



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DE SERVEIS DE FORMACIÓ, D'ACTIVITATS SOCIOEDUCATIVES I D'ASSESSORAMENT, PER LES ENTITATS ADHERIDES I LA MANCOMUNITAT LA PLANA

<b>I. DISPOSICIONS GENERALS</b>	<b>4</b>
1) Objecte del SDA .....	4
2) Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del SDA .....	7
3) Entitats destinatàries .....	8
4) Règim jurídic.....	8
5) Dades econòmiques del SDA .....	9
6) Durada del SDA i dels contractes específics.....	13
7) Perfil de Contractant .....	14
8) Mitjans de comunicació electrònics.....	14
<b>II. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ D'OPERADORS ECONÒMICS AL SDA</b>	<b>15</b>
9) Tramitació de l'expedient i procediment de selecció .....	15
10) Procediment d'admissió dels operadors econòmics .....	15
11) Capacitat per contractar .....	16
12) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica .....	18
13) Presentació de documentació i proposicions.....	23
14) Possibles criteris d'adjudicació pels contractes específics.....	29
15) Ofertes anormalment baixes .....	29
16) Mesa de Contractació .....	30
17) Obertura de les proposicions i avaluació de les sol·licituds de participació .....	30
18) Decisió de no adjudicar o subscriure el SDA i desistiment .....	32
19) Formalització del SDA.....	32
<b>III. ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS</b>	<b>33</b>
20) Invitacions dels contractes específics.....	33
21) Adjudicació dels contractes específics .....	35
<b>IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ADMISSIÓ AL SDA</b>	<b>36</b>
22) Drets i obligacions dels operadors econòmics admesos al SDA i adjudicatari dels contractes específics .....	36
23) Condicions especials d'execució dels contractes específics.....	36
24) Assegurances .....	37
25) Garantia provisional del SDA i dels contractes específics .....	38
26) Garantia definitiva del SDA i dels contractes específics .....	38
27) Incompliment de les condicions d'execució dels contractes específics derivats del SDA.....	38
28) Responsable del SDA i dels contractes específics .....	38
29) Protecció de dades de caràcter personal .....	39
30) Clàusula ètica.....	39
31) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	40
32) Causes de resolució del SDA i dels contractes específics.....	41



 **Mancomunitat La Plana**

<b>33)</b>	Penalitats dels contractes específics i del SDA .....	<b>41</b>
<b>34)</b>	Règim de pagament del preu dels contractes específics .....	<b>43</b>
<b>V.</b>	<b>ALTRES QÜESTIONS DE L'EXECUCIÓ</b> .....	<b>43</b>
<b>35)</b>	Règim de modificacions .....	<b>43</b>
<b>36)</b>	Revisió i actualització de preus .....	<b>44</b>
<b>37)</b>	Subcontractació en els contractes específics .....	<b>44</b>
<b>VI.</b>	<b>RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT</b> .....	<b>45</b>
<b>38)</b>	Recurs especial en matèria de contractació .....	<b>45</b>
<b>39)</b>	Sol·licitud de mesures cautelars .....	<b>45</b>
<b>40)</b>	Recursos administratius .....	<b>45</b>
<b>41)</b>	Règim d'invalidesa .....	<b>46</b>
<b>42)</b>	Jurisdicció competent.....	<b>46</b>
	<b>ANNEX I. MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) .....</b>	<b>47</b>
	<b>ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC.....</b>	<b>48</b>
	<b>ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ACREDITADA EN EL SDA PER L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS .....</b>	<b>51</b>
	<b>ANNEX IV. MODEL MEMÒRIA DESCRIPTIVA SERVEIS .....</b>	<b>52</b>
	<b>ANNEX V. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE INTEGRACIÓ SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS .....</b>	<b>54</b>
	<b>ANNEX VI. Presentació d'ofertes mitjançant el Catàleg Electrònic .....</b>	<b>56</b>
	<b>DOCUMENT ADJUNT NÚMERO 1 .....</b>	<b>58</b>



## ANTECEDENTS

La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana va aprovar, mitjançant els seus estatuts publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm.8928 de 1 de juny de 2023, constituir-se com a central de contractació d'obres, serveis i subministraments. A l'empara dels articles 218 a 230 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP), es preveuen mecanismes de racionalització tècnica de la contractació. Aquests han de permetre millorar l'eficàcia en l'activitat contractual i aconseguir unes condicions econòmiques i de qualitat més avantatjoses.

El funcionament, objectius i procediments específics de la central de contractació estan regulats pel Reglament regulador de la Central de Contractació de la Mancomunitat, aprovat definitivament el dia 19 de setembre de 2024.

Així doncs, aquesta contractació es tramitarà mitjançant un sistema dinàmic d'adquisició (d'ara en endavant, SDA) previst als articles 223 a 226 de la LCSP. Aquest Plec de Clàusules administratives regirà el procediment de selecció de les empreses adjudicatàries per a cadascuna de les categories, el sistema retributiu, així com les condicions generals del servei, i els termes bàsics als quals hauran d'ajustar-se els contractes específics en el SDA.

Els serveis podran ser proveïts mitjançant un catàleg electrònic, instrument previst a l'article 36 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i transposat mitjançant l'article 98 del Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea.

Es va realitzar un estudi de mercat amb els operadors econòmics que va permetre acotar l'objecte del SDA a les necessitats presents i futures. Les conclusions d'aquest estudi van ser publicades en el Perfil de Contractant el dia 21 de gener de 2026, ateses les previsions de l'apartat tercer de l'article 115 de la LCSP.



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1) Objecte del SDA

És objecte del present Plec la celebració d'un sistema dinàmic d'adquisició per tal de seleccionar empreses i persones físiques capacitades per participar a la licitació dels serveis de formació, activitats socioeducatives i d'assessorament, per les entitats adherides i la Mancomunitat La Plana.

El SDA comprèn la classificació dels operadors econòmics per a cadascuna de les categories, les condicions generals dels serveis i els termes bàsics que hauran de tenir en compte per celebrar contractes específics del SDA.

Aquesta llista de serveis per a cada categoria no és restrictiva sinó que només té la funció d'orientar la categoria, com a referència pel mercat per homologar-se, i com a referència per les entitats adherides a la Central de contractació. La definició de la categoria i els codis CPV son el que determinen l'objecte dels serveis que aquesta pot incloure.

L'objecte del SDA es divideix en 9 categories formades per l'agrupació de serveis de naturalesa similar, per tal de poder racionalitzar la contractació:

**Categoria 1: Serveis de formació en idiomes.** (Capacitació en llengua catalana, anglesa, etc.)

Aquesta categoria inclou els serveis de formació d'idiomes per a tots els nivells i necessitats.

**Categoria 2: Serveis de formació laboral i empresarial per emprenedors i empreses.** (Formació per emprenedors, formació per cercar feina, formacions varies per empreses, etc.)

Aquesta categoria inclou els serveis de formació per empreses, emprenedors, autònoms i usuaris relacionades amb l'entorn de l'empresa i l'ocupació.

**Categoria 3: Serveis formatius en tecnologies.** (formacions d'informàtica, comunicació digital, formacions específiques sobre aplicacions, programari, xarxes, etc.)

Aquesta categoria inclou serveis formatius en tecnologies de la informació i comunicació per empreses, usuaris, associacions, etc.

**Categoria 4: Altres serveis formatius.**

Aquesta categoria inclou tots aquells serveis de formació que no es puguin incloure en les categories anteriors.



**Categoria 5: Serveis d'activitats per a l'esport, la salut i el benestar personal.** (loga, pilates, hipopressius, benestar personal, caminades, psicomotricitat, taller d'alimentació, taller de memòria, etc.)

Aquesta categoria inclou els serveis d'activitats relacionades amb el benestar personal, que comprèn el benestar emocional i el benestar físic. Quedaran compreses en aquesta categoria les activitats de qualsevol disciplina esportiva.

**Categoria 6: Serveis d'activitats artístiques.** (Ceràmica, pintura, música, creativitat, etc.)

Aquesta categoria inclou els serveis d'activitats de disciplines artístiques varies.

**Categoria 7: Serveis d'activitats socioeducatives.** (Curs d'educació en el lleure, prevenció del bullying, tallers als centres educatius, sensibilització mediambiental, etc.)

Aquesta categoria inclou els serveis d'activitats socioeducatives, que comprenen les activitats d'educació en el lleure, entre d'altres.

**Categoria 8: Altres serveis d'activitats.**

Aquesta categoria inclou tots els serveis d'activitats que no es puguin incloure en les categories d'activitats anteriors.

**Categoria 9: Serveis de consultoria i assessoraments.** (Assessoraments a l'àrea de serveis a les persones, serveis de consultoria per emprenedors i empreses, serveis de consultoria mediambiental, etc.)

Aquesta categoria inclou els serveis de consultoria i assessoraments a professionals en diversos àmbits.

**La codificació CPV que correspon per a cada categoria serà la següent:**

**Categoria 1:** 80580000-3 Organització de cursos d'idiomes; 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 80510000-2 Serveis de formació especialitzada.

**Categoria 2:** 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 80510000-2 Serveis de formació especialitzada; 79632000-3 Serveis de formació de personal; 79634000-7 Serveis d'orientació professional.

**Categoria 3:** 80533000-0 Serveis de formació informàtica; 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 80510000-2 Serveis de formació especialitzada.

**Categoria 4:** 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 80540000-1 Serveis de formació en medi ambient; 80510000-2 Serveis de formació especialitzada; 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.



**Categoria 5:** 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 80560000-7 Serveis de formació en salut i primers auxilis;; 80570000-0 Serveis de formació per al desenvolupament personal; 92600000-7 Serveis esportius; 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

**Categoria 6:** 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 92312000-1 Serveis artístics; 80510000-2 Serveis de formació especialitzada; 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

**Categoria 7:** 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 85311300-5 Serveis de benestar social per a nens i joves; 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius; 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

**Categoria 8:** 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació; 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

**Categoria 9:** 72221000-0 Serveis d'assessorament en anàlisi empresarial; 72224000-1 Serveis d'assessorament en gestió de projectes; 79111000-5 Serveis d'assessoria jurídica; 79411000-8 Serveis generals d'assessorament en gestió; 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament professional.

El funcionament del sistema dinàmic contempla **dues fases**: una **primera admissió** i integració al sistema; i una **segona fase d'adjudicació** de contractes específics que podran tramitar els ajuntaments i la Mancomunitat, d'acord amb el que es preveu en els articles 223 i següents de la LCSP.

Es podran incorporar al sistema dinàmic d'adquisició aquells operadors econòmics que, al llarg de la seva durada, estiguin interessats en participar-hi, sempre que compleixin amb les condicions de capacitat i solvència fixades en el present plec.

Els operadors econòmics interessats en celebrar contractes específics derivats del present sistema dinàmic hauran de ser admesos, prèvia indicació de quines son les categories de les indicades en aquest mateix apartat en les que volen participar, i prèvia acreditació del compliment dels requisits de capacitat i solvència.

Posteriorment, seran convidats a participar en l'adjudicació de contractes específics. La celebració de contractes específics es farà o bé mitjançant una segona licitació aplicant alguns o tots els criteris d'adjudicació que estableix el present plec o bé mitjançant l'aplicació del catàleg electrònic.

**Els operadors econòmics admesos a qualsevol de les 9 categories han de presentar les seves ofertes mitjançant l'aplicació del catàleg electrònic.** Aquests contractes seran adjudicats en aplicació dels criteris d'adjudicació que s'estableixen en el present plec.

El catàleg electrònic, previst a l'article 36 de la Directiva 2014/14/UE, i l'article 98 del Reial Decret 3/2020, és un format electrònic per a la presentació i organització de la



informació de les ofertes que constitueix el mitjà d'accés als operadors econòmics a un procediment de contractació pública que s'ha de tramitar de forma electrònica.

El fet de normalitzar les ofertes presentades en el catàleg electrònic en un format comú per a tots els proveïdors, fa més fàcil la comparació d'ofertes, augmenta l'operativitat, millora l'eficàcia i redueix l'esforç requerit per a les entitats adherides i operadors econòmics. Amb la presentació dels documents per l'adhesió al Sistema dinàmic d'adquisició, el licitador haurà de presentar un catàleg inicial segons el format establert per l'òrgan de contractació. Aquest catàleg pot ser posteriorment completat amb més productes i es podran donar de baixa aquells que estiguin obsolets en qualsevol moment. En el catàleg electrònic només es podran oferir productes que responguin als requisits del poder adjudicador i serà responsabilitat del licitador proporcionar la informació adequada. Els proveïdors, a més de completar els catàlegs electrònics, hauran d'adjuntar altres documents que completin les ofertes i que s'especifiquin en el present plec.

Els proveïdors només oferiran serveis a les categories a les que hagin estat admesos i és la seva responsabilitat que la informació que conté el seu catàleg electrònic sigui verídica, correcta en forma i que estigui actualitzada.

Tanmateix, les entitats adherides, podran realitzar contractes específics mitjançant una invitació als operadors econòmics admesos en les categories incloses en el catàleg electrònic.

L'òrgan de contractació establirà el format de presentació d'ofertes dels catàlegs electrònics, al qual els licitadors hauran d'adaptar les seves ofertes, la forma de presentació d'aquestes i l'eina electrònica utilitzada per al seu tractament.

## **2) Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del SDA**

La celebració del present sistema dinàmic d'adquisició és necessària pel compliment i realització de les finalitats de la Mancomunitat La Plana i, concretament, de les entitats locals que en formen part i que durant la seva vigència s'hi podran adherir. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el present, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es justifiquen a l'informe i memòria de necessitats que consta a l'expedient, de conformitat amb les previsions regulades a l'article 28 i 116 de la LCSP.

La idoneïtat del sistema dinàmic d'adquisició ve justificada per la prestació del servei de la Central de Contractació de la Mancomunitat La Plana, mitjançant instruments de racionalització de la contractació, d'acord amb les seves competències de cooperació i serveis de gestió als municipis mancomunats.

Per aquest motiu, la Mancomunitat La Plana proposa la implementació d'un Sistema Dinàmic d'Adquisició, ja que és un procediment dinàmic que permet adaptar la contractació dels serveis requerits a les necessitats de les entitats adherides en cada moment. A més, aquest sistema es combina amb la utilització del catàleg electrònic per



totes les categories objecte del SDA, que permetrà contractar de forma més àgil i dinàmica durant tota la vigència d'aquest.

### 3) Entitats destinatàries

De conformitat amb el Reglament de la Central de Contractació de la Mancomunitat, les entitats adherides a la central hauran d'haver formalitzat el corresponent acord d'adhesió. En el document adjunt número 1 d'aquests plecs hi figuren les entitats que, en el moment de l'aprovació de l'expedient, ja han aprovat l'adhesió o signat el conveni de col·laboració.

Aquestes entitats que formen part de la Central de contractació es troben adherides en aquest Sistema Dinàmic d'adquisició durant tota la seva durada, fet que els permet celebrar contractes específics.

Les condicions de la qualitat de les prestacions establertes com a requisits mínims en cadascuna de les categories objecte del SDA, així com els preus que formen part de la proposició econòmica adjudicada, sempre que no es tramiti una nova licitació dels contractes específics, seran idèntics per a totes les entitats adherides que contractin les prestacions objecte d'una mateixa unitat de licitació, sigui quin sigui el moment de la seva adhesió a la contractació centralitzada.

### 4) Règim jurídic

El present SDA i els contractes específics que es celebrin en el marc del SDA, tindran caràcter administratiu.

Aquests contractes es regiran, en primer lloc, per aquest Plec de Clàusules administratives i pel Plec de Prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels contractes específics i pel Reglament que regula la Central de contractació de la Mancomunitat, aprovat definitivament en data 10 de setembre de 2024 per acord de l'Assemblea General de la Mancomunitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/223/UE, de 26 de febrer de 2014.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Article 159 de la Llei 5/2017, de 28 de març, de Mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- e) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.

 **Mancomunitat La Plana**

- f) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- g) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- h) Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i el Sobre digital.
- i) Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- j) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- k) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- m) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- n) Llei 19/2014, de 29 de novembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- o) Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- p) Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, de la Llei de l'Esport a Catalunya; i Decret 28/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya.(Categoria 5)

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte, li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre l'establert en aquest Plec de Clàusules Administratives i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà l'establert en aquest plec.

El desconeixement de les clàusules d'aquest plec, de les clàusules dels contractes específics en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### 5) Dades econòmiques del SDA

**5.1.** El valor estimat del SDA, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és orientatiu i no vinculant i es xifra en **2.417.904,00 €**, IVA exclòs.


**Mancomunitat La Plana**

De conformitat amb l'article 101.13 de la LCSP, pels acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició es tindrà en compte el valor estimat màxim del conjunt dels contractes específics previstos durant la durada total del contracte. En tot cas, s'indica únicament a efectes de publicitat i de procediment d'adjudicació, sense que suposi en cap cas un compromís d'execució efectiva.

**El valor estimat màxim del SDA**, de conformitat amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada, incloent-hi les modificacions previstes, i sobre la base dels imports anuals estimats dels serveis previstos per la Mancomunitat i les entitats adherides a la seva Central de contractació. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

Així doncs, la Mancomunitat La Plana no assegura l'adjudicació d'un determinat nombre de contractes específics i, per tant, d'un determinat volum de serveis. En aquest sentit, únicament s'adjudicaran aquells contractes específics que siguin necessaris per a contractar, d'acord amb les necessitats de les entitats destinatàries que s'hi adhereixin.

VALOR ESTIMAT MÀXIM, IVA EXCLÒS			
CATEGORIA	Anualitats 2026 a 2032	Modificació prevista 20%	TOTAL VEC
1	298.740,00 €	59.748,00 €	358.488,00 €
2	356.430,00 €	71.286,00 €	427.716,00 €
3	73.620,00 €	14.724,00 €	88.344,00 €
4	94.050,00 €	18.810,00 €	112.860,00 €
5	424.200,00 €	84.840,00 €	509.040,00 €
6	171.900,00 €	34.380,00 €	206.280,00 €
7	190.560,00 €	38.112,00 €	228.672,00 €
8	118.200,00 €	23.640,00 €	141.840,00 €
9	287.220,00 €	57.444,00 €	344.664,00 €
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT MÀXIM 2.417.904,00 €</b>			

La previsió anual de volum de contractes específics per municipi és la següent, sense que aquesta sigui una estimació exacta i vinculant durant tota l'execució del contracte:

MUNICIPI	CATEGORIA 1	CATEGORIA 2	CATEGORIA 3
Aiguafreda	10.400 €	5.000 €	500 €
Balenyà	3.500 €	4.000 €	1.200 €
El Brull	1.600 €	400 €	100€
Collsuspina	1.600 €	500 €	150 €
Folgueroles	3.000 €	3.500 €	500 €
Malla	1.075 €	350 €	100 €
Muntanyola	1.915 €	855 €	150 €




**Mancomunitat La Plata**

Sta. Eulàlia de Riuprimer	3.000 €	1.500 €	300 €
Sant Martí de Centelles	5.000 €	1.400 €	250 €
Seva	3.000 €	2.000 €	490 €
Taradell	1.500 €	6.000 €	1.400 €
Tona	3.000 €	6.500 €	1.650 €
Viladrau	4.500 €	1.400 €	230 €
EMD St.Miquel de Balenyà	200 €	1.000 €	250 €
Mancomunitat La Plata	6.500 €	25.000 €	5.000 €
<b>TOTAL</b>	<b>49.790,00 €</b>	<b>59.405,00 €</b>	<b>12.270,00 €</b>
<b>MUNICIPIS</b>	<b>CATEGORIA 4</b>	<b>CATEGORIA 5</b>	<b>CATEGORIA 6</b>
Aiguafreda	620 €	2.000 €	2.000 €
Balenyà	955 €	12.000 €	5.000 €
El Brull	100 €	100 €	100 €
Collsuspina	100 €	100 €	130 €
Folgueroles	550 €	6.000 €	2.100 €
Malla	100 €	100 €	100 €
Muntanyola	200 €	200 €	250 €
Sta. Eulàlia de Riuprimer	350 €	500 €	500 €
Sant Martí de Centelles	300 €	1.000 €	420 €
Seva	600 €	3.000 €	1.000 €
Taradell	2.000 €	7.500 €	2.200 €
Tona	2.200 €	2.500 €	3.000 €
Viladrau	300 €	350 €	400 €
EMD St.Miquel de Balenyà	300 €	350 €	450 €
Mancomunitat La Plata	7.000 €	35.000 €	11.000 €
<b>TOTAL</b>	<b>15.675,00 €</b>	<b>70.700,00 €</b>	<b>28.650,00 €</b>
<b>MUNICIPIS</b>	<b>CATEGORIA 7</b>	<b>CATEGORIA 8</b>	<b>CATEGORIA 9</b>
Aiguafreda	1.600 €	1.000 €	400 €
Balenyà	5.000€	1.500 €	620 €
El Brull	300 €	200 €	100 €
Collsuspina	300 €	200 €	100 €
Folgueroles	2.100 €	900 €	500 €
Malla	160 €	200 €	100 €
Muntanyola	500 €	300 €	200 €
Sta. Eulàlia de Riuprimer	900 €	600 €	250 €
Sant Martí de Centelles	800 €	500 €	200 €
Seva	1.500 €	1.500 €	500 €
Taradell	4.000 €	2.600 €	2.000 €
Tona	5.200 €	4.000 €	2.500 €
Viladrau	700 €	500 €	200 €
EMD St.Miquel de Balenyà	700 €	500 €	200 €
Mancomunitat La Plata	8.000 €	5.200 €	40.000 €
<b>TOTAL</b>	<b>31.760,00 €</b>	<b>19.700,00 €</b>	<b>47.870,00 €</b>





El present pressupost no suposa una obligació de despesa, atès que la despesa real es determinarà en funció dels contractes específics que realment es duguin a terme. Cal indicar que no hi ha un compromís mínim de despesa, atès que les contractacions es realitzaran en funció de les necessitats de les entitats adherides, i les contractacions màximes seran fins a esgotar el pressupost de cada entitat destinatària, sense superar el valor estimat màxim del SDA.

L'import de les ofertes dels contractes específics inclourà tributs, taxes i cànon, excepte l'IVA, així com qualsevol altra despesa contemplada o no en el plec i que sigui necessària per a l'execució dels contractes específics i la retribució i, en el seu cas, benefici del contractista, així com totes les despeses que el licitador hagi de realitzar per al compliment efectiu de les prestacions contractades com, per exemple, despeses financeres, assegurances, transports i impostos, etc.

**5.2.** El preu dels contractes específics del SDA serà el d'adjudicació o el de la comanda per a cada contracte específic i haurà d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Així mateix, aquest expedient no compromet crèdit pressupostari. En aquest sentit, serà en l'adjudicació dels contractes específics quan es comprometran crèdits amb les limitacions que es determinin en la normativa pressupostària de cada entitat.

### **Determinació del preu mitjançant el catàleg electrònic**

Els operadors econòmics admesos en el SDA estaran obligats a presentar oferta pel servei en la categoria que hagin estat admesos.

L'oferta la podran presentar de tres maneres diferents, en funció del seu funcionament particular:

- a) **Presentació del servei amb un preu unitari global:** S'oferirà un preu unitari global en el cas dels serveis que son un únic projecte o assessorament. S'inclourà una descripció detallada del contingut: durada i característiques del servei. També inclourà una memòria descriptiva del servei atenent el model de l'Annex IV del present Plec. En aquest cas, l'entitat adherida que vulgui contractar el servei, haurà de seleccionar una sola unitat al catàleg, ja que el preu establert cobreix la totalitat de la prestació. En cas que es prevegi la possibilitat de prestar el servei de manera no presencial, es podrà distingir un preu per un servei no presencial.
- b) **Presentació del servei amb un preu unitari per persona:** S'oferirà un preu unitari per persona en el cas dels serveis de formacions i/o activitats dirigides a la ciutadania amb un nombre limitat de participants. S'inclourà una descripció detallada del contingut: durada, materials inclosos i nombre màxim de participants.



També inclourà una memòria descriptiva del servei atenent el model de l'Annex IV del present Plec. En aquest cas, l'Entitat adherida que vulgui contractar el servei, haurà d'indicar al catàleg el nombre total de persones participants, ja que el preu cobreix la prestació individual per assistent. En cas que es prevegi la possibilitat de prestar el servei de manera no presencial, es podrà distingir un preu per un servei no presencial.

- c) Presentació del servei amb un preu/hora per curs:** atès que alguns dels serveis de formacions i/o activitats i/o assessoraments es prestaran de manera trimestral o anual, es podrà oferir un preu/hora que es mantindrà durant tota la durada del serveis. Haurà d'incloure una descripció detallada del contingut: durada, materials inclosos i nombre màxim de participants. També inclourà una memòria descriptiva del servei atenent el model de l'Annex IV del present Plec. En aquest cas, l'Entitat adherida que vulgui contractar el servei, haurà d'indicar al catàleg el nombre d'hores que vulgui contractar.

En cas que es prevegi la possibilitat de prestar el servei de manera no presencial, es podrà distingir un preu per un servei no presencial.

En cas que l'entitat contractant vulgui prestar el servei per una durada superior a l'oferta pels operadors econòmics, haurà d'adquirir més unitats del servei objecte del contracte específic o bé fer una invitació a tots els operadors econòmics admesos a la categoria per tal que presentin les seves ofertes adaptades a les necessitats concretes.

El catàleg electrònic com a format electrònic per a la presentació i organització de la informació de les ofertes, constitueix el mitjà d'accés dels operadors econòmics a un procediment de contractació pública, que s'ha de tramitar de forma electrònica.

Així mateix, les entitats adherides, podran adjudicar contractes específics d'un SDA sempre que la sol·licitud de participació en aquest sistema vagi acompanyada d'un catàleg electrònic, de conformitat amb les especificacions tècniques i el format establerts pel poder adjudicador. Aquest catàleg serà posteriorment completat pels operadors econòmics quan se'ls informi de la intenció del poder adjudicador de constituir les ofertes mitjançant aquest procediment.

#### **6) Durada del SDA i dels contractes específics**

El termini de durada del SDA serà de SIS ANYS a comptar des de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, previsió d'acord amb l'article 223.2 de la LCSP.

La durada dels contractes específics serà independent a la del SDA, amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP. Només podran adjudicar-se contractes específics en el marc d'un SDA durant la vigència d'aquest, essent la data rellevant per entendre que s'ha acomplert aquest requisit la d'adjudicació del contracte específic.

Els contractes específics en el marc del SDA tindran una vigència màxima de cinc anys, incloses les pròrrogues, d'acord amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP.



En el cas que en la invitació dels contractes específics s'indiqui que aquest pot ser objecte de pròrroga, aquest serà prorrogat mitjançant acord de l'òrgan de contractació de l'entitat contractant.

S'entendran com a contractes específics les comandes realitzades mitjançant el catàleg electrònic, on hi constarà la data d'adjudicació, el detall del servei i l'import, que serà mitjançant un preu per hora del servei, un preu per hora per curs o un preu tancat pel servei, segons el cas.

### **7) Perfil de Contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de Contractant a través de l'adreça següent: [www.mancoplana.cat](http://www.mancoplana.cat) apartat "Perfil de Contractant" <https://contractaciopublica.gencat.cat>

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els que ho vulguin i, en tot cas, els operadors econòmics que vulguin participar en el SDA, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Els operadors econòmics també hauran de consultar el Perfil de Contractant dels ens destinataris que pretenguin celebrar un contracte específic.

### **8) Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n deriven per mitjans exclusivament electrònics.

**8.2** Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.



**8.3** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present, es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la PCSP. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa a la celebració de les meses de contractació i de les admissions trimestrals.

## **II. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ D'OPERADORS ECONÒMICS AL SDA**

### **9) Tramitació de l'expedient i procediment de selecció**

Per a la contractació d'aquests serveis, la Mancomunitat La Plana articularà un sistema dinàmic d'adquisició, regulat als articles 223 a 226 de la LCSP.

D'acord amb el seu valor estimat, aquest sistema dinàmic d'adquisició es troba subjecte a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Es tramitarà de forma ordinària, mitjançant un **procediment restringit** en què tot interessat podrà presentar una sol·licitud de participació, restant exclosa tota negociació dels termes del SDA amb els operadors econòmics.

La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), i en el Perfil de Contractant de la Mancomunitat La Plana i es mantindrà oberta durant tota la seva durada.

### **10) Procediment d'admissió dels operadors econòmics**

Durant tot el període de vigència del SDA, qualsevol operador econòmic interessat pot sol·licitar la participació al sistema, sense que existeixi un termini límit d'admissió de sol·licituds.

Els terminis per avaluar les sol·licituds de participació son els que s'indiquen als paràgrafs posteriors. No obstant, només podran participar en el procediment pels contractes específics els operadors econòmics que estiguin admesos en el sistema en el moment d'iniciar el procediment d'adjudicació del contracte específic.

Per tal que el procediment d'avaluació de sol·licituds sigui operatiu a nivell de càrrega tècnica i administrativa, es racionalitza i determina que per les noves incorporacions o admissions en el SDA, aquestes seran resoltes en els **primers deu dies del darrer mes de cada trimestre**. Per tant, en els mesos de març, juny, setembre i desembre, on es resoldran totes les peticions d'aquells operadors econòmics que hagin sol·licitat l'entrada en el sistema des de l'últim acord d'admissió. D'aquesta manera, es dona resposta a l'article 225 de la LCSP, al permetre que qualsevol operador econòmic que cregui complir les condicions d'admissió pugui sol·licitar la seva incorporació. Els operadors econòmics es podran donar de baixa en qualsevol moment de la vigència del SDA, així com que les no admeses es poden tornar a presentar durant la vigència del SDA, sempre i quan compleixin amb els requisits.



Els operadors econòmics podran sol·licitar la participació a totes, a varies o a una de les categories en les quals es divideix el SDA. Des de la publicació de l'anunci del SDA fins que expiri la vigència d'aquest, els operadors econòmics podran tenir accés lliure, directe i complet als plecs i a tota la documentació de l'expedient.

Per formar part del SDA, s'admetran tots els operadors econòmics que compleixin amb els criteris de participació establerts en aquest plec, sense que es pugui limitar el nombre màxim de candidats a admetre. En el cas d'haver-se establert categories dins el SDA, es fixaran criteris de selecció específics per a cada categoria i dins de cada categoria seran admesos tots els operadors econòmics que compleixin amb aquests criteris.

Els operadors econòmics es podran donar de baixa del sistema en qualsevol moment de vigència del present SDA, sempre que un representant de l'empresa amb poders suficients ho comunicui de forma fefaent per mitjans electrònics a l'òrgan de contractació.

El fet de ser admès al SDA implica únicament el dret de rebre per mitjans telemàtics o electrònics les invitacions per participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del sistema per a aquelles categories en les que, si s'escau, s'hagi estat admès, així com a ser operador del catàleg electrònic, que es durà a terme a través del procediment electrònic indicat en aquest plec, sense que existeixi cap obligació de participar.

Els operadors econòmics que rebin invitacions per participar en l'adjudicació de contractes específics, podran decidir si hi volen participar o no. El fet de no participar-hi no comportarà cap conseqüència pels operadors econòmics.

### **11) Capacitat per contractar**

Estan facultades per ser admeses en aquest SDA i subscriure, si s'escau, els contractes específics corresponents, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Comptar amb la solvència econòmica i tècnica suficient per a l'execució dels contractes específics en el marc del sistema dinàmic d'adquisició; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest SDA, han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels operadors econòmics participants, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

 **Mancomunitat La Plata**

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació de la sol·licitud de participació i han de perdurar durant tota la vigència del SDA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles **persones jurídiques** s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients al seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquin en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç exterior, que acrediti que l'Estat del qual son nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 € o en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi admès. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2. La capacitat d'obrar de les **persones físiques** espanyoles s'acredita amb la presentació del DNI.



## Mancomunitat La Plana

Per tal d'acreditar la capacitat per contractar amb l'Administració, hauran de presentar el justificant d'alta a la Seguretat Social com a treballador autònom o bé la declaració censal d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) mitjançant el model 036, en cas de no estar obligat a donar-se d'alta en el règim d'autònoms. També acreditarà que la persona física està al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Els operadors econòmics que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del SDA o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment, poden presentar sol·licitud de participació en el SDA, sempre que es garanteixi que no es falseja la competència.

### **12) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica**

El responsable del SDA i dels contractes específics podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació del compliment de la solvència. Els operadors econòmics hauran de disposar de la solvència següent, que serà vigent des de la data de fi de presentació de sol·licituds de participació:

#### **a) Solvència econòmica i financera**

**Pel que fa a tots els operadors econòmics:** *(persones físiques i jurídiques)*

- **Volum anual de negocis** de l'operador econòmic referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, que haurà de ser igual o superior als imports indicats en aquesta clàusula, en base als líndars dels contractes específics que es determinen a cada categoria.

L'import mínim exigít és proporcional al volum estimat de contractes específics que es preveu adjudicar dins de cada categoria.

CATEGORIA	VOLUM ANUAL DE NEGOCIS MINIM EXIGIT
Categoria 1	Igual o superior a 10.000 €
Categoria 2	Igual o superior a 10.000 €
Categoria 3	Igual o superior a 10.000 €
Categoria 4	Igual o superior a 5.000 €
Categoria 5	Igual o superior a 10.000 €
Categoria 6	Igual o superior a 10.000 €
Categoria 7	Igual o superior a 10.000 €
Categoria 8	Igual o superior a 5.000 €
Categoria 9	Igual o superior a 10.000 €

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.



Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que el període transcorregut des de la **data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys**, el requeriment es referirà al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment serà proporcional.

En cas d'operadors econòmics que siguin **persones físiques**, acreditaran el volum anual de facturació mitjançant el Model 100 o Model 303 i Model 309 i/o altres documents fiscals que acreditin la facturació anual de l'operador.

**Pel que fa a la Categoria 5, en cas d'operadors econòmics que desenvolupin activitats esportives:**

- Els operadors econòmics que sol·licitin formar part de la Categoria 5 del present SDA, concretament aquells que desenvolupin activitats esportives, hauran d'acreditar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi tota l'activitat davant de tercers amb uns capitals mínims de 1.000.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima. En el cas de ser adjudicataris de contractes específics, hauran de renovar o prorrogar la seva vigència perquè garanteixi la cobertura durant tota l'execució del contracte específic.

Hauran d'aportar el rebut del darrer pagament i la pòlissa on hi consti la cobertura contractada.

**Pel que fa als operadors econòmics admesos a la categoria 9 que prestin serveis d'assessorament:**

- Hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim assegurat de 150.000 €.

Els operadors econòmics que sol·licitin formar part de la Categoria 9 del present SDA, concretament aquells que desenvolupin serveis d'assessorament, hauran d'acreditar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi tota l'activitat davant de tercers amb un capital mínim de 150.000 €. En el cas de ser adjudicataris de contractes específics, hauran de renovar o prorrogar la seva vigència perquè garanteixi la cobertura durant tota l'execució del contracte específic.

Hauran d'aportar el rebut del darrer pagament i la pòlissa on hi consti la cobertura contractada.

**Integració de la solvència per mitjans externs**

Els operadors econòmics poden recórrer, per l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin



amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que els operadors econòmics demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades corresponent a l'Annex V del PCAP.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, els operadors econòmics només poden recórrer a la capacitat d'altres entitats si aquestes executaran la part de l'objecte per al qual es requereixen les esmentades capacitats.

Quan un operador econòmic recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa a la solvència econòmica i financera, l'empresari i les altres entitats seran responsables solidàriament de l'execució dels contractes específics.

#### **b) Solvència professional o tècnica**

- **Relació dels principals serveis efectuats** en el curs del TRES (3) últims anys, indicant expressament l'import dels serveis realitzats, el destí, que podrà ser públic o privat, i la data/anualitat. Haurà d'haver prestat un mínim de DOS serveis similars al de l'objecte de la categoria a la qual es presenti.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada, detallant la relació dels serveis realitzats, l'import, el destí i la data. En qualsevol moment, l'òrgan de contractació, podrà exigir l'acreditació dels serveis realitzats mitjançant certificats de bona execució expedits per les entitats beneficiàries dels serveis.

Per empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'apartat anterior i declararan la seva solvència tècnica segons establert a l'article 90.h de la LCSP, és a dir amb una declaració en que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions. S'acreditarà mitjançant la documentació justificativa.

#### **c) Habilitació professional**

Els operadors econòmics hauran de tenir la **formació necessària** relacionada amb els serveis que prestaran, per això s'exigeix la següent habilitació professional per a cada categoria:

**Categoria 1:** Llicenciatura o grau en filologia (d'idiomes com anglès, català, francès, etc); o bé Traducció i Interpretació; o bé titulacions equivalents del mateix àmbit.

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació corresponent del personal que prestarà els serveis.



**Categoria 2:** Titulació mínima equivalent a un cicle de formació de grau mitjà de la família professional empresarial i/o una titulació mínima equivalent a un Certificat de Professionalitat del mateix àmbit. Només s'exigirà en cas de tenir una experiència acreditada a la solvència tècnica inferior a CINCO anys.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació corresponent del personal que prestarà els serveis.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats públiques o privades en les quals ha prestat el servei o qualsevol altra documentació que acrediti l'experiència realitzada.

**Categoria 3:** Titulació mínima equivalent a un Cicle de formació de grau mitjà de la família professional de les tecnologies i/o una titulació mínima equivalent a un Certificat de Professionalitat del mateix àmbit. Només s'exigirà en cas de tenir una experiència acreditada a la solvència tècnica inferior a CINCO anys.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació corresponent del personal que prestarà els serveis.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats públiques o privades en les quals ha prestat el servei o qualsevol altra documentació que acrediti l'experiència realitzada.

**Categoria 4:** No s'exigeix habilitació professional per aquesta categoria, atès que és molt àmplia i pot incloure diverses activitats de diferent naturalesa.

**Categoria 5:** S'exigeix habilitació professional per a algunes de les activitats que comprenen la present categoria:

- Pel que fa a les activitats esportives, s'exigirà la titulació mínima de les persones que executaran els contractes específics equivalent a un Cicle de formació de grau mitjà de la família professional d'activitats físiques i esportives i/o una titulació mínima equivalent a un Certificat de Professionalitat de l'àmbit d'esports (CP). En cas que l'activitat esportiva requereixi la inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), els professionals hauran d'aportar el comprovant d'inscripció.
- Pel que fa als operadors econòmics que desenvolupin una activitat professional en l'àmbit del lleure, hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Professionals del Lleure (ROPELL). Hauran d'aportar la corresponent acreditació de la inscripció.

**Categoria 6:** Titulació mínima equivalent a un Cicle de formació de grau mitjà de la família professional artística i/o una titulació mínima equivalent a un Certificat de Professionalitat del mateix àmbit, Només s'exigirà en cas de tenir una experiència acreditada a la solvència tècnica inferior a CINCO anys.



La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació corresponent del personal que prestarà els serveis.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats públiques o privades en les quals ha prestat el servei o qualsevol altra documentació que acrediti l'experiència realitzada.

En cas que els operadors desenvolupin activitats professionals vinculades a l'artesania que estiguin incloses en el Repertori de Famílies d'Oficis Artesans, hauran de disposar del carnet d'artesà/ana o justificar-ne la seva tramitació.

**Categoria 7:** Titulació mínima equivalent a un Cicle de formació de grau mitjà de la família professional de serveis socioeducatius i/o una titulació mínima equivalent a un Certificat de Professionalitat del mateix àmbit. Només s'exigirà en cas de tenir una experiència acreditada a la solvència tècnica inferior a CINCO anys.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació corresponent del personal que prestarà els serveis.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats públiques o privades en les quals ha prestat el servei o qualsevol altra documentació que acrediti l'experiència realitzada.

**Categoria 8:** No s'exigeix habilitació professional per aquesta categoria, atès que és molt àmplia i pot incloure diverses activitats de diferent naturalesa.

**Categoria 9:** Titulació mínima equivalent a una llicenciatura o grau en l'àmbit del servei que s'ofereixin a prestar.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació corresponent del personal que prestarà els serveis.

**Per a totes les categories:**

- El personal encarregat de desenvolupar activitats on hi participin menors de 18 anys, haurà de comptar amb la Certificació negativa de delictes de naturalesa sexual del Registre Central de delinqüents sexuals del Ministeri de Justícia. Aquest requisit serà comprovat pels responsables dels contractes específics.

Les entitats adherides podran requerir formació addicional diferent de la prevista com a obligatòria en el moment de celebrar els contractes específics, detallant-ho a la invitació, sempre i quan estigui relacionada amb l'objecte del contracte i no suposi una restricció de la concurrència.



### **13) Presentació de documentació i proposicions**

a) Els operadors econòmics hauran de presentar la documentació per sol·licitar la participació en el sistema dinàmic d'adquisició, mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

El termini per presentar sol·licituds de participació inicial al SDA serà de **TRENTA (30) dies naturals** a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE (Diari Oficial de la Unió Europea).

A partir del primer període de participació inicial i durant tot el període de vigència del SDA, qualsevol empresa interessada podrà presentar sol·licituds de participació posterior, així com, en el cas dels operadors econòmics ja admesos, sol·licituds de baixa del sistema.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web d'Oferta Telemàtica, els operadors econòmics hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge als/s correu/s indicat/s en aquest formulari d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que els operadors econòmics indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta Telemàtica, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina d'Oferta Telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Els operadors econòmics han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta Telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als operadors econòmics que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que els operadors econòmics hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

b) Una vegada es disposi de tota la documentació i s'hagin adjuntat els documents, es farà la presentació pròpiament de la sol·licitud, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.



En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina d'Oferta telemàtica el darrer dia de presentació de les sol·licituds, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

c) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de la documentació mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de la sol·licitud. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

d) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Mancomunitat La Plana. Així, és obligació dels operadors econòmics passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels operadors econòmics estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Els operadors econòmics podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a els operadors econòmics en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina d'Oferta Telemàtica. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina d'Oferta Telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**e)** L'eina d'Oferta Telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les sol·licituds d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**f)** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

**g)** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**h)** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les sol·licituds.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de Contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>



i) Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

Els operadors econòmics presentaran la documentació següent:

#### **A) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (Annex I)**

Els operadors econòmics han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el model del qual s'adjunta com a Annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els operadors econòmics hauran emplenar la totalitat dels apartats del DEUC, exceptuant la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, els operadors econòmics indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten admeses del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar admeses en el SDA.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre



DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que manifesti que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC i la declaració responsable que s'acompanya com **Annex II** d'aquest plec.

Si l'objecte del contracte es divideix en categories i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cadascuna, els operadors econòmics cal que emplenin un DEUC per a cada categoria. En cas que els requisits de solvència siguin els mateixos, podran presentar un únic DEUC per a totes les categories a les que es presentin.

Els operadors econòmics que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de requalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC.

L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar als operadors econòmics que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**B) Declaració responsable signada electrònicament** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex II al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.



**C) Documentació acreditativa** relativa a la personalitat de l'empresari i la capacitat d'obrar especificada a la clàusula 11, així com l'habilitació professional si s'escau i la solvència econòmica i financera i professional o tècnica, exigida a la clàusula 12 del present Plec.

També aportarà la documentació acreditativa que es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Haurà d'aportar les escriptures i documentació acreditativa.

En cas que l'empresa sol·licitant estigui inscrita al Registre Oficial d'Empreses Llicitadores de Catalunya (RELIC) o al ROLECE i tingui la documentació actualitzada, no serà necessari aportar-la en el moment de la sol·licitud. En cas que l'actualitzi en algun moment durant la vigència del SDA, ho haurà de comunicar a la Mancomunitat La Plana mitjançant instància genèrica.

**D) Catàleg electrònic de l'empresa:** hauran de presentar la plantilla que s'adjunta al Sobre Digital en format .xls degudament complimentada i seguint el format establert per l'òrgan de contractació. (Guia: Annex V del PCAP)

**E) Memòria descriptiva del servei:** els operadors econòmics hauran de presentar una memòria descriptiva del servei, que podrà seguir el model de l'Annex IV del PCAP i que serà de com a màxim 5 folis a doble cara, és a dir 10 pàgines, tipus lletra Arial 11.

Aquesta memòria també es penjarà posteriorment al catàleg electrònic i completarà l'oferta per celebrar contractes específics.

**F)** En el cas dels operadors econòmics que estiguin obligats a disposar d'una de les **assegurances previstes** a la clàusula 24 del PCAP, hauran d'aportar la pòlissa vigent i el justificant de pagament de l'últim rebut d'aquesta.

En cas que l'empresa estigui inscrita en algun dels registres oficials esmentats anteriorment, només haurà d'acreditar la documentació que no consti en el registre.

La Mancomunitat La Plana podrà sol·licitar tota la documentació exigida anteriorment fins el moment previ de l'admissió del SDA.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina d'Oferta Telemàtica els operadors econòmics hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 29 de 58

SIGNATURES  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals dels operadors econòmics i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten admeses, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Els operadors econòmics podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina d'Oferta telemàtica que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

En cas que el licitador no porti la documentació citada amb anterioritat serà exclòs del procediment de licitació.

#### **14) Possibles criteris d'adjudicació pels contractes específics**

Amb caràcter preferent, els contractes específics es realitzaran amb criteris d'adjudicació que responguin al binomi qualitat-preu. Tot i així, els criteris d'adjudicació es determinaran, si és el cas, en la invitació del contracte específic, amb els límits i ponderació que es fixen en el PCAP, i tal com es determina a l'article 226.4 de la LCSP.

Per aquest SDA, els llindars mínims i màxims són els següents:

- Criteris automàtics: De 20 a 70 punts.
- Criteris de judici de valor: De 30 a 80 punts.

En cas que l'entitat contractant decideixi adjudicar el contracte específic mitjançant algun criteri que no sigui el preu, haurà de motivar-ne l'elecció.

Els criteris de valoració compleixen amb el que disposen els articles 145 i 146 de la LCSP.

Per tal de preservar la qualitat en la prestació dels serveis, es limita la valoració dels criteris automàtics fins un 70% de la puntuació total.

#### **Criteris sotmesos a judici de valor: Fins al 80% de la puntuació total**

- Memòria descriptiva dels serveis: proposta pedagògica, metodològica i tecnològica adaptada a les necessitats específiques del contracte.
- Altres criteris relacionats amb la qualitat del servei.



### **Criteris automàtics: Fins un 70% de la puntuació total**

- Preu/hora de formació/activitat/assessorament o bé un preu anual amb les hores pactades. Es pot distingir preu per modalitat presencial o modalitat a distància.
- Formació extra de la persona que realitzarà les activitats/formacions/assessoraments.
- Experiència superior a l'exigida com a solvència tècnica, sempre i quan es pugui justificar que pot afectar de manera significativa a l'execució del contracte.
- Coneixement d'altres idiomes per una millor execució del servei.

### **15) Ofertes anormalment baixes**

Cada òrgan de contractació podrà considerar per a cada contracte específic els paràmetres que permetin determinar les ofertes que puguin tenir un caràcter anormalment baix, segons el que disposa l'article 149 de la LCSP.

### **16) Mesa de Contractació**

La constitució de la Mesa de Contractació és obligatòria per a l'admissió de nous operadors econòmics en l'establiment del SDA, així com durant tota la vigència del SDA.

Pel que fa als contractes específics, la Mesa de Contractació serà obligatòria en el cas dels contractes harmonitzats, de conformitat amb els llistats previstos a la LCSP. En la resta de situacions, la constitució de la Mesa serà potestativa per part dels òrgans de contractació.

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds de participació i admissió dels operadors econòmics que podran participar en els procediments per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del SDA, d'acord amb l'establert a l'article 326.2.e) de la LCSP, i proposarà a l'òrgan de contractació l'admissió dels candidats al SDA.

La composició de la Mesa de Contractació que assistirà a l'òrgan de contractació de la Mancomunitat en el present SDA es publicarà a través del Perfil de Contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

### **17) Obertura de les proposicions i avaluació de les sol·licituds de participació**

Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds de participació, la Mesa de Contractació procedirà a qualificar la documentació presentada pels candidats en la seva sol·licitud i desestimarà aquelles que no incloguin tota la documentació requerida o que no compleixin amb els criteris d'admissió.



En el cas que hi hagi sol·licituds la documentació de les quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats mitjançant e-NOTUM, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la seva comunicació. Si no ho fan així, quedaran definitivament excloses del SDA.

L'òrgan tècnic també podrà sol·licitar als operadors econòmics participants els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, els operadors econòmics disposaran d'un termini de **cinc (5) dies naturals**, sense que puguin presentar-se després de ser declarades admeses les ofertes, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació presentada, la Mesa de contractació avaluarà i admetrà els operadors econòmics per formar part del SDA i resoldrà l'exclusió de les no admeses així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Es podran rebre sol·licituds de participació durant tota la vigència del SDA.

#### **Admissió de sol·licituds en el SDA**

Un cop la Mesa de contractació proposi a l'òrgan de contractació l'admissió o no d'operadors econòmics en el SDA, l'òrgan de contractació en declararà l'admissió o exclusió, així com els motius d'exclusió. Aquesta decisió serà notificada a cadascun dels candidats i es publicarà en el Perfil de Contractant.

Aquest mateix procés es repetirà al llarg de la vigència del SDA tantes vegades com sol·licituds de participació es rebin.

#### **Motius de no admissió de sol·licituds de participació en el SDA**

No seran admeses les sol·licituds de participació que presentin alguna de les següents observacions:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.
- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin també hagin presentat una candidatura conjunta que formi part d'una altra unió temporal.
- Presentació de sol·licituds de participació diferents per empreses vinculades en la que una exerceixi sobre l'altre el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital. No obstant, si esdevé la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds de participació, podrà substituir-se l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç.



- Les que no estiguin signades pel/s corresponent/s representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.
- No presentin la documentació administrativa exigida en temps i forma, llevat que aquesta es consideri defecte o error esmenable per l'òrgan d'assistència.
- La documentació presentada no s'ajusti al que exigeix aquest Plec de Clàusules.
- No hagin esmenat en el termini concedit a aquest efecte, els defectes o errors esmenables observats en la qualificació prèvia dels documents per la Mesa.
- La no presentació del catàleg electrònic requerit amb el format correcte.

En el cas dels operadors econòmics no admesos, podran tornar a sol·licitar l'admissió durant tota la durada del SDA, sempre i quan compleixin els requisits no acreditats a la sol·licitud anterior.

### **18) Decisió de no adjudicar o subscriure el SDA i desistiment**

L'òrgan de contractació de la Mancomunitat La Plana podrà decidir, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als operadors econòmics, no celebrar el SDA. També podrà desistir, abans de la valoració de sol·licituds de participació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del SDA o de les normes reguladores del procediment d'admissió.

La decisió de no adjudicar o subscriure el SDA o desistir del procediment d'admissió es publicarà en el Perfil de Contractant.

### **19) Formalització del SDA**

A proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació resoldrà l'admissió o no admissió dels operadors econòmics en el SDA, que serà notificada als interessats amb indicació dels recursos procedents.

La incorporació al SDA es perfecciona amb la seva formalització, que es farà mitjançant l'acceptació de l'admissió. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del SDA ni participar en invitacions per a la celebració de contractes específics sense la prèvia formalització.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació i de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP, un cop transcorreguts quinze dies hàbils des de l'endemà de la notificació de l'admissió i/o exclusió als operadors econòmics, l'òrgan de contractació els requerirà, mitjançant correu electrònic perquè, en el termini màxim de cinc dies, formalitzin els respectius documents contractuals, sempre que no s'hagués interposat recurs especial en matèria de contractació.

En el supòsit que un dels admesos sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del SDA.

En el supòsit que no sigui possible formalitzar el SDA per causes imputables a alguna de les parts, s'estarà a allò previst als apartats 4 i 5 de l'article 153 de la LCSP.



Tanmateix pot donar lloc a la prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

La formalització es realitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions del SDA. En cap cas es podran incloure clàusules que impliquin alteració dels termes de l'admissió.

El fet d'haver estat admès al SDA implica únicament el dret a rebre per mitjans electrònics les invitacions a participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del sistema per aquelles categories en les que, si s'escau, s'hagi estat admès, així com a ser operador del catàleg electrònic, que es durà a terme a través del procediment electrònic indicat en aquest plec.

D'acord amb allò establert a l'article 36 de la LCSP, els contractes específics del SDA s'entendran perfeccionats amb la seva adjudicació.

### **III. ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

#### **20) Invitacions dels contractes específics**

Un cop admesos els operadors econòmics al SDA, l'òrgan de contractació podrà procedir a adquirir els serveis que els siguin necessaris, mitjançant els contractes específics referits a l'article 226 de la LCSP, previ seguiment dels procediments que es detallen en aquesta clàusula.

Un cop admesos els operadors econòmics al SDA, l'òrgan de contractació podrà procedir a adquirir els serveis que necessiti mitjançant els contractes específics referits a l'article 226 de la LCSP o a través del catàleg electrònic, previ seguiment dels procediments que es detallen en aquesta clàusula.

Els òrgans de contractació decidiran la conveniència de constituir Mesa de Contractació i la seva composició. Serà necessària la constitució de Mesa de Contractació quan s'hagi de classificar les ofertes havent aplicat criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

Si en el procediment d'adjudicació dels contractes específics no hi ha criteris subjectes a judici de valor, no cal constituir Mesa de contractació.

#### **i. Invitació d'ofertes per a contractes específics mitjançant el catàleg electrònic:**

Les entitats adherides al SDA podran adquirir serveis en qualsevol moment a través del catàleg electrònic i durant tota la vigència d'aquest. Podran notificar als operadors econòmics admesos la intenció d'adquirir serveis a través del catàleg electrònic per tal que aquestes presentin els seus catàlegs adaptats als requisits del contracte específic.



Així mateix, els operadors econòmics admesos al SDA podran presentar i actualitzar els seus catàlegs en qualsevol moment sense necessitat que cap entitat adherida ho hagi sol·licitat.

#### ii. Invitació d'ofertes per a contractes específics mitjançant segona licitació:

L'òrgan de contractació també podrà convidar a tots els operadors econòmics admesos a aquella categoria a presentar una oferta mitjançant una segona licitació, amb subjecció al que disposen els articles 162.4, 163.2 i 226.2 de la LCSP. A les invitacions de participació es donaran als operadors econòmics les indicacions sobre els requeriments de presentació de les ofertes. Si s'escau, a la licitació del contracte específic, es lliurarà als licitadors un Plec de Clàusules Administratives específic i un Plec de Prescripcions tècniques específic, als quals es faran constar les dades bàsiques del contracte específic i les característiques tècniques obligatòries dels serveis a adquirir.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de deu dies hàbils, comptats a partir de la data d'enviament de la invitació escrita, tot i que aquest termini podrà ser ampliat si així s'indica en la invitació.

Els operadors econòmics no estaran obligats a presentar una oferta per totes les invitacions que rebin de les entitats adherides.

#### **Convocatòria**

En funció dels criteris d'adjudicació establerts, les proposicions podran estar formades per un o dos sobres, extrem que s'informarà a la convocatòria: al primer sobre (Sobre A) s'inclourà la documentació corresponent per a poder avaluar les ofertes en funció dels criteris quantificables mitjançant judicis de valor juntament amb la declaració responsable de plena vigència del compliment de la solvència, i al segon sobre (Sobre B) s'inclouran els criteris la documentació corresponent per a poder avaluar les ofertes en funció dels criteris quantificables mitjançant fórmules. Les ofertes es presentaran seguint les instruccions adjuntes a la invitació lliurada al licitador, i es farà en format PDF per mitjà de l'aplicació de l'oferta telemàtica (si hi ha només valoracions econòmiques) o Sobre Digital (si hi ha valoracions tècniques) o en l'eina electrònica i el format que s'indiquin en la invitació. D'acord amb el previst a l'article 226.4 en relació amb l'article 167 lletra e) de la LCSP, es consideraran irregulars o inacceptables les ofertes que no s'ajustin al previst en els plecs, aquelles que s'hagin presentat fora de termini, les que mostrin indicis de col·lusió o corrupció, les que hagin estat considerades anormalment baixes per l'òrgan de contractació, o aquelles el preu de les quals superi el pressupost base de licitació.

L'òrgan de contractació, quan aprovi la licitació dels contractes específics, detallarà les condicions del servei, previ estudi de les seves necessitats i prèvia certificació del crèdit i aprovació de la despesa, referenciada a l'expedient del contracte específic en el marc del SDA, per un import màxim calculat en funció de les disponibilitats pressupostàries, històric de necessitats del servei i preu/hora del servei objecte del contracte.



## 21) Adjudicació dels contractes específics

### **Adjudicació de contractes específics mitjançant el catàleg electrònic:**

L'òrgan de contractació podrà utilitzar els preus del catàleg per conformar una oferta amb els preus referenciats, podent adjudicar l'oferta, tal com estableix l'article 36.4.b) de la Directiva europea en matèria de contractació referenciada per contractar directament des del catàleg electrònic. L'adjudicació d'aquests contractes específics es realitzarà mitjançant l'enviament de la comanda.

En cas que es requereixi la constitució de garantia definitiva en els contractes específics del catàleg electrònic, es regirà pel procediment establert a la clàusula 26 del present plec.

### **Adjudicació de contractes específics mitjançant segona licitació:**

La unitat de gestió que tramiti el contracte específic, o si s'escau, la Mesa de Contractació, analitzarà les ofertes i farà la proposta a l'òrgan de contractació, que acordarà l'adjudicació a favor de l'empresa que realitzi l'oferta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració del contracte específic. L'adjudicació ha de ser motivada i es notificarà als operadors econòmics i, simultàniament, es publicarà en el seu Perfil de Contractant. En la notificació i en el Perfil de Contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la seva formalització.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti a l'operador econòmic exclòs, interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular, expressarà la classificació d'ofertes, amb determinació de l'oferta guanyadora.

Sense perjudici d'allò previst a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec i a la licitació del contracte específic que correspongui.

Per al cas que, després d'haver-se seguit el procediment previst al PCAP, no s'hagi presentat cap oferta, o les ofertes no siguin admissibles d'acord amb els criteris que figuren en el plec, l'òrgan de contractació, a proposta de la unitat de gestió que tramiti el contracte específic, o si s'escau, de la Mesa de contractació, declararà deserta la licitació i podrà optar entre:

1. Convocar un nou contracte específic.
2. Adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat, de conformitat amb el previst a l'article 168.a) de la LCSP i en l'article 7 del Decret Llei 3/2016, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment.

**Mancomunitat La Plana**

#### **IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ADMISSIÓ AL SDA**

##### **22) Drets i obligacions dels operadors econòmics admesos al SDA i adjudicataris dels contractes específics**

Son obligacions dels adjudicataris de contractes específics les indicades al Plec de Clàusules Administratives particulars, les que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable, així com les indicades en el Plec de Prescripcions tècniques i en les seves ofertes.

Els operadors econòmics estaran obligats al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscals, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En cap cas, la realització de les activitats, suposarà cap relació laboral entre la Mancomunitat, les entitats adherides i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'admissió al SDA i l'adjudicació dels contractes específics.

El personal que adscriuï a la prestació del servei, haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Mancomunitat La Plana n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

##### **23) Condicions especials d'execució dels contractes específics**

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de les empreses admeses que celebrin contractes específics, són les que s'estableixen a continuació:

Per a totes les categories:

- Relacionar-se amb el personal responsable del contracte i amb els usuaris dels serveis en llengua catalana.
- Incorporar la perspectiva de gènere durant la realització del servei i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en l'elaboració i la presentació de la sol·licitud així com en qualsevol informe o document que es derivi de l'execució del contracte.
- Els operadors econòmics que ofereixin serveis que es prestin amb mediació de tecnologia o de mitjans informàtics ha d'establir mesures per lluitar contra la bretxa



digital. Les mesures poden incloure activitats formatives o mecanismes de suport i ajuda.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i, com a tals, el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució dels contractes específics, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes condicions es tipificarà com a infracció molt greu quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a l'exclusió de l'operador econòmic. Es considerarà infracció greu si no produeix els perjudicis molt greus.

No obstant les esmentades condicions especials d'execució, els òrgans de contractació que celebrin contractes específics podran establir-ne de noves, sempre i quan no es contradiguin amb aquestes i estiguin relacionades amb l'objecte del contracte.

#### **24) Assegurances**

Els operadors econòmics hauran de disposar, durant tota la vigència del SDA, de les assegurances següents:

1. Pel que fa als operadors econòmics admesos que desenvolupin activitats a l'espai públic, en espais educatius o activitats de lleure: Hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, que cobreixi els danys personals, materials i econòmics que puguin causar-se a tercers com a conseqüència directa o indirecta del desenvolupament de les activitats objecte del contracte. Haurà de tenir una cobertura mínima de 600.000 € per sinistre i 150.000€ per víctima, sense perjudici que les entitats contractants en puguin exigir una de superior segons la naturalesa i risc de l'activitat.
2. Pel que fa als operadors econòmics que sol·licitin la participació per desenvolupar activitats esportives i de lleure: Hauran de disposar d'una assegurança d'accidents que cobreixi els participants en les activitats esportives o de lleure realitzades en el marc del contracte, incloent com a mínim la cobertura de despeses mèdiques, trasllat sanitari i, si escau, indemnitzat per incapacitat o defunció derivada d'un accident ocorregut durant l'activitat. Aquesta assegurança haurà de ser específica per a les activitats desenvolupades i pels col·lectius participants. L'assegurança haurà de cobrir despeses de curació, rescat i trasllat fins a 6.000 € per víctima i un capital mínim per víctima de 5.000 € en cas de mort i 6.000 € en cas d'invalidesa. Les assegurances hauran de cobrir els accidents de persones de totes les edats.

S'entendrà com a activitat esportiva qualsevol tipus d'activitat física, incloent la psicomotricitat, caminades, ioga, pilates, dansa, curses d'obstacles, etc.

Acreditació: en el moment de la celebració dels contractes específics, el licitador presentarà una còpia de les pòlisses d'assegurances contractades, el justificant de pagament i el compromís de mantenir-les actives durant tota l'execució del contracte.



Serà responsabilitat de cada operador econòmic complir amb la obligació sectorial en matèria d'assegurances.

### **25) Garantia provisional del SDA i dels contractes específics**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

### **26) Garantia definitiva del SDA i dels contractes específics**

En els contractes específics de serveis que tinguin un VEC igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs, les entitats locals adherides hauran de requerir la constitució d'una garantia definitiva per una quantitat equivalent al 5% de l'import d'adjudicació en la corresponent categoria. Pel que fa als contractes específics d'importos inferiors a 15.000 €, IVA exclòs, la constitució de la garantia definitiva serà potestativa per part de l'òrgan de contractació.

En cas que es requereixi la constitució de garantia definitiva en els contractes específics del catàleg electrònic, es farà en el moment d'enviar la comanda al proveïdor i no es farà efectiu el servei fins que l'operador econòmic hagi acreditat la constitució de la garantia definitiva.

### **27) Incompliment de les condicions d'execució dels contractes específics derivats del SDA**

Quan l'operador econòmic adjudicatari del contracte específic, per causes que li son imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan contractant pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen en aquest Plec.

### **28) Responsable del SDA i dels contractes específics**

Per part de la Mancomunitat La Plana, es designarà responsable del SDA i dels contractes específics que celebri amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP la Cap de Departament de serveis comunitaris de l'àrea d'atenció a les persones de la Mancomunitat La Plana.

Les entitats adherides designaran una persona responsable per la celebració dels contractes específics, amb les mateixes funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable configuren les obligacions d'execució del SDA i dels contractes específics, juntament amb els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, presentar una sol·licitud de participació en aquest procés de contractació.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

D'altra banda, per facilitar el seguiment dels contractes, les empreses admeses que celebrin contractes específics hauran de facilitar al responsable del contracte l'accés de les dades que permetin realitzar-ne un bon seguiment.

La Mancomunitat La Plana i els ajuntaments adherits, comunicaran als operadors econòmics admesos al SDA la persona responsable del seguiment de la seva execució i dels seus contractes específics i seran els seus interlocutors, que vetllaran per l'execució del contracte amb aquelles actuacions de direcció, control i acreditació dels serveis executats pels operadors econòmics admesos.

D'altra banda, als operadors econòmics admesos al SDA, hauran d'identificar la persona que actuï com a persona representant, que serà la interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest SDA i dels contractes específics.

### **29) Protecció de dades de caràcter personal**

Els operadors econòmics, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, no podran accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat La Plana. En el cas que el personal vinculat a l'empresa tingues accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, s'exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a que haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El responsable del tractament (Mancomunitat La Plana) podrà sol·licitar al contractista, en qualsevol moment, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

### **30) Clàusula ètica**

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic, que intervenen, directe o indirectament en el procediment de contractació pública, estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part



de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
  - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

### **31) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El període de garantia dels contractes específics s'estableix per la durada d'aquests. Les condicions específiques d'execució dels contractes específics concretaran la durada del servei així com la comprovació de la seva correcta execució.



La data d'inici de la prestació del servei que constarà a l'adjudicació del contracte específic o a la comanda a través del catàleg electrònic, constituirà l'inici del termini de garantia del contracte basat.

Si durant l'execució del contracte els serveis no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'entitat contractant podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de la obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la subsanació dels mateixos.

Un cop s'hagin complert per la contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **32) Causes de resolució del SDA i dels contractes específics**

Son causes de resolució del SDA les recollides en els articles 211, 294.c), d) i f) i 313 de la LCSP, i les recollides a la restant normativa que resulta d'aplicació.

També serà causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials. La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació.

La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació i es motivarà, atenent, entre altres factors, als costos que s'hagin ocasionat.

En tots els casos, la resolució del contracte específic es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

### **33) Penalitats dels contractes específics i del SDA**

#### **1. Penalitats dels contractes específics**

Les empreses adjudicatàries seran responsables que les prestacions objecte del SDA s'executin d'acord amb les condicions establertes en aquest PCAP, així com també seran responsables del compliment de les condicions específiques d'execució dels contractes específics.

Es consideraran incompliments del contracte específic totes aquelles incidències que s'oposin al que exigeixen els plecs que regeixen el SDA i l'establert a l'adjudicació dels contractes específics.



Si el contractista incorre en demora en relació amb qualsevol termini, l'Administració pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 195 de la LCSP i en aquest Plec, per la resolució del contracte o la imposició d'una penalitat.

Els incompliments es dividiran en tres tipologies: incompliments molt greus, greus i lleus.

- Incompliments molt greus:

- i. No atendre els terminis màxims previstos en els Plecs que regeixen el SDA o, en el seu cas, l'oferta.
- ii. Incompliment de les condicions especials d'execució.

- Incompliments greus:

- i. La falta de preavis en els casos en els quals no es puguin complir els terminis previstos.
- ii. La no resolució de les incidències o requeriments efectuats per part de les entitats destinatàries quan produeixi un perjudici greu en l'execució del contracte.
- iii. La comissió de tres incompliments lleus en el període d'un any.

- Incompliments lleus:

- i. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin incompliments molt greus o greus.

Els imports màxims de les penalitats seran els següents:

- Pels incompliments molt greus: Fins a un 10% de l'import total del contracte específic.
- Pels incompliments greus: Fins a un 5% de l'import total del contracte específic.
- Pels incompliments lleus: Fins a un 3% de l'import total del contracte específic.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista o, sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què estigui prevista la penalitat o quan aquesta no cobreixi els danys causats a l'entitat contractant, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació de l'entitat contractant, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu.



## 2. Penalitats del SDA

Podrà comportar l'expulsió com a operador econòmic admès al SDA, les següents:

- i. Atendre amb retard o no atendre els requeriments d'informació de les entitats adherides sobre dades relacionades amb els contractes específics.
- ii. Haver estat penalitzat per falta greu o molt greu almenys en un contracte específic subscrit amb alguna entitat.
- iii. Deixar de complir les condicions de solvència per les quals els operadors econòmics han estat admesos.

### **34) Règim de pagament del preu dels contractes específics**

El pagament del preu dels contractes específics del SDA es realitzarà per la Mancomunitat La Plana o bé per l'entitat adherida que contracti el servei de conformitat amb els preus establerts en la seva oferta o el que ofereixi mitjançant el catàleg electrònic.

La factura haurà d'incloure els serveis prestats i el preu ofert al catàleg electrònic.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les entitats adherides informaran dels codis DIR que les empreses hauran d'incorporar a la factura electrònica.

## **V. ALTRES QÜESTIONS DE L'EXECUCIÓ**

### **35) Règim de modificacions**

Encara que el Plec de Clàusules Administratives i de Prescripcions tècniques reflecteixin els tipus de serveis necessaris, així com la quanties estimades del mateix, donada la naturalesa i objecte del contracte, serà necessari preveure la modificació del mateix per adaptar-ho a les necessitats reals dels usuaris en cada moment.

Un cop perfeccionat el SDA, només s'hi podran introduir modificacions en els supòsits previstos en els articles 204 (modificacions previstes) i 205 LCSP (modificacions no previstes). Aquestes modificacions no podran afectar a les condicions essencials del contracte i s'hauran de formalitzar en document administratiu. Això afecta a totes les entitats adherides.

La inclusió de nous serveis que pertanyin a les categories del SDA no es consideraran modificacions del SDA.

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 44 de 58

SIGNATURES  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



### Modificacions previstes:

#### Modificacions previstes del SDA:

- a) **Per l'adhesió d'entitats a posteriori:** és possible l'adhesió d'altres entitats diferents a les adherides inicialment, sempre i quan tramitin la conseqüent adhesió. Aquesta modificació no podrà ser superior a un 20% de la previsió inicial anual per cada categoria del SDA.
- b) **Per afegir nous serveis no previstos:** es podrà modificar el SDA per afegir nous serveis de tallers i/o formació no previstos en el present Plec i que sorgeixin d'una nova necessitat de la Mancomunitat i/o de les entitats adherides, sempre i quan estiguin relacionats amb l'objecte del present SDA.

**Modificacions previstes dels contractes específics:** Un cop perfeccionat el contracte específic, només s'hi podran introduir modificacions per raons d'interès públic, en els supòsits previstos en els articles 204 (modificacions previstes) i 205 de la LCSP (modificacions no previstes) i s'hauran de formalitzar en document administratiu.

En el supòsit que les necessitats de l'entitat licitadora del contracte específic canviïn, es podran modificar les quantitats del contracte específic fins a un 20%.

**Modificacions no previstes del SDA i del contractes específics:** S'atendran a les previsions de l'article 205 de la LCSP.

No es consideren causes de modificació, perquè no alteren el cost econòmic del contracte específic, les variacions o adaptacions en els calendaris previstos en l'execució del contracte específic que impliquin una redistribució de les anualitats pressupostàries, sempre que calgui realitzar les mateixes per causes justificades de caràcter sobrevingut i no imputable a cap de les parts.

### **36) Revisió i actualització de preus**

Els preus s'actualitzaran i revisaran de manera constant en funció del preu que ofereixin els operadors econòmics en el catàleg electrònic.

En cas de celebrar un contracte específic mitjançant invitació, no hi haurà revisió de preus.

### **37) Subcontractació en els contractes específics**

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

**Mancomunitat La Plana**

## **VI. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT**

### **38) Recurs especial en matèria de contractació**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'admissió, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'admissió del SDA; i les modificacions basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial, no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

### **39) Sol·licitud de mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

### **40) Recursos administratius**

L'adjudicació dels contractes específics i els actes administratius dictats per l'òrgan de contractació podran ser recorreguts en via administrativa segons les previsions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'acord de l'òrgan de contractació pel qual s'admeten o no s'admeten les sol·licituds presentades del SDA, que posen fi a la via administrativa, podrà ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació de La Mancomunitat o bé es podrà impugnar directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, segons disposa l'article 123 de la Llei 39/2015.

No podrà interposar-se recurs contenciós-administratiu fins que no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 46 de 58

**SIGNATURES**  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



#### **41) Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **42) Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El Cap d'àrea de serveis de gestió.  
Signat electrònicament.

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 47 de 58

**SIGNATURES**  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



### **ANNEX I. MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

Els operadors econòmics poden obtenir el Formulari del DEUC a l'enllaç següent:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

El Formulari del DEUC es publicarà en l'espai de la present licitació en el Perfil de Contractant de la Mancomunitat La Plana.

En cas de presentar una sol·licitud de presentació per a més d'una categoria, es pot presentar un únic DEUC per a totes.



## ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), opta a la selecció del SDA del servei de formació, activitats socioeducatives i assessoraments per les entitats adherides i la Mancomunitat La Plana, **a la/es categoria/es següent/s .....** **pel/s servei/s de .....** (especificar servei de formació/activitat/assessorament concret a prestar), i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

(Marqueu el que sigui procedent)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Empresari individual		
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	
Altres	(especificar les característiques)	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

 **Mancomunitat La Plana**

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.  
 SÍ                       NO
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
 SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
 SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.  
 SÍ                       NO
- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IVA.  
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IAE.  
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:  
 Sí té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses:  
*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de celebrar contractes específics)*

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 50 de 58

**SIGNATURES**  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



NO té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús s'haurà de comunicar, per escrit, a la Mancomunitat La Plana per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat La Plana pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).

(Data i signatura electrònica)



**ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ACREDITADA EN EL SDA PER L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

El/La senyor/a ..... com apoderat/da de l'empresa ..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitació d'aquesta contractació:

- a) Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb el sector públic (Art.70.1 LCSP) ni amb les Administracions Públiques (Art.70.2 LCSP).
- b) Que declara vigents els requisits de capacitat i solvència econòmica, financera i tècnica i/o classificació empresarial, tal com ho va acreditar en la documentació presentada al sistema dinàmic d'adquisició de serveis de formació, activitats socioeducatives i assessoraments. *(En cas de variació aporteu la documentació que correspongui).*
- c) Que els poders son vigents i no han estat modificats, restringits o limitats fins a la data d'avui. La data de l'escriptura d'apoderament és ....., el número de protocol és ..... i el nom del notari és ..... *(En cas de variació aporteu la documentació que correspongui).*
- d) Que l'empresa coneix i accepta el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que regeixen el SDA, així com les condicions tècniques específiques pel present contracte específic.
- e) Que l'empresa a la qual representa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte específic a executar comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I perquè així consti, signo electrònicament aquesta declaració.

*(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa)*



## ANNEX IV. MODEL MEMÒRIA DESCRIPTIVA SERVEIS

El Sr./La Sra..... amb NIF/DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ...., assabentat/da de les condicions exigides per participar en el sistema dinàmic d'adquisició esmentat, relatiu a les categories ....., i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, ofereix el/s servei/s següent/s.

En cas de presentar una sol·licitud per més d'una categoria i servei, incloure tantes memòries com serveis a oferir.

Es redactarà una proposta tècnica (màxim 5 folis a doble cara, és a dir 10 pàgines, tipus lletra Arial 11) que descrigui com prestarà el servei i en quines condicions. A tall orientatiu, hi podran constar els següents apartats:

### 1. INTRODUCCIÓ

*Descripció general de l'activitat de l'operador econòmic i de l'enfocament que es proposa per al desenvolupament del servei.*

### 2. PROPOSTA METODOLÒGICA

*Descriure els objectius i la metodologia del servei.*

- Objectius de les activitats: Definir els objectius de cada tipus d'activitat.
  - Formació: *Objectius d'aprenentatge i desenvolupament de competències professionals i personals, etc.*
  - Activitats i tallers: *Objectius de cohesió social, inclusió, desenvolupament personal, sostenibilitat, etc.*
  - Assessoraments: *Objectius de l'assessorament*
- Metodologia
  - Per serveis de formació: *dinàmiques participatives, aprenentatge cooperatiu, etc.*
  - Per activitats i tallers: *adaptació a les necessitats dels usuaris, creació de vincles socials, etc.*



### 3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

*Explicar de manera detallada les activitats que es proposen, amb un enfocament clar en les seves característiques, la seva organització i els beneficis que aporten als participants.*

- Serveis formatius: *Descriure les accions formatives proposades, detallant cada servei, la durada, el format i els temes a tractar.*
- Activitats i tallers: *Detallar les activitats proposades detallant el servei, la durada i el format.*

### 4. ASPECTES LOGÍSTICS I ORGANITZATIUS

*Explicar com s'organitzaran les activitats, indicant els recursos humans i materials.*

- Equip de treball: *Descriure el perfil dels professionals adscrits en l'execució de les activitats.*
- Espais i recursos materials: *Detallar els espais on es realitzaran les activitats (si s'escau) i els materials utilitzats.*

### 5. ANNEXES

Documentació que complementi la memòria, si s'escau.

**Mancomunitat La Plana****ANNEX V. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE INTEGRACIÓ SOLVÈNCIA  
AMB MITJANS EXTERNS**

En/Na ....., amb DNI núm....., en nom de la societat....., amb NIF núm. ...., d'acord amb l'escriptura..... (o document que l'habiliti per actuar en nom de la persona jurídica a la que representa), als efectes de formar part del SDA, **DECLARA** sota la seva responsabilitat:

- Que es compromet, d'acord amb l'establert a l'article 75 LCSP, a posar a disposició de l'empresa ..... la solvència o els mitjans següents:
  - .....
  - .....
- Que no es troba afectat per la condició especial de compatibilitat de l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents.
- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació.
- Que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que en el si de l'empresa, no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- Que compleix amb tots els deures en matèria preventiva que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que els contractes específics comportin el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal d'adequar el seu tractament a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Que respon solidàriament, juntament amb l'empresa que hagi recorregut a la seva solvència, de l'execució dels contractes específics.

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 55 de 58

**SIGNATURES**  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió de l'empresa des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.

(signatura electrònica)

**Mancomunitat La Plana**

## ANNEX VI. Presentació d'ofertes mitjançant el Catàleg Electrònic

### Definició i funcionalitats del Catàleg electrònic

El catàleg electrònic és una eina prevista al considerant 36 de la Directiva 2014/24/UE. El defineix com una tècnica electrònica de compra que constitueix un format per a la presentació i organització de la informació de forma comuna per a tots els licitadors participants. Estableix la possibilitat que els poders adjudicadors puguin exigir la presentació de les ofertes en catàlegs electrònics en tots els procediments en els quals s'exigeix l'ús de mitjans electrònics. Mitjançant aquests instruments es busca planificar les licitacions assolint economies d'escala i, alhora, aconseguint la optimització dels mitjans adscrits, així com la reducció del temps que es requereix per fer la licitació.

En el cas de la Central de contractació de la Mancomunitat la Plana el catàleg electrònic es realitza mitjançant l'URL següent: <https://compres.mancoplana.cat/>

L'actuació del poder adjudicador ha d'atendre els principis rectors de la contractació administrativa com són l'accés a les licitacions, publicitat i transparència, la no discriminació i igualtat de tracte, la integritat, l'eficiència en la gestió dels fons públics, la salvaguarda de la lliure competència, o la selecció de l'oferta més avantatjosa.

### Format de presentació d'ofertes de les empreses

L'òrgan de contractació establirà el format de presentació d'ofertes dels catàlegs electrònics, al qual els licitadors hauran d'adaptar les seves ofertes, la forma de presentació d'aquestes i l'eina electrònica utilitzada per al seu tractament.

Tots els operadors econòmics hauran de presentar les ofertes en un format únic que permetrà comparar les ofertes entre elles i agilitzar el procediment d'adjudicació.

Amb la presentació dels documents per l'adhesió al SDA, el licitador haurà de presentar un catàleg inicial segons el format establert per l'òrgan de contractació. Aquest catàleg pot ser posteriorment completat amb més serveis i es podran donar de baixa aquells que estiguin obsolets. En el catàleg electrònic només es podran oferir serveis que responguin als requisits del poder adjudicador i serà responsabilitat del licitador proporcionar la informació adequada. Els proveïdors, a més de completar els catàlegs electrònics, poden adjuntar altres documents que completin les ofertes.

El catàleg es remetrà en un arxiu .xlsx amb els següents camps **obligatoris** informats següents:

1. Categoria del SDA
2. Descripció del servei
3. Preu/hora
4. Tipus d'IVA

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 57 de 58

**SIGNATURES**  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



Els catàlegs s'han de presentar obligatòriament en format .xlsx i també hauran d'adjuntar en document .pdf la memòria tècnica de conformitat amb l'Annex 4 del present Plec.

Els proveïdors només oferiran serveis a les categories a les quals hagin estat admesos i és la seva responsabilitat que la informació que conté el seu catàleg electrònic sigui verídica, correcta en forma i estigui actualitzada.

### **Actualització d'ofertes en el catàleg electrònic**

Les ofertes presentades pels operadors econòmics al SDA es poden revisar i actualitzar en qualsevol moment. Les entitats adherides podran consultar els canvis produïts en les ofertes mitjançant un sistema de traçabilitat del catàleg electrònic.

Els operadors econòmics tenen la possibilitat de comprovar que l'oferta segueix sent vàlida i, en cas contrari, poden esmenar els possibles canvis o errors materials. L'òrgan de contractació entendre que els preus de catàleg són ofertes vàlides en el moment de la comanda i aquest preu es mantindrà constant fins la facturació.

Això aplica als preus de catàleg sempre i quan no s'hagi fet un contracte específic i s'hagi generat un nou catàleg específic per l'entitat contractant.

Codi Segur de Verificació:  
8696f22f-72c5-45ae-86c7-f785681ac307  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_27178525  
Data d'impressió: 24/02/2026 10:42:18  
Pàgina 58 de 58

**SIGNATURES**  
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 24/02/2026 09:59



**DOCUMENT ADJUNT NÚMERO 1. Entitats que en el moment de l'aprovació de l'expedient han aprovat l'adhesió o signat el conveni de col·laboració i han estat admeses a la central de contractació de la Mancomunitat la Plana.**

- Ajuntament d'Aiguafreda
- Ajuntament de Balenyà
- Ajuntament del Brull
- Ajuntament de Folgueroles
- Ajuntament de Malla
- Ajuntament de Muntanyola
- Ajuntament de Taradell
- Ajuntament de Tona
- Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer
- Ajuntament de Sant Martí de Centelles
- Ajuntament de Seva
- Ajuntament de Viladrau