



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODI CPV

L'objecte de l'encàrrec és la contractació d'un servei tècnic per a l'assistència tècnica de direcció facultativa de l'obra i la coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls.

Identificació CPV:

- Principal: 71000000-8 "Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció"
- Secundari: 71317200-5 "Serveis de salut i seguretat"

2. LOCALITZACIÓ, PROJECTE I ADDENDA

L'àmbit del projecte es situa al terme municipal d'Espolla, a la comarca de l'Alt Empordà. Concretament s'ubica al camí de l'Albera, a tocar del nucli urbà, al final dels carrers de Banyuls i Bausitges.

El ple de l'Ajuntament d'Espolla, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de setembre de 2025 va adoptar l'acord d'aprovació definitiva del Projecte d'obra municipal ordinària de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla a Coll de Banyuls redactat per INGLOBA GROUP ASESORES, SL amb el següent pressupost d'execució detallat per fases (PEC IVA inclòs per les fases 2 i 3 i sense IVA per no ser d'aplicació a la fase 1):

- Fase 1. Expropiació: 2.983,96€
- Fase 2: Projecte de serveis afectats: 131.952,99€
- Fase 3: Projecte constructiu de reforma: 140.762,54€

Noti's que el pressupost de la fase 2 no respon al del projecte (Novembre 2024), sinó que correspon al de l'Addenda al projecte (Setembre de 2025), a continuació una taula comparativa. L'addenda preveu, fruit del període d'exposició pública obert en el moment de l'aprovació inicial del projecte i en resposta a l'al·legació presentada amb número de registre E2025000479, s'acorda estimar l'al·legació primera en el sentit de reconstruir el mur de pedra seca existent, a la nova ubicació del límit de la plataforma del vial.

Així mateix, en el mateix ple es va acordar aprovar definitivament la relació concreta i individualitzada dels propietaris, béns i drets afectats, que són necessaris d'adquirir i/o ocupar, per l'execució del Projecte.

Segons el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP, en endavant) que ha de regir la contractació de les obres; es preveu executar les dues fases en una mateixa contractació.

Es pot consultar el contingut del projecte constructiu, la seva addenda, l'acord d'aprovació i el PCAP com a documents annexes al present quadre.

3. OBLIGACIONS GENERALS DE L'ADJUDICATARI.

L'encàrrec comprèn la totalitat dels treballs i serveis a realitzar per a l'assistència tècnica de direcció facultativa de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls, perquè s'assoleixin els requisits necessaris per a la correcta i completa execució de les obres a executar, així com la totalitat de les tasques a desenvolupar en matèria de seguretat i salut.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

Les tasques a desenvolupar s'adequaran al "Projecte de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls" i al Plec de Condicions Tècniques Administratives del contracte d'obres; i també d'acord amb les següents lleis o normatives:

- La "Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.", (LCSP, en endavant)
- El "Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (DOGC núm. 2066 de 23.6.1995).", (ROAS, en endavant).
- El "Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció".
- Les normatives tècniques de referència per a cada material o partida d'obra.
- Les directrius donades per la persona responsable del contracte de les obres designat pel promotor de les mateixes.

Es realitzaran les reunions de coordinació que siguin necessàries amb el/la tècnic/a responsable del contracte de serveis per part del Servei d'Enginyeria de la Diputació de Girona i altres organismes afectats, si així fos necessari, per tal de consensuar les solucions definitives.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics establert per part de la Diputació de Girona.

4. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN MATÈRIA DE DIRECCIÓ DE LES OBRES

Correspon a el/la director/a de les obres:

- a) Comprovar l'adequació del projecte a les necessitats de l'obra.
- b) Preparar l'acta de comprovació del replanteig.
- c) Redactat els complements o rectificacions del projecte que siguin necessaris.
- d) Modificar el contracte d'obres d'acord amb els articles 204 a 206 de la LCSP.
- e) Assistir al lloc de prestació de les obres tants cops com sigui necessari per resoldre les contingències que es produeixin i impartir les instruccions complementàries que calgui per una prestació de les obres adient.
- f) Coordinar la intervenció d'altres tècnics a l'obra que, en el seu cas, concorrin a la direcció en funció pròpia en aspectes parcials de la seva especialitat.
- g) Planificar, a la vista del projecte de la normativa tècnica d'aplicació, el control de qualitat i econòmic de l'obra.
- h) Realitzar o disposar de les proves i assaigs de materials, instal·lacions i altres activitats pròpies de l'obra segons les freqüències programades en el pla de control, així com efectuar la resta de comprovacions que siguin necessàries per assegurar la qualitat d'acord amb el projecte i la normativa tècnica aplicable. Informarà dels resultats donant les ordres oportunes; i si no es resolgués la contingència adoptarà les mesures que corresponguin.
- i) Comprovar les instal·lacions provisionals, mitjans auxiliars i sistemes de seguretat i salut en el treball, controlant la seva correcta execució.
- j) Realitzar la valoració de l'obra executada mitjançant la certificació mensual, la certificació final de l'obra i la seva liquidació final.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- k) Preparar la documentació final de l'obra.
- l) Expedir i subscriure el seu certificat final.
- m) Preparar l'acta de recepció d'obra.
- n) Preparar l'informe tècnic de finalització del període de garantia de les obres.
- o) Durant tot el desenvolupament de l'obra, la direcció de l'obra, vetllarà pel compliment del plec de clàusules administratives que regeix al contractista de les obres.

Així mateix, atès l'article 62 de la LCSP li correspon a el/la director/a de les obres exercir les facultats del responsable del contracte de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246. Entre elles, el/la director/a de les obres, també serà responsable d'impulsar i fer el seguiment durant les obres dels següents punts:

- p) Aprovació per part del promotor de les modificacions de contracte d'obres, si escau.
- q) Aprovació per part del promotor del programa de treballs i, si escau, les modificacions introduïdes.
- r) Aprovació per part del promotor del pla de seguretat i, si escau, les modificacions introduïdes.
- s) Fer el seguiment tècnic i garantir el compliment de les millores tècniques previstes en el PCAP.
- t) Fer el seguiment tècnic i garantir el compliment de les condicions especials d'execució previstes en el PCAP.
- u) Fer el seguiment tècnic i garantir el compliment de les condicions de subcontractació previstes en el PCAP.
- v) Fer el seguiment tècnic i garantir el compliment d'execució de les obligacions previstes en el PCAP que requereixin de suport tècnic a l'Ajuntament.

El Servei d'Enginyeria – Protecció Civil ha traslladat a l'Ajuntament d'Espolla la necessitat de nomenar un responsable del contracte d'obres vinculada a l'entitat contractant que exerceixi aquelles tasques no directament tècniques associades al responsable del contracte.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI PEL COMPLIMENT DELS INFORMES SECTORIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Li correspon a el/la director/a de les obres coordinar amb l'Ajuntament el compliment de les condicions generals i particulars dels informes sectorials de la Generalitat de Catalunya durant l'execució de les obres.

Condicions particulars de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA, en endavant) segons informe favorable amb condicions emès a l'Ajuntament amb núm. d'entrada per registre E2025000845, llistats a continuació.

- 1) El gual serà de formigó, comptarà amb tres obertures rectangulars (0,6x0,90m) amb reixa superior per facilitar la neteja i el manteniment, i mantindrà la mateixa cota que té el gual actual.
- 2) S'haurà d'executar una zona de transició suau entre el marges actuals i el gual per minimitzar les modificacions del flux en època de crescudes, i si fos necessari s'haurà de protegir el peu del talús amb rocalla per evitar erosions localitzades.
- 3) Si a la llera no hi ha roca mare, aigües amunt i aigües avall de gual s'hi haurà de col·locar un pedraplè al llarg d'uns 1,5m per evitar les soscavacions puntuals.
- 4) Els blocs d'escullera en cap cas estaran rejuntats amb formigó, ja que això dificulta el drenatge i els possibles assentaments diferencials.
- 5) Es tindrà especial cura en la col·locació del formigó per tal d'evitar que la beurada de ciment afecti la llera.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- 6) Els creuaments de les canonades d'aigua s'ubicaran a 1,50m de fondària respecte la cota de la llera, per tal de no veure's afectades en episodis de riudes extraordinàries. Les arquetes d'aquests serveis s'hauran d'ubicar fora dels talussos de la llera i fora de la zona de servitud.
- 7) Es planificaran les tasques quan el cabal del curs del còrrec de Trasserra sigui menor, preveient l'execució de les obres quan els pronòstics meteorològics indiquin una Baixa activitat pluviomètrica.
- 8) En tot moment s'evitarà la circulació de maquinaria per dintre de la llera.
- 9) Les obres no hauran de modificar en cap moment el perfil longitudinal de l'eix de la llera.
- 10) Una vegada finalitzades les obres es procedirà al sanejament de l'àrea de treball, la retirada de les restes de materials i la restitució de les característiques morfològiques de l'espai fluvial afectat.
- 11) Es prohibeix, amb caràcter general i sens perjudici del disposat a l'article 100 del text refós de la Llei d'Aigües, aprovat per RDL 1/2001, de 20 de juliol, tota activitat susceptible de provocar la contaminació o degradació del domini públic hidràulic i, en particular, acumular residus sòlids, runes o substàncies, qualsevol que sigui la seva naturalesa i el lloc on es dipositin, que constitueixin o puguin constituir un perill de contaminació de les aigües o de degradació del seu entorn, segons disposa a l'article 97.a) del mateix text legal.
- 12) El titular de l'estructura resta obligat a mantenir l'estructura així com la zona de la llera sota la seva influència en condicions de conservació i explotació adequats per a permetre el lliure discorre de les aigües, evitant la generació d'afeccions a tercers. En aquest sentit, es realitzarà una neteja periòdica del dispositiu, especialment després d'una avinguda.
- 13) El titular es responsabilitzarà de la col·locació i manteniment de la senyalització vertical relativa al risc de riudes sobtades i del tancament del pas en situacions de risc.
- 14) El Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) establirà les directrius per al tancament dels accessos i l'evacuació del gual en episodis de riudes.
- 15) Vist que no s'ha complimentat degudament l'apartat de la Declaració responsable per actuacions en zones inundables a la sol·licitud presentada, el promotor haurà de presentar aquesta declaració responsable, degudament complimentada i signada davant l'administració hidràulica amb una antelació mínima d'un mes abans de l'inici de les obres.
- 16) L'ocupació dels terrenys de domini públic hidràulic acreditarà a favor de l'Agència Catalana de l'Aigua un cànon equivalent al 5% del valor cadastral mitja dels terrenys contigus als que s'ocupen, tal i com estableix l'article 112, apartats 1, 4a) i 5 dels Text refós de la Llei d'aigües, aprovat per real decret 1/2001, de 20 de juliol que es fixa en 0,048€/m². La superfície ocupada s'estableix a aquests efectes en 38m² pel gual i 8m² pel les canonades d'aigua (total 46m²).
- 17) Un cop finalitzades les obres caldrà comunicar-ho a la Demarcació Territorial de Girona, aportant el preceptiu certificat de final d'obra subscrit per tècnic competent, en el que es faci constar que les obres s'han realitzat d'acord amb les condicions d'aquesta resolució.
- 18) El termini de vigència de l'autorització per l'acabament de les obres serà de DOTZE (12) MESOS, a comptar a partir de la notificació de la present resolució al sol·licitant, exhaurit el qual, sense haver-se acreditat, davant d'aquesta Administració, l'execució de les obres autoritzades mitjançant la present, s'entendrà automàticament sense efecte, procedint-se a l'arxiu de l'expedient per caducitat de la present resolució.

Condicions generals de l'ACA:

- 1) Els treballs s'hauran de dur a terme d'acord amb les especificacions de la documentació aportada i les condicions de l'autorització i no es podran introduir modificacions en les obres autoritzades sense el permís previ d'aquest Organisme.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- 2) L'autoritzat haurà de comunicar la data d'inici i d'acabament dels treballs a la Demarcació Territorial de Girona de l'agència Catalana de l'aigua (inspeccio.girona.aca@gencat.cat)
- 3) El titular de l'autorització és el subjecte passiu del cànon d'utilització del domini públic hidràulic, d'acord amb el fonament de dret núm.4. En cas de canvi de nom del titular de l'autorització, s'haurà de comunicar a l'Agència Catalana de l'Aigua atès que el nou subjecte esdevindrà l'obligat al pagament del cànon d'utilització del domini públic hidràulic per transmissió. A aquests efectes, l'Agència Catalana de l'Aigua girarà una liquidació provisional tributària al nou titular de l'autorització que li serà notificada de conformitat amb l'article 92.4 LPAP, aquesta autorització podrà ser revocada unilateralment per l'ACA en qualsevol moment per raons d'interès públic, i en particular quan per part de l'Administració es duguin a terme actuacions en aquest àmbit encaminades a millorar la seva situació hidràulica o mediambiental, sense generar dret a indemnització, quan resulti incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeix danys en el domini públic, impedeixi la seva utilització per a activitats de més interès públic o menyscabi l'ús general.
- 4) L'autoritzat resta obligat a respectar la zona de servitud prevista a l'article 6 del Text refós de la Llei d'Aigües (Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol), que haurà de quedar lliure i practicable en tot moment.
- 5) Es prohibeix l'abocament de runes, la instal·lació de mitjans auxiliar i el dipòsit de materials a la llera.
- 6) L'autoritzat es fa responsable dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a l'interès públic o privat, i resta obligada a satisfer les indemnitzacions oportunes i a l'execució de les obres complementàries que es considerin necessàries per evitar que es produeixin.
- 7) Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de tercers i del dret a la propietat. L'autoritzat s'obliga a enderrocar o modificar les obres si l'Administració ho ordena per causa d'interès general.
- 8) Aquesta autorització no suposa ni exclou les que puguin ser necessàries per d'altres Organismes de l'Administració General de l'Estat, de la Generalitat o de les entitats locals.
- 9) L'Administració es reserva la facultat de revocar la present autorització per incompliment de les condicions fixades o per qualsevol altra causa excepcional que ho justifiqui, sense perjudici que es procedeixi a incoar el corresponent expedient sancionador per infracció administrativa."

Condicions particulars de Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació segons informe favorable amb condicions emès a l'Ajuntament amb núm. d'entrada per registre E2025000960, llistats a continuació.

- 1) Mantenir la integritat de les explotacions agrícoles, ramaderes i/o forestals, establint mesures compensatòries als propietaris afectats per expropiacions, ocupacions temporals i servituds.
- 2) Garantir la continuïtat de la xarxa de camins rurals presents en l'àmbit del projecte durant i després de l'execució de les obres, evitant l'aïllament de masos i d'indrets respecte als nuclis urbans i permetent el trànsit de vehicles pesants (maquinària agrícola i forestal)
- 3) Prioritzar la realització de l'actuació projectada en una època de l'any en que les superfícies agrícoles no estiguin conreades.
- 4) No alterar les condicions de servei de canals, recs, sèquies i/o conduccions d'aigua (en cas que n'existeixin) destinades al regadiu i/o al drenatge durant i després de l'execució de les obres projectades.
- 5) Minimitzar l'ocupació temporal de finques agràries i les afeccions a l'activitat agrícola, ramadera i/o forestal durant l'execució de les obres.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- 6) Que una vegada finalitzada l'actuació, es restitueixi al seu estat actual les superfícies forestals i de camps de conreu, els camins i els accessos a finques que no siguin objecte de l'actuació projectada.
- 7) En la fase constructiva del projecte cal tenir en compte diversos aspectes derivats de l'obra a fi i efecte de minimitzar possibles impactes sobre l'entorn natural i les finques agràries. Així, abans de l'inici de les obres delimitar físicament sobre el terreny la localització i l'extensió de les zones d'acopi temporal d'abassegament de terres i materials i les ocupacions temporals corresponents al parc de maquinària (habilitar-los, si s'escau, en terrenys de menys valor natural). Cal que aquestes àrees siguin les mínimes imprescindibles."

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN MATÈRIA DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT

Les tasques a desenvolupar en matèria de coordinació de seguretat i salut es realitzaran d'acord amb les següents lleis o normatives:

- Llei 31/1995, de prevenció de riscos laboral.
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció (RD 1627/1997, en endavant).
- Reial Decret 39/1997, reglament de serveis de prevenció.
- Llei 54/2003, reforma del marc normatiu de prevenció de riscos laborals.
- Directiva 92/57/CEE, condicions mínimes de seguretat i salut a l'obres temporals, fixes o mòbils.

D'acord amb l'article 9 del RD 1627/1997, el/la coordinador/a de seguretat i salut de les obres, serà responsable de desenvolupar les següents tasques:

- a) Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat:
 - 1r. En prendre les decisions tècniques i d'organització amb la finalitat de planificar els diversos treballs o fases de treball que es desenvoluparan simultàniament o successivament.
 - 2n. En estimar la durada requerida per a l'execució d'aquests treballs o fases de treball.
- b) Coordinar les activitats de l'obra per garantir que els contractistes i, si escau, els subcontractistes i els treballadors autònoms apliquin d'una manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva que es recullen en l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, durant l'execució de l'obra i, en particular, en les tasques o activitats a què es refereix l'article 10 d'aquest Reial Decret.
- c) Aprovar el pla de seguretat i salut elaborat pel contractista i, si escau, les modificacions introduïdes en aquest pla. Conforme al que es disposa en l'últim paràgraf de l'apartat 2 de l'article 7, la direcció facultativa assumirà aquesta funció quan no sigui necessària la designació de coordinador.
- d) Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista en l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- e) Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
- f) Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra. La direcció facultativa assumirà aquesta funció quan no sigui necessària la designació de coordinador.
- g) Altres similars a les anteriors segons indicacions de la direcció facultativa i el/la responsable del contracte de les obres.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

El/la coordinador/a de seguretat i salut de les obres, també serà responsable d'impulsar i fer el seguiment durant les obres dels següents punts:

- h) Aprovació per part del promotor del pla de seguretat i, si escau, les modificacions introduïdes.
- i) Comunicació d'apertura de centre de treball.
- j) Llibre d'incidències de les obres.
- k) Llibre de la sots-contractació de les obres.

7. HABILITACIÓ PROFESSIONAL, SOLVÈNCIA I MITJANS

Ateses les característiques i la naturalesa de les obres fan que el tècnic/a director/a d'obra i el/la coordinador/a de seguretat i salut pugui ser la mateixa persona i pugui tenir múltiples professions específiques.

El licitador que participi en el procediment de contractació pública haurà d'acreditar la identitat i la competència de l'habilitació professional de la persona director/a d'obra i de la persona coordinadora de seguretat i salut, en cas de ser una diferent. També haurà d'acreditar experiències prèvies en obres similars d'ambdues figures.

L'adjudicatari haurà de lliurar al tècnics tots els mitjans i instal·lacions necessaris per a un correcte desenvolupament dels treballs encarregats; especialment els que es refereixen a eines informàtiques, tant de càlcul, com de gestió i disseny gràfic.

Els redactats pels serveis tècnics objecte del present contracte de serveis seran signats, en la mesura que sigui possible, digitalment.

8. DURADA DEL CONTRACTE.

Atès que el contracte es configura com un contracte complementari al d'execució de les obres que seran objecte de direcció d'obra, la vigència del contracte dins del qual hauran de quedar totalment finalitzats els treballs contractats, en la forma que es pugui procedir a la seva recepció, està sotmesa als terminis següents:

- a) El termini d'execució per a realitzar les tasques d'assistència tècnica de la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut està directament vinculat al termini real de l'execució de les obres objecte de direcció.
- b) El termini d'execució de les obres, segons el programa de treballs del projecte, és de 16 setmanes totals, a començar a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació de replantejament d'acord amb l'article 237 de la LCSP.
- c) El termini associat a les tasques prèvies necessàries a l'acta de comprovació de replantejament de les obres així com les tasques posteriors a l'acta de recepció de les obres fa que el termini associat al contracte de serveis sigui superior al de les obres.
- d) El termini d'execució per a realitzar les tasques d'assistència tècnica de la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut no serà superior a un (1) any des de la formalització del contracte de serveis. Atès l'article 29 de la LCSP, Els contractes menors que defineix l'apartat primer de l'article 118 no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.
- e) En cas d'allargament del termini previst d'execució de les obres per endarreriments produïts per motius no imputables a l'adjudicatari; o bé per modificacions no substancials del contracte d'obres; el termini serà automàticament renovat amb un termini màxim d'un





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- any; i no procedirà a la revisió de preus atesa la Llei 2/2015, de desindexació de la economia espanyola.
- f) El període de garantia de les obres objecte de la direcció d'obra serà el previst en el plec de condicions tècniques administratives de les obres. En cas que el període de garantia de les obres sigui superior a l'any des de la formalització del contracte de serveis, serà el Servei d'Enginyeria – Protecció Civil de la Diputació de Girona qui redactarà l'informe tècnic associat al període de garantia d'acord amb l'article 243.3 de la LCSP. No obstant, abans d'acabar un any de termini de la formalització del seu contracte, l'adjudicatari redactarà un informe tècnic de seguiment de les obres d'acord amb l'article 243.3 de la LCSP.
 - g) Si per causes no imputables a la Diputació de Girona, es paralitzessin parcialment les obres, amb un preavís mínim de 30 dies, la Diputació de Girona podrà reduir els serveis de direcció d'obra contractats de forma proporcional a la paralització succeïda. En aquest supòsit es continuarà aplicant la facturació en funció d'allò establert en l'apartat corresponent.
 - h) En el supòsit que la suspensió de les obres fos total, aquest contracte també restarà suspès amb la corresponent formalització de l'acta de suspensió, llevat que per necessitats de l'obra fos necessari el manteniment reduït de la direcció d'obra, en aquest supòsit la Diputació de Girona comunicarà a l'adjudicatari els serveis a mantenir.

9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, TIPUS D'IVA I PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ.

El valor estimat del contracte es fixa en catorze mil tres-cents seixanta-quatre euros amb seixanta-cinc cèntims (14.364,65 €) més tres mil setze euros amb cinquanta-vuit cèntims (3.016,58 €) corresponents a l'IVA calculat a un tipus del 21%, resultant un total o un preu base de licitació de disset mil tres-cents vuitanta-un euros amb vint-i-tres cèntims (17.381,23 €), IVA inclòs.

La justificació del preu base de licitació s'ha fet en base al salari del grup professional 1 determinat per:

- La resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).
- La resolució EMT/165/2024, de 23 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acta de la Comissió Paritària relativa a les taules salarials de l'any 2024 del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).
- La resolució EMT/492/2025, de 17 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acta de la reunió de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu d'oficines i despatxos de Catalunya 2022-2024 (codi núm. 79000375011994).

aplicant-li els següents factors:

- Un increment salarial estimat del 3% segons l'PC anual per l'any 2026.
- Un increment del salari base per expertesa del 25%.
- Un increment per benefici i despeses generals del 60%.
- Un percentatge de dedicació de la jornada laboral del 55% durant dues setmanes més del termini de l'obra.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

Així mateix, el pressupost base de licitació és superior al calculat segons el barem d'honoraris acceptat i utilitzat habitualment pels professionals el qual avalua els honoraris tècnics segons el Pressupost d'Execució Material (PEM) del projecte i uns coeficients o percentatges segons sigui tipus de tasques a desenvolupar i el tipus d'obra a executar.

10. LLOC I FORMA DE PAGAMENT.

D'acord amb la instrucció de la contractació menor del grup institucional de la Diputació de Girona aprovada pel Ple de la Diputació de Girona, en sessió extraordinària de data 24 de març de 2.020 (publicada al BOP número 60 de 7 d'abril de 2020), "L'empresa o contractista individual adjudicatari del contracte menor tindran dret al pagament del preu convingut un cop la prestació hagi estat efectuada, amb la modalitat de pagament total o parcial, mitjançant abonaments a compte, sempre que així s'hagi establert en el contracte, o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant el pagament en cada venciment que s'hagi estipulat. El pagament del preu en el contracte privat de subscripció a revistes i a altres publicacions, sigui quin sigui el seu suport, i el pagament del preu en el contracte privat d'accés a la informació continguda en bases de dades especialitzades s'ha de fer tal com s'estableixi en les condicions que regeixin aquests contractes. És admissible el pagament amb anterioritat al lliurament o la realització de la prestació, sempre que aquesta modalitat de pagament respongui als usos habituals del mercat."

Atesa la durada de les obres, els honoraris seran satisfets amb un màxim de 4 pagaments, agrupats de la forma següent:

- a) 10 % amb l'acta de comprovació de replantejament de les obres
- b) 30 % amb la realització del 40 % del volum d'obra total
- c) 30 % amb la realització del 70 % del volum d'obra total
- d) 30 % amb l'acta de recepció, la certificació final d'obra i amb l'entrega de la documentació de l'obra acabada

Els percentatges són indicatius del llindar a partir del qual es faran els pagaments. En cas de superar més d'un llindar es podran agrupar els pagaments.

En l'últim pagament es subsanarà els possibles errors d'arrodoniment en l'aplicació dels percentatges.

Els valors dels percentatges del volum total d'obra corresponen al percentatge d'obra certificada respecte el pressupost adjudicat per part de l'empresa contractista o constructora.

11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB L'OFERTA

El licitador que participi en el procediment de contractació pública que ens ocupa haurà de presentar per registre d'entrada dirigit al Servei d'Enginyeria – Protecció Civil de la Diputació de Girona els següents 5 documents degudament omplerts i signats digitalment.

- I. Una proposta d'oferta econòmica amb i sense IVA, amb import igual o inferior al pressupost base de licitació.
- II. La declaració responsable seguint el model de Compra Pública de la Diputació de Girona. S'adjunta un model tipus de declaració responsable.
- III. L'acreditació de la participació en la direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut en obres públiques similars, avalada amb un mínim de 2 certificats municipals, que el





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

licitador ha realitzat serveis tècnics similars durant els últims cinc anys, en l'àmbit de projectes d'obra pública d'urbanització amb serveis urbans municipals. Cal que hi consti el client, el nom del director de l'obra, el nom de el/la coordinador/a de seguretat i salut, l'import de les obres, l'import de la direcció de les obres, les dates d'inici i final de la prestació i el lloc d'execució.

- IV. L'acreditació de la identitat i l'habilitació professional que el permeti realitzar els treballs, atès l'article 4 del Real Decret 1000/2010. Caldrà indicar la titulació, número de col·legiat si s'escau, els anys d'experiència, i el currículum vitae tant del director/a d'obra com del coordinador/a de seguretat i salut, en cas de ser dos tècnics diferents.
- V. Una declaració responsable del licitador en la que es compromet a adscriure, mantenir i, en el seu cas, incorporar els mitjans personals del punt IV i els mitjans materials suficients per a la correcta execució del contracte.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Criteri d'aplicació automàtica: S'adjudicarà el contracte a l'oferta econòmica més avantatjosa amb la condició que hagi fet entrega dels punts I, II, III, IV i V descrits anteriorment al punt 11.

S'entendrà que una oferta és desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofertat pel licitador sigui desproporcionat, d'acord amb els criteris previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'Octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques. Les ofertes presentades estaran subjectes a temeritat d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte de serveis per part de la Diputació de Girona serà el Sr. Guillem Collell, tècnic del Servei d'Enginyeria, dins les facultats d'enginyer de camins, canals i ports.

14. DESCRIPCIÓ DETALLADA DELS TREBALLS A REALITZAR PER PART DE LA DIRECCIÓ DE LES OBRES

La direcció facultativa de les obres o direcció d'obra serà dirigida i coordinada (en cas que hi hagi altres tècnics col·laboradors dirigint altres aspectes i/o àmbits del projecte en funció de les seves titulacions professionals o coneixements específics) pel director d'obra, que és la persona, amb titulació adequada i suficient, directament responsable de la comprovació i vigilància de la correcta execució de l'obra i d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

El director/a d'obra és l'agent que dirigeix el procés de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix. Serà el responsable global de les activitats i accions de l'adjudicatari i serà l'interlocutor habitual. Aquesta persona, amb poders suficients, s'encarregarà de les relacions amb el promotor, altres Administracions i entitats afectades i serà el responsable de la supervisió de tot l'equip de direcció d'obra.

El director d'obra exercirà, amb personalitat i responsabilitat pròpies, les funcions que siguin vigents en aquest tipus d'actuacions i que, a títol merament enunciatiu, es relacionen a continuació:





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

1. Revisió del projecte de construcció abans de l'inici de les obres, comprovant la topografia, estructures, secció del ferm, serveis afectats, xarxes de serveis i amidaments.
2. Coordinació d'altres professionals en quant a estructura, instal·lacions i altres especialitats tant si són com no incloses a les responsabilitats contractades.
3. En cas de ser dos tècnics diferents, establiment dels procediments i contactes amb el coordinador de seguretat i salut segons l'establert a la normativa vigent. Col·laborar amb el coordinador de seguretat i salut en tot allò que precisi pel desenvolupament de les seves funcions, així com facilitar tota la informació que li sigui necessària.
4. Establiment dels procediments i contactes amb el director ambiental, en el cas que n'hi hagi, que haurà de vetllar pel compliment de les condicions mediambientals de l'execució de l'obra. Impuls de la seva gestió responsabilitzant-se del compliment de les obligacions.
5. Elaboració i signatura de l'informe de revisió del projecte previ a l'inici de les obres. Comprovació de la coherència, viabilitat i consistència tècnica, tant des del punt de vista administratiu i de contingut com tècnic i pressupostari.
6. Elaboració i signatura de l'informe de revisió dels diferents plans que ha de lliurar el contractista de les obres abans de l'inici de les obres.
7. Impuls de l'execució de les obres per part del contractista de les obres, d'acord amb el projecte definit, amb les normes i regles de la bona construcció; aportant el seu coneixement i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a que està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.
8. Control de l'execució de l'obra dins els límits de preus, terminis i qualitat establerts en el contracte d'obra, inclòs en possibles períodes de suspensió temporal total de l'obra.
9. Assistència a les visites a l'obra que siguin necessàries per desenvolupar de forma adequada les seves tasques, restant a disposició de la Diputació i l'Ajuntament per a realitzar conjuntament visites d'obra amb una periodicitat mínima setmanal.
10. Redacció, elaboració i signatura d'actes (comprovació de replanteig, inici d'obra, suspensió i aixecament de la suspensió, recepció d'obra, etc.), certificacions d'obra (amb la relació valorada), informes derivats de l'execució de l'obra (incidències, pròrrogues, resolució defectes, devolució aval al contractista, liquidació de l'obra, etc.), actes de visita d'obra, Llibre d'ordres i assistències, etc.
11. Supervisió i aprovació dels plans de desviaments provisionals de trànsit proposats pel contractista i la seva coordinació amb els organismes competents en matèria de trànsit
12. Contacte amb companyies de serveis per tal de definir acuradament les actuacions a realitzar i garantir l'execució de l'obra. Coordinació entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament, constructora adjudicatària de les obres i companyies de serveis gestores de les xarxes de distribució (elèctrica, aigua, gas natural, telecomunicacions, residus, etc.). En cas d'afectacions a la xarxa de distribució elèctrica soterrada, aplicació de l'Ordre TIC/341/2003 de la Generalitat de Catalunya.
13. Gestió de les peticions d'escomeses i afectacions necessàries a les diferents companyies de serveis, estiguin previstes o no a projecte. Aquesta gestió inclou la petició inicial, el seguiment de la tramitació i l'execució dels treballs necessaris, fins a la seva finalització.
14. La validació dels projectes necessaris per a la legalització de les instal·lacions executades, així com el seguiment de les inspeccions reglamentàries necessàries.
15. Aprovació prèvia de replanteigs de detall, maquinària, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions, zones d'amuntegaments, abocadors, préstecs, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball, incloent-hi mètodes i mitjans d'execució; terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra i altres actuacions necessàries per al bon desenvolupament de l'execució de l'obra.
16. Requeriment, acceptació o reparació si procedeix dels plànols d'obra que ha de formular el contractista de les obres.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

17. La col·laboració amb el contractista en la definició del programa de treballs de l'obra. Revisió del programa de treball subministrat pel contractista de les obres, així com de possibles actualitzacions, amb informe sobre la seva viabilitat i nivell de detall. El director d'obra realitzarà el seguiment temporal i econòmic de l'obra segons el programa de treballs de l'obra, establint les mesures correctores oportunes si es detecta algun incompliment o incidència.
18. L'elaboració i seguiment del pla de control de qualitat de l'obra tant des del punt de vista dels assaigs que es prevegin fer com del laboratori triat. Supervisar el pla d'autocontrol de qualitat del contractista.
19. Requeriment, acceptació o rebuig si procedeix de tota la documentació que, d'acord amb allò que estableix el plec de prescripcions particulars del projecte, amb allò que estableix el Pla de treball i allò que determini la normativa, correspondrà formular al contractista de les obres als efectes de programació de detall, control de qualitat i seguiment de l'obra.
20. Validació i aprovació del pla de gestió de residus presentat pel contractista. En cas que la seva redacció depengui de dades només conegudes durant l'execució dels treballs que repercuteixin als amidaments finals o a la tipologia dels residus generats, aquest pla pot ésser redactat i aprovat durant l'obra. En qualsevol altre cas s'haurà d'aprovar abans de començar.
21. Inspecció del material a emprar, dosificacions i mesclures, tot exigint les comprovacions, anàlisis i documents d' idoneïtat necessaris per a la seva acceptació, d'acord amb la sistemàtica de control de qualitat aprovada, informant a la Diputació i a l'Ajuntament de les incidències esdevingudes i la forma de solucionar-les.
22. Supervisió i control de posada a l'obra de les diferents unitats, comprovant dimensions i correcta disposició dels elements constructius, establint les comprovacions necessàries dels diferents aspectes de l'obra que s'executi per tenir ple coneixement i donar testimoni que compleixen o no amb la seva definició i amb les condicions d'execució i obra executada prescrites. Aquesta supervisió inclou les comprovacions topogràfiques que s'escaiguin a càrrec de la pròpia direcció de les obres i abasta tant les unitats incloses al projecte com aquelles que, per motius imprevistos, s'haguessin d'incorporar durant el desenvolupament de l'obra, en tot el seu amidament final.
23. Elaboració amb el contractista de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres que hagin de quedar ocultes abans de la seva ocultació.
24. Amidament, tancament i liquidació de les unitats d'obra. Elaboració mensual de les relacions valorades a origen de l'obra executada, d'acord amb les condicions establertes en el projecte i l'establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra. Les relacions valorades hauran de servir de base per a les certificacions d'obra i liquidació econòmica del contracte i estaran formulades d'acord amb la normalització que la Diputació tingui establerta.
25. Assistència al contractista en qüestions diverses com, per exemple, interpretació de documents del projecte o fixació de detalls de definició d'obra i la seva execució, a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el projecte.
El director de l'obra serà sempre l'interlocutor del contractista per a tot tipus de propostes, aclariment de dubtes i demandes diverses, i les resoldrà dins les atribucions que li són pròpies i/o les transmetrà a la Diputació i a l'Ajuntament.
26. Ordenar al contractista la substitució o correcció d'unitats d'obra executades que no s'ajustin a les condicions prescrites, paralitzant els treballs si ho estima oportú i donant compte a Diputació i a l'Ajuntament de les mesures adoptades i els motius per prendre-les.
27. Valoració d'incidències d'obra amb repercussió econòmica i realització de les reformes o alteracions del projecte, la necessitat o conveniència de les quals s'observi durant l'execució de les obres, incloent-hi la possible modificació de contracte. Un cop





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- acordades les esmentades reformes, les transmetrà a la Diputació i a l'Ajuntament per a la seva aprovació.
28. Proposta a la Diputació i a l'Ajuntament de les modificacions d'obra que impliquin modificació d'activitats i que estimi necessàries o convenients. Informe sobre les propostes de modificacions d'obra que formuli el contractista de les obres.
 29. Redacció dels projectes modificats no substancials que la Diputació o l'Ajuntament encarregui en compliment de les clàusules contractuals.
 30. Realització de nous càlculs hidràulics, estructurals, lumínics o qualsevol altre que estigui en el projecte indicat a l'objecte del contracte, sempre i quan sigui requerit per part del tècnic de la Diputació o l'Ajuntament que supervisa el contracte.
 31. Tramesa periòdica a la Diputació d'informes sistemàtics i analítics de l'execució de l'obra, dels resultats de control de qualitat efectuat, dels problemes apareguts i la forma de solucionar-los, donant-ne compte immediata en el cas de detectar-se factors problemàtics o perturbadors d'importància, lliurant com a mínim un informe mensual, i tants altres com sigui necessari per a la bona marxa de l'execució de l'obra.
 32. Redacció de l'acta de cada una de les reunions que es mantinguin en el marc de l'obra que els assistents signaran telemàticament. Aquesta acta serà lliurada, com a màxim, 3 dies hàbils comptats a partir de l'endemà la visita d'obra.
 33. Control del manteniment dels nivells de solvència tècnica d'acord amb les condicions de licitació per part del contractista adjudicatari de les obres.
 34. Exigir al contractista de les obres i al laboratori que efectuï els assaigs de control de qualitat la substitució d'aquell personal auxiliar i operari al seu servei o del tercer i successius subcontractistes que consideri no qualificats per dur a terme els treballs.
 35. Requeriment del compliment de les disposicions relatives a la seguretat vial i les que es deriven de la normativa vigent i impuls de la necessària presa de mesures per solucionar els problemes que puguin sorgir.
 36. Realitzar comprovacions sobre el compliment, per part de contractista de les obres del que disposa la normativa vigent en matèria de subcontractació en el sector de la construcció.
 37. Informar a la Diputació de Girona i a l'Ajuntament, amb caràcter previ a aprovar l'ampliació excepcional de la cadena de subcontractació, de les circumstàncies que concorren i que justifiquen l'aprovació.
 38. Recopilació i presentació a la Diputació i a l'Ajuntament, un cop acabada la unitat o part d'obra corresponent, dels plànols i documents definitoris de la seva execució real i recollir tota la documentació per elaborar el projecte d'obra executada (POE o *as built*), lliurant-lo a la Diputació i a l'Ajuntament a la finalització dels treballs.
 39. Preparació de la informació sobre l'estat i condicions de les obres, prèviament a la recepció d'aquestes per la Diputació de Girona, incloent l'elaboració de la llista de repassos i / o de treballs pendents, així com el seguiment de la seva correcta execució.
 40. Elaborar l'informe de la certificació final d'obra que ha de servir per fer el tancament econòmic final de la mateixa i així poder tramitar, si escau, una darrera factura d'obra.
 41. Elaboració, conjuntament amb l'empresa contractista, i presentar a la Diputació de Girona i a l'Ajuntament abans de la recepció de l'obra, la memòria final de l'obra prevista en la Llei 3/2007 de 4 de juliol, de l'obra pública, si s'escau.
 42. Complir, si s'escau, amb el que disposa la Llei 3/2007 de 4 de juliol, de l'obra pública i, en especial facilitar la informació en els termes previstos en l'article 44.2 de la Llei.
 43. Elaboració de reportatge fotogràfic de l'obra, incloent-hi fotografies des del mateix punt de vista amb una periodicitat suficient per reflectir el seu desenvolupament, a més de totes les fotos de detall que es considerin necessàries, i es lliurarà a la Diputació i a l'Ajuntament.
 44. Elaboració i signatura del projecte d'obra executada.
 45. Assumir les funcions de responsable del contracte d'execució de les obres, d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

46. Arxiu i custòdia de tota la documentació tècnica generada durant el desenvolupament dels treballs objecte d'aquest contracte, fins al lliurament a la Diputació i a l'Ajuntament al final d'aquest.
47. Redacció de qualsevol altre informe tècnic o nota d'aclariment, ja sigui global o sobre un tema particular, que la Diputació demani en relació amb les obres.
48. Altres funcions que li siguin encomanades dins l'àmbit de la seva competència i que siguin vigents en aquests tipus d'actuacions.

Les ordres de la direcció d'obra són vinculants per a l'empresa constructora i han de quedar degudament reflectides en un suport documental que impedeixi alteracions o manipulacions posteriors. Si la Diputació considera que el suport documental proposat per la direcció d'obra no garanteix les esmentades condicions, aquesta el substituirà per un altre suport que sí les garanteixi. La Diputació tindrà accés puntual al contingut d'aquest suport documental i la direcció d'obra s'obliga a facilitar-ho.

15. DESCRIPCIÓ DETALLADA DELS TREBALLS A REALITZAR PER PART DE LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT

El coordinador de seguretat i salut (CSS) en una obra de construcció té funcions específiques regulades principalment pel Reial decret 1627/1997 a Espanya. Les seves tasques varien segons si actua en fase de projecte o en fase d'execució de l'obra.

- a) Coordinació preventiva
 - Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció.
 - Coordinar activitats empresarials (CAE).
 - Organitzar la cooperació entre contractistes, subcontractistes i autònoms.
- b) Control documental
 - Aprovar el Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista.
 - Comprovar que el pla s'adapta a l'ESS.
 - Supervisar que es compleixin les mesures preventives previstes.
- c) Seguiment i vigilància
 - Realitzar visites periòdiques a l'obra.
 - Donar instruccions per corregir deficiències.
 - Paralitzar treballs en cas de risc greu i imminent.
 - Redactar actes i informes de coordinació.
- d) Llibre d'incidències
 - Anotar incidències al llibre corresponent.
 - Comunicar incompliments greus a la direcció facultativa i, si cal, a la Inspecció de Treball.
- e) Altres funcions rellevants
 - Participar en reunions de coordinació.
 - Vetllar per la correcta senyalització i proteccions col·lectives.
 - Comprovar que els treballadors reben informació i formació preventiva.
 - Supervisar l'ús correcte dels equips de protecció individual (EPI).

16. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER PART DE L'ADJUDICATARI

En aquest apartat, es fa una breu descripció dels documents que el director de l'obra ha d'elaborar, signar i lliurar a la Diputació i a l'Ajuntament. No obstant això, serà necessària la redacció d'aquells documents que el responsable del contracte cregui necessaris per la bona execució de l'obra.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

L'empresa adjudicatària està obligada a emprar el català en les seves relacions amb la Diputació de Girona i l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

16.1 Acta de visita d'obra

L'acta de visita d'obra és el document en el que el director de l'obra consigna les instruccions pròpies de les seves funcions i obligacions i en el que queden enregistrats tots els compromisos, acords o discrepàncies entre les parts o els seus representants relacionades amb l'execució del contracte d'obra. El conjunt de les actes de visita d'obra, degudament signades, constitueix el llibre d'ordres de l'obra.

S'aixecarà acta de totes les visites que es realitzin a l'obra o de les reunions mantingudes en relació a l'obra de referència.

El contingut mínim d'aquest document serà el següent:

- Encapçalament a cada pàgina. Inclourà el títol del projecte de construcció, el títol del document (acta visita d'obra / reunió), el número d'acta, la data, hora i el lloc.
- Assistents. S'indicarà el nom dels assistents, l'empresa o organisme al que pertanyen i la seva funció en l'execució de l'obra, així com les inicials que després s'utilitzaran en la redacció de la resta d'apartats.
- Estat actual. S'indicarà l'estat de les obres en el moment de la visita a efectes de seguiment de la seva planificació i grau d'acompliment.
- Ritme d'execució. En cas de retards sobre la planificació prevista, indicar les causes, responsable i mesures a adoptar.
- Assumptes tractats. Es poden agrupar per temes i/o per àmbits d'actuació.
- Control de qualitat. Indicar presentació pla control qualitat, lliurament d'actes o informes de laboratori, fitxes tècniques de materials, etc.
- Modificacions de contracte / desviament d'amidaments. Es relacionaran aquelles noves unitats d'obra que necessitin l'aprovació de preus nous (indicant si es considera una modificació del contracte o no) així com els desviaments d'amidament que puguin tenir una incidència destacable en l'import de la certificació final d'obra.
- Documentació lliurada. S'indicarà la documentació lliurada i a qui.
- Assumptes pendents. Indicant data de l'acta a la que es van tractar per primer cop, assumpte en qüestió, data prevista i responsable de la seva resolució.
- Signatures. Totes les parts han de signar l'acta.

El termini de lliurament de l'esborrany de l'acta per a la seva revisió no serà superior a tres dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la visita d'obra. En cas de detectar-se mancances i/o errades, aquestes hauran d'esmenar-se en un termini no superior a dos dies hàbils.

Un cop hagi rebut el vistiplau de totes les parts, l'acta serà signada electrònicament.

16.2 Informe mensual d'obra i proposta de certificació ordinària

En l'informe mensual d'obra, a banda de la informació que calgui incorporar segons contracte, haurà d'incloure's còpia de les actes de les reunions d'obra signades al llarg del mes. El conjunt de les actes d'obra, degudament signades, constitueix el llibre d'ordres de l'obra.

El contingut mínim d'aquest informe mensual serà el següent:





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

a. Memòria. Desglossada per a cada tall d'obra, a definir amb la direcció del contracte, es detallarà els detalls remarcables de l'evolució de l'obra, les modificacions respecte al projecte que s'hagin hagut de dur a terme, les incidències enregistrades i els resultats del control de qualitat. Per a cada tall d'obra s'anirà omplint una fitxa que inclourà les dades següents:

- Necessitat de permisos amb altres administracions, persones de contacte
- Data d'inici real
- Previsió d'acabament
- Data de finalització real
- Relació de incidències enregistrades
- Relació d'assaigs de control de qualitat que s'han executat.

b. Actualització pla de treballs

c. Control de qualitat. Detalls dels assaigs realitzats

d. Annex fotogràfic. Situació prèvia a l'obra, durant l'obra i obra acabada

e. Actualització previsió econòmica de tancament de l'obra

f. Actes de reunió realitzades durant el mes

La certificació d'obra és el document justificatiu de l'execució de les unitats d'obra compreses en el projecte i de les modificacions introduïdes durant l'execució de l'obra i que hagin estat aprovades. Serveix de base per als pagaments parcials al contractista.

La proposta de certificació estarà formada per una portada i un resum de certificació (d'acord amb model facilitat per la Diputació) i una relació valorada de l'obra executada.

Es lliurarà la proposta de certificació a la Diputació abans del dia 5 del mes següent al que correspongui a l'obra executada.

Es lliurarà l'informe mensual d'obra abans del dia 10 del mes següent al que correspongui a l'obra executada.

16.3 Informe de previsió de certificació final d'obra

L'informe de previsió de certificació final d'obra és el document que permet conèixer la situació de l'obra en termes econòmics i prendre, si és necessari, mesures correctores.

El contingut mínim d'aquest document serà el següent:

- Dades generals. Títol del projecte constructiu, adjudicatari del contracte d'obra, noms del director de l'obra, cap d'obra i coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, import d'adjudicació, data acta de comprovació de replanteig, data acta inici obra (si escau), suspensions temporals i totals (si escau), pròrrogues (si escau) i data d'acabament prevista.
- Previsió de relació valorada al final de l'obra, ressaltant el següent:
 - o Preus contradictoris (aprovats o no) que impliquin o no impliquin una modificació de contracte.
 - o Increments d'amidaments (positiu o negatiu) que siguin destacables.

Es lliurarà aquest informe al llarg dels deu dies hàbils previs als últims 45 dies d'execució de les obres, segons la data de finalització de les obres vigent.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

16.4 Projecte d'obra executada (as built)

El projecte d'obra executada (en endavant, POE) és el document que permet el coneixement detallat de les característiques de l'obra executada i ha de contenir les comprovacions geomètriques, assaigs i controls efectuats durant l'execució de les obres i les dades necessàries que facilitin l'explotació posterior i el manteniment de la carretera i els seus elements.

El termini de lliurament serà el de la certificació final d'obra que no serà superior a tres mesos des de la recepció de l'obra.

Les previsions d'aquests apartats poden quedar modificades si durant l'execució del contracte

El contingut mínim d'aquest document inclourà la següent documentació segons el previst en la Llei 3/2007, de 4 de juliol:

- Memòria amb les justificacions tècniques de les modificacions del projecte realitzades.
- Plànols del projecte modificats.
- Autoritzacions i informes de tercers.
- Documentació d'obra: recull d'actes, informes i certificacions d'obra.
- Documentació de seguretat i salut: recull d'informes i tasques del coordinador de seguretat i salut.
- Documentació de qualitat: Pla de control de qualitat de l'obra, certificats de materials, assaigs de laboratori i informes tècnics de qualitat.
- Documentació de residus: Pla de gestió de residus de l'obra, certificats d'abocadors o centres de residus.

17. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER AQUEST CONTRACTE

Per al cas del compliment defectuós de la prestació objecte del present contracte o per l'incompliment dels compromisos o de les condicions d'execució del mateix l'adjudicatari serà penalitzat en funció de la gravetat de l'incompliment (Article 192 de la LCSP).

Es valoraran els incompliments com a molt greus, greus i lleus. La descripció d'aquests, a més dels previstos a la LCSP, sense perjudici de les obligacions legals de reparar els defectes i altres responsabilitats d'acord amb la normativa vigent aplicable, és la següent:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment del compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals o materials suficients quan això sigui un requisit exigint per acreditar la solvència.
- L'incompliment de les obligacions fixades als articles 130 i 201 de la LCSP.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part de la persona responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
 - L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
 - La substitució sense comunicació prèvia de la persona que actuï com a interlocutor o coordinador tècnic del servei.
 - Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
- b) Infraccions greus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest document, quan no constitueixi penalitat molt greu.
 - Desobediència en les indicacions efectuades per la persona responsable del contracte en relació a la prestació.
 - No posar en coneixement de la persona responsable del contracte, prèviament a la celebració, de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
 - No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
 - L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
 - L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
 - Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- c) Infraccions lleus:
- No comunicar immediatament a la persona responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
 - Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
 - Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
 - Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les sancions contractuals següents:





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- a) Per infraccions molt greus: sanció d'un import entre el 6,1% i el 9,9% del preu del contracte, IVA exclòs.
- b) Per infraccions greus: sanció d'un import entre el 3,1% i el 6% del preu del contracte, IVA exclòs.
- c) Per infraccions lleus: sanció de fins al 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

La totalitat de les sancions podran arribar a un valor màxim del 50% del valor del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició de la sanció corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avísos previs realitzats per la persona responsable del contracte,
- el benefici obtingut pel contractista.

18. DOCUMENTACIÓ ANNEXE

Forma part d'aquest quadre de característiques tècniques la següent documentació annexa:

Annex núm. 1

Model de declaració responsable del Servei de Compra Pública de la Diputació de Girona

Annex núm. 2

Projecte modificat de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla a Coll de Banyuls, de novembre de 2024.

Annex núm. 3

Addenda del Projecte modificat de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla a Coll de Banyuls, de setembre de 2025.

Annex núm. 4

Acord d'aprovació del projecte i la seva addenda per part de l'Ajuntament d'Espolla en sessió ordinària celebrada el dia 19 de setembre de 2025.

Annex núm. 5

Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la contractació de les obres.

19. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

La documentació que lliurarà la Diputació a l'adjudicatari del contracte per al desenvolupaments dels treballs serà la següent:

- Suport informàtic del pressupost del projecte.
- Suport informàtic dels plànols del projecte.





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Contractació dels serveis d'assistència tècnica de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de condicionament d'un tram de camí des del nucli d'Espolla al Coll de Banyuls

- Suport tècnic en el format de la documentació a redactar durant les obres (acta de comprovació de replanteig, acta de recepció, actes d'obra, certificacions, informes diversos, etc.).

