

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA I MATERIAL ESCOLAR PER A L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

Clàusula 1.- Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de material d'oficina per als usuaris de l'Ajuntament de Granollers i per les escoles municipals.

Al final d'aquest plec s'inclouen l'Annex 1 on es detalla els diferents tipus d'articles que el Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Granollers preveu comprar durant la vigència del contracte i els preus unitaris de sortida de cada article.

S'estableixen uns productes amb uns preus de sortida màxims, d'acord amb l'annex 1 d'aquest plec. Quedaran excloses les empreses que no presentin oferta a tots i cadascun dels articles.

Els articles a subministrar per l'adjudicatari podran ser en estoc/estandard, o no estàndard.

- Articles en estoc/estàndard: són els articles inclosos en el llistat de l'Annex 1 que el proveïdor tindrà en estoc per servir-los de forma immediata.
- Articles no estàndard: són aquells no inclosos en l'Annex 1, però que formen part del llistat de preus comercials de l'adjudicatari.

L'Ajuntament de Granollers determinarà en la comanda escrita els punts de subministrament dins de la ciutat de Granollers, que s'ajustaran en cada moment a la realitat de les necessitats.

Clàusula 2.- ARTICLES OBJECTE DEL CONTRACTE

Els articles a subministrar per l'adjudicatari podran ser en estoc/estandard, o no estàndard.

- Articles en estoc/estàndard: són els articles inclosos en el llistat de l'Annex 1 que el proveïdor tindrà en estoc per servir-los de forma immediata.
- Articles no estàndard: són aquells no inclosos en l'Annex 1, però que formen part del llistat de preus comercials de l'adjudicatari.

Clàusula 3.- OPERATIVA DELS SUBMINISTRAMENTS

Articles en estoc/estàndard

Durant la fase d'execució del contracte, l'adjudicatari es compromet a subministrar els articles estàndard, d'acord amb les característiques, marques i models requerits per l'Ajuntament de Granollers en cada cas.

Si en alguna ocasió, l'adjudicatari es veies obligat per causes alienes a la seva voluntat, a canviar la marca o model ofert d'algun article, ho hauran de comunicar prèviament a l'Ajuntament de Granollers i no podran fer-ne la substitució fins que no tinguin la seva autorització expressa. L'article substitutori, en cap cas podrà tenir un preu superior al substituït.

Articles no estàndard

En el moment de la necessitat de la compra, el servei demanarà una valoració econòmica i l'empresa haurà de facilitar un pressupost, en el qual constarà com a mínim el descompte ofert per l'adjudicatari, per a la seva valoració. Finalment, el servei de contractació i compres decidirà si l'adquireix o no.

Clàusula 4.- Preu dels articles.

Articles en estoc/estàndard

Tindran un preu tancat a la licitació i quedarà ben definit al llistat d'Annex 1.

Articles no estàndard

En relació als materials no estàndards, el preu a abonar serà el preu tarifa del fabricant, amb l'aplicació dels descomptes oferts per l'adjudicatari en la seva oferta.

Clàusula 5.- Oferta econòmica.

A.- Oferta econòmica. Criteri econòmic (llistat Annex 1)

Els licitadors presentaran oferta econòmica que proposi el percentatge de descompte més elevat ofert, expressat com una baixa lineal única, aplicable sobre els preus unitaris dels articles detallats a l'Annex I del plec.

B.- Descompte sobre el material no relacionat al llistat.

Els licitadors presentaran oferta econòmica que proposi la baixa percentual més alta respecte el material no relacionat al llistat valorat en l'apartat anterior. Aquesta baixa s'aplicarà sobre el preu de venda al públic en el moment de la comanda, i quedarà reflectit en l'albarà de subministrament, el qual ha de venir valorat.

C.- Els licitadors oferiran un termini de lliurament en **hores de treball (no es compten dissabtes i diumenges o festius)** per als articles de l'Annex 1 d'aquest Plec. Es valorarà la reducció en el temps d'entrega màxim establert al plec, com un criteri de tipus qualitatiu.

L'estimació aproximada de despesa anual es calcula en:

	2026 (01/05 al 31/12)		2027 (01/01 a 31/12)		2028 (01/01 al 30/04)	
	Import	IVA 21%	Import	IVA 21%	Import	IVA 21%
TOTALS ANUALS	9.666,67€	2.030,00€	14.500,00€	3.045,00€	4.833,33€	1.015,00€
TOTALS ANUALS (IVA INCLÒS)	11.696,67 €		17.545,00 €		5.848,33 €	

La despesa global derivada dels subministraments no es pot concretar anticipadament, ja que la configurarà la despesa real acumulada per l'adquisició dels béns objecte d'aquest contracte, durant el període de vigència del mateix i segons les necessitats de l'Ajuntament. No obstant, perquè les empreses puguin calcular adequadament les seves ofertes en base a la despesa dels exercicis anteriors i la projecció futura prevista, s'han detallat les estimacions de despesa anual màxima i el consum realitzat de cada article.

Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

Clàusula 6.- Aspectes mediambientals

D'acord amb l'article 202.1 de la Llei 9/2017, l'empresa adjudicatària haurà de prioritzar l'ús d'embalatges reutilitzables en el subministrament del material d'oficina. Quan no sigui possible per raons tècniques o logístiques, els embalatges hauran de ser 100% reciclables, compatibles amb els sistemes públics de recollida selectiva.

El compliment s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa, presentada abans de l'inici del contracte o quan sigui requerida, i podrà ser verificada per l'òrgan de contractació mitjançant documentació tècnica o informació del fabricant.

L'Ajuntament de Granollers disposa d'un Sistema de Gestió Ambiental certificat EMAS (<https://www.granollers.cat/medi-ambient/alajuntament>) i difon la seva política ambiental entre proveïdors i contractistes per fomentar una activitat de serveis de

ciutat respectuosa amb l'entorn. Aquest control garanteix el compliment dels criteris mediambientals sense càrregues administratives innecessàries.

El compliment d'aquesta condició tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, i el seu incompliment podrà comportar l'aplicació de penalitats o, si escau, la resolució del contracte, d'acord amb la normativa aplicable i els plecs que regeixen la contractació.

Clàusula 7.- Característiques tècniques, qualitat dels productes

S'haurà d'aportar la descripció i catàleg o fotografia de cada un dels articles ofertats. Per a poder identificar-los correctament, s'haurà de seguir el mateix ordre de les posicions de l'annex 1 d'aquest plec. S'acceptarà catàleg de productes de l'empresa licitadora on apareguin aquests articles degudament identificats.

Els licitadors han de complir les normes vigents de qualitat i seguretat pels organismes competents. Els licitadors hauran de garantir que els productes compleixin les condicions següents:

Seràn de primera qualitat i d'un fabricant qualificat. Les seves característiques s'ajustaran a la normativa aplicable. Seràn de les característiques igual o superior referenciada a l'Annex I.

- Seràn nous i amb marcat CE
- L'emmagatzematge i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant
- Tot el material tindrà la garantia mínima que estableix la legislació actual que cobrirà qualsevol defecte o avaria.
- Tots els materials tindran l'embalatge original o el que estipuli el fabricant o en el seu defecte l'apropiat per garantir l'entrega sense defectes.

Clàusula 8.- Execució

L'Ajuntament de Granollers podrà realitzar les proves que consideri necessàries per tal de verificar la qualitat dels articles servits i l'adjudicatari haurà d'atendre les reclamacions produïdes en cas de recepció incorrecte i termini incomplert.

Si es comprovés que els articles no compleixen les prestacions i/o característiques ofertades, es comunicarà al proveïdor per que procedeixi a retirar-los, quedant exempt l'Ajuntament de Granollers de qualsevol pagament, inclús de la despesa que generés la seva retirada. En aquest cas, si els béns ja han estat pagats, el proveïdor haurà de reemborsar l'import cobrat.

En el cas d'unitats defectuoses, l'adjudicatari tindrà un màxim de CINC dies naturals, a comptar des de la data de notificació, per a la seva retirada i reposició per unes altres en bones condicions. Aquesta obligació es mantindrà durant el temps de vida del consumible, fins al seu moment d'ús.

Les empreses homologades es comprometen a subministrar els articles, d'acord amb les característiques requerides per l'Ajuntament de Granollers en cada cas.

Durant l'execució del contracte, no es podrà alterar la qualitat dels productes ofertats i valorats. En cas de qualsevol canvi en aquest sentit, serà necessària la prèvia autorització del Servei de Contractació i Compres.

Clàusula 9- Terminis de lliurament

Els terminis de lliurament dels béns objecte del contracte s'estableixen en funció de la tipologia d'article, d'acord amb el que es detalla a continuació:

a) Articles en estoc o estàndard: són els articles inclosos en el llistat que consta a l'Annex 1, que l'adjudicatari haurà de mantenir en estoc i que s'hauran de lliurar en un termini màxim de quaranta-vuit (48) hores des de la recepció de la comanda escrita per part de l'Ajuntament.

b) Articles no estàndard: són aquells articles no inclosos a l'Annex 1 però que formen part del llistat de preus comercials de l'adjudicatari. Aquests articles s'hauran de lliurar en un termini màxim de setanta-dues (72) hores des de la recepció de la comanda escrita.

Les comandes seran visades i supervisades pel Servei de Compres. El lliurament el fa directament el proveïdor a l'adreça indicada en cada comanda i serà el servei de Compres qui conformarà les factures a la vista del albarans signats pels usuaris que han encarregat el material.

El termini de lliurament començarà a comptar a partir de la recepció efectiva de la comanda escrita cursada per l'Ajuntament.

L'adjudicatari estarà obligat a efectuar el lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps, lloc i horari que determini l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa el contracte, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

En cas que, de manera excepcional, es prevegi un retard en el lliurament respecte del termini establert, l'adjudicatari ho haurà de comunicar prèviament i abans del venciment del termini al responsable municipal de la comanda, indicant els motius del retard i la nova data prevista de lliurament. Rebuda aquesta comunicació, l'Ajuntament podrà optar discrecionalment per l'anul·lació de la comanda o pel seu manteniment, sense perjudici de l'aplicació, si escau, del règim de penalitats previst en el contracte.

Clàusula 10 Operativa de subministrament i abonaments al contractista

Les comandes seran visades i supervisades pel Servei de Compres. El lliurament el fa directament el proveïdor a l'adreça indicada en cada comanda i serà el servei de

Compres qui conformarà les factures a la vista del albarans signats pels usuaris que han encarregat el material.

El termini de lliurament començarà a comptar a partir de la recepció efectiva de la comanda escrita cursada per l'Ajuntament.

Es indispensable i obligatori que l'adjudicatari disposi d'un **portal electrònic** mitjançant el qual es puguin tramitar les comandes i fer-ne el seguiment, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

En aquest portal electrònic hi constaran tots els articles de l'annex 1 adjudicats i els preus corresponents. Ha de permetre fer el seguiment de les comandes i realitzar estadístiques de consum d'articles i imports, d'acord amb les necessitats del Servei de Contractació i Compres.

La plataforma o portal electrònic ha de permetre que els serveis de l'Ajuntament de Granollers puguin realitzar les seves peticions d'articles segons annex 1 per tal que el Servei de Compres les validi abans de cursar la comanda en ferm.

Es a dir, les comandes les podran cursar els diversos departaments de l'Ajuntament de Granollers però sempre amb un visat electrònic per part del Servei de Compres. Aquest circuit ha d'estar contemplat en el funcionament del portal electrònic que ha de tenir **OBLIGATORIAMENT** el contractista.

Qualsevol comanda s'ha de servir en les condicions esmentades amb independència de la quantitat d'articles a servir.

S'ha de garantir en tot moment el subministrament dels articles ofertats. Si el proveïdor no disposés d'un estoc suficient en el moment de fer el lliurament podrà subministrar, prèvia conformitat de les parts, un article en substitució de característiques tècniques equivalents, mantenint el preu ofertat per a qualitats superiors. Aquesta situació s'haurà d'autoritzar prèviament pel Servei de Contractació i Compres abans de fer el lliurament.

Juntament amb el material, el proveïdor haurà de lliurar l'albarà corresponent. **Una còpia segellada pel receptor d'aquest albarà s'haurà d'adjuntar a la factura que emeti el proveïdor.**

Les factures s'emetràn electrònicament i mensualment, un cop lliurat el material. Per poder tramitar la factura és indispensable que hi consti l'identificador de la comanda/es a que fa referència, el número d'aquest expedient i el número de document comptable que el responsable del contracte els facilitarà anualment.

Un cop conformades les factures, seran abonades d'acord amb els terminis establerts en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Les despeses originades pels serveis associats al subministrament dels articles, han d'estar incorporades dins dels preus unitaris de cada article. No serà admesa cap facturació complementària per aquests conceptes.

Clàusula 11.- Accions per a una contractació pública responsable

- El subministrament/servei objecte del contracte es desenvoluparà respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i en la Unió Europea, i de l'Organització Internacional del Treball.
- En la determinació del pressupost del contracte s'haurà de tindre en compte el salari base i totes aquelles retribucions establertes en el conveni, pactes o contractes laborals que resultin de l'aplicació al contracte.
- En el desenvolupament del subministrament/servei objecte del contracte s'hauran d'adoptar, en tot cas, les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte es puguin derivar danys al personal municipal o a la ciutadania en general.
- L'empresa adjudicatària en el moment de formalitzar el contracte, acreditarà mitjançant declaració responsable l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.
- En tot cas s'haurà de respectar el principi de no discriminació per raó de gènere i s'haurà d'evitar l'ús del llenguatge i imatges sexistes, que es fa extensiu a la documentació que presenti el/s licitador/s.
- A l'inici de l'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'igualtat entre homes i dones durant l'execució del contracte, en els termes que estableix la Llei orgànica 3/2017 sobre la igualtat efectiva entre homes i dones.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment tots els requisits de gestió ambiental que disposa l'Ajuntament de Granollers, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.

Finalment, aquest Plec de prescripcions tècniques particular s'ha confeccionat tenint en compte allò previst a la Convenció de Nacions Unides sobre els drets de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, tal com són definits en la legislació vigent.

Gestora de Compres