

INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRODUCCIÓ, MANIPULAT, EMBALATGE, TRANSPORT I LLIURAMENT DE MATERIAL GRÀFIC PER ATENDRE LES DIFERENTS NECESSITATS DE LES ÀREES, DISTRICTES I ORGANISMES DE L'ADJUNTAMENT DE BARCELONA

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte mixt de subministraments i serveis és la producció, manipulats, embalatge, transport i el lliurament de material gràfic per atendre les diferents necessitats de les àrees, districtes i organismes de l'Ajuntament de Barcelona.

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent que la prestació del contracte de subministrament té un valor estimat superior.

La tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible. Així doncs, en l'objecte del contracte s'incorporen les següents mesures de contractació pública sostenible:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Compliment de les instruccions ambientals següents:
 - o Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació

CPV: 22462000-6 – Material de publicitat

CPV: 79800000-2 – Serveis d'impressió i serveis connexos

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Els materials gràfics són elements fonamentals tant per la comunicació i difusió de la informació de les diferents activitats programades per l'Ajuntament de Barcelona, com pel propi funcionament intern de les àrees i ens dependents de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Barcelona, a través de la Direcció de Comunicació ha iniciat un procés de reestructuració de la Direcció de Serveis Editorials que implicarà que el taller, on s'hi desenvolupen tasques d'impressió, deixi de prestar els seus serveis. Fins ara, les àrees, districtes i organismes de tot tipus vinculats a l'Ajuntament feien peticions d'impressió de productes gràfics al taller que, a

partir del proper any, no podran ser ateses. És per això que es fa necessari tramitar aquesta licitació que supleixi les tasques que es duen a terme al taller.

Dins el pla de reestructuració de la Direcció de Serveis Editorials es preveu que el taller sigui traspassat al Consorci d'Educació de Barcelona per tal que s'hi instal·li una escola de Formació Professional d'arts gràfiques. Un cop aquest traspàs estigui realitzat i consolidat, està previst que els alumnes de l'escola reprenguin la producció de part d'aquests elements dins el seu programa de pràctiques.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per aquest motiu, s'ha de recórrer a la contractació d'una empresa externa per la producció gràfica, el manipulats, l'embalatge, el transport i el lliurament dels productes de difusió per a les diferents campanyes i accions de comunicació de diversos departaments de comunicació de l'Ajuntament que fins el moment feia directament la Direcció de Serveis Editorials.

3.- DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions i d'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots, donat que suposaria un risc per a l'execució correcta del contracte atenent la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació del contracte és de 492.345,83 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

406.897,38 euros pressupost net

85.448,45 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa, té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de lliuraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22703	92012	0300	339.081,15	21	71.207,04	410.288,19
2027	22703	92012	0300	67.816,23	21	14.241,41	82.057,64
TOTAL				406.897,38	21	85.448,45	492.345,83

Aquesta estimació de pressupost i els preus consignats porten implícits la totalitat dels costos derivats de l'execució del contracte.

En tractar-se d'un contracte on el preu es determina per preus unitaris, es considera que no procedeix el desglossament del pressupost per tipus de cost.

Els preus unitaris de sortida indicats a l'annex *Catàleg de productes i preus unitaris màxims* són preus màxims (sense IVA) aplicables a aquest contracte, és a dir, els preus ofertats no poden ser superiors als indicats.

Per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, i a efectes exclusivament estadístics, s'adjunta la volumetria per producte relativa a l'any 2024:

TIPOLOGIES	IMPRESSIONS	% s. 2024
Targetes de visita	90.950	5,28
Carilles	93.000	5,40
Carpets Institucionals	6.650	0,39
Carpets de serveis	16.000	0,93
Punts de llibre	14.950	0,87
Acreditacions	800	0,05
Memòries i Informes	3.103	0,18
Llibres d'impressió digital	18.459	1,07
Sobres i bosses	193.225	11,22
Cartells	36.803	2,14
Díptics	56.220	3,26
Tríptics i Quadríptics	44.203	2,57
Flyers/Octavetes	67.500	3,92
Programes	116.920	6,79
Revistes i Dossiers	653	0,04

Papereria (targetons, sol·licituds, fulls oficials, paper de carta, actes, talonaris, postals, agendas)	924.081	53,66
Etiquetes adhesives	20.150	1,17
Autocopiatius	9.100	0,53
SUBTOTAL	1.712.767	99,46
Altres	22.700	0,54
TOTAL 2024	1.722.010	100

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

4.2. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del total del contracte i de cada un dels lots que el componen és el següent:

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
406.897,38	406.897,38	81.379,48	895.174,24

5.- PROCEDIMENT LICITACIÓ

- Procediment obert

6.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte s'iniciarà en la data que s'estableixi en l'acta d'inici i tindrà una durada inicial de 12 mesos o fins que s'esgoti el pressupost, sempre que això succeeixi amb anterioritat. Aquest es podrà prorrogar per un màxim de 12 mesos fins arribar a un màxim de 24 mesos de durada total.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

7.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que

determina la legislació vigent. L'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons consti en els seus respectius estatuts o regles fundacionals. Aquestes empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per executar degudament el contracte. Així mateix, els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per desenvolupar l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Justificació: es considera ajustat a l'objecte i a l'import del contracte exigir les solvències següents per tal de garantir que l'empresa adjudicatària podrà fer front a les obligacions que es puguin adquirir durant la prestació del contracte:

Requisits de solvència econòmica i financera:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 400.000,00 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Requisits de solvència tècnica o professional:

- D'acord amb l'article 89.1.a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim el següent 280.000,00 euros.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

8.- TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I LES PROPOSICIONS

Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de mínim 15 dies naturals a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE.

La data límit per sol·licitar documentació completaria, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

9.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

De conformitat amb l'article 146.2b de la LCSP i atenent a l'objecte d'aquest lot, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques, fins a 100 punts:**
 - Criteri preu..... 40 punts
 - Millores tècniques..... 60 punts

1. Per l'oferta econòmica, fins a 40 punts

El fet que el preu tingui un pes del 40 per cent ve motivat per les característiques de l'encàrrec pel que fa a materials, mides, característiques de les impressions, reciclatge, etc. que han de ser les que queden recollides en el PPT. Per tant, un cop definides aquestes necessitats, el criteri automàtic de preu pren una importància destacada, ja que les possibles millores queden descartades. Addicionalment, l'execució d'aquest contracte està subjecte a l'aplicació del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

Pel percentatge de descompte aplicable a tots els preus unitaris.

Els preus unitaris que es sotmetran a valoració són els indicats a l'annex *Catàleg de productes i preus unitaris màxims*.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti un **percentatge més elevat de descompte aplicable linealment per a tots els preus unitaris de l'annex Catàleg de productes i preus unitaris** que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, i 0 punts a la que no ofereixi cap descompte. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment entre aquests dos paràmetres aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\% \text{ de descompte ofertat}}{\% \text{ de descompte més elevat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Així doncs, en el model d'oferta les empreses licitadores oferiran un únic percentatge de descompte aplicable a tots els preus.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, s'aplicarà el percentatge de descompte proposat per l'empresa licitadora al pressupost net de licitació a partir de la fórmula següent:

$$C = B - (B \times A)$$

A = percentatge de descompte proposat per l'empresa licitadora

B = pressupost net de licitació

C = import resultant (als exclusius efectes d'aquest càlcul)

Als imports resultants (C) de cadascuna de les empreses licitadores, se'ls hi aplicarà els següents límits per definir les ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes (C) o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

2. Millores tècniques, fins a 60 punts

Els 40 punts es distribueixen de la següent manera:

2.1 Pel compromís de reducció dels terminis de lliurament, tant si hi ha manipulat com si no, fins a 20 punts.

La clàusula 5 del Plec de Prescripcions Tècniques estableix que els terminis de lliurament seran els següents:

TIPUS IMPRESSIÓ	SENSE MANIPULAT	AMB MANIPULAT
Impressió òfset	5 dies hàbils	10 dies hàbils
Impressió digital	2 dies hàbils	4 dies hàbils

A fi de poder obtenir una major agilitat en la difusió dels materials, s'atorgarà fins a 20 punts a l'empresa licitadora que ofereixi una reducció dels terminis de lliurament, tant si hi ha manipulat com si no, d'acord al següent desglossament:

Impressió òfset

- Per reduir el termini de lliurament en 1 dia hàbil, 5 punts
- Per reduir el termini de lliurament en 2 dies hàbils, 10 punts

Impressió digital

- Per reduir en 1 dia hàbil el termini de lliurament, 10 punts

Justificació: la reducció dels terminis de lliurament facilitaria la posterior difusió dels materials gràfics.

2.2 Pel compromís de disposar d'un servei de correcció orto-tipogràfica i de petits canvis en el disseny, 15 punts

S'atorgaran 15 punts a l'empresa licitadora que es comprometi a disposar d'un servei de correcció orto-tipogràfica i petits canvis de disseny per tots els elements del *Catàleg de productes i preus unitaris màxims*, a excepció de les memòries i informes, llibres d'impressió digital, programes i revistes i dossiers.

Justificació: en el cas de que sigui necessari efectuar petites modificacions en el disseny produïdes per canvis d'última hora en la informació que s'ha de comunicar (canvi de l'horari o l'espai d'una activitat, etc.), resulta molt més eficient que aquestes les realitzi l'empresa adjudicatària del contracte.

2.3 Pel compromís de lliurament d'un *plotter* en digital de totes les feines encarregades per revisar i donar el vist i plau, 15 punts

La clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques estableix que, quan sigui requerit, caldrà que l'empresa adjudicatària presenti una maqueta o prova de qualitat prèvia a la impressió, que necessitarà el vistiplau de la persona de l'Ajuntament responsable de l'encàrrec. Els costos derivats d'aquestes proves d'impressió aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

S'atorgaran 15 punts a l'empresa adjudicatària que es comprometi a lliurar un *plotter* o maqueta prèvia a la impressió en format digital de totes les feines encarregades, a fi de poder revisar-les i donar el vist i plau abans d'enviar l'encàrrec a imprimir.

Justificació: L'obtenció de *plotters* previs a la impressió facilita i millora la supervisió de les feines encarregades, aportant major garantia que el resultat de la impressió sigui el mateix que l'original a reproduir.

2.4 Pel compromís de disposar d'un referent i telèfon de contacte per la sol·licitud de feines urgents fora de l'horari de servei establert, 10 punts.

La clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques estableix que l'empresa adjudicatària haurà de donar servei entre les 8 i les 19 hores en dies laborables i disposar d'atenció telefònica i correu electrònic per poder realitzar les consultes i les sol·licituds de les comandes corresponents.

S'atorgaran 10 punts a l'empresa licitadora que es comprometi a disposar d'una persona referent i telèfon de contacte per poder sol·licitar feines urgents fora de l'horari establert en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques, amb capacitat de donar resposta en 24 hores naturals, per tant, inclòs en dies festius, si fos necessari.

Justificació: en cas de que sorgís una necessitat puntual arran d'una emergència, seria molt útil tenir la possibilitat de fer un encàrrec fora de l'horari establert en el PPT.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:

- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10.- MESA DE CONTRACTACIO

Per part de la Direcció de Comunicació, els membres de la Mesa són:

Titular : Anna Giralt i Brunet Substitut: M Carmen Muzas Cuberes	Directora Executiva de Comunicació Cap de secció de la Direcció Executiva de Comunicació
Titular: Pilar Roca Viola Substitut: Núria Mahamud de la Peña	Directora de Comunicació Cap de Recursos, Distribució i Màrqueting de Serveis Editorials

11.- GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

L'empresa proposada com adjudicatària de cada lot està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu d'adjudicació net del que sigui proposada com a adjudicatària.

12.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que s'indiqui a l'acta d'inici del contracte.

La prestació dels serveis objecte del contracte es realitzarà a les dependències de l'empresa adjudicatària.

El lliurament dels productes encarregats s'efectuarà a les adreces facilitades pels diferents àmbits de gestió del contracte.

13.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

Els abonaments es faran mensualment i en base a les prestacions executades, prèviament conformades pel tècnic validador corresponent.

L'empresa adjudicatària presentarà mensualment la factura dels encàrrecs produïts durant el mes anterior. Abans de produir qualsevol encàrrec, l'empresa adjudicatària haurà d'enviar pressupost a la Direcció de Comunicació, qui haurà d'emetre la conformitat i vistiplau per la producció. No s'acceptaran factures d'encàrrecs que no hagin estat validats prèviament.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del plec:

- Codi de contracte: *el que correspongui*
- Òrgan de Contractació: Gerència d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital
- Departament econòmic: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica (Gerència de Recursos i Transformació Digital)
- Departament destinatari: Direcció de Comunicació (Gerència d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital)
- Codi DIR3: LA0015781

14.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

15.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona designada com a responsable del contracte és la Directora de Comunicació, Pilar Roca Viola.

Totes les consultes del PCAP (plec administratiu) i del PPT s'han de dirigir a l'adreça de correu electrònic contractació_recursos@bcn.cat.

16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus ambiental seguint les línies establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació

(http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf).

- Sempre que el tipus i característiques del subministrament ho permetin, el paper emprat per la producció dels productes gràfics ha de ser fabricat amb fibres 100% reciclades. Quan per motius tècnics no sigui adequat, s'utilitzarà paper no reciclat elaborat amb fibra provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles.
- Sempre que sigui possible, la impressió s'haurà de realitzar amb tintes d'olis vegetals (en impressió òfset) o de tòners que compleixin els requisits d'exclusió de metalls pesants i limitacions en el contingut i l'emissió de substàncies tòxiques tal i com es descriu en alguna ecoetiqueta del tipus I, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic, l'Àngel Blau o equivalent (en impressió digital).
- En l'aplicació de tinta, s'utilitzaran trames reduïdes (<100%) o trames estocàstiques en quadricromies per reduir el consum de tinta.
- Es garantirà l'aplicació de bones pràctiques ambientals durant el procés d'impressió, com a mínim:
 - a. Recollida selectiva de residus de paper
 - b. Gestió correcta de residus especials

Pel que fa a les condicions especials d'execució de caràcter social, aquestes són les que s'estableixen a continuació ja que s'han considerat les més adequades atès l'objecte del contracte:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- El manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

Pel que fa al procés de producció:

- Si el material es fa malbé durant el seu procés de producció, manipulats, embalatges, transport i lliurament, i no està en bones condicions un cop rebut, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària la seva reposició i qualsevol despesa originada per aquest motiu. La reposició s'efectuarà dins del termini màxim de 48 hores hàbils.
- Si hi ha algun incompliment de les instruccions respecte a disseny (quan s'escaigui l'aplicació de normativa gràfica específica en la producció del material), format, qualitat i punt de lliurament, les despeses originades per la repetició del procés i qualsevol altra despesa derivada aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. La reposició de la producció s'efectuarà dins del termini màxim de 48 hores hàbils.

17.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Modificacions previstes

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

A més de per raons d'interès públic, aquest contracte podrà ser modificat per les següents causes previstes:

- Que les necessitats reals siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Modificacions no previstes

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i la seva formalització en document administratiu.

18.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La recepció i el termini de garantia és de 30 dies i 1 mes, respectivament.

19.- SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

20.- CESSIÓ

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

21.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

No s'escauen penalitzacions diferents a la proporció diària de 0,60 euros per cada 1.000 del preu del contracte.

22.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

A part de les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), es tipifiquen els següents incompliments en relació als terminis de lliurament establerts a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment, no justificat, 7 o més vegades en un any, d'algun dels terminis establerts a la clàusula 5 del PPT.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment, no justificat, 5 o 6 vegades en un any, dels terminis establerts a la clàusula 5 del PPT.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment, no justificat, 3 o 4 vegades en un any, dels terminis establerts a la clàusula 5 del PPT.

Addicionalment, i pel que fa al procés de producció:

- Si el material es fa malbé durant el seu procés de producció, manipulat, embalatge, transport o lliurament, i no està en bones condicions un cop rebut, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària la seva reposició i qualsevol despesa originada per aquest motiu. La reposició s'efectuarà dins del termini màxim de 48 hores hàbils.
- Si hi ha algun incompliment de les instruccions respecte a disseny (quan s'escaigui l'aplicació de normativa gràfica específica en la producció del material), format, qualitat o punt de lliurament, les despeses originades per la repetició del procés i qualsevol altra despesa derivada aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. La reposició de la producció o la rectificació del punt de lliurament s'efectuaran dins del termini màxim de 48 hores hàbils.

23.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

No s'estableixen causes de resolució diferents de les establertes en el Plec de clàusules administratives particulars.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte la producció, manipulat, embalatge, transport i el lliurament de material gràfic per atendre les diferents necessitats de les àrees, districtes i organismes de l'Ajuntament de Barcelona, segons les especificacions tècniques que es detallen en el plec de prescripcions tècniques i aquest informe mitjançant procediment obert harmonitzat per un import màxim de 492.345,83 euros, IVA del 21% inclòs.

ANNEX – MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte el servei de producció, manipulats, embalatge, transport i el lliurament de material gràfic per atendre les diferents necessitats de les àrees, districtes i organismes de l'Ajuntament de Barcelona, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de.....euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1. Per l'oferta econòmica:

Proposo aplicar un _____ % de descompte lineal sobre els preus unitaris inclosos al *Catàleg de productes i preus unitaris màxims*.

2. Criteris tècnics

2.1. Pel compromís de **reducció dels terminis de lliurament**, tant si hi ha manipulats com si no.

Criteri		Marca amb X <u>les</u> <u>opcions que</u> <u>escaiguin:</u>
Impressió òfset		
Reduir el termini de lliurament en 1 dia hàbil		
Sense Manipulat	Amb manipulats	
4 dies hàbils	9 dies hàbils	
Reduir el termini de lliurament en 2 dies hàbils		
Sense Manipulat	Amb manipulats	
3 dies hàbils	8 dies hàbils	
Impressió digital		
Reduir el termini de lliurament en 1 dia hàbil		
Sense Manipulat	Amb manipulats	
1 dia hàbil	3 dies hàbils	

2.2 Pel compromís de disposar d'un servei de correcció orto-tipogràfica i de petits canvis en el disseny.

	Marcar amb X <u>una</u> de les 2 opcions
SÍ	
NO	

2.3 Pel compromís de lliurament d'un *plotter* en digital de totes les feines encarregades per revisar i donar el vist i plau.

	Marcar amb X <u>una</u> de les 2 opcions
SÍ	
NO	

2.4 Pel compromís de disposar d'un referent i telèfon de contacte per la sol·licitud de feines urgents **fora de l'horari de servei establert.**

	Marcar amb X <u>una</u> de les 2 opcions
SÍ	
NO	

Data i signatura electrònica del/a representant de l'empresa