

INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ANÀLISI I DESENVOLUPAMENT DE L'APLICACIÓ ECONOMICA-FINANCERA EN LLENGUATGE PROGRESS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del servei d'anàlisi i desenvolupament de l'aplicació Econòmica-Financera en llenguatge Progress.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 72500000-0 Serveis informàtics.

Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es pot dividir en lots donat que les diverses prestacions que formen part del servei estan relacionades i el seu fraccionament comportaria una gestió ineficient.

Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES

2.1. Motiu de la contractació

La finalitat d'aquest contracte és garantir la **continuitat, estabilitat i eficiència** de l'aplicació SAWI, així com la seva progressiva adaptació a les noves necessitats funcionals i tecnològiques que puguin sorgir. El servei comprèn un abast integral que inclou el manteniment correctiu per a la resolució d'incidències, el manteniment evolutiu per a la implementació de millores i noves funcionalitats, i el suport tècnic necessari per als usuaris i equips tècnics de la CCMA.

2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació del servei d'anàlisi i desenvolupament de l'aplicació econòmica financera de la CCMA, requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats en llenguatge Progress que la CCMA, SA, no disposa per raó de la seva activitat.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat en llenguatge Progress, i a més a més, amb coneixements en solucions econòmic-financeres.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

2.3. Finalitat de la cessió de dades

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcta execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 1.311.990 €.

El valor estimat del contracte inclou l'import previst pel període inicial del contracte, més l'import previst per les possibles pròrrogues.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys.

El contracte s'entendrà prorrogat de mutu acord, per anualitats i fins a un màxim de quatre anys, a no ser que una de les parts comuniqui a l'altra part, amb un preavís mínim de 90 dies abans del venciment, la voluntat de no prorrogar el contracte.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 1.000.000 €.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que no tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. **Relació de serveis realitzats similars a la present licitació.** L'empresa haurà d'omplir la taula de l'Annex 1 aportant un mínim de dos serveis similars a l'objecte de la present licitació (serveis de manteniment i evolució de solucions en llenguatge Progress), realitzats en els darrers 3 anys. Hi ha d'haver un mínim de 2 serveis realitzats en els últims 3 anys i com a mínim un servei ha d'estar vigent durant el 2026. L'import mínim dels serveis presentats ha de ser de 200.000€/any.
2. **Acreditar que ha treballat dins del marc de treball Agile els últims 2 anys,** presentant una mostra de backlogs de 3 ó 4 sprints, i puntuacions mitjanes de l'equip d'algun dels serveis relacionats amb tasques d'anàlisi i desenvolupament en entorns de solucions Econòmic Financeres en llenguatge Progress.
3. **Acreditar la bona execució del servei prestat.** L'empresa haurà de presentar com a mínim dos certificats de bona execució de serveis similars a l'objecte de la present licitació (serveis de manteniment i evolució de solucions en llenguatge Progress), realitzats en els últims 24 mesos i amb un volum econòmic mínim de 100.000€/any de cada servei individualment. Aquests certificats hauran d'incorporar la següent informació:
 - o Títol del servei
 - o Descripció de les principals tasques i funcions realitzades dins el servei
 - o Data inici del servei
 - o Data finalització (a no ser que encara estigui vigent)
 - o Import del servei
 - o Contacte responsable servei per part empresa que contracta el servei.
4. Declaració responsable de l'ANNEX 6 de posar a disposició els perfils professionals requerits a l'inici del servei.

5. Certificació Oficial de Partnership amb Progress.
6. Certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en Categoria Alta en serveis de consultoria i desenvolupament d'aplicacions informàtiques, de l'empresa que doni el servei.
7. Certificació vigent de l'ISO 9001 (Sistemes de gestió de Qualitat), de l'ISO 27001 (Sistemes de Seguretat de la Informació), i la de l'ISO 20000-1 (Sistemes de Gestió de Serveis IT), de l'empresa que doni el servei.
8. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
9. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris qualitius	Fins a 20 punts
Criteris automàtics: Preu	Fins a 70 punts
Altres criteris automàtics	Fins a 10 punts

8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el senyor Daniel Guerrero Gasca.

Direcció d'Infraestructures Digitals i Tecnològiques,
Àrea d'Enginyeria, Departament de Gestió d'Empresa.

Sant Joan Despí, 12 de febrer del 2026

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20260202001 "Servei d'anàlisi i desenvolupament de l'aplicació Econòmica-Financera en llenguatge Progress" en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 12 de febrer del 2026