



PPT

PLEC TÈCNIC**Formació anglès – AOC-2026-38****1. Objecte del Contracte**

Prestació del servei de formació d'anglès per al personal del Consorci AOC, que inclou l'accés a una plataforma en línia d'autoformació, classes individuals amb professor/a natiu/nativa i/o sessions grupals. La formació abordarà les diferents àrees de competència lingüística requerides per al desenvolupament de les tasques professionals, incloent la seva aplicació en reunions, presentacions i redacció de documents en anglès.

2. Descripció del Servei

Llicències: 33 llicències transferibles en cas d'inactivitat.

Plataforma en línia: Accés a una plataforma web i una APP usable per a l'autoformació.

Classes individuals: Fins a 40 sessions de 30 minuts amb professor/a natiu/nativa.

Sessions grupals: Disponibilitat de sessions grupals per a alumnes de nivell similar.

Metodologia:

1. Test Inicial

Cada alumne realitzarà un test inicial per determinar el seu nivell de coneixement de l'anglès. Aquest test permetrà identificar les necessitats específiques de cada alumne i establir un punt de partida per al seu itinerari formatiu.

2. Pla Individualitzat de Formació

Després del test inicial, es definirà un pla individualitzat de formació per a cada alumne. Aquest pla inclourà objectius específics i un itinerari formatiu adaptat a les necessitats i disponibilitat de l'alumne.

3. Tutor Assignat

Cada alumne tindrà un tutor assignat que farà un seguiment personalitzat del seu progrés. El tutor serà responsable d'avaluar els resultats, ajustar el pla de formació si és necessari, i proporcionar suport addicional.



Doc. original signat per:
Isabel Montañes Cativela
12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09AYMCKMXB8GVX6H3RNEK9Y3RGTVJUC5

Data creació còpia:
12/02/2026 13:47:14

Pàgina 1 de 4



4. Plataforma en Línia

Els alumnes tindran accés a una plataforma en línia d'autoformació que inclou un portal web usable i fàcil d'utilitzar pel personal.

Aquesta plataforma permetrà als alumnes estudiar de manera autònoma i flexible, adaptant-se a la seva disponibilitat i ritme d'aprenentatge.

5. Classes Individuals

El servei inclou fins a 40 sessions de 30 minuts amb un professor/a natiu/nativa. Aquestes classes individuals permetran als alumnes treballar aspectes específics de l'idioma i rebre feedback personalitzat.

6. Sessions Grupals

A més de les classes individuals, els alumnes podran participar en sessions grupals amb altres alumnes de nivell similar. Aquestes sessions fomentaran la pràctica de l'anglès en un entorn col·laboratiu i dinàmic.

7. Revisió d'Escrits i Presentacions

El proveïdor també realitzarà revisions d'escrits o presentacions que hagin d'elaborar els alumnes. Això ajudarà a millorar les habilitats d'escriptura i presentació en anglès, aspectes clau per a la seva feina.

8. Flexibilitat en l'itinerari Formatiu

L'itinerari formatiu de cada alumne serà flexible, permetent-los planificar l'ús de la plataforma online i apuntar-se a les classes grupals o individuals segons la seva disponibilitat i interessos.

Mesura del Progrés dels Alumnes

1. Test Inicial i Test de Progrés

Test Inicial: Cada alumne realitzarà un test inicial per determinar el seu nivell de coneixement de l'anglès. Aquest test servirà com a punt de referència per avaluar el progrés.

Test de Progrés: Es realitzaran tests periòdics per mesurar els avenços en el nivell de l'idioma. Aquests tests ajudaran a identificar les àrees de millora i ajustar el pla de formació si és necessari.

2. Seguiment per Part del Tutor

Tutor Assignat: Cada alumne tindrà un tutor assignat que farà un seguiment personalitzat del seu progrés. El tutor serà responsable d'avaluar els resultats dels tests, ajustar el pla de formació, i proporcionar suport addicional.



Doc. original signat per:
Isabel Montañes Cativela
12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web.csv.gencat.cat fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09AYMCKMXB8GVX6H3RNEK9Y3RGTVJUC5

Data creació còpia:
12/02/2026 13:47:14

Pàgina 2 de 4



Reunions de Seguiment: Es programaran reunions periòdiques entre l'alumne i el tutor per revisar el progrés, discutir les dificultats trobades i establir nous objectius.

3. Avaluació de les Classes Individuals i Grupals

Feedback del Professor: Els professors proporcionaran feedback després de cada sessió individual i grupal. Aquest feedback inclourà comentaris sobre les habilitats de comunicació, pronunciació, gramàtica, i altres aspectes rellevants.

Autoavaluació: Els alumnes també tindran l'oportunitat de fer autoavaluacions per reflexionar sobre el seu propi progrés i identificar les àrees on necessiten més pràctica.

4. Revisió d'Escrits i Presentacions

Correcció d'Escrits: Els professors revisaran i corregiran els escrits i presentacions dels alumnes, proporcionant comentaris detallats sobre la gramàtica, vocabulari, estructura, i estil.

Avaluació de Presentacions: Les presentacions orals seran avaluades per identificar les fortaleses i les àrees de millora en la comunicació oral.

5. Plataforma en Línia

Registre d'Activitats: La plataforma en línia registrarà les activitats realitzades per cada alumne, incloent-hi les lliçons completades, els exercicis realitzats, i el temps dedicat a l'estudi.

Informes de Progrés: Es generaran informes de progrés automàtics basats en les dades recollides per la plataforma. Aquests informes proporcionaran una visió general del progrés de l'alumne i ajudaran a ajustar el pla de formació.

Lloc de Prestació del Servei

El servei es prestarà des de les oficines de l'adjudicatari, utilitzant la plataforma Teams del Consorci AOC o una APP pròpia, i de manera presencial en moments puntuals si s'escau.

Requisits del Proveïdor

Metodologia provada: El proveïdor ha de disposar d'una metodologia d'aprenentatge provada.

Tutor assignat: Cada alumne ha de tenir un tutor per al seguiment i avaluació dels resultats.

Revisió de materials: El proveïdor ha de realitzar revisions d'escrits o presentacions dels alumnes.



Doc. original signat per:
Isabel Montañes Cativela
12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al [web csv.gencat.cat](http://web.csv.gencat.cat) fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09AYMCKMXB8GVX6H3RNEK9Y3RGTJVJUC5

Data creació còpia:
12/02/2026 13:47:14

Pàgina 3 de 4



Consorci
Administració Oberta
de Catalunya

Cada alumne/a ha de poder agendar-se personalment les sessions individuals.

Si l'alumne/a forma part del Comitè de Direcció (màxim 6 persones) ha de poder escollir les sessions "on demand"; és a dir, que les pugui escollir i/o modificar segons la seva agenda, amb el criteris següents: preavis mínim 12 hores; fins a 4 sessions/mes per persona garantides; cancel·lacions en menys de 6 hores, poden computar com a consumides.

Que els dubtes proposats pels alumnes siguin aclarits en menys de 48 hores per correu-e.

La responsable de RRHH i gestió interna del Consorci AOC



Doc. original signat per:
Isabel Montañes Cativela
12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09AYMCKMXB8GVX6H3RNEK9Y3RGTVJUC5

Data creació còpia:
12/02/2026 13:47:14

Pàgina 4 de 4