

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PER A L'ORGANITZACIÓ DELS CONCERTS DE LA FIRA DE BANDOLERS I FESTA MAJOR D'ALCOVER PER PROCEDIMENT OBERT.
(EXP. 431/2026).**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament d'Alcover té la voluntat de garantir l'organització, producció i execució anual dels concerts programats amb motiu de la Fira de Bandolers i de la Festa Major del municipi, amb l'objectiu d'oferir una programació musical de qualitat, segura i adequada a les necessitats i expectatives de la ciutadania.

Els concerts objecte de la present concessió consisteixen en la programació de **quatre jornades (quatre nits) de música en directe**, orientades principalment al públic jove però amb vocació inclusiva i oberta al conjunt de la població, que es realitzaran al **Pavelló Municipal de les Escoles d'Alcover**.

Les quatre jornades se celebraran anualment en el marc de:

- **Fira de bandolers d'Alcover:** segon cap de setmana del mes d'octubre.
- **Nit del dia 12 d'octubre.**
- **Festa Major d'Alcover:** tercer cap de setmana del mes d'octubre.

Les dates concretes de cada anualitat es determinaran segons el calendari oficial vigent.

Aquestes jornades tenen com a finalitat promoure l'oferta cultural i musical al municipi, donar suport a la creació musical i fomentar una programació de qualitat i proximitat, tot impulsant una proposta alineada amb els principis d'igualtat de gènere, respecte a la diversitat i no-discriminació, coherent amb la resta de polítiques municipals.

L'organització haurà de posar especial èmfasi en la prevenció de consums irresponsables d'alcohol i altres substàncies, així com en la prevenció de violències, especialment les de caràcter sexista o LGTBI-fòbic, adoptant les mesures preventives adequades.

Així mateix, es treballarà per minimitzar els riscos relacionats amb la venda de begudes, garantint el compliment de la normativa sanitària i de seguretat vigent, així com la correcta gestió econòmica de l'explotació del servei.

L'Ajuntament d'Alcover no disposa dels recursos materials i humans suficients per a dur a terme directament l'organització integral dels concerts de la Fira de Bandolers i la Festa Major, la qual cosa comporta la necessitat de contractar la iniciativa privada perquè aporti mitjans personals, tècnics i organitzatius propis per a la consecució dels objectius expressats en aquests plecs en termes satisfactoris.

Constitueix l'objecte del present contracte la concessió del servei consistent en l'organització, preproducció, producció i execució dels concerts de la Fira de Bandolers i de la Festa Major d'Alcover, incloent-hi la contractació artística, la producció tècnica, el muntatge i desmuntatge d'elements necessaris, la gestió i



explotació de la venda d'entrades i del servei de barra, control d'accessos i d'aforament, així com la coordinació general i l'avaluació final de cada edició.

El Pavelló Municipal de les Escoles disposa d'un aforament màxim autoritzat de 3.520 persones (3.488 públic i 32 personal) segons el Pla d'Autoprotecció vigent.

No obstant això, per decisió organitzativa i de seguretat, l'Ajuntament d'Alcover estableix que l'aforament màxim operatiu per als concerts objecte d'aquesta concessió serà de 2.500 persones, límit que en cap cas podrà ser superat.

La concessió comporta l'explotació econòmica del servei per part del concessionari mitjançant la percepció dels ingressos derivats de la venda d'entrades i del servei de barra, assumint el risc operacional derivat de la demanda, sense que l'aportació econòmica municipal garanteixi en cap cas l'equilibri financer de l'explotació.

2. NATURALES I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El present contracte té la naturalesa de **concessió de serveis**, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La retribució del concessionari consistirà en el dret a explotar econòmicament el servei mitjançant la percepció dels ingressos derivats de la venda d'entrades i del servei de barra, així com en l'aportació econòmica fixa que efectuarà l'Ajuntament en els termes establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La concessió presenta les següents característiques:

- a) El concessionari assumeix la gestió integral del servei, incloent la contractació artística, la producció tècnica, la seguretat interior i la gestió econòmica.
- b) L'explotació econòmica del servei es realitza sota els límits d'aforament establerts pel Pla d'Autoprotecció vigent.
- c) L'Ajuntament manté les potestats de control, supervisió i aprovació artística previstes als plecs.
- d) El concessionari actua amb autonomia organitzativa i sota el seu propi risc i ventura.

En tot cas, l'aportació municipal prevista té caràcter fix i no garanteix l'equilibri financer de l'explotació ni la cobertura de possibles pèrdues derivades de la demanda.

3. DATA, HORARI I LLOC DELS CONCERTS

3.1. Calendari de celebració

Els concerts objecte de la present concessió se celebraran anualment en les dates següents:

- **Fira de Bandolers d'Alcover:** segon cap de setmana del mes d'octubre.



- **Nit del dia 12 d'octubre.**
- **Festa Major d'Alcover:** tercer cap de setmana del mes d'octubre.

En tot cas, l'edició anual constarà de quatre jornades (quatre nits), que es concretaran per l'Ajuntament en la planificació anual de programació.

3.2. Horari

Amb caràcter orientatiu, l'horari de cada jornada serà el següent:

- Obertura del recinte: 22.30 h
- Inici aproximat de les actuacions: 23.30 h
- Finalització del darrer concert: 05.00 h
- Desallotjament complet del recinte i tancament: 06.00 h

L'horari definitiu de cada edició es concretarà anualment en coordinació amb l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives.

En tot cas, el concessionari haurà de garantir que a les 06.00 h no resti públic a l'interior del recinte.

L'obertura de portes i el tancament del recinte hauran de garantir el control efectiu d'aforament i el compliment de les mesures de seguretat.

3.3. Lloc de celebració

L'equipament disposa d'un aforament màxim autoritzat de 3.520 persones (3.488 públic i 32 personal) d'acord amb el Pla d'Autoprotecció vigent.

Tanmateix, l'Ajuntament limita expressament l'aforament màxim operatiu dels concerts a **2.500 persones**, incloent públic i personal d'organització.

El concessionari serà responsable del control d'accessos i del compliment estricte d'aquest límit d'aforament.

3.4. Política de preus i abonaments

El concessionari podrà establir lliurement el preu de les entrades individuals i dels abonaments, sens perjudici dels criteris de valoració previstos al PCAP.

Amb l'objectiu de garantir l'accessibilitat dels concerts a la població del municipi i fomentar l'assistència a la totalitat de les jornades, el concessionari haurà d'establir obligatòriament un abonament per als quatre dies, amb un preu global més avantatjós que la suma de les entrades individuals corresponents.

L'Ajuntament disposarà de fins a 100 invitacions nominatives corresponents a l'abonament global dels quatre dies de concerts. Aquestes invitacions permetran



l'accés a totes les jornades programades i es computaran dins del límit màxim d'aforament establert per a cada dia. La seva emissió i gestió correspondrà a l'Ajuntament i no generarà cap compensació econòmica addicional a favor del concessionari, en aplicació del principi de risc i ventura propi del contracte de concessió.

El concessionari haurà de garantir la disponibilitat tant de l'abonament global com d'entrades individuals per jornada, sense perjudici dels criteris de valoració establerts al PCAP.

El preu ofert per l'abonament de 4 jornades per a persones empadronades, quan hagi estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació, tindrà caràcter vinculant durant tota la vigència del contracte (incloses pròrrogues), en els termes previstos al PCAP. La resta de preus podran ser actualitzats anualment pel concessionari, prèvia comunicació a l'Ajuntament i sense perjudici de les potestats municipals de control i supervisió del compliment dels plecs i de la normativa aplicable.

4. PRODUCCIÓ DELS ACTES

4.1 Principis i valors rectors dels concerts

Els concerts s'hauran de desenvolupar d'acord amb els valors culturals, socials i comunitaris que inspiren l'acció municipal.

Els concerts objecte del present contracte s'hauran de configurar com una proposta cultural de qualitat, amb personalitat pròpia i arrelament al municipi, que posi en valor la música i la cultura com a eixos centrals de l'esdeveniment, evitant que l'activitat se centri exclusivament en la venda i el consum d'alcohol.

Així mateix, els concerts hauran d'alinear-se amb els principis d'igualtat de gènere, respecte a la diversitat i no-discriminació, així com incorporar mesures de prevenció de violències i de promoció d'un oci nocturn responsable i saludable.

El concessionari haurà d'adoptar criteris de sostenibilitat en l'organització dels concerts, procurant minimitzar l'impacte ambiental de l'activitat i fomentant una gestió responsable dels recursos i dels residus generats.

4.2 Fase de preproducció

La fase de preproducció comprendrà totes les actuacions preparatòries necessàries per garantir la correcta organització i execució dels concerts de la Fira de Bandolers i de la Festa Major, incloent la definició detallada de la programació artística, l'estil musical, la imatge i l'organització tècnica de cada jornada.

L'Ajuntament farà les reunions de coordinació necessàries per informar i comunicar els actes amb l'empresa adjudicatària i amb la resta d'agents implicats, i també amb altres serveis com bombers o serveis d'emergència.

L'adjudicatari es farà càrrec de la contractació dels grups musicals i de pactar amb ells els requisits tècnics i d'hospitalitat expressats en els seus respectius *riders*.



L'adjudicatària proposarà una programació artística per a les quatre jornades a l'Ajuntament. Aquesta programació serà objecte de validació prèvia per part de l'Ajuntament, a l'únic efecte de verificar la seva adequació als requisits establerts en el present Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, sense perjudici de l'autonomia organitzativa del concessionari.

La proposta de programació **per a l'any 2026**, amb l'objectiu de garantir un equilibri artístic i una oferta atractiva al llarg de les quatre jornades, haurà d'estructurar-se d'acord amb les línies següents, amb artistes del nivell, projecció i impacte equivalent als indicats a títol orientatiu o similars.

Una jornada de música pop-rock amb lideratge femení:
Inversió mínima en caixet artístic de 30.000€ (IVA no inclòs)
El concessionari ha de proposar: - Un (1) cap de cartell liderat per una dona o formació amb lideratge femení clar i visible. Amb projecció mediàtica, nacional i capacitat d'atracció de públic ampli - Un (1) grup de versions en música en directe amb presència femenina - Una (1) DJ, que haurà de ser dona, en coherència amb els principis d'igualtat i foment de la presència femenina en l'àmbit musical Condicions: - El conjunt de la jornada haurà de comptar amb una presència femenina igual o superior al 70% del total d'artistes participants - Coherència estilística dins del gènere pop-rock - Grup de versions amb experiència en festes majors / esdeveniments festius, amb repertori transversal i intergeneracional

Una jornada dedicada a la música catalana
Inversió mínima en caixet artístic de 17.000€ (IVA no inclòs)
El concessionari ha de proposar: - Un (1) grup o artista cap de cartell de referència dins l'escena musical catalana - Un (1) grup de versions - Un (1) DJ que preferentment amb sessió majoritàriament de música catalana Condicions: - El cap de cartell haurà de tenir trajectòria consolidada i repertori majoritàriament en català - Grup de versions haurà d'acreditat experiència en festes majors o esdeveniments festius, amb repertori transversal i intergeneracional, incloent



una presència significativa de música catalana

- Coherència global de la jornada amb la promoció i difusió de la música en català

Una jornada dedicada a la música *remember* en directe

Inversió mínima en caixet artístic de 7.000€ (IVA no inclòs)

El concessionari ha de proposar:

- Dos (2) caps de cartell de l'escena *dance/remember* d'àmbit estatal o internacional especialitzat en música dels anys 90 per cantar música en viu
- Tres (3) DJ especialitzats en música dels anys 90 i 2000.

Condicions:

- Repertori centrat en dance, màkina, eurodance o pop electrònic nostàlgic dels anys 90 i 2000
- Els caps de cartell hauran de tenir una trajectòria consolidada dins l'escena *dance/remember*
- La jornada haurà de garantir continuïtat musical i coherència estilística

Una jornada dedicada a la música festiva d'estil llatí-rumba en directe:

Inversió mínima en caixet artístic de 6.000€ (IVA no inclòs)

El concessionari ha de proposar:

- Un (1) cap de cartell de música festiva estil llatí-rumba
- Un (1) grup de versions
- Un (1) DJ que complementi amb repertori llatí-rumba actual

Condicions:

- Repertori centrat en reggaeton, salsa, bachata, latin pop i fusió urbana
- El cap de cartell haurà d'acreditar una trajectòria consolidada dins l'escena llatina/fusió festiva
- Grup de versions haurà d'acreditar experiència en festes majors o esdeveniments festius, amb repertori ballable i transversal

Amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte, el concessionari haurà d'acreditar documentalment que la inversió en caixet artístic per jornada compleix els imports mínims establerts.

S'entén per caixet artístic l'import contractual abonat directament a l'artista o representant, excloent producció tècnica, allotjament, desplaçaments o hospitality.



Aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant contractes, precontractes o reserves formalitzades amb representants/artistes, o documentació equivalent, sense perjudici de la formalització definitiva dels contractes artístics en fase d'execució.

Amb la finalitat de garantir el nivell qualitatiu dels concerts i assegurar una programació atractiva i equilibrada per a totes les jornades, el concessionari haurà de destinar una inversió mínima global de 90.000 euros (IVA exclòs) en contractació artística per al conjunt de les quatre jornades.

El concessionari haurà de garantir que totes les formacions i artistes proposats es comprometin amb el respecte als principis d'igualtat de tracte i no-discriminació, de conformitat amb:

- La Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- La Llei 15/2022, integral per a la igualtat de tracte i la no-discriminació.
- La Llei 4/2023, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.

Aquests principis inclouen el respecte a la dignitat humana i la prohibició de qualsevol forma de discriminació per raó de naixement, origen, nacionalitat, raça, ètnia, sexe, orientació o identitat sexual, expressió de gènere, religió, conviccions, edat, discapacitat o qualsevol altra condició personal o social.

L'Ajuntament podrà requerir, si escau, la declaració responsable dels artistes o promotors en aquest sentit.

Substitució d'artistes

En cas d'impossibilitat sobrevinguda de participació d'algun artista o grup artístic inclosa en la proposta de programació adjudicada, el concessionari haurà de comunicar-ho immediatament a l'Ajuntament, i estarà obligat a substituir-lo per un artista o grup d'estil equivalent, amb un caixet igual o superior al proposat en la seva oferta i amb capacitat d'atracció de públic equivalent.

La substitució haurà de ser validada prèviament per la direcció del contracte.

En cap cas la substitució podrà comportar una reducció del nivell qualitatiu de la programació ni de la inversió en contractació artística compromesa en l'oferta.

En cas de pròrroga, el concessionari haurà de presentar anualment una proposta de cartell mantenint una **estructura equivalent de quatre jornades diferenciades per tipologia musical**, d'acord amb les línies definides en aquest plec (jornada de música pop-rock amb lideratge femení, jornada de música catalana, jornada de música remember en directe i jornada de música festiva d'estil llatí-rumba en directe), amb una inversió anual mínima en contractació artística de 90.000€ (IVA exclòs), sense perjudici de les millores ofertes. La programació definitiva de cada anualitat quedarà subjecta a l'aprovació prèvia de l'Ajuntament.



4.3 Fase de producció tècnica

L'organització de cadascun dels esdeveniments haurà de preveure tots els aspectes tècnics i operatius necessaris per garantir una posada en escena adequada a les característiques de l'activitat, a l'aforament autoritzat i a la normativa vigent.

El concessionari assumirà íntegrament la producció tècnica dels concerts, incloent-hi els elements que es detallen a continuació.

4.3.1 Infraestructures:

1. Escenari

- Utilització obligatòria de l'escenari fix existent al Pavelló Municipal de les Escoles.
- Adaptació tècnica de l'escenari d'acord amb els requisits dels *riders* dels artistes, sempre que siguin compatibles amb les característiques estructurals de l'equipament i amb el Pla d'Autoprotecció vigent.
- Instal·lació de tanques de seguretat tipus antiavalots davant l'escenari, en el nombre i disposició adequats per garantir la seguretat dels artistes i personal tècnic i la correcta separació entre públic i zona d'escenari.
- Delimitació física de la zona d'accés restringit per a artistes i equips tècnics (*backstage*).
- Instal·lació de lones o elements opacs per garantir la privacitat del backstage.
- L'Ajuntament posa a disposició del concessionari dos vestidors, situats als laterals de l'escenari (un a cada costat), equipats amb dutxa, lavabo i bancs de fusta.

El concessionari haurà d'adequar aquests espais a les necessitats de la programació artística, incorporant, si escau, el mobiliari i equipament complementari necessari (taules, cadires, miralls, neveres, penjadors o altres elements d'hospitalitat requerits pels riders artístics).

En cas que la programació requereixi un vestidor addicional per a un tercer artista o formació, aquest haurà de ser aportat pel concessionari o per l'artista corresponent, assumint-ne els costos, i la seva ubicació haurà de ser prèviament acordada amb l'Ajuntament, garantint en tot moment el compliment del Pla d'Autoprotecció i dels recorreguts d'evacuació.

2. Instal·lacions elèctriques

- Connexió a la infraestructura elèctrica existent del pavelló, amb una potència màxima admissible de 86,6 kW, subministrant a càrrec de l'Ajuntament.
- En cas que algun artista requereixi una potència superior a la disponible, el concessionari haurà d'assumir íntegrament la instal·lació de generadors complementaris, degudament legalitzats, insonoritzats, amb protecció perimetral i ubicats a l'exterior del recinte.

3. Sanitaris

- Instal·lació de sanitaris portàtils (*policlean*), dimensionats per a un



aforament màxim de 2.500 persones, d'acord amb el PAU.

- Incloure mòduls adaptats a persones amb mobilitat reduïda, distribuïts tal com es pacti amb l'Ajuntament. Nº d'unitat d'acord amb la normativa vigent.
- El concessionari serà responsable del manteniment durant l'esdeveniment, el subministrament d'aigua, sabó i paper, i la neteja periòdica durant la franja d'obertura al públic.

4. Delimitacions i control

- Instal·lació de tanques exteriors necessàries per a control d'accessos i altres activitats concretes, com protecció de generadors, delimitació de zona tècnica rere l'escenari, canalització de fluxos d'entrada i sortida.
- Delimitació de zones interiors tècniques, barra i *backstage*.
- Delimitar l'accés al pati de les Escoles, el qual romandrà tancat durant la celebració dels concerts i quedarà reservat exclusivament per a la seva utilització en cas d'emergència o evacuació, d'acord amb el Pla d'Autoprotecció vigent.
- En cap cas es podran alterar els recorreguts d'evacuació ni les sortides d'emergència definides al Pla d'Autoprotecció.
- Totes les delimitacions hauran de garantir estabilitat, seguretat estructural i absència d'elements tallants o perillosos.

4.3.2 So i llum:

1. El sistema de so haurà d'estar adaptat a les característiques acústiques del Pavelló Municipal de les Escoles, garantint una cobertura homogènia i adequada a tot l'espai destinat al públic, sense generar punts de pressió sonora excessiva.
2. El concessionari haurà d'adaptar la producció tècnica a l'escenari fix existent, així com a la configuració d'aforament autoritzada i les condicions del Pla d'Autoprotecció vigent.
3. El concessionari haurà d'instal·lar un sistema professional de sonorització i il·luminació escènica suficient per garantir la qualitat artística de les actuacions, donant compliment als *riders* tècnics dels artistes, sempre que siguin compatibles amb les característiques de l'equipament i la potència disponible.
4. Caldrà preveure la il·luminació funcional adequada dels accessos al recinte, del punt de control i guixeta, de les zones de barres i de venda de tiquets interior, així com de la resta d'espais vinculats a l'activitat, sense alterar els sistemes de seguretat i evacuació existents.
5. Punt de llum en l'espai de carpes de *merchandising*, si és el cas.
6. Instal·lació de taula de control (FOH), ubicada en zona central o tècnicament adequada, degudament delimitada i protegida.
7. Aportació de personal tècnic per als muntatges de so i llum i regidoria d'escena.
8. Realització obligatòria de proves de so abans de l'obertura de portes.
9. El concessionari serà responsable del correcte funcionament de les instal·lacions tècniques temporals que instal·li, així com el compliment de la



normativa vigent en matèria de seguretat, Pla d'Autoprotecció del Pavelló Municipal de les Escoles, prevenció de riscos laborals i normativa acústica.

4.3.3 Taquilla exterior i control accés:

1. L'accés principal al recinte es realitzarà des del carrer Pilarín Bayés, exclusivament per a vianants.
2. El concessionari haurà d'habilitar, en coordinació amb l'Ajuntament, un espai exterior clarament delimitat per al control d'accés, amb una validació de les entrades, un control de seguretat i una canalització ordenada de cues per evitar aglomeracions.
3. S'haurà d'instal·lar una guixeta o punt d'atenció exterior per: resolució incidències, informació al públic assistent i/o venda d'entrades d'última, si escau.

4. L'Ajuntament d'Alcover utilitza habitualment la plataforma *Codeticket* per a la gestió de la venda d'entrades, la qual permet, la identificació de les persones empadronades al municipi a efectes d'aplicació de condicions o descomptes específics.

En cas que el concessionari opti per utilitzar la plataforma *Codeticket*, els costos derivats del seu ús aniran íntegrament a càrrec seu.

No obstant això, el concessionari podrà optar per utilitzar una altra plataforma de venda d'entrades, sempre que aquesta permeti, la identificació de les persones empadronades i la correcta aplicació de les condicions o descomptes que corresponguin, així com el control d'aforament i el seguiment de la venda d'entrades.

En tot cas, els costos associats a la plataforma utilitzada aniran a càrrec del concessionari, i el sistema haurà de ser validat prèviament per l'Ajuntament.

5. El concessionari haurà de disposar d'un sistema de control d'aforament en temps real, mitjançant validació individual d'entrades, recompte automàtic o manual contrastat.
6. En cap cas es podrà superar l'aforament màxim de 2.500 persones.
7. El control d'accés haurà de garantir la separació ordenada dels fluxos d'entrada i sortida, absència d'aglomeracions, i compliment del Pla d'Autoprotecció.

4.3.4 Personal mínim exigible:

1. El concessionari haurà d'aportar personal de seguretat habilitat (interior i exterior), en el nombre mínim exigít per la normativa vigent i PAU del Pavelló.
2. El personal de control d'accés haurà de: validar individualment entrades, controlar objectes prohibits, gestionar fluxos ordenats d'entrada i sortida i registrar el nombre de persones a l'interior.
3. El concessionari haurà de disposar de personal de vigilància fora de l'horari d'obertura al públic per garantir la custòdia de les instal·lacions tècniques.
4. Personal mínim de venda de tiquets:
 - 2 persones entre les 21.30 h i les 02.00 h.
 - 1 persona entre les 02.00 h i les 04.30 h.



5. El concessionari designarà un responsable únic de seguretat, que actuarà com a interlocutor amb la vigilància municipal i serveis d'emergència.
6. Un/a tècnic/a responsable de so (cap de so) durant tota la franja d'activitat amb públic.
7. Un/a tècnic/a responsable d'il·luminació durant tota la franja d'activitat amb públic.
8. Un/a regidor/a d'escena, responsable de la coordinació tècnica de les actuacions i interlocució amb artistes i equips tècnics.
9. En el cas de servei de barra, s'exigeix mínim un/a responsable de barra per jornada, i un mínim de 10 persones durant les hores de màxima afluència, sense perjudici d'ampliar aquest nombre si la demanda o la configuració del recinte ho requereixen.
10. Personal auxiliar de muntatge i desmuntatge en nombre suficient per garantir la correcta instal·lació i retirada dels equips en condicions de seguretat.
11. El concessionari haurà d'acreditar, abans de l'inici de cada esdeveniment, la relació nominal del personal adscrit al servei, amb indicació de funcions i torns.

4.3.5 Gestió del subministrament de begudes:

1. L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió integral del servei de bar durant els concerts, incloent la selecció i contractació del subministrador o subministradors de begudes.
2. L'oferta haurà d'incloure, com a mínim, les begudes de l'Annex 1 del present plec.
3. El concessionari haurà de disposar de dispositius que permetin el cobrament en metàl·lic, mitjançant targeta bancària o sistemes electrònics equivalents.
4. Els preus de venda al públic no podran superar els imports indicats a l'Annex 1 del present plec. La fixació d'aquests preus màxims respon a criteris de salut pública i oci responsable, i no altera l'assumpció del risc operacional del concessionari, que resta vinculat a l'afluència de públic, al consum efectiu i als costos d'explotació.
5. El concessionari assumirà íntegrament el risc econòmic de l'explotació del servei de bar, liquidarà directament els costos dels subministradors de begudes i serà el beneficiari íntegre de la recaptació obtinguda.
6. El concessionari estarà obligat a exhibir cartelleria visible amb els preus de venda autoritzats.
7. Restarà prohibida la venda o subministrament de begudes alcohòliques a menors de 18 anys, així com la venda de tiquets destinats a l'adquisició d'aquestes begudes. El concessionari haurà d'establir els mecanismes de control necessaris per garantir el compliment d'aquesta obligació.



8. El concessionari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi específicament l'activitat de venda i subministrament de begudes.

4.3.6 Comunicació i difusió:

1. El concessionari serà responsable de la senyalització funcional i informativa del recinte, garantint orientació clara, identificació de zones i informació bàsica al públic.
2. Aquesta senyalització no podrà interferir amb la senyalització d'emergència ni amb els recorreguts d'evacuació establerts al Pla d'Autoprotecció.
3. El concessionari elaborarà el cartell oficial dels concerts de la Fira de Bandolers i Festa Major, el qual haurà d'incloure la imatge corporativa de l'Ajuntament d'Alcover, i ser validat prèviament pels serveis municipals abans de la seva difusió.
4. La denominació artística o marca que identifiqui el conjunt dels concerts vinculats a la Fira de Bandolers i a la Festa Major d'Alcover haurà de ser prèviament consensuada amb l'Ajuntament.
En cas que es defineixi un nom o marca específica per aglutinar l'esdeveniment, aquesta quedarà sota la titularitat exclusiva de l'Ajuntament d'Alcover. El concessionari no adquirirà cap dret de propietat industrial o intel·lectual sobre la mateixa ni la podrà registrar, explotar o utilitzar fora de l'àmbit del present contracte sense autorització expressa de l'Ajuntament.
5. El concessionari serà responsable de l'elaboració de material promocional per a xarxes socials, incloent:
 - Creativitats gràfiques.
 - Vídeos promocionals si escau.
 - Adaptacions en diferents formats digitals i en paper.Tot el material haurà de ser validat prèviament per l'Ajuntament abans de la seva publicació.
6. El concessionari haurà de coordinar-se amb l'Ajuntament per garantir coherència comunicativa i calendari de publicació.
7. Tots els drets d'imatge i explotació del material gràfic i audiovisual generat en el marc del contracte seran cedits a l'Ajuntament.
8. El material gràfic i audiovisual generat (fotografies, vídeos, entrevistes i qualsevol altre contingut vinculat als concerts) podrà ser utilitzat, reproduït i difós per l'Ajuntament en els seus canals institucionals, sense limitació temporal ni territorial. El concessionari haurà de garantir que disposa de les autoritzacions necessàries dels artistes o representants per permetre aquest ús.
9. El concessionari haurà de facilitar l'accés del servei de comunicació municipal i dels professionals designats per l'Ajuntament als espais necessaris per a la cobertura informativa de l'esdeveniment, inclosa la zona d'escenari i altres espais d'accés restringit, d'acord amb les condicions de seguretat i coordinació amb la producció artística.



4.3.7 Mesures de prevenció de violències i punt lila

Amb l'objectiu de prevenir i actuar davant possibles situacions d'assetjament, agressions sexistes o LGTBI-fòbiques durant la celebració dels concerts, es preveurà un espai específic dins del recinte, situat a la zona de barres, destinat a la instal·lació del punt lila.

L'Ajuntament d'Alcover assumirà directament la instal·lació i gestió del punt lila **en dues de les quatre jornades de concerts.**

Pel que fa a les dues jornades restants, la incorporació del punt lila podrà ser objecte de millora per part del concessionari, en els termes que estableixi el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que el concessionari ofereixi la seva implantació, el punt lila haurà de:

- Estar degudament senyalitzat i situat en un espai visible i accessible del recinte.
- Disposar de personal format en prevenció i atenció a violències masclistes.
- Coordinar-se amb el responsable de seguretat i amb la Vigilància municipal.
- Garantir confidencialitat i atenció immediata en cas d'incidència.
- Disposar d'un protocol intern d'actuació, que haurà de posar-se a disposició de l'Ajuntament abans de la celebració dels concerts.

4.3.8 Gestió de residus i sostenibilitat

El concessionari haurà d'elaborar i aplicar un Pla de Gestió de Residus específic per als concerts de la Fira de Bandolers i Festa Major, que haurà d'incloure, com a mínim:

- Dimensionament dels punts de recollida selectiva dins del recinte.
- Separació de fraccions (envasos, paper/cartró, vidre si escau i resta).
- Ubicació visible i accessible dels contenidors per al públic.
- Sistema de recollida i retirada dels residus generats durant l'activitat.
- Mesures per evitar acumulacions en zones de pas o evacuació.

L'Ajuntament podrà facilitar contenidors municipals per a la recollida selectiva, en el nombre i ubicació que es determini en coordinació amb el concessionari.

No obstant això, la correcta distribució, control d'ús, reposició de bosses, manteniment durant l'activitat i neteja de l'espai interior i immediatament adjacent al recinte aniran íntegrament a càrrec del concessionari.

El concessionari serà responsable de garantir que la gestió dels residus es realitza conforme a la normativa ambiental vigent i haurà d'assumir qualsevol cost derivat de la seva incorrecta gestió.



4.3.9 Altres:

1. El concessionari haurà de complir íntegrament el Pla d'Autoprotecció concerts al Pavelló Municipal de les Escoles d'Alcover, inclosos els plànols annexos, el dimensionament de personal, el control d'aforament i les mesures d'evacuació i emergència.
2. El concessionari haurà de garantir que, en els intervals entre actuacions, hi haurà música ambient festiva adequada a l'esdeveniment, assegurant la continuïtat de l'ambientació musical durant tota la franja d'obertura al públic.
3. El concessionari serà responsable de la gestió del control d'accés de menors al recinte, adoptant les mesures necessàries per garantir el compliment de la normativa vigent en matèria d'espectacles públics i venda de begudes alcohòliques.

L'accés de persones menors de 16 anys quedarà condicionat a:

- La presentació de l'autorització signada pel pare, mare, tutor/a o representant legal, d'acord amb el model establert a l'**Annex 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars**.

- L'acompanyament obligatori per una persona adulta (major de 18 anys) responsable durant tota la seva permanència al recinte, que podrà ser el progenitor/tutor legal o una altra persona major d'edat expressament autoritzada per aquests.

- La identificació de la persona adulta acompanyant en el document d'autorització corresponent.

El concessionari haurà de verificar la correcta presentació de l'autorització i la identificació de l'adult responsable mitjançant document oficial vigent en el moment de l'accés.

En cap cas es permetrà la venda ni el subministrament de begudes alcohòliques a menors d'edat, i el concessionari haurà d'establir els mecanismes de control necessaris per garantir aquesta prohibició.

4. El concessionari haurà de prestar el servei d'hospitalitat als artistes i equips tècnics, d'acord amb els requeriments establerts en els corresponents riders o contractes artístics.

Aquest servei inclourà, entre d'altres, la provisió de càterring, begudes, atenció logística i qualsevol altra necessitat d'acollida o suport que resulti necessària per al correcte desenvolupament de les actuacions, assumint-ne íntegrament el cost.

5. El concessionari haurà d'assumir totes les actuacions, serveis i mitjans materials o humans necessaris per al correcte desenvolupament dels concerts, encara que no estiguin expressament detallats en el present plec, sempre que siguin inherents a la naturalesa de l'activitat i exigibles segons la normativa vigent o la pràctica professional habitual.
6. La totalitat de les despeses derivades de la producció artística, producció tècnica, personal, seguretat, control d'accessos, venda de tiquets i explotació del servei de bar aniran íntegrament a càrrec del concessionari.



4.4. Aportació de l'Ajuntament

L'Ajuntament d'Alcover posa a disposició del concessionari, per al desenvolupament dels concerts de la Fira de Bandolers i Festa Major, el Pavelló Municipal de les Escoles, equipament que disposa de Pla d'Autoprotecció vigent per a la realització de concerts, classificat com a activitat amb capacitat superior a 2.000 persones.

Equipament i condicions generals

- Equipament amb aforament màxim autoritzat de **3.520 persones (3.488 públic i 32 personal)** segons el Pla d'Autoprotecció vigent, si bé l'Ajuntament limita expressament l'aforament operatiu dels concerts a **2.500 persones**.
- L'escenari fix existent.
- Sortides d'emergència i recorreguts d'evacuació dimensionats d'acord amb el Codi Tècnic de l'Edificació i el Pla d'Autoprotecció.
- Espais exteriors qualificats com a espai exterior segur (carrer Pilarín Bayés i pati de l'escola), restant aquest darrer reservat a evacuació i tancat durant l'activitat ordinària.
- Instal·lacions fixes de protecció contra incendis (extintors, BIE, hidrants municipals, sistema de detecció i megafonia d'emergència).
- Enllumenat i senyalització d'emergència.
- Infraestructura elèctrica existent del pavelló.
- Dispositiu de punt lila assumit per l'Ajuntament en dues de les quatre jornades, incloent personal i material necessari.
- Plànols annexos del Pla d'Autoprotecció (accessos, evacuació, zones de risc i punts de reunió).

El concessionari haurà d'adaptar la seva organització i producció tècnica al contingut del Pla d'Autoprotecció vigent i no podrà alterar les condicions d'evacuació, aforament ni seguretat sense autorització expressa de l'Ajuntament.

Mitjans materials posats a disposició

L'Ajuntament posa a disposició del concessionari:

- Quadre elèctric interior i punt de connexió elèctrica a l'escenari, amb una potència elèctrica màxima de 86,6 kW.
- Punts de connexió elèctrica a la zona de barres.
- Dos vestuaris, situats als laterals de l'escenari (un a cada costat), equipats amb dutxa, lavabo i bancs de fusta.
- Un màxim de 30 tanques metàl·liques.
- 10 carpes per decoració per a l'interior del Pavelló.
- Senyalització exterior i itineraris d'accés al municipi per arribar al Pavelló de les Escoles.
- Dispositiu de vigilància municipal per al control d'accessos viaris al carrer Pilarín Bayés.
- Neteja viària de la via pública adjacent a l'accés principal del recinte (carrer Pilarín Bayés), posterior a l'esdeveniment. Aquesta actuació no inclou les



zones d'accés, control d'entrada, guixeta ni la zona d'ubicació de sanitaris portàtils, que aniran a càrrec del concessionari.

La resta de mitjans materials, instal·lacions temporals, equips tècnics, personal i serveis necessaris per al correcte desenvolupament dels concerts aniran íntegrament a càrrec del concessionari.

5. COORDINACIÓ GENERAL I AVALUACIÓ

L'empresa adjudicatària serà responsable de la coordinació integral i producció executiva dels concerts, en els termes següents:

1. Coordinació institucional amb els diferents serveis municipals implicats (Cultura, Brigada, Vigilància municipal, Serveis Tècnics, Comunicació i altres que es determinin) per garantir la correcta organització i desenvolupament de l'esdeveniment.
2. Coordinació de producció amb l'Ajuntament per definir, si escau, aspectes complementaris d'organització (distribució d'espais, ubicació de barres, tancaments, senyalització i altres elements funcionals), respectant en tot cas les condicions del Pavelló Municipal de les Escoles i el Pla d'Autoprotecció vigent.
3. Coordinació amb els grups musicals contractats, incloent:
 - Recepció i anàlisi de *riders* tècnics.
 - Elaboració dels fulls de ruta (horaris de muntatge, proves de so, actuacions i desmuntatge).
 - Gestió d'acreditacions i accessos a zones de *backstage*.
 - Coordinacions amb els grups de música i elaboració dels fulls de ruta.
4. **Coordinació en matèria de seguretat** amb la Vigilància municipal i els serveis municipals, en relació amb control d'aforament, tall de trànsit i dispositiu preventiu:
 - Reunió obligatòria de coordinació prèvia amb la Vigilància municipal.
 - Designació d'un responsable únic de seguretat per part del concessionari.
5. Gestió de les incidències tècniques, logístiques o organitzatives que es produeixin durant l'esdeveniment, garantint la presència permanent d'un responsable amb capacitat de decisió i una resposta immediata i efectiva davant qualsevol situació que pugui afectar el correcte desenvolupament de l'activitat. Seguiment i supervisió integral del desenvolupament dels concerts durant totes les franges horàries d'activitat.
6. Memòria final anual. El concessionari haurà de presentar una memòria final anual de gestió dels concerts en un termini de 2 mesos des de la finalització de l'esdeveniment, que inclogui com a mínim:
 - Nombre d'assistents efectius per jornada, desglossat entre públic empadronat i no empadronat.
 - Incidències produïdes i resolució adoptada.
 - Valoració tècnica i organitzativa.
 - Resultat globals de gestió.
 - Propostes de millora per a futures edicions.



6. REQUERIMENTS ESPECÍFICS

L'empresa adjudicatària haurà de participar obligatòriament en les reunions de coordinació convocades per l'Ajuntament d'Alcover durant la fase de preparació i execució dels concerts de la Fira de Bandolers i Festa Major.

A aquests efectes, l'empresa adjudicatària haurà de designar un únic interlocutor o responsable del contracte, que actuarà com a persona de referència davant els serveis tècnics municipals i mantindrà un contacte directe i permanent amb aquests. Aquest interlocutor haurà de disposar de capacitat de decisió suficient per resoldre incidències i coordinar els recursos humans i tècnics adscrits al servei.

Durant tot el procés de muntatge, celebració dels concerts i desmuntatge posterior, l'empresa adjudicatària haurà de garantir una comunicació fluida amb els diferents serveis municipals implicats, especialment en matèria de seguretat, control d'aforament, producció tècnica i compliment del Pla d'Autoprotecció vigent.

7. CONDICIONS DE LLIURAMENT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL DE LES ESCOLES

El Pavelló Municipal de les Escoles serà lliurat al concessionari 48 hores abans del primer concert, en les condicions d'ús habituals de l'equipament municipal i d'acord amb el seu Pla d'Autoprotecció vigent.

Entre jornades, el concessionari podrà mantenir els elements instal·lats d'acord amb les necessitats d'ús de l'equipament municipal que determini l'Ajuntament.

Finalitzada la darrera jornada de concerts, el concessionari haurà d'iniciar el desmuntatge de totes les instal·lacions tècniques, estructures auxiliars, elements decoratius, tanques, equips de so i llum, barres, generadors i qualsevol altre material vinculat a l'esdeveniment, l'endemà de la finalització de l'activitat.

El desmuntatge haurà d'estar completament finalitzat, com a màxim, el dilluns posterior a la Festa Major a les 12.00 hores del migdia.

No obstant això, en cas de condicions meteorològiques adverses que afectin la programació d'altres actes de la Festa Major, l'Ajuntament podrà requerir la restitució anticipada de la pista del pavelló abans del termini indicat, per motius organitzatius degudament justificats, obligant-se el concessionari a prioritzar els treballs necessaris per garantir-ne la disponibilitat.

El concessionari estarà obligat a:

- Restituir l'espai municipal en les mateixes condicions en què va ser lliurat.
- Retirar tots els residus, materials i elements temporals instal·lats.



- Reparar, al seu càrrec, qualsevol desperfecte ocasionat a l'equipament o a les instal·lacions municipals.
- Garantir que les tasques de desmuntatge es realitzen amb compliment estricte de la normativa de prevenció de riscos laborals.

L'Ajuntament podrà realitzar una inspecció prèvia i posterior a l'esdeveniment per comprovar l'estat de l'equipament, aixecant-se, si escau, acta de comprovació.

Així mateix, l'Ajuntament d'Alcover podrà realitzar, en qualsevol moment i mitjançant qualsevol mitjà o suport, accions de difusió i promoció relacionades amb els concerts objecte del contracte. A aquests efectes, podrà utilitzar la imatge dels artistes contractats, així com el material gràfic i audiovisual generat en el marc de l'esdeveniment.

L'empresa adjudicatària serà responsable d'obtenir, amb caràcter previ, tots els drets, autoritzacions i cessions necessàries dels titulars dels drets de propietat intel·lectual i industrial que corresponguin, per tal de permetre aquesta utilització institucional, sense limitació territorial ni temporal.

Igualment, l'empresa adjudicatària no podrà incorporar publicitat estàtica pròpia, ni de patrocinadors o tercers, en el recinte o en el material promocional vinculat als concerts sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

8. CONDICIONS METEOROLÒGIQUES

En cas de circumstàncies meteorològiques adverses o qualsevol altra situació que pugui afectar la salut, la seguretat de les persones o el correcte desenvolupament de l'esdeveniment, l'Ajuntament d'Alcover podrà modificar la programació prevista, alterar l'horari d'inici de les actuacions, reduir-ne la durada, canviar l'ordre d'actuació o suspendre parcialment o totalment els concerts.

Aquesta facultat inclou els supòsits d'activació formal de plans de protecció civil que puguin afectar el municipi, com ara **INUNCAT, VENTCAT, INFOCAT, PROCICAT** o qualsevol altre pla d'emergència d'àmbit superior que resulti d'aplicació, així com qualsevol recomanació o instrucció emesa per les autoritats competents.

En cas que les condicions meteorològiques impedeixin o retardin el muntatge dels equips tècnics o la realització de proves de so i llum, l'Ajuntament podrà acordar, conjuntament amb el concessionari, un ajustament d'horaris per tal de possibilitar la celebració de les actuacions en condicions de seguretat.

Si, malgrat tenir el muntatge finalitzat, les condicions meteorològiques o de seguretat no permetessin l'inici o continuïtat de l'activitat, l'Ajuntament podrà suspendre les actuacions.

La suspensió o modificació per causes meteorològiques, per activació de plans de protecció civil o per força major no generarà dret a indemnització ni compensació econòmica addicional, en aplicació del principi de risc i ventura propi del contracte de concessió.



9. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

El servei es prestarà amb estricte compliment de la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- El Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives aprovat pel Decret 112/2010, de 31 d'agost.
- El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
- La normativa sectorial aplicable en matèria de seguretat, protecció civil, prevenció de riscos laborals, seguretat privada, normativa acústica, sanitària i de consum.
- El Pla d'Autoprotecció concerts al Pavelló Municipal de les Escoles d'Alcover.
<https://ja.cat/Q9hps>
- I la resta de normativa aplicable en cada moment durant la vigència del contracte.

Alcover, en data de la signatura electrònica

Josep Maria Girona Compte
Regidor de Cultura



ANNEX NÚM. 1 - PREUS DE LES BEGUDES.

Els preus de les begudes han de ser iguals o inferiors als indicats en la següent taula:

Preus begudes	
Producte	Preu en euros (€)
Gots reutilitzables	1,00 €
Aigua	2,00 €
Refrescos	2,50 €
Cervesa	3,00 €
Cervesa sense alcohol	3,00 €
Cervesa sense gluten	3,00 €
Beguda energètica	3,00 €
Combinat	7,00 €
Combinat amb beguda energètica	8,00 €

