



## Diputació de Girona

OQ/jf  
008 Servei de Compra Pública  
2025/9707

### ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE VALORACIÓ DELS CRITERIS SUBJECTIUS I OBERTURA I VALORACIÓ DE PROPOSICIONS DE CRITERIS OBJECTIUS (SOBRE C)

#### Identificació de la licitació

Contracte: 2025/9707. Contractació del contracte mixt del *Subministrament d'una solució informàtica en modalitat SaaS per a la gestió integral dels recursos humans de la Diputació de Girona i ens dependents i els serveis relacionats amb les actuacions associades a la implantació i parametrització de les llicències*

Pressupost base de licitació: 493.400,00 € (IVA no inclòs), amb la repercussió de 103.614,00 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import màxim total de 597.014,00 € (IVA inclòs)

Procediment d'adjudicació: obert (subjecte a regulació harmonitzada)

Pliques presentades: 1. Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL (B80004732)

#### Identificació de la sessió

Modalitat: telemàtica i per videoconferència

Data: 12 de febrer de 2025

Horari: de 10.00h a 10:34h

Lloc: oficina del servei de Compra Pública

#### Assistents

##### • Diputació de Girona

President/a: Jordi Brunet Badosa

Vocals:

Gemma Masmiquel Boada (Intervenció)

Jordi Turón Serra (Secretaria)

Pau Canals Juventench i Àngela Rovira Romo (Compra Pública)

Sergi Arroyo Rodríguez (Noves Tecnologies)

Secretària: Olga Quintana Pujol

##### • Empreses

1. Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL

#### Absents - Excusen la seva assistència

Joan Plana i Sagué (vocal)

El president declara constituïda la Mesa, atès que hi ha quòrum suficient, i s'inicia la sessió.

#### Desenvolupament de la sessió i acords

La Mesa de contractació, en sessió celebrada el dia 29 de gener de 2026 va acordar, per unanimitat, requerir a l'empresa Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL,





perquè presentés, el dia 3 de febrer, la demostració sobre un entorn funcional de l'eina que es descriu en l'apartat I. Criteris d'adjudicació, del PCAP d'aquesta licitació. Al mateix temps, va acordar traslladar la documentació rebuda al departament de Noves Tecnologies per tal que emetés informe sobre els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor i poguessin ser valorats en una propera Mesa de Contractació.

La secretaria de la Mesa de contractació, en data 30 de gener de 2026, va requerir a l'empresa Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL que assistís a la convocatòria per a realització de la demostració funcional el dia 3 de febrer de 2026 a les 11:00h.

La secretaria de la Mesa de contractació dona compte de que el dia 3 de febrer de 2026, en la hora prevista, es va realitzar la citada demostració funcional.

La secretària de la Mesa de contractació dona compte de l'informe elaborat per el cap de secció d'aplicacions d'administració electrònica de Noves Tecnologies, de data 10 de febrer de 2026, que conté la proposta de valoració de la documentació aportada en el sobre B pels licitadors admesos a la licitació, juntament amb valoració de la demostració funcional realitzada el dia 3 de febrer de 2026, tot relatiu als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor i que literalment diu:

“

## INFORME SOBRE LA VALORACIÓ DE CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR PER SOLUCIONES AVANZADAS EN INFORMÁTICA APLICADA (SAVIA)

El present informe reflecteix la valoració de la memòria tècnica presentada per l'empresa SAVIA, per al subministrament d'una solució informàtica en modalitat SaaS per a la gestió integral dels RRHH de la Diputació de Girona i ens dependents.

La solució presentada te com a objectiu la implantació de diversos productes dins de projecte:

- **Ginpix7.** Per a la gestió del cycle de nomines, gestió de contractes laborals, estructura organitzativa, administració de places i llocs de treball (RPT i plantilla).
- **Savia Time.** Per al control de presencia integrat amb la solució de nòmina i RRHH.
- **Engate.** Per la gestió d'ajudes socials i portal de l'empleat en mode responsive.
- **Convoca.** Per la gestió de l'oferta de treball públic i integració amb el registre d'entrada.
- **Optics.** Com a quadre de comandament.

### 1. Presentació del pla d'implantació de la solució. Fins a 20 punts.

"Es fa constar que durant el període de presentació de pliques es va detectar un error material en la puntuació dels subapartats a i b de l'apartat "1. Presentació del pla d'implantació de la solució" dins el "Criteri 1: Memòria tècnica i demostració funcional", que es situa en el punt "I. Criteris d'adjudicació",





del quadre de característiques del PCAP. Es va realitzar pregunta d'un potencial licitador a través del perfil del contractant, de la que va derivar la següent resposta, que corregia el citat error material (art 122 LCSP), d'aquests subapartats, i que es va publicar al mateix perfil del contractant, amb el següent contingut: "Situant-nos en el punt "I. Criteris d'adjudicació", del quadre de característiques del PCAP, el "Criteri 1: Memòria tècnica i demostració funcional", dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (sobre B), té, tal com es marca al criteri, una valoració de fins a 40 punts. Dins aquest criteri, com a criteris d'avaluació i assignació de punts, existeixen 3 apartats, dels quals el primer és el "1. Presentació del pla d'implantació de la solució", que té, tal com es marca al PCAP, una valoració de fins a 20 punts. Dins aquest apartat, hi ha alhora 4 subapartats, que no són sinó una simple idea de com es valorà l'apartat "1. Presentació del pla d'implantació de la solució", per tal de fer més acurat el repartiment de punts d'aquest citat apartat. Dins aquests subapartats, s'ha produït un simple error material (article 122 LCSP) de transcripció en la valoració dels subapartats "a. Suport i manteniment..." i "b. Cronograma...". Així, evidentment cada subapartat ("a. Suport i manteniment..." / "b. Cronograma..." / "c. Equips de treballs..." / "d. Pla Evolutiu i de Millora...") de l'apartat "1. Presentació del pla d'implantació de la solució", ha de tenir i tindrà una puntuació de fins a 5 punts cadascun d'ells, sumant en total els "fins a 20 punts" de l'apartat "1. Presentació del pla d'implantació de la solució".

a. Suport i manteniment. Fins a 5 punts.

En l'apartat 3.4 de la memòria, esta redactat com s'efectuarà el suport i manteniment de la solució ofertada, seguint el compliment de la normativa vigent i oferint un pla de manteniment que cobreix els casos per millores de tipus evolutiu, legislatives, adaptatives i correctives.

Es detalla l'existència d'un pla de suport amb portal web i una àrea de clients per a la gestió de consultes, incidències i suggeriments amb el compliment de la norma de Qualitat ISO 9001:2015.

La disponibilitat de l'àrea de client per als usuaris certificats és de 24x7.

Es posa a disponibilitat dels clients, en centre de satisfacció del client (CSC), on es realitza un tutoratge per als nous clients. Amb la definició i punts de control de la tutela dels nous clients de les eines.

S'especifica un suport estructurat per nivells segons la tipologia de la incidència així com el nivell de servei del suport ofertat amb els horaris d'atenció telefònica i mètodes de contacte.

S'indica el procediment que segueixen les incidències crítiques i no crítiques, indicant els temps de resposta habituals i els temps de resolució

Queda detallat el responsable de la resolució d'incidències i del sistema de manteniment, així com s'indica que son 15 els professionals que fan les tasques de suport.

**Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb 5 punts.**

b. Cronograma. Fins a 5 punts.





El cronograma inclòs en la memòria indica que pel projecte s'utilitzarà la metodologia MÈTRICA v3 i descriu el pla d'implantació en diverses fases formades per un conjunt de tasques cadascuna.

El calendari no esta detallat a nivell de setmana de forma individual, però si utilitza les setmanes com a unitat de mesura, si que s'inclou la descripció de les actuacions i/o accions.

El format del cronograma és confús doncs no existeix un cronograma únic que permeti tenir una visió global del projecte, sinó que replica taules per les tasques principals dins d'una fase, repetint períodes coincidents de tasques dins de la mateixa fase d'implantació.

No estan indicats els perfils professionals que actuaran a cada tasca en el cronograma.

*Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb **3 punts**, per fer tenir mancances en lo referent als perfils professionals i els defectes de format en el cronograma així com no haver detallat de forma clara i individual per setmanes.*

c. Equips de treball. Fins a 5 punts.

L'apartat 3.3 de la memòria descriu els equips de treball adscrits al projecte.

Existeix una definició per perfils de l'equip participant, indicant les categories professionals i els nivells de maduresa de cada una. S'indiqués quines son les persones que ocupen cada perfil i el seu rol dins de l'equip d'implantació.

Es detallen únicament el tipus de tasques que executaran els membres de l'equip segons el seu perfil professional, sense entrar al detall de quines tasques executaran cadascun d'ells.

*Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb **2,5 punts sobre 5**, per no detallar les tasques que executarà cadascun dels perfils professionals amb més detall.*

d. Pla Evolutiu i de Millora. Fins a 5 punts.

En el punt 3.5 de la memòria trobem el pla evolutiu i de millora, aquest detalla que dins de l'últim trimestre de cada exercici es realitzen tasques d'anàlisis de l'evolució del producte per al següent exercici. És detalla l'evolutiu previst per 2026.

En aquest mateix apartat esperàvem trobar les referències a les actualitzacions de les aplicacions proposades, però no les hem trobat aquí, sinó a l'apartat 3.4 de la memòria.

Les actualitzacions cobreixen els casos per millores de tipus evolutiu, legislatiu, adaptatiu i correctiu. Les actualitzacions de versions de Ginpix7 i Engate, és publiquen cada mes com a mínim, amb un rang d'entre 15 a 20 actualitzacions anuals. Convoca rep actualitzacions 1 cop per setmana, amb un total de 25 actualitzacions de amb la freqüència de 15 dies per spring.

S'especifica que totes les actualitzacions seran realitzades per l'equip de Savia, ja que els aplicatius es serviran en modalitat SaaS.





S'especifica com l'equip de sistemes de Savia implanten aquestes actualitzacions, amb horaris, avisos a clients i l'entrega de la documentació associada a les actualitzacions als clients.

No s'especifica qui pot proposar millores, ni canvis normatius.

*Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb **3 punts sobre 5**, per no detallar en l'apartat 3.5 la informació relativa a les actualitzacions, sinó en el 3.4, i per no fer cap menció sobre qui pot proposar millores, ni canvis normatius.*

## 2. Presentació del pla de formació i consultoria. Fins a 10 punts.

- a) El servei de formació continuada on-line i el servei de consultoria post implantació. Fins a 5 punts.

L'apartat 4 de la memòria defineix el pla de formació, on s'especifica el contingut dels cursos formatius d'implantació.

No existeix un cronograma específic de formació, però s'inclouen les formacions en el cronograma general de l'apartat 3.2 del cronograma.

També és presenta el programa on-line de formació continua Savia Academy, que ofereix formació sobre els nous evolutius a través de videotutorials.

En la demostració s'indica que es disposen de videotutorials i documents d'ajuda a disposició dels usuaris, accessibles des de la mateixa aplicació, però no s'indica en l'apartat de formació de la memòria.

No s'especifica cap servei de consultoria en relació a la formació en l'apartat 4.

*Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb **2,5 punts sobre 5**, per no parlar a la memòria de l'accés al material formatiu des de les aplicacions ni parlar en cap moment de continguts a mida. També és te en compte que no s'inclou un cronograma específic únicament de formació del personal ni s'especifica cap nivell de servei de consultoria en aquest apartat.*

- b) La planificació, hores de dedicació, programa i contingut. Fins a 5 punts.

Es detallen els mètodes d'execució de la formació durant la implantació dels productes així com els objectius del pla formatiu d'una forma general. La calendarització dels cursos no esta planificada i únicament esta inclosa dins del cronograma general d'implantació del projecte.

S'estableix la duració de les sessions de formació i els consultors formadors que les faran.





A la memòria és parla de forma genèrica dels perfils dels formadors, sense entrar en detall, així com del contingut dels cursos formatius, sense entrar en el contingut detallat de dels cursos.

*Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb 2,5 punts sobre 5, per no detallar el contingut dels cursos de forma específica ni proposar una planificació prou específica de la formació dins de la implantació del projecte, incloent la absència d'un cronograma propi per al pla formatiu.*

### 3. Adequació de la memòria tècnica i demostració funcional. Fins a 10 punts.

La demostració funcional dels productes a estat el dimarts, dia 3 de febrer de les 11:00 a les 12:30. En aquesta demostració s'han pogut visualitzar en prova real tots els requisits generals de l'apartat 3 del PCAP, excepte els apartats relacionats a continuació:

- El mòdul del quadre de comandament i referenciat al punt 3, on el mòdul anomenat OPTICS ha estat mostrat amb captures de pantalla i un vídeo de demostració.
- La integració de l'aplicatiu presentat amb el gestor d'expedients (FIRMADOC).

S'expliquen amb claredat i coneixement el compliment dels requisits de la solució ofertada. Les aplicacions demostren tenir un nivell d'usabilitat productiva i en alguns punts guiada. Les interfícies son coherents i la disposició i organització de la informació és prou adequada per fer la feina de forma eficient i sense problemes greus derivats de l'organització de la informació.

Les diverses interfícies visualitzades són coherents i consistents per al que pretenen.

*Amb aquestes dades, aquest apartat es puntua amb 8 punts sobre 10, per no haver pogut fer una demostració real d'Optics, així com tampoc la integració de la solució presentada amb el gestor d'expedients (FIRMADOC) via CI amb SicalWin.*

#### Resum final i valoració de punts:

*Finalitzat la anàlisi de la memòria presentada i sumant les diverses puntuacions obtingudes als diferents apartats avaluats, la qualificació final d'aquesta valoració de criteris subjectes a judici de valor és de 26.5 punts sobre 40 punts.*

“

La Mesa de Contractació subscriu l'informe esmentat i efectua en acte públic la valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor segons el barem de puntuació que regeix el contracte i a aquests efectes aprova la següent valoració:

#### 1. Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL

**Criteris qualificables mitjançant judici de valor**





1. Presentació del pla d'implantació de la solució	13,50 punts
2. Presentació del pla de formació i consultoria	5,00 punts
3. Adequació de la memòria tècnica i demostració funcional	8,00 punts
<b>Total Criteris qualificables mitjançant judici de valor</b>	<b>26,50 punts</b>

A continuació, la secretària constata que totes les empreses han introduït les paraules clau en el termini establert i que es pot obrir el sobre C (corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules). El primer custodi ha entrat credencials en data 12 de febrer de 2026. El president demana al segon custodi que apliqui les seves credencials en l'expedient 2025/9707 de l'eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i li ordena l'obertura del sobre esmentat i es descarrega el contingut amb el resultat següent:

1. Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL

- Annex 3: Oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (oferta econòmica), degudament signada per el representant legal de l'empresa.
- Certificats (respecte el criteri 3 dels criteris automàtics): Consell Comarcal Baix Empordà, Ajuntament Dènia, Ajuntament Ingenio, Consell Comarcal del Baix Camp, Ajuntament de Rivas, Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, Ajuntament Esparreguera.

Oferta:

Criteri 1: Preu la Prestació 1: Llicències d'ús d'una solució informàtica en modalitat SaaS per a la gestió integral dels recursos humans de la Diputació de Girona i ens dependents

Tipus de llicència (Prestació 1: Llicències )	Preu unitari mensual OFERT (IVA no inclòs)	IVA	Preu unitari mensual OFERT (IVA inclòs)

JORDI TURON (6 de 7)  
Secretaria - Vicesecretari  
Data signatura : 02/03/2026 9:06:53  
HASH: D0526162394BAA101DCABF2AE8A6F6626D5FE943

GENMA MASMIQUEL BCADA (5 de 7)  
Noves tecnologies AEC - Cap de secció d'Aplicacions d'Administració d'Informació  
Data signatura : 26/02/2026 16:31:16  
HASH: D0526162394BAA101DCABF2AE8A6F6626D5FE943

SERGIO ARROYO RODRIGUEZ (4 de 7)  
Noves tecnologies AEC - Cap de secció d'Aplicacions d'Administració d'Informació  
Data signatura : 19/02/2026 12:33:15  
HASH: D0526162394BAA101DCABF2AE8A6F6626D5FE943

PAU CANALS JUVENTENCH (3 de 7)  
Compra Pública - Tècnic d'Administració General  
Data signatura : 19/02/2026 9:48:31  
HASH: D0526162394BAA101DCABF2AE8A6F6626D5FE943

ANGELA ROVIRA ROMO (2 de 7)  
Compra Pública - Cap de negociat  
Data signatura : 18/02/2026 14:26:11  
HASH: D0526162394BAA101DCABF2AE8A6F6626D5FE943

OLGA QUINTANA I PUJOL (1 de 7)  
Secretaria de la Mesa de Contractació  
Data signatura : 18/02/2026 13:29:51  
HASH: D0526162394BAA101DCABF2AE8A6F6626D5FE943





Usuari administrador (per unitat)	35,00 €	7,35 €	42,35 €
Usuari BI (per unitat)	65,00 €	13,65 €	78,65 €
Usuari estàndard (per unitat)	4,62 €	0,97 €	5,59 €
Manteniment plataforma	1.229,17 €	258,13 €	1.487,30 €

Criteri 2: Preu la Prestació 2: Actuacions associades a la implantació i parametrització de les llicències (subministrament, instal·lació, posada en marxa de totes les funcionalitats (parametrització)) i la formació necessària pels diferents perfils d'usuaris i gestors de la solució informàtica per a la gestió integral dels recursos humans segons les necessitats de la Diputació de Girona i ens dependents

Prestació	Preu a tant alçat OFERT (IVA no inclòs)	IVA	Preu a tant alçat OFERT (IVA inclòs)
2	130.200,00 €	27.342,00 €	157.542,00 €

Criteri 3: Valoració de referències d'implantació i ús de la plataforma de processos selectius en l'àmbit de l'administració local

Nombre de referències d'implantació i ús del **mòdul de gestió de processos selectius** en l'àmbit de l'administració local, en les que s'especifiqui que la plataforma ha estat implementada i funciona correctament, que s'aporten:

Nombre de referències que s'aporten	(Marcar amb una X)
4 o més	X
3	
2	
1	
0	

Es fa constar que dels certificats aportats per la valoració d'aquest criteri (Consell

JORDI TURON (6 de 7)  
Secretaria - Vicesecretari  
Data signatura: 02/03/2026 8:06:53  
HASH: D0526162394BAA101DC8F72AE8A6F6626D5FE943

GENMA MASMOQUEL (6 de 7)  
Secretaria - Vicesecretari  
Data signatura: 26/02/2026 16:31:16  
HASH: D0526162394BAA101DC8F72AE8A6F6626D5FE943

SERGIO ARROYO RODRIGUEZ (4 de 7)  
Noves tecnologies AEC - Cap de secció d'Aplicacions d'Administració d'Infermeria Hospital  
Data signatura: 19/02/2026 12:33:15  
HASH: D0526162394BAA101DC8F72AE8A6F6626D5FE943

PAU CANALS JUVENTENCH (3 de 7)  
Compra Pública - Tècnic d'Administració General  
Data signatura: 19/02/2026 9:18:31  
HASH: D0526162394BAA101DC8F72AE8A6F6626D5FE943

ANGELA ROVIRA ROMO (2 de 7)  
Compra Pública - Cap de negociat  
Data signatura: 18/02/2026 14:26:11  
HASH: D0526162394BAA101DC8F72AE8A6F6626D5FE943

OLGA QUINTANA I PUJOL (1 de 7)  
Secretaria de la Mesa de Contractació  
Data signatura: 18/02/2026 13:29:51  
HASH: D0526162394BAA101DC8F72AE8A6F6626D5FE943

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACC: Compra Pública / 008, Núm. expedient: 2025/9707, Codi Classificació: D050401, Any expedient: 2025

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Acta  
Codi per a validació: 5REHQ-55RLK-O3X2F  
Verificació: http://www.ddgi.cat/verificador  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 8/11.





Comarcal Baix Empordà, Ajuntament Dènia, Ajuntament Ingenio, Consell Comarcal del Baix Camp, Ajuntament de Rivas, Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, Ajuntament Esparreguera), es valoren tots menys el de l'Ajuntament de Dènia, en el que no s'explicita ni es fa menció a la plataforma Convoca (plataforma que s'oferta). Per tant, es valoren 6 referències, que igualment ja coincideixen amb les "4 o més" que indica l'empresa a l'oferta.

La Mesa de Contractació valora els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules segons el barem de puntuació que regeix el contracte, i el resultat és el següent:

1. Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL

<b>Criteris qualificables mitjançant l'aplicació de fórmules</b>	
<b>Criteri 1:</b> Preu la <i>Prestació 1: Llicències d'ús d'una solució informàtica en modalitat SaaS per a la gestió integral dels recursos humans de la Diputació de Girona i ens dependents</i>	40,00 punts
<b>Criteri 2:</b> Preu la <i>Prestació 2: Actuacions associades a la implantació i parametrització de les llicències (subministrament, instal·lació, posada en marxa de totes les funcionalitats (parametrització)) i la formació necessària dels diferents perfils d'usuaris i gestors de la solució informàtica per a la gestió integral dels recursos humans segons les necessitats de la Diputació de Girona i ens dependents</i>	10,00 punts
<b>Criteri 3:</b> Valoració de referències d'implantació i ús de la plataforma de processos selectius en l'àmbit de l'administració local	10,00 punts
<b>Total Criteris qualificables mitjançant l'aplicació de fórmules</b>	<b>60,00 punts</b>





La valoració total de criteris subjectius i objectius, segons el barem de puntuació que regeix el contracte, és la següent:

Empresa	Criteris quantificables mitjançant judici de valor (fins a 40 punts)	Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (fins a 60 punts)	TOTAL
Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL	26,50 punts	60,00 punts	86,50 punts

A continuació, es determina si hi ha ofertes amb valors desproporcionats o anormals, d'acord amb l'apartat J del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte. El resultat és el següent:

Empresa	
Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL	Oferta sense valors desproporcionats o anormals.

Atès el resultat, un cop aprovada la valoració dels criteris quantificables de manera automàtica, i havent-se determinat que no hi ha ofertes amb valors anormals o desproporcionats, la Mesa de Contractació acorda per unanimitat:

1. Aprovar la classificació de les ofertes admeses a la licitació del contracte mixt del *Subministrament d'una solució informàtica en modalitat SaaS per a la gestió integral dels recursos humans de la Diputació de Girona i ens dependents i els serveis relacionats amb les actuacions associades a la implantació i parametrització de les llicències*, amb la classificació i ordre següent:

Ordre	Empresa	Puntuació total
1	Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL	86,50 punts

JORDI TURON (6 de 7)  
Secretaria - Vicepresident  
Data signatura : 02/03/2026 9:06:53  
HASH: D0526162394BAA101DCAF2AE8A6F6626D5FE943

GENMA MASMIQUEL BCADA (5 de 7)  
Noves tecnologies AEC - Cap de secció d'Aplicacions d'Administració d'Infraestructura  
Data signatura : 26/02/2026 16:31:16  
HASH: D0526162394BAA101DCAF2AE8A6F6626D5FE943

SERGIO ARROYO RODRIGUEZ (4 de 7)  
Noves tecnologies AEC - Cap de secció d'Aplicacions d'Administració d'Infraestructura  
Data signatura : 19/02/2026 12:33:15  
HASH: D0526162394BAA101DCAF2AE8A6F6626D5FE943

PAU CANALS JUVENTENCH (3 de 7)  
Compra Pública - Tècnic d'Administració General  
Data signatura : 19/02/2026 9:18:31  
HASH: D0526162394BAA101DCAF2AE8A6F6626D5FE943

ANGELA ROVIRA ROMO (2 de 7)  
Compra Pública - Cap de negociat  
Data signatura : 18/02/2026 14:26:11  
HASH: D0526162394BAA101DCAF2AE8A6F6626D5FE943

OLGA QUINTANA I PUJOL (1 de 7)  
Secretaria de la Mesa de Contractació  
Data signatura : 18/02/2026 13:29:51  
HASH: D0526162394BAA101DCAF2AE8A6F6626D5FE943





2. Requerir l'empresa Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL amb NIF B80004732, que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè aporti la documentació acreditativa del compliment dels requisits per contractar que s'estableixen a la clàusula 15a del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Si la documentació rebuda de l'empresa licitadora més ben classificada és correcta i l'informe de la secretària de la Mesa de Contractació és favorable, s'haurà acomplert l'acreditació de la disposició dels requisits per contractar, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 140 i 150.2 de l'LCSP.

3. Sotmetre a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte mixt del *Subministrament d'una solució informàtica en modalitat SaaS per a la gestió integral dels recursos humans de la Diputació de Girona i ens dependents i els serveis relacionats amb les actuacions associades a la implantació i parametrització de les llicències*, a favor de l'empresa Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL amb NIF B80004732, que és empresa més ben classificada tant pel preu de la seva oferta com per la resta de conceptes que consten a la seva proposició, una vegada acreditada per part d'aquesta empresa la disposició dels requisits per contractar que s'estableixen en el Plec de condicions administratives particulars que regeixen el contracte.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

