

Informe en relació a la valoració tècnica de les ofertes presentades al procediment obert per a la contractació del servei de suport a diversos projectes en matèria d'ocupació i promoció econòmica de l'Ajuntament de la Llagosta.

La valoració de la documentació tècnica dels licitadors s'ha dut a terme amb els criteris de puntuació següents:

Valoració màxima per a 15 punts.

- Gens treballat: 0 punts.
- Poc treballat: 1- 5 punts.
- Treballat: 5,5 - 8 punts.
- Ben treballat: 8,5 - 13 punts
- Molt ben treballat: 13,5 - 15 punts.

Valoració màxima per a 10 punts.

- Gens treballat: 0 punts.
- Poc treballat: 1- 3,5 punts.
- Treballat: 4 - 6 punts.
- Ben treballat: 6,5 - 8 punts
- Molt ben treballat: 8,5 - 10 punts.

Valoració màxima per a 5 punts.

- Gens treballat: 0 punts.
- Poc treballat: 0,5 - 1 punt.
- Treballat: 1,5 - 2 punts.
- Ben treballat: 2,5 - 3,5 punts
- Molt ben treballat: 4 - 5 punts.

Valoració màxima per a 3 punts.

- Gens treballat: 0 punts.
- Poc treballat: 0,1 – 0,8 punt.
- Treballat: 0,9 – 1,7 punts.
- Ben treballat: 1,8 – 2,5 punts
- Molt ben treballat: 2,6 - 3 punts.

Valoració màxima per a 2 punts.

- Gens treballat: 0 punts.
- Poc treballat: 0,1 - 0,5 punts.
- Treballat: 0,6 - 0,9 punts.
- Ben treballat: 1 - 1,5 punts



- Molt ben treballat: 1,6 - 2 punts.

Valoració màxima per a 1 punts.

- Gens treballat: 0 punts.
- Poc treballat: 0,1 - 0,2 punts.
- Treballat: 0,3 - 0,5 punts.
- Ben treballat: 0,6 – 0,8 punts
- Molt ben treballat: 0,9 - 1 punt.

1. Descripció de la metodologia de treball: aspectes rellevants del servei a prestar, descripció de les mesures disposades per l'empresa licitadora per assegurar la qualitat de les tasques, metodologies, mitjans materials i personals disponibles i aquelles que prevegi aplicar per controlar i garantir l'adequat compliment del contracte. Fins un màxim de 10 punts

Puntuajocs, S.L:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Una descripció molt genèrica en relació a la metodologia a desenvolupar i el funcionament del servei. Manca concreció dels objectius generals, específics i operatius, definició de tasques, funcions, indicadors d'avaluació i sistemes de seguiment.
- En relació al personal tècnic no fa cap menció en relació al personal que aporta, les hores de dedicació i les possibles substitucions.
- Fa una descripció genèrica de les competències però no aporta cap eina específica per a la detecció de les competències.
- L'itinerari personalitzat que proposa es limita a fer una descripció però manca desenvolupament com per exemple descripció de les eines per saber com es farà.
- Es fa una descripció de la metodologia amb les empreses, però no fa esment de mecanismes i no concreta com es desenvoluparien les accions.
- No presenta cap proposta vinculada amb l'espai del club de feina.
- Respecte al personal tècnic no fa cap menció en relació al personal tècnic, el número d'hores, la jornada laboral i el procediment per possibles substitucions.
- En relació a la prospecció empresarial i la formació a mida fa una definició molt genèrica, manca concreció en les mesures, indicadors d'avaluació i com es portaran a terme.

En relació a aquest punt el licitador proposa l'establiment d'una metodologia de treball que en principi afavoreix la intermediació laboral mitjançant recollida d'informació i treball competencial entre l'oferta i la demanda. Dins d'aquesta línia de treball es proposa la realització: d'accions d'intermediació, seguiments de pots inserció, prospecció, suport a les empreses, formació a mida les quals



a nivell general presenten un plantejament que afavoreix la intermediació laboral i l'ocupabilitat, però que es limita a una recollida d'informació molt genèrica per aquest motiu es valora que està poc treballat. Per tant, manca concreció entre objectius generals i específics, al igual que un reforçament de les diferents activitats a nivell competencial. No aporta cal element diferenciador a la metodologia de treball que es fa servir al servei de recerca local d'ocupació per definir l'itinerari individualitzat dels usuaris/es i treball amb les empreses.

Valoració final poc treballat: 3.5 punts.

Fundació Intermedia:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Fa una descripció detallada de la metodologia de treball basada en una intervenció integral on la tecnologia i l'atenció humana són el punt fort per maximitzar l'ocupabilitat. Es valora positivament, però cal un reforçament en relació a la concreció d'objectius generals, específics i operatius, tasques i funcions vinculades amb algunes accions a desenvolupar.
- En relació al personal tècnic fa menció a dos tècnics/ques, el número d'hores, la jornada laboral i el procediment per possibles substitucions. Es valora molt positivament el procediment de les possibles incidències que es puguin generar durant l'execució del programa.
- Proposa la utilització de l'ús d'una plataforma «HENKO» per realitzar una radiografia precisa de l'ocupabilitat de les persones que s'adrecen al servei a través d'una diagnosi de les competències transversals. L'ús d'aquesta plataforma pot donar un valor afegit a l'eina actual sempre i quan no representi una duplicació de tasques o funcions en relació a la recollida d'informació.
- Descriu amb detall els mecanismes per establir un DAFO individualitzat com a eina d'inici per establir el pla de treball individualitzat. Es valora positivament el mecanisme de recolzament per la definició de l'itinerari individualitzat sempre que es complementi amb la gestió actual del servei.
- El Pla de treball que presenta detalla amb molta concreció les accions a desenvolupar i els resultats esperats.
- Concreta l'itinerari individualitzat amb propostes de nombre i durades d'accions.
- Parla d'autocandidatura, objectiu laboral, marca personal, autoconeixement
- Presenta una plataforma per a la gestió de borsa de treball «Intermedia Connecta» que està integrada amb la plataforma HENKO per creuar vacants amb perfils.
- Potencia l'autoconeixement de la persona usuària a través del Club de feina fent una revisió curricular intensiva.



- En relació a la prospecció empresarial proposen la utilització de la plataforma «Intermedia connecta». Plantegen visites a empreses del polígon de la Llagosta i també per aquelles empreses que s'adrecin directament al servei, amb un suport treball transversal amb l'Eix de la Riera de Caldes. Concreten amb qui parlaran a les empreses i com ho faran oferint suport en la definició dels perfils professionals. Es valora correcte sempre que es valori de forma molt transversal amb aquelles empreses que pertanyen a altres municipis.
- Ofereix campanyes de sensibilització i captació d'ofertes al teixit comercial urbà i consultoria gratuïta.
- Proporciona un suport tècnic a la PIME i l'Eix Riera de Caldes així com interlocució permanent amb les associacions empresarials.
- En relació a la formació a mida, a més a més de la descripció, ofereix una gestió administrativa integrada (quadres en temps real, informes, etc,..)

En relació als punts anteriors el licitador presenta una bona descripció de les accions: d'intermediació laboral, orientació professional i laboral, borsa de treball, club de feina, accions formatives i orientació que es recolza amb la utilització d'una plataforma concreta que ens ajudarà a realitzar una diagnosi específica dels usuaris/es i el treball amb les empreses. Es valora de forma positiva, encara que manca definir objectius generals i específics.

Presenta el club de feina com un espai de supervisió continua a nivell curricular per impulsar l'ocupabilitat dels usuaris/es del servei, aspecte molt correcte. I en relació al treball que afecta directament a les empreses i al comerç estableix un pla de visites a realitzar, però manca concreció en com es farà a nivell d'objectius generals i específics.

Valoració final Ben treballada: 7 punts.

2. Mecanismes de protocol i seguiment. Fins un màxim 1 punt.

Puntuajocs, S.L:

En relació als mecanismes de protocol i seguiment el licitador:

- En relació als mecanismes de protocol i seguiment de les accions a desenvolupar presenta només una descripció de: la coherència de la metodologia de treball, la traçabilitat de les intervencions i la avaluació dels resultats, però manca concreció.
- Presenta el sistema d'organització en tres grans nivells: protocol d'entrada i diagnosi, protocol de planificació i desenvolupament d'itineraris, sistema integral d'indicadors i seguiments de resultats. Aspectes que són correctes, però no reforça la metodologia i el pla de treball actual del servei local d'ocupació. En relació al protocol d'elaboració d'itinerari la definició es correcte però es limita a això, no



aporta res al treball que es fa actualment al servei local de recerca d'ocupació. En aquest sentit manca concreció del seguiments d'avaluació com a eina de mesura a nivell quantitatiu, com es portarà a terme i els mecanismes d'avaluació continua per poder respondre a possibles necessitats detectades en l'execució del projecte.

- La proposta de treball que presenta el licitador per treballar amb les empreses es limita a la descripció de dades i informes que ja estan a disposició de l'Ajuntament a través del servei de recerca d'ocupació local.

Valoració final poc treballada: 0,2

Fundació Intermedia:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- En relació als mecanismes de protocol i seguiment de les accions a desenvolupar proposa l'establiment de un Comitè de seguiment estratègic, la realització de reunions tècniques operatives i supervisió interna de qualitat. Amb la finalitat de poder fer una valoració dels objectius a assolir, estableix mecanismes d'avaluació que definiran actuacions de millora o mesures correctores davant de possibles desviaments. Aquest mecanismes de protocol i seguiment es valoren positivament doncs proporcionen un valor que suma en la gestió actual de servei de recerca d'ocupació local.
- Elaboració d'una acta de seguiment on es recolliran les conclusions, els acords presos i el temes treballats, per garantir que totes les parts disposin d'informació detallada i actualitzada per poder fer una avaluació correcta de les actuacions. Es valora positivament el retorn d'aquesta informació per part de l'empresa per poder fer una avaluació continua del pla de treball a curt i llarg termini.
- En relació a les incidències que es puguin ocasionar durant la prestació del servei el licitador es compromet en donar una resposta en un termini de 24h per aquelles que estiguin vinculades amb els usuaris/es i 15 dies per aquelles incidències generals que impliquin una revisió d'objectius o metodologia del projecte. Es valora positivament aquesta proposa.
- Descriu com es farà el control del personal. Control de presència, retorn de la informació, substitucions de baixes, resolució de conflictes. Es valora positivament aquesta proposa.

El licitador a nivell general presenta una proposta amb mecanismes de protocol i seguiment de les accions a treballar que es complementen amb els establerts al servei de recerca local d'ocupació vinculats principalment amb: el comitè de seguiment estratègic, les reunions tècniques operatives, supervisió interna i mecanismes d'avaluació, gestió d'incidències i termini de resposta. Conceptes



molt correctes, però manca concreció en el calendari de les possibles reunions, trobades per tenir un seguiment del pla de treball i l'assoliment dels objectius.

Validació final Ben treballat: 0,7

3. Coordinació amb la persona responsable del contracte. Reunions, comunicació via mail, telefònica, etc... Fins un màxim de 2 punts

Puntuajocs, S.L:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Fa una descripció de les funcions del personal i aporta la figura tècnica de projectes que seria la figura de coordinació. En relació a les tasques i funcions del personal tècnic es limita a fer una descripció, les quals ja estan contemplades en la licitació del servei. En aquest sentit no aporta res al servei de recerca d'ocupació local.
- Proposa reunions operatives mensuals, reunions trimestrals estratègiques i coordinacions extraordinàries en relació als diferents nivells: operatiu, tècnic- estratègic, escalat i resolució d'incidències manca més concreció a nivell quantitatiu i la coordinació amb el personal tècnic de l'Ajuntament.
- No presenta cap mecanisme de substitució del personal, vacances i/o resolució d'incidències amb un termini concret per donar una resposta. Tampoc comenta com es portarà a terme aquesta coordinació amb l'Ajuntament.
- No queda ben explicat el sistema de comunicació entre el personal tècnic adscrit i la responsable del contracte. (sembla que no estiguin físicament a l'Ajuntament), tampoc fa referència a la coordinació amb l'empresa i l'Ajuntament.
- En relació a la figura de coordinació i la tècnica de projectes, no es veu clar si es refereix a la mateixa o bé és una persona que s'afegeix al seguiment i coordinació del projecte. Tampoc explica com es portarà a terme aquesta coordinació.
- El plec estableix la possibilitat que el servei pugui ampliar-se o ajustar-se a nous projectes o directrius municipals. El licitador diu que el personal adscrit analitzarà l'impacte de la nova instrucció en temes d'organització interna, volum de l'activitat o coherència amb els itineraris en curs. No queda clar si quan parla de personal adscrit es refereix al personal tècnic contractat o la figura de coordinació. Si és contempla com a personal tècnic es considera que les funcions i tasques de les mateixes no han de donar resposta a aquest tema, però aquest punt tampoc fa referència a cap mesura de coordinació amb el personal de l'Ajuntament i la figura de coordinació.
- En relació al pla de treball i les relacions amb el Consell Comarcal i l'Eix de la Riera de Caldes i altres administracions presenta que a nivell general es pot complementar amb les tasques i funcions que



corresponen a la tècnica de promoció econòmica manca concreció en les eines específiques per detectar: la informació vinculada amb els demandants, les tendències sectorials i el nombre d'accions i jornades a desenvolupar. La coordinació directa amb el Consell Comarcal, l'Eix de la Riera de Caldes i/o altres administracions sempre es farà amb el personal tècnic de promoció econòmica de l'Ajuntament, per tant no es pot valorar de forma correcta i no representa cap coordinació directa amb el personal tècnic de l'Ajuntament.

En relació als punts anteriors s'interpreta que són les funcions que portarà la coordinadora del projecte i que posteriorment es coordinarà amb la tècnica de referència del servei però manca concreció i definició a nivell general.

Valoració final Poc treballat: 0,5

Fundació Intermedia:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Proposa que la responsable del contracte pugui validar i ajustar els quadrants horaris, es valora positivament.
- Es proposa un espai de treball compartit (tipus OneDrive o SharePoint).
- Proposa la possibilitat de que la responsable del contracte pugui activar el protocol de substitució de la persona quan no s'ajusti a les necessitats. Factor positiu doncs contempla la possibilitat de donar una resposta directa i immediata en situacions d'emergència.
- Explica la metodologia per a adoptar les instruccions donades per la responsable del contracte. Es valora positivament doncs agilitza la gestió de l'equip tècnic.
- Ofereix un protocol de resolució de dubtes i interpretació tècnica amb una resposta directa i immediata per garantir la traçabilitat i l'agilitat del projecte. Es valora positivament aquest protocol per garantir el pla de treball del servei de recerca local d'ocupació.
- Proposa calendari de reunions: comissió de seguiment trimestral, reunions de coordinació tècnica mensuals i formalització d'actes digitals. Es valora positivament la complementarietat del sistema de Report i Gestió de Dades (KPIS) amb la metodologia del servei de recerca d'ocupació local. Els indicadors que es presenten per recollir tota la informació són correctes, però algunes d'elles són dades que el servei les pot obtenir directament, mancaria algun exemple de les eines vinculades amb com mesurar la qualitat a nivell tècnic tal i com es defineix. Aquesta eina no ha de representar una feina afegida a l'itinerari dels usuaris/es del servei dins del seu itinerari.
- S'explica la coordinació en relació al personal tècnic adscrit, com per exemple les vacances i es valora positivament.



Validació final Ben treballat: 1,5

4. Cronograma i proposta detallada de temporalització de les accions a realitzar. Fins a un màxim de 2 punts.

En relació a aquest punt el licitador presenta:

Puntuajocs, S.L:

- El cronograma plantejat en relació a les diferents fases d'actuació i trimestres no s'adequa a les necessitats del servei i la metodologia de treball. Encara que la definició i la identificació per establir un itinerari personalitzat és correcte, aquesta no es pot establir de forma tancada en trimestres i/o franges específiques.
- Els tallers i/o accions també estan definides, però no es poden encabir en franges concretes i amb una temporalització anual. Aquestes han de ser obertes, ja que la metodologia de treball actual del servei de recerca local defineix la realització de les mateixes en relació a les necessitats detectades. No presenta cap proposta per treballar per exemple al centres de formació.

A nivell general la definició del cronograma i línies d'actuació dels tallers i/o accions a realitzar amb usuaris/es i empreses el plantejament està treballat.

Validació final Treballat: 0,9 punt

Fundació Intermedia:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Una distribució de les funcions del personal tècnic i les feines a nivell setmanal són correctes i defineix possibles actuacions a realitzar, però no l'estableix dins d'una franja concreta sinó en funció del servei.
- Planteja una proposta de treball per la borsa de treball i el Club de feina amb propostes concretes, nombre, durada amb flexibilitat per adequar-se a les necessitats generals del servei. Es valora positivament aquest punt per l'agilitat de resposta.
- Proposa una cartera d'accions formatives concretes amb exemples vinculats amb el teixit empresarial, nombre i durada. Es valora molt positivament.
- Planteja la realització de diferents tallers a centres educatius amb la concreció de la durada amb una perspectiva a nivell competencial.
- En general les propostes presentades en relació al cronograma i les accions a realitzar s'adeqüen a les necessitats del servei.



El licitador en relació a aquest punt presenta un cronograma anual i continu basat principalment en actuacions concretes vinculades amb: orientació professional i laboral, dinamització de la borsa de treball i club de feina, informació empresarial i suport a diferents projectes (Eix de la Riera de Caldes, Consell Comarcal Vallès oriental,...). Es valora positivament.

Validació final Ben treballat: 1,5

5. Tallers i/o càpsules formatives específiques per a persones usuàries del servei de recerca d'ocupació local – ROL tant a nivell grupal com individual. Fins un màxim de 15 punts.

Puntuajocs, S.L:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Per la dinamització del servei presenta una proposta formativa organitzada en dos blocs competencial i transversal. El licitador posa un exemple vinculat amb la realització d'un taller per la competència transversal i un per la competència digital que a nivell general són correctes amb definició d'objectius generals, específics, indicadors d'impactes però manca definició a nivell quantitatiu.
- En relació de tallers específics per joves, majors de 45 anys, persones migrades, dones, entre altres presenta una proposta genèrica a treballar.
- Pel que fa a la formació sectorial fa una descripció genèrica.
- En el cas de tallers per a col·lectius prioritaris fa propostes a nivell genèric sense cap concreció.
- En tots els punts anteriors fa una definició d'objectius generals, específics, indicadors d'impacte de les activitats i una descripció a nivell general, però no presenta com es farà l'avaluació dels mateixos i el grau d'assoliment esperat a nivell quantitatiu.

Validació final Treballat: 7

Fundació Intermedia:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

- Proposa diferents tallers per a la formació en diferents eixos estratègics, com per exemple recerca de feina 4.0 o talent jove. És valorat positivament.
- També es valora en positiu la proposta de càpsules formatives de captació i innovació digital per treballar al Club de feina com per exemple sessió pràctica d'optimització de currículums pel sistema de seguiment de candidatures ATS.



- Presenta la realització de monogràfics específics vinculats amb competències transversals i Networking molt correctes encara que la realització d'un per cada setmana és una mica inviable per la demanda actual del servei.
- En relació als objectius generals, específics i indicadors d'impacte de les activitats fa un bon plantejament de les mateixes, però no presenta cap eina l'avaluació final i el grau d'assoliment esperat per al desenvolupament de les activitats.
- Respecte al sector empresarial diu que farà una formació d'ofici de llarga durada i que actuarà com a pont cap a itineraris de qualificació a la comarca, amb supervisió en pràctiques no laborals. En aquests moments de transformació amb la FPCat aquest punt potser és complicat de dur a terme en aquests moments de canvi dins del sistema educatiu. En la seva explicació manca concreció de com es portarà a terme.

Validació final Ben treballat: 11

6. Propostes d'innovació per treballar amb col·lectius amb dificultats d'inserció laboral. Fins un màxim de 5 punts.

Per propostes específiques per treballar amb col·lectius vulnerables: Fins a 3 punts.

Per utilització d'una metodologia innovadora que afavoreix l'orientació i/o l'ocupació d'aquest col·lectiu: fins a 2 punts.

Puntuajocs, S.L:

En relació a aquest punt el licitador presenta:

Propostes específiques:

- Planteja diferents propostes específiques vinculades amb: itineraris intensius d'activació laboral, mentoria laboral, simulacions en lloc de treball, microcredencials competencials i derivació a processos d'acreditació de competències professionals. El licitador presenta una descripció molt genèrica dels mateixos. La proposta es valora correcta, però manquen mecanismes d'avaluació com el grau d'assoliment de les mateixes, satisfacció i indicadors de resultats a nivell quantitatiu i percentatges. Alguna de les activitats i/o tallers plantejats són de difícil execució com la simulació logística i industrial.

Valoració final Treballat: 1,7



Propostes d'innovació:

- En relació a la proposta de treballar amb col·lectius vulnerables simplement fa una descripció general, no explica el valor innovador ni presenta cap tècnica innovadora.
- La proposta d'acreditació de competències professionals diu que connecta el servei local amb el sistema de qualificació professional, però no comenta quina eina es farà servir i com s'acreditarà. L'Ajuntament actualment no té aquesta competència. Aquesta proposta no es pot contemplar com innovació doncs només proporciona informació sobre el procés d'acreditació però no acredita. La innovació seria tenir una persona habilitada per poder acreditar.

Valoració final Poc treballat: 0,5

Fundació Intermedia:

Propostes específiques:

- Es valora positivament la presentació de tallers específics per a col·lectius vulnerables on es treballa la simulació d'entrevistes 360° a través de realitat virtual i utilització de la IA. Proposa el Mentoring com un taller grupal a nivell general el plantejament és correcte. Però manquen mecanismes d'avaluació com el grau d'assoliment de les mateixes, satisfacció i indicadors de resultats a nivell de percentual.
- Proposa càpsules de formació bàsica instrumental vinculades amb la digitalització i gamificació (aprendre amb jocs). Això es valora positivament.
- Especifica que les accions no tenen cost per l'Ajuntament, l'entitat ho aporta tot. Aquest aspecte es valora molt positivament.

Valoració final Ben treballat: 2,3

Propostes d'innovació:

- La utilització de la realitat virtual i la gamificació en la realització de les càpsules de formació i/o tallers.
- Aporta els materials programari (HENKO), maquinari (ulleres RV) i les llicències digitals per la realització de les activitats proposades.
- Formació específica dels tècnics per al desenvolupament de les activitats vinculades amb la utilització de la realitat virtual.
- Utilització de la tecnologia com a eina per aconseguir una eficiència més específica en la definició del itinerari de l'usuari/a i fer-lo més personalitzat.



Es valora positivament totes les propostes en aquest apartat.

Valoració final Ben treballat: 1,5

7. Propostes de línies d'actuació d'assessorament i formatives per a empreses. Fins un màxim de 5 punts.

Propostes d'accions d'assessorament i/o formatives dirigides a empreses per millorar la gestió, captació i retenció del talent: Fins a 3 punts.

Propostes d'accions que fomentin l'associacionisme a les empreses que millorin la qualitat i el compromís de les empreses per la dinamització del territori: Fins a 2 punts.

En relació a aquest punt el licitador presenta:

Puntuajocs, S.L:

- Presenta diferents línies d'actuació vinculades amb formació adreçades a les empreses, elaboració de mapes competencials i suport en captació de subvencions a nivell general. Això es valora de forma correcta, però manquen mecanismes d'avaluació i seguiment.

Valoració final Treballat: 1,7

- Proposa jornades de Networking per treballar a les empreses a nivell genèric manca concreció.

Valoració final Poc treballat: 0,3

Fundació Intermedia:

- Fa diferents propostes de formació a les empreses, elaboració de mapes competencials i assessorament. Això és valora correcte però manca definir el nombre d'actuacions, els objectius a assolir i mecanismes d'avaluació.
- Proposa una gestió integral de competències i talent amb les empreses.
- Presenta una proposta basada en línies d'actuacions específiques per l'enfortiment del comerç local i els serveis de proximitat.
- Assessorament a l'empresa per fomentar l'equitat en el mercat laboral.

Aquests últims apartats es valoren positivament.



Valoració final Ben treballat: 2,5

- Proposa jornades de Networking vinculades directament amb sectors específics i candidatures concretes. Es valora positivament.
- Fa propostes molt genèriques de difícil implantació tant a nivell empresarial com a nivell de entitats supramunicipals.

Valoració final Treballat: 0,6

8. Propostes innovadores que incloguin accions per treballar la IA tant a nivell de persones usuàries com empreses: Fins un màxim de 5 punts.

En relació a aquest punt el licitador presenta:

Puntuajocs, S.L:

- Presenta diferents accions formatives vinculades amb l'autocandidatura i el procés de selecció a través de la utilització de la IA adreçada a usuaris/es del servei però no queda clar si el licitador aporta l'eina i la proposta específica.
- Proposa la realització d'un taller adreçat a les PIMES locals en relació a la utilització de la IA a nivell informatiu pot ser útil.

Valoració final Treballat: 2 punts.

Fundació Intermedia:

- Es proposen diferents accions formatives vinculades amb la realització de diferents tallers: auditoria de currículums per a sistemes de ATS, entrenament de l'Elevator Pitch i Entrevista amb la utilització de la IA. Proposta específica per treballar amb usuaris/es del servei local d'ocupació. Això es valora positivament.

Valoració final ben Treballat: 3,5 punts

9. Definició de recursos i desenvolupament d'accions vinculades en la gestió de programes específics (Diputació de Barcelona, Fons Social Europeu, Departament de Treball i Afers Socials i/o altres administracions). Fins un màxim de 15 punts

En relació a aquest punt el licitador presenta:



Puntuajocs, S.L:

- En relació a aquest punt el licitador presenta una descripció general de diferents programes subvencionats i les línies de treball a desenvolupar, però en cap moment comenta com a empresa que podria fer, com i quines avantatges representen per l'Ajuntament.

Valoració final Poc treballat: 5

Fundació Intermedia:

- En relació aquest punt el licitador fa una descripció dels programes subvencionats i les accions que es poden dur a terme a nivell general, però no detalla les funcions que com a empresa executarà durant el seu desenvolupament.
- En relació al fons social europeu i SOC, ofereix un dossier de seguiment vinculat amb la custòdia d'evidències i la gestió dels aplicatius oficials (GIA, GALILEO).
- Ofereix la redacció de les memòries de seguiment i l'assistència a les reunions de coordinació externa amb altres Administracions.
- Presenta un protocol d'anàlisi de les bases reguladores vinculat amb la sol·licitud de subvencions donant a l'Ajuntament de la Llagosta una resposta en un termini de 48 hores.

Aquests 3 últims apartats es valoren positivament.

Valoració final ben Treballat: 10

Amb totes les valoracions anteriors, resulta de puntuació el quadre següent:

Licitadors	Organització del projecte i eines del treball proposat pel servei del ROL i vinculats amb matèria d'ocupació i promoció econòmica. Fins a un màxim de 60 punts
Puntuajocs, S.L	23.3
Intermedia	42.1

