



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA CALDERA DE
BIOMASSA I INSTAL·LACIÓ HIDRÀULICA A LA PISCINA MUNICIPAL
DE BEGUES PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA**

Exp. 1431-2896-2025

Signatura 1 de 1	FRANCESC ALMANSA DIEZ	27/02/2026	El Secretari Accidental
------------------	-----------------------	------------	-------------------------

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	413843b3be524bf7b361f826e7c09ee2001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1.- Objecte del contracte i qualificació

L'objecte del present contracte és el SUBMINISTRAMENT de la caldera de biomassa i instal·lació hidràulica a la piscina municipal amb aquest plec i el plec de prescripcions tècniques del projecte executiu per a la "substitució de la caldera de biomassa i instal·lació hidràulica a la piscina municipal" el qual ha estat aprovat definitivament de forma tàcita el 4 de desembre de 2025 , en no haver-se presentat cap al·legació dins el període d'informació pública .

El contracte no es divideix en lots. El subministrament i la instal·lació representent una unitat funcional i no seria eficient la seva execució independent

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de subministrament en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art. 16 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Els Codis CPV que correspon és el 42160000-8 "Instal·lacions de calderes"

Art. 2. - Àmbit funcional i territorial del servei

El contingut d'aquest subministrament i instal·lació , es detalla en el projecte executiu per a la "substitució de la caldera de biomassa i instal·lació hidràulica a la piscina municipal.

Art. 3. - Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte són imprescindibles per al compliment i satisfacció de les finalitats institucionals de l'Ajuntament. Aquestes, i la idoneïtat de l'objecte del contracte, estan acreditats a l'expedient.

Cal contractar el servei atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans necessaris.



Art. 4. - Dades econòmiques del contracte

El Valor Estimat de Contracte és de 238.480,03 €, quantitat que NO inclou l'IVA i on el Pressupost Base de Licitació coincideix amb el Pressupost d'Execució del Contracte per un import de 288.560,84

€ IVA inclòs.

El càlcul del Pressupost Base de Licitació s'ha extret del projecte executiu esmentat al punt primer, ha estat el següent:

Concepte de costos directes (PEM)	200.403,39€
Concepte de costos indirectes	38.076,64€
Total Valor Estimat de Contracte (VEC)	238.480,03€
IVA 21 %	50.080,81€
Total Pressupost Execució de Contracte (PEC)	288.560,84€

<i>Concepte de costos indirectes</i>		
- Benefici industrial	6%	12.024,20€
- Despeses generals	13%	26.052,44€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Art. 5. - Aplicacions pressupostàries

A l'aplicació pressupostària 17 1721 63203 del pressupost de 2025, existeix un crèdit màxim disponible per a dur a terme aquesta despesa de 489.103,79 € (404.218,01 € + IVA).





Art. 6.- Termini d'execució del contracte

El termini per a la realització de la instal·lació serà de 55 dies hàbils a comptar a des de la segona setmana de la data de signatura del contracte. Tanmateix s'estableix un termini màxim per a la facturació del subministrament e instal·lació de 30 dies després de acte final d'obra.

Atès que el termini d'execució i facturació de les obres està condicionat per la subvenció prevista en el la línia 1 "projectes sostenibles" del Programa general d'inversions 2024-2027. En cas d'incompliment d'aquesta condició per causes imputables al contractista, fet que comportaria la pèrdua de la subvenció, s'imposarà la penalitat pecuniària coincident amb l'import de la subvenció.

Art. 7. - Règim jurídic del contracte

El contracte es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- la Llei de contractes del sector públic aprovat per RDL 9/2017 (en endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a les tres disposicions anteriors (en endavant RGLCAP), modificat pel Real Decret 773/2015 , de 28 d'agost .

Supletòriament s'aplicaran les altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'ha convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

Art. 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: ordinària





Procediment: obert i subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, d'acord amb els articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà al DOUE i en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, segons s'indica a la clàusula 14.

Art. 9. - Admissió de variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

Art. 10. - Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

La documentació acreditativa de la capacitat, l'aptitud i la solvència, haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, en el termini previst a la clàusula 18 del present plec. En el moment de presentar l'oferta s'haurà d'incloure en el sobre 1 el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, disponible en el perfil del contractant de la web municipal, equivalent a una declaració responsable de que es reuneixen els requisits de capacitat, aptitud i solvència exigits.

1.- Estan capacitades i són aptes per a contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb els requisits del present Plec. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot esser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-la en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració, i han de nomenar un representant o apoderat únic.





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

2.-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la **solvència** econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

.Solvència Econòmica i Financera.

Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres anys conclusos, serà com a mínim el valor del projecte IVA exclòs.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals.

.Solvència Tècnica o Professional.

- a) El licitador haurà de tenir experiència en execució de sala de calderes i xarxes de distribució tipus "District Heating". S'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats per l'interessat en els curs dels darrers tres anys. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al valor del projecte IVA exclòs.
- b) S'haurà de disposar en plantilla com a mínim d'un enginyer tècnic o superior, i encarregat/s especialitzat/s en instal·lacions elèctriques, hidràuliques i d'obra civil amb carnets oficials emesos per la Generalitat de Catalunya.

Art. 11. - Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà el Sr. Ferran Ivern González que ocupa el lloc de treball d'enginyer municipal, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP.





CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Art. 12. - Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats

Atès que s'accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics i es podrà reduir el termini general de presentació de proposicions en cinc dies (art. 156 3 c) LCSP), la documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de **30 dies naturals** següents a aquell en que s'envii l'anunci de la licitació a la Comissió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el perfil del contractant de la seu electrònica ubicada en la web municipal [http: www.begues.cat](http://www.begues.cat) Si aquest dia s'escau en dissabte, o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent que s'assenyala en l'anunci de licitació.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Com presentar una oferta amb sobre Digital" de l'apartat *licitació electrònica* publicat en el perfil de contractant. Tanmateix, se n'incorpora com **annex I** al present plec, un document indicatiu.

Els custodis dels sobres seran l'administratiu del servei de contractació, el cap de serveis administratius del Departament de Serveis territorials, i el secretari-interventor i el tècnic de suport jurídic

En cas de produir-se dificultats tècniques rellevants en el procediment electrònic al llarg del procés de presentació, recepció i obertura d'ofertes, i sempre que estigui degudament justificat, l'Ajuntament també podrà disposar la utilització de sistemes alternatius als indicats en el present plec, incloent la presentació en paper de les ofertes, complint en tot cas amb totes les garanties legals en relació amb els licitadors i les seves ofertes.

Serà obligatori, als efectes de l'eventual aplicació de l'exposat al paràgraf anterior, que els licitadors dins el mateix dia en que hagin presentat l'oferta, comuniquin aquest fet i totes les seves dades de contacte al servei de contractació de l'Ajuntament, a l'adreça de correu electrònic ariasms@begues.cat, on també es podran manifestar les dificultats i/o els dubtes sobre tot el procés electrònic al llarg del procés de la presentació d'ofertes.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.





No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

Art. 13. - Documentació de les ofertes

SOBRE NÚM. 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Haurà de contenir la documentació següent:

1. Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), que es troba disponible en el perfil de contractat d'aquest Ajuntament

En cas de que es tingui la intenció de celebrar subcontractes s'haurà d'indicar en el DEUC la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Aquesta informació relativa a la subcontractació no és obligatori facilitar-la en el moment de la presentació de l'oferta. En qualsevol cas, i com a molt tard, s'haurà de presentar abans de l'inici del contracte.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació conjuntament, han d'aportar compromís de constituir-se formalment en unió temporal abans de l'inici del servei, en cas de resultar adjudicatàries, i presentar cadascuna d'elles el DEUC indicat.

En cas que per a integrar la solvència es recorri a capacitats d'altres entitats, s'ha d'indicar aquest fet expressament en el DEUC, amb identificació de les empreses a que es vol recórrer. Cadascuna d'elles haurà de presentar el DEUC.





2. Declaració responsable conforme no està incursa en cap prohibició de contractar prevista a l'art. 71 de la LCSP, que es troba disponible en el perfil del contractant.
3. Les empreses han d'aportar, en el seu cas, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i al denominació del grup.

La justificació acreditativa dels requisits declarats al DEUC es presentarà posteriorment per l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació. La data d'expedició dels documents acreditatius corresponents haurà de ser inferior als 6 mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida en cas que els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present Plec.

ADVERTÈNCIA: la documentació que conté el sobre num. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica avaluable amb criteris automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM. 2 (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA AVALUABLE AMB CRITERIS AUTOMÀTICS)

Haurà de contenir:

Les propostes econòmiques i de la resta de criteris avaluables de forma automàtica, que se subscriuran d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex II**.

Art. 14. - Criteris per a la valoració de proposicions

D'acord amb l'establert a l'article 145 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, l'Ajuntament de Begues es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses





d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'art. 150 de la LCSP.

Pels casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, que es qualifiquen com a obligacions contractuals essencials, s'estarà subjecte al que estableixen l'art. 211 de la LCSP.

14.1. Criteris avaluables de forma automàtica

Fins a 100 punts

1. Baixa econòmica, fins a 60 punts

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\frac{60 \times \text{Pressupost de l'oferta menor import d'entre les presentades pels licitadors}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

Pressupost de l'oferta que es puntua

2. Instal·lació d'un sistema de recollida automàtica de les cendres, 20 punts.

3. Ampliació del termini de garantia, fins a 15 punts.

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\frac{15 \times \text{Anys d'ampliació del termini de garantia presentat pel licitador}}{\text{Anys del termini de garantia màxim presentat pels licitadors}}$$

4. Millora del termini d'execució de les obres: fins a 5 punts.

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\frac{5 \times \text{Dies anticipació fi obra presentat pel licitador}}{\text{Dies anticipació fi obra màxim presentat pels licitadors}}$$

14.2. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS.

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb





discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

14.3. Consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció de anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Es consideraran anormals o desproporcionades les ofertes que siguin inferiors a la mitjana menys un 20%.

S'agafaran totes les ofertes, es sumaran i dividiran pel nombre d'ofertes presentades. En aquesta mitjana que surti, se li traurà un 20%, i totes aquelles ofertes que estiguin per sota d'aquest valor, podran ser excloses





de la licitació si no justifiquen adequadament la oferta presentada d'acord amb el requeriment que se'ls efectui.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Art. 15. - Mesa de contractació

Estarà constituïda de la manera següent:

- President: Arquitecte municipal (Cap de Serveis tècnics), o persona en qui delegui
- Vocals: Secretari-interventor, enginyer municipal , o persones en qui deleguin.
- Secretari de la Mesa: cap de la sec. admva de Serveis territorials.

Art. 16. - Obertura de proposicions.

La mesa de contractació, qualificarà la documentació administrativa continguda en el sobre "1": el DEUC i la resta de documentació que hagi de contenir. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació, ho comunicarà als interessats, sense perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, concedint-se un termini de tres dies hàbils per que els licitadors els corregeixin o subsanin davant de la pròpia Mesa.

Posteriorment, la mesa procedirà a l'obertura del sobre núm. 2 conforme disposa l'art. 157.4 de la LCSP, què determina que no cal obertura pública d'aquest sobre si en la licitació s'utilitzen mitjans electrònics.

Art. 17. - Garanties

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà l'equivalent al 5% del preu final



ofertat exclòs l'IVA (sense comptar les possibles pròrrogues). Respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 de la LCSP.

Aquesta garantia es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a l'art 108 de la LCSP., si bé quan es faci mitjançant aval, caldrà que aquest tingui el caràcter de solidari i que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic. S'haurà de constituir a la Caixa municipal dins el termini de DEU DIES HÀBILS, comptadors des del següent en que el possible adjudicatari hagi rebut el requeriment corresponent. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, donarà lloc a entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigirle l'import de tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a de l'apartat 2 de l'article 71 (art. 150.2 de la LCSP)

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia s'haurà d'ajustar a la quantia necessària, en el termini de quinze dies des de que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi o ampliï en els supòsits esmentats, l'Administració pot resoldre el contracte.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Art. 18. -Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

Una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la mesa, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.





- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, l'aptitud i de la personalitat jurídica de l'empresa, i NIF.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes, i fotocòpia del DNI
- Documents originals acreditatius de la solvència econòmica, professional i tècnica, conforme s'indica la clàusula 10 i es declara en el DEUC presentat en el sobre 1.
- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i de l'alta de l'IAE, acreditació de la formació necessària en matèria de riscos laborals; acreditació dels requisits indicats en cas de tractar-se d'una unió temporal d'empreses, una empresa vinculada o ser una empresa estrangera, i els documents acreditatius de la resta de requisits i extrems declarats en el DEUC.
- de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 LCSP

Els licitadors inscrits al RELI o al ROLECE no hauran de presentar la documentació acreditativa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar, la representació, acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, i la classificació. En aquest cas, hauran de presentar en aquest tràmit certificat vigent d'estar inclòs en el Registre corresponent.

Cas de no presentar tota la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'art. 150.2 LCSP

Art. 19. - Adjudicació

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, mitjançant l'aplicació dels criteris establerts en aquest plec de condicions, o a declarar deserta la licitació, motivant en tot cas la seva resolució amb referència als criteris d'adjudicació que figuren en aquest plec.

L'adjudicació es durà a terme dins el termini de 3 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Art. 20. - Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.





En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 21. - Execució del contracte i responsabilitat del contractista

L'Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determinen els arts 192 a 197 i 300 a 304 de la LCSP.

En tot cas el contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableix aquest Plec i el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per part del Servei tècnic municipal.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, en les condicions establertes a l'art. 196 de la LCSP.





Art. 22 . condicions especials d'execució

Ateses també les característiques del subministrament i de les empreses que poden optar a la contracta, què han de comptar amb una solvència important donat el pressupost de les obres, es creu oportú imposar les següents condicions especials d'execució del contracte, de tipus social i laboral, en benefici dels treballadors de l'empresa:

- L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni d'aplicació. Haurà de presentar la documentació on consten aquestes condicions en el moment en que se li requereixi com a adjudicatari proposat.
- Adoptarà les mesures necessàries encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar, d'acord amb la legislació d'aplicació.
- Complirà la legislació en matèria d'igualtat d'oportunitats, així com els protocols de prevenció, detecció i intervenció en situacions d'assetjament i discriminació a la feina d'aplicació.
- En cas de disposar d'una plantilla amb més de 50 treballadors, l'empresa haurà de disposar un pla d'igualtat

Art. 23. - Incompliment del contracte

De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, seran faltes sancionables les accions i omissions del contractista que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del plec de prescripcions tècniques particulars així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió de conformitat amb els apartats següents.

.1 Incompliments

Els incompliments es tipificaran en lleus, greus i molt greus de la següent manera:

- Incompliments molt greus:
 1. L'endarreriment en el termini del subministrament, instal·lació i posada en marxa de la maquinària.





2. La reincidència en l'incompliment de terminis referents al temps de resposta establert en el plec de prescripcions tècniques per a la reparació de les possibles deficiències.
3. La prestació manifestament defectuosa o irregular del subministrament i posada en funcionament, en compliment de les condicions establertes.
4. La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
5. La cessió del subministraments objecte del contracte sense autorització prèvia i expressa.
6. La desobediència reiterada, més de dues vegades, respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a l'ordre, la forma i el règim dels serveis, segons el contracte.
7. La cessació en la prestació del servei pel contractista o empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que les fan legítimes.
8. Realitzar qualsevol tasca sense prendre les mesures oportunes que determinen les normatives sobre riscos laborals per evitar accidents de treball.
9. L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
10. No mantenir la màxima reserva sobre les dades de les quals pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte.
11. La reiteració de dos incompliments greus.

- Incompliments greus:

1. Sobrepassar el temps de resposta establert en el plec de prescripcions tècniques per a la reparació de les possibles deficiències.
2. La inobservança o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions perilloses o molestes al públic.
3. Mal estat de conservació o falta de reposició dels mitjans mecànics del servei.
4. L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detalls del servei que no impliquin despeses per al contractista.
5. No facilitar la documentació i informació relativa al servei que els tècnics municipals li requereixin.
6. La reiteració de tres incompliments lleus.





- **Incompliments lleus:**

Tota la resta d'incompliments no previstos anteriorment i que incompleixin d'alguna manera les condicions establertes als plecs, en perjudici lleu dels serveis, o en desatenció als usuaris.

.2. Penalitzacions

En virtut de l'article 192 de la LCSP les penalitzacions hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Les penalitzacions que podrà imposar l'ajuntament a l'empresa contractista segons el tipus d'infracció seran les següents:

Per als incompliments qualificats de molt greus:

- Fins el 10% de l'import d'adjudicació, i es pot donar la resolució del contracte en els casos previstos en la legislació aplicable.

Per als incompliments qualificats de greus:

- Fins el 5% de l'import d'adjudicació.

Per als incompliments qualificats de lleus, amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada i multes de fins a l'1% de l'import d'adjudicació les consecutives.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

24. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present





contractació.

- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament.
- 3) L'abandó en la prestació del subministrament .
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Art. 25. - Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte

Art. 26. - Règim de pagament

L'abonament al contractista de l'import dels subministraments es realitzarà , prèvia presentació per part de l'adjudicatari de les factures corresponents, les quals un cop conformades pel Servei Tècnic Municipal i la Regidoria competent, seran aprovades per la Corporació i abonades al contractista en el termini màxim de 30 dies des de la data de la factura

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Begues. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080207, l'òrgan gestor és L01080207 i l'oficina comptable és L01080207.

Art. 27. - Termini de garantia del contracte

El termini durant el qual aquest ajuntament retindrà les garanties de subministrament serà d'un any, a comptar a partir de la finalització del contracte

La Garantia de residus serà d'un import de 9.990,05€





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Art. 28 Cessió i subcontractació

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Begues i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte

Begues, en la data de la signatura electrònica

El tècnic de suport jurídic

Francesc Almansa Díez

Signatura 1 de 1	27/02/2026	El Secretari Accidental
FRANCESC ALMANSA DIEZ		

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 413843b3be524bf7b361f826e7c09ee2001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX I

DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

SOBRE DIGITAL

Un cop accedeixin a l'eina del Sobre Digital que es localitza en el perfil del contractant ubicat en la seu electrònica de la web municipal, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Les empreses que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Signatura 1 de 1	FRANCESC ALMANSA DIEZ	27/02/2026	El Secretari Accidental
------------------	-----------------------	------------	-------------------------

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	413843b3be524bf7b361f826e7c09ee2001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

SOBRE 2
ANNEX II

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES
AUTOMATICAMENT**

"(Noms i cognoms) amb
NIF número....., en nom propi o en representació de
l'empresa....., amb CIF. número
i amb domicili al carrer.....

MANIFESTO:

Que, assabentat/ada dels plecs administratius i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació i el contracte de substitució de la caldera de biomassa i instal·lació hidràulica a la piscina municipal, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne Adjudicatari, a la seva execució durant tota la vigència del contracte amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, oferint el següent amb les propostes i documents que s'estableixen a la clàusula 14.1.

Criteris avaluables de forma automàtica

Baixa econòmica	Import en €
Instal·lació sistema recollida automàtica de cendres	SI ☐ NO ☐
Ampliació termini de garantia	Anys d'ampliació del termini
Millora en el termini d'execució	Dies d'anticipació a la fi de l'obra

