



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP



Muntanyes de
la Costa Daurada

Expedient C 2025 20 S Sv – Publicitat i xarxes socials 2026

Actio 8100810007-2025-0006174

Memòria Justificativa

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient C 2025 20 S Sv – Publicitat i xarxes socials 2026

Actio 8100810007-2025-0006174

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSERCIÓ DE PUBLICITAT,
CONTRACTACIÓ DE MITJANS I DE GESTIÓ DE XARXES
SOCIALS PER A LA CAMPANYA TURÍSTICA 2026 DE LA
DESTINACIÓ TURÍSTICA "BAIX CAMP-MUNTANYES DE LA
COSTA DAURADA"**

Núm. Expedient de Contractació: C 2025 20 Publicitat i xarxes socials 2026

Expedient Actio: 8100810007-2025-0006174

D'acord amb el que es disposa en l'article 63.3 a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), s'exigeix que en l'expedient de contractació quedi acreditada la justificació adequada de determinats aspectes.

Els determinats en l'article 63.3 a) de la LCSP hauran de ser objecte de publicació en el perfil del contractant de la Plataforma de Contractació del Sector Públic. S'hauran de publicar en el moment en que es publiqui la licitació i els plecs: *«la memòria justificativa del contracte, l'informe de suficiència de mitjans en els contractes de serveis, la*

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus

Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773

ccbaixcamp@baixcamp.cat

www.baixcamp.cat



justificació del procediment utilitzat per la seva adjudicació quan s'utilitza un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents en el seu cas, i el document d'aprovació de l'expedient».

S'articula aquesta memòria justificativa de l'expedient, sobre els aspectes mencionats en l'article 116.4 de la LCSP on requereix que quedin justificats en l'expedient. Hi ha d'haver altres aspectes que han de ser justificats en l'expedient de contractació que són:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació que s'exigeixi als participants.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si n'hi ha.
- La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- L'informe d'insuficiència de mitjans, en el cas de contracte de serveis.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas.

1. Dades identificatives del contracte:

L'objecte d'aquest Plec de condicions administratives particulars és la contractació promoguda pel Consell Comarcal del Baix Camp en relació amb la contractació dels serveis de publicitat i xarxes socials.

Les característiques tècniques del servei es determina en el plec de prescripcions tècniques que regeix aquesta contractació.



Aquest contracte es licitarà mitjançant un procediment obert simplificat de tramitació ordinària, amb la selecció de l'adjudicatari en funció de diversos criteris avaluable de forma automàtica, no subjecte a regulació harmonitzada, en un únic lot i per un període d'un any, prorrogables per anualitats fins a un màxim de tres més.

2. Necessitat del contracte:

Les necessitats a satisfer consta acreditada al Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que consten a l'expedient.

La necessitat i idoneïtat que cal satisfer en aquesta licitació és la promoció del turisme mitjançant la prestació dels serveis de disseny, planificació i execució de campanyes de comunicació i publicitat, així com la gestió integral de les xarxes socials oficials del Baix Camp-Muntanyes de la Costa Daurada i el posicionament web del portal oficial www.muntanyescostadaurada.cat, amb l'objectiu de donar suport a la campanya turística 2026.

El Consell Comarcal del Baix Camp no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual; cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte, motiu pel qual és necessari licitar aquest subministrament.

3. Divisió de lots:

Generalment en l'article 99.3 de la LCSP preveu per defecte que els contractes han de determinar la realització independent de cadascuna de les seves parts a través de la divisió de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte ho permeti. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots el contracte quan existeixin motius vàlids que es justifiquin degudament a l'expedient mitjançant informe tècnic.

El contracte no pot separar-se en lots atès que el contracte del servei de web, xarxes socials i publicitat, agrupa conjuntament en una única unitat tot un seguit d'accions que donen resposta a la necessitat de disposar d'un servei general de comunicació, un servei



que de manera global, transversal i interdisciplinari ha de donar resposta a totes les necessitats de difusió.

La manera més adequada de donar resposta a aquestes necessitats és fer una única licitació que aglutini tots els sectors, poder fer totes les accions, coordinar-se de manera transversal perquè els continguts, les imatges i les propostes puguin ser tractades conjuntament

4. Codis de classificació CPV (Common Procurement Vocabulary):

El codi CPV que més s'adequa a l'activitat d'aquesta licitació del Consell Comarcal del Baix Camp és:

CPV: 79340000-9 – Serveis de publicitat i màrqueting

El sistema que integra els codis CPV és un sistema d'identificació i categorització de totes les activitats econòmiques susceptibles de ser contractades per licitació o concurs públic a la Unió Europea. El codi l'han d'especificar aquelles entitats que necessiten contractar per emmarcar l'objecte del contracte públic que ofereixen, però també serveix per mostrar els diferents serveis, subministres o obres i d'aquesta manera arribar a una major transparència en les licitacions públiques i facilitar la màxima concurrència de les empreses en cada oferta.

La determinació de tenir un codi CPV és la possibilitat d'identificar licitacions i adjudicacions en qualsevol país de la Unió Europea sense la necessitat de traduccions i l'ajuda als interessats de buscar licitacions i concursos ràpidament en els que pugui participar. Així doncs, és una via que té la funció de comportar-se com un mitjà addicional de informació, ser un element estadístic i constituir un instrument fonamental per desenvolupar la contractació.

5. Durada contractual:

El termini d'execució del contracte es fixa en 1 any des de la data d'inici fixada en la formalització del contracte.



Hi ha la possibilitat de tres pròrroques per un període d'un any cada una.

6. Pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte, previsió de despesa i partida pressupostària:

El pressupost base de licitació és de **VINT-I-CINC MIL EUROS** (25.000,00 €), equivalent a l'import base de la licitació més l'IVA del 21%., calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 100 LCSP

En aquest preu es consideren inclosos:

Els desplaçaments, els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte és de **vuitanta-dos mil sis-cents quaranta-quatre euros amb seixanta-tres cèntims** (82.644,63 €, sense inclusió de l'IVA), calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 101 de la LCSP, sense incloure l'IVA.

Per a calcular el pressupost de licitació s'han inclòs les actuacions descrites al plec de condicions administratives i de prescripcions tècniques.

En el càlcul es té en compte, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tot tipus, els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i l'obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

En cap cas, l'adjudicatari resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista, atès que, aquestes quantitats són merament estimatives.



7. Procediment i forma d'execució:

L'adjudicació s'efectuarà ordinàriament utilitzant un procediment obert, tal i com ho determina l'article 131.2 de la LCSP indica que: *"l'adjudicació es realitzarà, ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert o el procediment restringit [...]"*

El procediment d'adjudicació que es proposa per aquesta contractació atenent al seu objecte, termini, característiques i import és el procediment obert simplificat, recollit en els articles 159 i relacionats de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'art. 21 LCSP.

El procediment obert simplificat permet a tota empresa interessada presentar una proposició (excloent la negociació dels termes del contracte amb els licitadors), aconseguint la concurrència i la lliure competència entre els licitadors mitjançant la oferta econòmicament més avantatjosa i ressaltant l'objectiu dels procediments de la contractació pública com ho estableix l'article 1.1 de la LCSP.

8. Insuficiència dels mitjans materials i humans:

El Consell Comarcal no disposa de mitjans propis, ni personals del perfil professional per atendre a les funcions que requereix aquest servei al tractar-se de prestacions específiques, concretes i professionals. És a dir, que inclouen tasques i funcions que no són habituals dels professionals empleats del Consell Comarcal del Baix Camp.

Així doncs, cal externalitzar la contractació de l'objecte d'aquesta memòria pel Consell Comarcal del Baix Camp en relació a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

9. Criteris de valoració i adjudicació:

Aquesta licitació estableix diversos criteris d'adjudicació, en relació amb l'article 145 de la LCSP. Així doncs, per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es reproduïxen a continuació:

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

- **Criteri avaluables de forma automàtica (màxim 100 punts):** Puntuació màxima

-	Millor oferta econòmica	50 punts
-	Experiència (<i>màxim...</i>)	5 punts
➤	3 campanyes ens els últims 3 anys	(1 punt)
➤	5 campanyes ens els últims 3 anys	(2,5 punts)
➤	+ 5 campanyes ens els últims 3 anys	(5 punts)
-	Idiomes addicionals (<i>màxim...</i>)	5 punts
➤	Català i castellà	(0 punts)
➤	Català, castellà i anglès	(2 punts)
➤	Català, castellà, anglès i francès	(3 punts)
➤	Català, castellà, anglès, francès i un altre idioma	(5 punts)
-	Campanya/accions publicitàries off-line (<i>màxim...</i>)	10 punts
➤	5 campanyes (mínim obligatori)	(0 punts)
➤	6 campanyes	(1 punt)
➤	7 campanyes	(2 punts)
➤	8 campanyes	(4 punts)
➤	9 campanyes	(6 punts)
➤	10 campanyes	(8 punts)
➤	11 o més campanyes	(10 punts)
-	Campanya/accions publicitàries on-line (<i>màxim...</i>)	10 punts
➤	5 campanyes (mínim obligatori)	(0 punts)
➤	6 campanyes	(1 punt)
➤	7 campanyes	(2 punts)
➤	8 campanyes	(4 punts)
➤	9 campanyes	(6 punts)
➤	10 campanyes	(8 punts)
➤	11 o més campanyes	(10 punts)
-	Actualitzacions setmanals a les xarxes (<i>màxim...</i>)	10 punts
➤	2 publicacions (mínim obligatori)	(0 punts)
➤	3 publicacions setmanals	(5 punts)

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus

Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773

ccbaixcamp@baixcamp.cat

www.baixcamp.cat



➤ 4 publicacions setmanals	(7 punts)
➤ 5 o més publicacions setmanals	(10 punts)
- Producció pròpia de fotos i vídeos (màxim...)	10 punts
➤ 1 foto setmanal (mínim obligatori)	(0 punts)
➤ 2 fotos/vídeos per setmana	(2 punts)
➤ 3 fotos/vídeos per setmana	(5 punts)
➤ 4 fotos/vídeos per setmana	(10 punts)

10. Classificació empresarial, solvència tècnica i professional i econòmica i financera:

G.1 Classificació empresarial

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència i classificació per a la realització de les prestacions convingudes en l'objecte d'aquest plec de clàusules mitjançant l'aportació de tots o alguns dels documents que es requereixen. Si l'objecte del contracte es divideix en lots la solvència i classificació que hauran d'acreditar les empreses es determinarà en relació a cadascun dels lots, i haurà de ser proporcional a aquests.

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari, i per tant no sortirà a efectes per l'acreditació de la seva solvència per contractar en els casos establerts d'acord amb l'article 77.1. b) de la LCSP.

G.2.- Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica i professional, i econòmica i financera exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Condicions de solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:



Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al pressupost de la licitació de cada lot.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot **acreditat haver executat com a mínim un (1) contracte** de tipologia anàloga o similar a la **que constitueix l'objecte del contracte**, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

- **Determinació de feines anàlogues o similars:**

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al Projecte.

Igualment, per tal de determinar que un treball és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà als tres primers dígits **codi CPV** del plec de clàusules administratives.

- **Forma d'acreditació de la solvència tècnica:**

S'acreditarà mitjançant aportació d'una **declaració responsable** signada pel representant de l'empresa en el qual s'indicaran els principals serveis o treballs realitzats, amb indicació de les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà **exclusa** de la licitació.

b) Condició de solvència econòmica i financera



☒ Existència d'una assegurança de responsabilitat civil o altres garanties financeres vigents que cobreixin els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional, per un import igual o superior al pressupost del contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte (si es dona el cas).

L'adjudicatari es compromet a respondre per a la responsabilitat civil derivada dels danys i perjudicis causats per acció o omissió del personal que presta els serveis contractats, per això es compromet a subscriure i a tenir en vigor durant la vigència del contracte, una assegurança de responsabilitat civil o altres garanties financeres.

☒ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual pressupost de licitació. En el supòsit de que la data de constitució de l'empresa o inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:



Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que els desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

Els que siguin necessaris per al bon desenvolupament de l'objecte del contracte i d'acord amb el contingut del Plec de prescripcions tècniques.

Correran a càrrec de l'adjudicatari/a les despeses corresponents al material i l'ús de la línia de telefonia mòbil, portàtil, càmera fotogràfica, etc.



11. Condicions especials d'execució:

A part de les descrites en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, de 29 de desembre, i l'article 202 de la LCSP, les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen al Plec de clàusules administratives.

A banda, el plec estableix els principis ètics i les regles de conducta als què ha d'adequar la seva activitat l'empresa contractista i determina els efectes de l'eventual incompliment.

Obligacions de l'empresa contractista

Seran també obligacions del contractista les següents:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.
- b) El contractista haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- c) El contractista s'obliga a iniciar la prestació del servei a partir de la data de formalització del contracte o de la que en aquest s'indiqui.
- d) El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. L'incompliment reiterat en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius es consideraran incompliments greus, i si s'acredita el caràcter dolós, l'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats consistents en un import equivalent al 5 per cent de l'import mensual de facturació, fins arribar al límit establert a l'article 192 de la LCSP. Si la reiteració en l'incompliment es perllonga en els mesos amb posterioritat a l'establiment de les penalitats, aquest podrà donar lloc a la rescissió del contracte.
- e) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, el contractant aprovarà la corresponent liquidació. L'import màxim es determina a l'**apartat S del quadre de característiques**.



- f) El contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, tot allò que s'estableix a l'art. 133 de la LCSP, referit a la confidencialitat i específicament en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Consell Comarcal del Baix Camp contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari també haurà de

- ❖ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.
- ❖ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el contractant i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitat diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per



resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- ❖ Tornar al contractant, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ❖ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- h) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, el contracte i els seus annexes.
- i) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar, si s'escau, que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- j) Si escau, el contractista, estarà obligat a subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals del personal adscrit per l'actual empresa contractista a la prestació dels serveis licitats en el present plec segons informació indicada en el plec de prescripcions tècniques, establint-se aquesta condició com obligació contractual essencial.
- k) En el cas que, al finalitzar el contracte, sigui procedent la subrogació de personal, facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.
- l) A la finalització del contracte, facilitar totes les dades i eines per gestionar el traspàs de forma eficient i efectiva.
- m) L'empresa contractista mantindrà contractat, durant la vigència del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura segons consta al PCAP. A requeriment del Consell Comarcal del Baix Camp, el contractista haurà d'acreditar en qualsevol moment trobar-se al corrent de pagament de les primes.



Aquesta es considera una **obligació contractual essencial**, l'incompliment de la qual dona lloc a la rescissió del contracte.

Altres obligacions:

- Sol·licitar les autoritzacions pertinents per a l'exercici de les activitats pròpies de la gestió a realitzar
- Correran a càrrec de l'adjudicatari/a les despeses corresponents a l'ús de la línia de telefonia mòbil, portàtil, càmera fotogràfica, etc.
- Assistir a les reunions de treball que afectin a la gestió del servei.
- Adaptar a totes les iniciatives que el CCBC adopti en sistemes i certificacions de qualitat.
- Dur l'oportuna identificació, segons el criteri del CCBC, en totes aquelles activitats que, com a tal, desenvolupi.
- Garantir les condicions adequades per al bon funcionament del servei a prestar.
- Comunicar al responsable del contracte del CCBC aquelles incidències que puguin sorgir i que, per la seva envergadura, import o afectació, així ho aconsellin.
- Abans de l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un Pla de mitjans, consensuat amb el Consell Comarcal del Baix Camp, on es definirà l'adequació de les accions de promoció i comunicació turística als objectius i públics prioritars esmentats a la clàusula 2.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors per part dels licitadors o contractistes, que s'han previst en aquest plec com a obligacions contractuales essencials, serà motiu, segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública, d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte per infracció molt greu del contractista, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències i imposició de penalitats previstes a la legislació vigent.

Com a obligacions essencials s'estableixen:

- Oferir el servei en les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques i en les condicions de l'oferta que hagi presentat.



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP



Muntanyes de
la Costa Daurada

Expedient C 2025 20 S Sv – Publicitat i xarxes socials 2026

Actio 8100810007-2025-0006174

Memòria Justificativa

L'incompliment de les condicions d'aquesta clàusula podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalitat consistent en el 0,5% del preu d'adjudicació per cada dia d'endarreriment en la presentació de la documentació, a partir del tercer dia del seu requeriment.

Aquesta penalitat s'aplicarà d'acord a l'article 192 de la LCSP.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors per part dels licitadors o contractistes, que s'han previst en aquest plec com a obligacions contractuals essencials, serà motiu, segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública, d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte per infracció molt greu del contractista, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat