PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DELS SERVEI DE BAR DEL CASAL DE GENT GRAN DEL PARC (LOT 1) I DEL BAR DEL CASAL DE GENT GRAN DE CERDANYOLA (LOT 2)

Primera.- Objecte del contracte

És objecte del present plec la concessió del servei de bar en dos equipaments municipals: el Casal de Gent Gran Parc i el Casal de Gent Gran Cerdanyola, com a serveis complementaris a les activitats socials i comunitàries que s'hi desenvolupen.

Els equipaments i serveis que integren l'objecte de la concessió són de competència municipal i susceptibles d'explotació econòmica per particulars. El servei no implica, en cap cas, exercici d'autoritat inherent al poder públic.

Aquest contracte es divideix en dos lots diferenciats, corresponents als dos equipaments municipals següents:

Lot 1: Servei de bar del Casal de Gent Gran del Parc, ubicat a l'avda. del Corregiment de Mataró, 28
Lot 2: Servei de bar del Casal de Gent Gran de Cerdanyola, ubicat a l'avda. Gatassa, 52

Els licitadors podran presentar oferta per a un o per als dos lots, indicant-ho clarament a la seva documentació. L'adjudicació es podrà fer de forma independent per a cada lot.

Cada lot compta amb condicions específiques adaptades a les característiques i serveis del respectiu equipament, tal com s'exposa en els apartats següents.

Segona.- Característiques, delimitació de l'espai, mobiliari, equipament, i instal·lacions

Lot 1. Casal de Gent Gran del Parc

El Casal del Parc està ubicat en una zona residencial i tranquil·la, al voltant del parc central de la ciutat, i acull un conjunt ampli d'activitats adreçades a persones grans, centrades principalment en el foment de la relació social, el lleure actiu, activitat física i cognitiva, i el benestar emocional. El servei de bar es troba integrat en l'estructura del casal i disposa d'un espai ampli amb barra i cuina equipada, així com accés directe a la terrassa i al menjador del centre, on s'hi poden oferir també dinars (veure plànol a l'Annex I). Aquesta configuració permet prestar un servei de bar complet amb àpats calents.

L'equipament compta amb mobiliari i electrodomèstics adequats per desenvolupar el servei amb garanties (rentavaixelles, escalfador de plats, neveres, congelador, piques industrials, prestatgeries, etc.), detallats a l'Annex II, així com connexions d'aigua, llum i els desaigües pertinents.

Durant l'any 2024, el Casal del Parc ha acollit més de 100 persones diferents inscrites en les activitats organitzades, que constitueixen la base mínima d'usuaris potencials del servei de bar, a banda de l'ús lliure per part de persones assistents a activitats puntuals. A més, el casal compta amb una entitat de gent gran vinculada, que organitza activitats de forma freqüent, amb un bon conjunt de participants, i que contribueix significativament a dinamitzar el centre i generar afluència regular d'usuaris i clients potencials del Servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	1/20

Lot 2. Casal de Gent Gran de Cerdanyola

El Casal de Cerdanyola es troba en una zona densament poblada del barri de Cerdanyola, amb una elevada participació i dinamisme social entre les persones grans. El bar està situat a l'interior del centre i disposa d'un espai específic amb barra i cuina equipada, adequat per oferir servei habitual de cafeteria, entrepans freds i calents i altres productes (veure plànol a l'Annex I).

El casal compta amb els elements essencials per prestar el servei (cafetera professional, rentavaixelles, nevera, congelador, mobiliari de bar i utensilis bàsics), inventariats a l'Annex II, així com connexions d'aigua, llum i els desaigües pertinent.

Aquest centre ha registrat un volum mínim de 444 persones inscrites a les activitats del 2024, a les quals cal sumar l'afluència diària d'altres usuaris del centre, fet que consolida el seu potencial com a servei amb alta demanda. Aquest Casal també compta amb una entitat de gent gran vinculada, que organitza activitats setmanals i altres esdeveniments, incrementant la presència regular d'usuaris al centre.

Els licitadors que ho desitgin podran sol·licitar visitar les instal·lacions dels bars objecte del contracte. Per realitzar visites s'haurà de concertar dia i hora amb el Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana a través del mail gga@ajmataro.cat.

Tercera.- Horari del Servei

Per ambdós Lots, l'horari mínim del servei de bar serà de dilluns a divendres de 9.00h a 13.00h i de 15.30h a 19.00h, adaptat al calendari d'activitats del Casal. Aquest horari coincideix amb la franja habitual d'activitat dels equipaments i garanteix l'atenció durant les hores de màxima afluència.

Tanmateix, l'horari es podrà ampliar en funció de l'activitat del centre o de les propostes presentades per les persones licitadores, sempre que aquestes incloguin, si és fora dels horaris dels equipaments, el servei d'obertura i tancament de la instal·lació, així com el compromís de deixar els espais en condicions òptimes d'ordre i neteja. Per tant, les persones licitadores hauran d'indicar a la seva oferta l'horari d´obertura que proposen.

L'horari d'obertura del bar podrà modificar-se, prèvia petició del concessionari i amb la conformitat del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró.

L'horari d'obertura del bar també haurà de modificar-se a instàncies del Servei d'Igualtat i Diversiat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró per atendre peticions diverses vinculades a l'activitat municipal i/o activitat ciutadana d'interès, alienes a l'activitat ordinària del casal.

L'únic període en el que la instal·lació pot romandre tancada al públic des del 19 de juliol fins el 31 d'agost i cada any s'establirà un calendari amb possibles modificacions d'horaris d'obertura i de tancament de la mateixa. Tot això, els equipaments corresponents als dos Lots restaran oberts com a refugis climàtics durant aquest període, per tant, les persones licitadores poden proposar prestar el servei també en aquest període, assumint el compromís de deixar els espais en condicions òptimes d'ordre i neteja.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	2/20

Quarta. Servei, Productes i preus

1. Serveis i productes

Per ambdós Lots, els serveis a prestar amb caràcter obligatori són els següents:

- Servei de cafeteria, begudes fredes i calentes.
- Servei de menjars (entrepans, productes de pastisseria, i els que l'adjudicatari ofereixi en la seva proposta)

Tots els serveis s'han de prestar a la barra, a les taules que estaran dins l'àrea d'influència del servei i en la terrassa d'accés a l'equipament, en el cas del Lot 1 (Casal del Parc).

Els espais de bar són al mateix temps espais relacionals propis dels casals de gent gran, per tant, el consum de productes no és obligat en cap cas per a les persones usuàries dels casals. Així mateix, l'ús de l'espai de bar i llurs taules és també preferent per a les persones usuàries dels casals.

En l'annex II PRODUCTES OBLIGATORIS d'aquest plec es relacionen els productes a servir obligatòriament. Els preus oferts al públic no podran superar els preus màxims unitaris detallats i s'hauran d'indicar amb IVA inclòs. Així mateix els licitadors poden oferir productes complementaris que seran puntuats d'acord amb els criteris de valoració.
Al sobre 2 no hi pot constar cap informació relativa als criteris automàtics.

No es podrà vendre tabac ni begudes alcohòliques de més de vint graus centesimals (segons les lleis 10/1991 i 28/2005 sobre tabac, i 8/1998 i 1/2002 sobre alcohol, i els reglaments federatius dels esports que s'hi practiquin)

L'adjudicatari no podrà instal·lar màquines de venda de tabac, màquines recreatives o relacionades amb jocs d'atzar.

2. Preus

Atesa la naturalesa del servei, l'adjudicatari estarà autoritzat a cobrar al públic directament els preus que estiguin detallats a la seva oferta presentada d'acord al model que figura a l'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS, o els que posteriorment s'aprovin entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

No es podran aplicar preus superiors als establerts a l'oferta econòmica o a les propostes de variació i revisió de preus aprovades posteriorment.

Les propostes de revisió i variació dels preus hauran de ser de com a màxim la variació de l'IPC acumulat, seran formulades per escrit, degudament justificades, i no es podran dur a terme abans de transcórrer un any des de l'inici de la prestació del servei o de l'última actualització de preus.

La llista de preus dels serveis prestats pel concessionari haurà d'estar sempre exposada a l'usuari públic en un lloc ben visible i fàcilment accessible des del Bar, seguint el criteri d'imatge indicat des de l'Ajuntament de Mataró. També s'oferirà amb codi QR.

Cinquena.- Cànon de licitació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	3/20

1. Per cada Lot, es planteja un cànon anual inicial de 0,00€ per a la utilització i explotació, essent l'import definitiu el que estableixi l'adjudicatari a la seva oferta.
2. El cànon total anual finalment establert se satisfarà per dotze parts iguals, per mesos anticipats dins dels cinc primers dies hàbils de cada mes.
3. En el supòsit de tancament de la instal·lació per obres autoritzades per l'ajuntament, causes de força major, motius sanitaris o altres, s'eximirà del pagament del cànon al concessionari durant aquest període.

Sisena.- Condicions del servei (per cada Lot)

Generals del Servei

1. Assumir la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura.
2. Aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per la correcta execució del contracte i restarà obligat a complir amb la legislació fiscal vigent durant la durada del contracte.
3. Complir totes aquelles obligacions existents de caràcter governatiu, relatives a l'obertura i a l'exercici de l'activitat i horaris.
4. Disposar dels permisos que requereixi d'acord amb la normativa vigent que afectin a l'activitat objecte de contractació, així com tramitar, obtenir i assumir el pagament de les llicències necessàries per dur a terme el servei objecte del contracte. A aquest efecte, ha d'exhibir, a petició del responsable del contracte, el document que acrediti que els ha obtingut.
5. Gestionar i prestar els serveis amb precisió, regularitat i ininterrompudament dins de l'espai i l'horari indicat a la seva oferta, en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els serveis tècnics de l'Ajuntament de Mataró.
6. Destinar les instal·lacions a la finalitat específica del servei i no es podran aplicar a altres usos.
7. Abonar puntualment cada mes a l'Ajuntament l'import de les liquidacions del cànon.
8. Sotmetre's, en tot moment, a les indicacions i instruccions dictades pel responsable del contracte, especialment les observacions referents a eficiències en els serveis prestats que puguin repercutir en la imatge de la institució.
9. Permetre que el responsable del contracte pugui inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat de conservació de les instal·lacions i pugui complir la funció de control necessària per a comprovar si la part adjudicatària compleix els objectius fixats. En aquest sentit, proporcionarà informació sobre proveïdors i marques comercials, així com la presa de mostres de productes alimentaris quan se li requereixi.
10. L'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà exigir a l'adjudicatari/a que acrediti estar al corrent de les obligacions salarials i de la seguretat social del personal que té contractat. El incompliment d'aquestes obligacions es considerarà com incompliment molt greu del contracte.
11. Comunicar qualsevol incidència que pugui afectar, perjudicar o menyscabar el funcionament del servei.

Responsabilitats

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	4/20

12. Assumir les responsabilitats que es derivin de la gestió del servei objecte del contracte. Per garantir-ho haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil.
13. Indemnitzar els danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència del servei, per actes propis o dels treballadors, amb total indemnitat de l' Ajuntament de Mataró.
14. Mantenir en bon estat de conservació i funcionament les instal·lacions objecte del contracte, realitzant directament petits treballs de manteniment que siguin necessaris.
15. Deixar les instal·lacions en un estat de conservació i funcionament adequats, amb el desgast ocasionat pel pas del temps, a la finalització del contracte i restituir-ne la possessió a l'Ajuntament de Mataró.
16. Ser responsable dels danys que pugui rebre el personal que treballa en el servei així com els usuaris durant l'exercici de l'activitat.
17. Tancar la totalitat de l'equipament amb les alarmes pertinents en el supòsits que el concessionari del bar sigui la darrera persona a marxar.

Neteja i manteniment

18. Realitzar la neteja de les instal·lacions abans de l'obertura al públic o al finalitzar la jornada, mantenint-les en perfectes condicions higièniques, sanitàries i d'aspecte durant la mateixa.
19. Garantir, en relació a la neteja i manteniment dels espais que utilitzi:
    - Neteja diària del terra, utillatge i mobiliari de l'àmbit del bar. Això inclou tota la sala gran/espai relacional tant en el cas del bar de Cerdanyola com de Parc. I en el cas concret de Parc, també vestíbul i terrassa.
    - Neteja mensual de parets i portes.
    - Neteja recurrent diària dels lavabos vinculats al servei de bar, malgrat aquests no siguin d'ús exclusiu de les persones usuàries del servei de bar.
    - Eliminar al seu càrrec, les escombraries i deixalles que s'originin diàriament amb motiu de la prestació del servei. D'acord amb la normativa i les condicions higiènic-sanitàries, s'han de dipositar als contenidors de reciclatge o reutilització i amb bosses de plàstic sempre que sigui preceptiu.
    - Aplicar en el servei la recollida selectiva d'escombraries.

20. Assumir al seu càrrec les despeses de manteniment i reposició d'aquells bens i instal·lacions que hagi aportat.
21. Mantenir en bon estat de conservació i funcionament les instal·lacions objecte del contracte, realitzant directament petits treballs de manteniment que siguin necessaris.

Funcionament

22. Satisfer al seu càrrec i directament les despeses ordinàries de funcionament i extraordinàries de caràcter tributari, i d'altres que s'originin per raó del servei.
23. Dotar l'establiment del material necessari per tal de garantir el normal funcionament del servei.
24. Assumir al seu càrrec de les quotes exigides per les societats d'autor o d'altres cànons legalment establerts, si es fa ús d'aparells de reproducció de so, imatge i vídeo i les obres estan subjectes a drets d'autor .

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	5/20

25. No podrà establir fora de l'àmbit objecte del contracte cap tipus de senyalització permanent o provisional que pugui alterar la imatge de la instal·lació, sense el corresponent informe previ favorable de l'Ajuntament de Mataró.
26. No es podrà deixar fora del local destinat al Bar (àrea color vermell en gràfic annex I PLÀNOL) caixes ni elements de neteja
27. Vetllar per l'abastament dels articles, mantenir-los en bon estat de conservació i higiene, i procurar la renovació i suficiència d'existències.
28. Respectar els horaris i el procediment que determini el responsable del contracte pel que fa a la recepció de les mercaderies. Un responsable de l'empresa adjudicatària sempre estarà present durant el lliurament o recollida de mercaderies.
29. Retolar les tarifes de preus i serveis que ofereixi, així com en els tots els elements de promoció i difusió del servei i actes que organitzi, d'acord amb l'article 128.1.1 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya i l'article 32.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
30. D'acord amb l'article 7è. I 8è. de la Llei 28/2005 sobre el tabac, es prohibeix fumar a l'interior del Bar. A l'exterior, caldrà seguir amb la normativa vigent en cada moment.

<u>En relació al personal</u>

31. Contractar el personal necessari i qualificat per prestar el servei. L'esmentat personal dependrà a tots els efectes exclusivament de l'adjudicatari, sense que entre aquest i l'Ajuntament de Mataró existeixi cap vincle de dependència laboral. Per tant, l'adjudicatari haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referides al personal al seu càrrec.
32. Facilitar en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal així com les altes i baixes successives; les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu; i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu.
33. Presentar abans de l'inici del servei la Declaració conforme es disposarà en tot de la documentació acreditativa de que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que preveu la llei 26/2015 de protecció a la infància i adolescència.
34. Complir tota la normativa vigent en matèria laboral, sanitària i de seguretat i higiene en el treball.
35. Impartir al personal del servei la correcta formació sobre els mitjans a fer servir i les mesures d'higiene i prevenció de riscos en el seu lloc de treball.
36. Impartir al personal del servei formació en l'àmbit de la perspectiva de gènere i en la igualtat de tracte i no discriminació.
37. Garantir la supervisió i la instrucció dels manipuladors de productes alimentaris en qüestions d'higiene alimentària. L'adjudicatari i, en el seu cas, el personal a càrrec seu, haurà de disposar del carnet de manipulador d'aliments o equivalent.
38. Facilitar uniformes al personal que presti el servei. Els criteris d'imatge i qualitat hauran de respectar el que fixi l'Ajuntament de Mataró

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	6/20

39. Tenir un tracte correcte i respectuós amb les persones usuàries de l'equipament i amb el personal de l'Ajuntament de Mataró.
40. Prestar els serveis a totes les persones que ho demanin, sempre que es comportin degudament, tenint reservat el dret d'admissió.
41. Donar preferència en la utilització del servei de bar als usuaris de la instal·lació respecte a les persones no usuàries, reservant taules si fos necessari en moments determinats.
42. L'Ajuntament es reserva el dret a exigir que s'aparti, en qualsevol moment, el personal adscrit al servei en cas que aquest personal no disposi de la formació o titulació adequada i en cas que no reuneixi les degudes condicions de correcció exigibles, prèvia comprovació dels fets i amb intervenció de l'adjudicatari/a.

Setena. Drets del concessionari

1. Usar i gaudir de les instal·lacions objecte del servei, sense ingerències, excepte les normals de l'Administració pel tipus d'activitat i pel caràcter del servei i explotar adequadament els serveis de bar objecte del contracte
2. Cobrar directament dels usuaris la retribució de les prestacions efectuades.
3. Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a la iniciació de la prestació dels serveis.

Vuitena. Drets i facultats de l'Ajuntament de Mataró

1. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar totes les inspeccions, controls i seguiment sobre els serveis que cregui oportunes, i donar les ordres i instruccions necessàries per mantenir o restablir els nivells establerts de les prestacions dels serveis.
2. El Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana podrà demanar al concessionari, amb la periodicitat que determini, informació sobre els ingressos, despeses i, en general, sobre la marxa del negoci de l'adjudicatari.
3. Cobrament del cànon mensual estipulat.
4. Un cop finalitzat el contracte, les instal·lacions i el mobiliari propietat de l'Ajuntament revertiran a l'Ajuntament.

Desena.- Infraccions i sancions derivades de la incorrecta prestació del servei o incompliment de l'oferta

L'Ajuntament podrà imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en els plecs de condicions o l'incompliment de la seva oferta.
Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació.
Detectada la infracció s'incoarà el corresponent expedient administratiu, en el qual, en aplicació de la normativa corresponent, es donarà audiència al contractista atorgant-li un termini per comunicar per escrit les mesures a adoptar i resoldre les incidències.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	7/20

Descripció de les faltes:

✓ **Falta lleu :**

a) Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
b) Falta lleu de respecte del personal adscrit al servei als usuaris del bar/restaurant o als treballadors de l'Ajuntament de Mataró.
c) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan no posi en perill la prestació del servei ni la seguretat dels usuaris.
d) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec i en el plec administratiu.
e) Incompliment lleu dels horaris d'obertura indicats a l'oferta
f) Incompliment lleu de l'oferta de productes presentat a l'oferta
g) Retard en el pagament el cànon inferior a un mes

✓ **Falta greu:**

a) La reiteració en dues o més faltes lleus.
b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament.
c) Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament.
d) El tracte incorrecte del personal adscrit al servei amb els usuaris del bar/restaurant o amb els treballadors de l'Ajuntament.
e) L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei, que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
f) Incompliment de les obligacions de manteniment de les instal·lacions o desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
g) No informar a l'Ajuntament de les actes d'inspecció que qualsevol organisme realitzi a l'establiment
h) Falta de pagament del cànon o retard superior a un mes.
i) Incompliment greu dels horaris o dies d'obertura indicats a l'oferta
j) Incompliment greu de l'oferta de productes presentat a l'oferta
k) Causar molèsties als veïns amb infracció de la normativa aplicable.

✓ **Molt greu:**

a) La reiteració en dues o més faltes greus o la persistència en la situació infractora sense modificar-la, considerant-se de major entitat entre les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
b) La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament que afectin a la regularitat i continuïtat de la prestació.
c) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
d) Quan l'empresa adjudicatària no presti el servei per si mateix.
e) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	8/20

f) El fet que l'empresa adjudicatària o qualsevol dels treballadors percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats.
g) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
h) No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi totes les responsabilitats que es puguin derivar de la gestió del bar.
i) Incompliment de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec que afectin a la continuïtat i regularitat de la prestació del servei.

Sancions previstes:
Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions seran les següents:

Faltes lleus: Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150 € fins a 600 €.
Faltes greus: Les faltes greus es sancionaran amb multes de 601 € fins a 2.000 €.
Faltes molt greus. Les faltes molt greus són sancionades amb multes de 2.001 € a 3.000 € i amb la resolució del contracte.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pogués ser constitutiva de delicte, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

Les sancions per qualsevol tipus d'infraccions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, en el qual s'incoarà d'ofici, a proposta de l'Ajuntament, o a instància dels ciutadans. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari durant un termini de deu dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties juridico administratives prescrites per la legislació vigent.

Onzena.- Situacions d'emergència

Les situacions d'emergència o pandèmia, poden afectar alguns aspectes d'aquest plec com son els aforaments, obligacions de neteja o en matèria sanitària, que s´hauran d'ajustar a la normativa que sigui aplicable en cada moment en funció de la situació especial i de la regulació que dictin les autoritats competents.

Dotzena.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es divideixen en dues categories: criteris automàtics (avaluables de forma objectiva i automàtica) i criteris sotmesos a judici de valor (subjectius) (relatius a la qualitat de la proposta tècnica i d'organització del servei). La puntuació màxima total és de 100 punts, dels quals 65 seguiran criteris de càlcul automàtics, i els 35 restants criteris subjectius.
El detall de l'establiment de cada puntuació s'observa en la següent taula:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	9/20

1.1- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Valoració	PUNTUACIÓ MÀXIMA: 65 punts
1.1. Cànon ofert		30
S'assignaran punts de manera proporcional a la millor oferta econòmica presentada. S'utilitzarà la fórmula següent: Puntuació = (Oferta del licitador X / Millor oferta presentada) × 30 Justificació: per promoure la competència entre diferents licitadors.		
1.2. Preus dels productes obligatoris		19
Es valorarà la mitjana aritmètica dels preus proposats per als productes obligatoris definits en l'annex. S'assignaran punts seguint la fórmula: Puntuació = (Mitjana més baixa / Mitjana del licitador) × 19 Justificació: les propostes amb preus per sota dels màxims establerts per als productes obligatoris dona un millor servei a tots els usuaris de l'equipament, atès que afavoreix el consum dels infants, acompanyants i tot tipus d'usuari a uns preus assequibles tenint en compte que molts en fan us a diari.		
1.3. Millora de l'horari d'obertura		10
S'atorgaran punts segons el nombre de franges addicionals d'obertura proposades per sobre del mínim requerit, amb un màxim de 10 punts, seguint els següents elements de valoració. Justificació: l'ampliació dels horaris d'obertura i per tant del servei als usuaris suposa una millora de la qualitat del servei.	Obertura dissabtes i festius Servei durant el període de tancament (del 19 de juliol a l'1 de setembre). Ampliació d'horari de matí i/o tarda respecte el mínim fixat en el PPT (de dill. a div. de 9.00 a 13.00 hrs. i de 15.30 a 19.00 hrs.)	5 3 2

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	10/20

	Sense millora	0
1.4. Experiència prèvia en restauració del personal adscrit al contracte		6
Es valorarà l'experiència acreditada en la gestió de serveis de bar, cafeteria o restauració, per part del personal adscrit al contracte i per sobre dels requisits mínims de solvència exigits als licitadors (1 any d'experiència), seguint els següents criteris de valoració. Justificació: la major experiència en la gestió d'establiments similars suposa una millora en la qualitat del servei i més garantia de que el servei es podrà executar satisfactòriament	Més de 3 anys d'experiència Entre 1 i 3 anys d'experiència Sense experiència acreditada	6 3 0
2.- CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: PROJECTE TÈCNIC		35
Els criteris qualitatius es valoraran mitjançant una anàlisi del contingut de la proposta presentada per cada licitador/a, d'acord amb el següent detall:		
2.1. Proposta d'organització del servei i atenció a les persones usuàries Concretament, es valoraran els següents aspectes: • Claredat i coherència en la proposta organitzativa. • Model d'atenció adaptat al perfil de persones grans, amb tracte proper i respectuós. • Presència continuada i identificable del personal responsable. • Incorporació de bones pràctiques en l'atenció (per ex., atenció a persones amb deteriorament cognitiu, respecte al ritme, escolta activa, etc.). Aquests aspectes es puntuaran conforme als següents paràmetres. Justificació: una bona organització del servei i del personal afavoreix la prestació del servei ofert i es reflecteixi en una millora de la seva qualitat	Nivell òptim de concreció i coherència Informació bàsica i general informació deficient o irrellevant	10 5 0
2.2. Oferta complementària d'activitats vinculades al casal	Nivell òptim de concreció i coherència	10

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	11/20

Concretament, es valoraran els següents aspectes: • Propostes d'activitats pròpies (tallers, jocs, trobades temàtiques...). • Coordinació amb l'activitat ordinària del casal i amb l'entitat de gent gran vinculada. • Voluntat de contribuir a la dinamització del centre i a la creació de comunitat Aquests aspectes es puntuaran conforme als següents paràmetres. Justificació: Les activitats complementàries vinculades al casal suposen una oferta més variada per als usuaris, consolidant el casal com un espai de referència, de reunió, d'integració i de dinamització per a les persones grans del municipi. Millora la qualitat del servei i afavoreix objectius socials.	Informació bàsica i general Informació deficient o irrellevant	5 0
2.3. Oferta de productes saludables, adaptats o de proximitat Concretament, es valoraran els següents aspectes: • Proposta específica de productes baixos en sucre, sense gluten o amb altres adaptacions. • Utilització de productes de proximitat o ecològics. • Alternatives per a dietes especials freqüents en persones grans (hipertensió, diabetis, disfàgia...). Aquests aspectes es puntuaran conforme als següents paràmetres. Justificació: la possibilitat d'oferir una oferta més amplia i variada respecte dels productes establerts com a obligatoris, millora la qualitat del servei i permet arribar a satisfer més necessitats dels usuaris de l'equipament.	Nivell òptim de concreció i coherència Informació bàsica i general Informació deficient o irrellevant	10 5 0
2.4. Millores en equipament i mobiliari aportat per la persona licitadora Concretament, es valoraran els següents aspectes: • Mobiliari o elements funcionals que millorin l'accessibilitat, la comoditat o el	Nivell òptim de concreció i coherència Informació bàsica i general Informació deficient o	5 2,5

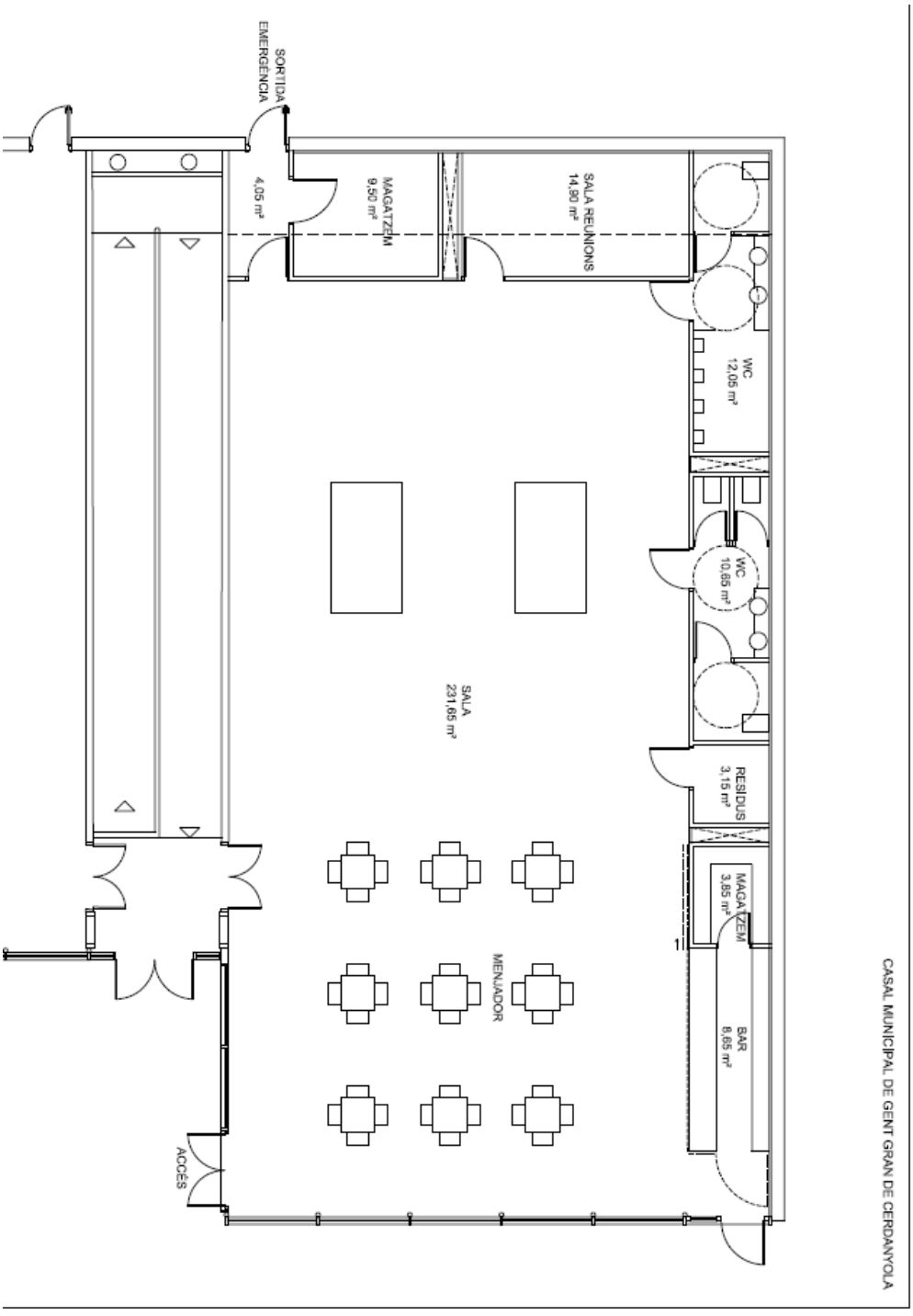
CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	12/20

confort del servei. • Aportació d'equipament complementari no existent. Aquests aspectes es puntuaran conforme als següents paràmetres. Justificació: la inversió en mobiliari i equipament complementari pot revaloritzar els casals i millorar la qualitat del servei, fent més confortable l'estància dels usuaris.	irrellevant	0

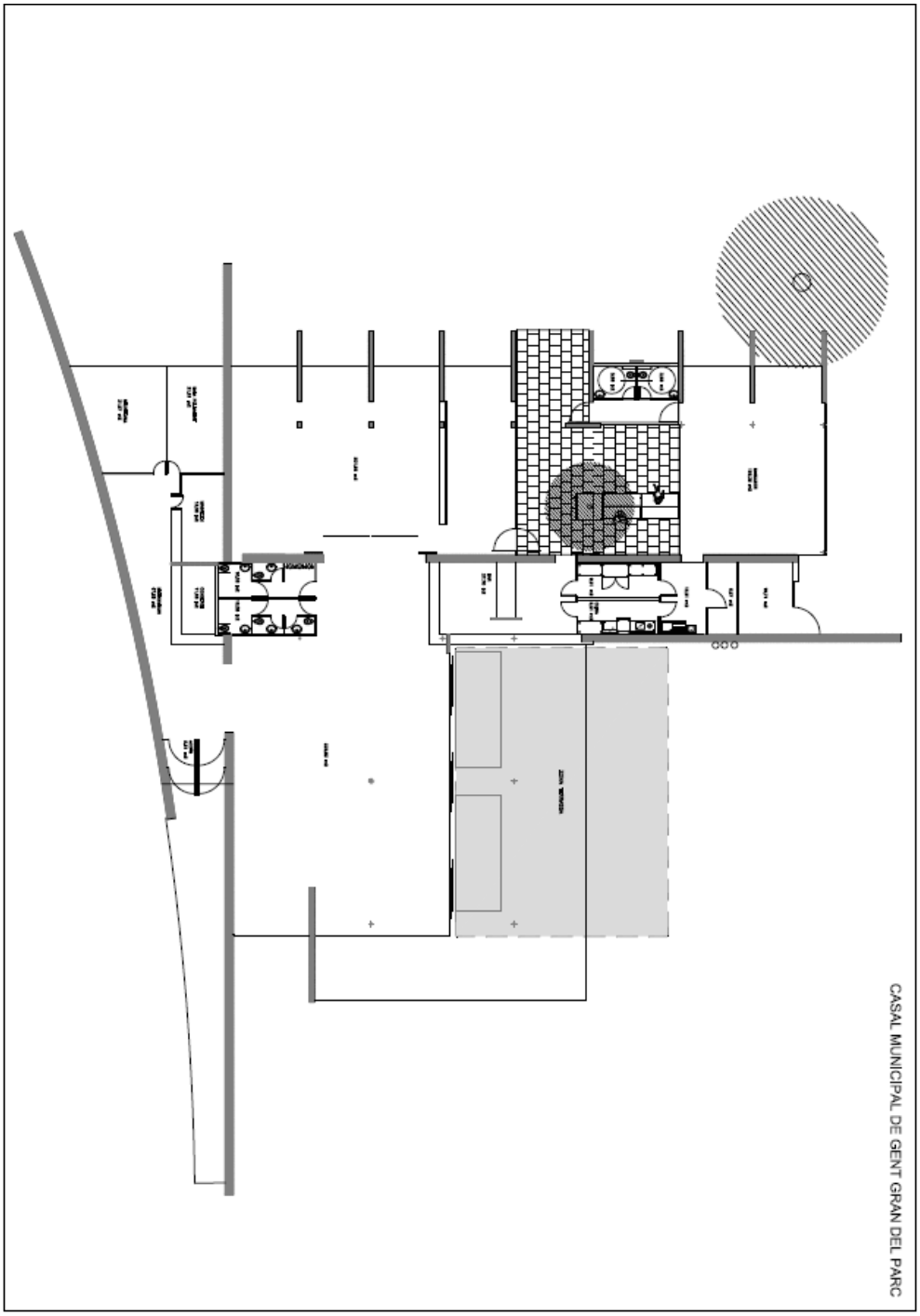
CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	13/20

ANNEX I

PLÀNOLS



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	14/20



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	15/20

ANNEX II

INVENTARI MOBILIARI I ELECTRODOMÈSTICS DISPONIBLES

Lot 1. Casal de Gent Gran del Parc

	ESPAI BAR
4	Papereres
12	Cadires metàl·liques
2	Taules rodones metàl·liques
2	Taules quadrades metàl·liques
7	Prestatgeries metàl·liques baixes
1	Rentavaixelles petit barra
2	Prestatges d'acer inoxidable
1	Pica a la barra del bar
1	Moble bar amb prestatges, neveres i calaixos
1	Nevera baixa de tres calaixos
1	Moble bar amb calaix cafè
1	Armari metàl·lic gran de dues portes
1	Escalfador de plats
1	Taulell armari de dues portes
2	Armaris de paret d'acer inoxidable amb dues portes
2	Llums antiinsectes
1	Armari pica d'aigua gran
1	Pica amb pedal i porta petita
1	Armari de dues portes de fusta
1	Armari metàl·lic d'una porta
1	Pica monomando amb dutxa amb rentavaixelles
1	Paperera metàl·lica amb rodes
1	Armari de dues portes d'acer inoxidable
1	Congelador petit d'una porta
1	Nevera doble, de dues portes
36	Gots de tub
12	Copes
24	Plats de cafè
24	Ganivets
18	Forquilles
19	Culleres soperes
17	Forquilles petites
2	Paraigüers negres
	MAGATZEM BAR
1	Escala alumini
1	Conjunt de prestatges

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	16/20

	SALA MENJADOR
2	Taules rodones
17	Cadires blaves
1	Pissarra amb rodes
2	Cadires plegables de fusta
2	Armaris metàl·lics
1	Rellotge
9	Taules quadrades de fusta
14	Cortines
6	Penjadors de paret
1	Paperera
	LAVABOS ESPAI MENJADOR
2	Papereres
2	Escombretes vàter
2	Dos dispensadors de sabó de paret
2	Dispensadors de paper de vàter
2	Assecadors de mans elèctrics
2	Miralls
	ESPAI RELACIONAL
1	Rellotge
1	Escenari
1	Elevador escenari
1	Panell de suro
18	Taules rodones
64	Cadires de fusta
40	Taquilles blanques
10	Taquilles de color fusta
1	Armari metàl·lic de dues portes
5	Ventiladors de sostre
9	Cortines enrotllables
1	TV (plaques fotovoltaiques)

Lot 2. Casal de Gent Gran de Cerdanyola

	ESPAI BAR
2	tamborets
1	cafetera
1	rentavaixelles
1	depuradora d'aigua de la cafetera
1	armari cafetera
1	nevera
1	carro petit amb rodes
1	cubell escombraries
1	congelador
2	estanteries metàl·liques
2	molinets de cafè
1	rellotge
3	estanteries (barra)
1	telèfon
1	vitrina

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	17/20

	ESPAI RELACIONAL
2	taula informació
1	cadira de despatx
1	calaixera
4	separadors de fusta
1	carro petit amb rodes
2	burres
2	armari metàl·lic
31	taules quadrades (grans)
3	taules quadrades (petites)
1	calaixera metàl·lica 4 calaixos (amb clau)
24	cadires de fusta amb braços
1	portatil
83	cadires blaves amb braços
1	TV
1	cartelleres
3	papereres

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	18/20

ANNEX III

RELACIÓ DE PRODUCTES OBLIGATORIS I PREUS MÀXIMS

BEGUDES	**preus màxims IVA inclòs**
BEGUDA AMB CACAO	1,80€
SUCS DE FRUITA	2,00€
REFRESCS*	2,20€
AIGUA petita 33cl	1,20€
AIGUA gran 1,5 litres	2,00€

*S'exclouen les begudes isotòniques/energètiques tipus Red Bull / Monster / Powerade / Burn o similar.

BEGUDES CALENTES*	**preus màxims IVA inclòs**
CAFÈ	1,30€
TALLAT	1,50€
CAFÈ AMB LLET	1,70€
INFUSIONS	1,50€
GOT LLET	1,00€

*S'haurà de tenir a disposició dels usuaris llet sencera/llet desnatada/beguda de soja, de civada, etc

ENTREPANS MINISAprox 10 cm	**preus màxims IVA inclòs**
PERNIL SALAT	1,80€
PERNIL DOLÇ	1,80€
FORMATGE	1,80€
LLONGANISSA	1,80€
XORIÇO	1,80€
TONYINA	2,00€
FUET	1,80€

ENTREPANS NORMALS Aprox 20 cm	**preus màxims IVA inclòs**
PERNIL SALAT	3,10€
PERNIL DOLÇ	3,10€
FORMATGE	3,10€
LLONGANISSA	3,10€
XORIÇO	3,10€

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	19/20

TONYINA	3,30€
FUET	3,10€

FLECA I PASTISSERIA	**preus màxims IVA inclòs**
CROISSANT / ENSAIMADA	1,50€
PASTES(CANYES, XUXO)	1,80€
DÒNUTS/BERLINA	1,30€

ÀPATS	**preus màxims IVA inclòs**
Àpat de migdia (composat per 1er i 2n plats, i postres i/o cafè)	12,00€

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Data i hora	09/01/2026 08:28:50
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT BALAGUER BRUGUERA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7Q3XCPNYJZ7WOCYXXEGYZXI4	Pàgina	20/20