

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER AL SUBMINISTRAMENT DE COMPTADORS D'AIGUA POTABLE AMB SISTEMA DE TELELECTURA PER A LA MANCOMUNITAT D'ABASTAMENT D'AIGUA DEL SOLSONÈS (MAAS)

1. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de comptadors d'aigua potable amb sistema de telelectura, incloent-hi els accessoris necessaris, el programari associat, la retirada dels comptadors existents al final de la seva vida útil i els serveis complementaris indispensables per a la correcta posada en servei, tot d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT).

El subministrament i els serveis associats inclouen, sense caràcter limitatiu, la provisió d'equips, llicències i eines necessàries per a la gestió del sistema, així com les tasques d'implantació, configuració, verificació i posada en funcionament d'acord amb les prescripcions del PPT.

L'objectiu que persegueix el contracte és la millora de l'eficiència en la gestió del cicle de l'aigua, permetent la lectura remota i la digitalització del servei d'abastament en l'àmbit de la Mancomunitat, així com la correcta gestió mediambiental dels equips retirats, d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus.

1.2 Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions (CPV)

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

- **38421100-3** Comptadors d'aigua
- **32418000-5** Xarxes de telecomunicacions

1.4 Justificació de la no divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es considera que, als efectes d'una eficient coordinació tècnica i per garantir la interoperabilitat

total entre els comptadors, el sistema de comunicacions i el programari de gestió, és necessària la unitat de l'objecte contractual. La fragmentació en lots podria posar en risc la correcta transmissió de dades i la integració del sistema, així com generar incompatibilitats tècniques i d'operació que comprometrien la finalitat del contracte i dificultarien l'atribució de responsabilitats davant el funcionament del conjunt.

2. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula desena.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta Mancomunitat compta amb el Perfil de Contractant, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.maas.cat>.

3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

A la vista del pressupost recollit en el plec de prescripcions tècniques i la memòria econòmica, el pressupost base de licitació es desglossa de la següent manera:

Concepte	Import
Pressupost d'execució material	88.728,00 €
Despeses generals (6%)	5.323,68 €
Pressupost base de licitació (sense IVA)	94.051,68 €
IVA (21%)	19.750,85 €
Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)	113.802,53 €

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 94.051,68 €, IVA exclòs.

4. El crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec del pressupost de la Mancomunitat d'Abastament d'Aigua del Solsonès, en el qual existeix crèdit suficient que es reté.

5. La revisió de preus

No tindrà lloc la revisió de preus, atesa la naturalesa del contracte i el termini d'execució previst, de conformitat amb l'article 103 de la LCSP.

6. El termini d'execució del contracte

El termini d'execució del subministrament contracte serà de **TRES (3) mesos**, que començaran a computar des de la data de formalització del contracte.

S'admet la possibilitat d'una pròrroga extraordinària màxima d'**UN (1) mes**, prèvia justificació tècnica i autorització expressa de l'òrgan de contractació.

La retirada de comptadors es produirà a mesura que es vagi duent a terme la retirada de comptadors antics, i coordinant-se amb els serveis tècnics de la MAAS, ambdues parts podran convenir que la retirada es completi després de la finalització dels terminis anteriors.

7. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o, quan s'escaigui, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP.

Atès que no és preceptiva la classificació empresarial per a contractes de subministrament d'aquest import, l'acreditació de la solvència s'efectuarà conforme als criteris següents:

7.1 Solvència econòmica i financera

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per import igual o superior al valor estimat del contracte (94.051,68 €).

7.2 Solvència tècnica o professional

S'acreditarà mitjançant els següents mitjans (acumulativament):

- a) Experiència: Relació dels principals subministraments de naturalesa similar efectuats en els últims tres anys, indicant import, dates i destinatari públic o privat.
- b) Qualitat: Disposar d'un sistema de gestió de qualitat certificat segons la norma ISO 9001 o equivalent.
- c) Seguretat de la informació: Disposar d'un sistema de gestió de la seguretat de la informació certificat segons la norma ISO 27001 o equivalent, atesa la criticitat de les dades gestionades. També a causa d'aquesta criticitat, l'empresa licitadora haurà d'estar certificada en conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguridad (ENS), d'acord amb el Reial Decret 311/2022, amb categoria alta per als sistemes objecte del contracte, mitjançant certificat vigent emès per entitat acreditada.

8. Presentació de sol·licituds i documentació administrativa

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini fixat a l'anunci de licitació (mínim 15 dies naturals), exclusivament de forma electrònica.

9. Contingut de les propostes

Les propostes per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics (Sobres), signats pel licitador:

SOBRE A: Documentació administrativa

- Declaració Responsable (DEUC/Annex 1).

SOBRE B: Oferta econòmica i documentació ponderable de manera automàtica

- Oferta econòmica (Annex 2).
- Documentació acreditativa de les millores automàtiques (autonomia bateria, garantia, etc.).
- Documentació tècnica (Memòria Tècnica, Proposta d'Integració, etc.).

10. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu (Total 100 punts):

A) Criteris automàtics (Sobre B) – Fins a 100 punts

- **Oferta econòmica (Fins a 75 punts):** es valorarà segons fórmula proporcional inversa:

$$Pec(i) = Pmax \frac{importmilloroferta}{importoferta(i)}$$

On $Pec(i)$ és la puntuació de la oferta econòmica i , i $Pmax$ és la màxima puntuació econòmica possible (en aquest cas 75 punts)

- **Garantia (fins a 5 punts):** 5 punts per any addicional de garantia a partir del mínim exigít (3 anys) fins un màxim de 10 punts (5 anys de garantia total).
- **Pla d'igualtat (fins a 5 punts):** 5 punts per la presentació d'un pla d'igualtat.
- **Suport tècnic (fins a 10 punts):** 10 per posar a disposició de la MAAS un suport tècnic de dilluns a divendres de 8h a 17h durant la vigència del contracte i amb un tècnic associat al projecte.
- **Millores quantificables (Fins a 5 punts):**
 - Autonomia de bateria (increment sobre mínims).
 - Inclusió del *software* per a la instal·lació i posada en marxa dels dispositius de telelectura, comptadors i HUBs que emeten les dades a la xarxa NB.
 - Funcionalitats addicionals del sistema.

11. Ofertes anormalment baixes

S'aplicaran els paràmetres establerts a l'article 149 de la LCSP per identificar les ofertes que es considerin anormalment baixes. En cas d'identificar-se, es requerirà al licitador la

justificació detallada del baix nivell de preus o costos, seguint el procediment contradictori establert a la Llei.

12. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació, s'utilitzaran els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP. La documentació acreditativa s'aportarà en el moment de produir-se l'empat.

13. La mesa de contractació i l'obertura de propostes

La Mesa de Contractació actuarà conforme a l'establert a la LCSP i la seva composició es publicarà al perfil del contractant.

La Mesa procedirà a l'obertura dels sobres per mitjans electrònics. Després de l'obertura i qualificació de la documentació administrativa del Sobre A, es procedirà a l'obertura del Sobre B.

A la vista de la valoració, la Mesa proposarà l'adjudicatari i comprovarà la documentació al ROLECE o al RELI.

14. La garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de la LCSP, i no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

15. Adjudicació dels contractes

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior al previst a la LCSP, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

16. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, d'acord amb la LCSP.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, s'estarà al règim legal previst a la LCSP.

17. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte (art. 202 LCSP), el compliment de les quals té caràcter d'obligació essencial:

- **Gestió de residus:** compliment estricte de la normativa ambiental en la retirada i reciclatge dels comptadors substituïts. El contractista haurà d'aportar els certificats de gestió de residus corresponents, quan sigui procedent.
- **Protecció de dades:** compliment de la normativa de protecció de dades personals (RGPD i normativa aplicable).
- **Seguretat de la informació:** garantia de la seguretat i confidencialitat de la informació gestionada, d'acord amb les obligacions del contracte i les exigències del PPT.

18. Drets i obligacions de les parts (Pagament)

El pagament es realitzarà prèvia recepció conforme del subministrament i dels serveis associats, mitjançant factura emesa pel contractista, d'acord amb els preus unitaris adjudicats i els amidaments realment executats, quan resulti aplicable.

El termini de pagament serà de 30 dies posteriors a la conformitat de la factura, d'acord amb l'article 198 de la LCSP. La MAAS haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats dins dels 30 dies següents al lliurament, en els termes legalment previstos.

19. Seguretat i salut laboral i coordinació d'activitats empresarials

Atès que l'execució del contracte pot implicar actuacions en instal·lacions de la Mancomunitat i/o en punts de subministrament, el contractista estarà obligat al compliment estricte de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, i la normativa de desplegament.

Abans de l'inici de les actuacions, el contractista haurà d'aportar la documentació necessària per a la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), acreditant l'avaluació de riscos i la formació i aptitud del personal que executi les tasques objecte del contracte.

20. Obligacions laborals, socials i de transparència. Pla d'implantació

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, l'adjudicatari està obligat a subministrar a la MAAS la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes a la normativa de transparència aplicable.

Planificació del subministrament:

El contractista haurà de comunicar a la MAAS, amb una antelació mínima raonable, la planificació del subministrament dels comptadors i, si escau, de les actuacions puntuals de retirada dels equips substituïts, amb la finalitat de permetre la coordinació amb els serveis tècnics de la MAAS.

Aquesta comunicació tindrà caràcter merament informatiu i no suposarà, en cap cas, l'assumpció d'obligacions pròpies d'un servei d'instal·lació o implantació continuada.

21. Recepció i termini de garantia

Una vegada acabat el subministrament i, si escau, la implantació i posada en servei, es procedirà a la recepció formal. A la recepció hi concorrerà un tècnic designat per la MAAS, el responsable del contracte i el contractista. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta.

Es fixa un termini de garantia mínim de **TRES (3) ANYS** a comptar des de la data de recepció, més l'ampliació que hagi ofert l'adjudicatari.

Durant aquest termini, el contractista serà responsable de reparar o substituir els elements que presentin vicis o defectes, així com de garantir el correcte funcionament del sistema de telelectura, en els termes establerts al PPT i al contracte.

22. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, incloent-hi, si escau, les derivades de la formalització del contracte i altres que legalment corresponguin.

23. Obligacions relatives a permisos i llicències

El contractista estarà obligat a gestionar els permisos que siguin necessaris per a l'execució del subministrament i les actuacions associades, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix.

24. La subcontractació (versió reforçada)

Es permet la subcontractació parcial de prestacions auxiliars, sempre que no afecti les obligacions principals del contracte, i d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

En cap cas es podran subcontractar les prestacions següents, que tenen la consideració d'obligacions essencials:

- El subministrament dels comptadors d'aigua amb sistema de telelectura.
- El sistema de telelectura i el programari associat.
- La integració del sistema amb els sistemes de la MAAS.
- La responsabilitat sobre la seguretat de la informació i la protecció de dades.
- Les obligacions de garantia i responsabilitat tècnica global del sistema.

El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a la Mancomunitat la identificació del subcontractista, l'objecte de les prestacions subcontractades i el percentatge aproximat del contracte que representen.

En tot cas, el contractista principal assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant la MAAS.

25. Les modificacions contractuals

No es preveuen modificacions contractuals del contracte en el sentit de l'article 204 de la LCSP.

Només podran produir-se modificacions no previstes en els supòsits excepcionals i amb els requisits establerts a l'article 205 de la LCSP, quan concorrin raons d'interès públic degudament justificades i es compleixin les condicions legals exigides.

26. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions, sempre que es compleixin les condicions de l'article 98 de la LCSP.

27. La cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP: autorització prèvia, execució d'almenys un percentatge del contracte en els termes legalment previstos i que el cessionari tingui capacitat i solvència.

28. Les penalitats per incompliment

L'incompliment dels terminis, el compliment defectuós de la prestació o l'incompliment de les obligacions contractuals podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte, d'acord amb el règim establert a la LCSP i la resta de normativa aplicable, sense perjudici d'altres responsabilitats que se'n puguin derivar.

29. La resolució del contracte

Seràn causes de resolució les previstes a l'article 211 i concordants de la LCSP. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es produiran els efectes legalment previstos, inclosa la possible incautació de la garantia definitiva i la indemnització pels danys i perjudicis originats, si escau.

30. Responsable del contracte

Es designarà un Responsable del Contracte per part de la MAAS, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP: supervisar l'execució, verificar el compliment de les condicions especials d'execució, donar instruccions al contractista dins l'àmbit de les seves

competències i proposar, quan correspongui, l'adopció de mesures per assegurar el correcte compliment del contracte.

31. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar el caràcter confidencial de tota la informació a la qual tinguin accés amb motiu del contracte. Aquest deure de confidencialitat subsistirà després de la finalització del contracte, en els termes que estableixi la normativa aplicable.

32. Tractament de dades

En compliment del RGPD i de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, les dades personals recollides es tractaran per a la gestió del contracte.

En allò que afecti dades de consum i/o dades associades a abonats, l'adjudicatari tindrà, quan escaigui, la consideració d'encarregat del tractament, i haurà de formalitzar el corresponent acord o annex de tractament de dades amb la MAAS, establint les obligacions, mesures de seguretat i limitacions d'ús, amb prohibició d'utilitzar les dades per a finalitats diferents de l'execució del contracte.

33. Règim jurídic del contracte, llengua i jurisdicció

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per l'establert en aquest Plec, el PPT i la Llei 9/2017 (LCSP). Supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, en defecte, les de dret privat.

La llengua del procediment de licitació i de l'execució contractual serà el català, sense perjudici que es pugui admetre documentació tècnica complementària en altres llengües quan resulti imprescindible, sempre que no afecti la comprensió i valoració de l'oferta, i d'acord amb el que determini l'òrgan de contractació.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que es puguin derivar del contracte.