

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS AL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA LOCALITZACIÓ I DIAGNÒSTIC D'AMIANT ALS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS PER L'ELABORACIÓ DEL CENS D'EDIFICIS MUNICIPALS

1. ANTECEDENTS

La presència d'amiant en els edificis és una preocupació mediambiental que va més enllà de l'àmbit reglamentari i que pot comprometre la salut de les persones. L'amiant és cancerigen de primera categoria C1, causant mesotelioma, càncer de pulmó, asbestosis, amb temps de latència de dècades. Per tant, la identificació dels materials amb amiant forma part de la planificació preventiva del risc d'exposició a l'amiant. Sense aquesta diagnosi serà difícil donar per segur que s'apliquin les mesures preventives adequades, quan aquestes siguin necessàries, i evitar les exposicions inadvertides

La Diputació de Barcelona va aprovar per unanimitat el dia 30/6/2016 la moció: "*Cens d'edificis municipals amb risc d'amiant*" en la que s'instava a elaborar aquests censos.

Mitjançant el Catàleg de Serveis l'ens sol·licita el suport per la identificació d'amiant als edificis municipals per així poder elaborar un cens d'edificis municipals amb amiant.

Els edificis susceptibles de contenir amiant són els construïts amb anterioritat al període en que es va prohibir l'amiant a l'any 2002.

La Llei estatal 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular a la seva catorzena disposició addicional estableix la elaboració del cens d'instal·lacions i emplaçaments amb amiant i el calendari que planifiqui la seva retirada.

Com que a la normativa vigent no s'especifica el procediment ni la metodologia que s'aplicaran a les inspeccions, informes generats, formació dels tècnics, materials a emprar i altres les consideracions tècniques recollides a la norma *UNE 171370-2:2021* o equivalent o la que la substitueixi si es dona el cas al ser l'única que recull aquests extrems.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és **realitzar els serveis per a la localització i diagnòstic d'amiant als edificis municipals** perquè els ajuntaments puguin elaborar un cens d'instal·lacions i emplaçaments amb amiant, juntament amb un calendari que en planifiqui la retirada, i així complir amb la Llei estatal 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

3. AGENTS IMPLICATS EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

3.1. Ens locals.

Els diferents ens locals de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Barcelona són els destinataris d'aquest recurs del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona, dins del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals (en endavant Catàleg).

Els ens locals beneficiaris han de:

- Demanar mitjançant el Catàleg de Serveis el recurs. Al realitzar la sol·licitud l'ajuntament ha d'incorporar un llistat dels edificis municipals susceptibles de contenir amiant (construïts o reformats amb anterioritat al període de prohibició de l'amiant l'any 2002) i també prioritza l'ordre d'intervenció
- Designar un interlocutor de l'ens local que garanteixi la comunicació amb el contractista i la Diputació de Barcelona durant la prestació del servei.
- Col·laborar, aportar la informació necessària per al desenvolupament dels treballs, coordinar la visita que es realitza amb la companyia de personal tècnic o de manteniment de l'edifici (donat l'interès que els seus coneixements particulars poden aportar).

3.2. La Gerència de Serveis de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona.

La GSMA, a través del Servei de Canvi Climàtic i Sostenibilitat (en endavant SCCS), ofereix el servei als ens locals. En aquest sentit els ens locals presenten anualment les sol·licituds a través del Catàleg. El SCCS rep les sol·licituds, les valora i genera els suports corresponents per atendre-les. Finalment el SCCS determina, d'acord amb les condicions del Catàleg, quines són les sol·licituds que es poden atendre d'acord amb els recursos disponibles i n'informa als ens locals.

EL SCCS efectua les següents accions:

- Coordinar i fer el seguiment dels treballs de redacció dels estudis de l'ens local (sense implicar, en cap cas, consolidació del personal)
- Vetllar pel manteniment de les condicions del contracte. En el cas que els ens locals beneficiaris sol·licitin incorporar adaptacions al servei aquestes poden identificar-se i valorar-se per mirar d'atendre-les, sempre que es trobin dins de les condicions bàsiques inicials del contracte.
- Aportar als contractistes adjudicataris la documentació necessària per realitzar els treballs que inclouen:
 - ✓ Les dades de contacte (nom i cognoms, telèfons i adreces electròniques) de l'interlocutor dels ens locals i de la resta de representants dels agents implicats.
- Efectuar el control i seguiment del servei contractat.
- Informar de les incidències als contractistes, i instar a la seva esmena, en el cas que durant el desenvolupament dels treballs no es compleixin les condicions establertes.
- Validar la documentació lliurada pels contractistes, en forma i continguts.
- Informar als contractistes sobre grau de conformitat de la documentació rebuda, amb indicació dels aspectes que cal millorar, adaptar o completar.

- Supervisar que els treballs es desenvolupin d'acord amb allò previst en aquest plec.
- Designar un interlocutor amb l'empresa per efectuar el control i seguiment del servei contractat.

Els contractistes

Els contractistes han de prestar el servei a partir de la documentació bàsica proporcionada pels ens locals. Han d'adaptar-se a les indicacions establertes pel SCCS.

Així, els contractistes han d'efectuar les següents accions:

- Designar una persona responsable, que n'esdevingui interlocutor/a.
- Coordinar-se amb les persones referents de l'ens local destinatari i del SCCS, per al desenvolupament dels treballs.
- Revisar la documentació facilitada per els ens locals.
- Dur a terme les correccions i adaptacions segons les condicions i termini establerts pel SCCS.
- Fer entenedors els documents redactats per al personal, tècnic i electe, dels ens locals, i efectuar els aclariments i explicacions complementàries adients. En tot cas cal redactar els documents d'acord amb els requeriments i recomanacions efectuades pel SCCS.
- Vetllar per la correcta presentació formal, ortogràfica, de redacció i de continguts i facilitar la comprensió dels documents i per afavorir la presa de decisions.
- L'inspector/a ha de poder demostrar, mitjançant l'expedició d'una declaració responsable, independència, imparcialitat i integritat respecte a les inspeccions realitzades, salvaguardar la confidencialitat dels resultats obtinguts en les seves inspeccions i realitzar les inspeccions segons requisits d'un sistema de gestió de la qualitat.

4. METODOLOGIA I PROCEDIMENT DEL TREBALL

Als municipis de la província de Barcelona existeixen molts edificis de diferents tipologies, superfície i usos que pel seu any de construcció o de reforma poden presentar diferents graus d'afectació per la presència d'amiant. Cal realitzar la correcta identificació dels materials que contenen amiant (en endavant MCA) atès que la presència d'amiant ha de ser coneguda pel titular per fer una correcta gestió dels MCA, pels contractistes que han de treballar a l'edifici i pels usuaris i treballadors per evitar fer actuacions que degradin aquests materials amb la consegüent alliberament de fibres d'amiant que comporten un risc a totes les persones presents a la zona contaminada.

És objecte del present plec fixar les prescripcions tècniques particulars que hauran de regir el contracte de serveis per a la realització de la inspecció d'amiant a edificis municipals.

Les inspeccions a realitzar tenen com a objectiu la identificació prèvia de tots els MCA, sense restriccions d'accés, per a la seva futura retirada dels equipaments que formen part del cens d'edificis amb possible presència d'amiant de l'ens local abans d'obres de reforma, rehabilitació i totes aquelles que impliquin l'alteració d'aquest elements i l'alliberament de fibres d'amiant a l'ambient. Les inspeccions permetran disposar d'una avaluació dels riscos potencials de l'edifici en relació a la presència d'amiant en diferents elements constructius com cobertes, baixants, ascensors, dipòsits i altres que s'especifiquen a l'apartat 4.c.

Les inspeccions a realitzar es centraran fonamentalment en els MCA accessibles i no confinats a edificis i equipaments en ús. L'inspector identificarà mitjançant sondeig els materials sospitosos de contenir amiant (MSCA) situats en llocs accessibles i que no estiguin confinats. Els MSCA no inspeccionats es classificaran com a materials que contenen presumiblement amiant (MPCA) per tal d'evitar futures intervencions inadequades i gestionar-los com a MCA si no es demostra l'absència d'amiant.

Els procediments a seguir no seran destructius i no poden alterar els elements constructius o el seu ús.

La inspecció de cada edifici generarà un informe que permeti la localització, identificació i valoració dels MCA presents per a la seva correcta gestió, avaluació de riscos de l'edifici, futura retirada i actualització del cens d'edificis afectats per aquesta patologia.

No es realitzarà la presa de mostra i l'anàlisi posterior de les MPCA (materials que presumiblement poden contenir amiant al laboratori).

La metodologia de treball es concreta en els següents punts. Les consideracions tècniques a aplicar a les inspeccions, informes i formació requerida es basaran, a manca de normativa específica, en **la norma UNE 171370-2:2021 o equivalent que la substitueixi en un futur.**

A. Selecció de les sol·licituds de Catàleg dels ens locals:

El tècnic designat del SCCS valorarà les sol·licituds de Catàleg rebudes a través del PMT (Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions públiques), posteriorment farà l'informe d'instrucció i comunicarà als ajuntaments les sol·licituds acceptades.

Finalment, el tècnic farà un estudi dels edificis on actuarà i programarà el calendari d'execució de les inspeccions de l'amiant que caldrà realitzar. Aquesta programació la comunicarà conjuntament amb els ajuntaments i el contractista a través de correu electrònic.

Conegut pel contractista els edificis municipals on haurà d'actuar, aquest farà el corresponent estudi documental, la inspecció i l'informe.

B. Estudi documental

El contractista farà l'estudi documental on es recopila i examina tota la informació d'interès sobre l'edifici per concloure quins elements i materials constructius poden tenir

un contingut en amiant. La memòria del projecte i les dades dels materials emprats permetran en gran part identificar els MCA instal·lats, o descartar la seva presència.

Per procedir en aquesta fase cal sol·licitar a l'ens la documentació de l'edifici. L'ens corresponent subministrarà a l'empresa contractista tota la documentació disponible i d'interès sobre l'edifici per concloure quins elements i materials constructius poden tenir un contingut en amiant.

L'inspector realitzarà una anàlisi de tota la documentació lliurada de cada equipament, prèviament a la inspecció. La memòria del projecte i les dades dels materials emprats permetran en gran part identificar els MCA instal·lats, o descartar la seva presència.

C. Inspecció de l'equipament

És imprescindible la visita d'inspecció de l'equipament per part del contractista per a confirmar dades de l'anàlisi documental.

La visita o visites de reconeixement són necessàries per a confirmar les dades obtingudes en l'estudi documental. Es realitza amb la companyia de personal tècnic o de manteniment de l'edifici donat l'interès que els seus coneixements particulars poden aportar. Es fa un recorregut per totes les dependències a què es té accés, buscant els elements prèviament identificats en la revisió de la documentació així com altres materials sospitosos de contenir amiant.

Les inspeccions a edificis seran del tipus 1 (norma UNE 171370-2:2021 o equivalent) que té com a objecte la localització, identificació i valoració dels MCA per a la seva correcta gestió segons les conclusions de l'informe d'inspecció quan es mantingui en ús l'edifici o equipament.

S'hauran de localitzar tots els materials sospitosos de contenir amiant prestant especial atenció als següents elements constructius:

- Coberta, canals i baixants, xemeneies i conductes de ventilació així com arquetes de cablejat de xarxa, de cablejat de comunicacions, de recollides d'aigües, fosses sèptiques, cambres de bombes i/o dipòsits
- Parets verticals d'interior i els seus recobriments: Murs i columnes. Envans, conductes
- Sòls, sostres i falsos sostres
- Ascensors, muntacàrregues

I a les principals aplicacions del MCA:

- Fibrociment, en forma de xapa ondulada per a cobertes, cisternes i dipòsits, canonades per a xarxes d'aigua potable, dipòsits, cisternes, baixants, canalons, jardineres, etc.
- Aïllament tèrmic, elèctric i acústic.
- Morter projectat, utilitzat com a aïllament tèrmic i acústic i per a la protecció contra incendis d'estructures metàl·liques d'edificis.

- Calorifugat i cordons per a calderes i conduccions de fluids a altes temperatures, utilitzats en fàbriques i edificis públics com a folres de calderes i canonades i cordons enrotllats entorn de peces de lampisteria.
- Taulers aïllants, utilitzats en la protecció contra el foc i com a aïllants en la construcció i revestiment de calderes i interiors de forns.
- Teles asfàltiques (amiant barrejat amb betum) per a la fabricació de teulades semirígides,
- Paviment vinílic utilitzats en escoles, hospitals i habitatges.

Aquests materials identificats com MCA i MPCA seran fotografiats, ubicats al plànol de l'edifici i s'indicarà el risc potencial a cada material segons NORMA UNE 171370-2:2021 o equivalent.

La presència d'amiant en els diferents materials es determinarà, en el nostre cas, mitjançant l'apreciació professional fonamentada del personal inspector, basada en la funció que el material exerceix en l'estructura, la seva aparença física, les ressenyes comercials documentades disponibles com ara el tipus de material i/o any de fabricació, etc. (annex A de la NORMA UNE 171370-2:2021: Materials amb amiant o equivalent).

D. Informe de la inspecció d'amiant

Els continguts de l'informe a lliurar respondran a la metodologia i als continguts de la *NORMA UNE 171370-2:2021 "Parte 2: Localización y diagnóstico de amianto"* o equivalent.

La finalitat de l'informe de diagnosi és **l'avaluació de riscos de l'edifici**. Per tant els informes de diagnosi formaran part de la planificació preventiva del risc d'exposició a l'amiant a l'edifici i representa un primer pas en la creació d'un cens d'equipaments amb presència d'asbest i l'inici de la gestió d'aquests MCA.

Els objectius específics de la inspecció d'amiant són:

- Disposar de la localització precisa dels MCAs que estan presents en els edificis i equipaments municipals.
- Conèixer les característiques dels MCA: naturalesa, la dimensió/extensió dels mateixos i els riscos en funció de la seva friabilitat (capacitat d'emetre fibres d'asbest a l'ambient).
- Evitar les exposicions inadvertides per desconeixement d'existència de MCAs en els edificis i equipaments municipals.
- Disposar de la documentació necessària (informes d'amiant) que requereix l' Oficina de Riscos Laborals (OPRL)
- Planificar la retirada dels MCA en funció del risc (segons l'estat de conservació/friabilitat) i de la concurrència de personal propi i aliè als edificis on s'hagin detectat aquests materials.

- Coordinar les actuacions de resposta (estabilització, confinament i retirada) en cas d'haver de realitzar obres de manteniment i/o rehabilitació en algun edifici on existeixin elements amb amiant.
- Obtenir una valoració dels costos (estimació) de la retirada d'aquests materials o bé, de les mesures preventives a implementar fins la seva retirada. Aquest informe, que haurà de constar en l'Annex 10 de l'informe d'inspecció incorporarà una estimació dels costos amb el següent contingut mínim:
 - o Estimació del cost de la presa de mostres i l'anàlisi del materials que presumiblement contenen amiant (MPCA) identificats a la inspecció de l'edifici.
 - o Estimació del cost de les accions de resposta (accions correctores) en funció del risc potencial del material que conté amiant (MCA) i MPCA identificats a la inspecció, d'acord amb el següent detall:
 - Estimació del cost de la retirada i eliminació dels MCA i MPCA.
 - Estimació del cost dels tractaments d'estabilització i confinament dels MCA i MPCA.
 - Els requisits tècnics necessaris per a la correcta retirada dels MCA i MPCA.

➤ **Descripció i continguts de l'informe d'inspecció:**

L'informe d'inspecció ha de permetre localitzar la presència d'amiant als edificis, així com planificar les tasques de retirada i fer una previsió dels costos i actuacions derivats de la diagnosi.

El contractista comptarà amb la documentació aportada per l'ens en relació a l'edifici. Per tal de completar el document, es realitzaran les inspeccions que siguin necessàries.

L'informe de la inspecció d'amiant de l'edifici desenvoluparà els continguts de cadascun dels apartats següents:

Portada

SUMARI

1. Resum de l'informe
2. Introducció
3. Objectiu
4. Dades generals
5. Finalitat i tipus d'inspecció
6. Abast de la inspecció

7. Recomanacions

8. Resultats de la inspecció

9. Conclusions

10. Referències Bibliogràfiques

11. Annexes

Annex 1.- Plànol general de localització de l'edifici

Annex 2.- Fotografies aèries de l'edifici

Annex 3.- Exterior de l'edifici

Annex 4.- Plànols de la zona inspeccionada de l'edifici

Annex 5.- Fotografies de materials amb amiant i localització

Annex 6.- Fotografies de l'interior de l'edifici

Annex 7.- Taules de valoració de materials amb amiant

Annex 8.- Competències del tècnic inspector

Annex 9.- Declaració del tècnic inspector

Annex 10.- Consideracions sobre el cost de la retirada dels MCA o bé, de les mesures preventives a implementar fins la seva retirada

Lliurament.

Els lliuraments basats en informes i documentació s'hauran de lliurar dins el termini establert, abans del 30 de novembre de cada any o bé en la data que indiqui el calendari aprovat del Catàleg de cada any (informació que facilitarà el referent de Diputació al Contractista amb una antelació suficient) mitjançant correu electrònic i en format Word, Excel i PDF a l'adreça que designi el tècnic referent del projecte.

Tots els recursos de suport -impresos, digitals i audiovisuals- que s'utilitzin en les activitats hauran de seguir les pautes d'estil facilitades per la Diputació de Barcelona i comptar amb el vistiplau dels serveis tècnics de la GSMA.

Si durant el procés de validació dels lliuraments, el/la coordinador/a del programa per part de la Diputació identifica la necessitat d'esmenes, modificacions o correccions, ho comunicarà a l'interlocutor designat pel contractista amb la finalitat que les valori i les incorpori en un termini màxim general de 10 dies hàbils (de dilluns a divendres no festius).

5. DIRECCIÓ I SEGUIMENT DELS TREBALLS DES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I ELS ENS LOCALS

El SCCS designarà un/a coordinador/a que realitzarà les tasques d'interlocutor amb l'empresa, i vetllarà pel correcte desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

Per la seva banda els ens locals designaran una persona responsable amb capacitat tècnica i de comandament suficients per a l'exercici de les seves responsabilitats contractuals, que també actuarà de coordinadora.

6. IMATGE GRÀFICA

Tots els materials que s'elaborin i s'utilitzin hauran de portar la imatge gràfica que proveeixi la GSMA.

7. IDIOMA

Totes les tasques hauran de dur-se a terme en llengua catalana, tant pel que fa als treballs per escrit (informes, documentació preparatòria, etc.), com aquelles actuacions que es realitzin verbalment, principalment aquelles que suposin un contacte directe amb els ens locals participants.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0038042
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de Prescripcions Tècniques - Localització i diagnòstic d'amiant
Codi classificació	D0506SE27 - Serveis obert simplificat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Francisco Jose de Sarraga Mateo(TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	18/02/2026, 16:55

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
20aebe8c3741ef87ebb3	https://seuelectronica.diba.cat	

