



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA, INSTAL·LACIÓ, MUNTATGE I POSADA EN MARXA DE BÀSCULES PONT I EL MANTENIMENT ASSOCIAT

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar subministrament	3
4.	Àrea que proposa la contractació	3
5.	Objecte i abast del contracte.....	3
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	4
7.	Qualificació del contracte	4
8.	Divisió per lots	5
9.	Òrgan de contractació	5
10.	Forma de tramitació de l'expedient	5
11.	Procediment d'adjudicació	5
12.	Dades econòmiques del contracte.....	5
13.	Durada del contracte	10
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	11
15.	Mesa de contractació	11
16.	Habilitació professional o empresarial.....	11
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	11
18.	Adscripció de mitjans	13
19.	Criteris d'adjudicació.....	14
20.	Criteris de desempat.....	16
21.	Ofertes anormalment baixes	17
22.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	18
23.	Garantia provisional i definitiva	18
24.	Termini de garantia	19
25.	Modificació del contracte	19
26.	Revisió de preus.....	20
27.	Cessió del contracte.....	20
28.	Subrogació de contractes de treball	20
29.	Subcontractació	20
30.	Obligacions i obligacions essencials.....	20
31.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	22
32.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	22
33.	Infraccions i penalitzacions	22

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 2 de 24	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del subministrament, transport, descàrrega, instal·lació, muntatge i posada en marxa de bàscules pont i el manteniment associat per a les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, és una entitat de naturalesa associativa i de caràcter local que té per objecte la creació, gestió i prestació, de forma unificada de les activitats i dels serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens que l'integren, entre d'altres, l'Ajuntament de Parets del Vallès. El Consorci gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats dintre de l'àmbit de les finalitats estatutàries, per a la qual cosa pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local.

Serveis Ambientals del Vallès oriental, SA, en endavant SAVO, SA, és una empresa pública de titularitat exclusivament del Consorci, que té la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic del Consorci i com a tal està obligada a realitzar els treballs que li encomani el Consorci en les matèries objecte de les seves funcions, d'acord amb les instruccions que aquest fixi unilateralment.

El model de gestió de les deixalleries dels 42 municipis Consorciats de la comarca del Vallès Oriental (38) i Moianès (4) consta de 25 instal·lacions fixes que donen servei indistintament a més de 400.000 ciutadans i ciutadanes.

L'evolució del servei de deixalleries dels municipis consorciats ha patit un important creixement d'usuaris i de tones de materials, especialment de residus voluminosos, que actualment fa que ens trobem amb una situació límit amb insuficient capacitat de recepció d'aquests, i de donar-los una gestió que d'acord amb la jerarquia de residus, ha de prioritzar la reutilització, preparació per a la reutilització i la valorització material, en aquest ordre.

Aquesta limitació es trasllada en un seguit de dificultats com són el no poder donar un bon servei d'atenció als usuaris, no poder rebre i descarregar la totalitat dels materials recollits en els serveis de recollida de voluminosos encarregats pels ajuntaments o dels materials que aporten els ciutadans, no poder separar fraccions de diferents qualitats que permetrien millorar la gestió d'aquests afavorint la recuperació de materials, no disposar d'espai que permeti fer operacions de reutilització o preparació per a la reutilització, impossibilitat per tractar noves fraccions, i en general una dolenta imatge d'ordre i neteja de les instal·lacions i un increment de la despesa anual a causa de la creixent quantitat de voluminosos que entren a les deixalleries. A més a més, la creixent afluència d'usuaris deriva en una acumulació molt ràpida de materials a les deixalleries, fent necessari adaptar les instal·lacions estratègicament.

D'aquesta sinergia ha nascut la necessitat que el CGRVO treballi conjuntament amb els ajuntaments consorciats i s'hagi iniciat un treball conjunt amb l'Ajuntament de Parets del Vallès i Caldes de Montbui mitjançant una aposta per la reforma integral (com a nova deixalleria) del servei de deixalleries del Consorci, donat que aquestes instal·lacions podran disposar de l'espai i funcionalitats suficients d'acord a les noves necessitats.

Deixalleria de Parets del Vallès

L'any 2021, el Consorci va presentar-se a la convocatòria de sol·licituds d'ajuts destinats a la implantació, ampliació i/o millora de deixalleries fixes de residus municipals a l'empara de la Resolució TES/1247/2019, de 8 de maig, per al projecte d'adequació i millora de la deixalleria de Parets del Vallès.

La resolució de la reformulació, en el marc de la mateixa convocatòria ACC/2321/2021, va atorgar al projecte de l'expedient ARC038/21/00066 un import de 144.890,34 € IVA inclòs.

El 19 de desembre de 2022 el Consorci presentà la sol·licitud d'ajuts destinats a la implantació, ampliació i/o millora de deixalleries fixes de residus municipals 2022, en el marc de la convocatòria de subvencions ACC/3113/2022. A la Fase 2 del projecte, objecte

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 3 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



d'aquesta convocatòria de subvencions ACC/3113/2022, i que junt amb les actuacions de la Fase 1 completen el projecte inicial consistent en la reforma integral (nova deixalleria) presentat a la convocatòria ACC/2321/2021 de 2021, on es preveuen una sèrie d'actuacions, inclosa la bàscula.

La resolució de concessió de la convocatòria ACC/3113/2022, emesa en data 20 de desembre de 2023, va atorgar finalment al projecte de l'expedient ARC038/22/000101 un import de 434.671,02 € IVA inclòs, tenint en compte que l'import total per a l'execució del projecte reformulat és de 724.451,70 € IVA inclòs.

Actualment, el projecte de la segona fase es troba en procés de tramitació de la licitació i adjudicació de l'obra. Tot i amb això queda pendent la instal·lació de la bàscula pont de la deixalleria que és objecte d'aquest contracte.

El termini prorrogat màxim per a l'execució de la Fase 2 del projecte subvencionat és fins el 21 de desembre de 2026.

Deixalleria de Caldes de Montbui

El 19 de desembre de 2022 el Consorci presenta la sol·licitud d'ajuts destinats a la implantació, ampliació i/o millora de deixalleries fixes de residus municipals 2022, en el marc de la convocatòria de subvencions ACC/3113/2022 per al projecte de nova deixalleria de Caldes de Montbui.

La resolució de concessió de la convocatòria ACC/3113/2022, emesa en data 20 de desembre de 2023, va atorgar al projecte de l'expedient ARC038/22/000004 corresponent al projecte de nova deixalleria de Caldes de Montbui un import de 994.355,36 € IVA inclòs.

Actualment, el projecte es troba en procés d'execució de l'obra. Tot i amb això queda pendent la instal·lació de la bàscula pont de la deixalleria que és objecte d'aquest contracte.

El termini prorrogat màxim per a l'execució del projecte subvencionat és fins el 21 de desembre de 2027.

La necessitat de realitzar el manteniment de les dues bàscules, fa que s'hagi valorat contractar aquest manteniment a la mateixa empresa que en fa la instal·lació per garantir d'aquesta manera la garantia dels béns.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa de les obres donat que el Consorci no disposa de personal a la seva plantilla per executar les prestacions objecte del contracte.

Essent així, s'opta per contractar el servei indicat a tercers per tal de poder executar les obres a través de mitjans tècnics especialitzats així com l'optimització de recursos.

3. Competència per a prestar subministrament

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un subministrament a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Negoci.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte es el subministrament, transport, descàrrega, instal·lació, muntatge i posada en marxa de bàscules pont i el manteniment associat per a les deixalleries del Consorci.

L'abast del contracte inclou:

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 4 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



- a) El subministrament, transport, descàrrega, instal·lació, muntatge i posada en marxa de dues bàscules pont a les deixalleries de Parets del Vallès i Caldes de Montbui d'acord amb les especificacions del PPT.
- b) El manteniment associat a les dues bàscules pont de les deixalleries de Parets del Vallès i Caldes de Montbui d'acord amb les especificacions del PPT.
- c) La declaració de conformitat UE i calibratge per ENAC a la posada en marxa de les dues bàscules pont i posteriorment a cada correctiu que afecti el sistema de pesatge.
- d) El programari del sistema de pesatge i reconeixement de matrícules.
- e) L'emmagatzematge de les dades al núvol, si s'escau.
- f) La formació als treballadors.
- g) El manteniment preventiu anual i assistència tècnica presencial i remota.
- h) Reposició dels accessoris de les bàscules en el marc dels manteniments correctius.

Queda fora de l'abast del contracte l'obra civil, tubs corrugats de pas de cablejat, marc del fossat, canalitzacions de cablejat i pla de seguretat i salut específic.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

38311000-8 Bàscules electròniques i els seus accessoris.

50411000-9 Serveis de reparació i manteniment d'aparells de mesura.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte mixt ja que integra prestacions corresponents a un contracte de subministrament pel que fa a l'adquisició i instal·lació de les dues bàscules alhora que també s'hi associa un servei de manteniment i suport anual.

Es justifica la qualificació del contracte com a mixt ja que, tal com especifica l'article 34.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, es tracta de prestacions directament vinculades entre elles i que mantenen relacions de complementarietat que fan que s'hagin de considerar com a una sola unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat que és el subministrament i la implantació de bàscules juntament amb els serveis de suport i manteniment d'aquestes alhora que també es licita el manteniment d'una tercera bàscula per a què pugui operar a ple rendiment sense incidències.

Per la seva banda, l'article 18.1.a) de la LCSP indica que per determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtes l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes que regula aquesta Llei, cal atènyer-se a la normativa següent:

"a) Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal. En el cas dels contractes mixtes que compreguin en part serveis especials de l'Annex IV, i en part altres serveis, o en el cas dels contractes mixtes compostats en part per serveis i en part per subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments".

Tal com s'estableix a l'estudi de costos de la licitació, els percentatges del cost total corresponents al subministrament i serveis són aproximadament d'un 83,73% per als costos de subministrament i d'un 16,27% per als costos de serveis.



Per tant, la prestació principal del contracte és la corresponent al subministrament, essent d'aplicació el regim jurídic de la preparació i adjudicació així com dels efectes de compliment i extinció, el corresponent a aquesta tipologia contractual.

8. Divisió per lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots.

En primer lloc, es justifica la no divisió en base a l'article 99 lletra b) de la LCSP, el qual, disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

En segon lloc i, d'acord amb l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel que s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual disposa que la justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar, concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió.

A efectes de justificació, cal esmentar que el conjunt d'elements que es líciten, constitueixen una solució integral i inseparable en una unitat, fet que dificulta una divisió en lots la qual impediria la correcta integració entre software, i elements que integren el sistema. És menester afegir també que aquesta fragmentació posaria en risc la interoperabilitat, la traçabilitat i la fiabilitat del sistema tot dificultant la gestió unificada i el manteniment.

En conseqüència i, amb l'objectiu de garantir l'eficiència operativa i la continuïtat del subministrament, la contractació ha de ser en un únic lot.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article primer del Reglament Delegat 2025/2152 de la Comissió, de 22 d'octubre de 2025, el qual modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell en relació amb els lliars dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes dels anys 2026 i 2027, el valor estimat del contracte no és superior a 216.000,00 € IVA exclòs.

12. Dades econòmiques del contracte

- 1. Valor estimat del contracte -VEC-:



Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost base de licitació	81.208,80 €
Possible modificació	16.241,76 €
Modificació art.301 LCSP	8.120,88 €
Total del valor estimat del contracte	105.571,44 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació IVA inclòs és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	70.092,18 €
Costos indirectes	11.116,62 €
Pressupost base, IVA exclòs	81.208,80 €
IVA (21%)	17.053,85 €
Pressupost base, IVA inclòs	98.262,65 €

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

3. Preus màxims

- Els preus unitaris màxims millorables a la baixa, IVA exclòs, que les empreses que concorrin a la licitació poden oferir són els següents:
 - Per al subministrament, transport, descàrrega, instal·lació, muntatge i posada en marxa de cada bàscula pont d'acord amb les especificacions del PPT, inclòs el software i elements associats i calibratge ENAC un preu unitari màxim de 34.000,00 €, IVA exclòs.
 - Per al manteniment preventiu anual de la bàscula, un preu unitari màxim de 500,00 €, IVA exclòs.
 - Per a l'assistència tècnica remota anual, un preu unitari màxim de 800,00 €, IVA exclòs.
 - Per a la declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC a cada correctiu que afecti el sistema de pesatge.
 - Per als manteniments correctius, els preus unitaris màxims següents:

REPOSICIONS DE MATERIALS

- Un preu de 480,00 €, IVA exclòs, per a la reposició del visor de pesatge amb bateria, si s'escau.
- Un preu de 350,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d'una cèl·lula de càrrega, si s'escau.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 7 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



- III. Un preu de 195,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d’una càmera, si s’escau.
- IV. Un preu de 700,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d’un semàfor de doble lent amb el poste, si s’escau.
- V. Un preu de 250,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d’un telèfon IP SIP per a la sala de control, si s’escau.
- VI. Un preu de 900,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d’un equip client per a cada deixalleria, si s’escau.

NOUS MATERIALS

- VII. Un preu de 1.400,00 €, IVA exclòs, per al subministrament i instal·lació d’una barrera d’entrada amb el tòtem corresponent, la connexió elèctrica i el programari instal·lat per a cadascuna de les deixalleries.

MÀ D’OBRA

- VIII. Un preu de 65,00 €/hora, IVA exclòs, per al personal del servei tècnic, si s’escau.

DESPLAÇAMENT

- IX. Un preu de 13,63 €/desplaçament (anada i tornada), IVA exclòs, per al desplaçament a les deixalleries objecte del contracte per la instal·lació dels elements de reposició, si s’escau.
2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d’insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
 - b) L’import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l’activitat del contractista en la seva execució.
 - f) L’import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l’execució del contracte.

4. Preu del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l’adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l’apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d’aplicació així com les despeses que s’originin per a l’adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

S’han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l’existència de crèdit per al pagament del contracte.

El contracte es finança de la manera següent:

Deixalleria de Parets del Vallès

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 8 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



El contracte es finança, d'una part per una subvenció de l'ARC, atorgada mitjançant la resolució de concessió de la convocatòria ACC/3113/2022, emesa en data 20 de desembre de 2023, al projecte de l'expedient ARC038/22/000101 de la deixalleria de Parets del Vallès per un import de 434.671,02 € IVA inclòs.

L'aplicació pressupostària és 400 16223 62300 01, del pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte per al subministrament objecte del contracte.

Per a la resta d'import, no inclòs a les subvencions indicades anteriorment, es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 400 16223 62210052 del Pressupost general d'ingressos i despeses de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA per a l'exercici 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

La inversió està vinculada al projecte amb 2023 2 DEIXA 2 PROJECTE DEIXALLERIA PARETS DEL VALLÈS.

Deixalleria de Caldes de Montbui

El contracte es finança, d'una part per una subvenció de l'ARC, atorgada mitjançant la resolució de concessió de la convocatòria ACC/3113/2022, emesa en data 20 de desembre de 2023, al projecte de l'expedient ARC038/22/000004 corresponent al projecte de nova deixalleria de Caldes de Montbui per un import de 994.355,36 € IVA inclòs.

L'aplicació pressupostària és 400 16223 62300 01, del pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte per al subministrament objecte del contracte.

Per a la resta d'import, no inclòs a les subvencions indicades anteriorment, es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 400 16223 62210052 del Pressupost general d'ingressos i despeses de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA per a l'exercici 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

La inversió està vinculada al projecte amb codi 2025 2 DEIXA 1 1 PROJECTE DEIXALLERIA CALDES DE MONTBUI.

La disposició de les despeses futures queda subjecte a disponibilitat en el pressupost, d'acord amb el que preveu l'article 174 del RDLeg 2/2004.

6. Pagament i facturació

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs i materials necessaris per a la prestació contractada. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La facturació serà amb periodicitat següent:

- Per al subministrament, instal·lació i muntatge de la bàscula pont d'acord amb les especificacions d'aquest Plec, inclòs el software i elements associats i calibratge ENAC, es pagarà amb la formalització de l'acta de recepció.
- Per al manteniment preventiu anual de la bàscula, es facturarà anualment un cop emès l'informe indicant les operacions de manteniment realitzades i la data en que s'han fet aquestes.



Per a períodes inferiors a un any es pagarà la part proporcional que correspongui.

- Per a l'assistència tècnica remota anual es facturarà per períodes anuals.
 - Per a la declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC cada dos anys, un es facturarà amb el lliurament de la corresponent acta favorable.
 - Per als manteniments correctius, es facturarà mensualment amb les operacions que esdevinguin el mes corresponent.
4. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 i abans del dia 8 de cada mes.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
- B) Òrgan de contractació: Gerència
- C) Destinatari: responsable del contracte
- D) Àrea: Negoci
- E) Número d'expedient: C02-26
- F) Conceptes de cada factura: la factura ha d'incloure els conceptes que la formen així com els preus unitaris i unitats.

La factura corresponent al subministrament i instal·lació de les bàscules pont s'ha de presentar a nom del Consorci, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

La factura corresponent al manteniment preventiu i correctiu de les bàscules pont s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

5. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte en el termini màxim de 30 dies des de la recepció de la factura. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.
6. Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.
7. Especialment, el contractista ha considerar el següent:



DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 10 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



- a) S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
 - b) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, i el Consorci en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte".
8. SAVO, SA, i el Consorci retornaran al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.
 9. El Consorci abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017. Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.
 10. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.

Concretament, pel que fa a la formalització del contracte objecte d'aquesta contractació de la primera factura que s'aboni al contractista li serà descomptada l'import corresponent a la taxa d'expedició de documents administratius prevista en l'ordenança fiscal que aprovi anualment el Ple del Consorci.

11. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci i SAVO, SA, els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consorci i SAVO, SA notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

12. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
13. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

13. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada màxima de 2 anys.

Els terminis d'execució són els indicats al PPT.

2. El contracte no preveu pròrrogues.
3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte d'una banda el termini de subministrament i de l'altra el període de garantia de dos anys. Per aquest motiu s'estableixen dos anys de durada inicial de contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 11 de 24	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Àlex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions, o en la seva absència, el senyor Román Millán, tècnic de Manteniment.

Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

La senyora Sonia López, interventora del Consorci, o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Serveis Econòmics.

El senyor Juan García, tècnic de l'Àrea d'Operacions, o en la seva absència, la senyora Lourdes Ariza, directora de l'Àrea de Negoci.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, el senyor Ferran Martín, tècnic de l'Àrea de Negoci.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No aplica.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a subministrament.

En primer lloc, el criteri de solvència tècnica primera s'ha escollit d'acord amb el previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la realització de subministraments de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha efectuat subministraments de naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la realització del subministrament d'aquests.

En segon lloc, pel que fa a la solvència tècnica i professional segona, s'ha escollit d'acord amb l'article 89.1 e) de la LCSP es descripcions i fotografies dels béns a subministrar. Aquest criteri també s'ha estipulat com a criteri de solvència per a empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys.

En tercer lloc, pel que fa a la solvència econòmica i financera, s'ha escollit per acreditar-la el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 12 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci es un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional. Així mateix, els llistats i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

Tal com indica l'article 77.1.c), per als contractes de subministrament no és exigible la classificació de l'empresari. Els requisits específics de solvència exigits s'indicaran a l'anunci de la licitació o a la invitació a participar en el procediment i es detallaran en els plecs del contracte.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Condició de solvència tècnica i professional

i. Condició de solvència tècnica i professional primera:

Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 56.846,16 €, IVA exclòs.

ii. Condició de solvència tècnica i professional segona:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Aportació de fitxes o memòries tècniques, descripcions i fotografies dels elements a subministrar així com de les seves prestacions.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar la documentació necessària per acreditar l'autenticitat d'aquestes.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Acreditar que els elements a subministrar compleixen amb els requeriments dels Plecs.

b) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica i professional s'ha

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 13 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica i professional segona, sense que en cap cas els hi sigui aplicable el que estableix la condició de solvència tècnica primera.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 121.813,20 €, IVA exclòs.

18. Adscripció de mitjans

No aplica.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 14 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



19. Criteris d’adjudicació

19.1 Justificació dels criteris d’adjudicació

L’adjudicació del contracte s’efectua utilitzant una pluralitat de criteris d’adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d’acord amb l’article 145 de la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s’avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Criteri preu:

Es valora la baixa econòmica del preu unitari del subministrament i instal·lació de les bàscules pont atès que hi ha una subvenció atorgada que cobreix la despesa. Si el licitador ofereix una baixa la despesa sobrerera pot destinar-se a cobrir altres despeses subvencionables. Alhora, també es valora el manteniment preventiu anual, l’assistència tècnica remota i la declaració de conformitat amb calibratge per part de l’ENAC.

Per al càlcul de l’oferta més avantatjosa s’ha tingut en compte la formula següent:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On,

Pi = puntuació licitador i
 Pmax = punts totals a repartir
 IL = import licitació
 Oi = oferta del licitador i
 Omin = millor oferta

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l’hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s’entengui com a desproporcionat, descartant l’existència d’un llindar de sàcietat.
- L’oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l’import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L’elecció d’aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s’estableixen de forma relativa (en relació a l’oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Per la seva banda però, també s’han inclòs diferents preus unitaris pels manteniments correctius que puguin ser menester.

Per al càlcul de l’oferta més avantatjosa s’ha tingut en compte la formula econòmica següent, valorant un percentatge de baixa lineal respecte el quadre de preus de la licitació pels manteniments correctius:

$$Vi = \frac{Bi}{Bmàx} \times Vmàx$$



On,
Vi és la puntuació de cada oferta
Bi és la baixa corresponent a cada oferta
B_{màx} és la baixa màxima entre les presentades a la licitació
V_{màx} és la puntuació màxima a obtenir per criteri de valoració

Per l'elecció de les fórmules s'ha tingut en compte que aquestes siguin coherents, lògiques, i respectin els principis de contractació pública, que permetin una eficient gestió dels fons públics i que fomentin la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

Criteris qualitatius:

Els criteris qualitatius per a determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

Garantia
Es valora positivament que els licitadors ofereixin l'ampliació del termini de garantia dels béns subministrats, així com el termini de garantia de les peces reposades en els manteniments correctius.

Criteris tècnics
Es valora que els licitadors ofereixin:

1. L'assistència tècnica remota els 7 dies de la setmana, atès que les deixalleries de Parets i Caldes obren al públic de dimarts a diumenge.
2. La interoperabilitat del programari ofert. Es valora que el contractista posi a disposició del Consorci documentació relativa a webservices o API per a la integració del sistema de pesatge ofert amb altres sistemes corporatius del Consorci i SAVO, SA.
3. Una arquitectura del programari preferentment en modalitat SaaS (Software as a Service), accessible via pàgina web i amb les dades allotjades al núvol.

19.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta són els següents:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. **Fins a 25,00 punts.**

SUBCRITERI 1.1. Preus unitaris pel subministrament, instal·lació i manteniment. **Fins a 20,00 punts.**

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la formula següent per a cada subcriteri:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On,
Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 1.1	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
1	Subministrament, instal·lació i muntatge d'una bàscula pont d'acord amb les especificacions d'aquest Plec, inclòs el software i elements associats i calibratge ENAC.	12,00 punts
2	Manteniment preventiu anual de la bàscula.	3,00 punts
3	L'assistència tècnica remota anual.	2,50 punts



4	Declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC cada dos anys.	2,50 punts
---	--	------------

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.

SUBCRITERI 1.2. Percentatge de rebaixa sobre els preus unitaris pels manteniments correctius. **Fins a 5,00 punts.**

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la formula següent:

$$Vi = \frac{Bi}{Bmàx} \times Vmàx$$

On,
Vi és la puntuació de cada oferta
Bi és la baixa corresponent a cada oferta
Bmàx és la baixa màxima entre les presentades a la licitació
Vmàx és la puntuació màxima a obtenir per criteri de valoració

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.

CRITERI 2. Criteris tècnics. **Fins a 45,00 punts.**

Es valorarà la millora d'aquests conceptes segons la puntuació següent:

CRITERI 2.1. Per oferir un programari en modalitat SaaS (Software as a Service), accessible via pàgina web i amb l'allotjament de les dades al núvol. 25,00 punts.
CRITERI 2.2. Per posar a disposició del Consorci i SAVO, SA, de la documentació tècnica relativa a webservices o API per a la integració del programari ofert amb altres sistemes corporatius. 10,00 punts.
CRITERI 2.3. Per oferir una assistència tècnica remota els 7 dies de la setmana. 10,00 punts.

L'acreditació d'aquests criteris es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable.

El licitador que ofereixi la o les millores obtindrà la puntuació indicada, en cas contrari obtindrà 0,00 punts.

CRITERI 3. Termini de garantia. **Fins a 30,00 punts.**

Es valorarà l'increment de garantia segons la puntuació següent:

- Per oferir una garantia de 3 anys de les bàscules pont subministrades. **20,00 punts.**
- Per oferir una garantia d'1 any de les peces reposades. **10,00 punts.**

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable.

El licitador que ofereixi la o les millores obtindrà la puntuació establerta, en cas contrari obtindrà 0,00 punts.

20. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 17 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

21. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica pel subministrament i instal·lació de les bàscules sigui un 25% més baixa que el preu màxim de licitació IVA exclòs.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica pel subministrament i instal·lació de les bàscules sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

22. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5 %)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics professionals de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 174,64 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 2 hores, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 0,5 hores, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

23. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.



D'altra banda, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

24. Termini de garantia

Es proposa establir un termini de garantia de 2 anys des de la data de signatura de cada acta de recepció.

En cas que el contractista hagi ofert una garantia dels béns superior, el termini queda lligat al termini de garantia dels béns subministrats i és comptador des de la data de signatura de l'acta de recepció corresponent.

25. Modificació del contracte

A. Supòsits:

El contracte es pot modificar en els supòsits següents:

1. Per necessitat d'incrementar les operacions de manteniment inicialment previstes o incloses en preu del contracte.
2. Per necessitat d'instal·lar barreres de control d'accés a les deixalleries.
3. Per la integració del sistema instal·lat amb altres programes corporatius del Consorci o SAVO, SA que requereixin la intervenció del contractista.
4. Per la necessitat de verificació addicional per part d'una ENAC per reposició d'elements amb afectació al sistema de pesatge.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 20 de 24	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



26. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

27. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

28. Subrogació de contractes de treball

No aplica.

29. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

30. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- a) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- b) Assegurar que el personal del contracte coneix i respecta les normes de seguretat, salut i les pròpies normes del contractista.
- c) Reposar el subministrament immediatament per tal de donar compliment a les especificacions del PPT si el Consorci detecta que el subministrament no compleix amb el requerit al PPT.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 21 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



- d) Realitzar les tasques correctament sense provocar danys o lesions greus a la propietat o a tercers.
- e) Fer-se càrrec del subministrament d'equips de protecció individual (EPIS), vestuari del personal del servei, d'acord amb les tasques i zones a netejar i l'avaluació dels riscos del lloc de treball del personal de servei.
- f) Complir les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent.
- g) Prestar el subministrament encarregat en el lloc i en els termes que figuren en els plecs i a l'oferta del contractista i acceptada pel Consorci.
- h) Designar un encarregat del subministrament i servei posterior per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels subministraments que siguin convocats pel Consorci.
- i) Indicar les adreces de correu electrònic i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- j) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del subministrament.
- k) Assegurar el manteniment i bon estat dels seus equips, materials i eines de treball, i en cas de substitució, preveure la substitució altres de com a mínim igual qualificació, formació i requisits.
- l) Comunicar qualsevol incidència al responsable del contracte designat pel Consorci o SAVO, SA.
- m) Entregar la documentació requerida al PPT.
- n) Reposar la maquinària que presenti vicis ocults que es detectin amb posterioritat a la signatura de l'acta de recepció.
- o) Lliurar la documentació indicada al PPT i en els terminis i condicions previstes.
- p) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tinguí accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
- q) Prestar el subministrament amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- r) Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient requerida relativa al servei, i mantenir-la actualitzada durant tot el contracte.
- s) Prestar el subministrament al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- t) Prestar el subministrament amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a l'exigít en la documentació contractual.
- u) Subministrar maquinària que disposi de Certificat CE (homologat per treballar a Espanya) donant compliment a la directiva 2006/42/CE de Seguretat en màquines i que doni compliment al RD 1215/97 de 18 de juliol, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball, així com qualsevol altra norma que li sigui d'aplicació.
- v) Obtindre totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que es requereixin per la prestació del subministrament amb anterioritat a l'inici del mateix.

Les obligacions essencials del contracte són:

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 22 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



- a) No aportar béns amb defectes que facin que aquests siguin inoperatius.
- b) Complir amb les condicions i certificacions de seguretat establertes al PPT i aquelles li siguin d'aplicació.
- c) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consorci, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- d) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
- e) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que per a respondre de l'obligació d'indemnitzar danys i perjudicis que es puguin causar a tercers amb a conseqüència de l'execució d'aquest contracte.

31. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La directora de l'Àrea de Negoci és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Negoci i l'Àrea TIC són les unitats de seguiment encarregades de les funcions d'assistència a la responsable del contracte.

32. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

33. Infraccions i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideraran incompliments lleus:
 - a) La incompareixença injustificada dels encarregats del subministrament davant del Consorci quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del subministrament i de les seves possibles incidències.
 - b) No designar una persona encarregada del contracte amb un telèfon i adreça de correu electrònic disponibles per a resoldre les possibles incidències del contracte.
 - c) Incomplir els requisits en matèria de comunicació i documentació.
 - d) Incomplir els requisits ambientals del subministrament i/o les normes d'ús de les instal·lacions.
 - e) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en realitzar el subministrament, sempre que es pugui evitar.
 - f) Prestar retard en el subministrament dels béns de fins a 2 setmanes.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 23 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- g) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis del Consorci.
 - h) Qualsevol altra deficiència que afecti els subministraments que pugui catalogar-se com a incompliment lleu.
3. Es consideraran incompliments greus:
- a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - b) Prestar retard en el subministrament dels béns en més de dues setmanes.
 - c) No avisar amb antelació en cas que el subministrament no pugui ser lliurat en el termini concedit, amb perjudici greu pel Consorci.
 - d) No disposar de recanvis compatibles per a complir amb els manteniments correctius.
 - e) Negar el subministrament de les comandes en les condicions econòmiques adjudicades, durant la vigència del contracte o contractes que se'n derivin.
 - f) Realitzar treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - g) Produir danys o lesions a béns o persones per causa d'un subministrament incorrecte.
 - h) No reposar maquinària que presenti vicis ocults que es detectin amb posterioritat a la signatura de l'acta de recepció.
 - i) No disposar de mitjans materials suficients per a l'execució del subministrament.
 - j) No disposar de personal de suficient per a l'execució del subministrament.
 - k) No dur a terme les formacions establertes en el PPT.
 - l) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista al PCAP.
 - m) Incomplir amb la data d'inici de l'execució del contracte.
 - n) Falsejar les prestacions consignades pel contractista.
 - o) Incomplir qualsevol de les condicions d'execució generals i particulars establertes en els plecs.
 - p) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
 - q) Deixar de prestar el subministrament parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
 - r) Fer frau en la forma de prestació dels subministraments.
 - s) No complir amb els terminis de garantia establerts al PPT o bé aquella oferta pel contractista i acceptada pel Consorci.
 - t) No disposar de la formació, homologació o carnet per a les tasques que ho requereixi el personal del subministrament, d'acord amb el requerit al PPT.
 - u) No facilitar al personal del subministrament el vestuari i EPIs necessaris per a l'execució dels treballs segons les tasques i l'avaluació de riscos del lloc de treball.
 - v) No disposar o acreditar la documentació tècnica exigida pels subministraments objecte de del contracte i del contracte (albarans, fitxes tècniques i de seguretat).

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: f030b237-76f5-4df0-8c0c-bde895fcc4ad Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182054 Data d'impressió: 03/03/2026 11:16:32 Pàgina 24 de 24		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



- w) No assegurar que el personal de subministrament coneix i respecta les normes de seguretat, salut del Consorci i les pròpies normes del contractista.
- x) Incórrer en dos incompliments lleus de manera consecutiva o no consecutiva en el temps.
- 4. El contractista se sotmetrà al règim de penalitats durant la fase de prestació dels subministraments objecte del contracte en els casos següents:
 - a) Per a les infraccions lleus: penalització de fins el 2% sobre el preu d'adjudicació IVA exclòs.
 - b) Per a les infraccions greus: penalització de fins el 10% sobre el preu d'adjudicació IVA exclòs.
- 5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.
- 6. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
 - a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
 - d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en les infraccions.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.
- 7. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.