



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Contracte mixt d'obres i serveis per l'actualització i millores de les INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible.**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	001_25003552	Import	676.000,00 €
Codi CPV	45300000-0 (Instal·lacions) i 71200000-0 (Serveis)		
Descripció CPV	Trabajos de construcción: Trabajos de instalación en edificios; Servicios de arquitectura, construcción y ingeniería y inspección: Servicios de arquitectura i servicions afines		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern
Departament econòmic*	Departament d'Administració i Personal
Òrgan destinatari*	Direcció d'Edificació i Serveis Generals

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	10
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	10
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	10
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	11
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	16
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	19
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	22
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	34
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	35
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	35
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	37
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	37
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	38
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	38
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	39
CLÀUSULA 19. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	39
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	41
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	48
CLÀUSULA 22. SUBCONTRACTACIÓ	49
CLÀUSULA 23. CESSIÓ DEL CONTRACTE	50
CLÀUSULA 24. DEMORA EN LES PRESTACIONS	50
CLÀUSULA 25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	50
CLÀUSULA 26. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	54
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	55
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	55
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	56

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació mixta d'obres i serveis per a l'actualització i millores de les INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible.

D'una banda, els treballs que comprenen majoritàriament la reforma, rehabilitació, ampliació, millora i/o adequació normativa de les instal·lacions, així com totes les ajudes necessàries del ram de paleta per a la realització dels esmentats treballs d'instal·lacions als edificis i centres objectes d'aquest contracte (CPV 45300000-0: Treballs de construcció: Treballs d'instal·lació en edificis). I d'altra, donar els serveis d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; i treballs de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs. Per donar compliment al Reial Decret 1627/97 sobre Seguretat i Salut en les obres de construcció, també es necessari designar un coordinador de Seguretat i Salut per les feines d'actualització i millores d'instal·lacions als esmentats equipaments (CPV 71200000-0: Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció: Serveis d'arquitectura i serveis afins).

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- SOC01.01. Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
- SOC03.04. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- SOC03.02. Pagament del preu a les empreses subcontractades
- SOC03.06.03. Comunicació inclusiva
- SOC03.06.06. Recollida de dades desagregades per sexe
- SOC02.01. Valoració del preu màxim 35%

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Actualització i millores d'INSTAL·LACIONS per adequació normativa i millores als equipaments adscrits* a la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona.
2	SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de tasques, Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució, i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs.

(*)La relació dels equipaments inclosos està als Annexos del Plec de Prescripcions Tècniques.

Les empreses poden licitar a un o ambdós lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 1. Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

Els criteris per determinar quins lots es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadora en cas que presenti l'oferta més avantatjosa en varis lots són:

En el supòsit que un mateix licitador resulti guanyador de més d'un lot, se li adjudicarà aquell lot amb la major puntuació. En el cas que un licitador resulti guanyador de ambdós lots amb idèntica puntuació haurà de triar un dels lots. Aquell lot que el licitador que hagi tret la màxima puntuació no l'hagi escollit, s'adjudicarà al licitador que hagi obtingut la següent millor valoració.

En particular, l'empresa adjudicatària del lot 2 (Serveis), no podrà tenir cap vincle amb les adjudicatàries, filials o empreses vinculades, de les que hagin guanyat la licitació del lot 1 (corresponent a l'adequació i millores d'instal·lacions).

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre electrònic C l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

2. Règim jurídic

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte d'obres i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte d'obres atenent que la prestació del contracte d'obres té la consideració de prestació principal.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, la documentació tecnicoadministrativa, i la documentació complementària annexa.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A més de la normativa general indicada en aquest Plec, el present contracte queda subjecte al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Els plecs de prescripcions administratives i tècniques incorporaran els requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació que sustenten els serveis objecte d'aquest contracte, incloent, si escau, la presentació de les corresponents declaracions o certificacions de conformitat i l'extensió d'aquestes obligacions a la cadena de subministrament.

Les obligacions legals dels serveis i del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obres podran ser totes les definides a la legislació vigent en cada moment, en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació de seguretat i salut en el treball, a títol indicatiu, no limitatiu, les següents:

- Directiva 92/57/CEE de 24 de juny (DO: 26/08/92) "Disposicions mínimes de seguretat i de salut que s'han d'aplicar a les obres de construccions temporals o mòbils".
- RD 1627/1997 de 24 d'octubre (BOE: 25/10/97) "Disposicions mínimes de Seguretat i de Salut a les obres de construcció". Transposició de la Directiva 92/57/CEE.
- Llei 31/1995 de 8 de novembre (BOE: 10/11/95) "Prevención de riesgos laborales".
- Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública de Catalunya.

L'Ajuntament de Barcelona en el marc del Compromís Ciutadà per la Sostenibilitat 2024-2034, treballa fermament per introduir criteris de sostenibilitat en la seva activitat i gestió. En aquest sentit, ha desenvolupat el programa "Ajuntament + Sostenible" (programa A+S), un programa que inclou les iniciatives de millora ambiental de l'organització municipal. Seguint criteris ambientals, en el contracte, s'exigirà el compliment de la "Guia de contractació pública ambiental".

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 676.000,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

558.677,68 euros, **pressupost net**

117.322,32 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%

Desglossat en els següents lots:

Núm. de lot	Prestacions	Pressupost base de licitació sense IVA
1	Actualització i millores d'INSTAL·LACIONS per adequació normativa i millores als equipaments adscrits a la Gerència de Drets	537.190,08 euros

	Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona.	
2	SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de tasques, Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució, i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs.	21.487,60 euros
Total		558.677,68 euros

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Lot	Econòmic	Programa	Orgànic	Actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	63871	15131	0200	P.11.6018.04	537.190,08	21	112.809,92	650.000,00
2026	2	63871	15131	0200	P.11.6018.04	21.487,60	21	4.512,40	26.000,00

Import total 676.000,00

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es podran reajustar amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

La quantia d'aquest contracte es determina:

Per al lot 1 (Actualització i millores de les instal·lacions) s'adjudicaran per la totalitat del pressupost base de licitació i d'acord amb els preus unitaris oferts els quals no podran superar el màxim que indica la base de dades ITEC-BEDEC de l'any 2026. Aquests preus unitaris es prendran del quadre de preus de referència de rehabilitació i restauració de la base de dades de ITEC-BEDEC de l'any 2026, àmbit de preus de la província de Barcelona, per tal d'obtenir el total del pressupost objecte de la licitació.

Al ser un contracte basat en preus unitaris d'obra, el nombre d'unitats subministrades en cada element pot variar respecte al del pressupost orientatiu, en funció de les necessitats de cada moment.

Per al lot 2 (Serveis en fase d'execució dels treballs) en funció dels percentatges descrits sobre el pressupost de l'obra adjudicada, com a pressupost net, que constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimaran les ofertes dels licitadors, serà d'aplicació el següent:

- Per l'Assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució: **2,50%** del pressupost d'obra adjudicat (PEC).

- Per la Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució: **1,20%** del pressupost d'obra adjudicat (PEC).
- Per als Treballs de control i seguiment de la planificació: **0,30%** del pressupost d'obra adjudicat (PEC).

Respecte al lot 2, la baixa licitatòria haurà de ser sobre els percentatges, però s'adjudicarà per la totalitat del pressupost base de licitació.

Així, com a VEC de referència per als Serveis, respecte al VEC d'obres d'adequació, l'import de licitació correspondria a:

Assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució		PEC	Import
2,50%	Lot 1	537.190,08	13.429,75 €
	Subtotal		13.429,75 €

Coordinació Seguretat i Salut en fase d'execució		PEC	Import
1,20%	Lot 1	537.190,08	6.446,28 €
	Subtotal		6.446,28 €

Control i seguiment de la planificació en fase d'execució		PEC	Import
0,30%	Lot 1	537.190,08	1.611,57 €
	Subtotal		1.611,57 €

TOTAL	21.487,60 €
--------------	--------------------

Cadascuna de les prestacions tècniques i facultatives definides en cadascun dels apartats anteriors, són totalment independents i aïllades per cada obra, i per tant, no acumulables, a excepció de la Coordinació de Seguretat i Salut, que podrà ser contractada per cada obra de manera independent o conjuntament amb una o vàries de les altres prestacions.

L'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli l'encàrrec i el preu del contracte serà invariable tot i que comporti excessos de valoració dels serveis esmentats.

Aquest pressupost és el total pel que s'adjudicarà cada lot.

D'acord amb la DA 33^o LCSP, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost.

Els licitadors hauran de proporcionar un percentatge de rebaixa sobre els preus unitaris màxims. En cap cas les ofertes dels licitadors podran superar el màxim que indica la base de dades ITEC-BEDEC de l'any 2025; en cas contrari, comportarà l'exclusió del licitador d'aquest procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà per lots i per la totalitat de l'import de la licitació. Tot i així, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats.

LOT 1

El pressupost anual net (IVA exclòs) del lot 1 es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Materials	246.024,03
Maquinària	22.571,01
Costos salarials	180.568,10
Control Qualitat i Seguretat i Salut	2.257,10
TOTAL	451.420,24

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (13%)	58.684,63
TOTAL	59.698,84

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes (6%)	27.085,21
---	-----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	537.190,08
---	-------------------

Els preus unitaris dels diferents elements constructius (mà d'obra, materials, maquinària, elements compostos, partides d'obra i conjunt de partides d'obra) s'han d'establir i adaptar a partir del Banc BEDEC de l'any 2026, àmbit de preus de la província de Barcelona, de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC).

El criteri del càlcul de costos contempla l'ofici i la categoria professional.

LOT 2

El pressupost anual net (IVA exclòs) del lot 2 es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import € (4) % PEC SubTOTAL
(1) Assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució	11.976,27 €
(2) Coordinació Seguretat i Salut en fase d'execució	5.902,86 €
(3) Control i seguiment de la planificació en fase d'execució	1.441,30 €
TOTAL	19.320,43 €

Costos Indirectes (oficina i equipament)	Import €
Assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució	593,56 €
Coordinació Seguretat i Salut en fase d'execució	288,92 €
Control i seguiment de la planificació en fase d'execució	68,41 €
TOTAL	950,89 €

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	1.216,28
--	----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	21.487,60
---	------------------

- (1) i (3) Tècnic amb titulació competent en matèria de Control, Seguiment, Planificació, Gestió i Direcció d'Execució d'obra. En el càlcul del cost d'honoraris professionals s'han inclòs les despeses de Seguretat Social i/o assegurances dels respectius col·legis professionals dels titulats competents encarregats dels treballs.
- (2) Titulat competent que acrediti condició de tècnic superior en PRL, o formació específica en Coordinació de Seguretat i Salut. En el càlcul del cost d'honoraris professionals s'han inclòs les despeses de Seguretat Social i/o assegurances dels respectius col·legis professionals dels titulats competents encarregats dels treballs.
- (4) El tant per cent contemplat en el pressupost base de licitació és una estimació calculada com a mitjana per direcció d'obra, coordinació de SS i control i seguiment de planificació en obres. Tindrà en obra la dedicació mínima requerida per a exercir correctament les seves funcions, el compliment normatiu i del Plec Tècnic.

Funció	Formació i experiència mínima
Gestor d'execució d'obra (Planificació tècnica i econòmica)	Tècnic amb titulació competent CM, Coordinador SS i DEO
CM, Coordinador SS i DEO	Experiència > 3 anys
Treballs en edifici com especialista a CM, Coordinador SS i DEO	> 1 treball
Projectes amb Sup > 200 m2 PEC > 300.000 € (sense IVA) àmbit urbà, darrers 5 anys	

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el **XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines de estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat**. Resolució de 27 de febrer de 2023, de la Direcció General de Treball, publicat en el BOE número 59, de data 10/03/2023, amb codi de conveni número 99002755011981.

Els licitadors hauran de realitzar una única oferta econòmica, a partir de la qual es calcularà una baixa única sobre el preu de licitació. Aquest percentatge es repercutirà per a cadascun dels preus unitaris segons es defineix al Plec de Prescripcions Tècniques del projecte. En cap cas, les ofertes dels licitadors podran ser superiors als preus indicats en el quadre de preus del plec; en cas contrari, comportarà l'exclusió del licitador d'aquest procediment d'adjudicació.

Preus contradictoris

En cas que sigui necessari per al desenvolupament dels actes i esdeveniments introduir determinats elements, relacionats amb l'execució d'aquest contracte, el preu unitari dels quals no

siguin definits en la base ITEC – BEDEC 2026, de l'àmbit de preus de la província de Barcelona, s'haurà d'aprovar amb les empreses adjudicatàries de forma contradictòria, i en els termes que preveu la legislació vigent en matèria de contractació. La manca d'acord en un preu unitari no definit en el contracte, facultarà a l'Administració a contractar-lo amb d'altres empreses.

Un cop aprovats els preus contradictoris, passaran a formar part del llistat de preus unitaris del contracte. Sobre aquests preus contradictoris aprovats s'aplicarà la baixa que les empreses adjudicatàries hagin ofert.

La partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el pressupost, no suposen dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 1.340.826,44 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició de l'empresa contractista per l'òrgan de contractació i de la/es modificació/ons amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst en el present plec.

També s'inclourà en el VEC l'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant l'execució de la obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, fins el màxim del 10% de l'import del pressupost del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori dels valors estimats dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	Prestació	Eventuals Pròrrogues	Modificacions previstes	VEC
1	537.190,08	537.190,08	214.876,04	1.289.256,20
2	21.487,60	21.487,60	8.595,04	51.570,24
TOTAL	558.677,68	558.677,68	223.471,08	1.340.826,44

VEC per al LOT 1 (Instal·lacions): 1.289.256,20 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuals pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	SUMA
2026	537.190,08	0,00	107.438,02	644.628,10
2027	0,00	537.190,08	107.438,02	644.628,10

VEC per al LOT 2 (Serveis): 51.570,24 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	SUMA
2026	21.487,60	0,00	4.297,52	25.785,12
2027	0,00	21.487,60	4.297,52	25.785,12

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada de les obres serà de 12 mesos comptats a partir del dia que s'indiqui a l'acta d'inici del contracte.

Es contempla la possibilitat de fer una pròrroga de 12 mesos per acord de l'òrgan de contractació. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 24 mesos.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és el senyor OSCAR MARIN FRAILE, adscrit a la Direcció d'Edificació i Serveis Generals, correu electrònic omarin@bcn.cat i adreça social Passeig de Sant Joan, 75, 8^a planta 08009 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat.

La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

LOT 1

Les empreses licitadores o candidates, espanyoles o estrangeres d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea, han de disposar de la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA Actual
I	6	3
J	2	3

Les empreses licitadores han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior a 750.000,00 euros. En el cas de què aquesta data (de constitució o d'inici d'activitats) sigui inferior a un any comptat fins a la data de presentació de propostions el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en obres de naturalesa igual o similar que les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 500.000,00 euros.

Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCAP i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 LCSP.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

LOT 2

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.3.b) LCSP, disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 150.000,00 euros i amb els riscos professionals coberts següents: la responsabilitat civil professional derivada d'errors tècnics, omissions en la supervisió, deficiències en la coordinació de la seguretat i salut i danys materials o econòmics causats a tercers per negligència professional.

Aquest requisit s'entén complert per l'empresa licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas que en resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de 10 dies hàbils des de la recepció del requeriment.

La declaració de reunir els requisits per participar en aquest procediment (sobre A) implica el compromís vinculant de subscripció, cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, en el cas que no es tingui subscripta amb anterioritat.

D'acord amb la previsió de l'art. 87.1.a) i en no considerar que puguin esdevenir-se riscos especials en la realització de les prestacions, tenint en compte les característiques i l'import estimats, es considera adient exigir una solvència econòmica per tal d'assegurar que l'adjudicatària podrà fer front a les obligacions que adquirirà en el moment d'executar les prestacions que es deriven del present contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- El personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades de la coordinació de seguretat i salut en execució d'obra han de tenir i acreditar els títols o acreditacions acadèmics o professionals habilitants, i de la col·legiació

legalment necessàries a l'estat espanyol per a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

A més d'acreditar la classificació o solvència, s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els perfils professionals i l'experiència requerida descrits a continuació, acreditada mitjançant una declaració responsable del representant de l'empresa licitadora relacionant el personal que participarà en l'execució del contracte.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

A aquests efectes s'exigeix com a mínim el següent personal:

- **Tècnic especialista en seguretat i salut**, indicant el seu NIF i la seva titulació.
 - Es requereix titulat competent (Arquitecte Superior o Arquitecte Tècnic, Enginyer, etc.) amb experiència professional no inferior a 3 anys en seguretat i salut.
 - Caldrà acreditar haver realitzat o estar realitzant 1 treball d'edificació com especialista en seguretat i salut d'un equipament de similars* característiques tècniques a les de l'objecte de licitació (projecte d'execució i/o direcció d'obra. En cas d'aportar una direcció d'obra, caldrà acreditar que ha estat el redactor de l'estudi de seguretat i salut en fase de projecte d'execució).
- **Tècnic especialista en estudis de costos i pressupostos**, indicant el seu NIF i la seva titulació.
 - Es requereix titulat competent (Arquitecte Superior o Arquitecte Tècnic, Enginyer, etc.) amb experiència professional no inferior a 3 anys en estudis de costos i pressupostos.
 - Caldrà acreditar haver realitzat o estar realitzant 1 treball d'edificació com especialista en costos i pressupostos d'un equipament de similars* característiques tècniques a les de l'objecte de licitació (projecte d'execució i/o direcció d'obra. En cas d'aportar una direcció d'obra, caldrà acreditar que ha estat el redactor dels Estudis de costos i pressupostos en fase de projecte d'execució).
- **Tècnic especialista en direcció d'execució d'obra**, indicant el seu NIF i la seva titulació.
 - Es requereix titulat competent (Arquitecte Superior o Arquitecte Tècnic, etc.) amb experiència professional no inferior a 3 anys en direcció d'execució d'obra.
 - Caldrà acreditar haver realitzat o estar realitzant 1 treball d'edificació com especialista en direcció d'execució d'obra d'un equipament de similars* característiques tècniques a les de l'objecte de licitació (projecte d'execució i/o direcció d'obra).

* S'entén per similar la gestió i direcció d'execució d'obra, control de costos i pressupostos i coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obra en reformes o rehabilitacions d'equipaments amb superfície no inferior a 200 m² i PEC sense IVA no inferior a 300.000,00 euros en àmbit urbà en els darrers 5 anys.

S'haurà d'aportar la còpia del títol o el certificat de col·legiació de la titulació requerida.

L'acreditació de l'experiència de l'equip tècnic ofertat es realitzarà abans de l'adjudicació del contracte i d'acord amb el previst en el PCAP, mitjançant una declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa licitadora INDICANT QUINS PROJECTES EN CONCRET S'APORTEN PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA TÈCNICA REQUERIDA PER A CADA TÈCNIC ESPECIALISTA, així com una carta de compromís de col·laborar amb els licitadors de l'altre lot en cas de resultar adjudicatari. Si no aporta aquest equip serà exclòs de la licitació per manca d'acreditació de solvència tècnica.

Un mateix professional podrà presentar-se com a tècnic competent i assumir, les tres posicions si compleix els requisits de solvència requerida i és compatible amb la dedicació. La intervenció dels tècnics col·laboradors no ha de minvar la responsabilitat de l'adjudicatari.

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efecte de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

IMPORTANT: Requisits bàsics de presentació per acreditar la solvència tècnica:

- Els treballs realitzats es presentaran segons fitxa de l'annex en 1 DIN A4, una fitxa per a cada treball.
- S'hauran de presentar treballs d'edificació com especialista de reforma o rehabilitació d'un equipament amb superfície no inferior a 200 m² i PEC sense IVA no inferior a 300.000,00 euros en àmbit urbà en els darrers 5 anys.
- Els diferents especialistes poden proposar la mateixa obra, si tots ells han participat en la mateixa i compleixen totes les característiques exigides. Sense perjudici d'això, cadascun d'ells haurà de presentar la documentació de forma individual.
- Es presentarà un màxim d'un treball per fitxa. Cada treball s'haurà de resumir en una única fitxa, segons el model annex a aquest plec com fitxa específica.
- Incrementar el nombre de pàgines de la fitxa comportarà que únicament es valorarà la primera pàgina. No respectar el format indicat implicarà la no valoració d'aquella fitxa. La informació continguda a la fitxa haurà de ser intel·ligible i gràficament clara i s'estructurarà de manera que segueixi l'ordre i l'estructura de valoració.
- El contractant en qualsevol moment podrà requerir al concursant l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar la veracitat de les dades aportades pels concursants, inclús demanar directament informació a les Administracions i/o clients corresponents. En el cas que l'especialista no pugui justificar l'autoria del

projecte en la seva especialitat, haurà d'aportar un document signat per l'autor del projecte o la propietat, en que s'acrediti l'autoria de l'especialitat per part de l'ofertant o, en el seu defecte, presentar una declaració responsable.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes individuals.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància

en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable complementària.

3) Declaració responsable constitució en UTE.

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial.

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.

6) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C.

Sobre electrònic B (judici de valor):

El Sobre B ha de contenir:

1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

El Sobre C ha de contenir:

1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

2) L'oferta econòmica (annex 2).

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 26 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: serveisjuridics0200@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

LOT 1

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

Es valorarà allò que suposi innovacions i propostes de millor qualitat respecte a l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

La màxima extensió de l'oferta tècnica no podrà ser superior a 30 pàgines DIN-A4 amb tipus de lletra Arial 12. Per la confecció del pla d'obres, el licitador podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant el nombre de pàgines en el límit màxim de 30.

S'atorgarà a cada apartat la màxima puntuació a aquell que presenti uns nivells de detall, concreció i coherència més elevats i la resta es puntuarà de manera proporcional. No es valorarà informació no rellevant. Tampoc es valorarà cap documentació no continguda en les 30 pàgines. No es valorarà qualsevol pàgina posterior a la número 30.

Detall: es considera que l'exposició de l'aspecte a valorar està prou detallada quan desenvolupa i explica totes les parts que componen cadascun dels aspectes per tal de portar a terme la bona execució de l'obra.

Concreció: es considera que l'exposició de l'aspecte a valorar és concreta quan desenvolupa tècnicament els diferents ítems de cadascun d'ells.

Coherència: es considera que l'exposició de l'aspecte a valorar és coherent quan permet verificar que es desenvoluparà d'una forma racional i lògica per tal de portar a terme la bona execució de l'obra.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els subcriteris sotmesos a judici de valor següents, amb els que es valora especialment aquestes dues característiques:

- Procés constructiu i planificació de les actuacions, fins a 34 punts.
- Servei postvenda, fins a 6 punts.

1. ESTUDI SOBRE L'EXECUCIÓ D'OBRES D'INSTAL·LACIONS I PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS, fins a un màxim de 34 punts.

En un contracte d'execució d'obres d'instal·lacions, el procés constructiu i planificació de l'execució són bàsics per poder valorar si l'empresa ha entès bé quin és l'abast de l'encàrrec. La capacitat d'organització interna, la planificació temporal, els aspectes crítics de l'actuació, etc. Tots aquests aspectes permetran valorar quina és la millor oferta per porta a terme l'execució de l'obra. Els licitadors realitzaran l'estudi sobre el procés constructiu i planificació de l'obra.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Per la presentació de propostes de millora de funcionament i execució establert en protocol descrit en l'apartat 2.3 del Plec de prescripcions tècniques del projecte (de 0 a 9 punts).
- Per la presentació de l'estructura de l'organització (organigrama). Per la concreció de l'organigrama, entenent la disposició convenient de tota l'estructura de l'empresa per l'execució dels treballs. Es valorarà la informació tècnica detallada sobre el personal. Es detallarà el model de gestió aplicat al projecte, valorant el model de relació de l'equip de treball de l'ofertant amb la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, i en el del propi centre on es desenvolupen els treballs i el pla de comunicació aplicat (de 0 a 7 punts).

- Per la concreció de les funcions, responsabilitats i model de relació dels agents inclosos a l'organigrama. Per funcions, responsabilitat i model de relació s'entendrà l'aportació d'informació sobre les tasques i la definició de la relació entre els diferents agents, que permeti demostrar que l'estructura de l'empresa és adequada per l'execució del projecte (de 0 a 7 punts).
- Anàlisi dels aspectes crítics, peculiaritats i dificultats durant el procés d'execució de les diferents obres (de 0 a 6 punts).
- Estudi de minimització d'interferències. L'oferta ha de contenir propostes per tal de millorar les afeccions a tercers. Les propostes hauran de ser quantificades, justificades amb un estudi i propostes de correcció aplicables durant l'obra (de 0 a 5 punts).

	Alt	Mig	Baix	No es puntua
Concepte	100%	50%	25%	0
Presentació propostes de millora	9,00	4,50	2,25	0
Presentació de l'organigrama	7,00	3,50	1,75	0
Concreció de les funcions, responsabilitat i model de relació dels agents implicats inclosos a l'organigrama	7,00	3,50	1,75	0
Anàlisi dels aspectes crítics, peculiaritats i dificultats del procés executiu	6,00	3,00	1,50	0
Estudi de minimització d'interferències	5,00	2,50	1,25	0

2. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI POSTVENDA, fins a un màxim de 6 punts.

En els edificis municipals hi ha un període de garantia obligatori establert per contracte per l'empresa adjudicatària, durant aquest període és important saber, i per això es valora, com l'empresa gestionarà el servei postvenda davant de possibles incidències durant la vigència del termini de la garantia.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Descripció del sistema postvenda de l'empresa i la seva organització en relació al contracte, per l'atenció en la resolució d'incidències que es puguin produir durant els períodes de garantia legalment establerts. Es valorarà el sistema d'atenció al client, estructura específica, els procediments i mitjans establerts i els temps de resposta (de 0 a 6 punts).

	Alt	Mig	Baix	No es puntua
Concepte	100%	50%	25%	0
Servei postvenda	6,00	3,00	1,50	0

Nota important: com a part d'aquest criteri, no es podrà avançar informació que de forma directa o indirecta doni informació sobre la durada del període de garantia, atès que aquesta qüestió es valora separatament com a criteri automàtic de termini de garantia.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**

Mesura social.-

-1. LA PONDERACIÓ MÀXIMA DEL CRITERI D'ADJUDICACIÓ DEL PREU OFERTAT, fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$Pi = P * \left(\frac{Bi}{B} \right)$$

Essent:

- Pi = puntuació obtinguda per cada licitador.
- P = puntuació màxima
- Bi = percentatge de reducció sobre tots els preus unitaris, ofert per cada licitador.
- B = percentatge de reducció més alt sobre tots els preus unitaris, de entre tots els oferts.

El percentatge de la baixa sobre cada preu unitari s'aplicarà a cada preu unitari màxim i s'adjudicarà el contracte pel total de l'import net del pressupost base de licitació.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- El percentatge que excedeixi en 3 unitats, com a mínim a la mitjana aritmètica dels percentatges de baixa de totes les proposicions presentades.
- Si s'admeten a licitació 10 ó més ofertes, la mitjana M de les ofertes es calcularà excloent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sens perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, no obstant, previs els informes adequats i l'audiència de l'adjudicatari, com susceptibles de normal compliment de les respectives proposicions.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis

col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- 2. CRITERI SOCIAL, fins a un màxim de 15 punts.

Com a criteri de caràcter social, i en compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, obtindrà millor puntuació en funció del nombre de persones que l'empresa contractista incorpori en l'execució del contracte, i que es trobin en situació d'exclusió social o amb especial dificultat d'inserció laboral, preferentment que siguin participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials, i serà obligada a mantenir les condicions laborals d'aquestes persones treballadores ocupades durant la vigència de l'execució del contracte.

Donades les característiques del contracte, dels equipaments que són objecte de la intervenció, de la dotació econòmica dels lots i de la seva durada es considera que el nombre òptim de persones a contractar seria de 2.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Propostes amb 0 persones (0 punts)
- Propostes amb 1 persona (7 punts)
- Propostes amb 2 persones (15 punts)

Caràcter Social – Per persones en risc d'exclusió o dificultats d'inserció laboral	Puntuació
Propostes amb 2 persones	15
Propostes amb 1 persona	7
Propostes amb 0 persones	0

L'empresa adjudicatària presentarà la documentació laboral dels treballadors assignats a les obres i que es trobin acollits a aquesta clàusula del contracte de manera trimestral, i durant tota la vigència del contracte, per poder verificar el compliment d'aquest criteri d'adjudicació.

- 3. CRITERI AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA, fins a un màxim de 10 punts.

En totes les actuacions als diferents equipaments municipals s'estableix un període de garantia obligatori per contracte amb l'empresa adjudicatària, en compliment de la legislació vigent en matèria d'edificació i construcció. Durant aquest període, l'adjudicatari ha de gestionar i resoldre diligentment totes les incidències que puguin derivar-se de la seva intervenció, per necessitat de durabilitat, afavorir la bona execució, i mantenir el compromís de l'adjudicatari. Donat que en un contracte d'aquestes característiques és molt rellevant la bona execució de les feines als diferents equipaments, aquest és el motiu pel qual es ponderen fins a 10 punts en aquest criteri d'ampliació del termini mínim de garanties.

Per això, es donarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi un major període d'ampliació de garantia, per trimestres, de la següent manera:

- Per l'oferta amb un major número de trimestres d'ampliació de garantia, 10 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli la major ampliació del termini, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà de manera proporcional en funció dels trimestres que els licitadors incorporin en la execució del contracte.

Es considerarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats tota aquella que superi els 4 trimestres d'ampliació de garantia. No s'admetrà cap oferta que superi els 6 semestres d'ampliació de garantia. En el cas que alguna oferta superés els 6 semestres es puntuarà amb 0 punts.

L'oferta que superi el termini de 4 trimestres haurà de presentar una justificació que resulti coherent, i en cas de resultar adjudicatària, dipositar una garantia del 10% del preu del contracte.

L'oferta de l'empresa licitadora es convertirà en condició essencial d'execució del contracte.

Puntuació total d'aquests criteris (B): 60 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament)(B+C): 100 punts.

LOT 2

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

Es valorarà allò que suposi innovacions i propostes de millor qualitat respecte a l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

La màxima extensió de l'oferta tècnica no podrà ser superior a 10 pàgines DIN-A4 amb tipus de lletra Arial 12.

S'atorgarà a cada apartat la màxima puntuació a aquell que presenti uns nivells de detall, concreció i coherència més elevats i la resta es puntuarà de manera proporcional. No es valorarà informació no rellevant. Tampoc es valorarà cap documentació no continguda en les 10 pàgines. No es valorarà qualsevol pàgina posterior a la número 10.

Detall: es considera que l'exposició de l'aspecte a valorar està prou detallada quan desenvolupa i explica totes les parts que componen cadascun dels aspectes per tal de portar a terme la bona execució de l'obra.

Concreció: es considera que l'exposició de l'aspecte a valorar és concreta quan desenvolupa tècnicament els diferents ítems de cadascun d'ells.

Coherència: es considera que l'exposició de l'aspecte a valorar és coherent quan permet verificar que es desenvoluparà d'una forma racional i lògica per tal de portar a terme la bona execució de l'obra.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els subcriteris sotmesos a judici de valor següents, amb els que es valora especialment aquestes dues característiques:

- Identificació de cinc punts crítics de la realització d'obres i treballs en els Equipaments i/o Dependències, i implicacions que representa en la gestió i direcció de les obres, fins a 25 punts.
- Descripció de l'organització per als treballs d'assistència i suport tècnic, elaboració de documentació d'obra, gestió i direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut (5 pàgines), fins a 15 punts.

1. IDENTIFICACIÓ DE 5 PUNTS CRÍTICS DE LA REALITZACIÓ D'OBRES I TREBALLS EN ELS EQUIPAMENTS I/O DEPENDÈNCIES, I IMPLICACIONS QUE REPRESENTA EN LA GESTIÓ I DIRECCIÓ DE LES OBRES, fins a un màxim de 25 punts.

En la proposta del licitador caldrà demostrar el seu coneixement sobre les peculiaritats de les obres, descrites al plec de prescripcions tècniques, a un equipament i/o dependència i les implicacions que aquestes peculiaritats representen vers la seva tasca. Caldrà enunciar el punt crític i justificar la seva rellevància:

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Per a cada punt crític identificat, es valorarà de 0 a 5 punts, per un màxim de 5 punts crítics:

Concepte	Alt	Mig	Baix
Anàlisi de punt crític , grau de coneixement i implicació	5,00	2,50	1,25

2. DESCRIPCIÓ DE L'ORGANITZACIÓ PER ALS TREBALLS D'ASSISTÈNCIA I SUPORT TÈCNIC, ELABORACIÓ DE DOCUMENTACIÓ D'OBRA, GESTIÓ I DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, (5 pàgines), fins a un màxim de 15 punts.

En la proposta del licitador s'hauran de descriure les tasques a desenvolupar, els mecanismes de control i coordinació per a garantir l'acompliment de terminis, el control de costos i la qualitat i durabilitat de les actuacions descrites al plec de prescripcions tècniques.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Assistència i suport tècnic, elaboració de documentació d'obra (de 0 a 4 punts).
- Gestió d'obra: mecanismes de control i coordinació per garantir el compliment dels terminis, i control de costos (de 0 a 4 punts).
- Estudi de minimització d'interferències. L'oferta ha de contenir propostes per tal de millorar les afeccions a tercers, i hauran de ser quantificades i justificades amb un estudi i propostes de correcció aplicables durant les obres (de 0 a 3 punts).
- Direcció d'execució d'obra, Coordinació de Seguretat i Salut (de 0 a 4 punts).

	Alt	Mig	Baix	No es puntua
Concepte	100%	50%	25%	0
Assistència i suport tècnic – documentació d'obra	4,00	2,00	1,00	0
Gestió d'obra: mecanismes de control i coordinació – control de costos	4,00	2,00	1,00	0
Estudi de minimització d'interferències	3,00	1,50	0,75	0
Direcció d'execució d'obra, Coordinació de Seguretat i Salut	4,00	2,00	1,00	0

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Mesura social.-

-1. LA PONDERACIÓ MÀXIMA DEL CRITERI D'ADJUDICACIÓ DEL PREU OFERTAT, fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$Pi = P * \left(\frac{Bi}{B} \right)$$

Essent:

- Pi = puntuació obtinguda per cada licitador.
- P = puntuació màxima
- Bi = percentatge de reducció sobre tots els preus unitaris, ofert per cada licitador.
- B = percentatge de reducció més alt sobre tots els preus unitaris, de entre tots els oferts.

El percentatge de la baixa sobre cada preu unitari s'aplicarà a cada preu unitari màxim i s'adjudicarà el contracte pel total de l'import net del pressupost base de licitació.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5 unitats per sobre de la mitjana del percentatge de reducció o, en el cas d'un únic licitador, del 15% de rebaixa respecte al pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana del percentatge de reducció es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana del percentatge de reducció es prescindirà de les dues ofertes més baixes i de les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, no obstant, previs els informes adequats i l'audiència de l'adjudicatari, com susceptibles de normal compliment de les respectives proposicions.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- 2. PER L'EXPERIÈNCIA DELS PROFESSIONALS ASSIGNATS, fins a un màxim de 15 punts.

Els processos constructius i la normativa en matèria d'edificació evolucionen en el temps adaptant-se a les necessitats que sorgeixen en la societat, i que fa que hi hagin variacions significatives respecte a la exigida anys enrere. És per això, que es considera, per tal d'acreditar l'experiència professional, mitjançant un màxim de treballs executats en els darrers 10 anys.

Es valorarà que els professionals assignats a l'execució del contracte pels serveis de Direcció, control i execució d'obra, tinguin una experiència addicional a la mínima exigida en matèria de solvència tècnica i professional.

De la mateixa manera, per tal d'acreditar les competències professionals mínimes adquirides a través de l'experiència laboral, i tenint en compte també els cicles en els processos constructius, es considera raonable que els licitadors acreditin el major nombre de treballs realitzats en equipaments i projectes de similars característiques a les exigides en el PCAP.

Amb el compromís d'adscriure aquestes persones a l'execució dels treballs, la ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

2a. Tècnic especialista en direcció d'execució d'obra (de 0 a 5 punts).

S'atorgarà 5 punts al licitador que acrediti un major nombre de treballs d'edificació realitzats pel treballador adscrit al contracte en els darrers 10 anys, de similars característiques a les exigides com a solvència tècnica al PCAP, fins a un màxim de cinc treballs.

2b. Tècnic especialista en seguretat i salut (de 0 a 5 punts).

S'atorgarà 5 punts al licitador que acrediti un major nombre de treballs d'edificació com especialista en seguretat i salut realitzats pel treballador adscrit al contracte en els darrers 10 anys, de similars característiques a les exigides com a solvència tècnica al PCAP, fins a un màxim de cinc treballs.

2c. Tècnic especialista en estudis de costos i pressupostos (de 0 a 5 punts).

S'atorgarà 5 punts al licitador que acrediti un major nombre de treballs d'edificació com especialista en costos i pressupostos addicional realitzats pel treballador adscrit al contracte en

els darrers 10 anys, de similars característiques a les exigides com a solvència tècnica al PCAP, fins a un màxim de cinc treballs.

En tots els casos s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que acrediti el major nombre de treballs realitzats en equipaments o projectes de similars característiques a les exigides al PCAP, fins a un màxim de cinc treballs, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà de manera proporcional en funció dels treballs que els licitadors acreditin.

IMPORTANT: Requisits bàsics de presentació per acreditar l'experiència dels professionals assignats.

- Els treballs realitzats es presentaran segons fitxa de l'annex en 1 DIN A4, una fitxa per cada treball.
- S'hauran de presentar treballs d'edificació com especialista de reforma o rehabilitació d'un equipament amb superfície no inferior a 200 m² i PEC sense IVA no inferior a 300.000,00 euros, en àmbit urbà en els darrers 5 anys.
- Els diferents especialistes poden proposar la mateixa obra, si tots ells han participat en la mateixa i compleixen totes les característiques exigides. Sense perjudici d'això, cadascun d'ells haurà de presentar la documentació de forma individual.
- Es presentarà un màxim d'un treball per fitxa. Cada treball s'haurà de resumir en una única fitxa, segons el model annex a aquest plec com fitxa específica.
- Incrementar el nombre de pàgines de la fitxa comportarà que únicament es valorarà la primera pàgina. No respectar el format indicat implicarà la no valoració d'aquella fitxa. La informació continguda a la fitxa haurà de ser intel·ligible i gràficament clara i s'estructurarà de manera que segueixi l'ordre i l'estructura de valoració.
- El contractant en qualsevol moment podrà requerir a la licitadora l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar la veracitat de les dades aportades pels licitadors, inclús demanar directament informació a les Administracions i/o clients corresponents. En el cas que l'especialista no pugui justificar l'autoria del projecte en la seva especialitat, haurà d'aportar un document signat per l'autor del projecte o la propietat, en que s'acrediti l'autoria de l'especialitat per part de l'ofertant o, en el seu defecte, presentar una declaració responsable.

- 3. PER LA FORMACIÓ ESPECÍFICA DELS PROFESSIONALS ASSIGNATS AL CONTRACTE, fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà que els professionals assignats tinguin una formació específica en relació a les àrees professionals vinculades al contracte i en relació a l'especialitat de cada tècnic exigida al PCAP en l'apartat de Solvència tècnica o professional.

A la Guia de Contractació Pública i Social, de l'Ajuntament de Barcelona, s'especifica que “... en els contractes de serveis que requereixen l'activitat de moltes persones treballadores, la incorporació de mesures socials que considerin les condicions laborals i socials d'aquests treballadors pot tenir una gran transcendència, ja que **el contracte públic també ha de considerar que l'eficiència en la realització de la prestació contractada dependrà de la formació i la motivació** de les persones que executen el contracte, dels salaris que perceben, de les relacions entre les persones treballadores, de

la desigualtat de gènere que provoca una intolerable injustícia social que perverteix la mateixa oferta econòmica que ofereixen les empreses en els concursos públics, ja que genera una competència deslleial entre empreses licitadores”.

És per això, que es tindrà en compte la formació cursada sense límit de temps.

La formació específica s'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel licitador on es faci constar la relació de títols, juntament amb la còpia dels certificats acreditatius corresponents.

Només es valoraran els doctorats, títols universitaris, màsters i postgraus emesos per universitats espanyoles o bé convalidats oficialment.

La formació especialitzada de matèries relacionades amb l'objecte del contracte, es valorarà de la següent manera:

Es valorarà la màxima puntuació pel major nombre de doctorats, títols d'expert universitari, màsters, postgraus o altres que comportin una titulació oficial universitària o emesa pels col·legis professionals d'especialització.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

3a. Tècnic especialista en direcció d'execució d'obra (de 0 a 4 punts).

S'atorgarà 4 punts al licitador que acrediti un major nombre de títols específics relacionats amb l'especialització de la titulació del tècnic, en gestió, direcció i execució d'obres, fins a un màxim de cinc títols.

3b. Tècnic especialista en seguretat i salut (de 0 a 3 punts).

S'atorgarà 3 punts al licitador que acrediti un major nombre de títols específics relacionats amb l'especialització de la titulació del tècnic, en seguretat i salut en la edificació, fins a un màxim de cinc títols.

3c. Tècnic especialista en estudis de costos i pressupostos (de 0 a 3 punts).

S'atorgarà 3 punts al licitador que acrediti un major nombre de títols específics relacionats amb l'especialització de la titulació del tècnic, en costos i pressupostos, fins a un màxim de cinc títols.

En tots els casos s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que acrediti el major nombre de títols específics relacionats amb la seva especialització i titulació, fins a un màxim de 5 títols, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà de manera proporcional en funció dels títols que els licitadors acreditin.

Puntuació total d'aquests criteris (B): 60 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament)(B+C): 100 punts.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit al període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla, en els darrers 12 mesos anteriors al moment que finalitzi la presentació d'ofertes.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Elvira Utrillo Tomás, directora executiva de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general de l'Ajuntament de Barcelona	Sra. Mònica Flores Pérez, secretària delegada de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
2. Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general de l'Ajuntament de Barcelona	Sra. Liz Cynthia Moscoso Vásquez, interventora delegada
3. Sra. Asunción Pinillos Aula, cap del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea	Sra. Cristina Ruiz Moreno, tècnica del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea
4. Sr. Òscar Marín Fraile, director d'Edificació i Serveis Generals de l'Àrea	Sr. Ignasi Merino de Fàbregues-Boixar, tècnic de la Direcció d'Edificació i Serveis Generals de l'Àrea

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- La relació de les obres executades en el curs dels últims 5 anys avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Els corresponents certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i penalitzarà a l'empresa que ha retirat l'oferta segons les previsions de l'article referit.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura

pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

1. L'execució del contracte s'iniciarà en la data que indiqui l'acta d'inici de les obres.

2. En el present contracte no procedeix comprovació del replanteig.

Lliurar a la persona responsable del contracte, abans de l'acta de comprovació del replanteig o de l'acta d'inici de les obres, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic omarin@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indica com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva emissió. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi acceptat per l'empresa contractista, s'emetrà la corresponent factura per l'import indicat a la certificació.

L'empresa contractista haurà de presentar de forma telemàtica la factura corresponent a les prestacions executades mensualment. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim 30 dies a comptar des de l'endemà de la seva presentació. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0006794.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Ajuntament designarà una persona directora facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè que d'acord amb les indicacions de l'article 62.2 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte.

A la persona directora facultativa li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es

produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en l'article 14 del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

S'aplica el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, pel que s'incorporen clàusules per a la contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

L'empresa adjudicatària incorporarà, en l'execució del contracte, el personal en situació d'exclusió social o amb especial dificultat d'inserció laboral, preferentment que siguin participants en programes municipals d'inserció laboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials, que ha proposat en la seva oferta i que s'haurà puntuat segons els criteris d'adjudicació automàtic de caràcter social.

1.1.1 Seguretat de la informació (ENS).

L'adjudicatària haurà d'implantar i mantenir, durant tota la vigència del contracte, les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

D'acord amb el que estableix aquest Reial decret, l'ENS té per objecte determinar les polítiques de seguretat adequades i establir els principis bàsics i els requisits mínims necessaris per a la protecció dels sistemes d'informació i de la informació gestionada per les administracions públiques.

L'adjudicatària haurà de complir amb tots els requisits i mesures recollits a l'Annex relatiu a la seguretat dels sistemes d'informació d'acord amb l'ENS.

1.1.2 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.3 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 22, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.5 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

1.1.6 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

3.1. A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a) Presentar, per a la seva aprovació, el Pla de seguretat i salut en el treball al Registre General d'aquest Ajuntament amb anterioritat a l'acta de comprovació del replanteig o a l'acta d'inici de les obres.
- b) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) Especificar les persones concretes que executaran l'obra i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- d) En el present contracte no s'exigeix presentació de programa de treball.
- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.
- g) Complir la normativa municipal sobre medi ambient, comunicació i senyalització d'obres, d'acord amb les directrius municipals, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del

tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en els elements informatius de l'obra.
- k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- l) Per al lot 1: Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 500.000,00 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, per al lot 1.
- m) Per al lot 2: l'empresa o tècnic competent o facultatiu designat per l'encàrrec, haurà d'acreditar estar al corrent de pagament de l'assegurança que tingui per obres de construcció, i que estigui vigent en el termini de duració del contracte.
- n) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- o) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- p) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- q) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

3.2. L'empresa adjudicatària ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

- c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- d) Els industrials contractats per l'adjudicatari segons la tipologia de l'obra compliran amb:
 - a. Document de qualificació empresarial, d'instal·lacions elèctriques, el de construcció, o el que correspongui en cada cas.
 - b. Documents que acreditin que l'executor està inscrit en el registre industrial d'instal·lacions, en les activitats de calefacció, fontaneria, gas o al que correspongui.
 - c. La llicència fiscal de l'executor de llauner, instal·lacions elèctriques, de fred i calefacció o la corresponent en cada cas.
 - d. El document (carnet) d'instal·lador autoritzat pel Ministeri d'Indústria i Energia, del contractista, de llauner, gas, electricitat o el que correspongui en cada cas.
 - e. Certificats d'estar al corrent de pagament en les obligacions tributàries amb Hisenda i de la Seguretat Social per la participació en els processos de concessió de contractes del sector públic i per al supòsit regulat a l'Art. 42 de l'Estatut dels Treballadors en els casos de contractes i subcontractes.
 - f. Adhesió al Pla de Seguretat.
- e) Els operaris portaran en un lloc visible del seu vestuari una targeta d'identificació personal en la qual consti la seva filiació i l'empresa a la qual presta serveis. El vestuari s'adaptarà a les mesures de seguretat exigides per llei i tindran un aspecte digne.
- f) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals, anant al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Administració executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- g) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- h) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- i) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La

instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

- j) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent. L'adjudicatari respectarà la normativa d'abocament i eliminació de residus vigents, prenent les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels rius, llacs i dipòsits d'aigua.
- k) Elaborar el projecte fi d'obra o "as built", d'acord amb les condicions establertes al plec de condicions tècniques aprovat pel Consell Plenari d'aquest Ajuntament el 10 de març de 1995 (Gaseta Municipal de 20-X-1995).
- l) L'empresa adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació i preparació necessàries per desenvolupar les tasques objecte del contracte.
- m) L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - a. Presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Barcelona, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - b. Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.bcn.cat/perfilecontractant).

Les empreses participants, també hauran de preservar els principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
2. En aquest sentit – i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat – assumeixen particularment les obligacions següents:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - f. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - g. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - h. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - i. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - j. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.
4. L'empresa contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats per l'empresa contractista al lloc que determini la Corporació.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Increment o detriment de l'inventari actual per noves adscripcions o per baixes d'edificis i equipaments (nombre d'edificis i superfície a mantenir). S'estima una ràtio de 1.100,00 €/m2.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment, no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Per al LOT 1, l'empresa contractista podrà subcontractar com a màxim un 60% del pressupost net de licitació (IVA exclòs) en base a les diferents característiques i singularitats de les obres. Estaran permeses totes les tipologies recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques exceptuant les d'Instal·lació Elèctrica, les d'Il·luminació i les de Calefacció, Clima i ACS.

Per al LOT 2, l'empresa contractista podrà subcontractar com a màxim un 15% del pressupost net de licitació (IVA exclòs) dels Treballs de control i seguiment de la planificació, amb les titulacions i solvència tècnica requerides.

L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.
2. La constitució en mora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

- a) Incompliments molt greus:
 - L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització durant més d'un dia en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte i/o que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més faltes greus.
- La reiteració en la comissió de faltes molt greus, a més de les sancions abans especificades i d'aplicació a cada cas individualitzat, podrà suposar, per acord de l'òrgan de contractació, la rescissió del contracte quan es donin amb la següent freqüència:
 - Més d'1 cop per obra específica
 - 2 cops en 3 obres/serveis
 - 3 cops en 6 obres/serveis
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#).
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

- El comportament no adequat del personal afecte al servei. Es considerarà comportament no adequat l'actitud o tracte agressiu, despectiu, vexatori, indecorós i qualsevol altra que pugui ser considerat contrari a les normes bàsiques d'higiene, de respecte i de convivència.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte i no concorrin les circumstàncies com a falta molt greu.
- La prestació del servei per personal que no compleixi les condicions de titulació exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- La reiteració en la comissió de dos o més faltes lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#).
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#) que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 26. Recepció i termini de garantia

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.

1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

El termini de garantia, és d'un any a partir de la data de recepció de la prestació per les empreses dels dos lots, o bé, el termini ampliat que l'empresa adjudicatària hagi presentat en la seva oferta.

Durant aquest termini, l'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

2. La persona directora facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP.
2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP son:
 - a) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert.
 - b) L' incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el PPT.
 - c) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de falta molt greu i concorregut dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - d) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - e) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - f) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - h) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
 - i) L'impagament dels salaris a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions laborals i salarials establertes en els convenis col·lectius en vigor que resultin d'aplicació a aquestes persones treballadores al llarg de l'execució del mateix.
 - j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre

l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de

l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui visqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals

essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, a data de signatura electrònica

L'Administradora

Signat: Asunción Pinillos Aula

ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotsignat/da, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003552, núm. Expedient 20250181.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb

renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

*[Signatura electrònica]*¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 2:

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (LOT 1)

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25003552, Expedient 20250181, que té per objecte la "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible - **Lot 1:** Actualització i millores d'INSTAL·LACIONS per adequació normativa i millores als equipaments adscrits a la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb un percentatge de reducció sobre la totalitat dels preus unitaris de licitació de%.

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni

Costos Directes	
Materials	
Maquinària	
Costos salarials (sous i salaris)	
Seguretat social	
Control Qualitat i Seguretat i Salut	
TOTAL	

Costos Indirectes	
Despeses generals	
TOTAL	

TOTAL DE COSTOS	
Directes + Indirectes	
Benefici industrial	
CD + CI + Benefici industrial	

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

- 2. CRITERI SOCIAL, fins a un màxim de 15 punts.

Que es compromet a adscriure al contracte (núm.)..... persones que es trobin en situació d'exclusió social o amb especial dificultat d'inserció laboral, preferentment que siguin participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials, i que mantindrà les condicions laborals d'aquestes persones treballadores ocupades durant la vigència de l'execució del contracte (màxim 2 persones).

- 3. CRITERI AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA, fins a un màxim de 10 punts.

Que es compromet a ampliar el termini mínim de garantia del contracte en (núm.) trimestres.

Nota: Es considerarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats tota aquella que superi els 4 trimestres d'ampliació de garantia. No s'admetrà cap oferta que superi els 6 semestres d'ampliació de garantia. En el cas que alguna oferta superés els 6 semestres es puntuarà amb 0 punts.

L'oferta que superi el termini de 4 trimestres haurà de presentar una justificació que resulti coherent, i en cas de resultar adjudicatària, dipositar una garantia del 10% del preu del contracte.

DECLARA RESPONSABLEMENT,

Que en cas que l'oferta presentada resulti la de millor qualitat/preu en varis lots, manifesta que la seva preferència d'adjudicació és com a primera opció el lot (núm. de lot) i com a segona opció el lot(núm. de lot).

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2:

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (LOT 2)

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25003552, Expedient 20250181, que té per objecte la "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible - **Lot 2:** SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de tasques, Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució, i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb un percentatge de reducció sobre la totalitat dels preus unitaris de licitació de%.

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni

Costos Directes	%PEC Subtotal
Assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució	
Coordinació Seguretat i Salut en fase d'execució	
Control i seguiment de la planificació en fase d'execució	

Costos Indirectes	%PEC Subtotal
Assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució	
Coordinació Seguretat i Salut en fase d'execució	
Control i seguiment de la planificació en fase d'execució	

Total costos directes i indirectes	
---	--

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

- 2. PER L'EXPERIÈNCIA DELS PROFESSIONALS ASSIGNATS, fins a un màxim de 15 punts.

Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents perfils professionals, amb la següent experiència addicional a la mínima exigida en matèria de solvència tècnica i professional, en els darrers 10 anys (fins a un màxim de 5 treballs):

Perfil professional	Nombre de treballs
Tècnic especialista en direcció d'execució d'obra	
Tècnic especialista en seguretat i salut	
Tècnic especialista en estudis de costos i pressupostos	

IMPORTANT: Requisits bàsics de presentació per acreditar l'experiència dels professionals assignats.

- Els treballs realitzats es presentaran segons fitxa de l'annex en 1 DINA4, una fitxa per cada treball.
- S'hauran de presentar treballs d'edificació com especialista de reforma o rehabilitació d'un equipament amb superfície no inferior a 200 m² i PEC sense IVA no inferior a 300.000,00 euros, en àmbit urbà en els darrers 5 anys.
- Els diferents especialistes poden proposar la mateixa obra, si tots ells han participat en la mateixa i compleixen totes les característiques exigides. Sense perjudici d'això, cadascun d'ells haurà de presentar la documentació de forma individual.
- Es presentarà un màxim d'un treball per fitxa. Cada treball s'haurà de resumir en una única fitxa, segons el model annex a aquest plec com fitxa específica.
- Incrementar el nombre de pàgines de la fitxa comportarà que únicament es valorarà la primera pàgina. No respectar el format indicat implicarà la no valoració d'aquella fitxa. La informació continguda a la fitxa haurà de ser intel·ligible i gràficament clara i s'estructurarà de manera que segueixi l'ordre i l'estructura de valoració.
- El contractant en qualsevol moment podrà requerir a la licitadora l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar la veracitat de les dades aportades pels licitadors, inclús demanar directament informació a les Administracions i/o clients corresponents. En el cas que l'especialista no pugui justificar l'autoria del projecte en la seva especialitat, haurà d'aportar un document signat per l'autor del projecte o la propietat, en que s'acrediti l'autoria de l'especialitat per part de l'ofertant o, en el seu defecte, presentar una declaració responsable.

3. PER LA FORMACIÓ ESPECÍFICA DELS PROFESSIONALS ASSIGNATS AL CONTRACTE, fins a un màxim de 10 punts.

Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents perfils professionals, amb formació específica en relació a les àrees professionals vinculades al contracte i en relació a l'especialitat de cada tècnic exigida al PCAP en l'apartat de Solvència tècnica o professional (fins a un màxim de 5 títols):

Perfil professional	Nombre de títols específics
Tècnic especialista en direcció d'execució d'obra	
Tècnic especialista en seguretat i salut	
Tècnic especialista en estudis de costos i pressupostos	

IMPORTANT:

- Es valorarà la màxima puntuació pel major nombre de doctorats, títols d'expert universitari, màsters, postgraus o altres que comportin una titulació oficial universitària o emesa pels col·legis professionals d'especialització.
- La formació específica s'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel licitador on es faci constar la relació de títols, juntament amb la còpia dels certificats acreditatius corresponents.
- Només es valoraran els doctorats, títols universitaris, màsters i postgraus emesos per universitats espanyoles o bé convalidats oficialment.
- En tots els casos s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que acrediti el major nombre de títols específics relacionats amb la seva especialització i titulació, fins a un màxim de 5 títols, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà de manera proporcional en funció dels títols que els licitadors acreditin.

DECLARA RESPONSABLEMENT,

Que en cas que l'oferta presentada resulti la de millor qualitat/preu en varis lots, manifesta que la seva preferència d'adjudicació és com a primera opció el lot (núm. de lot) i com a segona opció el lot(núm. de lot).

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 3 :

EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003552, núm. Expedient 20250181.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

Annex 4

SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm. en
representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm. en
representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....²;

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003552, núm. Expedient 20250181, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat
- ...,... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1]

[Signatura electrònica2]

[Signatura electrònica...]

² Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

ANNEX 5:

AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003552, núm. Expedient 20250181.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

[Signatura electrònica]³

³ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ**
"COMUNICACIÓ INCLUSIVA"
en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**⁴ conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d'execució "Comunicació inclusiva".

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis Feminismes i LGTBI en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació, si s'escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- **Materials corregits o compromís de retirada.**
- **Informe de les mesures dutes a terme.**

⁴ Model annex

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE **per a l'empresa contractista**

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Comunicació Inclusiva"** establerta en el procediment d'adjudicació de la "Contractació mixta d'actualització i millores d'INSTAL·LACIONS, sistemes de seguretat, contra incendis, comunicacions, grups de pressió per adequació normativa i millores dels equipaments adscrits a la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, i dels SERVEIS d'assistència tècnica, gestió, direcció i control d'execució de les tasques necessàries; coordinació de seguretat i salut en fase d'execució; i tasques de control i seguiment de la planificació en fase d'execució dels treballs, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003552, núm. Expedient 20250181.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- ☐ Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- ☐ L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- ☐ En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- ☐ La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.
- ☐ La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

[Signatura electrònica]¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.