



Plec de clàusules administratives particulars reguladores del contracte administratiu pel servei de control integral de plagues i control de la població de coloms al municipi de Navarcles

Dades principals del contracte

Objecte: Contractació de serveis de control integral de plagues, i de control de la població de coloms al municipi de Navarcles

Naturalesa: Serveis

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat

Forma adjudicació: Diversos criteris/ avaluables
automàticament



INDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	4
CLÀUSULA 1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ	4
CLÀUSULA 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER	5
CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT.....	6
CLÀUSULA 5. UNITAT RESPONSABLE DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	6
CLÀUSULA 6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	7
CLÀUSULA 8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	7
CLÀUSULA 9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	8
CLÀUSULA 10. DURADA DEL CONTRACTE	8
CLÀUSULA 11. ADMISSIÓ DE VARIANTS	8
CLÀUSULA 12. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	8
CLÀUSULA 13. NOTIFICACIONS.....	9
CLÀUSULA 14. APTITUD PER CONTRACTAR	9
CLÀUSULA 15. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS	11
CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	14
CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	14
CLÀUSULA 17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	16
CLÀUSULA 18. CRITERIS DE DESEMPAT	17
CLÀUSULA 19. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.....	17
CLÀUSULA 20. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES.....	23
CLÀUSULA 21. MESA DE CONTRACTACIÓ	24
CLÀUSULA 22. ACTA D'OBERTURA DE PROPOSICIONS I VALORACIÓ	24
CLÀUSULA 23. CLASSIFICACIÓ DE L'OFERTA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ	24
CLÀUSULA 24. GARANTIA DEFINITIVA	26
CLÀUSULA 25. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....	26
CLÀUSULA 26. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 27. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 28. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	28
CLÀUSULA 29. RISC I VENTURA.....	29
CLÀUSULA 30. PENALITATS	30
CLÀUSULA 31. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	32
CLÀUSULA 32. PROTECCIÓ DE DADES.	33
CLÀUSULA 33. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	33
CLÀUSULA 34. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	34
CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	34
CLÀUSULA 35. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	34
CLÀUSULA 36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	35
CLÀUSULA 37. REVISIÓ DE PREUS.....	36



CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	36
CLÀUSULA 38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 39. PRERROGATIVES.....	37
CLÀUSULA 40. RECURSOS	37
CLÀUSULA 41. JURISDICCIO COMPETENT.....	38
ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	39
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I MILLORES	42



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

L'objecte del contracte és regular i definir les condicions mínimes de prestació del servei de control de plagues a la via pública i als edificis i equipaments públics del municipi de Navarcles, d'acord amb els principis del control integral de plagues i sota demanda dels seus serveis tècnics o responsables polítics.

S'entén com a control integral de plagues aquella metodologia basada en la integració de mesures preventives d'ordenament i sanejament del medi o d'altres factors associats a l'aparició de plagues, amb mesures actives de control físic, mecànic i biològic i, en cas necessari de control químic, minimitzant l'ús dels plaguicides químics i, en tot cas, utilitzant els més específics i de menys perillositat per a la salut de les persones i per al medi ambient.

Les espècies objecte de control en el marc de la lluita antivectorial inclouen les que puguin representar un risc per a la salut pública així com afectar negativament la qualitat de vida o la seguretat de les persones, que a títol no exclouent, poden ser les següents:

- Rosegadors (rates i ratolins).
- Coloms
- Paneroles
- Qualsevol espècie de vespa, inclosa la Vespa velutina.
- Legionel·losi
- Abelles (abella mel·lífera), quan representin un risc per a la seguretat pública i/o dels usuaris de les instal·lacions municipals. Es procedirà a la seva retirada i reubicació.
- Altres: formigues, paparres, puces, xinxes de la llit, àcars, polls dels llibres, larves aquàtiques d'artròpodes...

Resten excloses d'aquest contracte les actuacions de control de plagues en l'àmbit de la sanitat vegetal (tractaments fitosanitaris). També queden exclosos d'aquest contracte els tractaments contra insectes xilòfags.

Resten excloses d'aquest contracte les actuacions de control de plagues en l'àmbit de la sanitat vegetal i en l'àmbit ramader.

Els serveis a prestar es detallen en el Plec de prescripcions tècniques.

Es tracta d'un contracte de serveis a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

No procedeix la divisió en lots atès el que disposa l'article 99.3.b), considerant que la prestació diferenciada dels serveis provocaria una falta de coordinació enorme que perjudicaria de forma directa la bona prestació del servei.

La codificació corresponent de la nomenclatura és la següent:



90922000-6 Serveis de control de plagues

90923000-3 Serveis de desratització

En cas de contradiccions entre el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars.

CLÀUSULA 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER

Les necessitats administratives a satisfer es concreten, tal com assenyala la normativa vigent, en que els ajuntaments han d'actuar dins de les seves competències municipals, gestionant els riscos presents en el medi, garantint la seguretat dels llocs i espais públics i vetllant per la salubritat pública.

L'obligació de l'Ajuntament és mantenir els espais públics en bones condicions de salubritat i realitzar actuacions de control de les poblacions d'aquestes espècies per garantir que no representen cap risc per la salut.

Així, resulta indispensable disposar d'un contracte que permeti al Consistori adaptar-se a les demandes de salubritat pública i reaccionar de forma ràpida i directe davant de qualsevol problemàtica.

CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

3.1. El contracte té caràcter administratiu, atès el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

3.2. Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives particulars i en els plecs de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica.
- Altres disposicions administratives aplicables al contracte com les referenciades en el plec de prescripcions tècniques.



En tot cas, les normes legals i reglamentàries anteriorment citades seran d'aplicació en tot allò que no s'oposi a la LCSP. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT.

L'òrgan competent és l'alcalde, segons allò que es disposa a la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, tanmateix per resolució número 2023DECR000409 del dia 11 de juliol, publicada al BOP de Barcelona de data 13 de juliol de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/1524718?categoria=0&tipus=105&page=0>

CLÀUSULA 5. UNITAT RESPONSABLE DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per al present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà la unitat d'urbanisme de l'Ajuntament de Navarcles (serveis al territori).

CLÀUSULA 6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte al Sr. Miquel Martínez, arquitecte tècnic de la Corporació.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions podrà aixecar acta que haurà de ser signada pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.



Ajuntament de Navarces

- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

CLÀUSULA 7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El Pressupost Base de Licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, inclou el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, sense incloure possibles pròrrogues ni modificacions recollides en aquest plec, i aplicant el règim d'exempció de l'impost sobre el valor afegit.

Pressupost base de licitació	Cost anual
Costos directes	7.816,26 euros
Costos indirectes	1.850,84 euros
Benefici industrial (6%)	617,05 euros
Total sense IVA	10.284,15 euros
Import IVA (21%)	2.159,67 euros
Total IVA inclòs	12.443,82 euros
Pressupost base licitació segons durada contracte (2anys)	24.887,64€ IVA inclòs

El pressupost base de licitació és de 20.568,30 euros IVA exclòs (24.887,64 euros IVA inclòs) pels dos anys de durada del contracte.

CLÀUSULA 8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el valor estimat del contracte es calcula prenent com a referència l'import total sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit (IVA) i incorporant, si escau, les possibles pròrrogues i



Ajuntament de Navarcles

modificacions previstes en el contracte. Aquest import constitueix la base de referència per al procediment de licitació.

Considerant que el contracte tindrà una vigència de dos anys amb dues possibles pròrrogues per períodes anuals, i amb la possibilitat de modificar el contracte fins un màxim del 10% a partir del segon any de contracte, el valor estimat del contracte és desglossa de la següent manera:

Cost anual S/IVA	10.284,15 euros
Durada amb pròrrogues	4 anys
Cost amb pròrrogues	41.136,60 euros
Modificació del 10%	1.028,41 euros
Modificació comptada per 3 possibles anys	3.085,23 euros
Valor estimat del contracte	45.250,24 euros

Per tot l'exposat, el **valor estimat del contracte ascendeix a 45.250,24 euros.**

CLÀUSULA 9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partida pressupostària: 3110.22723 "controls sanitaris"

Expedient d'abast plurianual.

El termini d'execució del contracte preveu més d'un exercici pressupostari.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin el pressupost municipal.

CLÀUSULA 10. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de 2 anys, amb dues possibles pròrrogues per períodes anuals cadascuna (2+1+1). D'acord amb l'article 29 de l'LCSP, aquesta pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari/ària sempre que es comuniqui amb un preavís mínim de dos mesos.

La prestació del servei i les possibles pròrrogues quedarà condicionada a l'existència de crèdit suficient per cadascun dels exercicis pressupostaris.

CLÀUSULA 11. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No procedeix l'admissió de variants.

CLÀUSULA 12. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient serà l'ordinària.



Ajuntament de Navarcles

El procediment d'adjudicació escollit és el procediment l'obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la LCSP, donat que el valor estimat del contracte és inferior a 60.000 euros, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu.

La proposició, juntament amb la documentació preceptiva, s'haurà de presentar dins del termini de **DEU DIES (10) HÀBILS** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de Sobre Digital.

CLÀUSULA 13. NOTIFICACIONS

Les notificacions entre les empreses licitadores i l'adjudicatària i l'Ajuntament que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic a través del gestor d'expedients municipal. Els avisos de posada a disposició de les notificacions i comunicacions es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

A aquests efectes, les empreses licitadores indicaran l'adreça de correu electrònic i designaran les persones autoritzades a rebre les notificacions.

El termini per considerar rebutjada una notificació és de cinc dies. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

Per poder accedir a la notificació cal identificar-se mitjançant certificat digital.

La resta d'informació respecte al funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament www.navarcles.cat.

CLÀUSULA 14. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència econòmica financera i tècnica i professional prevista al Plec. No caldrà la seva acreditació.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte



Ajuntament de Navarces

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores, en aquest cas és necessari disposar de l'habilitació empresarial o professional següent: **El licitador haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), de la Direcció General de Salut Pública del Departament de Sanitat i Seguretat de la Generalitat de Catalunya.**

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- Disposar de l'assegurança de responsabilitat civil prevista en aquest PCAP.

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats abreujats, en aquest procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es realitzarà de la següent forma:

- a) Persones físiques (empresaris individuals i professionals): DNI o document que el substitueixi, no caducat i acreditació, si escau, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil. Quan sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte una determinada habilitació empresarial, s'acompanyarà còpia compulsada del certificat que acrediti les condicions d'aptitud professional.
- b) Persones jurídiques espanyoles: Escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial de la persona que actuï per representació i escriptura de constitució o d'adaptació, si s'escau, de la societat en què consti el darrer objecte del contracte inscrita en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció el sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- c) Persones jurídiques no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: Inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.



- d) Persones jurídiques no comunitàries: Informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP, excepte les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de la Organització Mundial del Comerç, i disposar d'una sucursal en territori espanyol.
- e) Unions temporals d'empreses. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 15. Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

15.1.- Solvència

La solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim anual de **45.250,24€**, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

La solvència tècnica i professional Haver realitzar en els darrers tres anys serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Mínim: Tres serveis d'import 8.710,67€ cada un d'ells en els tres darrers anys.

També es tenen en compte els mitjans materials de què es disposarà per a l'execució del servei que s'acredita pel mitjà previst a l'article 90.1 lletra h) de la LCSP, per tal de verificar que el vehicle proposat compleix amb els requeriments tècnics exigits al PPT.

En virtut de l'article 156.9.b), s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i de la solvència tècnica o professional. No obstant, només podran concorre a la licitació aquelles empreses que comptin amb les degudes habilitacions professionals per exercir aquest tipus de serveis.



15.2.- Adscripció de mitjans

15.2.1.- Mitjans materials

L'adjudicatari del servei haurà d'aportar els vehicles, maquinària, eines i utilitatge necessaris per a la correcta prestació del servei. Aquests seran en tot moment operatius i tecnològicament efectius per la realització de les tasques i presentaran en tot moment un bon aspecte de conservació.

Els vehicles que s'utilitzin per a l'execució de les feines descrites en el plec del contracte tindran les condicions necessàries per a l'ús al qual són destinats, amb referència a la seva seguretat, condicions sanitàries i imatge.

El conjunt de maquinària i eines han de complir el conjunt de normatives tècniques i mediambientals especialment pel que fa referència a consums, emissions i nivell sonor. Tot el material, vehicles i maquinària es trobarà en perfecte estat d'ús i conservació, i estarà homologat per la CE.

Els productes plaguicides utilitzats hauran d'estar autoritzats per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i disposaran del registre sanitari corresponent. El seu ús haurà d'ajustar-se estrictament a les condicions d'ús establertes en les fitxes tècniques, les instruccions del fabricant i la normativa aplicable.

L'empresa disposarà d'un magatzem que haurà d'estar inscrit al ROESP (Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides) corresponent, que mantindrà un estoc suficient de materials, maquinària i productes plaguicides per atendre amb la màxima rapidesa qualsevol necessitat que pugui assegurar la correcta execució del servei contractat. La inscripció haurà de ser acreditada documentalment per l'empresa l'adjudicació del contracte.

L'empresa disposarà d'un telèfon mòbil localitzable les 24 hores, a disposició del tècnic responsable del contracte, per tal de garantir la comunicació i poder atendre les peticions i incidències urgents en aquest Plec.

Els operaris disposaran dels mitjans tècnics necessaris per a la recopilació documental de les actuacions realitzades. A tal efecte, hauran de disposar de dispositius digitals que permetin incorporar fotografies i dades de geolocalització als informes de treball. Les fotografies serviran per evidenciar la presència de plagues o de deficiències estructurals que puguin requerir actuació. La geolocalització permetrà generar mapes de calor i altres eines d'anàlisi espacial, útils per identificar zones amb major incidència, estudiar patrons repetitius i orientar la presa de decisions.

El personal anirà uniformat amb el nivell de protecció necessari i suficient per a cada tipus d'intervenció.

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar documentalment que disposa de tots els útils de maquinària, vehicles, materials i productes necessaris per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, anant a càrrec seu també la seva conservació i el seu manteniment.

Els serveis tècnics municipals podran refusar tot el que al seu parer no reuneixi condicions i l'adjudicatari haurà de substituir-ho per material adequat.



15.2.2.- Mitjans personals

L'empresa contractista destinarà al contracte els mitjans personals indispensables per dur a terme degudament el servei, que hauran de comptar amb la deguda formació i coneixements.

Es preveu el personal següent:

- Responsable tècnic i responsable del contracte: Serà la persona designada per l'empresa adjudicatària que actuarà com a interlocutora amb l'ajuntament en el seguiment del desenvolupament del contracte i prestació dels serveis. Es preveu que disposi de titulació superior de Biòleg o una de les titulacions universitàries recollides al "Document orientatiu per al reconeixement de titulacions universitàries per exercir la responsabilitat tècnica de serveis biocides" emès pel Ministeri de sanitat. Dedicació: 2% de la seva jornada laboral. Serà la persona responsable de definir les línies estratègiques; de supervisar la planificació i execució del contracte; d'analitzar i optimitzar els processos i els recursos per assolir els requisits del contracte; serà la responsable de les memòries i documents de referència del contracte i de garantir el compliment normatiu; de la innovació i implementació de noves tecnologies; de garantir sistemes de qualitat, i serà la interlocutora en termes tècnics complexos i aspectes de processos i qualitat amb l'Ajuntament. Podrà ser o no la mateixa persona que coordini la prestació dels serveis (responsable del contracte).
- Coordinador d'equips: Haurà de tenir la capacitat i realitzar les funcions descrites en el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides. Caldrà que disposi del carnet d'aplicador de tractaments de desratització, desinsectació i desinfecció, de nivell avançat (nivell III).
- Aplicadors: Hauran de tenir la capacitat i realitzar les funcions descrites en el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides. Caldrà que disposin del carnet d'aplicador de tractaments de desratització, desinsectació i desinfecció, de nivell bàsic (nivell II).

Aquests/es professionals hauran de poder acreditar la capacitat professional d'acord amb el marc normatiu vigent durant tota la durada del contracte.

El contractista emprarà el personal necessari quantitativament i qualificativament, que asseguri una plantilla estable suficient per a cobrir la totalitat dels serveis d'acord amb els plans de treball establerts per aquest plec, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, etc.

El personal afectat pel servei objecte del present plec, dependrà directament i exclusivament del contractista i només s'establiran les relacions jurídic-laborals amb ell. Serà responsabilitat de l'adjudicatari, el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, assistencial i social.

L'ajuntament i els seus serveis competents no mantindran relacions amb el personal, i les qüestions que se'n plantegin les tractarà directament amb l'empresa adjudicatària. En cap cas l'ajuntament o les persones jurídiques titulars dels centres de treball on intervinguin seran responsables de les obligacions nascudes entre l'adjudicatari i el personal que realitzi els serveis contractats.

L'empresa disposarà dels mitjans i equips necessaris per a la correcta protecció de tots els seus operaris.

El personal adjudicatari s'ajustarà a les següents normes:

- Prestarà el servei en condicions de netedat personal i uniformitat. Tot el personal de l'empresa contractada que treballi a l'interior o al voltant dels centres de treball objecte



Ajuntament de Navarces

d'aquest contracte, ha de portar un distintiu que l'identifiqui com a personal de l'empresa adjudicatària.

- Observarà una actitud correcta, tant envers als seus companys de treball com envers a tercers (personal municipal, usuaris, veïns del poble, etc.)
- Atendrà les indicacions dels representants municipals sempre que no excedeixin les seves obligacions o impliquin desatenció o perjudici del seu encàrrec.

L'ajuntament té potestat per excloure de l'activitat a qualsevol integrant de l'equip de treball per causa justificada, i prèvia audiència a l'empresa. Si es donés el cas, l'empresa adjudicatària substituiria la baixa en un termini no superior a una setmana.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 131.2 i 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Entre els criteris d'adjudicació no n'hi haurà cap d'avaluable mitjançant un judici de valor, pel que la totalitat dels criteris seran avaluables de manera automàtica.

a) Oferta econòmica – fins a 50 punts

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Justificació de l'elecció del criteri i fórmula: Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

b) Augment dels serveis ocasionals previstos en el plec tècnic(10 punts)

S'atorgarà fins a 10 punts al licitador que augmenti el número de serveis ocasionals previstos en el plec de prescripcions tècniques en un número de 5.



Ajuntament de Navarces

Increment nombre serveis ocasionals fins a 2 més sense cost per l'Ajuntament (total 7 serveis addicionals)	5 punts
Increment nombre serveis ocasionals fins a 4 més sense cost per l'Ajuntament (total 9 serveis addicionals)	10 punts

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Declaració responsable en la que es proposi augmentar el nombre de serveis ocasionals previstos en el plec.

Justificació de l'elecció del criteri: Hi ha determinades espècies com la vespa asiàtica, el mosquit tigre i altres que la seva presència va en augment en els darrers anys, i és rellevant disposar de mecanismes àgils que permetin lluitar directament contra aquests.

c) Trampes de captura massiva (10 punts)

S'atorgaran 10 punts a l'empresa que realitzi la instal·lació anual de fins a 3 trampes de captura massiva per a rosegadors (inclou instal·lació, manteniment, retirada, informe setmanal d'impacte i seguiment).

El sistema haurà de ser ecològic i sense utilització de substàncies tòxiques o verinoses. Captura amb sistema electromecànic amb combinació amb esquer alimentari.

Una trampa a l'any	3 punts
Dos trampes a l'any	6 punts
Tres trampes a l'any	10 punts

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Declaració responsable en la que es proposi el nombre de trampes de captura massiva que es proposa aportar com a millora.

Justificació: En el marc de la salubritat pública, és possible que apareguin en moments puntuals sobre població d'alguna de les espècies a les que fa referència el PPT en punts concrets del municipi, fent necessari disposar d'un sistema de captura massiva que ajudi a reduir la població amb una única actuació i de forma contundent.

d) Criteri ambiental – Acreditació de possessió de la certificació UNE 16636 – CEPA – o equivalent (10 punts)

S'atorgarà 10 punts al licitador que disposi d'un document acreditatiu d'estar en possessió de la certificació UNE 16636 – CEPA o equivalent.

Justificació de l'elecció del criteri: El certificat UNE 16636 – CEPA és un certificat europeu promogut per la Confederació d'Associacions Europees de Control de Plagues (CEPA) amb un protocol específic basat en la norma UNE EN 16636 amb l'objectiu de protegir la salut pública, els béns i el medi ambient. Atès que l'objecte del contracte és la prestació de serveis de control de plagues i que aquest certificat està dissenyat específicament per aquest sector, es considera important per tal de garantir la qualitat, seguretat i sostenibilitat de les actuacions a realitzar. Específicament, estar en possessió d'aquest certificat o el seu equivalent garanteix que l'empresa treballa amb protocols normalitzats i verificats, que s'utilitzen mètodes de control integrat de plagues (prioritzant la prevenció i minimitzant l'ús de productes químics), que es disposa de personal format i qualificat



Ajuntament de Navarcles

per executar el servei i que es disposa de la traçabilitat i documentació de totes les actuacions realitzades.

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Aportació de l'acreditació de disposar del certificat o equivalent.

e) Temps de resposta en situacions d'urgència (fins a 20 punts)

S'atorgarà fins a 20 punts als licitadors que assumeixin respondre amb un temps inferior al fixat en el plec de prescripcions tècniques per situacions d'urgència, fixat en 24 hores, d'acord amb la següent taula:

Temps de resposta en 20 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament	5 punts
Temps de resposta en 15 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament	10 punts
Temps de resposta en 10 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament	15 punts
Temps de resposta en 5 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament, en el mateix dia de la trucada.	20 punts

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Documentació justificativa que permeti comprovar el temps de resposta ofert (sigui per ubicació de la seu de l'empresa, per ubicació d'un centre de treball, per personal contractat que presti el servei a la zona del contracte, per l'existència d'altres contractes propers, per assumptió d'aquest temps de resposta prioritant el servei, etc.). Així com una declaració responsable de l'assumpció.

Justificació: Considerant que és un contracte dirigit directament a la salut pública, és molt rellevant poder dur a terme aquelles intervencions que es consideren importants i situacions d'urgència amb la major brevetat possible des de la seva detecció per tal de garantir la seguretat i la correcta gestió de les incidències durant la vigència del contracte.

CLÀUSULA 17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si concorre una empresa licitadora, es considerarà com a oferta anormalment baixa si la rebaixa és superior al 20% del pressupost de licitació.
- Si concorren dues o més empreses, es considerarà oferta anormalment baixa aquella oferta que sigui una rebaixa superior al 15% de la mitjana d'ofertes presentades.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.



Ajuntament de Navarces

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA 18. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un **empat entre dues o més ofertes**, s'estableixen els següents criteris d'adjudicació específic de desempat per ordre de prelación:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

CLÀUSULA 19. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

19.1.- Presentació de documentació



Ajuntament de Navarcles

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia que s'assenyali en l'anunci a les 23:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

Les empreses licitadores, quan així faci constar ens han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **ÚNIC SOBRE**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible al perfil del contractant de l'Ajuntament de Navarcles.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar



Ajuntament de Navarces

paraules clau”, accedir a l’espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d’ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l’òrgan de contractació o de l’eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s’iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l’acte d’obertura dels sobres, en la data i l’hora establertes.

Les empreses licitadores han d’introduir en tot cas la paraula clau abans de l’obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d’ofertes a través de l’eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l’empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l’oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l’oferta. A partir del moment en què l’oferta s’ha presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l’eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l’enviament de l’oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d’ofertes, pretenent que l’última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d’informar-ho així fefaentment a l’òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d’aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l’eina de sobre digital a l’apartat de “Material d’ajuda per a persones usuàries” dins de “suport” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D’acord amb el que disposa l’apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l’enviament de les ofertes mitjançant l’eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l’empremta electrònica de la documentació de l’oferta, dins del termini de presentació d’ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l’enviament de la documentació de l’oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l’oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d’aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s’ha enviat l’empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l’oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l’empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



Ajuntament de Navarces

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i



respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Navarcles.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

No es podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

19.2.- Contingut del sobre únic

El sobre únic haurà d'incorporar els models presents en l'Annex I i II del present PCAP, i s'hauran de presentar en tot cas els següents:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex I a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.



Ajuntament de Navarcles

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Proposta tècnica i econòmica

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 2 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



Ajuntament de Navarcles

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Els documents relatius als criteris d'adjudicació no són en cap cas obligatoris pels licitadors, però en cas que no siguin aportats, no s'assolirà cap puntuació en els criteris fixats.

CLÀUSULA 20. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per a la licitació del contracte actual, s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant el Sobre Digital facilitat per la Plataforma de Contractació accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Navarcles.



CLÀUSULA 21. MESA DE CONTRACTACIÓ

Atès que la constitució de mesa de contractació es potestativa, no es constituirà Mesa de Contractació per a aquest procediment, de conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP. No obstant, l'òrgan de contractació competent en aquest procediment estarà assistit per la unitat de secretaria.

Si així ho considera, l'òrgan de contractació, la unitat podrà ser assistida, a més a més, per personal tècnic qualificat als efectes previstos a l'article 157 de la LCSP.

CLÀUSULA 22. ACTA D'OBERTURA DE PROPOSICIONS I VALORACIÓ

El licitador haurà de preparar i presentar la seva oferta obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de Sobre Digital, accessible al perfil del contractant de l'ajuntament, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació.

L'obertura de la proposició es realitzarà de forma electrònica a través de l'eina de Sobre Digital, al perfil de contractant. Garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

CLÀUSULA 23. CLASSIFICACIÓ DE L'OFERTA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

La valoració de les ofertes presentades en el marc de la licitació es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o bé, amb la col·laboració de la unitat de Secretaria que auxilli l'òrgan de contractació.

Un cop valorades les ofertes, la unitat auxiliar les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, el tècnic o tècnics assitent/s tindrà/n en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest PCAP.

La proposta d'adjudicació de la unitat auxiliar no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i



Ajuntament de Navarces

acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau (**Inscripció en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), de la Direcció General de Salut Pública del Departament de Sanitat i Seguretat de la Generalitat de Catalunya**).
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència prevista en el present Plec.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat



Ajuntament de Navarces

per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de la proposició suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 24. GARANTIA DEFINITIVA

En virtut de l'article 156.9.f) no es requereix garantia definitiva en la present licitació, el que no exigeix que l'òrgan de contractació apliqui penalitats per incompliments o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA 25. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa licitadora, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a l'empresa, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a l'empresa licitadora per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 26. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un



avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

CLÀUSULA 27. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el **termini màxim de quinze dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de



l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 28. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

28.1. Condicions genèriques

L'adjudicatari haurà d'executar el contracte d'acord amb les següents condicions:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Tenir contractada i mantenir vigent durant tot el període contractual més el de garantia l'assegurança de responsabilitat civil i de cobertura de riscos professionals per un import mínim de capital assegurat per valor de 300.000€.
- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i el de condicions tècniques.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Afavorir la formació en el lloc de treball; garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.

28.2.- Condicions socials

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Caldrà garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.

Aquestes condicions especials d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració **d'infracció molt greu** als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penalitats que com a falta molt greu li pertocuin.



28.3.- Condicions de subcontractació

En cas de subcontractació, l'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del termini legalment establert. A més, es considera condició especial d'execució, l'obligació del contractista de subministrar informació referent al subcontractista i el compliment de pagaments als mateixos. El seu incompliment tindrà la consideració d'infracció molt greu, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Aquestes condicions especials d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració **d'infracció molt greu** als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penes que com a falta molt greu li pertoquin.

28.4.- Condicions ètiques

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una **obligació essencial** als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

L'Ajuntament està facultat per sol·licitar l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 29. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en cas de força major segons preveu l'article 239 de l'LCSP.



CLÀUSULA 30. PENALITATS

El contractista haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament de Navarcles dels perjudicis derivats de culpa o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsits la indemnització es determinarà per l'Ajuntament a raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats. A aquests efectes s'entendrà per incompliments:

a. Lleus:

- No informar a la persona de referència de l'Ajuntament de Navarcles de qualsevol incidència que pugui sorgir en l'execució del contracte.
- No proposar solucions o no col·laborar amb l'Ajuntament, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.
- No atendre les comunicacions telefòniques i/o telemàtiques efectuades pel personal tècnic de l'Ajuntament de Navarcles per un període superior a les 24 hores.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en els documents contractuals i altra normativa d'aplicació i no resulti tipificada d'infracció greu o molt greu en aquest plec.

b. Greus:

- La reiteració d'un incompliment lleu.
- No assistir o bé anular a les reunions de coordinació i seguiment que es puguin convocar sense justificar-ho durant la vigència del contracte.
- No assistir a les reunions convocades per la persona de referència de l'Ajuntament de Navarcles.
- Aportar dades injustificadament errònies i no assegurar-se de la fiabilitat de les fonts utilitzades.
- Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, a l'Ajuntament de Navarcles o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consistori comunicada per escrit.
- No complir amb les obligacions del contracte especificades en el PPT quan no comporti un perjudici per a les persones i/o medi.



Ajuntament de Navarcles

- Desobeir o no atendre a les potestats de l'Ajuntament per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Incompliment de les condicions especials d'execució previstes en el Plec excepte les de caràcter social i de subcontractació que es consideren molt greus.
- No posar a disposició de l'Ajuntament informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral, o qualsevol altra documentació que reclami aquest en compliment d'alguna normativa o procediment administratiu.

c. Molt greus:

- La reiteració d'un incompliment greu.
- No complir amb les obligacions del contracte especificades en el PPT quan comporti un risc per a les persones i/o el medi.
- No entregar algun dels informes resultants esperats dins el termini, o bé entregar-los sense alguns dels apartats i continguts especificats en el PPT.
- La substitució d'un membre de l'equip de treball de l'empresa adjudicatària per un nou membre que no compti amb les mateixes competències referents a formació i experiència aportades a la fase d'adjudicació del contracte.
- Divulgar o publicar qualsevol document que l'Ajuntament de Navarcles hagi qualificat com a confidencial.
- Incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter social i de subcontractació.
- Incompliment de les obligacions essencials si no s'opta per la resolució del contracte.

La quantia de cada penalitat no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, i les penalitats sobre la caiguda del sistema, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Incompliments lleus: penalitat de fins al 3% sobre el preu del contracte, entès com a import d'adjudicació. En el cas de no assistir sense justificació a les visites o reunions de coordinació i seguiment s'aplicarà una penalització d'un 0,5% del preu total de licitació del conjunt de contracte.
- b) Incompliments greus: penalitat de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- c) Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.



Ajuntament de Navarcles

Es determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament, s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

L'Ajuntament de Navarcles podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Navarcles, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 31. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El pagament del preu del contracte s'efectuarà, amb caràcter mensual o a la finalització dels diferents serveis realitzats, a criteri del responsable del contracte i prèvia aprovació de la factura emesa pel supervisor del contracte. D'informar-se deficiències, s'obrirà procediment contradictori i es liquidarà el contracte a resultat d'aquest procediment.

S'adjuntarà a la factura el detall d'hores efectivament prestades.

Les factures hauran de conformar-se per part del responsable del contracte. Conformada la factura, s'aprovarà el pagament per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Navarcles.



Ajuntament de Navarces

La factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01081402, l'òrgan gestor és L01081402, i l'oficina comptable és L01081402.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 32. PROTECCIÓ DE DADES.

El contractista tindrà l'obligació d'assegurar i protegir aquelles dades de caràcter personal a les que tingui accés en el transcurs del contracte, en base a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades).

Conforme a l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'art.122 de la LCSP, amb la nova redacció donada pel RDL 1472019, de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions) l'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202. També tindrà l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així mateix haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg d la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració abans esmentada. Finalment també estarà obligat a indicar en la seva oferta, si te previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

CLÀUSULA 33. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.



CLÀUSULA 34. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Modificacions previstes

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 10% sempre que concorrin necessitats del servei o bé circumstàncies d'interès públic que facin necessària l'augment de punts de control o la incorporació de nous equipaments al contracte.

Atès que dins del termini del contracte es possible que s'incorporin nous equipaments s'ha previst aquesta modificació contractual o bé que es detecti la necessitat d'incorporar nous punts de control en el clauveram.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 35. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte



o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE



Ajuntament de Navarces

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses o professionals la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. Ara bé, només seran subcontractades aquelles prestacions accessòries i en cap cas aquelles considerades essencials, com les integrants del servei de control de plagues i els serveis que requereixen d'una habilitació específica al respecte.
2. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades a l'article 215.2 de la LCSP.
3. La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits previstos a l'article 211.1.f) segon paràgraf.
4. Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració. El coneixement que l'administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

5. En cap cas pot concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.
6. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
7. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 de la LCSP.
8. La subcontractació, si s'escau, haurà de ser indicada en la declaració responsable presentada pel licitador.

CLÀUSULA 37. REVISIÓ DE PREUS

Aquest contracte no admet la revisió de preus.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 245 de la LCSP així com les previstes en aquest present plec de clàusules administratives.



Ajuntament de Navarces

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que es disposa en els articles 213 i 246 de la LCSP, així com si escau, al que es disposa en el desenvolupament reglamentari.

CLÀUSULA 39. PRERROGATIVES

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 40. RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Ajuntament de Navarcles

Alternativament a la interposició de recurs potestatiu, els interessats podran interposar recurs directe davant de l'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu que serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No obstant, donada la quantia contractual, no es possible interposar el recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 de la LCSP que hauria de resoldre el Tribunal Català de Contractes de Catalunya.

CLÀUSULA 41. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels documents annexos que formen part del mateix, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Navarcles, document signat electrònicament.



ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al servei de control integral de plagues, al municipi de Navarcles i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. I que està assabentat que, d'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 3/2018 – LOPDGGDD, l'Ajuntament de Navarcles realitzarà les verificacions necessàries per comprovar aquest fet.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en el PPT i en aquest plec.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



Ajuntament de Navarces

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- ☐ Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a l'IAE.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara que subcontractarà per un import de _____ € que correspon a un _____ % del pressupost de licitador, a l'empresa/es

NOM EMPRESA	NIF EMPRESA



Ajuntament de Navarcles

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Navarcles per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Navarcles pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

SIGNATURA ELECTRÒNICA”



ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I MILLORES

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), en relació a la contractació relativa al servei de control integral de plagues al municipi de Navarces per procediment obert simplificat abreujat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb els preus següents:

a) Proposició econòmica

Import ofertat pels dos (2) anys de durada del contracte*	Import IVA	Import ofert IVA inclòs

*L'import no podrà ser superior a 20.568,30€ IVA exclòs per dos anys de durada del contracte.

b) Augment del nombre de serveis ocasionals previstos al plec (fins a 10 punts)

Augment fins a 2 els serveis ocasionals previstos al plec (total 7 serveis ocasionals)	
Augment fins a 2 els serveis ocasionals previstos al plec (total 9 serveis ocasionals)	
No s'ofereix la millora	

*Marcar amb una X l'opció escollida

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Declaració responsable en la que es proposi augmentar els serveis addicionals als inclosos en el contracte.

c) Trampes de captura massiva (fins a 10 punts)

Una trampa a l'any	
Dos trampes a l'any	
Tres trampes a l'any	
No s'ofereix la millora	

*Marcar amb una X l'opció escollida

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Declaració responsable en la que es proposi el nombre de trampes de captura massiva que es proposa aportar com a millora.

d) Criteri ambiental – Acreditació de possessió de la certificació UNE 16636 – CEPA – o equivalent (10 punts)

Disposa del Certificat UNE 16636 – CEPA o equivalent ☐ SÍ ☐ NO



Ajuntament de Navarcles

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Aportació de l'acreditació de disposar del certificat o equivalent.

e) Temps de resposta en situacions d'urgència (fins a 20 punts)

Temps de resposta en 20 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament	
Temps de resposta en 15 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament	
Temps de resposta en 10 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament	
Temps de resposta en 5 hores des de trucada o avís de l'Ajuntament, en el mateix dia de la trucada.	
No s'ofereix la millora	

**Marcar amb una X l'opció escollida*

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquest criteri: Documentació justificativa que permeti comprovar el temps de resposta ofert (sigui per ubicació de la seu de l'empresa, per ubicació d'un centre de treball, per personal contractat que presti el servei a la zona del contracte, per l'existència d'altres contractes propers, per assumptió d'aquest temps de resposta prioritzant el servei, etc.). Així com una declaració responsable de l'assumpció.

Es podrà acceptar una declaració responsable que incorpori totes les millores presentades pel licitador, sense que calgui presentar una diferenciada per cadascun dels criteris.

Signatura del licitador o el seu representant digital



ANNEX 3: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE MILLORES.

(aportar únicament en el cas d'ofertar les millores proposades)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., en relació a la contractació relativa al servei de control integral de plagues al municipi de Navarcles

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Primer.- Que em comprometo com a millora del contracte a augmentar els serveis ocasionals previstos en el plec en l'any

Segon.- Que em comprometo com a millora del contracte a aportar trampes de captura massiva l'any.

Tercer.- Que em comprometo a millorar el temps de resposta en situacions d'urgència previst en el plec oferint un tems de resposta de hores des de la trucada o avís municipal (en aquest cas caldrà aportar documentació addicional per acreditar el compliment d'aquest termini).

Signatura del licitador,