

Av. Comarques Catalanes, 103
43740 Móra d'Ebre
Tel. 977400121
www.iesjulioantonio.cat
e3007129@xtec.cat

Informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de manteniment informàtic del centre Institut Julio Antonio de Móra d'Ebre

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen, a l'ordenament jurídic espanyol, les directives del Parlament Europeu i del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, justifico el següent:

a) Procediment de licitació (Marqueu un procediment)

- Obert**, d'acord amb els articles 131.2 i del 156 al 158 de la LCSP.
- ✓ **Obert simplificat**, d'acord amb els articles 131.2 i 159 de la LCSP.
- Simplificat abreujat**, d'acord l'article 159.6 de la LCSP.

b) Classificació empresarial, si escau.

Grup: V (serveis generals) Subgrup: 5 (Explotació i control de sistemes informàtics i infraestructures telemàtiques.) Categoria: 1 o A. No s'exigeix classificació. No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser equivalent a l'import de licitació (IVA exclòs).

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en què se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual cal adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

d) Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.

Av. Comarques Catalanes, 103
43740 Móra d'Ebre
Tel. 977400121
www.iesjulioantonio.cat
e3007129@xtec.cat

CRITERIS PONDERACIÓ (%)

- a) La valoració dels quals requereix un judici de valor: 25 %
b) Quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. 75%

- a) Criteris de valoració dels quals requereix un judici de valor (SOBRE A): fins a 25 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

Criteri de valoració	Puntuació
Compliment dels requeriments del servei a la gestió de centre establerts en el plec de clàusules tècniques.	5 punts
Aspectes valoratius del servei a la gestió de centre establerts en el plec de clàusules tècniques.	2 punts
Compliment dels requeriments del servei a la docència de centre establerts en el plec de clàusules tècniques.	3 punts
Aspectes valoratius del servei a la docència de centre establerts en el plec de clàusules tècniques.	1 punts
Compliment dels requeriments del servei a la infraestructura general de centre establerts en el plec de clàusules tècniques.	4 punts
Aspectes valoratius del servei a la infraestructura general de centre establerts en el plec de clàusules tècniques.	2 punts
Elaboració d'un programa que doni resposta a l'horari i a les tasques mínimes establertes en el plec de clàusules tècniques.	5 punts
Altres elements oferts per licitador/a que acreditin una major qualitat del servei que cal fer.	3 punts

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb el valor de puntuació màxima (25 punts), establert en el plec de clàusules administratives particulars, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

Pop = Puntuació de l'oferta a puntuar

P = Puntuació màxima

VTop = Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VTmv = Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

- b) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE B): Fins a 75 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

Proposta econòmica: fins a 75 punts.

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació= 1

Av. Comarques Catalanes, 103
43740 Móra d'Ebre
Tel. 977400121
www.iesjulioantonio.cat
e3007129@xtec.cat

En quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte i les empreses que no presentin una oferta econòmica.

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No portar a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

e) Valor estimat del contracte.

24.859,60 € (IVA exclòs)

f) Necessitat del centre que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la relació amb l'objecte del contracte.

La contractació té per objecte prestar el servei de manteniment informàtic del centre educatiu.

g) Declaració d'insuficiència de mitjans.

El centre no disposa de mitjans materials ni personals suficients ni adequats per cobrir les necessitats que cal satisfer, atès que requereixen la intervenció de tècnics especialistes en la matèria.

h) Justificació de no dividir en lots l'objecte del contracte.

No es considera procedent dividir la licitació en diferents lots, vista la unitat funcional i atès que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat.

El secretari del centre