

LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ DE FACTURES, COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES DE FACTURES I GESTIÓ D'ALTRES DOCUMENTS DIGITALS RELACIONATS AMB CONTRACTES D'ABONATS (SI25007)

ACTA D'OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (SOBRE A) I TÈCNICA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Data: 23/02/2026

Hora inici: 11:24 h.

Hora finalització: 11:30 h.

Caràcter: Privat (sobre A); públic (sobre B)

En sessió telemàtica per videoconferència, es procedeix, en acte privat, a la constitució de la Mesa de contractació de la licitació de l'expedient relatiu al SERVEI D'IMPRESSIÓ DE FACTURES, COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES DE FACTURES I GESTIÓ D'ALTRES DOCUMENTS DIGITALS RELACIONATS AMB CONTRACTES D'ABONATS (SI25007)", Lot 1 i Lot 2, segons allò que ha estat definit a la tramitació de l'esmentada licitació.

El dia 09/01/2026 i d'acord a la resolució adoptada en aquella mateixa data per la Presidenta i Consellera Delegada de REUS SERVEIS MUNICIPALS, SA divisió d'Aigües de Reus, es va fer públic el nomenament dels membres que formarien part de la Mesa de contractació en ordre a l'adjudicació del contracte a dalt esmentat seguidament relacionats:

Mesa contractació:

- *President: Sr. Lluís Corominas Calvo – Cap de l'Àrea d'Infraestructures de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 1: Sr. Jordi Tarragó Utrillas – Cap de l'Àrea de Sistema d'informació, clients i facturació de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 2: Sra. Neus Ramiro Borrell – Tècnica de l'Àrea d'Infraestructures de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 3: Sr. Josep Puig Lletí – Cap de de l'àrea economicofinancera de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 4: Sr. Gerard Juanpere Toral – Assessoria Jurídica Ajuntament de Reus*
- *Secretària: Sra. Natàlia Torrell Vidal – Cap del Serveis Jurídics de la divisió d'Aigües*

Estan presents en aquest acte tots els membres de la Mesa de contractació nomenats.

L'acte es desenvolupa com segueix:

A) Aquesta licitació té com objecte el contracte de la prestació del servei d'impressió de factures massives dels abonats al servei d'aigua, les comunicacions electròniques d'aquestes factures i gestió d'altres documents digitals relacionats amb els contractes de servei, d'acord amb les condicions tècniques especificades al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i al Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

B) En acte privat, d'acord amb allò que s'estableix a la clàusula dotzena del PCAP, en primer lloc la Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda al sobre A (Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar). En el cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades per a què els esmenin en el termini de tres dies. Una vegada esmenats aquests defectes, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses i les causes de la seva exclusió.

Tan sols una única empresa ha presentat oferta mitjançant l'eina del sobre digital:

Núm.	Empresa	NIF	Data i hora de presentació
1	ARTEOS DIGITAL, SL	B64510373	13:12:05 de 17/02/2026

El President sol·licita als membres assistents a la Mesa que declarin si tenen cap relació o interès personal, familiar, professional, econòmic, polític o qualsevol altre interès compartit amb la única empresa presentada: ARTEOS DIGITAL, SL

Tots els membres de la Mesa declaren que no tenen cap relació o interès personal, familiar, professional, econòmic, polític o qualsevol altre interès compartit amb l'empresa presentada.

C) D'acord amb allò que s'estableix a la clàusula onzena del PCAP, la documentació que ha de contenir el sobre A és la següent:

A.1 Declaració responsable. Segons model de l'ANNEX 1.

A.2 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (en el cas d'empreses estrangeres).

D) Un cop aplicades les credencials als sobres digitals per part dels seus custodis (quòrum mínim de dues persones), es procedeix a l'obertura del sobre A (documentació responsable), documentació comuna per ambdós lots, amb el resultat següent:

Documentació	Proposta núm. 1 ARTEOS DIGITA
Declaració responsable (Annex 1)	P
Declaració submissió jutjats espanyols	NA

P.- Presentat NP.- No presentat IN.- Incorrecte, fan falta aclariments NA.- No aplica

E) Validada la documentació del sobre A i abans d'obrir el sobre B que conté la documentació tècnica sotmesa a judici de valor, es resumeixen els criteris d'adjudicació de la licitació, els quals queden detallats a l'apartat H del quadre de característiques del PCAP:

Criteris tècnics sotmesos a judici de valor (sobre B) P_{JV}	Màxim 45 punts
Proposta tècnica	Màxim 45 punts
Criteris econòmics (sobre C) P_E	Màxim 50 punts
Criteris qualitatius de càlcul automàtic (sobre C) P_Q	Màxim 5 punts
Sostenibilitat	Màxim 2,5 punts
Temps	Màxim 2,5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA [PT]	100 punts

Lot 1

Descripció criteris tècnics sotmesos a judici de valor [P_{JV}]	Puntuació
Sistemes de detecció d'errades en les dades estructurades presentades, i tecnologia possible per a la realització d'impressió de variables calculades i gestió de <i>tags</i> i etiquetes, sense costos addicionals per gestionar nous <i>tags</i> i etiquetes.	màxim 5 punts
Tecnologia millora de transferència de fitxers i seguretat augmentada per les comunicacions i el intercanvi de fitxers digitals. Mida dels fitxers de factura PDF generats. Màxima puntuació s'obtindrà per 50 KB per factura.	màxim 5 punts

Descripció criteris tècnics sotmesos a judici de valor [P_{JV}]	Puntuació
Característiques i funcionalitats de la plataforma de comunicacions electròniques de factures “Customer Communications Management” per damunt de les mínimes exigides: ▪ Generació de reports estadístics de valoració de l'eficàcia d'enviament per destinatari i altres criteris de selecció. (màxim 7,5 punts). ▪ Generació d'alertes per <i>email</i>/SMS al remitent de seguiment dels enviament personalitzatbles seleccionables per destinatari. (màxim 7,5 punts). ▪ Integració de plataforma CCM amb altres aplicacions i solucions pròpies de negoci d'AIGÜES DE REUS. Es valorarà una proposta conceptual per una possible integració de les funcionalitats CCM amb altres plataformes informàtiques orientades a client (Ex: Oficina Virtual de l'abonat, etc.) (màxim 20 punts)	màxim 35 punts
PUNTUACIÓ OFERTA TÈCNICA A JUDICI DE VALOR [P_{JV}]	45 punts

Per a fer aquesta valoració a judici de valor, per a cadascun dels criteris i puntuacions possibles s'utilitzarà el següent barem:

BAREMS PER A PUNTUACIONS	% sobre puntuació total
A la memòria es fa una anàlisi coherent i la proposta s'adequa als criteris i garanteix el compliment del PPTP	100% de la puntuació possible
A la memòria es fa una anàlisi no plenament coherent o, en cas que sí ho sigui, la proposta no s'hi adequa del tot	50% de la puntuació possible
A la memòria, tant l'anàlisi com la proposta presenten mancances	0% de la puntuació possible
PUNTUACIÓ TOTAL MAXIMA	45 punts

En cadascun dels apartats es realitzarà un anàlisi conjunt de les ofertes presentades per les empreses licitadores, donant una puntuació màxima en aquelles que més s'ajustin a les especificacions indicades anteriorment i puntuant de manera proporcional i de forma objectiva a la resta de propostes, en funció d'aquestes. Es donarà un valor 0 a les propostes no presentades i a aquelles que no s'ajustin al contingut requerit o presentin mancances.

Lot 2

Descripció criteris tècnics sotmesos a judici de valor [P_{JV}]	Puntuació
Característiques i funcionalitats de la plataforma “Customer Communications Management” per damunt de les mínimes exigides: • Enviament de comunicacions en online al mòbil i/o bústia de correus electrònic del responsable del servei, per facilitar el seguiment de l'operativa de l'Oficina Comercial. Cal que disposi d'un procés d'activació/desactivació (màxim 7,5 punts) • Enviament de comunicacions d'alertes en online al mòbil i/o bústia de correus electrònic del responsable del servei, d'operatives realitzades sobre clients i/o punts de subministrament especificats prèviament en la plataforma. (màxim 7,5 punts) • Generació de reports configurables i adaptables, exportables en format XLSX o similar, de control i seguiment de l'operativa seleccionables per diferents períodes de temps (hores, dies, setmanes), per llocs de treball, etc. (màxim 5 punts). • Capacitat d'integració amb el ERP SAP per a ampliar i facilitar la custòdia d'informació estadística i de <i>tracking</i> dels processos contractuals iniciats en el mateix (màxim 25 punts)	màxim 45 punts
PUNTUACIÓ OFERTA TÈCNICA A JUDICI DE VALOR [P_{JV}]	45 punts

Per a fer aquesta valoració a judici de valor, per a cadascun dels criteris i puntuacions possibles s'utilitzarà el següent barem:

BAREMS PER A PUNTUACIONS	% sobre puntuació total
A la memòria es fa una anàlisi coherent i la proposta s'adequa als criteris i garanteix el compliment del PPTP	100% de la puntuació possible
A la memòria es fa una anàlisi no plenament coherent o, en cas que sí ho sigui, la proposta no s'hi adequa del tot	50% de la puntuació possible
A la memòria, tant l'anàlisi com la proposta presenten mancances	0% de la puntuació possible
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	45 punts

En cadascun dels apartats es realitzarà un anàlisi conjunt de les ofertes presentades per les empreses licitadores, donant una puntuació màxima en aquelles que més s'ajustin a les especificacions indicades anteriorment i puntuant de manera proporcional i de forma objectiva a la resta de propostes, en funció d'aquestes. Es donarà un valor 0 a les propostes no presentades i a aquelles que no s'ajustin al contingut requerit o presentin mancances.

F) Aplicades les credencials dels sobres digitals per part dels custodis (quòrum mínim de dues persones), la Mesa procedeix a l'obertura del sobre B amb el resultat següent:

Documentació	Proposta núm. 1 (Lot 1) ARTEOS DIGITAL, SL	Proposta núm. 1 (Lot 2) ARTEOS DIGITAL, SL
Memòria tècnica	P	P

P.- Presentada NP.- No presentada

G) Acabada la lectura de la proposta, l'expedient queda a disposició de la Mesa de contractació, que sol·licita a la unitat tècnica d'Aigües de Reus que examini la documentació tècnica sotmesa a judici de valor continguda dins el sobre B de la licitadora i emeti un informe que justifiqui la seva valoració.

H) Una vegada la Mesa de contractació hagi revisat aquest informe tècnic, si el considera suficient, correcte i després de les deliberacions que consideri oportunes, publicarà els resultats i convocarà un nou acte, aquest de caràcter públic, per a l'obertura del sobre C. La data d'aquest nou acte es publicarà amb antelació suficient, a través del perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

OBSERVACIONS, SUGGERIMENTS O RECLAMACIONS:

Sense que hi hagi mes aspectes a destacar se signa la present acta a la data indicada.

SIGNATURA DELS MEMBRES DE LA MESA:

President: Sr. Lluís Corominas	Vocal: Sr. Jordi Tarragó	Vocal: Sra. Neus Ramiro
--------------------------------	--------------------------	-------------------------

Vocal: Sr. Gerard Juanpere	Secretària: Sra. Natàlia Torrell	Vocal: Sr. Josep Puig
----------------------------	----------------------------------	-----------------------