



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP



Muntanyes de
la Costa Daurada

Expedient C 2025 20 S Sv – Publicitat i xarxes socials 2026

Actio 8100810007-2025-0006174

Plec de Prescripcions Tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Expedient C 2025 20 S Sv – Publicitat i xarxes socials 2026

Actio 8100810007-2025-0006174

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSERCIÓ DE PUBLICITAT, CONTRACTACIÓ DE
MITJANS I DE GESTIÓ DE XARXES SOCIALS PER A LA CAMPANYA TURÍSTICA 2026 DE
LA DESTINACIÓ TURÍSTICA "BAIX CAMP-MUNTANYES DE LA COSTA DAURADA"**

Pressupost base de licitació: 20.661,16 € (sense IVA) - 25.000 € (IVA inclòs)

Valor estimat contractual: 82.644,63 € (IVA exclòs)

Finançament: Consell Comarcal del Baix Camp, Àrea de Turisme

Termini: Dotze mesos

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus Tel. 977 327 155 ·

info@muntanyescostadaurada.cat · www.muntanyescostadaurada.cat

Pàg. 1 / 16



Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis professionals per al disseny, planificació, inserció i contractació de publicitat en mitjans de comunicació, així com la gestió integral de les xarxes socials oficials de la destinació turística *Baix Camp-Muntanyes de la Costa Daurada*, en el marc de la campanya turística 2026.

L'objectiu és augmentar la notorietat de la destinació, millorar la imatge de marca i incrementar l'atracció de visitants.

Clàusula 2. Estratègia de comunicació en línia

2.1. Objectius generals de comunicació:

1. Potenciar el posicionament del Baix Camp interior com a destinació turística de qualitat en l'àmbit de turisme actiu, de natura, cultural, gastronòmic i familiar.
2. Desenvolupar una estratègia de màrqueting de continguts amb l'objectiu d'atraure visitants al Baix Camp.
3. Desenvolupar una estratègia comunicativa segmentada i personalitzada per audiències i públics objectius creant sinèrgies de dinamització i oferint-los continguts en els formats i estil adients per a cadascun d'ells.
4. Incrementar la comunitat de seguidors a xarxes socials i augmentar el seu engagement
5. Millorar els continguts i interaccions amb els usuaris per potenciar la seva viralitat i generar tràfic cap al web.

2.2. Temàtica i valors dels continguts als anuncis i reportatges a mitjans on-line i off-line i als perfils de les xarxes socials:

1. Promoció dels valors naturals del Baix Camp interior; espais naturals, flora, fauna, boscos, muntanyes, cursos fluvials, etc.



2. Promoció dels valors culturals del Baix Camp interior; Pobles, patrimoni material (monumental, museus i col·leccions, etc) i immaterial (feses, tradicions, etc) .
3. Promoció del turisme actiu al Baix Camp interior: senderisme, cicloturisme, escalada, descens de barrancs, vies ferrates, etc.
4. Foment dels valors mediambientals i de sostenibilitat.
5. Foment del respecte per l'entorn natural i humà, de les persones que viuen i treballen a la zona i del seu patrimoni, propietat privada, camps, zones de pastura, etc.
6. Foment del consum de productes de proximitat del Baix Camp.
7. Tots aquells altres elements que posin en valor el Baix Camp com a destinació turística centrada en un turisme responsable i de qualitat, sostenible, basant en la natura, la ruralitat, el patrimoni natural i històric i en la gastronomia local.

2.3. Objectius qualitatius

1. Augmentar la fidelització dels seguidors actuals amb la generació de continguts rellevants, afins i amb potencialitat de ser compartits i que actuïn com a prescriptors de la marca.
2. Millorar la percepció del Baix Camp com a destinació turística de qualitat, sostenible i responsable.
3. Diversificar l'atractiu turístic més enllà del litoral, reforçant l'interior com a espai d'oci i experiències diverses.
4. Augmentar el compromís dels usuaris amb els perfils socials.
5. Generar una imatge cohesionada, moderna i propera en tots els canals de comunicació.

2.4. Objectius quantitatius

1. Incrementar un mínim del 15 % el nombre de seguidors a les xarxes socials gestionades durant el període del contracte.



2. Augmentar un mínim del 10 % les interaccions (likes, comentaris, comparticions, clics a enllaços).
3. Generar un mínim de 20.000 visites addicionals al web oficial www.muntanyescostadaurada.cat procedents de les xarxes socials i campanyes on-line.

Clàusula 3. Descripció del servei. Tasques a realitzar.

Com ja s'ha esmentat l'objecte del contracte és la prestació dels serveis de disseny, planificació i execució de campanyes de comunicació i publicitat on-line i off-line, així com la gestió integral de les xarxes socials oficials del Baix Camp-Muntanyes de la Costa Daurada i el posicionament web del portal oficial www.muntanyescostadaurada.cat, amb l'objectiu de donar suport a la campanya turística 2026.

Abans de l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un Pla de mitjans, consensuat amb el Consell Comarcal del Baix Camp, on es definirà l'adequació de les accions de promoció i comunicació turística als objectius i públics prioritars esmentats a la clàusula 2.

També es seleccionaran, conjuntament, els canals i formats publicitaris més adients (mitjans impresos, ràdio, televisió, portals digitals, xarxes socials i altres plataformes) i es farà una planificació temporal de les campanyes, adaptada a la temporada turística i als esdeveniments rellevants.

Totes les publicacions fetes a les xarxes socials hauran d'estar, com a mínim, en llengua catalana i castellana. Es valorarà, amb puntuació afegida, la utilització d'altres idiomes tal i com s'especifica, més endavant, en els apartats corresponents a aquest tema.

Les campanyes i publicacions off-line es faran en la llengua pròpia de cadascun d'aquests mitjans, podent ser, segons el mitjà, amb més d'una llengua.

Per altra banda, només un màxim del 20% de les accions es podrà fer a mitjans locals (comarcals i provincials). La resta es farà a mitjans nacionals, estatals i internacionals amb un mínim del 50% d'accions destinades a mitjans de Catalunya, País Valencià i Andorra.



Tant pel que fa a les campanyes on-line com a les campanyes off-line, se n'han de fer, obligatòriament, un mínim de 5 per a cadascun dels formats. Tal i com s'especifica més endavant en els apartats corresponents a aquest tema, es valorarà, amb puntuació afegida, la realització de més campanyes per a cadascun dels canals.

Finalment, en relació a les actualitzacions de les xarxes socials, se n'han de fer un mínim de 2 a la setmana per a cadascuna de les xarxes. Tal i com s'especifica més endavant en els apartats corresponents a aquest tema, es valorarà, amb puntuació afegida, la realització de més actualitzacions.

3.1. Contractació de mitjans i inserció de publicitat

L'empresa adjudicatària haurà de planificar, gestionar i executar les campanyes publicitàries en mitjans on-line i off-line, seguint l'estratègia definida conjuntament amb el Consell Comarcal del Baix Camp i els objectius de la campanya turística 2026. Les tasques inclouran:

1. Contractació i compra d'espais publicitaris

- Negociació amb mitjans de comunicació i plataformes per obtenir millors condicions de preu i visibilitat.
- Reserva i gestió dels espais publicitaris.
- Coordinació amb els departaments comercials dels mitjans per garantir la correcta execució de les insercions.

2. Disseny i adaptació de materials creatius

- Disseny i adequació de les peces creatives (bàners, falques, anuncis impresos, audiovisuals, etc.) a cada mitjà i format contractat.
- Garantia que tots els materials compleixin la normativa i la imatge gràfica de la destinació.
- Traducció/adaptació idiomàtica segons mercat (mínim català i castellà; es valoraran anglès, francès i altres llengües).

3. Execució i control de campanyes

- Orde d'execució de les campanyes



- Supervisió de la correcta publicació/emissió de les insercions contractades.
- Seguiment de resultats (visualitzacions, clics, audiència, impactes, etc.) segons els indicadors de cada mitjà.
- Proposta d'ajustos i reassignació de pressupost, si escau, per optimitzar resultats.

4. Informe de resultats i justificació

- Lliurament trimestral d'un informe detallat amb totes les insercions realitzades, els períodes d'emissió/publicació i les dades d'impacte.
- Certificació de cada mitjà (o documentació equivalent) que acrediti la correcta i efectiva execució de les campanyes, anuncis, insercions, etc.
- Informe final integrat conjuntament amb els resultats de les campanyes (anuncis i reportatges) a mitjans on-line i off-line, xarxes socials i posicionament web.

3.2. Actualització de l'Agenda i dinamització dels perfils de les Muntanyes de la Costa Daurada a les Xarxes Socials.

1. Dinamitzar els perfils d'Instagram, Facebook, X, Youtube i Wikiloc, ja existents, de les Muntanyes de la Costa Daurada.
2. Crear un compte de Tik-Tok i, si s'escau, d'altres xarxes socials d'actualitat amb potencial per a la dinamització i promoció turística.
3. Resposta a totes les interaccions dels usuaris (amb suport, quan calgui, de l'àrea de turisme del Consell Comarcal).
4. Tota la informació a l'abast de l'usuari haurà d'estar, com a mínim, en català i castellà, i es puntuarà la presència de l'anglès, el francès i altres llengües.
5. Mínim de 2 actualitzacions setmanals als perfils d'Instagram, Facebook, X i Tok-Tok de Muntanyes de la Costa Daurada.
6. Definició i creació d'un mínim de 5 campanyes específiques al llarg de l'any a pàgines web, plataformes i mitjans digitals.



7. Utilització mínima d'una fotografia i/o un vídeo-reel del territori turístic del Baix Camp interior a la setmana fets per l'empresa licitadora.
8. Reunió mensual de treball per al seguiment de la tasca de dinamització de les xarxes socials. Assistència presencial a les reunions que se celebraran a la seu del Consell Comarcal del Baix Camp.

3.3. Posicionament web i anàlisi i tractament de dades per a la optimització de les accions de comunicació

1. Accions "drive to Web" tendents a canalitzar l'augment del trànsit al web www.muntanyescostadaurada.cat i a la millora del posicionament del web.
2. Ajustos necessaris per a la millora de resultats.
3. Seguiment i anàlisi de les dades obtingudes.
 - Informes trimestrals sobre el trànsit d'usuaris per la web i les xarxes socials.
 - Informe final, als 12 mesos d'haver començat el contracte.
4. Actualització regular de l'Agenda web i trasllat de la informació als diferents perfils de les XXSS.

Clàusula 4. Període de prestació

La durada del contracte és de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any 2026. Aquest contracte es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de tres anualitats més per períodes d'execució coincidents amb l'any natural.

Clàusula 5. Ubicació de la prestació del servei

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus Tel. 977 327 155 ·

info@muntanyescostadaurada.cat · www.muntanyescostadaurada.cat



L'adjudicatari/a ha de desenvolupar els treballs a les seves pròpies oficines i/o a les ubicacions que per a cada esdeveniment siguin oportunes, d'acord amb aquest plec. L'adjudicatari/a haurà d'assegurar la seva disponibilitat per a reunions de seguiment, quan ho demani el Consell Comarcal del Baix Camp, a les oficines de l'ens comarcal si la situació ho permet o per trucada, en aquest cas serà una reunió en línia. Durant aquestes reunions s'examinarà el progrés del treball, contrastat amb el cronograma presentat pel licitador. El Consell Comarcal del Baix Camp suggerirà les millores o modificacions de la feina i es concordaran, en el seu cas, les conseqüents variacions del cronograma.

Clàusula 6. Control del servei

El responsable tècnic de l'àrea de turisme del Consell Comarcal del Baix Camp o persona en qui delegui, exercirà la facultat de vigilància i examen de la correcta realització dels serveis.

Clàusula 7. Documentació

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar la següent documentació per tal de permetre una correcta valoració de les propostes:

7.1. Oferta econòmica

1. La proposta econòmica ha de destinar, obligatòriament, un total de 17.000,00 € (IVA inclòs) a les accions de promoció; insercions publicitàries, reportatges i campanyes de publicitat a mitjans on-line i off-line, entrevistes, etc. S'haurà de justificar aquesta despesa amb factures dels mitjans i empreses a través dels quals s'hagin dut a terme les diferents accions de promoció turística.
2. La resta, 8.000,00 € (IVA inclòs), es destinarà al servei pròpiament dit de gestió de les accions per a la campanya de publicitat 2026. La baixa econòmica que hi hagi en aquest sentit serà un dels criteris de puntuació de la licitació.



7.2. Experiència i capacitat tècnica

1. Relació de serveis similars realitzats en turisme, destinacions o campanyes institucionals durant els darrers 3 anys amb indicació de clients, anys i resultats principals.

7.3. Propostes d'idiomes, campanyes i actualitzacions a xarxes socials

1. Idiomes addicionals (per sobre del mínim català i castellà).
2. Nombre de campanyes a mitjans on-line i off-line superior al mínim establert.
3. Major freqüència d'actualitzacions a xarxes socials.

7.4. Declaracions i compromisos

1. Declaració de cessió gratuïta i sense límit temporal dels drets d'autor sobre el material creat en el marc del contracte.

Clàusula 8. Justificació del procediment de contractació seleccionat:

En tant que el pressupost per al Servei de dinamització de les xarxes socials i seguiment i avaluació de les campanyes de comunicació i promoció és de **25.000,00 € (IVA inclòs)** i un VEC de 82.664,63 € es tramitarà aquest procediment mitjançant un procediment abreujat.

Clàusula 9. Pressupost de licitació:

- Pressupost base de licitació sense IVA: **20.661,16 €**
- Total impost: **4.338.84 €** Tipus: 21 %
- Pressupost base de licitació total amb IVA: **25.000,00 €**
- Valor estimat del contracte (IVA exclòs): **82.644,62 €**



- CPV principal: CPV 79340000-9

Clàusula 10. Execució

- Data inici de la prestació del servei: 01/01/2026
- Durada de la prestació del servei: 1 any

Clàusula 11. Mesures de seguretat

Les empreses que es presenten a la licitació seran responsables del compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen.

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar el compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos per part dels seus treballadors.

Clàusula 12. Responsabilitats.

El contractista serà responsable dels accidents, perjudicis o infraccions que puguin succeir o produir-se per l'incompliment de les disposicions establertes.

Clàusula 13. Seguretat de la informació i dades personals



El desenvolupament i gestió del servei hauran de complir amb els paràmetres de qualitat, disponibilitat i seguretat establerts pel Consell Comarcal del Baix Camp, la legislació vigent i les principals normes i bones pràctiques aplicables a les tecnologies de la informació i la comunicació. El desenvolupament de servei haurà de respondre com a mínim als requisits i les mesures de seguretat tècniques definides a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), sense perjudici de les mesures que poguessin derivar de la tipologia de servei i sensibilitat de les dades personals – atès el tractament de dades que es realitzarà amb elles - i la informació que suportin aquests sistemes.

Principalment l'adjudicatari/a haurà d'aplicar els següents principis i mesures:

1. Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
2. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional de la informació i les dades personals a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis, no podent ser divulgades publicades o comunicades a tercers. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis. L'adjudicatari/a haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb el seu personal recollint aquests punts.
3. Es limitarà l'accés a les xarxes socials del Consell Comarcal del Baix Camp.
4. Els identificadors i contrasenyes lliurats per a la gestió de les xarxes socials hauran de ser restringits al personal mínim necessari per a la prestació del servei.
5. Està prohibit divulgar o comunicar els codis d'accés (identificador i contrasenya) a les xarxes socials del Consell Comarcal del Baix Camp.
6. No realitzar descarrega de la informació o dades personals fora de les pròpies xarxes socials sense autorització expressa del Consell Comarcal del Baix Camp. Aquesta descarrega i còpies es podrà realitzar únicament i exclusivament per motiu de les tasques definides o lliurar-la al Consell Comarcal del Baix Camp.



7. Aplicar les mesures de seguretat que el Consell Comarcal del Baix Camp indiqui en cada moment i en tot cas les definides per les bones pràctiques de seguretat de la informació per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i traçabilitat de la informació i les dades personals.

Clàusula 14. Imatge, propietat intel·lectual i drets d'autor

14.1.- Difusió del servei i dret d'imatge

Els “materials” realitzats per l'adjudicatari/a en desenvolupament de l'objecte del present contracte seran propietat del Consell Comarcal del Baix Camp. L'adjudicatari/a no podrà publicar ni difondre notícies, imatges ni cap tipus d'informació sense la prèvia autorització del responsable del Consell Comarcal del Baix Camp.

14.2 Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual de tots els continguts, així com de totes les accions realitzades per l'adjudicatari/a o que es puguin derivar de la prestació del servei objecte de la present licitació, pertanyerà al Consell Comarcal del Baix Camp de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats no es poden emprar sense l'autorització prèvia per part del CCBC.

L'accés a la informació o productes protegits per la propietat intel·lectual necessaris per a desenvolupar el treball no es podran emprar sense la deguda autorització.

14.3 Drets d'autor.

Quan de la realització dels treballs objecte del contracte se'n deriven drets d'autor, l'adjudicatari cedeix gratuïtament i amb caràcter exclusiu al Consell Comarcal del Baix Camp, tots els drets d'explotació sobre l'obra, sense límit de temps ni d'àmbit territorial. La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de l'esmentada cessió.



Clàusula 15. Valoració de la proposta

15.1. Oferta econòmica (fins a 50 punts)

La proposta econòmica ha de destinar, obligatòriament, un total de 17.000,00 € (IVA inclòs) a les accions de promoció; insercions publicitàries, reportatges i campanyes de publicitat a mitjans on-line i off-line, entrevistes, etc. Aquesta despesa es justificarà amb l'aportació de factures dels mitjans on s'hagin fet les insercions, anuncis, campanyes.

La valoració de l'oferta econòmica es farà en base a la baixa ofertada sobre els 8.000,00 € (IVA inclòs) que es destinaran, com a màxim, al servei pròpiament dit de gestió de les accions per a la campanya de publicitat 2026.

La puntuació s'atorgarà, tal com s'ha dit, en funció de la baixa econòmica presentada respecte al pressupost de 8.000,00 € (IVA inclòs) del servei de gestió:

15.2. Experiència i capacitat tècnica (5 punts)

- 3 campanyes de característiques similars realitzades al llarg dels darrers 3 anys: 1 punt.
- 5 campanyes de característiques similars realitzades al llarg dels darrers 3 anys: 2,5 punts.
- Més de 5 campanyes de característiques similars realitzades al llarg dels darrers 3 anys: 5 punts.

15.3. Idiomes addicionals en les accions de promoció on-line (5 punts)

- Català + castellà: 0 punts (mínim obligatori)
- Català + castellà + anglès: 2 punts
- Català + castellà + anglès + francès: 3 punts
- Català + castellà + anglès + francès + altres: 5 punts

15.4. Campanyes/accions publicitàries off-line (10 punts)



Es valorarà el número d'accions de publicitat a premsa, ràdio, televisió, revistes especialitzades, suports físics, etc off-line. Cada campanya ha d'estar documentada amb mitjà, període i objectius.

Un màxim del 20% de les accions es pot fer a mitjans locals (comarcals i provincials). La resta es farà a mitjans nacionals, estatals internacionals amb un mínim del 50% d'accions destinades a mitjans de Catalunya, País Valencià i Andorra.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- Fins a 5 campanyes/accions publicitàries off-line (mínim obligatori):: 0 punts
- 6 campanyes/accions publicitàries off-line: 1 punt
- 7 campanyes/accions publicitàries off-line: 2 punts
- 8 campanyes/accions publicitàries off-line: 4 punts
- 9 campanyes/accions publicitàries off-line: 6 punts
- 10 campanyes/accions publicitàries off-line: 8 punts
- 11 o més campanyes/accions publicitàries off-line: 10 punts

15.5. Nombre de campanyes on-line (10 punts)

Es valorarà el número d'accions de publicitat a web, plataformes i mitjans digitals. Cada campanya ha d'estar documentada amb mitjà, període i objectius.

Un màxim del 20% de les accions es pot fer a mitjans locals (comarcals i provincials). La resta es farà a mitjans nacionals, estatals i internacionals amb un mínim del 50% d'accions destinades a mitjans de Catalunya, País Valencià i Andorra.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- Fins a 5 campanyes/accions publicitàries on-line (mínim obligatori):: 0 punts
- 6 campanyes/accions publicitàries on-line: 1 punt
- 7 campanyes/accions publicitàries on-line: 2 punts
- 8 campanyes/accions publicitàries on-line: 4 punts
- 9 campanyes/accions publicitàries on-line: 6 punts
- 10 campanyes/accions publicitàries on-line: 8 punts
- 11 o més campanyes/accions publicitàries on-line: 10 punts



15.6. Actualitzacions setmanals a xarxes socials (10 punts)

En aquest apartat es valoren les actualitzacions setmanals als perfils d'Instagram, X, Facebook i Tik-Tok.

S'entén que les actualitzacions a altres xarxes socials com Youtube o Wikiloc, per exemple, es realitzaran més puntualment, quan hi hagi motiu i contingut suficient per a fer-ho.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- 2 publicacions/setmana: 0 punts (mínim obligatori)
- 3 publicacions/setmana: 5 punts
- 4 publicacions/setmana: 7 punts
- 5 o més publicacions/setmana: 10 punts

Les accions a Xarxes Socials s'han d'adequar a l'estratègia de dinamització de xarxes socials que es basa en l'originalitat de concursos/campanyes, en l'optimització i rendibilitat del pressupost assignat i en l'adequació dels continguts proposats als valors de la destinació.

Com s'ha dit, les campanyes poden integrar concursos o sortejos. En cas que sigui així els premis, si n'hi ha, han d'anar a càrrec de l'empresa licitadora.

15.7. Producció pròpia de fotos i vídeos/reels per part de l'empresa adjudicatària per a utilització en xarxes socials i per al disseny d'anuncis (10 punts)

Cada setmana l'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar, com a mínim, una foto o vídeo/reel realitzades específicament en el marc de la prestació del servei per a utilitzar-les en les campanyes de les xarxes socials del Consell Comarcal del Baix Camp.

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts la utilització de més imatges o vídeos/reel per setmana de la forma següent:

- 1 foto o vídeo per setmana (mínim obligatori): 0 punts
- 2 fotos o vídeos/setmana: 2 punts
- 3 fotos o vídeos/setmana: 5 punts
- 4 o més fotos o vídeos/setmana: 10 punts



Clàusula 16. Traspàs al final del contracte

Un cop s'hagi arribat a la data de finalització del contracte entre el CCBC i l'adjudicatari/a s'iniciarà un període de transició entre l'actual proveïdor i el nou, durant el qual es facilitarà la transmissió de la gestió i dinamització recurrent de les xarxes socials del perfil del CCBC existents en aquell moment. Durant aquest període el proveïdor que finalitzi els serveis, amb la intermediació del CCBC, posarà a disposició del nou proveïdor tota la documentació, protocols i procediments per tal de garantir la continuïtat del servei.

De forma consensuada entre el CCBC i els proveïdors, s'establiran unes pautes en relació amb el calendari i el personal dedicat a aquest procés. Un cop planificat, es realitzarà l'esmentat traspàs entre ambdós proveïdors en el temps previst a aquests efectes. Finalitzada aquesta transició, el nou proveïdor presentarà una avaluació amb l'objectiu de validar el nivell de servei. Aquesta avaluació serà conformada i aprovada pel CCBC.

El cost dels serveis de migració seran a càrrec de l'adjudicatari que finalitzi el servei, cost que està inclòs a tots els efectes en el preu d'aquest contracte.

Clàusula 17. Altres obligacions de l'adjudicatari/a

L'adjudicatari/a es compromet a:

- Sol·licitar les autoritzacions pertinents per a l'exercici de les activitats pròpies de la gestió a realitzar
- Correran a càrrec de l'adjudicatari/a les despeses corresponents a l'ús de la línia de telefonia mòbil, portàtil, càmera fotogràfica, etc.
- Assistir a les reunions de treball que afectin a la gestió del servei.
- Adaptar a totes les iniciatives que el CCBC adopti en sistemes i certificacions de qualitat.
- Dur l'oportuna identificació, segons el criteri del CCBC, en totes aquelles activitats que, com a tal, desenvolupi.
- Garantir les condicions adequades per al bon funcionament del servei a prestar.
- Comunicar al responsable del contracte del CCBC aquelles incidències que puguin sorgir i que, per la seva envergadura, import o afectació, així ho aconsellin.