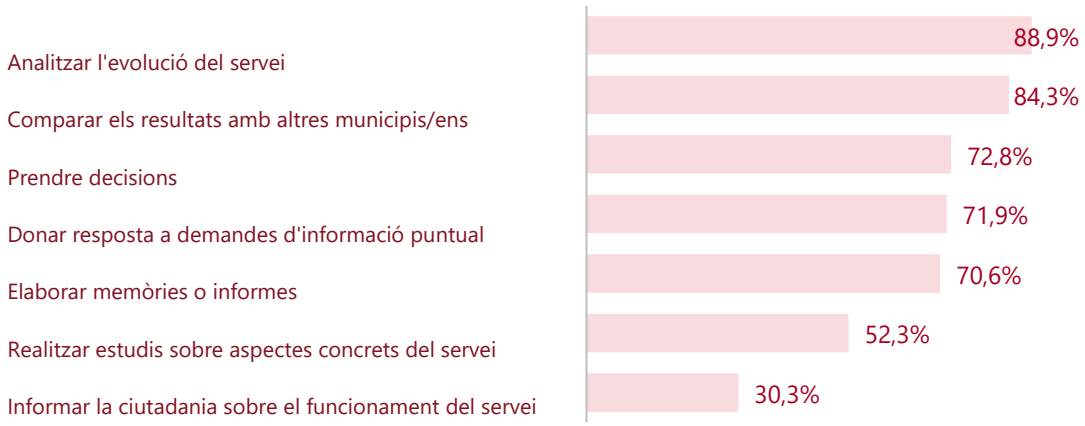
✓ L'avaluació en els Cercles és...	× L'avaluació en els Cercles NO és...
✓ Diagnosi de l'estat i l'evolució del servei	× Fiscalització de l'activitat del servei
✓ Detecció de fortaleses i oportunitats de millora	× Control de l'acompliment de les persones
✓ Comparació per millorar	× Justificació de la pròpia gestió
✓ Identificació de causes i efectes	× Màrqueting sense fonaments
✓ Revisió de l'assoliment d'estàndards (legals o consensuats)	

En coherència amb aquesta voluntat constructiva, quan es pregunta als participants per a què utilitzen principalment la informació dels Cercles, els aspectes més destacats són "comparar els resultats amb altres municipis/ens" i "analitzar l'evolució del servei"; seguits "d'elaborar memòries" i "prendre decisions". En menor proporció, alguns ens locals empren també la informació dels Cercles per "donar resposta a demandes d'informació puntual" i per "realitzar estudis sobre aspectes concrets del servei".[2]

2 *Resultats de la darrera Enquesta als participants dels CCI. Podeu consultar una infografia resum dels resultats principals a* https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per a què s'utilitza principalment la informació dels Cercles?*



Font: Enquesta als participants dels CCI.

*Pregunta multiresposta. Percentatges calculats sobre el total de participants.

El projecte compta amb diverses eines i espais que pretenen afavorir la reflexió dels ens locals sobre l'estat i l'evolució dels serveis, que s'estructuren en tres eixos bàsics:

- **Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL)**
- **L'avaluació en el marc dels tallers de millora**
- **Informes de resultats globals**

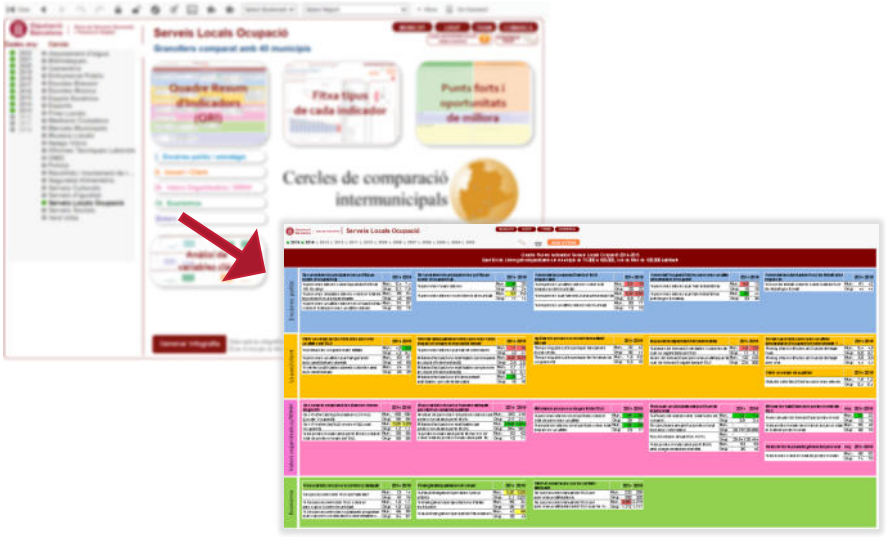
Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL)

El Portal d'informació econòmica i de serveis locals (en endavant, PIESL) és una aplicació desenvolupada amb tecnologia *Business Intelligence* que s'ofereix als ens locals de manera gratuïta per consultar, analitzar i comparar totes les dades dels Cercles.

L'eina permet accedir a les variables i els indicadors de cadascun dels ens locals que participen en els Cercles, així com a les mitjanes grupals. El tret característic del Portal és que la informació s'ofereix de manera dinàmica: els usuaris poden seleccionar lliurement el grup de comparació o bé triar-lo a partir de criteris preestablerts (tram de població i comarca).

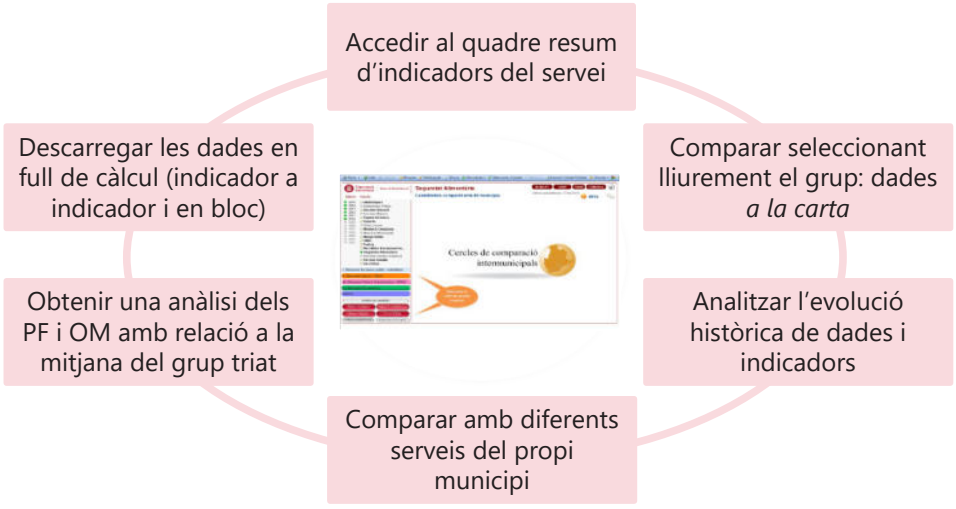
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pantalla inicial del PIESL i vista del Quadre resum d'indicadors



A més d'accedir al quadre resum d'indicadors, eina bàsica de treball dels Cercles, el Portal permet realitzar múltiples comparacions: amb un grup seleccionat lliurement, amb una sèrie històrica que en alguns casos supera els 15 anys o amb altres serveis del propi municipi; així com obtenir una primera aproximació als punts forts i les oportunitats de millora del servei i descarregar les dades en full de càlcul per poder treballar-les. Complementàriament, es mostra també una selecció de dades econòmiques de l'ens local (procedents del Sistema d'informació econòmica municipal, SIEM) i d'altres relatives a l'entorn sociodemogràfic.

Funcionalitats principals del PIESL



Sistema de semàfors

Sempre que en el Portal (i a la resta de documents elaborats en els Cercles) es comparen els valors individuals d'un indicador amb la mitjana d'un grup de municipis, es facilita l'anàlisi mitjançant **un sistema de semàfors,** que es consensua amb els municipis en el moment de dissenyar els indicadors. En funció de l'orientació que s'hagi donat a l'indicador (si es considera que valors elevats són més favorables i al contrari, o si s'ha establert algun llindar fix ja sigui per consens o per donar compliment a una obligació legal, com per exemple una ràtio mínima de personal), els valors dels municipis es destaquen en colors d'acord amb aquestes regles:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	**VERD:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això es considera un punt fort.
	**TARONJA:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això es considera una oportunitat de millora.
	**GROC:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això no es considera un punt fort ni una oportunitat de millora.

Algunes xifres relatives al PIESL

VOLUM DE DADES

1.900	indicadors
2.300	variables
109.000	dades recollides cada any
1,4 milions	de registres de dades

ÚS DEL PORTAL

1.678	usuaris amb permís d'accés
190	ens locals amb permís d'accés
73 %	ens locals han accedit al PIESL
72,8%	el portal aporta valor afegit a la seva tasca diària

La informació fa referència a l'any 2023. Per saber-ne més sobre l'Enquesta als participants dels CCI que analitza el valor afegit que aquest projecte aporta a la seva tasca diària, podeu consultar *https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio*

L'avaluació en el marc dels tallers de millora

Tot i que l'objectiu últim dels tallers és definir accions de millora que els participants puguin dur a terme per tal de millorar el servei analitzat en el seu municipi, aquest debat propositiu es duu a terme sobre la base d'un primer exercici d'anàlisi dels resultats. Així, la part inicial dels tallers sempre es dedica a valorar els resultats obtinguts en els indicadors individualment i de manera compartida, per mitjà de diferents metodologies de treball grupal que es van renovant cada edició. El valor afegit de l'avaluació que duen a terme els tècnics municipals és el coneixement sobre les característiques del servei i del territori, que permet establir un diagnòstic més ajustat a la realitat i extreure'n les oportunitats de millora més rellevants per fer avançar el servei.

Esquema de treball dels tallers de millora



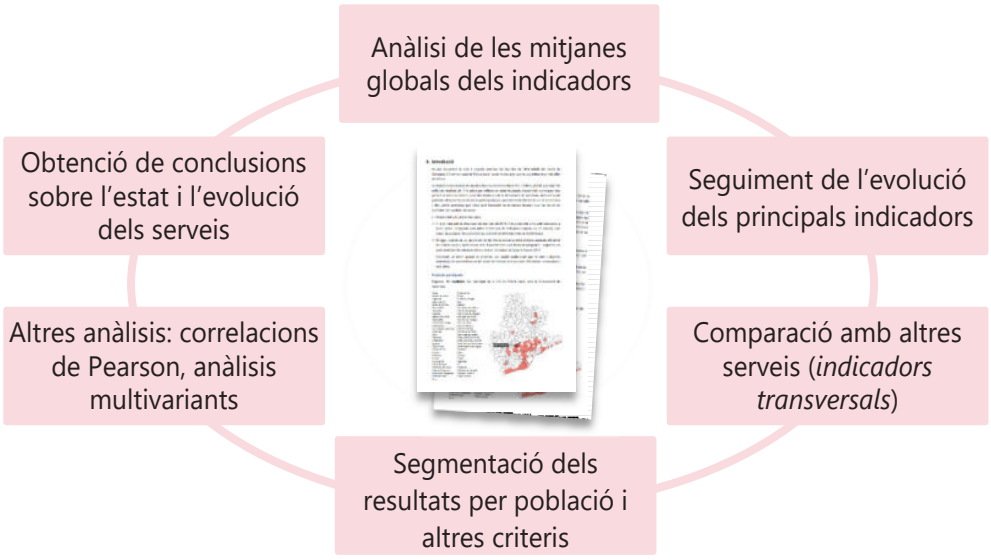
Els informes de resultats globals

Un cop les dades ja estan disponibles per als municipis en el Portal i s'han realitzat els tallers de millora, des de la DIBA s'elabora un informe de resultats globals de cada cercle, en què s'analitzen les mitjanes dels indicadors per al conjunt dels participants i s'adopta una perspectiva més macro per descriure l'estat i les principals tendències d'evolució del servei analitzat.

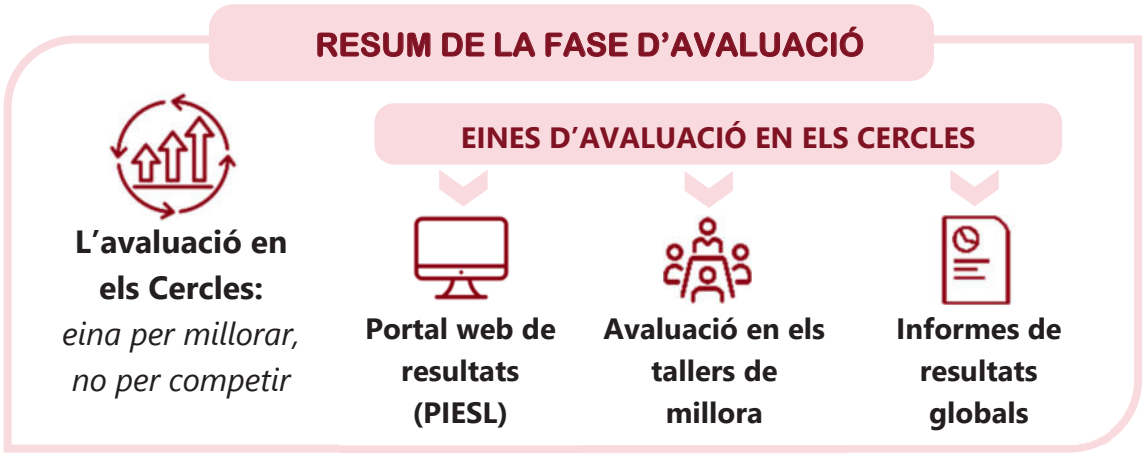
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En tots els informes es combinen diferents tipus d'anàlisi per donar una mirada completa del Quadre resum d'indicadors:

Principals elements d'anàlisi en els informes de resultats globals



Aquests informes es difonen, a través dels documents resum de cada cercle amb tots els materials generats al llarg de l'edició, entre els tècnics participants en els Cercles així com els nivells de decisió estratègica dels ajuntaments i en general totes les persones interessades en el seguiment i l'avaluació dels serveis locals, ja que es fan públics a la pàgina web del projecte Cercles de comparació intermunicipal[3] així com a les pàgines web de cadascun dels Cercles.



3 https://www.diba.cat/es/web/cci

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fase de millora (Tallers)

La fase de millora es desenvolupa en els tallers esmentats anteriorment, en els quals es treballa per identificar possibles millores en la prestació del servei. Es tracta d'una sessió eminentment pràctica i participativa, que dona peu a replantejar-se com s'ofereix i es gestiona el servei, alhora que possibilita l'intercanvi d'experiències i la transferència de coneixement entre el personal tècnic dels ens locals.

Com s'ha esmentat en la Fase d'avaluació**,** la part inicial dels taller es dedica a analitzar i valorar conjuntament els resultats dels indicadors i a identificar les oportunitats de millora del servei en els diferents municipis participants. Posteriorment, aquesta diagnosi dona lloc a un intercanvi d'experiències i problemàtiques entorn dels aspectes identificats a la primera part. Per als participants, aquest és un moment especialment enriquidor, ja que aporta un espai per compartir amb professionals que desenvolupen la mateixa tasca en altres municipis, fet que en la majoria d'àmbits sectorials no és freqüent.

Aquests moments d'intercanvi deriven, de manera més o menys guiada, en un debat i priorització d'accions de millora a desenvolupar en cada municipi.

Esquema de treball dels tallers de millora



Per incentivar el treball en equip i la generació d'idees, s'utilitzen diferents metodologies de treball en grup que van variant cada edició. A continuació s'enumeren les principals metodologies emprades fins al moment:

Principals metodologies utilitzades en els tallers de millora

1. Oportunitats de millora
2. Bones pràctiques
3. Anàlisi de l'evolució del servei
4. Actuacions d'estalvi econòmic
5. Anàlisi de fortaleses
6. Anàlisi comparativa
7. Mapa de relacions i accions de millora
8. Mètode Kaizen
9. Encerta quin és el teu
10. Seminaris sobre temàtiques d'interès

Amb l'objectiu d'il·lustrar la dinàmica de treball en els tallers, a continuació es resumeix el funcionament d'una de les metodologies emprades des de la posada en marxa dels Cercles: la d'Oportunitats de millora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Desenvolupament d'una metodologia en els tallers: Oportunitats de millora

Cadascun dels participants selecciona una oportunitat de millora per treballar, i l'analitza en tres subetapes, al llarg d'una sessió de matí:

1. S'identifiquen les diferents causes de l'oportunitat de millora seleccionada. Eina emprada: diagrama Ishikawa (o d'espina de peix).
2. Per a l'oportunitat de millora seleccionada, s'identifica el pes de cada causa, i s'ordenen les causes de major a menor importància. Eina emprada: matriu de classificació de causes.
3. Per a l'oportunitat de millora seleccionada, s'identifiquen possibles accions de millora i es ponderen. Eina emprada: matriu d'anàlisi d'accions de millora.

8,9
nota mitjana tallers

Mostra de l'acceptació que tenen aquestes trobades entre els municipis és l'elevada valoració que als atorguen els tècnics participants en els qüestionaris que es realitzen al final de les sessions. En les darreres cinc edicions els assistents han valorat els tallers amb una mitjana de 8,9 sobre 10.

A més de la valoració numèrica, es demana als assistents que resumeixin en poques paraules què ha estat per a ells el millor del taller. Com es pot veure al núvol de paraules que es mostra a continuació, la majoria dels comentaris destaquen la possibilitat d'intercanviar experiències amb els companys, cercar solucions col·lectives, treballar en grup, disposar d'un espai de reflexió i millora i analitzar els resultats.

Comentaris reals dels participants en els tallers



75,1 %
Afirma que participar en els CCI ha servit per millorar el servei

I en un sentit més ampli, el 85,7 % dels participants afirmen que participar en els Cercles els ha servit per millorar el servei en el seu municipi[4], una xifra que il·lustra l'impacte del projecte en el que és el seu objectiu últim: ajudar els municipis a millorar la qualitat dels serveis que presten.

4 *Font: Enquesta als participants dels CCI: https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

RESUM DE LA FASE DE MILLORA

Tallers de millora

Sessions pràctiques adreçades als tècnics participants

Esquema de treball en els tallers



Diferents metodologies de treball

Oportunitats de millora, mapes de relacions, bones pràctiques, anàlisi de fortaleses...

Fase de comunicació i implementació

Un cop realitzada la fase de millora, els participants comuniquen a l'organització els resultats i les accions de millora que han identificat. Aquesta comunicació la realitza cadascun dels responsables tècnics locals, tant al seu equip de treball com als seus superiors.

De cara a facilitar la comunicació, la Diputació de Barcelona ofereix als participants la possibilitat de fer una jornada de tancament. En aquesta sessió, amb presència tant dels tècnics com de càrrecs electes dels ens locals, es resumeixen els resultats principals del CCI i generalment s'ofereix alguna ponència relacionada amb els àmbits temàtics més rellevants que s'han tractat durant l'edició.

Un cop feta la comunicació, correspon a cada municipi implementar les millores identificades. Per dur a terme aquesta tasca es recomana elaborar i aplicar un Pla de millora. Atès que aquests plans comprometen recursos públics i requereixen un temps prudencial de planificació i execució, la Diputació de Barcelona no hi participa directament. Malgrat tot, no es descarta impulsar alguna actuació en aquesta línia a mitjà termini.

RESUM DE LA FASE DE COMUNICACIÓ I IMPLEMENTACIÓ



Els participants comuniquen els aprenentatges a l'organització

Implementació de millores



Jornada de cloenda organitzada per la DIBA per facilitar la comunicació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Informe de conclusions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1. Introducció

L'impuls del Cercle de Comparació Intermunicipal (CCI) d'Arxius Municipals, resultat directe d'una col·laboració estratègica de gran abast entre l'Oficina de Patrimoni Cultural i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, arriba en aquesta ocasió a la seva segona edició. Aquesta continuïtat consolida la iniciativa com una eina estratègica de primer ordre, no només per a la monitorització i el seguiment, sinó també per a la promoció activa d'una millora contínua i sostinguda en la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Aquest programa es troba profundament emmarcat dins de la ja extensa i consolidada trajectòria de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM), constituïda l'any 2003 i erigint-se des de llavors com l'instrument primordial de la Diputació per a garantir una gestió correcta, eficaç i homogènia del valuós patrimoni documental que custodien els ajuntaments. A través de la XAM, es proporciona un suport crucial tant als municipis que, per la seva grandària, tenen l'obligació legal de mantenir un servei d'arxiu, com a aquells de menor població que, tot i no tenir aquesta obligació, necessiten disposar d'un sistema de gestió documental que sigui robust i eficient per al desenvolupament de la seva activitat administrativa.

La XAM actua mitjançant dues estratègies complementàries de suport als arxius municipals:

a) La Central de Serveis Tècnics (CST), per a municipis de més de 10.000 habitants (o de població menor) sempre que disposin de responsable tècnic, amb la finalitat de dinamitzar la cooperació i l'intercanvi de serveis i recursos tècnics entre els seus membres. L'any 2024 va assolir la xifra de 89 ajuntaments adherits.

b) El Programa de Manteniment, que comprèn municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic de l'arxiu. A la cloenda de l'any 2024 aquest comptava amb 164 ajuntaments adherits.

L'impuls del Cercle de Comparació suposa, en aquest context, fer un salt qualitatiu significatiu en els treballs d'anàlisi i avaluació que s'havien estat realitzant. La metodologia del Cercle, de periodicitat anual, persegueix tres objectius fonamentals:

- Mesurar, comparar i avaluar resultats mitjançant indicadors comuns consensuats pels participants.
- Formar un grup de treball estable per a l'intercanvi d'experiències i bones pràctiques entre iguals.
- Impulsar la millora dels serveis públics a partir de l'anàlisi de dades i la reflexió conjunta.

Aquesta segona edició de l'informe, centrada en l'anàlisi de l'activitat dels arxius durant l'any 2024, representa un pas endavant significatiu. La participació s'ha ampliat de 15 a 30 municipis, enriquint la mostra i donant més solidesa a les dades. A més, el fet de disposar de dades de dos anys consecutius (2023 i 2024) permet, per primera vegada, fer una primera aproximació a una anàlisi evolutiva, identificant possibles tendències, canvis i continuïtats en la gestió dels arxius. L'important canvi a la mostra no permetrà però, i com es mostrarà al llarg del document, obtenir resultats concloents a la comparativa 2023-2024. L'objectiu d'aquest document és, doncs, doble: oferir una fotografia detallada i rigorosa de la situació dels serveis d'arxiu l'any 2024, i alhora, proporcionar una anàlisi comparativa que permeti a cada municipi participant entendre la seva evolució en relació amb el conjunt. Per a guiar la seva tasca, el Cercle va adoptar una definició precisa de l'objecte i dels objectius dels arxius municipals:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- **Objecte (què):**
  - Ingressar, tractar, recuperar i preservar el patrimoni documental i avaluar/eliminar la documentació pública i privada.
  - Fer accessible la documentació, aportant coneixement a les persones.
  - Elaborar, realitzar i assessorar activitats de difusió formatives i de recerca, que aportin valor als diferents sectors educatius, productius, culturals i socials del municipi.
  - Liderar, impulsar i gestionar el sistema de gestió documental, tant física com electrònica, de l'ajuntament. Participació en la definició i aplicació de processos de governança de dades.

- **Objectius (per a què):**
  - Assegurar els drets de les persones relacionats amb l'accés a la informació i la protecció de dades.
  - Promoure la recerca.
  - Contribuir a la gestió del coneixement de l'ajuntament i del municipi.
  - Contribuir al bon govern.
  - Promoure un rol actiu de les persones vinculant-les a la memòria del seu municipi.

Aquest informe de conclusions s'estructura en cinc grans apartats:

- Introducció. Aquest apartat inclou la descripció de l'abast i els objectius, així com la presentació de l'estructura de l'informe de conclusions.
- Aspectes metodològics. Es detallen els aspectes metodològics d'aquesta edició, incloent-hi la llista de municipis participants i la segmentació per grups de població que s'ha realitzat.
- Anàlisi global dels indicadors dels arxius municipals. Es presenten els resultats dels principals indicadors estructurats en les quatre dimensions d'anàlisi del Cercle de Comparació: Encàrrec polític / estratègic; Persones usuàries; Valors organitzatius – Recursos humans; i Econòmica. Dins de cada dimensió, s'analitzen en profunditat els indicadors de 2024 a través de dades destacades, taules i gràfics, incloent-hi la comparació amb les dades de 2023, sempre que es consideri rellevant.
- Conclusions. Sintetitza els aprenentatges i les principals tendències observades.
- Tallers de millora. Presenta els resultats dels tallers realitzats en el context d'aquesta anàlisi amb l'objectiu de plantejar qüestions relacionades amb algun aspecte determinat de la gestió dels serveis arxivístics.

2. Aspectes metodològics

2.1. Municipis participants al Cercle

La mostra d'ajuntaments que han participat activament en aquesta segona edició del Cercle de Comparació d'Arxius ha experimentat un creixement important, arribant a un total de 30 municipis. Aquest increment notable, que duplica la xifra de l'edició inaugural, no només reforça la representativitat estadística de l'estudi, sinó que també enriqueix de manera substancial la diversitat de casos analitzats, tot aportant una visió molt més completa i matisada de les diferents realitats que coexisteixen a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La configuració d'aquesta mostra ampliada ha mantingut l'objectiu d'assolir un conjunt heterogeni i representatiu de municipis, atenent criteris de mida demogràfica i a les diverses tipologies d'arxius existents. En les taules següents es presenta el llistat complet dels ajuntaments participants en l'edició de 2024, ordenats alfabèticament i per població per a facilitar-ne la consulta. A més, s'ha ressaltat amb color per assenyalar de manera clara quins d'aquests municipis constitueixen les noves incorporacions d'enguany, permetent així identificar ràpidament els nous membres del Cercle.

Taula 1. Municipis participants en l'edició del Cercle de 2024. S'han ressaltat amb color els nous municipis incorporats a la mostra[1]

Municipi	Població 2024 (habitants)
Arenys de Mar	16.642
Calella	20.369
Canet de Mar	15.140
Cardedeu	19.064
Castellbisbal	12.972
Castelldefels	69.450
Centelles	7.775
Esparreguera	22.550
Esplugues de Llobregat	47.613
Gavà	48.007
Hospitalet de Llobregat, l'	279.993
Malgrat de Mar	19.377
Martorell	28.507
Martorelles	4.987
Montcada i Reixac	37.153
Montornès del Vallès	17.089
Olesa de Montserrat	24.677
Parets del Vallès	18.881
Ripollet	39.462
Sant Andreu de Llavaneres	11.933
Sant Cugat del Vallès	98.621
Sant Fruitós de Bages	9.248
Sant Joan Despí	35.083
Sant Just Desvern	20.881
Sant Pere de Ribes	32.121
Santpedor	7.716
Torelló	15.093
Vic	49.530
Viladecans	67.348
Vilassar de Dalt	9.281

1 *Dades de població per municipis de l'INE 2024.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 2. Municipis participants en l'edició del Cercle de 2024 ordenats per grups de població. S'han ressaltat amb color els nous municipis incorporats a la mostra[2].

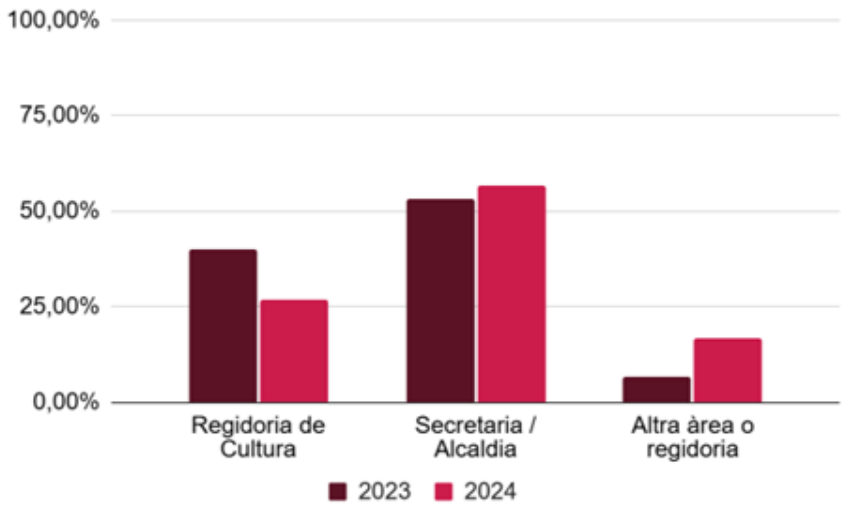
Grup de població	Municipi	Població 2024 (habitants)
< 10.000 habitants	Martorelles	4.987
	Santpedor	7.716
	Centelles	7.775
	Sant Fruitós de Bages	9.248
	Vilassar de Dalt	9.281
10.001 – 25.000 habitants	Sant Andreu de Llavaneres	11.933
	Castellbisbal	12.972
	Torelló	15.093
	Canet de Mar	15.140
	Arenys de Mar	16.642
	Montornès del Vallès	17.089
	Parets del Vallès	18.881
	Cardedeu	19.064
	Malgrat de Mar	19.377
	Calella	20.369
	Sant Just Desvern	20.881
	Esparreguera	22.550
	Olesa de Montserrat	24.677
25.001 – 50.000 habitants	Martorell	28.507
	Sant Pere de Ribes	32.121
	Sant Joan Despí	35.083
	Montcada i Reixac	37.153
	Ripollet	39.462
	Esplugues de Llobregat	47.613
	Gavà	48.007
	Vic	49.530
> 50.000 habitants	Viladecans	67.348
	Castelldefels	69.450
	Sant Cugat del Vallès	98.621
	Hospitalet de Llobregat, l'	279.993

L'adscripció departamental dels arxius és un factor clau que pot condicionar les seves prioritats i la seva doble funció administrativa i cultural. En dades del 2024, l'adscripció s'ha centrat en la Secretaria o l'Alcaldia (56,70%) i en la Regidoria de Cultura (26,67%), una distribució que posa de manifest aquest doble rol d'adscripció a la Secretaria o l'Alcaldia (que era del 53,30% el 2023). Cal tenir en compte que l'ampliació dels municipis de la mostra no permet inferir una tendència, sinó simplement mostrar la comparativa respecte al 2023.

2 *Dades de població per municipis de l'INE 2024.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 1. Adscripció departamental dels arxius any 2024

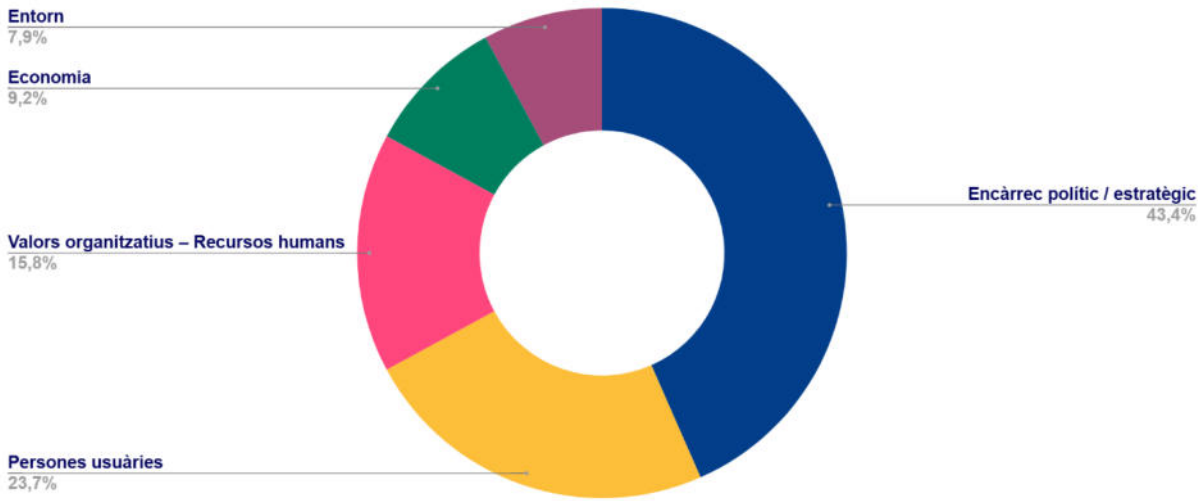


Els 30 municipis seleccionats participen de la CST i representen el 32,6% del total dels 89 que en formen part.

2.2. Indicadors del Cercle

Aquesta edició del CCI d'arxius s'estructura en un total de 76 indicadors, distribuïts entre les cinc dimensions següents: Encàrrec polític / estratègic: 33 indicadors (43,4% del total); Persones usuàries: 18 indicadors (23,7%); Valors organitzatius – Recursos humans: 12 indicadors (15,8%); Economia: 7 indicadors (9,2%); Entorn: 6 indicadors (7,9%).

Gràfic 2. Distribució dels indicadors per a cadascuna de les dimensions del Cercle d'Arxius



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Aquesta estructura cerca proporcionar una eina d'anàlisi robusta i consensuada que permeti no només la mesura i comparació de resultats, sinó també la identificació d'àrees de millora i el foment de l'intercanvi de bones pràctiques. És important subratllar que aquest quadre d'indicadors es concep com un element dinàmic, susceptible de ser revisat i perfilat en futures edicions, a la llum dels resultats obtinguts i de les noves necessitats estratègiques que es puguin detectar en el sector.

3. Resultats dels principals indicadors

En aquest capítol es presenten i s'analitzen de manera detallada els resultats més significatius obtinguts a partir de la recopilació de dades dels 30 arxius participants en el Cercle durant l'exercici 2024.

La presentació de la informació s'ha estructurat seguint les quatre dimensions pròpies que s'estableixen de manera transversal per a tots els Cercles de Comparació Intermunicipal impulsats per la Diputació de Barcelona: Encàrrec polític / estratègic; Persones usuàries; Valors organitzatius – Recursos humans; i Econòmica. Aquesta aproximació metodològica permet una visió integral i comparable del rendiment dels serveis.

En la mesura que les dades disponibles ho han permès, la informació corresponent a l'any 2024 s'ha complementat i enriquit amb una anàlisi comparativa respecte a les dades de l'exercici 2023. Aquest enfocament evolutiu resulta especialment valuós en aquesta segona edició, ja que permet identificar tendències, confirmar patrons o detectar canvis significatius en el comportament dels indicadors. En qualsevol cas, és fonamental que la interpretació de la informació i de les comparatives es faci tenint sempre present les característiques específiques de la mostra d'enguany, que, com s'ha esmentat, ha duplicat la seva mida.

Per a l'anàlisi dels valors obtinguts pels indicadors del Cercle, s'aporta informació sobre la distribució d'aquests valors entre els municipis participants.

3.1. Dimensió Encàrrec polític / estratègic

La dimensió Encàrrec polític / estratègic ofereix informació sobre el grau d'assoliment de la missió i dels objectius del servei i de la seva qualitat, incloent dades sobre la dimensió i dotació dels serveis, la intensitat de l'activitat realitzada i la tipologia de serveis oferts.

Els indicadors corresponents a aquesta dimensió s'han classificat en vuit blocs:

- Dimensió i capacitat de l'arxiu.
- Tipus de fons.
- Tipus de fons privats.
- Incorporar documentació a l'arxiu.
- Tractar la documentació.
- Garantir la seguretat i la preservació de la documentació.
- Administrar el sistema de gestió documental.
- Difondre la tasca de l'arxiu.
- Participar en el sistema de gestió documental de l'ens local.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

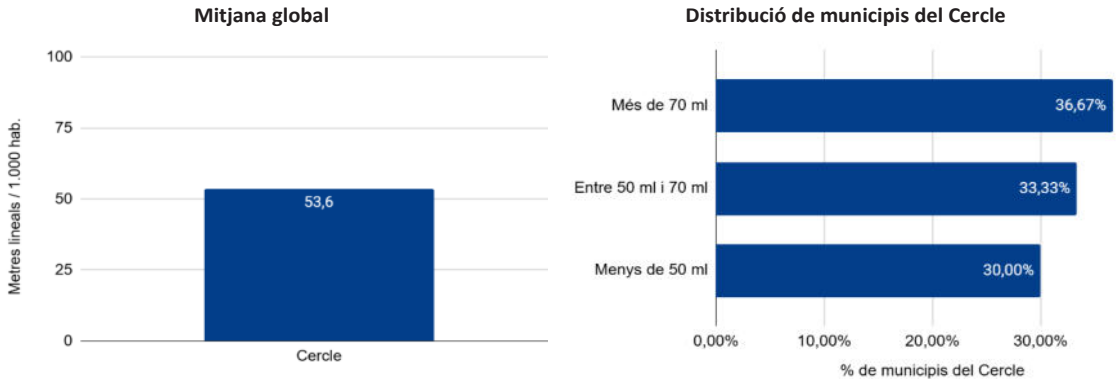
Bloc 1. Dimensió i capacitat de l'arxiu

Aquests indicadors mesuren la dotació d'infraestructura física dels arxius en relació amb la seva població i al nivell d'aprofitament d'aquest espai.

53,6 metres lineals / 1.000 habitants

La capacitat mitjana dels arxius del Cercle se situa en 53,6 metres lineals (ml) per cada 1.000 habitants. Aquesta xifra reflecteix la dotació d'infraestructura física disponible per a custodiar el patrimoni documental del municipi i serveix com a referència per a avaluar la suficiència de les instal·lacions.

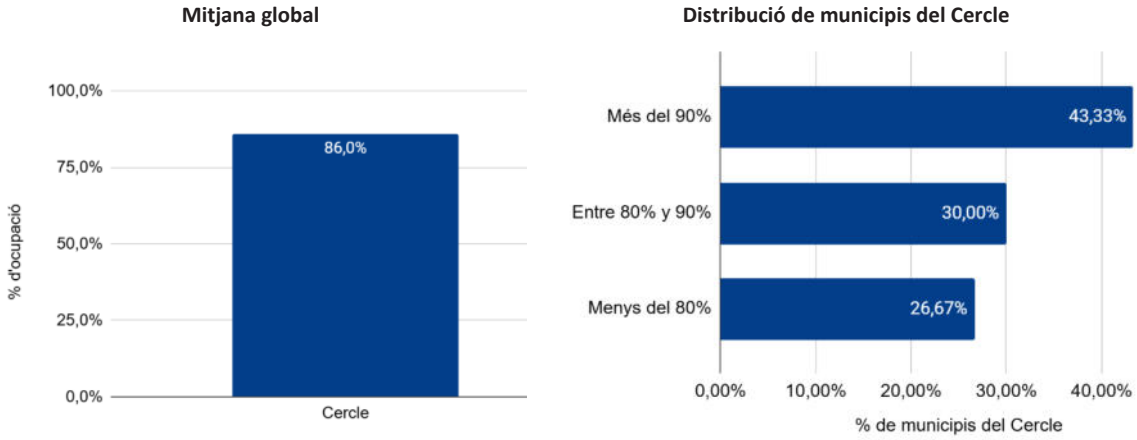
Gràfic 3. Metres lineals de l'arxiu per cada 1.000 habitants. Any 2024.



El nivell mitjà d'ocupació dels arxius és del 86,0%. Un percentatge tan elevat suggereix que molts arxius s'estan acostant al límit de la seva capacitat, un factor crític per a la planificació a mitjà termini.

86,0% d'ocupació mitjana

Gràfic 4. Percentatge d'ocupació de l'arxiu (en metres lineals). Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 2. Tipus de fons

La composició dels fons documentals que es custodien als arxius és un indicador eloqüent del rol que aquests serveis exerceixen com a garants i custodis del patrimoni documental de la seva comunitat. Lluny de limitar-se a la documentació generada per l'activitat administrativa pròpia de l'ajuntament, les dades corresponents a l'exercici 2024 revelen que el 89,4% del total de fons gestionats pels arxius participants són d'origen privat.

Taula 3. Indicadors del bloc Tipus de fons de la Dimensió Encàrrec polític / estratègic del CCI d'Arxius. Any 2024.

Tipus de fons	2023	2024
% de fons municipals sobre el total de fons	4,0 %	4,5%
% de fons públics no municipals sobre el total de fons	5,0 %	6,1%
% de fons privats sobre el total de fons	91,0 %	89,4%

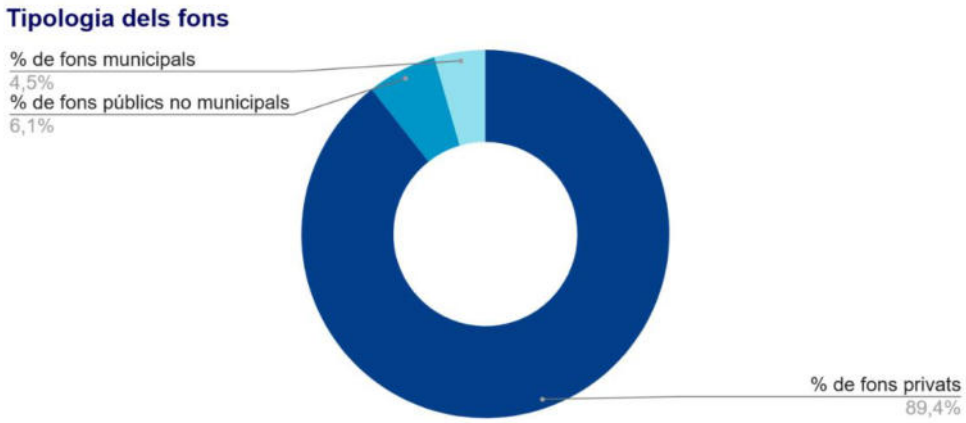
Tipus de fons privats	2023	2024
% de fons patrimonials i familiars sobre el total de fons privats	15,7 %	15,1 %
% de fons personals sobre el total de fons privats	50,6 %	36,9 %
% de fons d'entitats sobre el total de fons privats	20,9 %	23,8 %
% de fons d'empreses sobre el total de fons privats	9,9 %	9,2 %
% d'altres fons privats sobre el total de fons privats	2,9 %	15,0 %

89,4% de fons d'origen privat

La composició dels fons evidencia el rol de l'arxiu municipal com a custodi del patrimoni col·lectiu de la comunitat. Més enllà del fons del mateix ajuntament, el 89,4% del total de fons documentals gestionats són d'origen privat, cosa que demostra la confiança que la ciutadania i les entitats dipositen en l'arxiu per a la preservació de la seva memòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

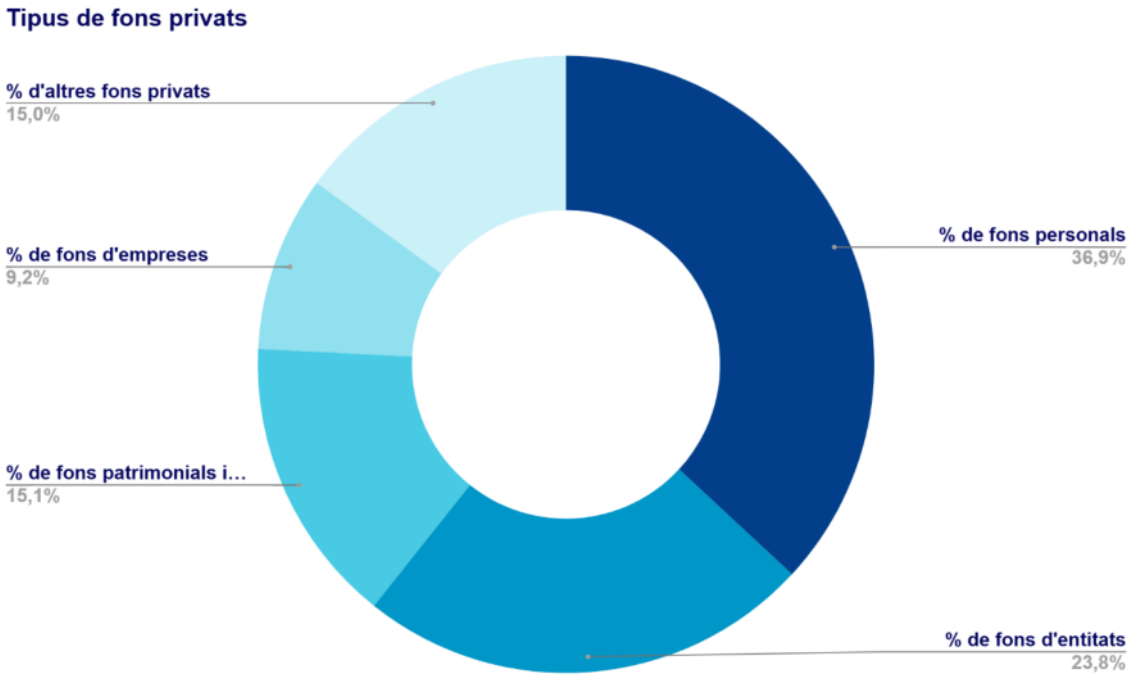
Gràfic 5. Percentatge dels fons totals de l'arxiu per tipus de fons. Any 2024.



En aprofundir en la composició d'aquest elevat percentatge de fons d'origen privat, l'anàlisi detallada de les dades de 2024 mostra una rica diversitat en la seva procedència, destacant principalment els fons personals, que representen un 36,9% del total, i els fons d'entitats, que arriben al 23,8%. Els segueixen en importància els fons patrimonials i familiars (15,1%) i els fons d'empreses (9,2%).

Aquesta estructura posa de manifest la importància crucial que té que els arxius mantinguin polítiques proactives i ben definides per a la captació de nous fons, ja que aquesta és la via principal per a continuar enriquint el patrimoni documental local i preservar la memòria col·lectiva en totes les seves facetes. L'any 2023 l'estructura era similar, però amb variacions que poden deure's a l'ampliació de la mostra feta el 2024.

Gràfic 6. Percentatge dels fons privats de l'arxiu per tipus de fons. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 3. Incorporar documentació a l'arxiu

Aquest tercer bloc d'indicadors es dedica a mesurar l'activitat d'ingrés de nova documentació als arxius durant l'exercici analitzat, establint una distinció fonamental entre la documentació que prové de les transferències internes de les oficines del propi ajuntament i aquella altra que s'ingressa a través de donacions, cessions o dipòsits de fons externs, tant públics com privats.

L'any 2024, s'observa una dada molt significativa: el ritme de creixement dels fons procedents de l'exterior (ingressos de fons no municipals) se situa en un 2,6% anual sobre el total de fons d'aquesta naturalesa. Aquesta xifra és notablement superior a l'1,8% de creixement anual que experimenta el fons documental de l'ajuntament com a resultat de les noves transferències de les oficines municipals.

Les xifres mostren una gran estabilitat respecte a l'any 2023, quan les transferències internes també es van situar en l'1,8% i els ingressos externs en un 3,3%, fet que indica que aquest flux de creixement és constant, estructural i, per tant, previsible a efectes de planificació.

Taula 4. Indicadors del bloc Incorporar documentació a l'arxiu de la Dimensió Encàrrec polític / estratègic del CCI d'Arxius. Any 2024.

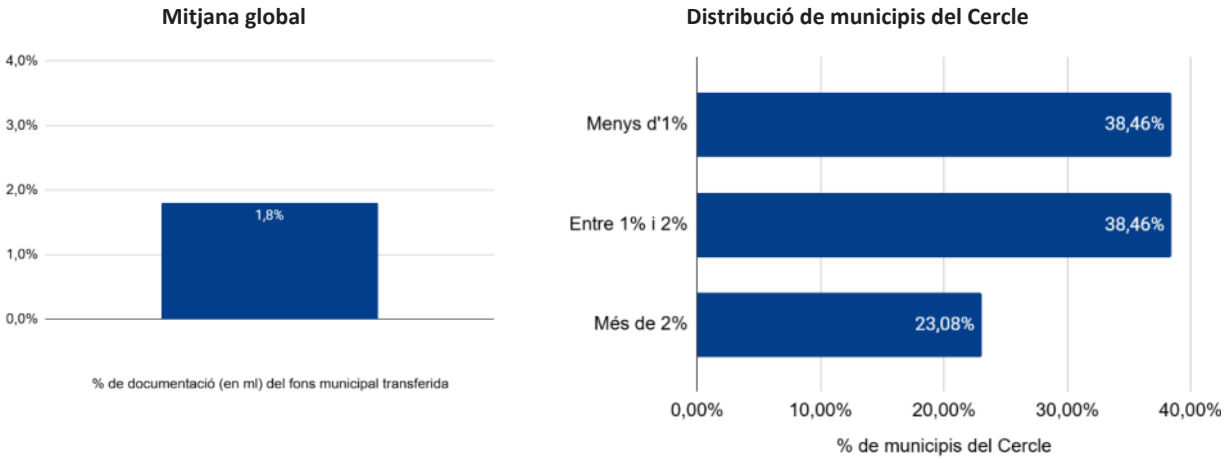
Incorporar documentació a l'arxiu	2023	2024
% de documentació (en ml) del fons municipal transferida sobre el total de documentació (en ml) del fons municipal	1,8 %	1,8 %
% de documentació (en ml) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació (en ml) dels fons no municipals	3,3 %	2,6 %
% de documentació en suport electrònic (digital) (en unitats documentals) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació en suport electrònic (digital) del fons no municipal (en unitats documentals)	--	31,4 %

De mitjana, el fons documental de l'ajuntament creix un 1,8% anualment a causa de les noves transferències de les oficines municipals. Aquesta xifra representa un flux constant de nova documentació que l'arxiu ha de processar i posar a disposició.

1,8% de creixement anual del fons municipal

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

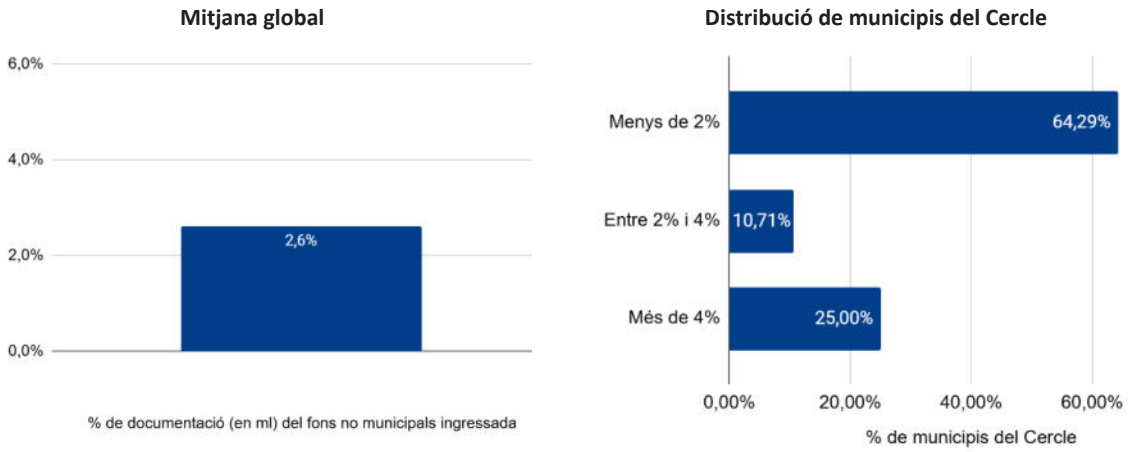
Gràfic 7. Percentatge de documentació (en ml) del fons municipal transferida sobre el total de documentació (en ml) del fons. Any 2024.



Els ingressos externs superen les transferències internes

Si parlem de documentació en paper, el ritme de creixement dels fons provinents de l'exterior (2,6%) és superior al de les transferències internes de l'ajuntament (1,8%). Aquesta dada és molt significativa, ja que demostra que l'arxiu és un pol d'atracció per al patrimoni documental de la comunitat, creixent més per les aportacions de la societat civil que per la pròpia activitat administrativa.

Gràfic 8. Percentatge de documentació (en ml) de fons no municipals ingressada sobre el total de documentació (en ml) del fons. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'anàlisi del 2024 revela una dada d'una rellevància enorme sobre l'adaptació dels arxius a la transformació digital del patrimoni: els fons no municipals en suport electrònic han experimentat un creixement mitjà del 31,4% en un sol any. Aquesta xifra tan elevada és un exponent clar de l'acceleració en l'ingrés de col·leccions digitals o digitalitzades procedents de la ciutadania, entitats i empreses. Demostra que els arxius no només estan adaptant les seves polítiques d'adquisició per a acollir la nova realitat de la producció documental, sinó que ho estan fent a un ritme notable. Un creixement d'aquesta magnitud indica que els arxius municipals s'estan posicionant eficaçment com el repositori de confiança també per al llegat digital de la comunitat, un rol fonamental en un context on la memòria col·lectiva es genera i es conserva cada cop més en formats electrònics.

Amb un creixement mitjà del 31,4% als fons electrònics d'origen no municipal, els arxius demostren la seva adaptació a l'era digital. Aquesta dada posa de manifest que els arxius s'estan consolidant com a institució de referència per custodiar no només els documents en paper, sinó també el creixent llegat digital de la ciutadania i les entitats, assegurant la preservació de la memòria col·lectiva del segle XXI.

El patrimoni digital de la comunitat impulsa el creixement dels fons amb un 31,4%

Bloc 4. Tractar la documentació

El tractament arxivístic de la documentació és una de les tasques tècniques més importants i definidores que es duen a terme en un arxiu, i inclou fonamentalment dos processos clau: la descripció, que consisteix a analitzar i registrar la informació dels documents per fer-la accessible i recuperable, i l'eliminació, que és el procés regulat mitjançant el qual es destrueix, amb totes les garanties legals i tècniques, la documentació amb la disposició d'eliminació, segons les Taules d'Accés i Avaluació Documental (TAAD).

L'any 2024, el nivell de tractament tècnic dels fons als arxius del Cercle ha estat alt. S'ha assolit una mitjana del 79,7% de metres lineals de documentació descrita, una dada de gran rellevància, ja que una descripció rigorosa és la condició indispensable per a garantir l'accés a la informació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

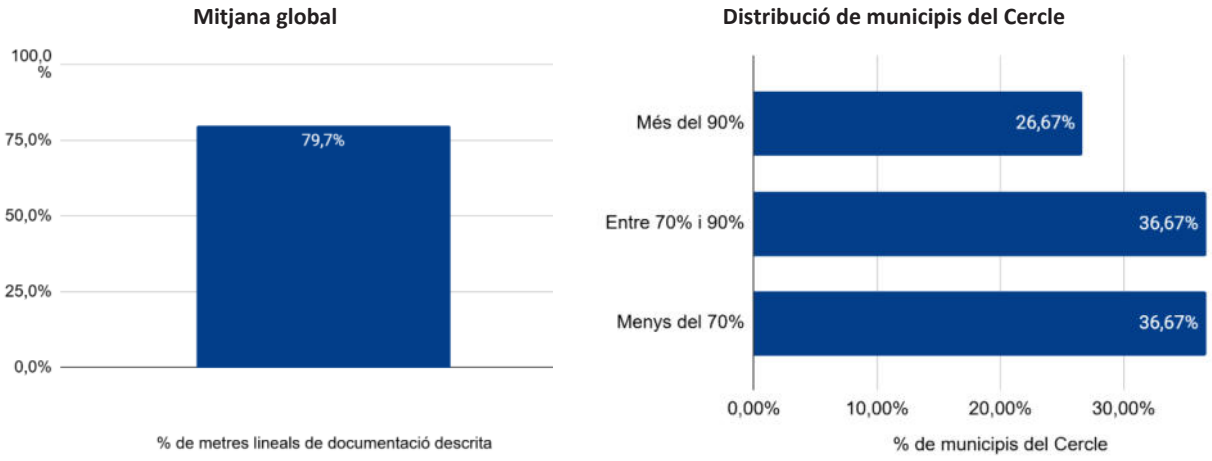
Taula 5. Indicadors del bloc Tractar la documentació de la Dimensió Encàrrec polític / estratègic del CCI d'Arxius. Any 2024.

Tractar la documentació	2023	2024
% de metres lineals de documentació descrita a nivell d'unitat documental sobre el total de metres lineals ocupats	84,6 %	79,7 %
% d'unitats documentals descrites i revisades per a la publicació sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	--	52,6 %
% de metres lineals de documentació del fons municipal eliminada sobre el total de documentació del fons municipal (en ml)	1,9 %	1,4 %
% d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) eliminada sobre el total d'unitats documental de documentació electrònica	--	0,0 %

79,7% de documentació descrita

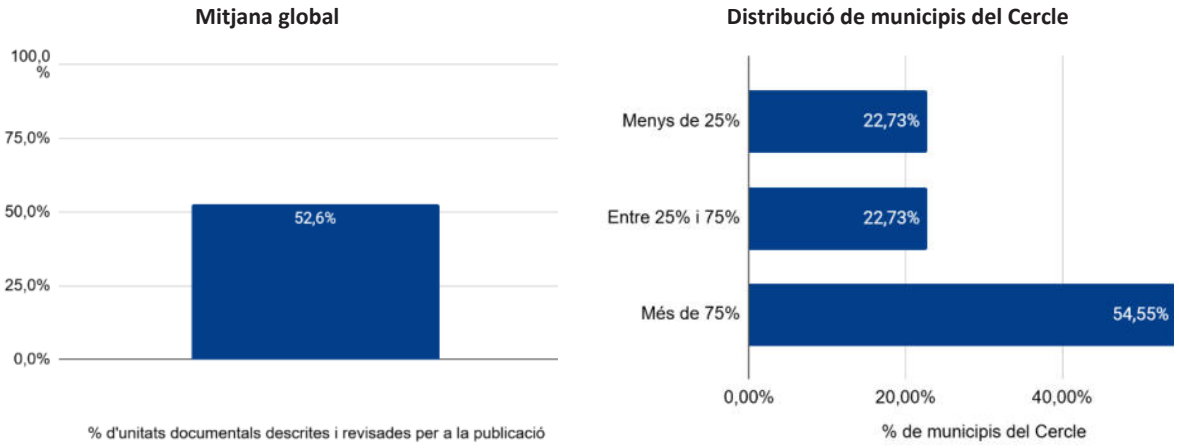
El nivell de tractament tècnic dels fons és alt. S'ha aconseguit una mitjana del 79,7% de metres lineals descrits. Aquesta dada és fonamental, ja que una descripció rigorosa és la base per a garantir l'accés i la recuperació de la informació.

Gràfic 9. Percentatge de metres lineals de documentació descrita a nivell d'unitat documental sobre el total de metres lineals ocupats. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 10. Percentatge d'unitats documentals descrites i revisades per a la publicació sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital). Any 2024.



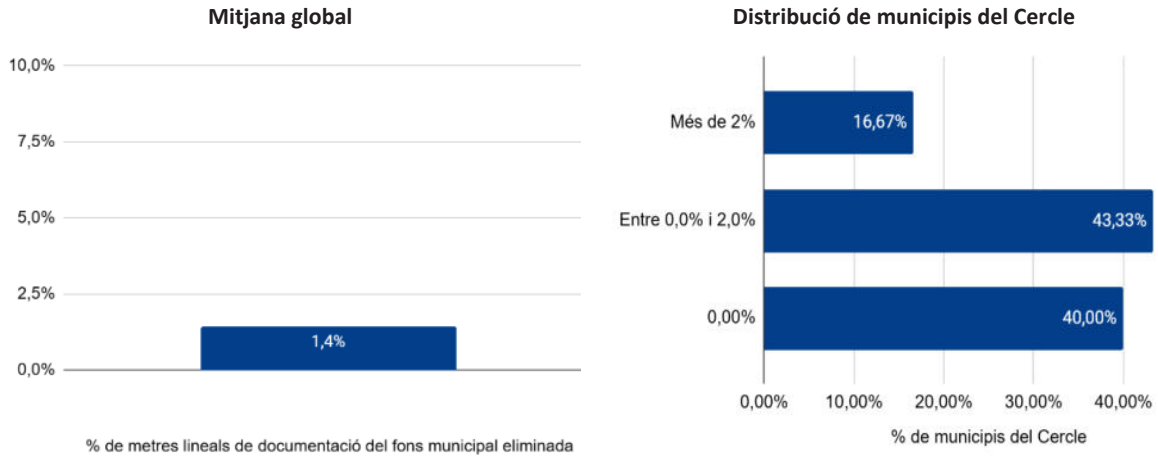
Pel que fa a la gestió del cicle de vida dels documents, l'any 2024 es va eliminar de manera reglada l'equivalent a l'**1,4% dels metres lineals de documentació del fons municipal.** Tot i que pugui semblar una xifra baixa, l'eliminació és un procés complex que allibera espai vital als dipòsits. L'evolució interanual mostra un **descens en ambdós indicadors** respecte al 2023, quan la descripció va ser del **84,6%** i l'eliminació de l'**1,9%**, una variació que podria explicar-se per l'heterogeneïtat de la mostra ampliada el 2024 i per la finalització de projectes concrets d'avaluació documental que es van dur a terme durant l'exercici anterior.

La gestió del cicle de vida dels documents és una funció clau per a garantir la sostenibilitat dels arxius. El 2024, es va eliminar de manera reglada l'equivalent a l'1,4% dels metres lineals del total del fons municipal en paper. Tot i que pugui semblar una xifra baixa, l'eliminació documental és un procés tècnic complex i garantista que permet alliberar espai i optimitzar recursos.

1,4% de la documentació municipal en paper va ser eliminada

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 11. Percentatge de metres lineals de documentació del fons municipal eliminada sobre el total de documentació del fons municipal (en ml). Any 2024.



Bloc 5. Garantir la seguretat i la preservació de la documentació

La seguretat física i la preservació a llarg termini del patrimoni documental constitueixen funcions absolutament essencials i irrenunciables per a qualsevol servei d'arxiu.

Taula 6. Indicadors del bloc Garantir la seguretat i la preservació de la documentació de la Dimensió.

Garantir la seguretat i la preservació de la documentació	2023	2024
% de documentació (en unitats documentals) que ha estat objecte de restauració sobre la documentació pendent de restauració (en unitats documentals)	6,9 %	4,9 %
% de desenvolupament de les mesures de conservació preventiva	--	66,8 %
% de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat	--	75,2 %

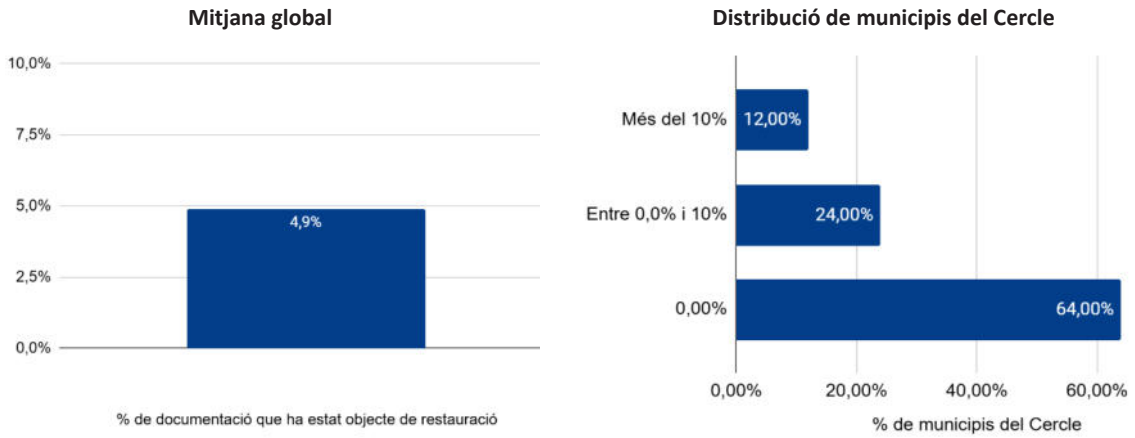
4,9% de documents en suport paper restaurats

El 4,9% de la documentació (en unitats documentals) ha estat objecte de restauració sobre el total de la documentació pendent de restauració (en unitats documentals). No obstant, cal tenir en compte que en el 53,3% dels municipis participants al Cercle no s'ha restaurat cap document.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'any 2024, es varen fer tractaments de restauració en el **4,9%** de la documentació dels arxius municipals de la CST. Aquesta xifra és inferior al **6,9%** enregistrat el 2023, una fluctuació que pot reflectir la naturalesa puntual i no periòdica dels projectes de restauració, que no solen tenir una cadència anual fixa, així com la diferent naturalesa dels municipis que conformen la mostra del 2023 i la del 2024.

Gràfic 12. Percentatge de documentació (en unitats documentals) que ha estat objecte de restauració sobre la documentació pendent de restauració (en unitats documentals). Any 2024.



Els indicadors d'aquest bloc avaluen el grau de desenvolupament de les funcions crítiques de **seguretat i preservació de la documentació**. L'any 2024, els arxius participants en el Cercle mostren un grau de desenvolupament mitjà del **75,2%** pel que fa a la implementació de mesures de seguretat i de control ambiental. Aquest indicador avalua la implantació de sistemes clau com ara: el **control de la temperatura i la humitat,** les **alarmes d'intrusió**, els **sistemes de detecció i extinció d'incendis**, i l'existència de **plans d'emergència**.

75,2% de desenvolupament en mesures de seguretat

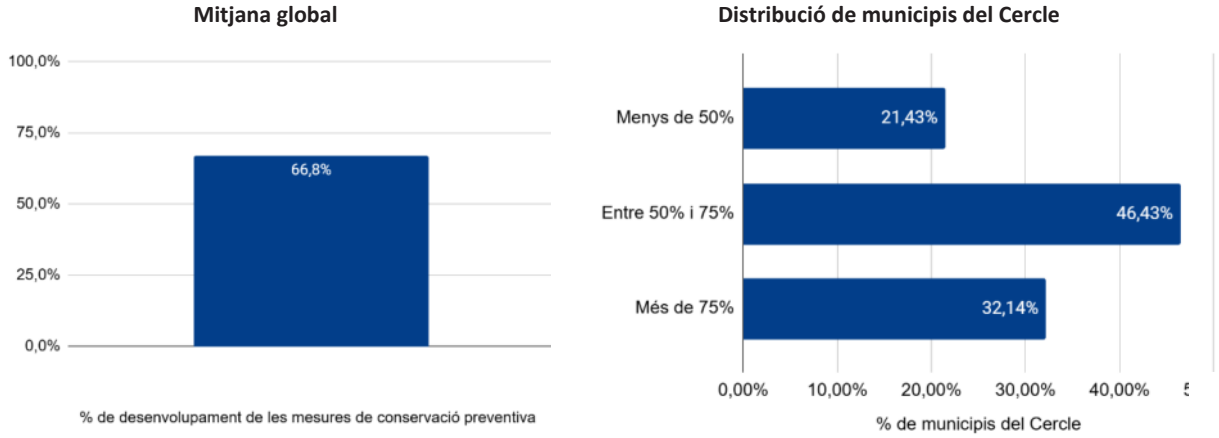
De mitjana, els arxius del Cercle compleixen amb més del 75% de les mesures de seguretat i control ambiental considerades estàndard. Aquest indicador sintètic avalua la implantació de sistemes clau com ara el control de temperatura i humitat, les alarmes, els detectors d'incendis o els plans d'emergència.

La inversió específica en la restauració de documents és una tasca molt selectiva i centrada en peces de gran valor patrimonial. De mitjana, els arxius destinen un 1,6% del pressupost corrent a aquestes tasques de conservació curativa, un lleuger augment respecte de l'any anterior.

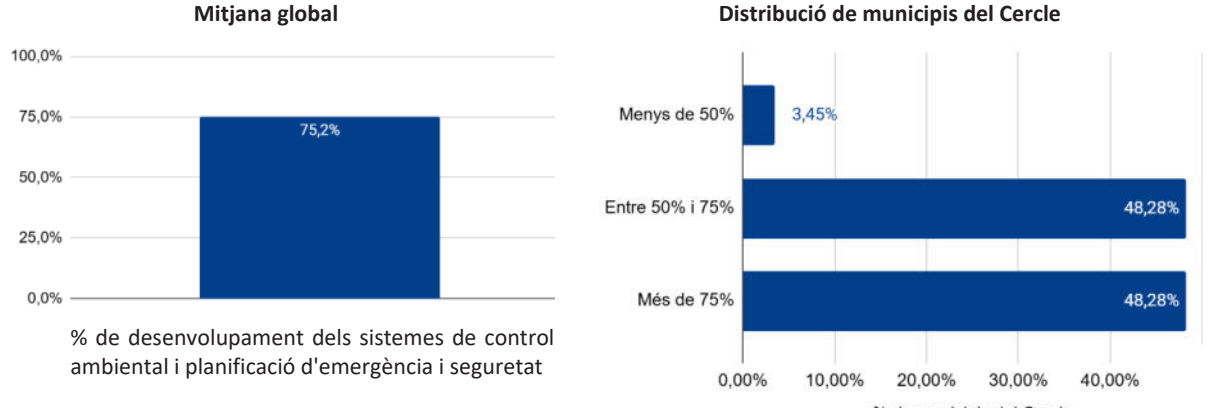
1,6% de la despesa corrent es destina a restauració

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 13. Percentatge de desenvolupament de les mesures de conservació preventiva. Any 2024.



Gràfic 14. Percentatge de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat. Any 2024.



Bloc 6. Administrar el sistema de gestió documental

En aquest bloc s'analitzen les activitats que els arxius han dut a terme en l'àmbit de la definició i desenvolupament dels seus sistemes de gestió documental. Els indicadors d'aquest bloc són els que es mostren a la taula següent.

Taula 7. Indicadors del bloc Administrar el sistema de gestió documental de la Dimensió Encàrrec polític / estratègic del CCI d'Arxius. Any 2024.

Administrar el sistema de gestió documental	2023	2024
% de municipis en què l'arxiu compta amb reglament de funcionament	66,7 %	63,3 %
% de municipis que compten amb política de gestió documental	46,7 %	40,0 %
% d'eines del sistema de gestió documental de l'arxiu publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria	66,7 %	61,4 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El **63,3%** dels municipis del Cercle disposen de **reglament de funcionament de l'arxiu**. Tanmateix, el percentatge de municipis que compten amb una **política de gestió documental**, una eina addicional i essencial en el desenvolupament del sistema de gestió documental, és sensiblement inferior: els municipis amb política de gestió documental desenvolupada **no arriben al 50%**, situant-se en un **40,0%**.

63,3% de municipis amb reglament de l'arxiu

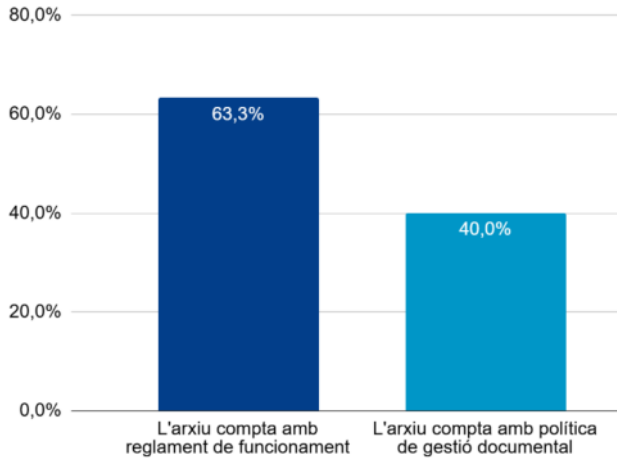
El 63,3% dels municipis del Cercle disposen de reglament de funcionament de l'arxiu. El percentatge de municipis que compta amb política de gestió documental es queda al 40,0%.

El **61,4%** de les eines de gestió documental que tenen obligació de ser publicades —com ara el quadre de classificació documental, la informació sobre el dret de reclamació, el registre d'eliminació de documents, l'inventari, les limitacions de consulta, entre d'altres— han estat publicades al **portal de transparència** durant l'any 2024.

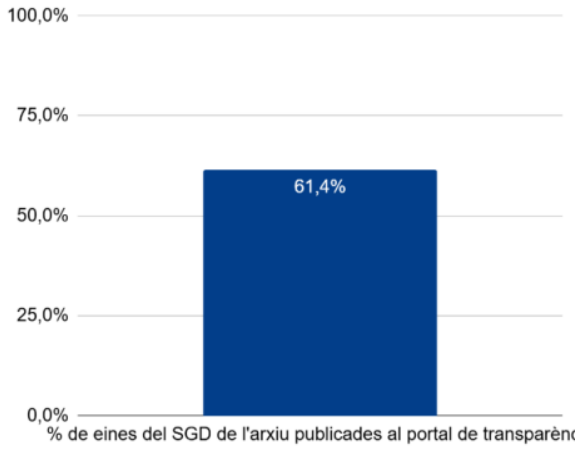
S'ha publicat al portal de transparència el 61,4% de les eines de gestió documental sobre el total d'eines de publicació obligatòria: quadre de classificació documental, informació sobre el dret de reclamació, registre d'eliminació de documents, inventari, limitacions de consulta.

El 61,4% de les eines de gestió documental s'ha publicat al portal de transparència

Gràfic 15. Percentatge de municipis segons actuacions implementades d'administració del sistema de gestió documental. Any 2024.



Gràfic 16. Percentatge d'eines del Sistema de Gestió Documental (SGD) de l'arxiu publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 7. Difondre la tasca de l'arxiu

Més enllà de les seves funcions primordials d'organització i conservació documental, els arxius exerceixen una tasca crucial de **difusió activa dels seus fons**, amb l'objectiu de donar a conèixer el patrimoni que custodien i apropar el servei a tota la ciutadania.

Taula 8. Indicadors del bloc Difondre la tasca de l'arxiu de la Dimensió Encàrrec polític / estratègic del CCI d'Arxius. Any 2024.

Difondre la tasca de l'arxiu	2023	2024
Nombre de participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants	52,1	57,4
Nombre de publicacions de l'arxiu a les xarxes socials (pròpies o corporatives)	110,8	65,1
Nombre de publicacions pròpies o en col·laboració amb altres agents	5,2	5,9
Nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu publicades a Internet	4,6	3,7

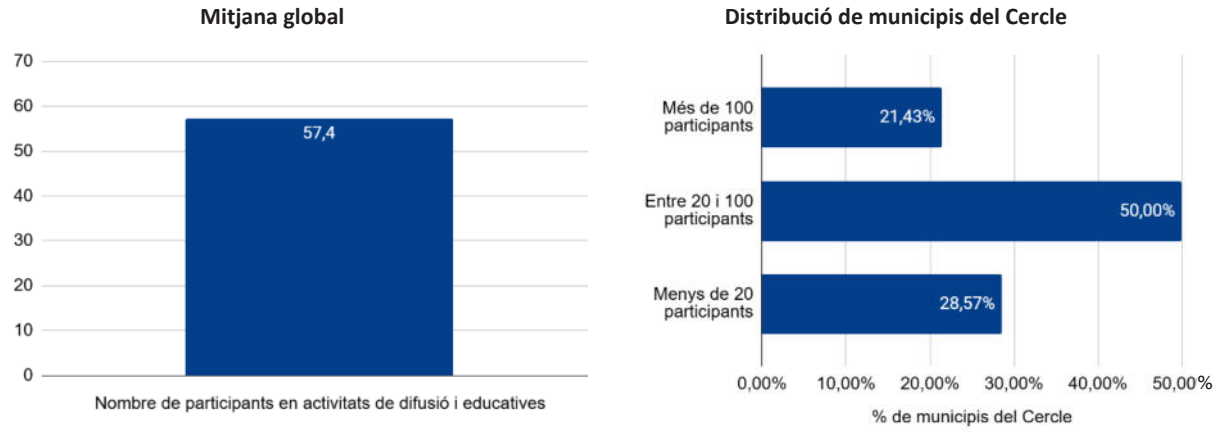
Els indicadors del 2024 reflecteixen una aposta estratègica i decidida per aquesta obertura. S'ha enregistrat una mitjana de 57,4 participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants. Aquesta dada mostra els arxius com a espais culturals dinàmics i oberts a la seva comunitat.

57,4 participants en activitats / 10.000 habitants

El nombre de participants en activitats de difusió i educatives creix el 2024. Aquesta dada demostra una decidida aposta per convertir els arxius en espais dinàmics i oberts a la comunitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 17. Nombre de participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants. Any 2024.

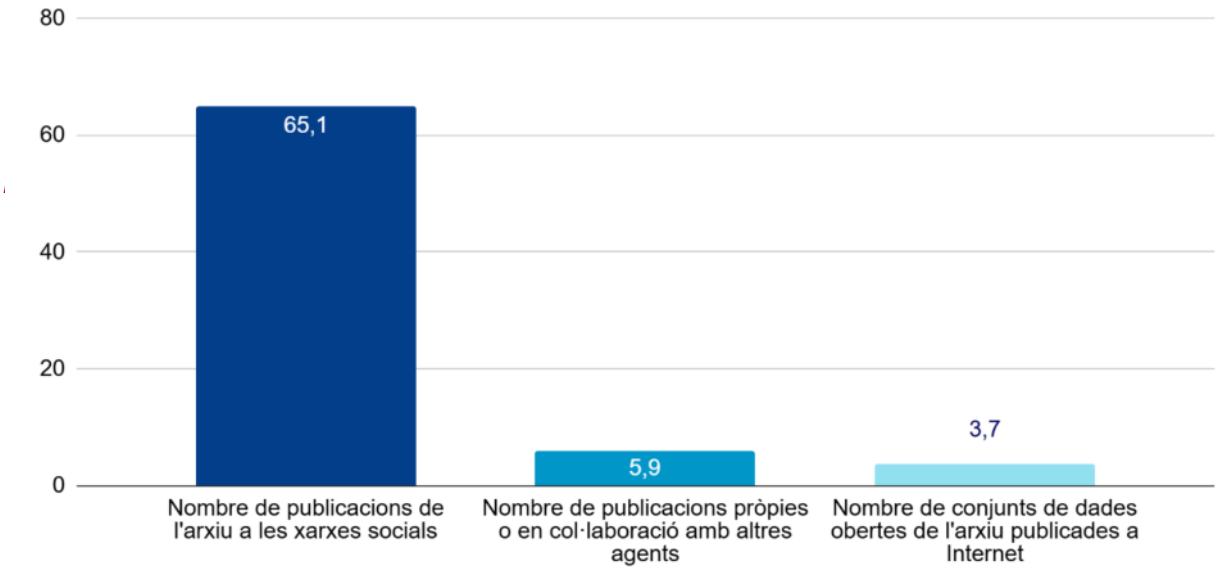


La comunicació a través de canals digitals també es consolida, amb **una mitjana de 65,1 publicacions anuals** a les xarxes socials per arxiu. Tot i que el nombre absolut de publicacions mostra un descens en comparació amb les 110,8 del 2023, la realitat és que la dada del 2024 confirma la consolidació d'aquests canals com una eina estratègica i prioritària per a la comunicació i difusió dels arxius, probablement amb un enfocament més centrat en la qualitat i l'impacte que no pas en el volum. A més, no es pot considerar com un canvi de tendència a causa de la ja esmentada evolució en la mostra de l'estudi.

Tot i que l'activitat en xarxes socials presenta una xifra decreixent si es compara amb el 2023, la realitat és que la dada del 2024 confirma la consolidació dels canals digitals com una eina estratègica i prioritària per a la comunicació i la difusió dels arxius.

65,1 publicacions a xarxes socials

Gràfic 18. Publicacions. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 8. Participar en el sistema de gestió documental de l'ens local

Aquest darrer bloc de la dimensió d'Encàrrec Polític / Estratègic recull una sèrie de dades de gran rellevància sobre el grau de participació dels arxius en els sistemes de gestió documental dels seus respectius ajuntaments, un rol cada cop més central en el context de l'administració electrònica.

Taula 9. Indicadors del bloc Participar en el sistema de gestió documental de l'ens local de la Dimensió Encàrrec polític / estratègic del CCI d'Arxius. Any 2024.

Participar en el sistema de gestió documental de l'ens local	2023	2024
% de municipis en què l'arxiu participa en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de documents electrònics	80,0 %	70,0 %
% de municipis en què l'arxiu participa en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics	93,3 %	100,0 %
% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de gestió de la documentació electrònica	80,0 %	70,0 %
% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de tancament de la documentació electrònica	66,7 %	60,0 %

Les dades del 2024 són extraordinàriament eloqüents i revelen una implicació total en l'àmbit pràctic: el 100% dels arxius del Cercle participa de manera activa en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics. Aquest percentatge altíssim, que suposa una millora respecte al ja molt elevat 93,3% enregistrat el 2023, evidencia de manera inequívoca el rol central, estratègic i tècnic que l'arxiver ha assumit en el complex procés de transformació digital de l'administració local.

100% dels arxius participen en la definició de la gestió de documents electrònics

La totalitat dels arxius del Cercle (100%) tenen un paper actiu en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics.

Tanmateix, s'observa una bretxa notable entre aquesta elevada participació pràctica i la formalització dels instruments de gestió documental. Ja s'ha vist que només el **40,0% dels municipis compta amb una política de gestió documental aprovada formalment**. Aquest desajust representa una clara oportunitat de millora per a dotar d'un marc normatiu sòlid i explícit el treball tècnic que, de facto, ja s'està duent a terme en la pràctica totalitat dels consistoris.

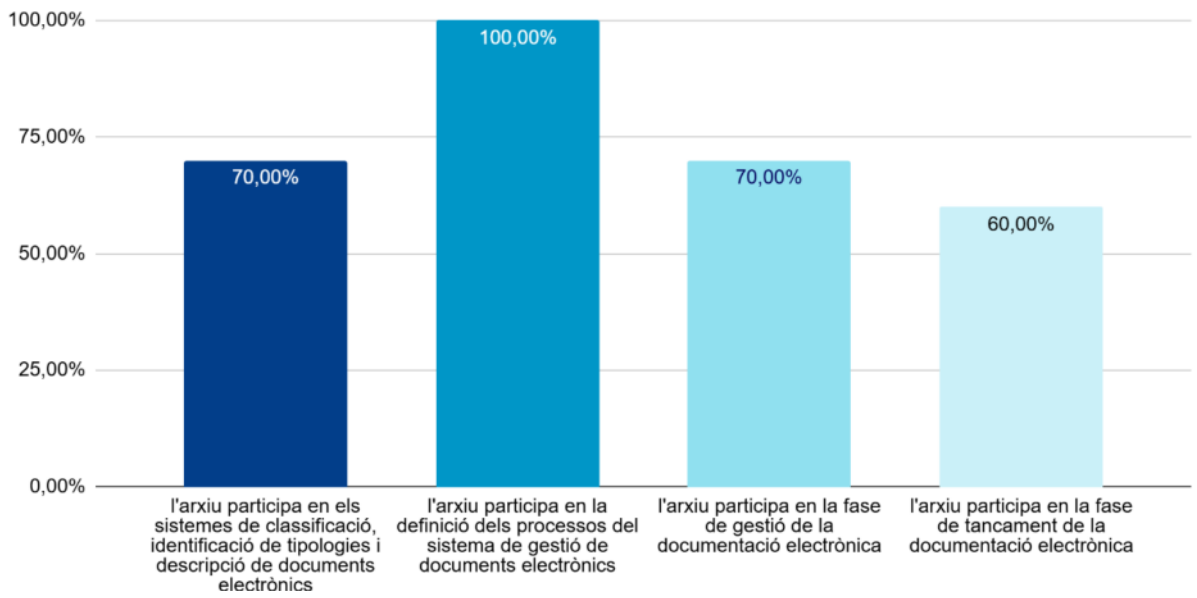
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Hi ha una bretxa significativa entre la participació pràctica dels arxivers en l'administració electrònica (molt alta) i la formalització dels instruments de gestió. Menys de la meitat dels municipis compten amb una política de gestió documental aprovada, cosa que representa una oportunitat de millora per a dotar d'un marc normatiu sòlid el treball que ja s'està fent.

El 40,0% té una política de gestió documental formalitzada

Tot i que amb xifres més baixes, és notable la participació dels arxius en la fase de gestió de la documentació (70,0%) i en la fase de tancament de la documentació electrònica (60,0%), aspecte que, novament, ressalta la importància dels perfils tècnics dels arxius en els rols vinculats amb l'administració electrònica i les tasques que se'n deriven.

Gràfic 19. Percentatge de municipis segons el grau de participació de l'arxiu en la gestió documental de l'ens local. Any 2024.



3.2. Dimensió Persones usuàries

La dimensió de Persones usuàries avalua l'impacte real, la rellevància social i la qualitat percebuda del servei d'arxiu. Aquesta secció de l'anàlisi se centra de manera específica en la interacció del servei amb els seus principals destinataris, que són tant la ciutadania en general (usuaris externs) com el mateix personal de l'administració municipal (usuaris interns).

Una anàlisi profunda i detallada dels indicadors que composen aquesta dimensió permet comprendre no només el volum de treball que gestiona el servei en termes de sol·licituds i consultes, sinó que també aporta llum sobre aspectes qualitatius de gran importància, com ara la seva re-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

llevància en la comunitat, la seva eficiència operativa, el seu grau de visibilitat i, en darrer terme, el nivell de satisfacció que genera entre aquells que l'utilitzen.

Per tal de facilitar una comprensió més clara i ordenada dels resultats, l'anàlisi d'aquesta dimensió s'ha estructurat en tres blocs temàtics diferenciats: el primer es dedica a mesurar la demanda i l'ús del servei; el segon se centra en la qualitat i les condicions en què es presta l'accés; i el tercer i darrer, aprofundeix en el grau de desenvolupament i utilització de l'accés digital als fons i serveis de l'arxiu. Es classifica en aquests tres apartats:

- Promoure l'ús de l'arxiu.
- Facilitar l'accés i proporcionar un servei de qualitat.
- Facilitar l'accés als fons per mitjans digitals.

Bloc 1. Promoure l'ús de l'arxiu

Aquest primer bloc de la dimensió analitza la demanda i la interacció que els usuaris, tant externs com interns, mantenen amb el servei d'arxiu. Els indicadors d'aquest apartat mesuren el volum de sol·licituds d'informació, les consultes de documents i l'ús del servei de préstec intern per part d'altres departaments municipals. Uns valors elevats en aquests indicadors solen ser el reflex d'un servei ben integrat en la seva comunitat, visible i que genera confiança, complint així amb la seva missió de donar accés al patrimoni documental que custodia.

L'any 2024, s'ha enregistrat una mitjana d'11,6 sol·licituds d'informació per cada 1.000 habitants i 39,9 consultes de documents per cada 1.000 habitants. L'ús intern del servei és molt destacable, amb una ràtio de 95,8 préstecs interns per cada 100 empleats municipals, fet que mostra la integració de l'arxiu en els processos administratius de l'ajuntament.

Taula 10. Indicadors del bloc Promoure l'ús de l'arxiu (I) de la Dimensió Persones usuàries del CCI d'Arxius. Any 2024.

Promoure l'ús de l'arxiu (I)	2023	2024
Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) per cada 1.000 habitants	17,7	11,6
Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada 1.000 habitants	49,9	39,9
Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada sol·licitud d'informació (persona usuària)	2,6	3,4
Nombre de préstecs interns per cada 100 treballadors de l'ajuntament	79,0	95,8

Si analitzem el nombre de sol·licituds d'informació, podem veure que la modalitat presencial (amb un 63,7%) preval sobre la virtual (36,3%). Això contrasta amb la tendència generalitzada en els serveis cap a una major preeminència del format virtual

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 11. Indicadors del bloc Promoure l'ús de l'arxiu de la Dimensió Persones usuàries del CCI d'Arxius (II). Any 2024.

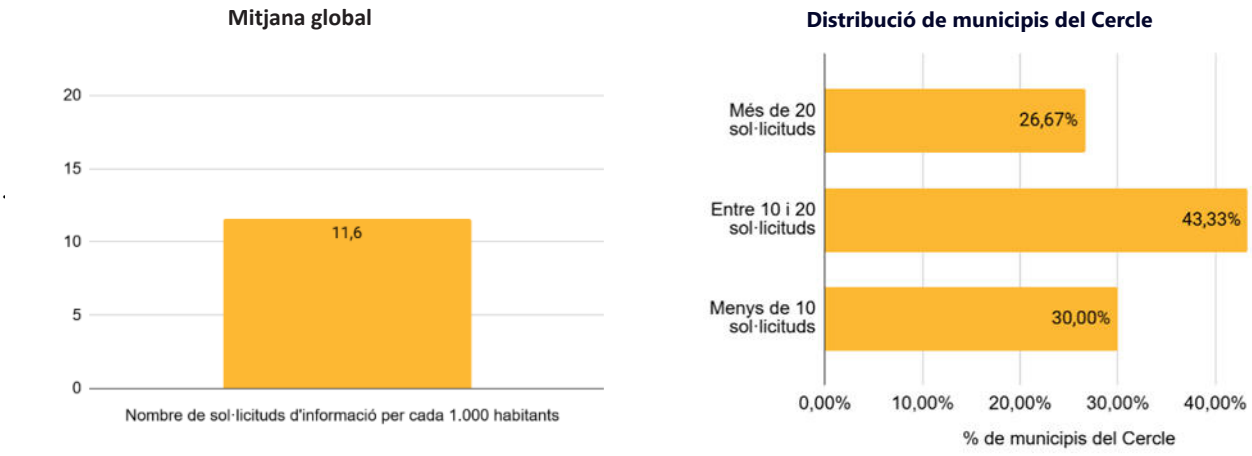
Promoure l'ús de l'arxiu (II)	2023	2024
% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) en línia sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	25,6 %	36,3 %
% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) presencials sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	74,4 %	63,7 %
% de consultes (en unitats documentals consultades) internes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	47,1 %	38,6 %
% de consultes (en unitats documentals consultades) externes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	52,9 %	61,4 %

11,6 sol·licituds d'informació per 1.000 habitants

El 2024 s'han fet una mitjana de 11,6 sol·licituds d'informació per cada 1.000 habitants.

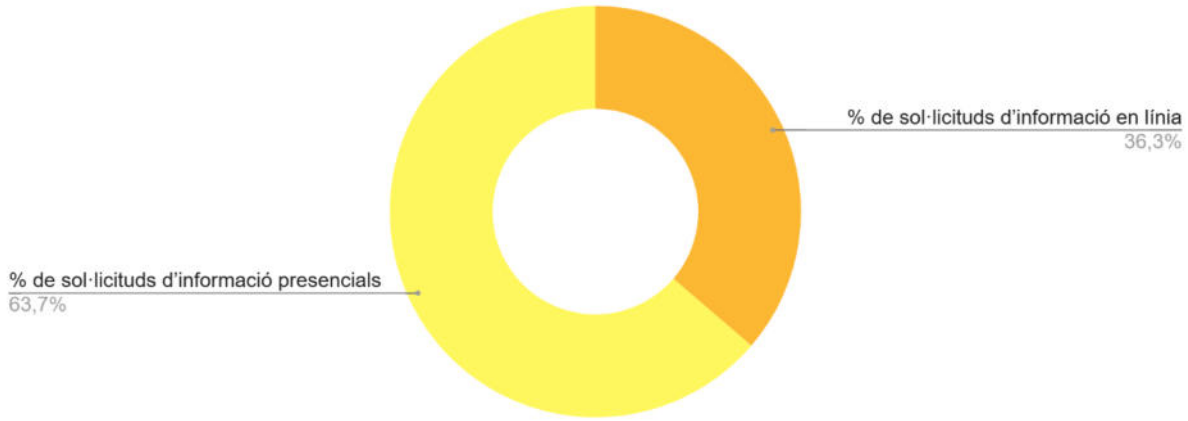
El 63,7% d'aquestes sol·licituds s'han formulat presencialment i tan sols el 36,3% digitalment.

Gràfic 20. Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) per cada 1.000 habitants. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 21. Percentatge de sol·licituds d'informació en línia i presencials sobre el total de sol·licituds d'informació (segons persones usuàries). Any 2024.

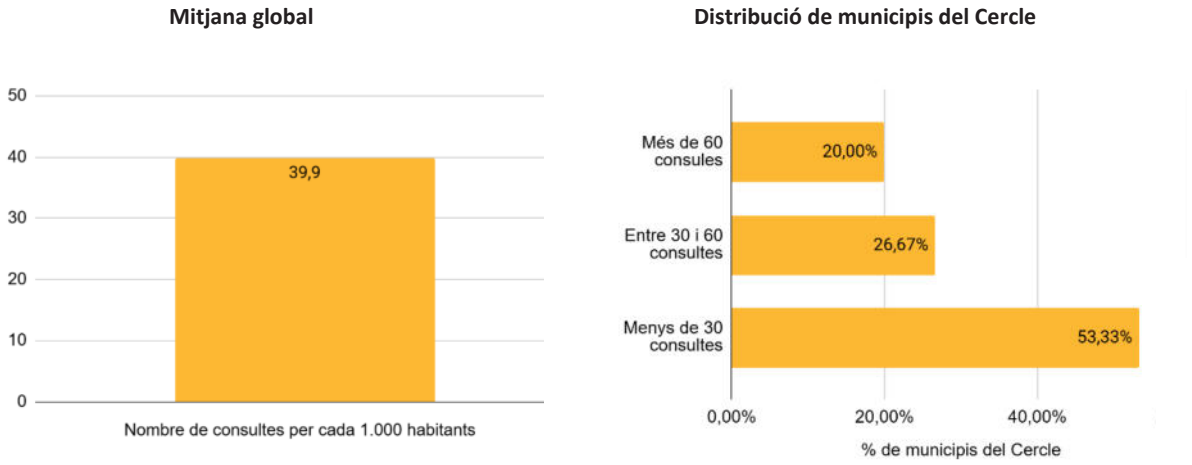


S'han fet una mitjana de 39,9 consultes (en unitats documentals consultades) per cada 1.000 habitants.

El 61,4% d'aquestes consultes d'informació han estat externes i el 38,6% restant internes.

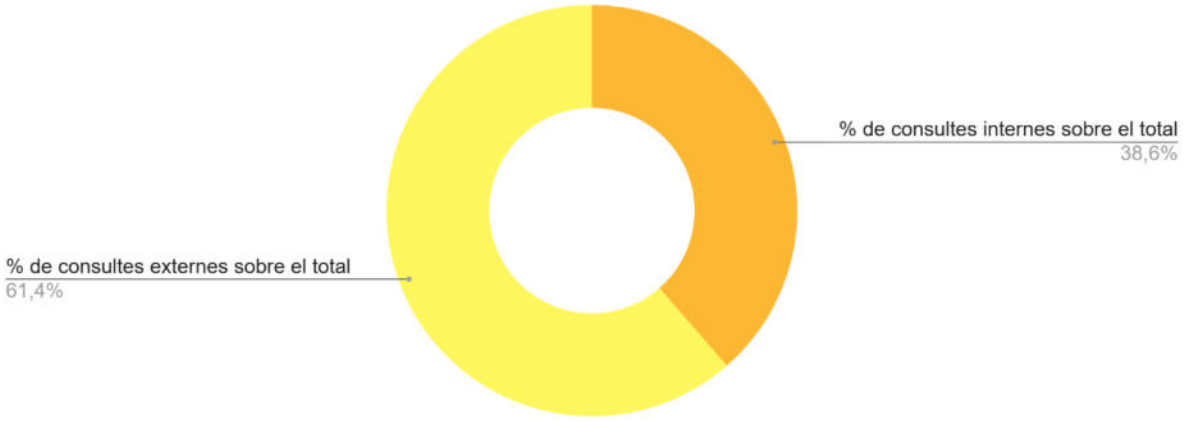
39,9 consultes per 1.000 habitants

Gràfic 22. Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada 1.000 habitants. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

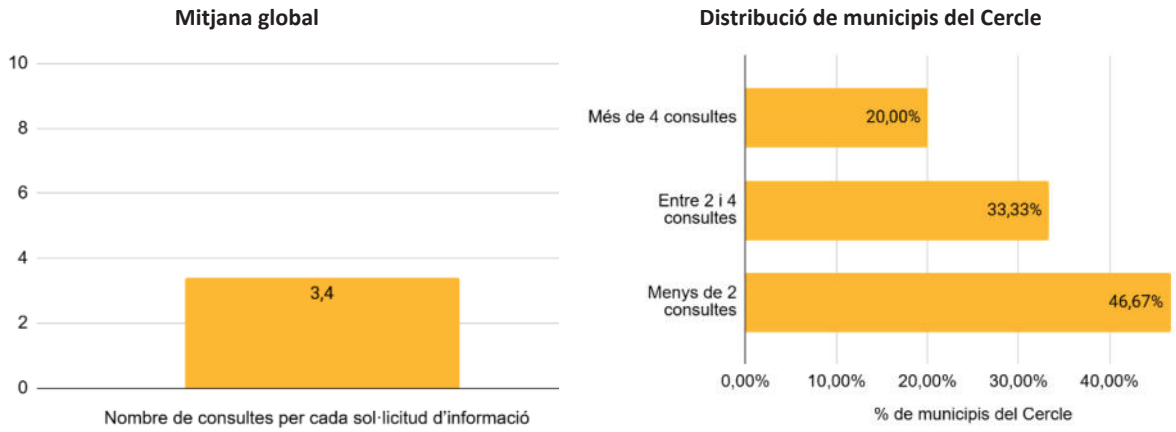
Gràfic 23. Percentatge consultes d'informació internes i externes sobre el total de consultes (segons unitats documentals consultades). Arxius del Cercle any 2024.



3,4 consultes en unitats documentals consultades per cada sol·licitud d'informació

L'any 2024, els municipis participants al Cercle realitzaren una mitjana de 3,4 consultes en unitats documentals consultades per cada sol·licitud d'informació en termes de persona usuària.

Gràfic 24. Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada sol·licitud d'informació (persona usuària). Any 2024.

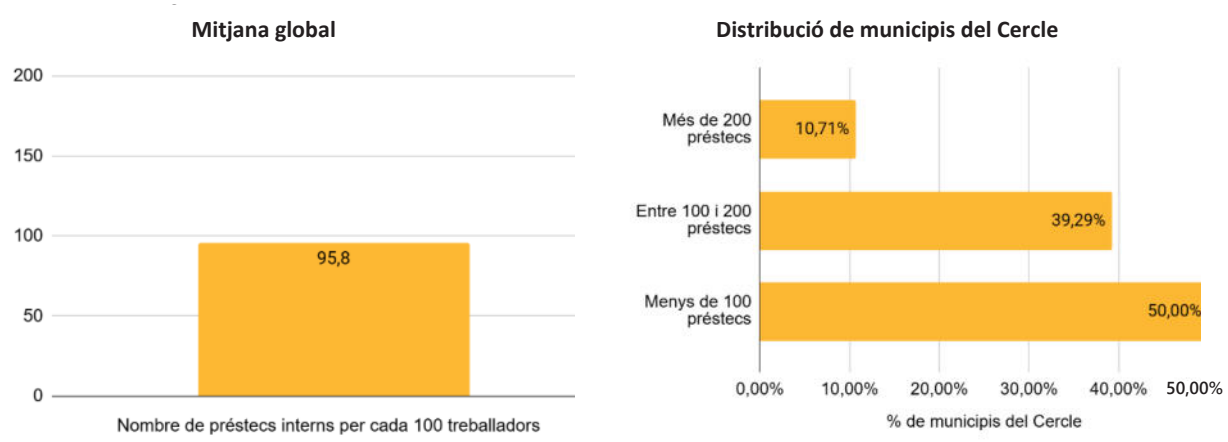


Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El treball realitzat pels arxius arriba a una notable projecció interna dins de l'ajuntament, aspecte que s'evidencia tenint en compte que durant el 2024 s'han comptabilitzat 95,8 préstecs interns per cada 100 treballadors de l'ajuntament.

95,8 préstecs interns per 100 treballadors de l'Ajuntament

Gràfic 25. Nombre de préstecs interns per cada 100 treballadors de l'ajuntament. Any 2024.



Bloc 2. Facilitar l'accés i proporcionar un servei de qualitat

Aquest bloc se centra a analitzar les condicions en què es presta el servei i la seva qualitat, tant des d'una perspectiva objectiva (horaris, temps de resposta, formalització de compromisos) com des de la percepció dels mateixos usuaris (satisfacció). La combinació d'aquests factors és clau per avaluar l'atenció i l'orientació del servei cap al ciutadà.

Taula 12. Indicadors del bloc Facilitar l'accés i proporcionar un servei de qualitat de la Dimensió Persones usuàries del CCI d'Arxius. Any 2024.

Facilitar l'accés i proporcionar un servei de qualitat	2023	2024
Hores setmanals d'obertura al públic extern	22,5	23,3
Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud	8,5	9,7
Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació i de préstec internes des que es rep la sol·licitud	2,0	1,8
Satisfacció amb el servei prestat per l'arxiu	9,2	9,0
% de municipis en què l'arxiu compta amb carta de serveis	40,0 %	31,0 %
% de municipis en què l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat	13,3 %	10,3 %

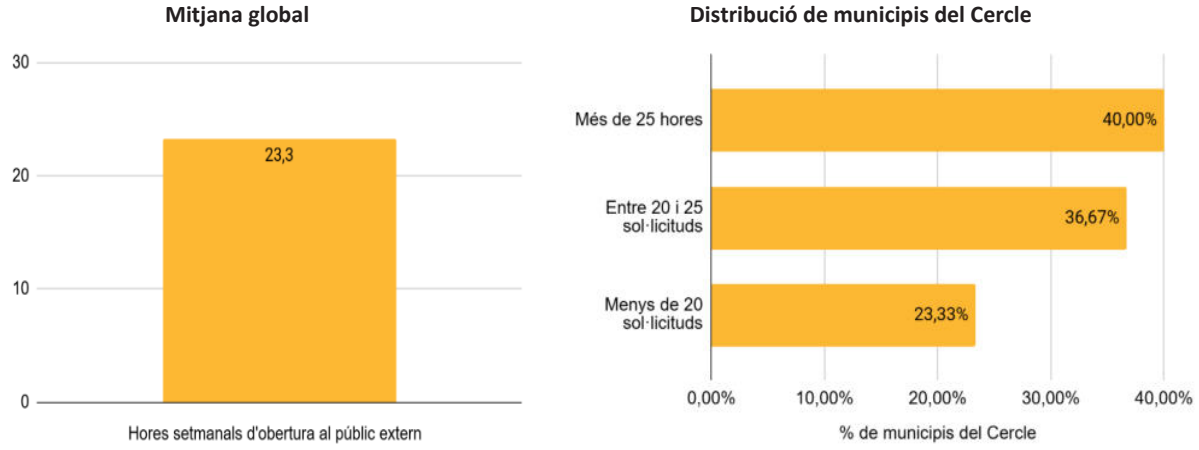
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'any 2024, els arxius han ofert una mitjana de més de 23,3 hores d'obertura al públic.

El 2024, els arxius han ofert una mitjana de més de 23,3 hores d'obertura al públic.

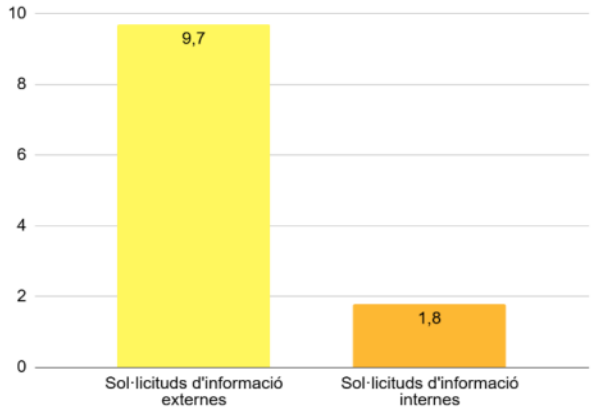
23,3 hores setmanals d'obertura

Gràfic 26. Hores setmanals d'obertura al públic extern. Any 2024.

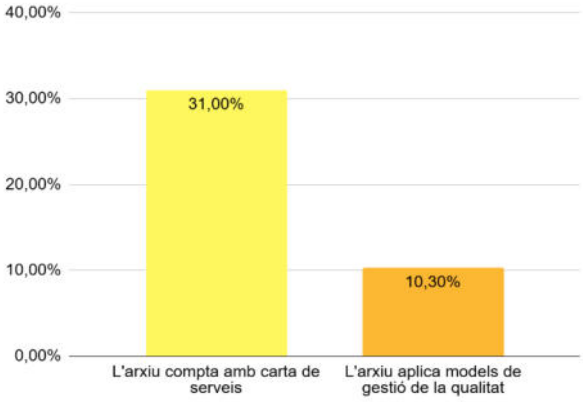


La formalització de la qualitat a través de Cartes de Servei, tot i que presenta un ampli marge de millora, ja ha estat adoptada per un 31,0% dels arxius del Cercle.

Gràfic 27. Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació externes i internes des que es rep la sol·licitud. Any 2024.



Gràfic 28. % de municipis en què l'arxiu compta amb carta de serveis i aplica models de gestió de la qualitat. Any 2024.

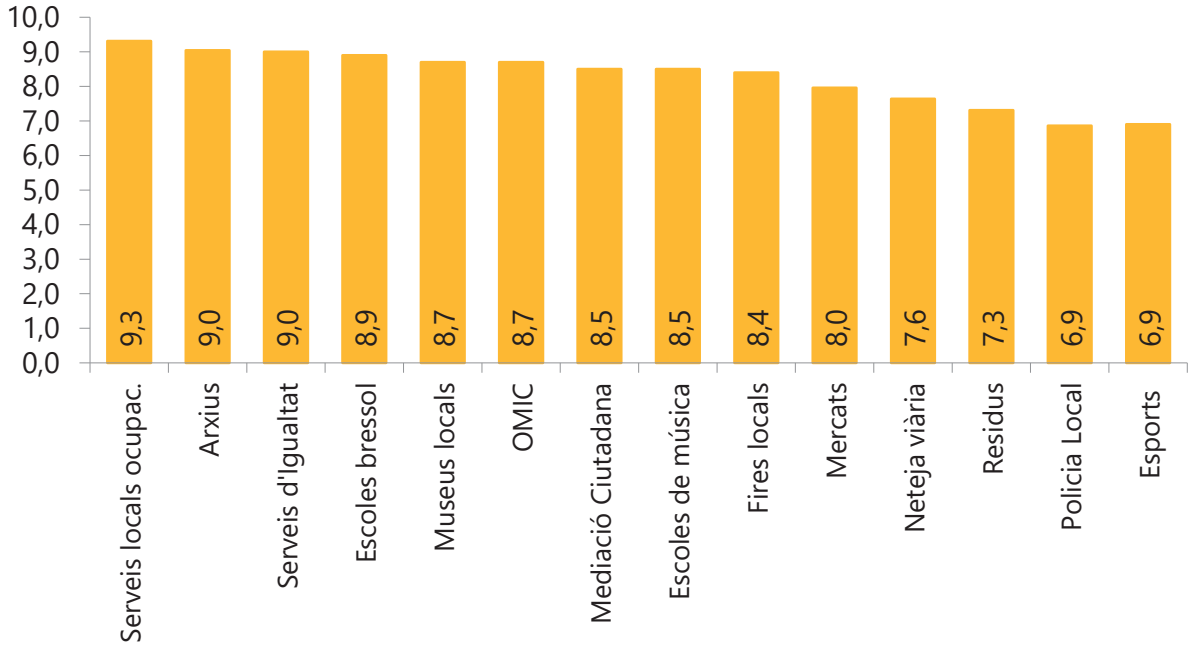


La qualitat percebuda del servei es manté en un nivell d'excel·lència, amb una nota mitjana de **9,0 sobre 10 en satisfacció de l'usuari,** tot consolidant els arxius com un dels serveis municipals millor valorats. Cal destacar, no obstant, que només un 30% (9 del total de 30 dels arxius han ofert resposta a aquesta qüestió.

9,0 sobre 10 en satisfacció de l'usuari

La qualitat percebuda del servei es manté a nivell d'excel·lència. Amb una nota mitjana de 9,0 sobre 10, els arxius es consoliden com un dels serveis municipals més ben valorats per la ciutadania, un actiu de confiança de valor incalculable que supera la valoració d'altres equipaments culturals.

Gràfic 29. Grau de satisfacció dels usuaris analitzat pels Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 3. Facilitar l'accés als fons per mitjans digitals

Aquest darrer bloc de la dimensió d'usuaris mesura el grau de desenvolupament de la vessant digital de l'arxiu, un factor cada cop més determinant en la societat actual per garantir un accés universal i sense barreres a la informació i al patrimoni. S'hi analitzen tant els esforços que fan els arxius per posar els seus fons a disposició dels usuaris en línia com l'ús real que es fa d'aquesta documentació digital a través de les sol·licituds i, molt especialment, de les descàrregues.

Taula 13. Indicadors del bloc Facilitar l'accés als fons per mitjans digitals. Any 2024

Facilitar l'accés als fons per mitjans digitals	2023	2024
% d'unitats documentals digitalitzades sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	-	19,5 %
% d'unitats documentals originades electrònicament sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	-	23,4 %
% d'unitats documentals en línia sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	-	6,4 %
% de descàrregues sobre el total d'unitats documentals accessibles en línia	18,0 %	88,9 %

Una dada del 2024 que demostra la pertinència i utilitat de la digitalització és que, de mitjana, un **88,9% del total d'unitats documentals accessibles en línia han estat descarregades pels usuaris.** Aquesta taxa d'ús no només valida la inversió en digitalització, sinó que també demostra que existeix una demanda ciutadana real, activa i creixent pel contingut que els arxius ofereixen en l'entorn digital.

El 88,9% dels documents en línia són descarregats

La digitalització de fons demostra la seva pertinença i utilitat. De mitjana, el 88,9% del total d'unitats documentals accessibles en línia han estat descarregades pels usuaris durant l'any. Aquesta taxa d'ús elevada valida la inversió en digitalització i demostra que hi ha una demanda ciutadana real pel contingut digitalitzat.

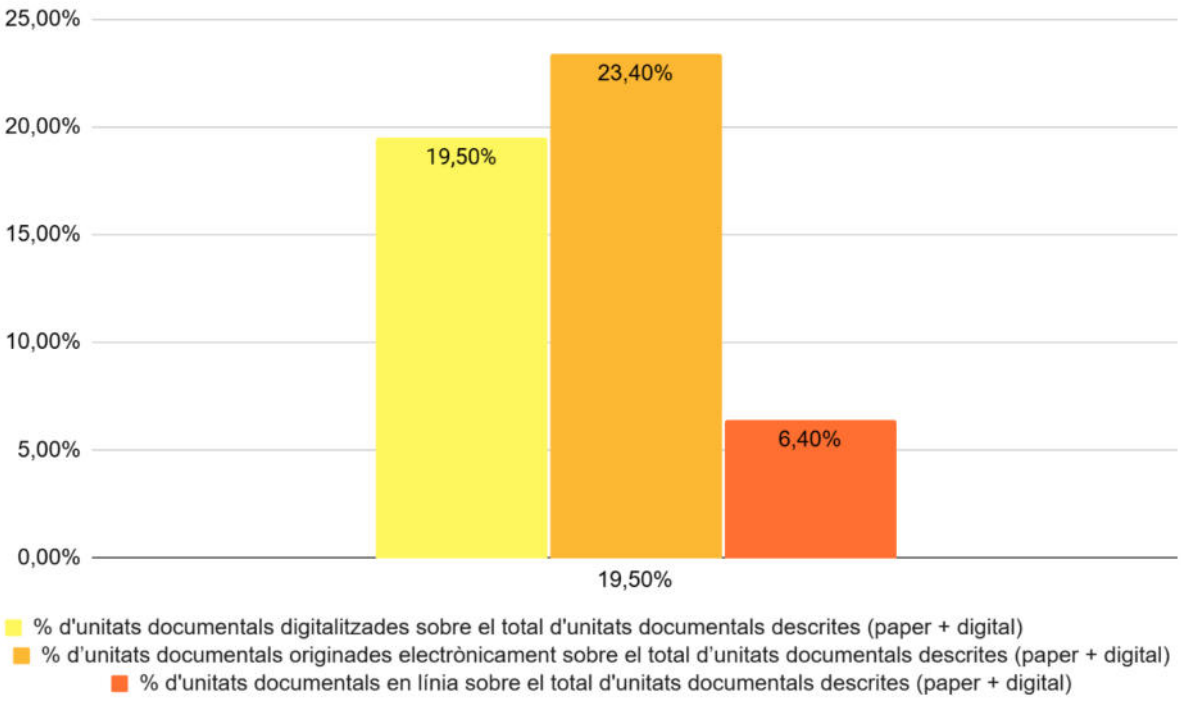
L'anàlisi de la digitalització dels fons revela l'esforç inversor dels arxius per garantir la preservació i l'accés futur al seu patrimoni. De mitjana, el 19,5% del total de les unitats documentals descrites ja han estat digitalitzades.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Paral·lelament, es constata la creixent importància dels fons nadius digitals. El 23,4% de les unitats documentals descrites pels arxius van ser originades directament en format electrònic. Aquesta xifra, fins i tot superior a la dels fons digitalitzats, evidencia com la producció documental de l'administració contemporània és ja eminentment digital. Això subratlla el repte a què s'enfronten els arxius: no només conservar el llegat històric en paper, sinó també gestionar, preservar i donar accés a l'ingent volum d'informació que es crea cada dia a l'entorn electrònic.

Hi ha encara una bretxa significativa entre la quantitat de patrimoni que es troba en format digital (sumant el digitalitzat i el nadiu digital) i allò que actualment és accessible per al públic a través d'Internet. Només el 6,4% de les unitats documentals descrites estan disponibles en línia.

Gràfic 30. Indicadors del bloc Facilitar l'accés als fons per mitjans digitals. Any 2024.



3.3. Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans

Els indicadors que conformen la dimensió de Valors organitzatius i Recursos humans fan referència directa al model organitzatiu i de gestió que regeix els arxius, així com a les característiques dels seus recursos humans, un actiu que és, sens dubte, el més valuós de qualsevol servei públic.

En aquest capítol s'analitzen aspectes tan rellevants com les formes de gestió del servei, l'adequació de les plantilles en termes de ràtio i qualificació, les condicions laborals i el clima de treball, la inversió en formació i capacitació del personal i, finalment, la situació en matèria de paritat de gènere. Per facilitar-ne l'anàlisi i la comprensió, aquests indicadors es presenten agrupats en cinc blocs temàtics que permeten una aproximació detallada i estructurada a la realitat dels equips humans que sostenen l'activitat dels arxius municipals participants en el Cercle:

- Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió.
- Disposar dels recursos humans adequats.
- Promoure unes condicions i un clima laboral positius entre el personal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Capacitar el personal.
- Afavorir la paritat entre el personal.

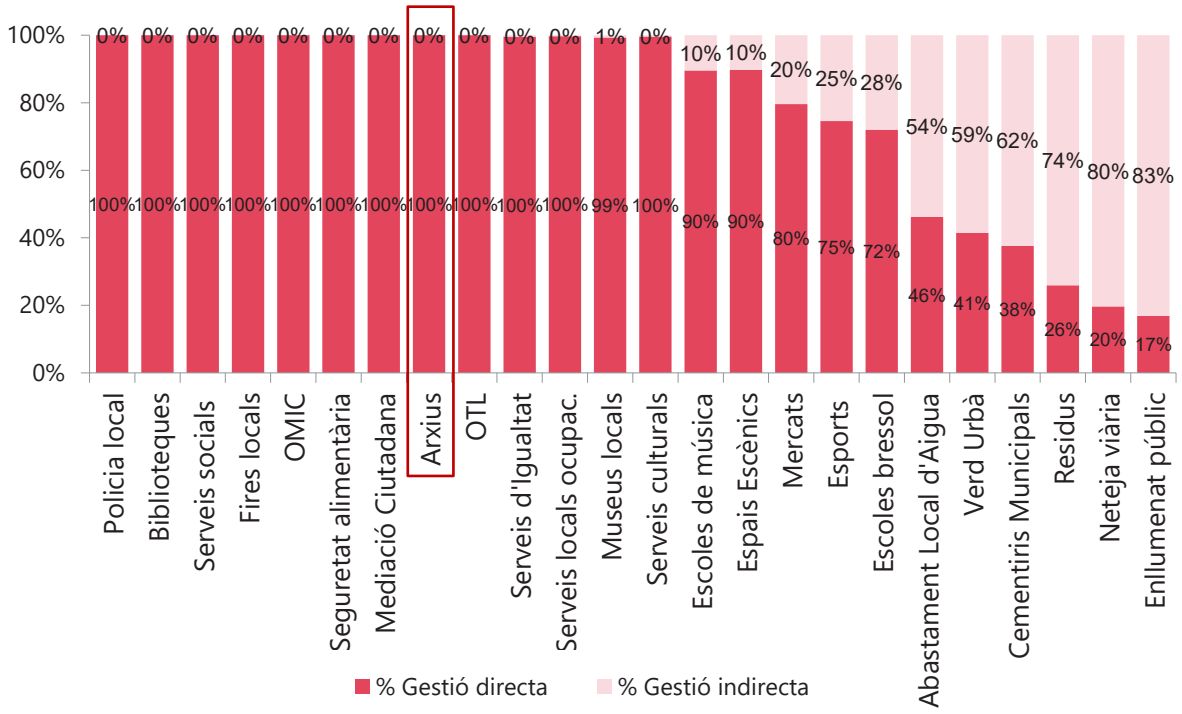
Bloc 1. Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió

La totalitat dels arxius que participen en el Cercle estan gestionats de manera directa per l'ajuntament, ja sigui com a part de l'estructura municipal general o a través d'un organisme autònom depenent. En l'edició del 2024, es manté el **100% de gestió directa**, igual que el 2023. Aquest model de gestió, que exclou fórmules indirectes com les concessions, és una característica compartida amb altres serveis públics de naturalesa cultural i d'atenció directa a la ciutadania analitzats als Cercles, com les Biblioteques o els Museus locals. Aquesta homogeneïtat reforça el caràcter dels arxius com un servei públic essencial i estratègic, la prestació del qual es considera una responsabilitat inherent a l'administració local, que ha de ser executada amb recursos i personal propis per a garantir el control públic i la correcta custòdia del patrimoni documental.

Taula 14. Indicadors del bloc Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió de la Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans del CCI d'Arxius. Any 2024.

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió	2023	2024
Gestió directa (%) (ajuntament, organisme autònom)	100%	100%
Gestió indirecta (%) (concessió)	0%	0%

Gràfic 31. Percentatge de gestió directa i indirecta dels serveis municipals analitzats pels Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 2. Disposar dels recursos humans adequats

La dotació de personal és un factor clau per al correcte funcionament del servei i la seva capacitat per atendre la demanda. L'any 2024, les dades dels municipis participants en el Cercle mostren una mitjana de **18.758 habitants per cada treballador/a de l'arxiu.**

Pel que fa a la qualificació, el personal dels arxius mostra un alt grau d'especialització, un factor indispensable per a la correcta gestió tècnica del patrimoni documental. L'any 2024, **els arxivers amb perfil tècnic A1 representaven el 76,7% del total d'arxivers.**

A més, l'estabilitat de les plantilles és notable, ja que el **93,2% del total de treballadors/es de l'arxiu tenien una plaça creada de plantilla,** una dada molt positiva que afavoreix la continuïtat dels projectes i l'acumulació de coneixement expert dins del servei. Aquestes dades del 2024 dibuixen un perfil d'equips professionals, estables i altament qualificats.

Taula 15. Indicadors del bloc Disposar dels recursos humans adequats de la Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans del CCI d'Arxius. Any 2024

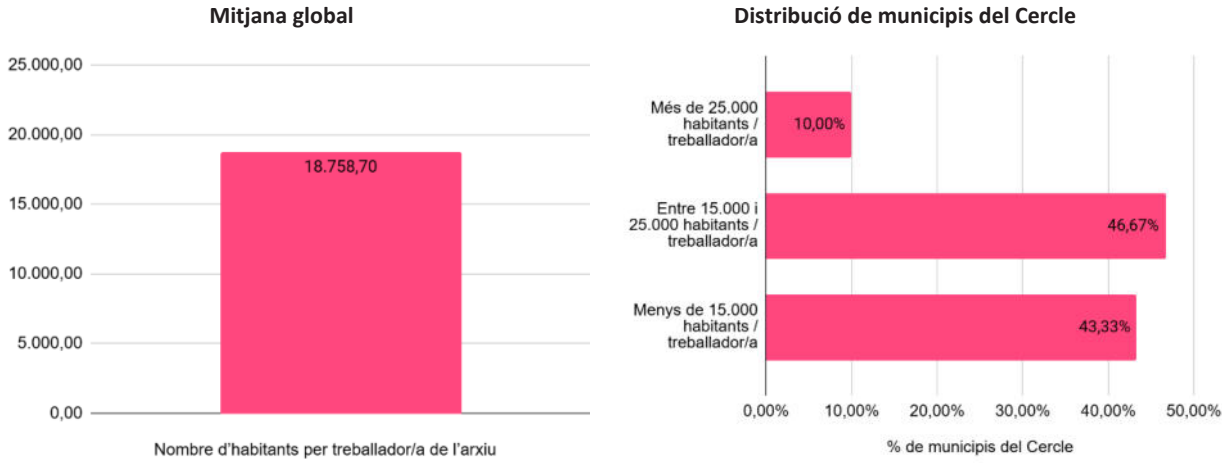
Disposar dels recursos humans adequats	2023	2024
Nombre d'habitants per treballador/a de l'arxiu	21.498,7	18.758,7
Nombre de metres lineals de l'arxiu ocupat per treballador/a	991,7	863,8
Nombre total de consultes (en unitats documentals consultades o prestades) per treballador/a de l'arxiu	814,6	748,3
% d'arxivers amb perfil tècnic A1 sobre el total d'arxivers	83,5 %	76,7 %
% de treballadors/es amb una plaça creada de plantilla sobre el total de treballadors/es de l'arxiu	94,2 %	93,2 %

18.758 habitants per treballador

De la relació entre població municipal i nombre de treballadors/res de l'arxiu se n'obté la xifra de 18.758 habitants per treballador de l'arxiu en cas dels municipis del Cercle.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

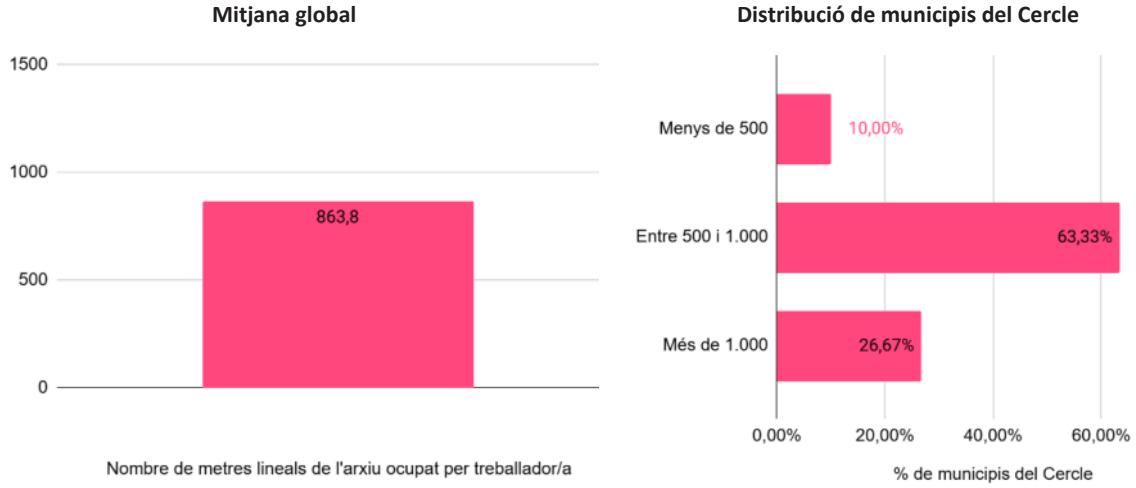
Gràfic 32. Nombre d'habitants per treballador/a de l'arxiu. Any 2024



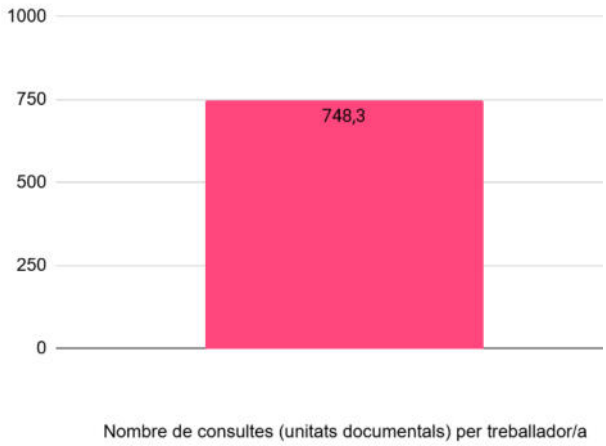
Altres dades dels arxius del Cercle relacionats amb el nombre de treballadors són els següents.

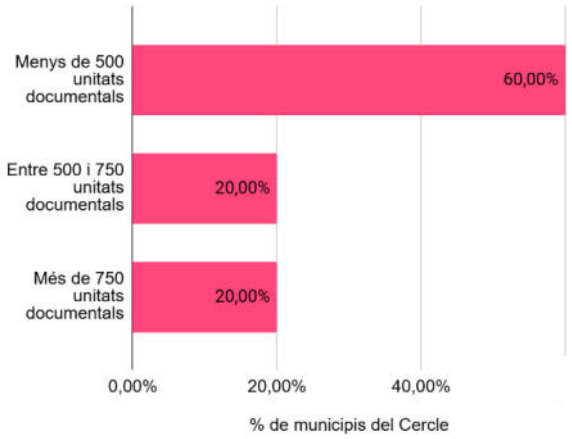
- 863,8 metres lineals de l'arxiu ocupat per treballador/a de l'arxiu.
- 748,3 consultes (en unitats documentals consultades) per treballador/a de l'arxiu.

Gràfic 33. Nombre de metres lineals de l'arxiu ocupat per treballador/a. Any 2024.



Gràfic 34. Nombre de consultes (en unitats documentals consultades o prestades) per treballador/a de l'arxiu. Any 2024

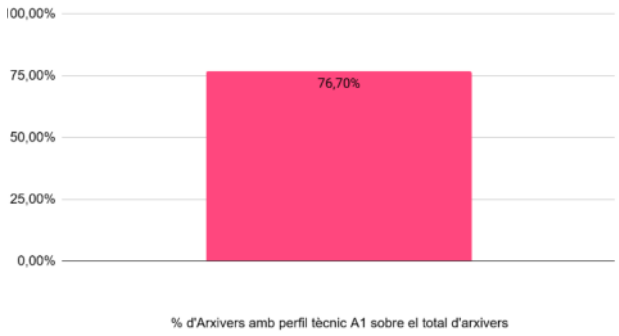




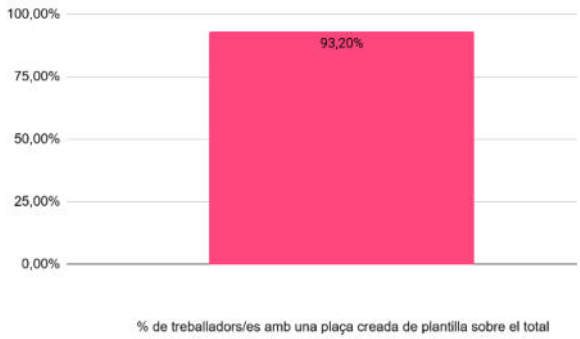
Pel que fa al perfil i situació dels treballadors del Cercle, hi ha les dues dades següents:

- Els arxivers amb perfil tècnic A1 representen el 76,7% del total dels arxivers.
- El 93,2% del total de treballadors de l'arxiu tenen una plaça creada de plantilla.

Gràfic 35. Percentatge d'arxivers amb perfil tècnic A1 sobre el total d'arxivers. Any 2024.



Gràfic 36. Percentatge de treballadors/es amb una plaça creada de plantilla sobre el total de treballadors/es de l'arxiu. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 3. Promoure unes condicions i un clima laboral positius entre el personal

Les condicions laborals i el clima de treball són importants per al bon rendiment del servei i el benestar del seu personal. L'any 2024, la mitjana del sou brut base anual d'un/a arxiver/a dels municipis participants en el Cercle ha estat de 41.441,5 €.

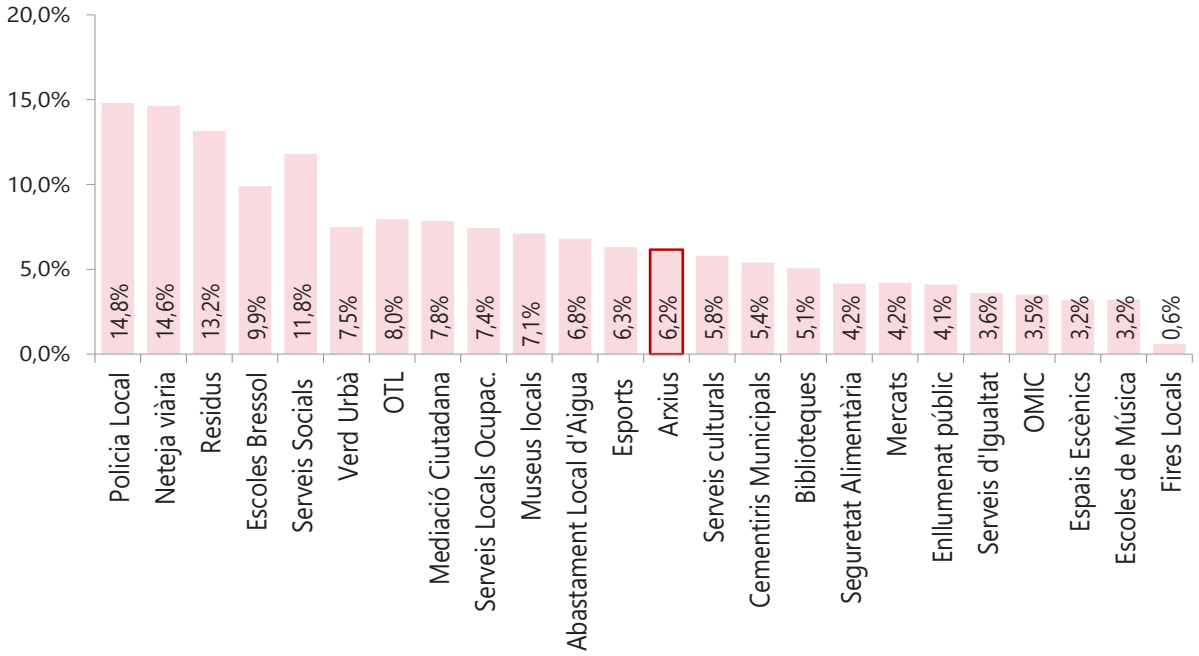
Pel que fa a l'absentisme, un indicador que pot reflectir indirectament el clima laboral, els arxius del Cercle van comptabilitzar un 6,2% d'hores de baixa sobre el total d'hores de conveni el 2024.

Taula 16. Indicadors del bloc Promoure unes condicions i un clima laboral positius entre el personal de la Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans del CCI d'Arxius. Any 2024.

Promoure unes condicions i un clima laboral positius entre el personal	2023	2024
Sou brut base anual d'un/a arxiver/a	41.798,1	41.441,5
% d'hores de baixa del personal de l'arxiu sobre el total d'hores de conveni	4,2 %	6,2 %

Aquesta dada del 6,2% fa que els arxius del Cercle se situïn entre els serveis municipals que tenen un percentatge d'hores de baixa per sota del 7%, com Serveis culturals (5,8%), Biblioteques (5,1%), Espais escènics (3,2%) i Escoles de música (3,2%).

Gràfic 37. Percentatge d'hores de baixa dels serveis municipals analitzats pels Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.



Bloc 4. Capacitar el personal

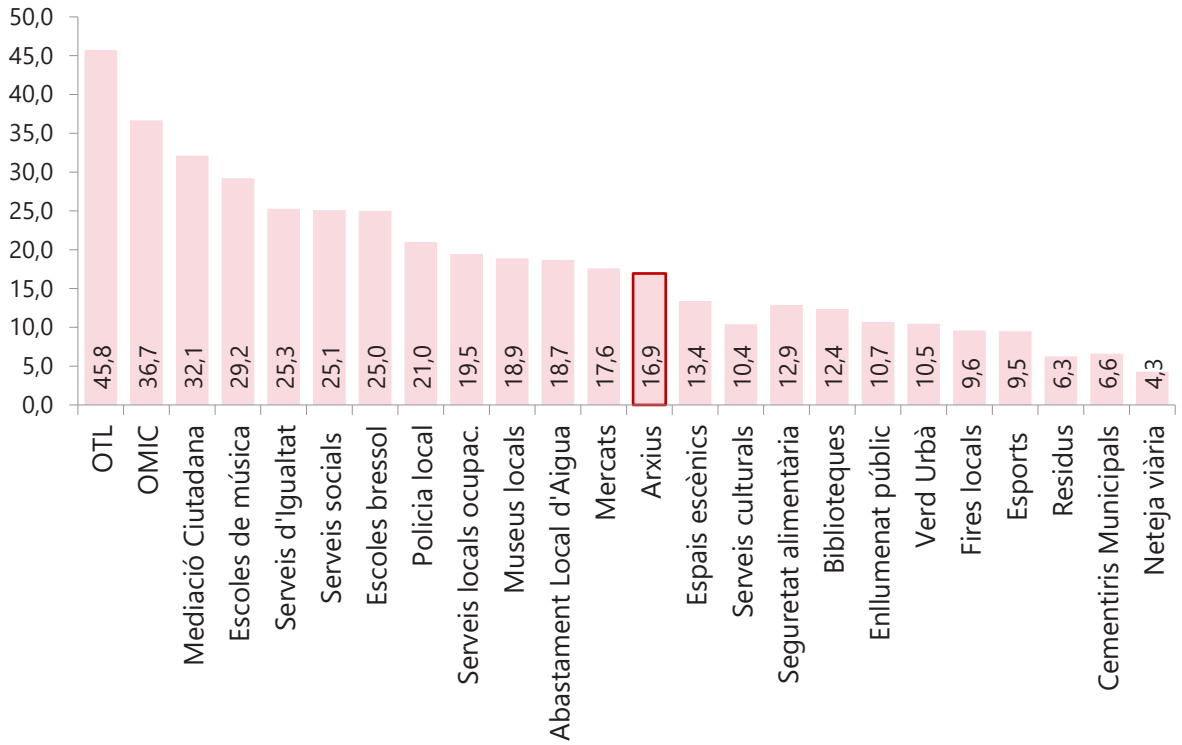
La formació contínua és un pilar fonamental per a l'actualització de coneixements i competències en un sector, com el dels arxius, que es troba en constant evolució tècnica i tecnològica, especialment amb el repte de la transformació digital.

Les dades del 2024 reflecteixen una clara aposta per aquesta capacitació. El 2024 s'ha assolit una mitjana de 16,9 hores de formació per treballador/a de l'arxiu. Aquesta xifra, per si sola significativa, situa els arxius en la franja mitjana-alta en comparació amb altres serveis municipals participants en els Cercles. De fet, posiciona els arxius com un dels serveis de l'àmbit cultural amb la major quantitat d'hores de formació per treballador en comparació amb altres serveis equivalents analitzats (per sobre de biblioteques o espais escènics i per darrere dels museus), fet que demostra una aposta per la professionalització, l'especialització i la capacitació contínua dels seus equips.

Taula 17. Indicadors del bloc Capacitar el personal de la Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans del CCI d'Arxius. Any 2024

Capacitar el personal	2023	2024
Hores de formació per treballador/a de l'arxiu	19,7	16,9

Gràfic 38. Hores de formació per treballador/a dels serveis municipals analitzats pels Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 5. Afavorir la paritat entre el personal

En matèria d'igualtat de gènere, les dades dels arxius presenten una doble cara i una evolució que mereix una atenció especial. D'una banda, es confirma l'alta feminització del sector, una característica històrica de les professions culturals. **L'any 2024, de mitjana, el personal de l'arxiu està compost per un 56,2% de dones.**

D'altra banda, el percentatge de dones que ocupen llocs de comandament se situa en el 43,4% el 2024. Aquesta dada mostra una evolució necessària cap a la paritat en els llocs de responsabilitat, un aspecte que sens dubte requerirà una anàlisi més profunda i l'adopció de mesures correctores en el futur per revertir aquest desequilibri.

Taula 18. Indicadors del bloc Afavorir la paritat entre el personal de la Dimensió Valors organitzatius - Recursos humans del CCI d'Arxius. Any 2024

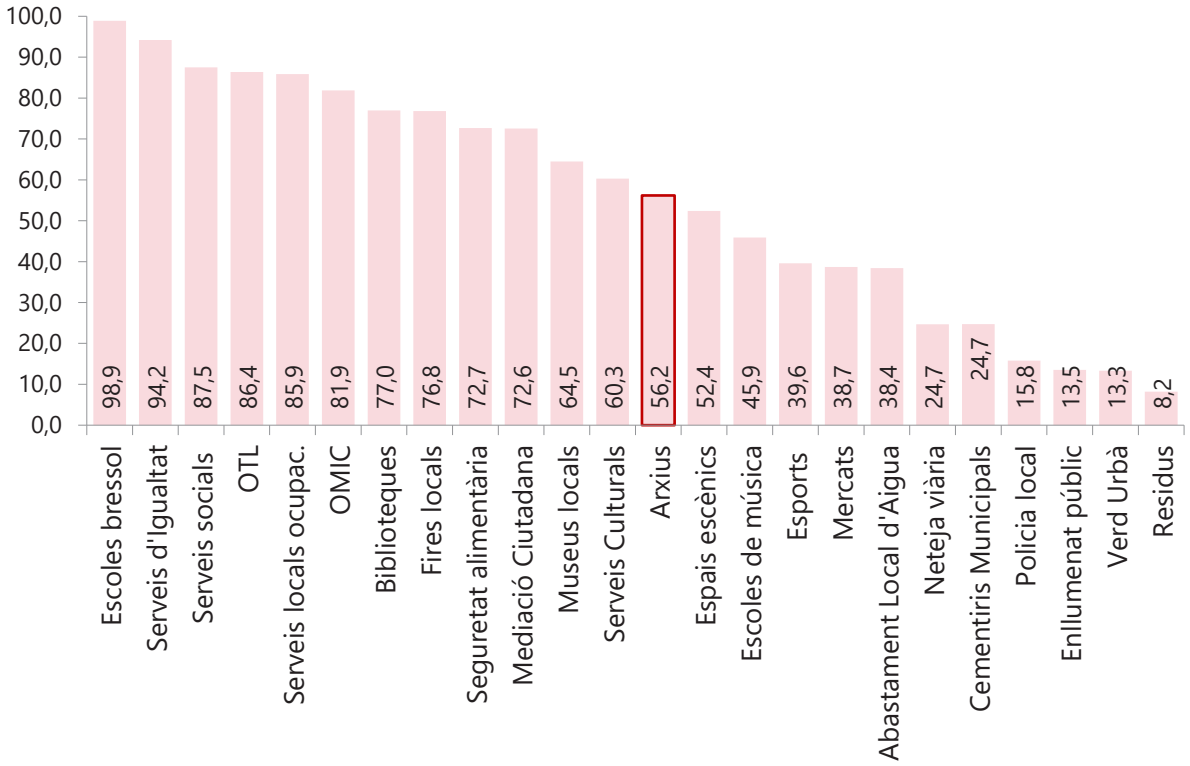
Afavorir la paritat entre el personal	2023	2024
% de dones s. total de personal de l'arxiu	58,7 %	56,2 %
% de dones amb comandament s. total de comandaments	45,5 %	43,4 %

56,2% de dones treballadores

El 56,2% del personal de l'Arxiu són dones. En relació amb d'altres serveis municipals del Cercle de Comparació Intermunicipal, els arxius se situen en una posició intermèdia en quan a presència de dones sobre el total de treballadors/es, per sobre d'Espais escènics (52,4%) i per sota dels Serveis culturals (60,3%), Museus locals (64,5%) i Biblioteques (77,0%).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 39. Percentatge de dones sobre el total de treballadors/es dels serveis municipals analitzats pels Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.

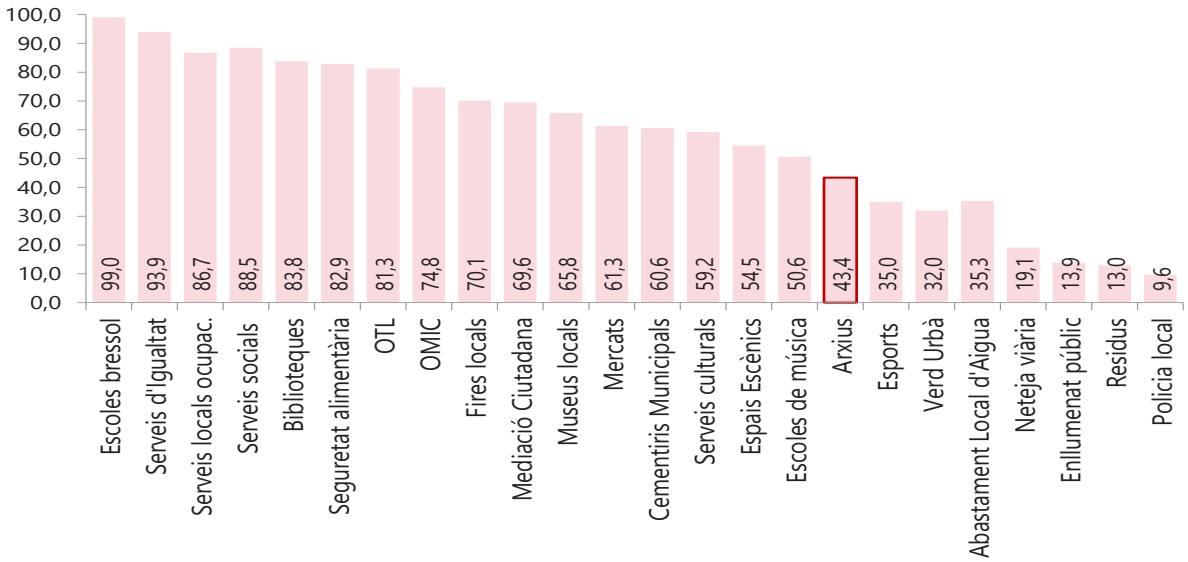


43,4%

de dones amb comandament

El 43,4% del personal de comandament del Cercle són dones, essent el servei cultural municipal amb el percentatge més baix, essent: Biblioteques (83,8%), Museus locals (65,8%), Serveis culturals (59,2%) i Espais escènics (54,5%).

Gràfic 40. Percentatge de dones amb comandament sobre el total de comandaments dels serveis municipals analitzats pels Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024



3.4. Dimensió Econòmica

El bloc d'indicadors relatius a la dimensió Econòmica fa referència a l'ús dels recursos que es requereixen per a prestar el servei, als seus costos associats i a les diferents fonts de finançament que el sustenten. En un context general de recursos públics limitats, analitzar l'eficiència, la sostenibilitat econòmica i l'evolució de la inversió en els serveis d'arxiu resulta fonamental per assegurar no només la seva viabilitat a llarg termini, sinó també la seva capacitat de creixement, d'adaptació als nous reptes i de resposta a les demandes creixents de la ciutadania. Els indicadors que componen aquesta dimensió es classifiquen en els quatre grans blocs següents:

- Disposar dels recursos econòmics adequats.
- Finançar la despesa adequadament.
- Gestionar adequadament els recursos.
- Oferir el servei a uns costos unitaris adequats.

Bloc 1. Disposar dels recursos econòmics adequats

En 2024, **la despesa corrent per habitant s'ha situat en 3,1 euros**. Aquesta dada confirma el suport econòmic per part dels ajuntaments cap a un servei que es percep com a estratègic. No obstant això, els arxius continuen situant-se entre els serveis municipals dels Cercles amb una xifra de despesa per habitant més aviat modesta. La despesa corrent anual, al seu torn, se situa el 2024 en un **0,3% del pressupost municipal total.**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

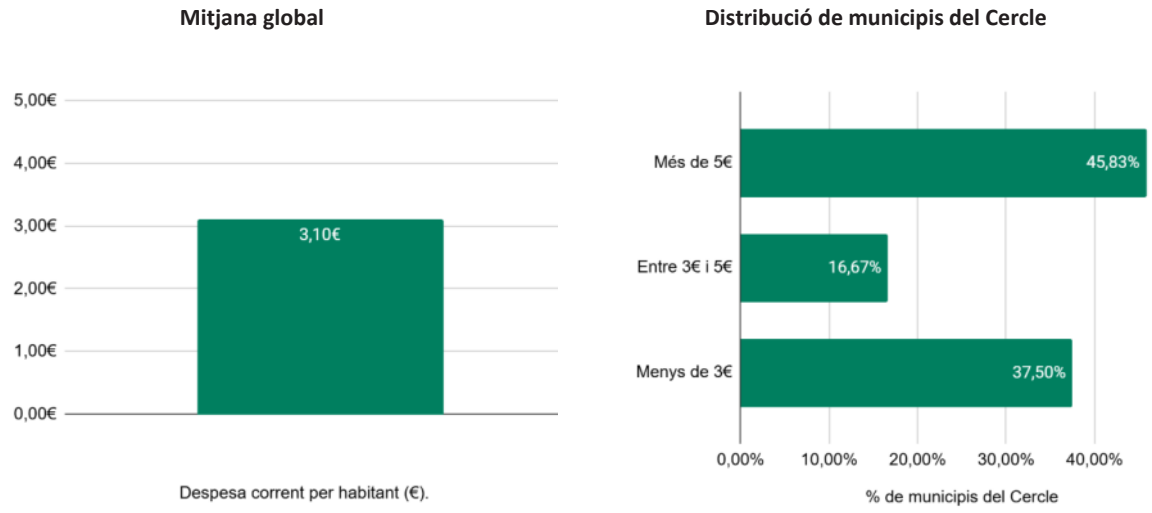
Taula 19. Indicadors del bloc Disposar dels recursos econòmics adequats de la Dimensió econòmica del CCI d'Arxius. Any 2024.

Disposar dels recursos econòmics adequats	2023	2024
Despesa corrent per habitant	2,7	3,1
% despesa corrent sobre el pressupost	0,2 %	0,3 %

3,1 € de despesa per habitant

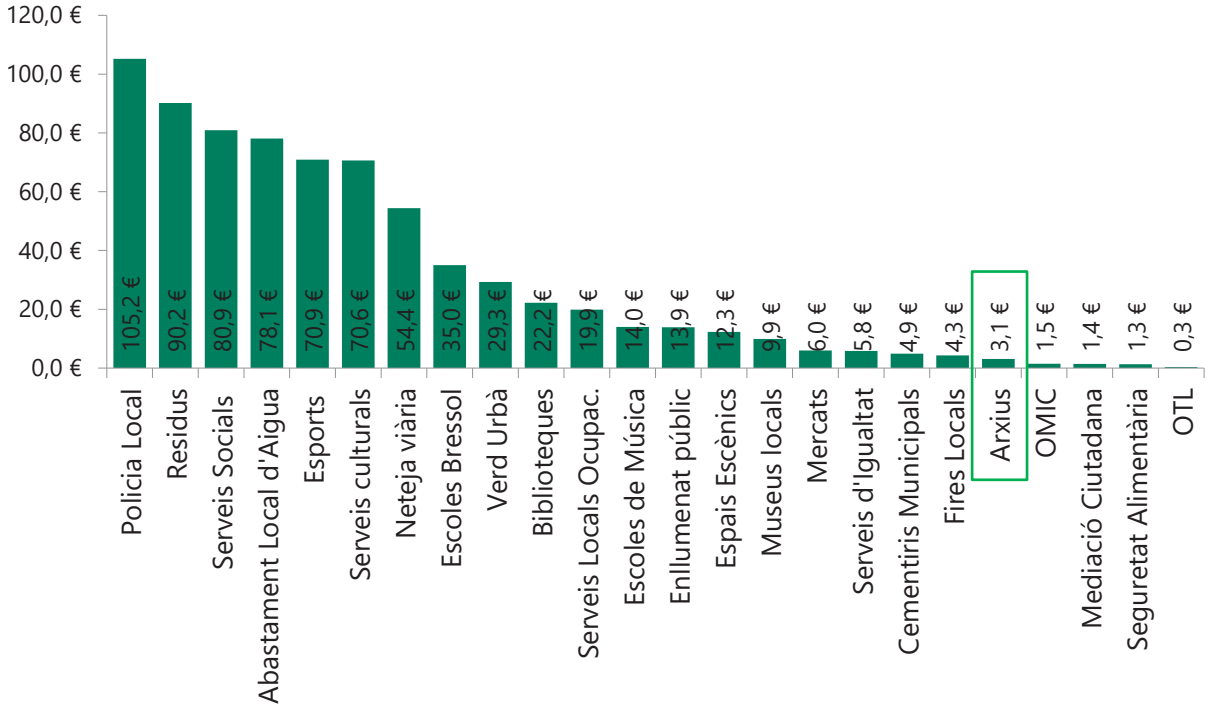
La despesa corrent anual en arxius suposa una despesa de 3,1 €/habitant.

Gràfic 41. Despesa corrent per habitant (€). Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

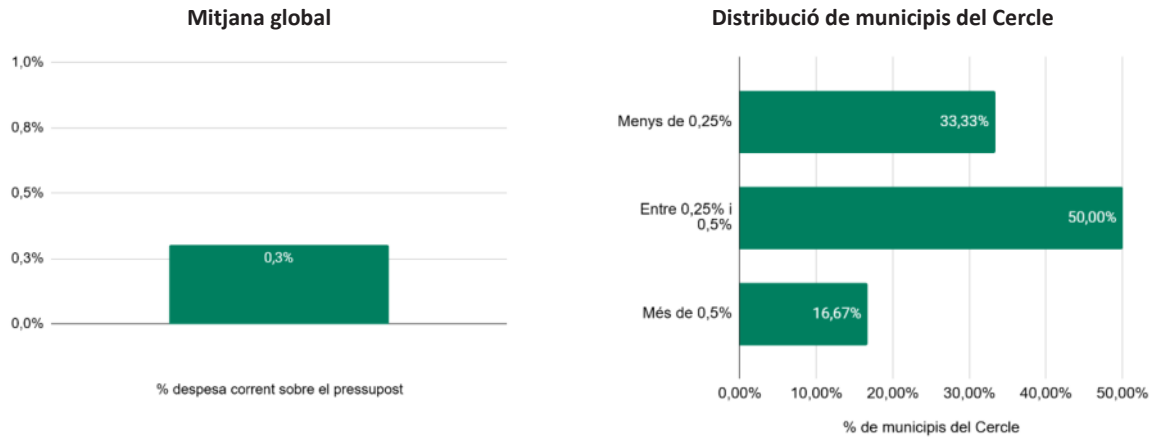
Gràfic 42. Despesa corrent per habitant dels municipis participants en els Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.



0,3% del pressupost municipal

La despesa corrent anual en arxius suposa un 0,3% del pressupost municipal.

Gràfic 43. Percentatge despesa corrent sobre el pressupost. Any 2024.



Bloc 2. Finançar la despesa adequadament

L'anàlisi de les fonts de finançament per a l'exercici 2024 mostra que els serveis d'arxiu depenen majoritàriament dels recursos propis de l'ajuntament. De mitjana, les aportacions directes del pressupost municipal constitueixen el 96,7% del pressupost total amb què operen aquests serveis.

Les altres fonts de finançament tenen un pes minoritari en l'estructura d'ingressos. Les aportacions provinents d'altres institucions, que habitualment es materialitzen a través de subvencions o ajuts per a projectes específics, representen el 3,3% del total del pressupost. Aquesta estructura defineix el model de sosteniment del servei, basat fonamentalment en les transferències de la corporació local.

Addicionalment, es constata que pràcticament no existeixen ingressos derivats de l'aplicació de taxes o preus públics pels serveis prestats, a diferència del que passa en altres equipaments com els Espais escènics o els Museus locals. Aquest model de finançament, basat gairebé en la seva totalitat en el pressupost municipal, reforça el caràcter dels arxius com a servei públic bàsic i estructural, no orientat a la generació d'ingressos directes.

Taula 20. Indicadors del bloc Finançar la despesa adequadament de la Dimensió econòmica del CCI d'Arxius. Any 2024.

Finançar la despesa adequadament	2023	2024
% finançament per taxes i preus públics	0,0 %	0,1 %
% finançament d'altres institucions	2,3 %	3,3 %
% finançament de l'ajuntament	97,7 %	96,7 %

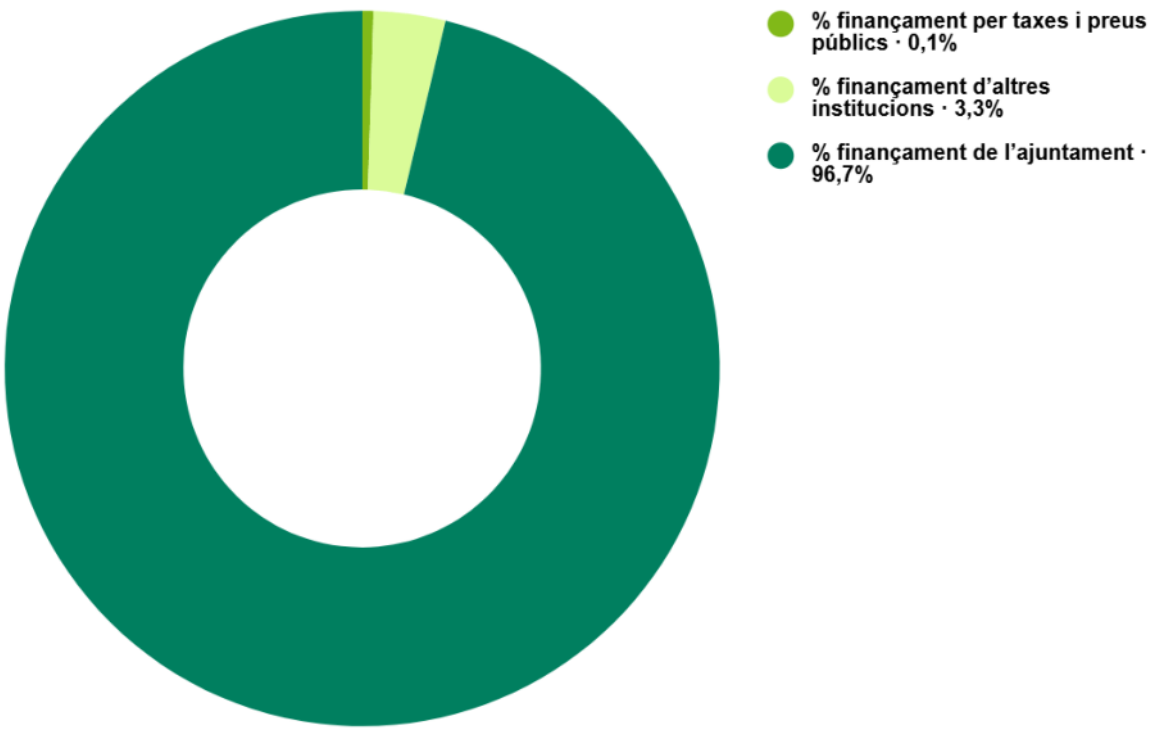
El 96,7% del finançament de la despesa corrent en arxius prové del propi ajuntament.

Tan sols el 3,3% del finançament dels arxius l'aporten altres institucions.

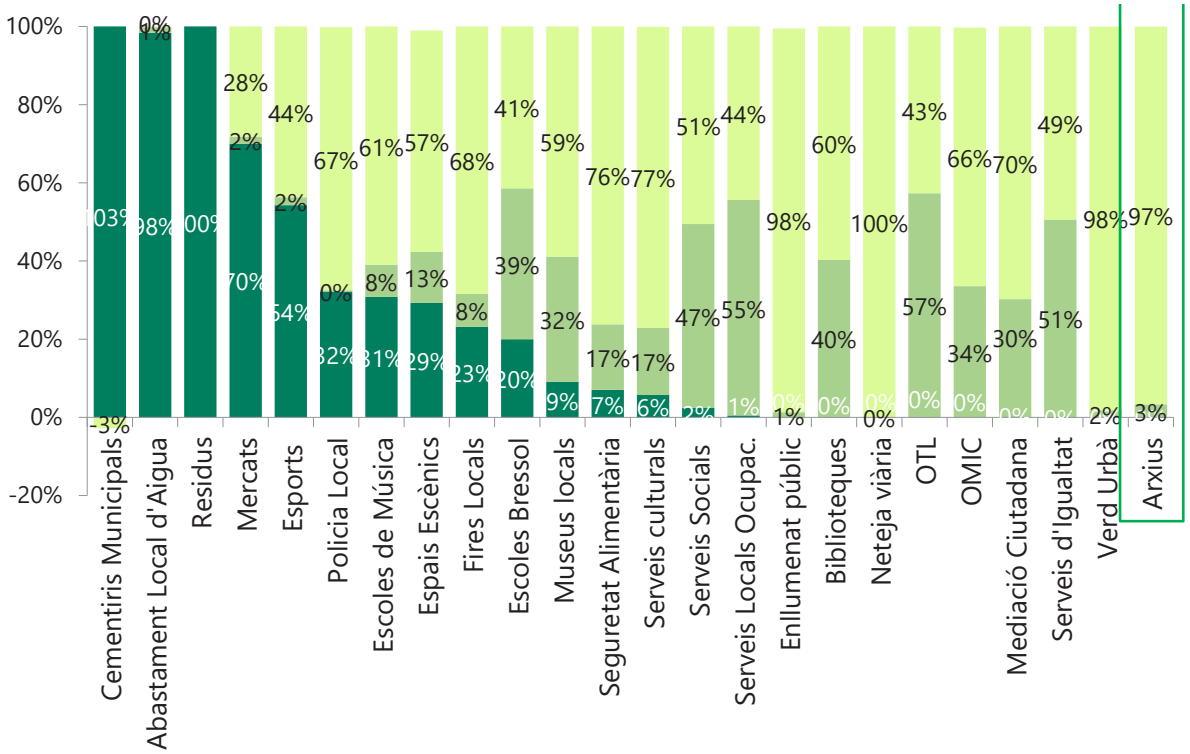
96,7 % del finançament és del propi Ajuntament

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 44. Percentatge Distribució per conceptes del finançament dels arxius sobre el total finançament. Any 2024



Gràfic 45. Despesa corrent municipal dels serveis municipals per habitant pels municipis majors de 10.000 habitants participants en els Cercles de Comparació Intermunicipal. Any 2024.



Bloc 3. Gestionar adequadament els recursos

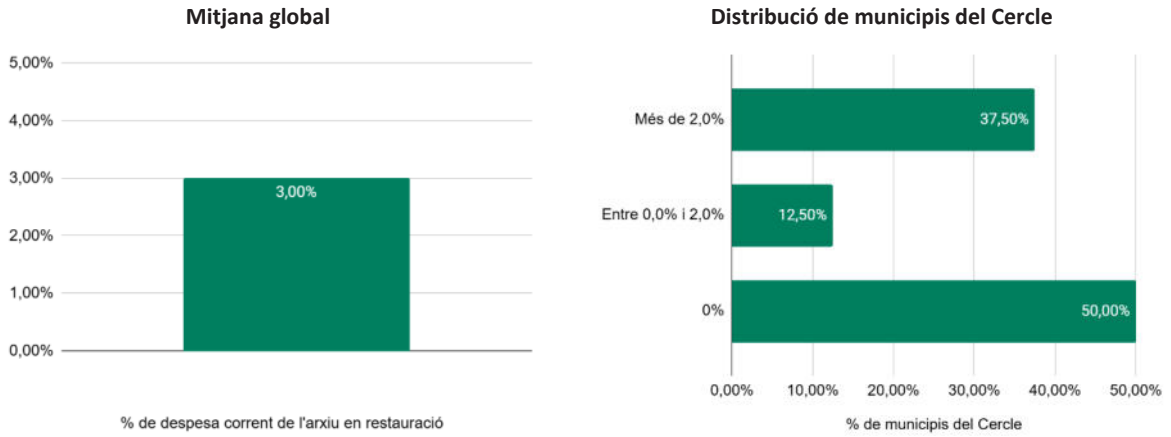
Un indicador específic que permet avaluar la gestió dels recursos econòmics és el percentatge de la despesa que es destina a la restauració de documents, una de les tasques més especialitzades, delicades i costoses de la conservació del patrimoni.

L'any 2024, els arxius del Cercle varen destinar de mitjana un 3,0% del seu pressupost corrent a aquestes tasques de conservació. Aquesta xifra representa un augment lleuger però significatiu respecte a l'1,4% que es va invertir en la mateixa partida durant l'exercici 2023, tot i que, com s'ha mostrat al llarg de l'informe, això no permet inferir una tendència de creixement a causa del canvi en la mostra de l'anàlisi.

Taula 21. Indicadors del bloc Gestionar adequadament els recursos de la Dimensió econòmica del CCI d'Arxius. Any 2024

Gestionar adequadament els recursos	2023	2024
% de despesa corrent de l'arxiu en restauració	1,4 %	3,0 %

Gràfic 46. Percentatge de despesa corrent de l'arxiu en restauració. Arxius del Cercle. Any 2024



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

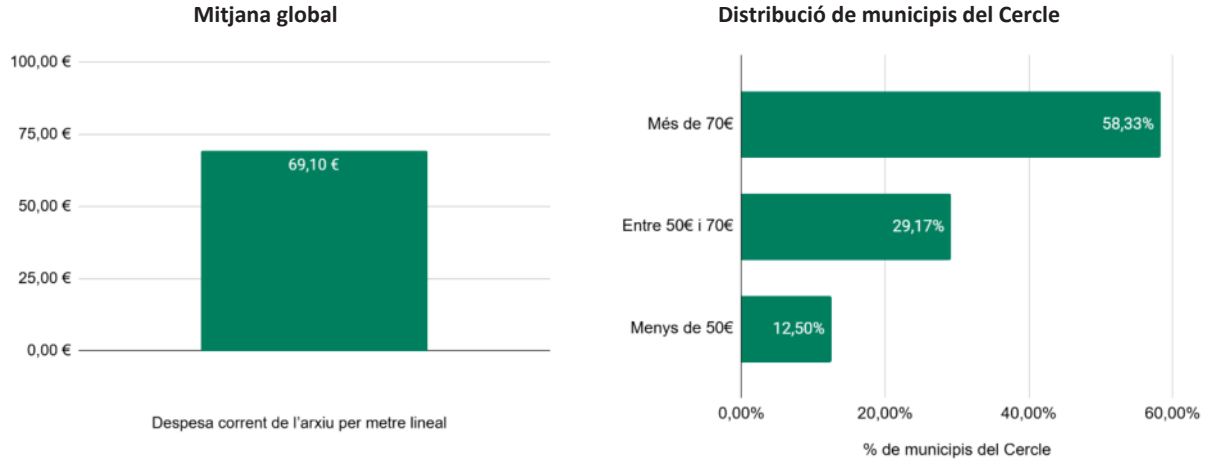
Bloc 4. Oferir el servei a uns costos unitaris adequats

Per a poder avaluar l'eficiència de la despesa realitzada en relació amb la dimensió física del servei, un indicador rellevant és el cost unitari per metre lineal d'arxiu ocupat. L'any 2024, la despesa corrent total realitzada pels arxius participants en el Cercle va suposar una inversió mitjana de 69,1 € per cada metre lineal d'arxiu ocupat. Aquest cost unitari proporciona una referència objectiva i comparable per analitzar la relació que existeix entre la inversió econòmica que es fa en el servei i els metres lineals ocupats. Aquest tipus d'indicador permet als gestors i responsables polítics avaluar l'eficiència de les seves operacions, comparar-ne el rendiment amb el d'altres serveis similars i, en darrer terme, planificar futures inversions en infraestructures i equipament d'una manera molt més informada i fonamentada en dades.

Taula 22. Indicadors del bloc Oferir el servei a uns costos unitaris adequats de la Dimensió econòmica del CCI d'Arxius. Any 2024.

Oferir el servei a uns costos unitaris adequats	2023	2024
Despesa corrent de l'arxiu per metre lineal	58,6 €	69,1 €

Gràfic 47. Despesa corrent de l'arxiu per metre lineal. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c
Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

4. Conclusions finals.

Les principals conclusions que es poden extreure d'aquesta segona edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius es centren, en l'anàlisi de la situació dels arxius participants durant l'exercici 2024.

Cal començar amb una consideració metodològica clau: la mostra de participants s'ha duplicat, passant de 15 a 30 municipis. Aquest increment en la participació, si bé afegeix robustesa i representativitat a les dades, també condiciona la pertinència d'una comparació directa amb els resultats de 2023. Tot i que des de la CST s'ha vetllat perquè la selecció dels arxius incorporats sigui representativa del conjunt, les diferències en la composició de la mostra limiten la inferència estadística de les comparatives interanuals. Les variacions observades poden respondre tant a una evolució real del sector com a les característiques pròpies dels nous municipis participants.

Per aquest motiu, les conclusions que es presenten a continuació ofereixen una fotografia detallada i analítica de la realitat dels 30 arxius el 2024, establint una nova i més sòlida línia base per a futures edicions del Cercle. Les comparacions amb 2023 només s'han efectuat quan la magnitud del canvi o la naturalesa de l'indicador ho han fet especialment rellevant.

A. Encàrrec polític i estratègic

Els arxius municipals mostren una dimensió mitjana de 54 metres lineals per cada 1.000 habitants, amb un nivell mitjà d'ocupació del 86,0%, prop del límit de la seva capacitat tècnica.

Del conjunt de documentació custodiada, el 80 % està descrita a nivell d'unitat documental. Pel que fa a la naturalesa dels fons, els fons privats representen el 89 % del total gestionat —un 37 % dels quals són fons personals—, mentre que els fons municipals constitueixen un 4,5 %.

Durant l'exercici 2024 s'ha transferit un 1,8 % de la documentació municipal respecte al volum total del fons municipal, i s'ha ingressat un 2,6 % dels fons no municipals.

La dimensió social dels arxius continua essent un dels seus punts forts. La mitjana és de 57 participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants, xifra que confirma la consolidació del paper dels arxius com a equipaments culturals oberts i actius.

El 100 % dels municipis declaren la participació activa de l'arxiu en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics, un fet que confirma la seva integració estratègica en la transformació digital municipal.

B. Persones usuàries

Els arxius municipals han gestionat una mitjana de 11,6 sol·licituds d'informació per cada 1.000 habitants, cadascuna de les quals ha generat 3,4 consultes de mitjana.

El 36 % de les sol·licituds s'han realitzat en línia i el 64 % de manera presencial, i un 61 % de les consultes corresponen a usuaris externs.

El temps mitjà de resposta a les sol·licituds externes ha estat de gairebé 10 dies, mentre que les sol·licituds internes i de préstec s'han resolt en menys de dos dies.

Pel que fa a la digitalització, el 20 % de les unitats documentals descrites estan digitalitzades i el 23 % s'han originat ja en format electrònic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

C. Valors organitzatius i recursos humans

El 77 % del personal arxiver pertany al subgrup A1.

Cada treballador/a gestiona de mitjana 864 metres lineals ocupats i 748 consultes (en unitats documentals).

Pel que fa a la formació, cada treballador/a ha rebut 17 hores anuals, un valor equivalent al d'altres serveis municipals.

En l'àmbit de la igualtat de gènere, les dones representen el 56 % de la plantilla i ocupen el 43 % dels càrrecs de comandament, percentatge lleugerament inferior a la mitjana dels altres serveis analitzats.

D. Economia

La despesa corrent destinada al servei d'arxius és de 3,1 € per habitant, xifra que representa un 0,3 % del pressupost corrent municipal.

El 97 % de la despesa s'ha autofinançat per part de l'ajuntament.

La despesa per metre lineal ocupat ha estat de 69 €.

Aquests indicadors posen de manifest una gran eficiència econòmica, ja que els arxius mantenen nivells elevats de qualitat i activitat amb un cost molt contingut.

E. Entorn

Finalment, l'anàlisi mostra que en el 57 % dels municipis participants, l'arxiu està adscrit a Secretaria o Alcaldia, fet que en reforça el caràcter estratègic dins de l'estructura municipal i en facilita la coordinació amb les polítiques de transparència, bon govern i gestió documental.

Conclusió general

Els resultats de 2024 consoliden els arxius municipals com serveis estratègics, eficients i de qualitat, plenament integrats en la gestió pública i en la transformació digital dels ajuntaments, i amb una activitat constant de difusió i servei a la ciutadania Aquesta segona edició del Cercle estableix una base sòlida per a l'avaluació i millora contínua del sistema arxivístic municipal en els propers anys.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

5. Taller de millora i sessió final de presentació de resultats

El taller de millora del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Arxius Municipals es va celebrar el dia 6 de juny de 2025, de manera presencial als espais del Pati Manning. Es tracta de la segona edició d'aquest Cercle, organitzat per l'Oficina de Patrimoni Cultural i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona.

La realització de la dinàmica "Un problema, una solució" va consistir en un taller que va tenir com a objecte el plantejament de qüestions relacionades amb algun aspecte determinat de la gestió del seu servei que els preocupa.

Els assistents es van organitzar en dos grups de treball, amb la finalitat de facilitar la participació de tothom. Dins de cada grup i per torn, els tècnics varen formular una o dues preguntes a la resta del seu grup, sobre qüestions concretes del seu treball diari que consideren que encara no estan adequadament resoltes, amb la intenció de contrastar actuacions i valorar possibles opcions de solució.

A nivell de relatoria, s'han agrupat les diferents qüestions plantejades per ambdós grups. No s'identifica el municipi que fa les preguntes, com tampoc els que ofereixen les respostes. Aquestes han estat les diverses qüestions plantejades i debatudes:

Els municipis ja han fet el pas a l'arxiu electrònic?

A grans trets es pot respondre afirmativament, per bé que encara hi ha situacions diverses.

Un primer aspecte a considerar és el paper de l'arxiver en l'arxivament dels expedients electrònics. Hi ha alguns casos en què l'arxiver realitza aquesta tasca, però en d'altres casos encara no. Es creu que l'arxiver pot refusar i retornar transferències de documentació electrònica si no compleixen determinats requisits mínims.

Al mateix temps, els assistents han considerat que cal més formació per part del personal municipal, en aspectes com l'aplicació correcta del quadre de classificació, l'atorgament de títol a tots els documents que composen l'expedient i el tancament adequat de l'expedient en un termini concret després de la seva data de finalització.

Un segon aspecte és l'enviament dels expedients tancats a repositoris externs. Alguns dels ajuntaments presents estan començant a utilitzar el portal IARXIU (https://suport-iarxiu.aoc.cat/hc/ca) de l'Administració Oberta de Catalunya. Aquest portal presenta un model de metadades que els arxius han d'oferir en el moment de transferir documentació. D'altres, en canvi, estan fent servir repositoris privats. Respecte aquests, s'ha comentat que poden tenir una certa tendència a no aplicar eliminacions de documentació, perquè el preu que cobren pel servei va en funció de l'espai de memòria ocupat.

I un tercer i darrer aspecte ha estat la recomanació de disposar d'algun tipus de sistema de còpies de seguretat per part de l'arxiu municipal, en el moment de transferir expedients electrònics a repositoris externs.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com s'aplica un esquema de metadades en l'administració electrònica?

Es pregunta si es fa servir un vocabulari propi, l'esquema de metadades de la Generalitat de Catalunya i/o la Norma Técnica de Interoperabilidad (NTI) de l'administració electrònica de l'estat.

Es va compartir la percepció que l'esquema de metadades actual es troba molt limitat per les funcionalitats de l'aplicació amb què es treballa. Davant d'aquesta situació, alguns participants varen valorar la possibilitat de crear un esquema de metadades propi, que s'adapti millor a les necessitats específiques dels arxius, per bé que de moment són conscients que pot representar un gran esforç i que podria comportar dificultats d'interoperabilitat.

Com es pot recuperar la documentació electrònica municipal que es troba en repositoris d'altres administracions?

Tot i que l'origen de les dades és municipal, els ajuntaments sovint no disposen d'aquesta informació actualitzada i fins i tot hi pot haver eliminacions de documentació, sense coneixement dels ajuntaments.

Es va posar l'exemple de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), en el qual molts municipis de la província deleguen les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic.

Es va posar també l'exemple dels padrons municipals gestionats per la Diputació de Barcelona. En aquest cas, a més, hi hauria un altre concepte, com és el de padró continu, és a dir, que les dades són contínues i, en la seva generació, van modificant constantment les prèviament existents.

Una de les opcions que es va valorar és que en el conveni de col·laboració entre un ajuntament i la institució que en gestionarà part de les seves dades, s'especifiqui que el primer ha de rebre amb una certa periodicitat una mena de fotografia fixa de les dades, tal i com es troben en aquell moment.

Els ajuntaments tenen feta i aprovada una política de gestió documental i, en cas afirmatiu, l'elabora l'arxiver sol?

Un dels ajuntaments presents té una primera política de gestió documental, de moment encara en un nivell molt genèric, de declaració d'intencions i sense entrar a nivells més concrets. Va ser a proposta de l'arxiver, en col·laboració amb l'informàtic municipal i va ser aprovada per la Junta de Govern. La resta d'ajuntaments presents encara no en tenen.

Com es pot tractar l'estratègia de preservació dins d'una política de gestió documental?

Aquesta qüestió va generar poc debat. En les intervencions es va recomanar establir principis generals, que no limitin l'acció de l'arxiu si en el futur hi hagués canvis normatius.

L'arxiu té suport de l'Ajuntament a l'hora de rebre les transferències de les diverses unitats municipals?

Com a idea general, sí que hi hauria suport dels ajuntaments als arxius, per bé que encara hi ha dificultats. Els arxivers estan fent sessions de formació al personal municipal sobre com fer les transferències. Un dels problemes habituals és la dificultat de classificació correcta en origen.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Els arxius fan descripció de fotografies a partir de la col·laboració ciutadana?

Sovint els arxius municipals disposen de fons fotogràfics amb imatges d'una certa antiguitat d'espais del propi municipi, però no estan encara identificats ni descrits. Es planteja la possibilitat que persones voluntàries puguin fer col·laboració amb l'arxiu en aquest procés d'identificació.

Entre els assistents s'expliquen experiències de sessions col·lectives, amb la participació d'un grup de voluntaris, en les quals s'han projectat imatges d'espais del municipi per a la seva identificació. Es fa notar que no sempre els assistents es mostren d'acord en les identificacions, sinó que tot sovint hi ha discrepàncies entre ells.

També es parla del treball de voluntaris que fan la identificació de manera individual. En aquests casos, es recomana fixar prèviament unes pautes i establir unes paraules clau, per a evitar la dispersió de continguts.

En els casos de fons rebuts per l'arxiu municipal, es va considerar important recollir el màxim d'informació sobre les fotografies que els integren en el moment de fer l'ingrés, tant de llocs com de persones.

També va sorgir la idea de la utilització de les xarxes socials per a promoure la col·laboració ciutadana en la identificació de fotografies que arriben als arxius.

Quina eina de treball pot ser més idònia per gestionar els fons fotogràfics digitalitzats?

En una primera resposta, es va parlar de l'eina Gade, que permet fer una càrrega massiva de dades, a partir d'un Excel. No obstant, la major part de les respostes es varen inclinar pel projecte Imagina (https://imagina.diba.cat/), que és el portal de difusió de fons i col·leccions d'imatges dels arxius dels ajuntaments que formen part de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona. Es tracta d'una eina gratuïta i a disposició dels municipis que integren la Xarxa.

L'ús d'Imagina es pot combinar amb les aplicacions generades per les plataformes Oracle i Odilo. Es poden dissenyar diversos nivells jeràrquics i gestionar nombroses metadades. Un altre aspecte rellevant d'Imagina és que permet generar el nivell "reportatge", sobre un esdeveniment concret, amb una única descripció general per a totes les imatges que l'integren, més posteriors ampliacions d'informacions per a cadascuna d'elles. També permet generar informes.

Encara dins d'aquest tema, es va preguntar quines prestacions té el portal Arxius en línia (https://arxiusenlinia.cultura.gencat.cat/#/cercabasica/cerca) per a la gestió d'imatges. Les opinions no varen ser gaire favorables, en el sentit que la interfície de consulta és complicada. Es va recomanar generar enllaços propis des dels arxius municipals als apartats d'aquest repositori on es troba la documentació pròpia.

Les consultes de llicències d'obres les gestiona el propi arxiu o l'Àrea d'Urbanisme?

S'ha plantejat aquesta qüestió perquè es tracta d'una de les sèries més demanades en les consultes als arxius. Les moltes respostes i l'extens debat entre els assistents han fet palès que no hi ha una pauta única en la seva atenció.

En alguns casos, és l'arxiu qui gestiona completament aquesta consulta. En d'altres, s'ha creat una unitat de transparència i és aquesta la que decideix si envia la sol·licitud d'accés a l'arxiu a Urbanisme. Un altre arxiu planteja la distinció entre les consultes amb finalitats històriques, que atén directament el propi arxiu, de les que tenen finalitats tècniques (arquitectes, particulars), per a les

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

quals cal l'autorització del Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament. Hi ha hagut també algun supòsit d'expedients que tenen la consulta restringida, perquè es consideren estratègics des del punt de vista de la seguretat nacional, en ser infraestructures viàries rellevants, com ara els ponts o els equipaments municipals.

Es va considerar també, que no sempre els arxivers que han de mostrar la documentació als usuaris disposen de tota la informació tècnica en matèria d'urbanisme que necessita la persona sol·licitant. En aquests casos, cal concertar una cita amb l'arquitecte municipal, que és el tècnic que disposa dels coneixements requerits. Aquest supòsit alenteix les consultes i més encara quan l'arxiu municipal i la seu de l'Àrea d'Urbanisme no comparteixen edifici.

Es va fer una reflexió sobre la conveniència d'unificar criteris entre els municipis per a aquest tipus de consultes. Altres aspectes que també es varen comentar són la necessitat de garantir la protecció de dades personals en les consultes i de millorar el servei de consultes en els casos en els que hi ha una part de l'expedient en paper i una altra en suport electrònic (original o digitalitzat).

Com es poden gestionar les sol·licituds d'accés a la informació pública (SAIP)?

En les respostes s'aprecia que entre els ajuntaments petits, n'hi ha alguns que tenen un equip responsable de transparència vinculat a la Secretaria, d'altres que tenen només una persona, que seria l'arxiver, i finalment, d'altres que no disposen d'aquest servei. En base a això, es donen respostes diverses.

Quan hi ha una unitat de transparència, és aquesta qui gestiona les respostes a les sol·licituds. Quan hi ha una persona responsable de transparència, demana a les àrees de l'Ajuntament la informació necessària i dona una resposta al sol·licitant. Quan no hi ha responsable, sovint no hi ha un procediment del tot establert.

Es fa notar la distinció entre consultes relatives a expedients tancats o a expedients oberts. En aquest darrer cas, es tractaria d'una sol·licitud de consulta, que és un supòsit diferent al de l'accés.

Es valora també que cada secretari d'Ajuntament té un criteri diferent en relació a aquesta qüestió. Es proposa demanar al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona que estableixi un procediment únic per a la gestió de les sol·licituds d'accés a la informació.

De quina manera es poden comptabilitzar les consultes que rep l'arxiu?

En primer terme, es va considerar que la manera de comptabilitzar les consultes seria per unitats documentals consultades, més que per usuaris, de manera que un mateix usuari pot consultar diverses unitats documentals.

Al mateix temps, va sorgir el debat sobre com comptabilitzar els usuaris que no visiten presencialment l'arxiu ni sol·liciten documentació per via electrònica, però que accedeixen a la informació a través de la pàgina web, les xarxes socials i/o els documents que es troben en repositoris digitals (fotografies, padrons...). Es va posar de manifest la dificultat de quantificar aquest tipus d'usuaris, que tot i no interactuar directament amb l'arxiu, sí que en consulten els continguts.

Alguns arxius varen compartir la seva experiència en l'ús de l'eina Google Analytics, com a recurs per a obtenir dades sobre el trànsit i el comportament dels usuaris en línia.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Els arxivers preveuen que aquesta tipologia d'usuari anirà en augment, sobretot entre el públic més jove.

Com es poden eliminar els expedients personals generats pels serveis socials de persones que ja estan difuntes?

Es tractaria de documentació molt heterogènia i amb dades molt sensibles, generada pels serveis socials en la seva tasca d'atenció a persones vulnerables, que s'ha agrupat en forma d'expedients personals. Un ajuntament concret es queixa que ocupa un espai considerable en el seu dipòsit, que voldria procedir a la seva eliminació, un cop verificat que es tracta de persones ja difuntes, però que no existeix cap taula d'accés i avaluació documental (TAAD) que ho permeti.

Una de les opcions contemplades ha estat la de procedir al desglossament d'aquests expedients per àmbits d'actuació dels serveis socials, de manera que en aquells casos que sí que hi hagués TAAD, es pogués aplicar. Una altra opció ha estat la proposta que diversos arxius municipals sol·licitin a la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental (CNAATD), que aprovi una TAAD sobre aquests expedients.

En una altra línia d'opinió, es va considerar també que aquesta mena d'expedients podrien arribar a oferir un gran valor informatiu per a estudis sociològics futurs, de manera que caldria apostar per la conservació d'una part del seu contingut, això sí, posant especial èmfasi en la protecció de dades.

L'arxiver té prou coneixements per fer taxacions de documents?

En alguns casos, a petició de l'Àrea de Patrimoni, els arxivers han de realitzar una taxació dels documents ingressats a l'arxiu per donacions, és a dir, no tant dels costos de l'ingrés, sinó del valor monetari dels documents que integren una donació. En aquest sentit, es va plantejar si els arxivers estan prou capacitats per fer aquesta valoració.

Sovint cal recórrer a webs de col·leccionisme per poder posar un valor aproximat als documents de les donacions que arriben, mentre que en d'altres ocasions s'acaba contractant un tècnic extern per a que faci la taxació. Es va proposar crear unes taules de referència, per a facilitar aquest procés de taxació i per a unificar criteris de valoració.

Altres situacions que s'han comentat en les quals és convenient conèixer el valor monetari dels documents són la contractació d'assegurances per al contingut del dipòsit d'arxiu i la compra de documentació per part dels arxius.

En paral·lel, bona part del debat va girar entorn a la forma jurídica emprada per formalitzar l'ingrés a l'arxiu de les donacions -convenis o contractes- i aspectes associats, com drets d'imatge, explotació de la documentació, accés i altres qüestions.

Quines activitats didàctiques es porten a terme en els arxius municipals?

Es planteja la qüestió de quines activitats didàctiques es duen a terme als arxius dels municipis, tot exposant que sovint és difícil trobar temps, dins les tasques diàries, per poder dissenyar propostes didàctiques innovadores. A partir d'aquesta reflexió, es va generar un debat entorn de la necessitat de repensar les activitats didàctiques, més enllà de les tradicionals visites guiades, amb l'objectiu de promoure iniciatives que ajudin els participants a comprendre millor el seu paper com a ciutadans.

En les intervencions es varen compartir experiències i activitats adreçades a públics de diferents edats, posant èmfasi en la necessitat de potenciar el vincle dels arxius amb la ciutadania des de la infància. Es va destacar que els infants són usuaris potencials futurs dels arxius i que cal despertar el seu interès. En aquest sentit, es va subratllar la importància de desenvolupar propostes educatives adaptades al seu llenguatge i capacitat de comprensió, com ara tallers, jocs de descoberta, activitats amb documents...

Alhora, es va insistir en la importància de continuar treballant amb altres col·lectius, com la gent gran, per tal d'explicar-los el funcionament de les tramitacions administratives i garantir-ne l'accés als serveis digitals.

Una altra qüestió tractada va ser el paper de les associacions locals, com a grans aliades en l'organització d'activitats didàctiques a partir de l'arxiu. També es varen esmentar iniciatives conjuntes entre diversos arxius municipals, com ara l'organització de jornades, que permeten aprofitar més recursos i generar experiències compartides.

Durant el debat, es va valorar també en diverses ocasions que l'organització d'activitats didàctiques no pot excedir les possibilitats de l'arxiu municipal, en personal, temps i espai disponible.

Què es pot fer per evitar el trasllat de l'arxiu municipal a una planta subterrània?

Un participant va exposar la possibilitat que en el seu municipi es traslladi l'arxiu (zona de treball, sala de consultes...) a una sala subterrània (nivell -1), on ja hi ha el dipòsit, i demana quina argumentació es pot presentar als responsables municipals per a evitar-ho.

Els assistents varen expressar preocupació, pel fet que aquest tipus d'ubicació podria transmetre una imatge negativa de l'arxiu. Segons els assistents, els arxius haurien de projectar una sensació d'obertura, transparència i proximitat a la ciutadania. Es parla també de la conveniència de separar el dipòsit de la zona de consulta, des del punt de vista de la preservació de la documentació. Es recomana també oferir més activitats del servei didàctic de l'arxiu, per fer-lo més visible entre els responsables municipals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Annexos

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Guia d'interpretació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Introducció

Funcions i missió dels arxius

Els Arxius municipals ingressen, tracten, recuperen i preserven el patrimoni documental i avaluen/eliminen la documentació pública i privada. Fan accessible aquesta documentació i elaboren, realitzen i assessoren sobre activitats de difusió, formatives i de recerca que aporten valor als diferents sectors educatius, productius, culturals i socials del municipi. Així mateix, lideren, impulsen i gestionen el sistema de gestió documental de l'ajuntament (pel que fa a la documentació tant física com electrònica) i participen en la definició i aplicació de processos i en la governança de dades de la institució.

Aquestes línies de treball pretenen assegurar els drets de les persones relacionats amb l'accés a la informació i la protecció de dades, promoure la investigació, contribuir al bon govern i a la gestió del coneixement de l'ajuntament i del municipi, i promoure un rol actiu de les persones vinculant-les a la memòria del seu municipi.

Aquesta és la missió establerta en les sessions del Cercle de Comparació Intermunicipals.

Més concretament, la definició de la tipologia del servei que configuren l'objecte de treball del Cercle s'estableix en els termes següents:

Els Arxius són l'organisme o la institució des d'on es fan específicament funcions d'organització, de tutela, de gestió, de descripció, de conservació i de difusió de documents i fons documentals. També s'entén per arxiu el fons o el conjunt de fons documentals.

El Servei d'Arxiu Municipal (SAM) és un servei de caràcter administratiu i cultural especialitzat en la gestió i el tractament de la documentació municipal, en la seva custòdia i en la seva divulgació. En el desenvolupament de les funcions i actuacions col·laborarà amb els responsables de Cultura i actuarà en consonància amb la política sobre patrimoni cultural de l'Ajuntament.

Són funcions del SAM:

- L'administració del Sistema de Gestió Documental (SGD) de l'Ajuntament, promoure'n la implantació, actualització i millora, en col·laboració i amb el suport del personal a qui l'organigrama de la Corporació atribueixi funcions organitzatives i tècniques.
- Garantir l'exercici del dret d'accés a la informació per part dels particulars en relació als documents que estiguin sota la seva responsabilitat directe.
- La salvaguarda del patrimoni documental del municipi.
- L'aplicació de criteris d'avaluació i tria als documents.
- La col·laboració en el compliment per part de la Corporació de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
- La col·laboració en el compliment de la normativa de transparència i bon govern per part de la Corporació.
- L'assessorament a la Corporació en tots els aspectes relatius al tractament de la informació i els documents.
- El tractament arxivístic dels documents.
- La gestió de l'equipament i instal·lacions de l'Arxiu Municipal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'atenció a les persones investigadores.
- La difusió del patrimoni documental amb finalitats de divulgació cultural, recerca i suport a la docència.

El SAM exerceix les funcions en relació als documents de:

- Les àrees, serveis i unitats administratives de la Corporació.
- L'Alcaldia, regidories i càrrecs de confiança.
- Els organismes autònoms administratius.
- Les empreses, fundacions o altres entitats amb participació majoritària de l'Ajuntament o que en depenen.
- Les entitats públiques en les que participi l'Ajuntament, els documents de les quals quedin sota la seva custòdia per acord entre els ens que les integren.
- El SAM exercirà les mateixes funcions en relació als documents obtinguts per l'Ajuntament de persones físiques o jurídiques privades.
- Els documents produïts o rebuts per persones físiques o jurídiques gestores o prestadores de serveis municipals, referits a la gestió o prestació d'aquests serveis, són de titularitat de l'Ajuntament. El SAM assessorarà aquestes persones per a un correcte compliment de la normativa sobre els documents i en supervisarà l'aplicació. Ingressarà a l'Arxiu Municipal aquests documents d'acord amb el calendari de transferències aprovat i, en qualsevol cas, en acabar la relació contractual que vinculava l'Ajuntament amb aquella persona.
- Els documents generats o rebuts pels càrrecs electes i pel personal eventual són part integrant de la documentació o fons de la Corporació. En cessar en llurs funcions el SAM es farà càrrec dels documents produïts o rebuts durant el seu exercici. Els documents hauran de quedar a l'arxiu de gestió corresponent o bé hauran de ser transferits a les instal·lacions, o sistemes informàtics, administrats pel SAM.

Correlacions dels indicadors

La majoria dels indicadors tenen una correlació positiva – l'increment de l'indicador significa una millora en la situació que reflecteix – .

Vuit indicadors tenen correlació negativa o inversa – l'increment de l'indicador significa un empitjorament de la situació que reflecteix – i són els següents:

- % d'ocupació de l'arxiu (en metres lineals)
- Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud
- Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació internes des que es rep la sol·licitud
- Nombre d'habitants per treballador/a de l'arxiu
- Nombre de metres lineals de l'arxiu per treballador/a
- Nombre de consultes (en documents consultats) per treballador/a de l'arxiu
- % d'hores de baixa del personal de l'arxiu sobre el total d'hores de conveni
- Despesa corrent de l'arxiu per metre lineal

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Els criteris de valoració dels indicadors

El color dels indicadors del Quadre Resum d'indicadors (QRI) que s'exposa seguidament, reflecteix un criteri de valoració que té en compte el valor de l'indicador respecte la mitjana, tal i com es mostra a continuació:

- **Valors de l'indicador superior al 25%** de la mitjana grupal i tenen una valoració positiva: es consideren un **PUNT FORT**. La situació contrària, és a dir, quan l'indicador es situa per sota del 25% de la mitjana grupal es considera una OPORTUNITAT DE MILLORA.
- **Valors de l'indicador inferior al 25%** de la mitjana grupal i tenen una valoració positiva: es consideren un **PUNT FORT**. La situació contrària, és a dir, quan l'indicador es situa per sobre del 25% de la mitjana grupal es considera una OPORTUNITAT DE MILLORA. Per exemple, % d'hores de baixa sobre hores de conveni.
- **EN GROC**, aquells indicadors en què uns valors superiors o inferiors al 25% no es consideren ni PUNT FORT ni OPORTUNITAT DE MILLORA.

A continuació es mostren els criteris de valoració per cada un dels indicadors del QRI de Xarxa d'Arxius Municipals:

OPORTUNITAT DE MILLORA	PUNT FORT	INDEFINIT

Dins de la Dimensió de l'Encàrrec polític:

Metres lineals de l'arxiu per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'ocupació de l'arxiu (en metres lineals)	Inferior al 25%	Superior al 95%*
Unitats documentals de documentació digitalitzada de l'Arxiu per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Unitats documentals originades electrònicament de l'Arxiu per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de fons municipals sobre el total de fons	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de fons públics no municipals sobre el total de fons	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de fons privats sobre el total de fons	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de metres lineals de documentació descrita a nivell d'unitat documental sobre el total de metres lineals ocupats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'unitats documentals descrites i revisades per a la publicació sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de metres lineals de documentació del fons municipal eliminada sobre el total de documentació del fons municipal (en ml)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) eliminada sobre el total d'unitats documental de documentació electrònica	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de fons patrimonials i familiars sobre el total de fons privats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de fons personals sobre el total de fons privats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de fons d'entitats sobre el total de fons privats	Inferior al 25%	Superior al 25%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de fons d'empreses sobre el total de fons privats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'altres fons privats sobre el total de fons privats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de documentació (en ml) del fons municipal transferida sobre el total de documentació (en ml) del fons municipal	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de documentació (en ml) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació (en ml) dels fons no municipals	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de documentació en suport electrònic (digital) (en unitats documentals) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació en suport electrònic (digital) del fons no municipal (en unitats documentals)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de documentació (en unitats documentals) que ha estat objecte de restauració sobre la documentació pendent de restauració (en unitats documentals)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de desenvolupament de les mesures de conservació preventiva	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat.	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de publicacions de l'arxiu a les xarxes socials (pròpies o corporatives)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de publicacions pròpies o en col·laboració amb altres agents	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu publicades a internet	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu compta amb reglament de funcionament	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis que compten amb política de gestió documental	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'eines del sistema de gestió documental de l'arxiu publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu participa en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de documents electrònics	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu participa en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de gestió de la documentació electrònica	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de tancament de la documentació electrònica	Inferior al 25%	Superior al 25%

* Fan referència a un llindar (no es refereixen a la variació respecte a la mitjana)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Dins de la Dimensió Usuari /client:

Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada sol·licitud d'informació (persona usuària)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de préstecs interns per cada 100 treballadors de l'ajuntament	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) en línia sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) presencials sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de consultes (en unitats documentals consultades) internes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de consultes (en unitats documentals consultades) externes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Hores setmanals d'obertura al públic extern	Inferior al 25%	Superior al 25%
Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud	Inferior al 25%	Superior al 25%
Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació i de préstec internes des que es rep la sol·licitud	Inferior al 25%	Superior al 25%
Satisfacció amb el servei prestat per l'arxiu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu compta amb carta de serveis	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de municipis en què l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'unitats documentals digitalitzades sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'unitats documentals originades electrònicament sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'unitats documentals en línia sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de descàrregues sobre el total d'unitats documentals accessibles en línia	Inferior al 25%	Superior al 25%

Dins de la dimensió Valors organitzatius

Gestió directa (%) (Ajuntament, organisme autònom)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Gestió indirecta (%) (Concessió)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'habitants per treballador/a de l'arxiu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de metres lineals de l'arxiu ocupats per treballador/a	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de consultes (en documents consultats) per treballador/a de l'arxiu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'Arxivers amb perfil tècnic A1 sobre el total d'Arxivers	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de treballadors/es amb una plaça creada de plantilla sobre el total de treballadors/es de l'arxiu	Inferior al 25%	Superior al 25%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c95 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Sou brut base anual d'un/a arxiver/a	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'hores de baixa del personal de l'arxiu sobre el total d'hores de conveni	Inferior al 25%	Superior al 25%
Hores de formació per treballador/a de l'arxiu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dones sobre el total de personal de l'arxiu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dones amb comandament sobre el total de comandaments	Inferior al 25%	Superior al 25%

Valors Dimensió Economia

Despesa corrent per habitant	Inferior al 25%	Superior al 25%
% despesa corrent sobre el pressupost	Inferior al 25%	Superior al 25%
% finançament per taxes i preus públics	Inferior al 25%	Superior al 25%
% finançament d'altres institucions	Inferior al 25%	Superior al 25%
% finançament de l'ajuntament	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de despesa corrent de l'arxiu en restauració	Inferior al 25%	Superior al 25%
Despesa corrent de l'arxiu per metre lineal ocupat	Inferior al 25%	Superior al 25%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Quadre resum d'indicadors 2024

ENCÀRREC POLÍTIC

Dimensió i capacitat de l'arxiu	2024
Metres lineals de l'arxiu per cada 1.000 habitants	53,6
% d'ocupació de l'arxiu (en metres lineals)	86,0 %
Unitats documentals de documentació digitalitzada de l'Arxiu per cada 1.000 habitants	417,4
Unitats documentals originades electrònicament de l'Arxiu per cada 1.000 habitants	908,0

Tractar la documentació	2024
% de metres lineals de documentació descrita a nivell d'unitat documental sobre el total de metres lineals ocupats	79,7 %
% d'unitats documentals descrites i revisades per a la publicació sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	52,6 %
% de metres lineals de documentació del fons municipal eliminada sobre el total de documentació del fons municipal (en ml)	1,4 %
% d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) eliminada sobre el total d'unitats documental de documentació electrònica	0,0 %

Incorporar documentació a l'arxiu	2024
% de documentació (en ml) del fons municipal transferida sobre el total de documentació (en ml) del fons municipal	1,8 %
% de documentació (en ml) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació (en ml) dels fons no municipals	2,6 %
% de documentació en suport electrònic (digital) (en unitats documentals) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació en suport electrònic (digital) del fons no municipal (en unitats documentals)	31,4 %

Administrar el sistema de gestió documental	2024
% de municipis en què l'arxiu compta amb reglament de funcionament	63,3 %
% de municipis que compten amb política de gestió documental	40,0 %
% d'eines del sistema de gestió documental de l'arxiu publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria	61,4 %

Garantir la seguretat i la preservació de la documentació	2024
% de documentació (en unitats documentals) que ha estat objecte de restauració sobre la documentació pendent de restauració (en unitats documentals)	4,9 %
% de desenvolupament de les mesures de conservació preventiva	66,8 %
% de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat.	75,2 %

Tipus de fons	2024
% de fons municipals sobre el total de fons	4,5 %
% de fons públics no municipals sobre el total de fons	6,1 %
% de fons privats sobre el total de fons	89,4 %

Tipus de fons privats	2024
% de fons patrimonials i familiars sobre el total de fons privats	15,1 %
% de fons personals sobre el total de fons privats	36,9 %
% de fons d'entitats sobre el total de fons privats	23,8 %
% de fons d'empreses sobre el total de fons privats	9,2 %
% d'altres fons privats sobre el total de fons privats	15,0 %

Difondre la tasca de l'arxiu	2024
Nombre de participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants	57,4
Nombre de publicacions de l'arxiu a les xarxes socials (pròpies o corporatives)	65,1
Nombre de publicacions pròpies o en colaboració amb altres agents	5,9
Nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu publicades a internet	3,7

Participar en el sistema de gestió documental de l'ens local	2024
% de municipis en què l'arxiu participa en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de documents electrònics	70,0 %
% de municipis en què l'arxiu participa en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics	100,0 %
% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de gestió de la documentació electrònica	70,0 %
% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de tancament de la documentació electrònica	60,0 %

PERSONES USUÀRIES

Promoure l'ús de l'arxiu (I)	2024
Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) per cada 1.000 habitants	11,6
Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada 1.000 habitants	39,9
Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada sol·licitud d'informació (persona usuària)	3,4
Nombre de préstecs interns per cada 100 treballadors de l'ajuntament	95,8

Promoure l'ús de l'arxiu (II)	2024
% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) en línia sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	36,3 %
% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) presencials sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	63,7 %
% de consultes (en unitats documentals consultades) internes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	38,6 %
% de consultes (en unitats documentals consultades) externes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	61,4 %

Facilitar l'accés i proporcionar un servei de qualitat	2024
Hores setmanals d'obertura al públic extern	23,3
Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud	9,7
Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació i de préstec internes des que es rep la sol·licitud	1,8
Satisfacció amb el servei prestat per l'arxiu	9,0
% de municipis en què l'arxiu compta amb carta de serveis	31,0 %
% de municipis en què l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat	10,3 %

Facilitar l'accés als fons per mitjans digitals	2024
% d'unitats documentals digitalitzades sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	19,5 %
% d'unitats documentals originades electrònicament sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	23,4 %
% d'unitats documentals en línia sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	6,4 %
% de descàrregues sobre el total d'unitats documentals accessibles en línia	88,9 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

VALORS ORGANITZATIUS

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió	2024
Gestió directa (%) (Ajuntament, organisme autònom)	100,0 %
Gestió indirecta (%) (Concessió)	0,0 %

Disposar dels recursos humans adequats	2024
Nombre d'habitants per treballador/a de l'arxiu	18.758,7
Nombre de metres lineals de l'arxiu ocupat per treballador/a	863,8
Nombre total de consultes (en unitats documentals consultades o prestades) per treballador/a de l'arxiu	748,3
% d'Arxivers amb perfil tècnic A1 sobre el total d'Arxivers	76,7 %
% de treballadors/es amb una plaça creada de plantilla sobre el total de treballadors/es de l'arxiu	93,2 %

Promoure unes condicions i un clima laboral positius entre el personal	2024
Sou brut base anual d'un/a arxiver/a	41.441,5
% d'hores de baixa del personal de l'arxiu sobre el total d'hores de conveni	6,2 %

Capacitar el personal	2024
Hores de formació per treballador/a de l'arxiu	16,9

Afavorir la paritat entre el personal	2024
% de dones s. total de personal de l'arxiu	56,2 %
% de dones amb comandament s. total de comandaments	43,4 %

ECONOMIA

Disposar dels recursos econòmics adequats	2024
Despesa corrent per habitant	3,1
% despesa corrent sobre el pressupost	0,3 %

Finançar la despesa adequadament	2024
% finançament per taxes i preus públics	0,1 %
% finançament d'altres institucions	3,3 %
% finançament de l'ajuntament	96,7 %

Gestionar adequadament els recursos	2024
% de despesa corrent de l'arxiu en restauració	3,0 %

Oferir el servei a uns costos unitaris adequats	2023
Despesa corrent de l'arxiu per metre lineal ocupat	69,1

ENTORN

Entorn sociodemogràfic	2024
Població	36.916
Densitat de població (hab. / Km2 municipi)	2.306,8
Renda per càpita	20.778,4

Departament d'adscripció de l'arxiu	2024
% de municipis en què l'arxiu està assignat a secretaria/alcaldia	56,7 %
% de municipis en què l'arxiu està assignat a la regidoria de cultura	26,7 %
% de municipis en què l'arxiu està assignat a una altra àrea o regidoria	16,7 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

I. Dimensió encàrrec polític/estratègic

a. Dimensió i capacitat de l'arxiu

Metres lineals de l'arxiu per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge entre la capacitat en metres lineals–de l'arxiu municipal en relació a la població del municipi. Reflecteix la relació existent entre la capacitat física màxima de l'arxiu en metres lineals per dipositar documentació, amb el nombre d'habitants del municipi (la seva demanda potencial).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Capacitat en metres lineals de l'arxiu}}{\text{Població}} \times 1000$	
Variables emprades: ➢ Capacitat total en metres lineals de documentació de l'arxiu municipal. Es comptabilitzen els metres lineals útils de capacitat. Els prestatges no útils no es comptabilitzaran (per exemple, el prestatge superior d'una lleixa que deixa la documentació desprotegida directament sota el sostre). Metre lineal és la mesura de la capacitat de les prestatgeries per dipositar-hi documentació. Habitualment, en la documentació en suport paper és la llargada de la documentació posada verticalment (amb la superfície perpendicular al pla de la prestatgeria). S'ha de sumar la capacitat dels diferents dipòsits, si es dona el cas. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE).	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 54 ml	**Municipis participants**: 30

% d'ocupació de l'arxiu (en metres lineals)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge entre el total de metres lineals ocupats de l'arxiu municipal i la capacitat en metres lineals de l'arxiu. Reflecteix la relació existent entre la ocupació de l'arxiu en metres lineals, amb la seva capacitat.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Metres lineals ocupats}}{\text{Capacitat en metres lineals de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Suma total dels metres lineals de documentació de tots els fons de l'arxiu municipal. En aquest recompte es tindrà en compte la documentació en suport paper i d'altres suports que es puguin comptabilitzar en metres lineals. D'aquesta forma les fotografies encapsades, pergamis i plànols en planeres i altres documents també es comptabilitzaran pels metres lineals de les unitats d'instal·lació en la disposició en que es trobin. Metre lineal és la mesura de la documentació dipositada en les prestatgeries. Habitualment, en la documentació en suport paper és la llargada de la documetació posada verticalment (amb la superfície perpendicular al pla de la prestatgeria). *Font: Ajuntaments.* ➢ Capacitat total en metres lineals de documentació de l'arxiu municipal. Es comptabilitzen els metres lineals útils de capacitat. Els prestatges no útils no es comptabilitzaran (per exemple, el prestatge superior d'una lleixa que deixa la documentació desprotegida directament sota el sostre). Metre lineal és la mesura de la capacitat de les prestatgeries per dipositar-hi documentació. Habitualment, en la documentació en suport paper és la llargada de la documentació posada verticalment (amb la superfície perpendicular al pla de la prestatgeria). S'ha de sumar la capacitat dels diferents dipòsits, si es dona el cas. ➢ *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 86%	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Unitats documentals de documentació digitalitzada de l'Arxiu per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el valor mitjà del nombre d'unitats documentals digitalitzades de l'arxiu en relació la població del municipi. Reflecteix la relació existent entre el nombre d'unitats digitalitzades i el nombre d'habitants.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'unitats documentals digitalitzades}}{\textit{Població}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals digitalitzades En aquest recompte es tindràn en compte les unitats documentals simples o compostes descrites (estiguin revisades per a la publicació o no) que han estat digitalitzades (acumulades) . Independentment de la qualitat de la reproducció, es considera digitalitzada segons el criteri i la consideració de l'Arxiu Municipal (per exemple, si un expedient s'ha digitaitzat en pdf des d'un servei i s'envia a l'arxiu). Seran els responsables de l'arxiu qui decidiran la seva consideració. NOTA: s'exclouen els documents electrònics originats electrònicament.*Font: Ajuntaments.* ➢ Població. Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE).	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 417	**Municipis participants**: 26

Unitats documentals originades electrònicament de l'Arxiu per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el valor mitjà del nombre d'unitats documentals originades electrònicament de l'arxiu en relació la població del municipi. Reflecteix la relació existent entre el nombre d'unitats documentals d'origen digital i el nombre d'habitants.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'unitats documentals originades electrònicament}}{\textit{Població}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals originades electrònicament. Es tindràn en compte les unitats documentals simples o compostes descrites (estiguin revisades per a la publicació o no) que han estat digitalitzades (acumulades) . Independentment de la qualitat de la reproducció, es considera digitalitzada segons el criteri i la consideració de l'Arxiu Municipal (per exemple, si un expedient s'ha digitaitzat en pdf des d'un servei i s'envia a l'arxiu). Seran els responsables de l'arxiu qui decidiran la seva consideració. NOTA: s'exclouen els documents electrònics originats electrònicament. *Font: Ajuntaments.* ➢ Població. Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE).	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 908	**Municipis participants**: 10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b. Tipus de fons

% de fons municipals sobre el total de fons	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de fons municipals en relació altotal de fons de l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de fons municipals}}{\textit{Total de fons de l'arxiu}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Nombre dels fons públics municipals que conserva l'Arxiu Municipal. En la majoria dels casos, aquesta variable serà 1. La documentació vinculada als organismes autònoms i les empreses municipals es consideraran que pertany al fons muncicipal. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de fons de l'arxiu: Aquesta dada s'obtindrà a partir de la suma del nombre de fons municipals, fons públics no municipals i fons privats. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 4,5 %	**Municipis participants**: 30

% de fons públics no municipals sobre el total de fons	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge dels fons públics no municipals en relació al total de fons de l'arxiu municipal. En aquest cas, aquesta relació ressalta el pes dels fons públics no municipals dins la gestió de l'arxiu municipal	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de fons públics no municipals}}{\textit{Total de fons de l'arxiu}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Nombre dels fons públics no municipals que conserva l'Arxiu Municipal. Per exemple: Jutjat de Pau, Càmbra agrària, etc. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de fons de l'arxiu: Aquesta dada s'obtindrà a partir de la suma del nombre de fons municipals, fons públics no municipals i fons privats. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 6,1 %	**Municipis participants**: 30

% de fons privats sobre el total de fons	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge dels fons privats en relació al total de fons de l'arxiu municipal. En aquest cas, aquesta relació ressalta el pes dels fons privats (fons patrimonials, personals i familiars, d'empresa, d'entitats locals, etc.) dins la gestió de l'arxiu municipal	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de fons privats}}{\textit{Total de fons de l'arxiu}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Nombre total de fons de documents no públics que conserva l'Arxiu Municipal. És la suma dels fons patrimonials i familiars, personals, d'entitats, d'empreses i altres fons privats. No inclou col·leccions. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de fons de l'arxiu: Aquesta dada s'obtindrà a partir de la suma del nombre de fons municipals, fons públics no municipals i fons privats. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 89,4 %	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

c- Tractar la documentació

% de metres lineals de documentació descrita a nivell d'unitat documental sobre el total de metres lineals ocupats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge entre els metres lineals de documentació descrita i revisada en relació del total de metres lineals de documentació de l'arxiu municipal. Aquest indicador mostra el percentatge de metres lineals de documentació descrita i revisada de l'arxiu municipal	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Metres lineals de documentació descrita a nivell d'unitat documental}}{\text{Metres lineals ocupats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Metres lineals de documentació de l'arxiu descrita i revisada. Entenem la descripció bàsica a nivell d'arxiu que permet la localització de la documentació per a la gestió interna i externa. En alguns casos, la descripció a nivell d'unitat d'instal·lació seria suficient i efectiva; per exemple, en les sèries de padrons d'habitants, padrons de contribució territorial urbana o expedients de quintes. Altres casos requereixen una descripció a nivell d'unitat documental; per exemple, els expedients de personal, els de contractació o la planificació urbanística. *Font: Ajuntaments.* ➢ Suma total dels metres lineals de documentació de tots els fons de l'arxiu municipal. En aquest recompte es tindrà en compte la documentació en suport paper i d'altres suports que es puguin comptabilitzar en metres lineals. D'aquesta forma les fotografies encapsades, pergamis i plànols en planeres i altres documents també es comptabilitzaran pels metres lineals de les unitats d'instal·lació en la disposició en que es trobin. Metre lineal és la mesura de la documentació dipositada en les prestatgeries. Habitualment, en la documentació en suport paper és la llargada de la documetació posada verticalment (amb la superfície perpendicular al pla de la prestatgeria). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 80 %	**Municipis participants**: 30

% d'unitats documentals descrites i revisades per a la publicació sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge entre el nombre d'unitats documentals descrites i revisades en relació del nombre d'unitats documentals descrites i revisades. Aquest indicador mostra el percentatge d'unitats documentals descrites i revisades, en paper i digital, de l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'unitats documentals descrites i revisades (paper + digital)}}{\text{Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals descrites i revisades (paper + digital) Entenem la descripció bàsica a nivell d'arxiu que permet la localització de la documentació per a la gestió interna i externa. En alguns casos, la descripció a nivell d'unitat d'instal·lació seria suficient i efectiva; per exemple, en les sèries de padrons d'habitants, padrons de contribució territorial urbana o expedients de quintes. Altres casos requereixen una descripció a nivell d'unitat documental; per exemple, els expedients de personal, els de contractació o la planificació urbanística. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital). Entenem la descripció bàsica a nivell d'arxiu que permet la localització de la documentació per a la gestió interna i externa. S'obindrà a partir de la suma de les unitats documentals descrites en paper i en suport electrònic. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 53 %	**Municipis participants**: 22

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de metres lineals de documentació del fons municipal eliminada sobre el total de documentació del fons municipal (en ml)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge entre els metres lineals de documentació eliminada durant l'exercici respecte del total de metres lineals de documentació de l'arxiu municipal al principi de l'exercici. Mostra el percentatge de metres lineals de documentació eliminada durant l'exercici	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Metres lineals de documentació del fons municipal eliminada}}{\textit{Metres lineals de documentació del fons municipal +Metres lineals de documentació del fons municipal eliminada}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Total de metres lineals de documentació del fons municipal eliminada en l'exercici aplicant les Taules d'Accés i Avaluació Documental, requereixin o no comunicació a la CNAATD. No es considerarà eliminació quan es destrueixen còpies, esborranys o d'altra documentació fora del sistema.*Font: Ajuntaments.* ➢ Total dels metres lineals de documentació del fons municipal de l'arxiu municipal a 31/12. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,4 %	**Municipis participants**: 30

% d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) eliminada sobre el total d'unitats documental de documentació electrònica	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge entre els nombre d'unitats documentals electròniques eliminades durant l'exercici respecte del total de unitats documentals en suport electrònic de l'arxiu municipal al principi de l'exercici. Mostra el percentatge de unitats documentals en suport electrònic eliminada durant l'exercici.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) eliminada}}{\textit{Total d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) eliminada. Nombre d'unitats documentals en suport electrònic (digital) eliminada durant l'any d'estudi aplicant les Taules d'Accés i Avaluació Documental, requereixin o no comunicació a la CNAATD. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total d'unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital). Total d'unitats documentals de documentació digital de l'Arxiu municipal. La dada s'obté amb la suma de les unitats documentals digitalitzades i les originades electrònicament. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,0 %	**Municipis participants**: 13

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

d- Tipus de fons privats

% de fons patrimonials i familiars sobre el total de fons privats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del nombre de fons patrimonials i familiars en relació del total dels fons privats de l'arxiu municipal. Mostra el percentatge que representen els fons patrimonials i familiars respecte al conjunt de fons privats de l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de fons patrimonials i familiars}}{\text{Nombre de fons privats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de fons documentals generats arran de la formació i l'administració d'un patrimoni o d'un fons familiar. L'exemple arquetípic al nostre país el constitueixen els arxius dels masos. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de fons de documents no públics que conserva l'Arxiu Municipal. És la suma dels fons patrimonials i familiars, personals, d'entitats, d'empreses i altres fons privats. No inclou col·leccions. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 15 %	**Municipis participants**: 30

% de fons personals sobre el total de fons privats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del nombre de fons personals en relació al total dels fons privats de l'arxiu municipal. Mostra el percentatge que representen els fons personals respecte al conjunt de fons privats de l'arxiu municipal	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de fons personals}}{\text{Nombre de fons privats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de fons de persones, entesos com a conjunt de documents que ha aplegat una persona al llarg de la seva vida en l'exercici de la seva activitat professional, intel·lectual, econòmica, etc. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de fons de documents no públics que conserva l'Arxiu Municipal. És la suma dels fons patrimonials i familiars, personals, d'entitats, d'empreses i altres fons privats. No inclou col·leccions. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 37 %	**Municipis participants**: 30

% de fons d'entitats sobre el total de fons privats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de fons d'entitats en relació al total dels fons privats de l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de fons d'entitats}}{\text{Nombre de fons privats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de fons d'entitats i associacions amb personalitat jurídica pròpia o no que conserven documentació generada o rebuda en l'exercici de la seva activitat. La distinció entre entitat i empresa estaria en l'ànim de lucre del seu objectiu fundacional. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de fons de documents no públics que conserva l'Arxiu Municipal. És la suma dels fons patrimonials i familiars, personals, d'entitats, d'empreses i altres fons privats. No inclou col·leccions. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 24 %	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de fons d'empreses sobre el total de fons privats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del nombre de fons d'empreses en relació al total dels fons privats de l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de fons d'empreses}}{\textit{Nombre de fons privats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de fons generats per l'activitat empresarial o comercial de persones físiques o jurídiques en l'exercici de la seva activitat. En aquells casos en què un fons d'aquestes característiques formi part d'un arxiu patrimonial o empresarial, caldrà contrastar la grandària i la importànica de les diverses parts per adoptar la decisió d'encarbir-lo en l'un o l'altre apartat. La distinció entre entitat i empresa estaria en l'ànim de lucre del seu objectiu fundacional. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de fons de documents no públics que conserva l'Arxiu Municipal. És la suma dels fons patrimonials i familiars, personals, d'entitats, d'empreses i altres fons privats. No inclou col·leccions. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,2 %	**Municipis participants**: 30

% d'altres fons privats sobre el total de fons privats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del nombre d'altres fons en relació al total dels fons privats de l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'altres fons privats}}{\textit{Nombre de fons privats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'altres fons privats que no s'adscriuen en aquesta classificació. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de fons de documents no públics que conserva l'Arxiu Municipal. És la suma dels fons patrimonials i familiars, personals, d'entitats, d'empreses i altres fons privats. No inclou col·leccions. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 15 %	**Municipis participants**: 30

e- Incorporar documentació a l'arxiu

% de documentació (en ml) del fons municipal transferida sobre el total de documentació (en ml) del fons municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge dels metres lineals de documentació transferida del fons municipal respecte al total de metres lineals del fons municipal. Mostra el percentatge de metres lineals que suposen les transferències de les oficines a l'arxiu municipal respecte al total de metres lineals del fons municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Metres lineals de documentació del fons municipal transferida}}{\textit{Metres lineals de documentació del fons municipal}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Metres lineals de documentació del fons municipal transferida. Ingrés de metres lineals de documentació del fons municipal en l'exercici. *Font: Ajuntaments.* ➢ Metres lineals de documentació del fons municipal. Total dels metres lineals de documentació del fons municipal de l'arxiu municipal a 31/12. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,8 %	**Municipis participants**: 26

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de documentació (en ml) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació (en ml) dels fons no municipals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge dels metres lineals de documentació de fons no municipals ingressats a l'arxiu municipal, respecte del total de metres lineals de documentació dels fons no municipals de l'arxiu. Mostra el pes relatiu dels metres lineals d'ingressos sobre els metres lineals dels fons no municipals i per tant el creixement de la documentació dels fons no municipals a l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Metres lineals de documentació ingressada de fons no municipals}}{\textit{Metres lineals de documentació dels fons no municipals}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Ingrés de metres lineals de documentació dels fons no municipals en l'exercici. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total dels metres lineals de documentació dels fons no municipals de l'arxiu municipal. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2,6 %	**Municipis participants**: 28

% de documentació en suport electrònic (digital) (en unitats documentals) ingressada de fons no municipals sobre el total de documentació en suport electrònic (digital) del fons no municipal (en unitats documentals)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de les unitats documentals en suport electrònic de fons no municipals ingressats a l'arxiu municipal, respecte del total d'unitats documentals en suport electrònic de fons no municipals de l'arxiu. Mostra el pes relatiu dels ingressos sobre els volum dels fons digitals no municipals, i per tant el creixement de la documentació dels fons en suport electrònic no municipals a l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) de fons no municipals ingressada}}{\textit{Unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) de fons no municipals}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) de fons no municipals ingressada. Nombre d'unitats documentals en suport electrònic (digital) de fons no municipals ingressada a l'Arxiu durant l'exercici. *Font: Ajuntaments.* ➢ Unitats documentals de documentació en suport electrònic (digital) de fons no municipals. Nombre total d'unitats documentals en suport electrònic (digital) del fons no municipal de l'Arxiu municipal a 31/12. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 31,4 %	**Municipis participants**: 14

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

f. Garantir la seguretat i la preservació de la documentació

% de documentació (en unitats documentals) que ha estat objecte de restauració sobre la documentació pendent de restauració (en unitats documentals)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de les unitats documentals restaurades durant l'exercici en relació al nombre estimat d'unitats documentals pendents de restauració a l'inici de l'exercici. Mostra el percentatge de documents restaurats respecte al conjunt estimat per part de l'arxiu de la documentació pendent de restaurar.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\text{Unitats documentals que han estat objecte de restauració}}{\text{Unitats documentals pendent de restauració + Unitats documentals que han estat objecte de restauració}} \times 100$
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals que han estat objecte de restauració durant l'exercici, per simple que sigui (enquadernació, desinfecció, etc). En aquest apartat es comptabilitzen unitats documentals ja siguin simples o compostes, és a dir ja sigui un plànol aïllat, un projecte d'urbanisme sencer, l'enquadernació d'un llibre d'actes o la restitució dels primers fulls d'un padró d'habitants. *Font: Ajuntaments.* ➢ Càlcul de les unitats documentals de tots els fons de l'arxiu municipal que requereixen una intervenció de restauració per simple que sigui (enquadernació, desinfecció, etc) a l'inici de l'exercici. *Font: Ajuntaments..*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 4,9 %	**Municipis participants**: 25

% de desenvolupament de les mesures de conservació preventiva	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el grau de desenvolupament dels sistemes de conservació preventiva. Mostra en forma de percentatge, el grau de compliment d'instauració dels següents sistemes: neteja periòdica de l'Arxiu, neteja periòdica d'unitats i prestatgeries, control dels ingressos (estat de conservació), control de l'estat de conservació de la documentació mitjançant revisions periòdiques, manipulació documentació, aplicació de pautes de manipulació de documentació (documentades), tant a sala de consulta, com a nivell intern; ús de material específic d'arxivament de conservació i preservació i l'aplicació de pautes sobre el manteniment de les instal·lacions.	
Fórmula de càlcul: % de desenvolupament dels sistemes de conservació preventiva a partir del grau de desenvolu d'elements enumerats a la pestanya Sistemes de control.	
Variables emprades: ➢ El % de desenvolupament dels sistemes de conservació preventiva: inclou preservació i control de la documentació i manipulació de la documentació. És un índex que es calcula a partir del grau de desenvolupament, per part de l'Arxiu, d'una sèrie d'elements enumerats a la pestanya Sistemes de control. Heu de respondre "Sí" o "No" a cadascun dels ítems i, automàticament, es calcularà el % d'elements de què disposa l'Arxiu en l'àmbit de la conservació preventiva. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 66,8 %	**Municipis participants**: 28

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat.	
Explicació de l'indicador Aquest indicador mostra el grau de desenvolupament dels sistemes de conservació preventiva. Mostra en forma de percentatge, el grau de compliment d'instauració dels següents sistemes: Pla d'emergència de l'arxiu, detector d'incendis, control d'incendis per aspersors o per gas, extintor d'incendis, portes tallafocs (1 hora mínim), control de temperatura i humitat relativa dels dipòsits, sistema de climatització, control de plagues i alarma antirobatori. *Font: Ajuntaments.*	
Fórmula de càlcul: % de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat a partir del grau de desenvolupament, per part de l'Arxiu, d'una sèrie d'elements enumerats a la pestanya Sistemes de control.	
Variables emprades: ➢ % de desenvolupament dels sistemes de control ambiental i planificació d'emergència i seguretat. És un índex que es calcula a partir del grau de desenvolupament, per part de l'Arxiu, d'una sèrie d'elements enumerats a la pestanya Sistemes de control. Cal de respondre "Sí" o "No" a cadascun dels ítems i, automàticament, es calcularà el % d'elements de què disposa l'Arxiu en l'àmbit de la control ambiental i planificació d'emergència i seguretat.. Nota: En cas de més d'un dipòsit, si es diposa d'un dels sistemes de control en tan sols un d'ells, s'haurà d'indicar un NO. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 75 %	**Municipis participants**: 29

g- Difondre la tasca de l'arxiu

Nombre de participants en activitats de difusió i educatives per cada 10.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la relació entre les persones assistents a activitats de difusió i educatives organitzades per l'arxiu municipal, en relació a la població del municipi. Mostra l'indicador d'assistència de públic, a les activitats de l'arxiu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de participants en activitats de difusió i educatives}}{\text{Població}} \times 10000$	
Variables emprades: ➢ Total de persones assistents a activitats presencials o virtuals de difusió i educatives, de qualsevol tipus (visites escolars, tallers, xerrades, cursos, conferències, col·loquis, exposicions, representacions artístiques, concursos etc.).Només s'inclouen les activitats que hagin estat organitzades des de l'arxiu, amb inscripció prèvia i/o control d'assistència i que han tingut lloc durant l'any d'estudi. En el cas de les activitats presencials, es comptabilitzaran tant de les desenvolupades dins com fora de les instal·lacions de l'Arxiu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 57,4	**Municipis participants**: 28

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de publicacions de l'arxiu a les xarxes socials (pròpies o corporatives)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador comptabilitza les publicacions de l'arxiu municipal a les xarxes socials. És un indicador que pretén mostrar l'activitat de l'arxiu municipal a les xarxes socials	
Fórmula de càlcul: *Nombre de publicacions de l'arxiu a les xarxes socials (pròpies o corporatives)*	
Variables emprades: ➢ Nombre de publicacions de l'arxiu a les xarxes socials (per exemple, Instagram, Twitter, Facebook, Youtube o TikTok), tant pròpies com corporatives. *Font: Ajuntaments.* ➢ INCLOU les publicacions dels perfils exclusius de l'arxiu i les de perfils més genèrics de l'àrea d'adscripció o de l'àmbit municipal. Si la mateixa publicació s'ha fet a través de més d'un perfil, es comptabilitzarà tantes vegades com perfils a través dels quals s'hagi publicat. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 65	**Municipis participants**: 30

Nombre de publicacions pròpies o en col·laboració amb altres agents	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador comptabilitza les publicacions de l'arxiu municipal als mitjans de comunicació. És un indicador que pretén mostrar l'aparició de l'arxiu municipal als mitjans de comunicació.	
Fórmula de càlcul: *Nombre de publicacions i col·laboracions de l'arxiu amb els mitjans de comunicació*	
Variables emprades: ➢ Nombre de publicacions o col·laboracions amb mitjans de comunicació (ràdio, televisió, premsa, internet) realitzades per l'Arxiu durant l'any d'estudi. S'inclouen butlletins en paper o electrònics propis de l'arxiu o de l'ens local. Si una mateixa acció (un mateix contingut) es fa més d'una vegada en un mitjà es comptarà només una vegada i si es fa en més d'un mitjà de comunicació es comptarà tantes vegades com mitjans utilitzats. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 5,9	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu publicades a internet	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador comptabilitza el nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu (calendari de conservació i règim d'accés documental, quadre de classificació documental, instruments de descripció documental, registre d'eliminació de documents, política de gestió documents, reglament d'arxiu municipal, etc.) publicades en format reutilitzable a internet (portal de dades obertes , portal de transparència, web municipal, webs d'altres administracions, etc...). L'indicador recull la suma de conjunt de dades obertes publicat a internet i per tant d'accés públic.	
Fórmula de càlcul: *Nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu publicades a internet*	
Variables emprades: ➢ Nombre de conjunts de dades obertes de l'arxiu publicades en format reutilitzable a internet. Per exemple, calendari de conservació i règim d'accés documental, quadre de classificació documental, instruments de descripció documental, registre d'eliminació de documents, política de gestió documents, reglament d'arxiu municipal, etc. S'inclouen els conjunts de dades publicats a: - portal de dades obertes - portal de transparència - web municipal - webs d'altres administracions, etc... *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,7	**Municipis participants**: 28

h- Administrar el sistema de gestió documental

% de municipis en què l'arxiu compta amb reglament de funcionament	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants que disposen de reglament del servei d'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'arxius amb reglament}}{\text{Total municipis participants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ D'acord amb el Decret 190/2009, article 7.1 els arxius del Sistema d'Arxius de Catalunya han de comptar amb un reglament intern de funcionament que defineixi el sistema de gestió de la documentació, l'organització de l'arxiu, les funcions del personal, el règim d'accés i consulta als fons documentals, els serveis que es presten a les persones usuàries, així com les actuacions relatives a la difusió dels fons. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 63 %	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de municipis que compten amb política de gestió documental	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants que disposen de política de gestió documental	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre arxius amb política de gestió documental}}{\text{Total municipis participants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ L'Ajuntament té aprovada la política de gestió documental que regula el sistema i controla la documentació des de la creació fins a l'eliminació o la seva conservació permanent, garantint la fiabilitat, la integritat, l'autenticitat, l'accessibilitat i la disponibilitat de la informació dels documents. La política de gestió de documents electrònics té com a objectiu determinar les condicions tècniques i organitzatives en què s'assenta el sistema de gestió dels documents electrònics de l'Ajuntament, establint també les responsabilitats dels diferents òrgans municipals. Aquesta política s'aplica a tots els documents electrònics produïts o rebuts en el desenvolupament de les competències de l'Ajuntament, els seus organismes i les entitats autònomes. També actua sobre els documents administratius electrònics que formen part d'un procés administratiu electrònic. I també en els documents electrònics produïts en entorns ofimàtics que no formen part d'un procés administratiu electrònic, però que són suport i evidència d'altres activitats i funcions de l'Administració. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 40 %	**Municipis participants**: 30

% d'eines del sistema de gestió documental de l'arxiu publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge d'eines del sistema de gestió documental publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria. Mostra el percentatge del càlcul segons acompleixin o tinguin publicats: el Quadre de classificació documental, l'inventari, el registre d'eliminació de documents, les limitacions a la consulta de documents custodiats informant de la data en què els documents són accessibles. (Taules d'Accés i Avaluació Documental) i informació als usuaris del dret a reclamar i els procediments que han de seguir en el supòsit que el dret d'accés els sigui denegat.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre arxius amb les } \textit{eines del sistema de gestió documental publicades al portal de transparència}}{\textit{Total eines de publicació obligatòria}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ El % d'eines del sistema de gestió documental de l'arxiu publicades al portal de transparència sobre el total d'eines de publicació obligatòria és un índex que es calcula a partir del grau de disponibilitat, per part de l'arxiu, d'una sèrie d'eines del sistema de gestió documental publicades al portal de transparència.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 61,4 %	**Municipis participants**: 29

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

i- Participar en el sistema de gestió documental de l'ens local

% de municipis en què l'arxiu participa en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de documents electrònics	
Explicació de l'indicador: : Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants en que l'arxiu participa en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de documents electrònics.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\text{Nombre d'arxius que participen en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de doc. electrònics}}{\text{Total municipis participants}} \times 100$
Variables emprades: ➢ Indica si l'arxiu municipal participa en la creació i manteniment del processos del sistema de gestió de documents electrònics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 70 %	**Municipis participants**: 30

% de municipis en què l'arxiu participa en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants en que l'arxiu participa en la definició dels processos del sistema de gestió de documents electrònics.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\text{Nombre d'arxius que participen en la definició dels processos del sistema de gestió de documents}}{\text{Total municipis participants}} \times 100$
Variables emprades: ➢ S'ha de respondre un 1 si l'arxiu participa en els sistemes de classificació, identificació de tipologies i descripció de documents electrònics i un 0, si no. Indica si l'arxiu municipal participa en la gestió de l'administracio electrònica en la fase de planejament amb el quadre de classificació, les tipologies documentals, l'esquema de metadades de descripció. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 100 %	**Municipis participants**: 30

% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de gestió de la documentació electrònica	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants en que l'arxiu participa en la fase de gestió de la documentació electrònica.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\text{Nombre d'arxius que participen en la fase e gestió de la documentació electrònica}}{\text{Total municipis participants}} \times 100$
Variables emprades: ➢ Indica si l'arxiu municipal participa en el sistema dels documents electrònics en la fase de gestió: quan l'arxiu municipal, a més d'aportar les eines del quadre de classificació, les tipologies documentals i l'esquema de metadades, també col·labora amb el personal administratiu i tècnic en l'assessorament i control dels documents electrònics oberts dins del sistema. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 70 %	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de municipis en què l'arxiu participa en la fase de tancament de la documentació electrònica	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants en que l'arxiu participa en la fase de tancament de la documentació electrònica	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'arxius que participen en la fase de tancament de la documentació electrònica}}{\textit{Total municipis participants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Indica si l'arxiu municipal participa en el sistema dels documents electrònics en la fase semiactiva de tancament i arxiu: quan l'arxiu municipal, a més d'aportar les eines del quadre de classificació, les tipologies documentals i l'esquema de metadades, també participa activament, ja sigui tancant els expedients o donant pautes i/o revisant el tancament dels documents per part dels centres gestors. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 60 %	**Municipis participants**: 30

II. Dimensió persones usuàries

a- Promoure l'ús de l'arxiu

Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la relació entre el nombre de sol·licituds d'informació en relació a la població del municipi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries)}}{\textit{Població}} \times 1000$	
Variables emprades: ➢ Nombre de sol·licituds d'informació formalitzades, realitzades per un usuari intern o extern. *Font: Ajuntaments.* Si una persona assisteix a l'arxiu dos dies en el marc d'una sol·licitud, es compta 1. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes. No es comptabilitzen les sol·licituds pendents de resoldre ni les derivades a altres departaments. ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11,6	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la relació entre el nombre consultes en relació a la població del municipi. Mostra les unitats documentals consultades a l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades)}}{\text{Població}} \times 1000$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades. Quan una sol·licitud d'informació requereix consultar dues unitats documentals es comptabilitzen les dues. Exemple: Quan la sol·licitud demana l'any en que una persona deixa d'estar empadronada, es comptabilitzen tantes consultes com padrons s'hagin hagut de revisar. Ara bé, si la consulta és en quina data concreta de 1982 es va posar nom a un carrer concret, malgrat es miri tot el llibre d'actes, és comptarà una consulta. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 40	**Municipis participants**: 30

Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) per cada sol·licitud d'informació (persona usuària)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la relació entre el nombre consultes i els usuaris. Mostra les unitats documentals que consulta cada usuari.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades)}}{\text{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries)}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades. Quan una sol·licitud d'informació requereix consultar dues unitats documentals es comptabilitzen les dues. Exemple: Quan la sol·licitud demana l'any en que una persona deixa d'estar empadronada, es comptabilitzen tantes consultes com padrons s'hagin hagut de revisar. Ara bé, si la consulta és en quina data concreta de 1982 es va posar nom a un carrer concret, malgrat es miri tot el llibre d'actes, és comptarà una consulta. Quan les consultes impliquin donar accés a unitats documentals instal·lades, cada una unitat documental instal·lada es comptarà com 1. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sol·licituds d'informació formalitzades, realitzades per un usuari intern o extern. Si una persona assisteix a l'arxiu dos dies en el marc d'una sol·licitud, es compta 1. Si assisteix a l'arxiu dos dies en el marc de dues sol·licituds d'informació diferents, es comptarà 2. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes. No es comptabilitzen les sol·licituds pendents de resoldre ni les derivades a altres departaments. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,4	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de préstecs interns per cada 100 treballadors de l'ajuntament	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la relació del nombre de préstecs interns i el nombre total de treballadors de l'ajuntament (per cada 100 treballadors). Mostra el percentatge de les unitats documentals prestades en relació al personal de ajuntament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de préstecs interns}}{\text{Nombre total de persones treballadores de l'ens local}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de préstecs físics d'unitats documentals que els usuaris interns de l'ajuntament s'emporten en préstec de les dependències de l'arxiu municipal. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de places efectivament ocupades de la plantilla de l'ens local. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 96	**Municipis participants**: 28

% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) en línia sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del nombre de sol·licituds d'informació en línia en relació al nombre total de sol·licituds d'informació (persones usuàries).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) no presencial}}{\text{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de sol·licituds d'informació d'usuaris no presencials gestionades a l'arxiu municipal.S'entén que la sol·licitud d'informació és no presencial quan tot el procés s'ha dut a terme telemàticament i la persona usuària no ha assistit en cap moment als locals de l'Arxiu. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes.*Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sol·licituds d'informació formalitzades, realitzades per un usuari intern o extern. Si una persona assisteix a l'arxiu dos dies en el marc d'una sol·licitud, es compta 1. Si assisteix a l'arxiu dos dies en el marc de dues sol·licituds d'informació diferents, es comptarà 2. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes. No es comptabilitzen les sol·licituds pendents de resoldre ni les derivades a altres departaments. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 36 %	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de sol·licituds d'informació (persones usuàries) presencials sobre el total de sol·licituds d'informació (persones usuàries)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del nombre de sol·licituds d'informació presencials en relació al nombre total de sol·licituds d'informació (persones usuàries). Mostra el percentatge d' usuaris que físicament van a l'arxiu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) presencials}}{\text{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de sol·licituds d'informació d'usuaris presencials gestionades a l'arxiu municipal. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes. S'entén que és una sol·licitud presencial quan, en els processos de sol·licitud, consulta o resposta, la persona usuària ha assistit a l'arxiu de forma presencial alguna vegada. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sol·licituds d'informació formalitzades, realitzades per un usuari intern o extern. Si una persona assisteix a l'arxiu dos dies en el marc d'una sol·licitud, es compta 1. Si assisteix a l'arxiu dos dies en el marc de dues sol·licituds d'informació diferents, es comptarà 2. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes. No es comptabilitzen les sol·licituds pendents de resoldre ni les derivades a altres departaments ➢ *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 64 %	**Municipis participants**: 30

% de consultes (en unitats documentals consultades) internes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de les consultes (unitats documentals consultades) internes en relació al nombre total de consultes (unitats documentals consultades).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) internes}}{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades arran de les sol·licituds d'informació realitzades pel personal de l'ajuntament. Quan una sol·licitud interna d'informació requereix consultar dues unitats documentals, es comptabilitzen les dues. S'exclouen les descàrregues de la documentació en línia. Quan les consultes impliquin donar accés a unitats documentals instal·lades, cada una unitat documental instal·lada es comptarà com 1. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades. Quan una sol·licitud d'informació requereix consultar dues unitats documentals es comptabilitzen les dues. Exemple: Quan la sol·licitud demana l'any en que una persona deixa d'estar empadronada, es comptabilitzen tantes consultes com padrons s'hagin hagut de revisar. Ara bé, si la consulta és en quina data concreta de 1982 es va posar nom a un carrer concret, malgrat es miri tot el llibre d'actes, és comptarà una consulta. Quan les consultes impliquin donar accés a unitats documentals instal·lades, cada una unitat documental instal·lada es comptarà com 1. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 39 %	**Municipis participants**: 30

% de consultes (en unitats documentals consultades) externes sobre el total de consultes (en unitats documentals consultades)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de les consultes (unitats documentals consultades) externes en relació al nombre total de consultes (unitats documentals consultades).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades) externes}}{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades arran de les sol·licituds d'informació realitzades per usuaris externs a l'Ajuntament. Quan una sol·licitud externa d'informació requereix consultar dues unitats documentals, es comptabilitzen les dues. S'exclouen les descàrregues de la documentació en línia. Quan les consultes impliquin donar accés a unitats documentals instal·lades, cada una unitat documental instal·lada es comptarà com 1. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades. Quan una sol·licitud d'informació requereix consultar dues unitats documentals es comptabilitzen les dues. Exemple: Quan la sol·licitud demana l'any en que una persona deixa d'estar empadronada, es comptabilitzen tantes consultes com padrons s'hagin hagut de revisar. Ara bé, si la consulta és en quina data concreta de 1982 es va posar nom a un carrer concret, malgrat es miri tot el llibre d'actes, és comptarà una consulta. Quan les consultes impliquin donar accés a unitats documentals instal·lades, cada una unitat documental instal·lada es comptarà com 1. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 61,4 %	**Municipis participants**: 30

b- Facilitat l'accés i proporcionar un servei de qualitat

Hores setmanals d'obertura al públic extern	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre total d'hores d'obertura al públic de l'Arxiu Municipal	
Fórmula de càlcul: *Hores setmanals d'obertura al públic extern*	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'hores SETMANALS en què l'arxiu es troba obert amb atenció al públic. Es considerarà l'horari habitual (no el d'estiu). Si hi ha més d'una seu física, es comptabilitzarà l'horari d'obertura més ampli. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 23 h	**Municipis participants**: 30

Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la proporció de la suma del temps mitja en dies de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud en relació al nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) externes	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Suma del temps (dies) acumulat de resposta a les sol·licituds d'informació externes des que es rep la sol·licitud}}{\textit{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) externes}}$	
Variables emprades: ➢ Suma dels dies naturals d'espera de totes les sol·licituds d'informació externes que ha rebut l'arxiu durant l'any d'estudi, des que es rep la sol·licitud, ja sigui per part de l'arxiu o per part d'un altre departament de l'ajuntament que deriva aquesta petició a l'arxiu, fins que es respon. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sol·licituds d'informació d'usuaris externs, no realitzades per personal municipal, gestionades a l'arxiu municipal. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,7 dies	**Municipis participants**: 28

Temps mitjà (dies) de resposta a les sol·licituds d'informació internes des que es rep la sol·licitud	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el temps mitja en dies de resposta a les sol·licituds d'informació internes des que es rep la sol·licitud en relació al nombre de sol·licituds d'informació (usuaris) internes	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Suma del temps (dies) acumulat de resposta a les sol·licituds d'informació internes des que es rep la sol·licitud}}{\textit{Nombre de sol·licituds d'informació (persones usuàries) internes}}$	
Variables emprades: ➢ Suma dels dies naturals d'espera de totes les sol·licituds d'informació internes que ha rebut l'arxiu durant l'any d'estudi, des que es rep la sol·licitud fins que es respon. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sol·licituds d'informació d'usuaris interns gestionades pels treballadors/es municipals a l'arxiu municipal. S'entén com a sol·licitud d'informació aquella petició que pot generar una o diverses consultes *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,8 dies	**Municipis participants**: 25

Satisfacció amb el servei prestat per l'arxiu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el grau de satisfacció dels usuaris de l'Arxiu Municipal pel servei prestat.	
Fórmula de càlcul: Satisfacció amb el servei prestat per l'arxiu	
Variables emprades: ➢ Grau de satisfacció de les persones ateses a l'arxiu, que es calcula a partir de la mitjana de les notes obtingudes en les enquestes de satisfacció realitzades, en una escala del 0 (nul·la satisfacció) al 10 (màxima satisfacció). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,0	**Municipis participants**: 9

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de municipis en què l'arxiu compta amb carta de serveis	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants en que l'arxiu disposa de carta de serveis	
Fórmula de càlcul: % de municipis en què l'arxiu compta amb carta de serveis	
Variables emprades: ➢ S'entén per carta de serveis el document amb informació d'utilitat per als usuaris i la ciutadania en general sobre els serveis i la unitat que els presta, els compromisos adquirits en termes d'eficàcia i qualitat de la prestació i els mecanismes de participació de la ciutadania i dels usuaris en la millora de la prestació. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 31 %	**Municipis participants**: 29

% de municipis en què l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de municipis participants en que l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat (com les normes ISO 9000)	
Fórmula de càlcul: % de municipis en què l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat	
Variables emprades: ➢ S'ha de respondre un 1 si l'arxiu aplica models de gestió de la qualitat i un 0, si no. S'entén per model de gestió de la qualitat aquells estàndards comunament acceptats que regulen el procés de disseny, implantació i certificació del sistema per a la gestió de la qualitat d'una organització o servei, ja sigui mitjançant una norma (per exemple, les normes ISO) o un model de gestió de la qualitat total o excel·lència (per exemple, els models EFQM). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10 %	**Municipis participants**: 29

% d'unitats documentals digitalitzades sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'unitats documentals digitalitzades en relació al total d'unitats documentals descrites de l'Arxiu, tant en paper com en digital.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'unitats documentals digitalitzades}}{\text{Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals digitalitzades. Recompte d'unitats documentals simples o compostes descrites (estiguin revisades per a la publicació o no) que han estat digitalitzades (acumulades) . Independentment de la qualitat de la reproducció, es considera digitalitzada segons el criteri i la consideració de l'Arxiu Municipal (per exemple, si un expedient s'ha digitaitzat en pdf des d'un servei i s'envia a l'arxiu). Seran els responsables de l'arxiu qui decidiran la seva consideració. NOTA: s'exclouen els documents electrònics originats electrònicament. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital). Entenem la descripció bàsica a nivell d'arxiu que permet la localització de la documentació per a la gestió interna i externa. NOTA: en alguns casos, la descripció a nivell d'unitat d'instal·lació seria suficient i efectiva; per exemple, en les sèries de padrons d'habitants, padrons de contribució territorial urbana o expedients de quintes. *Font: Ajuntaments..*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 19,5 %	**Municipis participants**: 22

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'unitats documentals originades electrònicament sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'unitats documentals originades electrònicament en relació al total d'unitats documentals descrites de l'Arxiu, tant en paper com en digital.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'unitats documentals originades electrònicament}}{\text{Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals originades electrònicament. Recompte d'unitats documentals simples o compostes de l'Arxiu Municipal descrites (estiguin revisades per a la publicació o no) originades electrònicament (acumulades) a 31/12. Nota: Només documents originats electrònicament, tancats i gestionats per l'arxiu o que estiguin en fase d'arxiu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital). Entenem la descripció bàsica a nivell d'arxiu que permet la localització de la documentació per a la gestió interna i externa. NOTA: en alguns casos, la descripció a nivell d'unitat d'instal·lació seria suficient i efectiva; per exemple, en les sèries de padrons d'habitants, padrons de contribució territorial urbana o expedients de quintes. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 23,4 %	**Municipis participants**: 9

% d'unitats documentals en línia sobre el total d'unitats documentals descrites (paper + digital)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'unitats documentals disponibles per a ser consultades a través d'internet en relació al total d'unitats documentals descrites de l'Arxiu, tant en paper com en digital.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'unitats documentals en línia}}{\text{Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'unitats documentals en línia. Recompte d'unitats documentals simples o compostes (acumulades) que estan disponibles per a ser consultades a través d'internet i que no requereix la presencialitat a l'Arxiu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'unitats documentals descrites (paper + digital). Entenem la descripció bàsica a nivell d'arxiu que permet la localització de la documentació per a la gestió interna i externa. NOTA: en alguns casos, la descripció a nivell d'unitat d'instal·lació seria suficient i efectiva; per exemple, en les sèries de padrons d'habitants, padrons de contribució territorial urbana o expedients de quintes. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 6,4 %	**Municipis participants**: 24

% de descàrregues sobre el total d'unitats documentals accessibles en línia	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de descàrregues de documents en línia en relació al nombre de les unitats documentals accessibles en línia	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de descàrregues de documentació en línia}}{\text{Nombre d'unitats documentals en línia}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Recompte de les descàrregues efectuades de documentació accessible en línia. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'unitats documentals en línia. Recompte d'unitats documentals simples o compostes (acumulades) que estan disponibles per a ser consultades a través d'internet i que no requereix la presencialitat a l'arxiu. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 89 %	**Municipis participants**: 6

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

III. Dimensió valors organitzatius / RH

a- Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió

Gestió directa (%) (Ajuntament, organisme autònom)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'arxius municipals de gestió directa (ja sigui per una sola administració local o en col·laboració amb d'altres administracions), del total.	
Fórmula de càlcul: Gestió directa (%) (Ajuntament, organisme autònom)	
Variables emprades: ➢ Percentatge de despeses corrents en gestió directa: Inclou les despeses corrents gestionades directament per una sola administració local (l'ens local, un organisme autònom, una societat mercantil de capital íntegrament municipal) o en col·laboració amb d'altres administracions (mancomunitat, consorci, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 100,0 %	**Municipis participants**: 29

Gestió indirecta (%) (Concessió)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'arxius municipals de gestió indirecta (via concessió, concert, arrendament, gestió interessada, o societat d'economia mixta), del total.	
Fórmula de càlcul: Gestió indirecta (%) (Ajuntament, organisme autònom)	
Variables emprades: ➢ Percentatge de despeses corrents en gestió indirecta: Inclou les despeses corrents gestionades indirectament per l'ens local (via concessió, concert, arrendament, gestió interessada o societat d'economia mixta). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,0 %	**Municipis participants**: 29

a- Disposar dels recursos humans adequats

Nombre d'habitants per treballador/a de l'arxiu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la relació entre el nombre de personal que treballa a l'arxiu municipal en relació als seus habitants	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Població}}{\textit{Total de treballadors/es de l'arxiu}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE* ➢ Total de professionals que treballen per a l'arxiu en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional. Inclou el personal de recepció. Inclou el personal de Plans d'Ocupació i de Pràctiques. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 18.759 hab.	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de metres lineals de l'arxiu per treballador/a	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura els metres lineals de documentació de l'arxiu municipal en relació al nombre total de treballadors de l'arxiu	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Capacitat en metres lineals de l'arxiu}}{\text{Total de treballadors/es de l'arxiu}}$	
Variables emprades: ➢ Capacitat total en metres lineals de documentació de l'arxiu municipal. Es comptabilitzen els metres lineals útils de capacitat. Els prestatges no útils no es comptabilitzaran (per exemple, el prestatge superior d'una lleixa que deixa la documentació desprotegida directament sota el sostre). Metre lineal és la mesura de la capacitat de les prestatgeries per dipositar-hi documentació. Habitualment, en la documentació en suport paper és la llargada de la documentació posada verticalment (amb la superfície perpendicular al pla de la prestatgeria). S'ha de sumar la capacitat dels diferents dipòsits, si es dona el cas.. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de professionals que treballen per a l'arxiu en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional. Inclou el personal de recepció. Inclou el personal de Plans d'Ocupació i de Pràctiques. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 864 ml	**Municipis participants**: 30

Nombre de consultes (en documents consultats) per treballador/a de l'arxiu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador relaciona el nombre de consultes (en unitats documentals consultades) de l'arxiu municipal amb el nombre total de treballadors de l'arxiu	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de consultes (en unitats documentals consultades)}}{\text{Total de treballadors/es de l'arxiu}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'unitats documentals consultades. Quan una sol·licitud d'informació requereix consultar dues unitats documentals es comptabilitzen les dues. Exemple: Quan la sol·licitud demana l'any en que una persona deixa d'estar empadronada, es comptabilitzen tantes consultes com padrons s'hagin hagut de revisar. Ara bé, si la consulta és en quina data concreta de 1982 es va posar nom a un carrer concret, malgrat es miri tot el llibre d'actes, és comptarà una consulta. Quan les consultes impliquin donar accés a unitats documentals instal·lades, cada una unitat documental instal·lada es comptarà com 1. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de professionals que treballen per a l'arxiu en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional. Inclou el personal de recepció. Inclou el personal de Plans d'Ocupació i de Pràctiques. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 748	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'Arxivers amb perfil tècnic A1 sobre el total d'Arxivers	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge d'arxivers/es amb perfil tècnic A1 en relació al total d'arxivers/es enquestats	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'Arxivers/es amb perfil tècnic categoria A1}}{\text{Nombre d'Arxivers/es}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Professionals Arxivers/es que treballen per a l'arxiu amb categoria laboral A1. Es considera el nombre de professionals arxiver/es en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals arxivers/es. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional arxiver/a. *Font: Ajuntaments.* ➢ Professionals Arxivers/es que treballen per a l'arxiu. Es considera el nombre de professionals arxiver/es en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals arxivers/es. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional arxiver/a. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 77 %	**Municipis participants**: 30

% de treballadors/es amb una plaça creada de plantilla sobre el total de treballadors/es de l'arxiu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge de treballadors/es de l'arxiu amb plaça creada de plantilla en relació al total de treballadors de l'arxiu	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de treballadors/es de l'arxiu amb plaça creada de plantilla}}{\text{Total de treballadors/es de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Total de professionals de l'arxiu que compten amb una plaça creada de plantilla a l'organigrama de l'entitat. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de professionals que treballen per a l'arxiu en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional. Inclou el personal de recepció. Inclou el personal de Plans d'Ocupació i de Pràctiques. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 93 %	**Municipis participants**: 30

b- Promoure unes condicions i clima laboral positius entre el personal

Sou brut base anual d'un/a arxiver/a	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el salari brut del lloc de treball d'arxiver/a . És un factor que incideix en la satisfacció dels treballadors	
Fórmula de càlcul: Sou brut base anual d'un/a arxiver/a	
Variables emprades: ➢ Sou brut base anual del lloc de treball d'arxiver/a (sou base + complement de destí + complement específic) d'acord amb les dedicacions horàries base o estàndard de cada ens local, sense considerar els complements salarials personals i els relacionats amb els conceptes de prolongació de jornada, nocturnitat i/o festivitat, antiguitat i els complements personals transitoris. *No ha d'incloure el cost de la seguretat social a càrrec de l'empresa.* *A l'hora d'obtenir la dada només es considerarà el personal de l'ajuntament o ens local. Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 41.441 €	**Municipis participants**: 27

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'hores de baixa del personal de l'arxiu sobre el total d'hores de conveni	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre d'hores anuals que els treballadors/es dels Arxius estan de baixa respecte el total d'hores anuals segons conveni. És una aproximació al clima laboral.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Hores anuals de baixa del personal de l'arxiu}}{\text{Hores anuals de conveni del personal de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ S'inclou el total d'hores de baixa i d'indisposicions (Indisposició laboral transitòria i accidents de treball), del conjunt del personal que treballa a l'arxiu. No es consideren les hores de permís de maternitat i paternitat, ni la resta de permisos i llicències. *Font: Ajuntaments.* ➢ Sumatori de les hores anuals laborals per conveni del conjunt del personal que treballa a l'arxiu. S'obté de la multiplicació de les "hores anuals segons conveni d'un professional de l'arxiu" pel "Nombre total de professionals de l'arxiu". En cas de jornada reduïda es considerarà la part proporcional de la dedicació horària. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 6,2 %	**Municipis participants**: 29

c- Capacitar el personal

Hores de formació per treballador/a de l'arxiu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del total d'hores de formació realitzades pels treballadores/es en relació al nombre total de treballadors/es (amb plaça creada de plantilla a l'organigrama de l'entitat). És un indicador de l'esforç en formació.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Hores de formació anuals dels/de les treballadors/es de l'arxiu}}{\text{Total de treballadors/es de l'arxiu}}$	
Variables emprades: ➢ Hores d'assistència i participació en activitats de formació continuada del personal. S'entenen per hores de formació les hores de cursos, jornades, tallers i seminaris, proposades, finançades totalment o parcial, i/o autoritzades per l'ens local i/o entitat, que estiguin justificades documentalment. En cas que la formació es faci fora de l'horari laboral, s'inclourà tant si aquestes hores es poden compensar com si no. S'inclou tant la formació presencial com en línia. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de professionals que treballen per a l'arxiu en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional. Inclou el personal de recepció. Inclou el personal de Plans d'Ocupació i de Pràctiques. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 17 h	**Municipis participants**: 29

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

d- Afavorir la paritat entre el personal

% de dones s. total de personal de l'arxiu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge de dones que treballen a l'arxiu en relació al total de personal de l'arxiu. Aquest indicador mostra la presència de dones sobre el total de la plantilla de professionals dels arxius municipals . Aproximació al compromís de paritat, que incideix positivament en el grau de responsabilitat social de la CST.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de dones que treballen a l'arxiu}}{\textit{Total de treballadors/es de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Total de dones que treballen a l'arxiu. Es considera el nombre de professionals dones en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte, sense cap mínim de dedicació. *Font: Ajuntaments.* ➢ Total de professionals que treballen per a l'arxiu en proporció a la seva jornada laboral i/o durada del contracte. Per exemple, el contracte de mitja jornada es considera com a 0,5 professionals. En cas que hi hagi 2 contractes de mitja jornada, es considera com 1 professional. Inclou el personal de recepció. Inclou el personal de Plans d'Ocupació i de Pràctiques. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 56 %	**Municipis participants**: 30

% de dones amb comandament s. total de comandaments	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge de dones amb càrrec de comandament a l'arxiu en relació al total de professionals amb càrrec de comandament. Aquest indicador mostra la presència de dones que exerceixen càrrecs de comandament sobre el total dels que tenen responsabilitats de direcció, coordinació i gestió als arxius municipals	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de dones amb càrrec de comandament}}{\textit{Total de professionals amb càrrec de comandament a l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ S'ha de comptabilitzar el nombre de dones que tenen responsabilitats de direcció, coordinació i gestió en els serveis d'igualtat de l'ens local. Cada persona s'ha de comptabilitzar com 1 amb independència de la seva jornada laboral i/o durada del contracte. *Font: Ajuntaments.* ➢ S'ha de comptabilitzar el nombre de persones que tenen responsabilitats de direcció, coordinació i gestió de l'arxiu. Cada persona s'ha de comptabilitzar com 1 amb independència de la seva jornada laboral i/o durada del contracte. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 43,4 %	**Municipis participants**: 27

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

IV. Dimensió econòmica

a- Disposar dels recursos econòmics adequats

Despesa corrent per habitant	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura (€), la quantitat de despesa corrent del servei d'arxius que destina l'ens local per a cada habitant del municipi. .	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents de l'arxiu}}{\textit{Població}}$	
Variables emprades: ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,1 €	**Municipis participants**: 24

% despesa corrent sobre el pressupost	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el pes de la despesa corrent del servei d'arxius en relació a la despesa corrent del pressupost municipal. Mesura l'esforç econòmic que fa l'ajuntament per mantenir l'arxiu municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents de l'arxiu}}{\textit{Despeses corrents del pressupost municipal}} \textit{ x 100}$	
Variables emprades: ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.* ➢ Inclou les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis), 3 (Interessos) i 4 (Transferències Corrents) del pressupost municipal consolidat de l'any en estudi (s'inclou l'ens local, els Organismes Autònoms i no s'inclouen les empreses municipals). Font. SIEM. En cas que disposeu d'una altra xifra més actualitzada, cal que la introduïu. *Font: SIEM Diputació de Barcelona - Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,27 %	**Municipis participants**: 24

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b- Finançar la despesa adequadament

% finançament per taxes i preus públics	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge dels ingressos per taxes i preus públics en relació a la despesa corrents total del servei d'arxius. És una valoració del pes dels ingressos aportats pels usuaris en el finançament del servei i una mostra del grau d'autofinançament de l'arxiu	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Ingressos per taxes i preus públics}}{\textit{Despeses corrents de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Ingressos (drets reconeguts) del capítol 3 (Taxes, preus públics i altres ingressos). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen els ingressos de l'entitat gestora (compte d'explotació). *Font: Ajuntaments.* ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,07 %	**Municipis participants**: 24

% finançament d'altres institucions	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge dels ingressos per aportacions d'altres institucions (Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya, Esta, Unió europea, etc.) en relació a la despesa corrents total del servei d'arxius. És una valoració del pes dels ingressos procedents d'altres institucions públiques	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Ingressos per aportacions d'altres institucions}}{\textit{Despeses corrents de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Ingressos (drets reconeguts) del capítol 4 (Transferències corrents) d'altres institucions (Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya, Estat, Unió Europea, etc.). No s'inclouen les transferències de l'ens local a l'organisme autònom ni a la concessionària. *Font: Ajuntaments.* ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,3 %	**Municipis participants**: 24

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% finançament de l'ajuntament	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el % d'aportacions de l'ajuntament respecte al total de despesa corrent del servei d'arxius municipals.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Aportació de l'ajuntament}}{\text{Despeses corrents de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Les aportacions per part de l'ens local es calculen automàticament a partir de l'operació següent: Depeses corrents - Ingressos per taxes i preus públics - Ingressos per aportacions d'altres institucions. *Font: Ajuntaments.* ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 97 %	**Municipis participants**: 24

c- Gestionar adequadament els recursos

% de despesa corrent de l'arxiu en restauració	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge de la despesa que suposa la restauració de documents en relació a la despesa corrents del servei d'arxius.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Despeses corrents en restauració}}{\text{Despeses corrents de l'arxiu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents) dedicades a la restauració. *Font: Ajuntaments.* ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2,9 %	**Municipis participants**: 24

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

d- Oferir el servei a uns costos unitaris adequats

Despesa corrent de l'arxiu per metre lineal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge del total de metres lineals documentació de l'arxiu en relació a la despesa corrents del servei d'arxius. És un indicador que mesura la despesa corrent de cada metre lineal de documentació	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents de l'arxiu}}{\textit{Capacitat en metres lineals de l'arxiu}}$	
Variables emprades: ➢ Inclou les despeses de l'arxiu (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i les despeses financeres). *Font: Ajuntaments.* ➢ Capacitat total en metres lineals de documentació de l'arxiu municipal. Es comptabilitzen els metres lineals útils de capacitat. Els prestatges no útils no es comptabilitzaran (per exemple, el prestatge superior d'una lleixa que deixa la documentació desprotegida directament sota el sostre). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 69 €	**Municipis participants**: 24

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

V. Indicadors d'entorn

a- Entorns sociodemogràfic

Població	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és el nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any d'estudi..	
Fórmula de càlcul: Població del municipi	
Variables emprades: ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 36.916 hab	**Municipis participants**: 30

Densitat de població (hab. / Km2 municipi)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura com de dens és globalment un municipi en el seu territori.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Població}}{\textit{Extensió del municipi (Km2)}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE* ➢ Extensió del municipi, en Km. quadrats. Font: INE. *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2.307 hab	**Municipis participants**: 30

Renda per capità	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre la renda familiar bruta municipal en relació al nombre d'habitants, indica quant de ric es globalment un municipi	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Renda familiar bruta disponible}}{\textit{Població}}$	
Variables emprades: ➢ Renda municipal. Font: Diputació de Barcelona (SIEM, elaboració pròpia). *Font: SIEM Diputació de Barcelona - Ajuntaments.* ➢ Nombre de persones empadronades al municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: Institut Nacional d'Estadística (INE). *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 20.778 €	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b- Departament d'adscripció de l'arxiu municipal

% de municipis en què l'arxiu està assignat a secretaria/alcaldia	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge d'arxius municipals participants que estan assignats a secretaria	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'arxius participants assignats a secretaria}}{\text{Total de municipis participants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de municipis que han participat	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 57 %	**Municipis participants**: 30

% de municipis en què l'arxiu està assignat a la regidoria de cultura	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge d'arxius municipals que estan assignats a la regidoria de cultura	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'arxius participants assignats a la regidoria de cultura}}{\text{Total de municipis participants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de municipis que han participat	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 27 %	**Municipis participants**: 30

% de municipis en què l'arxiu està assignat a una altra àrea o regidoria	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador assenyala el percentatge d'arxius municipals que estan assignats a una altra àrea o regidoria	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'arxius participants assignats a una altra àrea o regidoria}}{\text{Total de municipis participants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de municipis que han participat	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 17 %	**Municipis participants**: 30

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona | Àrea de Cultura

Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Patrimoni Cultural
Edifici Bogatell
Carrer Zamora, 73, 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 566
o.patrimonic@diba.cat
diba.cat/web/opc

Diputació Barcelona | Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
Edifici Can Serra
Rambla de Catalunya, 126, 5è
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
s.programacio@diba.cat
diba.cat/web/cci

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

ANNEX 2

10a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal de Museus Locals

Resultats any 2024

Versió lliure difusió

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

10a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal de Museus Locals

Resultats any 2024

Versió lliure difusió

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Àrea de Cultura
Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Patrimoni Cultural
Edifici Bogatell
Carrer de Zamora 73 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 566
o.patrimonic@diba.cat
diba.cat/web/opc

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
Edifici Can Serra
Rambla de Catalunya, 126, 5è
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
s.programacio@diba.cat
diba.cat/web/cci

Novembre de 2025
© Diputació de Barcelona

Impressió: Departament de Reproducció Gràfica de la Diputació de Barcelona

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ÍNDEX

Pròleg 9
Antecedents 11
Què són els Cercles de comparació intermunicipal? 11
Missió 11
Objectius 11
Trets característics 12
Destinataris 13
Compromisos dels participants 13
Resultats obtinguts pels ens locals 13
Impactes del projecte 14
Reconeixements 15
Algunes xifres 15
Fases dels Cercles 16
Fase de disseny 17
Quadre resum d'indicadors (QRI) 18
Indicadors transversals 19
Revisió d'indicadors 19
Fase de mesura 19
Procediment de recollida de dades 19
Validació de dades 21
Càlcul dels indicadors i les mitjanes 21
Fase d'avaluació 22
Què és i què no és l'avaluació en els Cercles 22
Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL) 23
L'avaluació en el marc dels tallers de millora 25
Els informes de resultats globals 25
Fase de millora (Tallers) 27
Fase de comunicació i implementació 29
Informe de conclusions 31
Resum executiu 33
1. Introducció 34
2. Aspectes metodològics 35
2.1. Municipis participants en el Cercle 35
2.2. Indicadors del cercle 38
3. Anàlisi dels resultats dels principals indicadors del CCI-ML 39
3.1. Dimensió encàrrec polític / estratègic 40
3.2. Dimensió usuari / client 53
3.3. Dimensió valors organitzatius / recursos humans 65
3.4. Dimensió econòmica 75
4. Conclusions finals 86
5. Taller de millora i sessió final de presentació de resultats 87
Annexos 99
Guia d'interpretació 101
Introducció 103

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Quadre resum indicadors 107
I. Dimensió encàrrec polític/estratègic 108
II. Dimensió usuari/client 124
III. Dimensió valors organitzatius/recursos humans 140
IV. Dimensió econòmica 148
V. Entorn 156

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Cercles de comparació intermunicipal

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pròleg

Un any més em plau presentar-vos l'Informe de conclusions de la desena edició del Cercle de Comparació Intermunicipal de Museus Locals, un programa que s'impulsa de manera conjunta des del Servei de Programació de Àrea de Serveis Generals i Transició Digital i l'Oficina de Patrimoni Cultural de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Els Cercles de comparació intermunicipal son una eina destinada a fomentar la millora en la gestió dels serveis municipals a partir de l'avaluació i comparació mitjançant l'adopció d'un sistema indicadors comuns consensuats, oferint un marc de col·laboració entre municipis que fomenta alhora l'intercanvi d'experiències i la identificació de bones pràctiques. El present informe recull les conclusions derivades d'aquest treball conjunt realitzat durant el període analitzat, amb l'objectiu de proporcionar una visió sobre l'estat actual dels museus locals, els reptes que afronten i les oportunitats que es presenten.

Hi ha diversos resultats de la present edició que volem destacar per la seva rellevància. En primer lloc s'observa que s'ha consolidat la participació dels museus i, per sisè any consecutiu, 50 dels 51 municipis integrants de la Xarxa de Museus Locals (XML) han participat en el programa, agrupant un total de 61 museus, distribuïts en 208 seus i extensions. Aquest alt nivell de participació permet tenir un coneixement detallat a nivell individual de cada equipament i disposar alhora d'una informació acurada de la realitat del conjunt dels museus de la XML i de la seva evolució.

Pel que fa a les dades relacionades amb la gestió i conservació de les col·leccions, el patrimoni cultural local, l'activitat del museu i els seus usuaris, aquestes mostren, en línies generals, una tendència creixent i sostinguda des de l'any 2020.

Els visitants presencials, virtuals i la població escolar mantenen la tendència de recuperació iniciada després de la pandèmia. El museu ha obtingut una valoració excel·lent per part del públic, amb 8,7 punts sobre 10, fet que el posiciona com un dels serveis municipals millor valorats.

Pel que fa als recursos humans i econòmics destinats a la gestió del equipament , els valors s'han mantingut sense canvis destacables i, malgrat que els pressupostos municipals han crescut, el pes de la despesa corrent en el servei de museus s'ha mantingut estable.

El conjunt de dades que s'hi inclouen en aquest informe no només pretenen ser un instrument de diagnosi, sinó també una guia per a la presa de decisions estratègiques, orientada a reforçar el paper dels museus com a agents culturals i educatius de proximitat. Confiem que aquest document sigui útil per a tots els professionals i responsables municipals implicats en la gestió cultural, que ajudi a afrontar nous reptes i contribueixi a consolidar una xarxa de museus més eficient, innovadora i connectada amb la ciutadania.

Pau Gonzàlez Val

President delegat de l'Àrea de Cultura

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Antecedents

L'experiència de la Diputació de Barcelona en el treball amb indicadors es va iniciar l'any 1983 amb la creació del **Servei d'informació econòmica municipal (SIEM),** una eina de l'àmbit de les finances públiques locals centrada en qüestions pressupostàries, de fiscalitat i d'endeutament.

El ràpid creixement de la demanda de serveis públics durant la dècada de 1980 va comportar un creixement, sovint desordenat, de l'activitat dels ajuntaments, fins al punt que, ja a la dècada de 1990, es va percebre la necessitat de racionalitzar la prestació de serveis públics locals i de garantir-ne la qualitat. En aquest context, l'any 1998 la Diputació va impulsar una nova línia de treball, l'estudi d'**Indicadors de gestió de serveis municipals (IGSM)**, destinat a l'obtenció d'informació comparada sobre la gestió dels serveis. L'estudi, de caràcter anual i basat en enquestes a municipis de més de 10.000 habitants de la província de Barcelona, oferia dades i indicadors comparats amb la mitjana del conjunt dels municipis participants. Malgrat això, l'estudi IGSM estava mancat de la participació dels responsables dels serveis municipals, que no intervenien en la definició dels indicadors (establerts pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona) ni eren el punt de contacte per a la recollida de dades i posterior remissió de la informació (la via de comunicació era a través dels interventors municipals). Addicionalment, en l'estudi IGSM tampoc no participaven altres àrees de la Diputació de Barcelona, que tenien un contacte habitual amb els responsables dels serveis locals. Es desaprofitava, així, el coneixement específic d'aquestes àrees i la possibilitat d'enfortir el treball transversal dins de la Diputació.

L'any 2001 es va produir un nou salt qualitatiu amb la creació i posada en marxa dels **Cercles de comparació intermunicipal (CCI)**, que pretenia superar les limitacions observades en l'estudi IGSM. Es tracta d'un instrument que va més enllà de l'obtenció d'informació sobre indicadors locals de gestió, ja que introdueix el valor afegit de la participació activa dels responsables dels serveis locals en els processos de definició i validació dels indicadors, l'anàlisi dels resultats obtinguts, la comparació entre els diferents municipis i la posada en marxa d'accions de millora.

Aquest mètode de treball és coherent amb la filosofia d'actuació de la Diputació de Barcelona que, a través del Pla de mandat, vol impulsar el treball en xarxa amb els ens locals de la província. Llur implicació en la definició de les actuacions de la nostra Corporació esdevé un factor clau d'èxit per a la utilitat i l'aplicabilitat de les polítiques supramunicipals.

Què són els Cercles de comparació intermunicipal?

Missió

Els Cercles de comparació intermunicipal són una eina adreçada als ens locals que s'orienta a la millora de la gestió mitjançant l'anàlisi d'indicadors de serveis locals i l'intercanvi d'experiències entre iguals.

Objectius

El projecte té els objectius següents:

- Mesurar, comparar i avaluar resultats, mitjançant uns indicadors comuns consensuats.
- Intercanviar experiències entre ens locals a partir de l'anàlisi de les dades.
- Impulsar la millora dels serveis públics locals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Trets característics

La metodologia dels Cercles presenta algunes característiques que els diferencien d'altres iniciatives relacionades amb el treball amb indicadors i/o l'intercanvi d'experiències:

1. Es basa en la idea de comparar per millorar
2. Segueix una lògica *bottom-up* (de baix a dalt)
3. És voluntari
4. Té caràcter anual
5. No té cost directe per als municipis

1. **Es basa en la idea de "comparar per millorar"**: des de la posada en marxa, la comparació ha estat l'element central dels Cercles. En un context en què els ens locals treballen amb autonomia per prestar els serveis que tenen encomanats amb la màxima qualitat, la comparació d'indicadors de gestió esdevé una eina clau per detectar els punts forts i les oportunitats de millora de cada municipi en relació amb d'altres que també presten aquell servei en un entorn similar. Amb tot, el contrast de resultats no té una voluntat de control o fiscalització de l'activitat dels municipis, ni de fomentar la competitivitat entre ells; sinó que vol propiciar la millora dels serveis per mitjà de l'anàlisi, la reflexió i l'intercanvi entre iguals. En aquest sentit, la idea d'**aprendre dels altres** és clau en la metodologia dels Cercles.

2. **Segueix una lògica *bottom-up* (de baix a dalt)**: en concordança amb la idea que s'acaba d'exposar, la comparació efectuada en els Cercles es basa en uns indicadors escollits pels ens locals participants, que consensuen allò que consideren el mínim comú del servei analitzat en els diferents municipis sense condicionants o ingerència per part de la Diputació més enllà de crear un espai de trobada i facilitar les dinàmiques de debat i consens. Aquest ha estat un dels factors clau d'èxit dels Cercles des dels inicis, ja que permet que els participants es facin seus els indicadors i els incorporin a la presa de decisions.

3. **És voluntari:** la participació dels ens locals en els Cercles és voluntària, fet que és coherent amb la vocació de millora i no de control o fiscalització que té el projecte. Qualsevol ens local (preferiblement de més de 10.000 habitants per garantir que es disposa dels recursos necessaris per fer front a les tasques de recollida d'informació i assistència a les trobades) pot sol·licitar participar en un o diversos cercles. Alhora, tot i que es fomenta una participació a llarg termini per obtenir els màxims beneficis de la comparació, l'acumulació de sèries històriques i l'intercanvi d'experiències, no s'estableix un període mínim de permanència en el projecte.

4. **Té caràcter anual:** el projecte funciona amb un cicle de treball anual: cada any es recullen dades, es calculen els indicadors, s'analitzen i es reuneix els participants per reflexionar i intercanviar experiències entorn dels resultats.

5. **No té cost directe per als municipis**: els ens locals no han d'abonar cap tipus de contraprestació per participar en els Cercles. El cost unitari és d'uns 939 € per participant, si es tenen en compte els recursos humans (tant de la DIBA com de consultores externes) vinculats directament amb el projecte[1].

1 *No es tenen en compte aspectes logístics com la impressió de documents o els càterings.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Destinataris

Els Cercles de comparació intermunicipal s'adrecen a:

Ens locals

- **preferiblement de més de 10.000 habitants:** s'estableix aquest llindar per garantir que els participants tenen recursos suficients per fer front a les tasques de recollida d'informació i d'assistència a les trobades d'intercanvi. Amb tot, al llarg dels anys s'han anat incorporant al projecte nombrosos municipis de menys de 10.000 habitants que han mostrat interès a participar-hi.
- **de la província de Barcelona**, tot i que també hi participen ens locals d'altres províncies catalanes que ho sol·liciten.

Perfils

- **preferiblement, responsables tècnics** amb capacitat de decisió i amb coneixement del servei analitzat per tal de facilitar la implantació de millores en el servei que és de la seva responsabilitat.
- **també són destinataris de la informació** dels Cercles els responsables dels **nivells de decisió estratègica** dels ens locals, tant directius professionals (gerents, caps d'àrea, etc.) com càrrecs electes.
- **internament, les àrees de la DIBA** implicades en els Cercles són susceptibles d'utilitzar també la informació que genera el projecte per al seguiment l'estat i l'evolució dels serveis locals que corresponen al seu àmbit de treball.

Compromisos dels participants

Facilitar la informació necessària per calcular els indicadors i comparar els serveis locals analitzats. **1**

Permetre que tots els participants del Cercle puguin veure les dades facilitades*. **2**

Participar en els tallers de millora, adreçats a analitzar els resultats i intercanviar experiències. **3**

*Les dades que es publiquen amb accés lliure són les mitjanes, no els valors individuals dels municipis.

Resultats obtinguts pels ens locals

Per mitjà de la participació en els diferents Cercles, cada ens local obté diversos productes:

Quadre resum d'indicadors (QRI) del servei per al propi municipi, comparat amb la mitjana dels ens locals similars.

Informe de punts forts i oportunitats de millora del servei en relació amb la mitjana dels ens locals similars.

Resultats detallats de tots els ens locals participants.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL): portal web des d'on els participants poden accedir a totes les dades dels Cercles.

Espai de trobada i intercanvi entre iguals.

Informe de resultats globals, amb una anàlisi dels indicadors en el conjunt dels ens locals i per tipologies de participants, així com de les tendències de canvi i continuïtat.

Impactes del projecte

Al llarg dels prop de 20 anys de trajectòria dels Cercles, el projecte ha generat canvis en els àmbits en què es proposa intervenir, com són el treball amb dades, l'accés a informació relativa als serveis públics locals, la creació d'espais de trobada i intercanvi entre el personal tècnic dels ens locals i, en darrer terme, la millora dels serveis analitzats.

A continuació, se sintetitzen els principals impactes dels Cercles i es quantifiquen en base als resultats de les enquestes que es realitzen periòdicament als participants:

1 **Accés a informació per prendre millors decisions**	**72,8 %** Creu que el portal web aporta valor afegit a la seva feina
2 **Creació d'un espai d'intercanvi entre el personal tècnic local**	**8,9 de 10*** Valoració dels tallers de millora
3 **Generació d'accions i iniciatives per millorar els serveis**	**75,1 %** Afirma que els Cercles l'han ajudat a millorar el servei
4 **Disseminació de la informació dins i fora de les organitzacions**	**50,1 %** la informació arriba als nivells estratègics; **59,3 %** Veuria bé publicar les dades en obert; **+ experiències** portals DO** i Transp.
5 **Foment de la presa de decisions basada en evidències**	**8,8 de 10** Recomanaria els Cercles (NPS***: 58,3)

Fonts: Qüestionaris als assistents als tallers de millora de les darreres cinc edicions (2) i Enquesta als participants dels CCI (1, 3, 4 i 5): https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio
*Mitjana de les darreres cinc edicions. / **DO: dades obertes / ***NPS: Net Promoter Score

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Reconeixements

L'impuls que des dels Cercles s'ha volgut donar a la cultura del treball amb dades i l'intercanvi d'experiències entorn dels serveis públics locals ha rebut diversos reconeixements, tant en l'àmbit català com estatal. Destaquen els següents:



2018. **Escola d'Administració Pública de Catalunya**
Premi Alfons Ortuño d'innovació i bones pràctiques a les administracions públiques.
1r premi de la categoria de Transparència, bon govern, avaluació i qualitat.

2016. **Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas**
Premi a la Qualitat i la Innovació en la Gestió.
1r premi de la categoria d'Innovació en la Gestió.



2016. **Q-epea. Xarxa d'entitats basques compromeses amb la gestió avançada**
Congrés de gestió pública avançada. Finalista.

2008. **Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas**
Premi a la Qualitat i la Innovació en la Gestió Pública.
1r premi de la categoria d'Excel·lència en la Gestió Pública**.**

Algunes xifres

ABAST

24 edicions
24 serveis avaluats*
32 tallers realitzats

PARTICIPACIÓ

182 ens locals participants
12 dels quals, de fora de la província
100% municipis +10.000 h. província BCN
1.084 tècnics participants

VALORACIÓ

8,9 **de 10** valoració tallers**
75,1% afirma que els CCI li han servit per millorar el servei
72,8% afirma que el PIESL aporta valor afegit a la seva feina

*Els 2 serveis de neteja viària i residus s'analitzen en el marc d'un mateix Cercle.
**Dada corresponent a la mitjana de les darreres cinc edicions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

A la figura següent es mostra l'evolució dels ens locals participants en cadascun dels serveis analitzats pels Cercles de comparació intermunicipal:

Evolució dels participants en els Cercles de comparació Intermunicipal

Servei	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023	2024	2025	Edició (2025)
Policia Local	58	61	62	59	64	70	69	66	71	72	75	75	72	70	20a
Neteja viaria i residus	40	40	43	46	56	53	54	47	50	50	54	58	50	57	22a
Biblioteques	44	44	44	60	60	142	143	148	144	155	156	155	157	159	22a
Espais Escenics	31	31	29	30	31	30	29	29	32	33	34	33	35	35	18a
Escoles Bressol	32	34	39	38	45	48	57	47	55	58	60	60	64	57	20a
Escoles de Música	37	38	42	39	42	43	43	42	41	42	43	42	41	41	20a
Esports	53	53	54	53	55	52	51	47	48	52	50	54	52	53	22a
Serveis Socials	55	55	57	57	59	64	65	68	72	73	66	74	71	78	24a
Mercats Municipals	33	32	32	32	33	32	31	31	31	32	36	32	37	37	19a
Fires Locals	27	30	35	39	37	36	35	38	36	38	39	38	40	37	17a
Serveis Locals d'Ocupació	33	34	34	36	36	36	35	37	38	39	39	39	39	40	17a
OMIC	31	34	32	36	38	40	41	42	42	41	41	43	41	42	17a
Seguretat alimentaria	38	43	43	49	48	51	50	46	49	48	44	42	43	45	16a
Enllumenat Públic	24	25	30	33	32	34	36	41	39	40	39	42	40	42	16a
Servei de Mediació Ciutadana	24	30	35	35	36	43	43	44	43	45	45	45	46	46	15a
Verd urba	14	20	21	23	24	27	26	28	28	32	32	34	31	33	13a
Serveis culturals			14	17	18	18	22	21	27	24	30	27	31	34	11a
Museus locals				13	23	35	37	50	50	50	50	51	50	50	10a
Cementiris Municipals					11	12	12	12	13	12	14	13	16	16	9a
Oficines tecniques laborals							17	18	18	18	18	18	18	19	7a
Abastament d'aigua							15	18	19	22	22	24	32	37	7a
Serveis d'igualtat										13	23	23	23	26	4a
Arxius												23	15	30	2a
Total Cercles	**16**	**16**	**17**	**18**	**19**	**19**	**21**	**21**	**21**	**22**	**22**	**22**	**23**	**23**	
Total participants en els Cercles	**574**	**604**	**646**	**695**	**748**	**866**	**911**	**920**	**946**	**989**	**1010**	**1022**	**1044**	**1084**	

Fases dels Cercles

El procés de desplegament dels CCI s'articula entorn de **cinc fases** que es retroalimenten de manera successiva, seguint **la lògica del cicle de la millora contínua**. Per aquest motiu, la idea és que **un cercle no té un acabament fixat,** sinó que cada any es duen a terme novament la majoria de fases (deixant de banda el Disseny, ja que es pretén que els indicadors tinguin permanència per afavorir l'acumulació de sèries temporals), des de la recollida de dades fins a la comunicació dels resultats i la implementació de les accions de millora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El procés de millora contínua dels Cercles de comparació intermunicipal



Fase de disseny
- Definició de la missió i els objectius del servei
- Consens d'indicadors i variables

Fase de mesura
- Recollida de dades
- Validació de dades

Fase d'avaluació
- Informes amb resultats detallats
- Informes de punts forts i oportunitats de millora
- Informes de resultats globals
- Portal web (PIESL)
- Anàlisi qualitativa de resultats en els tallers

Fase de millora
- Tallers de millora mitjançant diverses metodologies de treball: Oportunitats de millora, Bones pràctiques, Mapa de relacions, Encerta quin és el teu, etc.

Fase de comunicació i implementació
- Jornada de cloenda
- Comunicació de resultats dins i fora de l'organització
- Implementació d'accions de millora (tasca desenvolupada pels ens locals)

Fase de disseny

En aquesta fase, que es **duu a terme l'any en què s'inicia un cercle**, es defineixen la **missió** i els **objectius estratègics** del servei objecte d'anàlisi, es consensuen els **indicadors** que s'utilitzaran per a la comparació i s'estableixen les **variables** (dades en brut) que serviran per al càlcul dels indicadors.

La metodologia per aconseguir-ho es basa en la realització de **dos tallers de treball** amb els ens locals que participaran en el Cercle.

En el primer taller participen un grup reduït de tècnics municipals (generalment, menys de 10), seleccionats per l'experiència que tenen en el treball amb indicadors i/o per la representativitat del seu ens local respecte del conjunt de participants. Amb la coordinació del Servei de Programació i d'altres àrees de la Diputació de Barcelona que treballen en l'àmbit del servei analitzat, aquest grup s'encarrega de:

- Definir la **missió** i els **objectius estratègics** del servei.
- Proposar, discutir i consensuar un conjunt d'**indicadors** comuns, necessaris per mesurar els aspectes essencials del servei pel que fa a l'entorn, els recursos humans i econòmics, l'organització, les persones usuàries i la perspectiva estratègica o d'encàrrec polític.
- Establir les **variables** que es necessitaran per calcular els indicadors.

En el segon taller, al qual assisteixen tots els integrants del Cercle, es posa en comú el treball realitzat a la primera trobada i el grup fa les consideracions que creu oportunes, amb la possibilitat de modificar o ampliar la feina feta a la reunió inicial. L'objectiu és que el conjunt dels participants

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

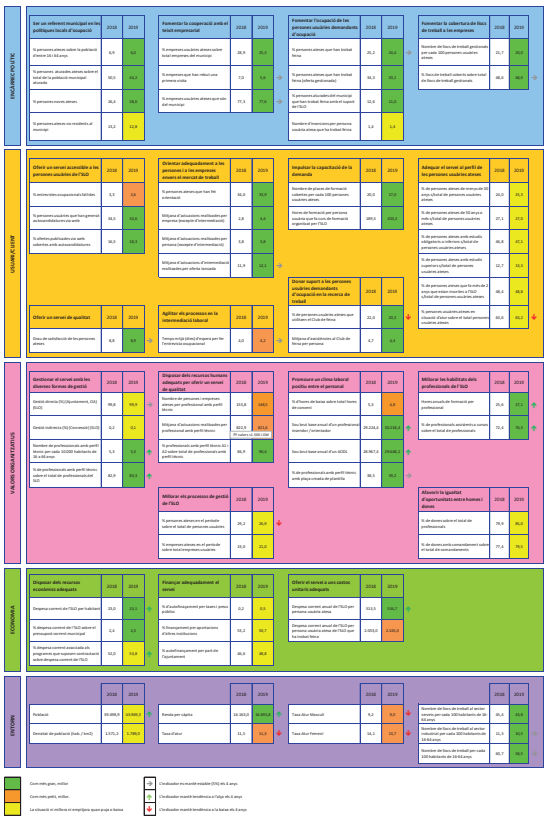
validin i assumeixin la missió, els objectius, els indicadors i les variables que permetran analitzar i comparar el servei amb un llenguatge comú.

En ambdues sessions, el treball es fonamenta en dinàmiques de grup que afavoreixen la participació ordenada dels ens locals, així com la posterior sistematització de les idees (pluja d'idees, *metaplan* i tècniques nominals de grup, entre d'altres).

Quadre resum d'indicadors (QRI)

Els indicadors dissenyats pels ens locals s'organitzen en un **Quadre resum d'indicadors (QRI)**, format per **quatre dimensions** i un cinquè bloc amb **dades d'entorn** que ajuden a contextualitzar els resultats de l'ens local:

Exemple de QRI d'un cercle



DIMENSIÓ ENCÀRREC POLÍTIC / ESTRATÈGIC

Indicadors rellevants des del punt de vista de la ciutadania, relacionats amb la consecució dels objectius finals del servei

DIMENSIÓ USUARI

Indicadors relacionats amb l'ús del servei, les accions, els resultats immediats i el perfil de les persones usuàries

DIMENSIÓ VALORS ORGANITZATIUS I RH

Indicadors relacionats amb el model organitzatiu i de gestió, així com els recursos humans (dotació, càrregues de treball i formació, entre d'altres)

DIMENSIÓ ECONOMIA

Indicadors relacionats amb l'ús de recursos econòmics per prestar el servei, les fonts de finançament i els costos unitaris, principalment

INDICADORS D'ENTORN

Indicadors relacionats amb l'entorn demogràfic i socioeconòmic

Complementàriament, s'elabora una **Guia d'interpretació** on es recull la definició, la fórmula de càlcul i les variables implicades en cadascun dels indicadors del quadre, amb els criteris de còmput d'aquestes variables per assegurar que tots els participants recullen les dades de la mateixa manera. Aquest document és útil en la interpretació dels resultats ja que està sempre a l'abast dels participants perquè puguin consultar com s'obté cadascun dels valors que apareixen en el QRI.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

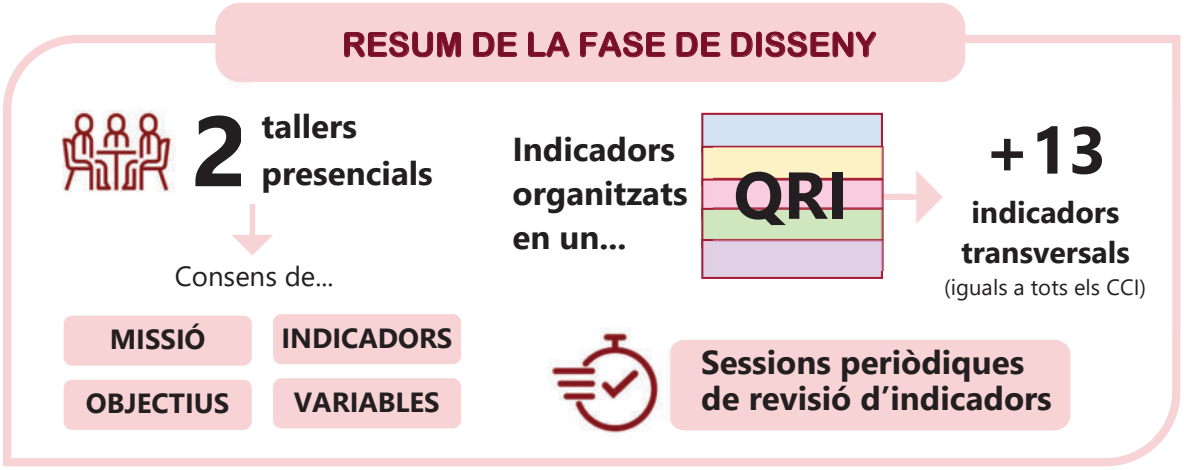
Indicadors transversals

Per tal de fer comparacions entre diversos serveis -objectiu complementari al de fer comparacions intermunicipals d'un servei-, s'han definit una sèrie d'indicadors transversals per a tots els serveis analitzats: 7 de la dimensió **Valors organitzatius – RH** i 5 de la dimensió **Economia**.

DIMENSIÓ VALORS ORGANITZATIUS – RH	DIMENSIÓ ECONOMIA
% de gestió directa % de gestió indirecta % d'hores de baixa Salari brut anual d'una categoria professional rellevant del servei Hores de formació per treballador % de dones sobre el total de professionals % de dones amb comandament sobre el total de comandaments	Despesa corrent per habitant % de despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal % d'autofinançament per taxes i preus públics % de finançament per part d'altres administracions % de finançament per part de l'ajuntament

Revisió d'indicadors

Els indicadors que es defineixen a l'inici de cada Cercle tenen vocació de permanència, per tal de facilitar el seguiment de l'evolució del servei. Però l'objectiu d'acumular sèries temporals s'ha de conjugar amb la necessitat de garantir la utilitat i la no obsolescència de les mesures. En cas contrari, es correria el risc d'esmerçar esforços a mesurar aspectes del servei que han deixat de ser rellevants. Per aquest motiu, periòdicament a cada Cercle es realitzen **sessions de revisió dels indicadors**, on es debat sobre la vigència del Quadre resum d'indicadors i es valora la necessitat de modificar, suprimir o incorporar algun indicador, i les variables corresponents.



Fase de mesura

Procediment de recollida de dades

Un cop definides les variables (dades en brut) que es necessitaran per calcular els indicadors, es tramet als ens locals un qüestionari en format Excel. S'opta per aquest suport per l'àmplia extensió d'aquest programari ofimàtic a les administracions locals de la província i per la flexibilitat que ofereix a l'hora de modificar el disseny, introduir fórmules, validacions automàtiques, etc.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com es pot veure a l'exemple següent, cadascuna de les variables (dades) que s'han de recollir compta amb una definició, que descriu amb precisió els criteris de còmput, pel que fa a inclusions/exclusions, períodes temporals, etc.

Pestanya de recollida de dades d'un Cercle



Diputació Barcelona — Qüestionari de variables del CCI de SERVEIS LOCALS D'OCUPACIÓ — Dades 2020

Seleccioneu el vostre **municipi** de la llista desplegable (➔): Municipi

Les cel·les en verd contenen informació proporcionada per la DIBA. Només cal omplir les cel·les en groc. Qualsevol canvi o observació, a la columna "Comentaris".
ATENCIÓ: Si alguna dada no està disponible, deixar la casella en blanc. Tan sols en cas que la dada sigui 0, omplir amb un 0.

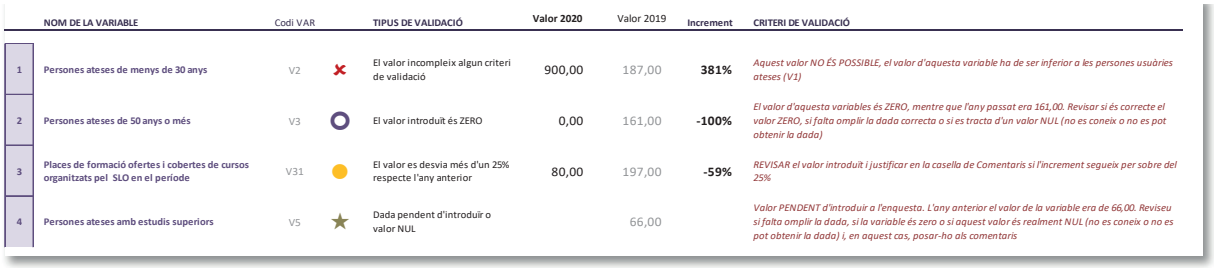
Omplert: 68 de 73 variables
92% omplert

ATENCIÓ!: a l'enquesta hi ha 13 variables pendents de validar i 6 variables pendents d'omplir. Vegeu la pestanya VALIDACIONS

Núm.	Variable	Valor 2020	Valor 2019	VAL	Increment	Definició de la variable	Comentaris
V1	Persones usuàries ateses a l'SLO		1.671	✓	0%	Persones inscrites al Servei Local d'Ocupació (SLO) que durant l'any 2020 han realitzat alguna de les accions següents: participació en accions grupals (acollida de demandants, actualització de la base de dades, orientació, recerca de feina, mixtes, formativa, monogràfics, sessió inicial d'acció formativa, sessió final d'acció formativa, altres), realització d'entrevistes individuals (entrevista ocupacional, orientació, TRF, tutoria de formació), assistència al club de feina, realització de seguiment (presencial, telefònic, telemàtic), ser candidat a ofertes de treball (i que, com a mínim, s'hagi contactat), realització de tutories de seguiments individual (accions de formació, postinserció, pràctiques a empreses, derivació a altres programes), o accions de treball amb suport o de coordinació. No es consideren persones usuàries ateses aquelles que durant el 2020 només han tingut en el seu expedient un trasllat o una inactivació. Tampoc aquelles que només tenen al seu itinerari un Seguiment Sistemàtic generat per una actualització de borsa i que suposa inactivar-les.	
V2	Persones usuàries ateses de menys de 30 anys		254	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 que tenen menys de 30 anys a data 31/12/19.	
V3	Persones usuàries ateses de 50 anys o més		576	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 que tenen 50 anys o més a data 31/12/19.	
V4	Persones usuàries ateses amb estudis obligatoris o inferiors		930	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 amb estudis obligatoris o inferiors (no sap llegir o escriure; estudis primaris sense certificar; certificat d'estudis primaris; graduat escolar / batxillerat elemental; ESO) a data 31/12/19.	

A mesura que es van introduint les dades, el qüestionari mostra validacions automàtiques per a cada variable, que informen de si el valor s'allunya substancialment del consignat l'any anterior, si està pendent d'emplenar o si no és plausible (per exemple, es verifica que els usuaris que han fet formació no superin els usuaris totals). Tota aquesta informació es bolca en una pestanya específica de **Validacions**, on es demana a la persona que emplena el qüestionari que revisi aquests valors abans de retornar-lo a la Diputació:

Pestanya Validacions d'un Cercle



	NOM DE LA VARIABLE	Codi VAR		TIPUS DE VALIDACIÓ	Valor 2020	Valor 2019	Increment	CRITERI DE VALIDACIÓ
1	Persones ateses de menys de 30 anys	V2	✕	El valor incompleix algun criteri de validació	900,00	187,00	381%	*Aquest valor NO ÉS POSSIBLE, el valor d'aquesta variable ha de ser inferior a les persones usuàries ateses (V1)*
2	Persones ateses de 50 anys o més	V3	○	El valor introduït és ZERO	0,00	161,00	-100%	*El valor d'aquesta variables és ZERO, mentre que l'any passat era 161,00. Revisar si és correcte el valor ZERO, si falta omplir la dada correcta o si es tracta d'un valor NUL (no es coneix o no es pot obtenir la dada)*
3	Places de formació ofertes i cobertes de cursos organitzats pel SLO en el període	V31	●	El valor es desvia més d'un 25% respecte l'any anterior	80,00	197,00	-59%	*REVISAR el valor introduït i justificar en la casella de Comentaris si l'increment segueix per sobre del 25%*
4	Persones ateses amb estudis superiors	V5	★	Dada pendent d'introduir o valor NUL		66,00		*Valor PENDENT d'introduir a l'enquesta. L'any anterior el valor de la variable era de 66,00. Reviseu si falta omplir la dada, si la variable és zero o si aquest valor és realment NUL (no es coneix o no es pot obtenir la dada) i, en aquest cas, posar-ho als comentaris*

Addicionalment, en la majoria dels Cercles el qüestionari compta amb una pestanya en què **es calcula automàticament el Quadre resum d'indicadors** del municipi a partir de les dades que s'hagin introduït al qüestionari, per facilitar que els tècnics facin una primera anàlisi dels resultats i en valorin la plausibilitat abans de retornar el fitxer a la Diputació:

Pestanya Quadre resum d'indicadors d'un Cercle



Diputació Barcelona — Quadre Resum d'Indicadors SLO 2019-2020 — Municipi

Àmbit: Entorn polític

Ser un referent municipal en les polítiques locals d'ocupació (I)	2019	2020
% persones ateses sobre la població d'entre 16 i 64 anys	4,1 %	4,1 %
% persones aturades ateses sobre el total de la població municipal aturada	36,3 %	36,3 %

Ser un referent municipal en les polítiques locals d'ocupació (II)	2019	2020
% persones noves ateses	41,8 %	41,8 %
% persones ateses no residents al municipi	5,5 %	5,5 %

Fomentar la cooperació amb el teixit empresarial	2019	2020
% empreses usuàries ateses sobre total empreses del municipi	7,0 %	7,0 %
% empreses que han rebut una primera visita	1,9 %	1,9 %
% empreses usuàries ateses que són del municipi	88,1 %	88,1 %

Fomentar l'ocupació de les persones usuàries demandants d'ocupació	2019	2020
% persones ateses que han trobat feina	23,6 %	23,6 %
% persones ateses que han trobat feina (oferta gestionada)	55,3 %	55,3 %
% persones aturades del municipi que han trobat feina amb el suport de l'SLO	8,6 %	8,6 %
Nombre d'insercions per persona usuària atesa que ha trobat feina	1,3	1,3

Fomentar la cobertura de llocs de treball a les empreses	2019	2020
Nombre de llocs de treball gestionats per cada 100 persones usuàries ateses	28,6	28,6
% llocs de treball coberts sobre total de llocs de treball gestionats	64,4 %	64,4 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En aquest procés, els municipis reben suport individualitzat de la Diputació (en alguns casos directament i en d'altres, per mitjà d'una consultoria externa) per resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa a l'obtenció de les dades.

Usualment, es dona un termini d'unes 4-6 setmanes als ens locals perquè retornin el qüestionari emplenat, tot i que la durada s'estableix amb els participants de cada cercle en funció del volum i la complexitat de les dades a obtenir.

Validació de dades

Un cop rebudes les dades, es bolquen al sistema d'informació de la Diputació i se'n fa una validació conceptual i estadística per depurar possibles errors en la recollida de dades. Aquesta validació inclou, entre d'altres, la comprovació dels valors extrems i la verificació de les dades que s'han modificat substancialment d'un any a un altre.

Càlcul dels indicadors i les mitjanes

La majoria dels **indicadors** dels Cercles es calculen a partir d'**operacions aritmètiques entre** dues o més **variables**. El més habitual és que siguin percentatges o ràtios.

La mitjana del grup de municipis participants (o de qualsevol subgrup, per exemple en funció del tram poblacional) es calcula **sumant els valors dels municipis a les variables** emprades per calcular l'indicador (generalment, una variable al numerador i una altra al denominador). És a dir, **no es calcula la mitjana aritmètica dels valors municipals** sinó que es calcula l'indicador de nou partint de les dades en brut, per evitar que la diferent composició municipal distorsioni el resultat global.

Per exemple, si es calculés la mitjana aritmètica de la taxa d'inserció dels SLO dels diferents municipis sense efectuar cap ajust, s'estaria donant el mateix pes als resultats dels dispositius més grans, que compten amb un gran nombre d'usuaris, que als SLO més petits; de manera que a la pràctica els ens locals menys poblats acabarien tenint més impacte del que els correspon en el resultat global del Cercle.

En termes generals, la fórmula de càlcul emprada és la següent*:

$$\text{Mitjana} = \frac{\sum_{Ip=1}^{n} X_{Ip}}{\sum_{Ip=1}^{n} Y_{Ip}}$$

X = qualsevol variable del numerador de l'indicador
Y = qualsevol variable del denominador de l'indicador
Ip= municipi participant

* És necessari que un municipi tingui disponibles els valors de les variables del denominador i el numerador per tal que s'inclogui en el càlcul de la mitjana.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat



Fase d'avaluació

Què és i què no és l'avaluació en els Cercles

L'avaluació en els Cercles és una anàlisi orientada a la millora dels serveis, que vol ser útil per a la gestió diària dels responsables tècnics dels ens locals.

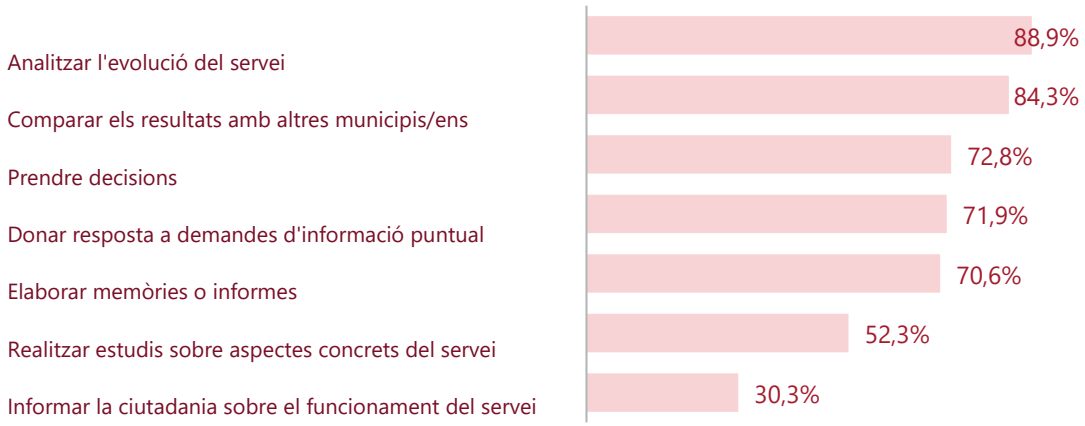
✓ L'avaluació en els Cercles és...	× L'avaluació en els Cercles NO és...
✓ Diagnosi de l'estat i l'evolució del servei	× Fiscalització de l'activitat del servei
✓ Detecció de fortaleses i oportunitats de millora	× Control de l'acompliment de les persones
✓ Comparació per millorar	× Justificació de la pròpia gestió
✓ Identificació de causes i efectes	× Màrqueting sense fonaments
✓ Revisió de l'assoliment d'estàndards (legals o consensuats)	

En coherència amb aquesta voluntat constructiva, quan es pregunta als participants per a què utilitzen principalment la informació dels Cercles, els aspectes més destacats són "comparar els resultats amb altres municipis/ens" i "analitzar l'evolució del servei"; seguits "d'elaborar memòries" i "prendre decisions". En menor proporció, alguns ens locals empren també la informació dels Cercles per "donar resposta a demandes d'informació puntual" i per "realitzar estudis sobre aspectes concrets del servei".[2]

2 *Resultats de la darrera Enquesta als participants dels CCI. Podeu consultar una infografia resum dels resultats principals a* https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per a què s'utilitza principalment la informació dels Cercles?*



Font: Enquesta als participants dels CCI.

*Pregunta multiresposta. Percentatges calculats sobre el total de participants.

El projecte compta amb diverses eines i espais que pretenen afavorir la reflexió dels ens locals sobre l'estat i l'evolució dels serveis, que s'estructuren en tres eixos bàsics:

- **Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL)**
- **L'avaluació en el marc dels tallers de millora**
- **Informes de resultats globals**

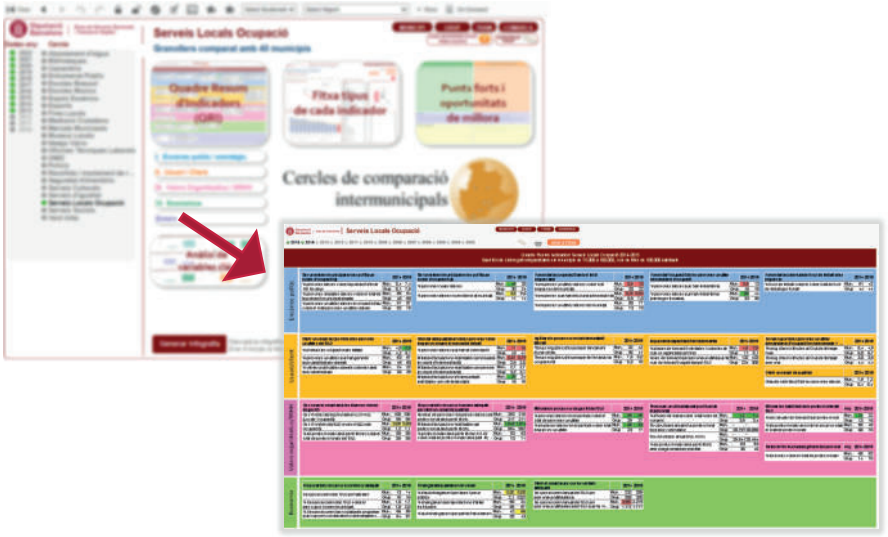
Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL)

El Portal d'informació econòmica i de serveis locals (en endavant, PIESL) és una aplicació desenvolupada amb tecnologia *Business Intelligence* que s'ofereix als ens locals de manera gratuïta per consultar, analitzar i comparar totes les dades dels Cercles.

L'eina permet accedir a les variables i els indicadors de cadascun dels ens locals que participen en els Cercles, així com a les mitjanes grupals. El tret característic del Portal és que la informació s'ofereix de manera dinàmica: els usuaris poden seleccionar lliurement el grup de comparació o bé triar-lo a partir de criteris preestablerts (tram de població i comarca).

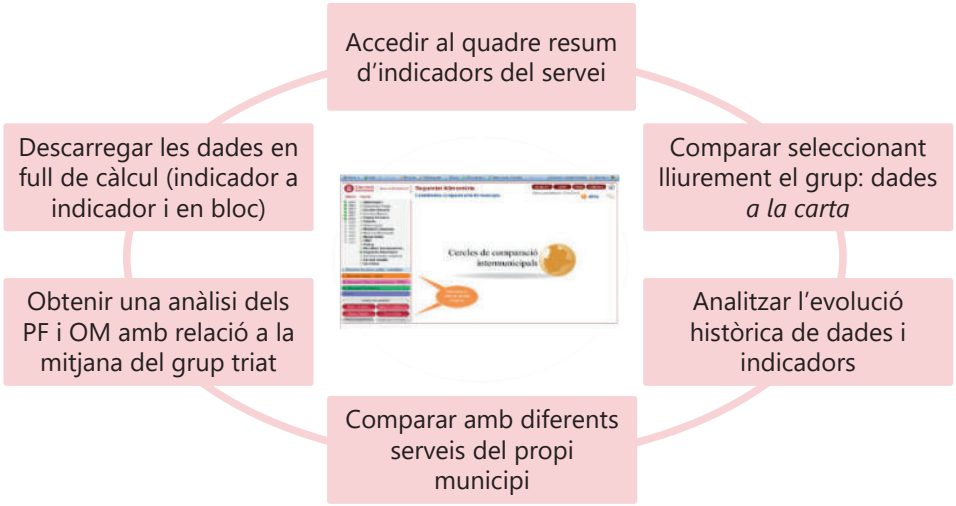
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pantalla inicial del PIESL i vista del Quadre resum d'indicadors



A més d'accedir al quadre resum d'indicadors, eina bàsica de treball dels Cercles, el Portal permet realitzar múltiples comparacions: amb un grup seleccionat lliurement, amb una sèrie històrica que en alguns casos supera els 15 anys o amb altres serveis del propi municipi; així com obtenir una primera aproximació als punts forts i les oportunitats de millora del servei i descarregar les dades en full de càlcul per poder treballar-les. Complementàriament, es mostra també una selecció de dades econòmiques de l'ens local (procedents del Sistema d'informació econòmica municipal, SIEM) i d'altres relatives a l'entorn sociodemogràfic.

Funcionalitats principals del PIESL



Sistema de semàfors

Sempre que en el Portal (i a la resta de documents elaborats en els Cercles) es comparen els valors individuals d'un indicador amb la mitjana d'un grup de municipis, es facilita l'anàlisi mitjançant **un sistema de semàfors,** que es consensua amb els municipis en el moment de dissenyar els indicadors. En funció de l'orientació que s'hagi donat a l'indicador (si es considera que valors elevats són més favorables i al contrari, o si s'ha establert algun llindar fix ja sigui per consens o per donar compliment a una obligació legal, com per exemple una ràtio mínima de personal), els valors dels municipis es destaquen en colors d'acord amb aquestes regles:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	**VERD:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això es considera un punt fort.
	**TARONJA:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això es considera una oportunitat de millora.
	**GROC:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això no es considera un punt fort ni una oportunitat de millora.

Algunes xifres relatives al PIESL

VOLUM DE DADES

1.900	indicadors
2.300	variables
109.000	dades recollides cada any
1,4 milions	de registres de dades

ÚS DEL PORTAL

1.678	usuaris amb permís d'accés
190	ens locals amb permís d'accés
73 %	ens locals han accedit al PIESL
72,8%	el portal aporta valor afegit a la seva tasca diària

La informació fa referència a l'any 2023. Per saber-ne més sobre l'Enquesta als participants dels CCI que analitza el valor afegit que aquest projecte aporta a la seva tasca diària, podeu consultar *https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio*

L'avaluació en el marc dels tallers de millora

Tot i que l'objectiu últim dels tallers és definir accions de millora que els participants puguin dur a terme per tal de millorar el servei analitzat en el seu municipi, aquest debat propositiu es duu a terme sobre la base d'un primer exercici d'anàlisi dels resultats. Així, la part inicial dels tallers sempre es dedica a valorar els resultats obtinguts en els indicadors individualment i de manera compartida, per mitjà de diferents metodologies de treball grupal que es van renovant cada edició. El valor afegit de l'avaluació que duen a terme els tècnics municipals és el coneixement sobre les característiques del servei i del territori, que permet establir un diagnòstic més ajustat a la realitat i extreure'n les oportunitats de millora més rellevants per fer avançar el servei.

Esquema de treball dels tallers de millora



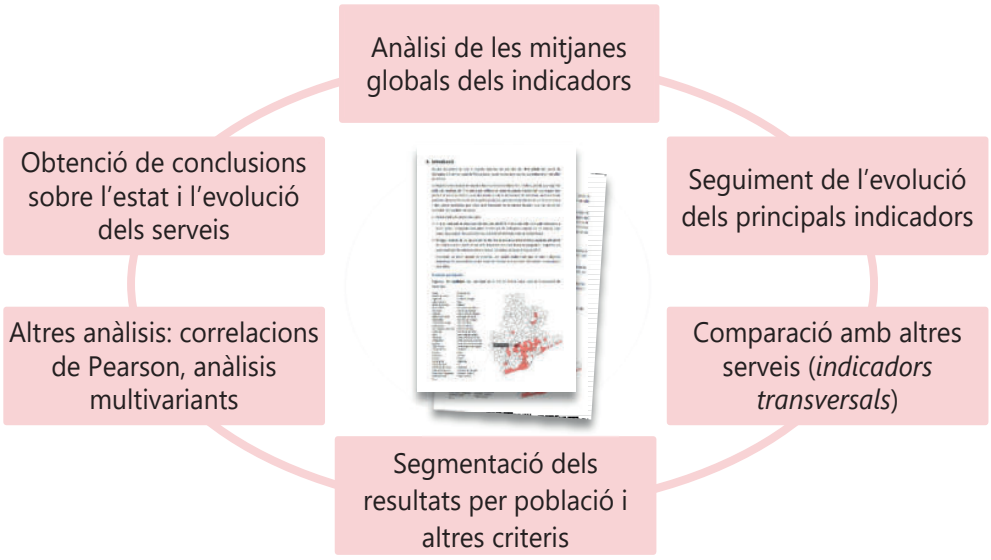
Els informes de resultats globals

Un cop les dades ja estan disponibles per als municipis en el Portal i s'han realitzat els tallers de millora, des de la DIBA s'elabora un informe de resultats globals de cada cercle, en què s'analitzen les mitjanes dels indicadors per al conjunt dels participants i s'adopta una perspectiva més macro per descriure l'estat i les principals tendències d'evolució del servei analitzat.

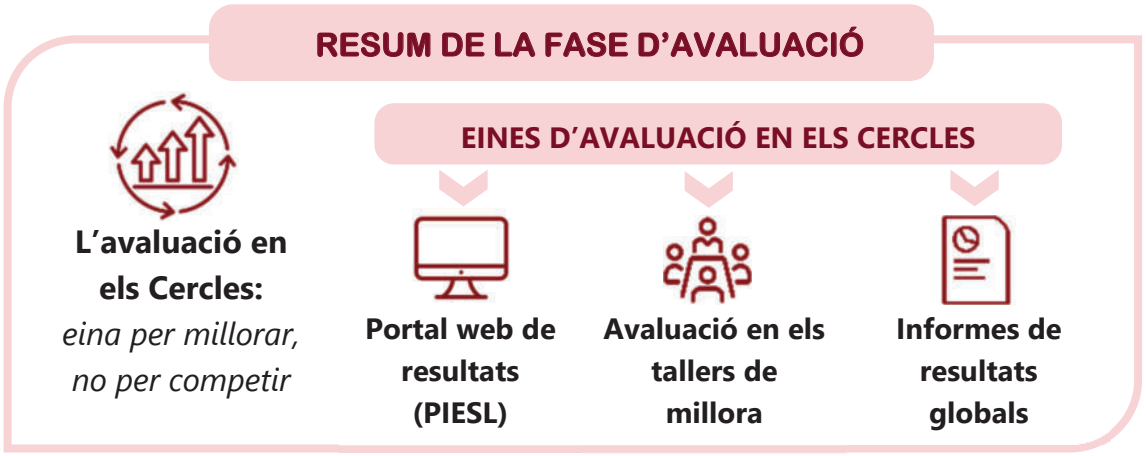
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En tots els informes es combinen diferents tipus d'anàlisi per donar una mirada completa del Quadre resum d'indicadors:

Principals elements d'anàlisi en els informes de resultats globals



Aquests informes es difonen, a través dels documents resum de cada cercle amb tots els materials generats al llarg de l'edició, entre els tècnics participants en els Cercles així com els nivells de decisió estratègica dels ajuntaments i en general totes les persones interessades en el seguiment i l'avaluació dels serveis locals, ja que es fan públics a la pàgina web del projecte Cercles de comparació intermunicipal[3] així com a les pàgines web de cadascun dels Cercles.



3 https://www.diba.cat/es/web/cci

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fase de millora (Tallers)

La fase de millora es desenvolupa en els tallers esmentats anteriorment, en els quals es treballa per identificar possibles millores en la prestació del servei. Es tracta d'una sessió eminentment pràctica i participativa, que dona peu a replantejar-se com s'ofereix i es gestiona el servei, alhora que possibilita l'intercanvi d'experiències i la transferència de coneixement entre el personal tècnic dels ens locals.

Com s'ha esmentat en la Fase d'avaluació**,** la part inicial dels taller es dedica a analitzar i valorar conjuntament els resultats dels indicadors i a identificar les oportunitats de millora del servei en els diferents municipis participants. Posteriorment, aquesta diagnosi dona lloc a un intercanvi d'experiències i problemàtiques entorn dels aspectes identificats a la primera part. Per als participants, aquest és un moment especialment enriquidor, ja que aporta un espai per compartir amb professionals que desenvolupen la mateixa tasca en altres municipis, fet que en la majoria d'àmbits sectorials no és freqüent.

Aquests moments d'intercanvi deriven, de manera més o menys guiada, en un debat i priorització d'accions de millora a desenvolupar en cada municipi.

Esquema de treball dels tallers de millora



Per incentivar el treball en equip i la generació d'idees, s'utilitzen diferents metodologies de treball en grup que van variant cada edició. A continuació s'enumeren les principals metodologies emprades fins al moment:

Principals metodologies utilitzades en els tallers de millora

1. Oportunitats de millora
2. Bones pràctiques
3. Anàlisi de l'evolució del servei
4. Actuacions d'estalvi econòmic
5. Anàlisi de fortaleses
6. Anàlisi comparativa
7. Mapa de relacions i accions de millora
8. Mètode Kaizen
9. Encerta quin és el teu
10. Seminaris sobre temàtiques d'interès

Amb l'objectiu d'il·lustrar la dinàmica de treball en els tallers, a continuació es resumeix el funcionament d'una de les metodologies emprades des de la posada en marxa dels Cercles: la d'Oportunitats de millora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Desenvolupament d'una metodologia en els tallers: Oportunitats de millora

Cadascun dels participants selecciona una oportunitat de millora per treballar, i l'analitza en tres subetapes, al llarg d'una sessió de matí:

1. S'identifiquen les diferents causes de l'oportunitat de millora seleccionada. Eina emprada: diagrama Ishikawa (o d'espina de peix).
2. Per a l'oportunitat de millora seleccionada, s'identifica el pes de cada causa, i s'ordenen les causes de major a menor importància. Eina emprada: matriu de classificació de causes.
3. Per a l'oportunitat de millora seleccionada, s'identifiquen possibles accions de millora i es ponderen. Eina emprada: matriu d'anàlisi d'accions de millora.

8,9
nota mitjana tallers

Mostra de l'acceptació que tenen aquestes trobades entre els municipis és l'elevada valoració que als atorguen els tècnics participants en els qüestionaris que es realitzen al final de les sessions. En les darreres cinc edicions els assistents han valorat els tallers amb una mitjana de 8,9 sobre 10.

A més de la valoració numèrica, es demana als assistents que resumeixin en poques paraules què ha estat per a ells el millor del taller. Com es pot veure al núvol de paraules que es mostra a continuació, la majoria dels comentaris destaquen la possibilitat d'intercanviar experiències amb els companys, cercar solucions col·lectives, treballar en grup, disposar d'un espai de reflexió i millora i analitzar els resultats.

Comentaris reals dels participants en els tallers



75,1 %
Afirma que participar en els CCI ha servit per millorar el servei

I en un sentit més ampli, el 85,7 % dels participants afirmen que participar en els Cercles els ha servit per millorar el servei en el seu municipi[4], una xifra que il·lustra l'impacte del projecte en el que és el seu objectiu últim: ajudar els municipis a millorar la qualitat dels serveis que presten.

4 *Font: Enquesta als participants dels CCI: https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

RESUM DE LA FASE DE MILLORA

Tallers de millora

Sessions pràctiques adreçades als tècnics participants

Esquema de treball en els tallers



Diferents metodologies de treball

Oportunitats de millora, mapes de relacions, bones pràctiques, anàlisi de fortaleses...

Fase de comunicació i implementació

Un cop realitzada la fase de millora, els participants comuniquen a l'organització els resultats i les accions de millora que han identificat. Aquesta comunicació la realitza cadascun dels responsables tècnics locals, tant al seu equip de treball com als seus superiors.

De cara a facilitar la comunicació, la Diputació de Barcelona ofereix als participants la possibilitat de fer una jornada de tancament. En aquesta sessió, amb presència tant dels tècnics com de càrrecs electes dels ens locals, es resumeixen els resultats principals del CCI i generalment s'ofereix alguna ponència relacionada amb els àmbits temàtics més rellevants que s'han tractat durant l'edició.

Un cop feta la comunicació, correspon a cada municipi implementar les millores identificades. Per dur a terme aquesta tasca es recomana elaborar i aplicar un Pla de millora. Atès que aquests plans comprometen recursos públics i requereixen un temps prudencial de planificació i execució, la Diputació de Barcelona no hi participa directament. Malgrat tot, no es descarta impulsar alguna actuació en aquesta línia a mitjà termini.

RESUM DE LA FASE DE COMUNICACIÓ I IMPLEMENTACIÓ



Els participants comuniquen els aprenentatges a l'organització

Implementació de millores



Jornada de cloenda organitzada per la DIBA per facilitar la comunicació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Informe de conclusions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Resum executiu

Aquest informe recull els principals resultats del Cercle de Comparació Intermunicipal de Museus Locals (CCI-ML) de l'any 2024 i n'analitza l'evolució durant els darrers 5 anys (2020-2024).

En l'edició d'enguany han participat 50 municipis de la província de Barcelona integrants de la Xarxa de Museus Locals (XML), que compten amb un o més museus municipals.

El contingut i la metodologia de treball per a l'elaboració dels indicadors d'aquesta desena edició s'han mantingut respecte als anys anteriors, fet que permet una anàlisi evolutiva consistent.

Les dades obtingudes el 2024 vinculades a l'oferta expositiva, la realització d'activitats i la participació d'usuaris mostren una tendència creixent i sostinguda des de l'any 2020. En canvi, els valors relatius a la dotació dels equipaments museístics s'han mantingut sense canvis destacables.

S'observa una transició en el model de finançament, amb una disminució progressiva del pes del finançament municipal des del 2020, compensada per un increment de les aportacions d'altres institucions i de l'autofinançament.

El contingut d'aquest informe s'estructura en els apartats següents:

- Introducció.
- Aspectes metodològics.
- Anàlisi dels resultats dels principals indicadors del CCI-ML.
- Conclusions finals.
- Tallers de millora i presentació de resultats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1. Introducció

Aquest document té com a objectiu recollir les principals conclusions de la desena edició del CCI-ML, realitzar una anàlisi dels indicadors calculats amb les dades de l'any 2024 i interpretar-los prenent com a referència les xifres de les edicions precedents des de 2020.

El CCI-ML va ser creat l'any 2015 per l'Oficina de Patrimoni Cultural i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona amb l'objectiu de mesurar, comparar i avaluar els resultats assolits pels serveis municipals en l'àmbit dels museus. Per a això, es varen consensuar una sèrie d'indicadors comuns per a tots els participants i es va establir un grup de treball per a intercanviar experiències amb la finalitat d'impulsar la millora dels museus locals.

En l'edició de 2024, han participat 50 municipis de la província de Barcelona que compten almenys amb un museu públic, agrupant un total de 61 museus, distribuïts en 208 seus i extensions. Una participació tan elevada comporta la inclusió d'una casuística molt variada, que cal tenir present a l'hora d'analitzar les xifres i extreure'n conclusions. Per aquest motiu, el quadre de comandament, a més d'oferir les mitjanes globals dels darrers cinc anys, permet establir comparatives entre municipis, analitzar les dades individuals o visualitzar sèries històriques.

Com a complement de la recollida i l'anàlisi de les dades, el projecte del CCI-ML inclou la realització de tallers de millora, en els quals es presenten els resultats obtinguts durant l'any i els responsables dels museus locals comparteixen els aspectes més rellevants dels equipaments que gestionen, tot identificant conjuntament possibles accions de millora.

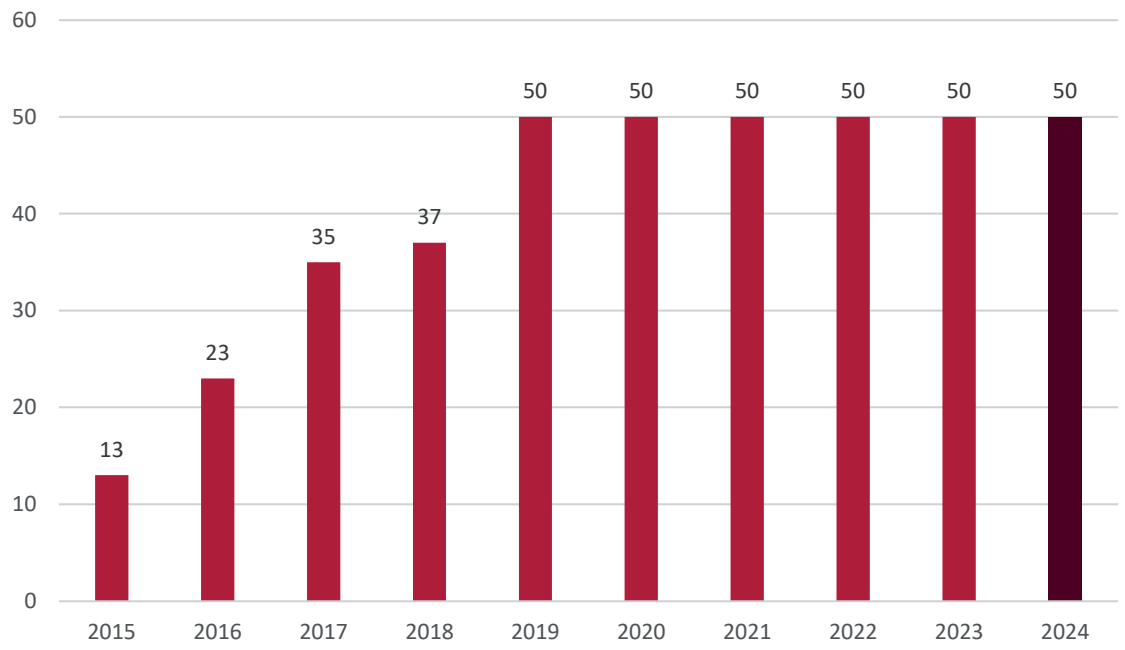
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2. Aspectes metodològics

2.1. Municipis participants en el Cercle

En l'edició del CCI-ML de l'any 2024, tal com s'observa en el gràfic 1, han participat 50 municipis, xifra que es manté constant des de l'any 2019.

Gràfic 1. Nombre de participants al CCI-ML. Anys 2015-2024.



Els 50 municipis que han participat en aquesta edició del CCI-ML tenen equipaments integrats a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona (XML). A la taula següent es detallen els ajuntaments participants.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 1. Ajuntaments participants en el CCI-ML. Població municipal, INE, 2024. Sense incloure Barcelona capital. Any 2024.

Municipis participants	Població municipal (habitants)	Nombre de museus locals	Nombre de seus i d'extensions del museu
Municipis de menys de 20.000 habitants			
Cercs	1.193	1	2
Folgueroles	2.262	1	1
Capellades	5.558	1	1
Moià	6.715	1	4
Roda de Ter	6.883	1	2
Tona	8.499	1	3
Montmeló	8.887	1	1
Vilassar de Dalt	9.299	1	3
Sant Andreu de Llavaneres	11.942	1	1
Argentona	12.850	1	3
Castellbisbal	12.965	1	1
Torelló	15.107	1	1
Canet de Mar	15.135	1	1
Arenys de Mar	16.513	1	2
Berga	17.195	1	3
Caldes de Montbui	18.334	1	5
Cardedeu	19.091	1	3
Municipis entre 20.000 i 50.000 habitants			
Calella	20.207	1	9
Vilassar de Mar	21.169	1	3
Manlleu	21.291	1	1
Masnou (El)	24.444	1	3
Molins de Rei	26.930	1	5
Martorell	28.483	3	5
Premià de Mar	28.928	1	2
Sitges	32.496	4	9
Sant Joan Despí	35.012	1	2
Montcada i Reixac	37.096	1	3
Sant Adrià de Besòs	38.672	1	2
Ripollet	39.430	1	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Municipis participants	Població municipal (habitants)	Nombre de museus locals	Nombre de seus i d'extensions del museu
Igualada	41.755	1	7
Vilafranca del Penedès	41.541	1	8
Esplugues de Llobregat	47.700	1	4
Gavà	47.961	1	6
Municipis entre 50.001 i 100.000 habitants			
Mollet del Vallès	52.045	1	2
Cerdanyola del Vallès	57.831	2	7
Granollers	63.897	2	5
Prat de Llobregat (El)	65.910	1	2
Viladecans	67.179	1	8
Vilanova i la Geltrú	70.293	3	5
Manresa	79.737	1	4
Rubí	81.523	1	3
Sant Boi de Llobregat	84.588	1	8
Cornellà de Llobregat	91.196	1	4
Sant Cugat del Vallès	98.649	1	4
Municipis de més de 100.000 habitants			
Santa Coloma de Gramenet	120.903	1	3
Mataró	130.887	1	6
Sabadell	221.564	2	17
Badalona	226.219	1	6
Terrassa	228.294	2	9
Hospitalet de Llobregat (L')	282.299	1	7
Total	2.744.557	61	208

Per a realitzar l'anàlisi global, els 50 municipis participants s'han classificat en dos grans grups, utilitzant com a criteri de segmentació el llindar dels **30.000 habitants**. Aquesta divisió permet examinar les dades de manera comparativa entre localitats de diferent mida demogràfica.

El primer grup està compost per **24 municipis** amb una població **inferior als 30.000 habitants**. Col·lectivament, aquest conjunt de municipis més petits suma una població total de **359.880 habitants**.

El segon grup, que és lleugerament més nombrós pel que fa al nombre de municipis, l'integren els **26 municipis** la població dels quals **supera els 30.000 habitants**. Aquest bloc representa la gran majoria de la població analitzada, amb un total de **2.384.677 habitants**.

Taula 2. Municipis participants al CCI-ML per intervals de població municipal. Població municipal, INE, 2024. Sense incloure Barcelona capital. Any 2024.

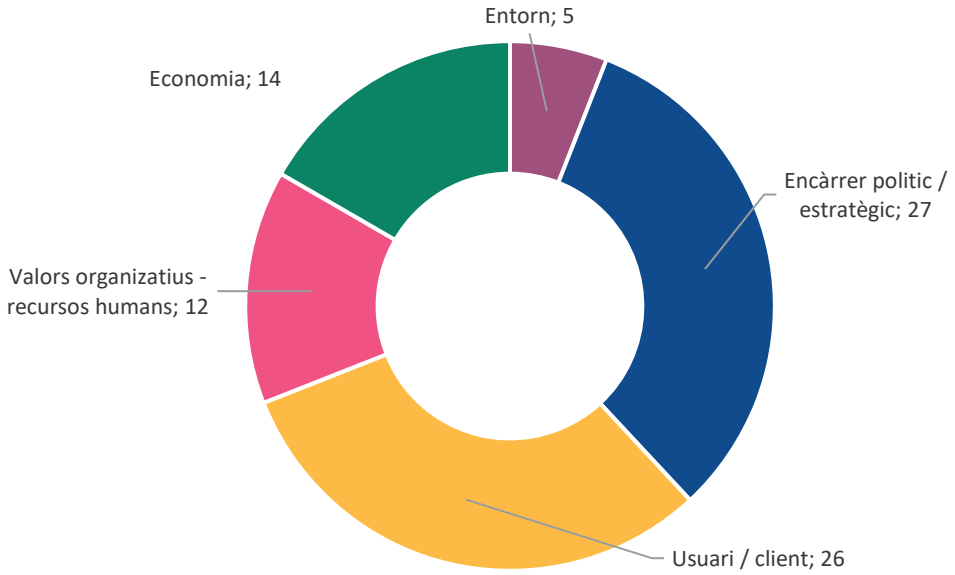
	Cercle de museus locals			Xarxa de museus locals		Total província
	Nombre	% total xarxa	% total província	Nombre	% total província	Nombre
Nombre de municipis						
Menys de 20.000 hab.	16	94,1%	6,1%	17	6,5%	262
De 20.001 a 50.000 hab.	16	100,0%	53,3%	16	53,3%	30
De 50.001 a 100.000 hab.	11	100,0%	91,7%	11	91,7%	12
Més de 100.001 hab.	6	100,0%	100,0%	6	100,0%	6
Total	**50**	**100,0%**	**16,1%**	**51**	**16,1%**	**310**
Població en habitants						
Menys de 20.000 hab.	188.428	94,6%	16,2%	199.002	17,2%	1.159.695
De 20.001 a 50.000 hab.	533.115	100,0%	56,7%	533.115	56,7%	939.559
De 50.001 a 1000.000 hab.	812.848	100,0%	92,2%	812.848	92,2%	882.044
Més de 100.001 hab.	1.210.166	100,0%	100,0%	1.210.166	100,0%	1.210.166
Total	**2.744.557**	**99,6%**	**65,5%**	**2.755.131**	**65,5%**	**4.191.464**

2.2. Indicadors del cercle

El quadre de comandament de l'edició de l'any 2024 del CCI-ML està format per un total de 84 indicadors, que es distribueixen entre les cinc dimensions que ja són habituals en el projecte: encàrrec polític / estratègic (27 indicadors), usuari / client (26), valors organitzatius / recursos humans (12), economia (14) i entorn (5). Respecte a l'edició precedent, el quadre de comandament no ha patit modificacions en la seva composició, més enllà de l'actualització de dades per al nou exercici, garantint així la coherència i la comparació històrica de la informació recollida.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat
Pàgina 173

Gràfic 2. Distribució dels indicadors per a cadascuna de les dimensions del Cercle. Any 2024.



3. Anàlisi dels resultats dels principals indicadors del CCI-ML

El quadre de comandament del CCI-ML ofereix una visió quantitativa dels museus locals des de quatre punts de vista: des de la institució (encàrrec polític), des dels usuaris (usuari / client), des dels equips dels museus (valors organitzatius) i des de la gestió (economia). Acompanyant aquestes quatre dimensions, s'hi inclou també una cinquena dimensió, centrada en les condicions de context i la seva evolució (entorn).

Des de la seva creació l'any 2015, el CCI-ML ha anat creixent, d'una banda ampliant els indicadors que configuren el quadre de comandament i, de l'altra, en la quantitat de municipis participants, que s'ha consolidat en 50 en les darreres edicions.

La sèrie històrica resultant permet realitzar anàlisis de sèries temporals o comparatives entre municipis. En aquest sentit, i en la mesura que les dades ho permeten, en l'anàlisi dels resultats obtinguts enguany s'ha inclòs:

- L'evolució temporal de les dades del CCI-ML des de l'any 2020 fins al 2024, període en què el nombre de municipis participants s'ha mantingut estable.
- Una anàlisi de la correlació entre certs indicadors del CCI-ML, amb l'objectiu de posar de relleu el grau de relació existent entre ells.
- Una anàlisi comparativa amb altres serveis municipals a través d'una visió transversal dels indicadors comuns.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.1. Dimensió encàrrec polític / estratègic

Els indicadors d'aquest bloc ofereixen informació sobre el grau d'assoliment de la missió i dels objectius del servei i de la seva qualitat. Inclouen informació sobre les característiques dels equipaments, l'activitat realitzada i la tipologia dels serveis oferts.

Els 27 indicadors que integren aquesta dimensió s'estructuren entorn de sis objectius:

- Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis.
- Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu.
- Exposar i difondre els fons patrimonials propis i de tercers.
- Ser un centre de referència de l'oferta d'actes culturals del municipi.
- Difondre l'activitat del museu als mitjans de comunicació i a les xarxes socials.
- Afavorir la conservació del patrimoni local.

Bloc 1. Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis

Les dades de 2024 mostren un increment en la superfície total dels equipaments per habitant, així com en el percentatge de superfície visitable, fet que indica un esforç per ampliar l'oferta d'espais oberts al públic.

181,3 m²
de superfície per cada 1.000 habitants

La superfície total per cada 1.000 habitants augmenta el 2024 fins als 181,3 m², un 6,4% més que el 2023. Es constata que els municipis de menys de 30.000 habitants (400,6 m²) disposen de més superfície que els de més de 30.000 (148,2 m²).

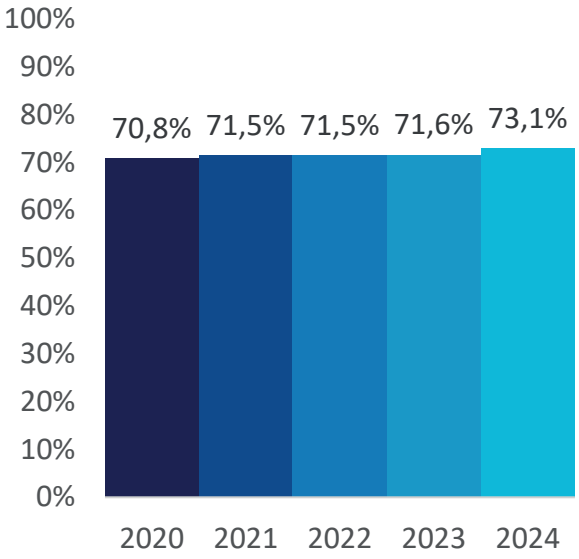
Taula 3. Indicadors del bloc "Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis" de la Dimensió encàrrec polític / estratègic del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis	2020	2021	2022	2023	2024
Superfície total (incloent seus i extensions) per cada 1.000 habitants	171,9	171,6	172,0	170,4	181,3
% de superfície visitable sobre la superfície total del museu	70,8%	71,5%	71,5%	71,6%	73,1%
% de superfície edificada sobre la superfície total del museu	35,7%	36,0%	36,0%	36,1%	35,5%
% de temps d'obertura del museu (hores d'obertura reals sobre hores d'obertura potencials)	25,5%	34,0%	36,1%	35,9%	37,1%

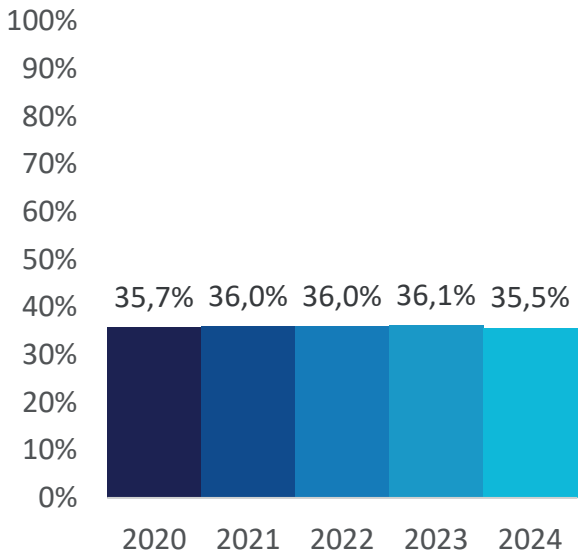
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat
Pàgina 175

La superfície visitable augmenta, situant-se en un 73,1% sobre el total. Per altre banda, el temps d'obertura sobre el potencial se situa en un 37,1%, recuperant la tendència a l'alça prèvia a 2023.

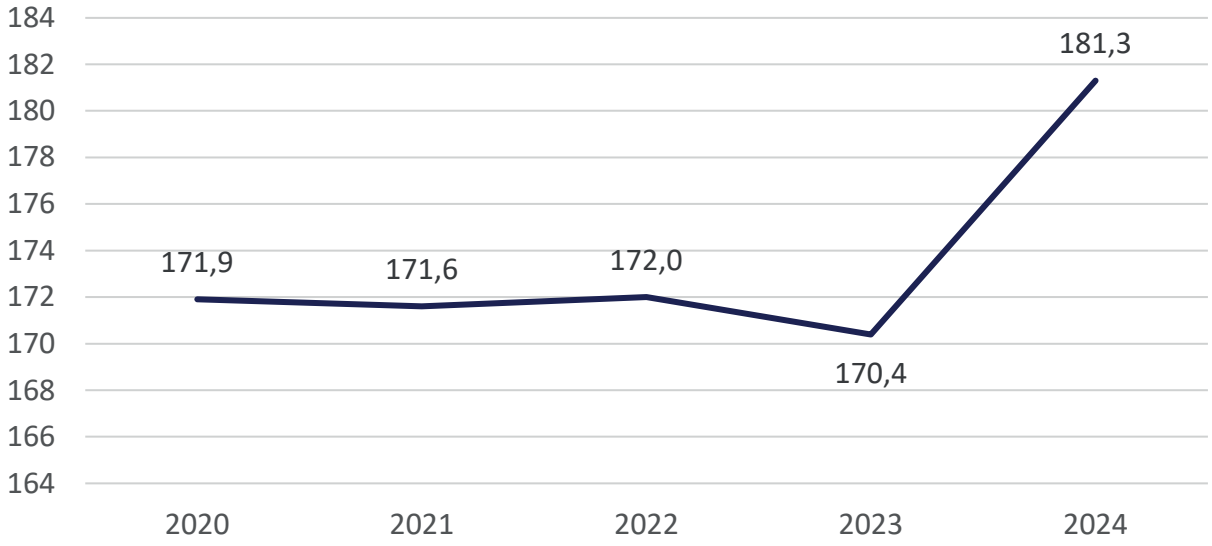
Gràfic 3. Percentatge de superfície visitable sobre la superfície total del museu. Període 2020-2024.



Gràfic 4. Percentatge de superfície edificada sobre la superfície total del museu. Període 2020-2024.



Gràfic 5. Superfície total dels museus (en m^2) per 1.000 habitants. Període 2020-2024.



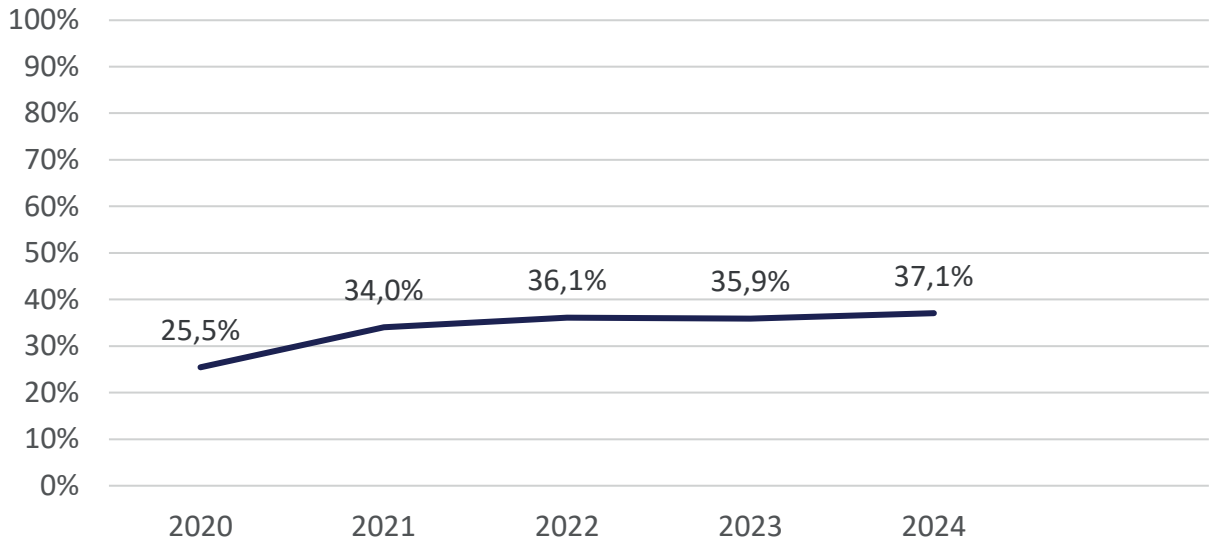
37,1 %

de temps d'obertura del museu sobre el temps potencial d'obertura

Els museus locals recuperen el nivell d'obertura prepandèmia: el 2024 ja assoleixen el 37,1 % del temps d'obertura potencial, molt a prop de les xifres de 2019 i superant clarament la davallada causada per la COVID-19.

Pel que fa a les activitats dels museus del CCI-ML, la mitjana del **temps d'obertura sobre les hores d'obertura potencial** mostra una clara recuperació després de la pandèmia, situant-se en un **37,1 % el 2024**. Aquesta xifra no només supera els valors de **2021 (34,0%) i 2023 (36,0%)**, sinó que s'apropa a l'indicador de **2019 (39,7%)**, deixant enrere les alteracions que varen provocar les restriccions de la **COVID-19** (quan l'indicador va baixar fins al **25,5% el 2020**).

Gràfic 6. Percentatge de temps d'obertura del museu (hores d'obertura reals sobre hores d'obertura potencials). Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat
Informació d'autenticació:

Bloc 2. Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu

Taula 4. Indicadors del bloc "Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu" de la Dimensió encàrrec polític / estratègic del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

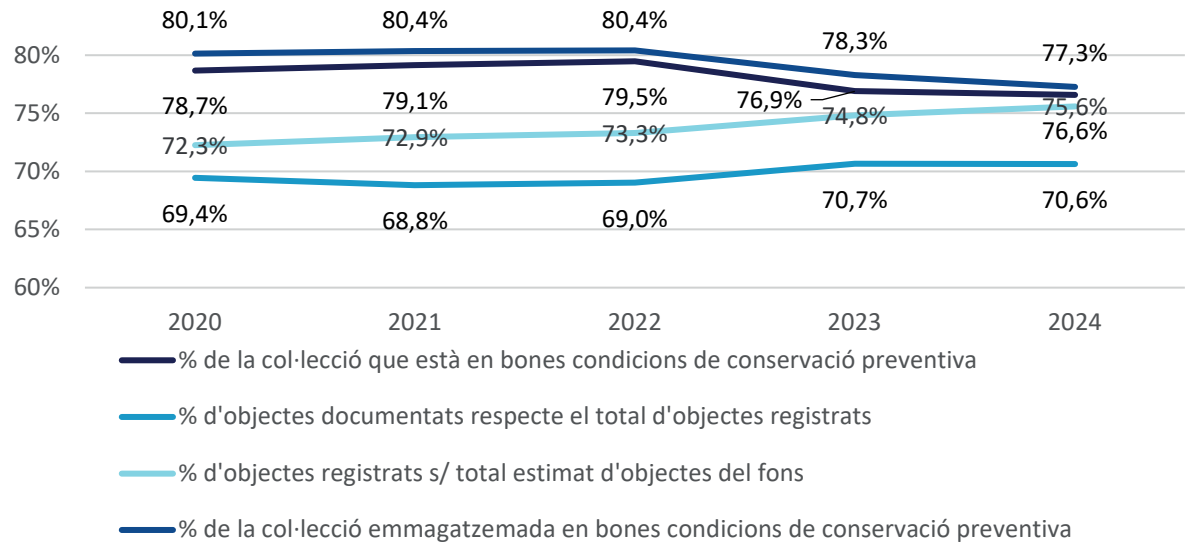
Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis	2020	2021	2022	2023	2024
Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu	2020	2021	2022	2023	2024
% d'objectes registrats sobre el total estimat d'objectes del fons	72,3%	72,9%	73,3%	74,8%	75,6%
% d'objectes registrats en l'any d'estudi sobre el total de objectes registrats	1,3%	3,6%	2,3%	2,4%	3,1%
% d'objectes documentats sobre el total de objectes registrats	69,4%	68,8%	69,0%	70,7%	70,8%
% de peces en que s'ha fet alguna intervenció directa i específica de conservació sobre el total d'objectes registrats	0,6%	0,5%	0,6%	0,3%	0,4%
% d'objectes ingressats en l'any d'estudi sobre el total d'objectes registrats	1,4%	2,8%	1,9%	1,4%	2,9%
% de la col·lecció que està en bones condicions de conservació preventiva	78,7%	79,1%	79,5%	76,9%	76,7%
% de la col·lecció emmagatzemada en bones condicions de conservació preventiva	80,1%	80,4%	80,4%	78,3%	77,8%
% d'espai d'emmagatzematge disponible	5,6%	6,0%	6,3%	7,5%	6,5%

En aquest segon bloc, relatiu a la gestió del patrimoni conservat als museus, les dades de 2024 consoliden les tendències positives observades en anys anteriors. Tot i que no hi ha diferències remarcables, sí que es confirma una millora constant en els indicadors clau de gestió de les col·leccions.

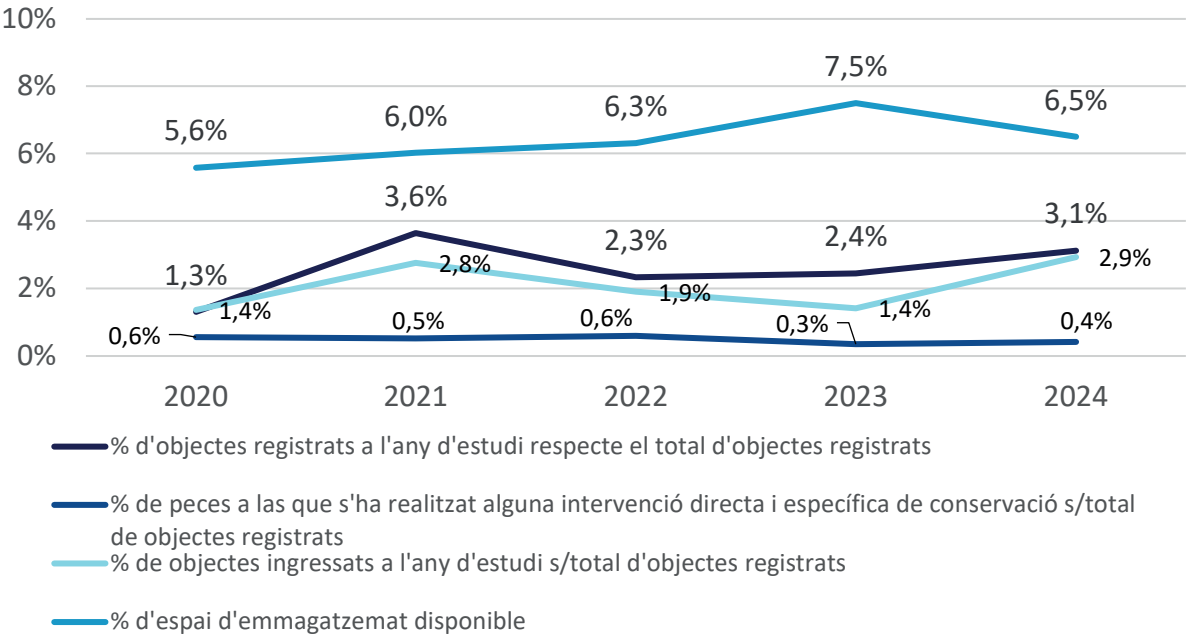
Destaca la **tendència positiva i sostinguda en el percentatge d'objectes registrats (75,6%)**, fet que demostra un esforç continuat en la professionalització de la gestió de les col·leccions, que assoleixen el seu màxim en la sèrie històrica. **Pel que fa als objectes documentats entre els registrats, la dada de 2024 se situa en un 70,8%, lleugerament inferior a la de l'any anterior**. És destacable que el ritme de registre és més gran que el d'incorporació de **nous objectes**. I**gualment, l'espai d'emmagatzematge disponible disminueix (6,5%)**. D'altra banda, els indicadors sobre l'estat de conservació de les col·leccions mostren un lleu descens el 2024.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 7. Indicadors del bloc "Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu". Període 2020-2024.



Gràfic 8. Garantir una adequada documentació i conservació dels objectes registrats. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 3. Exposar i difondre els fons patrimonials propis i de tercers

Taula 5. Indicadors del bloc "Exposar i difondre els fons patrimonials propis i de tercers" de la Dimensió encàrrec polític / estratègic del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Exposar i difondre els fons patrimonials propis i de tercers	2020	2021	2022	2023	2024
% de dies de l'any amb exposició temporal al museu sobre el total de dies d'obertura	65,7%	70,8%	74,9%	75,5%	72,1%
Mitjana de dies de durada de les exposicions temporals	48,0	47,0	47,7	48,3	53,8
% d'exposicions temporals de producció pròpia o coproduïdes sobre el total d'exposicions temporals	55,6%	57,2%	54,2%	55,6%	56,2%
% d'objectes exposats a l'exposició permanent sobre el total d'objectes registrats	7,3%	7,1%	7,0%	7,0%	6,9%
% d'objectes registrats prestats per a exposicions de tercers o dels quals s'ha concedit un permís de reproducció	0,1%	0,1%	0,2%	0,2%	0,1%
% de la col·lecció accessible en línia	27,3%	27,4%	27,2%	30,3%	30,3%
Antiguitat (en anys) de la museografia de l'exposició de la seu principal	9,2	10,0	10,8	11,4	11,0

Les xifres de l'any 2024 obtingudes en aquest bloc presenten, en general, valors que modifiquen algunes de les tendències observades en edicions anteriors. Són especialment significatius els canvis en els indicadors "% de dies de l'any amb exposició temporal al museu sobre el total de dies d'obertura", "% de la col·lecció accessible en línia" i "antiguitat de la museografia de l'exposició de la seu principal".

72,1 %

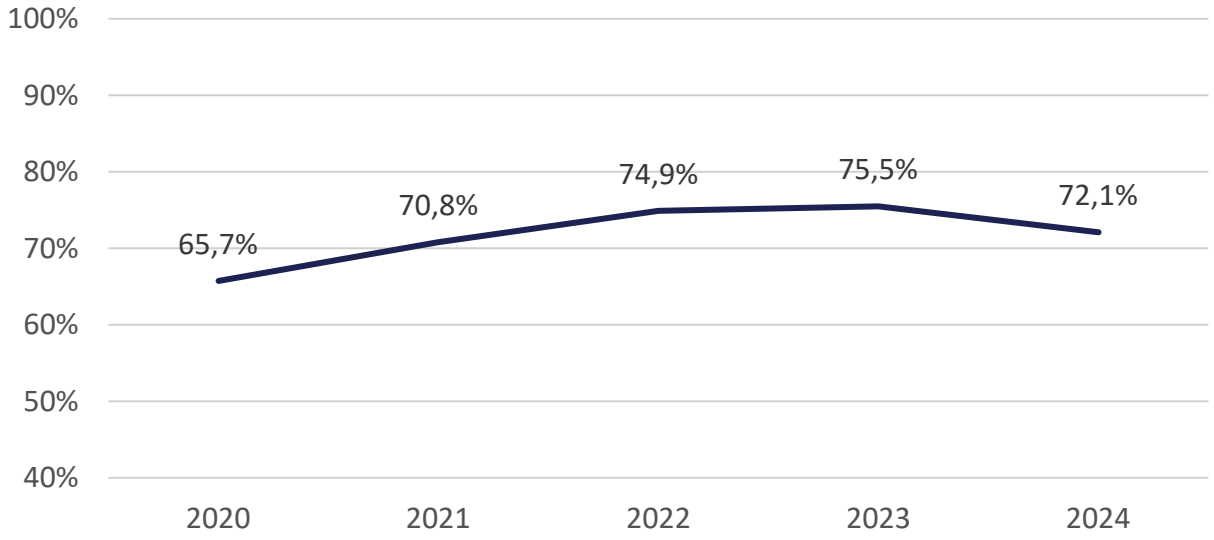
de dies amb exposició temporal

El percentatge de dies amb exposició temporal cau al 72,1% el 2024 després d'assolir un màxim l'any anterior.

El percentatge de dies amb una exposició temporal sobre el total de dies d'obertura se situa en un **72,1%** el 2024. La xifra d'aquest any suposa un descens respecte al màxim assolit el 2023 (75,7%), fet que suggereix una lleugera contracció en l'oferta o durada de les exposicions temporals després de diversos anys de recuperació.

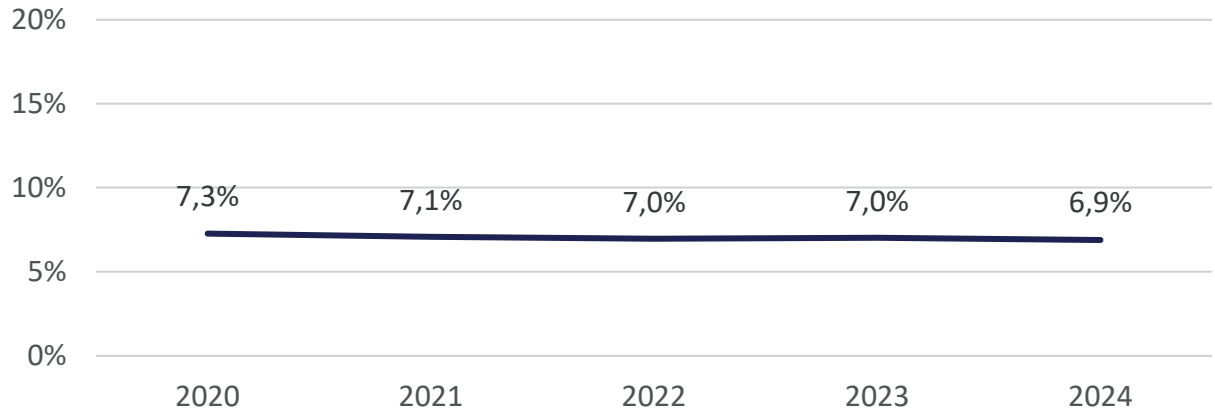
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 9. Percentatge de dies de l'any amb exposició temporal al museu sobre el total de dies d'obertura. Període 2020-2024.



Les xifres corresponents al "% d'objectes exposats a l'exposició permanent sobre el total d'objectes registrats" es mantenen estables, situant-se en un **6,9%** el 2024, el mateix valor que el 2022 i el 2023. Això evidencia una estabilització després de la lleugera tendència descendent del període de 2020-2022.

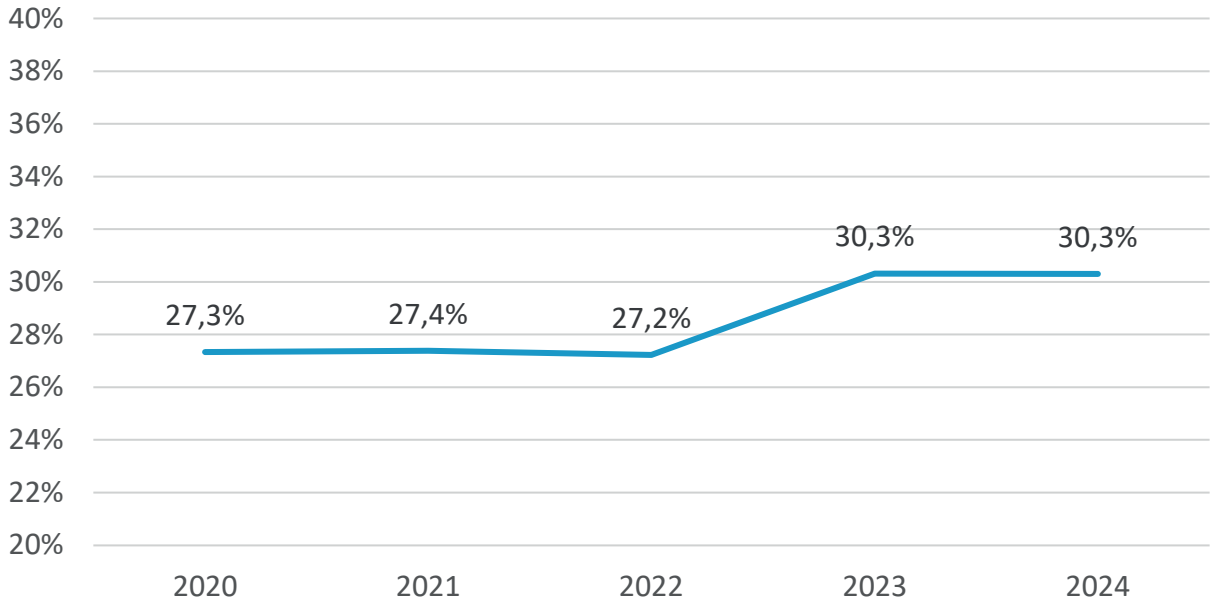
Gràfic 10. Percentatge d'objectes exposats a l'exposició permanent sobre el total d'objectes registrats. Període 2020-2024.



En contraposició, el "% de la col·lecció accessible en línia" se situa l'any 2024 en el **30,3 %, mantenint la tendència de l'any anterior**.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 11. Percentatge de la col·lecció accessible en línia. Període 2020-2024.



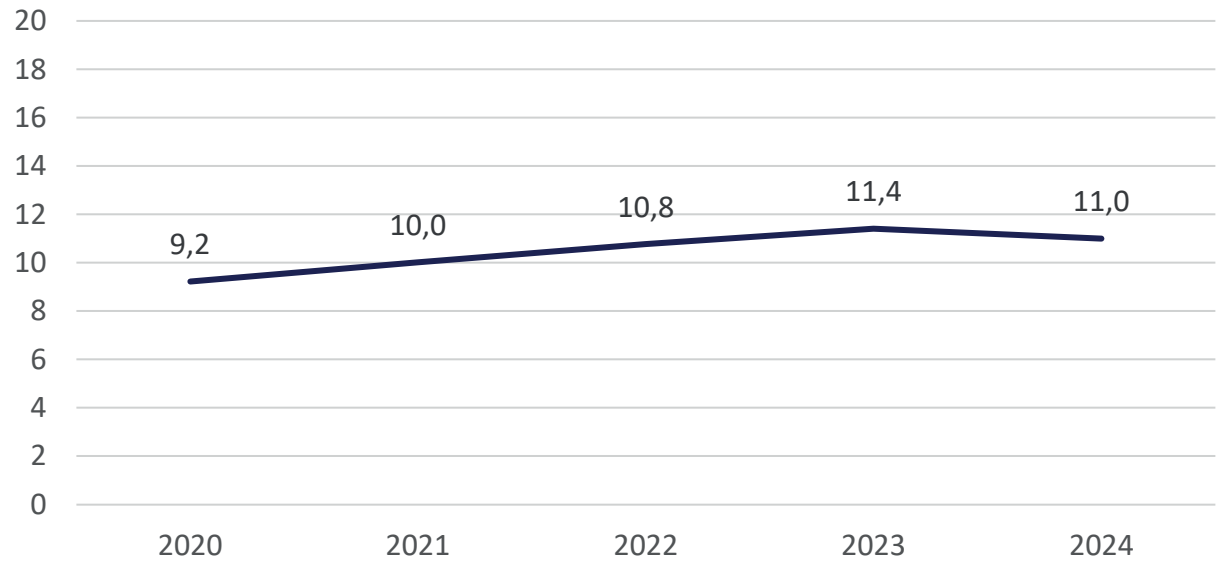
11,0 anys

d'antiguitat de la museografia

Reducció de l'antiguitat mitjana de la museografia dels museus locals situant-se en 11 anys.

Pel que fa a l'indicador "antiguitat de les museografies de les exposicions de les seus principals dels museus", les dades de 2024 mostren una reducció de l'antiguitat mitjana per primera vegada en tota la sèrie històrica, situant-se en **11,0** anys (davant dels 11,4 de 2023). Aquesta dada trenca amb l'envelliment sostingut dels darrers anys i evidencia que els esforços de renovació han tingut un impacte significatiu en la mitjana d'antiguitat.

Gràfic 12. Antiguitat (en anys) de la museografia de l'exposició de la seu principal. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 4. Ser un centre de referència de l'oferta d'actes culturals al municipi

Taula 6. Indicadors del bloc "Ser un centre de referència de l'oferta d'actes culturals al municipi" de la Dimensió encàrrec polític / estratègic del CCI de Museus Locals.
Període 2020-2024.

Ser un centre de referència de l'oferta d'actes culturals del municipi	2020	2021	2022	2023	2024
% de dies amb activitats realitzades al museu (pròpies o alienes) sobre el total de dies d'obertura	22,0%	26,8%	31,5%	35,2%	34,8%
% d'activitats realitzades al museu organitzades per institucions alienes al museu	23,1%	28,8%	31,6%	32,4%	33,9%
Nombre d'activitats no presencials realitzades pel museu (pròpies) per cada 10.000 habitants	2,2	1,3	1,0	0,8	0,8
% d'activitats no presencials realitzades pel museu (pròpies) sobre el total d'activitats pròpies realitzades al museu	19,1%	8,8%	5,7%	4,9%	4,7%

Les xifres corresponents a la participació dels museus en la dinamització cultural del municipi evidencien un comportament clarament diferenciat entre les activitats presencials i les no presencials.

34,8 %

de dies amb activitats al museu

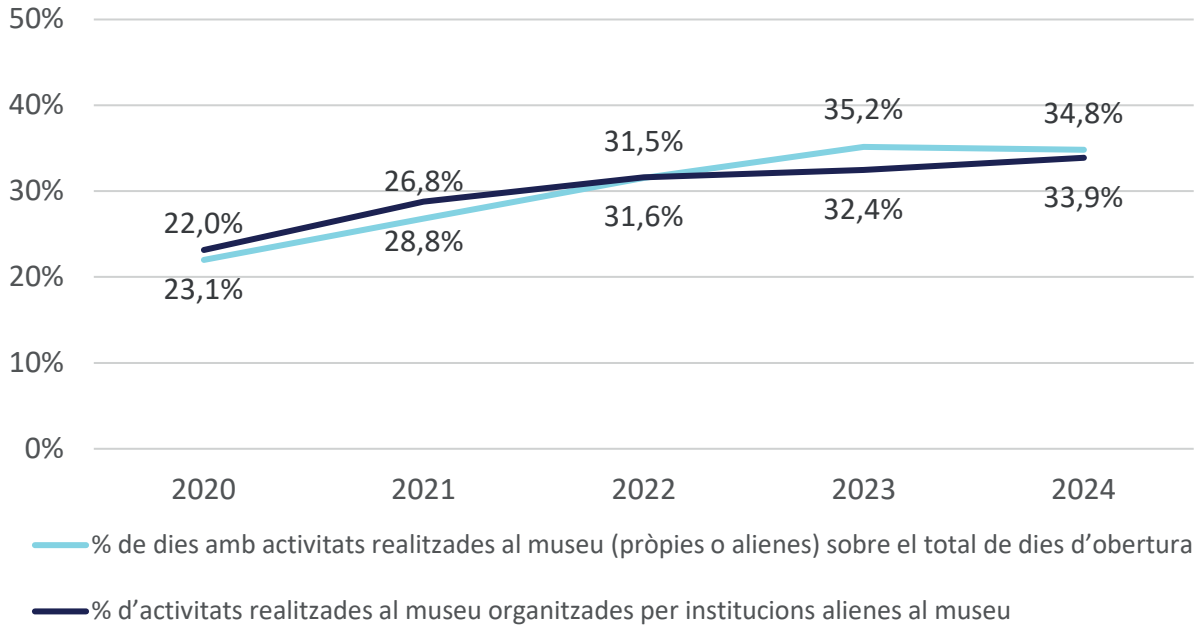
Els museus locals consoliden la seva activitat presencial: el 2024, un de cada tres dies d'obertura acull activitats, amb una elevada organització d'actes per part de tercers.

L'any 2024, el museu va tenir activitats durant el **34,8 %** dels seus dies d'obertura. Aquest indicador, juntament amb el d'activitats organitzades per tercers (que va assolir un nou màxim del 33,9 %), mesura el pols del museu com a centre cultural. Demostren que l'activitat presencial no només s'ha recuperat, sinó que s'ha consolidat en els seus nivells més alts.

Les xifres relatives a les activitats presencials realitzades al museu ("% de dies amb activitats realitzades al museu sobre el total de dies d'obertura" i "% d'activitats realitzades al museu organitzades per institucions alienes al museu") mostren un creixement consolidat des de l'any 2020. L'any 2024, tots dos indicadors assoleixen el seu valor més alt de la sèrie històrica, superant fins i tot els nivells previs a la pandèmia i demostrant la total recuperació i el dinamisme de l'activitat presencial.

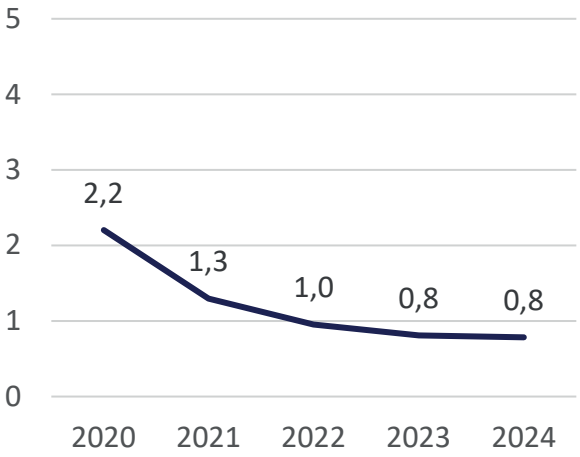
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 13. Activitats presencials realitzades al museu. Període 2020-2024.

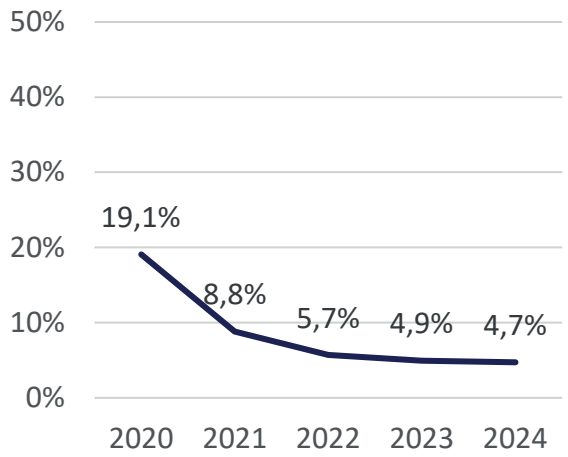


Per contra, els indicadors sobre activitats no presencials consoliden una tendència clarament decreixent.

Gràfic 14. Nombre d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) per cada 10.000 habitants. Període 2020-2024.



Gràfic 15. Percentatge d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) sobre el total d'activitats pròpies. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 5. Difondre l'activitat del museu als mitjans de comunicació i xarxes socials

Taula 7. Indicadors del bloc "Difondre l'activitat del museu als mitjans de comunicació i xarxes socials" de la Dimensió encàrrec polític / estratègic del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Difondre l'activitat del museu als mitjans de comunicació i xarxes socials	2020	2021	2022	2023	2024
Nombre de perfils actius a les xarxes socials per cada 10.000 habitants	0,7	0,8	0,8	0,8	0,7
Nombre de seguidors a les xarxes socials per cada 1.000 habitants	120,4	136,1	150,3	159,2	135,3
Presència del museu a Internet (mencions a Google durant l'any d'estudi)	1.331,0	677,9	851,7	1.178,0	1.897,0

Els indicadors relatius a la difusió de les activitats dels museus mostren un comportament desigual el 2024, amb un creixement extraordinari en la visibilitat a Internet, però un retrocés en els indicadors de xarxes socials.

+61%

de mencions a Internet

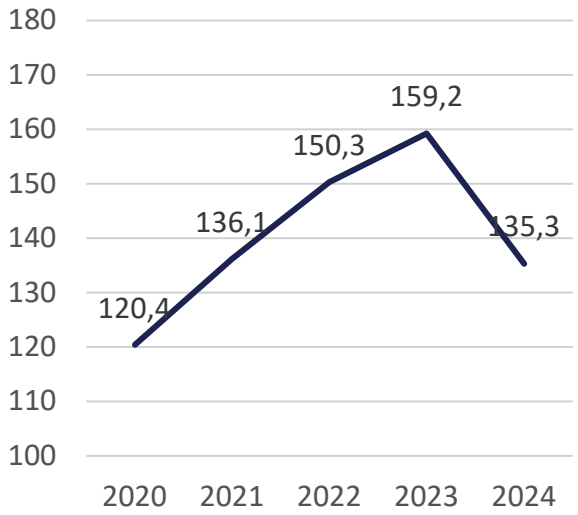
1.897 mencions a Google durant el 2024, una xifra que no només es consolida, sinó que accelera de manera molt significativa la tendència ascendent.

El nombre de perfils actius a les xarxes socials per cada 10.000 habitants es manté al voltant del **0,7** - 0,8 al llarg de tota la sèrie històrica.

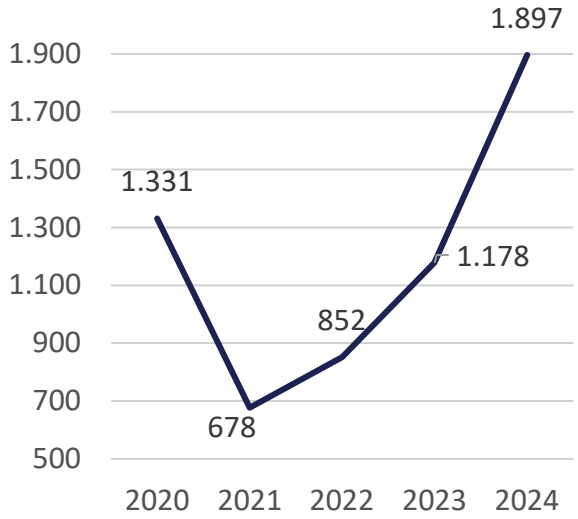
Per la seva banda, la mitjana de **seguidors a les xarxes socials** per cada 1.000 habitants trenca la seva tendència a l'alça, situant-se el 2024 en **135,3**. Aquesta xifra suposa un descens notable respecte al màxim assolit el 2023 (**159,2**). Pel que fa a la **presència dels museus a Internet**, s'ha comptabilitzat una mitjana de **1.897 mencions** a Google durant el 2024, una xifra que no només es consolida, sinó que accelera de manera molt significativa la tendència ascendent. Aquest indicador, que reflecteix la visibilitat i l'impacte digital, ha experimentat un creixement espectacular de més del 61% respecte a l'any anterior (1.178,0), situant-se com el valor més alt de tota la sèrie històrica. Aquesta dada apunta a un gran èxit en les estratègies de comunicació i difusió digital.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 16. Nombre de seguidors a les xarxes socials per cada 1.000 habitants. Període 2020-2024.

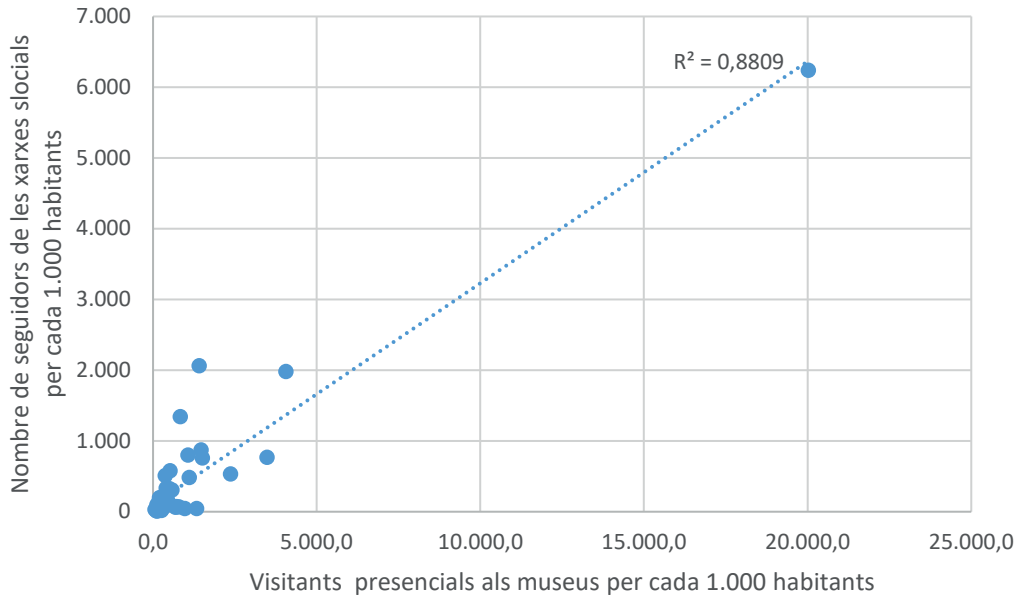


Gràfic 17. Presència del museu a Internet (mencions a Google durant l'any d'estudi). Període 2020-2024.



S'observa una alta correlació positiva (R= 0,9386) entre el nombre de seguidors a les xarxes socials i els visitants presencials al museu per cada 1.000 habitants: en general, els museus que tenen més seguidors tenen més visites presencials.

Gràfic 18. Nombre de seguidors a les xarxes socials per cada 1.000 habitants i Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants. Any 2024.



Bloc 6. Afavorir la conservació del patrimoni local

Taula 8. Indicadors del bloc "Afavorir la conservació del patrimoni local" de la Dimensió encàrrec polític / estratègic del CCI-ML. Període 2020-2024.

Afavorir la conservació del patrimoni local	2020	2021	2022	2023	2024
% de béns patrimonials analitzats sobre el total de béns patrimonials del municipi	5,0%	5,6%	5,6%	7,2%	9,6%

La Dimensió encàrrec polític / estratègic es completa amb un darrer indicador, relatiu a la contribució dels museus locals en el bloc "Afavorir la conservació del patrimoni local".

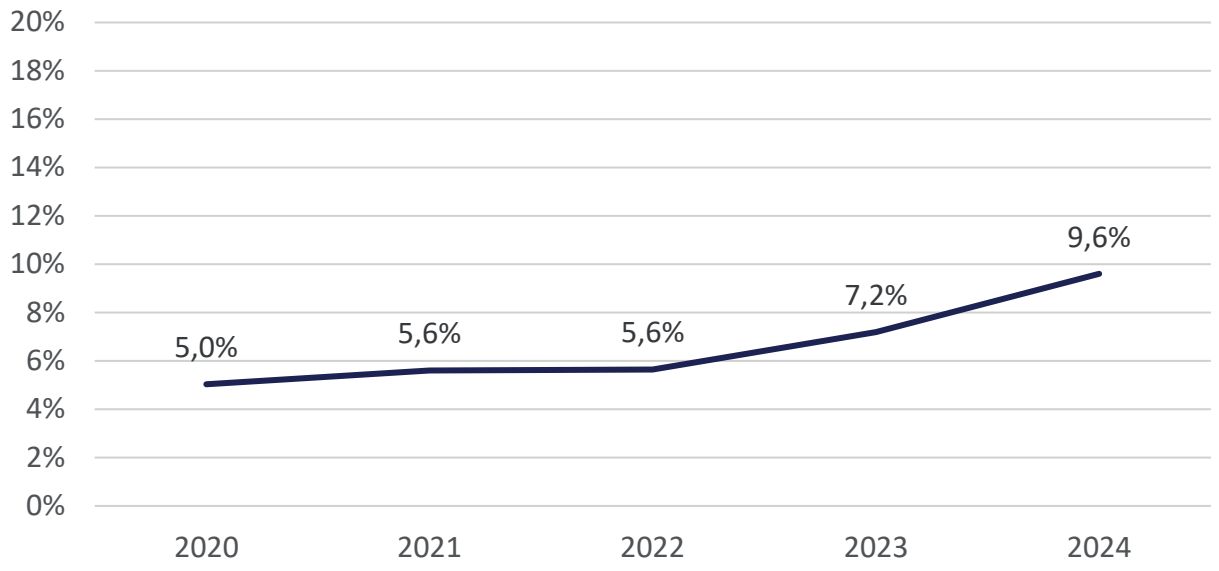
9,6%

de béns patrimonials analitzats

Increment continuat del % de béns patrimonials analitzats al llarg de la sèrie històrica

L'indicador "% de béns patrimonials analitzats sobre el total de béns patrimonials del municipi" és clau per mesurar la implicació activa dels museus en la recerca i conservació del patrimoni local, més enllà de les seves pròpies col·leccions. Enguany, els equips tècnics dels museus han analitzat el 9,6% del total de béns patrimonials del municipi, un percentatge que no només consolida, sinó que accelera de manera notable la tendència a l'alça de l'any anterior i marca el punt més alt de la sèrie històrica.

Gràfic 19. Percentatge de béns patrimonials analitzats sobre el total de béns patrimonials del municipi. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.2. Dimensió usuari / client

Els indicadors d'aquesta dimensió informen sobre l'ús que els usuaris o clients fan del servei, així com sobre el seu grau de satisfacció. Els 26 indicadors es classifiquen en sis apartats:

- Fomentar l'assistència als museus.
- Fomentar l'assistència als museus de tota mena de públic (I).
- Fomentar l'assistència als museus de tota mena de públic (II).
- Fomentar l'assistència a les activitats i exposicions del museu.
- Oferir l'ús del museu per a activitats alienes.
- Oferir un servei de qualitat als museus.

Bloc 7. Fomentar l'assistència als museus municipals

Taula 9. Indicadors del bloc "Fomentar l'assistència als museus municipals" de la Dimensió usuari / client del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Fomentar l'assistència als museus municipals	2020	2021	2022	2023	2024
Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants	128,3	228,6	295,7	319,1	351,2
Visitants virtuals als museus per cada 1.000 habitants	457,1	497,0	537,3	562,3	743,6
% de visitants residents sobre el total de visites	39,2%	31,6%	34,8%	37,0%	37,0%
% de visitants residents sobre el total d'habitants	6,4%	10,4%	12,3%	15,1%	14,6%
% de visitants que paguen entrada al museu	38,6%	34,7%	37,2%	35,2%	36,4%
Visitants presencials als museus per cada hora d'obertura	6,1	8,0	9,8	10,8	11,5
Usos del museu per cada visitant al museu	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
% de població en edat escolar que ha visitat el museu	24,7%	36,4%	55,1%	62,1%	67,6%
Nombre de consultes anuals sobre fons, orientació en la recerca o informació històrica	31,4	34,3	66,7	51,5	56,3

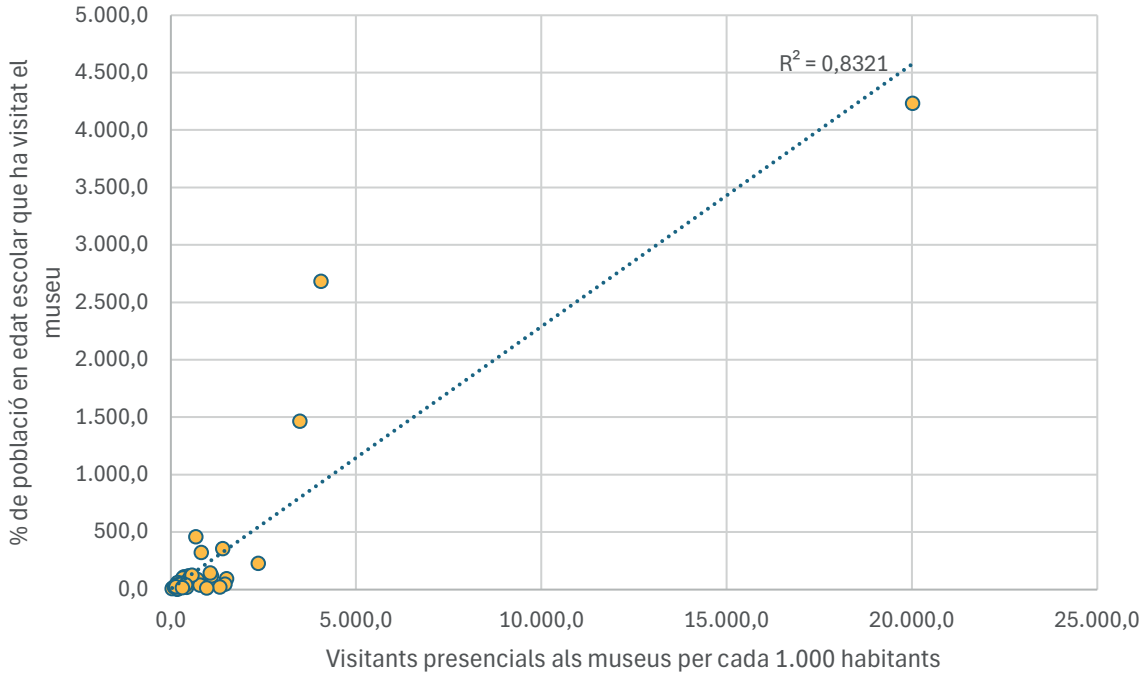
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat
Pàgina 188

Les xifres relatives als visitants dels museus locals corresponents a l'any 2024 consoliden les tendències de creixement en la majoria dels indicadors, encara que amb algun matís important. Els visitants presencials, virtuals i la població escolar continuen la seva recuperació, però s'observa un descens en el percentatge de visitants residents.

El gràfic 20 mostra una correlació positiva entre el nombre de visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants i el percentatge de la població en edat escolar del municipi que ha visitat el museu.

El gràfic 20 mostra una relació positivament significativa entre els visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants i el percentatge de la població en edat escolar que ha visitat el museu, mostrant una correlació R =0,9121 que evidencia una forta associació entre ambdós indicadors.

Gràfic 20. "Percentatge de la població en edat escolar que ha visitat el museu" i els "Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants"



743,6

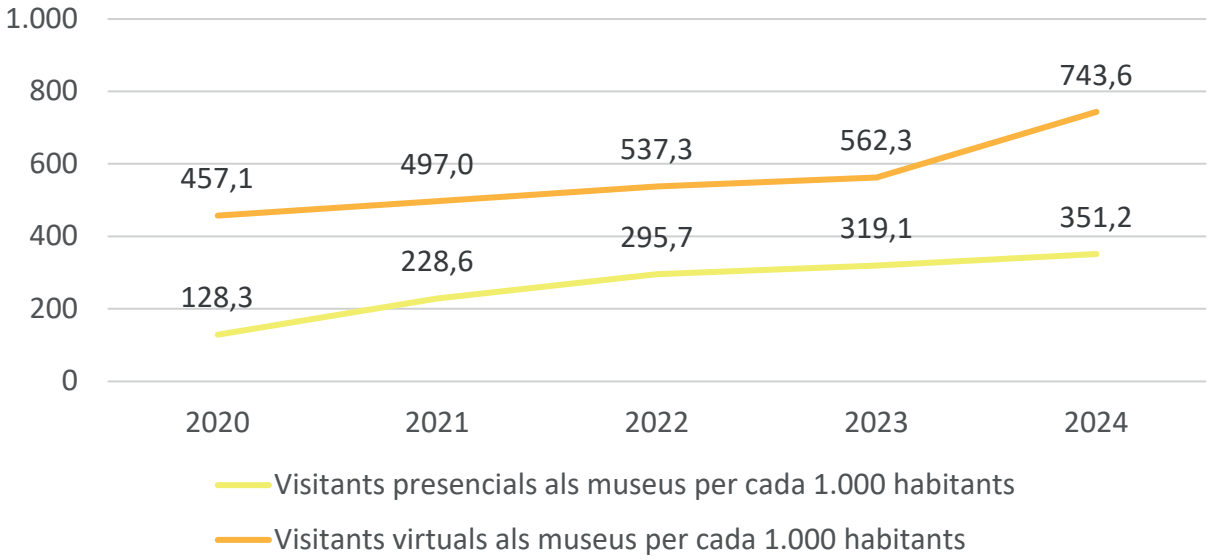
visitants virtuals per cada 1.000 habitants

Aquesta xifra no només consolida un creixement sostingut, sinó que supera el màxim del 2020 (457,1). Aquesta dada demostra que l'estratègia digital dels museus és un àmbit d'èxit consolidat, que continua creixent més enllà del context de la pandèmia.

El nombre de **"Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants"** se situa el 2024 en **351,2**, xifra que consolida un creixement sostingut durant els darrers tres anys. La tendència és encara més positiva en la xifra de **"Visitants virtuals als museus per cada 1.000 habitants"**, que amb **743,6** supera el màxim de la sèrie registrat el 2020.

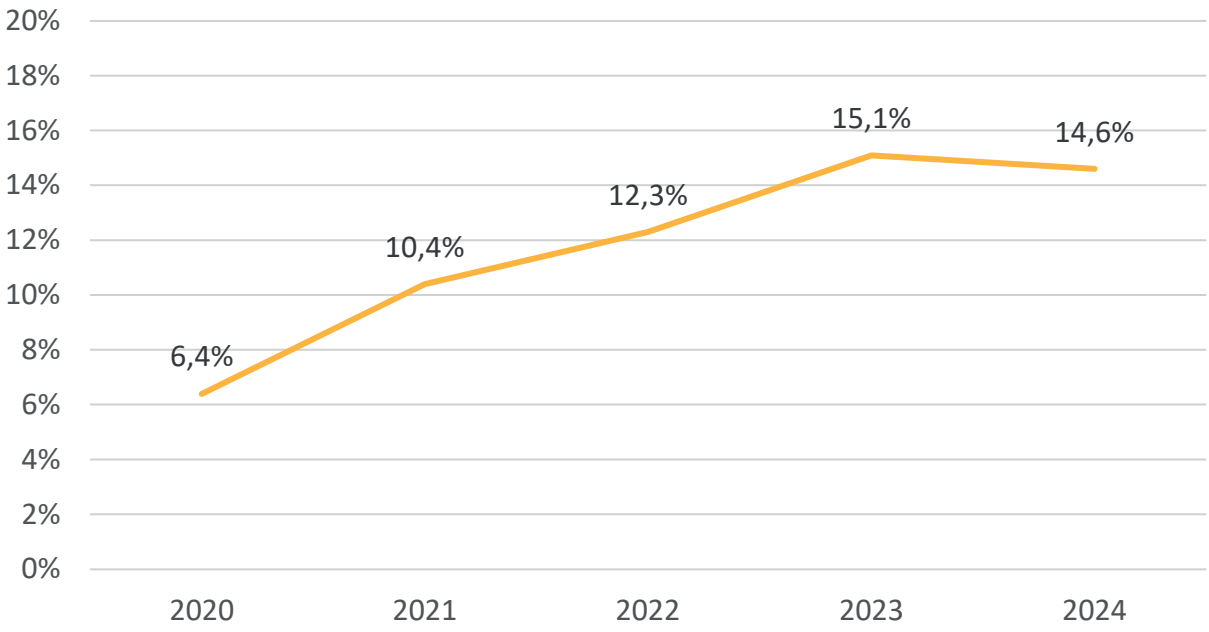
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 21. Visitants presencials i virtuals als museus per cada 1.000 habitants. Període 2020-2024.



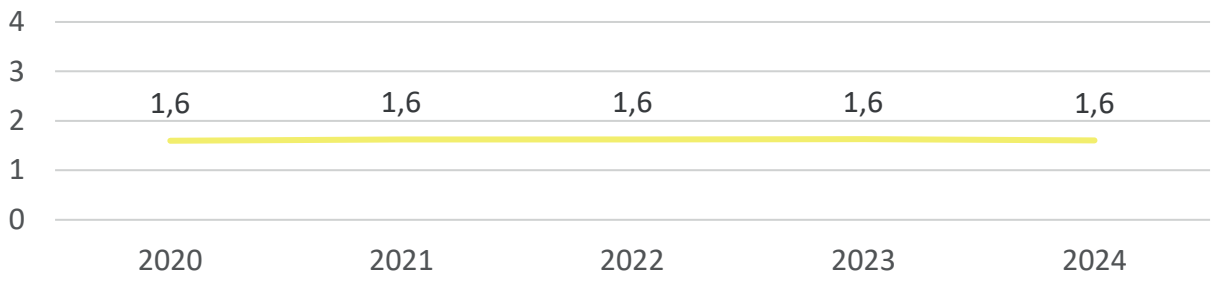
L'indicador **"% de visitants residents sobre el total d'habitants"**, que l'any 2024 se situa en el **14,6%**, trenca amb la tendència creixent dels últims anys en experimentar un descens respecte al màxim assolit el 2023 (**15,1%**).

Gràfic 22. Percentatge de visitants residents sobre el total d'habitants. Període 2020-2024.

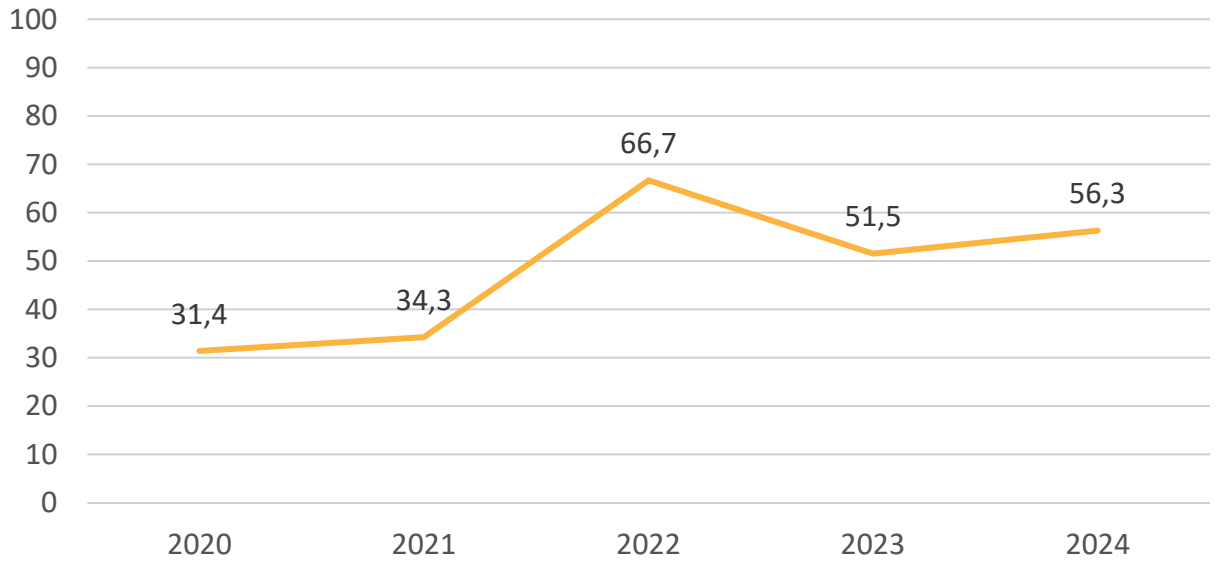


Un resultat significatiu és que, malgrat l'increment sostingut de visitants, la mitjana dels "**Usos del museu per cada visitant"** no presenta cap variació i es manté en **1,6** durant tot el període analitzat. És a dir, ha augmentat el volum de visitants, però es mantenen els usos del museu realitzats per cadascun d'ells.

Gràfic 23. Usos del museu per cada visitant al museu. Període 2020-2024.



Gràfic 24. Nombre de consultes anuals sobre fons, orientació en la recerca o informació històrica. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 8. Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (I)

Taula 10. Indicadors del bloc "Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (I)" de la Dimensió usuari / client del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (I)	2020	2021	2022	2023	2024
Usos de l'exposició permanent per cada 1.000 habitants	92,1	166,2	219,2	232,3	268,4
Usos de les exposicions temporals per cada 1.000 habitants	58,8	110,0	149,9	163,1	155,3
Usos d'activitats escolars per cada 1.000 habitants	34,8	50,9	75,8	84,0	89,1
Usos d'activitats pròpies del museu per cada 1.000 habitants	18,1	42,9	52,6	59,0	61,1
Usos de serveis museístics per cada 1.000 habitants	2,2	2,2	1,9	1,9	2,3

Els valors dels indicadors sobre els usos dels museus locals durant l'any 2024 mostren un **comportament desigual**. Mentre que els usos de l'exposició permanent i les activitats escolars continuen la seva recuperació, s'observa un retrocés en les exposicions temporals i un estancament en les activitats pròpies, trencant la tendència uniformement creixent de l'any anterior.

268,4 usos

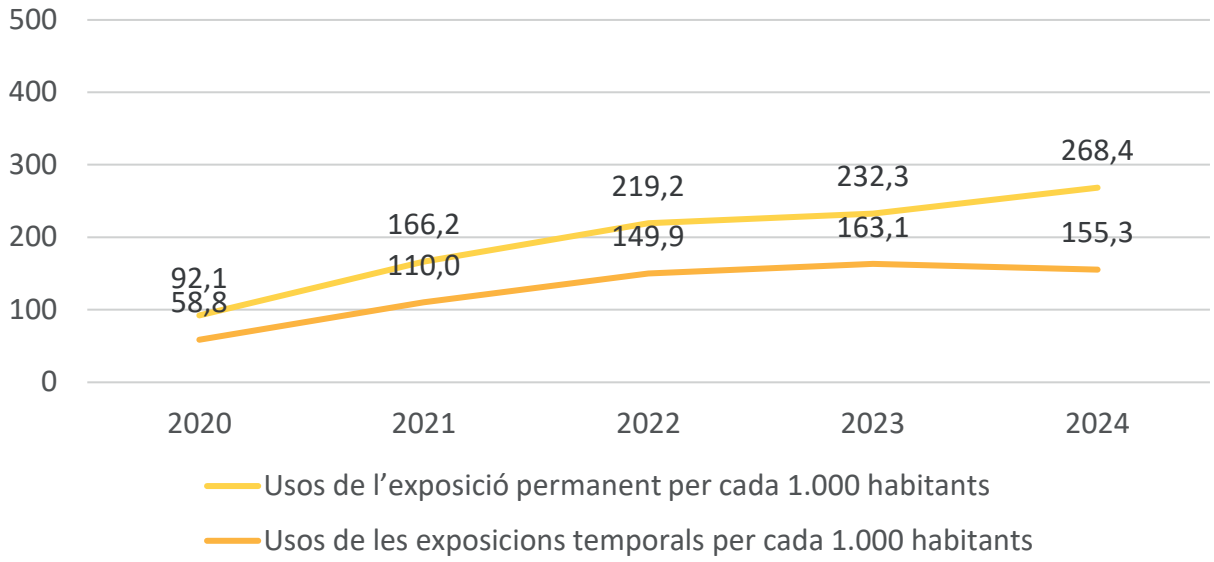
de l'exposició permanent per cada 1.000 habitants

Els usos de la col·lecció permanent es consoliden com a motor principal del museu, amb un màxim des de 2020, en contrast amb el descens dels usos de les exposicions temporals.

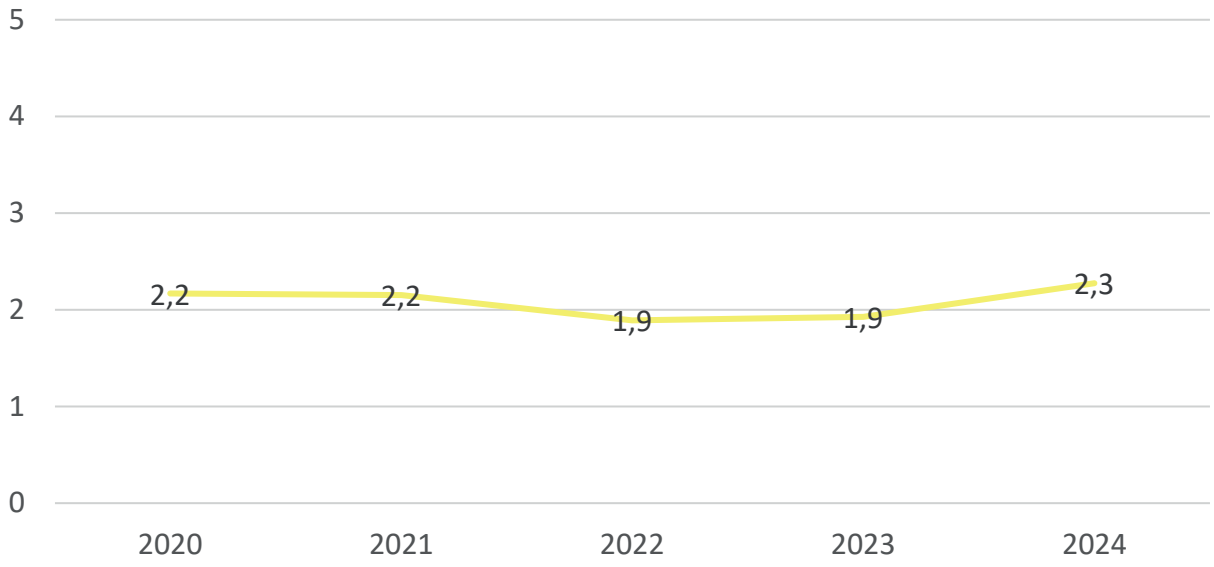
La xifra corresponent als **"Usos de l'exposició permanent per cada 1.000 habitants"** és de **268,4** per a l'any 2024, la més alta des de la caiguda del 2020. Per contra, els **"Usos de les exposicions temporals per cada 1.000 habitants"** descendeixen fins a **155,3**, trencant amb la tendència de recuperació dels anys anteriors.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 25. Usos de l'exposició permanent i de les exposicions temporals per cada 1.000 habitants. Període 2020-2024.



Gràfic 26. Usos dels serveis museístics per cada 1.000 habitants. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 9. Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (II)

Taula 11. Indicadors del bloc "Fomentar l'assistència als museus de tota mena de públic (II)" de la Dimensió usuari / client del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (II)	2020	2021	2022	2023	2024
% d'usos de l'exposició permanent sobre el total d'usos del museu	44,1%	43,3%	44,9%	43,9%	46,5%
% d'usos de les exposicions temporals sobre el total d'usos del museu	29,2%	30,8%	30,0%	29,7%	27,6%
% d'usos d'activitats escolars sobre el total d'usos del museu	17,0%	14,0%	16,1%	16,1%	15,5%
% d'usos d'activitats pròpies del museu sobre el total d'usos del museu	8,8%	10,7%	11,0%	11,7%	10,6%
% d'usos de serveis museístics sobre el total d'usos del museu	1,1%	0,6%	0,4%	0,4%	0,4%

Les dades sobre la distribució dels usos dels museus presenten una gran estabilitat durant el període d'estudi. Les tendències generals es mantenen sense variacions significatives, encara que l'any 2024 s'accentua el pes de l'exposició permanent enfront de les temporals.

74,1%

dels usos dels museus es concentra en exposicions

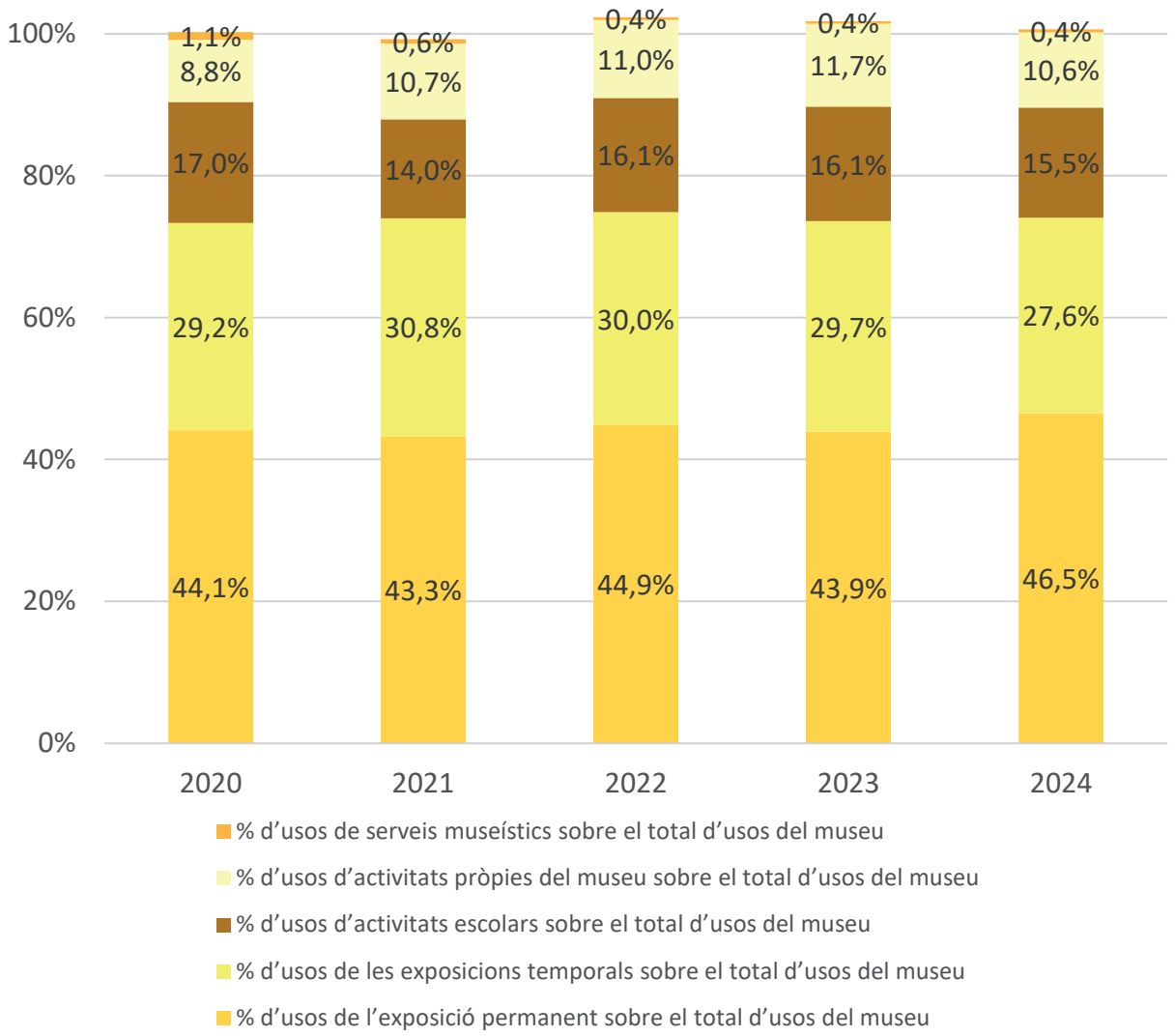
La visita a les exposicions consolida el seu lideratge com a ús predominant dels museus el 2024, amb un 74,1% d'activitat pública concentrada en les exposicions permanents i temporals.

Aquest any, s'observa com l'exposició permanent guanya pes relatiu en detriment de les temporals, reflectint les tendències de visites vistes en el bloc anterior i reforçant la importància de la col·lecció principal.

L'ús majoritari dels museus continua essent la visita a **l'exposició permanent (46,5% el 2024)**, seguida de les **exposicions temporals (27,6% el 2024)**. En conjunt, ambdues sumen el **74,1%** dels usos, un percentatge gairebé idèntic al de l'any anterior. A continuació se situa la participació en **activitats escolars (15,5%)**, en **activitats pròpies del museu** com tallers o conferències **(10,6%)** i, en una posició molt allunyada, la realització de consultes especialitzades o usos de l'arxiu o la biblioteca **(0,4%)**.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 27. Usos dels museus locals. Període 2020-2024.



Bloc 10. Fomentar l'assistència a les activitats i exposicions del museu

Taula 12. Indicadors del bloc "Fomentar l'assistència a les activitats i exposicions del museu" de la Dimensió usuari / client del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Fomentar l'assistència a les activitats i exposicions del museu	2020	2021	2022	2023	2024
Usos de les exposicions temporals per cada exposició temporal realitzada	731,3	883,2	1.027,0	1.164,8	1.145,7
Mitjana d'assistència a les activitats pròpies del museu	19,2	31,5	33,3	38,7	37,7
Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu (pròpies) per cada 1.000 habitants	7,7	8,3	15,2	13,4	36,4

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pel que fa a l'assistència a les activitats, les xifres del 2024 mostren un **canvi de tendència**: els indicadors d'assistència presencial pateixen un retrocés, mentre que l'abast de les activitats no presencials es dispara fins a xifres rècord.

+171%

de visualitzacions d'activitats online

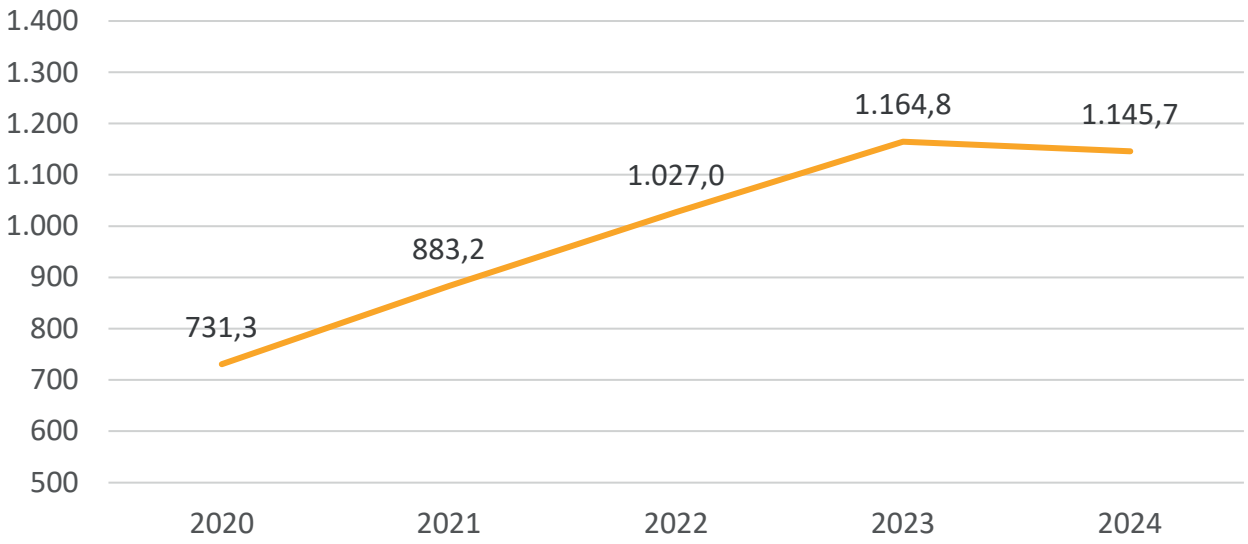
El nombre de visualitzacions de les activitats no presencials presenta un creixement espectacular, assolint el valor més alt de tota la sèrie i demostrant el gran potencial del format virtual.

Els **"Usos de les exposicions temporals per cada exposició temporal realitzada"** se situen en una mitjana de **1.145,7 usos**, una xifra que trenca la tendència creixent iniciada el 2021 i suposa un descens respecte a l'any anterior.

La **"Mitjana d'assistència a les activitats presencials pròpies del museu"** també disminueix aquest any fins als **37,7 assistents**, amb una interrupció de la recuperació observada des del 2020.

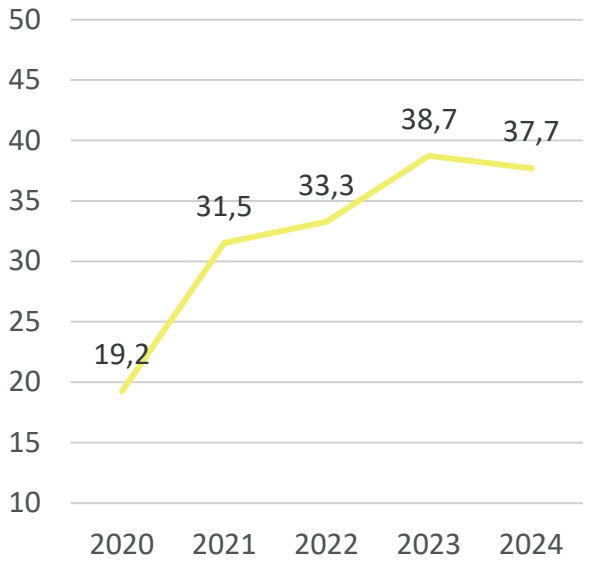
D'altra banda, el **"Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials"** es situa en **36,4 per cada 1.000 habitants el 2024**. Aquest indicador, que mesura el públic digital de la programació del museu, ha experimentat un creixement extraordinari de **més del 171% respecte a l'any anterior (13,4)**. Aquesta dada no només estableix un nou màxim històric amb un ampli marge, sinó que també apunta a un èxit sense precedents en les estratègies de difusió i programació digital.

Gràfic 28. Usos de les exposicions temporals per exposició temporal realitzada. Període 2020-2024.

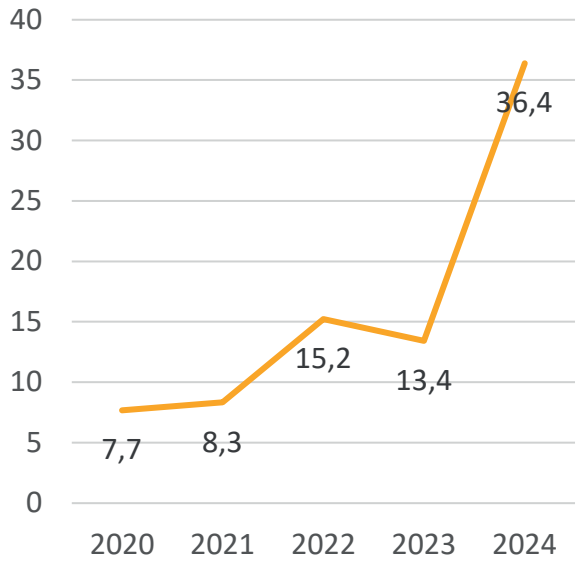


Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 29. Mitjana d'assistència a les activitats pròpies del museu. Període 2020-2024.



Gràfic 30. Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu (pròpies) per cada 1.000 habitants. Període 2020-2024.



Bloc 11. Oferir l'ús del museu per a activitats alienes

Taula 13. Indicadors del bloc "Oferir l'ús del museu per a activitats alienes" de la Dimensió usuari / client del CCI de Museus Locals. Anys 2020-2024.

Oferir l'ús del museu per a activitats alienes	2020	2021	2022	2023	2024
Visitants per a activitats alienes al museu per cada 1.000 habitants	25,9	53,8	73,6	84,7	93,8

93,8

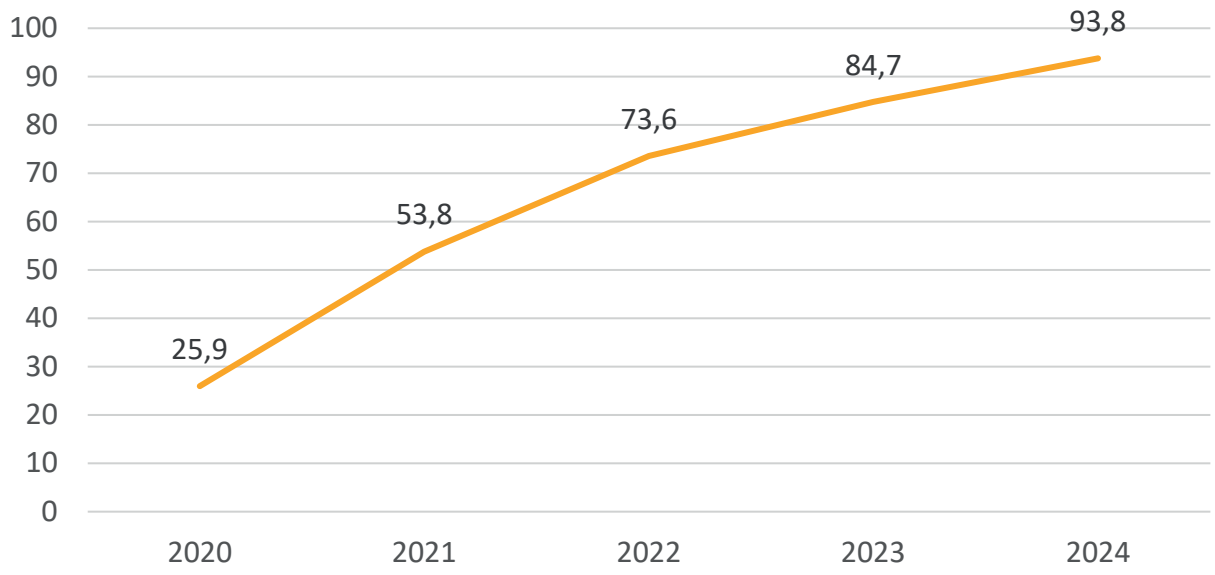
visitants en activitats de tercers per cada 1.000 hab

Quart augment consecutiu, consolidant una recuperació sòlida que acosta progressivament el museu a les xifres d'ús com a contenidor d'activitats prèvies a la pandèmia.

Aquest indicador mesura l'ús del museu com a equipament cívic, reflectint el seu valor com a espai per a la comunitat. Durant l'any 2024 hi ha hagut **93,8** visitants per a activitats externes al museu per cada 1.000 habitants, un valor superior al dels anys anteriors. Tot i que encara es troba per sota de les xifres prèvies a la pandèmia (138,2 el 2019), la dada de 2024 consolida una tendència clarament creixent i sostinguda, en sintonia amb la resta d'indicadors relatius a les activitats presencials realitzades als museus.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 31. Visitants per a activitats alienes al museu per cada 1.000 habitants. Període 2020-2024.



Bloc 12. Oferir un servei de qualitat als museus

Taula 14. Indicadors del bloc "Oferir un servei de qualitat als museus" de la Dimensió usuari / client del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Oferir un servei de qualitat als museus	2020	2021	2022	2023	2024
Grau de satisfacció dels visitants amb els museus locals.	8,8	8,7	8,7	8,8	8,7
Puntuació del museu segons els usuaris de Google.	8,6	8,6	8,6	8,6	8,7
Puntuació del museu segons els usuaris de TripAdvisor.	8,6	8,3	8,2	8,3	8,4

La Dimensió usuari / client es completa amb un seguit d'indicadors relatius a la qualitat del servei ofert pels museus, que mantenen per a l'any 2024 els valors excel·lents dels anys precedents.

8,7 sobre 10

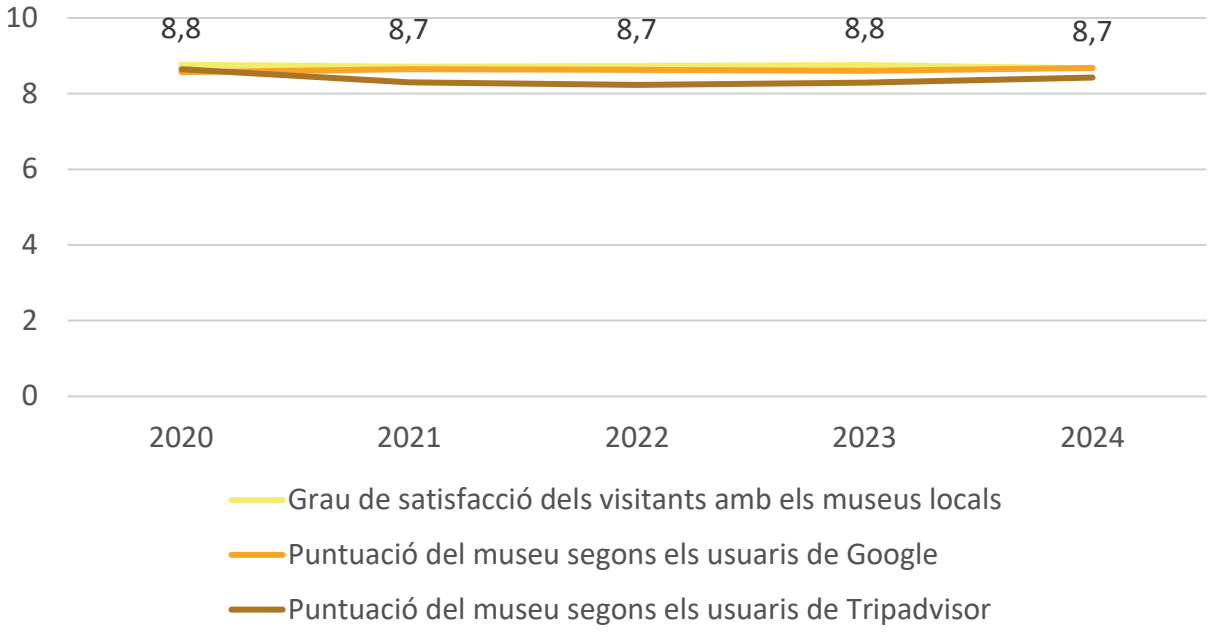
El grau de satisfacció dels visitants amb els museus locals se situa en un 8,7 sobre 10 l'any 2024.

Aquest indicador, que mesura la percepció directa de la qualitat per part del públic, es complementa amb les altes puntuacions a plataformes en línia com **Google (8,7)** i **TripAdvisor (8,4)**. La consistència d'aquestes excel·lents valoracions al llarg de tota la sèrie històrica demostra que els museus mantenen un estàndard de qualitat molt elevat, tot consolidant la confiança i una reputació molt positiva.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

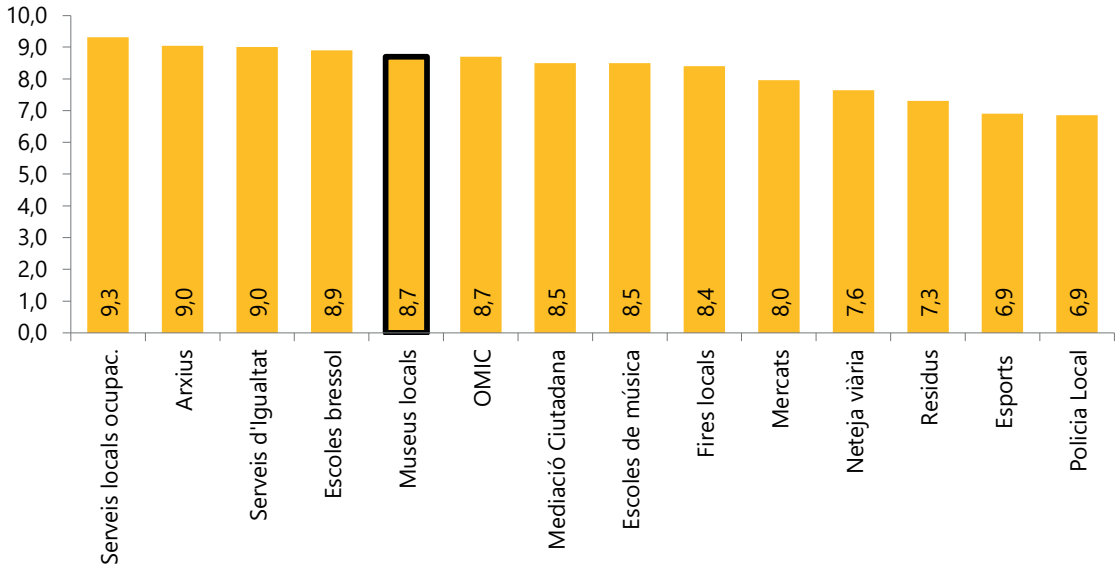
Tant la satisfacció directa dels visitants com les puntuacions a les plataformes en línia (Google, Tripadvisor) es mantenen estables en una franja molt alta.

Gràfic 32. Valoració dels museus locals. Període 2020-2024.



En relació amb les valoracions del grau de satisfacció d'altres serveis municipals, els museus locals han obtingut l'any 2024 una puntuació de **8,7**, una nota que els situa novament en la franja alta dels serveis millor valorats per la ciutadania. Les valoracions dels usuaris a través del Google o del Tripadvisor son molt similars.

Gràfic 33. Grau de satisfacció dels usuaris amb els serveis municipals. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.3. Dimensió valors organitzatius / recursos humans

Els indicadors de la Dimensió valors organitzatius / recursos humans fan referència al model organitzatiu i de gestió dels museus locals, així com als recursos humans (com ara retribucions, formació o antiguitat dels treballadors). Aquests indicadors es presenten agrupats en cinc blocs:

- Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió.
- Disposar d'una dotació adequada de recursos humans.
- Promoure un clima laboral positiu per als treballadors.
- Millorar les habilitats dels treballadors.
- Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes.

Bloc 13. Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió

Taula 15. Indicadors del bloc "Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió" de la Dimensió valors organitzatius / recursos humans del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió	2020	2021	2022	2023	2024
Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, empreses i fundacions participades per l'ajuntament)	99,1%	99,7%	99,7%	99,9%	99,3%
Gestió indirecta (%) (concessió, altres)	0,9%	0,3%	0,3%	0,1%	0,7%

Les dades relatives a la gestió dels museus locals mostren l'any 2024 mostren estabilitat al llarg de la sèrie. La pràctica totalitat dels serveis de museus són gestionats directament per l'ajuntament o per un organisme públic.

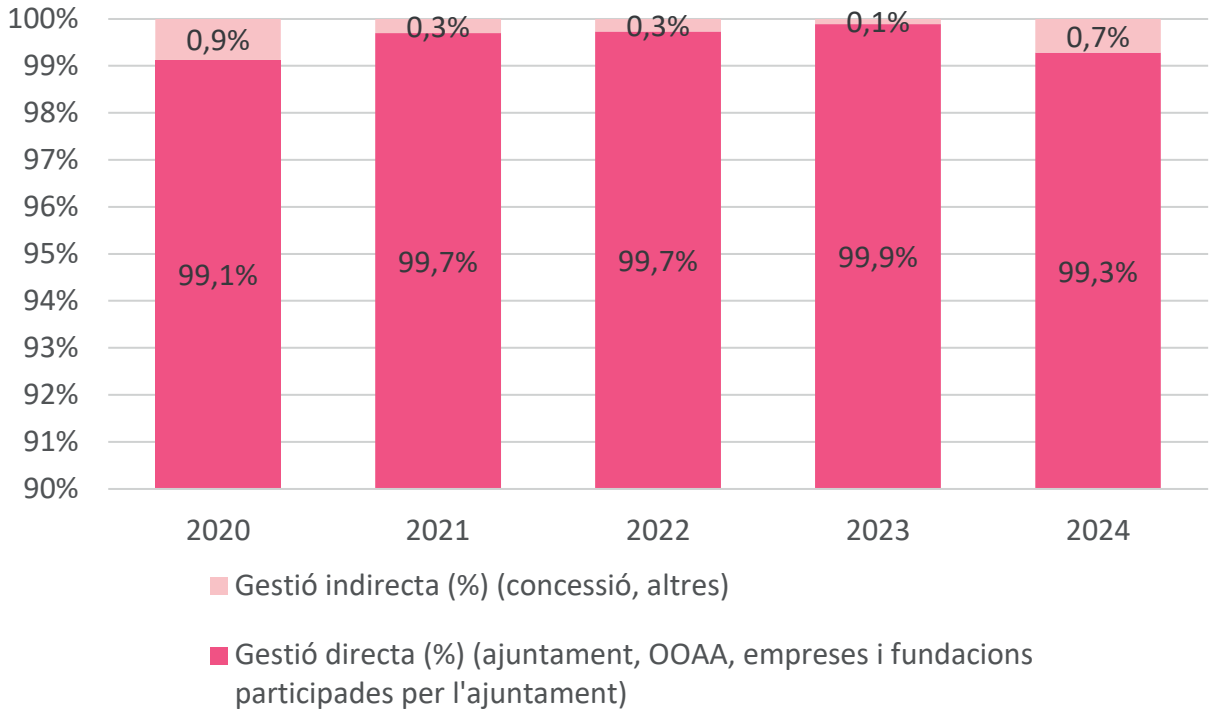
99,3%

dels museus són de gestió directa

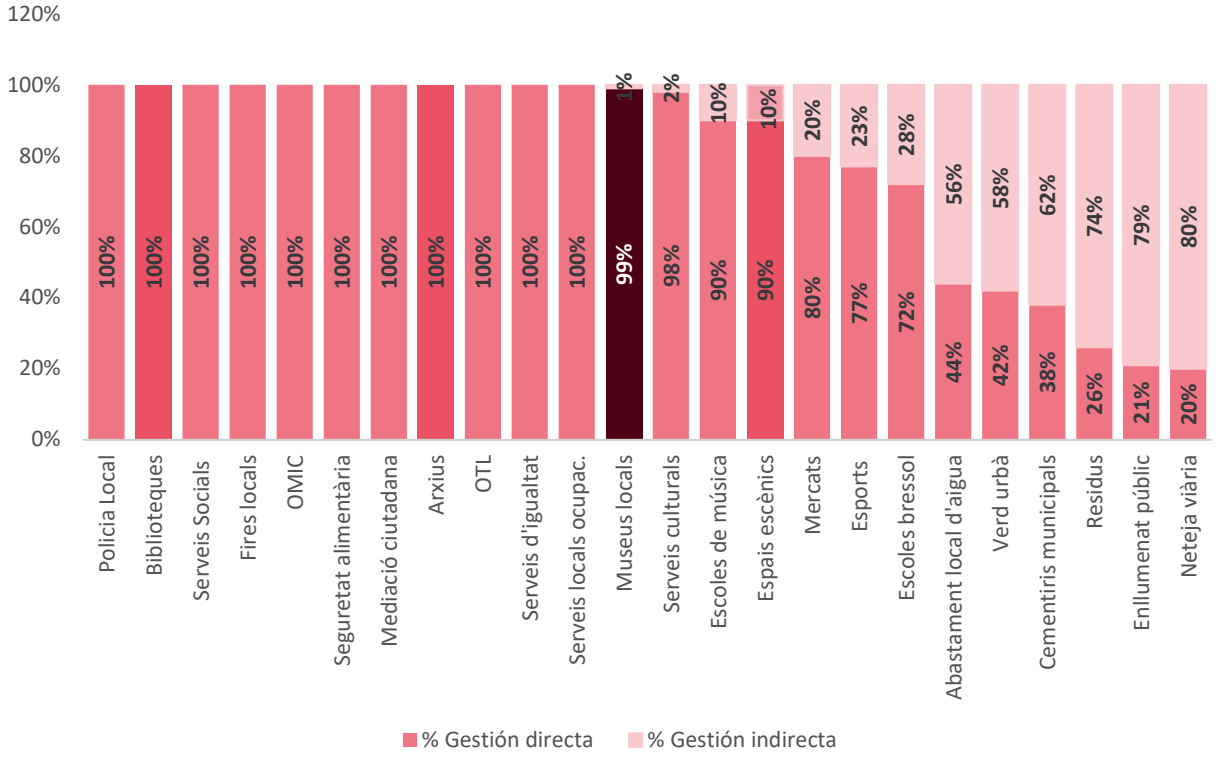
La pràctica totalitat dels serveis de museus són gestionats directament per l'ajuntament o per un organisme públic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 34. Percentatge de gestió directa i indirecta dels museus locals. Període 2020-2024.



Gràfic 35. Percentatge de gestió directa i indirecta dels serveis municipals. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 14. Disposar d'una dotació adequada de recursos humans

Taula 16. Indicadors del bloc "Disposar d'una dotació adequada de recursos humans" de la Dimensió valors organitzatius / recursos humans del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Disposar d'una dotació adequada de recursos humans	2020	2021	2022	2023	2024
Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
% de treballadors tècnics amb qualificació superior sobre el total de personal del museu	29,5%	30,2%	29,6%	29,7%	29,4%
% de treballadors propis sobre el total de treballadors del museu	71,8%	71,9%	68,9%	68,2%	69,3%
Índex de cobertura de la vigilància amb personal específic	98,3%	105,8%	90,2%	96,1%	98,3%

Pel que fa a la dotació de recursos humans dels museus locals, les dades de l'any 2024 són, en general, molt similars a les dels anys precedents. Així, per exemple, la xifra de l'indicador "Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants" es manté constant en tot el període.

69,3%

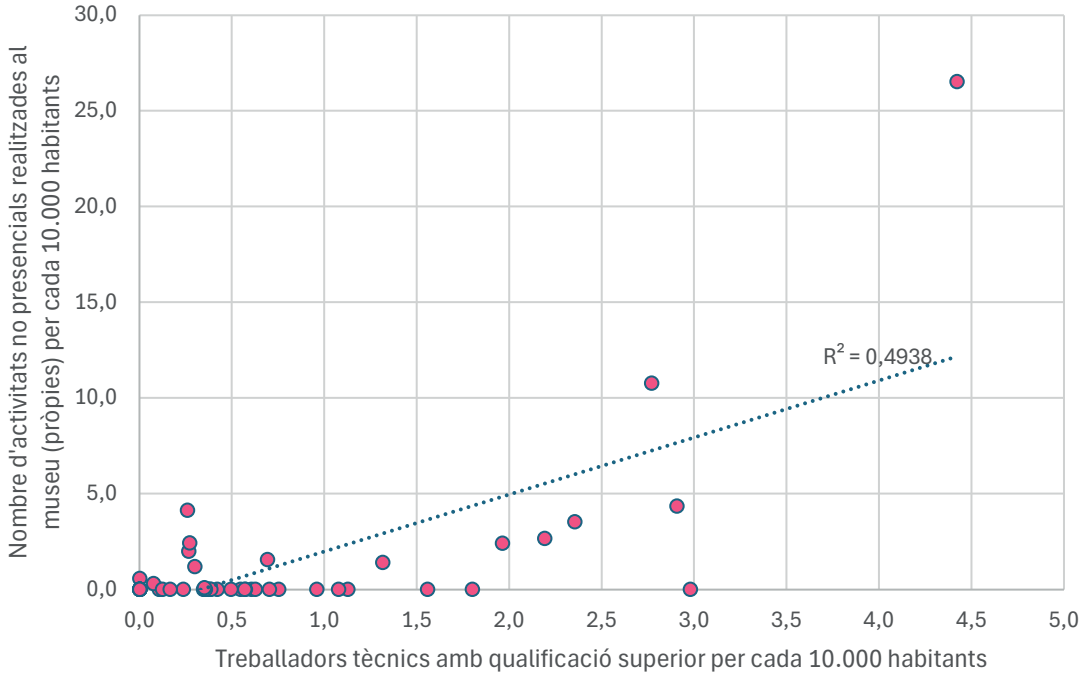
de treballadors propis s/total de treballadors/es del museu

El 69,3% dels treballadors/es del museu son treballadors propis. Podem parlar d'estabilitat, malgrat aquesta xifra mostra un petit repunt que reverteix la lleugera tendència a la baixa observada des del 2022.

El **"% de treballadors tècnics amb qualificació superior"** i el "**% de treballadors propis sobre el total de treballadors del museu"** també mostren uns valors molt estables. El primer se situa en el **29,4%**, en la línia dels darrers anys. El segon, amb un **69,3%**, mostra un petit repunt que reverteix la lleugera tendència a la baixa observada des del 2022.

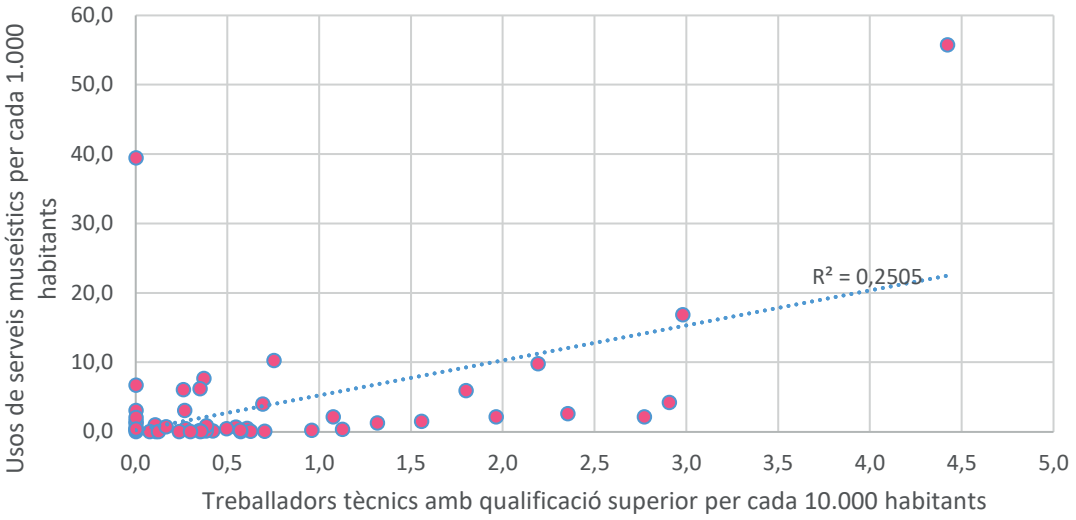
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 36. "Nombre d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) per cada 10.000 habitants" i "Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants".



Com es pot apreciar al gràfic 36, hi ha una correlació positiva (0,7027) entre el nombre de treballadors tècnics amb qualificació superior i el nombre d'activitats no presencials realitzades, per cada 1.000 habitants. Sembla que poder disposar de més personal tècnic especialitzat facilita la capacitat dels museus per generar activitat no presencials.

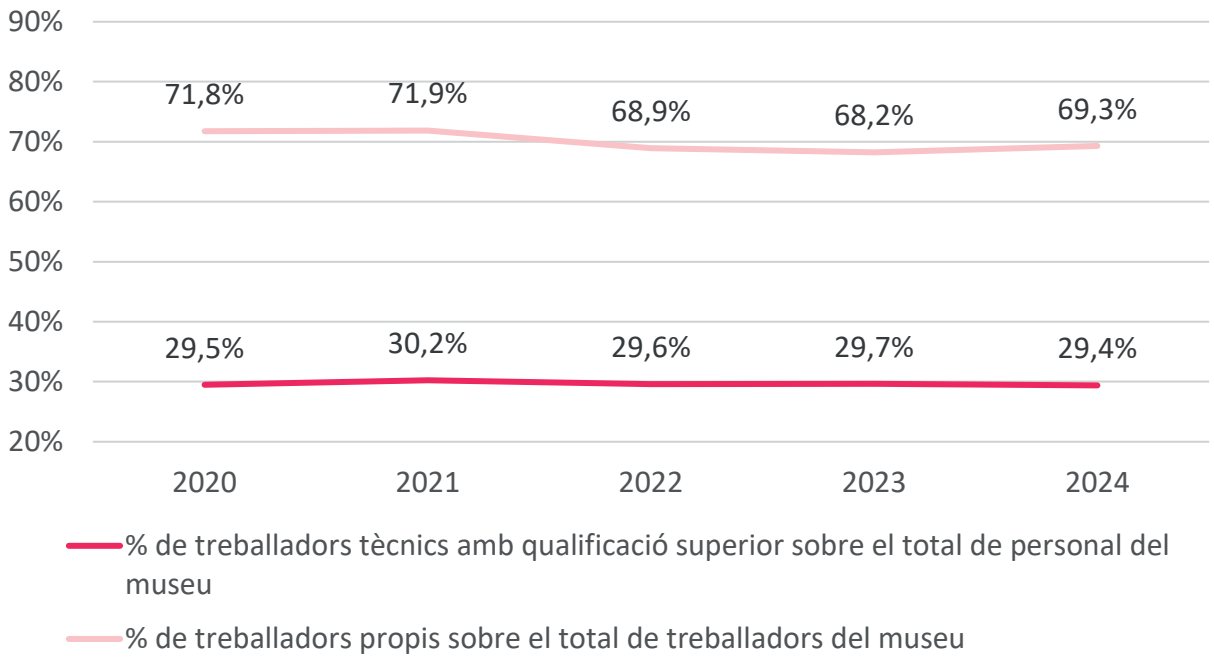
Gràfic 37. "Usos dels serveis museístics per cada 1.000 habitants" i "Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants".



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En el gràfic 37 podem observar una correlació positiva, encara que moderada, (0,5004) entre el nombre de treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants i els usos dels serveis museístics per cada 1.000 habitants. Aquesta associació suggereix que la presència de professionals qualificats pot contribuir a potenciar l'ús dels serveis museístics. Es pot deduir que l'especialització del personal té un paper important en la qualitat i l'atractiu dels serveis, afavorint els usos dels museus.

Gràfic 38. Dotació de recursos humans dels museus locals. Període 2020-2024.



Bloc 15. Promoure un clima laboral positiu per als treballadors

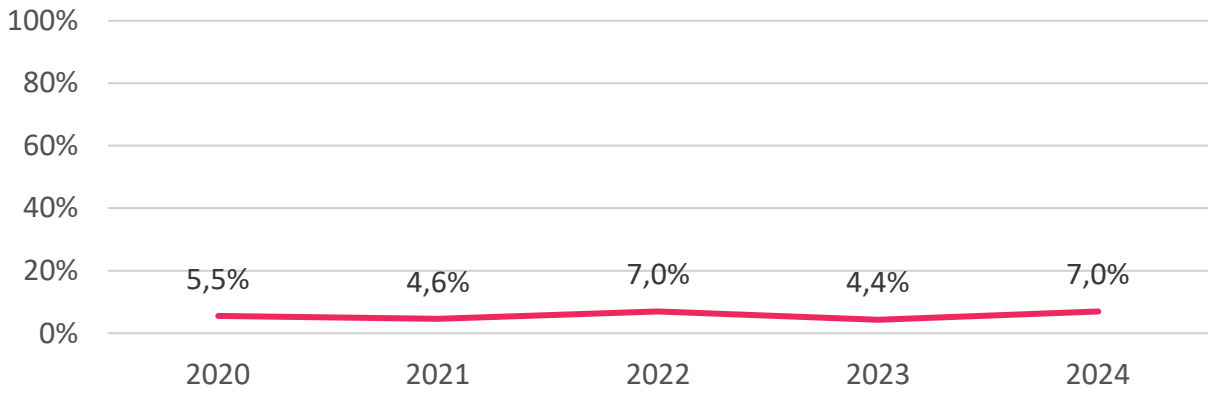
Taula 17. Indicadors del bloc "Promoure un clima laboral positiu per als treballadors" de la Dimensió valors organitzatius / recursos humans del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Promoure un clima laboral positiu per als treballadors/es	2020	2021	2022	2023	2024
% d'hores de baixa sobre el total d'hores anuals del personal municipal	5,5%	4,6%	7,0%	4,4%	7,0%
Sou brut del director del museu (€)	41.316,6	42.078,8	45.105,8	45.524,3	46.083,6
Nombre d'usos per cada treballador del museu	1.429,8	2.522,5	3.222,0	3.461,2	3.743,9

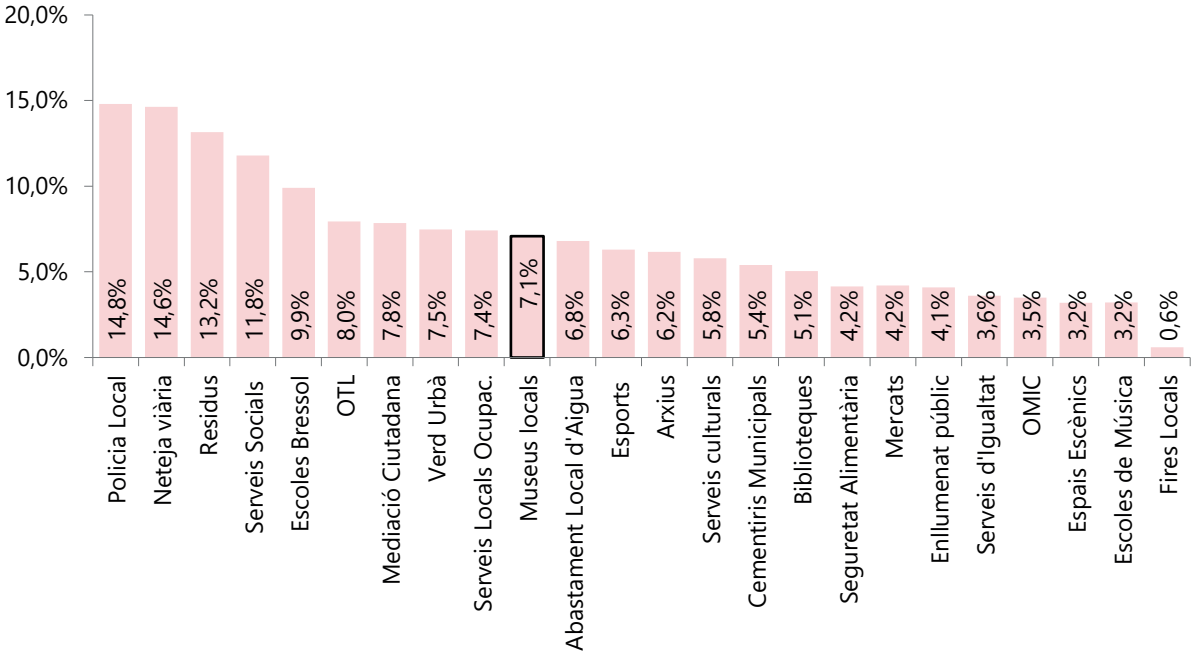
Pel que fa al clima laboral, el **"% d'hores de baixa sobre hores anuals totals del personal municipal"** enguany s'ha situat en un **7,0%**, una xifra que es situa sobre la mitjana de la resta dels serveis analitzats en els cercles de comparació intermunicipal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 39. Percentatge d'hores de baixa sobre hores anuals totals del personal municipal. Període 2020-2024.



Gràfic 40. Percentatge d'hores de baixa dels serveis municipals analitzats pels CCI-ML. Any 2024.

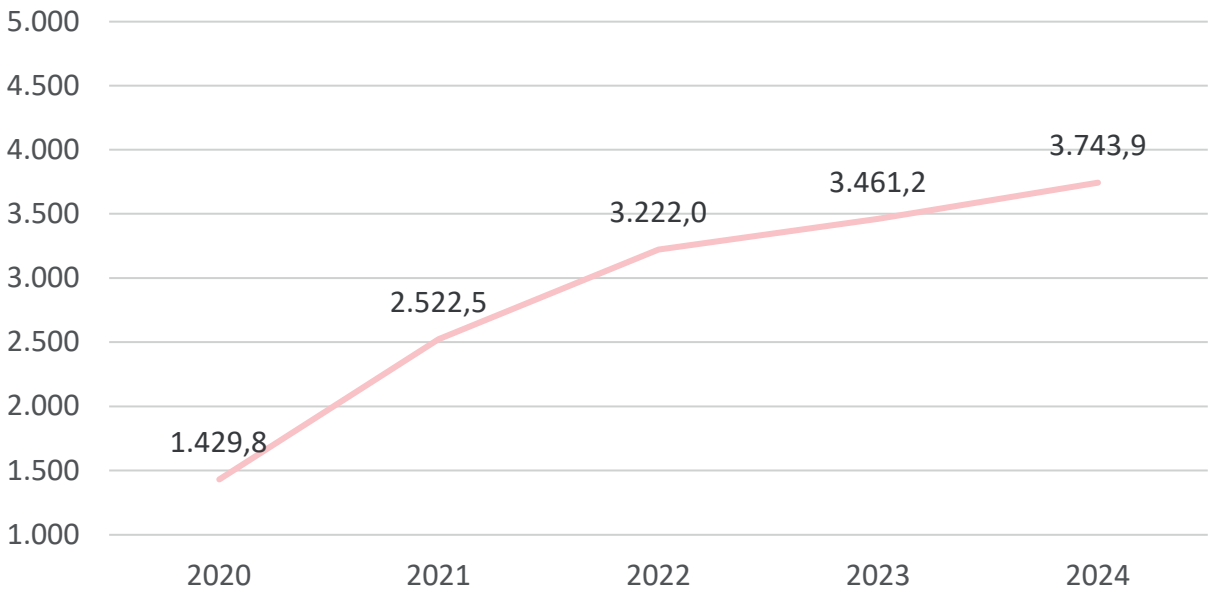


3.744 usos

del museu per treballador/a

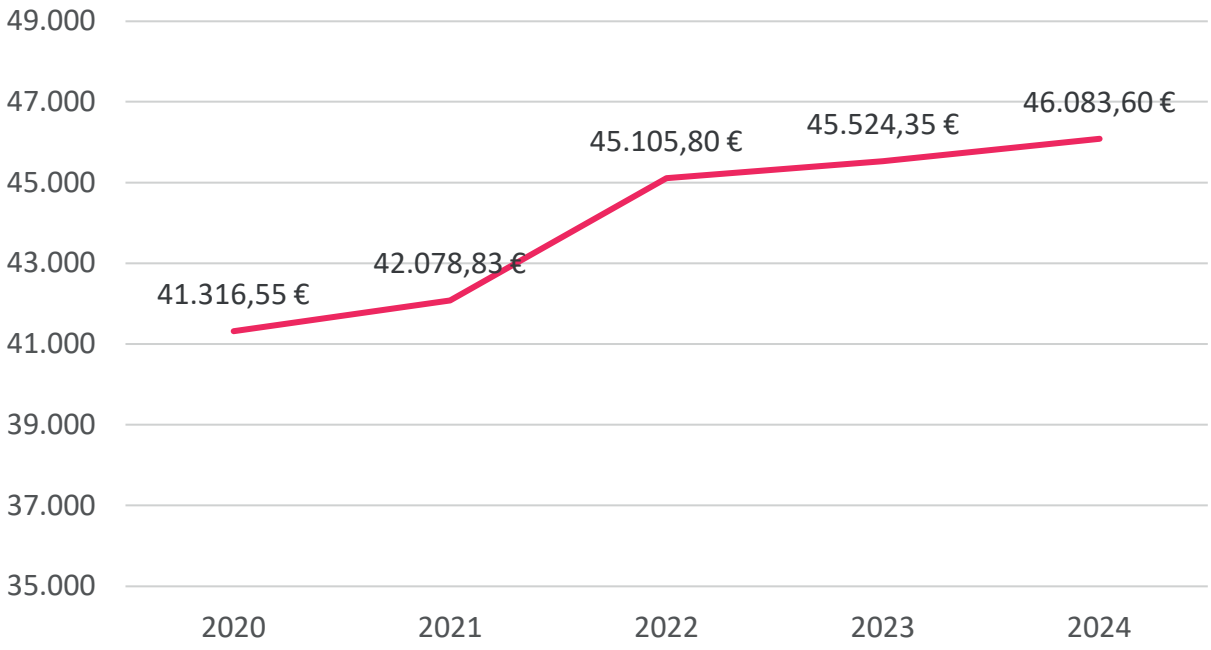
Els usos del museu per treballador/a es recuperen amb força i freguen els nivells prepandèmics, consolidant la tendència ascendent iniciada el 2021.

Gràfic 41. Nombre d'usos per cada treballador del museu. Període 2020-2024.



Els usos del museu per treballador, que relaciona l'activitat pública generada amb el personal disponible, consolida la forta tendència de recuperació iniciada l'any 2021. La xifra d'enguany s'aproxima notablement als nivells previs a la pandèmia (4.348,1 l'any 2019).

Gràfic 42. Sou brut del director del museu. Període 2020-2024.



De mitjana, el sou brut del director del museu local l'any 2024 ha estat de **46.083,6 €**, una xifra superior a la dels anys anteriors, que consolida una lleugera tendència a l'alça.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 16. Millorar les habilitats dels treballadors

Taula 18. Indicadors del bloc "Millorar les habilitats dels treballadors" de la Dimensió valors organitzatius / recursos humans del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

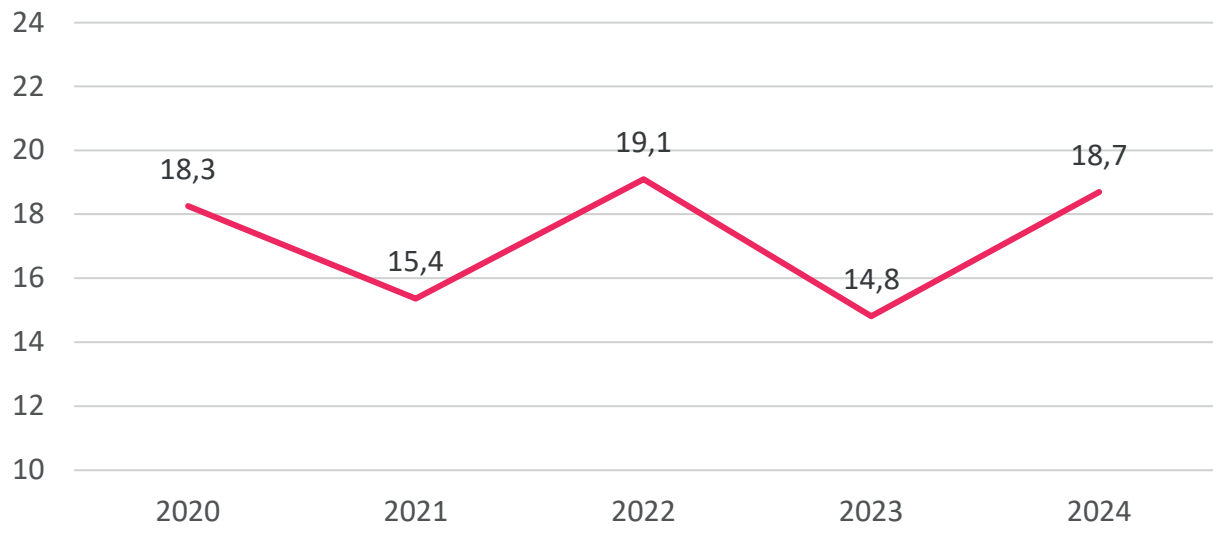
Millorar les habilitats dels treballadors	2020	2021	2022	2023	2024
Hores anuals de formació per treballador (personal propi)	18,3	15,4	19,1	14,8	18,7

El total d'hores anuals de formació per treballador als museus locals durant el 2024 ha estat de **18,7 hores**. Aquesta xifra representa un increment del 26,4% respecte de l'any anterior (14,8). Però, tot i les oscil·lacions anuals,l'indicador es manté estable al llarg de la sèrie històrica.

18,7 hores
de formació anual

La formació del personal dels museus creix un 26,4% respecte l'any anterior i s'alinea amb la mitjana dels serveis municipals.

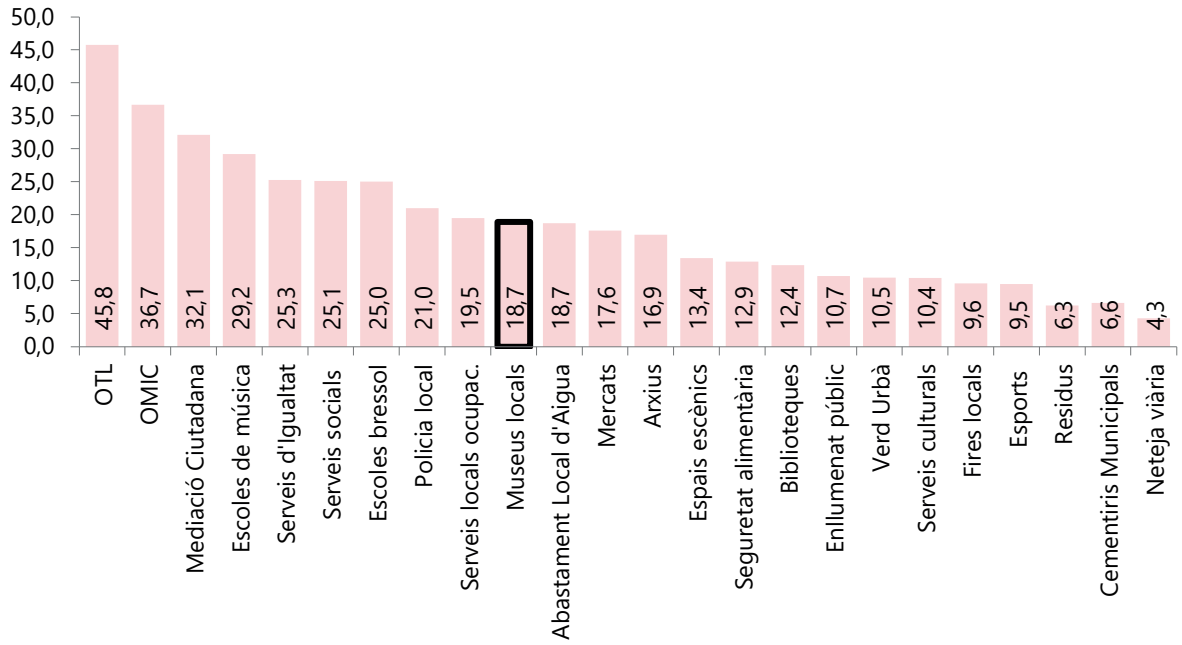
Gràfic 43. Hores anuals de formació per treballador (personal propi). Període 2020-2024.



En relació amb els valors obtinguts en altres serveis municipals, el valor del 2024 per als museus els situaria a la **zona alta de la taula**, en una posició similar a la de serveis com Arxius i Biblioteques.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 44. Hores de formació per treballador dels serveis municipals. Any 2024.



Bloc 17. Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes

Taula 19. Indicadors del bloc "Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes" de la Dimensió valors organitzatius / recursos humans del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes	2020	2021	2022	2023	2024
% de dones sobre el total de treballadors	57,3%	59,2%	61,8%	64,3%	64,5%
% de dones en llocs de comandament sobre el total de llocs de comandament	66,4%	64,1%	66,2%	65,3%	65,0%

Pel que fa a la igualtat de gènere als museus locals, s'evidencia una tendència creixent en la proporció de dones que hi treballen, mentre que el percentatge de dones en tasques de comandament, tot i ser elevat, es manté més estable.

65,0%

de paritat a les tasques de comandament

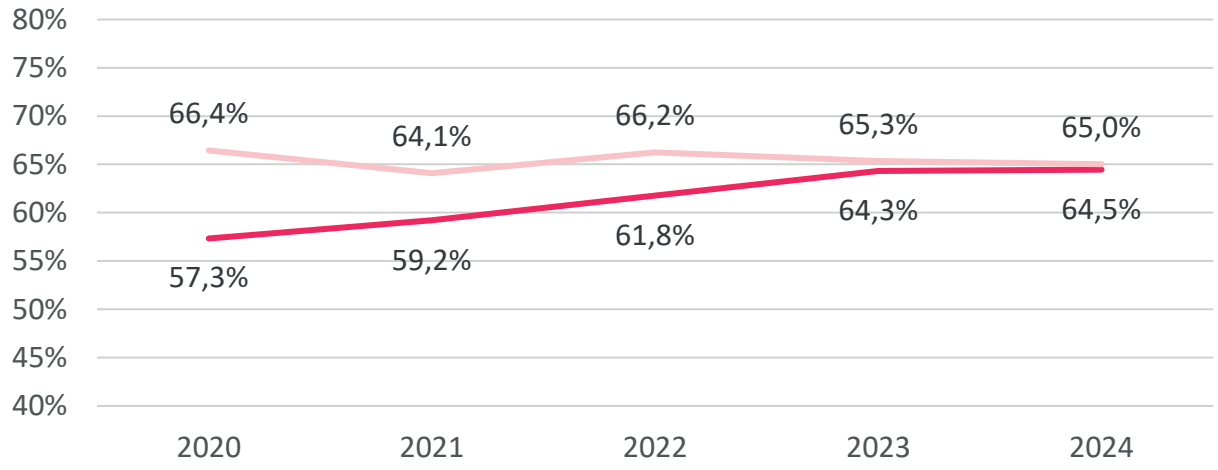
Les dones ocupen el 65,0% dels llocs de comandament, una xifra que pràcticament iguala el seu pes en el total de la plantilla (64,5%), fet que mostra un alt grau d'equitat en l'accés a les posicions de comandament en els museus locals.

El **"% de dones sobre el total de treballadors"** durant el 2024 ha estat del **64,5%**, el valor més alt dels últims sis anys, fet que consolida una clara tendència creixent.

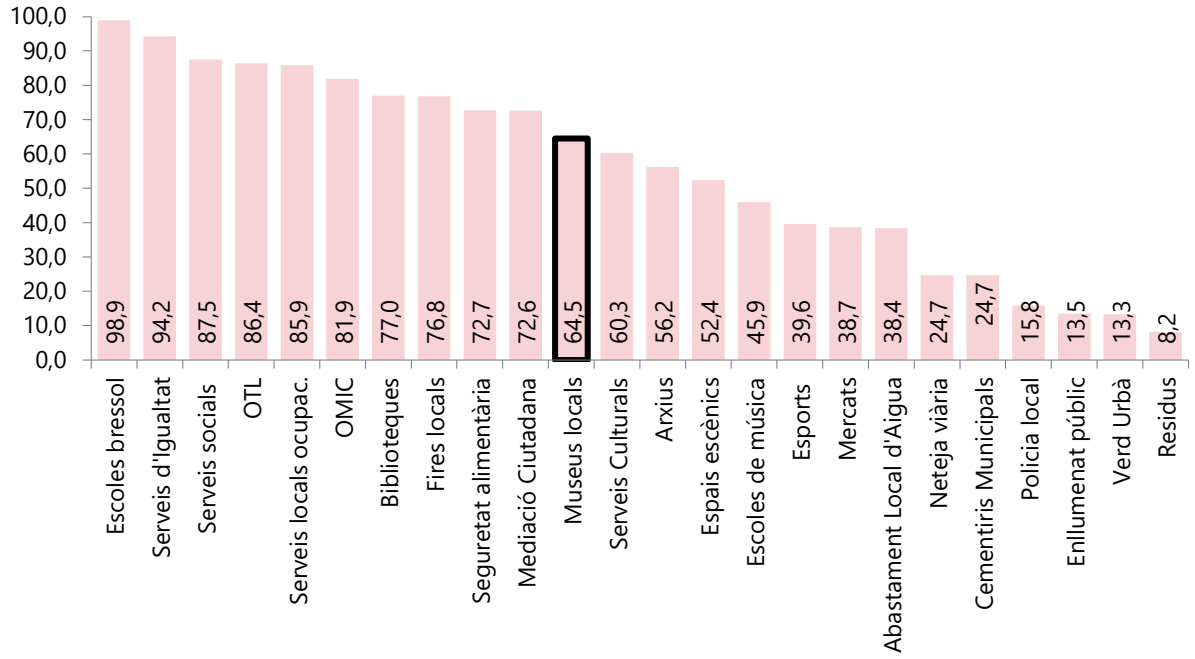
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per la seva banda, el **"% de dones en llocs de comandament sobre el total de llocs de comandament"** se situa en un **65,0**. Aquest indicador, tot i mantenir-se en un nivell molt alt, presenta un comportament oscil·lant en la sèrie històrica. És destacable que el 2024 ambdues xifres pràcticament coincideixen, cosa que indica un alt grau de paritat entre la composició general de les plantilles i la dels llocs de responsabilitat.

Gràfic 45. Igualtat de gènere als museus locals. Període 2020-2024.

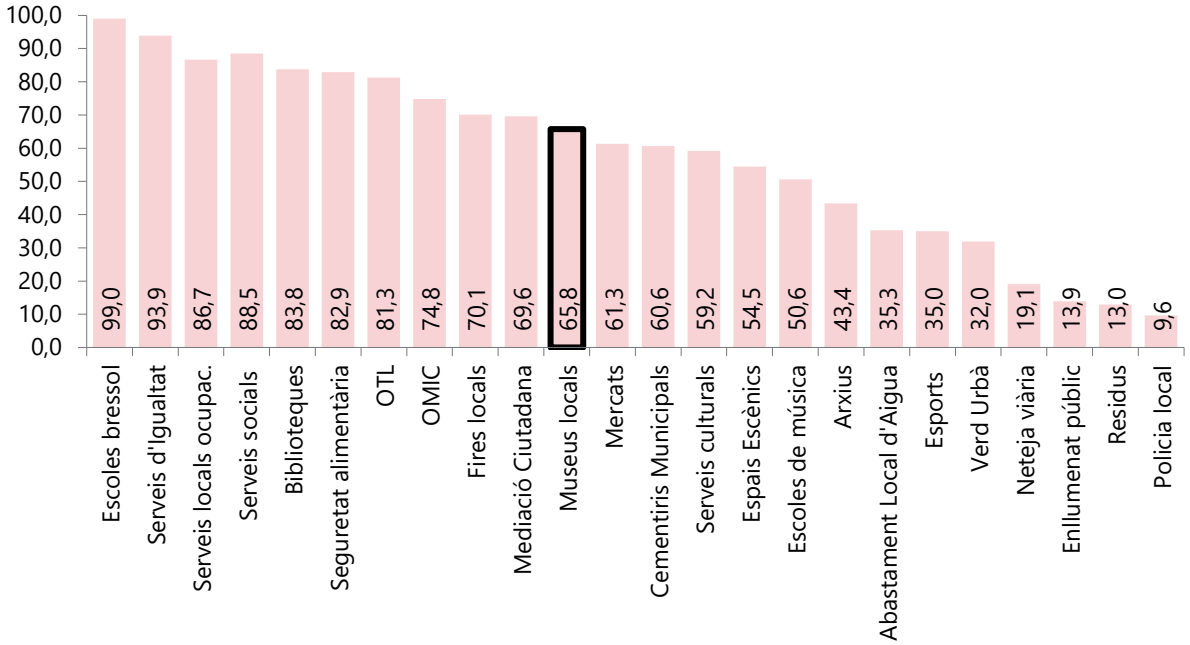


Gràfic 46. Percentatge de dones sobre el total de treballadors dels serveis municipals analitzats pels CCI-ML. Any 2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c
Esborrat de la còpia autèntica
Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 47. Percentatge de dones sobre el total de treballadors i percentatge de dones amb càrrec directiu sobre el total de càrrecs directius dels serveis municipals analitzats pel CCI-ML. Any 2024.



3.4. Dimensió econòmica

Els indicadors de la Dimensió econòmica se centren en els recursos destinats al servei, en els costos associats i en les fonts de finançament. En concret, aquests indicadors es classifiquen en quatre blocs:

- Disposar dels recursos adequats.
- Finançar adequadament el servei.
- Gestionar els recursos adequadament.
- Oferir el servei a uns costos unitaris adequats.

Bloc 18. Disposar dels recursos adequats

Taula 20. Indicadors del bloc "Disposar dels recursos econòmics adequats" de la Dimensió econòmica del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024

Disposar dels recursos adequats	2020	2021	2022	2023	2024
Despesa corrent total per habitant (€)	7,9	8,2	8,6	9,8	9,9
% de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal	0,9%	0,8%	0,8%	0,9%	0,9%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Les xifres obtingudes en el bloc "Disposar dels recursos adequats" presenten enguany uns valors que continuen la tendència de recuperació i creixement dels anys precedents.

9,9 €

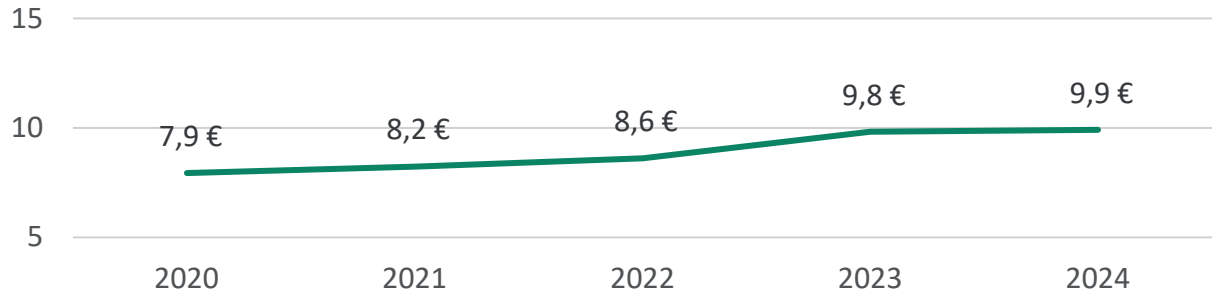
de despesa per habitant

La despesa del servei de Museus per habitant assoleix el màxim del període i confirma quatre anys seguits de creixement.

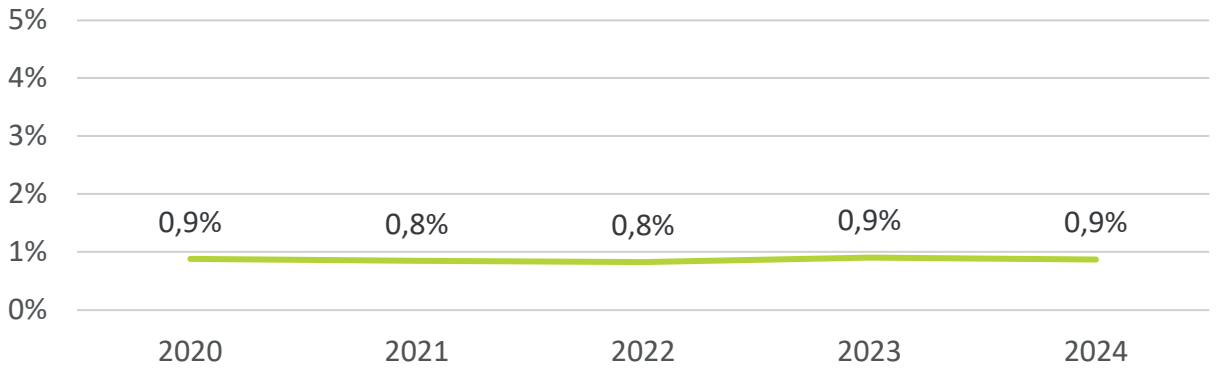
La despesa del servei de Museus per habitant, que reflecteix la inversió econòmica directa per ciutadà, arriba a la **xifra més elevada de tot el període analitzat (2020-2024)**. Aquesta dada consolida quatre anys consecutius de creixement després del descens del 2020, fet que evidencia una aposta sostinguda pel finançament del servei museístic.

Malgrat aquest creixement de la despesa per habitant, l'esforç pressupostari (% de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal) es manté estable en un 0,9%, una xifra similar a la dels anys precedents.

Gràfic 48. Despesa corrent total per habitant (€). Període 2020-2024.

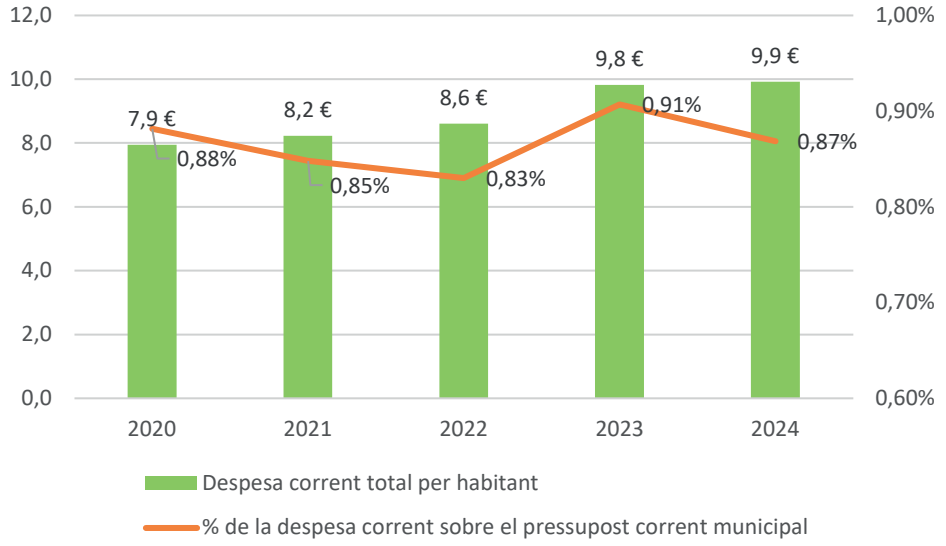


Gràfic 49. Pecentatge de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal. Període 2020-2024.



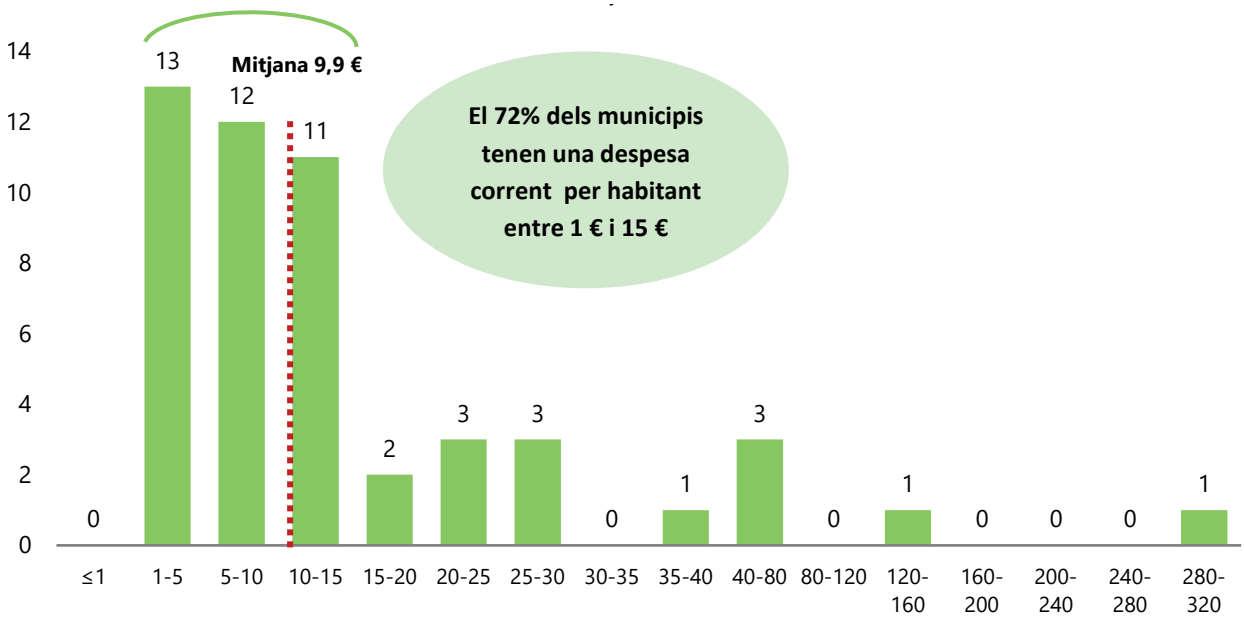
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 50. Percentatge de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal. Període 2020-2024



La despesa corrent del servei per habitant ha anat augmentant al llarg de la sèrie progressivament però el pes que suposa la despesa corrent sobre el pressupost total municipal no ha seguit la mateix tendència. De fet, el percentatge de la despesa sobre el pressupost municipal el 2024 es manté en una xifra similar a la del 2020. Aquest fet indica, que els pressupostos han crescut però el pes de la despesa corrent en el servei de museus sobre el pressupost total municipal s'ha mantingut estable.

Gràfic 51.Percentatge de la despesa corrent per habitant, histograma. Any 2024



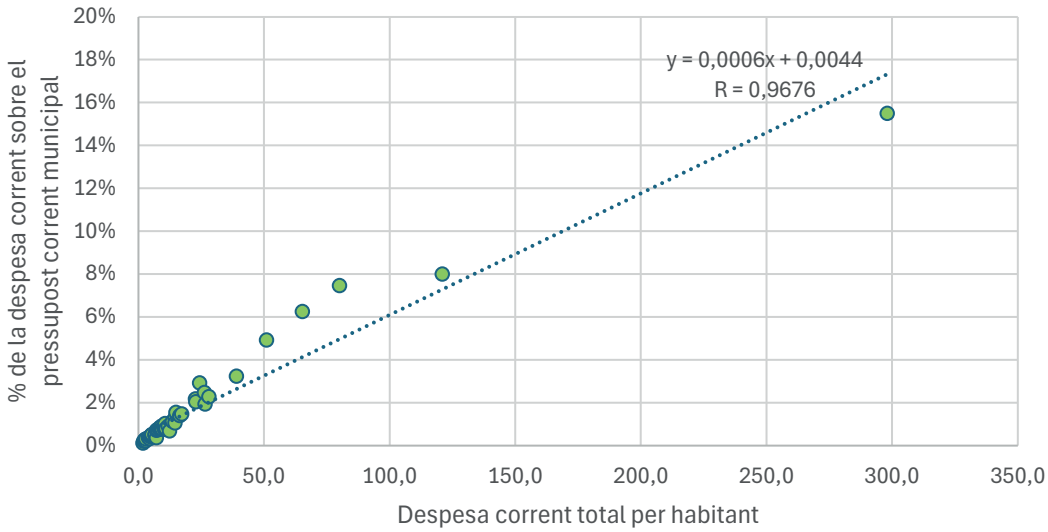
La despesa corrent per habitant dels museus participants ha estat, de mitjana, de 9,9 €. Cal destacar que el 72% dels municipis registren una despesa corrent situada entre 1 € i 15 €, mostrant així una elevada concentració de municipis en els trams més baixos del rang analitzat.

Taula 21. Indicadors del bloc "Disposar dels recursos econòmics adequats" de la Dimensió econòmica del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024

Despesa corrent total per habitant	% de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal
1 € a 10 €	0,48%
10 € a 20 €	1,05%
20 € a 50 €	2,44%
50 € a 100 €	6,21%
>100 €	11,75%

L'anàlisi dels trams mostra que l'increment del percentatge de despesa respecte al pressupost municipal té un impacte creixent sobre la despesa corrent per habitant. Quan el percentatge dedicat als museus augmenta en el pressupost, la despesa corrent per habitant creix de manera més que proporcional.

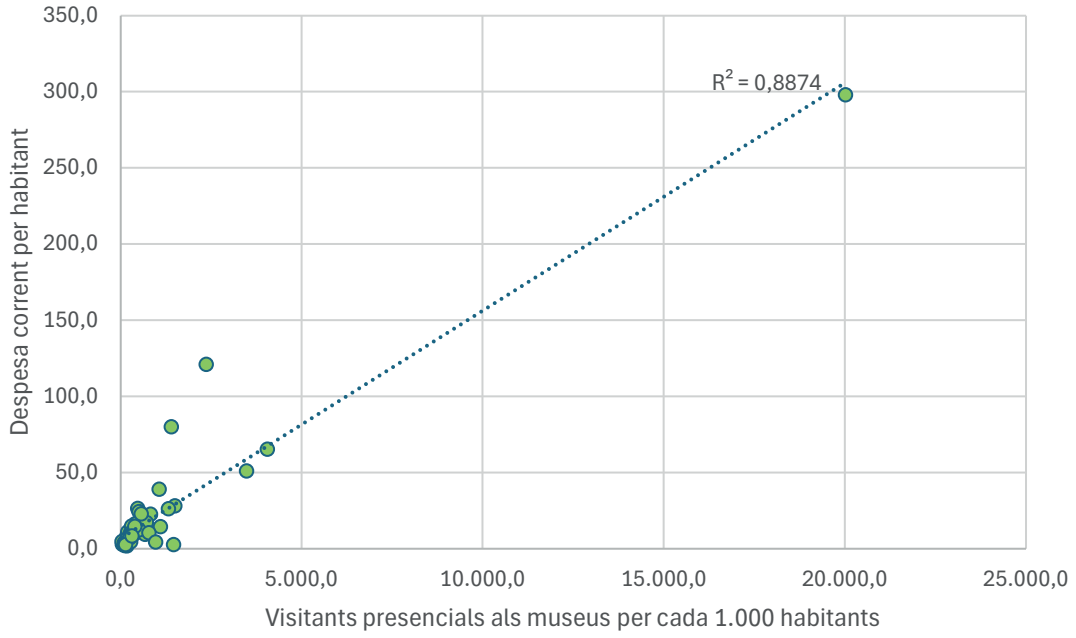
Gràfic 52. "Despesa corrent per habitant" i " % de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal". Any 2024.



En el gràfic anterior veiem que per incrementar un euro en la despesa corrent per habitant en museus, és necessari incrementar 0,0006 % punts percentuals del pressupost municipal.

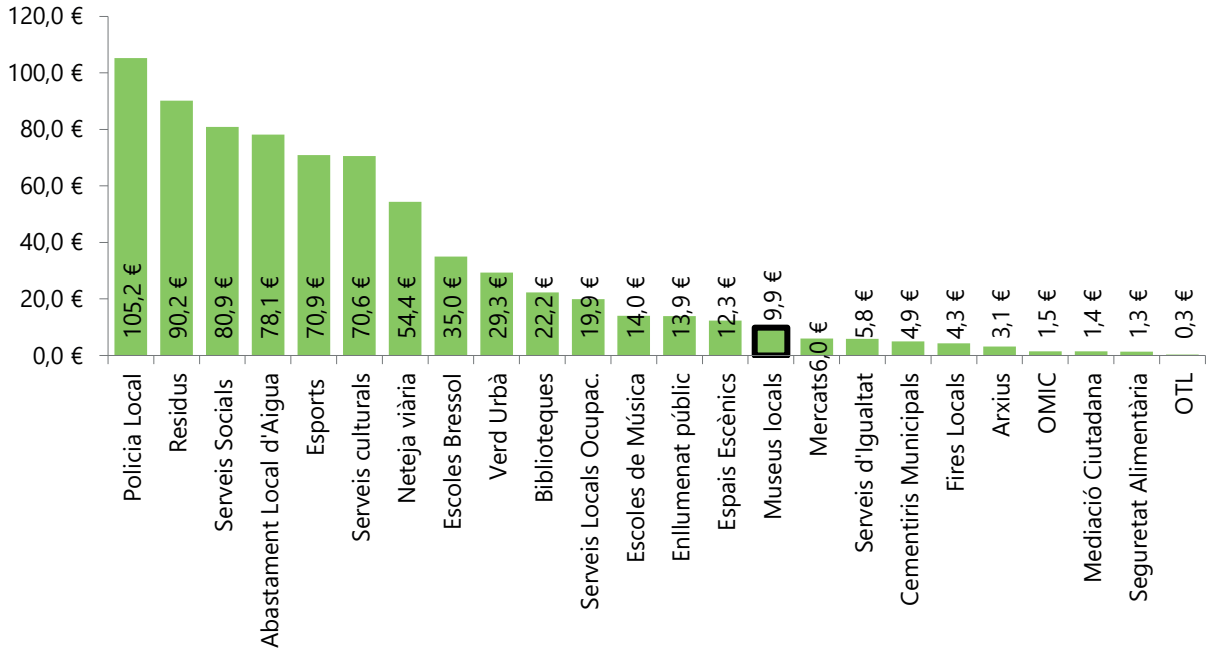
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 53. "Despesa corrent per habitant" i "Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants". Any 2024.



Les xifres del 2024 mostren una forta correlació positiva (R = 0,9420) entre la despesa corrent per habitant del servei i els visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants. Els municipis amb una despesa corrent més elevada tenen un nombre de visitants presencial més elevat.

Gràfic 54. Gràfic de barres comparatiu de la "Despesa corrent per habitant" dels museus (9,9 €) amb la d'altres serveis municipals



Aquest gràfic de barres posa en context el finançament dels museus. En comparar la despesa per habitant destinada als museus (9,9 €) amb la d'altres serveis (biblioteques, arxius, esports, etc.),

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ofereix una imatge clara de la prioritat econòmica que s'atorga al servei museístic dins del conjunt dels serveis públics locals.

Bloc 19. Finançar adequadament el servei

Taula 22. Indicadors del bloc "Finançar adequadament el servei" de la Dimensió econòmica del CCI de Museus Locals. Anys 2020-2024.

Finançar adequadament el servei	2020	2021	2022	2023	2024
% d'autofinançament per taxes, preus públics i patrocini sobre la despesa corrent total	5,0%	8,1%	8,8%	9,1%	9,1%
% de finançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) sobre la despesa corrent total	26,7%	26,7%	28,0%	32,4%	32,0%
% de finançament per part de l'ajuntament sobre la despesa corrent total	68,4%	65,2%	63,2%	58,5%	59,0%

L'estructura de les fonts de finançament dels museus locals es manté estable en el seu ordre, amb els ajuntaments al capdavant, seguits per les aportacions d'altres institucions i, en darrer lloc, per l'autofinançament.

59,0%

d'aportació municipal

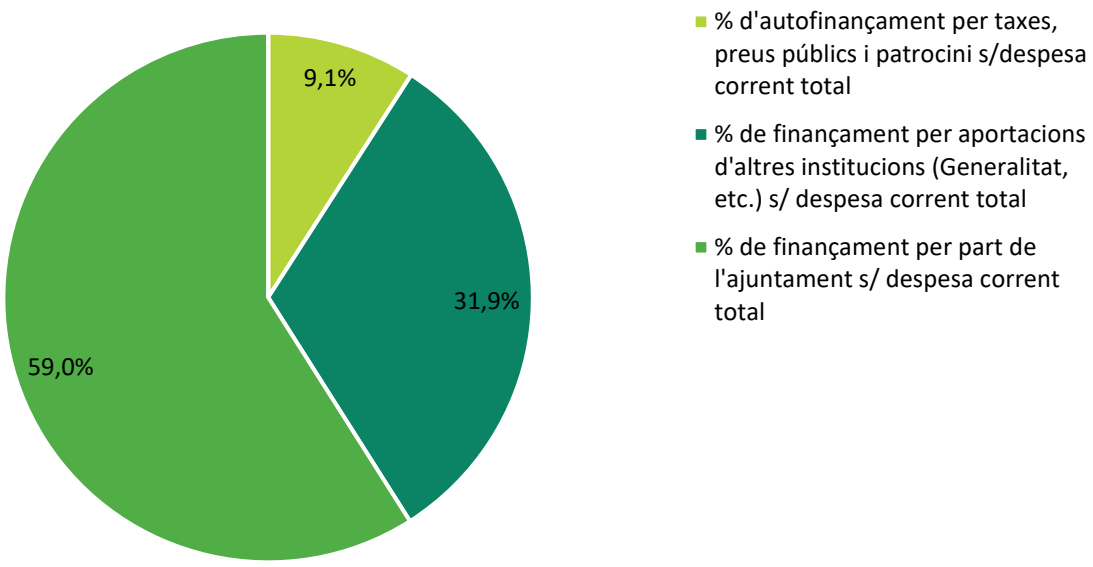
Els museus mantenen una forta dependència del finançament públic tot i una lenta diversificació de les fonts d'ingressos. L'autofinançament per taxes i preus públics va ser de només el 9,1%.

L'any 2024, l'estructura financera dels museus es va composar d'un **59,0% d'aportació dels ajuntaments**, un **32,0% d'altres institucions** i un **9,1% d'autofinançament**. Aquest desglossament confirma la forta dependència del finançament públic. La tendència a llarg termini mostra una lenta diversificació de les fonts d'ingressos, amb un pes relatiu menor dels ajuntaments i un pes més gran d'altres institucions i de l'autofinançament, tot i que aquesta tendència s'ha atenuat lleugerament durant l'últim any.

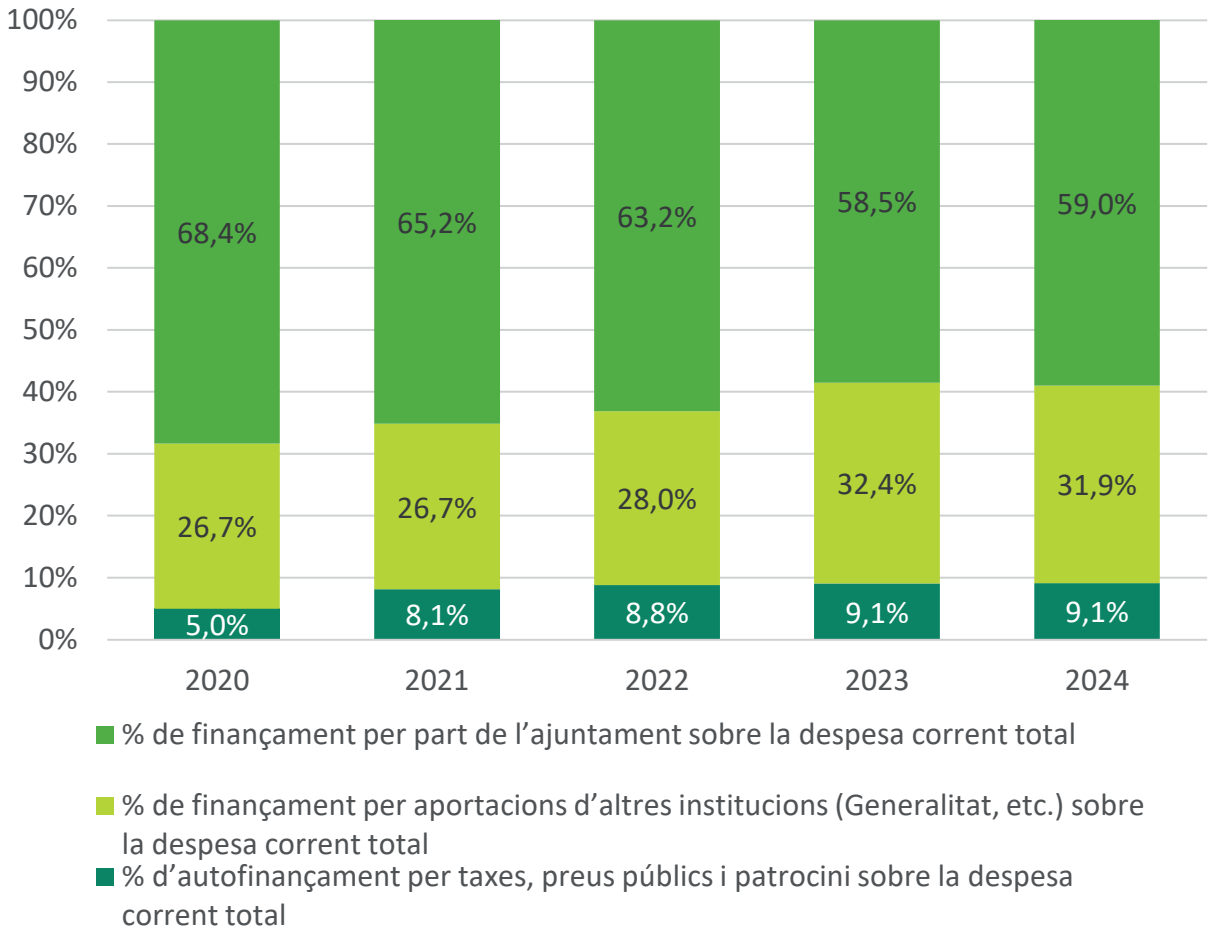
Les xifres obtingudes en el període 2020-2024 evidencien una reducció progressiva del pes de les aportacions municipals en el finançament dels museus. Aquesta reducció es veu compensada principalment per un increment de les aportacions d'altres institucions. L'autofinançament també mostra una lleugera tendència a l'alça des de la davallada de 2020.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 55. Distribució de les fonts de finançament de la despesa corrent. Any 2024.

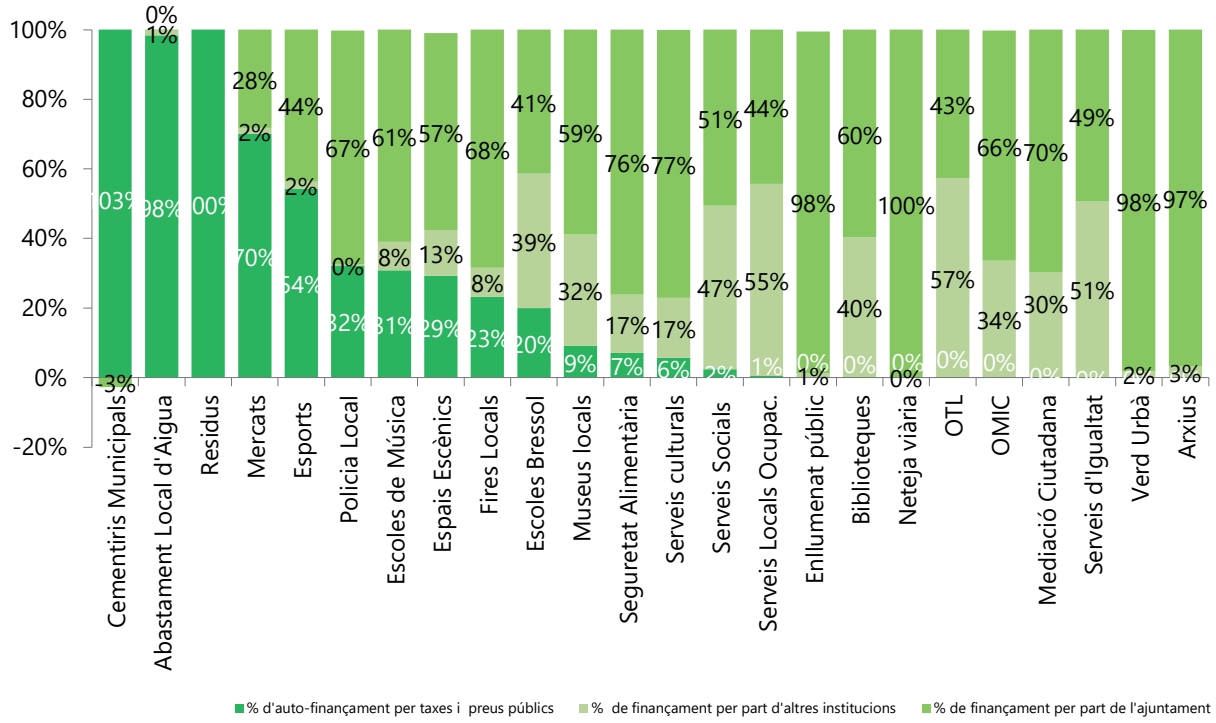


Gràfic 56. Evolució de les fonts de finançament de la despesa corrent. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 57. Fonts de finançament dels serveis municipals. Any 2024.



Bloc 20. Gestionar els recursos adequadament

Taula 23. Indicadors del bloc "Gestionar adequadament els recursos" de la Dimensió econòmica del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Gestionar els recursos adequadament	2020	2021	2022	2023	2024
% de la despesa en exposicions temporals sobre el total de la despesa corrent	9,2%	10,0%	9,7%	9,2%	9,2%
% de la despesa en activitats i tallers sobre el total de la despesa corrent	8,5%	10,2%	10,2%	10,5%	10,9%
% de la despesa en comunicació i publicitat sobre el total de la despesa corrent	4,4%	4,4%	4,3%	5,0%	5,0%
% de despesa en investigació, conservació preventiva, restauració i documentació sobre la despesa corrent total en museus	9,5%	9,2%	9,2%	8,6%	9,6%

Les xifres de l'any 2024 relatives a la gestió de recursos als museus locals presenten lleugeres variacions en relació amb les dels anys precedents, però l'estructura de la despesa es manté estable en el període 2020-2024.

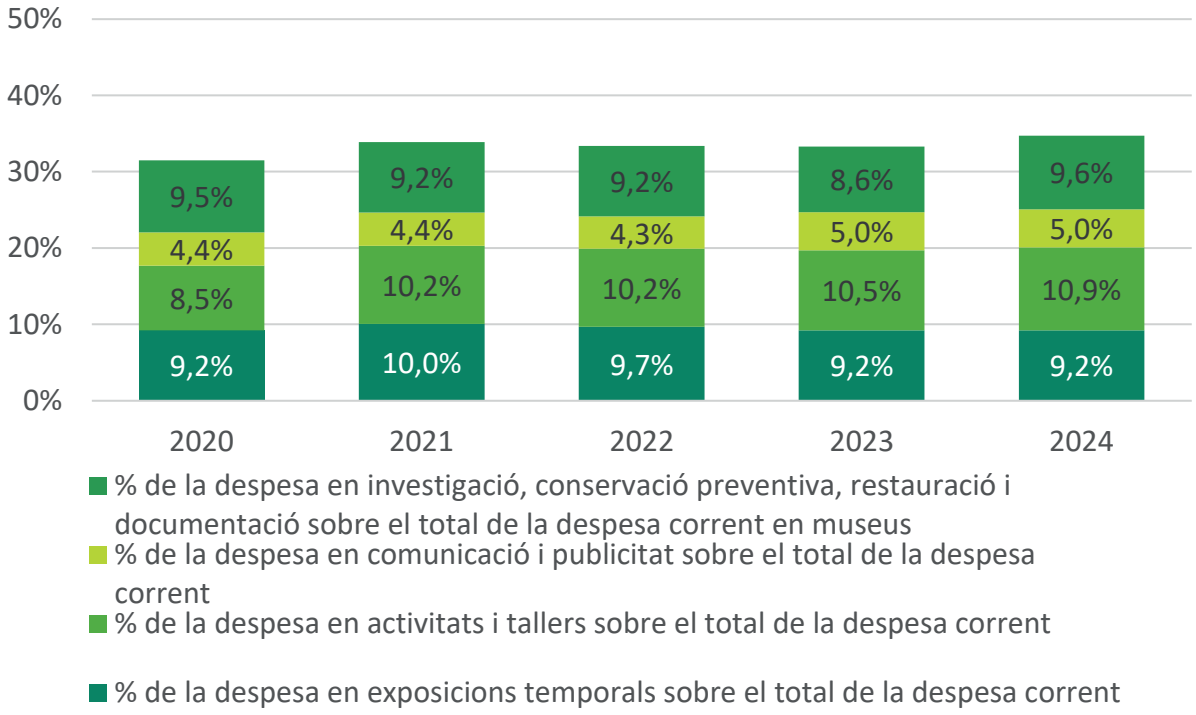
10,9%

de la despesa corrent en activitats i tallers

Gairebé el 30% de la despesa corrent del servei s'ha destinat a Activitats i tallers, Recerca, conservació preventiva, restauració i documentació i Exposicions temporals.

Gairebé el 30% de la despesa corrent del servei s'ha destinat a Activitats i tallers (10,9%), Recerca, conservació preventiva, restauració i documentació (9,6%) i Exposicions temporals (9,2%). Són xifres molt similars a les dels 4 anys anteriors. La despesa en **comunicació i publicitat** representa el 5% de la despesa corrent del servei i s'ha mantingut estable al llarg de la sèrie.

Gràfic 58. Percentatge de la despesa en exposicions, activitats, comunicació i investigació i conservació sobre el total de la despesa corrent. Període 2020-2024.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Bloc 21. Oferir el servei a uns costos unitaris adequats

Taula 24. Indicadors del bloc "Oferir el servei a uns costos unitaris adequats" de la Dimensió econòmica del CCI de Museus Locals. Període 2020-2024.

Oferir el servei a uns costs unitaris adequats	2020	2021	2022	2023	2024
Preu de l'entrada general al museu (entrada normal) (€)	2,6	2,5	2,6	2,6	2,9
Ingressos mitjans per visita al museu per cada visitant (€)	0,9	0,8	0,9	0,8	0,9
Despesa corrent total per visita (€)	61,8	35,3	29,8	29,3	28,3
Ingrés mitjà de les activitats per cada ús de les activitats (€)	5,6	3,4	4,5	3,3	4,2
Despesa en activitats per cada ús de les activitats (€)	36,1	17,7	16,5	16,3	18,1

El conjunt d'indicadors de costos i ingressos unitaris mostra, per a l'any 2024, **canvis de tendència** importants. Mentre que el cost per visita a les exposicions continua el seu descens, el cost per ús de les activitats ha augmentat. Pel que fa als ingressos, es constata un comportament desigual, amb un descens dels ingressos per visita i un augment dels ingressos per activitat.

28,3€

de despesa per visita

La despesa per visita s'apropa als nivells prepandèmia mentre els ingressos per visitant registren un mínim històric.

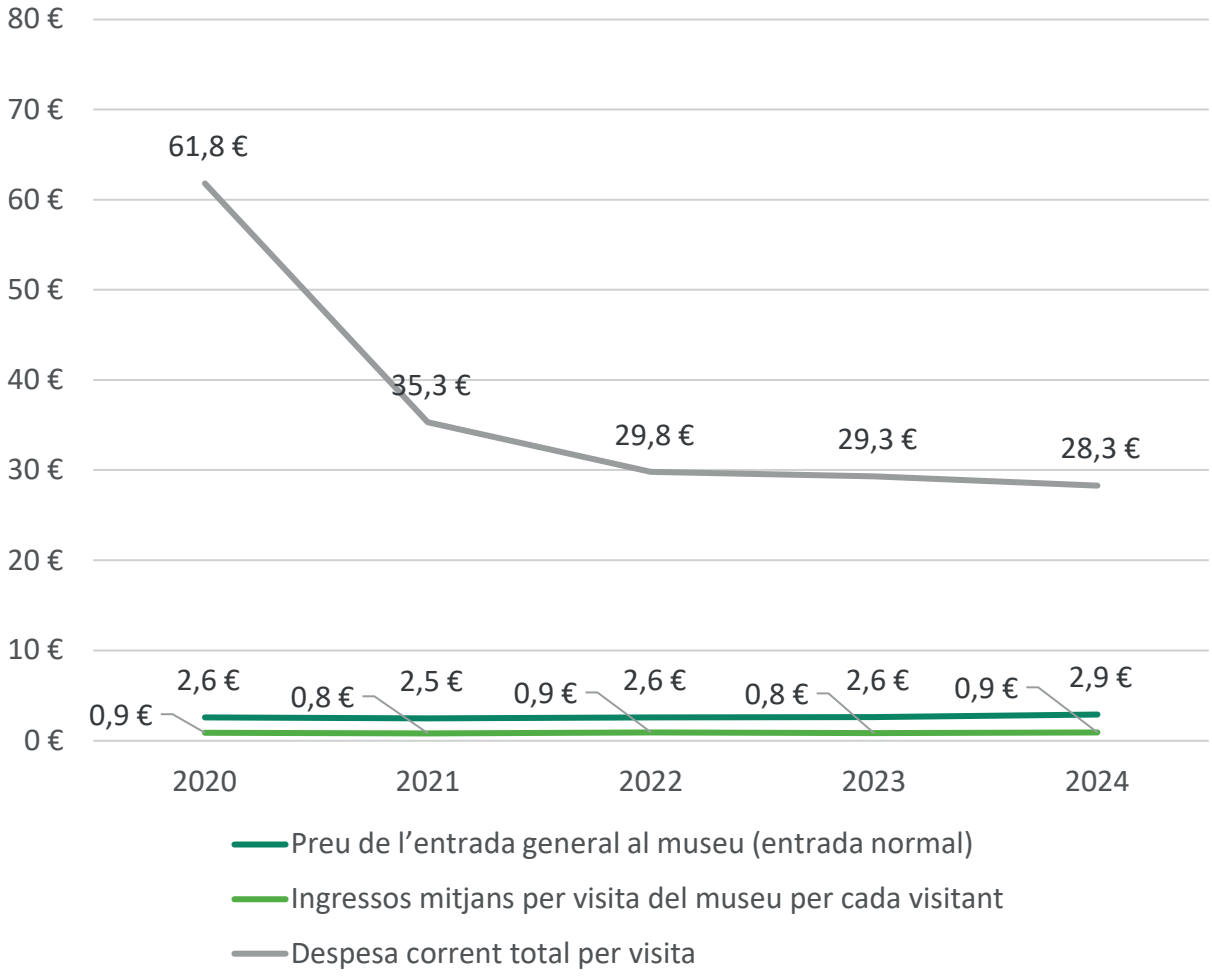
La despesa per visita, 28,3 € el 2024, **continua la seva progressiva millora** des del pic del 2020 (61,8 €), acostant-se molt al valor prepandèmia del 2019 (24,2 €). Aquesta positiva optimització del cost per visitant contrasta, però, amb el descens dels ingressos mitjans per visita, que cauen al seu mínim històric (0,9 €) tot i que el preu de l'entrada general ha pujat fins al seu punt més alt (2,9 €).

Pel que fa a les visites a les exposicions, el preu de l'entrada general ha pujat fins als 2,9 €, però els ingressos mitjans per visita han descendit fins als 0,9 €. En paral·lel, la despesa corrent total per visita continua el seu descens i se situa en 28,3 €, demostrant una recuperació gairebé total de l'eficiència operativa.

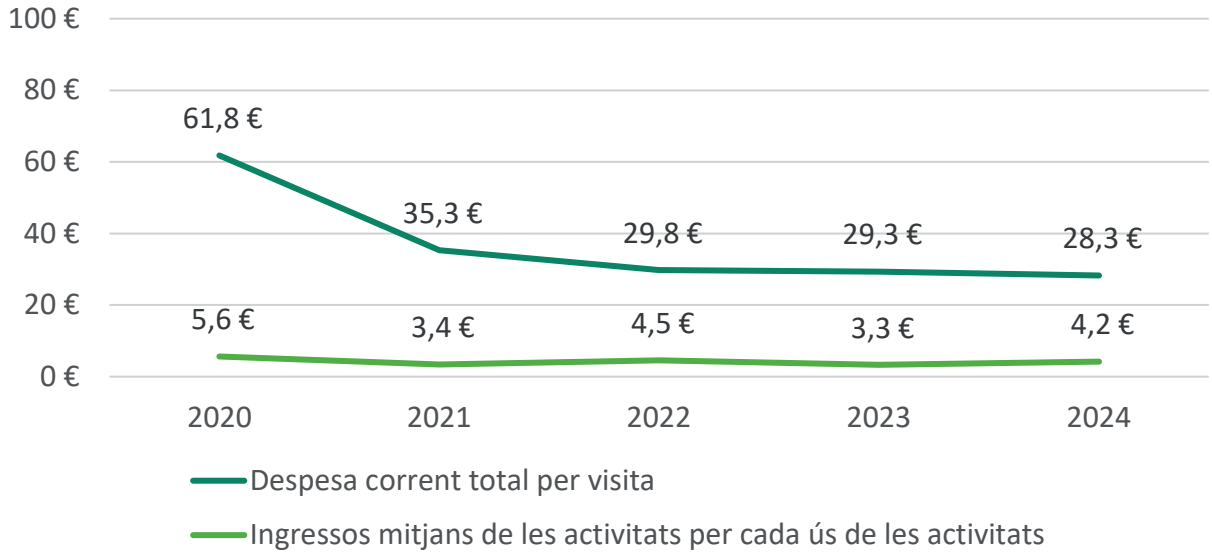
Quant a les activitats, el patró és diferent: tant els ingressos mitjans de les activitats per cada ús de les activitats (que pugen fins als 4,2 €) com la despesa per cada ús de les activitats (que augmenta fins als 18,1 €) han crescut el 2024, trencant aquest darrer amb la seva tendència a la baixa.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 59. Indicadors econòmics de les visites. Període 2020-2024.



Gràfic 60. Indicadors econòmics de les activitats. Període 2020-2024.



4. Conclusions finals

En la 10ena edició del CCI de Museus locals han participat 50 municipis de la demarcació de Barcelona, que agrupen un total de 61 museus, una xifra de participació que es manté estable des del 2019 i que representa el 98% dels municipis integrats de la Xarxa de Museus Locals.

Tot seguit es presenten les principals conclusions dels indicadors obtinguts en l'edició d'enguany per a cada una de les dimensions analitzades.

Idees clau

Encàrrec polític i estratègic

- La superfície mitjana dels museus locals és de 181,3 m^2 per cada 1.000 habitants i el 73,1% d'aquesta superfície és visitable.
- Els museus dels municipis menors de 30.000 habitants tenen més superfície per habitant (400,6 m^2) que els municipis de major dimensió (148,2 m^2).
- El 2024 mostra una recuperació dels horaris d'obertura als nivells similars als anteriors a la pandèmia del Covid-19 (37,1% del temps potencial).
- El 75,6% dels objectes estimats del fons estan registrats i el 70,8% dels que estan registrats estan documentats.
- S'ha incrementat el percentatge de béns patrimonials analitzats: 9,6% del total del municipi, el màxim de la sèrie històrica.
- El 72,1% dels dies d'obertura hi ha hagut alguna exposició temporal.
- La mitjana d'antiguitat de la museografia de l'exposició permanent ha baixat a 11 anys, gràcies a noves renovacions.
- Ha augmentat l'impacte digital: 1.897 mencions anuals a Google però han disminuït els seguidors a xarxes socials (135,3 per mil habitants).
- El 99,3% dels museus són de gestió directa municipal.

Persones usuàries

- 351,2 visitants presencials i 743,6 visitants virtuals per cada 1.000 habitants, assolint, ambdós indicadors, el màxim de la sèrie temporal.
- La presència de visites escolars ha estat molt notable i ha anat incrementant des del 2020 (el 67,6% de la població en edat escolar ha visitat el museu).
- El percentatge de residents entre els visitants respecte el total d'habitants dels municipis es manté estable (14,6% de la població resident als municipis ha visitat els museus).
- Els usos de la col·lecció permanent concentren el 46,5% de l'activitat; les temporals, el 27,6%.
- L'assistència presencial a activitats recula lleugerament, però les visualitzacions virtuals d'activitats creixen a 36,4 per 1.000 habitants.
- Els museus mantenen una excel·lent valoració per part del públic: 8,7 punts sobre 10.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Valors organitzatius/rh

- El 29,4% del personal té qualificació tècnica superior.
- El 69,3% del personal és propi del museu.
- El 64,5% del personal són dones i el 65% dels llocs de comandament els ocupen dones, evidenciant paritat real.
- Cada treballador/a genera una mitjana de 3.743,9 usos, xifra similar a la dels nivells prepandèmia.
- La formació anual del personal ha estat de 18,7 hores anuals de mitjana, una xifra que malgrat les oscil·lacions anuals, es manté estable al llarg de la sèrie històrica.

Economia

- La despesa corrent per habitant destinada a museus és de 9,9€.
- La despesa per visita baixa a 28,3€, molt propera als nivells prepandèmia, però l'ingrés mitjà per visita és mínim històric (0,9€).
- El 59,0% del finançament dels museus prové dels ajuntaments, el 32,0% d'altres institucions i el 9,1% de l'autofinançament per taxes, preus públics i patrocini, incrementant la diversificació de fons.
- Un 30% de la despesa es destina a activitats, recerca, conservació i exposicions temporals: cadascun dels blocs amb xifres al voltant del 10%.

5. Taller de millora i sessió final de presentació de resultats

En el taller de millora del Cercle de Comparació Intermunicipal de Museus Locals de la Diputació de Barcelona, l'objectiu de la dinàmica "Un problema, una solució" és generar propostes de millora sobre aspectes concrets de la gestió dels museus municipals.

Els assistents es varen organitzar en dos grups de treball, amb la finalitat de facilitar la participació de tothom. Dins de cada grup i per torns, els tècnics varen formular una pregunta a la resta del seu grup, sobre qüestions concretes del seu treball diari que consideren que encara no estan adequadament resoltes, amb la intenció de contrastar actuacions i valorar possibles opcions de solució.

A nivell de relatoria, s'han agrupat les diferents qüestions plantejades i debatudes per ambdós grups, que són les següents:

Quins aspectes caldria tenir en compte per a la posada en marxa del pla d'educació d'un museu?

Un dels museus assistents planteja que està elaborant un pla d'educació i demana quines actuacions o quins continguts caldria no oblidar per assolir un bon pla.

En les respostes es recomana, en primer terme, interactuar amb la Regidoria d'Educació del propi Ajuntament, en el sentit que coneix de primera mà la realitat dels centres educatius del municipi.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

També es va recomanar parlar amb les escoles i conèixer les seves necessitats. En aquest àmbit, alguns dels municipis presents esmentaren una certa dificultat en la comunicació amb les escoles, que té com a conseqüència que cada any es repeteixin les mateixes activitats escolars als museus, per tant, sense gaire opcions d'introduir innovacions.

I, finalment, es va suggerir també parlar amb les entitats culturals del municipi que tinguin una programació d'activitats adreçades a un públic en edat escolar.

És factible que una mateixa empresa pugui elaborar un projecte museogràfic i executar les obres que se'n derivin?

Es va plantejar un cas d'elaboració d'un projecte museogràfic i de la posterior realització d'obres en les instal·lacions del museu per a la seva implementació, per part d'empreses diferents, amb la percepció que la constructora no va acabar de copsar del tot el propòsit del projecte. En aquest sentit, es va demanar si es té coneixença d'alguna empresa que pugui prestar els dos serveis alhora.

Entre les respostes no es va poder informar de cap empresa que reunís aquests requisits. Sí que es varen esmentar casos d'intervencions d'implementació de projectes museístics que no havien requerit la realització d'obres, de manera que no s'havia produït la situació presentada en la pregunta.

Hi ha empreses que ofereixin el servei de museïtzació a l'aire lliure?

S'explica el cas d'un jaciment arqueològic amb restes de fauna d'entre 20.000 i 100.000 anys, entre les quals en destacarien les de mamuts, i es demana si hi ha empreses que ofereixin el servei de museïtzació d'aquest tipus de jaciments, que es troben a l'aire lliure.

En les respostes es recomana contactar amb altres museus de Catalunya que han integrat col·leccions arqueològiques i/o palenteològiques, bé dins del seu recinte, bé en forma d'itineraris a l'aire lliure, amb els exemples del Museu de la Conca Dellà, del Museu d'Alcover i del Museu Arqueològic de Banyoles.

Com noteu el control dels responsables polítics sobre el museu?

Es va assenyalar que la presència dels responsables polítics en la vida del museu es fa especialment visible en l'àmbit comunicatiu. En aquest sentit, es va comentar que és habitual i fins i tot obligatori en alguns municipis que la salutació de l'Alcaldia aparegui en els materials de difusió, com ara fulletons, catàlegs o programes d'exposicions temporals.

Aquesta pràctica, si bé respon a la voluntat institucional de reforçar el vincle entre el museu i l'Ajuntament, també pot ser percebuda com una forma de control polític sobre la imatge i el relat públic de l'equipament. Els participants varen coincidir que es tracta d'una dinàmica assumida de manera generalitzada, però que convé reflexionar sobre fins a quin punt afecta l'autonomia del museu a l'hora de comunicar-se amb la ciutadania.

La fixació dels preus públics dels serveis que presten els museus municipals es fa amb criteris tècnics o hi ha ingerències polítiques?

En relació al preu de l'entrada als museus, es va palesar que hi ha diverses situacions: des de la gratuïta fins a la de pagament per a la visita d'un equipament sol o també de diversos equipaments en combinació. Entre els primers, es va argumentar que la gestió dels ingressos obtinguts

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

per la venda d'entrades, que sempre són imports relativament petits, requereix d'una inversió de temps que acaba tenint un cost superior al del benefici obtingut i que, a més, aquestes quantitats no tenen com a destinació final les arques del museu, sinó les generals del municipi, de manera que tampoc no hi ha un retorn directe. Entre els segons, es va explicar que sempre s'apliquen preus reduïts i que a més es combinen amb bonificacions.

En relació als altres serveis, la idea més comuna és que hi ha uns preus públics per a la utilització del espais del museu per a activitats escolars i tallers. També que en la venda de productes en la botiga del museu, com ara catàlegs, hi ha la dinàmica de cobrir els costos de producció.

Sobre la possibilitat d'una certa ingerència política en la fixació d'aquests preus, mentre alguns municipis varen considerar que no en tenien i que només s'aplicaven criteris tècnics, d'altres varen admetre una lleugera influència. Un dels municipis presents va informar que tots els preus públics relatius al museu estaven informats a les ordenances fiscals aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

Encara dins de la possible intervenció política, va sorgir la qüestió dels cobraments que es podrien considerar discriminatoris, és a dir, que aplicarien un preu gratuït o bonificat als veïns del propi municipi i un altra de pagament als visitants forans. Es va considerar que si bé la legislació no ho permet, hi ha hagut alguns casos d'espais arquitectònics amb una gran massificació turística en els quals s'ha trobat una fórmula de bonificació per als veïns.

Quins tràmits administratius fan servir el museus per a les visites d'escoles?

Es va posar de manifest que existeixen variacions notables en la manera com els museus gestionen els tràmits administratius per a les visites escolars. Aquesta diversitat genera certa confusió i, per aquest motiu, es va plantejar la conveniència de disposar d'un criteri comú en les ordenances municipals que reguli de forma més homogènia les visites escolars.

Un altre punt que va generar debat fou el tractament diferencial entre les escoles del mateix municipi i les de fora. En molts casos, les primeres gaudeixen de gratuïtat, mentre que les segones han d'abonar un import per a la visita. Aquesta distinció, si bé respon a criteris de proximitat i suport al territori, també comporta discrepàncies, especialment en relació amb el tipus d'IVA que cal aplicar.

A més, es va assenyalar que en alguns equipaments museístics el tràmit no és gestionat directament pel museu, sinó que es deriva a una empresa externa. Aquesta pràctica té l'avantatge de descarregar el personal del museu d'una tasca administrativa feixuga, però alhora pot comportar menys control directe sobre la política de preus i sobre la relació amb les escoles.

En conclusió, es va coincidir que caldria avançar cap a una major coherència normativa i administrativa, que permeti simplificar els procediments i garanteixi una experiència més clara i accessible per als centres educatius.

Quines sensacions hi ha amb el pressupostos anuals i les subvencions dels museus?

Els participants varen coincidir que un dels principals reptes a què s'enfronten els museus és la manca de recursos econòmics. Els pressupostos anuals es varen qualificar d'escassos i insuficients per a cobrir totes les necessitats de manteniment, programació i conservació del patrimoni. Aquesta situació provoca que qualsevol despesa imprevista resulti molt difícil d'assumir, ja que els marges econòmics són pràcticament inexistents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Es va assenyalar que, dins dels pressupostos, hi ha un percentatge de les partides que no està disponible de manera immediata, sinó que depèn de l'arribada de subvencions. La retenció de crèdit fins que arriba la subvenció fa que els projectes avancin amb lentitud i amb un marge de maniobra molt reduït.

A més, sovint cal sol·licitar ampliacions de pressupost en el marc de les mateixes subvencions, ja que els imports inicials acostumen a ser insuficients per a cobrir totes les despeses previstes. Aquesta situació incrementa la càrrega administrativa i endarrereix la posada en marxa d'algunes actuacions.

Pel que fa a l'origen de les ajudes, es va recordar que els museus compten amb subvencions tant de la Generalitat com de la Diputació. Tot i que aquestes són fonamentals per al funcionament dels equipaments, es va remarcar que arriben sovint amb retard i amb una tramitació complexa, fet que dificulta la planificació a mitjà i llarg termini.

En definitiva, es va concloure que la manca de pressupostos estables i suficients és un fre constant per al desenvolupament dels museus, i que seria necessari reforçar els recursos ordinaris i millorar els mecanismes de concessió de subvencions per garantir una gestió més àgil i eficient.

Com es pot gestionar el calendari d'exposicions temporals, per evitar que siguin de curta durada?

Un dels museus planteja que no pot organitzar exposicions temporals pròpies durant bona part de l'any i que, en aquest temps d'inactivitat, la cessió de l'espai disponible surt a concurs públic, al qual solen presentar-se artistes locals, i altres propostes d'activitats, fins i tot de fora del municipi. La dinàmica d'aquestes exposicions és la seva curta durada, de tres setmanes i mitja. Això planteja un problema d'organització i gestió de l'espai, que fa que l'esforç invertit en el seu condicionament no quedi degudament amortitzat. En canvi, les exposicions pròpies, quan n'hi ha, sempre poden ser de més llarga durada.

Es recomana l'elaboració d'un pla estratègic d'usos del museu, que sigui aprovat pel Ple de l'Ajuntament, i que pugui fixar una durada més llarga d'aquesta mena d'exposicions temporals.

Quina experiència teniu en la cessió de peces de fora de Catalunya?

En parlar de les experiències relacionades amb la cessió de peces, especialment quan impliquen institucions de fora de Catalunya, es va coincidir que el procediment exigeix un grau elevat de formalització i de garanties.

En primer lloc, és imprescindible la signatura d'un conveni entre les parts implicades, on quedin detallades les condicions de la cessió i els compromisos de cada institució. Aquest document esdevé la base legal i organitzativa que regula tot el procés.

Un altre punt fonamental és establir les condicions òptimes per a la conservació de les peces durant el període que estiguin fora del museu d'origen. Això inclou aspectes com la climatització dels espais, la il·luminació, la manipulació i la vigilància.

Pel que fa al transport, es va remarcar la necessitat de contractar empreses especialitzades que disposin dels coneixements tècnics i dels materials adequats per a garantir un trasllat segur i respectuós amb la integritat de les peces.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Finalment, es va destacar que totes les peces han d'estar degudament assegurades. L'assegurança cobreix eventuals riscos durant el transport i l'exposició, i ofereix una seguretat jurídica imprescindible tant per al museu cedent com per al museu receptor.

En definitiva, es va constatar que la cessió o recepció de peces de fora de Catalunya és una pràctica possible i enriquidora, però que requereix complir amb un conjunt de mesures estrictes que assegurin la protecció i la preservació del patrimoni en tot moment.

Quina normativa se segueix en el procés de cessió de peces museístiques?

Els participants varen coincidir que la cessió de peces és un procés sensible que ha d'estar regit per unes condicions clares i estrictes. Un dels aspectes més destacats va ser la necessitat de definir molt bé les condicions de conservació en el lloc de destí. No es tracta únicament de decidir a qui es cedeix la peça, sinó també de garantir que l'espai receptor disposi de les condicions adequades per a la seva correcta preservació.

Un altre element essencial és la seguretat i l'assegurança de la peça. Es va remarcar que, abans de qualsevol cessió, cal establir les cobertures pertinents que protegeixin el bé patrimonial davant de possibles danys o pèrdues. En aquest mateix sentit, es va subratllar la importància de que cada peça estigui correctament catalogada i contextualitzada, de manera que la seva traçabilitat quedi perfectament documentada.

També es va posar de manifest que no tots els museus estan disposats a cedir determinats objectes de gran valor històric o simbòlic. En aquests casos, preval la voluntat de garantir-ne la màxima protecció i evitar riscos innecessaris.

Finalment, es va fer èmfasi en el transport com un factor clau: les peces han de ser traslladades en condicions òptimes, amb materials i protocols específics que assegurin la seva integritat durant tot el procés.

En conclusió, es va constatar que la cessió de peces museístiques requereix un conjunt de garanties prèvies com la conservació, seguretat, assegurança, catalogació i transport adequat que han de quedar degudament establertes abans d'autoritzar qualsevol moviment del patrimoni.

Com es gestionen els registres de les peces del museu?

En relació a la gestió documental de les col·leccions, es va subratllar que els registres de les peces han de complir amb uns requisits bàsics i estandarditzats. Es va remarcar que és essencial omplir correctament tots els camps establerts, independentment de l'eina utilitzada, ja sigui un full de càlcul (per exemple, en Excel) o bé un programari específic de gestió museística.

Es va insistir en la importància de disposar d'inventaris exhaustius, que permetin tenir un control acurat de totes les peces. Aquests inventaris no només garanteixen la traçabilitat de cada objecte, sinó que també faciliten la presa de decisions sobre conservació, exposició o préstec de les col·leccions.

Pel que fa a les polítiques d'adquisició, es va destacar la necessitat de mantenir uns criteris clars i rigorosos, que permetin assegurar la pertinència de les peces incorporades al fons del museu. Igualment, es va posar en relleu la complexitat de les polítiques de baixa, ja que solen esdevenir processos lents: en molts casos requereixen l'aprovació del Ple municipal, cosa que alenteix considerablement la seva execució.

En resum, es va coincidir que una bona gestió dels registres i inventaris és fonamental per a garantir la transparència, l'eficiència i la preservació del patrimoni museístic, i que caldria avançar cap a metodologies comunes que assegurin una gestió homogènia entre els diferents museus.

Els museus ja tenen tota la col·lecció online?

La situació de les col·leccions en línia és molt heterogènia. Alguns museus han fet un pas endavant i disposen de tot el seu fons publicat a través d'Internet, accessible al públic en general i consultable des de qualsevol dispositiu. Altres, en canvi, encara no han iniciat aquest procés o bé només han pogut publicar una part reduïda de la col·lecció. Aquestes diferències responen sobretot a la disponibilitat de recursos i a la prioritat que cada ajuntament o institució dona a la digitalització.

Tot i així, es va assenyalar que, fins i tot en els casos en què les col·leccions són visibles en línia, la informació que s'ofereix no sempre és prou completa. Les fitxes de les peces apareixen sovint amb camps buits o amb descripcions molt bàsiques, la qual cosa limita la seva utilitat, tant per a investigadors especialitzats com per al públic interessat a conèixer millor el patrimoni. Aquesta manca de qualitat documental posa en evidència la necessitat de dedicar més esforços a la catalogació i a la normalització de les dades.

En relació a les eines de gestió, es va comentar que tradicionalment molts museus havien utilitzat el programari MuseumPlus, que permetia una descripció força detallada de les peces i facilitava una consulta més completa. Actualment, però, molts equipaments estan en procés de migració cap a Coeli, la nova plataforma adoptada per diverses institucions. Tot i que Coeli ofereix avantatges en termes de modernització i centralització de la informació, alguns participants van expressar que, comparat amb MuseumPlus, presenta limitacions: les fitxes resulten menys detallades i el motor de cerca ofereix menys opcions, fet que redueix la precisió i la riquesa de la informació accessible.

Es va destacar, a més, que la publicació en línia de les col·leccions no és només una qüestió tècnica, sinó també estratègica. Permet augmentar la visibilitat dels museus, arribar a públics que potser no visitaran mai físicament l'equipament i reforçar la funció educativa i de recerca dels museus. Tanmateix, perquè aquest recurs sigui realment útil, cal garantir que les dades siguin completes, fiables i actualitzades.

En conclusió, es va constatar que la digitalització de col·leccions és un camí inevitable i ja encetat, però encara amb molts reptes. Cal avançar tant en el grau d'implementació (assegurar que tots els museus ofereixin el seu fons en línia) com en la qualitat de la informació disponible, per tal que les col·leccions digitals esdevinguin una eina de veritable difusió i coneixement del patrimoni.

Com és la gestió del servei de comunicació del museu?

Els participants varen coincidir que la gestió de la comunicació dels museus és, en molts casos, un procés lent i poc àgil. La major part de les actuacions han de passar obligatòriament pels canals de l'ajuntament, la qual cosa retarda la difusió de les activitats i redueix la capacitat de reacció davant de necessitats concretes.

En diversos municipis, el servei de comunicació està totalment centralitzat a l'ajuntament, fet que respon sovint a la manca de recursos propis dels museus. En alguns casos aquesta centralització s'explica perquè els equipaments no disposen de xarxes socials pròpies ni de personal especialitzat que pugui assumir aquesta tasca.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Tot i que aquest model garanteix una coherència institucional de la imatge i del missatge públic, també pot limitar la visibilitat del museu i la seva autonomia comunicativa. Per aquest motiu, es va considerar que seria positiu avançar cap a fórmules més flexibles que permetin als museus guanyar agilitat i tenir més presència directa en els canals digitals.

Quines estratègies de comunicació utilitzeu per arribar al públic?

Es va constatar que els museus fan servir canals molt variats per comunicar-se amb el seu públic i difondre les seves activitats, tot i que el pes principal recau actualment en les xarxes socials. Instagram, TikTok i Facebook es van assenyalar com les plataformes més utilitzades, ja que permeten arribar a audiències àmplies i segmentades amb un cost relativament baix. Es va remarcar que, avui dia, resulta més econòmic i alhora més efectiu invertir en publicitat digital a través d'aquestes xarxes que no pas imprimir cartells o tríptics.

A més de les xarxes socials, també es fan publicacions a les pàgines web pròpies dels museus i, en molts casos, a les webs dels ajuntaments, que actuen com a altaveus institucionals. Dins de la comunicació de proximitat, es van destacar els mitjans locals com ràdios i televisions, que permeten arribar de manera més directa a la ciutadania. Alguns museus, fins i tot, disposen d'un petit espai fix en emissores locals, per parlar de les seves activitats.

Els participants també varen posar en relleu la importància de les notícies i reportatges als diaris i revistes locals, que continuen tenint un paper rellevant en la difusió cultural. Igualment, la cartelleria manté la seva presència, sobretot a nivell municipal, tot i que es va insistir que el seu cost és superior al de la promoció digital.

Finalment, es va comentar que encara hi ha una minoria de museus que utilitzen el correu postal per anunciar esdeveniments, tallers o exposicions temporals, però es tracta d'una pràctica cada cop menys habitual. En molts casos, una part important de la difusió es canalitza a través de l'ajuntament, la qual cosa assegura una imatge institucional més homogènia però alhora limita l'autonomia dels museus.

En conclusió, es va coincidir que la comunicació museística passa per combinar canals digitals i tradicionals, amb una tendència clara a potenciar les xarxes socials com a eina principal, per la seva rapidesa, cost reduït i capacitat d'arribar a nous públics.

Per a la gestió de les xarxes socials, s'ha externalitzat el servei o el realitza alguna persona del propi museu?

Es va plantejar la qüestió de la necessària comunicació de les activitats del museu a través de les xarxes socials, amb la disjuntiva que qui assumeixi aquest treball sigui algú del propi museu o bé una empresa o un professional externs. En les respostes es varen donar les dues situacions.

Entre els museus que gestionen ells mateixos les xarxes socials, s'esmenten com a aspectes positius el millor coneixement per part dels propis tècnics de les col·leccions i de les activitats, així com l'estalvi econòmic. I com a aspectes negatius, la dedicació de temps, que va en detriment d'altres tasques, més les dificultats tècniques per generar continguts de més complexitat, sobretot vídeos propis i subtitulació de vídeos aliens.

Entre els que tenen externalitzat el servei s'esmenten com a aspectes positius l'estalvi de temps i els millors recursos informàtics dels que disposen els professionals del sector. I com a aspectes negatius, el necessari filtre en els textos per part d'un tècnic, sobretot quan hi ha una interacció amb els usuaris, que també requereix dedicació de temps, més el cost econòmic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En tots els casos es va valorar, com a molt convenient de cara a la difusió de les activitats dels museus, la utilització de les xarxes socials, en el sentit que s'aprecia una més gran afluència de públic quan es fan servir. Al mateix temps, es va advertir del caràcter variable d'aquest entorn, en el qual els tècnics presents aprecien una lleugera davallada de xarxes com Facebook i X i un lleuger increment d'altres com Instagram i TikTok.

Quines estratègies funcionen per atreure públic local?

Es parla d'equipaments museístics amb una forta presència de turistes, però més aviat escassa de públic local, i es demana quines actuacions es podrien dur a terme per atreure aquest sector d'usuaris.

En les respostes es recomana organitzar jornades de portes obertes, degudament anunciades, disposar d'un calendari d'activitats diversificades i establir acords amb entitats locals, com ara les commemoracions de centenaris.

Es pot elaborar algun mecanisme per atreure més públic potencial del municipi?

Un dels museus, d'un municipi amb un elevat nombre d'habitants, va plantejar que hi ha una part de públic potencial a la que és molt difícil arribar. Demana com es podria elaborar un mecanisme per esbrinar la diversitat de tot aquest públic -per edats, per nacionalitats, per nivell d'estudis, per identitat de gènere...- de manera que es pogués ajustar millor l'oferta museística amb el públic potencial.

En les respostes es va posar més èmfasi en el cas dels nouvinguts, que en el cas del municipi que va formular la pregunta, correspondrien a una seixantena de nacionalitats diferents. Es varen esmentar actuacions adreçades a aquest nombrós grup de nouvinguts, com ara les col·laboracions entre els museus i els serveis municipals d'acollida, les aliances amb altres equipaments del municipi com els centres cívics i, finalment, l'organització d'activitats escolars que serveixin per atreure al museu l'entorn familiar dels nens participants.

En quin punt es troba aplicat el Pla d'Accessibilitat?

En termes generals, es va constatar que el Pla d'Accessibilitat als museus es troba encara en procés d'aplicació. Alguns participants varen assenyalar que ja disposen del document redactat i que es troben executant actuacions concretes de millora, mentre que d'altres encara es troben en fases inicials.

Es va remarcar que es tracta d'un pla orientat a garantir l'accés universal als equipaments museístics per a diferents col·lectius: persones amb mobilitat reduïda, persones amb discapacitat visual, discapacitat auditiva, entre d'altres. En aquest sentit, la paraula "inclusió" va ser destacada com a concepte clau del debat.

A nivell normatiu, es va recordar que cal tenir el pla redactat abans de l'any 2026. Per portar-lo a terme, els museus hauran de sol·licitar pressupostos específics que permetin afrontar tant les obres com els equipaments necessaris.

Pel que fa a la metodologia, es va indicar que primer cal elaborar un diagnòstic del museu a càrrec d'un arquitecte. A partir d'aquest estudi, s'elabora el pla d'actuacions que inclou les obres de millora, amb la corresponent previsió pressupostària i de recursos tècnics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com es poden resoldre les actuacions d'accessibilitat en museus que es troben en edificis protegits?

Un dels museus presents va explicar el seu desig d'inscriure's en el Registre de Museus de Catalunya i que un dels requisits demanats era millorar-ne l'accessibilitat, però hi ha la dificultat que es tracta d'una casa museu situada en un edifici protegit, en el qual no es poden dur a terme modificacions arquitectòniques.

Una part de les respostes varen girar entorn a l'accessibilitat cognitiva, per a la qual es varen recomanar adoptar mesures com la incorporació de materials explicatius en Sistema Braille i de Llengua de Signes, més la formació del personal guia per atendre aquests visitants.

Una altra part de les respostes es varen centrar en l'accessibilitat física, en el sentit d'adaptar escales i passadissos a la normativa, però amb intervencions no invasives de l'edifici protegit. En aquest sentit, es va recomanar agafar com a model les adaptacions d'accessibilitat fetes en altres edificis protegits, com el Museu del Cau Ferrat, de Sitges, i la Casa Museu Verdaguer, de Folgueroles.

Com s'organitza la seguretat al museu?

En aquest apartat es va posar de manifest la importància de garantir la seguretat en els museus, tant per protegir les col·leccions com per assegurar el benestar dels visitants i del personal. Els participants varen coincidir que la prevenció d'incendis és un dels punts més crítics i que tots els equipaments haurien de disposar de sistemes adequats, degudament connectats a una centraleta, que permeti una resposta immediata en cas d'emergència. Es va assenyalar que, malauradament, encara hi ha hagut algun cas en què aquesta connexió no estava operativa, la qual cosa suposa un risc considerable.

Un altre element destacat varen ser les càmeres de seguretat instal·lades en els recintes museístics. Aquestes permeten una vigilància constant i actuen com a mesura dissuasiva davant de possibles incidents, tot i que la seva eficàcia depèn del correcte manteniment i supervisió periòdica.

A més, es va remarcar la necessitat de realitzar inspeccions regulars per comprovar que tots els sistemes de seguretat funcionen correctament i que es compleixen les normatives vigents. Aquestes revisions, més enllà del compliment legal, ofereixen una garantia addicional per què el patrimoni i les persones estiguin adequadament protegits.

En conclusió, es va coincidir que la seguretat ha de ser una prioritat constant en la gestió museística i que cal vetllar perquè tots els mecanismes de prevenció i vigilància estiguin en ordre i plenament operatius.

Quines solucions donen els museus als problemes d'inseguretat generats per usuaris?

Des de les treballadores i treballadors i col·laboradores i col·laboradors, es planteja un problema de seguretat per la presència, en ocasions, de visitants conflictius, que realitzen actes de vandalisme dins les instal·lacions i que fins i tot poden arribar a proferir amenaces al personal que està treballant.

Entre es museus presents, alguns manifestaren que fins al moment no han tingut aquesta mena de problemes. Entre els que sí que els han patit, es va constatar que no hi ha cap cas en el qual

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

el museu disposi de personal de seguretat. En tot cas, han informat de diverses mesures que han adoptat.

En alguns casos, quan accedeix al museu un o més usuaris conflictius, un dels empleats en fa un seguiment per les sales i es constata que aquesta presència té un cert efecte dissuasiu envers la comissió d'actes vandàlics. En d'altres, quan es realitza un acte en el recinte del museu, el personal es reforça amb un empleat més. Un altre museu va explicar que disposa d'un polsador de seguretat, connectat amb la Policia Local.

Es va parlar també de l'ús de càmeres de seguretat, amb monitors a la recepció que cobreixen el total de les sales del museu. No obstant, un dels museus presents planteja que els han retirat, ja que segons la legislació de protecció de dades, només podria tenir accés a les imatges el personal autoritzat, com guardes jurats i Policia Local, que mai no es troben en el recinte del museu, de manera que es dona la situació paradoxal de disposar de càmeres, però sense poder-ne visionar les imatges.

Es va posar especial èmfasi en equipaments museístics que per la seva naturalesa es troben apartats de l'edifici principal del museu i que sovint estan atesos per un sol empleat. Es recomana reforçar la seguretat en aquests supòsits d'equipaments més aïllats, especialment quan es fa fosc.

En quin estat es troben les reserves dels museus?

Es va destacar que les reserves dels museus, entenent-les com els magatzems, espais de restauració i altres zones de conservació, es troben en situacions molt diverses. En alguns casos, els equipaments disposen d'espais adequats i condicionats, mentre que en d'altres encara es detecten problemes importants que poden comprometre la correcta preservació de les col·leccions.

Un dels aspectes més recurrents va ser la presència de fongs i insectes. En determinades reserves s'han identificat problemes greus amb corcs, que han afectat diferents peces. Per a combatre'ls, es va comentar l'ús de làmpades ultraviolades, així com d'altres sistemes de protecció més casolans, com ara ampolles amb olis o essències cítriques, o bé pastilles antiarnes.

També es va insistir en la importància dels materials emprats en l'emmagatzematge. Es va recomanar l'ús de plàstics protectors no porosos, que permeten aïllar les peces i evitar la proliferació de fongs, així com l'ús de palets de fusta tractada que no generen humitats ni en faciliten l'aparició.

Un altre element fonamental és la climatització i el condicionament general de l'espai. Mantenir una temperatura i una humitat controlades és clau per a garantir la conservació preventiva de les col·leccions, alhora que es redueix la necessitat de mesures correctives posteriors.

Finalment, es va constatar que, davant la manca de recursos, molts museus acaben adoptant estratègies més senzilles o "casolanes" per afrontar aquests problemes. Tot i que aquestes solucions poden ser útils a curt termini, es va remarcar la necessitat d'invertir en espais més adequats i en sistemes de control ambiental estables, per tal d'assegurar la preservació a llarg termini del patrimoni custodiat.

Estan els museus locals en condicions de crear centres d'estudis?

Un dels museus assistents planteja que el seu ajuntament desitja crear un centre d'estudis locals, no en el sentit d'entitat independent amb actuació en el municipi, sinó en el sentit d'organisme

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

amb participació municipal, que assessori l'Ajuntament en afers del seu interès, i que es pretén que el procés de creació estigui impulsat des del museu.

Entre els presents es constata que en alguns municipis hi ha un centre d'estudis com a entitat independent i sovint amb un gran dinamisme. En d'altres hi ha la figura dels amics dels museus, que sense ser un centre d'estudis, pot tenir alguns aspectes coincidents. Finalment, en d'altres hi ha aquesta forma de centre d'estudis mixt, amb participació municipal.

En les respostes es valora la creació d'una comissió mixta, amb participació de l'ajuntament i d'investigadors locals, dotada d'un reglament municipal.

Es fa recerca des dels museus municipals?

Es planteja la qüestió de si els museus municipals estan en condicions de fer recerca, a partir dels seus propis fons. En conjunt es va respondre negativament, pel que fa a recerca feta pel propi personal del centre. En canvi, sí que hi ha participació en activitats de recerca a partir de convenis de col·laboració signats entre museus i centres universitaris.

Es va posar l'exemple del Bicentenari del naixement de Víctor Balaguer, amb la participació de la Universitat de Barcelona i la incorporació d'investigadors en els actes i l'organització de continguts acadèmics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Annexos

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Guia d'interpretació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Introducció

Funcions i missió dels museus locals

El museu local és una institució pública municipal, al servei de la societat i oberta a la ciutadania, que reuneix, conserva, exposa, estudia i difon el patrimoni material i immaterial. El seu àmbit d'actuació és primordialment municipal, amb la voluntat d'articular i construir la identitat local a partir de la gestió d'un fons amb personal tècnic qualificat.

Ha de reunir els següents requisits:

a) *La gestió del museu correspon a l'ajuntament o ens local; s'inclouen els OO.AA., consorcis empreses i fundacions participades per l'ajuntament o ens local;*

b) *Té responsabilitat sobre els béns culturals gestionats pel museu;*

c) *Disposa d'una exposició permanent oberta al públic;*

d) *Realitza una programació estable d'activitats;*

e) *Té, com a mínim, un tècnic qualificat dedicat específicament a la gestió del servei (a temps complet o parcial);*

f) *Està dotat dels recursos tècnics i econòmics mínims i suficients per a realitzar les seves activitats.*

Aquesta és la missió establerta en les sessions del Cercle de comparació intermunicipal.

Per tant, s'exclouen els equipaments patrimonials que no compleixin aquests requisits, així com aquelles infraestructures que romanguin tancades i/o amb un baix nivell d'activitat professional.

A l'inici del treball es va delimitar de forma precisa la relació d'equipaments que serien objecte de l'estudi, de comú acord entre l'OPC (Oficina de Patrimoni Cultural) i els ajuntament participants.

Els criteris de valoració dels indicadors

El color dels indicadors del Quadre resum d'indicadors (QRI) que s'exposa seguidament, reflecteix un criteri de valoració que té en compte el valor de l'indicador respecte la mitjana, tal i com es mostra a continuació:

- **Valors de l'indicador superior al 25%** de la mitjana grupal i tenen una valoració positiva: es consideren un **PUNT FORT**. La situació contrària, és a dir, quan l'indicador es situa per sota del 25% de la mitjana grupal es considera una OPORTUNITAT DE MILLORA.
- **Valors de l'indicador inferior al 25%** de la mitjana grupal i tenen una valoració positiva: es consideren un **PUNT FORT**. La situació contrària, és a dir, quan l'indicador es situa per sota del 25% de la mitjana grupal es considera una OPORTUNITAT DE MILLORA. Per exemple, % d'hores de baixa sobre hores de conveni.
- **EN GROC**, aquells indicadors en què uns valors superiors o inferiors al 25% no es consideren ni PUNT FORT ni OPORTUNITAT DE MILLORA.

OPORTUNITAT DE MILLORA	PUNT FORT	INDEFINIT

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

A continuació es mostren els criteris de valoració per cada un dels indicadors del QRI de Museus locals:

Dins de la dimensió encàrrec polític

Superfície total (incloses seus i extensions) per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de superfície visitable sobre la superfície total del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de superfície edificada sobre la superfície total del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de temps d'obertura del museu (hores d'obertura reals sobre hores d'obertura potencials)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'objectes registrats s/ total estimat d'objectes del fons	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'objectes registrats l'any d'estudi respecte el total d'objectes registrats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'objectes documentats respecte el total d'objectes registrats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de peces en què s'ha fet alguna intervenció directa i específica de conservació s/total d'objectes registrats	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'objectes ingressats l'any d'estudi s/total d'objectes registrats	Inferior al 25%	Superior a 5%*
% de la col·lecció que està en bones condicions de conservació preventiva	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la col·lecció emmagatzemada en bones condicions de conservació preventiva	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'espai d'emmagatzematge disponible	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dies de l'any amb exposició temporal al museu sobre el total de dies d'obertura	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana de dies de durada de les exposicions temporals	Inferior al 25%	Superior al 25%
% exposicions temporals de producció pròpia o coproduïdes s/ total exposicions temporals	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'objectes exposats a l'exposició permanent sobre el total d'objectes registrats	Inferior al 25%	Superior a 25% *
% d'objectes registrats prestats per a exposicions de tercers o dels que s'ha concedit un permís de reproducció	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la col·lecció accessible en línia	Inferior al 25%	Superior al 25%
Antiguitat (en anys) de la museografia de l'exposició de la seu principal	Inferior a 5 anys *	Superior a 10 anys *
% de dies amb activitats realitzades al museu (pròpies o alienes) sobre el total de dies d'obertura	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'activitats realitzades al museu organitzades per institucions alienes al museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) per cada 10.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) sobre el total d'activitats pròpies realitzades al museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de perfils actius a les xarxes socials per cada 10.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de seguidors a les xarxes socials per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Presència del museu a Internet (mencions a Google durant l'any d'estudi)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de béns patrimonials analitzats s/total de béns patrimonials del municipi	Inferior al 25%	Superior al 25%

Dins de la dimensió usuari / client

Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Visitants virtuals als museus per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de visitants residents sobre total de visites	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de visitants residents respecte total d'habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de visitants que paguen entrada al museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Visitants presencials als museus per cada hora d'obertura	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos del museu per cada visitant al museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de població en edat escolar que ha visitat el museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de consultes anuals sobre fons, orientació en la recerca o informació històrica	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos de l'exposició permanent per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos de les exposicions temporals per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos d'activitats escolars per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos d'activitats pròpies del museu per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos de serveis museístics per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'usos de l'exposició permanent sobre el total d'usos del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'usos de les exposicions temporals sobre el total d'usos del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'usos d'activitats escolars sobre el total d'usos del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'usos d'activitats pròpies del museu sobre el total d'usos del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'usos de serveis museístics sobre el total d'usos del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Usos de les exposicions temporals per cada exposició temporal realitzada	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana d'assistència a les activitats pròpies del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu (pròpies) per cada 100 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Visitants per activitats alienes al museu per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Grau de satisfacció dels visitants amb els museus locals	Inferior al 25%	Superior al 25%
Puntuació del museu segons els usuaris de Google	Inferior al 25%	Superior al 25%
Puntuació del museu segons els usuaris de Tripadvisor	Inferior al 25%	Superior al 25%

Dins de la dimensió valors organitzatius / recursos humans

Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, Empreses i fundacions participades per l'ajuntament)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Gestió indirecta (%) (concessió, altres)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de treballadors tècnics amb qualificació superior s/total de personal del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de treballadors propis s/total de treballadors del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Índex de cobertura de la vigilància amb personal específic	Inferior al 25%	Superior al 25%
% Hores de baixa sobre hores anuals totals del personal municipal	Inferior al 25%	Superior al 25%
Sou brut del director del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'usos per cada treballador del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%
Hores anuals de formació per treballador (personal propi)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dones respecte el total de treballadors	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dones comandament s/ total de comandaments	Inferior al 25%	Superior al 25%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Dins de la dimensió economia

Despesa corrent total per habitant	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'autofinançament per taxes, preus públics i patrocini s/despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de finançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de finançament per part de l'ajuntament s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa en exposicions temporals sobre el total de la despesa corrent	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa en activitats i tallers sobre el total de la despesa corrent	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa en comunicació i publicitat sobre el total de la despesa corrent	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de despesa en recerca, conservació preventiva, restauració i documentació s/despesa corrent total en museus	Inferior al 25%	Superior al 25%
Preu de l'entrada general al museu (entrada normal)	Inferior al 25% *	Superior a 10 €
Ingressos mitjans per visites del museu per cada visitant	Inferior al 25%	Superior al 25%
Despesa corrent total per visita	Inferior al 25%	Superior al 25%
Ingrés mitjà de les activitats per cada ús de les activitats	Inferior al 25%	Superior al 25%
Despesa en activitats per cada ús de les activitats	Inferior al 25%	Superior al 25%

Entorn

Població	Inferior al 25%	Superior al 25%
Densitat de població (hab. / km2)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Renda per càpita	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de museus locals	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de seus i d'extensions del museu	Inferior al 25%	Superior al 25%

* Fan referència a un llindar (no es refereixen a la variació respecte a la mitjana)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Quadre resum indicadors

ENCÀRREC POLÍTIC

Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis	2024
Superfície total (incloses seus i extensions) per cada 1.000 habitants	181,3
% de superfície visitable sobre la superfície total del museu	73,1
% de superfície edificada sobre la superfície total del museu	35,5
% de temps d'obertura del museu (hores d'obertura reals sobre hores d'obertura potencials)	37,1

Afavorir la conservació del patrimoni local	2024
% de béns patrimonials analitzats s/total de béns patrimonials del municipi	9,6

Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu	2024
% d'objectes registrats s/ total estimat d'objectes del fons	75,6
% d'objectes registrats l'any d'estudi respecte el total d'objectes registrats	3,1
% d'objectes documentats respecte el total d'objectes registrats	70,8
% de peces en què s'ha fet alguna intervenció directa i específica de conservació s/total d'objectes registrats	0,4
% d'objectes ingressats l'any d'estudi s/total d'objectes registrats	2,9
% de la col·lecció que està en bones condicions de conservació preventiva	76,7
% de la col·lecció emmagatzemada en bones condicions de conservació preventiva	77,8
% d'espai d'emmagatzematge disponible	6,5

Exposar i difondre els fons patrimonials propis i de tercers	2024
% de dies de l'any amb exposició temporal al museu sobre el total de dies d'obertura	72,1
Mitjana de dies de durada de les exposicions temporals	53,8
% exposicions temporals de producció pròpia o coproduïdes s/ total exposicions temporals	56,2
% d'objectes exposats a l'exposició permanent sobre el total d'objectes registrats	6,9
% d'objectes registrats prestats per a exposicions de tercers o dels que s'ha concedit un permís de reproducció	0,1
% de la col·lecció accessible en línia	30,3
Antiguitat (en anys) de la museografia de l'exposició de la seu principal	11,0

Ser un centre de referència de l'oferta d'actes culturals del municipi	2024
% de dies amb activitats realitzades al museu (pròpies o alienes) sobre el total de dies d'obertura	34,8
% d'activitats realitzades al museu organitzades per institucions alienes al museu	33,9
Nombre d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) per cada 10.000 habitants	0,8
% d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) sobre el total d'activitats pròpies realitzades al museu	4,7

Difondre l'activitat del museu als mitjans de comunicació i xarxes socials	2024
Nombre de perfils actius a les xarxes socials per cada 10.000 habitants	0,7
Nombre de seguidors a les xarxes socials per cada 1.000 habitants	135,3
Presència del museu a Internet (mencions a Google durant l'any d'estudi)	1.897,0

USUARI/CLIENT

Fomentar l'assistència als museus municipals	2024
Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants	351,2
Visitants virtuals als museus per cada 1.000 habitants	743,6
% de visitants residents sobre total de visites	37,0
% de visitants residents respecte total d'habitants	14,6
% de visitants que paguen entrada al museu	36,4
Visitants presencials als museus per cada hora d'obertura	11,5
Usos del museu per cada visitant al museu	1,6
% de població en edat escolar que ha visitat el museu	67,6
Nombre de consultes anuals sobre fons, orientació en la recerca o informació històrica	56,3

Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (I)	2024
Usos de l'exposició permanent per cada 1.000 habitants	268,4
Usos de les exposicions temporals per cada 1.000 habitants	155,3
Usos d'activitats escolars per cada 1.000 habitants	89,1
Usos d'activitats pròpies del museu per cada 1.000 habitants	61,1
Usos de serveis museístics per cada 1.000 habitants	2,3

Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (II)	2024
% d'usos de l'exposició permanent sobre el total d'usos del museu	46,5
% d'usos de les exposicions temporals sobre el total d'usos del museu	27,6
% d'usos d'activitats escolars sobre el total d'usos del museu	15,5
% d'usos d'activitats pròpies del museu sobre el total d'usos del museu	10,6
% d'usos de serveis museístics sobre el total d'usos del museu	0,4

Ofertar l'ús del museu per activitats alienes	2024
Visitants per activitats alienes al museu per cada 1.000 habitants	93,8

Fomentar l'assistència a les activitats i exposicions del museu	2024
Usos de les exposicions temporals per cada exposició temporal realitzada	1.145,7
Mitjana d'assistència a les activitats pròpies del museu	37,7
Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu (pròpies) per cada 100 habitants	36,4

Oferir un servei de qualitat als museus	2024
Grau de satisfacció dels visitants amb els museus locals	8,7
Puntuació del museu segons els usuaris de Google	8,7
Puntuació del museu segons els usuaris de Tripadvisor	8,4

VALORS ORGANITZATIUS

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió	2024
Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, Empreses i fundacions participades per l'ajuntament)	99,3
Gestió indirecta (%) (concessió, altres)	0,7

Disposar d'una dotació adequada de recursos humans	2024
Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants	0,4
% de treballadors tècnics amb qualificació superior s/total de personal del museu	29,4
% de treballadors propis s/total de treballadors del museu	69,3
Índex de cobertura de la vigilància amb personal específic	98,3

Promoure un clima laboral positiu per als treballadors	2024
% Hores de baixa sobre hores anuals totals del personal municipal	7,0
Sou brut del director del museu	46.083,6
Nombre d'usos per cada treballador del museu	3.743,9

Millorar les habilitats dels treballadors	2024
Hores anuals de formació per treballador (personal propi)	18,7

Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes	2024
% de dones respecte el total de treballadors	64,5
% de dones comandament s/ total de comandaments	65,0

ECONOMIA

Disposar dels recursos adequats	2024
Despesa corrent total per habitant	9,9
% de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal	0,9

Finançar adequadament els recursos	2024
% d'autofinançament per taxes, preus públics i patrocini s/despesa corrent total	9,1
% de finançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) s/ despesa corrent total	32,0
% de finançament per part de l'ajuntament s/ despesa corrent total	59,0

Gestionar els recursos adequadament	2024
% de la despesa en exposicions temporals sobre el total de la despesa corrent	9,2
% de la despesa en activitats i tallers sobre el total de la despesa corrent	10,9
% de la despesa en comunicació i publicitat sobre el total de la despesa corrent	5,0
% de despesa en recerca, conservació preventiva, restauració i documentació s/despesa corrent total en museus	9,6

Oferir el servei a uns costos unitaris adequats	2024
Preu de l'entrada general al museu (entrada normal)	2,9
Ingressos mitjans per visites del museu per cada visitant	0,9
Despesa corrent total per visita	28,3
Ingrés mitjà de les activitats per cada ús de les activitats	4,2
Despesa en activitats per cada ús de les activitats	18,1

ENTORN

	2024
Població	54.891,1

	2024
Densitat de població (hab. / km2)	2.730,4
Renda per càpita	19.197,1

	2024
Nombre de museus locals	1,2
Nombre de seus i d'extensions del museu	4,3

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

I. Dimensió encàrrec polític/estratègic

Proporcionar una bona oferta d'equipaments i serveis

Superfície total (incloses seus i extensions) per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra la relació entre la superfície total dels museus locals i la població del municipi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Superfície total (incloses seus i extensions) dels museus locals}}{\textit{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Superfície total (incloses seus i extensions) dels museus locals: Suma en metres quadrats de les superfícies edificades (i no edificades) de totes les extensions i seus dels museus, així com jaciments, coves, jardins o altres elements o espais patrimonials a l'aire lliure gestionats pel museu. INCLOU els magatzems i oficines si estan en altres dependències municipals. NO INCLOU immobles agregats o adscrits al museu que no en siguin part integrant. NO INCLOU espais on es realitzen visites o rutes guiades, però no són gestionats directament pel museu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 181,3	**Municipis participants: 50**

% de superfície visitable sobre la superfície total del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de superfície total dels museus locals que és susceptible de ser visitada per un ciutadà, incloent-hi seus, extensions, jaciments, coves o espais patrimonials a l'aire lliure gestionats pels museus locals.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Superfície visitable dels museus locals}}{\textit{Superfície total (incloses seus i extensions) dels museus locals}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Superfície visitable dels museus locals: Suma en metres quadrats de les superfícies edificades i no edificades visitables per la ciutadania de totes les extensions i seus dels museus, així com jaciments, coves o altres elements o espais patrimonials a l'aire lliure gestionats pel museu. INCLOU tots els espais accessibles al públic, com per exemple patis, jardins o vestíbuls. La xifra no pot ser superior a la Superfície total. *Font: Ajuntaments.* ➢ Superfície total (incloses seus i extensions) dels museus locals: Suma en metres quadrats de les superfícies edificades (i no edificades) de totes les extensions i seus dels museus, així com jaciments, coves, jardins o altres elements o espais patrimonials a l'aire lliure gestionats pel museu. INCLOU els magatzems i oficines si estan en altres dependències municipals. NO INCLOU immobles agregats o adscrits al museu que no en siguin part integrant. *Font: Ajuntaments*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 73,1 %	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de superfície edificada sobre la superfície total del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra quin és el percentatge de superfície edificada dels museus locals respecte del total de superfície. Indirectament reflecteix, per tant, la magnitud (superfície) del patrimoni "in situ" gestionat pel museu (jaciments, coves, espais patrimonials a l'aire lliure, etc.)	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Superfície edificada dels museus locals}}{\textit{Superfície total (incloses seus i extensions) dels museus locals}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Superfície edificada dels museus locals: Suma en metres quadrats de les superfícies edificades de totes les seus i extensions dels museus. INCLOU els magatzems i oficines si estan en altres dependències municipals. NO INCLOU jaciments, coves o altres elements o espais patrimonials a l'aire lliure gestionats pel museu. La xifra no pot ser superior a la Superfície total. *Font: Ajuntaments.* ➢ Superfície total (incloses seus i extensions) dels museus locals: Suma en metres quadrats de les superfícies edificades (i no edificades) de totes les extensions i seus dels museus, així com jaciments, coves, jardins o altres elements o espais patrimonials a l'aire lliure gestionats pel museu. INCLOU els magatzems i oficines si estan en altres dependències municipals. NO INCLOU immobles agregats o adscrits al museu que no en siguin part integrant. *Font: Ajuntaments*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 35,5 %	**Municipis participants: 50**

% de temps d'obertura del museu (hores d'obertura reals sobre hores d'obertura potencials)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge d'hores que el museu local del municipi està obert a la ciutadania en relació a les hores que podria estar obert. Mesura el grau d'accessibilitat temporal en què els ciutadans poden utilitzar el servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores amb el museu local obert al públic}}{\textit{Nombre d'hores potencials d'obertura dels museus}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Hores amb el museu local obert al públic: Nombre total d'hores en què el museu ha estat obert al públic per accedir a exposicions o activitats pròpies del museu. Es comptabilitzaran les hores de la seu central del museu o, si és el cas, de la seu del museu que tingui un horari d'obertura més ampli. Per a realitzar aquest càlcul es considerarà un horari màxim de 10 hores al dia. El màxim d'hores d'obertura anual, segons aquest càlcul, serà de 10 x 365 = 3.650 hores. INCLOU les hores en què s'han realitzat activitats al museu fora de l'horari d'obertura al públic general. NO INCLOU les hores en què el museu només ha obert per acollir activitats alienes al museu, encara que això hagi requerit personal i recursos propis del museu. NO INCLOU els espais d'exposició permanentment oberts al públic sense control d'accessos. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'hores potencials d'obertura dels museus: Es consideren un màxim de 10 hores d'obertures diàries potencials pels museus. *Font: OPC*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 37,1 %	**Municipis participants: 50**

Afavorir la conservació del patrimoni local

% de béns patrimonials analitzats sobre el total de béns patrimonials del municipi	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra l'activitat dels museus locals en l'àmbit de la conservació del patrimoni local inventariat o catalogat, posant de manifest el percentatge de béns patrimonials inventariats o catalogats analitzats pel museu local en l'any d'estudi. Es pretén posar de relleu l'activitat del museu pel que fa a la gestió i conservació del patrimoni cultural catalogat o inventariat d'àmbit municipal més enllà de la gestió de la pròpia col·lecció.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de béns patrimonials analitzats}}{\textit{Nombre total de béns inventariats o catalogats del municipi}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de béns patrimonials analitzats: Nombre total de béns patrimonials (mobles o immobles) del municipi que estiguin inventariats o catalogats i sobre els quals el museu ha realitzat alguna anàlisi durant l'any de referència com a especialistes en patrimoni: informe, actuació, estudi, visita, etc. En el cas que s'hagin realitzat diversos informes o visites d'un mateix bé patrimonial al llarg de l'any es comptarà com 1 bé patrimonial analitzat. NO INCLOU anàlisis realitzades per altres institucions alienes al museu. NO INCLOU els informes o estudis sobre béns mobles de la pròpia col·lecció. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de béns inventariats o catalogats del municipi: Nombre total de béns patrimonials inventariats o catalogats del municipi. Tots aquells béns immobles o mobles que tenen un valor històric, artístic, arquitectònic, arqueològic, paleontològic, etnològic o tècnic, mereixedors d'una protecció i d'una defensa especials (LPCC, art. 1.2). INCLOU els Béns Culturals d'Interès Nacional (BCIN), els Béns Culturals d'Interès Local (BCIL), o béns catalogats, i els restants béns integrants del patrimoni cultural català (BIPCC). NO INCLOU la col·lecció del propi museu. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,6 %	**Municipis participants: 46**

Garantir una adequada documentació i conservació del patrimoni del museu

% d'objectes registrats sobre el total estimat d'objectes del fons	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de fons del museu local que està registrat. Pretén reflectir la capacitat de gestió i conservació del museu del seu fons, i el grau d'acompliment respecte de la legislació vigent en aquest aspecte.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats}}{\textit{Nombre d'objectes del museu estimats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu estimats: Nombre total estimat d'objectes materials reunits al museu (obres, artefactes, espècimens, documents i arxius analògics i digitals, etc.), que formen la col·lecció del museu i que són la base de les seves activitats d'exposició, educació, conservació, difusió, recerca, etc. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 75,6 %	**Municipis participants: 47**

% d'objectes registrats l'any d'estudi respecte del total d'objectes registrats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge de fons que s'ha registrat durant l'any d'estudi. Pretén reflectir l'activitat anual del museu en la gestió i conservació del seu fons i el grau d'acompliment respecte de la legislació vigent en aquest aspecte.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'objectes del museu registrats l'any d'estudi}}{\text{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes del museu registrats l'any d'estudi: Nombre total d'objectes que han estat registrats l'any de referència de l'estudi. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,1 %	**Municipis participants: 49**

% d'objectes documentats respecte del total d'objectes registrats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge de fons que s'ha documentat respecte del total de fons registrat al museu local. Es reflecteix el grau d'acompliment de la legislació vigent en aquest aspecte.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'objectes del museu documentats}}{\text{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes del museu documentats: Nombre total d'objectes del museu que, a més dels camps bàsics del registre: número de registre, dimensions, nom de l'objecte, autor, datació, forma d'ingrés, font d'ingrés i classificació genèrica, es documenten 3 o més dels següents camps complementaris: descripció, història de l'objecte, procedència, estudis vinculats, cessions, bibliografia, restauracions, valoració, taxació, fotografia i ubicació. INCLOU tots els objectes documentats: els documents l'any de referència de l'estudi i també els documentats en anys anteriors. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 70,9 %	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'objectes en què s'ha fet alguna intervenció directa i específica de conservació sobre el total d'objectes registrats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge de fons en el qual s'ha realitzat alguna intervenció directa i específica de conservació durant l'any d'estudi. Es pretén posar de relleu el nivell d'activitat del museu pel que fa a la conservació i restauració del seu fons.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de peces en què s'ha fet alguna intervenció directa i específica de conservació durant l'any d'estudi}}{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes en què s'ha fet alguna intervenció directa i específica de conservació durant l'any d'estudi: Nombre total d'objectes registrats en els quals hi ha hagut una intervenció directa i específica de tipus conservatiu (orientada a aturar els processos de deteriorament, estabilitzar l'objecte i millorar-ne les condicions d'exposició o emmagatzematge) o bé restauració. NO INCLOU intervencions de conservació preventiva sobre l'entorn de les col·leccions com el control de la temperatura, de la humitat relativa o de la il·luminació. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,4 %	**Municipis participants: 48**

% d'objectes ingressats l'any d'estudi sobre el total d'objectes registrats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge de fons ingressat durant l'any d'estudi en relació al fons total registrat del museu local. Reflecteix el nivell de creixement anual del fons del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'objectes del museu ingressats l'any d'estudi}}{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes del museu ingressats l'any d'estudi: Nombre total d'objectes del fons que han estat ingressats l'any d'estudi ja sigui per adquisició, llegat, donació, etc... INCLOU els objectes ingressats tant si estan registrats com si no ho estan. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2,9 %	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de la col·lecció que està en bones condicions de conservació preventiva	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge de fons que està en bones condicions de conservació preventiva. Pretén reflectir la capacitat del museu per a preservar les col·leccions evitant el seu deteriorament .	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre total d'objectes en bones condicions de conservació preventiva}}{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'objectes en bones condicions de conservació preventiva: Nombre total d'objectes registrats que es troben en bones condicions de conservació preventiva en els magatzems i sales d'exposició. S'entén que estan en bones condicions de conservació preventiva els objectes que tenen aturats els processos de deteriorament (estabilitat de l'objecte) i que es troben en espais que reuneixen les condicions de temperatura, humitat i il·luminació adients per a evitar el seu deteriorament, així com que estan dotats dels requeriments tècnics i mobiliari adient per a un bon emmagatzematge. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 76,7 %	**Municipis participants: 49**

% de la col·lecció emmagatzemada en bones condicions de conservació preventiva	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge de fons ubicat en els magatzems i reserves del museu que està en bones condicions de conservació preventiva. Pretén reflectir la capacitat del museu per a preservar les col·leccions evitant el seu deteriorament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre total d'objectes en magatzems en bones condicions de conservació preventiva}}{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats - Nombre d'objectes registrats exposats en l'exposició permanent}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'objectes en magatzems en bones condicions de conservació preventiva: Nombre total d'objectes registrats emmagatzemats en bones condicions de conservació preventiva, independentment de si estan o no pendents de restauració. S'entén que estan en bones condicions de conservació preventiva els objectes que es troben en espais que reuneixen les condicions de temperatura, humitat i il·luminació adients per a evitar el seu deteriorament, així com que estan dotats dels requeriments tècnics i mobiliari adient per a un bon emmagatzematge. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes registrats exposats en l'exposició permanent: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu (incloses totes les extensions) que estan registrats i que estan exposats de forma permanent al museu.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 77,8 %	**Municipis participants: 46**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'espai d'emmagatzematge disponible	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el percentatge d'espai lliure disponible del museu per a emmagatzemar les col·leccions. Pretén reflectir la capacitat del museu per a emmagatzemar les col·leccions i el grau de saturació i d'ocupació de l'espai destinat a aquest efecte.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{(Superfície d'emmagatzematge disponible total-Superfície d'emmagatzematge ocupada)}}{\text{Superfície d'emmagatzematge disponible total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Superfície d'emmagatzematge disponible total: Suma en metres quadrats de planta de l'edifici de tots els espais (disponibles l'any d'estudi) destinats a l'emmagatzematge dels objectes de la col·lecció, tant si estan ocupats actualment com si no ho estan. INCLOU magatzems que estan en altres dependències municipals. *Font: Ajuntaments.* ➢ Superfície d'emmagatzematge ocupada: Suma en metres quadrats de planta de l'edifici de tots els espais (disponibles l'any d'estudi) destinats a l'emmagatzematge dels objectes de la col·lecció ocupats. INCLOU: magatzems que estan en altres dependències municipals. La xifra no pot ser superior a la de la variable Superfície d'emmagatzematge disponible total. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 6,5 %	**Municipis participants: 48**

Exposar i difondre els fons patrimonials propis i de tercers

% de dies de l'any amb exposició temporal al museu sobre el total de dies d'obertura	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de dies en què el museu local ha estat obert al públic i s'ha ofert una exposició temporal als visitants.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Dies de l'any amb exposició temporal}}{\text{Dies de l'any amb el museu local obert al públic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Dies de l'any amb exposició temporal: Nombre total de dies de l'any en què el museu ha acollit una exposició temporal oberta al públic dins de l'horari d'obertura dels museus. En el cas que un mateix dia hi hagi oberta al públic en el mateix museu més d'una exposició temporal, només s'ha de comptar com un dia amb exposició temporal. En el cas d'exposicions inaugurades l'any anterior a l'any de referència de l'estudi, s'han de comptabilitzar només els dies de l'any de referència de l'estudi, no tots els dies de durada de l'exposició. El valor no pot ser superior a 365 dies. NO INCLOU els espais d'exposició permanentment oberts al públic més enllà de l'horari d'obertura dels museus. NOMÉS INCLOU les exposicions presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Dies de l'any amb el museu local obert al públic: Nombre de dies de l'any en què el museu ha estat obert al públic per accedir a exposicions o activitats pròpies del museu. Es comptabilitzaran els dies d'obertura de la seu central o, si és el cas, de l'extensió que tingui més dies d'obertura a l'any. El màxim valor pot ser 365. INCLOU els dies d'obertura normals i els dies d'obertura concertada o sota demanda. NO INCLOU els dies en què el museu només ha obert per acollir activitats alienes al museu, encara que això hagi requerit personal i recursos propis del museu. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 72,1 %	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Mitjana de dies de durada de les exposicions temporals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura els dies de mitjana que dura cadascuna de les exposicions temporals que s'han realitzat al museu local. Reflecteix el nivell de renovació de l'oferta temporal del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Durada acumulada (en dies) de les exposicions temporals}}{\textit{Nombre d'exposicions temporals ofertes durant l'any}}$	
Variables emprades: ➢ Durada acumulada (en dies) de les exposicions temporals: Suma de la durada en dies de cadascuna de les exposicions temporals que s'han dut a terme al museu. S'han de comptar només els dies en què l'exposició temporal ha estat oberta al públic. EXEMPLE: en el cas d'un museu que ha tingut 3 exposicions temporals, cadascuna de les quals ha estat oberta al públic 150 dies, ha de consignar un valor de 450. Es comptabilitzaran només les exposicions inaugurades durant l'any d'estudi. En aquells casos en què una exposició inaugurada durant l'any d'estudi no acaba en finalitzar l'any, sinó que segueix l'any següent, cal comptar la durada total de l'exposició, incloent els dies dels dos anys en què l'exposició ha estat oberta al públic. NOMÉS INCLOU les exposicions presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'exposicions temporals ofertes durant l'any: Suma del nombre d'exposicions temporals de producció pròpia, aliena o coproduïdes, de diferent mida i format, inaugurades a cadascun dels museus (incloses totes les extensions), durant l'any de referència de l'estudi. El criteri bàsic per diferenciar una exposició com a temporal o permanent queda a consideració de l'equip del museu. No obstant, subsidiàriament es pot fer servir la referència temporal de considerar permanents aquelles exposicions de durada superior a l'any i temporals les que no superin l'any. NO INCLOU les exposicions itinerants promogudes pel centre i exposades en altres museus. INCLOU les exposicions itinerants produïdes per altres institucions que s'han exhibit al museu. NOMÉS INCLOU les exposicions presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 53,8	**Municipis participants: 50**

% d'exposicions temporals de producció pròpia o coproduïdes sobre el total d'exposicions temporals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'exposicions temporals ofertes al museu local i que són de producció pròpia (o coproduïdes). Amb aquest percentatge es pretén mesurar la importància relativa de les exposicions que han comptat amb la participació del museu, respecte del total d'exposicions exhibides.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'exposicions temporals de producció pròpia ofertes durant l'any}}{\textit{Nombre d'exposicions temporals ofertes durant l'any}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'exposicions temporals de producció pròpia ofertes durant l'any: Suma del nombre d'exposicions temporals produïdes pels museus o bé en col·laboració amb d'altres organitzacions -públiques o privades- inaugurades a cadascun dels museus (incloses totes les extensions) durant l'any de referència de l'estudi. INCLOU les exposicions temporals produïdes o coproduïdes pels museus que s'han exhibit en altres espais fora del museu. NO INCLOU les diferents itineràncies d'una exposició. NO INCLOU les exposicions itinerants produïdes per altres institucions que s'han exhibit al museu, encara que el museu hi hagi realitzat ampliacions respecte del contingut original. NOMÉS INCLOU les exposicions presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'exposicions temporals ofertes durant l'any: Suma del nombre d'exposicions temporals de producció pròpia, aliena o coproduïdes, de diferent mida i format, inaugurades a cadascun dels museus (incloses totes les extensions), durant l'any de referència de l'estudi. El criteri bàsic per diferenciar una exposició com a temporal o permanent queda a consideració de l'equip del museu. No obstant, subsidiàriament es pot fer servir la referència temporal de considerar permanents aquelles exposicions de durada superior a l'any i temporals les que no superin l'any. NO INCLOU les exposicions itinerants promogudes pel centre i exposades en altres museus. INCLOU les exposicions itinerants produïdes per altres institucions que s'han exhibit al museu. NOMÉS INCLOU les exposicions presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 56,1 %	**Municipis participants: 50**

% d'objectes exposats a l'exposició permanent sobre el total d'objectes registrats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'objectes registrats que estan permanentment exposats. Reflecteix el nivell de difusió del propi fons del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'objectes registrats exposats en l'exposició permanent}}{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes registrats exposats en l'exposició permanent: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu (incloses totes les extensions) que estan registrats i que estan exposats de forma permanent al museu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 6,9 %	**Municipis participants: 48**

% d'objectes registrats prestats per a exposicions de tercers o dels quals s'ha concedit un permís de reproducció	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'objectes registrats que o bé han estat prestats per a exposicions realitzades en altres museus o institucions, o bé dels quals s'ha concedit un permís de reproducció. Pretén mesurar el nivell de difusió externa del propi fons del museu fora del mateix.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'objectes registrats prestats per a exposicions temporals de tercers + Nombre d'objectes registrats sobre els que s'ha concedit permís de reproducció}}{\textit{Nombre d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'objectes registrats prestats per a exposicions temporals de tercers: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan registrats i que han estat prestats durant l'any per a l'exhibició en exposicions temporals no realitzades al propi museu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes registrats sobre els que s'ha concedit permís de reproducció: Nombre total d'objectes del museu que estan registrats i sobre els quals s'ha concedit algun permís de reproducció durant l'any d'estudi. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,2 %	**Municipis participants: 49**

% de la col·lecció accessible en línia	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'objectes registrats que estan accessibles a Internet. Pretén mesurar el nivell de difusió externa del fons del propi fons del museu a través de la xarxa.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre total d'objectes amb la documentació en línia}}{\textit{Nombre total d'objectes del museu registrats}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'objectes amb la documentació en línia: Nombre total d'objectes registrats que tenen accessibles a Internet les dades (no protegides per la Llei de Protecció de Dades) de la fitxa tècnica de documentació. INCLOU els objectes accessibles a Internet a través de catàlegs en .pdf sempre que continguin les dades (no protegides per la Llei de Protecció de Dades) de la fitxa tècnica de documentació. INCLOU els objectes accessibles a Internet a través de plataformes com *e-MuseumPlus* o *Visit Museum*. Si un objecte està disponible a través de diferents plataformes o pàgines web, es comptabilitzarà només 1 vegada. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total d'objectes del museu registrats: Nombre total d'objectes de la col·lecció del museu que estan inclosos en el llibre de registre previst en la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. *Font: Ajuntaments*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 30,3 %	**Municipis participants: 49**

Antiguitat (en anys) de la museografia de l'exposició de la seu principal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el grau d'antiguitat de l'exposició permanent de la seu principal del museu. Indirectament, pretén mesurar el nivell d'obsolescència i de renovació de l'exposició permanent del museu	
Fórmula de càlcul: *Any de referència de l'estudi – Any de la darrera renovació museogràfica*	
Variables emprades: ➢ Any de referència de l'estudi: Any en curs en el moment de realització del present estudi. *Font: Ajuntaments.* ➢ Any de la darrera renovació museogràfica: Any d'execució de l'última renovació museogràfica significativa que afectés com a mínim al 50% de l'exposició permanent de la seu principal del museu. NO INCLOU canvis puntuals de mobiliari, il·luminació, senyalètica, etc. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11	**Municipis participants: 49**

Ser un centre de referència de l'oferta d'actes culturals del municipi

% de dies amb activitats realitzades al museu (pròpies o alienes) sobre el total de dies d'obertura	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de dies en què el museu local ha estat obert al públic i s'ha ofert alguna activitat, ja sigui pròpia o aliena. Mesura el nivell d'activitat general de l'equipament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Dies de l'any amb activitats pròpies o alienes del museu}}{\text{Dies de l'any amb el museu local obert al públic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Dies de l'any amb activitats pròpies o alienes del museu: Nombre total de dies de l'any en què el museu ha acollit una activitat pròpia o aliena (actes, xerrades, tallers, seminaris, conferències, rutes guiades, etc.). En el cas que un mateix dia s'hagi produït més d'una activitat en el mateix museu, només s'ha de comptar com un dia amb activitat. INCLOU les activitats realitzades fora del museu. NO INCLOU visites guiades al museu que tinguin caràcter regular o permanent. NO INCLOU activitats relacionades amb les visites escolars. NOMÉS INCLOU les activitats presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Dies de l'any amb el museu local obert al públic: Nombre de dies de l'any en què el museu ha estat obert al públic per accedir a exposicions o activitats pròpies del museu. Es comptabilitzaran els dies d'obertura de la seu central o, si és el cas, de l'extensió que tingui més dies d'obertura a l'any. El màxim valor pot ser 365. INCLOU els dies d'obertura normals i els dies d'obertura concertada o sota demanda. NO INCLOU els dies en què el museu només ha obert per acollir activitats alienes al museu, encara que això hagi requerit personal i recursos propis del museu. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 34,9 %	**Municipis participants: 50**

% d'activitats realitzades al museu organitzades per institucions alienes al museu i d'àmbit no museístic	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'activitats de caire no museístic realitzades al museu i que són d'organització aliena. Mesura el nivell d'utilització i d'activitat general de l'equipament.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\text{Nombre d'actes i activitats realitzats al museu i d'organització aliena}}{\text{Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia + Nombre d'actes i activitats realitzats al museu i d'organització aliena}} \times 100$
Variables emprades: ➢ Nombre d'actes i activitats realitzats al museu i d'organització aliena: Nombre total d'accions que es realitzen (NO les ofertes) al llarg de l'any al museu, adreçades a un públic general o específic, destinades a altres propòsits diferents als continguts a la missió del museu i d'organització aliena al museu. Són promogudes per altres organitzacions no vinculades als centres i que es porten a terme dins de les instal·lacions del museu, mitjançant la seva cessió o lloguer. Comptar "1" per cada acció realitzada amb independència que duri més d´1 dia. INCLOU actes, activitats, tallers, conferències, seminaris, xerrades. INCLOU activitats dels "Amics del museu". NOMÉS INCLOU les activitats presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia: Nombre total d'accions que realitza (NO les ofertes) al llarg de l'any el museu, adreçades a un públic general o específic, destinades a la difusió de la col·lecció del museu. Són les que conformen l'oferta cultural i educativa del centre, gestionades per l'equip del museu. Es tindran en compte aquelles activitats realitzades pel museu tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan estiguin organitzades pel propi museu. Comptar "1" per cada acció realitzada amb independència que duri més d'un dia. INCLOU actes, activitats, tallers, conferències, seminaris, xerrades i rutes guiades. NO INCLOU visites guiades al museu que tinguin caràcter regular o permanent. NO INCLOU activitats relacionades amb les visites escolars. NOMÉS INCLOU les activitats presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 33,9 %	**Municipis participants: 50**

Nombre d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) per cada 10.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el volum d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia. Reflecteix l'oferta cultural i educativa en línia del centre, amb independència que aquesta es retransmeti en directe (*streaming*) o que es pugui reproduir a través dels canals digitals del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 10.000$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia: Nombre total d'activitats ofertes al llarg de l'any pel museu per ser gaudides en línia: bé en *streaming* (retransmeses en directe) o bé reproduïdes des dels canals digitals del museu, adreçades a un públic general o específic, i destinades a la difusió de la col·lecció del museu. Són les accions que conformen l'oferta cultural i educativa en línia del centre, gestionades per l'equip del museu. Compteu "1" per cada activitat oferta amb independència que duri més d'un dia. INCLOU actes, activitats, tallers, conferències, seminaris, xerrades, visites i rutes guiades desenvolupades en línia. INCLOU activitats en línia adreçades al públic escolar. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: IDESCAT - INE.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,78	**Municipis participants: 49**

Còpia autèntica de

% d'activitats no presencials realitzades al museu (pròpies) sobre el total d'activitats pròpies realitzades al museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'actes i activitats no presencials respecte del total d'actes i activitats realitzats pel museu i d'organització pròpia.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia}}{\textit{Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia + Nombre d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia: Nombre total d'activitats ofertes al llarg de l'any pel museu per ser gaudides en línia: bé en *streaming* (retransmeses en directe) o bé reproduïdes des dels canals digitals del museu, adreçades a un públic general o específic, i destinades a la difusió de la col·lecció del museu. Són les accions que conformen l'oferta cultural i educativa en línia del centre, gestionades per l'equip del museu. Compteu "1" per cada activitat oferta amb independència que duri més d'un dia. INCLOU actes, activitats, tallers, conferències, seminaris, xerrades, visites i rutes guiades desenvolupades en línia. INCLOU activitats en línia adreçades al públic escolar. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia: Nombre total d'accions que realitza (NO les ofertes) al llarg de l'any el museu, adreçades a un públic general o específic, i destinades a la difusió de la col·lecció del museu. Són les que conformen l'oferta cultural i educativa del centre, gestionades per l'equip del museu. Es tindran en compte aquelles activitats realitzades pel museu tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan estiguin organitzades pel propi museu. Comptar "1" per cada acció realitzada amb independència que duri més d'un dia. INCLOU actes, activitats, tallers, conferències, seminaris, xerrades i rutes guiades. NO INCLOU visites guiades al museu que tinguin caràcter regular o permanent. NO INCLOU activitats relacionades amb les visites escolars. NOMÉS INCLOU les activitats presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 4,7 %	**Municipis participants: 49**

Difondre l'activitat del museu als mitjans de comunicació i xarxes socials

Nombre de perfils actius a les xarxes socials per cada 10.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra la relació entre el nombre de perfils actius que té el museu a les xarxes socials i la població del municipi. Mesura el nivell de presència del museu a les xarxes socials.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de perfils actius del museu a les xarxes socials}}{\textit{Nombre d'habitants}} \textit{ X 10.000}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de perfils actius del museus a les xarxes socials: Nombre de perfils exclusius dels museus locals a les xarxes socials (Facebook, Twitter, Pinterest, Instagram, etc.) que hagin tingut activitat durant l'any d'estudi (s'entén per activitat un mínim de 6 interaccions durant el període). NO INCLOU dades de perfils més genèrics de l'àmbit de cultura o de l'àmbit municipal. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: IDESCAT - INE.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,7	**Municipis participants: 49**

Nombre de seguidors a les xarxes socials per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra la relació entre els seguidors dels museus a les xarxes socials i la població del municipi. Mesura el nivell d'utilització de les xarxes socials.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de seguidors als perfils actius a les xarxes socials}}{\textit{Nombre d'habitants}} \textit{ x 1.000}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de seguidors als perfils actius a les xarxes socials: Sumatori del nombre de seguidors ("Amics", "Seguidors", etc.) als perfils i comptes de les xarxes socials oberts pels museus locals i que hagin tingut activitat durant l'any (s'entén per activitat un mínim de 6 interaccions durant el període). Suma dels seguidors de tots els perfils anotats a la variable "Nombre de perfils actius a les xarxes socials". NO INCLOU dades de perfils més genèrics de l'àmbit de cultura o de l'àmbit municipal. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 135,3	**Municipis participants: 46**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Presència del museu a Internet (mencions a Google durant l'any d'estudi)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre de resultats a Google que fan referència als museus del municipi. Pretén mesurar el grau de presència del museu a Internet.	
Fórmula de càlcul: *Mencions a Google durant l'any d'estudi*	
Variables emprades: ➢ Mencions a Google durant l'any d'estudi: Nombre de resultats a Google que fan referència explícitament als museus del municipi durant l'any de referència de l'estudi. Per obtenir el nombre de mencions explícites, cal introduir a Google el nom del museu entre cometes i limitar la cerca als resultats del "Darrer any" a través del menú "Eines". Si el mateix museu és conegut per diverses denominacions, per exemple "Museu del Municipi X" o "Casa Museu X", es comptabilitzarà el resultat més alt. La dada s'extreu directament de Google per part del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona. *Font: Google.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1.897	**Municipis participants: 50**

II. Dimensió usuari/client

Fomentar l'assistència als museus municipals

Visitants presencials als museus per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total de visitants presencials al museu local i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit pel museu sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Visitants presencials als museus del municipi}}{\textit{Nombre d'habitants}}$ *x 1.000*	
Variables emprades: ➢ Visitants presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.). Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 351,2	**Municipis participants: 50**

Visitants virtuals als museus per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total de visitants virtuals al museu local i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit pel museu a través de la xarxa sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Visites als llocs web i blogs del museu local durant l'any d'estudi}}{\textit{Nombre d'habitants}}$ *x 1.000*	
Variables emprades: ➢ Visites als llocs web i blogs del museu local durant l'any d'estudi: Nombre de visites (o sessions de navegació) al lloc o llocs web i blogs propis del museu local durant l'any d'estudi, sense considerar el nombre de pàgines, arxius o elements visualitzats un cop s'hi hagi accedit. INCLOU els assistents a activitats pròpies del museu a través dels sistemes de reproducció en directe de *Live Streaming*. NO INCLOU les dades del web de l'ajuntament ni del web de l'àrea de cultura. Si la pàgina web del museu està dins del web de l'ajuntament o dins del web genèric de l'àrea de cultura, no es comptarà aquesta variable. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 743,6	**Municipis participants: 33**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de visitants residents sobre total de visites	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de visitants al museu local que resideixen al mateix municipi. Aquest percentatge reflecteix l'impacte social i l'ús del museu en la població del municipi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Visitant als museus del municipi residents al municipi}}{\textit{Visites presencials als museus del municipi}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Visitant als museus del municipi residents al municipi: Nombre total de persones físiques residents al municipi que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.). Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). NOMÉS INCLOU els visitants presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Visites presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.).Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 37,0 %	**Municipis participants: 34**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de visitants residents respecte el total d'habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de visitants al museu local que resideixen al mateix municipi en relació amb el total d'habitants del municipi. Aquest percentatge mesura el grau d'ús del museu per part dels habitants de la població del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Visitant als museus del municipi residents al municipi}}{\textit{Habitants del municipi}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Visitant als museus del municipi residents al municipi: Nombre total de persones físiques residents al municipi que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.). Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). NOMÉS INCLOU els visitants presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 14,6 %	**Municipis participants: 34**

% de visitants que paguen entrada al museu
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de visitants al museu local que paguen entrada. Aquest percentatge reflecteix el nivell de gratuïtat i de pagament del museu.
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de visitants als museus del municipi que paguen entrada i/o activitats del servei}}{\textit{Visitants presencials als museus del municipi}} \times 100$
Variables emprades: ➢ Nombre de visitants als museus del municipi que paguen entrada i/o activitats del servei: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics, pagant l'entrada que fixa el museu (ja sigui l'entrada general, entrades amb descompte o l'import de l'activitat corresponent). Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.).Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). NOMÉS INCLOU els visitants presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Visitants presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.).Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.*
Valor mitjà de l'indicador 2024: 36,4 % | **Municipis participants: 50**

Visitants presencials als museus per cada hora d'obertura	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la quantitat de persones que cada hora d'obertura visiten els museus locals. Mesura el grau d'afluència de visitants.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Visitants presencials als museus del municipi}}{\textit{Hores amb el museu local obert al públic}}$	
Variables emprades: ➢ Visitants presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.).Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Hores amb el museu local obert al públic: Nombre total d'hores en què el museu ha estat obert al públic per accedir a exposicions o activitats pròpies del museu. Es comptabilitzaran les hores de la seu central del museu o, si és el cas, de la seu del museu que tingui un horari d'obertura més ampli. Per a realitzar aquest càlcul es considerarà un horari màxim de 10 hores al dia. El màxim d'hores d'obertura anual, segons aquest càlcul, serà de 10 x 365 = 3.650 hores. INCLOU les hores en què s'han realitzat activitats al museu fora de l'horari d'obertura al públic general. NO INCLOU les hores en què el museu només ha obert per acollir activitats alienes al museu, encara que això hagi requerit personal i recursos propis del museu. NO INCLOU els espais d'exposició permanent oberts al públic sense control d'accessos. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11,5	**Municipis participants: 50**

Usos del museu per cada visitant al museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la quantitat d'usos diferents (exposicions, activitats, serveis museístics, etc.) que cadascun dels visitants del museu local realitza en la seva visita.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Usos totals al museu}}{\textit{Visitants presencials als museus del municipi}}$	
Variables emprades: ➢ Usos totals al museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Visitants presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.).Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,6	**Municipis participants: 50**

% de la població en edat escolar que ha visitat el museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de població en edat escolar que ha visitat el museu. Mesura el grau d'utilització del museu i la seva oferta de servei per part de la població escolar.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Usos d'activitats escolars del museu}}{\textit{Població del municipi en edat escolar}}$	
Variables emprades: ➢ Usos d'activitats escolars del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) en visites escolars. S'entén per visites escolars aquelles visites grupals organitzades per centres d'ensenyament amb alumnes d'edats compreses entre els 3 i els 15 anys. En cas que una mateixa visita escolar inclogui també una activitat, només es comptarà un ús per alumne (ús de l'activitat escolar). En canvi, si la visita escolar realitza 2 activitats de temàtica diferent en la mateixa visita, es comptaran 2 usos diferents. INCLOU només visitants de centres d'ensenyament reglats d'educació infantil, primària i secundària. INCLOU els acompanyants dels escolars. NO INCLOU els visitants de centres d'ensenyament superior, universitats o escoles d'adults. NO INCLOU les activitats de casals d'estiu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Població del municipi en edat escolar: Nombre de persones empadronades en el municipi que tenen entre 3 i 15 anys, ambdós inclosos, a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 67,6 %	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de consultes anuals sobre el fons, orientació en la recerca o informació històrica	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre de consultes anuals sobre el fons, orientació en la recerca o informació històrica.	
Fórmula de càlcul:	*Nombre de consultes sobre fons, orientació en la recerca i/o informació històrica*
Variables emprades: ➢ Nombre de consultes sobre fons, orientació en la recerca i/o informació històrica: Nombre total de consultes realitzades al museu durant l'any d'estudi sobre fons, orientació en la recerca i/o informació històrica. INCLOU les consultes especialitzades realitzades per correu electrònic, telèfon o altres mitjans no presencials. NO INCLOU consultes de funcionament ordinari (horaris, activitats, preus, accessibilitat, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 56,3	**Municipis participants: 45**

Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (I)

Usos de l'exposició permanent per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'usos de l'exposició permanent i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit per l'exposició permanent del museu sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\text{Usos de l'exposició permanent del museu}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$
Variables emprades: ➢ Usos de l'exposició permanent del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per visitar les exposicions permanents. La diferenciació d'usos entre exposicions temporals i permanents només es podrà fer si el museu disposa d'algun sistema de recompte específic per a cada espai expositiu. En cas contrari, es pot donar una xifra per estimació o pel mètode que faci servir el centre. En els jaciments i monuments, les pròpies restes arqueològiques o la pròpia obra arquitectònica es consideraran l'exposició permanent a efectes de comptar els usos. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 268,4	**Municipis participants: 48**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Usos de les exposicions temporals per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'usos de les exposicions temporals i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit per la programació d'exposicions temporals del museu sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos de les exposicions temporals del museu}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Usos de les exposicions temporals del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per visitar les exposicions temporals. La diferenciació d'usos entre exposicions temporals i permanents només es podrà fer si el museu disposa d'algun sistema de recompte específic per a cada espai expositiu. En cas contrari, es pot donar una xifra per estimació o pel mètode que faci servir el centre. Se sumarà un ús per cada exposició temporal del museu que sigui visitada per l'usuari. EXEMPLE: en el cas que un municipi tingui 3 exposicions temporals i l'usuari les visiti les 3, es comptaran 3 usos. NO INCLOU mostres (exposicions situades en un lloc de pas sense control d'accés). NO INCLOU exposicions itinerants promogudes pel centre (exposicions organitzades pel centre que circulen per altres centres del territori). NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 155,3	**Municipis participants: 50**

Usos d'activitats escolars per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'usos de les activitats escolars realitzades al museu local i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit per la programació pedagògica del museu sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos d'activitats escolars del museu}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Usos d'activitats escolars del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) en visites escolars. S'entén per visites escolars aquelles visites grupals organitzades per centres d'ensenyament amb alumnes d'edats compreses entre els 3 i els 15 anys. En cas que una mateixa visita escolar inclogui també una activitat, només es comptarà un ús per alumne (ús de l'activitat escolar). En canvi, si la visita escolar realitza 2 activitats de temàtica diferent en la mateixa visita, es comptaran 2 usos diferents. INCLOU només visitants de centres d'ensenyament reglats d'educació infantil, primària i secundària. INCLOU els acompanyants dels escolars. NO INCLOU els visitants de centres d'ensenyament superior, universitats o escoles d'adults. NO INCLOU les activitats de casals d'estiu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 89,1	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Usos d'altres activitats pròpies del museu per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'usos d'altres activitats pròpies del museu local i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit per la programació d'activitats complementàries del museu sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos d'altres activitats pròpies del museu}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Usos d'altres activitats pròpies del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per participar en activitats, tallers, conferències, xerrades, seminaris, rutes, visites guiades, etc., organitzats pel museu (usos de les activitats registrades a la variable "Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia"). En cas que un persona faci un taller al matí i assisteixi a una conferència a la tarda, s'haurien de comptar 2 usos encara que s'hagin fet el mateix dia. Es tindran en compte els usos tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan siguin d'activitats organitzades pel propi museu. INCLOU les visites de centres d'ensenyament no considerats en la categoria d'activitats escolars: batxillers, universitaris, etc., així com les visites de casals d'estiu. NO INCLOU els escolars que hagin fet aquest tipus d'activitats. NO INCLOU els visitants al museu per assistir a activitats alienes al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 61,2	**Municipis participants: 49**

Usos de serveis museístics per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'usos dels serveis museístics i la població del municipi (en milers d'habitants).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos per serveis museístics}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Usos per serveis museístics: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per utilitzar serveis museístics relacionats amb les funcions específiques del centre: biblioteca/hemeroteca, arxiu del museu, fons/reserva, assessoraments, consultes especialitzades, etc. NO INCLOU els usos de serveis com la cafeteria i/o botiga. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2,3	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fomentar l'assistència als museus de tot tipus de públic (II)

% d'usos de l'exposició permanent sobre el total d'usos del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del total d'usos del museu local que representen els usos de l'exposició permanent.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos de l'exposició permanent del museu}}{\text{Usos totals al museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Usos de l'exposició permanent del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per visitar les exposicions permanents. La diferenciació d'usos entre exposicions temporals i permanents només es podrà fer si el museu disposa d'algun sistema de recompte específic per a cada espai expositiu. En cas contrari, es pot donar una xifra per estimació o pel mètode que faci servir el centre. En els jaciments i monuments, les pròpies restes arqueològiques o la pròpia obra arquitectònica es consideraran l'exposició permanent a efectes de comptar els usos. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos totals al museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 46,5 %	**Municipis participants: 48**

% d'usos de les exposicions temporals sobre el total d'usos del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del total d'usos del museu local que representen els usos de l'exposició temporal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos de les exposicions temporals del museu}}{\text{Usos totals al museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Usos de les exposicions temporals del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per visitar les exposicions temporals. La diferenciació d'usos entre exposicions temporals i permanents només es podrà fer si el museu disposa d'algun sistema de recompte específic per a cada espai expositiu. En cas contrari, es pot donar una xifra per estimació o pel mètode que faci servir el centre. Es sumarà un ús per cada exposició temporal del museu que sigui visitada per l'usuari. EXEMPLE: en el cas que un municipi tingui 3 exposicions temporals i l'usuari les visiti les 3, es comptaran 3 usos. NO INCLOU mostres (exposicions situades en un lloc de pas sense control d'accés). NO INCLOU exposicions itinerants promogudes pel centre (exposicions organitzades pel centre que circulen per altres centres del territori). NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos totals al museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 27,6 %	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'usos d'activitats escolars sobre el total d'usos del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del total d'usos del museu local que representen els usos de les activitats escolars realitzades al museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos d'activitats escolars del museu}}{\text{Usos totals al museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Usos d'activitats escolars del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) en visites escolars. S'entén per visites escolars aquelles visites grupals organitzades per centres d'ensenyament amb alumnes d'edats compreses entre els 3 i els 15 anys. En cas que una mateixa visita escolar inclogui també una activitat, només es comptarà un ús per alumne (ús de l'activitat escolar). En canvi, si la visita escolar realitza 2 activitats de temàtica diferent en la mateixa visita, es comptaran 2 usos diferents. INCLOU només visitants de centres d'ensenyament reglats d'educació infantil, primària i secundària. INCLOU els acompanyants dels escolars. NO INCLOU els visitants de centres d'ensenyament superior, universitats o escoles d'adults. NO INCLOU les activitats de casals d'estiu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos totals al museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 15,5 %	**Municipis participants: 49**

% d'usos activitats pròpies del museu sobre el total d'usos del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del total d'usos del museu local que representen els usos d'altres activitats pròpies del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos d'altres activitats pròpies del museu}}{\text{Usos totals al museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Usos d'altres activitats pròpies del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per participar en activitats, tallers, conferències, xerrades, seminaris, rutes, visites guiades, etc., organitzats pel museu (usos de les activitats registrades a la variable "Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia"). En cas que una persona faci un taller al matí i assisteixi a una conferència a la tarda, s'haurien de comptar 2 usos encara que s'hagin fet el mateix dia. Es tindran en compte els usos tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan siguin d'activitats organitzades pel propi museu. INCLOU les visites de centres d'ensenyament no considerats en la categoria d'activitats escolars: batxillers, universitaris, etc., així com les visites de casals d'estiu. NO INCLOU els escolars que hagin fet aquest tipus d'activitats. NO INCLOU els visitants al museu per assistir a activitats alienes al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos totals al museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10,6 %	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c134 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'usos de serveis museístics sobre el total d'usos del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge del total d'usos del museu local que representen els usos dels serveis museístics.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Usos per serveis museístics}}{\text{Usos totals al museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Usos per serveis museístics: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per utilitzar serveis museístics relacionats amb les funcions específiques del centre: biblioteca/hemeroteca, arxiu del museu, fons/reserva, assessoraments, consultes especialitzades, etc. NO INCLOU els usos de serveis com la cafeteria i/o botiga. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos totals al museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,40 %	**Municipis participants: 50**

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fomentar l'assistència a les activitats i exposicions del museu

Usos de les exposicions temporals per cada exposició temporal realitzada	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el volum de ciutadans que ha assistit de mitjana a cadascuna de les exposicions temporals organitzades pel museu local.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Usos de les exposicions temporals del museu}}{\textit{Nombre d'exposicions temporals ofertes durant l'any}}$	
Variables emprades: ➢ Usos de les exposicions temporals del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per visitar les exposicions temporals. La diferenciació d'usos entre exposicions temporals i permanents només es podrà fer si el museu disposa d'algun sistema de recompte específic per a cada espai expositiu. En cas contrari, es pot donar una xifra per estimació o pel mètode que faci servir el centre. Es sumarà un ús per cada exposició temporal del museu que sigui visitada per l'usuari. EXEMPLE: en el cas que un municipi tingui 3 exposicions temporals i l'usuari les visiti les 3, es comptaran 3 usos. NO INCLOU mostres (exposicions situades en un lloc de pas sense control d'accés). NO INCLOU exposicions itinerants promogudes pel centre (exposicions organitzades pel centre que circulen per altres centres del territori). NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'exposicions temporals ofertes durant l'any: Suma del nombre d'exposicions temporals de producció pròpia, aliena o coproduïdes, de diferent mida i format, inaugurades a cadascun dels museus (incloses totes les extensions), durant l'any de referència de l'estudi. El criteri bàsic per diferenciar una exposició com a temporal o permanent queda a consideració de l'equip del museu. No obstant, subsidiàriament es pot fer servir la referència temporal de considerar permanent aquelles exposicions de durada superior a l'any i temporals les que no superin l'any. NO INCLOU les exposicions itinerants promogudes pel centre i exposades en altres museus. INCLOU les exposicions itinerants produïdes per altres institucions que s'han exhibit al museu. NOMÉS INCLOU les exposicions presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1.145,7	**Municipis participants: 50**

Mitjana d'assistència a les activitats pròpies del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el volum de ciutadans que ha assistit de mitjana a cadascuna de les activitats pròpies del museu local.	
Fórmula de càlcul:	$\frac{\textit{Usos d'altres activitats pròpies del museu}}{\textit{Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia}}$
Variables emprades: ➢ Usos d'altres activitats pròpies del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per participar en activitats, tallers, conferències, xerrades, seminaris, rutes, visites guiades, etc., organitzats pel museu (usos de les activitats registrades a la variable "Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia"). En cas que una persona faci un taller al matí i assisteixi a una conferència a la tarda, s'haurien de comptar 2 usos encara que s'hagin fet el mateix dia. Es tindran en compte els usos tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan siguin d'activitats organitzades pel propi museu. INCLOU les visites de centres d'ensenyament no considerats en la categoria d'activitats escolars: batxillers, universitaris, etc., així com les visites de casals d'estiu. NO INCLOU els escolars que hagin fet aquest tipus d'activitats. NO INCLOU els visitants al museu per assistir a activitats alienes al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments* ➢ Nombre d'actes i activitats presencials realitzades pel museu i d'organització pròpia: Nombre total d'accions que realitza (NO les ofertes) al llarg de l'any el museu, adreçades a un públic general o específic, destinades a la difusió de la col·lecció del museu. Són les que conformen l'oferta cultural i educativa del centre, gestionades per l'equip del museu. Es tindran en compte aquelles activitats realitzades pel museu tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan estiguin organitzades pel propi museu. Comptar "1" per cada acció realitzada amb independència que duri més d'un dia. INCLOU actes, activitats, tallers, conferències, seminaris, xerrades i rutes guiades. NO INCLOU visites guiades al museu que tinguin caràcter regular o permanent. NO INCLOU activitats relacionades amb les visites escolars. NOMÉS INCLOU les activitats presencials. *Font: Ajuntaments*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 37,7	**Municipis participants: 49**

Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu (pròpies) per cada 100 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre de visualitzacions de les activitats no presencials organitzades pel museu relativitzat segons la població del municipi. Reflecteix la capacitat d'atracció de l'oferta cultural i educativa del museu en línia.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de visualitzacions de les activitats no presencials del museu: Suma del nombre de connexions en *streaming* i de visualitzacions de totes les activitats no presencials a través d'un canal en línia/digital del museu. INCLOU visualitzacions d'activitats, tallers, conferències, xerrades, seminaris, rutes, visites guiades, etc., organitzats pel museu (visualitzacions de les activitats registrades a la variable "Nombre d'actes i activitats no presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia"). Font: Ajuntaments ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. Font: IDESCAT - INE.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 36,4	**Municipis participants: 11**

Oferir l'ús del museu per a activitats alienes

Visitants per activitats alienes al museu per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el volum de ciutadans que ha assistit de mitjana a cadascuna de les activitats realitzades al museu local, però d'organització aliena a aquest, en relació a la població del municipi. Pretén mesurar l'ús de l'equipament per part del ciutadà en activitats de caràcter no museístic.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Visitants per activitats alienes al museu}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Visitants per activitats alienes al museu: Nombre total de persones físiques que accedeixen als recintes del museu per assistir o participar en actes, activitats, xerrades, conferències, tallers, seminaris, etc., NO organitzats pel museu i d'àmbit NO museístic. INCLOU les persones que visiten el recinte del museu per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NOMÉS INCLOU els visitants presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 93,8	**Municipis participants: 48**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Oferir un servei de qualitat als museus

Grau de satisfacció dels visitants amb els museus locals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el grau de satisfacció de la ciutadania amb els serveis oferts pel museu local.	
Fórmula de càlcul: *Grau de satisfacció de la ciutadania amb els museus locals*	
Variables emprades: ➢ Grau de satisfacció de la ciutadania amb els museus locals: Nota mitjana atorgada pels usuaris als museus locals a través d'enquestes de satisfacció realitzades pel municipi o pel museu directament. (Nota del 0 al 10). *Font: Ajuntaments*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 8,7	**Municipis participants: 30**

Puntuació del museu segons els usuaris de Google	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la puntuació del museu segons els usuaris de Google.	
Fórmula de càlcul: *Puntuació del museu segons els usuaris de Google*	
Variables emprades: ➢ Puntuació del museu segons els usuaris de Google: Puntuació mitjana atorgada pels usuaris de Google (comentaris de Google). Per posar el valor de la variable en una escala de 0 a 10, es multiplica el valor mitjà que proporciona Google x 2. Només es consideraran les puntuacions mitjanes de Google d'aquells museus que tinguin 10 o més comentaris de Google. La dada s'extreu directament de Google per part del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona. *Font: Google.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 8,7	**Municipis participants: 42**

Puntuació del museu segons els usuaris de Tripadvisor	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la puntuació del museu segons els usuaris de Tripadvisor.	
Fórmula de càlcul: *Puntuació del museu segons els usuaris de Tripadvisor*	
Variables emprades: ➢ Puntuació del museu segons els usuaris de Tripadvisor: Puntuació mitjana atorgada pels usuaris de Tripadvisor (opinions de Tripadvisor). Per posar el valor de la variable en una escala de 0 a 10, es multiplica el valor mitjà que proporciona Tripadvisor x 2. Només es consideraran les puntuacions mitjanes de Tripadvisor d'aquells museus que tinguin 10 o més comentaris de Tripadvisor. La dada s'extreu directament de Tripadvisor per part del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona. *Font: Tripadvisor.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 8,4	**Municipis participants: 37**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

III. Dimensió valors organitzatius/recursos humans

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió.

Gestió directa (%) (Ajuntament, OO.AA., Emp. Municipal i fundacions participades)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador reflecteix en quina mesura la gestió dels museus locals es fa mitjançant gestió directa, mesurant el % de la despesa corrent en gestió directa respecte del total de la despesa corrent.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent en gestió directa}}{\textit{Despesa corrent total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent en gestió directa: Despesa corrent gestionada directament per una sola administració local (l'ajuntament, un organisme autònom o una societat mercantil de capital íntegrament municipal) o en col·laboració amb d'altres administracions (mancomunitat, consorci, etc.). Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font*: *Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 99,3 %	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gestió indirecta (%) (concessió, altres...)	
Aquest indicador reflecteix en quina mesura la gestió dels museus locals es fa mitjançant gestió indirecta, mesurant el % de la despesa corrent en gestió indirecta respecte del total de la despesa corrent. Mesura el grau d'externalització dels serveis de l'equipament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent en gestió indirecta}}{\textit{Despesa corrent total}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Despeses corrents en gestió indirecta: Despesa corrent gestionada indirectament per l'ajuntament (via concessió, concert, arrendament, gestió interessada o societat d'economia mixta). *Font*: *Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,7 %	**Municipis participants:** 50

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Disposar d'una dotació adequada de recursos humans.

Treballadors tècnics amb qualificació superior per cada 10.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la dotació de personal amb qualificació superior en relació a la població del municipi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Treballadors tècnics amb qualificació superior dels museus locals}}{\textit{Nombre d'habitants}} \times 10.000$	
Variables emprades: ➢ Treballadors tècnics amb qualificació superior dels museus locals: Nombre de treballadors del museu contractats com a tècnic superior (A1 o antic A), en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent), i que tenen com a funcions pròpies: a) La planificació i la proposta d'adquisicions museístiques. b) L'inventari, la documentació, la catalogació, la protecció i la conservació del fons del museu. c) La coordinació i el control del personal encarregat de vetllar per la integritat de les col·leccions i la seguretat del museu. d) La planificació i l'execució o el control de les activitats de restauració dels objectes del museu. e) La conceptualització i el control tècnic de projectes d'exposició. f) La participació en l'elaboració de projectes museològics i de qualsevol altre pla director del museu. g) La planificació i l'execució de programes de recerca d'interès per al museu. h) La planificació i l'avaluació d'estudis de públic. i) La planificació i el control de les publicacions del museu. j) La planificació, l'execució i l'avaluació de programes i activitats pedagògiques i de difusió. k) El peritatge i la taxació d'objectes d'acord amb el que estableix l'article 14.2 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. l) Qualsevol altra activitat o funció de caràcter museològic que li delegui la direcció o que li sigui encomanada pels òrgans de govern del museu. INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU treballadors contractats exclusivament com a guies i/o monitors. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE*. .	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,44	**Municipis participants: 50**

% de treballadors tècnics amb qualificació superior sobre el total de personal del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la dotació de personal amb qualificació superior en relació al total de treballadors del museu local. Es constata a més el nivell d'acompliment de la legislació vigent (Decret 232/2001 sobre el personal tècnic i directiu de museus).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Treballadors tècnics amb qualificació superior dels museus locals}}{\textit{Treballadors totals dels museus locals}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Treballadors tècnics amb qualificació superior dels museus locals: Nombre de treballadors del museu contractats com a tècnic superior (A1 o antic A), en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent), i que tenen com a funcions pròpies: a) La planificació i la proposta d'adquisicions museístiques. b) L'inventari, la documentació, la catalogació, la protecció i la conservació del fons del museu. c) La coordinació i el control del personal encarregat de vetllar per la integritat de les col·leccions i la seguretat del museu. d) La planificació i l'execució o el control de les activitats de restauració dels objectes del museu. e) La conceptualització i el control tècnic de projectes d'exposició. f) La participació en l'elaboració de projectes museològics i de qualsevol altre pla director del museu. g) La planificació i l'execució de programes de recerca d'interès per al museu. h) La planificació i l'avaluació d'estudis de públic. i) La planificació i el control de les publicacions del museu. j) La planificació, l'execució i l'avaluació de programes i activitats pedagògiques i de difusió. k) El peritatge i la taxació d'objectes d'acord amb el que estableix l'article 14.2 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus. l) Qualsevol altra activitat o funció de caràcter museològic que li delegui la direcció o que li sigui encomanada pels òrgans de govern del museu. INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU treballadors contractats exclusivament com a guies i/o monitors. *Font: Ajuntaments.* ➢ Treballadors totals dels museus locals: Nombre de persones que treballen al museu local, en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent). Per exemple: un treballador contractat a mitja jornada és equivalent a 0,5 FTE. Però si l'ajuntament substitueix la mitja jornada restant amb un altre treballador a mitja jornada, aleshores seria un total de 1 FTE. INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). Pel càlcul de personal externalitzat del qual es coneixen les hores totals treballades a l'any: 1 Jornada tipus FTE (37,5 hores setmanals) equival aproximadament a 1.600 hores anuals. *Font: Ajuntaments*. .	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 29,4 %	**Municipis participants: 50**

% de treballadors propis sobre el total de treballadors del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la dotació de personal propi (no subcontractat) en relació al total de treballadors del museu local. Mesura el nivell d'externalització del personal de l'equipament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Treballadors dels museus locals (propis)}}{\textit{Treballadors totals dels museus locals}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Treballadors dels museus locals (propis): Nombre de persones que treballen al museu local, personal propi de l'ajuntament, en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent). Per exemple: un treballador contractat a mitja jornada és equivalent a 0,5 FTE. Però si l'ajuntament substitueix la mitja jornada restant amb un altre treballador a mitja jornada, aleshores seria un total de 1 FTE. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.* ➢ Treballadors totals dels museus locals: Nombre de persones que treballen al museu local, en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent). Per exemple: un treballador contractat a mitja jornada és equivalent a 0,5 FTE. Però si l'ajuntament substitueix la mitja jornada restant amb un altre treballador a mitja jornada, aleshores seria un total de 1 FTE. INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). Pel càlcul de personal externalitzat del qual es coneixen les hores totals treballades a l'any: 1 Jornada tipus FTE (37,5 hores setmanals) equival aproximadament a 1.600 hores anuals. *Font: Ajuntaments*. .	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 69,3 %	**Municipis participants: 50**

Índex de cobertura de la vigilància amb personal específic	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nivell de vigilància del museu amb personal específic i, per tant, el grau d'acompliment de la legislació vigent – Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores totals anuals del personal dedicat a la vigilància en hores d'obertura}}{\textit{(2 x Hores amb el museu local obert al públic)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Hores totals anuals del personal dedicat a la vigilància en hores d'obertura: Total d'hores realitzades pel conjunt de treballadors/es (propis i ni propis) que treballen als museus locals amb dedicació exclusiva a la vigilància o a l'atenció al públic en hores d'obertura (vigilants o conserges). Aquestes hores són el resultat de multiplicar el nombre de jornades efectives de treball (sense incloure vacances) pel número d'hores de la jornada laboral. EXEMPLE: un treballador amb un conveni de 1.800 hores anuals contractat a mitja jornada (0,5 FTE) comptarà com a 900 hores anuals. INCLOU els treballadors contractats a través del capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU personal tècnic quan cobreix hores de vigilància. *Font: Ajuntaments.* ➢ Hores amb el museu local obert al públic: Nombre total d'hores en què el museu ha estat obert al públic per accedir a exposicions o activitats pròpies del museu. Es comptabilitzaran les hores de la seu central del museu o, si és el cas, de la seu del museu que tingui un horari d'obertura més ampli. Per a realitzar aquest càlcul es considerarà un horari màxim de 10 hores al dia. El màxim d'hores d'obertura anual, segons aquest càlcul, serà de 10 x 365 = 3.650 hores. INCLOU les hores en què s'han realitzat activitats al museu fora de l'horari d'obertura al públic general. NO INCLOU les hores en què el museu només ha obert per acollir activitats alienes al museu, encara que això hagi requerit personal i recursos propis del museu. NO INCLOU els espais d'exposició permanentment oberts al públic, sense control d'accessos. *Font: Ajuntaments.* .	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 98,3 %	**Municipis participants: 44**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Promoure un clima laboral positiu per als treballadors.

% d'hores de baixa sobre les hores anuals totals del personal municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre d'hores anuals que els treballadors/es estables del museu local estan de baixa respecte del total d'hores anuals que han de treballar, i pretén ser una aproximació al clima laboral que hi ha als museus locals i al grau de satisfacció dels seus empleats.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores de baixa dels treballadors del museu}}{\textit{Hores totals anuals del personal (propi) del museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Hores de baixa dels treballadors del museu: Total d'hores de l'any de baixa (incapacitat temporal), del conjunt de treballadors/es estables que treballen als museus locals. NO INCLOU les hores de baixa per maternitat/paternitat, ni els permisos i llicències. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.* ➢ Hores totals anuals del personal (propi) del museu: Total d'hores realitzades pel conjunt de treballadors/es (propis) que treballen als museus locals. Aquestes hores són el resultat de multiplicar el nombre de jornades efectives de treball (sense incloure vacances) pel número d'hores de la jornada laboral. EXEMPLE: un treballador amb un conveni de 1.800 hores anuals contractat a mitja jornada (0,5 FTE) comptarà com 900 hores anuals. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja *Font: Ajuntaments*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 7,1 %	**Municipis participants: 50**

Sou brut del director del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el salari brut del lloc de treball de director del museu. És un factor que incideix en la satisfacció dels treballadors.	
Fórmula de càlcul: *Sou brut del director del museu*	
Variables emprades: ➢ Sou brut del director del museu: Sou brut anual del director del museu a jornada completa (sou base + complement de destinació + complement específic) d'acord amb les dedicacions horàries base o estàndard de cada ajuntament, sense considerar els complements salarials personals i els relacionats amb els conceptes de prolongació de jornada, nocturnitat i/o festivitat, antiguitat i els complements personals transitoris. *Font "Estudi de les Retribucions de Personal" de la Diputació de Barcelona, a partir de les dades facilitades pels departaments de recursos humans dels municipis respectius. Diputació de Barcelona (Recursos Humans).* En cas que la DIBA no proporcioni la dada (--), o en cas que disposeu d'una dada més correcta que la proporcionada, podeu posar-la a la casella "Comentaris".	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 46.084 €	**Municipis participants: 33**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre d'usos per cada treballador del museu	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'usos i el nombre de treballadors del museu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Usos totals del museu}}{\textit{Treballadors totals dels museus locals}}$	
Variables emprades: ➢ Usos totals del museu: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Usos de les exposicions permanents del museu + Usos de les exposicions temporals del museu + Usos pedagògics + Usos d'activitats pròpies del museu + Usos per serveis museístics. Cada visitant podrà fer un o més usos durant la seva estada al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments* ➢ Treballadors totals dels museus locals: Nombre de persones que treballen al museu local, en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent). Per exemple: un treballador contractat a mitja jornada és equivalent a 0,5 FTE. Però si l'ajuntament substitueix la mitja jornada restant amb un altre treballador a mitja jornada, aleshores seria un total de 1 FTE. INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). Pel càlcul de personal externalitzat del qual es coneixen les hores totals treballades a l'any: 1 Jornada tipus FTE (37,5 hores setmanals) equival aproximadament a 1.600 hores anuals. *Font: Ajuntaments*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3.744,0	**Municipis participants: 50**

Millorar les habilitats dels treballadors

Hores anuals de formació per treballador (personal propi)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el total de formació que els treballadors/es propis dels museus locals han rebut i han realitzat durant l'any, i pretén ser una aproximació a l'esforç que fan els treballadors/es i l'ajuntament per millorar les seves habilitats.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores de formació dels treballadors del museu}}{\textit{Treballadors dels museus locals (propis)}}$	
Variables emprades: ➢ Hores de formació dels treballadors del museu: Nombre d'hores de formació acumulades del personal estable dels museus locals. Es consideren totes les hores de formació autoritzades, tant si són dins l'horari laboral com si són fora de l'horari laboral dels treballadors sempre que tinguin un contingut relacionat amb l'àmbit de treball. INCLOU tant la formació presencial com en línia. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.* ➢ Treballadors dels museus locals (propis): Nombre de persones que treballen al museu local, personal propi de l'ajuntament, en equivalent a jornada completa d'acord amb el temps de treball efectiu (FTE = Full Time Equivalent). Per exemple: un treballador contractat a mitja jornada és equivalent a 0,5 FTE. Però si l'ajuntament substitueix la mitja jornada restant amb un altre treballador a mitja jornada, aleshores seria un total de 1 FTE. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 18,7	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes

% de dones respecte del total de treballadors	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la quantitat de treballadores en relació al total de treballadors del museu local. Mesura el nivell de paritat del personal de l'equipament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Treballadores dels museus locals (dones)}}{\textit{Treballadores dels museus locals (dones) + Treballadors dels museus locals (homes)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Treballadores dels museus locals (dones): Nombre de DONES que treballen al museu local i que són personal municipal, sense tenir en compte la jornada laboral ni les hores treballades. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.* ➢ Treballadors dels museus locals (homes): Nombre d'HOMES que treballen al museu local i que són personal municipal, sense tenir en compte la jornada laboral ni les hores treballades. NO INCLOU els treballadors contractats a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments*. .	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 64,5 %	**Municipis participants: 50**

% de dones amb comandament respecte del total de comandaments	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la quantitat de treballadores amb càrrec de comandament en relació al total de treballadors amb càrrec comandament del museu local. Mesura el nivell de paritat del personal de l'equipament en l'assumpció de càrrecs amb comandament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre total de treballadores (dones) amb càrrec de comandament al museu local}}{\textit{Nombre total de treballadors/es amb càrrec de comandament al museu}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total de treballadores (dones) amb càrrec de comandament al museu: Total de treballadores (DONES) del museu amb càrrec de comandament i que són personal municipal, sense tenir en compte la jornada laboral ni les hores treballades. INCLOU la directora del museu, així com comandaments intermedis sempre i quan tinguin reconegudes en el seu lloc de treball les funcions de comandament i tinguin personal directament al seu càrrec. NO INCLOU les treballadores contractades a través del capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de treballadors/es amb càrrec de comandament al museu: Total de treballadors/es del museu amb càrrec de comandament i que són personal municipal sense tenir en compte la jornada laboral ni les hores treballades. INCLOU el/la director/a del museu, així com comandaments intermedis sempre i quan tinguin reconegudes en el seu lloc de treball les funcions de comandament i tinguin personal directament al seu càrrec. NO INCLOU els/les treballadors/es contractats/es a través del Capítol II (externalització de serveis). NO INCLOU el personal de neteja. *Font: Ajuntaments.* .	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 65,0 %	**Municipis participants: 45**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

IV. Dimensió econòmica

Disposar dels recursos adequats

Despesa corrent total per habitant	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la despesa corrent per habitant, és a dir, la despesa mitjana del museu local per habitant.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent total}}{\textit{Nombre d'habitants}}$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*. ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,9 €	**Municipis participants: 50**

% de la despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador calcula el percentatge que suposa la despesa corrent del museu local sobre el total de les despeses corrents de l'ajuntament. Mostra la disponibilitat de recursos per a la gestió del museu local, entesa com el pes del servei en la despesa municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent total}}{\textit{Pressupost corrent municipal}} \textit{ x 100}$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*. ➢ Pressupost corrent municipal: Renda municipal. *Font: Diputació de Barcelona* (SIEM, elaboració pròpia). Inclou les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis), 3 (Interessos) i 4 (Transferències Corrents) del pressupost municipal consolidat de l'any en estudi (s'inclou l'Ajuntament, els Organismes Autònoms i no s'inclouen les empreses municipals).	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,87 %	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c148 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Finançar adequadament el servei

% d'autofinançament per taxes, preus públics i patrocini sobre la despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són finançades amb taxes i preus públics. És una valoració del pes dels ingressos aportats pels usuaris (visitants, assistents a activitats i llogaters de sales) en el finançament del servei, i una mostra del seu grau d'autofinançament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Ingressos per taxes, preus públics, ingressos de la botiga i patrocini}}{\textit{Despesa corrent total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Ingressos per taxes, preus públics, ingressos de la botiga i patrocini: Ingressos (drets reconeguts) del capítol 3 (Taxes, preus públics i altres ingressos) com, per exemple, venda d'entrades, cessions d'ús/lloguers, marxandatge, etc. També, ingressos (drets reconeguts) del capítol 4 (Transferències corrents) obtinguts específicament pel museu en concepte de patrocini (d'empreses, ens privats sense ànim de lucre, "Amics del museu" i particulars) encara que no repercuteixin en la caixa del museu. En el cas de gestió indirecta, s'INCLOUEN els ingressos de l'entitat gestora, etc. (compte d'explotació). INCLOU els ingressos de la botiga (ja sigui pròpia o en concessió), així com els cànons de concessions d'espais (bar, etc.). INCLOU els ingressos per produccions pròpies del museu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,1 %	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de finançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, DIBA, etc.)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador recull el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són finançades amb aportació d'altres institucions públiques. És una valoració del pes dels ingressos procedents d'institucions diferents de la municipal, i una mostra del grau d'autofinançament dels museus locals.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Aportacions d'altres institucions (DIBA, Generalitat, etc.)}}{\textit{Despesa corrent total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Aportacions d'altres institucions (DIBA, Generalitat, etc.): Ingressos (drets reconeguts) del capítol 4 (Transferències corrents) d'altres institucions: Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, etc. NO INCLOU les transferències de l'Ajuntament a l'Organisme Autònom o societat municipal, ni a la Concessionària. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu, (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 32,0 %	**Municipis participants: 50**

% de finançament per part de l'ajuntament sobre la despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són finançades amb aportació municipal. L'indicador reflecteix al grau de finançament municipal del servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Finançament per part de l'ajuntament}}{\textit{Despesa corrent total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Finançament per part de l'ajuntament: Despesa realitzada per l'ajuntament en la gestió del museu. SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa corrent total - Ingressos per taxes, preus públics, ingressos de la botiga i patrocini - Aportacions d'altres institucions (DIBA, Generalitat, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 59,0 %	**Municipis participants: 50**

Gestionar els recursos adequadament

% de la despesa en exposicions temporals sobre el total de la despesa corrent	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són destinades a les exposicions temporals.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en exposicions temporals}}{\textit{Despesa corrent total}} \textit{ x 100}$	
Variables emprades: ➢ Despesa en exposicions temporals: Despesa total en exposicions temporals. INCLOU la despesa en personal proporcional al temps dedicat pel personal del museu directament a l'organització, preparació, execució, seguiment o avaluació de les exposicions temporals del museu (personal propi i personal subcontractat). *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,2 %	**Municipis participants: 50**

% de la despesa en activitats i tallers sobre el total de la despesa corrent	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són destinades a les activitats i tallers.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en activitats i tallers del museu}}{\textit{Despesa corrent total}} \textit{ x 100}$	
Variables emprades: ➢ Despesa en activitats i tallers del museu: Despesa en activitats i tallers del museu local, ja sigui amb recursos propis del museu com activitats externalitzades. INCLOU la despesa en personal proporcional al temps dedicat pel personal del museu directament a l'organització, preparació, execució, seguiment o avaluació de les activitats dutes a terme al museu (personal propi i personal subcontractat). NO INCLOU les despeses vinculades a les activitats alienes al museu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10,9 %	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de la despesa en comunicació i publicitat sobre el total de la despesa corrent	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són destinades a comunicació i publicitat.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en comunicació, difusió i publicitat del museu}}{\textit{Despesa corrent total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Despesa en comunicació, difusió i publicitat del museu: Despesa en comunicació, difusió i publicitat del museu local. INCLOU la despesa en personal proporcional al temps dedicat pel personal del museu directament a comunicació, difusió i publicitat (personal propi i personal subcontractat). *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 5,0 %	**Municipis participants: 49**

% de despesa en recerca, conservació preventiva, restauració i documentació sobre la despesa corrent total en museus	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels museus locals que són destinades a recerca, conservació preventiva, restauració i documentació.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en recerca, conservació preventiva, restauració i documentació}}{\textit{Despesa corrent total}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Despesa en recerca, conservació preventiva, restauració i documentació: Despesa total, amb recursos propis o externalitzats, dedicada a projectes de recerca, entesos com aquelles activitats adreçades a incrementar els coneixements mitjançant la recerca bàsica i aplicada, a conservació preventiva, restauració i documentació. INCLOU la recerca finançada amb fons europeus, de l'estat, autonòmics, d'institucions de recerca i/o universitàries i d'altres d'iniciativa pròpia. INCLOU la despesa en personal proporcional al temps dedicat pel personal del museu directament a aquestes tasques (personal propi i personal subcontractat). NO INCLOU adquisicions. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 9,6 %	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Oferir el servei a uns costos unitaris adequats

Preu de l'entrada general al museu (entrada normal)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el preu mitjà de les entrades dels museus locals, considerant-se les entrades regulars sense descomptes i per al públic en general.	
Fórmula de càlcul: *Preu de l'entrada general al museu (normal)*	
Variables emprades: ➢ Preu de l'entrada general al museu (normal): Preu oficial de l'entrada general al museu local (entrada normal). Accés al centre amb tarifa de pagament sense reduccions ni descomptes. En cas d'existir diferents preus segons la seu del museu, s'haurà de seleccionar el preu de l'entrada general més alt. En cas que l'entrada general sigui gratuïta, s'haurà de posar 0. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2,9 €	**Municipis participants: 50**

Ingressos mitjans per visites del museu per cada visitant	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra els ingressos mitjans que rep el museu local per cada visitant que hi entra. L'indicador pretén mesurar en quin grau cada visitant finança la despesa del museu local amb la compra de l'entrada.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Ingressos per venda d'entrades (exposicions permanents i temporals)}}{\textit{Visitants presencials als museus del municipi}}$	
Variables emprades: ➢ Ingressos per venda d'entrades (exposicions permanents i temporals): Ingressos totals obtinguts pels museus del municipi amb la venda d'entrades. Són els ingressos generats per venda d'entrades dels "usos de les exposicions permanents" i dels "usos de les exposicions temporals". *Font: Ajuntaments.* ➢ Visitants presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.).Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,9 €	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Despesa corrent total per visita	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és una mesura relativa del cost operatiu del museu local.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent total}}{\textit{Visitants presencials als museus del municipi}}$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent total: SUMATORI AUTOMÀTIC de les variables: Despesa en gestió directa + Despesa en gestió indirecta. Despesa total realitzada en la gestió del museu. INCLOU les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis) i 4 (Transferències Corrents). INCLOU les despeses assumides per l'ajuntament i imputades al museu (subministraments, consergeria, etc.). INCLOU la despesa en restauració i la despesa en la botiga del museu, bar, etc. (ja sigui pròpia o en concessió). NO INCLOU la despesa del capítol 6 (Inversions). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc., no consignades al capítol 6). *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.* ➢ Visitants presencials als museus del municipi: Nombre total de persones físiques que accedeixen a les seus i extensions del museu per fer ús de la seva oferta de serveis, ja sigui de les exposicions, les activitats organitzades pel museu, activitats escolars o els serveis museístics. Cada visitant es compta una sola vegada independentment del nombre d'usos que faci de l'oferta museística. INCLOU els participants en rutes i visites guiades fora del museu organitzades per aquest. NO INCLOU els visitants al museu per assistir exclusivament a activitats alienes al museu. NO INCLOU els visitants a l'edifici (persones que acudeixen al recinte museístic i no visiten exposicions, ni assisteixen a activitats culturals pròpies o alienes, ni fan ús de cap servei museístic com biblioteca, reserva, etc.). Tampoc els que visiten el recinte del museu sense fer-ne cap altre ús, com els que venen per una finalitat no museística (botiga, cafeteria, lavabos, etc.). NO INCLOU els visitants que fan consultes puntuals pròpies o no pròpies del museu (horaris, activitats, turisme, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 28,3 €	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Ingrés mitjà de les activitats per cada ús de les activitats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quina és la mitjana d'ingressos que té el museu local per cada assistent a les activitats que organitza.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Ingressos per activitats i tallers}}{\textit{Usos d'altres activitats pròpies del museu}}$	
Variables emprades: ➢ Ingressos per activitats i tallers: Ingressos totals obtinguts pels museus del municipi provinents de les activitats i tallers realitzats. Són els ingressos generats pels "usos d'altres activitats pròpies del museu". NO INCLOU els ingressos d'activitats alienes al museu (ja estan comptabilitzats a l'autofinançament per taxes i preus públics). *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos d'altres activitats pròpies del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per participar en activitats, tallers, conferències, xerrades, seminaris, rutes, visites guiades, etc., organitzats pel museu (usos de les activitats registrades a la variable "Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia"). En cas que una persona faci un taller al matí i assisteixi a una conferència a la tarda, s'haurien de comptar 2 usos encara que s'hagin fet el mateix dia. Es tindran en compte els usos tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan siguin d'activitats organitzades pel propi museu. INCLOU les visites de centres d'ensenyament no considerats en la categoria d'activitats escolars: batxillers, universitaris, etc., així com les visites de casals d'estiu. NO INCLOU els escolars que hagin fet aquest tipus d'activitats. NO INCLOU els visitants al museu per assistir a activitats alienes al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 4,2 €	**Municipis participants: 49**

Despesa en activitats per cada ús de les activitats	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura quin és el cost en activitats del museu local imputable a cada assistent a una activitat pròpia del museu local.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en activitats i tallers del museu}}{\textit{Usos d'altres activitats pròpies del museu}}$	
Variables emprades: ➢ Despesa en activitats i tallers del museu: Despesa en activitats i tallers del museu local, ja sigui amb recursos propis del museu com activitats externalitzades. INCLOU la despesa en personal proporcional al temps dedicat pel personal del museu directament a l'organització, preparació, execució, seguiment o avaluació de les activitats dutes a terme al museu (personal propi i personal subcontractat). NO INCLOU les despeses vinculades a les activitats alienes al museu. *Font: Ajuntaments.* ➢ Usos d'altres activitats pròpies del museu: Suma de cadascuna de les utilitzacions dutes a terme pels visitants durant la seva estada al museu (incloses totes les extensions) per participar en activitats, tallers, conferències, xerrades, seminaris, rutes, visites guiades, etc., organitzats pel museu (usos de les activitats registrades a la variable "Nombre d'actes i activitats presencials realitzats pel museu i d'organització pròpia"). En cas que una persona faci un taller al matí i assisteixi a una conferència a la tarda, s'haurien de comptar 2 usos encara que s'hagin fet el mateix dia. Es tindran en compte els usos tant si són dins com fora del propi recinte del museu, sempre i quan siguin d'activitats organitzades pel propi museu. INCLOU les visites de centres d'ensenyament no considerats en la categoria d'activitats escolars: batxillers, universitaris, etc., així com les visites de casals d'estiu. NO INCLOU els escolars que hagin fet aquest tipus d'activitats. NO INCLOU els visitants al museu per assistir a activitats alienes al museu. NOMÉS INCLOU els usos presencials. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 18,1 €	**Municipis participants: 49**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

V. Entorn

Població	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la grandària d'un municipi en termes d'habitants (h.).	
Fórmula de càlcul: *Nombre d'habitants*	
Variables emprades: ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 54.891 hab.	**Municipis participants: 50**

Densitat de població (h. / km² municipi)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura com de dens és globalment un municipi en el seu territori.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'habitants}}{\textit{Superfície municipal}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.* ➢ Superfície municipal: Extensió del municipi, en quilòmetres quadrats. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2.730	**Municipis participants: 50**

Renda per càpita	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura com de ric és globalment un municipi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Renda familiar bruta disponible}}{\textit{Nombre d'habitants}}$	
Variables emprades: ➢ Renda familiar bruta disponible: Renda municipal. *Font: Diputació de Barcelona (SIEM, elaboració pròpia).* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: IDESCAT - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 19.197,2 €	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de museus locals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre de museus locals per municipi.	
Fórmula de càlcul: *Nombre de museus locals*	
Variables emprades: ➢ Nombre de museus locals: El museu local és una institució pública municipal al servei de la societat i oberta a la ciutadania que reuneix, conserva, exposa, estudia i difon el patrimoni material i immaterial. El seu àmbit d'actuació és primordialment municipal, amb la voluntat d'articular i construir la identitat local a partir de la gestió d'un fons amb personal tècnic qualificat. Han de reunir els següents requisits: a) La gestió del museu correspon a l'ajuntament o ens local; s'inclouen els OO.AA., empreses i fundacions participades per l'ajuntament o ens local; b) Tenen responsabilitat sobre els béns culturals gestionats pel museu; c) Disposen d'una exposició permanent oberta al públic; d) Realitzen una programació estable d'activitats; e) Tenen, com a mínim, un tècnic dedicat específicament a la gestió del servei (a temps complet o parcial); f) Estan dotats dels recursos tècnics i econòmics mínims i suficients per realitzar les seves activitats. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,2	**Municipis participants: 50**

Nombre de seus i extensions del museu local	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre de seus i extensions del museu local per municipi.	
Fórmula de càlcul: *Nombre de seus i extensions del museu local*	
Variables emprades: ➢ Nombre de seus i extensions del museu local: S'entén per seu el centre on s'ubica la institució principal. S'entén per extensió aquell espai que fa funcions museístiques, gestionat pel personal de la seu central, però amb una localització diferent a aquesta, amb control del nombre de visitants ja sigui amb personal permanent o amb personal que acompanya els visitants sota demanda. INCLOU els magatzems i oficines si estan en altres dependències municipals. NO INCLOU immobles agregats o adscrits al museu que no en siguin part integrant. NO INCLOU espais on es realitzen visites o rutes guiades, no gestionats directament pel museu. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 4,3	**Municipis participants: 50**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona | Àrea de Cultura

Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Patrimoni Cultural
Edifici Bogatell
Zamora, 73, 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 566
o.patrimonic@diba.cat
diba.cat/web/opc

Diputació Barcelona | Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
Edifici Can Serra
Rambla de Catalunya, 126, 5è
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
s.programacio@diba.cat
diba.cat/web/cci

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

ANNEX 3

18a edició del Cercle de comparació intermunicipal d'espais escènics

Resultats any 2024

Versió lliure difusió

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

18a edició del Cercle de comparació intermunicipal d'espais escènics

Resultats any 2024

Versió lliure difusió

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Àrea de Cultura
Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Difusió Artística
Edifici Bogatell
Zamora, 73, 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 978
oda@diba.cat
diba.cat/cultura

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
Edifici Can Serra
Rambla de Catalunya, 126, 5è
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
s.programacio@diba.cat
diba.cat/web/menugovernlocal/cci

Octubre de 2025
© Diputació de Barcelona

Impressió: Departament de Reproducció Gràfica de la Diputació de Barcelona

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ÍNDEX

Pròleg 9
Antecedents 11
Què són els Cercles de comparació intermunicipal? 11
Missió 11
Objectius 11
Trets característics 12
Destinataris 13
Compromisos dels participants 13
Resultats obtinguts pels ens locals 13
Impactes del projecte 14
Reconeixements 15
Algunes xifres 15
Fases dels Cercles 16
Fase de disseny 17
Quadre resum d'indicadors (QRI) 18
Indicadors transversals 19
Revisió d'indicadors 19
Fase de mesura 19
Procediment de recollida de dades 19
Validació de dades 21
Càlcul dels indicadors i les mitjanes 21
Fase d'avaluació 22
Què és i què no és l'avaluació en els Cercles 22
Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL) 23
L'avaluació en el marc dels tallers de millora 25
Els informes de resultats globals 25
Fase de millora (Tallers) 27
Fase de comunicació i implementació 29
Informe de conclusions 31
Presentació 33
1. El Cercle de Comparació Intermunicipal d'Espais escènics 34
1.1. Municipis participants 34
1.2. Característiques dels Espais escènics participants 37
1.3. Resum dels indicadors del Cercle d'Espais escènics 37
2. Anàlisis dels resultats del Cercle d'Espais Escènics 38
2.1. L'oferta d'Espais escènics 38
2.2. Anàlisi de la demanda 49
2.3. Organització i gestió dels espais escènics 58
2.4. Els costos i el finançament dels espais escènics 63
3. Visió general dels indicadors d'espais escènics 71
3.1. Encàrrec polític 71
3.2. Usuari / client 73
3.3. Valors organitzatius 74
3.4. Economia 75

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

4. Conclusions finals 77
4.1. Oferta d'Espais escènics 77
4.2. Anàlisi de la demanda i gestió 78
4.3. Aspectes econòmics 78
5. Relatoria del Taller de Millora 79
Annexos 87
Guia d'interpretació 89
Introducció 91
Quadre Resum Indicadors 96
I. Dimensió encàrrec polític/estratègic 97
II. Dimensió usuari/client 110
III. Dimensió valors organitzatius/recursos humans 119
IV. Dimensió econòmica 127
V. Entorn 140

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Cercles de comparació intermunicipal

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pròleg

Us presentem l'informe de la 18a edició del **Cercle de comparació intermunicipal dels Espais escènics municipals** (en endavant el Cercle), que recull els principals indicadors dels teatres i auditoris públics de l'any 2024 dels 35 municipis participants al projecte.

Aquesta és una iniciativa transversal impulsada conjuntament des del Servei de Programació de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital i l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, amb la voluntat de generar eines útils per als espais escènics municipals.

Com en edicions anteriors, l'informe inclou i analitza el Quadre de Resultats dels Indicadors, així com les aportacions del personal tècnic municipal que ha participat en el Taller de Millora. Tot plegat ha permès fer una anàlisi comparativa dels resultats i extreure recomanacions per avançar en la prestació dels serveis i en l'adopció de processos de millora contínua als espais escènics municipals que formen part del Cercle.

L'informe recull les dades de la sèrie 2019-2024, que mostren amb claredat l'impacte de la COVID-19 en l'oferta i la demanda, i alhora evidencien el procés de recuperació del sector.

Els resultats de 2024 confirmen la tendència de creixement iniciada després de la pandèmia. Diversos indicadors han assolit els millors valors de la sèrie analitzada, especialment en relació amb la despesa, les cessions gratuïtes, la difusió mitjançant xarxes socials i la venda d'entrades en línia. Tanmateix, en aspectes vinculats a l'oferta i la demanda encara no s'han recuperat del tot els nivells previs a la pandèmia.

Entre les principals conclusions, destaca que els municipis i equipaments participants destinen avui més pressupost a l'activitat escènica que abans de la pandèmia, fet que reflecteix un compromís renovat dels ajuntaments.

El projecte de Cercles complementa altres iniciatives de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, totes elles orientades a reforçar i donar suport als espais escènics municipals de la província. L'objectiu és enfortir les programacions al territori sota criteris de qualitat, professionalitat i equitat territorial. Entenem aquests equipaments com a espais de trobada i dinamització cultural que contribueixen a la qualitat de vida de la ciutadania i que actuen, alhora, com a motors de transformació social i garants del dret universal a la cultura.

Confiem que aquest informe sigui una eina útil per a la reflexió i un punt de partida per impulsar nous reptes als espais escènics municipals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Cercles de comparació intermunicipal
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Antecedents

L'experiència de la Diputació de Barcelona en el treball amb indicadors es va iniciar l'any 1983 amb la creació del **Servei d'informació econòmica municipal (SIEM),** una eina de l'àmbit de les finances públiques locals centrada en qüestions pressupostàries, de fiscalitat i d'endeutament.

El ràpid creixement de la demanda de serveis públics durant la dècada de 1980 va comportar un creixement, sovint desordenat, de l'activitat dels ajuntaments, fins al punt que, ja a la dècada de 1990, es va percebre la necessitat de racionalitzar la prestació de serveis públics locals i de garantir-ne la qualitat. En aquest context, l'any 1998 la Diputació va impulsar una nova línia de treball, l'estudi d'**Indicadors de gestió de serveis municipals (IGSM)**, destinat a l'obtenció d'informació comparada sobre la gestió dels serveis. L'estudi, de caràcter anual i basat en enquestes a municipis de més de 10.000 habitants de la província de Barcelona, oferia dades i indicadors comparats amb la mitjana del conjunt dels municipis participants. Malgrat això, l'estudi IGSM estava mancat de la participació dels responsables dels serveis municipals, que no intervenien en la definició dels indicadors (establerts pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona) ni eren el punt de contacte per a la recollida de dades i posterior remissió de la informació (la via de comunicació era a través dels interventors municipals). Addicionalment, en l'estudi IGSM tampoc no participaven altres àrees de la Diputació de Barcelona, que tenien un contacte habitual amb els responsables dels serveis locals. Es desaprofitava, així, el coneixement específic d'aquestes àrees i la possibilitat d'enfortir el treball transversal dins de la Diputació.

L'any 2001 es va produir un nou salt qualitatiu amb la creació i posada en marxa dels **Cercles de comparació intermunicipal (CCI)**, que pretenia superar les limitacions observades en l'estudi IGSM. Es tracta d'un instrument que va més enllà de l'obtenció d'informació sobre indicadors locals de gestió, ja que introdueix el valor afegit de la participació activa dels responsables dels serveis locals en els processos de definició i validació dels indicadors, l'anàlisi dels resultats obtinguts, la comparació entre els diferents municipis i la posada en marxa d'accions de millora.

Aquest mètode de treball és coherent amb la filosofia d'actuació de la Diputació de Barcelona que, a través del Pla de mandat, vol impulsar el treball en xarxa amb els ens locals de la província. Llur implicació en la definició de les actuacions de la nostra Corporació esdevé un factor clau d'èxit per a la utilitat i l'aplicabilitat de les polítiques supramunicipals.

Què són els Cercles de comparació intermunicipal?

Missió

Els Cercles de comparació intermunicipal són una eina adreçada als ens locals que s'orienta a la millora de la gestió mitjançant l'anàlisi d'indicadors de serveis locals i l'intercanvi d'experiències entre iguals.

Objectius

El projecte té els objectius següents:

- Mesurar, comparar i avaluar resultats, mitjançant uns indicadors comuns consensuats.
- Intercanviar experiències entre ens locals a partir de l'anàlisi de les dades.
- Impulsar la millora dels serveis públics locals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Trets característics

La metodologia dels Cercles presenta algunes característiques que els diferencien d'altres iniciatives relacionades amb el treball amb indicadors i/o l'intercanvi d'experiències:

1. Es basa en la idea de comparar per millorar
2. Segueix una lògica *bottom-up* (de baix a dalt)
3. És voluntari
4. Té caràcter anual
5. No té cost directe per als municipis

1. **Es basa en la idea de "comparar per millorar"**: des de la posada en marxa, la comparació ha estat l'element central dels Cercles. En un context en què els ens locals treballen amb autonomia per prestar els serveis que tenen encomanats amb la màxima qualitat, la comparació d'indicadors de gestió esdevé una eina clau per detectar els punts forts i les oportunitats de millora de cada municipi en relació amb d'altres que també presten aquell servei en un entorn similar. Amb tot, el contrast de resultats no té una voluntat de control o fiscalització de l'activitat dels municipis, ni de fomentar la competitivitat entre ells; sinó que vol propiciar la millora dels serveis per mitjà de l'anàlisi, la reflexió i l'intercanvi entre iguals. En aquest sentit, la idea d'**aprendre dels altres** és clau en la metodologia dels Cercles.

2. **Segueix una lògica *bottom-up* (de baix a dalt)**: en concordança amb la idea que s'acaba d'exposar, la comparació efectuada en els Cercles es basa en uns indicadors escollits pels ens locals participants, que consensuen allò que consideren el mínim comú del servei analitzat en els diferents municipis sense condicionants o ingerència per part de la Diputació més enllà de crear un espai de trobada i facilitar les dinàmiques de debat i consens. Aquest ha estat un dels factors clau d'èxit dels Cercles des dels inicis, ja que permet que els participants es facin seus els indicadors i els incorporin a la presa de decisions.

3. **És voluntari:** la participació dels ens locals en els Cercles és voluntària, fet que és coherent amb la vocació de millora i no de control o fiscalització que té el projecte. Qualsevol ens local (preferiblement de més de 10.000 habitants per garantir que es disposa dels recursos necessaris per fer front a les tasques de recollida d'informació i assistència a les trobades) pot sol·licitar participar en un o diversos cercles. Alhora, tot i que es fomenta una participació a llarg termini per obtenir els màxims beneficis de la comparació, l'acumulació de sèries històriques i l'intercanvi d'experiències, no s'estableix un període mínim de permanència en el projecte.

4. **Té caràcter anual:** el projecte funciona amb un cicle de treball anual: cada any es recullen dades, es calculen els indicadors, s'analitzen i es reuneix els participants per reflexionar i intercanviar experiències entorn dels resultats.

5. **No té cost directe per als municipis**: els ens locals no han d'abonar cap tipus de contraprestació per participar en els Cercles. El cost unitari és d'uns 939 € per participant, si es tenen en compte els recursos humans (tant de la DIBA com de consultores externes) vinculats directament amb el projecte[1].

1 *No es tenen en compte aspectes logístics com la impressió de documents o els càterings.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Destinataris

Els Cercles de comparació intermunicipal s'adrecen a:

Ens locals

- **preferiblement de més de 10.000 habitants:** s'estableix aquest llindar per garantir que els participants tenen recursos suficients per fer front a les tasques de recollida d'informació i d'assistència a les trobades d'intercanvi. Amb tot, al llarg dels anys s'han anat incorporant al projecte nombrosos municipis de menys de 10.000 habitants que han mostrat interès a participar-hi.
- **de la província de Barcelona**, tot i que també hi participen ens locals d'altres províncies catalanes que ho sol·liciten.

Perfils

- **preferiblement, responsables tècnics** amb capacitat de decisió i amb coneixement del servei analitzat per tal de facilitar la implantació de millores en el servei que és de la seva responsabilitat.
- **també són destinataris de la informació** dels Cercles els responsables dels **nivells de decisió estratègica** dels ens locals, tant directius professionals (gerents, caps d'àrea, etc.) com càrrecs electes.
- **internament, les àrees de la DIBA** implicades en els Cercles són susceptibles d'utilitzar també la informació que genera el projecte per al seguiment l'estat i l'evolució dels serveis locals que corresponen al seu àmbit de treball.

Compromisos dels participants

Facilitar la informació necessària per calcular els indicadors i comparar els serveis locals analitzats. **1**

Permetre que tots els participants del Cercle puguin veure les dades facilitades*. **2**

Participar en els tallers de millora, adreçats a analitzar els resultats i intercanviar experiències. **3**

*Les dades que es publiquen amb accés lliure són les mitjanes, no els valors individuals dels municipis.

Resultats obtinguts pels ens locals

Per mitjà de la participació en els diferents Cercles, cada ens local obté diversos productes:

Quadre resum d'indicadors (QRI) del servei per al propi municipi, comparat amb la mitjana dels ens locals similars.

Informe de punts forts i oportunitats de millora del servei en relació amb la mitjana dels ens locals similars.

Resultats detallats de tots els ens locals participants.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL): portal web des d'on els participants poden accedir a totes les dades dels Cercles.

Espai de trobada i intercanvi entre iguals.

Informe de resultats globals, amb una anàlisi dels indicadors en el conjunt dels ens locals i per tipologies de participants, així com de les tendències de canvi i continuïtat.

Impactes del projecte

Al llarg dels prop de 20 anys de trajectòria dels Cercles, el projecte ha generat canvis en els àmbits en què es proposa intervenir, com són el treball amb dades, l'accés a informació relativa als serveis públics locals, la creació d'espais de trobada i intercanvi entre el personal tècnic dels ens locals i, en darrer terme, la millora dels serveis analitzats.

A continuació, se sintetitzen els principals impactes dels Cercles i es quantifiquen en base als resultats de les enquestes que es realitzen periòdicament als participants:

1 **Accés a informació per prendre millors decisions**	**72,8 %** Creu que el portal web aporta valor afegit a la seva feina
2 **Creació d'un espai d'intercanvi entre el personal tècnic local**	**8,9 de 10*** Valoració dels tallers de millora
3 **Generació d'accions i iniciatives per millorar els serveis**	**75,1 %** Afirma que els Cercles l'han ajudat a millorar el servei
4 **Disseminació de la informació dins i fora de les organitzacions**	**50,1 %** la informació arriba als nivells estratègics; **59,3 %** Veuria bé publicar les dades en obert; **+ experiències** portals DO** i Transp.
5 **Foment de la presa de decisions basada en evidències**	**8,8 de 10** Recomanaria els Cercles (NPS***: 58,3)

Fonts: Qüestionaris als assistents als tallers de millora de les darreres cinc edicions (2) i Enquesta als participants dels CCI (1, 3, 4 i 5): https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio
*Mitjana de les darreres cinc edicions. / **DO: dades obertes / ***NPS: Net Promoter Score

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Reconeixements

L'impuls que des dels Cercles s'ha volgut donar a la cultura del treball amb dades i l'intercanvi d'experiències entorn dels serveis públics locals ha rebut diversos reconeixements, tant en l'àmbit català com estatal. Destaquen els següents:



2018. **Escola d'Administració Pública de Catalunya**
Premi Alfons Ortuño d'innovació i bones pràctiques a les administracions públiques.
1r premi de la categoria de Transparència, bon govern, avaluació i qualitat.

2016. **Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas**
Premi a la Qualitat i la Innovació en la Gestió.
1r premi de la categoria d'Innovació en la Gestió.



2016. **Q-epea. Xarxa d'entitats basques compromeses amb la gestió avançada**
Congrés de gestió pública avançada. Finalista.

2008. **Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas**
Premi a la Qualitat i la Innovació en la Gestió Pública.
1r premi de la categoria d'Excel·lència en la Gestió Pública**.**

Algunes xifres

ABAST

24 edicions
24 serveis avaluats*
32 tallers realitzats

PARTICIPACIÓ

182 ens locals participants
12 dels quals, de fora de la província
100% municipis +10.000 h. província BCN
1.084 tècnics participants

VALORACIÓ

8,9 **de 10** valoració tallers**
75,1% afirma que els CCI li han servit per millorar el servei
72,8% afirma que el PIESL aporta valor afegit a la seva feina

*Els 2 serveis de neteja viària i residus s'analitzen en el marc d'un mateix Cercle.
**Dada corresponent a la mitjana de les darreres cinc edicions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

A la figura següent es mostra l'evolució dels ens locals participants en cadascun dels serveis analitzats pels Cercles de comparació intermunicipal:

Evolució dels participants en els Cercles de comparació Intermunicipal

Servei	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023	2024	2025	Edició (2025)
Policia Local	58	61	62	59	64	70	69	66	71	72	75	75	72	70	20a
Neteja viaria i residus	40	40	43	46	56	53	54	47	50	50	54	58	50	57	22a
Biblioteques	44	44	44	60	60	142	143	148	144	155	156	155	157	159	22a
Espais Escenics	31	31	29	30	31	30	29	29	32	33	34	33	35	35	18a
Escoles Bressol	32	34	39	38	45	48	57	47	55	58	60	60	64	57	20a
Escoles de Música	37	38	42	39	42	43	43	42	41	42	43	42	41	41	20a
Esports	53	53	54	53	55	52	51	47	48	52	50	54	52	53	22a
Serveis Socials	55	55	57	57	59	64	65	68	72	73	66	74	71	78	24a
Mercats Municipals	33	32	32	32	33	32	31	31	31	32	36	32	37	37	19a
Fires Locals	27	30	35	39	37	36	35	38	36	38	39	38	40	37	17a
Serveis Locals d'Ocupació	33	34	34	36	36	36	35	37	38	39	39	39	39	40	17a
OMIC	31	34	32	36	38	40	41	42	42	41	41	43	41	42	17a
Seguretat alimentaria	38	43	43	49	48	51	50	46	49	48	44	42	43	45	16a
Enllumenat Públic	24	25	30	33	32	34	36	41	39	40	39	42	40	42	16a
Servei de Mediació Ciutadana	24	30	35	35	36	43	43	44	43	45	45	45	46	46	15a
Verd urba	14	20	21	23	24	27	26	28	28	32	32	34	31	33	13a
Serveis culturals			14	17	18	18	22	21	27	24	30	27	31	34	11a
Museus locals				13	23	35	37	50	50	50	50	51	50	50	10a
Cementiris Municipals					11	12	12	12	13	12	14	13	16	16	9a
Oficines tecniques laborals							17	18	18	18	18	18	18	19	7a
Abastament d'aigua							15	18	19	22	22	24	32	37	7a
Serveis d'igualtat										13	23	23	23	26	4a
Arxius												23	15	30	2a
Total Cercles	**16**	**16**	**17**	**18**	**19**	**19**	**21**	**21**	**21**	**22**	**22**	**22**	**23**	**23**	
Total participants en els Cercles	**574**	**604**	**646**	**695**	**748**	**866**	**911**	**920**	**946**	**989**	**1010**	**1022**	**1044**	**1084**	

Fases dels Cercles

El procés de desplegament dels CCI s'articula entorn de **cinc fases** que es retroalimenten de manera successiva, seguint **la lògica del cicle de la millora contínua**. Per aquest motiu, la idea és que **un cercle no té un acabament fixat,** sinó que cada any es duen a terme novament la majoria de fases (deixant de banda el Disseny, ja que es pretén que els indicadors tinguin permanència per afavorir l'acumulació de sèries temporals), des de la recollida de dades fins a la comunicació dels resultats i la implementació de les accions de millora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El procés de millora contínua dels Cercles de comparació intermunicipal



Fase de disseny
- Definició de la missió i els objectius del servei
- Consens d'indicadors i variables

Fase de mesura
- Recollida de dades
- Validació de dades

Fase d'avaluació
- Informes amb resultats detallats
- Informes de punts forts i oportunitats de millora
- Informes de resultats globals
- Portal web (PIESL)
- Anàlisi qualitativa de resultats en els tallers

Fase de millora
- Tallers de millora mitjançant diverses metodologies de treball: Oportunitats de millora, Bones pràctiques, Mapa de relacions, Encerta quin és el teu, etc.

Fase de comunicació i implementació
- Jornada de cloenda
- Comunicació de resultats dins i fora de l'organització
- Implementació d'accions de millora (tasca desenvolupada pels ens locals)

Fase de disseny

En aquesta fase, que es **duu a terme l'any en què s'inicia un cercle**, es defineixen la **missió** i els **objectius estratègics** del servei objecte d'anàlisi, es consensuen els **indicadors** que s'utilitzaran per a la comparació i s'estableixen les **variables** (dades en brut) que serviran per al càlcul dels indicadors.

La metodologia per aconseguir-ho es basa en la realització de **dos tallers de treball** amb els ens locals que participaran en el Cercle.

En el primer taller participen un grup reduït de tècnics municipals (generalment, menys de 10), seleccionats per l'experiència que tenen en el treball amb indicadors i/o per la representativitat del seu ens local respecte del conjunt de participants. Amb la coordinació del Servei de Programació i d'altres àrees de la Diputació de Barcelona que treballen en l'àmbit del servei analitzat, aquest grup s'encarrega de:

- Definir la **missió** i els **objectius estratègics** del servei.
- Proposar, discutir i consensuar un conjunt d'**indicadors** comuns, necessaris per mesurar els aspectes essencials del servei pel que fa a l'entorn, els recursos humans i econòmics, l'organització, les persones usuàries i la perspectiva estratègica o d'encàrrec polític.
- Establir les **variables** que es necessitaran per calcular els indicadors.

En el segon taller, al qual assisteixen tots els integrants del Cercle, es posa en comú el treball realitzat a la primera trobada i el grup fa les consideracions que creu oportunes, amb la possibilitat de modificar o ampliar la feina feta a la reunió inicial. L'objectiu és que el conjunt dels participants

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

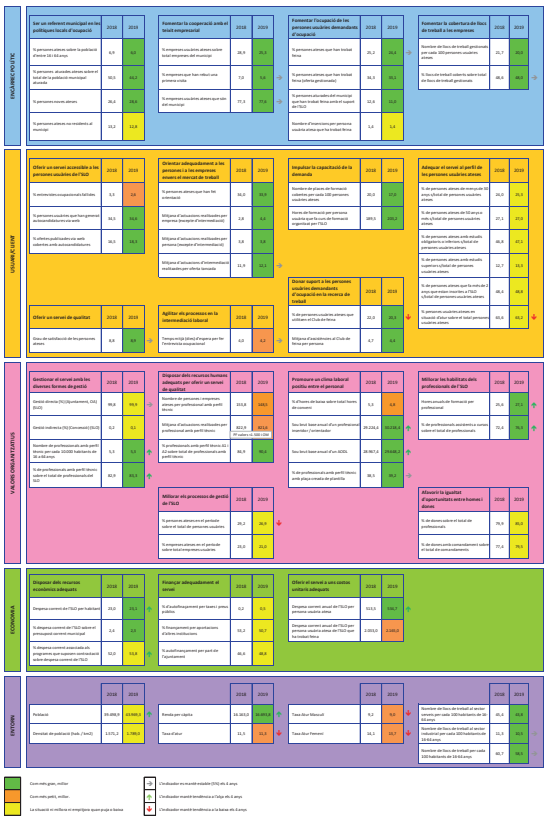
validin i assumeixin la missió, els objectius, els indicadors i les variables que permetran analitzar i comparar el servei amb un llenguatge comú.

En ambdues sessions, el treball es fonamenta en dinàmiques de grup que afavoreixen la participació ordenada dels ens locals, així com la posterior sistematització de les idees (pluja d'idees, *metaplan* i tècniques nominals de grup, entre d'altres).

Quadre resum d'indicadors (QRI)

Els indicadors dissenyats pels ens locals s'organitzen en un **Quadre resum d'indicadors (QRI)**, format per **quatre dimensions** i un cinquè bloc amb **dades d'entorn** que ajuden a contextualitzar els resultats de l'ens local:

Exemple de QRI d'un cercle



DIMENSIÓ ENCÀRREC POLÍTIC / ESTRATÈGIC

Indicadors rellevants des del punt de vista de la ciutadania, relacionats amb la consecució dels objectius finals del servei

DIMENSIÓ USUARI

Indicadors relacionats amb l'ús del servei, les accions, els resultats immediats i el perfil de les persones usuàries

DIMENSIÓ VALORS ORGANITZATIUS I RH

Indicadors relacionats amb el model organitzatiu i de gestió, així com els recursos humans (dotació, càrregues de treball i formació, entre d'altres)

DIMENSIÓ ECONOMIA

Indicadors relacionats amb l'ús de recursos econòmics per prestar el servei, les fonts de finançament i els costos unitaris, principalment

INDICADORS D'ENTORN

Indicadors relacionats amb l'entorn demogràfic i socioeconòmic

Complementàriament, s'elabora una **Guia d'interpretació** on es recull la definició, la fórmula de càlcul i les variables implicades en cadascun dels indicadors del quadre, amb els criteris de còmput d'aquestes variables per assegurar que tots els participants recullen les dades de la mateixa manera. Aquest document és útil en la interpretació dels resultats ja que està sempre a l'abast dels participants perquè puguin consultar com s'obté cadascun dels valors que apareixen en el QRI.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

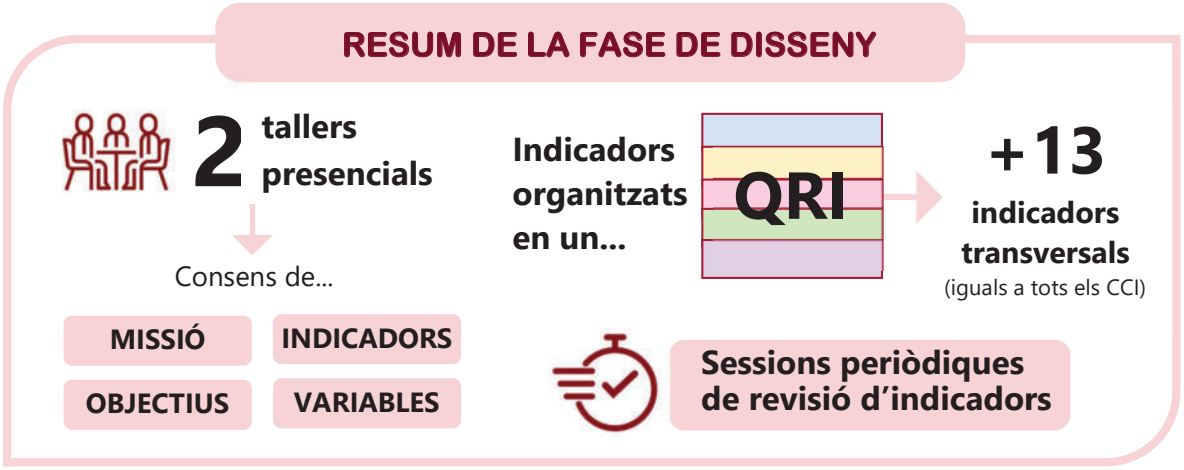
Indicadors transversals

Per tal de fer comparacions entre diversos serveis -objectiu complementari al de fer comparacions intermunicipals d'un servei-, s'han definit una sèrie d'indicadors transversals per a tots els serveis analitzats: 7 de la dimensió **Valors organitzatius – RH** i 5 de la dimensió **Economia**.

DIMENSIÓ VALORS ORGANITZATIUS – RH	DIMENSIÓ ECONOMIA
% de gestió directa % de gestió indirecta % d'hores de baixa Salari brut anual d'una categoria professional rellevant del servei Hores de formació per treballador % de dones sobre el total de professionals % de dones amb comandament sobre el total de comandaments	Despesa corrent per habitant % de despesa corrent sobre el pressupost corrent municipal % d'autofinançament per taxes i preus públics % de finançament per part d'altres administracions % de finançament per part de l'ajuntament

Revisió d'indicadors

Els indicadors que es defineixen a l'inici de cada Cercle tenen vocació de permanència, per tal de facilitar el seguiment de l'evolució del servei. Però l'objectiu d'acumular sèries temporals s'ha de conjugar amb la necessitat de garantir la utilitat i la no obsolescència de les mesures. En cas contrari, es correria el risc d'esmerçar esforços a mesurar aspectes del servei que han deixat de ser rellevants. Per aquest motiu, periòdicament a cada Cercle es realitzen **sessions de revisió dels indicadors**, on es debat sobre la vigència del Quadre resum d'indicadors i es valora la necessitat de modificar, suprimir o incorporar algun indicador, i les variables corresponents.



Fase de mesura

Procediment de recollida de dades

Un cop definides les variables (dades en brut) que es necessitaran per calcular els indicadors, es tramet als ens locals un qüestionari en format Excel. S'opta per aquest suport per l'àmplia extensió d'aquest programari ofimàtic a les administracions locals de la província i per la flexibilitat que ofereix a l'hora de modificar el disseny, introduir fórmules, validacions automàtiques, etc.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com es pot veure a l'exemple següent, cadascuna de les variables (dades) que s'han de recollir compta amb una definició, que descriu amb precisió els criteris de còmput, pel que fa a inclusions/exclusions, períodes temporals, etc.

Pestanya de recollida de dades d'un Cercle



Diputació Barcelona — Qüestionari de variables del CCI de SERVEIS LOCALS D'OCUPACIÓ — Dades 2020

Seleccioneu el vostre municipi de la llista desplegable (➔): Municipi

Les cel·les en verd contenen informació proporcionada per la DIBA. Només cal omplir les cel·les en groc. Qualsevol canvi o observació, a la columna "Comentaris".
ATENCIÓ: Si alguna dada no està disponible, deixar la casella en blanc. Tan sols en cas que la dada sigui 0, omplir amb un 0.

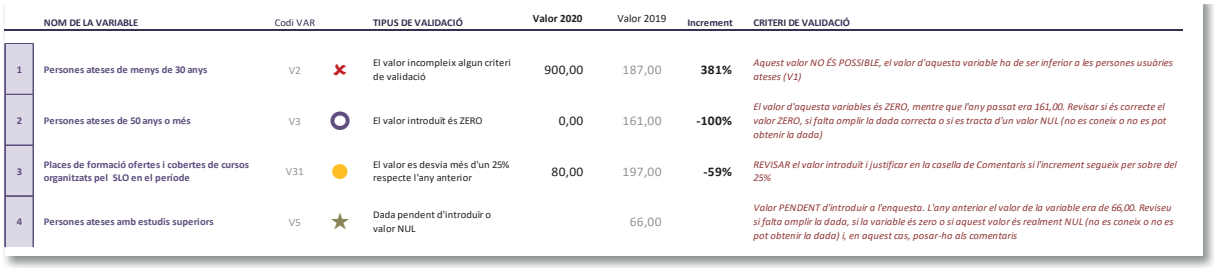
Omplert: 68 de 73 variables
92% omplert

ATENCIÓ!: a l'enquesta hi ha 13 variables pendents de validar i 6 variables pendents d'omplir. Vegeu la pestanya VALIDACIONS

Núm.	Variable	Valor 2020	Valor 2019	VAL	Increment	Definició de la variable	Comentaris
V1	Persones usuàries ateses a l'SLO		1.671	✓	0%	Persones inscrites al Servei Local d'Ocupació (SLO) que durant l'any 2020 han realitzat alguna de les accions següents: participació en accions grupals (acollida de demandants, actualització de la base de dades, orientació, recerca de feina, mixtes, formativa, monogràfics, sessió inicial d'acció formativa, sessió final d'acció formativa, altres), realització d'entrevistes individuals (entrevista ocupacional, orientació, TRF, tutoria de formació), assistència al club de feina, realització de seguiment (presencial, telefònic, telemàtic), ser candidat a ofertes de treball (i que, com a mínim, s'hagi contactat), realització de tutories de seguiments individual (accions de formació, postinserció, pràctiques a empreses, derivació a altres programes), o accions de treball amb suport o de coordinació. No es consideren persones usuàries ateses aquelles que durant el 2020 només han tingut en el seu expedient un trasllat o una inactivació. Tampoc aquelles que només tenen al seu itinerari un Seguiment Sistemàtic generat per una actualització de borsa i que suposa inactivar-les.	
V2	Persones usuàries ateses de menys de 30 anys		254	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 que tenen menys de 30 anys a data 31/12/19.	
V3	Persones usuàries ateses de 50 anys o més		576	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 que tenen 50 anys o més a data 31/12/19.	
V4	Persones usuàries ateses amb estudis obligatoris o inferiors		930	✓	0%	Persones usuàries ateses durant l'any 2020 amb estudis obligatoris o inferiors (no sap llegir o escriure; estudis primaris sense certificar; certificat d'estudis primaris; graduat escolar / batxillerat elemental; ESO) a data 31/12/19.	

A mesura que es van introduint les dades, el qüestionari mostra validacions automàtiques per a cada variable, que informen de si el valor s'allunya substancialment del consignat l'any anterior, si està pendent d'emplenar o si no és plausible (per exemple, es verifica que els usuaris que han fet formació no superin els usuaris totals). Tota aquesta informació es bolca en una pestanya específica de **Validacions**, on es demana a la persona que emplena el qüestionari que revisi aquests valors abans de retornar-lo a la Diputació:

Pestanya Validacions d'un Cercle



	NOM DE LA VARIABLE	Codi VAR		TIPUS DE VALIDACIÓ	Valor 2020	Valor 2019	Increment	CRITERI DE VALIDACIÓ
1	Persones ateses de menys de 30 anys	V2	✕	El valor incompleix algun criteri de validació	900,00	187,00	381%	*Aquest valor NO ÉS POSSIBLE, el valor d'aquesta variable ha de ser inferior a les persones usuàries ateses (V1)*
2	Persones ateses de 50 anys o més	V3	○	El valor introduït és ZERO	0,00	161,00	-100%	*El valor d'aquesta variables és ZERO, mentre que l'any passat era 161,00. Revisar si és correcte el valor ZERO, si falta omplir la dada correcta o si es tracta d'un valor NUL (no es coneix o no es pot obtenir la dada)*
3	Places de formació ofertes i cobertes de cursos organitzats pel SLO en el període	V31	●	El valor es desvia més d'un 25% respecte l'any anterior	80,00	197,00	-59%	*REVISAR el valor introduït i justificar en la casella de Comentaris si l'increment segueix per sobre del 25%*
4	Persones ateses amb estudis superiors	V5	★	Dada pendent d'introduir o valor NUL		66,00		*Valor PENDENT d'introduir a l'enquesta. L'any anterior el valor de la variable era de 66,00. Reviseu si falta omplir la dada, si la variable és zero o si aquest valor és realment NUL (no es coneix o no es pot obtenir la dada) i, en aquest cas, posar-ho als comentaris*

Addicionalment, en la majoria dels Cercles el qüestionari compta amb una pestanya en què **es calcula automàticament el Quadre resum d'indicadors** del municipi a partir de les dades que s'hagin introduït al qüestionari, per facilitar que els tècnics facin una primera anàlisi dels resultats i en valorin la plausibilitat abans de retornar el fitxer a la Diputació:

Pestanya Quadre resum d'indicadors d'un Cercle



Diputació Barcelona — Quadre Resum d'Indicadors SLO 2019-2020 — Municipi

Àmbit: Entorn polític

Ser un referent municipal en les polítiques locals d'ocupació (I)	2019	2020
% persones ateses sobre la població d'entre 16 i 64 anys	4,1 %	4,1 %
% persones aturades ateses sobre el total de la població municipal aturada	36,3 %	36,3 %

Ser un referent municipal en les polítiques locals d'ocupació (II)	2019	2020
% persones noves ateses	41,8 %	41,8 %
% persones ateses no residents al municipi	5,5 %	5,5 %

Fomentar la cooperació amb el teixit empresarial	2019	2020
% empreses usuàries ateses sobre total empreses del municipi	7,0 %	7,0 %
% empreses que han rebut una primera visita	1,9 %	1,9 %
% empreses usuàries ateses que són del municipi	88,1 %	88,1 %

Fomentar l'ocupació de les persones usuàries demandants d'ocupació	2019	2020
% persones ateses que han trobat feina	23,6 %	23,6 %
% persones ateses que han trobat feina (oferta gestionada)	55,3 %	55,3 %
% persones aturades del municipi que han trobat feina amb el suport de l'SLO	8,6 %	8,6 %
Nombre d'insercions per persona usuària atesa que ha trobat feina	1,3	1,3

Fomentar la cobertura de llocs de treball a les empreses	2019	2020
Nombre de llocs de treball gestionats per cada 100 persones usuàries ateses	28,6	28,6
% llocs de treball coberts sobre total de llocs de treball gestionats	64,4 %	64,4 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En aquest procés, els municipis reben suport individualitzat de la Diputació (en alguns casos directament i en d'altres, per mitjà d'una consultoria externa) per resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa a l'obtenció de les dades.

Usualment, es dona un termini d'unes 4-6 setmanes als ens locals perquè retornin el qüestionari emplenat, tot i que la durada s'estableix amb els participants de cada cercle en funció del volum i la complexitat de les dades a obtenir.

Validació de dades

Un cop rebudes les dades, es bolquen al sistema d'informació de la Diputació i se'n fa una validació conceptual i estadística per depurar possibles errors en la recollida de dades. Aquesta validació inclou, entre d'altres, la comprovació dels valors extrems i la verificació de les dades que s'han modificat substancialment d'un any a un altre.

Càlcul dels indicadors i les mitjanes

La majoria dels **indicadors** dels Cercles es calculen a partir d'**operacions aritmètiques entre** dues o més **variables**. El més habitual és que siguin percentatges o ràtios.

La mitjana del grup de municipis participants (o de qualsevol subgrup, per exemple en funció del tram poblacional) es calcula **sumant els valors dels municipis a les variables** emprades per calcular l'indicador (generalment, una variable al numerador i una altra al denominador). És a dir, **no es calcula la mitjana aritmètica dels valors municipals** sinó que es calcula l'indicador de nou partint de les dades en brut, per evitar que la diferent composició municipal distorsioni el resultat global.

Per exemple, si es calculés la mitjana aritmètica de la taxa d'inserció dels SLO dels diferents municipis sense efectuar cap ajust, s'estaria donant el mateix pes als resultats dels dispositius més grans, que compten amb un gran nombre d'usuaris, que als SLO més petits; de manera que a la pràctica els ens locals menys poblats acabarien tenint més impacte del que els correspon en el resultat global del Cercle.

En termes generals, la fórmula de càlcul emprada és la següent*:

$$\text{Mitjana} = \frac{\sum_{Ip=1}^{n} X_{Ip}}{\sum_{Ip=1}^{n} Y_{Ip}}$$

X = qualsevol variable del numerador de l'indicador
Y = qualsevol variable del denominador de l'indicador
Ip= municipi participant

* És necessari que un municipi tingui disponibles els valors de les variables del denominador i el numerador per tal que s'inclogui en el càlcul de la mitjana.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat



Fase d'avaluació

Què és i què no és l'avaluació en els Cercles

L'avaluació en els Cercles és una anàlisi orientada a la millora dels serveis, que vol ser útil per a la gestió diària dels responsables tècnics dels ens locals.

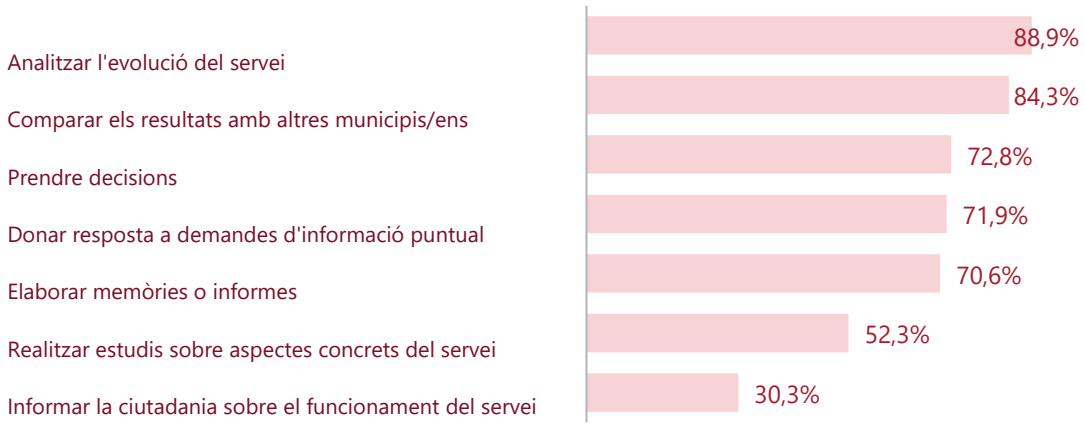
✓ L'avaluació en els Cercles és...	× L'avaluació en els Cercles NO és...
✓ Diagnosi de l'estat i l'evolució del servei	× Fiscalització de l'activitat del servei
✓ Detecció de fortaleses i oportunitats de millora	× Control de l'acompliment de les persones
✓ Comparació per millorar	× Justificació de la pròpia gestió
✓ Identificació de causes i efectes	× Màrqueting sense fonaments
✓ Revisió de l'assoliment d'estàndards (legals o consensuats)	

En coherència amb aquesta voluntat constructiva, quan es pregunta als participants per a què utilitzen principalment la informació dels Cercles, els aspectes més destacats són "comparar els resultats amb altres municipis/ens" i "analitzar l'evolució del servei"; seguits "d'elaborar memòries" i "prendre decisions". En menor proporció, alguns ens locals empren també la informació dels Cercles per "donar resposta a demandes d'informació puntual" i per "realitzar estudis sobre aspectes concrets del servei".[2]

2 *Resultats de la darrera Enquesta als participants dels CCI. Podeu consultar una infografia resum dels resultats principals a* https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per a què s'utilitza principalment la informació dels Cercles?*



Font: Enquesta als participants dels CCI.

*Pregunta multiresposta. Percentatges calculats sobre el total de participants.

El projecte compta amb diverses eines i espais que pretenen afavorir la reflexió dels ens locals sobre l'estat i l'evolució dels serveis, que s'estructuren en tres eixos bàsics:

- **Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL)**
- **L'avaluació en el marc dels tallers de millora**
- **Informes de resultats globals**

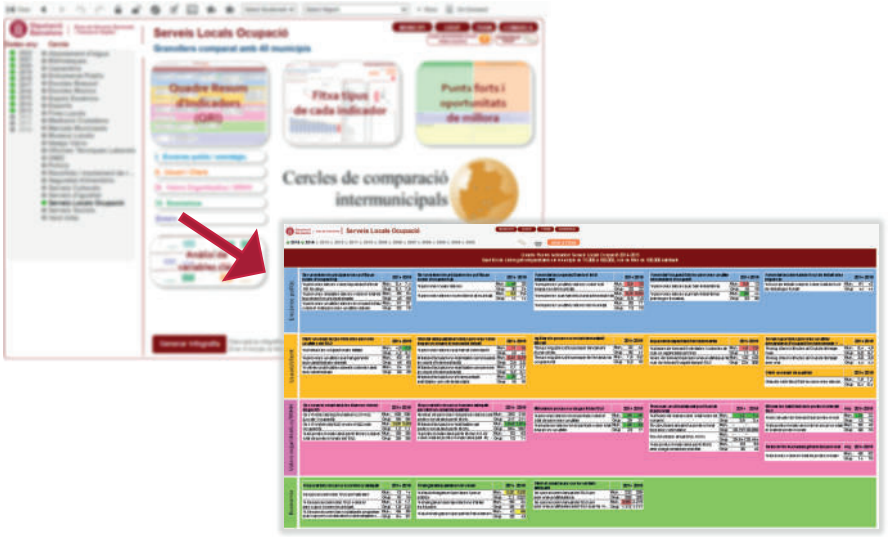
Portal d'informació econòmica i de serveis locals (PIESL)

El Portal d'informació econòmica i de serveis locals (en endavant, PIESL) és una aplicació desenvolupada amb tecnologia *Business Intelligence* que s'ofereix als ens locals de manera gratuïta per consultar, analitzar i comparar totes les dades dels Cercles.

L'eina permet accedir a les variables i els indicadors de cadascun dels ens locals que participen en els Cercles, així com a les mitjanes grupals. El tret característic del Portal és que la informació s'ofereix de manera dinàmica: els usuaris poden seleccionar lliurement el grup de comparació o bé triar-lo a partir de criteris preestablerts (tram de població i comarca).

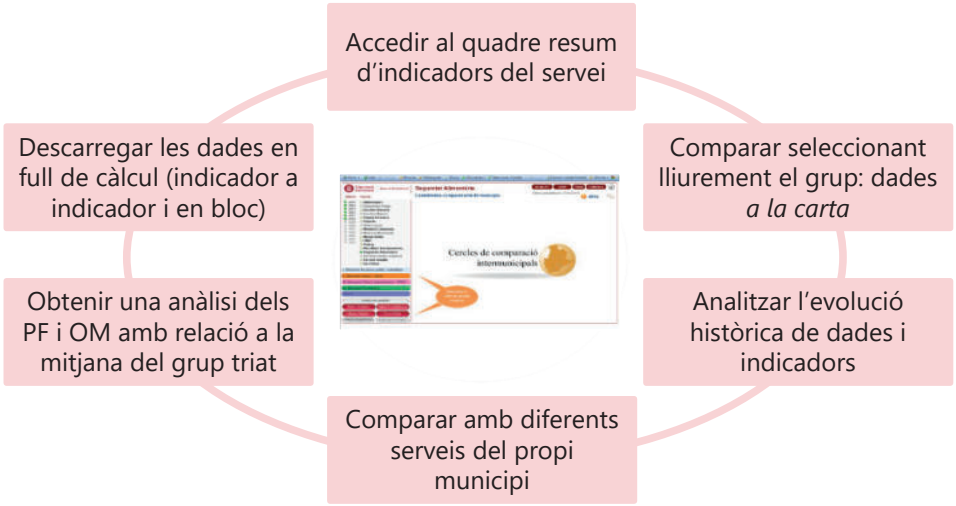
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pantalla inicial del PIESL i vista del Quadre resum d'indicadors



A més d'accedir al quadre resum d'indicadors, eina bàsica de treball dels Cercles, el Portal permet realitzar múltiples comparacions: amb un grup seleccionat lliurement, amb una sèrie històrica que en alguns casos supera els 15 anys o amb altres serveis del propi municipi; així com obtenir una primera aproximació als punts forts i les oportunitats de millora del servei i descarregar les dades en full de càlcul per poder treballar-les. Complementàriament, es mostra també una selecció de dades econòmiques de l'ens local (procedents del Sistema d'informació econòmica municipal, SIEM) i d'altres relatives a l'entorn sociodemogràfic.

Funcionalitats principals del PIESL



Sistema de semàfors

Sempre que en el Portal (i a la resta de documents elaborats en els Cercles) es comparen els valors individuals d'un indicador amb la mitjana d'un grup de municipis, es facilita l'anàlisi mitjançant **un sistema de semàfors,** que es consensua amb els municipis en el moment de dissenyar els indicadors. En funció de l'orientació que s'hagi donat a l'indicador (si es considera que valors elevats són més favorables i al contrari, o si s'ha establert algun llindar fix ja sigui per consens o per donar compliment a una obligació legal, com per exemple una ràtio mínima de personal), els valors dels municipis es destaquen en colors d'acord amb aquestes regles:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	**VERD:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això es considera un punt fort.
	**TARONJA:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això es considera una oportunitat de millora.
	**GROC:** valors que es troben un 25 % o més per sobre o per sota de la mitjana i això no es considera un punt fort ni una oportunitat de millora.

Algunes xifres relatives al PIESL

VOLUM DE DADES

1.900	indicadors
2.300	variables
109.000	dades recollides cada any
1,4 milions	de registres de dades

ÚS DEL PORTAL

1.678	usuaris amb permís d'accés
190	ens locals amb permís d'accés
73 %	ens locals han accedit al PIESL
72,8%	el portal aporta valor afegit a la seva tasca diària

La informació fa referència a l'any 2023. Per saber-ne més sobre l'Enquesta als participants dels CCI que analitza el valor afegit que aquest projecte aporta a la seva tasca diària, podeu consultar *https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio*

L'avaluació en el marc dels tallers de millora

Tot i que l'objectiu últim dels tallers és definir accions de millora que els participants puguin dur a terme per tal de millorar el servei analitzat en el seu municipi, aquest debat propositiu es duu a terme sobre la base d'un primer exercici d'anàlisi dels resultats. Així, la part inicial dels tallers sempre es dedica a valorar els resultats obtinguts en els indicadors individualment i de manera compartida, per mitjà de diferents metodologies de treball grupal que es van renovant cada edició. El valor afegit de l'avaluació que duen a terme els tècnics municipals és el coneixement sobre les característiques del servei i del territori, que permet establir un diagnòstic més ajustat a la realitat i extreure'n les oportunitats de millora més rellevants per fer avançar el servei.

Esquema de treball dels tallers de millora



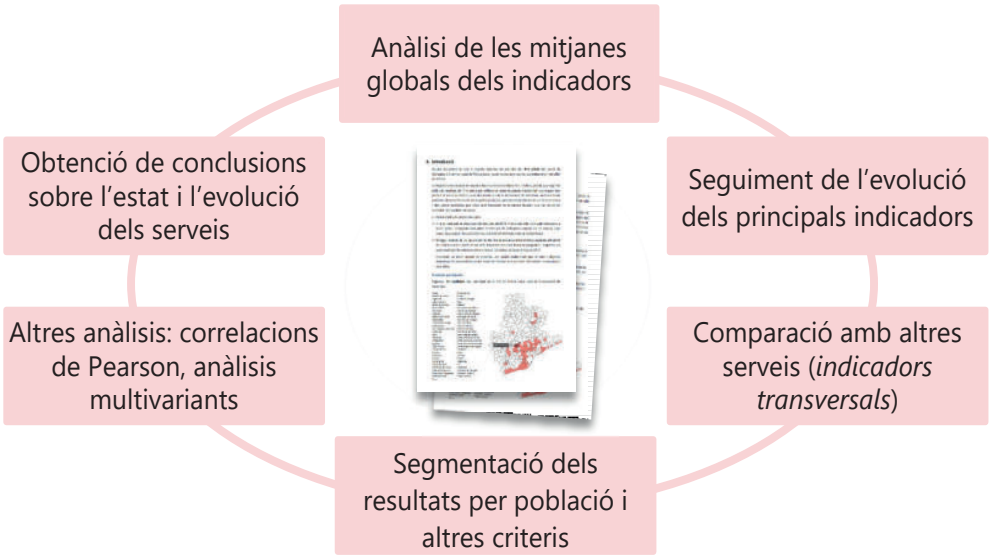
Els informes de resultats globals

Un cop les dades ja estan disponibles per als municipis en el Portal i s'han realitzat els tallers de millora, des de la DIBA s'elabora un informe de resultats globals de cada cercle, en què s'analitzen les mitjanes dels indicadors per al conjunt dels participants i s'adopta una perspectiva més macro per descriure l'estat i les principals tendències d'evolució del servei analitzat.

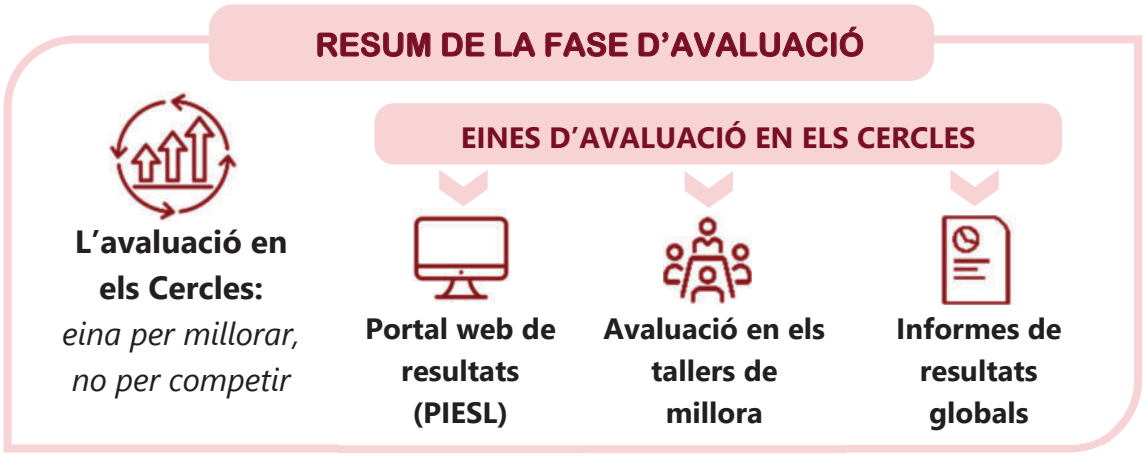
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En tots els informes es combinen diferents tipus d'anàlisi per donar una mirada completa del Quadre resum d'indicadors:

Principals elements d'anàlisi en els informes de resultats globals



Aquests informes es difonen, a través dels documents resum de cada cercle amb tots els materials generats al llarg de l'edició, entre els tècnics participants en els Cercles així com els nivells de decisió estratègica dels ajuntaments i en general totes les persones interessades en el seguiment i l'avaluació dels serveis locals, ja que es fan públics a la pàgina web del projecte Cercles de comparació intermunicipal[3] així com a les pàgines web de cadascun dels Cercles.



3 https://www.diba.cat/es/web/cci

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fase de millora (Tallers)

La fase de millora es desenvolupa en els tallers esmentats anteriorment, en els quals es treballa per identificar possibles millores en la prestació del servei. Es tracta d'una sessió eminentment pràctica i participativa, que dona peu a replantejar-se com s'ofereix i es gestiona el servei, alhora que possibilita l'intercanvi d'experiències i la transferència de coneixement entre el personal tècnic dels ens locals.

Com s'ha esmentat en la Fase d'avaluació**,** la part inicial dels taller es dedica a analitzar i valorar conjuntament els resultats dels indicadors i a identificar les oportunitats de millora del servei en els diferents municipis participants. Posteriorment, aquesta diagnosi dona lloc a un intercanvi d'experiències i problemàtiques entorn dels aspectes identificats a la primera part. Per als participants, aquest és un moment especialment enriquidor, ja que aporta un espai per compartir amb professionals que desenvolupen la mateixa tasca en altres municipis, fet que en la majoria d'àmbits sectorials no és freqüent.

Aquests moments d'intercanvi deriven, de manera més o menys guiada, en un debat i priorització d'accions de millora a desenvolupar en cada municipi.

Esquema de treball dels tallers de millora



Per incentivar el treball en equip i la generació d'idees, s'utilitzen diferents metodologies de treball en grup que van variant cada edició. A continuació s'enumeren les principals metodologies emprades fins al moment:

Principals metodologies utilitzades en els tallers de millora

1. Oportunitats de millora
2. Bones pràctiques
3. Anàlisi de l'evolució del servei
4. Actuacions d'estalvi econòmic
5. Anàlisi de fortaleses
6. Anàlisi comparativa
7. Mapa de relacions i accions de millora
8. Mètode Kaizen
9. Encerta quin és el teu
10. Seminaris sobre temàtiques d'interès

Amb l'objectiu d'il·lustrar la dinàmica de treball en els tallers, a continuació es resumeix el funcionament d'una de les metodologies emprades des de la posada en marxa dels Cercles: la d'Oportunitats de millora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Desenvolupament d'una metodologia en els tallers: Oportunitats de millora

Cadascun dels participants selecciona una oportunitat de millora per treballar, i l'analitza en tres subetapes, al llarg d'una sessió de matí:

1. S'identifiquen les diferents causes de l'oportunitat de millora seleccionada. Eina emprada: diagrama Ishikawa (o d'espina de peix).
2. Per a l'oportunitat de millora seleccionada, s'identifica el pes de cada causa, i s'ordenen les causes de major a menor importància. Eina emprada: matriu de classificació de causes.
3. Per a l'oportunitat de millora seleccionada, s'identifiquen possibles accions de millora i es ponderen. Eina emprada: matriu d'anàlisi d'accions de millora.

8,9
nota mitjana tallers

Mostra de l'acceptació que tenen aquestes trobades entre els municipis és l'elevada valoració que als atorguen els tècnics participants en els qüestionaris que es realitzen al final de les sessions. En les darreres cinc edicions els assistents han valorat els tallers amb una mitjana de 8,9 sobre 10.

A més de la valoració numèrica, es demana als assistents que resumeixin en poques paraules què ha estat per a ells el millor del taller. Com es pot veure al núvol de paraules que es mostra a continuació, la majoria dels comentaris destaquen la possibilitat d'intercanviar experiències amb els companys, cercar solucions col·lectives, treballar en grup, disposar d'un espai de reflexió i millora i analitzar els resultats.

Comentaris reals dels participants en els tallers



75,1 %
Afirma que participar en els CCI ha servit per millorar el servei

I en un sentit més ampli, el 85,7 % dels participants afirmen que participar en els Cercles els ha servit per millorar el servei en el seu municipi[4], una xifra que il·lustra l'impacte del projecte en el que és el seu objectiu últim: ajudar els municipis a millorar la qualitat dels serveis que presten.

4 *Font: Enquesta als participants dels CCI: https://transparencia.diba.cat/ca/enquestes-de-satisfaccio*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

RESUM DE LA FASE DE MILLORA

Tallers de millora

Sessions pràctiques adreçades als tècnics participants

Esquema de treball en els tallers



Diferents metodologies de treball

Oportunitats de millora, mapes de relacions, bones pràctiques, anàlisi de fortaleses...

Fase de comunicació i implementació

Un cop realitzada la fase de millora, els participants comuniquen a l'organització els resultats i les accions de millora que han identificat. Aquesta comunicació la realitza cadascun dels responsables tècnics locals, tant al seu equip de treball com als seus superiors.

De cara a facilitar la comunicació, la Diputació de Barcelona ofereix als participants la possibilitat de fer una jornada de tancament. En aquesta sessió, amb presència tant dels tècnics com de càrrecs electes dels ens locals, es resumeixen els resultats principals del CCI i generalment s'ofereix alguna ponència relacionada amb els àmbits temàtics més rellevants que s'han tractat durant l'edició.

Un cop feta la comunicació, correspon a cada municipi implementar les millores identificades. Per dur a terme aquesta tasca es recomana elaborar i aplicar un Pla de millora. Atès que aquests plans comprometen recursos públics i requereixen un temps prudencial de planificació i execució, la Diputació de Barcelona no hi participa directament. Malgrat tot, no es descarta impulsar alguna actuació en aquesta línia a mitjà termini.

RESUM DE LA FASE DE COMUNICACIÓ I IMPLEMENTACIÓ



Els participants comuniquen els aprenentatges a l'organització

Implementació de millores



Jornada de cloenda organitzada per la DIBA per facilitar la comunicació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Informe de conclusions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Presentació

El Cercle de comparació intermunicipal d'Espais escènics aplega 18 anys de trajectòria de treball amb indicadors sobre l'oferta, la demanda, l'organització i l'economia dels equipaments escènic-musicals municipals. Aquest recorregut en la comparativa d'indicadors de gestió dels municipis permet veure l'evolució de les polítiques locals i les tendències del sector. Com en les edicions anteriors d'aquest Cercle, l'anàlisi es centra en revisar els resultats obtinguts la darrera temporada respecte els anys anteriors fins l'any 2019.

Els resultats evidencien el camí de recuperació de l'activitat escènica dels equipaments després de l'impacte de la COVID'19 en l'activitat professional i també en la resta de projectes impulsats des dels equipaments. Com veurem al llarg de l'informe, s'està encara en el camí de recuperació dels resultats obtinguts a la temporada 2019. Veurem com alguns indicadors han superat aquests resultats, però d'altres, com els referents a l'oferta i la demanda encara no han arribat a les fites aconseguides en els anys prepandèmia.

L'informe que us presentem segueix la mateixa metodologia dels darrers anys. En una primera part es descriuen els municipis participants i les característiques dels Espais escènics. A la segona part, s'entra a analitzar els resultats obtinguts de les diferents dimensions d'indicadors estudiades fent èmfasi en els que considerem més rellevant per copsar una visió global de la gestió dels equipaments.

Finalment, a l'informe s'incorpora la relatoria del taller de millora on el personal tècnic municipal que va participar va compartir amb la resta de participants del Cercles un espai de debat on es van recollir problemàtiques i també possibles solucions dels diferents àmbits de gestió dels Espais escènics municipals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

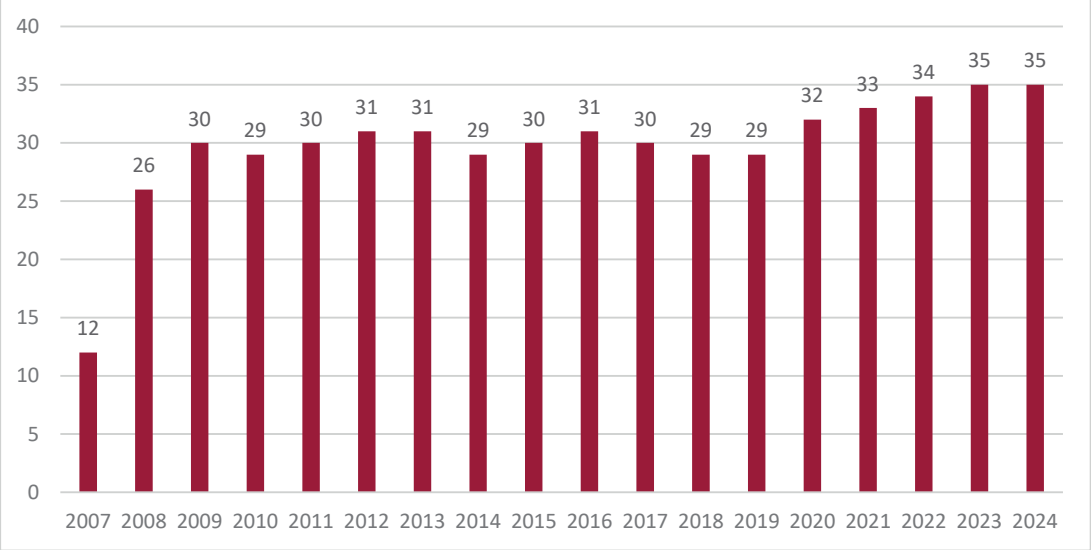
1. El Cercle de Comparació Intermunicipal d'Espais escènics

1.1. Municipis participants

A l'edició de 2024 del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Espais escènics han participat un total de 35 municipis, consolidant la tendència de creixement dels darrers anys i assolint novament la xifra màxima de participació. Aquesta representativitat és clau per a la solidesa de les conclusions, ja que permet obtenir una visió àmplia i diversa de la realitat dels equipaments escènics a la província de Barcelona.

L'evolució en el nombre de participants des del 2007 mostra un interès creixent en aquesta eina d'anàlisi comparativa, passant dels 12 municipis el 2007 als 35 actuals.

Gràfic 1. Evolució del número de municipis participants (2007-2024).



35
municipis participants

L'edició del 2024 iguala la xifra de participació del 2023, consolidant el Cercle com un projecte de referència per a l'avaluació i la millora de les arts escèniques municipals.

Els municipis participants sumen el 55,63% de la població de la província (sense comptar la ciutat de Barcelona). Aquesta alta representativitat es deu a la participació de 14 dels 16 municipis de més de 60.000 habitants de la província.

Pel que fa a la distribució geogràfica dels municipis participants, destaca la presència de 13 municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona i 22 de la resta de la província.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Els municipis participants sumen una població total de 2.331.626 habitants. Aquesta xifra reflecteix l'àmplia diversitat demogràfica del Cercle, que inclou des de municipis petits fins a les ciutats més grans de la província, enriquint l'anàlisi comparativa.

2,33 milions d'habitants representats, 55,63% dels habitants de la província

El conjunt dels participants és d'una gran diversitat poblacional; el rang abasta des dels 6.932 habitants de Sallent fins als 282.299 de l'Hospitalet de Llobregat.

Pel que fa a la població, per analitzar els resultats de forma segmentada i facilitar la comparació entre realitats similars, els 35 municipis participants s'han organitzat en 2 grups segons la seva grandària demogràfica per a l'any 2024: Grup +10, grup de municipis d'entre 10.000 i 60.000 habitants; i Grup +60, grup de municipis de més de 60.000 habitants. Aquesta agrupació, que juntament amb l'anàlisi individualitzada de cada indicador s'utilitzarà al llarg de tot l'informe, permet identificar tendències i particularitats relacionades amb la distribució de la població.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c
Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 1. Municipis participants en l'edició del Cercle de 2024 ordenats per grups de població.[1]

Grup de població	Municipi	Població 2024 (habitants)
Grup +10, grup de municipis d'entre 10.000 i 60.000 habitants	Sallent	6.932
	Vilassar de Dalt	9.299
	Llinars del Vallès	10.699
	Torelló	15.107
	Palau-solità i Plegamans	15.444
	Arenys de Mar	16.513
	Montornès del Vallès	17.039
	Canovelles	17.264
	Garriga (la)	17.277
	Cardedeu	19.091
	Castellar del Vallès	25.301
	Sant Andreu de la Barca	27.039
	Sant Pere de Ribes	32.006
	Barberà del Vallès	33.644
	Sant Joan Despí	35.012
	Montcada i Reixac	37.096
	Ripollet	39.430
	Vilafranca del Penedès	41.541
	Igualada	41.755
	Gavà	47.961
	Vic	49.333
Grup +60, grup de municipis de més de 60.000 habitants	Granollers	63.897
	Prat de Llobregat (el)	65.910
	Viladecans	67.179
	Castelldefels	69.196
	Vilanova i la Geltrú	70.293
	Manresa	79.737
	Rubí	81.523
	Cornellà de Llobregat	91.196
	Sant Cugat del Vallès	98.649
	Mataró	130.887
	Sabadell	221.564
	Badalona	226.219
	Terrassa	228.294
	Hospitalet de Llobregat (l')	282.299

1 *Dades de població per municipis de l'INE 2024.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.2. Característiques dels Espais escènics participants

Els municipis que formen part del Cercle d'Espais escènics han de complir, com a mínim, els requisits següents, que garanteixen una base comuna per a la comparació:

Titularitat pública. Disposar d'un o diversos equipaments escènics de titularitat pública, encara que aquests puguin tenir diferents models de gestió.

Programació estable i professional. Comptar amb una programació professional estable, definida com un mínim de 8 funcions d'espectacles professionals d'arts en viu, distribuïdes al llarg de l'any i durant els darrers tres anys. A més, els espais han de tenir un cert grau d'especialització en activitat escènica.

Recursos suficients. Disposar dels recursos econòmics i humans necessaris per al seu funcionament. Això implica tenir, com a mínim, una persona dedicada específicament a la programació d'arts en viu i contractar espectacles professionals amb una contraprestació econòmica o en espècie.

1.3. Resum dels indicadors del Cercle d'Espais escènics

L'anàlisi del Cercle d'Espais escènics es basa en un sistema de 79 indicadors, calculats a partir de 70 variables, que permeten examinar el context i els resultats dels equipaments des de múltiples perspectives.

Per facilitar l'anàlisi, aquests indicadors s'organitzen en cinc grans àmbits, per tal d'analitzar l'evolució de les mitjanes globals durant una sèrie temporal que, per a aquest informe, abastarà des de 2019 fins a 2024.

Els àmbits d'anàlisi són els següents:

Taula 2. Àmbits d'anàlisis del Cercle d'Espais escènics.

Àmbit	Descripció
Encàrrec polític	Mesura en quin grau s'assoleixen els objectius estratègics dels espais escènics en termes d'oferta i la diversitat.
Usuari-client	Mesura com respon la ciutadania a l'oferta i quin impacte quantitatiu obtenen les programacions.
Valors organitzatius - Recursos humans	Mesura el tipus d'organització i de gestió, així com els recursos humans dedicats al servei.
Economia	Mesura la gestió econòmica del servei, tant a nivell de costos com de finançament.
Entorn	Inclou indicadors de context com la població, densitat, renda per càpita, etc.

El resultat detallat de tots els indicadors per als diferents àmbits es pot consultar al capítol 3 d'aquest informe: Visió general dels indicadors d'Espais escènics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2. Anàlisis dels resultats del Cercle d'Espais Escènics

A continuació, es presenta l'anàlisi dels resultats que s'han considerat més rellevants per a obtenir una visió global de la situació actual dels Espais escènics municipals. L'anàlisi se centra en l'evolució de les dades des de 2019 fins a 2024, en les tendències actuals del sector i en l'anàlisi per grups de població.

2.1. L'oferta d'Espais escènics

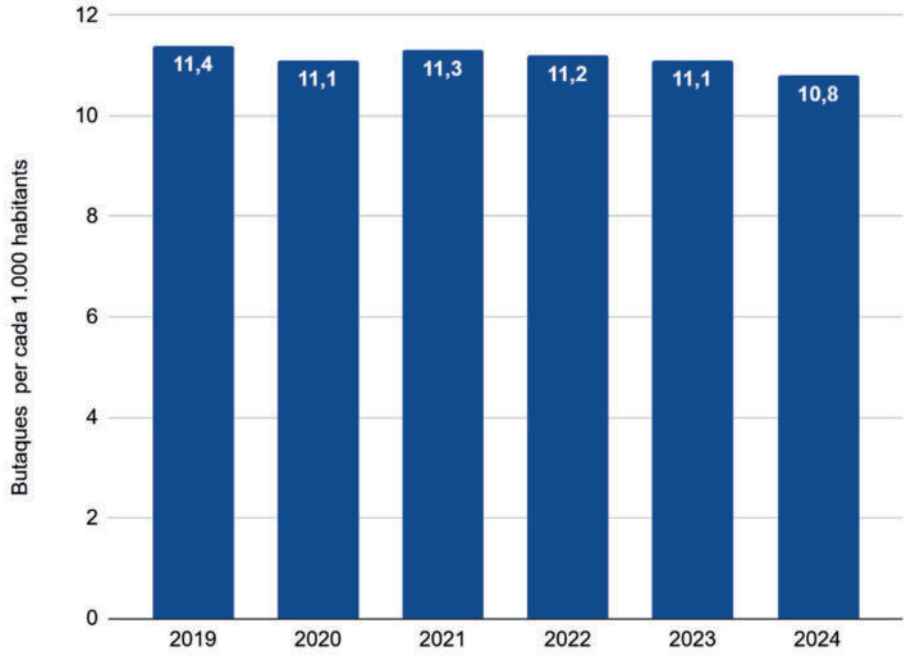
Aquest primer bloc d'anàlisi se centra en l'oferta, un pilar fonamental que defineix la capacitat de la programació escènica i musical dels municipis. S'hi examinen indicadors quantitatius, com la dotació d'infraestructures i el volum d'activitat, així com la diversitat de la programació. L'any 2024 encara no es presenta com un exercici de plena recuperació de l'activitat en comparació del període de pandèmia: en alguns casos encara no s'han assolit els valors del 2019, fins i tot en alguns indicadors els resultats han estat inferiors als assolits el 2023.

2.1.1. Anàlisi quantitativa de l'oferta

Per mesurar la dimensió de la infraestructura escènica del Cercle, el primer indicador clau és el nombre de butaques per cada 1.000 habitants. Aquesta dada ofereix una panoràmica de la capacitat d'aforament que els equipaments posen a disposició de la ciutadania.

L'any 2024, la mitjana del Cercle se situa en 10,8 butaques per cada 1.000 habitants, un valor que es manté molt estable en els darrers anys, mostrant una lleugera tendència a la baixa des del màxim d'11,4 assolit el 2019. Aquesta estabilitat suggereix que no hi ha hagut grans canvis en la infraestructura física dels equipaments participants als darrers anys.

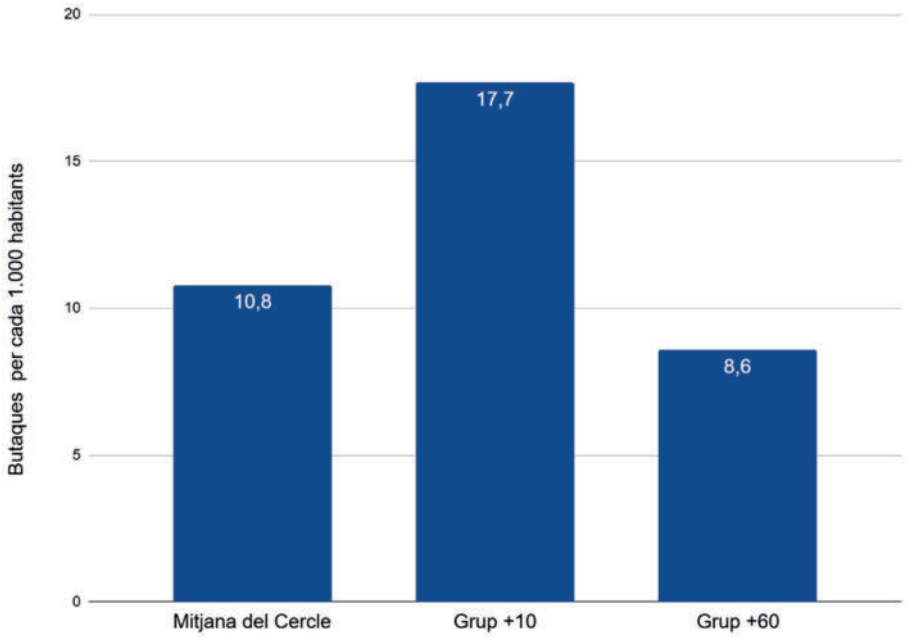
Gràfic 2. Evolució de les butaques per cada 1.000 habitants (2019-2024).



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c
Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat
Pàgina 323

L'anàlisi per grups de població revela una gran diversitat. Els municipis més petits presenten una ràtio de butaques per habitant molt superior a la de les grans ciutats, cosa que evidencia diferents escales de servei públic.

Gràfic 3. Comparativa de butaques per cada 1.000 habitants per grup de població (2024).



L'oferta total de places (aforament anual per nombre de funcions per cada 1.000 habitants) es redueix al voltant d'un 3,9% el 2024 respecte del 2023. Amb l'augment poblacional de l'1,4% la realitat mostra una estabilitat en el nombre de places i demostra un esforç continuat dels ajuntaments per dinamitzar l'activitat i la programació escènica.

403,3 Lleugera baixada de les places ofertes respecte el 2023

L'indicador clau per analitzar l'activitat és el de places ofertes per cada 1.000 habitants (resultat de multiplicar l'aforament pel nombre de funcions). Aquesta dada reflecteix el dinamisme i la intensitat de la programació.

El 2024, l'oferta se situa en una mitjana de 403,3 places per cada 1.000 habitants, fet que suposa una reducció del 3,9% respecte al resultat del 2023 (419,3). La reducció es constata perquè també hi ha reducció de nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal per cada 10.000 habitants, que passa de 12,0 a 11,2 el 2024.

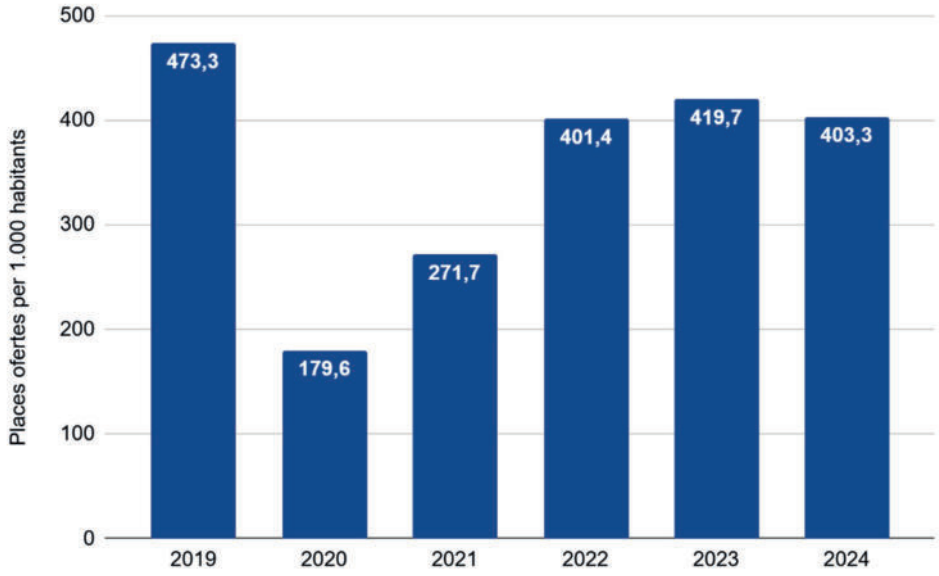
L'oferta encara es troba un 14,78% per sota de la xifra de 2019 (473,3), la més elevada de tota la sèrie històrica.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

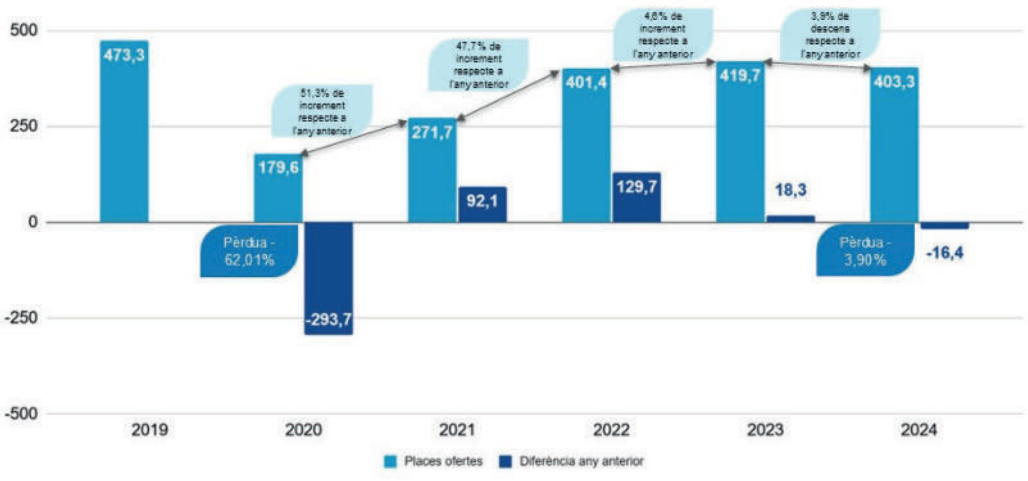
Taula 3. Evolució de les places ofertes por cada 1.000 habitants (2019-2024).

Any	Mitjana del Cercle	Variació vs. 2019
2019	473,3	--
2020	179,6	-62,1%
2021	271,7	-42,6%
2022	401,4	-15,2%
2023	419,7	-11,3%
2024	403,3	-14,8%

Gràfic 4. Evolució de les places ofertes per 1.000 habitants (2019-2024).



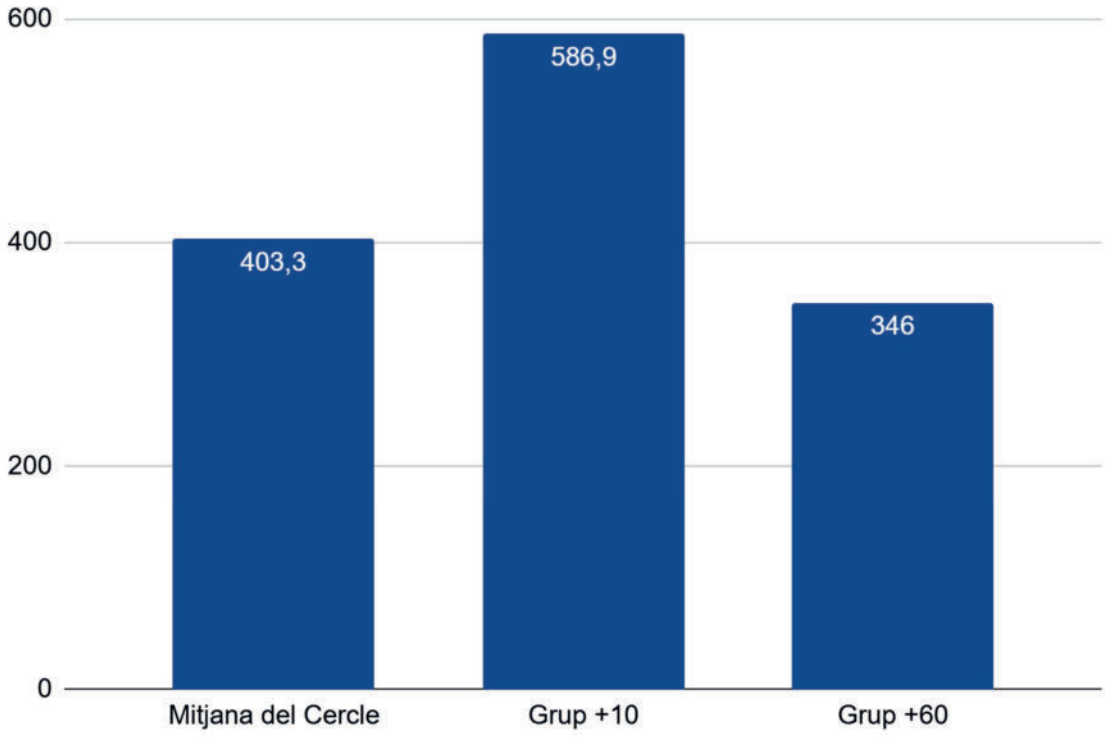
Gràfic 5. Anàlisi de la recuperació de l'oferta.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'anàlisi per grups de població mostra una distribució inversa a la població en l'oferta de places, és a dir, els municipis més petits tenen una oferta de places per cada 10.000 habitants superior a la dels municipis de major població.

Gràfic 6. Places ofertes per cada 1.000 habitants per grup de població (2024).



2.1.2. Anàlisis de la diversitat de l'oferta

Després d'analitzar el volum de l'oferta, aquest apartat s'endinsa en la seva composició, un factor clau per a entendre les programacions i la seva capacitat per atreure públics diversos.

S'analitza la distribució de les funcions segons el gènere artístic i la tipologia de públic a qui s'adrecen.

Anàlisi per gènere artístic. El 2024, els espais escènics del Cercle varen programar una mitjana de 75 funcions, una xifra amb una reducció de les funcions respecte al 2023 (79 funcions), i encara per sota (un 21%) de les 94 funcions de mitjana que es varen programar el 2019.

La distribució per gèneres el 2024 mostra un clar predomini del teatre, amb una mitjana de 35 funcions per espai escènic, seguit de la música amb 23. La dansa i altres gèneres (circ, màgia, humor, etc.) se situen en 8 i 9 funcions respectivament.

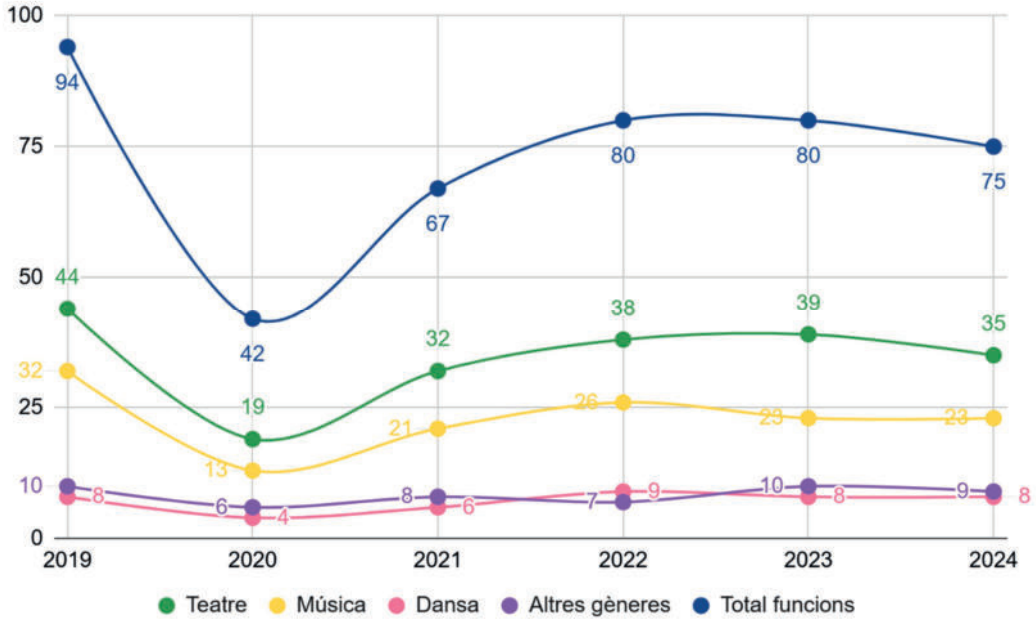
Comparat amb l'any anterior, s'hi observa una reducció en teatre i altres gèneres, mentre que la música i la dansa es mantenen estables.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 4. Evolució de la mitjana de funcions per gènere artístic (2019-2024).

Gènere	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Teatre	44	19	32	38	39	35
Música	32	13	21	26	23	23
Dansa	8	4	6	9	8	8
Altres gèneres	10	6	8	7	10	9
Total funcions	**94**	**42**	**67**	**80**	**80**	**75**

Gràfic 7. Evolució de la mitjana de funcions per gènere (2019-2024).



En termes percentuals, el teatre manté la seva posició com a gènere principal i representa prop de la meitat de l'oferta total, amb un 47,2%. La música suposa un 30,3%, mentre que la dansa (10,4%) i altres gèneres (12,2%) completen la programació.

47,2%

de l'oferta és de teatre

El teatre es consolida com el gènere principal de les programacions municipals, representant gairebé la meitat de totes les seves funcions el 2024. Aquesta xifra es manté estable durant tota la sèrie històrica 2019-2024.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

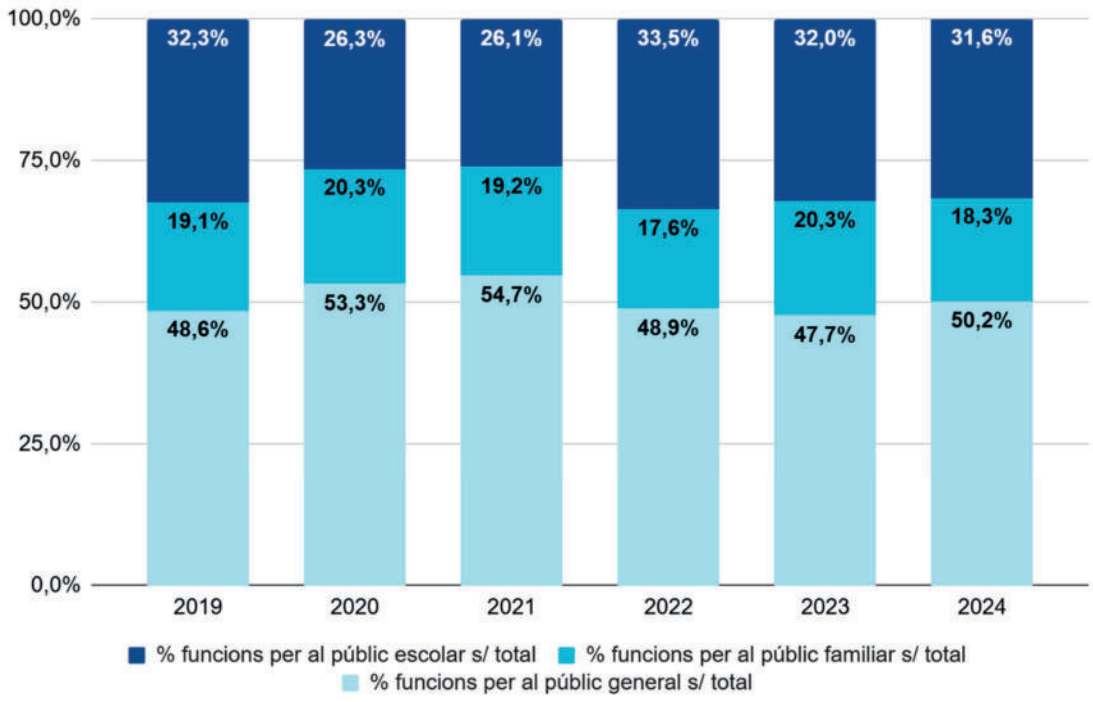
En analitzar l'oferta segons el públic al qual s'adreça, es manté el predomini de la programació per al públic general, amb una mitjana de 37 funcions, seguida de l'escolar (24) i la familiar (14). El nombre total de funcions es redueix respecte al 2023 i la distribució interna canvia lleugerament: la programació general té una reducció menor (2,6%) davant la familiar (reducció del 12,5%) o l'escolar (reducció del 7,7%).

Davant la recuperació o estabilització dels anys anteriors, la xifra del 2024 s'allunya del valor màxim de la sèrie històrica, situant-se el total per sota del 20% dels valors del 2019.

Taula 5. Evolució de la mitjana de funcions per tipologia de públic (2019-2024).

Tipologia de públic	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Públic general	46	23	37	39	38	37
Públic familiar	18	8	13	14	16	14
Públic escolar	30	11	18	27	26	24
Total funcions	**94**	**42**	**68**	**80**	**80**	**75**

Gràfic 8. Evolució del percentatge de funcions per tipus de públic (2019-2024).



L'oferta no presencial. L'oferta de funcions en format no presencial, que va tenir un paper rellevant l'any 2020 (10,0% del total), s'ha convertit en una pràctica residual. L'any 2024, aquest tipus d'oferta representa només el 0,4% del total de funcions programades, una xifra fins i tot inferior a la de 2023 (0,9%), confirmant que l'estratègia dels equipaments s'ha reorientat completament cap a la presencialitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.1.3. L'ús dels espais escènics

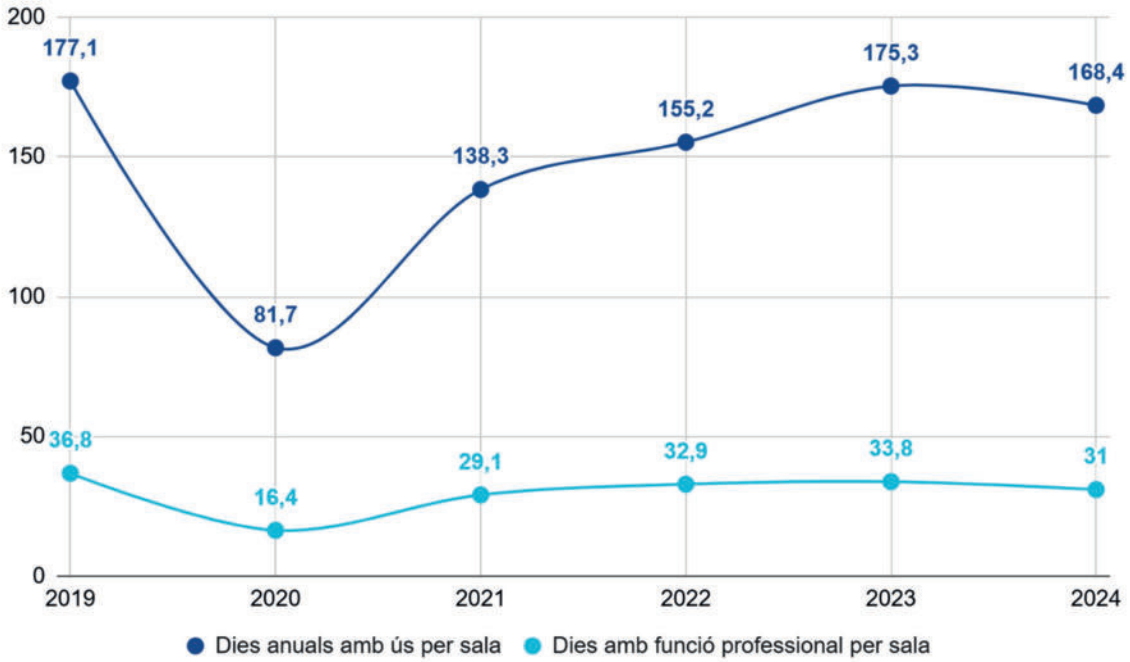
Més enllà de la programació professional d'iniciativa municipal, els equipaments escènics acullen una gran diversitat d'activitats, que completen el servei a la comunitat. Per analitzar la intensitat de l'ús global de les sales, aquest apartat se centra en un conjunt d'indicadors clau: dies totals d'ús, dies amb funció professional i nombre d'actes organitzats mitjançant lloguer o cessió gratuïta de l'espai.

El 2024, l'ús total dels equipaments mostra una lleugera baixada en relació amb el 2023 i la tendència dels anys anteriors. **La mitjana de dies anuals d'ús per sala se situa en 168,4**, un valor que supera àmpliament els 155,2 dies del 2022, però que se situa per sota del valor del 2023. D'altra banda, **els dies amb funció professional també es redueixen, per primera vegada des del 2022**, situant-se en una mitjana de 31,0 (a 5,8 dies dels 36,8 dies del 2019).

Taula 6. Evolució dels dies d'ús i funció professional per sala (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dies anuals amb ús per sala	177,1	81,7	138,3	155,2	175,3	168,4
Dies amb funció professional per sala	36,8	16,4	29,1	32,9	33,8	31,0

Gràfic 9. Evolució dels dies d'ús vs. dies amb funció professional (2019-2024).



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

168,4
dies d´ús per sala

L'ús total dels equipaments continua encara per sota dels nivells prepandèmia, amb una mitjana de 168,4 dies d'ocupació per sala el 2024, i es redueix respecte del 2023.

En desglossar els altres usos dels espais, s'observa una divergència clara entre els actes de lloguer i els de cessió gratuïta.

Mentre que el nombre **d'actes per cessió gratuïta** ha crescut de manera progressiva fins a assolir els **27,1 actes de mitjana** el 2024, superant els 23,1 del 2019, **el lloguer de sales** mostra una tendència oposada. Amb una mitjana de **15,0 actes el 2024**, els lloguers cauen lleugerament respecte al 2023 (15,6) i se situen **un 35,6% per sota de la xifra del 2019** (23,3).

Taula 7. Evolució del núm. d'actes per lloguer i cessió gratuïta (2019-2024).

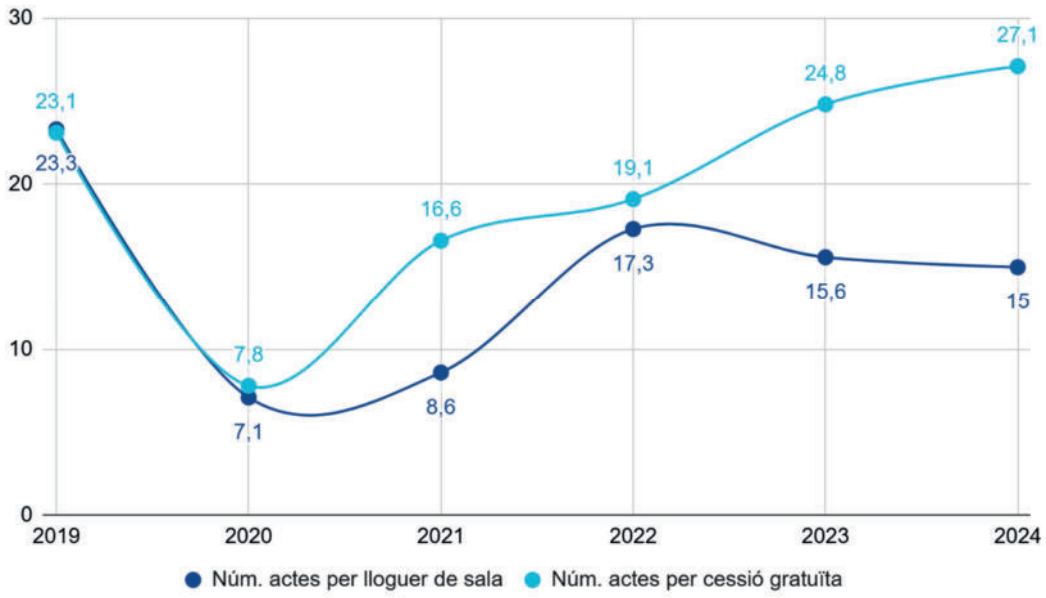
Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Núm. actes per lloguer de sala	23,3	7,1	8,6	17,3	15,6	15,0
Núm. actes per cessió gratuïta	23,1	7,8	16,6	19,1	24,8	27,1

El nombre d'actes per cessió gratuïta d'espais ha augmentat un 42% només en dos anys, passant de 19,1 al 2022 a 27,1 el 2024, i superant els valors del 2019 (23,1). Aquesta xifra consolida la cessió com a eina clau de suport al teixit associatiu local.

Mitjana de 27,1 actes per cessió gratuïta

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 10. Evolució comparativa d´actes per lloguer vs. cessió (2019-2024).



L'anàlisi per grups de població mostra que, en general i excepte algunes excepcions, la intensitat i el tipus d'ús són força estables i similars al Grup +10 i al Grup +60. D'una banda, hi ha una variació en els dies d'ús dels espais (180,6 al Grup +10 davant de 159,60), cosa que suggereix un ús més intensiu dels espais als municipis de menor població. En canvi, els dies de funció professional a tots dos grups són anàlegs.

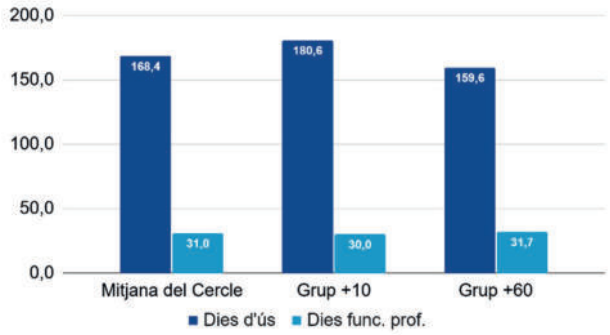
La cessió gratuïta d'espais és una pràctica especialment estesa al Grup +10, amb més de 46 actes de mitjana a l'any, aspecte que contrasta amb el Grup +60, la mitjana del qual se situa en 13,1.

Taula 8. Indicadors d'ús per grup de població (2024).

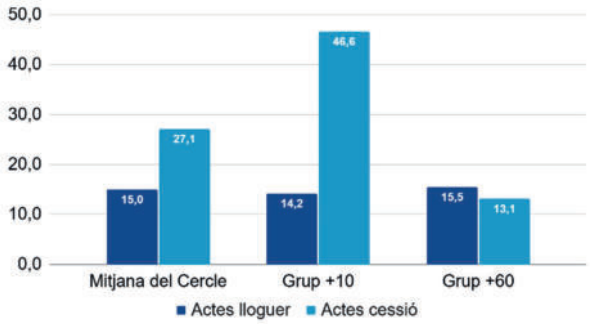
Grup de població	Dies d'ús	Dies func. prof.	Actes lloguer	Actes cessió
Mitjana del Cercle	168,4	31,0	15,0	27,1
Grup +10	180,6	30,0	14,2	46,6
Grup +60	159,6	31,7	15,5	13,1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c
Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 11. Comparativa per grups: dies d'ús i dies amb funció professional (2024).



Gràfic 12. Comparativa per grups: actes per lloguer vs. cessió (2024).



2.1.4. La comunicació digital

La comunicació digital és un pilar estratègic per als equips escènics, no només com a canal de venda, sinó com a eina fonamental per a construir una comunitat de públic, fer conèixer l'oferta i reforçar la imatge de marca. Aquest apartat analitza els dos indicadors d'impacte digital principals: l'abast a les xarxes socials, mesurat pel nombre de seguidors als seus perfils de xarxes socials, i el trànsit web.

El 2024, el creixement de les comunitats digitals al voltant dels equipaments del Cercle continua amb una sòlida tendència a l'alça. La mitjana de seguidors a les xarxes socials se situa en 2.937,4, fet que suposa un increment notable del 13,1% respecte a 2.596,4 del 2023. Aquest creixement constant des del 2019 demostra una aposta consolidada per les xarxes socials com a canal prioritari de comunicació.

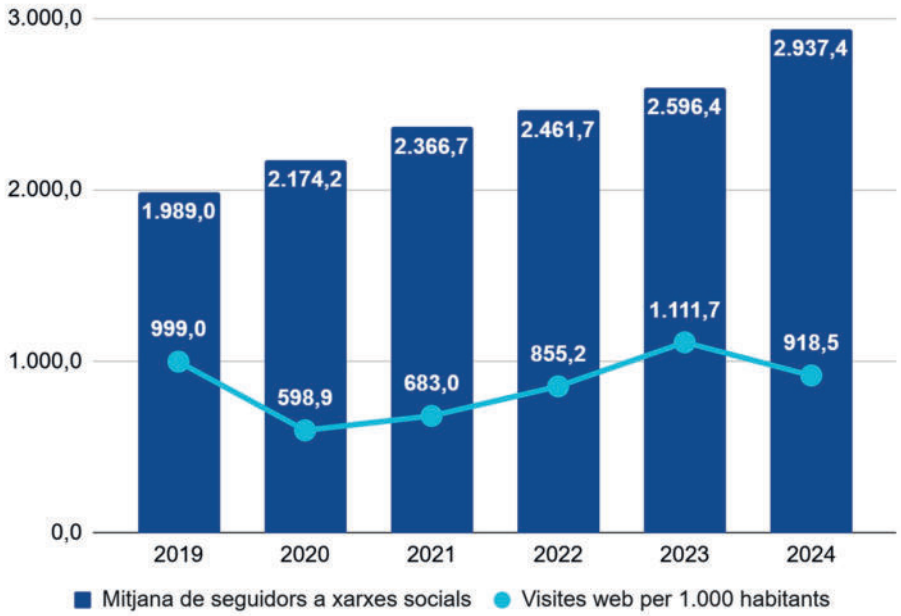
Per la seva banda, les visites a les pàgines web per cada 1.000 habitants experimenten un descens apreciable, però ha estat degut a la dificultat en obtenir aquesta dada per part d'alguns equipaments. Tot i aquest descens puntual, la dada del 2024 continua essent la segona més alta de tota la sèrie històrica, fet que confirma la web com un canal de consulta i interacció fonamental, encara que en recessió en comparació amb les xarxes socials.

Taula 9. Evolució dels indicadors de comunicació digital (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mitjana de seguidors a xarxes socials	1.989,0	2.174,2	2.366,7	2.461,7	2.596,4	2.937,4
Visites web per 1.000 habitants	999,0	598,9	683,0	855,2	1.111,7	918,5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat
Pàgina 332

Gràfic 13. Evolució de seguidors a xarxes socials i visites web (2019-2024).



2.937
seguidors de mitjana

Les comunitats digitals continuen creixent i arriben a una mitjana de 2.937 seguidors en xarxes socials el 2024, un 13,1% més que el 2023. Aquest augment consolida les xarxes com un actiu estratègic en constant expansió per part dels equipaments.

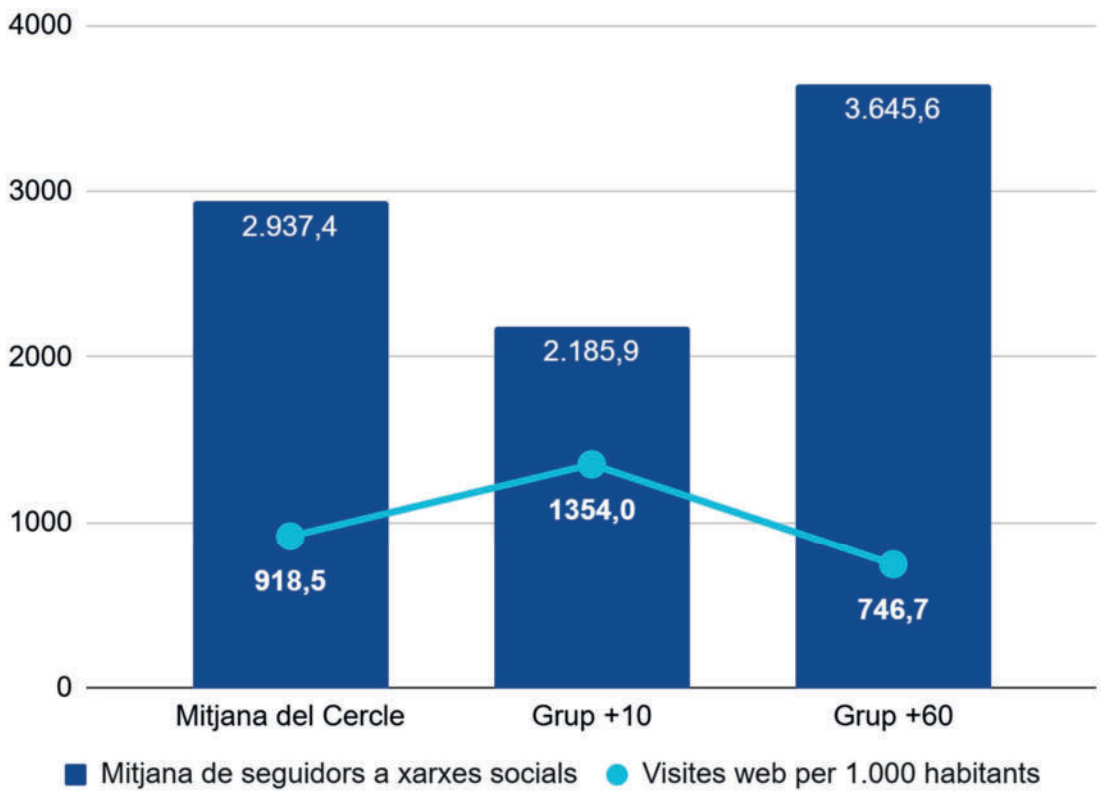
L'anàlisi per grups de població mostra, en general, una correlació inversa entre la mida del municipi i el volum de la comunitat digital. Els municipis del Grup +60 tenen mitjanes de seguidors més altes. En canvi, pel que fa a les visites a la web per cada 1.000 habitants, la tendència és diferent: aquí, els municipis del Grup +10 tenen mitjanes de visites considerablement superiors.

La mitjana de seguidors als perfils de les xarxes socials dels equipaments és més alta en els municipis del Grup +60, en canvi, les visites als webs en el Grup +10 quasi doblen les dels municipis amb més població (1.354 i 746,7, respectivament).

Diferent comportament en XXS i visites al web segons grup població

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Informació d'autenticació:
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 14. Comparativa de seguidors i visites web per grup de població (2024).



2.2. Anàlisi de la demanda

Aquest bloc avalua la resposta del públic a l'oferta escènica municipal. L'anàlisi de la demanda, a través d'indicadors d'assistència i d'ocupació, és fonamental per a mesurar l'impacte real de les programacions i el grau de connexió dels equipaments amb la ciutadania. L'evolució d'aquests indicadors des de 2019 està marcada per la forta caiguda de 2020 i una recuperació posterior que, com es veurà, presenta ritmes i matisos diferents dels de l'oferta.

2.2.1. Assistència i ocupació dels espais escènics

L'any 2024, l'indicador principal **d'assistents per cada 1.000 habitants** se situa en **298**, una xifra que representa un **lleuger descens del 3,6%** respecte a 2023 (309,4). Tot i que la recuperació dels anys anteriors va ser molt positiva, aquesta dada de 2024 suggereix un estancament en la recuperació dels públics, situant l'assistència encara un 17,2% per sota del màxim històric de 2019 (359,9).

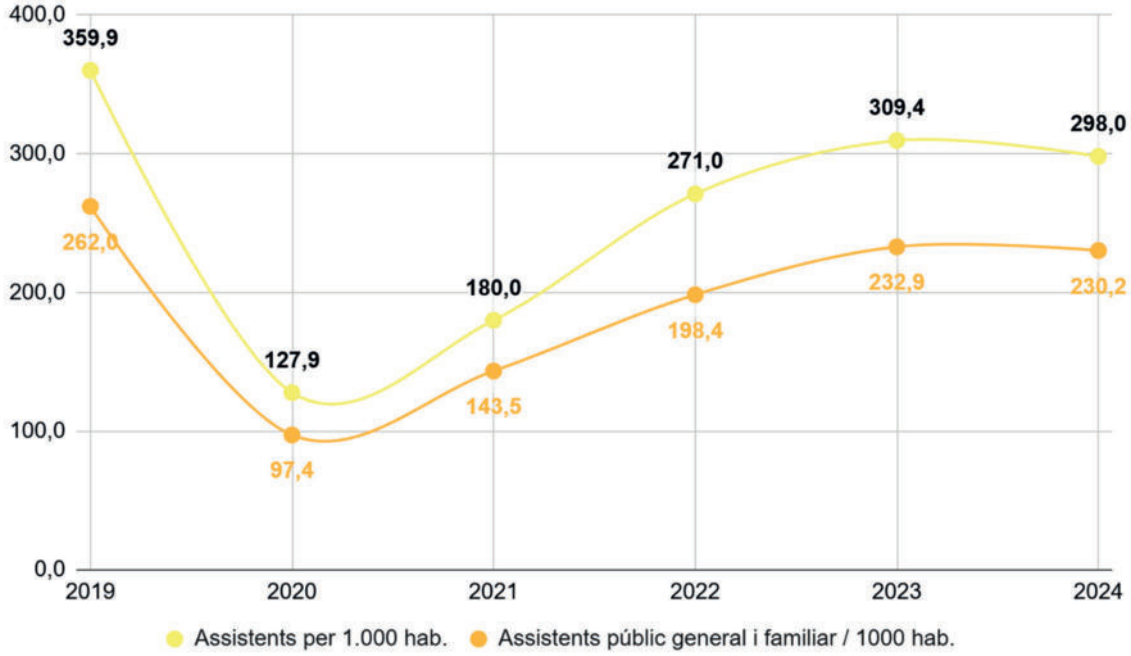
Una tendència molt similar s'observa en analitzar específicament **l'assistència a la programació professional general i familiar**. Amb **230,2** assistents per cada 1.000 habitants el 2024, no ha recuperat el valor del 2019 (262,0).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 10. Evolució dels indicadors d'assistència (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Assistents per 1.000 hab.	359,9	127,9	180,0	271,0	309,4	298,0
Assistents públic general i familiar / 1.000 hab.	262,0	97,4	143,5	198,4	232,9	230,2

Gràfic 15. Evolució de l'assistència total i general/familiar (2019-2024).



D'altra banda, l'ocupació mitjana (% d'assistents sobre l'aforament) s'incrementa lleugerament el 2024, situant-se en el 73,9%. Aquesta dada segueix la tendència de recuperació dels tres anys anteriors i mostra una estabilització en una xifra propera, encara que per sota, a la del 2019.

Taula 11. Evolució del percentatge d'ocupació (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% d'assistents sobre aforament	76,0%	71,2%	66,2%	67,5%	73,7%	73,9%

73,9%

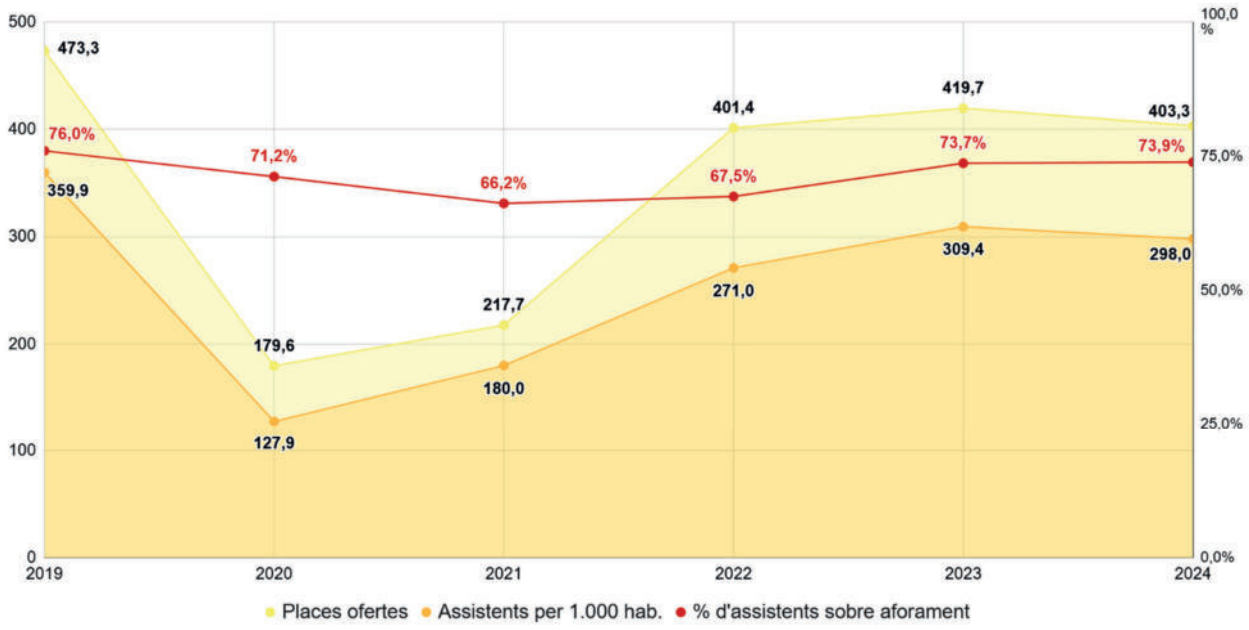
de mitjana ocupació

L'ocupació de les sales s'incrementa lleugerament el 2024, situant-se en el 73,9%, encara que per sota del màxim del 76,0%, del 2019.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La combinació d'una oferta de places que decreix lleugerament (403,3 places ofertes per cada 1.000 habitants el 2024) i una assistència que també decreix lleugerament (298,0 assistents per cada 1.000 habitants el 2024), explica que l'estabilitat del % d'ocupació les butaques presenti resultats molt similars d'un any a l'altre.

Gràfic 16. Evolució de l'oferta de places, els assistents i el percentatge d'ocupació (2019-2024).



L'anàlisi per grups de població revela realitats molt diverses. D'una banda, es mostra una tendència lògica quant als assistents per cada 1.000 habitants, amb una relació inversament proporcional a la mida del municipi: com més petit és el municipi, més gran és la ràtio d'assistència. No obstant això, quant al % d'ocupació, la xifra és superior en els municipis del Grup +60.

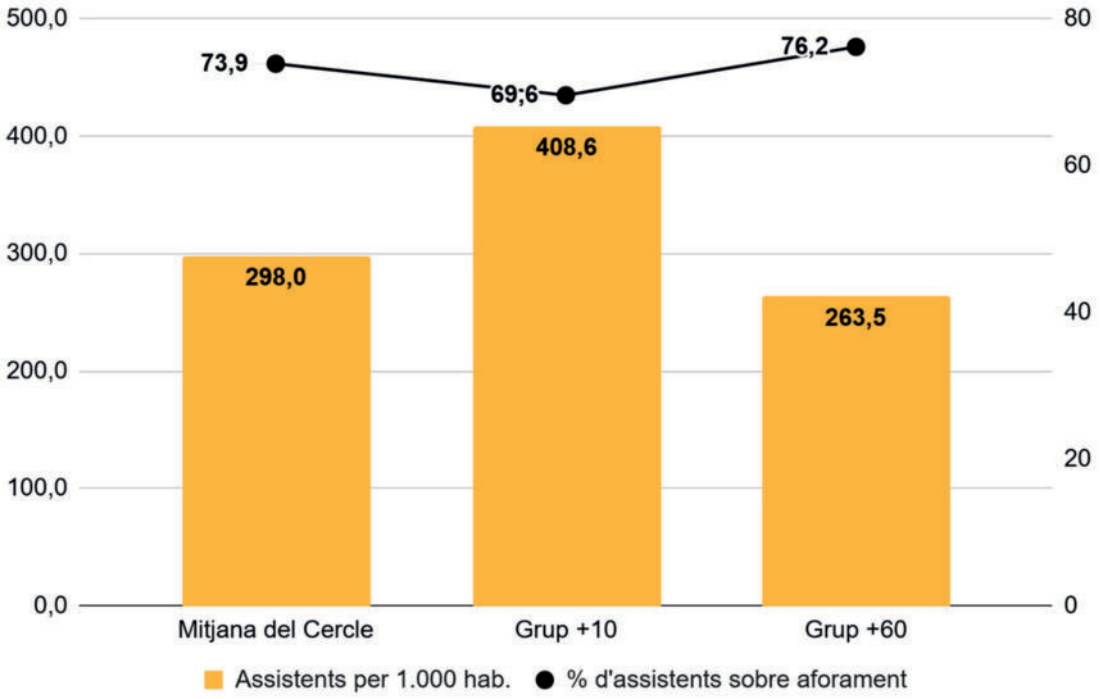
Els municipis de més població, els del Grup +60, són els que assoleixen cotes d'eficiència més grans de % d'assistents sobre l'aforament amb un 76,2% de mitjana.

76,2%

d'assistents sobre aforament a municipis Grup +60

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 17. Indicadors d'assistència i ocupació por grup de població (2024).



2.2.2. Modalitats de compra

Aquest apartat analitza els hàbits de compra del públic, un aspecte clau per entendre el comportament de la demanda i l'efectivitat de les estratègies de venda i fidelització. S'hi examinen tres indicadors principals: el percentatge de venda d'entrades a través de canals no presencials (en línia), el pes de les entrades venudes amb abonament i la rellevància dels descomptes.

La venda d'entrades a través de canals no presencials creix el 2024 com la modalitat de compra clarament majoritària, situant-se en un 77,2 %. Aquesta xifra consolida la tendència de creixement dels anys anteriors, fet que confirma que el canvi d'hàbit en l'adquisició d'entrades és un fenomen estructural i plenament consolidat en tots els municipis participants als Cercles.

77,2%
de venda no presencial

La compra en línia es consolida com el canal hegemònic, representant més de tres de cada quatre entrades venudes el 2024. L'estabilitat d'aquesta xifra per sobre del 70% durant els darrers quatre anys confirma un canvi d'hàbit permanent al públic.

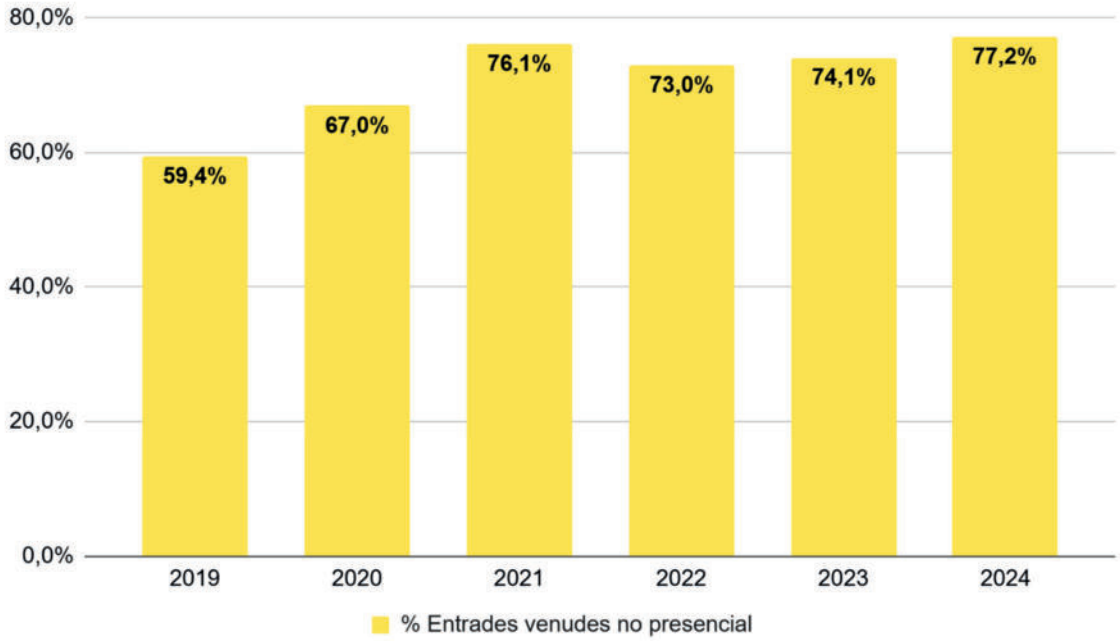
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pel que fa a les polítiques de preus i fidelització, continua la tendència dels anys anteriors pel que fa als abonaments i els descomptes. El percentatge d'entrades venudes amb abonament el 2024 puja respecte al 2023, però se situa per sota dels millors nivells de la sèrie històrica. Quant a la venda amb descompte (excloent-ne abonaments), es manté com una pràctica d'ús generalitzat i molt estable, situant-se en un 36,2% el 2024, un valor similar al dels anys anteriors.

Taula 12. Evolució de les modalitats de compra (2019-2024)

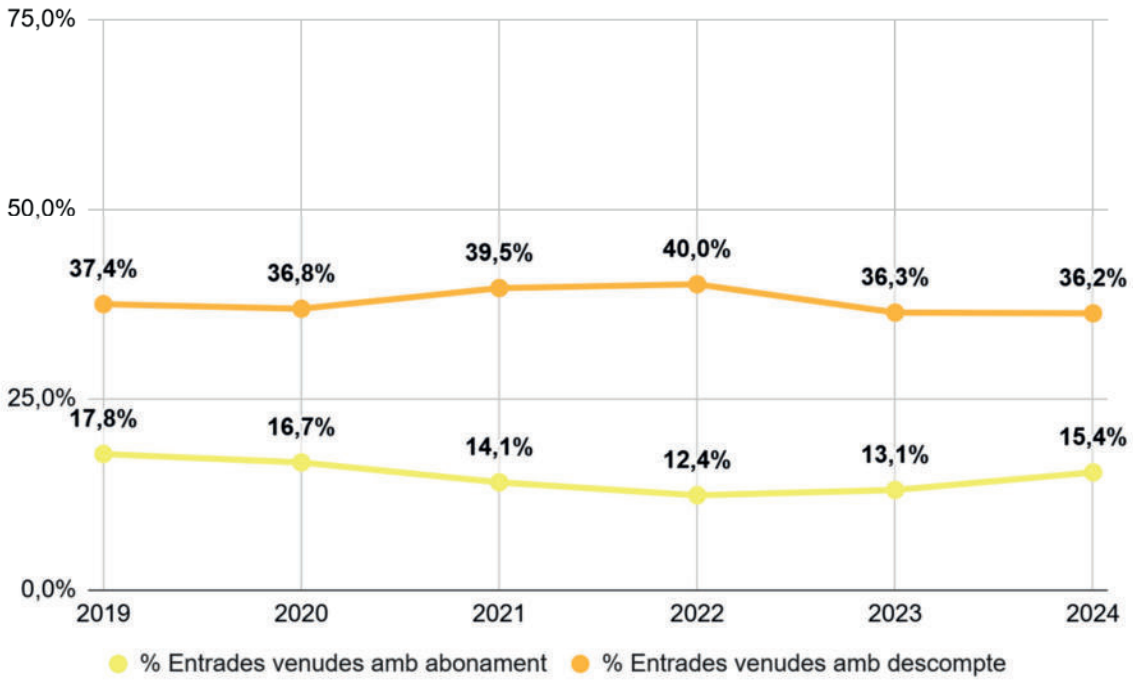
Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% Entrades venudes no presencial	59,4%	67,0%	76,1%	73,0%	74,1%	77,2%
% Entrades venudes amb abonament	17,8%	16,7%	14,1%	12,4%	13,1%	15,4%
% Entrades venudes amb descompte	37,4%	36,8%	39,5%	40,0%	36,3%	36,2%

Gràfic 18. Evolució del percentatge de venda d'entrades no presencial (2019-2024).



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 19. Evolució comparativa de la venda amb abonament i amb descompte (2019-2024).



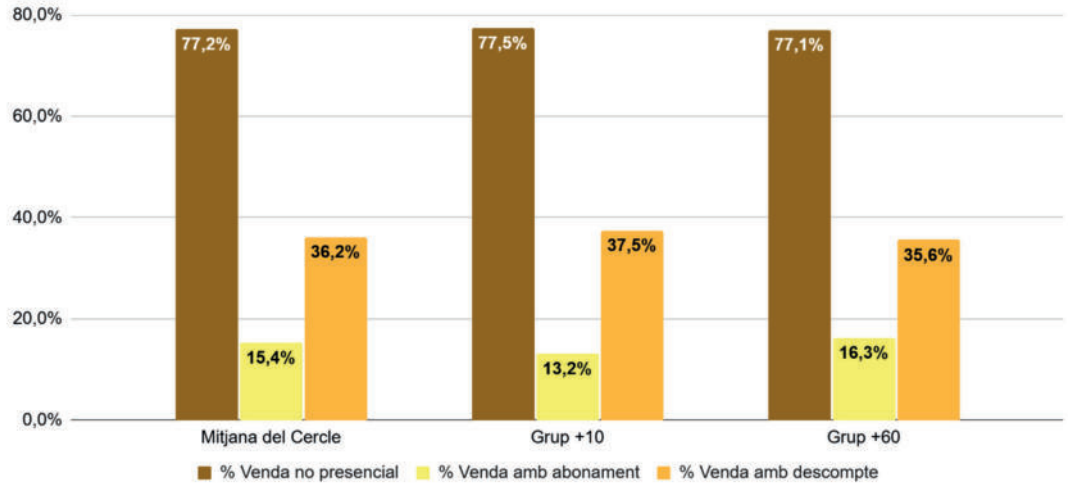
L'anàlisi per grups de població mostra que la venda en línia està àmpliament estesa en tots els segments, superant sempre el 77%. L'ús de l'abonament és molt similar en ambdós grups, amb un pes relativament més gran als municipis del Grup +60. El mateix passa en el cas de la venda amb descompte, amb percentatges molt similars en els dos grups i al voltant de la mitjana del Cercle.

Taula 13. Modalitats de compra per grup de població (2024).

Grup de població	% Venda no presencial	% Venda amb abonament	% Venda amb descompte
Mitjana del Cercle	77,2%	15,4%	36,2%
Grup +10	77,5%	13,2%	37,5%
Grup +60	77,1%	16,3%	35,6%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 20. Comparativa de modalitats de compra per grup de població (2024).



2.2.3. Anàlisi de l'ocupació per gènere i tipologia de públic

Aquest apartat aprofundeix en la composició de la demanda, analitzant quin tipus d'espectacles i programacions atrauen en major mesura el públic. L'estructura de l'assistència s'analitza en correlació amb l'estructura de l'oferta per a identificar possibles tensions o desajustos entre l'esforç programador i la resposta de la ciutadania.

Assistència per gènere artístic. L'estructura de l'assistència per gènere el 2024 és un reflex força fidel de l'estructura de l'oferta. El teatre és la disciplina que atrau el percentatge més alt de públic, amb un 46,4% del total d'assistents, seguit de la música, amb un 35,9%. La dansa (8,9%) i els altres gèneres (8,9%) es reparteixen la resta de l'assistència.

La música, amb més "tensió de demanda"

La música continua essent el gènere amb més tensió entre oferta i demanda. Tot i representar el 30,3% de les funcions, atrau el 35,9% del públic. Aquesta diferència positiva de +5,6 punts indica que proporcionalment els espectacles musicals generen més assistència que la resta dels gèneres.

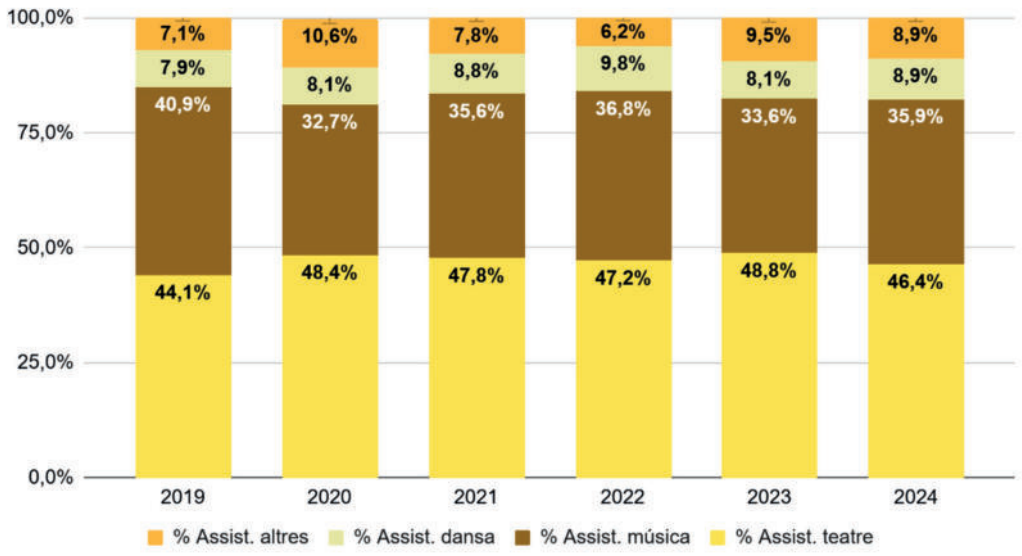
En general, la distribució percentual de l'assistència per gènere s'ha mantingut molt estable al llarg dels darrers sis anys, sense grans variacions més enllà de les fluctuacions lògiques de les programacions de cada temporada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 14. Evolució del % d'assistència per gènere artístic (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% Assist. teatre	44,1%	48,4%	47,8%	47,2%	48,8%	46,4%
% Assist. música	40,9%	32,7%	35,6%	36,8%	33,6%	35,9%
% Assist. dansa	7,9%	8,1%	8,8%	9,8%	8,1%	8,9%
% Assist. altres	7,1%	10,6%	7,8%	6,2%	9,5%	8,9%

Gràfic 21. Evolució del percentatge d'assistència per gènere artístic (2019-2024).



Amb un 47,2% de l'oferta de funcions i un 46,4% de l'assistència, el teatre es presenta com el gènere amb un equilibri més gran entre l'esforç programador i la resposta del públic, amb una diferència de -0,8 punts.

El teatre és el gènere on s'equilibra l'oferta de funcions amb l'assistència

Assistència per tipologia de públic. De manera similar a l'anàlisi per gènere, l'assistència per tipologia de públic reflecteix l'estructura de l'oferta, tot i que amb matisos. **La programació per a un públic general és la majoritària, concentrant el 61,2%** dels assistents. **El públic escolar representa un 22,8%** del total, i **el públic familiar, un 16,0%.**

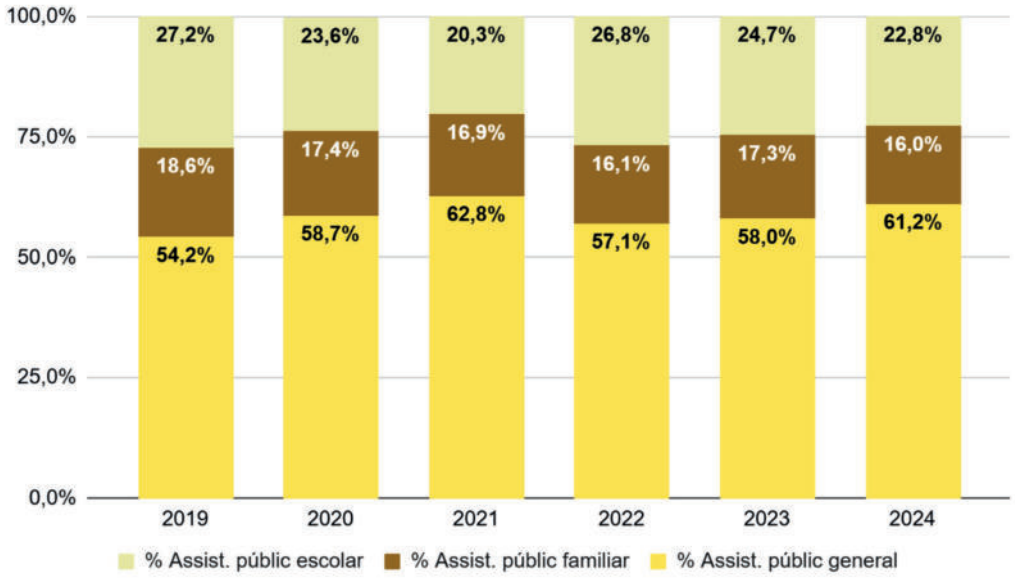
Igual que en altres indicadors, aquestes proporcions s'han mantingut notablement estables al llarg del temps, demostrant que els segments de públic dels equipaments estan molt consolidats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c
Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Taula 15. Evolució del percentatge d´assistència per tipologia de públic (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% Assist. públic general	54,2%	58,7%	62,8%	57,1%	58,0%	61,2%
% Assist. públic familiar	18,6%	17,4%	16,9%	16,1%	17,3%	16,0%
% Assist. públic escolar	27,2%	23,6%	20,3%	26,8%	24,7%	22,8%

Gràfic 22. Evolució del percentatge d'assistència per tipologia de públic (2019-2024).



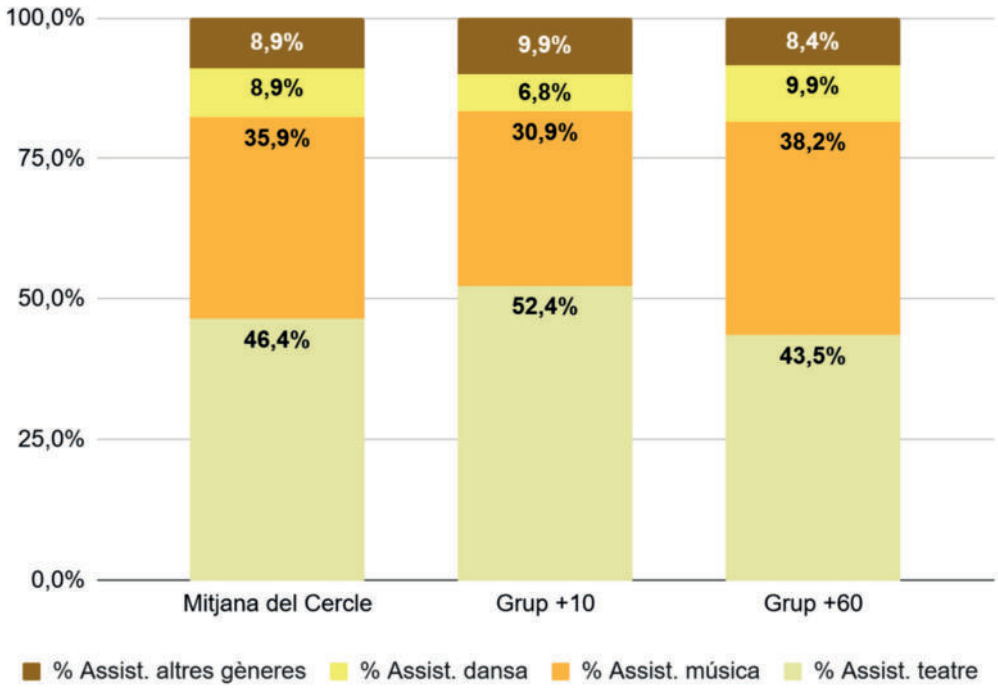
Anàlisi per grups de població. L'anàlisi per grups mostra que els municipis més petits (Grup +10) són els que destaquen amb un percentatge més alt de la seva assistència al teatre (52,4%). En música i dansa la tendència és la inversa: els municipis del Grup +60 tenen percentatges més elevats d'assistència a funcions de música i dansa que els municipis del Grup +10.

Taula 16. Assistència per gènere i grup de població (2024).

Grup de població	% assist. teatre	% assist. música	% assist. dansa	% assist. altres
Mitjana del Cercle	46,4%	35,9%	8,9%	8,9%
Grup +10	52,4%	30,9%	6,8%	9,9%
Grup +60	43,5%	38,2%	9,9%	8,4%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 23. Comparativa de l'assistència per gènere i grup de població (2024).



2.3. Organització i gestió dels espais escènics

Aquest bloc d'anàlisi se centra en l'estructura interna dels serveis, abordant els models de gestió predominants i els recursos humans que els sostenen.

2.3.1. Models de gestió del servei

Als municipis participants predomina de manera aclaparadora un model de gestió directa, que el 2024 representa el 89,7% del total, sumant la gestió realitzada directament per l'Ajuntament (52,8%) i la realitzada a través d'organismes autònoms o empreses municipals (36,9%). La gestió indirecta (concessions, etc.) es manté com una opció minoritària amb un 10,3%, una xifra que es redueix respecte a la del 2023.

89,7%
de gestió directa

La gestió directa del servei és el model hegemònic als Espais escènics del Cercle, sent un 89,7% el 2024. Aquesta xifra confirma l'aposta dels municipis per mantenir la titularitat pública en la gestió dels seus equipaments escènics i musicals.

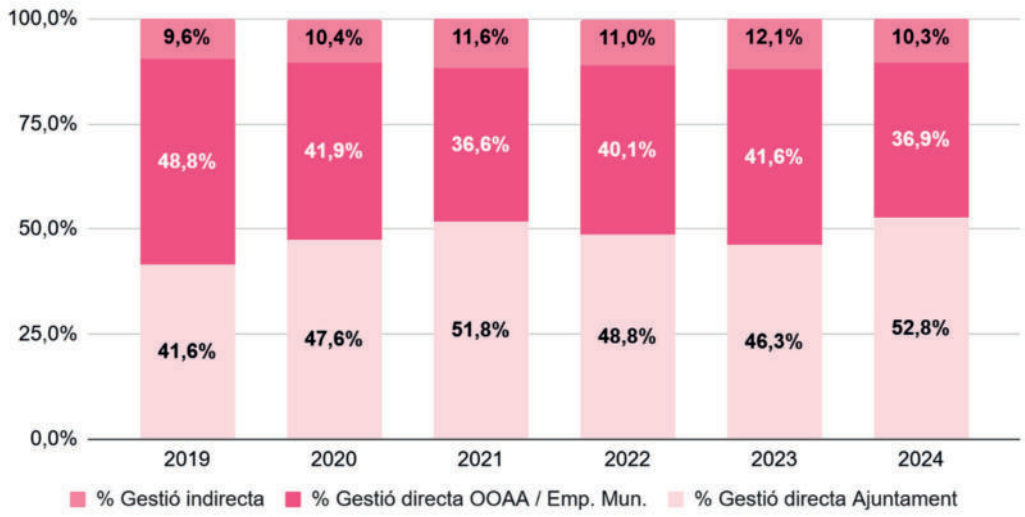
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La tendència dels darrers anys mostra una evolució dins la gestió directa. Mentre que el 2019 el model majoritari era a través d'OOAA o empreses municipals (48,8%), en els anys següents va guanyar pes la gestió des de l'estructura pròpia de l'Ajuntament, que va assolir el seu màxim, precisament, el 2024 (52,8%).

Taula 17. Evolució dels models de gestió (percentatge de la despesa) (2019-2024).

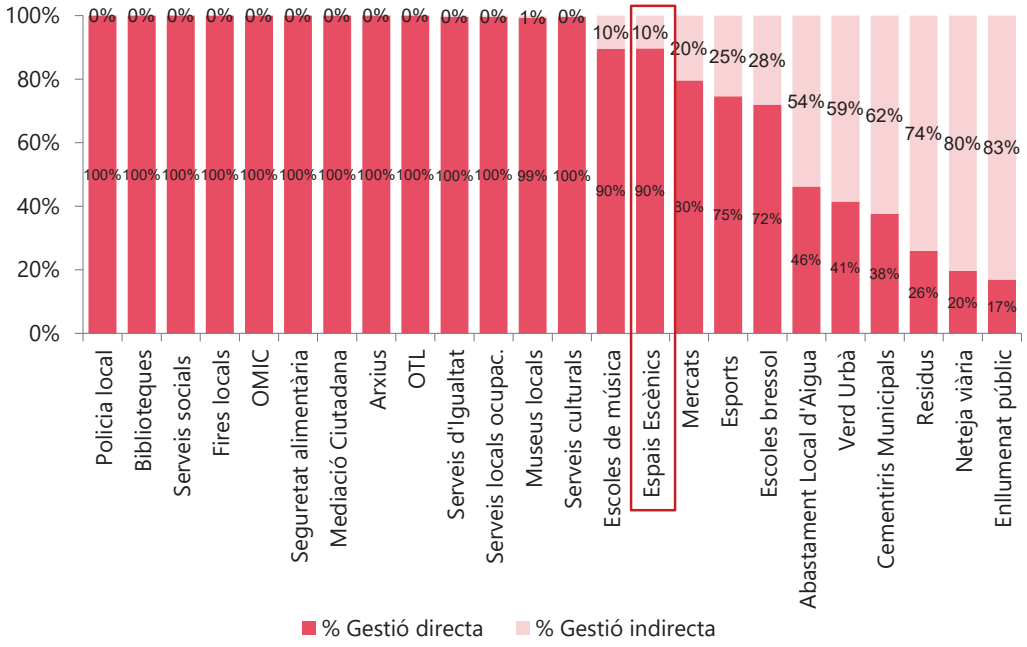
Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Gestió directa per part de l'Ajuntament (%)(Espais Escènics)	41,6%	47,6%	51,8%	48,8%	46,3%	52,8%
Gestió directa per part d'OOAA i Emp. Municipal (%)(Espais Escènics)	48,8%	41,9%	36,6%	40,1%	41,6%	36,9%
Gestió indirecta (%) (concessió, altres...)(Espais Escènics)	9,6%	10,4%	11,6%	11,0%	12,1%	10,3%

Gràfic 24. Distribució segons model de gestió (%).



El següent gràfic ens mostra la comparació dels models de gestió més predominants en altres dels serveis analitzats en els Cercles de comparació intermunicipal.

Gràfic 25. Percentatge de gestió directa i indirecta



2.3.2. La gestió dels recursos humans

Per analitzar la dedicació de recursos humans als Espais escènics, es comparen diversos indicadors clau. El primer, les hores de treball del personal estable per cada 100 places ofertes és un indicador de la càrrega de treball que s'ha d'interpretar amb cautela. El seu valor es va disparar el 2020 (68,6%), no pas per un augment de personal, sinó pel descens dràstic de les places ofertes durant la pandèmia. L'any 2024, aquest indicador se situa en 34,5%, un valor que manté l'estabilitat i unes xifres properes als nivells prepandèmia (27,9% el 2019), fet que suggereix una normalització de la relació entre el personal i el volum d'activitat.

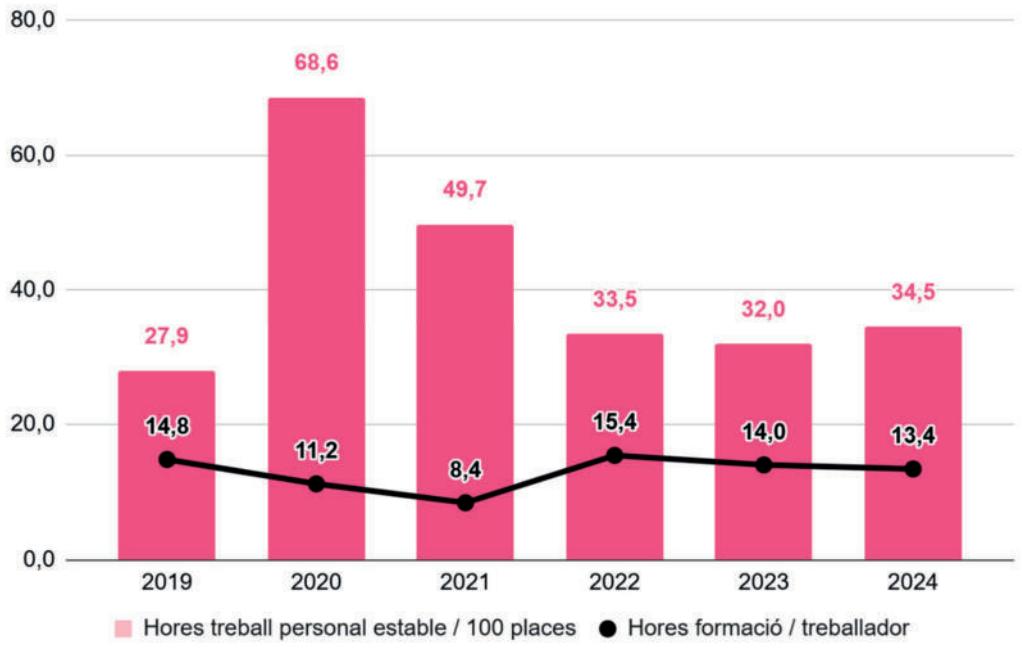
Les hores de formació per treballador/a se situen el 2024 en una mitjana de 13,4 hores, un valor a la baixa des del 2022, quan es va marcar el màxim de la sèrie amb 15,4 hores.

Taula 18. Evolució dels indicadors de recursos humans (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per cada 100 places ofertades d'aforament	27,9	68,6	49,7	33,5	32,0	34,5
Hores anuals de formació per treballador (personal estable)	14,8	11,2	8,4	15,4	14,0	13,4

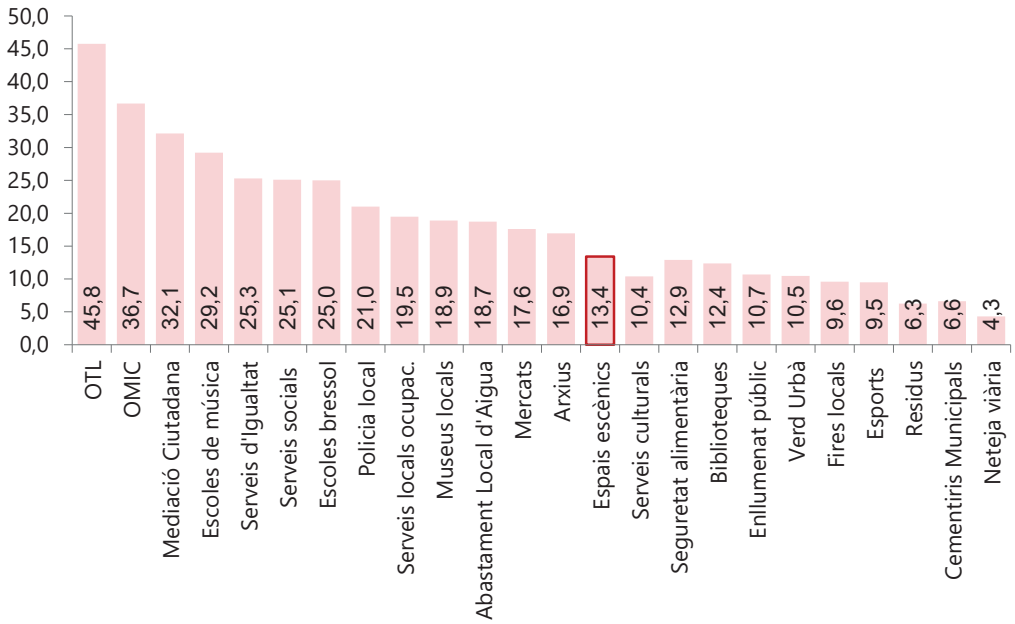
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 26. Evolució de les hores de treball del personal estable i de la formació per treballador/a (2019-2024).



Comparat amb altres dels serveis municipals analitzats als Cercles de Comparació Intermunicipal, els Espais escènics se situen en una posició intermèdia pel que fa a les hores de formació dels treballadors/es.

Gràfic 27. Comparativa de la mitjana d'hores de formació per treballador.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En matèria d'igualtat de gènere, les dades del 2024 són positives. El percentatge de dones treballadores als espais escènics respecte el total de treballadors estables arriba al 52,4%, igualant amb el 2023 la xifra més alta de la sèrie històrica. El percentatge de dones amb càrrecs de comandament també aconsegueix el seu millor registre, situant-se en el 54,5%, i supera fins i tot, el pes global de les dones respecte el total de personal estable.

Taula 19. Evolució dels indicadors d'igualtat efectiva entre dones i homes (2019-2024).

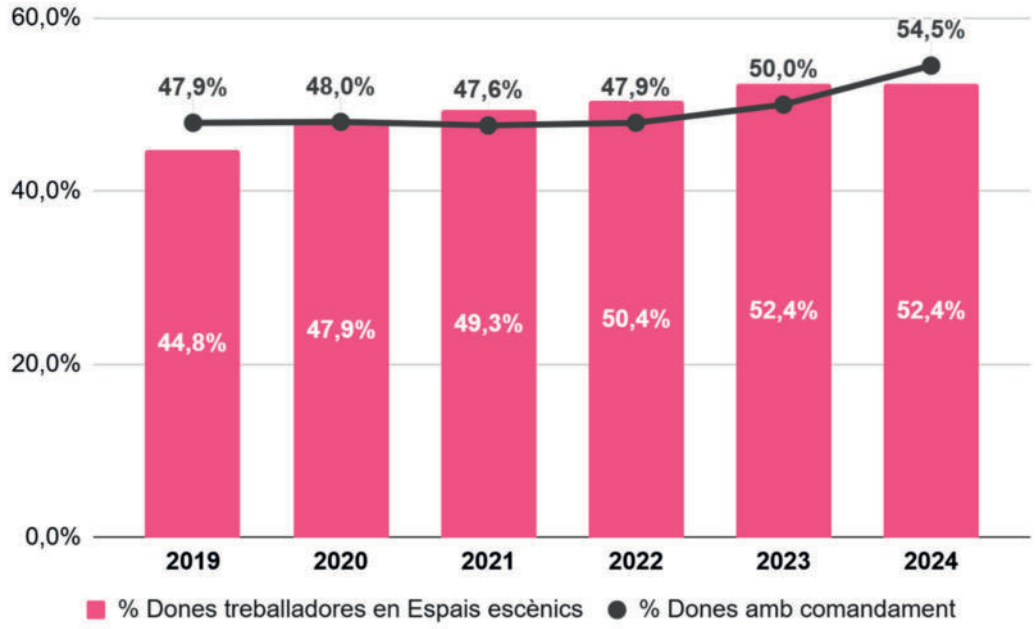
Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% de dones respecte el total de treballadors estables	44,8%	47,9%	49,3%	50,4%	52,4%	52,4%
% de dones amb comandament sobre el total de comandaments	47,9%	48,0%	47,6%	47,9%	50,0%	54,5%

52,4%

dones treballadores en Espais escènics

La presència de dones a les plantilles dels Espais escènics es consolida, assolint el 52,4% el 2024. Juntament amb el 2023, és la xifra més alta registrada a la sèrie històrica, mostrant una tendència positiva que, junt amb l'increment del % de dones amb comandament, es compleixen els objectius de paritat.

Gràfic 28. Evolució de l´equitat de gènere (2019-2024).



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

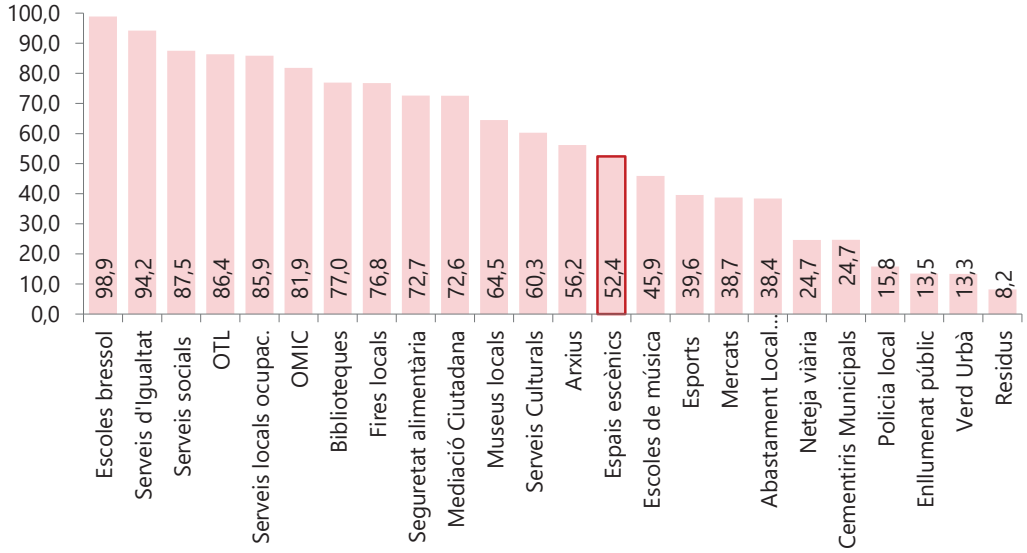
Per primera vegada a la sèrie històrica, el percentatge de dones en llocs de comandament supera el 50%, situant-se en el 54,5% el 2024. Aquesta fita representa un avenç significatiu cap a la igualtat efectiva en la presa de decisions dins dels equipaments.

54,5%

Paritat als càrrecs de comandament

La presència de dones treballadores en els Espais escènics, comparada amb altres serveis municipals analitzats en els Cercles 2024, se situa en una franja intermèdia, tot i que per sota de la resta de serveis culturals que es comparen (biblioteques, serveis culturals, museus i arxius).

Gràfic 29. Comparativa del percentatge de dones empleades en els serveis municipals.



2.4. Els costos i el finançament dels espais escènics

Aquest darrer bloc d'anàlisi s'endinsa en la dimensió econòmica dels equipaments, examinant l'estructura de costos, les fonts de finançament i la sostenibilitat de l'activitat.

2.4.1. Anàlisis de la despesa

L'any 2024, **la despesa corrent total per habitant se situa en 12,3 €**, una xifra superior a la del 2023 (11,9 €) que manté un creixement constant després de la pandèmia i que torna a superar la xifra del 2019. Això indica un creixement sostingut de l'esforç econòmic municipal destinat als espais escènics. El pes d'aquesta partida sobre el pressupost municipal es manté estable en l'1%.

D'altra banda, **la despesa corrent total per assistent**, un indicador clau de l'eficiència de la despesa, **se situa en 41,10 €** i confirma la tendència a l'optimització dels costos en relació amb el públic que s'aconsegueix atreure. Tanmateix, l'esforç per assistent és un 26,9% superior al del 2019 (32,40 €), tot i que cal tenir en compte l'efecte de la inflació acumulada i la disminució del públic assistent

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

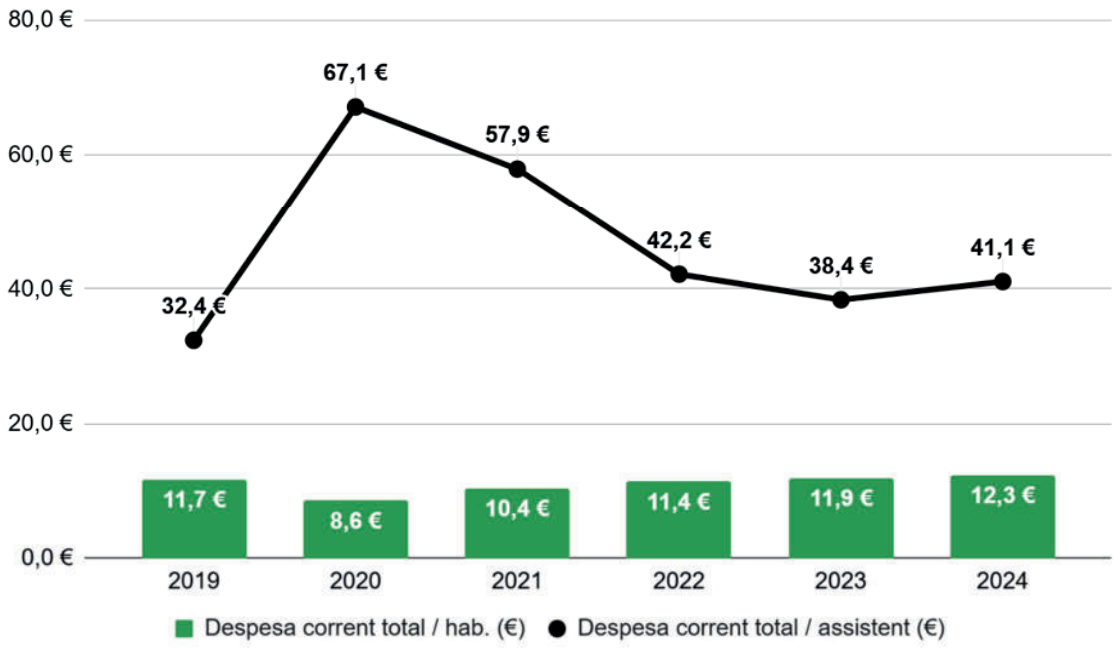
41,1 €
de despesa per assistent

El cost per assistent se situa en 41,1 € el 2024, juntament amb el del 2023 (38,4 €), el valor més baix des de la pandèmia. Tot i que s'ha aconseguit una optimització important des del valor màxim del 2020 (67,1 €), aquesta xifra continua essent més elevada que el 2019, un 26,9%, reflectint el major esforç necessari per atreure públic.

Taula 20. Evolució dels indicadors de despesa per habitant i assistent (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Despesa corrent total / hab. (€)	11,7 €	8,6 €	10,4 €	11,4 €	11,9 €	12,3 €
Despesa corrent municipal / hab. (€)	10,8 €	7,7 €	9,3 €	10,6 €	11,0 €	11,2 €
% Despesa s/ pressupost municipal	1,2%	0,9%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Despesa corrent total / assistent (€)	32,4 €	67,1 €	57,9 €	42,2 €	38,4 €	41,1 €

Gràfic 30. Evolució de la despesa per habitant vs. despesa per assistent (€).



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'anàlisi de la distribució de la despesa el 2024 mostra estabilitat a la sèrie. La despesa en caixets (32,5%) es manté com la més alta, seguida per la despesa en personal estable (31,8%). Aquestes dues es mantenen com les principals partides de despesa.

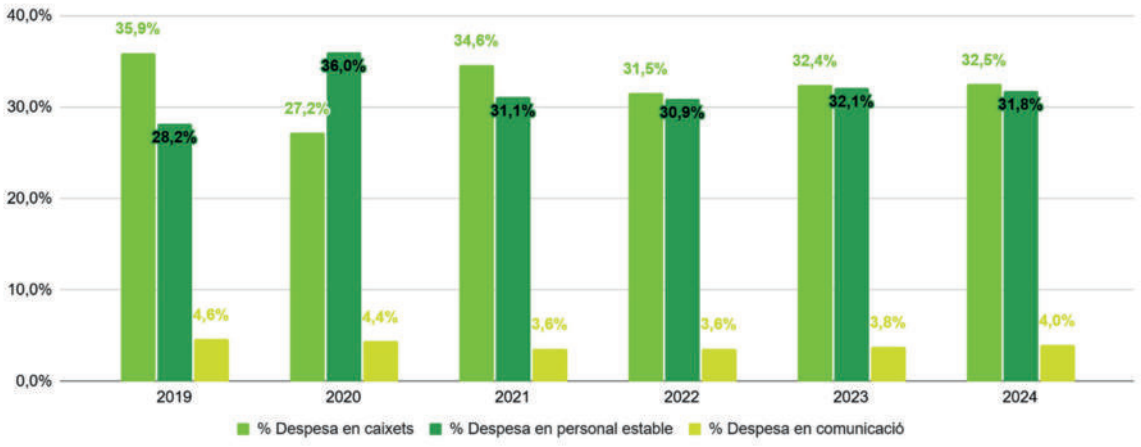
La despesa en caixets (32,5%) juntament amb la despesa en personal estable (31,8%) es converteixen en les partides principals de despesa. Mostra una estabilitat de les plantilles i del cost dels caixets.

La despesa en personal (31,8%) i en caixets (32,5%) sumen més del 60% de les despeses corrents

Taula 21. Evolució de la distribució de la despesa corrent (%) (2019-2024).

Partida de despesa	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% de la despesa en personal estable s/ despesa corrent total	28,2%	36,0%	31,1%	30,9%	32,1%	31,8%
% de la despesa en total caixets s/ despesa corrent total (teatre general i familiar)	35,9%	27,2%	34,6%	31,5%	32,4%	32,5%
% despeses vinculades a la funció s/ despesa corrent total	7,9%	6,5%	7,3%	8,7%	7,7%	7,8%
% despeses en comunicació i publicitat s/ despesa corrent total	4,6%	4,4%	3,6%	3,6%	3,8%	4,0%
% d'altres despeses corrents (manteniment, neteja i consums) s/ despesa corrent total	21,9%	24,7%	22,2%	23,4%	22,6%	22,9%
% de transferències corrents s/ despesa corrent total	1,4%	1,3%	1,1%	1,3%	1,3%	1,0%

Gràfic 31. Evolució de la distribució de la despesa (%).



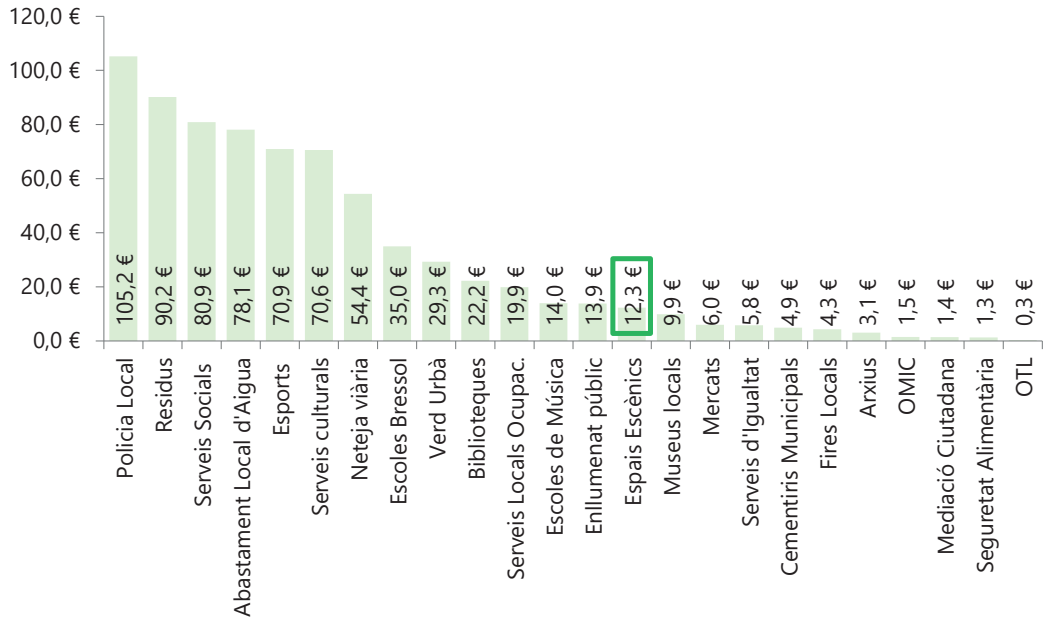
L'anàlisi per grups de població no mostra grans variacions encara que sí que són apreciables. Mentre que la despesa corrent total per habitant se situa al Grup +10 en 15,1 €, al Grup +60 és inferior, 11,2 €. Al contrari, la despesa corrent per assistent se situa al Grup +60 en 43,4 € mentre que al Grup +10 es queda en 37,0 €.

Taula 22. Indicadors de despesa (€) per grup de població (2024).

Grup de població	Despesa corrent total / hab. (€)	Despesa corrent total / assistent (€)
Mitjana del Cercle	12,3 €	41,1 €
Grup +10	15,1 €	37,0 €
Grup +60	11,2 €	43,4 €

El gràfic següent mostra la comparativa de la despesa corrent total per habitant amb la resta de serveis municipals analitzats en els Cercles de Comparació Intermunicipal.

Gràfic 32. Despesa corrent del servei per habitant.



2.4.2. Anàlisis del finançament

L'anàlisi de l'estructura de finançament dels espais escènics mostra una estabilització en la capacitat de generar ingressos propis el 2024. **El percentatge d'autofinançament** per taxes i preus públics (generat per la venda d'entrades, lloguers, etc.) se situa en el **29,3%**, trencant la tendència de creixement dels anys anteriors i allunyant-se del màxim del 33,6% assolit el 2019.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

29,3%

d'autofinançament mitjançant taxes i preus públics

El nivell d'autofinançament mitjançant taxes i preus públics s'estabilitza el 2024 fins al 29,3%. La dependència de l'aportació municipal també s'estabilitza i se situa en el 56,6%.

També s'estabilitza la dependència del **finançament per part del mateix Ajuntament, que el 2024 representa el 56,6%** de la despesa total, una xifra molt similar al 56,7% del 2023. Les aportacions d'altres institucions es mantenen molt estables en el 13,1%, consolidant el paper important de suport supramunicipal que es va reforçar després de la pandèmia. **Finalment, el finançament per patrocini continua essent residual, representant tot just l'1% del total**

Taula 23. Indicadors vinculats amb les fonts de finançament (1029-2024).

Font de finançament	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% d'autofinançament per part de l'Ajuntament s/ despesa corrent total	54,1%	68,9%	62,1%	59,5%	56,7%	56,6%
% d'autofinançament per taxes i preus públics s/ despesa corrent total	33,6%	15,6%	19,3%	26,1%	29,3%	29,3%
% d'autofinançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) s/ despesa corrent total	10,3%	13,9%	17,1%	13,4%	12,9%	13,1%
% d'autofinançament per patrocini s/ despesa corrent total	2,0%	1,7%	1,5%	1,0%	1,1%	1,0%

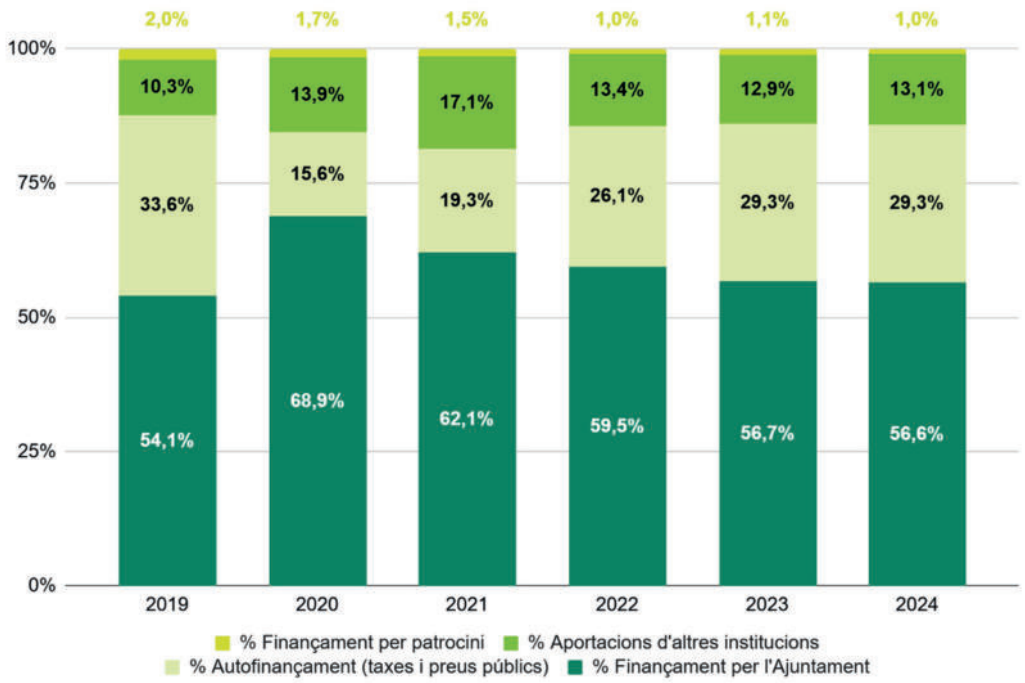
El finançament a través de patrocini privat només representa l'1% dels ingressos totals el 2024, una xifra que es manté estancada en nivells mínims. Això evidencia la dificultat dels equipaments per atreure inversió privada i la necessitat d'explorar noves vies de col·laboració.

El patrocini es manté en un

1%

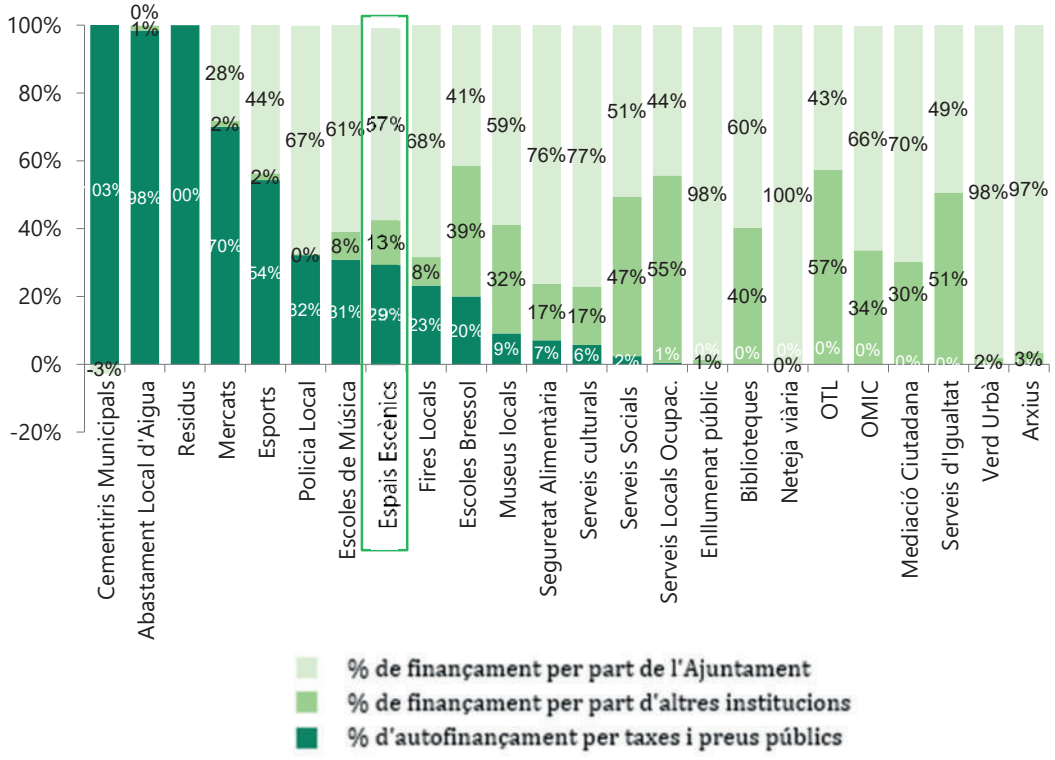
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 33. Evolució de les fonts de finançament (%) (2019-2024).



Comparant l'estructura de finançament amb els altres serveis municipals analitzats al Cercle de Comparació Intermunicipal, **els Espais escènics, ocupen la 8a posició pel que fa a autofinançament provinent de taxes i preus públics, obtenint un 29,3% d'ingressos.** Es troba darrera el servei d'Esports (51%) i de les Escoles de Música (31%), quant a autofinançament.

Gràfic 34. Comparativa del finançament dels serveis municipals.



2.4.3. Percentatge de cobertura dels caixets amb els ingressos de taquilla

Aquest darrer indicador econòmic mesura la capacitat de la recaptació a taquilla per cobrir el principal cost artístic dels espectacles. El 2024, **el grau de cobertura se situa en el 67,0%**, un valor lleugerament inferior al 67,6% del 2023. L'indicador continua per sota dels nivells prepandèmia (73,9% el 2019) i frena la dinàmica de recuperació des del 2022.

67,0%
de cobertura del caixet

Amb els ingressos de taquilla s'ha cobert de mitjana el 67,0% dels costos del caixet i cau lleugerament el 2024, fet que frena la tendència de recuperació i s'allunya del màxim del 2019 (73,9%).

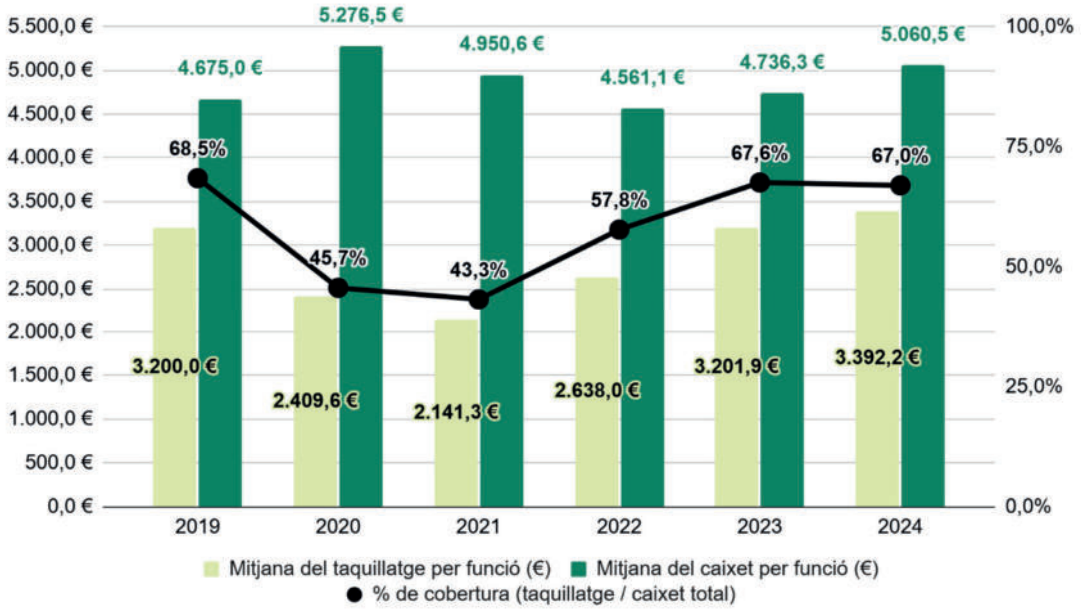
La raó per la qual es frena la tendència a la recuperació s'explica per una triple combinació: tot i que la mitjana de de la recaptació per funció augmenta fins els 3.392,2 € (enfront dels 3.201,9 € de 2023), al mateix temps s'ha incrementat la mitjana de despesa del caixet per funció fins els 5.060,5 € que, junt amb la disminució del percentatge d'entrades venudes sobre assistents, ha provocat aquest estancament. És a dir, el 2024 s'ha ingressat més per taquilla, però alhora s'han venut menys entrades i s'ha pagat més pels caixets, mantenint aquesta estabilitat en la cobertura dels caixets.

Taula 24. Evolució del taquillatge, el caixet i la cobertura del caixet (2019-2024).

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mitjana del taquillatge per funció (teatre general i familiar)	3.200,0 €	2.409,6 €	2.141,3 €	2.638,0 €	3.201,9 €	3.392,2 €
Mitjana del caixet total per funció (teatre general i familiar)	4.675,0 €	5.276,5 €	4.950,6 €	4.561,1 €	4.736,3 €	5.060,5 €
% de cobertura (taquillatge / caixet total) (teatre general i familiar)	73,9%	45,7%	43,3%	57,8%	67,6%	67,0%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gràfic 35. Evolució del taquillatge, el caixet i la cobertura del caixet (2019-2024).



Els resultats del 2023 i 2024 mostren la recuperació de dos resultats respecte les dades dels 2019: la mitjana del taquillatge i la despesa en caixets són molt similars, com també ho és el % de cobertura de la despesa en caixets.

5.060,5 € de mitjana del caixet per funció.

El Grup +60 presenta els valors més alts tant en recaptació per taquilla (3.779,1 €) com en la mitjana de caixet per funció (5.468,6 €). En canvi, el Grup +10 té les xifres més baixes en tots dos indicadors. Tot i aquestes diferències en xifres absolutes, la relació mitjana caixet/mitjana taquillatge és molt similar en ambdós grups poblacionals. Tant el percentatge d'entrades venudes sobre assistents, com el preu mig per entrada venuda també és molt similar, la diferència rau en el percentatge d'assistents sobre aforament que, en el cas dels municipis del Grup +60 és superior al Grup dels municipis petits (76,2% i 69,6%, respectivament).

Taula 25. Indicadors de cobertura de caixet per grup de població (2024)

Grup de població	Mitjana del taquillatge per funció (teatre general i familiar)	Mitjana caixet total per funció	% cobertura (taquillatge / caixet)
Mitjana del Cercle	3.392,2 €	5.060,5 €	67,0%
Grup +10	2.768,0 €	4.402,0 €	62,9%
Grup +60	3.779,1 €	5.468,6 €	69,1%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3. Visió general dels indicadors d'espais escènics

Aquest capítol presenta el quadre de comandament complet amb el resum dels resultats de tots els indicadors del Cercle d'Espais Escènics per al període 2019-2024. Els indicadors s'agrupen en els àmbits definits a l'inici de l'informe: Encàrrec polític, Usuari/client, Valors organitzatius i Economia.

3.1. Encàrrec polític

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Proporcionar una bona oferta d'equipaments							
Butaques per cada 1.000 habitants	10,7	11,4	11,12	11,29	11,23	11,12	10,79
Places ofertes (aforament anual x nombre de funcions) per cada 1.000 habitants	433,4	473,3	179,62	271,73	401,38	419,74	403,34
Oferir una intensa programació municipal d'arts en viu							
Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per cada 10.000 habitants	11,8	13,2	6,00	9,87	11,90	11,95	11,24
Funcions professionals programació general i familiar d'iniciativa municipal per cada 10.000 habitants	8,1	9,0	4,42	7,29	7,91	8,13	7,69
Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per espectacle	1,4	1,4	1,31	1,26	1,34	1,40	1,40
% de funcions professionals anuals produïdes amb participació de l'espai s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic	14,60	13,10	12,61	12,71	16,57	17,61	17,06
Oferir una programació municipal d'arts en viu diversa							
% funcions de teatre s/ total	48,20	46,30	46,14	48,47	48,34	49,55	47,18
% funcions de música s/ total	33,80	33,80	30,04	31,67	32,43	28,56	30,27
% funcions de dansa s/ total	9,10	8,90	8,83	9,21	10,39	9,64	10,38
% funcions d'altres gèneres s/ total	8,80	10,50	15,13	10,65	8,28	12,33	12,18
Oferir una programació municipal d'arts en viu per a tots els públics							
% funcions per al públic general s/ total	49,30	48,60	53,34	54,72	48,89	47,73	50,15
% funcions per al públic familiar s/ total	19,00	19,10	20,33	19,18	17,57	20,33	18,28
% funcions per al públic escolar s/ total	31,80	32,00	26,34	26,10	33,54	32,01	31,56

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ser un centre de referència de l'oferta d'arts en viu del municipi							
% de funcions anuals no professionals i d'iniciativa municipal fetes en l'espai escènic s/ total funcions espai escènic	10,10	13,00	6,73	8,31	12,07	13,02	11,76
% de funcions anuals iniciativa de tercers fetes en l'espai escènic s/ total funcions espai escènic	31,90	30,00	21,79	20,80	21,05	24,07	30,84
% de funcions professionals anuals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics aliens s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	12,80	11,00	16,48	14,00	11,34	10,66	10,76
% de funcions professionals anuals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics a taquillatge s/ total funcions espai escènic d'iniciativa municipal	10,50	10,10	8,67	8,84	9,38	9,85	11,51
Difondre l'espai escènic a través del web i les xarxes socials							
Visites al web per cada 1.000 habitants	784,7	999,3	598,92	683,05	855,17	1.111,74	918,46
Nombre de perfils actius a les xarxes socials	3,4	3,6	3,47	3,43	3,53	3,39	3,25
Mitjana de seguidors a les xarxes socials	1.985,00	1.989,20	2.174,24	2.366,74	2.461,70	2.596,42	2.937,43
Oferir una intensa oferta d'actes culturals i socials							
Nombre de dies anuals amb funció professional d'iniciativa municipal a l'espai escènic per sala	35,3	36,8	16,41	28,82	32,52	33,25	31,01
Nombre de dies anuals amb ús per sala	162,9	177,1	81,67	138,28	155,19	175,31	168,39
Nombre d'actes realitzats mitjançant lloguer de sala	24,9	23,3	7,08	8,63	17,32	15,59	14,99
Nombre d'actes realitzats mitjançant cessió gratuïta	29,4	23,1	7,85	16,63	19,07	24,75	27,12
Nombre d'actes d'iniciativa municipal	19,1	15,1	4,79	7,62	11,01	14,26	14,04

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.2. Usuari / client

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Fomentar l'assistència als espais escènics municipals							
Assistents per cada 1.000 habitants	327,5	359,9	127,91	179,97	271,03	309,38	298,03
Assistents programació general i familiar per cada 1.000 habitants	235,6	262	97,37	143,46	198,39	232,86	230,16
% d'assistents sobre aforament	75,60	76,00	71,21	66,23	67,52	73,71	73,89
% entrades venudes sobre assistents (teatre general i familiar)	87,50	88,00	88,18	87,71	86,43	89,23	86,67
Fomentar l'accés i la participació dels usuaris							
% entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades (s/ total)	57,00	59,40	67,01	76,14	72,97	74,15	77,20
% entrades venudes amb descompte (excloent abonaments) (s/ total)	37,50	37,40	36,83	39,46	39,97	36,27	36,16
% d'entrades venudes per abonament (s/ total)	17,90	17,80	16,72	14,06	12,36	13,07	15,42
Fomentar l'accés a la programació NO presencial dels espais escènics							
% de funcions NO presencials s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	-	-	9,95	2,57	0,97	0,87	0,42
Mitjana de visualitzacions de les funcions NO presencials de l'espai escènic	-	-	452,88	193,34	68,73	88,33	141,18
Fomentar l'assistència a tot tipus d'espectacle							
% d'assistents a funcions de teatre s/ total	47,60	44,10	48,35	47,82	47,19	48,83	46,41
% d'assistents a funcions de música s/ total	36,30	40,90	32,68	35,58	36,85	33,58	35,85
% d'assistents a funcions de dansa s/ total	8,70	7,90	8,09	8,76	9,78	8,10	8,86
% d'assistents a funcions d'altres gèneres s/ total	7,30	7,10	10,56	7,84	6,18	9,49	8,87
Fomentar l'assistència de tot tipus de públic							
% d'assistents a funcions per al públic general s/ total	54,10	54,20	58,72	62,79	57,14	57,98	61,22
% d'assistents a funcions per al públic familiar s/ total	17,90	18,60	17,40	16,92	16,06	17,28	16,00
% d'assistents a funcions per al públic escolar s/ total	28,10	27,20	23,57	20,29	26,80	24,73	22,77

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.3. Valors organitzatius

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió							
Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, Emp. Municipal)(Espais Escènics)	91,90	90,40	89,56	88,43	88,98	87,88	89,68
Gestió directa per part de l'Ajuntament (%)(Espais Escènics)	40,80	41,60	47,62	51,85	48,84	46,27	52,79
Gestió directa per part d'OOAA i Emp. Municipal (%)(Espais Escènics)	51,00	48,80	41,94	36,59	40,14	41,61	36,89
Gestió indirecta (%) (concessió, altres...)(Espais Escènics)	8,10	9,60	10,44	11,57	11,02	12,12	10,32
Disposar d'una dotació adequada de RRHH							
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'Espai escènic per dia d'ús	25,4	28,4	51,37	32,37	28,56	25,95	27,61
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per cada 100 places ofertades d'aforament	27,9	29,2	68,62	49,67	33,54	32,05	34,48
Promoure un clima laboral positiu pels treballadors							
% d'hores de baixa sobre hores anuals totals del personal estable	3,60	3,80	3,58	4,03	3,94	4,77	3,22
Antiguitat mitjana dels treballadors/res estables	10,9	10,3	10,64	12,01	11,17	11,44	12,04
Sou brut d'un tècnic de cultura	30.737,60	30.737,60	31.466,69	36.567,93	35.604,32	35.241,33	35.803,92

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Sou brut d'un cap tècnic d'equipament de l'Espai escènic	34.299,30	34.573,90	34.541,75	34.667,46	34.071,34	37.578,39	38.724,53
Millorar les habilitats dels treballadors							
Hores anuals de formació per treballador (personal estable)	13,5	11,2	11,24	8,38	15,40	13,98	13,37
Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes							
% de dones respecte el total de treballadors estables	49,60	44,80	47,88	49,27	50,39	52,38	52,41
% de dones amb comandament sobre el total de comandaments	45,50	47,90	48,00	47,64	47,92	50,00	54,55

3.4. Economia

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Disposar dels recursos adequats							
Despesa corrent total per habitant	11,0	11,7	8,58	10,42	11,44	11,88	12,25
Despesa corrent municipal per habitant	10,2	10,8	7,69	9,29	10,56	11,02	11,25
% de la despesa corrent municipal sobre el pressupost corrent municipal	1,10	1,20	0,86	0,96	1,02	1,03	0,98
Finançar adequadament el servei							
% d'autofinançament per taxes i preus públics s/ despesa corrent total	32,00	33,60	15,56	19,25	26,07	29,25	29,27
% d'autofinançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) s/ despesa corrent total	9,60	10,30	13,87	17,12	13,38	12,93	13,11
% d'autofinançament per patrocini s/ despesa corrent total	2,70	2,00	1,68	1,48	1,01	1,14	1,02

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Indicador	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% d'autofinançament per part de l'Ajuntament s/ despesa corrent total	55,80	54,10	68,89	62,15	59,54	56,68	56,60
Gestionar adequadament els recursos I							
% de la despesa en personal estable s/ despesa corrent total	27,70	28,20	35,95	31,08	30,94	32,14	31,79
% de la despesa en total caixets s/ despesa corrent total (teatre general i familiar)	35,90	35,90	27,18	34,65	31,54	32,43	32,53
% despeses vinculades a la funció s/ despesa corrent total	8,30	7,90	6,46	7,35	8,71	7,71	7,80
% despeses en comunicació i publicitat s/ despesa corrent total	5,20	4,60	4,39	3,60	3,64	3,83	4,04
% d'altres despeses corrents (manteniment, neteja i consums) s/ despesa corrent total	21,50	21,90	24,70	22,19	23,41	22,57	22,86
% de transferències corrents s/ despesa corrent total	1,40	1,40	1,31	1,15	1,33	1,32	0,98
Gestionar adequadament els recursos II							
Mitjana del taquillatge per funció(teatre general i familiar)	3.101,60	3.202,40	2.409,56	2.141,29	2.637,99	3.201,87	3.392,17
Mitjana del caixet total per funció (teatre general i familiar)	4.875,40	4.674,70	5.276,51	4.950,65	4.561,13	4.736,28	5.060,47
% de cobertura (taquillatge / caixet total)(teatre general i familiar)	63,60	68,50	45,67	43,25	57,84	67,60	67,03
Preu mitjà per entrada venuda (teatre general i familiar)	12,4	12,8	12,41	12,41	12,17	12,54	13,39
Preu màxim lloguer sala per butaca	4,9	4,8	4,76	4,71	5,16	5,29	5,61
Oferir el servei a uns costos unitaris adequats							
Despesa corrent total per assistent	33,5	32,4	67,10	57,91	42,21	38,40	41,07

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

4. Conclusions finals

El Cercle de comparació intermunicipal d'espais escènics és una eina essencial per a l'anàlisi comparativa de les arts escèniques i musicals a la província de Barcelona. L'informe del 2024 compta amb la participació de 35 municipis, igualant la participació del 2023. Aquest creixement constant des del 2018, quan varen participar 29 municipis, demostra un interès creixent en aquest tipus d'anàlisi.

L'alta participació és crucial, ja que proporciona una visió àmplia i diversa de la realitat dels equipaments escènics de la província. Els municipis participants representen una població total de 2,33 milions d'habitants, que equival al 55,63% de la població provincial, sense incloure la ciutat de Barcelona. Aquesta representació és especialment significativa, ja que inclou 14 dels 16 municipis amb més de 60.000 habitants de la província. La diversitat demogràfica dels participants és notable, amb poblacions que van des de 6.932 habitants a Sallent fins a 282.299 a l'Hospitalet de Llobregat. Per a facilitar-ne la comparació, els municipis s'han dividit en dos grups: el Grup +10 (entre 10.000 i 60.000 habitants) i el Grup +60 (més de 60.000 habitants).

Pel que fa a les dades analitzades, en general l'any 2024 encara no es considera un exercici de plena recuperació en comparació als nivells prepandèmia del 2019. Si bé hi va haver una recuperació significativa en anys anteriors, alguns indicadors del 2024 varen mostrar un lleuger descens o estancament, fins i tot per sota dels valors del 2023.

4.1. Oferta d'Espais escènics

La infraestructura dels espais escènics es va mantenir estable, amb una mitjana de 10,8 butaques per cada 1.000 habitants el 2024, una xifra que ha mostrat una lleugera tendència a la baixa des del màxim d'11,4 el 2019, degut als canvis en la participació dels municipis o del nombre de sales estudiades.

Pel que fa a l'oferta total de places (aforament per nombre de funcions), es va produir una reducció del 3,9% el 2024 respecte al 2023, situant-se en 403,3 places per cada 1.000 habitants. Tot i aquesta caiguda, la xifra del 2024 continua essent un 14,8% inferior al valor del 2019, que es manté com a any de referència. Igual que amb les butaques, el Grup +10 va mostrar una oferta de places superior (586,9) en comparació del Grup +60 (346,0).

Pel que fa a la diversitat i ús de l'oferta la programació se centra en gran mesura al teatre, que va representar el 47,2% de l'oferta total de funcions el 2024, seguit per la música (30,3%), la dansa (10,4%) i altres gèneres (12,2%). La mitjana de funcions programades va ser de 75, fet que suposa un descens respecte a les 80 funcions del 2023. Per tipus de públic, la programació per al públic general va ser la més nombrosa (37 funcions de mitjana), encara que les funcions per al públic familiar i escolar també varen experimentar un lleuger descens el 2024.

L'ús total dels equipaments es va mantenir en 168,4 dies anuals per sala el 2024, un lleuger descens respecte al 2023. La cessió gratuïta d'espais ha mostrat un creixement constant, superant els nivells prepandèmia, amb una mitjana de 27,1 actes el 2024. Per contra, els actes mitjançant lloguer s'han reduït significativament, caient un 35% per sota dels nivells del 2019. La cessió gratuïta és una pràctica especialment estesa en els municipis del Grup +10, que varen registrar una mitjana de 46,6 actes anuals, davant dels 13,1 del Grup +60.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'estratègia de comunicació digital dels espais escènics mostra un creixement constant a les xarxes socials, amb una mitjana de 2.937 seguidors el 2024, fet que representa un augment del 13,1% respecte al 2023. D'altra banda, les visites a les pàgines web varen experimentar un descens del 17,3% el 2024, encara que la xifra continua essent la segona més alta de la sèrie històrica.

4.2. Anàlisi de la demanda i gestió

L'assistència total per cada 1.000 habitants es va situar en 298 el 2024, un lleuger descens del 4,2% en comparació amb el 2023, fet que suggereix un estancament en la recuperació de públic. La taxa d'ocupació mitjana va augmentar lleugerament a 73,9% i s'acosta progressivament al 76% del 2019. Tot i que els municipis més petits (Grup +10) tenen una ràtio d'assistència per 1.000 habitants superior (408,6), els municipis més grans (Grup +60) varen aconseguir una major eficiència d'ocupació, amb una mitjana del 76,2% d'ocupació.

La venda d'entrades en línia es va consolidar com el canal hegemònic, representant el 77,2% de les vendes el 2024. Aquest canvi d'hàbit, que es va estabilitzar per sobre del 70% els darrers anys, demostra una transformació permanent en el comportament del públic. L'ús d'abonaments es manté al voltant del 15,4% de les vendes, encara que augmenta respecte del 2023, mentre que les vendes amb descompte segueixen essent una pràctica comuna i estable (36,2%).

La distribució de l'assistència per gènere artístic reflecteix de manera fidel l'oferta. El teatre atrau el 46,4% del públic, mentre que la música genera més "tensió de demanda", ja que, amb el 30,3% de l'oferta, atrau el 35,9% del públic. El teatre és el gènere programat, amb una diferència de només -0,8 punts entre la seva oferta i la seva assistència. Pel que fa a la tipologia de públic, la programació per a públic general representa un 50,2% de les funcions i atrau el 61,2% de l'assistència.

El model de gestió directa és predominant, representant el 89,7% dels casos el 2024. Dins aquest model, la gestió realitzada directament per l'Ajuntament (52,8%) va superar la realitzada a través d'organismes autònoms o empreses municipals (36,9%), marcant un canvi en la tendència dels darrers anys.

En matèria d'igualtat de gènere, les dades són estables. El percentatge de dones a les plantilles dels espais escènics va assolir el 52,4% el 2024, igualant a les dades del 2022 i 2023. Per primera vegada, el percentatge de dones en càrrecs de comandament va superar el 50%, arribant al 54,5%, fet que representa un avenç significatiu.

4.3. Aspectes econòmics

La despesa corrent total per habitant va augmentar a 12,3€ el 2024, superant el valor del 2019 i mantenint un creixement constant post-pandèmia. Tot i això, el cost per assistent es va situar en 41,10€, la qual cosa, malgrat l'optimització, continua essent un 26,9% més alt que el 2019, un reflex del major esforç necessari per atreure públic.

Les principals partides de despesa són els caixets (32,5%) i el personal estable (31,8%), que es mantenen bastant estables des del 2021.

El percentatge d'autofinançament es va estabilitzar en 29,3% el 2024, trencant la tendència de creixement dels anys anteriors i no arribant al màxim del 33,6% del 2019. La dependència del finançament de l'Ajuntament es va mantenir estable en 56,6%. Per la seva banda, el finançament

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

per patrocini privat ha continuat essent residual, representant només l'1% dels ingressos totals, fet que evidencia la dificultat per atreure inversió privada.

El grau de cobertura dels caixets amb els ingressos de taquilla es va estabilitzar en el 67% el 2024, una xifra que frena la dinàmica de recuperació i es manté per sota del 68,5% del 2019. Els municipis del Grup +60 presenten els valors més alts tant en recaptació per taquilla com en cost de caixet, i aconsegueixen una millor cobertura (69,1%) en comparació del Grup +10 (62,9%).

5. Relatoria del Taller de Millora

El taller de millora del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics es va celebrar el dia 8 de juliol de 2025, de manera presencial als espais del Pati Manning.

La realització de la dinàmica "Un problema, una solució" va consistir en un taller que va tenir com a objecte el plantejament de qüestions relacionades amb algun aspecte determinat de la gestió del seu servei que els preocupa.

Els tècnics municipals participants procedien dels següents 21 municipis: Arenys de Mar, Badalona, Castelldefels, Cornellà, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró, Palau-solità i Plegamans, Sabadell, Sallent, Sant Joan Despí, Sant Pere de Ribes, Terrassa, Torelló, Vic Viladecans, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Vilassar de Dalt.

Els assistents es van organitzar en dos grups de treball, amb la finalitat de facilitar la participació de tothom. Dins de cada grup i per torn, els tècnics varen formular una o dues preguntes a la resta del seu grup, sobre qüestions concretes del seu treball diari que consideren que encara no estan adequadament resoltes, amb la intenció de contrastar actuacions i valorar possibles opcions de solució.

A nivell de relatoria, s'han agrupat les diferents qüestions plantejades per ambdós grups. No s'identifica el municipi que fa les preguntes, com tampoc els que ofereixen les respostes. Aquestes han estat les diverses qüestions plantejades i debatudes:

Quines són les principals causes de malestar dels equips tècnics dels espais escènics municipals i com es podria millorar la seva situació?

En aquesta pregunta es fa èmfasi en la saturació, cansament i baix estat d'ànim dels tècnics que conformen la plantilla laboral dels espais escènics municipals. Aquest fet és degut a una sobrecàrrega de feina, ja sigui per qüestions d'horaris, condicions laborals o realització de tasques o funcions no contemplades en els contractes de treball.

Es creu que part d'aquest malestar és causat per la reducció de les plantilles de treballadors/res d'alguns espais, que comporta un augment de la sobrecàrrega de feina de la resta, que veuen ampliades les seves tasques. Alguns treballadors, i sobretot els externs, es neguen a fer determinades feines, que no figuren en les seves funcions establertes, de manera que les han d'acabar fent els responsables dels espais.

Es proposa establir uns límits més clars en les tasques assignades al personal tècnic, establir una flexibilització en els horaris de treball, repartir millor les tasques i, en general, cuidar l'equip humà.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com afronten els espais escènics municipals la manca de personal tècnic i els problemes derivats de la subcontractació?

La pregunta gira entorn de l'àrea de recursos humans, més concretament de les plantilles laborals: què passa quan es jubilen treballadors, quan marxa o s'incorpora nou personal o quan se subcontracta personal extern.

En el debat no s'arriba a una proposta clara de solució i la majoria d'intervencions giren entorn a una diagnosi d'aquesta problemàtica:

- Hi ha una clara manca de personal tècnic (il·luminació, so, muntadors...).
- De vegades el personal tècnic ha d'assumir funcions extres, sovint incompatibles amb la descripció del seu lloc de treball, fet que provoca desmotivació, fatiga i queixes per aquesta sobrecàrrega de feina.
- Les sol·licituds d'ampliació de plantilles tenen dificultats per a prosperar, fet que porta a l'externalització i subcontractació d'aquests llocs de treball.
- La formació del personal subcontractat, que a més sovint està sotmès a rotacions, suposa dedicar un esforç i un temps extra per part dels tècnics municipals.
- A vegades, la qualitat del servei que s'obté del personal subcontractat no és l'adequada.

Com es defineix el rol del programador/a teatral i quin equilibri s'ha de trobar entre les propostes comercials i els artistes emergents?

Es planteja el rol del programador, com a tècnic encarregat de seleccionar, planificar i organitzar els espectacles o activitats culturals que formaran part de la programació professional d'un espai escènic.

El debat en aquest punt s'ha centrat a definir i mostrar com són i com actuen aquests programadors. S'han aportat diversos punts de vista, ja que la manera de procedir d'un programador en un municipi determinat pot ser diferent de la d'un altre.

Al mateix temps, s'ha debatut entorn a l'equilibri entre donar rellevància a un artista emergent amb talent i qualitat o a un espectacle de caràcter més comercial. La problemàtica d'aquest apartat resideix en què l'artista emergent potser no resultarà tant atractiu, degut a la seva desconeixença per part del públic, que pot provocar poca assistència a les sales, mentre que, per altra banda, una proposta més comercial i coneguda o de renom, sí que atraurà més públic a les sales.

Es conclou que cal cercar un equilibri entre ambdues propostes escèniques, de manera que els nous talents puguin disposar d'un espai en la programació. Cal també un reforçament de les tàctiques de comunicació, per donar visibilitat i potenciar la difusió de les propostes menys convencionals.

Quina valoració es pot fer d'acollir-se al programa PLATEA (Programa Estatal de Circulació d'Espectacles d'Arts Escèniques en Espais de les Entitats Locals)?

Aquest programa està impulsat per l'Institut Nacional de les Arts Escèniques i de la Música (INAEM), en col·laboració amb la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), i té com a objectius donar suport al manteniment de les temporades escèniques per part dels municipis, alhora que afavorir la mobilitat de l'oferta de les produccions en els àmbits inclosos (teatre, dansa, circ i lírica).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Entre els assistents, no tots els municipis es troben adherits a aquest programa. Entre els que sí que ho estan, es consideren alguns aspectes positius i d'altres amb més matisos. Entre els primers, es valora sobretot que permet plantejar una programació amb espectacles més ambiciosos dels que seria possible fer amb recursos propis i, també, que és compatible amb altres programes i ajuts de les administracions públiques.

Respecte els aspectes amb més matisos, s'esmenten fins a tres qüestions:

- Entre les condicions per accedir a PLATEA hi ha el requisit de programar un mínim de quatre espectacles de fora de la pròpia comunitat autònoma en una temporada, que és un objectiu sovint dificultós per als municipis més petits i amb menys recursos.
- Les companyies escèniques que s'inscriuen en aquest programa per a formar part del catàleg d'espectacles disponibles, acostumen a pujar el seu caixet, en comparació del preu que ofereixen per al mateix espectacle en una contractació directa.
- La incorporació d'aquests espectacles acostuma a plantejar un problema de calendari de programació, per fer encaixar les seves dates amb les de la resta d'espectacles previstos.

Quins perspectives de futur tenen les programacions familiars?

Entre les respostes es constata que hi ha una tendència a la davallada de públic en les programacions familiars, amb l'excepció dels espectacles de màgia, que serien els únics que estarien mantenint una acollida similar a la d'anys anteriors.

Entre les causes d'aquesta tendència, s'esmenta en primer lloc el tall que suposà el tancament dels espais escènics, arran de la pandèmia de la Covid-19 de l'any 2020 i de les mesures posteriors de restricció dels aforaments.

També es valora entre les causes el fet que el públic més jove s'està acostant a altres llenguatges en l'àmbit de la cultura, més associats a la societat de la informació i de la tecnologia i a la barreja de gèneres. També, que sovint la programació familiar ha de competir en els municipis amb una àmplia oferta d'activitats d'entitats locals, adreçades a aquest mateix públic.

Com a opcions per al manteniment d'aquestes programacions es valora la necessitat d'obrir-se a noves propostes en la programació, pensant en els infants, però també en els pares joves. També es va valorar la possibilitat d'oferir espectacles més vistosos, de combinar l'oferta teatral amb una programació de cinema familiar, d'establir col·laboracions amb altres equipaments, com biblioteques i instituts, i de repensar el treball de captació d'aquest públic.

Com es treballen els projectes de mediació?, com espot acostar la programació dels teatres als col·lectius "no usuaris" mitjançant la figura del mediador?

L'objectiu de la pregunta consisteix a esbrinar com es pot aconseguir fer un acostament del contingut cultural que s'ofereix en els espais escènics municipals a aquells col·lectius identificats com a no usuaris dels mateixos, a través de la figura del mediador. Al respecte, es varen exposar dues línies d'actuació, a partir d'experiències.

La primera seria la constitució d'una taula de treball transversal, en la qual participen tècnics municipals de diferents àrees que tenen connexió amb múltiples projectes, serveis, equipaments i col·lectius del propi municipi i que compta també amb la contractació d'una persona amb perfil de mediació. Aquesta taula es reuneix dues o tres vegades l'any, per tal d'analitzar les oportuni-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

tats que es desprenen dels espectacles i les necessitats dels diferents col·lectius. Es cerca potenciar la dimensió social, educativa, cultural i transformadora de la programació que s'ofereix en els espais escènics municipals, esdevenint una oportunitat educativa i comunitària per a la ciutat. Això es duu a terme amb una sèrie de tallers i microprojectes adreçats a col·lectius identificats com a *no usuaris* de l'equipament cultural (joves o persones en risc d'exclusió social), amb una connexió entre els artistes i la ciutadania, tot promovent la cultura com a catalitzador del canvi social i donant veu a les diverses comunitats.

La segona seria treballar en conjunt amb les entitats locals i amb els artistes residents per què actuïn com a mediadors entre els diversos col·lectius i, com en la proposta anterior, fer tallers i activitats amb persones en risc d'exclusió social i/o amb els col·lectius immigrants.

Algun municipi comenta que ha entrat al programa "Reverberacions" que ofereix el Teatre Lliure. Aquest projecte aposta per generar aliances i col·laboracions entre els artistes i les dinàmiques comunitàries dels municipis o barris on es porta a terme.

Es pot mantenir una programació de concerts als auditoris?

Com a problemes creixents per mantenir aquesta programació, s'esmenta que els caixets dels músics s'han disparat en els darrers anys i també que el públic assistent cada vegada prefereix més accedir a un espai on podrà estar dempeus i ballar, mentre pren una beguda, que no pas romandre assegut en una butaca d'una sala. Per tot plegat, es valora que el teatre auditori està deixant de ser l'espai idoni per a oferir concerts.

A partir d'aquesta constatació, els assistents expliquen diverses experiències, en la direcció de mantenir aquesta programació. Un dels municipis continua oferint concerts amb el format habitual, però admet que el públic acaba aixecant-se de les butaques. Un altre ofereix concerts combinats amb un format teatralitzat. Un altre proposa "tributs", és a dir actuacions en les quals es ret homenatge a un artista, grup o estil musical, a partir de versions. En un altre cas, s'està apostant pels concerts de petit format i amb el públic també a dalt de l'escenari. I encara un altre, ofereix un circuit amb tres espais simultanis, un d'ells a l'auditori i els altres en espais propers i interiors.

En els equipaments escènics municipals, com es pot assolir un equilibri entre la programació pròpia i les sol·licituds d'ús per part d'entitats?

Es planteja que els equipaments escènics municipals han de combinar la programació pròpia de les temporades d'arts escèniques, que seria el seu objectiu inicial, amb l'atenció de múltiples sol·licituds de lloguer de l'espai per a actes externs, amb el dubte de com trobar un equilibri entre ambdós usos.

Entre els demandants de l'espai ocupen un lloc principal les escoles, sobretot per celebrar-hi els seus actes de finals de curs. També hi ha entitats i, en alguns casos, empreses, en ambdós supòsits amb predomini de les ubicades al municipi, però també de fora del municipi. En general, les entitats del propi municipi disposen de preus avantatjosos, en ocasions fins i tot de cost zero per a la primera activitat anual, d'acord amb les ordenances municipals.

Es dona el cas que sovint en els municipis hi ha altres espais que podrien acollir aquestes activitats, però els sol·licitants solen tenir predilecció pels espais escènics municipals, singularment els teatres en un lloc cèntric de la població.

Els assistents ofereixen diverses recomanacions. En primer lloc, no admetre lloguers de l'espai fins no tenir del tot tancada la programació d'una temporada, ja que altrament el calendari d'aquesta podria quedar seriosament condicionat. Un cop fixada la programació, es recomana atendre les peticions, tot establint un criteri de prioritats: primer les entitats locals i després les foranes i, dins de cada grup, o bé primer les activitats escèniques i després la resta, o bé per ordre de la data de petició. També cal veure si les peticions fan referència a jornades senceres o a una part de jornada.

Es proposa també que els sol·licitants proposin fins a tres dates possibles, amb un ordre de prioritat, de manera que si la primera no estigués disponible, es pugui disposar d'un calendari alternatiu.

Una altra qüestió a valorar és si els demandants externs cobraran una entrada per accedir a l'activitat que facin en aquell espai escènic. En aquest cas, es creu que el preu del lloguer s'ha d'incrementar.

Es parla també del procediment administratiu per a la cessió d'espais, que es considera diferent per a cada municipi. En conjunt es considera aquesta tramitació poc àgil i enrevessada, degut a la molta documentació que cal aportar i a les gestions que cal fer. A més, en alguns municipis cal l'aprovació per part dels responsables municipals en la presa de decisions. Aquest fet provoca que, alguns espais escènics, se sentin influenciats a l'hora d'elaborar les seves programacions i calendaris.

Quines actuacions es podrien fer durant el tancament d'un espai escènic per reformes que poden durar més d'un any?

Un dels assistents explica que el teatre del seu municipi haurà de tancar per fer-hi una reforma important, que es preveu que pot durar més d'un any. Demana quines actuacions es podrien dur a terme, mentre duri el tancament, amb la idea de no perdre públic.

Es valoren diverses opcions, molt diferents entre elles. Una primera línia d'opinions aniria en la direcció de cercar espais alternatius en el propi municipi, mentre duri la reforma, amb la utilització d'altres equipaments o amb la instal·lació d'una carpa climatitzada. La primera d'aquestes possibilitats planteja l'inconvenient que cal un treball previ d'adaptació d'aquests equipaments, per adaptar-los a la normativa, mentre que la segona seria una fórmula menys costosa de fer.

Una altra línia d'opinions recomana oferir una programació alternativa, però en forma d'un cicle de petit format, de manera que els costos econòmics i de recursos humans siguin menors que els d'una programació normal, per compensar l'esforç d'adaptar un equipament municipal que habitualment té altres usos.

Finalment, una tercera línia s'inclina per aturar la programació mentre duri la reforma, ja sigui per orientar l'activitat cap a la creació, ja sigui per planificar millor la programació, després de la reobertura de l'espai escènic habitual, ja reformat.

Hi ha alguna regulació per a les residències artístiques en els equipaments d'arts escèniques?

S'ha abordat el problema de com justificar les subvencions de les residències artístiques que no generen despesa monetària i en les quals l'aportació del municipi és la cessió d'instal·lacions i el suport tècnic. Es valoren algunes opcions, com la possibilitat que la forma jurídica d'algunes sub-

vencions pugui ser "en espècie", com a solució per justificar l'ús gratuït d'espais i el suport dels tècnics.

S'ha preguntat també si hi ha alguna regulació per a les residències. Un dels municipis assistents va oferir lliurar el seu model als municipis que ho sol·licitin.

Quina política d'abonaments es fa als espais escènics municipals?

La majoria dels municipis presents disposen d'algun tipus d'abonaments, com a sistema de fidelització de les audiències. Els que no en tenen ofereixen descomptes, de manera que tots ells disposen d'alguna mena d'incentiu.

Entre les modalitats d'abonaments, s'esmenten múltiples combinacions: unipersonals o per a compartir, de temporada sencera o de mitja, de tarifa plana o d'un nombre determinat de sessions i/o per tipologies d'espectacles. El denominador comú de tots ells és que com més sessions d'abonament es compra, més gran és el percentatge de rebaixa sobre el preu inicial. A més, se solen combinar amb altres descomptes.

Amb tot, es creu que els abonaments també generen alguns inconvenients, com ara que acostumen a ser menys atractius per al públic més jove i que en alguns casos disposen de poca flexibilitat. En aquest sentit es creu que els sistemes d'abonament s'han de flexibilitzar més, per respondre a noves formes de consum cultural, alhora que es recomana fer una bona difusió d'aquesta oferta a través del màxim de canals de comunicació. Algun municipi comenta que quan més avances la venda dels abonaments dona millors resultats, ja que quan s'obre la venda d'entrades son els primers a comprar.

Finalment, els equipaments escènics que encara disposen d'abonaments permanents, creuen que es tracta d'una modalitat amb tendència a desaparèixer.

És viable mantenir el sistema de venda d'entrades en taquilla?

Es constata la gran disminució de la venda d'entrades en taquilla, enfront de la compra online, sobretot entre el públic més jove. De fet, alguns dels municipis presents ja no disposen del servei de venda en taquilla, mentre que d'altres el mantenen, però sovint amb condicions, com ara la utilització d'una màquina de pagament en efectiu o la limitació dels dies setmanals i dels horaris de venda física.

Amb tot, alguns dels assistents valoren que la venda en taquilla té un valor social i reforça la proximitat amb l'usuari. També es té en compte un perfil de públic, sobretot gent gran, que pot tenir més dificultats per moure's en els àmbits tecnològics i per al qual la compra en taquilla és una opció molt més factible.

Es pot mantenir una anàlisi de desenvolupament del públic assistent als espectacles, si no es disposa de la col·laboració d'una empresa externa?

En les respostes s'esmenta diversos casos en els que els propis organitzadors municipals obtenien dades del públic, a partir de preguntes incloses en la venda d'entrades, que després calia transferir a una eina –generalment un Excel- per al seu posterior còmput i interpretació. No obstant, per a afrontar aquesta tasca calia esmerçar molts esforços, amb els pocs recursos humans disponibles, de manera que s'ha acabat per no fer-la.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En el seu lloc, alguns municipis sí disposen d'un servei extern. S'esmenta el treball d'una empresa especialitzada, que realitza estudis de públic, anàlisi de comportaments d'audiències i disseny d'estratègies de fidelització i màrqueting cultural basades en dades.

D'aquesta empresa se'n destaca que actualment és pràcticament l'única que presta aquest servei, per tant sense gaire competència. També, que pel seu treball en el sector, incloent espais i esdeveniments de primer nivell, disposa d'una àmplia visió de conjunt de l'evolució del públic en les arts escèniques.

Pel que fa al cost econòmic d'aquest servei, es valora que l'estalvi d'hores de treball de personal municipal que anteriorment es dedicava a aquesta feina, fa que la diferència de costos amb l'externalització no sigui tan gran.

Com es pot resoldre el problema de la no puntualitat dels pares en l'entrada als espectacles familiars?

Es comenta que tot sovint els pares s'entretenen a l'entrada de la sala on hi ha un espectacle familiar, tot xerrant entre ells i sense tenir en compte l'hora d'inici prevista. En aquesta casos, els responsables dels equipaments escènics acaben fent sortides a l'exterior, per donar avisos als assistents, però el resultat final és que s'incorpora de manera sistèmica un endarreriment de cortesia de cinc minuts de l'hora d'inici, amb el risc que acabi esdevenint encara més gran. Es valora també que el públic que té aquesta conducta en un municipi petit, no la té igual quan accedeix a una sala d'una gran ciutat, on sí que s'ajusta a l'horari.

Com a solució a aquesta manca de puntualitat, es recomana no numerar les entrades, amb la idea que quan el públic sap que té la butaca reservada no té tanta pressa en accedir a la sala, però en canvi, si sap que els primers que entrin podran triar millor els seients, s'afanyarà més a entrar.

Una altra opció que es contempla és tancar la porta d'accés a la sala en arribar l'hora prevista, com a mesura de pressió al públic poc puntual per què modifiqui la seva conducta.

Es poden implementar de manera efectiva les normatives d'accessibilitat en els espais escènics municipals?

En aquest punt es debat com s'està treballant a l'hora d'implementar en els espais escènics municipals les normatives d'accessibilitat per a persones discapacitades: si es poden aplicar sense dificultats, quins problemes hi ha a l'hora d'aplicar-les i si s'està fent tot el possible per dur-les a terme.

En general, les sales intenten aplicar el màxim de millores possibles per facilitar l'accessibilitat. En paral·lel, però en la mateixa línia d'oferir un millor servei a determinats col·lectius, algunes d'elles han incorporat el llenguatge de signes en les obres que es representen.

Tot i així, s'esmenta les dificultats en l'aplicació de la legislació sobre accessibilitat, quan cal modificar elements estructurals dels teatres per a transformar-los en accessibles a persones de mobilitat reduïda (rampes d'accés, elevadors...), tenint en compte la manca de recursos econòmics. En aquest sentit, es creu que caldrien més ajuts, intervenció i implicació per part de totes les administracions públiques per fer possible el compliment efectiu de les normatives i garantir una oferta cultural inclusiva i accessible per a tothom.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Com es pot esbrinar si les despeses d'un contracte de so i de llum general per a tot el municipi són les escaients per a una representació en un espai escènic?

Un dels assistents explica que el seu Ajuntament disposa d'una contractació amb una empresa externa del servei de llum i de so per a tots els equipaments municipals. Té la sensació que la fitxa tècnica que s'utilitza per a calcular la despesa d'una representació en l'espai escènic municipal està sobredimensionada i que això encareix el servei, però no disposa de prou elements de referència com per a mesurar si totes les hores de treball dels tècnics externs que intervenen en una representació estan degudament justificades.

Entre els presents es planteja un lleuger debat, en el que es conclou que la fitxa tècnica pot estar efectivament engrossida i que això representa un sobrepreu. No obstant, en tractar-se d'un servei conjunt per a tots els equipaments municipals, no es troba alternativa a curt termini.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Annexos

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c - Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Guia d'interpretació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Introducció

Funcions i missió dels espais escènics

Els espais escènics són **centres de difusió, exhibició i promoció de les arts en viu que ofereixen espectacles de forma estable als ciutadans del propi municipi i de la seva àrea d'influència, que compten amb els recursos suficients per acollir una programació professional i on, a més a més, poden realitzar-se actes destinats a altres usos socials**.

Aquesta és la missió establerta en les sessions del Cercle de Comparació Intermunicipals.

Més concretament, la definició de la tipologia d'equipaments que configuren l'objecte de treball del Cercle s'estableix en els termes següents,

Titularitat:

Equipaments en els què la titularitat de l'equipament correspon als ajuntaments.

Per tant, s'exclouen altres equipaments escènics la titularitat dels quals sigui d'altres nivells de govern, així com aquells que són titularitat d'agents privats (inclosos aquells que tenen un conveni de col•laboració amb l'administració municipal).

Especialització en arts escèniques i música:

Equipaments que disposen dels recursos tècnics suficients per a realitzar espectacles professionals d'arts en viu. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie).

Equipaments que els darrers tres anys hagin programat com a mínim, de forma estable, 8 funcions d'espectacles professionals d'arts en viu repartides al llarg de l'any.

Equipaments que disposen d'una persona específicament dedicada a la programació d'espectacles d'arts en viu de forma estable al llarg de l'any.

Equipaments dotats dels recursos econòmics suficients per a programar activitats professionals.

Per tant, s'exclouen les sales o espais polivalents que no compleixin aquests requisits, així com aquelles infraestructures que romanguin tancades i/o amb un baix nivell d'activitat professional.

A l'inici del treball es delimità de forma precisa la relació d'equipaments que serien objecte de l'estudi, de comú acord entre l'ODA (Oficina de Difusió Artística) i els ajuntament participants.

Correlacions dels indicadors

La majoria dels indicadors tenen una correlació positiva – l'increment de l'indicador significa una millora en la situació que reflecteix – .

Dos indicadors tenen correlació negativa o inversa – l'increment de l'indicador significa un empitjorament de la situació que reflecteix – i són els següents:

- % d'hores de baixa s/ total d'hores anuals totals del personal estable.
- % de finançament per part de l'Ajuntament s/despesa corrent total.

S'ha establert un llindar per sobre del qual passen a ser punts forts els seguents indicadors:

- % de funcions professionals anuals produïdes amb participació de l'espai s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic (llindar superior al 15%).
- % d'autofinançament per patrocini s/ despesa corrent total (llindar superior al 3%).

S'ha establert un llindar per sota del qual passen a ser oportunitats de millora els seguents indicadors:

- % funcions de teatre s/ total (llindar inferior al 30%).
- % funcions de música s/ total (llindar inferior al 15%).
- % funcions de dansa s/ total (llindar inferior al 5%).
- % d'assistents a funcions de teatre s/ total (llindar inferior al 30%).
- % d'assistents a funcions de música s/ total (llindar inferior al 15%).
- % d'assistents a funcions de dansa s/ total (llindar inferior al 5%).

Finalment, la resta d'indicadors no tenen una correlació prèviament determinada,

A continuació, es pot veure el Quadre Resum d'indicadors, en què conjuntament amb les mitjanes d'enguany, es mostren:

- En verd: els indicadors amb correlació positiva; és a dir, com més gran, millor.
- En taronja: els indicadors amb correlació negativa; és a dir, com més petit, millor.
- En groc: els indicadors no tenen una correlació prèviament determinada; és a dir, que la situació ni millora ni empitjora quan puja o baixa. Els indicadors amb un llindar establert, només per sota o per sobre, tenen una casella en la que s'especifica el color i el valor del mateix.

Els criteris de valoració dels indicadors

El color dels indicadors del Quadre Resum d'indicadors (QRI) que s'exposa seguidament, reflecteix un criteri de valoració que té en compte el valor de l'indicador respecte la mitjana, tal i com es mostra a continuació:

- Valors de l'indicador superior al 25% de la mitjana grupal i tenen una valoració positiva: es consideren un **PUNT FORT**. La situació contrària, és a dir, quan l'indicador es situa per sota del 25% de la mitjana grupal es considera una OPORTUNITAT DE MILLORA.
- Valors de l'indicador inferior al 25% de la mitjana grupal i tenen una valoració positiva: es consideren un **PUNT FORT**. La situació contrària, és a dir, quan l'indicador es situa per sobre del 25% de la mitjana grupal es considera una OPORTUNITAT DE MILLORA. Per exemple, % d'hores de baixa sobre hores de conveni.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- EN GROC, aquells indicadors en què uns valors superiors o inferiors al 25% no es consideren ni PUNT FORT ni OPORTUNITAT DE MILLORA.

A continuació es mostren els criteris de valoració per cada un dels indicadors del QRI d'Espais escènics:

OPORTUNITAT DE MILLORA	PUNT FORT	INDEFINIT

Dins de la Dimensió de l'Encàrrec polític:

Butaques per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Places ofertes (aforament anual x nombre de funcions) per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per cada 10.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Funcions professionals programació general i familiar d'iniciativa municipal per cada 10.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per espectacle	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de funcions professionals anuals produïdes amb participació de l'espai s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic	Inferior al 25%	Superior a 15% *
% funcions de teatre s/ total	Inferior a 30% *	Superior al 25%
% funcions de música s/ total	Inferior a 15 % *	Superior al 25%
% funcions de dansa s/ total	Inferior a 5% *	Superior al 25%
% funcions d'altres gèneres s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% funcions per al públic general s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% funcions per al públic familiar s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% funcions per al públic escolar s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de funcions anuals no professionals i d'iniciativa municipal s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de funcions anuals iniciativa de tercers s/ total funcions	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de funcions professionals en espais escènics aliens s/ total funcions professionals	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de funcions professionals anuals a taquillatge s/ total funcions	Inferior al 25%	Superior al 25%
Visites al web per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de perfils actius a les xarxes socials	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana de seguidors a les xarxes socials	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de dies anuals amb funció professional d'iniciativa municipal a l'espai escènic per sala	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de dies anuals amb ús per sala	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'actes realitzats mitjançant lloguer de sala	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'actes realitzats mitjançant cessió gratuïta	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'actes d'iniciativa municipal	Inferior al 25%	Superior al 25%

* Fan referència a un llindar (no es refereixen a la variació respecte a la mitjana)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autenticada
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Dins de la Dimensió Usuari /client:

Assistents per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
Assistents programació general i familiar per cada 1.000 habitants	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'assistents sobre aforament	Inferior al 25%	Superior al 25%
% entrades venudes sobre assistents (teatre general i familiar)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades (s/ total)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% entrades venudes amb descompte (excloent abonaments) (s/ total)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'entrades venudes per abonament (s/ total)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'assistents a funcions de teatre s/ total	Inferior a 30 % *	Superior al 25%
% d'assistents a funcions de música s/ total	Inferior a 15 % *	Superior al 25%
% d'assistents a funcions de dansa s/ total	Inferior a 5% *	Superior al 25%
% d'assistents a funcions d'altres gèneres s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'assistents a funcions per al públic general s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'assistents a funcions per al públic familiar s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'assistents a funcions per al públic escolar s/ total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de funcions NO presencials s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana de visualitzacions de les funcions No presencials de l'espai escènic	Inferior al 25%	Superior al 25%

* Fan referència a un llindar (no es refereixen a la variació respecte a la mitjana)

Dins de la dimensió Valors organitzatius

Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, Emp. municipal)(Espais Escènics)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Gestió directa per part de l'Ajuntament (%)(Espais Escènics)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Gestió directa per part d'OOAA i Emp. Municipal (%)(Espais Escènics)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Gestió indirecta (%) (concessió, altres...)(Espais Escènics)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per dia d'ús	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per cada 100 places ofertes d'aforament	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'hores de baixa sobre hores anuals totals del personal estable	Inferior al 25%	Superior al 25%
Antiguitat mitjana dels treballadors/res estables	Inferior al 25%	Superior al 25%
Sou brut d'un tècnic de cultura	Inferior al 25%	Superior al 25%
Sou brut d'un cap tècnic d'equipament de l'espai escènic	Inferior al 25%	Superior al 25%
Hores anuals de formació per treballador (personal estable)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dones respecte el total de treballadors estables	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de dones amb comandament sobre el total de comandaments	Inferior al 25%	Superior al 25%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Valors Dimensió Economia

Despesa corrent total per habitant	Inferior al 25%	Superior al 25%
Despesa corrent municipal per habitant	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa corrent municipal sobre el pressupost corrent municipal	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'autofinançament per taxes i preus públics s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'autofinançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'autofinançament per patrocini s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior a 3 %*
% d'autofinançament per part de l'ajuntament s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa en personal estable s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de la despesa en total caixets s/ despesa corrent total (teatre general i familiar)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% despeses vinculades a la funció s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% despeses en comunicació i publicitat s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% d'altres despeses corrents (manteniment, neteja i consums) s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de transferències corrents s/ despesa corrent total	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana del taquillatge per funció (teatre general i familiar)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Mitjana del caixet total per funció (teatre general i familiar)	Inferior al 25%	Superior al 25%
% de cobertura (taquillatge / caixet total) (teatre general i familiar)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Preu mitjà per entrada venuda (teatre general i familiar)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Preu màxim lloguer sala per butaca	Inferior al 25%	Superior al 25%
Despesa corrent total per assistent	Inferior al 25%	Superior al 25%

* Fan referència a un llindar (no es refereixen a la variació respecte a la mitjana)

Entorn:

Població	Inferior al 25%	Superior al 25%
Densitat de població (hab. / km2 municipi)	Inferior al 25%	Superior al 25%
Renda per càpita	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre d'espais escènics municipals	Inferior al 25%	Superior al 25%
Nombre de sales dels espais escènics municipals	Inferior al 25%	Superior al 25%
Despesa corrent del pressupost municipal per habitant	Inferior al 25%	Superior al 25%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Quadre Resum Indicadors

ENCÀRREC POLÍTIC

Proporcionar una bona oferta d'equipaments	2024
Butaques per cada 1.000 habitants	10,8
Places ofertes (aforament anual x nombre de funcions) per cada 1.000 habitants	403,3

Oferir una intensa programació municipal d'arts en viu	2024
Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per cada 10.000 habitants	11,2
Funcions professionals programació general i familiar d'iniciativa municipal per cada 10.000 habitants	7,7
Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per espectacle	1,4
% de funcions professionals anuals produïdes amb participació de l'espai s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic	17,1

Oferir una programació municipal d'arts en viu diversa	2024
% funcions de teatre s/ total	47,2
% funcions de música s/ total	30,3
% funcions de dansa s/ total	10,4
% funcions d'altres gèneres s/ total	12,2

Oferir una programació municipal d'arts en viu per a tots els públics	2024
% funcions per al públic general s/ total	50,2
% funcions per al públic familiar s/ total	18,3
% funcions per al públic escolar s/ total	31,6

Ser un centre de referència de l'oferta d'arts en viu del municipi	2024
% de funcions anuals no professionals i d'iniciativa municipal fetes en l'espai escènic s/ total funcions espai escènic	11,8
% de funcions anuals iniciativa de tercers fetes en l'espai escènic s/ total funcions espai escènic	30,8
% de funcions professionals anuals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics aliens s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	10,8
% de funcions professionals anuals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics a taquillatge s/ total funcions espai escènic d'iniciativa municipal	11,5

Difondre l'espai escènic a través del web i les xarxes socials	2024
Visites al web per cada 1.000 habitants	918,5
Nombre de perfils actius a les xarxes socials	3,3
Mitjana de seguidors a les xarxes socials	2.937,4

Oferir una intensa oferta d'actes culturals i socials	2024
Nombre de dies anuals amb funció professional d'iniciativa municipal a l'espai escènic per sala	31,0
Nombre de dies anuals amb ús per sala	168,4

Oferir una intensa oferta d'actes culturals i socials	2024
Nombre d'actes realitzats mitjançant lloguer de sala	15,0
Nombre d'actes realitzats mitjançant cessió gratuïta	27,1
Nombre d'actes d'iniciativa municipal	14,0

USUARI/CLIENT

Fomentar l'assistència als espais escènics municipals	2024
Assistents per cada 1.000 habitants	298,0
Assistents programació general i familiar per cada 1.000 habitants	230,2
% d'assistents sobre aforament	73,9
% entrades venudes sobre assistents (teatre general i familiar)	86,7

Fomentar l'accés i la participació dels usuaris	2024
% entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades (s/ total)	77,2
% entrades venudes amb descompte (excloent abonaments) (s/ total)	36,2
% d'entrades venudes per abonament (s/ total)	15,4

Fomentar l'accés a la programació NO presencial dels espais escènics	2024
% de funcions NO presencials s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	0,4
Mitjana de visualitzacions de les funcions NO presencials de l'espai escènic	141,2

Fomentar l'assistència a tot tipus d'espectacle	2024
% d'assistents a funcions de teatre s/ total	46,4
% d'assistents a funcions de música s/ total	35,9
% d'assistents a funcions de dansa s/ total	8,9
% d'assistents a funcions d'altres gèneres s/ total	8,9

Fomentar l'assistència de tot tipus de públic	2024
% d'assistents a funcions per al públic general s/ total	61,2
% d'assistents a funcions per al públic familiar s/ total	16,0
% d'assistents a funcions per al públic escolar s/ total	22,8

VALORS ORGANITZATIUS

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió	2024
Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, Emp. municipal)(Espais Escènics)	89,7
Gestió directa per part de l'Ajuntament (%)(Espais Escènics)	52,8
Gestió directa per part d'OOAA i Emp. Municipal (%)(Espais Escènics)	36,9
Gestió indirecta (%) (concessió, altres...)(Espais Escènics)	10,3

Disposar d'una dotació adequada de RRHH	2024
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per dia d'ús	27,6
Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per cada 100 places ofertades d'aforament	34,5

Promoure un clima laboral positiu pels treballadors	2024
% d'hores de baixa sobre hores anuals totals del personal estable	3,2
Antiguitat mitjana dels treballadors/res estables	12,0
Sou brut d'un tècnic de cultura	35.803,9
Sou brut d'un cap tècnic d'equipament de l'espai escènic	38.724,5

Millorar les habilitats dels treballadors	2024
Hores anuals de formació per treballador (personal estable)	13,4

Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes	2024
% de dones respecte el total de treballadors estables	52,4
% de dones amb comandament sobre el total de comandaments	54,5

ECONOMIA

Disposar dels recursos adequats	2024
Despesa corrent total per habitant	12,3
Despesa corrent municipal per habitant	11,2
% de la despesa corrent municipal sobre el pressupost corrent municipal	1,0

Oferir el servei a uns costos unitaris adequats	2024
Despesa corrent total per assistent	41,1

Finançar adequadament el servei	2024
% d'autofinançament per taxes i preus públics s/ despesa corrent total	29,3
% d'autofinançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, etc.) s/ despesa corrent total	13,1
% d'autofinançament per patrocini s/ despesa corrent total	1,0
% d'autofinançament per part de l'ajuntament s/ despesa corrent total	56,6

Gestionar adequadament els recursos I	2024
% de la despesa en personal estable s/ despesa corrent total	31,8
% de la despesa en total caixets s/ despesa corrent total (teatre general i familiar)	32,5
% despeses vinculades a la funció s/ despesa corrent total	7,8
% despeses en comunicació i publicitat s/ despesa corrent total	4,0
% d'altres despeses corrents (manteniment, neteja i consums) s/ despesa corrent total	22,9
% de transferències corrents s/ despesa corrent total	1,0

Gestionar adequadament els recursos II	2024
Mitjana del taquillatge per funció (teatre general i familiar)	3.392,2
Mitjana del caixet total per funció (teatre general i familiar)	5.060,5
% de cobertura (taquillatge / caixet total) (teatre general i familiar)	67,0
Preu mitjà per entrada venuda (teatre general i familiar)	13,4
Preu màxim lloguer sala per butaca	5,6

ENTORN

	2024
Nombre d'espais escènics municipals	1,5
Nombre de sales dels espais escènics municipals	1,9

	2024
Població	66.617,9
Densitat de població (hab. / km2)	2.866,1

	2024
Renda per càpita	19.175,5

	2024
Despesa corrent del pressupost municipal per habitant	1.141,3

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Còpia autèntica de

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

I. Dimensió encàrrec polític/estratègic

Proporcionar una bona oferta d'equipaments

Butaques per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra la relació entre l'aforament dels espais escènics, i la població del municipi. Reflecteix la relació existent entre la capacitat física màxima d'acollir públic d'aquests equipaments (la seva oferta potencial), amb el nombre d'habitants del municipi (la seva demanda potencial).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de butaques}}{\textit{Nombre d'habitants}}$ *x 1.000*	
Variables emprades: ➢ Nombre de butaques: Nombre màxim de butaques permanents de les sales (fixes i en grades mòbils) del total d'espais escènics. S'exclouen les cadires o localitats col·locades ocasionalment per complementar les butaques permanents existents a la sala. En els espais sense butaques permanents, on totes les localitats siguin cadires mòbils, es considerarà l'aforament màxim permès legalment a la sala. En el cas que hi hagi més d'una sala o espai escènic, se sumarà el nombre de butaques de tots ells. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10,8	**Municipis participants:** 35

Places ofertes (aforament anual x nombre de funcions) per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra la relació entre el nombre acumulat de butaques ofertes pels espectacles d'arts en viu programats en els espais escènics, i la població del municipi. En aquest cas, es mostra la relació existent entre la capacitat física màxima d'acollir públic d'aquests equipaments assolida efectivament pels espectacles programats (la seva oferta potencial acumulada), amb el nombre d'habitants del municipi (la seva demanda potencial).	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Butaques ofertes}}{\textit{Nombre d'habitants}}$ *x 1.000*	
Variables emprades: ➢ Butaques ofertes: Sumatori del nombre de butaques ofertes a les funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. En el cas que l'aforament de la sala sigui fix, aquesta dada resulta del producte del nombre de funcions pel nombre de butaques. En el cas que l'aforament de la sala sigui variable (o que hi hagi més d'una sala), aquesta dada és el sumatori del total de butaques ofertes per cada espectacle. En el cas de les funcions escolars es consideren les limitacions d'aforament. S'han tingut en compte les limitacions d'aforament implementades per complir amb els protocols aprovats a conseqüència de la COVID-19. Només inclou les funcions presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 403,3	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c97 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Oferir una intensa programació municipal d'arts en viu

Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per cada 10.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic, per cada deu mil habitants. Aquest indicador reflecteix la relació existent entre l'oferta d'activitat (en nombre de funcions) i la dimensió del municipi en termes de població.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}}{\textit{Nombre d'habitants}} \times 10.000$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat – INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11,2	**Municipis participants:** 35

Funcions professionals programació general i familiar d'iniciativa municipal a l'espai escènic per cada 10.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal adreçades al públic general i familiar fetes a l'espai escènic, per cada deu mil habitants. Aquest indicador reflecteix la relació existent entre l'oferta d'activitat adreçada al públic general i familiar (en nombre de funcions) i la dimensió del municipi en termes de població.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions per al públic en general + Nombre de funcions per al públic familiar}}{\textit{Nombre d'habitants}} \times 10.000$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions per al públic en general:Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic, i adreçades al públic en general (principalment joves i adults i en horari de tarda /nit). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions per al públic familiar: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament, o a través de tercers, en el propi espai escènic, i adreçades al públic familiar amb infants (principalment en horari de matí/tarda). INCLOU els espectacles organitzats directament pel propi Ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa de l'Ajuntament. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat – INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 7,7	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic per espectacle	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació existent entre el nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic, i el nombre d'espectacles d'arts en viu programats. Aquesta ràtio permet veure el grau de repetició en més d'una funció dels espectacles programats: com més elevat sigui el seu valor, més funcions s'hauran fet d'un mateix espectacle.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}}{\textit{Nombre d'espectacles d'arts en viu}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'espectacles d'arts en viu: Nombre d'espectacles professionals d'arts en viu, oberts al públic en general, familiar o escolar, i programats per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou els espectacles de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou els espectacles organitzats directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou els espectacles per al públic en general, el públic familiar i les escoles. S'exclouen els espectacles no professionals, així com aquells que han estat programats per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,4	**Municipis participants:** 35

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de funcions professionals anuals produïdes amb participació de l'espai s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador relaciona el nombre de funcions d'arts en viu amb participació de l'espai escènic en la producció, amb el nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic. Amb aquest percentatge es pretén mesurar la importància relativa dels espectacles que s'han produït amb la participació de l'espai escènic, respecte el total de les funcions exhibides.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu amb participació de l'espai escènic en la producció}}{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions d'arts en viu amb participació de l'espai escènic en la producció: Nombre de funcions professionals d'arts en viu obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa de l'ajuntament en el propi espai escènic, en les quals l'espai escènic ha participat en la seva producció: coproduccions, residències tècniques o altres col·laboracions (com la cessió de l'espai i/o altres recursos tècnics per als assajos, l'aportació de recursos econòmics, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 17,1%	**Municipis participants:** 35

Oferir una programació municipal d'arts en viu diversa

% funcions de teatre s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions de teatre professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions de teatre}}{\text{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions de teatre: Nombre de funcions professionals d'espectacles de teatre, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou les funcions de Teatre de text, Teatre musical, Teatre visual (Mim-pantomima i altres), i Teatre d'objectes (titelles i altres). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 47,2%	**Municipis participants:** 35

% funcions de música s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions de música professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions de música}}{\text{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions de música: Nombre de funcions professionals d'espectacles de música, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou les funcions de Cançó d'autor, Cant coral, Concert familiar, Contemporània, Flamenc i rumba, Fusió Jazz i Blues, Fusió Música tradicional i popular, Música antiga, Música clàssica, Música i teatre, Òpera, sarsuela i altres de lírica, Pop-rock, World music, i altres gèneres musicals. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 30,3%	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% funcions de dansa s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions de dansa professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions de dansa}}{\text{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions de dansa: Nombre de funcions professionals d'espectacles de dansa, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou les funcions de Dansa clàssica, Dansa contemporània, Dansa espanyola, Dansa folklòrica, Dansa-teatre, i altres gèneres de dansa. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10,4%	**Municipis participants:** 35

% funcions d'altres gèneres s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions d'altres gèneres escènics professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions d'altres gèneres escènics}}{\text{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions d'altres gèneres escènics: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'altres gèneres escènics, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou les funcions, de Circ i pallassos, Espectacle poètic i lectures dramatitzades, Màgia, Performance, i altres gèneres escènics diferents dels contemplats en els apartats anteriors (i inclosos els multigènere). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 12,2 %	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Oferir una programació municipal d'arts en viu per a tots els públics

% funcions per al públic general s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions professionals d'iniciativa municipal d'espectacles d'arts en viu adreçats al públic en general, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions per al públic en general}}{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions per al públic en general: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic, i adreçades al públic en general (principalment joves i adults i en horari de tarda /nit). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 50,2%	**Municipis participants:** 35

% funcions per al públic familiar s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions professionals d'iniciativa municipal d'espectacles d'arts en viu adreçats al públic familiar, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions per al públic familiar}}{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions per al públic familiar: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic, i adreçades al públic familiar amb infants (principalment en horari de matí/tarda). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 18,3 %	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% funcions per al públic escolar s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions professionals d'iniciativa municipal d'espectacles d'arts en viu adreçats al públic escolar, respecte el total de funcions.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions per al públic escolar}}{\textit{Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions per al públic escolar: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, destinades exclusivament als alumnes dels centres d'ensenyament i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 31,6%	**Municipis participants:** 35

Ser un centre de referència de l'oferta d'arts en viu del municipi

% de funcions anuals no professionals i d'iniciativa municipal fetes en l'espai escènic s/ total funcions espai escènic	
Explicació de l'indicador: Aquest percentatge indica la proporció de funcions no professionals i d'iniciativa municipal fetes en els espais escènics de l'ajuntament, respecte el total de funcions fetes en aquests. Aquesta dada mostra la importància relativa de la programació municipal d'espectacles en viu no professionals en els espais escènics de l'ajuntament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions no professionals d'arts en viu d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic}}{\textit{Nombre total de funcions fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions no professionals d'arts en viu d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions no professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle no professional aquell pel qual l'ajuntament no ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de funcions fetes a l'espai escènic: Variable que s'obté de la suma del Nombre de funcions d'arts en viu + Nombre de funcions d'arts en viu programades per tercers + Nombre de funcions no professionals a l'espai escènic. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11,8%	**Municipis participants:** 35

% de funcions anuals iniciativa de tercers fetes en l'espai escènic s/ total funcions espai escènic	
Explicació de l'indicador: Aquest percentatge indica la proporció de funcions anuals iniciativa de tercers fetes en els espais escènics de l'ajuntament, respecte el total de funcions fetes en aquests. Aquesta dada mostra la importància relativa de la programació d'espectacles en viu per part de tercers en els espais escènics de l'ajuntament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions d'arts en viu programades per tercers a l'espai escènic}}{\text{Nombre total de funcions fetes a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions d'arts en viu programades per tercers a l'espai escènic: Nombre total de funcions (professionals o no) d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa de tercers en el propi espai escènic. Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. Inclou les funcions d'entitats o altres ens que comptin amb un suport genèric de l'ajuntament per a la realització de les seves activitats. S'exclouen les funcions programades directament per part de l'ajuntament, les campanyes escolars Anem al teatre, Rialles i la Xarxa. S'exclouen les funcions a taquillatge. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de funcions fetes a l'espai escènic: Variable que s'obté de la suma del Nombre de funcions d'arts en viu + Nombre de funcions d'arts en viu programades per tercers + Nombre de funcions no professionals a l'espai escènic. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 30,8%	**Municipis participants:** 35

% de funcions professionals anuals d'iniciativa municipal fetes en altres espais propis o aliens s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest percentatge indica la proporció de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en altres espais propis o aliens, respecte el total de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics (propis o aliens). Aquesta dada mostra la importància relativa de la programació d'espectacles en viu per part de l'ajuntament en altres espais.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en altres espais propis o aliens}}{\text{Nombre total de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais propis o aliens}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en altres espais propis o aliens: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades en altres espais propis, no inclosos segons la definició, per iniciativa directa de l'Espai Escènic i inclosos dins la seva programació. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). INCLOU les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. INCLOU les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i les escoles). INCLOU les funcions a taquillatge. El valor d'aquesta variable sumat al de la varaible (12) dóna com a resultat el total de funcions preofessionals programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic o en altres espais (19). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais propis o aliens: Variable que s'obté automàticament de la suma de les següents: Nombre de funcions d'arts en viu + Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en altres espais propis o aliens. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10,8%	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de funcions professionals anuals d'iniciativa municipal a taquillatge fetes en espais escènics s/ total funcions professionals d'iniciativa municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest percentatge indica la proporció de funcions anuals d'iniciativa municipal a taquillatge respecte el total de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics (propis o aliens). Aquesta dada mostra el pes relatiu de les funcions programades a taquillatge sobre el total de la programació d'iniciativa municipal als espais escènics.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal a taquillatge fetes en espais escènics}}{\textit{Nombre total de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics propis o aliens}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal a taquillatge fetes en espais escènics: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic a taquillatge. INCLOU les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. INCLOU les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. INCLOU les funcions per al públic en general i el públic familiar. S'EXCLOUEN les funcions d'espectacles NO professionals, així com aquelles que han estat programades per inciativa de tercers. S'EXCLOUEN les funcions de teatre escolar. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre total de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics propis o aliens: Variable que s'obté automàticament de la suma de les següents: Nombre de funcions d'arts en viu + Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal fetes en espais escènics aliens. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11,5%	**Municipis participants:** 35

Difondre l'espai escènic a través del web i les xarxes socials

Visites al web per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre anual d'usuaris (visitants únics) al lloc o llocs web i blogs dels espais escènics del municipi en relació amb la població del mateix. És un indicador del coneixement i seguiment dels espais escènics a la xarxa per part de la ciutadania.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'usuaris al lloc o llocs web i blogs dels EE}}{\textit{Nombre d'habitants}} X\ 1.000$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'usuaris al web: nombre d'usuarisal lloc o llocs web i blogs dels espais escènics del municipi durant l'any d'estudi, sense considerar el nombre de pàgines, arxius o elements visualitzats un cop s'hi hagi accedit. NO INCLOU les dades de la web de l'ajuntament o la web de l'àrea de cultura. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 918,5	**Municipis participants:** 25

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre de perfils actius a les xarxes socials	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la presència dels espais escènics municipals a les xarxes socials.	
Variable emprada: ➢ Nombre de perfils diferents a les Xarxes socials dels espais escèncis:Nombre de perfils exclusius dels espais escènics a les xarxes socials (Facebook, Twitter, Pinterest, Instagram, etc.) que hagin tingut activitat durant l'any d'estudi (s'entén per activitat un mínim de 6 interaccions durant el període). NO INCLOU dades de perfils més genèrics de l'activitat de cultura o de l'àmbit municipal. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,3	**Municipis participants:** 32

Mitjana de seguidors a les xarxes socials	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador es proposa mesurar la mitjana de seguidors als perfils de les xarxes socials dels espais escènics	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de seguidors als perfils de les Xarxes socials dels Espais Escènics}}{\textit{Nombre de perfils diferents a les Xarxes socials}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de seguidors als perfils de les Xarxes socials dels EE:Nombre de seguidors ("Amics", "Seguidors", etc) als perfils i comptes de les Xarxes Socials obertes pels espais escènics del municipi i que hagin tingut activitat durant l'any (s'entén per activitat un mínim de 6 interaccions durant el període). NO INCLOU dades de perfils més genèrics de l'àmbit de cultura o de l'àmbit municipal. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de perfils diferents a les xarxes socials: Nombre de perfils exclusius dels espais escènics a les Xarxes socials (Facebook, Twitter, Pinterest, Instagram, etc.) que hagin tingut activitat durant l'any d'estudi (s'entén per activitat un mínim de 6 interaccions durant el període). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2.937,4	**Municipis participants:** 29

Oferir una intensa oferta d'actes culturals i socials

Nombre de dies amb funció professional d'iniciativa municipal per sala	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador reflecteix el nombre de dies anuals amb funció d'arts en viu en relació al nombre de dies anuals d'ús de l'espai escènic, i pretén mesurar la importància relativa la programació d'espectacles d'arts en viu feta per iniciativa municipal respecte del total de l'activitat realitzada a l'espai escènic.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Dies anuals amb funció d'arts en viu}}{\textit{Nombre de sales}}$	
Variables emprades: ➢ Dies anuals amb funció d'arts en viu: Total dels dies de l'any en els quals s'han realitzat funcions d'arts en viu professionals, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa de l'ajuntament en el propi espai escènic. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sales: Nombre total de sales d'exhibició escènica o musical dels espais escènics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 31,0	**Municipis participants:** 35

Nombre de dies anuals amb ús per sala	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la mitjana de dies amb ús per sala (excloent els dies destinats al manteniment de l'espai). Pretén mesurar el nivell d'activitat global de l'equipament al llarg de l'any.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de dies anuals d'ús}}{\textit{Nombre de sales}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre de dies anuals d'ús: Dies d'ús de la sala, escenari o vestíbul de l'espai escènic per a la realització d'activitats obertes al públic (com funcions d'espectacles o altres actes) o per activitats d'usuaris específics de l'espai (assajos, muntatge i desmuntatge d'escenografies, etc.) i per activitats de formació. S'exclouen els dies destinats a la realització de treballs de manteniment de la sala, escenari o vestíbul. S'inclouen els dies detinats a la realització d'activitats NO presencials (streaming, gravacions per retransmisions, etc). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sales: Nombre total de sales d'exhibició escènica o musical dels espais escènics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 168,4	**Municipis participants:** 35

Nº d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats mitjançant lloguer per sala	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats mitjançant lloguer a l'espai escènic. Pretén mesurar el resultat de l'acció comercial de cessió dels espais escènics a tercers a canvi d'un preu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics amb lloguer}}{\textit{Nombre de sales}}$	
Variables emprades: ➢ Nº d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats mitjançant lloguer de sala: Nº d'actes oberts al públic, diferents de la programació escènica o musical (professionals o amateurs) a la sala, escenari o vestíbul de l'espai escènic en que l'espai ha estat llogat per part de l'ajuntament a canvi d'una remuneració econòmica establerta segons ordenança municipal (o altre tipus d'acord). Si són organismes autònoms o altres ens públics diferents de l'ajuntament, es consideraran les cessions a l'ajuntament que, segons conveni amb aquest, generin un dret d'ingrés / cobrament a favor de l'espai escènic. S'INCLOUEN altres actes culturals (com projeccions audiovisuals, conferències o presentacions de llibres), i actes d'altra naturalesa (formatius, cívics i socials, polítics o empresarials).S'han de sumar els actes de les diferents sales. En el cas d'actes que tinguin una durada igual o superior a mig dia (com cicles, jornades, congressos o cursos) es comptabilitzaran cadascuna de les sessions realitzades. S'EXCLOUEN els actes o sessions celebrats en espais diferents a la sala, escenari o vestíbul. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sales: Nombre total de sales d'exhibició escènica o musical dels espais escènics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 15,0	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nº d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats mitjançant cessió gratuïta per sala	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre d'actes cuturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats mitjançant cessió gratuïta de l'espai escènic. Pretén mesurar la utilització dels espais escènics en el recolzament a l'oferta d'actes culturals i socials que, amb acord o conveni, no generi un ingrés a favor de l'equipament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics amb cessió gratuïta}}{\textit{Nombre de sales}}$	
Variables emprades: ➢ Nº d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats mitjançant cessió gratuïta: Nº d'actes oberts al públic, diferents de la programació escènica o musical (professionals o amateurs) a la sala, escenari o vestíbul de l'espai escènic en que l'espai ha estat cedit gratuïtament per part de l'ajuntament segons ordenança municipal (o altre tipus d'acord). Si són organismes autònoms o altres ens públics diferents de l'ajuntament, es consideraran les cessions que, segons conveni o acord amb aquest, NO generin un dret d'ingrés / cobrament a favor de l'espai escènic. S'INCLOUEN les cessions gratuïtes al propi ajuntament o ens municipal. S'INCLOUEN altres actes culturals (com projeccions audiovisuals, conferències o presentacions de llibres), i actes d'altra naturalesa (formatius, cívics i socials, polítics o empresarials).S'han de sumar els actes de les diferents sales. En el cas d'actes que tinguin una durada igual o superior a mig dia (com cicles, jornades, congressos o cursos) es comptabilitzaran cadascuna de les sessions realitzades. S'EXCLOUEN els actes o sessions celebrats en espais diferents a la sala, escenari o vestíbul.. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sales: Nombre total de sales d'exhibició escènica o musical dels espais escènics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 27,1	**Municipis participants:** 35

Nº d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics d'iniciativa municipal fets a l'EE per sala	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el nombre d'actes cuturals, socials, formatius, empresarials i polítics realitzats per iniciativa municipal a l'espai escènic. Pretén mesurar la utilització dels espais escènics en actes oberts al públic diferents a la programació escènica o musical organitzats pel propi ajuntament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics d'iniciativa municipal}}{\textit{Nombre de sales}}$	
Variables emprades: ➢ Nº d'actes culturals, socials, formatius, empresarials i polítics d'iniciativa municipal: Nº d'actes oberts al públic, diferents de la programació escènica o musical (professionals o amateurs) a la sala, escenari o vestíbul de l'espai escènic d'iniciativa municipal fets a l'EE. S'INCLOUEN altres actes culturals (com projeccions audiovisuals, conferències o presentacions de llibres), i actes d'altra naturalesa (formatius, cívics i socials, polítics o empresarials).S'han de sumar els actes de les diferents sales. En el cas d'actes que tinguin una durada igual o superior a mig dia (com cicles, jornades, congressos o cursos) es comptabilitzaran cadascuna de les sessions realitzades. S'EXCLOUEN els actes o sessions celebrats en espais diferents a la sala, escenari o vestíbul. S'EXCLOUEN els actes organitzats per tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de sales: Nombre total de sales d'exhibició escènica o musical dels espais escènics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 14,0	**Municipis participants:** 35

II. Dimensió usuari/client

Fomentar l'assistència als espais escènics municipals

Mitjana d'assistents totals per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'assistents a les funcions d'espectacles professionals d'arts en viu programades per iniciativa directa de l'ajuntament, i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit per la programació d'arts en viu de l'espai escènic sobre la població municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. No inclou els visionats de les funcions No presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 298,0	**Municipis participants:** 35

Mitjana d'assistents programació general i familiar per cada 1.000 habitants	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'assistents a les funcions d'espectacles professionals d'arts en viu programades per iniciativa directa de l'ajuntament adreçades al públic general i familiar, i la població del municipi (en milers d'habitants). Aquesta ràtio és indicativa de l'impacte social assolit per la programació d'arts en viu de l'espai escènic, sense tenir en compte la programació escolar, sobre la població municipal	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions per a públic general + Nombre d'assistents a funcions per a púbic familiar}}{\text{Nombre d'habitants}} \times 1.000$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic en general: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic en general, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. INCLOU el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic familiar: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic familiar, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. INCLOU el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat – INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 230,2	**Municipis participants:** 35

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'assistents sobre aforament	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre el total d'assistents a les funcions d'espectacles professionals d'arts en viu programades per iniciativa directa de l'ajuntament, i el total acumulat de butaques ofertes mitjançant la programació d'arts en viu realitzada. Aquesta ràtio és indicativa del resultat assolit per la programació d'arts en viu de l'espai escènic en termes d'ocupació de l'aforament disponible.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'assistents}}{\textit{Butaques ofertes}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.* ➢ Butaques ofertes: Sumatori del nombre de butaques ofertes a les funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. En el cas que l'aforament de la sala sigui fix, aquesta dada resulta del producte del nombre de funcions pel nombre de butaques. En el cas que l'aforament de la sala sigui variable (o que hi hagi més d'una sala), aquesta dada és el sumatori del total de butaques ofertes per cada espectacle. En el cas de les funcions escolars es consideren les limitacions d'aforament. S'han tingut en compte les limitacions d'aforament implementades per complir amb els protocols aprovats a conseqüència de la COVID-19. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 73,9%	**Municipis participants:** 35

% entrades venudes sobre assistents (públic general i familiar)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la relació entre les entrades venudes i el públic assistent a les funcions d'arts en viu programades per iniciativa de l'ajuntament i adreçades al públic en general i al públic familiar (sense incloure el públic escolar). Amb aquest percentatge es reflecteix la proporció d'assistents que han pagat una entrada per assistir als espectacles.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar)}}{\text{Nombre d'assistents a funcions per al públic en general + Nombre d'assistents a funcions per al públic familiar}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar): Nombre de tiquets venuts que donen dret a assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'inclouen tots les entrades venudes corresponents a la programació d'iniciativa municipal, incloses les de les funcions a taquillatge. S'exclouen les persones que han assistit a la funció de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic en general: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic en general, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic familiar: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic familiar, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 86,7%	**Municipis participants:** 35

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fomentar l'accés i la participació dels usuaris

% entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades (s/ total)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades, respecte el total (a les funcions d'arts en viu programades per iniciativa de l'ajuntament i adreçades al públic en general i al públic familiar, sense incloure el públic escolar). Aquesta dada mostra la importància relativa dels sistemes de venda d'entrada no presencials.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades (públic general i familiar)}}{\textit{Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades (públic general i familiar): Nombre d'entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades per assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. INCLOU les entrades venudes per internet, ja sigui directament pel propi ajuntament o promotor de l'espectacle, com a través de serveis externs, plataformes de venda, etc.) S'exclouen les entrades venudes a taquilla i les reserves per telèfon adquirides a taquilla. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar): Nombre de tiquets venuts que donen dret a assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'exclouen les persones que han assistit a la funció de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 77,2%	**Municipis participants:** 34

% d'entrades venudes amb descompte (s/ total)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador reflecteix la proporció d'entrades venudes amb descompte (per raó d'edat, situació social o laboral, etc.) excloent els abonaments, respecte del total d'entrades venudes. El valor d'aquest percentatge tendirà a ser més elevat en la mesura que les estratègies de preus de les entrades i de descomptes siguin més adequades a la realitat social, econòmica i cultural de cada municipi i a la programació dels seus espais escènics, així com segons si aquestes són comunicades de forma eficaç al seu públic.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'entrades venudes amb descompte excloent abonaments}}{\textit{Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'entrades venudes amb descompte excloent abonaments: Nombre d'entrades venudes - que donen dret a assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic - als que s'ha aplicat algun tipus de descompte. S'exclouen les persones que han assistit a la funció de forma gratuïta (amb invitació, etc.) i els abonaments. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar): Nombre de tiquets venuts que donen dret a assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'exclouen les persones que han assistit a la funció de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 36,2%	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'entrades venudes per abonament (s/ total)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge d'entrades venudes per abonament, respecte el total d'entrades venudes. Amb aquesta dada es reflecteix el grau d'introducció de la fórmula de l'abonament com a mitjà que pot contribuir a fidelitzar el públic de l'espai escènic, així com la seva resposta per part del públic.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre total d'entrades venudes per abonament}}{\textit{Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre total d'entrades venudes per abonament: Nombre total d'entrades venudes mitjançant abonaments, per assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Es defineix abonament com un tiquet que dóna dret a entrar a un mínim de tres funcions, i que ha estat adquirit i pagat anticipadament. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar): Nombre de tiquets venuts que donen dret a assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'exclouen les persones que han assistit a la funció de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 15,4%	**Municipis participants:** 34

Fomentar l'assistència a tot tipus d'espectacle

% d'assistents a funcions de teatre s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions d'espectacles de teatre professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'assistents a funcions de teatre}}{\textit{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions de teatre: Nombre d'assistents a funcions professionals de teatre, obertes al públic en general, familiar o escolar i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 46,4%	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'assistents a funcions de música s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions d'espectacles de música professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions de música}}{\text{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions de música: Nombre d'assistents a funcions professionals de música, obertes al públic en general, familiar o escolar i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 35,9%	**Municipis participants:** 35

% d'assistents a funcions de dansa s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions d'espectacles de dansa professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions de dansa}}{\text{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions de dansa: Nombre d'assistents a funcions professionals de dansa, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 8,9%	**Municipis participants:** 35

% d'assistents a funcions d'altres gèneres s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions d'espectacles d'altres gèneres escènics professionals d'iniciativa municipal programades, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions d'altres gèneres escènics}}{\text{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions d'altres gèneres escènics: Nombre d'assistents a funcions professionals d'altres gèneres escènics, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 8,9%	**Municipis participants:** 35

Fomentar l'assistència de tot tipus de públic

% d'assistents a funcions per al públic general s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions professionals d'iniciativa municipal d'espectacles d'arts en viu adreçats al públic en general, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions per al públic en general}}{\text{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic en general: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic en general, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 61,2%	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'assistents a funcions per al públic familiar s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions professionals d'iniciativa municipal d'espectacles d'arts en viu adreçats al públic familiar, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions per al públic familiar}}{\text{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic familiar: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic familiar, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 16,0%	**Municipis participants:** 35

% d'assistents a funcions per al públic escolar s/ total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge d'assistents a funcions professionals d'iniciativa municipal d'espectacles d'arts en viu adreçats al públic escolar, respecte el total d'assistents.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Nombre d'assistents a funcions per al públic escolar}}{\text{Nombre d'assistents}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'assistents a funcions per al públic escolar: Nombre d'assistents a funcions professionals adreçades al públic escolar, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 22,8%	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fomentar l'accés a la programació NO presencial desl espais escènics

% de funcions NO presencials s/ total de funcions professionals d'iniciativa municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el percentatge de funcions professionals NO presencials sobre el total de les funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal realitzades als espais escènics.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions NO presencials}}{\textit{Nombre de funcions professionals d'iniciativa municipal a l'espai escènic +Nombre de funcions NO presencials}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions NO presencials (funcions professionals d'espectacles d'arts en viu), ofertes en *streming* o gravades per ser retransmeses i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. INCLOU les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics ofertes de forma virtual. S'EXCLOUEN les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. ➢ Nombre de funcions d'arts en viu professionals d'iniciativa municipal fetes a l'espai escènic: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics. Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament (o per l'entitat gestora en el cas de gestió indirecta), o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou les funcions per al públic en general, el públic familiar i el públic escolar. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 0,4%	**Municipis participants: 1**

Mitjana de visualuitzacions de les funcions NO presencials de l'espai escènic	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la mitjana de visualitzacions de les funcions professionals NO presencials realitzades a l'espai escènic sobre el total de les funcions NO presencials	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de funcions NO presencials (funcions professionals d'inicitaiva municipal fetes a l'espai escènic)}}{\textit{Nombre de visualitzacions de les funcions NO presencals de l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de funcions NO presencials (funcions professionals d'espectacles d'arts en viu), ofertes en *streming* o gravades per ser retransmeses i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. INCLOU les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics ofertes de forma virtual. S'EXCLOUEN les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. ➢ Nombre de visualitzacions de les funcions NO presencials de l'espai escènic. Nombre de visualitzacions de les funcions NO presencials de l'espai escènic: durant streaming o de visionats als espectacles gravats, durant l'any d'estudi o període d'activació del mateix. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 141,2	**Municipis participants:** 1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

III. Dimensió valors organitzatius/recursos humans

Gestionar el servei amb les diverses formes de gestió.

Gestió directa (%) (Ajuntament, OOAA, Emp. municipal)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador reflecteix en quina mesura la gestió dels espais escènics es fa mitjançant gestió directa, mesurant el % de la despesa corrent en gestió directa respecte el total de la despesa corrent.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents en gestió directa}}{\textit{Despeses corrents del servei}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Despeses corrents en gestió directa: Inclou les despeses corrents gestionades directament per una sola administració local (ajuntament, un organisme autònom, una societat mercantil de capital íntegrament municipal) o en col·laboració amb altres administracions (mancomunitat, consorci, etc.). *Font*: *Ajuntaments.* ➢ Despeses corrents del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 89,7%	**Municipis participants:** 33

Gestió directa per part de l'Ajuntament (%)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador reflecteix en quina mesura la gestió dels espais escènics es fa mitjançant gestió directa a través del propi ens municipal, mesurant el % de la despesa corrent realitzada a través d'aquest mode de gestió respecte el total de la despesa corrent.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents en gestió directa (ens municipal)}}{\textit{Despeses corrents del servei}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Despeses corrents en gestió directa (ens municipal): Inclou les despeses corrents gestionades directament per una sola administració local (subsector ajuntament). *Font*: *Ajuntaments.* ➢ Despeses corrents del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 52,8%	**Municipis participants:** 33

Gestió directa per part d'OOAA i Empresa municipal (%)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador reflecteix en quina mesura la gestió dels espais escènics es fa mitjançant gestió directa a través d'organisme autònom o empresa municipal, mesurant el % de la despesa corrent realitzada a través d'aquests modes de gestió respecte el total de la despesa corrent.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents en gestió directa (OOAA i Emp. Municipal)}}{\textit{Despeses corrents del servei}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Despeses corrents en gestió directa *(OOAA i Emp. Municipal)*: Inclou les despeses corrents gestionades directament per una sola administració local (subsectors organismes autònoms i societats mercantils de capital íntegrament municipal) o en col·laboració amb altres administracions (mancomunitat, consorci, etc.). *Font*: *Ajuntaments.* ➢ Despeses corrents del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 36,9%	**Municipis participants:** 33

Gestió indirecta (%) (concessió, altres...)	
Aquest indicador reflecteix en quina mesura la gestió dels espais escènics es fa mitjançant gestió indirecta, mesurant el % de la despesa corrent en gestió indirecta respecte el total de la despesa corrent.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses corrents en gestió indirecta}}{\textit{Despeses corrents del servei}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Despeses corrents en gestió indirecta: Inclou les despeses corrents gestionades indirectament per l'ajuntament (via concessió, concert, gestió interessada o societat d'economia mixta). *Font*: *Ajuntaments.* ➢ Despeses corrents del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 10,3%	**Municipis participants:** 33

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Disposar d'una dotació adequada de recursos humans.

Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per dia d'ús	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la dotació de personal estable dedicat a l'espai escènic en relació al total de dies d'ús del teatre. El valor d'aquest indicador pot ser interpretat segons dos criteris diferents, que caldrà determinar acuradament segons cada cas. D'una banda, un baix valor d'aquesta ràtio pot reflectir una baixa dotació de treballadors/es estables en l'equipament (compensada per una elevada presència de treballadors/es amb durada inferior a un any o a una temporada, o de treballadors/es que destinen menys del 50% del seu temps de treball a l'espai escènic). D'altra banda, un alt valor d'aquest indicador pot ser indicatiu d'un baix nivell de productivitat.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores anuals dedicades a l'espai escènic pels treballadors/res estables}}{\textit{Nombre de dies anuals d'ús}}$	
Variables emprades: ➢ Hores anuals dedicades a l'espai escènic pels treballadors/res estables: Nombre total d'hores anuals realitzades pels treballadors/es estables que treballen en l'espai escènic. S'entén per treballadors estables aquells que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de dies anuals d'ús: Dies d'ús de la sala, escenari o vestíbul de l'espai escènic per a la realització d'activitats obertes al públic (com funcions d'espectacles o altres actes) o per activitats d'usuaris específics de l'espai (assajos, muntatge i desmuntatge d'escenografies, etc.). S'exclouen els dies destinats a la realització de treballs de manteniment de la sala, escenari o vestíbul. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 27,6	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Mitjana d'hores de treball del personal estable dedicat a l'espai escènic per cada 100 places ofertes d'aforament	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la dotació de personal estable dedicat a l'espai escènic en relació a la seva dimensió (aforament) i al seu volum d'activitat (nombre de funcions). Igualment, el valor d'aquest indicador pot ser interpretat segons dos criteris diferents, que caldrà determinar acuradament segons cada cas. D'una banda, un baix valor d'aquesta ràtio pot reflectir una baixa dotació de treballadors/es estables en l'equipament (compensada per una elevada presència de treballadors/es amb durada inferior a un any o a una temporada, o de treballadors/es que destinen menys del 50% del seu temps de treball a l'espai escènic). D'altra banda, un alt valor d'aquest indicador pot ser indicatiu d'un baix nivell de productivitat.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores anuals dedicades a l'espai escènic pels treballadors/res estables}}{\textit{Butaques ofertes}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Hores anuals dedicades a l'espai escènic pels treballadors/res estables: Nombre total d'hores anuals realitzades pels treballadors/es estables que treballen en l'espai escènic. S'entén per treballadors estables aquells que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades. *Font: Ajuntaments.* ➢ Butaques ofertes: Sumatori del nombre de butaques ofertes a les funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. En el cas que l'aforament de la sala sigui fix, aquesta dada resulta del producte del nombre de funcions pel nombre de butaques. En el cas que l'aforament de la sala sigui variable (o que hi hagi més d'una sala), aquesta dada és el sumatori del total de butaques ofertes per cada espectacle. En el cas de les funcions escolars es consideren les limitacions d'aforament. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 34,5	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Promoure un clima laboral positiu pels treballadors

% Hores de baixa sobre hores anuals totals del personal estable	
Explicació del indicador: Aquest indicador mesura el nombre d'hores anuals que els treballadors/es estables de l'espai escènic estan de baixa respecte el total d'hores anuals que han de treballar, i pretén ser una aproximació al clima laboral que hi ha als espais escènics i al grau de satisfacció dels seus empleats.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'hores de baixa dels treballadors/res estables a l'espai escènic}}{\textit{Hores anuals dedicades a l'espai escènic pels treballadors/res estables}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'hores de baixa dels treballadors/res estables a l'espai escènic: S'inclou el total d'hores a l'any de baixa (incapacitat temporal) del conjunt de treballadors/es que treballen en l'espai escènic. No s'inclouen les hores de baixa per maternitat/paternitat, ni els permisos i llicències. En cas de diversos espais escènics, la suma d'hores de tots ells. *Font: Ajuntaments.* ➢ Hores anuals dedicades a l'espai escènic pels treballadors/res estables: Nombre total d'hores anuals realitzades pels treballadors/es estables que treballen en l'espai escènic. *Font: Ajuntaments.* En ambdues variables s'entén per treballadors estables aquells que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3,2%	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Antiguitat mitjana dels treballadors/res estables	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la mitjana d'anys d'antiguitat dels treballadors/es estables de l'espai escènic. Un major valor de la ràtio mostra que hi ha un elevat nivell d'antiguitat dels empleats i, per tant, una baixa rotació d'aquests al llarg del temps. Per tant, aquest pot ser considerat com un factor que reflecteix el grau de satisfacció d'aquests en el seu lloc de treball.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Anys d'antiguitat dels treballadors/res estables a l'espai escènic}}{\textit{Nombre de treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic}}$	
Variables emprades: ➢ Anys d'antiguitat dels treballadors/res estables a l'espai escènic: Sumatori dels anys d'antiguitat dels treballadors/res estables que treballen en l'espai escènic. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic: Nombre de treballadors. *Font: Ajuntaments.* En ambdues variables s'entén per treballadors estables aquells que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 12,0	**Municipis participants:** 34

Sou brut d'un tècnic de cultura	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el salari brut del lloc de treball d'un tècnic de cultura. És un factor que incideix en la satisfacció dels treballadors.	
Fórmula de càlcul: *Salari brut d'un tècnic de cultura*	
Variables emprades: ➢ Salari brut d'un tècnic de cultura: Sou brut anual d'un tècnic de cultura a jornada completa (sou base + complement de destí + complement específic) d'acord amb les dedicacions horàries base o estàndard de cada ajuntament, sense considerar els complements salarials personals i els relacionats amb els conceptes de prolongació de jornada, nocturnitat i/o festivitat, antiguitat i els complements personals transitoris. *Font: "Estudi de les Retribucions de Personal"* de la Diputació de Barcelona, a partir de les dades facilitades per part dels departaments de recursos humans dels municipis respectius. Diputació de Barcelona (Recursos Humans).	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 35.804 €	**Municipis participants:** 22

Sou brut d'un cap tècnic d'equipament de l'espai escènic	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el salari brut del lloc de treball d'un cap tècnic de l'espai escènic. És un factor que incideix en la satisfacció dels treballadors.	
Fórmula de càlcul: *Sou brut d'un cap tècnic d'equipament de l'espai escènic*	
Variables emprades: ➢ Sou brut d'un cap tècnic d'equipament de l'espai escènic: Sou brut anual d'un cap tècnic de l'Espai Escènic a jornada completa (sou base + complement de destí + complement específic) d'acord amb les dedicacions horàries base o estàndard de cada ajuntament, sense considerar els complements salarials personals i els relacionats amb els conceptes de prolongació de jornada, nocturnitat i/o festivitat, antiguitat i els complements personals transitoris. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 38.725 €	**Municipis participants: 19**

Millorar les habilitats dels treballadors

Hores anuals de formació per treballador (personal estable)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura el total de formació que els treballadors/es estables dels espais escènics han rebut i han realitzat durant l'any, i pretén ser una aproximació a l'esforç que fan els treballadors/es i l'ajuntament per millorar les seves habilitats.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Hores de formació anuals realitzades pel personal estable a l'espai escènic}}{\textit{Nombre de treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic}}$	
Variables emprades: ➢ Hores de formació anuals realitzades pel personal estable a l'espai escènic: Suma total d'hores anuals de formació realitzades pel personal estable en activitats relacionades amb el seu lloc de treball, que siguin autoritzades per l'Ajuntament, o bé que aquest pagui total o parcialment la matrícula del curs, sigui ofert tant pel sector públic com pel sector privat. S'inclou tant la formació presencial com en linia. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic: Nombre de treballadors. *Font: Ajuntaments.* En ambdues variables s'entén per treballadors estables aquells que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 13,4	**Municipis participants:** 33

Vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes

% de dones respecte el total de treballadors estables	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la proporció de dones que formen part de l'equip de treballadors estables de l'espai escènic i, per tant, el grau de presència de persones de gènere femení en el servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre de dones que són treballadores estables que treballen a l'espai escènic}}{\textit{Nombre de treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de dones que són treballadores estables que treballen a l'espai escènic: Nombre de dones que formen part dels treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic. Aquestes han de estar comptabilitzades en el total de treballadors/es estables de l'espai escènic. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de treballadors/res estables que treballen a l'espai escènic: Nombre de treballadors que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 52,4%	**Municipis participants:** 34

% de dones amb comandament sobre el total de comandaments	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la proporció de dones amb comandament sobre el total de personal amb comandament a l'espai escènic.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre total de dones amb comandament a l'espai escènic}}{\textit{Nombre total de personal de comandament a l'espai escènic}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Nombre de dones amb comandament a l'espai escènic: Nombre de treballadores que treballen als espais escènics municipals amb un càrrec de comandament reconegut a l'organigrama. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de treballadors/res estables que treballen als espais escènics municipals amb un càrrec de comandament reconegut a l'organigrama. Dades referides als recursos humans dels equipaments (treballadors/res dels espais escènics) que es compten a la Variable (35) "Nombre de treballadors/res que treballen a l'espai escènic". *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 54,5%	**Municipis participants:** 31

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

IV. Dimensió econòmica

Disposar dels recursos adequats

Despesa corrent total per habitant	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la despesa corrent per habitant, és a dir la despesa mitjana de l'espai escènic per habitant.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent total del servei}}{\textit{Nombre d'habitants}}$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. S'EXCLOUEN les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*. ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 12,3 €	**Municipis participants:** 34

Despesa corrent municipal per habitant	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la despesa corrent per habitant, és a dir la despesa mitjana de l'espai escènic per habitant.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent municipal del servei}}{\textit{Nombre d'habitants}}$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent municipal del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. NO INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya ni les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 11,2 €	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de la despesa corrent municipal sobre el pressupost corrent municipal	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador calcula el percentatge que suposa la despesa corrent dels espais escènics municipals sobre el total de les despeses corrents de l'Ajuntament. Mostra la disponibilitat de recursos per a la gestió dels espais escènics, entesa com el pes del servei en la despesa municipal.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent municipal del servei}}{\textit{Despesa corrent del Pressupost Municipal}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Despesa corrent municipal del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. NO INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya ni les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent del Pressupost Municipal: Inclou les despeses (obligacions reconegudes) dels capítols 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), 2 (Béns i serveis), 3 (Interessos) i 4 (Transferències Corrents) del pressupost municipal consolidat de l'any 2009 (s'inclou l'Ajuntament, els Organismes Autònoms i no s'inclouen les empreses municipals). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,0%	**Municipis participants:** 34

Finançar adequadament el servei

% d'autofinançament per taxes i preus públics	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels espais escènics municipals que són finançades amb taxes i preus públics. És una valoració del pes dels ingressos aportats pels usuaris (assistents a espectacles i llogaters de la sala) en el finançament del servei, i una mostra del seu grau d'autofinançament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Ingressos per taxes i preus públics}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Ingressos per taxes i preus públics: Ingressos (drets reconeguts) del capítol 3 (Taxes, preus públics i altres ingressos) com, per exemple, taquillatge, cessions d'ús/lloguers, merchandising, etc. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen els ingressos de l'entitat gestora, etc. (compte d'explotació). *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 29,3%	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'autofinançament per aportacions d'altres institucions (Generalitat, Diputació de Barcelona, etc.)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador recull el percentatge de les despeses corrents dels espais escènics municipals que són finançades amb aportació d'altres institucions públiques. És una valoració del pes dels ingressos procedents d'institucions diferents de la municipal, i una mostra del grau d'autofinançament dels espais escènics.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Aportacions d'altres institucions}}{\text{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Aportacions d'altres institucions: Ingressos (drets reconeguts) del capítol IV (Transferències corrents) d'altres institucions: Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona,etc. S'inclouen les subvencions atorgades per la Generalitat de Catalunya i/o la Diputació de Barcelona per a finançar el cost dels caixets pagat directament a les unitats de producció o intèrprets corresponents. No s'hi inclouen les transferències de l'Ajuntament a l'Organisme Autònom o societat municipal, ni a la Concessionària. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 13,1%	**Municipis participants:** 35

% d'autofinançament per patrocini	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador recull el percentatge de les despeses corrents dels espais escènics municipals que són finançades amb aportacions obtingudes en concepte de patrocini (d'empreses, ens privats sense ànim de lucre, i particulars). És una valoració del pes dels ingressos aportats per aquest concepte per part d'agents privats, i una mostra del grau d'autofinançament dels espais escènics.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Ingressos per patrocini}}{\text{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Ingressos per patrocini: Ingressos (drets reconeguts) del capítol IV (Transferències corrents) obtinguts específicament per l'espai escènic en concepte de patrocini (d'empreses, ens privats sense ànim de lucre, i particulars). *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,0%	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de finançament per part de l'ajuntament	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les despeses corrents dels espais escènics municipals que són finançades amb aportació municipal. L'indicador reflecteix al grau de finançament municipal del servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Aportació de l'Ajuntament}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Aportació de l'Ajuntament: S'obté automàticament com a resultat de l'operació següent: Despeses corrents del servei - Ingressos per taxes i preus públics - Aportacions d'altres institucions - Ingressos per patrocini. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 56,6%	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Gestionar adequadament els recursos

% de la despesa en personal estable s/ despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de despesa de personal que fan els espais escènics municipals en relació a la despesa corrent del servei. L'indicador pretén mesurar el pes de la despesa en personal sobre el total de despeses corrents del servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en personal estable}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Despesa en personal estable: Despeses (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social). En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de personal de l'entitat gestora (compte d'explotació). Es comptabilitza el personal directament relacionat amb el servei, és a dir, del personal estable de l'espai escènic segons es defineix a continuació. Imputar per hores de treball que dedica cada treballador a l'espai escènic (calcular el % de despesa que implica cada treballador que aquest dedica a l'espai escènic). No s'inclouen les despeses dels empleats de serveis externalitzats. *Font: Ajuntaments.* S'entén per treballadors estables aquells que compleixen els següents requisits: A. Treballadors contractats per l'Ajuntament (o per entitat gestora en el cas de gestió indirecta) que treballen a l'espai escènic i que tenen un contracte laboral o de serveis per una durada mínima d'un any o per una temporada complerta de programació. B. Treballadors que dediquen a l'espai escènic almenys el 50% dels seu horari laboral (les hores treballades a l'espai escènic es comptabilitzen d'acord amb les hores establertes al contracte). Aquest criteri implica que es consideri: B.1. Els treballadors que es dediquen a l'espai escènic de forma eventual però continuada (ex. un treballador que se'l contracti per cada funció durant tota la temporada o més temporades, un treballador contractat durant la temporada 2 hores a la setmana;...). B.2. Els treballadors que tinguin un contracte inferior a les 40 hores setmanals però que treballin almenys un 50% a l'espai escènic (ex. un comptable que té un contracte de 14 hores amb l'Ajuntament i treballa almenys el 50% -7hores- en tasques relacionades amb l'espai escènic). S'exclouen els treballadors d'empreses subcontractades. ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses –IVA inclòs– (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 31,8%	**Municipis participants:** 34

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% de la despesa en caixets s/ despesa corrent total (públic general i familiar)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de despesa en caixets que fan els espais escènics municipals en relació a la despesa corrent total del servei. L'indicador pretén mesurar el pes de la despesa en caixets sobre el total de despeses corrents del servei, i pot ser indicatiu de les característiques dels espectacles programats.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en caixets (públic general i familiar)}}{\textit{Despesa corrent total del servei}}$ *x 100*	
Variables emprades: ➢ Despesa en caixets (públic general i familiar): Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 2 corresponents a la contractació de les unitats de producció (companyies, agrupacions d'intèrprets, etc.) que realitzen funcions a l'espai escènic per al públic en general i el públic familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). INCLOU les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics; INCLOU les funcions organitzades directament pel propi ajuntament, o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. INCLOU el total de les despeses que es liquiden (taquilla o fix + taquilla) a la unitat de proeducció de les funcions programades a taquillatge. Inclou la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 32,5%	**Municipis participants:** 34

% de despeses vinculades a la funció s/ despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de despesa per altres conceptes vinculats a la realització de les funcions programades que fan els espais escènics municipals en relació a la despesa corrent del servei. L'indicador pretén mesurar el pes de les despeses vinculades a la funció sobre el total de despeses corrents del servei, i pot ser indicatiu de les característiques dels espectacles programats.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despeses vinculades a la funció}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \textit{ x 100}$	
Variables emprades: ➢ Despeses vinculades a la funció: Despeses - IVA inclòs - vinculades a la funció: fitxa tècnica, SGAE, càtering, viatges, hotels i dietes. Comissions de venda d'entrades (pagades pel teatre). No INCLOU els contracte de servei per personal de sala, taquilla, càrrega i descàrrega, etc donat que es compten a la Variable (47). Només inclou les funcions presencials. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 7,8%	**Municipis participants:** 34

% despeses en comunicació i publicitat s/ despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de despesa en comunicació i publicitat que fan els espais escènics municipals en relació a la despesa corrent del servei. L'indicador pretén mesurar el pes de la despesa en comunicació i publicitat sobre el total de despeses corrents del servei, i reflecteix l'esforç realitzat per a donar a conèixer la programació realitzada.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa en comunicació i publicitat}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \textit{ x 100}$	
Variables emprades: ➢ Despesa en comunicació i publicitat: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 2 del pressupost corresponents a la contractació de serveis de comunicació i publicitat relacionades amb l'activitat específica de l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen aquestes despeses realitzades per l'entitat gestora (compte d'explotació). S'inclouen totes les despeses de comunicació, difusió i màrqueting de l'espai escènic i de la seva programació. S'inclouen les despeses de creació, actualització o manteniment de la pàgina web, la comunicació a les xarxes socials, newsletters, comunity managers, serveis de tractament i/o anàlisi de dades dels usuaris dels espais estudiats. S'inclouen les despeses gestionades pel propi equipament o des d'altres àrees o departaments municipals. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 4,0%	**Municipis participants:** 34

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

% d'altres despeses corrents (manteniment, neteja i consums) s/ despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de despesa en altres despeses corrents que fan els espais escènics municipals en relació a la despesa corrent del servei. L'indicador pretén mesurar el pes de les altres despeses corrents sobre el total de despeses corrents del servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Altres despeses corrents (manteniment, neteja, consums, empreses de serveis, etc.)}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Altres despeses corrents (manteniment, neteja, consums, empreses de serveis, etc.): Despesa corrent feta per l'ajuntament o empreses subcontractades a l'espai escènic excepte la despesa en personal, la despesa en caixets, la despesa vinculada a la funció, despesa en comunicació i les transferències corrents. Inclou la despesa corresponent a activitats destinades a conservar la qualitat dels serveis i de les instal·lacions de l'espai escènic (despeses de manteniment i conservació d'infraestructures, edificis i locals, maquinària, material de transport i altre immobilitzat material,), a proveir subministraments (aigua, llum, telèfon, gas, etc.), i altres activitats que generin despeses corrents (empreses de serveis, etc.). S'INCLOUEN els contractes de serveis per personal de sala, taquilla i càrrega i descàrrega. No s'inclouen les despeses del capítol 6 del pressupost (en inversions reals). INCLOU despeses derivades de l'acompliment de les mesures d'higiene i seguretat per protocols COVID-19 (mascaretes, gels, fundes seients, mampares, etc no consignades a capítol 6) *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 22,9%	**Municipis participants:** 34

% de tranferències corrents s/ despesa corrent total	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el percentatge de les transferències corrents (Cap. IV) que fan els ajuntaments en relació a la despesa corrent del servei. L'indicador pretén mesurar el pes de les transferències corrents (Cap. IV) sobre el total de despeses corrents del servei.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Transferències corrents (Cap IV) a entitats, coordinadores, xarxes...}}{\textit{Despesa corrent total del servei}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Transferències corrents (Cap IV) a entitats, coordinadores, xarxes...: Despeses del Cap IV (Transferències corrents), per part dels ajuntaments, destinades a entitats, coordinadores, xarxes (sense afany de lucre) per a la gestió de la programació o una part de la mateixa (campanyes escolars, teatre familiar, etc). *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa corrent total del servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*.	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,0%	**Municipis participants:** 34

Gestionar adequadament els ingressos propis

Mitjana del taquillatge per funció (públic general i familiar)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la mitjana del taquillatge obtingut per funció (públic general i familiar). Aquesta ràtio és indicativa del resultat assolit per la programació d'arts en viu de l'espai escènic, el valor de la qual es determina en funció del nombre d'assistents que han pagat una entrada i el seu preu.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Total taquillatge (públic general i familiar)}}{\textit{Nombre de funcions per al públic en general + Nombre de funcions per al públic familiar}}$	
Variables emprades: ➢ Total taquillatge (públic general i familiar): Ingressos percebuts en concepte de venda d'entrades en les funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics; Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament, o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. S?INLOUEN els ingressos totals, inclosa la part liquidada a la companyia, de les funcions a taquillatge. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions per al públic en general: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic, i adreçades al públic en general (principalment joves i adults i en horari de tarda /nit). *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de funcions per al públic familiar: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic, i adreçades al públic familiar amb infants (principalment en horari de matí/tarda). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 3.392 €	**Municipis participants:** 34

Còpia autèntica de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Mitjana del caixet total per funció (públic general i familiar)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la mitjana de la despesa en caixet (públic general i familiar). Aquesta ràtio és indicativa de la despesa total realitzada per funció la programació d'arts en viu de l'espai escènic, el valor de la qual es determina en funció del nombre de funcions realitzades per al públic en general i familiar.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\text{Despesa en caixet (públic general i familiar)}}{\text{Nombre de funcions per al públic en general + Nombre de funcions per al públic familiar}}$	
Variables emprades: ➢ Despesa en caixets (públic general i familiar) Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 2 corresponents a la contractació de les unitats de producció (companyies, agrupacions d'intèrprets, etc.) que realitzen funcions a l'espai escènic per al públic en general i el públic familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). INCLOU les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics; INCLOU les funcions organitzades directament pel propi ajuntament, o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. INCLOU el total de les despeses que es liquiden (taquilla o fix + taquilla) a la unitat de producció de les funcions programades a taquillatge. S'EXCLOUEN les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. ➢ Nombre de funcions per al públic familiar: Nombre de funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic, i adreçades al públic familiar amb infants (principalment en horari de matí/tarda). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 5.060 €	**Municipis participants:** 34

% de cobertura (taquillatge / caixet) (públic general i familiar)	
Explicació de l'indicador: Aquest percentatge mostra la proporció de la despesa total en caixets que és finançada amb el taquillatge (de les funcions de públic general i familiar). És una valoració del pes dels ingressos generats específicament per l'exhibició dels espectacles i el cost de la seva contractació i, per tant, una mostra del seu grau d'autofinançament.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Total taquillatge (públic general i familiar)}}{\textit{Despesa en caixets (públic general i familiar)}} \times 100$	
Variables emprades: ➢ Total taquillatge (públic general i familiar): Ingressos percebuts en concepte de venda d'entrades en les funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics; Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament, o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. S?INLOUEN els ingressos totals, inclosa la part ñliquidada a la companyia, de les funcions a taquillatge. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Despesa en caixets (públic general i familiar): Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 2 corresponents a la contractació de les unitats de producció (companyies, agrupacions d'intèrprets, etc.) que realitzen funcions a l'espai escènic per al públic en general i el públic familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics; Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament, o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. Inclou la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 67,0%	**Municipis participants:** 34

Preu mitjà per entrada venuda (públic general i familiar)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador és la mitjana del taquillatge ingressat per les entrades venudes (en funcions de públic general i familiar). És una aproximació a la mitjana del preu de les entrades de les funcions realitzades pels espais escènics.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Total taquillatge (públic general i familiar)}}{\textit{Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar)}}$	
Variables emprades: ➢ Total taquillatge (públic general i familiar): Ingressos percebuts en concepte de venda d'entrades en les funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general i familiar (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). Inclou les funcions de teatre, música, dansa i altres espectacles escènics; Inclou les funcions organitzades directament pel propi ajuntament, o a través de tercers (entitats o empreses) per iniciativa d'aquest. S'exclouen les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'entrades venudes (públic general i familiar): Nombre de tiquets venuts que donen dret a assistir a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general (sense incloure el teatre escolar), i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. S'exclouen les persones que han assistit a la funció de forma gratuïta (amb invitació, etc.). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 13,4 €	**Municipis participants:** 34

Preu màxim lloguer sala per butaca	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra la relació entre el preu màxim de lloguer de la sala a tercers pel nombre màxim de butaques dels espais escènics. Aquest és un component essencial de l'estratègia de cessió dels espais escènics a tercers.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Preu màxim lloguer sala}}{\textit{Nombre de butaques}}$	
Variables emprades: ➢ Preu màxim lloguer sala: Preu màxim de lloguer de la sala (sense serveis complementaris) per un temps de 12 hores diàries (o preu dia) segons es disposa a l'Ordenança municipal (o altre tipus d'acord). En el cas que hi hagi vàries sales, se suma el preu màxim de cadascuna d'elles. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre de butaques: Nombre màxim de butaques permanents de les sales (fixes i en grades mòbils) del total d'espais escènics. S'exclouen les cadires o localitats col·locades ocasionalment per complementar les butaques permanents existents a la sala. En els espais sense butaques permanents, on totes les localitats siguin cadires mòbils, es considerarà l'aforament màxim permès legalment a la sala. En el cas que hi hagi més d'una sala o espai escènic, se sumarà el nombre de butaques de tots ells. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 5,6 €	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Despesa corrent total per assistent	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura la despesa corrent total per assistent a la programació estable dels espais escènics durant l'any d'estudi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Despesa corrent total del servei}}{\textit{Nombre d'assistents}}$	
Variables emprades: ➢ Despeses corrents totals del Servei: Despeses - IVA inclòs - (obligacions reconegudes) del capítol 1 (Personal, inclosa la Seguretat Social), i 2 (Béns i serveis) destinades a l'espai escènic. En el cas de gestió indirecta, s'inclouen les despeses de l'entitat gestora (compte d'explotació, excloses les amortitzacions i despeses financeres). S'obté com a resultat de la suma de les següents variables: despesa en personal, despesa en caixets, despeses vinculades a la funció, despesa en comunicació i publicitat i altres despeses corrents. INCLOU la part del caixet subvencionada per la Diputació de Barcelona i/o la Generalitat de Catalunya. S'EXCLOUEN les funcions d'espectacles no professionals, així com aquelles que han estat programades per iniciativa de tercers. *Font: Ajuntaments i Diputació de Barcelona*. *Font: Ajuntaments.* ➢ Nombre d'assistents: Nombre de persones que assisteixen a funcions professionals d'espectacles d'arts en viu, obertes al públic en general, familiar o escolar, i programades per iniciativa directa de l'ajuntament en el propi espai escènic. Inclou el total de persones que han assistit a la funció, tant els que han pagat una entrada, com els que ho han fet de forma gratuïta (amb invitació, etc.). El valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a les funcions de teatre, música, dansa i d'altres gèneres escènics. Així mateix, el valor d'aquesta variable ha de ser igual a la suma del nombre d'assistents a funcions per al públic en general, per al públic familiar i per al públic escolar). *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 41,1 €	**Municipis participants:** 34

V. Entorn

Població	
Explicació del indicador: Aquest indicador mesura indica la grandària d'un municipi en termes de habitants.	
Fórmula de càlcul: *Nombre d'habitants*	
Variables emprades: ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 66.618 hab.	**Municipis participants:** 35

Densitat de població (hab. / km² municipi)	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura com de dens és globalment un municipi en el seu territori.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Nombre d'habitants}}{\textit{Superfície municipal}}$	
Variables emprades: ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.* ➢ Superfície municipal: Extensió del municipi, en Km. quadrats. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 2.866 hab	**Municipis participants:** 35

Renda per càpita	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mesura com de ric és globalment un municipi.	
Fórmula de càlcul: $\frac{\textit{Renda familiar bruta disponible}}{\textit{Nombre d'habitants}}$	
Variables emprades: ➢ Renda familiar bruta disponible: Renda municipal. *Font: Diputació de Barcelona (SIEM, elaboració pròpia).* ➢ Nombre d'habitants: Nombre de persones empadronades en el municipi a 1 de gener de l'any en estudi. *Font: Idescat - INE.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 19.176 €	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nombre d'espais escènics municipals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre d'espais escènics per municipi.	
Fórmula de càlcul: *Nombre d'espais escènics.*	
Variables emprades: ➢ Nombre d'espais escènics: Nombre d'equipaments que els darrers tres anys hagin programat com a mínim, de forma estable, 8 funcions d'espectacles professionals d'arts en viu repartides al llarg de l'any, que disposen d'una persona específicament dedicada a la seva programació, i dels recursos pressupostaris i tècnics suficients per a realitzar espectacles professionals. S'entén per espectacle professional aquell pel qual l'ajuntament ha realitzat una despesa en concepte de caixet (en metàl·lic o en espècie). S'exclouen les sales o espais polivalents que no compleixin aquests requisits, així com aquelles infraestructures que romanguin tancades i/o amb un baix nivell d'activitat professional. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,5	**Municipis participants:** 35

Nombre de sales dels espais escènics municipals	
Explicació de l'indicador: Aquest indicador mostra el nombre de sales dels espais escènics per municipi.	
Fórmula de càlcul: *Nombre de sales.*	
Variables emprades: ➢ Nombre de sales: Nombre total de sales d'exhibició escènica o musical dels espais escènics. *Font: Ajuntaments.*	
Valor mitjà de l'indicador 2024: 1,9	**Municipis participants:** 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Còpia autèntica de
Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona | Àrea de Cultura

Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Difusió Artística
Edifici Bogatell
Zamora, 73, 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 978
oda@diba.cat
diba.cat/cultura

Diputació Barcelona | Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
Edifici Can Serra
Rambla de Catalunya, 126, 5è
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
s.programacio@diba.cat
diba.cat/web/cci

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0046438
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte de servei d'anàlisi i difusió de resultats dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics, Arxius i Museus.
Codi classificació	D0506SE27 - Serveis obert simplificat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Nuria Lomas Pascual (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	18/02/2026, 10:54

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
2648dd7b7b239eb5087c	https://seuelectronica.diba.cat	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2648dd7b7b239eb5087c Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat