

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 1 de 10	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



**SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT,
DESCÀRREGA, INSTAL·LACIÓ, MUNTATGE I
POSADA EN MARXA DE BÀSCULES PONT I EL
MANTENIMENT ASSOCIAT**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA, INSTAL·LACIÓ, MUNTATGE I POSADA EN MARXA DE BÀSCULES PONT I EL MANTENIMENT ASSOCIAT

Í N D E X

CLÀUSULA 1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE..... 3

CLÀUSULA 2. EMPLAÇAMENT 3

CLÀUSULA 3. DIVISIÓ EN LOTS 4

CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR 4

CLÀUSULA 5. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE 8

CLÀUSULA 6. SEGURETAT I SALUT 9

CLÀUSULA 7. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA 9

CLÀUSULA 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS..... 10



CLÀUSULA 1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte es el subministrament, transport, descàrrega, instal·lació, muntatge i posada en marxa de bàscules pont i el manteniment associat per a les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou:

- a) El subministrament, transport, descàrrega, instal·lació, muntatge i posada en marxa de dues bàscules pont a les deixalleries de Parets del Vallès i Caldes de Montbui d'acord amb les especificacions d'aquest Plec.
- b) El manteniment associat a les dues bàscules pont de les deixalleries de Parets del Vallès i Caldes de Montbui d'acord amb les especificacions d'aquest Plec.
- c) La declaració de conformitat UE i calibratge per ENAC a la posada en marxa de les dues bàscules pont i posteriorment a cada correctiu que afecti el sistema de pesatge.
- d) El programari del sistema de pesatge i reconeixement de matrícules.
- e) L'emmagatzematge de les dades al núvol, si s'escau.
- f) La formació als treballadors.
- g) El manteniment preventiu anual i assistència tècnica presencial i remota.
- h) Reposició dels accessoris de les bàscules en el marc dels manteniments correctius.

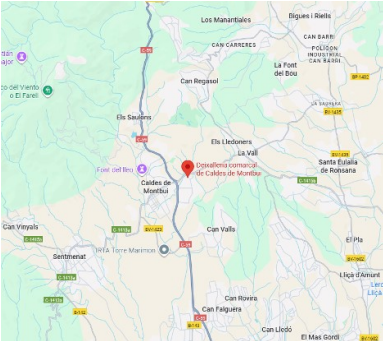
Queda fora de l'abast del contracte l'obra civil, tubs corrugats de pas de cablejat, marc del fossat, canalitzacions de cablejat i pla de seguretat i salut específic.

CLÀUSULA 2. EMPLAÇAMENT

La deixalleria del municipi de Parets del Vallès està ubicada al Polígon Industrial Llevant - Carrer Tenes, 5.



La deixalleria del municipi de Caldes de Montbui està ubicada al Polígon Industrial La Borda - Carrer Priorat, s/n.



CLÀUSULA 3. DIVISIÓ EN LOTS

El contracte no es divideix en lots.

CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR

4.1 Característiques tècniques de les bàscules pont

El contractista ha de subministrar i instal·lar dues bàscules pont, una a la deixalleria de Paret del Vallès i una altra a la deixalleria de Caldes de Montbui.

Les característiques de les bàscules pont i accessoris són les següents:

- a) Bàscula encastada.
- b) Ús omnidireccional.
- c) Apta per a vehicles de lliure circulació per carretera.
- d) Acabat metàl·lic anticorrosiu.
- e) Dimensions: 8x3 metres.
- f) Longitud de cablejat de la caixa suma fins al visor: Aprox. 25 metres.
- g) Capacitat: mínim 45 tones. Fracció de pesatge de màxim 20 kg.
- h) Mínim de 6 cèl·lules.
- i) Topalls de moviment regulables.
- j) Plaques de suport de les cèl·lules a l'obra civil i les seves fixacions.
- k) Caixa de connexions IP67.
- l) Visor de pes d'acer inoxidable, amb bateria interna.
- m) Sistema de reconeixement automàtic de matrícules: 2 càmeres amb comunicació IP, una a cada extrem de la bàscula, il·luminació infraroja, carcassa apte per a intempèrie, suports per les càmeres, connexió IP amb connexió a xarxa Ethernet.
- n) Llicència software del sistema de reconeixement de matrícules.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 5 de 10		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- o) Switch PoE a ubicar a la caseta de control, amb cable de connexió a PC a la caseta de control (per les càmeres i pel visor).
- p) Programari web de gestió del trànsit i pesatge.
- q) Conjunt d'intercomunicador via IP, amb acabat antivandàlic, connexió IP, font d'alimentació i telèfon per la caseta de control.
- r) Dos semàfors de doble lent per a ubicar a cada extrem de la bàscula, amb els seus elements de control d'operativa conjunta amb la bàscula i pal metàl·lic de subjecció a terra amb acabat pintat.
- s) Telèfon IP SIP per a la sala de control.
- t) Muntatge i instal·lació de tots els elements (semàfors, càmeres, software, bàscula pont)
- u) Cablejat Ethernet categoria 6A per a la comunicació de les càmeres a caseta de control i entre elles. Es determinen 25 metres màxim necessaris per deixalleria.
- v) Cablejat per a la comunicació dels semàfors i càmeres. Es determinen 25 metres per deixalleria.
- w) Cablejat per al subministrament elèctric. Es determinen 25 metres màxim necessaris màxim necessaris per deixalleria.
- x) Transport fins a la deixalleria a on s'hagi d'instal·lar (no inclou grua de descàrrega).
- y) Servei de grua de muntatge.
- z) Declaració de Conformitat UE per a bàscula.
- aa) Calibratge ENAC.
- bb) Mòdul de software que inclogui el pesatge i consulta de dades en remot.
- cc) El contractista ha de subministrar l'equip client necessari per al funcionament del programa de pesatge i reconeixement de matrícules, incloent-hi tot el maquinari i programari requerits. L'equip s'ha d'entregar amb una llicència de Windows 11 Professional, o bé la versió equivalent en curs en el moment del subministrament.
- dd) El sistema instal·lat ha de preveure la futura instal·lació, si s'escau per part del Consorci i SAVO, SA, de barreres de control d'accés i que aquestes siguin controlades pel mateix programari ofert pel licitador.

La declaració UE de Conformitat és obligatòria atès que els pesatges atendran a transaccions comercials.

Els tubs corrugats pel pas de cablejat seran a càrrec del Consorci.

4.2 Especificacions tècniques del programari de les bàscules pont

El contractista ha de subministrar i posar en funcionament un programa de gestió de pesatge que permeti el registre, control i explotació de totes les operacions de pesatge realitzades a les deixalleries de Parets del Vallès i Caldes de Montbui.

De manera preferent, el programa ha d'estar desenvolupat amb tecnologia web i oferir-se en modalitat SaaS (Software as a Service), accessible des de qualsevol dispositiu amb connexió a Internet i navegador compatible.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 6 de 10	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



Pàgina 6 de 10

En el cas que s'opti per un model client-servidor, les dades han d'estar emmagatzemades en un servidor al núvol o bé en els servidors de SAVO, SA.

En cap cas el Consorci i SAVO, SA, permetran l'emmagatzematge de dades localment a l'equip des del qual es realitzi la gestió dels pesatges (equip client).

El programa ha de permetre, en tots els casos, l'exportació de la informació en formats oberts com ara CSV, TXT o similars, amb l'objectiu de garantir la interoperabilitat i l'intercanvi de dades amb altres sistemes de gestió.

4.3 Garantia

La garantia mínima dels béns ha de ser de 2 anys.

La garantia mínima de les peces reposades ha de ser de 6 mesos.

4.4 Termini de lliurament

La bàscula de la deixalleria de Parets del Vallès ha d'estar posada en marxa, incloses totes les verificacions i formació als usuaris abans del 30 de setembre de 2026.

La bàscula de la deixalleria de Caldes de Montbui ha d'estar posada en marxa, incloses totes les verificacions i formació als usuaris abans del 30 de setembre de 2026.

La instal·lació d'aquesta s'haurà de coordinar amb les obres de la deixalleria, per aquest motiu, durant la durada del contracte el contractista podrà ser requerit a acudir, com a màxim, a dues reunions d'obra de cadascuna de les deixalleries.

4.5 Formació

El contractista, una vegada posada en marxa la bàscula ha de realitzar una formació als usuaris d'aquesta que permeti que aquests puguin operar amb coneixement. El contractista ha d'informar també sobre els telèfons i contactes per a l'assistència remota.

4.6 Documentació i altres

El contractista ha de lliurar la documentació següent, prèvia a formalitzar l'acta de recepció:

- La declaració de conformitat UE i calibratge per ENAC.
- Pla de manteniment.

El contractista ha d'incloure tota la documentació tècnica i operativa necessària que doni cobertura a tots els processos i operacions que hagi de realitzar el personal, tant a nivell d'usuari funcional com d'administració i manteniment tècnic (nivell IT). Aquesta documentació com a mínim ha d'incloure:

- Manual d'usuari i guies d'operació per al personal de les deixalleries.
- Manual tècnics i d'administració per al personal de sistemes i suport.
- Descripció detallada de l'arquitectura del sistema, requisits tècnics i procediments d'instal·lació o configuració.

4.7 Recepció del bé

La recepció es formalitzarà amb una acta de recepció per a cadascuna de les bàscules. Aquesta haurà de ser signada pel contractista, el responsable del contracte i, si s'escau l'interventor/a.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 7 de 10		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



Pàgina 7 de 10

En aquest moment s'iniciarà el còmput per al període de manteniment.

4.8 Manteniment

El contractista és el responsable de realitzar el manteniment preventiu i correctiu de la bàscula. Aquest servei inclou l'assistència tècnica presencial i remota.

L'horari mínim de manteniment és de 9:00 a 17:00 hores de dilluns a divendres. Aquest podrà ser ampliat d'acord amb l'oferta presentada i acceptada pel Consorci.

El manteniment preventiu s'haurà d'ajustar a les indicacions del Pla de manteniment que hagi facilitat.

El manteniment preventiu es pagarà d'acord amb el preu adjudicat. Per a procedir a l'abonament, el contractista ha d'emetre un informe indicant les operacions de manteniment realitzades i la data en que s'han fet aquestes.

Pel que fa al manteniment correctiu, aquest ha d'estar cobert per la garantia dels béns instal·lats d'acord amb la clàusula 4.3 precedent, pel que el contractista no podrà facturar cap import per aquest concepte.

Tanmateix, en cas de detectar la necessitat d'alguna actuació que no es pugui considerar inclosa a la garantia, els preus seran, per ordre, els següents:

1. El que figuri a l'oferta del contractista acceptada pel Consorci per als recanvis.
2. En el cas de materials que no apareguin en l'oferta, el contractista emetrà un pressupost amb el detall d'actuacions correctives a efectuar segons les seves tarifes habituals i afegint-hi les despeses generals i benefici industrial indicats pel contractista a la seva oferta. En tot cas, el preu per la mà d'obra serà el que figuri a l'oferta del contractista.

En el cas que el/la responsable del contracte del Consorci consideri inadequats o desproporcionats aquests preus pot executar el procediment per a preus contradictoris previst en aquesta clàusula.

Una vegada rebut el pressupost el Consorci i/o SAVO, SA es reserven el dret d'acceptar-lo o no comparant-lo amb els preus unitaris de mercat. En aquest cas:

- a. Si s'accepta el pressupost, es pagarà el total del pressupost presentat pel contractista.
- b. Si no s'accepta el pressupost es permetrà al contractista presentar una revisió del pressupost presentat, alhora el Consorci i/o SAVO, SA podran demanar oferta a altres empreses.
 - i. Si el segon pressupost és acceptat pel Consorci i/o SAVO, SA es pagarà el total del pressupost presentat pel contractista.
 - ii. Si el segon pressupost tampoc és acceptat pel Consorci i/o SAVO, SA, poden encarregar les tasques al proveïdor que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

4.9 Calibratge

Cada dos anys, el contractista ha d'encarregar-se de contractar la ENAC corresponent per a que aquesta emeti la declaració de conformitat amb calibratge.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 8 de 10	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



4.10 Servei postvenda

El contractista ha de garantir l'existència de peces i recanvis per les bàscules durant un període mínim de 10 anys des de la formalització del contracte.

El servei d'assistència tècnica de la marca ha de resoldre tots els problemes tècnics plantejats pel Consorci en relació amb l'òptima explotació dels béns objecte del contracte i, en particular, atenent tota classe de consultes sobre prevenció i reparació d'avaries.

4.11 Acreditacions i normativa

Les bàscules i béns instal·lats han de complir amb la normativa i acreditacions preceptives que en siguin d'aplicació per a poder funcionar correctament i segons la legalitat vigent. Així mateix, el contractista haurà de complir amb la normativa següent:

- a) RD 1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes en seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.
- b) Marcatge i/o certificació CE.
- c) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

CLÀUSULA 5. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

5.1 Control del subministrament

El contractista ha de garantir que el subministrament compleix amb el requerit en aquest plec i que les tasques descrites a l'objecte del contracte es realitzen adequadament i amb la qualitat exigida. Si el Consorci, detecta algun tipus d'incidència aplicarà les penalitats indicades al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

Prèviament a l'entrega del bé, el responsable del contracte del Consorci, o persona en qui delegui es reserva el dret a assistir a les instal·lacions del contractista o sol·licitar fotografies per verificar que la maquinària s'ajusta a les especificacions tècniques d'aquest plec i que el muntatge es realitza correctament. No es permetrà que el contractista lliuri el bé sense la prèvia verificació per part del Consorci.

5.2 Mitjans materials i personals

Els mitjans materials i personals necessaris per a dur a terme les operacions objecte del contracte són a càrrec del contractista.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal de subministrament i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal de servei.

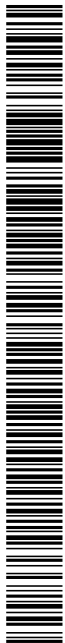
Els mitjans materials han de ser propietat del contractista o arrendat a tercers. El contractista ha de disposar dels mitjans materials suficients per tal de garantir la prestació de les tasques objecte del contracte.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.

5.3 Coordinació i comunicacions

El contractista ha de designar un encarregat del contracte, que serà l'únic interlocutor amb el consorci durant l'execució del contracte, i que tindrà les funcions següents:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 9 de 10		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56



Pàgina 9 de 10

- a) Fer el seguiment del subministrament i la formació i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- b) Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec i al PCAP.
- c) Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb el responsable del contracte del Consorci.
- d) Donar conformitat al subministrament i documentació amb la formalització d'una acta de recepció en el moment del lliurament del bé.
- e) Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci.
- f) Comunicar qualsevol incidència al personal del Consorci, a través de l'adreça de correu electrònic que s'indiqui.
- g) Proposar al Consorci la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del subministrament.
- h) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el subministrament.
- i) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci.
- j) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- k) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- l) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.
- m) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

CLÀUSULA 6. SEGURETAT I SALUT

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, alhora, ha de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene, el que implica la coordinació d'activitats empresarials.

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar al Consorci i SAVO, SA, tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar al Consorci abans de l'inici de les tasques in situ.

CLÀUSULA 7. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

7.1 Responsabilitat respecte al material

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïdes en les instal·lacions del Consorci i que siguin responsabilitat del contractista, hauran de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

7.2 Responsabilitat respecte a les tasques descrites

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000014-2026
Codi Segur de Verificació: 58bdd934-3887-415a-8c87-45099191bd30 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3182056 Data d'impressió: 03/03/2026 11:17:55 Pàgina 10 de 10	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 23/02/2026 18:20:52 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 25/02/2026 11:42:56	



El contractista és el responsable de que el subministrament del bé i la realització de les tasques es realitzin en els terminis acordats i que es portin a terme mitjançant personal responsable i preparat per a la correcta realització d'aquests.

En aquest sentit, el subministrament no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major (incendis, nevades, aiguats...).

CLÀUSULA 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions en aquests Plec de prescripcions tècniques no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats treballs, que s'han de realitzar segons el bon ofici i costums del subministrament objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

Aquest Plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i ambdós junts regeixen el contracte del subministrament, instal·lació i muntatge de bàscules pont i el manteniment associat.

Document signat electrònicament.