

Exp.: 79/2026
Contracte gestió Centre de dia i acolliment diürn
CF/ST

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE CENTRE DE DIA I ACOLLIMENT DIÛRN

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és la contractació del servei consistent en la gestió i explotació del Centre de Dia i acolliment diürn de l'Ajuntament de Llança.

Lots: no es preveu la divisió en lots.

Codi CPV: 85312100-0 serveis de Centre de Dia

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: a tant alçat

El preu del contracte s'ha obtingut calculant el valor de la prestació objecte de contractació, obtingut previ anàlisi dels costos directes i indirectes.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 691.303,64 € sense incloure l'impost sobre el valor afegit, i per la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

L'esmentat import és per una durada de 3 anys i 1 possible pròrroga.

B3. Pressupost base de licitació:

Import màxim de licitació: 511.283,68 € sense impostos

IVA 4 %: 20.451,34 €

Total IVA inclòs: 531.735,02 €

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Per l'any 2026 és la 231.227.06.

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: 3 anys

Possibilitat i durada de les pròrrogues: SI es contemplen, 1 anys més.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: *ordinària*

Procediment d'adjudicació: obert no harmonitzat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

- Econòmica i financera:
 - a) Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, que haurà de ser almenys 253.264 €.
 - b) Mitjà d'acreditació: els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - c) Justificant d'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.
Aquesta assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb l'import mínim de 600.000 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €.
 - d) Estar al corrent de pagament amb les diferents administracions: Hisenda, Seguretat Social i Generalitat.
- Tècnica o professional:
 - a) Relació de serveis executats d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, de la mateixa o similar naturalesa al que correspon l'objecte del contracte (serveis de Centre de dia), durant els últims tres anys.
Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una administració pública. Si el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o mitjançant una declaració de l'empresari.
 - b) Compromís d'adscripció de mitjans humans i materials previstos als plecs.

G2. Classificació empresarial: No

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Si

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No

H. Criteris d'adjudicació

1. Criteris quantificables automàticament: màxim 51 punts
2. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: màxim 49 punts

Clàusula dotzena.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per determinar si les ofertes tenen valors anormals, s'aplicarà l'establert a l'art. 149.3 de la LCSP.

J. Garantia provisional

No

K. Garantia definitiva

Sí

Import: 5% de l'import resultant de l'adjudicació, exclòs l'IVA.

L. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

L'empresa licitadora mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, i respectar en tot cas, el conveni que sigui d'aplicació.

L'incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

2. Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

3. Clàusula social

Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte.

4. Altres condicions especials d'execució:

- a) Prestació del servei amb la capacitat i horaris assenyalats a l'annex 6 d'aquest plec i compromesos al PPT.
- b) Continuitat del servei i manteniment de ràtios mínimes de personal.
- c) Manteniment d'assegurances vigents.
- d) Compliment de protocols de qualitat, seguretat i registre d'activitat.

M. Modificació del contracte: no està prevista.

M. Cessió del contracte

Si

O. Subcontractació

Sí.

P. Revisió de preus

No

Q. Termini de garantia

No es fixa.

R. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: 0 €.

S. Programa de treball

No

T. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Personal administratiu designat per la regidoria de Benestar Social.

ÍNDEX:

I- DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte i qualificació

Segona. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Procediment de selecció i adjudicació

Quarta. Règim jurídic del contracte

Cinquena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Sisena. Durada del contracte

Setena. Modificació del contracte

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Termini i forma de presentació de proposicions

Dotzena. Criteris d'adjudicació

Tretzena. Ofertes anormalment baixes

Catorzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quinzena. Mesa de contractació

Setzena. Obertura de les proposicions

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació

Divuitena. Garantia provisional

Dinovenena. Garantia definitiva

Vintena. Adjudicació del contracte

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Condicions especials d'execució del contracte

Vint-i-tresena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i- quaterna. Programa de treball

Vint-i- cinquena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-sisena. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Vint-i-setena. Imposició de penalitats

Vint-i-vuitena. Persona responsable del contracte

Vint-i-novena. Resolució d'incidències

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trentena. Abonaments a l'empresa contractista

Trenta-unena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trenta-dosena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trenta-tresena. Prerogatives de l'Administració

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió del contractista

Trenta-cinquena. Cessió del contracte

Trenta-sisena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Resolució del contracte

Trenta-vuitena. Reversió

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

Annex 1.- Model de Declaració responsable

Annex 2.- Criteri quantificable automàticament

Annex 3.- Compromís d'adscripció de mitjans

Annex 4.- Proposta tècnica amb judici de valor

Annex 5.- Llistat de personal objecte de subrogació

Annex 6.- Estudi de costos

I- DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte i qualificació

1.1. L'objecte del contracte és la contractació en règim de concessió, del servei consistent en la gestió i explotació del Centre de Dia i acolliment diürn de l'Ajuntament de Llança, amb traspàs del risc operacional al concessionari.

El concessionari assumeix la gestió integral del servei, amb subjecció als estàndards de qualitat i continuïtat, i amb el risc operacional propi de la concessió.

1.2. El contracte no es divideix en lots, d'acord amb l'informe que consta a l'expedient.

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- Optimització i eficiència del servei: la integració del conjunt de les prestacions del servei en un únic contracte sense divisió en lots, incrementa l'eficiència i una millor assignació de recursos públics, perquè facilita l'aprofitament de cada recurs (personal, mitjans, gestions, etc.). La divisió en lots dificultaria la gestió del centre i l'atenció a les persones usuàries.

- Una única organització és més adient per les diferents prestacions del centre, en garanteix una gestió integral i una planificació global, amb la coordinació del conjunt dels recursos humans i materials en els plans individuals d'atenció de les persones usuàries.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

- es compleixen amb els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació.

- es compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establert a la normativa de contractació.

1.3. La seva codificació CPV és: 85312100-0 serveis de Centre de Dia.

1.4. Es tracta d'un contracte de concessió de serveis d'acord amb la definició de l'article 15 i les previsions dels articles 156 i següents del capítol I del títol I de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segona. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Actualment s'està prestant el servei, però el període contractual amb el concessionari està arribant a la seva fi, i acaba el proper 1 de maig de 2026, motiu pel qual es procedeix a iniciar nova tramitació per la contractació de la concessió de servei públic.

El contracte es justifica per satisfer les necessitats de la població a la que van dirigits els serveis, mitjançant la contractació d'una empresa capacitada per fer-ho, donat que l'Ajuntament no disposa dels mitjans humans i materials necessaris per a desenvolupar el servei a contractar.

Tercera.- Procediment de selecció i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb els articles 116 i següents de la LCSP, i la forma d'adjudicació del contracte seguirà el procediment obert, de conformitat amb el previst en l'article 156 i següents LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

Quarta. Règim jurídic del contracte

4.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel que s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h) Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència.

4.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Cinquena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

5.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

PRESSUPOST DEL CONTRACTE (3 anualitats)			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	413.450,16 €	
	Materials varis i EPI'S	10.500,00 €	
	Vestuari	5.700,00 €	
	<i>Total costos directes</i>		429.650,16 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	55.854,52 €	
	Benefici industrial 6%	25.779,00 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		81.633,52 €
Total			511.283,68 €
IVA 4 %			20.451,34 €
Total IVA inclòs			531.735,02 €

Pel càlcul dels costos directes s'ha tingut en compte el conveni d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit dels Centres de Dia, es contempla el VIII Conveni col·lectiu marc estatal de serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal. S'ha aplicat un 2,9 % d'augment dels costos respecte a les previsions del Conveni, per cada anualitat de contracte, atès que els imports allà assenyalats ho eren fins el 2025, i alhora s'ha tingut en compte l'antiguitat del personal a subrogar de cada categoria professional.

A l'annex 6 d'aquest Plec s'hi contenen els càlculs del contracte.

El personal necessari per executar el contracte i les hores aplicades a cadascun d'ells és el següent:

Categoria	Hores setmana
Director/ra	14
Gerocultor/a 1	40
Gerocultor/a 2	40
Gerocultor/a 3	32,5
Gerocultor/a 4	32,5
Treballador/a social	10
A.T.S.	5
Fisioterapeuta	7,5
Netejador/a	10

5.2 El valor estimat del contracte (V.E.C.) del contracte és el següent:

Exercici	Import contracte	Import pròrroga	Total VEC
2026	109.480,56 €		
2027	168.842,16 €		
2028	173.507,70 €		
2029	59.453,25 €		
2029		118.906,44 €	
2030		61.113,53 €	
	511.283,67 €	180.019,97	691.303,64 €

5.3 El pressupost base de licitació per les 3 anualitats de contracte és el que s'indica a continuació. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Exercici	Pressupost	IVA	Total
2026	109.480,56 €	4.379,22 €	113.859,78 €
2027	168.842,16 €	6.753,68 €	175.595,84 €
2028	173.507,70 €	6.940,30 €	180.448,00 €
2029	59.453,25 €	2.378,13 €	61.831,38 €
	511.283,67 €	20.451,33 €	531.735 €

5.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

5.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

5.6. El contracte comporta despeses de caràcter plurianual, motiu pel qual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Sisena. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 3 anualitats, comptat des de la formalització del contracte, o en el seu cas, des de la data que consti en el propi contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per una anualitat més. Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Setena. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en l'article 205 de la LCSP.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat

el mateix dia en el perfil de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 Certificats digitals:

D'acord amb la Disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de la proposició.

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris

de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques.

10.2. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de

característiques. Per tal de determinar la solvència de la Unió Temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.3. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

10.4. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'assenyalen a la clàusula 5.1, i els materials necessaris per l'execució del contracte.

10.5. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.6. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Termini i forma de presentació de proposicions.

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als Plecs que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o

figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

11.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, en tres sobres, a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, www.llanca.cat, on trobaran dins la plataforma de contractació el *Sobre Digital*.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM (notificació electrònica).

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa si n'hi ha i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per

part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb.

Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma de contractació.

- La garantia de que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora que s'assenyali a l'anunci de la licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini màxim de **26 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant www.llanca.cat de la Plataforma de contractació. Les proposicions presentades fora de termini no han de ser admeses sota cap concepte.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu contractacio@llanca.cat o bé a través de l'aplicació de la plataforma de contractació.

11.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en TRES **SOBRES** (sobres digitals), signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda Proposició per licitar a la contractació del "Servei de gestió i explotació del Centre de dia i acolliment diürn".

La denominació dels arxius és la següent:

CONTINGUT DEL SOBRE A

a) Declaració responsable de personalitat i capacitat seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigít de conformitat amb les previsions de l'article 140.1 a) de la LCSP.

Les empreses poden presentar el document europeu únic de contractació (DEUC), no obstant, es manté l'obligatorietat de presentar la declaració responsable de l'annex 1.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La Declaració responsable i el DEUC s'han de presentar signats electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. En cas de no estar signat electrònicament, no serà vàlid, i quedarà exclosa la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una Declaració responsable i el DEUC si escau, separat. A més de la Declaració responsable i el DEUC si escau, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la Declaració responsable.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en la Declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració responsable i DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No

obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals i/o materials, d'acord amb el contingut mínim establert en aquest plec i en el PPT. Annex 3 PCA.

d) Acreditació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI/ROLECE).

L'acreditació de la inscripció al RELI/ROLECE és opcional i s'haurà d'adjuntar a la tramesa que consta per a tal efecte en el *Sobre Digital*.

CONTINGUT DEL SOBRE B (judici de valor):

Incloure la documentació a valorar pels criteris sotmesos a JUDICI DE VALOR.

S'inclourà la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com annex 4.

CONTINGUT DEL SOBRE C (proposició econòmica):

Proposició econòmica a quantificar de forma automàtica. Es presentarà conforme al model de l'annex 2.

La proposició econòmica no pot superar l'import màxim de la licitació.

Dotzena. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

12.1. Criteris quantificables automàticament: màxim 51 punts

— **Preu** (sense IVA): fins a 51 punts

Es valoraran les diferents propostes econòmiques presentades sense tenir en compte l'IVA.

$P = 51 \times (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta de la licitadora})$

12.2. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: màxim 49 punts

Per valorar aquests criteris, caldrà presentar Memòria tècnica del servei, indexada i amb el contingut ordenat dels punts assenyalats en cada criteri. L'extensió màxima serà de 15 fulls A4, a una cara, mida lletra 12, i en format pdf.

Criteri 1: fins a 25 punts

Desenvolupament de la gestió: es valorarà la proposta d'implantació d'un sistema de gestió, que permeti valorar i fer el seguiment dels següents aspectes:

- a) Organització del servei i metodologia d'atenció (5 punts).
- b) Programa assistencial i activitats d'autonomia personal (5 punts).
- c) Sistema de qualitat, seguiment i millora contínua (5 punts).
- d) Coordinació amb serveis socials/sanitaris i protocols (5 punts).
- e) Pla de personal, formació i cobertura de substitucions (5 punts).

Criteri 2: fins a 8 punts

Pla d'activitats: es valorarà la proposta de programació de les activitats adaptades a la tipologia de les persones usuàries, així com serveis addicionals que es puguin oferir. El Pla haurà de preveure activitats que contemplin les diferents àrees d'intervenció amb objectius que cobreixin les necessitats globals i la integració social i comunitària de les persones usuàries.

Criteri 3: fins a 8 punts

Mecanismes de participació: usuaris i familiars: es valoraran les actuacions adreçades a la creació, desenvolupament i implantació dels diferents mecanismes de participació de les persones usuàries i dels seus familiars, que contribueixin a la millora de la qualitat del servei.

Criteri 4: fins a 8 punts

Pla de comunicació intern i extern del centre: es valorarà la descripció del Pla de comunicació que contingui, amb especial incidència dels canals i circuits de la comunicació, i que garanteixi la comunicació de totes les parts implicades del centre i de l'entorn.

Tretzena. Ofertes anormalment baixes

Per determinar si les ofertes tenen valors anormals, s'aplicarà l'establert a l'art. 149.3 de la LCSP.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà la seva oferta motivadament.

Catorzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'art. 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Quinzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa

parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en l'acord de l'òrgan de contractació d'aprovació de l'expedient.

Setzena. Obertura de les proposicions

a) Obertura sobre A i B:

La Mesa de Contractació es constituirà el dia que consti a l'anunci de licitació, després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10,30 hores, procedirà a l'obertura del sobre «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant notificació electrònica a l'adreça de correu electrònic que hagi assenyalat el licitador, i tindrà que presentar la documentació sol·licitada a través del registre electrònic de l'Ajuntament.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

b) Obertura sobre C:

Reunida de nou la Mesa de Contractació, en la data que es publicarà al Perfil, i en acte públic, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura del sobre C.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula dotzena.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i que és la següent:

17.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

17.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no consta vigent o actualitzada la informació:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.
- Aquella documentació que es tingui que acreditar en l'apartat de solvència i que no consti actualitzat al RELI/ROLECE.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Divuitena. Garantia provisional

No s'exigeix.

Dinovenen. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat K del quadre de característiques.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts 2 mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Vintena. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dissetena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula divuitena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la

qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat L del quadre de característiques.

Vint-i-tresena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec.

Vint-i-quatrena. Programa de treball

No es sol·licita.

Vint-i-cinquena. Incompliments del concessionari

Si per causes alienes al concessionari o per incompliment contractual d'aquest, es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Ajuntament podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Ajuntament els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat (art. 293.2 LCSP).

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus, i greus.

25.1 Es consideren infraccions lleus:

- a) deficiències formals no essencials en registres interns del servei (fulls de control, inventaris, check-lists), quan no afectin la traçabilitat assistencial;
- b) incompliments puntuals d'horaris d'atenció o d'obertura dins marges no crítics i sense afectació real a les persones usuàries;
- c) mancances menors d'ordre, neteja o conservació sense risc per a la salut ni afectació del servei;

25.2. Es consideren infraccions greus:

- a) Les conductes que comportin perjudici per a les persones usuàries, o que evidencin dol o negligència greu, o bé aquelles que suposin una negativa absoluta a facilitar informació o col·laboració en actuacions d'inspecció i control, o el falsejament de la informació proporcionada;
- b) L'incompliment reiterat de ràtios, perfils professionals o presència efectiva del personal mínim exigít al plec, quan això afecti el normal funcionament del servei o l'atenció;
- c) L'incompliment de protocols operatius essencials del centre (admissió, acollida, gestió d'incidències, comunicació amb famílies o referents), quan generi disfuncions rellevants o queixes fundades;
- d) L'obstaculització rellevant del control municipal del servei mitjançant retards reiterats, informació incompleta o manca d'accés a instal·lacions i registres no clínics;
- e) La desatenció organitzativa que comporti interrupcions parcials del servei o degradació significativa de la prestació, encara que sigui reparable;
- f) L'incompliment de les obligacions assumides en relació amb el procés d'atenció i suport de cada persona usuària, quan es tradueixi en una prestació inadequada o insuficient;
- g) L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP;
- h) L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable;
- i) La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió;
- j) L'incompliment dels deures establerts en el present Plec;
- k) Les condicions especials d'execució assenyalades a l'apartat L del quadre de característiques del contracte.

- l) El retard en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu.
- m) La prestació del servei en condicions que generin un risc greu per a la salut o la seguretat de les persones usuàries, quan el risc derivi directament d'incompliments imputables al concessionari;
- n) L'abandonament del servei, la suspensió unilateral o la interrupció total o substancial de la prestació sense causa justificativa acceptada per l'Ajuntament, o sense adoptar mesures immediates de contingència;
- o) L'exercici de coaccions, amenaces o represàlies sobre persones usuàries o les seves famílies, o sobre personal que comuniqui incidències, quan afecti drets o seguretat;
- p) La reincidència en infraccions lleus.

Vint-i-sisena. Penalitats per incompliment

Les penalitats regulades en aquesta clàusula tenen per objecte garantir la correcta, continuada i de qualitat prestació del servei de centre de dia i acolliment diürn, així com assegurar el compliment de totes les obligacions assumides pel concessionari en virtut del contracte i dels plecs. Les penalitats tenen naturalesa contractual i s'imposen sense perjudici de la possible exigència de danys i perjudicis quan correspongui, i de les mesures específiques pròpies del règim concessional (inclosa, si escau, la intervenció o segrest temporal del servei) i/o de la resolució del contracte, quan els plecs o el contracte ho prevegin per a determinats incompliments

26.1. Els incompliments contractuals greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 3 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

26.2. L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

26.3. Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

26.4. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP.

26.5. Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, es podran imposar al concessionari multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

26.6. A més dels supòsits previstos a la llei, els següents incompliments greus poden donar lloc al segrest temporal de la concessió:

- L'incompliment dels deures establerts en aquest Plec de clàusules administratives i en el Plec de prescripcions tècniques.

Vint-i-setena. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement dels fets.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

Vint-i-vuitena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat T del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-novena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha

convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trentena. Abonaments a l'empresa contractista

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, amb caràcter mensual, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Llança.

Trenta-unena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trenta-dosena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les persones dels contractes respectius que es facilita a l'annex 5 d'aquest Plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

Trenta-tresena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Trenta-cinquena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes d'acord amb l'art. 296 i amb les condicions que s'estableix en els articles 215 a 217 de la LCSP.

36.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

36.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.4 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-unena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.5 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.6 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.7 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en l'article 211, excepte art. 211.d) i e) i article 294 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Ajuntament de Llança, i el concessionari ha de lliurar les instal·lacions i els béns afectes al servei en un adequat estat de conservació i funcionament.

Els béns afectes al servei estan especificats en el Plec de prescripcions tècniques del contracte.

El darrer any del contracte o de la seva pròrroga, es nomenarà un tècnic - interventor de la reversió. Aquest tècnic elaborarà les instruccions tècniques necessàries que haurà de complir el concessionari durant els tres últims mesos del termini de la concessió, si escau, a fi de garantir el bon estat de conservació i funcionament de les instal·lacions i material que hagi de revertir a l'Ajuntament. De tota anomalia i/o deficiència que el tècnic-interventor designat observi, informarà puntualment a l'òrgan de contractació que donarà les oportunes instruccions i ordres per tal que l'empresa adjudicatària procedeixi a la seva correcció.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat Q del quadre de característiques.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del contracte i complert satisfactòriament el mateix.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment

Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta, es podrà acordar la submissió a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Aprovats per la Junta de Govern Local
de data 05/03/2026

La Secretària e.f.

ANNEX 1: Model de Declaració responsable

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, i domicili a _____ Carrer _____ núm. _____, telèfon _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, i a l'efecte de la seva participació en la licitació **“Servei de gestió i explotació de Centre de Dia i acolliment diürn”**,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Primer. Que es disposa a participar en la contractació del servei de “Gestió i explotació de Centre de Dia i acolliment diürn” de Llança.

Segon. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, d'obrar suficient i si escau, representació.
- ☐ Que està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registre Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada: ____SI ____NO
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[només en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és (@) _____.
- ☐ Que la persona física o jurídica que represento té la consideració de PIME.
- ☐ Que la persona física o jurídica que represento NO té la consideració de PIME.
- ☐ Que té previst subcontractar part del contracte.
- ☐ Que no té previst efectuar subcontractació.
- ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que en cas de resultar adjudicatari del contracte ho acreditarà documentalment.
- ☐ Que l'empresa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent pel seu funcionament legal i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de l'execució d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu aquest Plec de clàusules administratives particulars.

- ☐ L'empresa declara que té capacitat per aplicar, en cas que el contracti comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pe qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- ☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%: ____SI ____NO ____NO OBLIGAT
- ☐ Que l'empresa disposa d'un Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre les dones i els homes: ____SI ____NO ____NO OBLIGAT PER NORMATIVA
- ☐ Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
____ Està subjecte a IVA
____ No està subjecte o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Tercer. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

Quart. Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials que s'exigeixen en el PPT.

A tal efecte, les persones que executin el contracte no hauran estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, i disposarà de les certificacions legalment establertes i vigents que ho acreditin.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 2 – Criteri quantificable automàticament

Proposició econòmica

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, i domicili a _____ Carrer _____ núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) _____, i telèfon _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, i a l'efecte de la seva participació en la licitació **“Servei de gestió i explotació de Centre de Dia i acolliment diürn”**, per procediment obert, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte pel preu de _____ euros sense impostos (en lletres), amb el desglossament següent (xifres):

Preu sense IVA (€) i	
Tipus IVA (%)	
Import IVA (€)	
Preu total IVA inclòs (€)	

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

El límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte és de 511.283.68 € sense impostos. Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior.

ANNEX 3 – Compromís d'adscripció de mitjans

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, i domicili a _____ Carrer _____ núm. _____, telèfon _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, i a l'efecte de la seva participació en la licitació **“Servei de gestió i explotació de Centre de Dia i aolliment diürn”**,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que es compromet, de conformitat amb el que disposa l'art. 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic a adscriure els següents mitjans personals i materials a l'execució del contracte:

Mitjans personals:

-
-
-
-
-

Mitjans materials:

-
-
-
-
-

I perquè així consti, signo la declaració responsable.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 4.- Proposta tècnica amb judici de valor

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, i domicili a _____ Carrer _____ núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) _____, i telèfon _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, i a l'efecte de la seva participació en la licitació "**Servei de gestió i explotació de Centre de Dia i acolliment diürn**", per procediment obert, efectua la següent proposta:

Adjunto com a annex Memòria tècnica del servei, en format pdf que conté els documents acreditatius de:

- Desenvolupament de la gestió
- Pla d'activitats
- Mecanismes de participació
- Pla de comunicació

(Tota la documentació cal unir-la en un únic fitxer, en format PDF o en varis documents PDF units en un únic fitxer, format .zip,)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Annex 5 – Personal a subrogar

suara											
CO ALBERA											
18/01/2028											
Nºpers.	Sexe	ANTIGUITAT	ID	Causa de contracte	Identificació de contracte per	FECHA FIN CONTRATO	Horsetim	Període	Categoria	SBA	SEU SOC
14603	Dona	08/01/2022	200	Indefinit	INDEFINIT		40	100	GEROCULT	17.541,88	5.788,81
22735	Dona	08/09/2025	510	Tempora	INTERINITAT		32,5	81,25	GEROCULT	13.989,72	4.818,61
18500	Dona	15/01/2024	289	Indefinit	INDEFINIT		5	12,5	ATS / SU	3.290,20	1.072,97
23251	Dona	24/11/2025	502	Tempora	EVENTUAL	22/05/2028	7,5	18,75	PILOTER	4.090,48	1.396,66
21520	Dona	17/02/2025	410	Tempora	INTERINITAT		40	100	GEROCULT	17.218,30	5.682,09
18276	Dona	26/09/2023	999	Indefinit	SOC TREBALLADOR / INDEFINIT		32,5	81,25	GEROCULT	13.989,72	4.818,61
19289	Dona	24/05/2025	999	Indefinit	SOC TREBALLADOR / INDEFINIT		18	47,5	DIRECTOR	14.827,08	4.882,94
21997	Dona	05/06/2025	502	Tempora	EVENTUAL	04/06/2028	10	25	NETEJ PL	4.144,20	1.367,59
14460	Dona	25/09/2007	200	Indefinit	INDEFINIT		40	100	GEROCULT	19.129,98	6.332,79
14299	Dona	02/10/2004	100	Indefinit	INDEFINIT		40	100	GEROCULT	19.129,98	6.332,79
Observacions											
Actualment està cobrint baixa per maternitat de la treballadora 18276											
Actualment està cobrint a la treballadora 14599											
Actualment està de permís de maternitat											
És la directora del servei i està contractada a 18 hores/set. Té la "sucursal" funció de directora (24 hores/set) a treballadora jode (3 hores/set) a sou de directo.											
Es cobreix per la treballadora 21525											
08/10/2022 ENCLOSURA VOLUNTARIA											
28/12/2025 ESOPTAMENT IT											
Conveni col·lectiu autònom de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran (GERCAT) (codi de conveni nòm. 79100236012021)											
 											

Annex 6 – Estudi de costos

Pel que fa als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit dels Centres de Dia, es contempla el VIII Conveni col·lectiu marc estatal de serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal. S'ha aplicat un 2,9 % d'augment respecte a les previsions del Conveni, per cada anualitat de contracte, atès que els imports allà assenyalats ho eren fins el 2025, i s'ha tingut en compte l'antiguitat del personal a subrogar de cada categoria professional.

La previsió de personal per dur a terme les prestacions del contracte del 2 de maig de 2026 fins a l'1 de maig de 2029, 3 anys de contracte, i les hores i el càlcul efectuat d'acord amb els imports establerts en el Conveni d'aplicació, amb les puges per anualitat del 2,9%, donen el següents resultats:

Categoria	Hores setmana	Import anual salaris			
		2026	2027	2028	2029
Director/ra	14	10.263,68 €	15.845,76 €	16.296 €	5.591,04 €
Gerocultor/a 1	40	17.984 €	27.782,40 €	28.569,60 €	9.798,40 €
Gerocultor/a 2	40	17.984 €	27.782,40 €	28.569,60 €	9.798,40 €
Gerocultor/a 3	32,5	13.384,80 €	20.638,80 €	21.247,20 €	7.290,40 €
Gerocultor/a 4	32,5	13.135,20 €	20.264,40 €	20.857,20 €	7.155,20 €
Treballador/a social	10	5.072 €	7.833,60 €	8.059,20 €	2.763,20 €
A.T.S.	5	2.731,20 €	4.221,60 €	4.344 €	1.490,08 €
Fisioterapeuta	7,5	3.804 €	5.875,20 €	6.044,40 €	2.072,40 €
Netejador/a	10	4.041,60 €	6.240 €	6.417,60 €	2.201,60 €
Import total		88.400,48 €	136.484,16 €	140.404,80 €	48.160,72 €

Imports calculats si es prorroga el contracte del 02/05/2029 a l' 01/05/2030:

Categoria	Hores setmana	Import anual salari	
		2029	2030
Director/ra	14	11.182,08 €	5.752,32 €
Gerocultor/a	40	19.596,80 €	10.080 €
Gerocultor/a	40	19.596,80 €	10.080 €
Gerocultor/a	32,5	14.580,80 €	7.503,60 €
Gerocultor/a	32,5	14.310,40 €	7.363,20 €
Treballador/a social	10	5.526,40 €	2.844,80 €
A.T.S.	5	2.980 €	1.532,80 €
Fisioterapeuta	7,5	4.144,80 €	2.133,60 €
Netejador/a	10	4.403,30 €	2.265,60 €
Import total		96.321,38 €	49.555,92 €

Desglossat, per anualitats el resultat és el següent:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ 2026 (02/05 a 31/12)			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	88.400,48 €	
	Materials varis i EPI'S	2.333,30 €	
	Vestuari	1.266,70 €	
	<i>Total costos directes</i>		92.000,48 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	11.960,06 €	
	Benefici industrial 6%	5.520,02 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		17.480,08 €
Total			109.480,56 €
IVA 4 %			4.379,22 €
Total IVA inclòs			113.859,78 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ 2027			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	136.484,16 €	
	Materials varis i EPI'S	3.500,00 €	
	Vestuari	1.900,00 €	
	<i>Total costos directes</i>		141.884,16 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	18.444,94 €	
	Benefici industrial 6%	8.513,05 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		26.958,00 €
Total			168.842,16 €
IVA 4 %			6.753,68 €
Total IVA inclòs			175.595,84 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ 2028			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	140.404,80 €	
	Materials varis i EPI'S	3.500,00 €	
	Vestuari	1.900,00 €	
	<i>Total costos directes</i>		145.804,80 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	18.954,62 €	
	Benefici industrial 6%	8.748,28 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		27.702,90 €
Total			173.507,70 €
IVA 4 %			6.940,30 €
Total IVA inclòs			180.448,00 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ 2029 (01/01 a 01/05)			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	48.160,72 €	
	Materials varis i EPI'S	1.166,70 €	
	Vestuari	633,30 €	
	<i>Total costos directes</i>		49.960,72 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	6.494,89 €	
	Benefici industrial 6%	2.997,64 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		9.492,53 €
Total			59.453,25 €
IVA 4 %			2.378,13 €
Total IVA inclòs			61.831,38 €

Anualitats de la pròrroga:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ - PRÒRROGA 2029 (02/05 a 31/12)			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	96.321,38 €	
	Materials varis i EPI'S	2.333,30 €	
	Vestuari	1.266,70 €	
	<i>Total costos directes</i>		99.921,38 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	12.989,78 €	
	Benefici industrial 6%	5.995,28 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		18.985,06 €
Total			118.906,44 €
IVA 4 %			4.756,25 €
Total IVA inclòs			123.662,69 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ – PRÒRROGA 2030 (01/01 a 01/05)			IMPORT
Costos directes	Cost salarial personal	49.555,92 €	
	Materials varis i EPI'S	1.166,70 €	
	Vestuari	633,30 €	
	<i>Total costos directes</i>		51.355,92 €
Costos indirectes	Despeses generals 13%	6.676,26 €	
	Benefici industrial 6%	3.081,35 €	
	<i>Total costos indirectes</i>		9.757,61 €
Total			61.113,53 €
IVA 4 %			2.444,54 €
Total IVA inclòs			63.558,07 €