



SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2026/925

**Assumpte: CONTRACTACIÓ SERVEI DE GESTIÓ I COORDINACIÓ D'EXPOSICIONS D'ART,
SUBHASTES I ASSESSORAMENT ARTÍSTIC DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANOTNI**

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament Calonge i Sant Antoni
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP). Consulta expedient.	Gabinet d'Alcaldia i Projectes Estratègics
Data resolució inici expedient de contractació	
Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A la mateixa adreça anterior, apartat "tauler d'anuncis" i dins d'aquest "dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte: Servei de gestió i coordinació d'exposicions d'art i subhastes, així com assessorament artístic a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni de conformitat a les determinacions del PPT
Justificació de la necessitat de la contractació. L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni impulsa de manera activa la promoció cultural i artística com a eix estratègic per al desenvolupament local, la dinamització turística i la cohesió social del municipi. En aquest marc, es desenvolupen anualment diferents iniciatives com exposicions d'art, subhastes solidàries d'obres artístiques i accions per a la incorporació d'art a l'espai públic, així com la valoració d'obres per a la seva adquisició per part del consistori. Per a la correcta execució d'aquestes activitats esdevé imprescindible comptar amb un perfil tècnic especialitzat en la gestió cultural i artística, amb coneixements del sector, xarxa de contactes amb artistes i experiència en la coordinació tècnica i logística d'esdeveniments culturals. Aquesta necessitat s'accentua tenint en compte que: • Es preveu l'organització de diverses exposicions anuals en espais com el Castell de Calonge i la Sala Marsala. • Es realitzen subhastes solidàries que requereixen gestió d'obra cedida, relació amb artistes, muntatge i difusió. • L'Ajuntament requereix assessorament tècnic per a la valoració i adquisició d'obres, amb garanties d'autenticitat i valor cultural. • És necessari vetllar per la qualitat, coherència i continuïtat del programa artístic municipal, adaptant-lo als criteris de projecció cultural, sostenibilitat i impacte social. Així, es considera imprescindible contractar un gestor cultural extern, especialitzat en l'àmbit de les arts visuals, que assumeixi les funcions de planificació, organització, coordinació, assessorament i suport tècnic en totes les activitats artístiques del municipi. Aquest contracte permetrà garantir: • La qualitat i professionalitat en la gestió cultural local. • El compliment dels terminis i objectius anuals en matèria d'art. • La racionalització dels recursos municipals, evitant sobrecàrregues a personal intern no



especialitzat.

- El correcte assessorament tècnic i artístic per a la presa de decisions estratègiques en matèria d'adquisicions i programació.

Per tot això, es justifica plenament la necessitat de procedir a la contractació d'aquest servei mitjançant el procediment de licitació corresponent.

A.- Naturalesa i extensió de les necessitats:

En el marc de les competències municipals de la difusió i promoció de la cultura, el futur contractista haurà de fer-se càrrec de l'organització de diverses exposicions d'art al municipi per promoure el turisme cultural. Aquestes tasques aniran des de la proposta d'exposicions fins a la seva organització, així com la cobertura de les necessitats pel muntatge i per mantenir l'horari d'obertura al públic de les exposicions.

En l'àmbit de les subhastes d'art, el contractista es farà càrrec de la tria, selecció, recollida i donació de les obres per part dels artistes, així com de l'organització d'aquestes esdeveniments.

També desenvoluparà tasques d'assessorament en l'adquisició d'obres d'art sempre que sigui requerit per l'Ajuntament.

B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les

Es considera que el contingut inclòs en el PPT permet solventar totes les necessitats que es pretenen desenvolupar en aquest contracte en qualsevol de les seves prestacions.

Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

- Manca de mitjans humans especialitzats

Justificació: l'organització d'exposicions i subhastes d'art requereix de coneixements especialitzats tant en l'organització i funcionament d'aquest tipus d'activitats, com en el món de l'art en general. Aquests coneixements especialitzats són necessaris per poder valorar la qualitat artística de les exposicions així com de les obres que es subhasten. Pel què fa a l'adquisició d'obres d'art, també es requereix de personal especialitzat que conegui amb profunditat aquest sector. L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni no disposa d'aquest personal especialitzat.

Plec de prescripcions tècniques (PPT)	Sí
B.2. Lots	No

Justificació del perquè no hi ha lots:

- La divisió comportaria la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots cosa que podria afectar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

Justificació de la causa triada: El servei objecte del contracte consisteix en una gestió cultural integral que abasta tres grans blocs d'actuació:

1. L'organització i direcció d'exposicions d'art.
2. La coordinació de subhastes artístiques de caràcter solidari.
3. L'assessorament tècnic i artístic en matèria d'adquisicions d'obra i altres accions municipals.

Aquestes funcions es troben interrelacionades funcionalment, comparteixen recursos humans i tècnics, i requereixen una planificació coordinada per garantir-ne la coherència artística i operativa. Dividir el contracte en lots suposaria una fragmentació artificial d'un servei que, per la seva naturalesa, ha de ser dissenyat i executat de manera conjunta i integrada.



A més, la prestació del servei de manera unificada garanteix una visió artística coherent i alineada amb els objectius culturals del municipi. El fet que una única persona o equip s'encarregui tant de la programació com de la direcció artística, les subhastes i l'assessorament en adquisicions permet mantenir una línia de treball cohesionada, tant pel que fa als criteris artístics com als valors que es volen promoure des de l'Ajuntament.

D'altra banda, comptar amb un únic interlocutor facilita la coordinació amb els serveis tècnics municipals i amb l'Alcaldia, simplifica la comunicació i permet una resposta més àgil davant qualsevol imprevist o necessitat de modificació en la programació. Aquesta fluïdesa és clau en la gestió d'activitats culturals, que sovint impliquen múltiples actors i canvis sobrevinguts.

Finalment, la divisió del contracte en diferents lots podria comportar una duplicació de tasques, problemes de descoordinació entre adjudicataris i una major càrrega administrativa per part de l'Ajuntament, amb la conseqüent pèrdua d'eficiència i de qualitat en la prestació del servei.

Per aquests motius, no es considera adequat dividir el contracte en lots, i es manté com a contracte únic per garantir una prestació eficaç, coherent i eficient del servei.

B.3. CODI CPV	79952000-2 - Serveis d'esdeveniments culturals 79952100-3 - Serveis d'organització d'esdeveniments culturals. 92312000-1 - Serveis artístics
B.4 CONTRACTE RESERVAT	No
B.5 CONTRACTE DE SERVEIS ESPECIALS (ANNEX IV)	Sí
B.6. COMPRES CORRENTS DE BÉNS DISPONIBLES EN EL MERCAT (NOMÉS EN SUBMINISTRAMENTS)	No
B.7. COMPROVACIÓ MATERIAL DEL CONTRACTE	Es sol·licita la comprovació material del contracte

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació	Ordinària
Anticipada	No
Procediment d'adjudicació	Obert simplificat
Tramitació electrònica	SI
Expedient plurianual	SI

D. DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu	Preus unitaris tenint en compte les tarifes del mercat en aquest serveis.
Justificació del preu del contracte: El preu del contracte és el que es deriva de l'experiència de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni en la contractació del mateix servei per cobrir les necessitats previstes.	
D.2. Valor estimat del contracte (VEC)	92.000 €



--	--

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC				
ANY	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	TOTAL
2026 (de juny a desembre)	17.000 €			17.000 €
2027	23.000 €			23.000 €
2028 (de gener a maig)	6.000 €			6.000 €
2028 (de juny a desembre)		17.000 €		17.000 €
2029 (de gener a maig)		6.000 €		6.000 €
2029 (de juny a desembre)		17.000 €		17.000 €
2030 (de gener a maig)		6.000 €		6.000 €
TOTAL	46.000 €	46.000 €		92.000 €

D.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	55.660 € que es calcula conforme a l'annex d'aquesta memòria. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual ja que les factures per consum real poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. Es tracta d'un contracte en funció de les necessitats i amb un pressupost limitatiu conforme a la DA 33ª de la LCSP. La baixa en els preus unitaris de licitació permetrà la realització de comandes fins el límit del PBL encara que se superin les unitats inicialment previstes, de forma aproximada, per portar a terme el seu càlcul
--	--

DISBRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
Any	Aplicació	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	10.3341.22699.01	17.000 €	21%	3.570 €	20.570 €
2027	10.3341.22699.01	23.000 €	21%	4.830 €	27.830 €
2028	10.3341.22699.01	6.000 €	21%	1.260 €	7.260 €
Import total		46.000 €	21%	9.660 €	55.660 €

D.4. Sistemàtica de licitació:			
Preus unitaris licitació (les ofertes no podran ultrapassar cap dels preus unitaris, els quals es podran millorar a la baixa):			
	Preu net	IVA 21%	TOTAL
Preu Unitari Gestor d'art	27,61 €	5,80 €	33,41 €
Preu unitari ajudant	15,64 €	3,28 €	18,92 €
D.5. Aplicació pressupostària primera o			
10.3341.22699.01 Activitats per la Promoció del			



única anualitat:	Municipi.
-------------------------	-----------

D.6. Forma de pagament:

El pagament s'efectuarà mensualment i respecte de les prestacions efectuades en el mes anterior, mitjançant presentació de factura que detallarà les hores destinades a l'execució del contracte corresponents a cada preu unitari (categoria).

A la factura s'indicarà obligatòriament el núm. d'expedient i l'Àrea o Unitat responsable del contracte.

D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries	No
---	----

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

Durada del contracte	El contracte s'iniciarà el dia 1 de juny de 2026, i tindrà una durada de 2 anys, que podrà ser prorrogada anualment fins a 2 anys més.
-----------------------------	--

Justificació de la durada del contracte:

La durada inicial del contracte es fixa en dos anys, amb la possibilitat d'una pròrroga de fins a dos anys més, per un màxim total de quatre anys, d'acord amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Aquesta durada es justifica per la naturalesa dels serveis objecte del contracte, que inclouen la planificació i execució anual de la programació artística i cultural municipal, així com l'assessorament en matèria d'adquisicions i accions de promoció artística. Es tracta de serveis que requereixen continuïtat, estabilitat i coneixement profund del context local, així com relacions sostingudes amb artistes, galeries i institucions culturals, que no són compatibles amb una rotació freqüent de contractistes.

A més, la programació i organització d'exposicions, subhastes i altres activitats culturals solen tenir un cicle de planificació superior a un any, ja que impliquen processos de coordinació, cessió d'obres, muntatges tècnics i accions de comunicació que es projecten a mitjà termini. Per tant, una durada contractual de dos anys permet assegurar l'execució completa d'un projecte cultural coherent i estable.

La possibilitat de pròrroga per dos anys més s'estableix per garantir la continuïtat del servei sense interrupcions en cas que es valori positivament l'execució del contracte, i sempre sota els principis de eficiència i estabilitat en la prestació dels serveis municipals.

F. VARIANTS

Admissió de variants	No
-----------------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Exposició expedient	Perfil del contractant
Publicitat de la licitació	Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	Perfil del contractant

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL



Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

No s'escau

I.CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

El contracte no requereix el tractament pel contractista de dades personals.

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

S'eximeix de justificar la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?	No
En cas negatiu, s'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica o professional:	
J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera: Caldrà que l'adjudicatari tingui contractada una pòlissa de responsabilitat civil, vigent durant el termini d'execució del contracte que cobreixi la indemnització per riscos professionals (responsabilitat civil professional en cas de ser un professional, i responsabilitat civil d'explotació o activitat en cas de ser una societat mercantil), així com els riscos inherents a la seva activitat, tan civils com professionals, que se'n puguin derivar de l'execució del contracte, amb un capital mínim assegurat de 60.000,00 € per sinistre i any. L'acreditació documental es farà mitjançant l'aportació del certificat de l'asseguradora que determini el compliment del requisit esmentat al paràgraf anterior i la seva vigència, segons preveu l'apartat X.3. Aquest requisit s'entendrà complert si el licitador inclou en l'oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari del contracte de conformitat amb l'Annex que s'incorpori al PCAP, en el ben entès, que haurà de fer-se efectiu abans de l'adjudicació, moment en el qual haurà de justificar que compleix tots els requisits d'aquest apartat.	
J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional: Caldrà presentar una relació signada dels principals serveis d'igual o similar naturalesa realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats (d'acord amb el corresponent model ANNEX del PCAP) expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents existents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació (caldrà acreditar motivada i fefaentment la impossibilitat d'obtenir els altres certificats); si s'escau aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador o els subministraments executats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels tres primers dígitos dels seus respectius CPV.	



S'exigeix que el licitador acrediti com a executat (sense incloure impostos) un import mínim equivalent al 70% del VEC del contracte en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dins del termini referit i inclosos en la relació presentada.

L'import mínim d'acreditació serà: 64.400 €

Alternativament i per a empreses de nova creació (menys de 5 anys), la seva solvència s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa on s'indiqui l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució del servei. Com a mínim s'haurà d'acreditar que es disposa d'un tècnic amb la titulació adequada a l'objecte del contracte (**Grau en Gestió Cultural, Història de l'Art, Belles Arts, Humanitats**, Educació Artística o equivalents).

L'acreditació es farà mitjançant:

- Còpia del títol acadèmic oficial o certificat de superació dels estudis.
- En el cas de postgraus i formació no reglada: certificat expedid per la institució que acrediti la durada, continguts i superació del programa formatiu.

En cas d'equivalències o titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà aportar documentació que n'acrediti la validesa a l'Estat espanyol o la seva equivalència.

Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució : Si a l'efecte d'aplicar part dels criteris de valoració (gestor d'art)

Alternativament a la solvència J.1 i J.2 es pot presentar la següent classificació	No es troba classificada
---	--------------------------

Justificació de la solvència:

Econòmica: Els criteris de selecció relatius a la solvència econòmica es consideren adequats i pertinents per acreditar que els licitadors, amb una determinada assegurança de riscos professionals, pròpia de la que es requereix en el present contracte, el qual fa referència a una activitat molt concreta d'experts en art.

Tècnica: S'utilitza l'experiència a fi de salvaguardar el coneixement i pràctica en aquests serveis. Per a les empreses de nova creació es considera tenir en compte el personal de que es disposa, com a garantia de que l'empresa disposarà del material necessari per a l'execució viable del contracte.

Tenint en consideració la tipologia de la prestació objecte de contractació, requerir una solvència mínima del 70% del VEC es considera suficient per a tenir garantia de què el licitador que resulti adjudicatari podrà donar compliment a les obligacions contractuals.

En termes generals, la solvència exigida és proporcional al servei que es licita i a l'import de la mateixa. En aquest sentit, la solvència econòmica i la tècnica requerida té en especial consideració la tipologia dels serveis que s'han d'executar i durada dels mateixos, considerant que és suficient per tal de garantir-ne el correcte compliment i, alhora, no és desmesurada, per no impedir l'accés a les PIMES a la licitació

Amb aquests criteris es garanteix que les empreses licitadores disposen dels recursos suficients per la iniciació i execució del contracte d'acord amb l'import i tipologia del subministrament i les obres

Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte:

El contractista haurà d'assignar al contracte el personal necessari pel desenvolupament de les activitats d'exposicions i subhastes d'art, que en qualsevol cas serà com a mínim el d'un gestor cultural que coincidirà amb el que es proposi a l'oferta per adjudicar el contracte.

La substitució d'aquest personal haurà de ser autoritzada per l'ajuntament i només en favor d'altres



persones que disposin de la mateixa experiència valorada a l'oferta.

Justificació de les raons i proporcionalitat de l'exigència:

Es tracta de garantir que el gestor d'art que es valori en l'oferta sigui el que realment desenvolupi el contracte i només pugui ser substituït per una altre professional d'identiques característiques o superiors.

K. GARANTIES

Provisional	No
Definitiva	5% del pressupost base de licitació sense IVA
Complementària	No
Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	Sí
Forma i condicions de la retenció: Es fa d'acord amb l'article 108.2 de la LCSP. L'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.	

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	No
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	Sí. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 214 de la LCSP i el PCAP
Subcontractació	Sí. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 215 de la LCSP i el PCAP
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	Les d'organització i coordinació de les prestacions del contracte així com les de valoracions artístiques.
Justificació: Es considera que constitueixen el nucli crític del contracte que ha de ser assumit per licitador, en tant que és el prestador del servei i no pot ser delegat en un tercer que no ha licitat.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	No
Pagaments directe als subcontractistes per part de l'Ajuntament	No
Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	No, llevat de que es prevegi a les condicions especials.
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció	No



N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	No
------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE I COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT, SERVEIS

Nom i càrrec	Jaume Figueras Puig, tècnic de premsa i coordinació del Gabinet d'Alcaldia.
--------------	---

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	No
Obligacions durant el termini de garantia: Per les especials característiques del contracte que conte prestacions que s'esgoten un cop executades, no cal que es mantingui més enllà de la recepció del contracte.	

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

Durada del contracte	El contracte s'iniciarà el dia 1 de juny de 2026, i tindrà una durada de 2 anys, que podrà ser prorrogada anualment fins a 2 anys més.
Justificació de la durada del contracte: La durada inicial del contracte es fixa en dos anys, amb la possibilitat d'una pròrroga de fins a dos anys més, per un màxim total de quatre anys, d'acord amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic. Aquesta durada es justifica per la naturalesa dels serveis objecte del contracte, que inclouen la planificació i execució anual de la programació artística i cultural municipal, així com l'assessorament en matèria d'adquisicions i accions de promoció artística. Es tracta de serveis que requereixen continuïtat, estabilitat i coneixement profund del context local, així com relacions sostingudes amb artistes, galeries i institucions culturals, que no són compatibles amb una rotació freqüent de contractistes. A més, la programació i organització d'exposicions, subhastes i altres activitats culturals solen tenir un cicle de planificació superior a un any, ja que impliquen processos de coordinació, cessió d'obres, muntatges tècnics i accions de comunicació que es projecten a mitjà termini. Per tant, una durada contractual de dos anys permet assegurar l'execució completa d'un projecte cultural coherent i estable. La possibilitat de pròrroga per dos anys més s'estableix per garantir la continuïtat del servei sense interrupcions en cas que es valori positivament l'execució del contracte, i sempre sota els principis de eficiència i estabilitat en la prestació dels serveis municipals.	

F. VARIANTS

Admissió de variants	No
----------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE



Exposició expedient	Perfil del contractant
Publicitat de la licitació	Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	Perfil del contractant

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

No s'escau

I. CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

El contracte no requereix el tractament pel contractista de dades personals.

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

S'eximeix de justificar la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?	No
En cas negatiu, s'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica o professional:	
J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera: Caldrà que l'adjudicatari tingui contractada una pòlissa de responsabilitat civil, vigent durant el termini d'execució del contracte que cobreixi la indemnització per riscos professionals (responsabilitat civil professional en cas de ser un professional, i responsabilitat civil d'explotació o activitat en cas de ser una societat mercantil), així com els riscos inherents a la seva activitat, tan civils com professionals, que se'n puguin derivar de l'execució del contracte, amb un capital mínim assegurat de 60.000,00 € per sinistre i any. L'acreditació documental es farà mitjançant l'aportació del certificat de l'asseguradora que determini el compliment del requisit esmentat al paràgraf anterior i la seva vigència, segons preveu l'apartat X.3. Aquest requisit s'entendrà complert si el licitador inclou en l'oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari del contracte de conformitat amb l'Annex que s'incorpori al PCAP, en el ben entès, que haurà de fer-se efectiu abans de l'adjudicació, moment en el qual haurà de justificar que compleix tots els requisits d'aquest apartat.	
J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional: Caldrà presentar una relació signada dels principals serveis d'igual o similar naturalesa realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats (d'acord amb el corresponent model ANNEX del PCAP) expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents existents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació (caldrà acreditar motivada i fefaentment la	



impossibilitat d'obtenir els altres certificats); si s'escau aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador o els subministraments executats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels tres primers dígit dels seus respectius CPV.

S'exigeix que el licitador acreditat com a executat (sense incloure impostos) un import mínim equivalent al 70% del VEC del contracte en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dins del termini referit i inclosos en la relació presentada.

L'import mínim d'acreditació serà: 64.400 €

Alternativament i per a empreses de nova creació (menys de 5 anys), la seva solvència s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa on s'indiqui l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució del servei. Com a mínim s'haurà d'acreditar que es disposa d'un tècnic amb la titulació adequada a l'objecte del contracte (**Grau en Gestió Cultural, Història de l'Art, Belles Arts, Humanitats**, Educació Artística o equivalents).

L'acreditació es farà mitjançant:

- Còpia del títol acadèmic oficial o certificat de superació dels estudis.
- En el cas de postgraus i formació no reglada: certificat expedat per la institució que acrediti la durada, continguts i superació del programa formatiu.

En cas d'equivalències o titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà aportar documentació que n'acrediti la validesa a l'Estat espanyol o la seva equivalència.

Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució : Si a l'efecte d'aplicar part dels criteris de valoració (gestor d'art)

Alternativament a la solvència J.1 i J.2 es pot presentar la següent classificació	No es troba classificada
---	--------------------------

Justificació de la solvència:

Econòmica: Els criteris de selecció relatius a la solvència econòmica es consideren adequats i pertinents per acreditar que els licitadors, amb una determinada assegurança de riscos professionals, pròpia de la que es requereix en el present contracte, el qual fa referència a una activitat molt concreta d'experts en art.

Tècnica: S'utilitza l'experiència a fi de salvaguardar el coneixement i pràctica en aquests serveis. Per a les empreses de nova creació es considera tenir en compte el personal de que es disposa, com a garantia de que l'empresa disposarà del material necessari per a l'execució viable del contracte.

Tenint en consideració la tipologia de la prestació objecte de contractació, requerir una solvència mínima del 70% del VEC es considera suficient per a tenir garantia de què el licitador que resulti adjudicatari podrà donar compliment a les obligacions contractuals.

En termes generals, la solvència exigida és proporcional al servei que es licita i a l'import de la mateixa. En aquest sentit, la solvència econòmica i la tècnica requerida té en especial consideració la tipologia dels serveis que s'han d'executar i durada dels mateixos, considerant que és suficient per tal de garantir-ne el correcte compliment i, alhora, no és desmesurada, per no impedir l'accés a les PIMES a la licitació

Amb aquests criteris es garanteix que les empreses licitadores disposen dels recursos suficients per la iniciació i execució del contracte d'acord amb l'import i tipologia del subministrament i les obres



Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte:

El contractista haurà d'assignar al contracte el personal necessari pel desenvolupament de les activitats d'exposicions i subhastes d'art, que en qualsevol cas serà com a mínim el d'un gestor cultural que coincidirà amb el que es proposi a l'oferta per adjudicar el contracte.

La substitució d'aquest personal haurà de ser autoritzada per l'ajuntament i només en favor d'altres persones que disposin de la mateixa experiència valorada a l'oferta.

Justificació de les raons i proporcionalitat de l'exigència:

Es tracta de garantir que el gestor d'art que es valori en l'oferta sigui el que realment desenvolupi el contracte i només pugui ser substituït per una altre professional d'ídèntiques característiques o superiors.

K. GARANTIES

Provisional	No
Definitiva	5% del pressupost base de licitació sense IVA
Complementària	No
Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	Sí
Forma i condicions de la retenció:	
Es fa d'acord amb l'article 108.2 de la LCSP. L'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.	

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	No
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	Sí. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 214 de la LCSP i el PCAP
Subcontractació	Sí. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 215 de la LCSP i el PCAP
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	Les d'organització i coordinació de les prestacions del contracte així com les de valoracions artístiques.
Justificació: Es considera que constitueixen el nucli crític del contracte que ha de ser assumit per licitador, en tant que és el prestador del servei i no pot ser delegat en un tercer que no ha licitat.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	No
Pagaments directe als subcontractistes	No



per part de l'Ajuntament	
Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	No, llevat de que es prevegi a les condicions especials.
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció	No

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	No
-------------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE I COORDINADOR DE SEURETAT I SALUT, SERVEIS

Nom i càrrec	Jaume Figueras Puig, tècnic de premsa i coordinació del Gabinet d'Alcaldia.
---------------------	---

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	No
Obligacions durant el termini de garantia: Per les especials característiques del contracte que conte prestacions que s'esgoten un cop executades, no cal que es mantingui més enllà de la recepció del contracte.	

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) L'incompliment de la prestació principal del contracte
- b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans
- d) Criteris d'adjudicació de les ofertes

B. LABORALS

- a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es deriven de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 19.1 a i b del PCAP.



- b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 19.7 del PCAP
- c) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials als quals s'ha compromès conforme el determinat a la seva declaració en la qual es detallen i en tot cas suficients per a l'execució del contracte.

Q.2. Condicions especials d'execució:

A.- GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

B.- LABORALS

- a) Garantir la paritat salarial entre les dones, homes i altres treballadors identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent.
- b) Utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex, si així ho desitgen els treballadors i treballadores.
- c) Evitar el llenguatge i expressions sexistes en les comunicacions i actuacions d'execució del contracte.

C.- MEDIAMBIENTALS

- a) Els materials susceptibles de reciclatge es dipositaran en contenidors independents per a facilitar el seu tractament.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació.

Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere

Les de caràcter mediambiental pretenen el reciclatge dels materials de rebuig.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat a l'Annex 7 del PCAP en relació amb la clàusula 16.3 del mateix plec o per a la resolució del contracte .

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel



responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades a l'apartat Q.2 que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

De no ser possible l'anterior, del compliment de la resta d'obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus en els termes i amb les conseqüències establertes en l'Annex 7 en relació amb la clàusula 16.3 d'aquest plec.

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil.	Import sinistre/any: 60.000€
R.2. Altres pòlisses	No

S. CRITERIS/ASPECTES D'ADJUDICACIÓ/NEGOCIACIÓ

Els criteris de valoració d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

1. Menor preu en l'oferta dels preus unitaris objecte de licitació fins a 40 punts, que obtindrà la millor oferta i la resta derivaran de l'aplicació del següent :

- a) Preu/hora gestor cultural, fins a 30 punts
- b) Preu/hora ajudant, fins a 10 punts

A totes dues ofertes s'aplicarà la següent fórmula

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació



La puntuació final serà el resultat de sumar l'obtinguda en cadascun dels preus unitaris.

2. Premis obtinguts pel gestor d'art adscrit a la prestació del contracte relacionats amb el reconeixement d'una trajectòria de qualitat vinculada a la gestió artística i per pertànyer a algun jurat d'entrega de premis nacionals o internacionals, que es justificaran mitjançant documentació fefaent (certificats emesos pel concedent o qui va nomenar el jurat) en el sobre, fins a un màxim de 10 punts i que es calcularà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$Vi = (Pi/Pmax) \times 10$$

On

Vi = Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Pi = Nombre de premis justificats a cada oferta

Pmax = Nombre màxim de premis d'entre les ofertes presentades en la licitació

Nota: La no presentació dels certificats o altre documentació fefaent que l'acrediti, donarà lloc a la no valoració del criteri

3. Experiència demostrada del gestor d'art adscrit a la prestació del contracte en tasques iguals o anàlogues a la de l'objecte del contracte, fins a un màxim de 50 punts, que es justificaran mitjançant l'aportació de documentació que s'inclougui en el sobre i que haurà de reunir les següents condicions:

- Certificats emesos per administracions públiques o altres ens als que li resulti d'aplicació la normativa en matèria de contractació pública que, amb anterioritat a la present licitació, hagin adjudicat contractes de similar naturalesa al licitador.

Els certificats/documents justificants que s'aportin inclouran les dates de cada exposició, el nom de l'artista o artistes dels quals s'ha exposat l'obra, el tipus d'obra (escultura, pintura...) i el nombre d'obres exposades a l'esdeveniment. Aquests documents hauran d'anar signats pel representant legal de entitat que ho expedeix.

Es considera esdeveniment o acte similar aquell que es correspongui amb la gestió i coordinació de subhastes i exposicions d'art, el control del seu desenvolupament així com en la prestació de serveis tècnics vinculats a la gestió cultural vinculades a les exposicions d'art, subhastes d'art i anàlogues a la que es licita, en la que, tal i com es preveu en els següents criteris de valoració, es té especialment en compte el nombre d'obres exposades i la qualitat i reconegut prestigi de les mateixes.

L'atorgament dels 50 punts per experiència demostrades en tasques iguals o anàlogues a la de l'objecte del contracte es durà a terme en atenció als següents criteris:

Per a cada acte o esdeveniment de similar naturalesa organitzat en els darrers 10 anys, en atenció al nombre d'obres exposades i tipologia en cadascun d'ells:

La distribució dels punts s'efectuarà en atenció al següent:

EXPOSICIONS DE PINTURA.....fins a 20 punts:

- Fins a 10 obres exposades: 1,5 punts. Es valorarà un màxim de 2 exposicions.
- D'11 a 20 obres exposades: 2,5 punts. Es valorarà un màxim de 3 exposicions.
- Més de 20 obres exposades: 5 punts. Es valorarà un màxim 4 exposicions.

EXPOSICIONS D'ESCULTURA.....fins a 30 punts:

- Fins a 10 obres exposades: 1,5 punts. Es valorarà un màxim de 3 exposicions.
- De a 11 a 20 obres: 2,5 punts. Es valorarà un màxim de 4 exposicions.



- Més de 20 obres: 5 punts. Es valorarà un màxim de 6 exposicions.

Nota: La no presentació dels certificats o altre documentació fefaent que l'acrediti dels serveis prestats donarà lloc a la no valoració del criteri.

Puntuació dels criteris de valoració automàtica

100 PUNTS

Puntuació dels criteris de valoració subjectiva

0 PUNTS

Puntuació de la totalitat de criteris

100 PUNTS

Justificació dels criteris de valoració:

Es tracta d'un contracte on no només compte el preu/hora de les intervencions que efectuïn els adjudicataris, si no que resulta del tot rellevant les condicions personals del gestor, quasi artístiques, de manera que afecta significativament a l'execució i qualitat del contracte.

Es valora per una banda el preu, que té una ponderació del 40%.

El fonamental és garantir que la persona adscrita a la gestió del contracte (gestor d'art) serà aquella que gaudeixi d'un major reconeixement i experiència en la matèria relacionada amb l'objecte del contracte, que es valora també amb una ponderació del 60%, ja que aquest fet pot millorar significativament la qualitat de l'execució del servei. Resulta evident que si el licitador ha treballat en activitats de característiques similars implica que té un coneixement profund de la matèria en tant que constitueix la peça clau de la prestació que es demana. En el mateix sentit, una formació de la persona encarregada d'executar el contracte, contribueix a garantir que el resultat de l'assessorament sigui el perseguit per a satisfer les necessitats que motiven aquesta licitació.

A més cal tenir en compte:

1.- L'experiència com a criteri: Entesa com a coneixements adquirits pel transcurs del temps en el mateix tipus de treball, de manera que la qualitat del personal pugui afectar de forma significativa a la millor execució del contracte, ja que resulta vital pel bon funcionament del contracte en tant que requereix tenir en compte moltes qüestions específiques que si es treballa de forma autònoma i sense supervisió, deriva d'una pràctica que s'adquireix en funció de la realització d'hores en aquestes tasques (Presentacions públiques, tractes amb artistes, capacitat en les relacions públiques....)

2.- Una major experiència suposarà una més gran qualitat en l'execució, ja que el coneixement de les normes pròpies del "mon" artístic obliga a disposar d'aquest coneixement.

3.- La pròpia naturalesa del contracte justifica l'exigència de formació adequada i d'experiència prèvia del personal adscrit al contracte com a criteri d'adjudicació ja que no deriva només de l'obtenció d'una titulació si no també de l'especialització del personal en aquest tipus de tasques que s'obté amb la pràctica.

4.- Que la substitució del personal adscrit s'ha de fer per d'altres que disposin d'idèntiques condicions, És per aquesta raó que els criteris de valoració s'eleva a condició essencial del contracte.

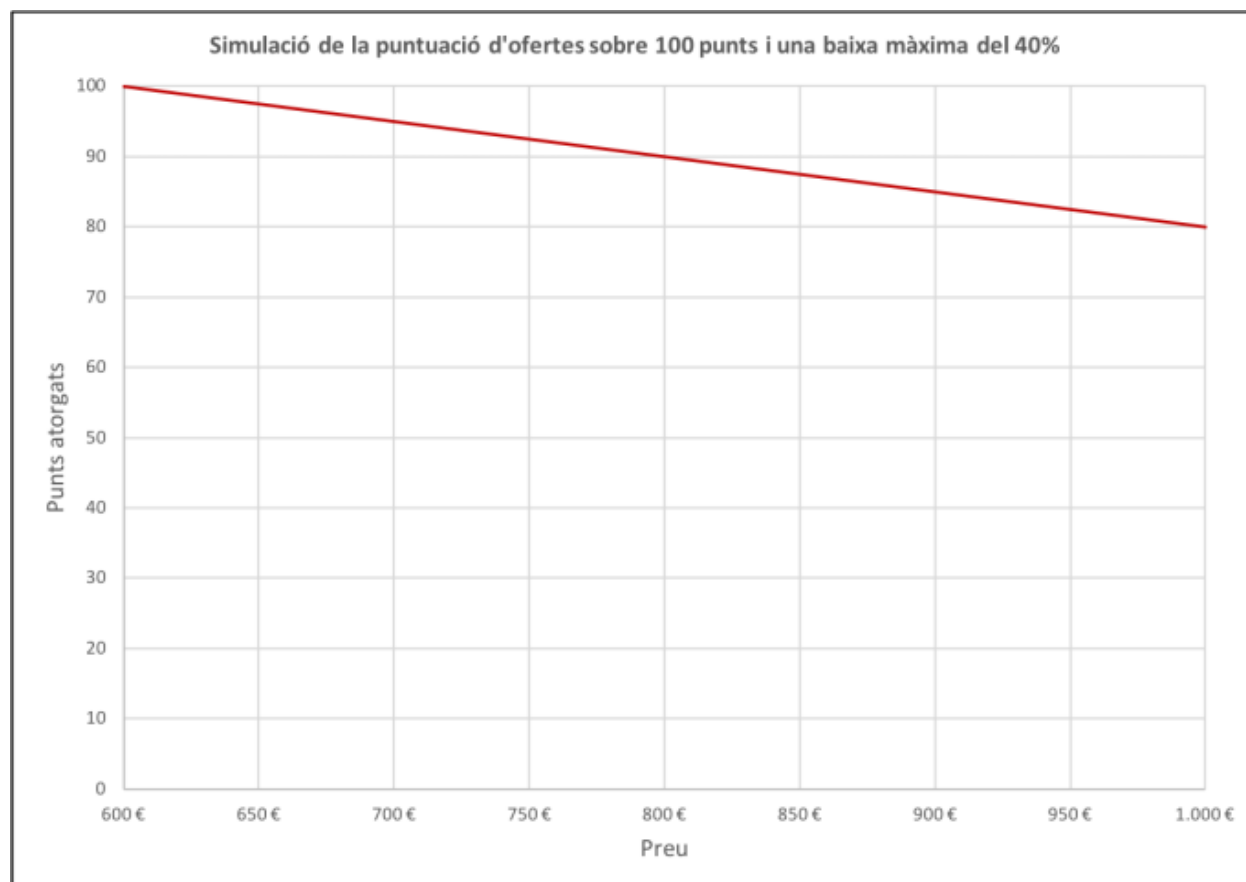
Amb caràcter general, els criteris de valoració pretenen garantir la qualitat i preu en la prestació del servei.

Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris:

S'han escollit aquestes fórmules perquè reparteixen els punt de forma clara, proporcional i sense



desviacions, però sense una gran dispersió del punts atribuïbles en les diferents ofertes



T. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.



c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Justificació:

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, els òrgans de contractació han d'introduir una fórmula matemàtica per determinar si les ofertes presentades en una licitació presenten valors anormalment baixos o desproporcionats i per tant poden estar infringint el principi d'eficiència i necessitat de contracte.

L'òrgan de contractació ha de preveure els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, d'acord amb les dues premisses següents: a) Quan l'únic criteri d'adjudicació sigui el del preu, si els plecs no els preveuen, s'han d'aplicar els paràmetres objectius que s'estableixin per reglament; b) Quan s'utilitzi una pluralitat de criteris d'adjudicació, cal atènyer-se al que estableixen els plecs que regeixen el contracte, en els quals s'han d'establir els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Aquesta sistemàtica ofereix una fórmula matemàtica ajustada per la situació prevista en aquest contracte

Aquesta metodologia deriva de l'article 85 del RD 1098/2001 aplicat, matemàticament, quan hi ha diferents criteris de valoració, de manera que es determini l'oferta desproporcionada atenent tant al criteri cost com a qualsevol altre que es valori matemàticament.

U.2. CAUSES DE RESOLUCIÓ DERIVADES DE LES RECOLLIDES LEGALMENT.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials que s'esmenten a l'apartat Q.1

V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

Modificacions conveniades del contracte	No es preveuen
--	----------------

W. ACTA D'INICI

Necessitat d'acta d'inici per iniciar la	No
---	----



prestació contractada	
-----------------------	--

X. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'EXIGEIXI EN EL SOBRE UNIC, O PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

X.1. Característiques formals de la documentació relativa als aspectes tècnics que ha de reunir la proposició tècnica: No s'escau
--

X.2. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores al sobre : No

X.3. Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:

Certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment del segur/s exigits

Y.CONTACTE AMB MENORS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

Les activitats del servei/subministrament objecte de licitació impliquen contracte habitual amb menors	No
---	----

Z. RECEPCIÓ DE SUBMINISTRAMENTS/SERVEIS

La recepció el present contracte es realitzarà en :
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Una recepció final: SI- Una recepció per a cada entrega sense perjudici de la recepció final: SI la qual s'entendrà efectuada amb la validació de la factura de la comanda corresponent. |
|---|

ZZ. INFRACCIONS I PENALITATS (a més o substituint les previstes a l'Annex 7 i les previstes a la clàusula 16 "in fine" del PCAP)

ZZ.1.- Infraccions: Les previstes amb caràcter general al PCAP

ZZ.2: Penalitats: Les previstes amb caràcter general al PCAP

GABINET D'ALCALDIA I PROJECTES ESTRATÈGICS

L'alcalde,

El cap/coordinador,

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica



**ANNEX 1
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ D'UNA ANUALITAT**

COST PER HORA:

Gestor cultural	Retribució anual - any 2026	Hores any	Preu hora - any 2026
	33.781,46 €	1.750 h	27,61 €
Auxiliar de cultura	Retribució anual - any 2026	Hores any	Preu hora - any 2026
	19.152,00 €	1750 h	15,64 €

COST PREVIST DEL SERVEI

	Preu hora	Hores/any previstes	Import total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Gestor cultural	27,61 €	714	19.713,54 €	21%	23.853,38 €
Auxiliar de cultura	15,64 €	205	3.284,40 €	21%	3.974,12 €
			22.997,94 €	TOTAL PBL/any	27.827,51 €

Les exposicions o esdeveniment o informes es valoraran segon les hores que es determini pel responsable del contracte.

Els informes de valoració no podran superar en cap cas els 250 € (IVA inclòs), llevat que es justifiqui la seva extrema dificultat. En aquest últim cas es valorarà segons les hores destinades i justificades.

El imports estan calculats segons les consultes fetes a la Federación Estatal de Asociaciones de Profesionales de la Gestión Cultural (FEAGC) i l'experiència pròpia de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni en la contractació d'aquest servei, actualitzat a situació vigent.

En aquest preus estan incloses les despeses de seguretat social, despeses indirectes, despeses generals i el benefici industrial.