



Expedient: 2025/37189V
UO Responsable: D. de Programes Territorials de Cultura
Assumpte: Subministrament de fons bibliogràfic per a la Xarxa Municipal de Biblioteques de Badalona
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

Als efectes previstos a l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), i en relació a l'article 116.4 de l'esmentat text legal s'expedeix la següent memòria.

1. **Objecte del contracte**

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el subministrament dels llibres inclosos en la relació tancada de novetats editorials per al fons bibliogràfic de la Xarxa Municipal de Biblioteques de Badalona, segons la distribució establerta per lots i d'acord amb els requeriments tècnics dels plecs.

1.2. L'objecte del contracte està dividit en els lots següents:

Lot 1.- Fons bibliogràfic general, segons la relació de llibres inclosa a l'Annex I. .

Lot 2.- Col·lecció local i fons bibliogràfics especials, segons la relació de llibres inclosa a l'Annex II.

1.5. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

Lots 1 i 2.-

- 22113000-5 – Llibres per a biblioteques...

¹ Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:
<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>



2. Subcontractació

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

- De l'objecte del contracte, totes les prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

3. Idoneïtat del contracte

3.1. L'Ajuntament és competent en la matèria de conformitat amb la legislació següent:

- Article 25.2 apartat m i article 26. 1 apartat b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- La llei 4/1993 de 18 març del Sistema Bibliotecari de Catalunya que especifica en el seu art. 39, 1a que correspon als municipis crear, regular, organitzar i gestionar les biblioteques de titularitat municipal, d'acord amb les normes establertes per llei o per reglament i d'acord amb el mapa de lectura pública.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que indica en el capítol II, article 67 b), que els ajuntaments han d'assumir la infraestructura bibliotecària com un dels serveis mínims obligatoris.
- El conveni de col·laboració signat entre l'Ajuntament de Badalona i la Diputació de Barcelona, en data 21 de febrer de 2023, per a la gestió integrada de la Xarxa Municipal de biblioteques de Badalona, que segueix el marc sectorial establert a la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, desenvolupada a partir del Mapa de Lectura Pública de Catalunya i els Estàndars de Biblioteca Pública.
- El Pla Municipal del Servei Bibliotecari 2011-2025 de l'Ajuntament de Badalona, aprovat pel Ple, en sessió ordinària de data 29 de febrer de 2011, on es fa la planificació bibliotecària de la ciutat, per desenvolupar i millorar els serveis i recursos i desplegar el model de gestió i treball en xarxa.

3.2. És tramita ara aquest expedient de contractació de subministraments perquè:

- Es necessària l'actualització anual dels fons de llibres de la Xarxa Municipal de Biblioteques amb les novetats editorials, i el manteniment dels fons especials, segons s'indica també en el conveni signat amb la Diputació de Barcelona (art. 6.2)...



4. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius d'aquest contracte de subministraments, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

El subministrament de novetats editorials per a les biblioteques de la Xarxa Municipal de Badalona, en compliment amb el que s'indica en el conveni signat en data 21 de febrer de 2023 per l'Ajuntament de Badalona i la Diputació de Barcelona per a gestió integrada de la Xarxa Municipal de Biblioteques de Badalona, on a l'apartat dels compromisos (6.2.2), l'ajuntament s'obliga a:

“Aportar anualment un fons de manteniment de documents d'igual quantia del que aporta la Diputació, d'acord al que es concreta a l'annex 2 d'aquest conveni» .

Pel que fa als documents de la col·lecció local, fons especials que obligatòriament han de tenir les biblioteques centrals urbanes, han de ser adquirits en la seva totalitat amb el pressupost municipal. (apartat 6.2.1).

5. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

Tot i que en els procediments oberts simplificats sumaris, i d'acord amb el que preveu l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional; els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acords amb el que s'estableix a l'article 65 i concordants de la LCSP.

LOTS 1 i 2.-

5.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) La solvència econòmica i financera s'acreditarà (amb igualtat de condicions per a cadascun dels lots) en el moment que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent:

- Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al pressupost base de licitació sense IVA, establert per al lot o lots del contracte de que es tracti.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és: La xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i el seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar que l'empresa tingui suficient capacitat d'execució material i assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte.



5.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

La solvència tècnica o professional s'acreditarà (amb igualtat de condicions per a cadascun dels lots) en el moment que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent:

Relació dels principals subministraments realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el decurs de, com a màxim 3 últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públics o privats, dels mateixos, i l'import anual acumulat del qual l'any de major execució sigui igual o superior al pressupost base de licitació sense IVA establert per al lot o lots del contracte de que es tracti.

Per a determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'analitzarà si coincideix amb alguns dels CPV que per a cadascun dels lots s'han indicat anteriorment en aquest plec. Es podrà recórrer, també, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la classificació central de productes (CPC) o a la classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte les tres primers dígits dels respectius CPV.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'article 89.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable allò establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és: Seleccionar empreses amb una experiència contrastada en subministraments similars als que s'han d'executar. S'ha decidit per un límit mínim del valor estimat del contracte per donar garanties per a una correcta execució del contracte.

6. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrroques

La durada del contracte coincideix amb el termini de lliurament. El contracte s'iniciarà des de l'endemà de la seva formalització i tindrà una durada de 60 dies, finalitzant un cop transcorregut aquest termini. .

L'adjudicatari haurà de lliurar els llibres separatament per a cada biblioteca, indicant-ne clarament el destí en l'enviament i en la documentació corresponent.

El contracte no es podrà prorrogar.



7. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP

8. Aspectes econòmics del contracte

8.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

8.1.a) *Pressupost base licitació:*

El pressupost base de licitació d'aquest expedient de contractació és:

Concepte	Base imposable	IVA al 4%	Total IVA inclòs
Lot 1.- Fons General	53.427,14 €	2.137,09 €	55.564,23 €
Lot 2.- Col·lecció Local ifons especials	6.492,53 €	259,70 €	6.752,23 €
Total	59.919,67 €	2.396,79 €	62.316,46 €

No escau desglossar entre costos directes i indirectes el pressupost base de licitació atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte de conformitat amb la doctrina establerta per les resolucions 739/2019, de 4 de juliol de 2019, i 1161/2019, de 14 d'octubre de 2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

Els empresaris interessats a participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol, o als dos lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquesta contractació, sense que s'estableixi cap limitació ni per a concórrer ni per a resultar adjudicatari d'aquests.

Els licitadors pel que fa al preu dels lots hauran d'oferir un percentatge de descompte fix i únic, que aplicaran als llibres inclosos en la relació tancada que forma part de l'objecte d'aquest contracte.

Aquest descompte s'aplicarà sobre el preu fix de venda al públic establert per cadascun dels llibres, d'acord amb el que disposen els articles 9 i 11 de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques, pel que fa al règim de preu fix i al descompte màxim del 15% del preu fix



8.1.b) Preu del contracte (preus unitaris per lot):

	Import base	IVA	Pressupost (IVA inclòs)
LOT 1	53.427,14	2.137,09	55.564,23
LOT 2	6.492,53	259,70	6.752,23
	59.919,67	2.396,79	62.316,46

8.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

	VEC
LOT 1	53.427,14
LOT 2	6.492,53
	59.919,67

8.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

concepte	1 any contracte
Un increment de despesa respecte el cost actual	62.316,46 € (preu total contracte amb IVA)

L'increment de despesa està previst que es financi amb: fons propis de l'ajuntament

8.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :

gina 6 de 12



- 31220046/3321/62900 (dotació fons biblioteques) projecte 12024-60-1 del pressupost d'inversions municipal vigent.

9. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

LOTS 1 i 2.-

9.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

- a) Millora de la oferta segons paràmetres i preu de 0 punts fins a un màxim de **75 punts**.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves respectives ofertes el percentatge de descompte fix i únic que aplicaran durant tota la vigència d'aquest contracte sobre el preu fixat per cadascun dels llibres inclosos en la relació tancada que figura al Annexos I i II, d'acord amb les previsions contingudes en els articles 9 i 11 de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques pel que fa al preu fix de venda al públic i al descompte màxim del preu fix, obtenint la major puntuació (40 punts) el licitador que hagi ofert el major percentatge de descompte que per llei es pot oferir, que és d'un 15% (art. 11 apartat 1b) Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques), obtenint la resta de licitadors la puntuació aplicant la fórmula que s'indica més baix.

Per imperatiu legal, no s'acceptaran les propostes de baixa que superin en més de 15 punts percentuals el preu fix.

Puntuació = (% descompte a valorar / % descompte més alt) x 75

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

- b) Tires magnètiques antirobatori i de radiofreqüència **25 punts**.

Assumir el cost i posar les tires magnètiques antirobatori en el documents demanats de les biblioteques Llefià-Xavier Soto, Lloreda, Sant Roc, i de les etiquetes de radiofreqüència de les biblioteques Can Casacuberta i Canyadó i Casagemes-Joan Argenté, totes elles homologades pel

gina 7 de 12

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556771174421147 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona-

Entrega dels llibres amb tires magnètiques antirobatori o etiquetes de radiofreqüència, segons la biblioteca que correspongui::

- Sí: 25 punts
- No: 0 punts

Motivació l'elecció d'aquest criteri de valoració: Les tires magnètiques antirobatori i les tires RFID proporcionen un sistema de seguretat que permet prevenir els robatoris de llibres. Si aquestes tires ja venen posades quan arriba el document a la biblioteca, es redueix el període de tractament del llibre, s'allibera de càrrega de feina el personal de la biblioteca i, per tant, s'agilitza la posada a disposició de les novetats als usuaris.

Puntuació total dels criteris

La puntuació total dels criteris és de **100 punts**.

En cas d'empat es consideraran els següents criteris de desempat i per aquest ordre:

- 1.- L'empresa que hagi obtingut més puntuació en el punt **a**.
- 2.- L'empresa que hagi assumit el punt **b**
- 3.- L'empresa que hagi obtingut més puntuació en el punt **c**

En cas que un cop valorats aquests criteris continuï l'empat entre dues o més empreses es procedirà tal i com preveu la LCSP

10. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la Cap del departament de compres, a la qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sense perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

gina 8 de 12

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556771174421147 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LSCP)
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LSCP) si escau.
- Controlar situacions que puguin infuir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LSCP).

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Programes Territorials de Cultura, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).

11. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

11.a) De caràcter mediambiental:

- L'ús mínim d'emalatge possible i l'ús d'emolcalls reutilitzables i/o reciclables.

L'acreditació d'aquesta condició especial d'execució es durà a terme mitjançant documentació (fitxa tècnica, factura...) acreditativa de l'emalatge utilitzat.

Aquesta mesura mediambiental proposa el reciclatge dels residus derivats de l'execució dels contractes, que es fonamenta en la necessitat de reduir l'impacte ambiental dels residus i així fomentar l'economia circular. Aquesta condició busca promoure un model econòmic més sostenible i respectuós amb el medi ambient.

L'incompliment d'aquesta condició comportarà la imposició d'una penalització en el preu del contracte



(IVA exclòs) d'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP. Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

12. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211. 1 f) de la LCSP

13. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

No es preveuen supòsits de modificació del contracte

14. Garantia

Atès que l'objecte del contracte consisteix en el subministrament de llibres, no s'estableix un període de garantia específic.

No obstant això, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que tots els exemplars lliurats són nous, en perfecte estat i corresponen exactament als títols, edicions i quantitats sol·licitades.

En cas de detectar-se defectes de fabricació o errors en el lliurament, l'empresa haurà de procedir a la substitució dels exemplars afectats sense cap cost addicional per a l'administració.

15. Règim de penalitats del contracte

15.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 193 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i atès que la
gina **10** de **12**

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556771174421147 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



durada del contracte coincideix amb el termini de lliurament, l'incompliment del termini de lliurament dels llibres per causes imputables al contractista comportarà l'aplicació de les penalitats següents:

- Lliurament fora de termini dels llibres:
Penalitat diària del 0,5% del valor (IVA exclòs) dels llibres pendents de lliurament, per cada dia natural de retard, fins a un màxim del 10% del pressupost d'adjudicació del lot afectat.

No s'aplicaran penalitats quan el retard o la impossibilitat de subministrar determinats llibres sigui degut a causes no imputables al contractista, com ara descatalogació, inexistència al mercat, ruptura d'estoc editorial o altres circumstàncies alienes degudament justificades.

En aquests casos, el contractista haurà de comunicar-ho documentalment a l'Ajuntament tan aviat com en tingui coneixement, per tal que es pugui acceptar la manca de subministrament sense penalitat o bé autoritzar la substitució per un altre títol equivalent, si així ho decideix l'Ajuntament.

Atès que el contracte finalitza el 20 de desembre de 2025 i no admet pròrroga, no s'acceptaran lliuraments efectuats després d'aquesta data, considerant-se finalitzat el contracte en els termes que resultin dels lliuraments efectivament realitzats dins del termini.

15.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

1. Lliurament de llibres diferents dels especificats en l'annex del contracte:
Penalització del 5% del valor dels llibres no conformes, amb obligació de substitució immediata sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

15.3. Procediment:

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, d'acord a l'article 194.2 de la LCSP.

16. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte



No s'escau.

Signatures
