

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DELS SERVEIS JUVENILS D'INFORMACIÓ, ASSESSORAMENT I INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA (art. 156 LCSP) – ANNEX IV LCSP

Núm. Expedient	2026/000053598	Codi classificació contracte	3106		
Descripció contracte	Servei de gestió dels serveis juvenils d'informació, assessorament i intervenció socioeducativa.				
Criteris d'adjudicació	Màxim 100 punts: - Criteris automàtics: fins a 51 punts. - Oferta econòmica: fins a 49 punts. - Pla de formació de l'equip (criteri de qualitat): fins a 2 punts. - Criteris subjectes a judici de valor (criteris de qualitat): fins a 49 punts. - Metodologia d'intervenció diferenciada per servei: fins a 15 punts. - Programació de les actuacions i coordinació dels serveis: fins a 15 punts. - Participació de les persones usuàries: fins a 10 punts. - Sistemes de control de gestió, de supervisió i d'intervisió dels/ de les professionals i de la intervenció socioeducativa: fins a 9 punts.				
Divisió en lots	No, d'acord amb la memòria justificativa.				
Tipificació contracte	Contracte de serveis. Article 17 LCSP.				
Codi CPV	85311000-5 Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves.				
Pressupost base IVA no inclòs	1.003.190,53 €	Pressupost base IVA 10% inclòs	1.103.509,60 €	Percentatge màxim de modificació	20%
Termini d'execució	2 anys	Possible pròrroga	2 anys	Valor estimat contracte sense IVA	2.253.482,80 €
Òrgan competent	Junta de Govern Local.				
Servei gestor	Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.				
Publicació	DOUE i perfil del contractant.				

ÍNDEX DE CLÀUSULES:

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
TERCERA. NATURALES DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE	4
QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA.....	4
CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	4
SISENA. SUBROGACIÓ DE PERSONAL	7
SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.....	7
VUITENA. REVISIÓ DE PREUS	7
NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
DESENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	7
ONZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA.....	7
DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	8
TRETZENA. OBLICACIONS ESSENCIALS	9
CATORZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	10
QUINZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ	11
SETZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	12
DISSETENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	15
DIVUITENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	17
DINOVENA. VARIANTS O ALTERNATIVES.....	21
VINTENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS	21
VINT-I-UNENA. PROPOSICIONS ANORMALS	22
VINT-I-DOSENA. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	22
VINT-I-TRESENA. OBERTURA DE PLIQUES	23
VINT-I-QUATRENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	24
VINT-I-CINQUENA. GARANTIA DEFINITIVA.....	25
VINT-I-SISENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
VINT-I-SETENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	26
VINT-I-VUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	27
VINT-I-NOVENA.RÈGIM DE PAGAMENT.....	28
TRENTENA. RÈGIM DE PENALITZACIONS	29
TRENTA-UNENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	29
TRENTA-DOSENA. CESSIÓ	29
TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ.....	30
TRENTA-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	30
TRENTA-CINQUENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA	31
TRENTA-SISENA. RÈGIM DE RECURSOS	31

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	2/32



PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la gestió dels serveis juvenils d'intervenció socioeducativa vinculats a la xarxa d'espais joves de la Ciutat:

1. Servei d'intervenció socioeducativa
2. Servei d'informació juvenil als instituts
3. Servei de dinamització comunitària:
 - Dinamització del projecte a les escoles de primària amb el joc Aualé.
 - Suport al Disseny, dinamització i execució del Festival Sororiat.
 - Dinamització de l'espai Diversxs.
 - Disseny, dinamització i execució de projectes intergeneracionals, especialment en l'àmbit de la memòria històrica a la ciutat.
 - Disseny, dinamització i execució d'accions que promoguin l'ús social del català.
 - Suport al projecte 0830X.
 - Suport als projectes de justícia global adreçats al públic jove.
 - Altres projectes d'iniciativa municipal i/o de l'empresa adjudicatària.

Els Espais Joves són equipaments municipals d'atenció especialitzada adreçats a les persones joves de 12 a 24 anys, que realitzen una tasca educativa i socialitzadora a partir dels interessos, motivacions i iniciatives de les persones joves i de la detecció de problemàtiques específiques, grupals o individuals.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i es troba dins dels serveis previstos a l'Annex IV de la LCSP.

3. Ateses les característiques del servei, es considera que la divisió en lots de l'objecte del contracte podria posar en risc els objectius del projecte. Es tracta de la prestació integral de la gestió dels serveis juvenils d'intervenció socioeducativa vinculats a la xarxa d'espais joves de la ciutat, que engloba el servei d'intervenció socioeducativa, el servei d'informació juvenil als instituts i el servei de dinamització comunitària. Per a la prestació del servei és necessària tant una visió global dels equipaments com de les diverses parts de les que es compon l'objecte del contracte, abans especificades, amb criteris tècnics unificats i homogenis i una organització única i global.

Els diferents serveis (intervenció socioeducativa, informació juvenil i dinamització) són prestacions complementàries i interdependents, que requereixen una coordinació transversal i continuada entre els diferents espais i centres educatius. La fragmentació del contracte podria generar disfuncions organitzatives, divergències metodològiques i pèrdua d'eficàcia del servei, compromentent la correcta execució del contracte. Per tot això, la no divisió en lots resulta funcionalment necessària.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon per aquest contracte és 85311100-3 Serveis de benestar social proporcionats a gent gran.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	3/32



Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALES DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu, i es podrà prorrogar per un termini màxim de dos anys addicionals, en una o varies pròrrogues.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que existeixi un preavís al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base màxim de licitació és 1.003.190,53 €, més 100.319,07 € en concepte d'IVA (tipus impositiu 10%), resultant un import total 1.103.509,60 €.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	4/32



El tipus d'IVA aplicable és el 10%, d'acord amb la Llei de l'IVA (Llei 37/1992, article 91), que assigna aquest tipus reduït quan els serveis que es contracten són prestats per entitats organitzadores d'activitats culturals o recreatives.

2. L'anterior pressupost està calculat en funció dels preus unitaris següents:

RESUM ANYS	Cost preu hora	Hores	Total S/iva
2026		13.463,00	306.301,31
1/5/26 -31/8/26			
Coordinador	24,08	450,00	10.836,00
Tècnic B	21,78	5.021,00	109.357,38
Tallerista	21,40	133,00	2.846,20
		5.604,00	123.039,58
1/9/26-31/12/26			
Coordinador	25,04	630,00	15.775,20
Tècnic B	23,21	6.918,00	160.566,78
Tallerista	22,25	311,00	6.919,75
		7.859,00	183.261,73
2027		21.193,00	505.563,63
1/1/27-31/8/27			
Coordinador	25,04	1.065,00	26.667,60
Tècnic B	23,21	11.780,00	273.413,80
Tallerista	22,25	489,00	10.880,25
		13.334,00	310.961,65
1/9/27-31/12/27			
Coordinador	26,10	630,00	16.443,00
Tècnic B	24,71	6.918,00	170.943,78
Tallerista	23,20	311,00	7.215,20
		7.859,00	194.601,98
2028		7.730,00	191.325,59
1/1/28-30/4/28			
Coordinador	26,10	615,00	16.051,50
Tècnic B	24,71	6.759,00	167.014,89
Tallerista	23,20	356,00	8.259,20
		7.730,00	191.325,59
TOTAL		42.386,00	1.003.190,53

3. Als efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

2026-2028	
COSTOS DIRECTES	IMPORT IVA NO INCLÒS
Costos salarials	866.925,56 €
Materials activitats, oficina, estris, etc.	26.019,33 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	892.944,89 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals	53.576,69 €
Benefici industrial	56.668,95 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	110.245,64 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	1.003.190,53 €

4. El càlcul de costos s'ha calculat tenint en compte les necessitats actuals del servei i el conveni col·lectiu de referència: Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm.79002295012003).

L'article 38 del conveni indica l'obligació de subrogació del personal. S'acompanya **annex de subrogació** del personal tal i com indica l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per a cada exercici s'han aplicat els increments establerts Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2025-2028):

	Set 2025	Set 2026	Set 2027
	4,00 %	4,00 %	4,25 %
Coordinador	25.515,02	26.535,63	27.663,38
Tècnic B	23.093,20	24.600,00	26.207,45
Tallerista	22.677,79	23.584,90	24.587,26

5. Es tracta d'un contracte de serveis en funció de les necessitats d'aquest Ajuntament, previst en la DA 33^a de la LCSP, que els defineix com a contractes amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte estiguin definides amb exactitud al temps de subscriure aquest, per estar subordinades a les necessitats de l'Administració.

En conseqüència, l'import total a facturar podrà ser inferior al pressupostat, en funció dels serveis realment prestats.

6. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

7. El valor estimat del contracte és de 2.253.482,80 € euros, IVA no inclòs, amb el desglossament següent:

- Pressupost 2 anys inicials (2026 a 2028): 1.003.190,53 €.
- Import possibles modificacions: 200.638,11 €.
- Import possible pròrroga 2 anys (2028-2030): 1.049.654,16 €.

VEC	TOTAL s/IVA
1/5/26 -31/8/26	123.039,58
1/9/26-31/12/26	183.261,73
1/1/27-31/8/27	310.961,65
1/9/27-31/12/27	194.601,98
1/1/28-30/4/28	191.325,59
DURADA INICIAL 2 ANYS	1.003.190,53
Modificació 20 %	200.638,11
TOTAL CTE INICIAL	1.203.828,64
PRORROGA : 1/5/28-31/12/28	333.501,49
PRORROGA 2029	524.827,08
PRORROGA : 1/1/30-30/4/30	191.325,59
TOTAL PRORROGA	1.049.654,16
TOTAL	2.253.482,80

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	6/32	

SISENA. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

S'adjunta com a "ANNEX SUBROGACIÓ PERSONAL" la informació facilitada per l'empresa pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.

SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1. Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 820503/213520/22799 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2026, i es preveu la seva existència en els pressupostos per als exercicis 2027 i 2028.

2. Es condiona la validesa de la present contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals per als exercicis 2027 i 2028 a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les anualitats esmentades.

VUITENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que l'objecte del contracte es troba inclòs en els serveis contemplats a l'**Annex IV** de la LCSP i el seu valor estimat del contracte supera els 750.000€, aquesta contractació es troba subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 22.1.c) de la LCSP.

En conseqüència, aquesta contractació, es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment **obert subjecte a regulació harmonitzada** i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP. A més, els criteris de qualitat hauran de representar com a mínim el 51% dels criteris d'adjudicació.

DESENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de serveis amb valor estimat superior a 250.000 €, és òrgan competent la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6484 de 20 de juny de 2023, de composició i competències de la Junta de Govern Local.

ONZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	7/32



amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.
- e) El contractista haurà de complir les obligacions en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes.
 - Les empreses de 50 o més treballadors hauran de disposar d'un Pla d'Igualtat registrat al REGCON, aportant el document corresponent abans de la formalització.
 - Les empreses no obligades legalment hauran d'aportar un protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe i les mesures internes de prevenció i actuació que apliqui.
- f) Condicions de sostenibilitat: aplicació de mesures ambientals als Espais Joves com la minimització de residus, l'ús eficient de recursos i materials i la reducció de consums energètics en activitats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	8/32



2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP

TRETZENA. OBLICACIONS ESSENCIALS

A més de les condicions especials d'execució contemplades en la clàusula anterior, atesa la seva incidència directa en la qualitat, continuïtat i seguretat del servei, es consideren obligació essencial i tindrà caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP la següent:

- a) Per a la correcta execució del contracte, el contractista haurà de garantir, com a mínim, la disponibilitat de perfils professionals següents, sense perjudici que pugui adscriure personal addicional si ho considera necessari per al correcte funcionament del servei.

1. Coordinador/a de la xarxa dels serveis d'informació, assessorament i intervenció socioeducativa: haurà d'acreditar titulació universitària vinculada a l'àmbit de la intervenció socioeducativa, l'educació no formal o el treball social amb joves, preferentment Educació Social, Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia o Treball Social, o titulació equivalent que acrediti formació adequada per a l'exercici de les funcions descrites.

2. Educador/a d'Espais Joves dels serveis de dinamització comunitària: haurà d'acreditar titulació universitària vinculada a l'àmbit de la intervenció socioeducativa, l'educació no formal o el treball social amb joves, preferentment Educació Social, Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia o Treball Social, o titulació equivalent degudament acreditada.

3. Educador/a d'Espais Joves referents del servei d'informació juvenil als instituts: haurà d'acreditar titulació universitària vinculada a l'àmbit de la intervenció socioeducativa, l'educació no formal o el treball social amb joves, preferentment Educació Social, Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia o Treball Social, o titulació equivalent degudament acreditada.

4. Educador/a d'Espais Joves referents del projecte de dinamització comunitària: haurà d'acreditar titulació universitària vinculada a l'àmbit de la intervenció socioeducativa, l'educació no formal o el treball social amb joves, preferentment Educació Social, Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia o Treball Social, o titulació equivalent degudament acreditada.

5. Educador/a d'Espais Joves referents del projecte de dinamització comunitària de l'Aulà: haurà d'acreditar formació específica en gestió de la diversitat cultural i experiència en intervenció comunitària.

6. Educador/a d'Espais Joves referents del projecte Espai Diversxs: haurà d'acreditar formació específica en gestió de la diversitat sexual i de gènere i experiència en intervenció socioeducativa amb joves.

Justificació dels perfils i titulacions: atès que les funcions corresponen a l'àmbit de l'educació no formal i la intervenció socioeducativa, i que no existeix una titulació legalment habilitant única, s'opta per definir els perfils professionals en funció de competències i funcions, indicant titulacions preferents sense caràcter exclouent, amb la finalitat de garantir la qualitat del servei sense restringir indegudament la concurrència.

L'acreditació és farà mitjançant la designació nominal i acreditació de la titulació de la persona que s'adscriurà al servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	9/32



- b) El personal de coordinació i els educadors/es amb atenció directa, continuada i estable hauran d'acreditar el **Nivell C1 de català**, atès que el català és llengua vehicular del servei.

L'acreditació es farà mitjançant la designació nominal i acreditació del nivell C1 de la persona que s'adscriurà al servei.

- c) Atès que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, el contractista estarà obligat a presentar una declaració conforme es disposa -abans de l'inici de la prestació i durant la vigència del contracte- de la **documentació acreditativa de que les persones que executen el contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual**, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que preveu la llei 26/2015 de protecció de la infància i adolescència. **Aquesta documentació ha d'estar actualitzada al llarg de tota l'execució del contracte.**
- d) La **substitució de personal requereix autorització prèvia** i acreditació d'igual o superior qualificació.

CATORZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	10/32



QUINZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Solvència econòmica i financera

En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis** referit al millor exercici dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor **superior a 845.000 €**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: atès el valor estimat del contracte, es considera aquest import suficientment elevat per garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte, i alhora afavorir la competència i la participació de les PIMES.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	11/32



- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. Solvència tècnica i professional

En relació a la solvència tècnica o professional caldrà **acreditat haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes** de serveis juvenils d'informació, assessorament i intervenció socioeducativa o contractes de similar naturalesa als que són objecte del present contracte **per un import mínim de 350.000 €, cadascun d'ells**.

Es consideraran treballs similars els corresponents als tres primers dígit del CPV principal del contracte que és 85311100-5 Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves.

Justificació: un servei socioeducatiu complex, continuat i adreçat a un col·lectiu especialment sensible, fan necessària l'experiència en serveis similars per tal de garantir que l'adjudicatari disposa dels suficients mitjans personals i materials, així com una experiència reiterada i consolidada en projectes de similar naturalesa, magnitud, complexitat i volum econòmic. No obstant això, no es limita la participació de PIMES i entitats amb experiència rellevant.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

SETZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE**.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran **exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	12/32



Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	13/32



Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	14/32



mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

DISSETENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES electrònics** de la següent manera:

A) PRIMER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE A): Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	15/32



- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

En cas que dos o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

b) Còpia de la targeta d'identificació fiscal.

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) SEGON SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE B). Documentació relativa als criteris avaluable mitjançant judici de valor, i que haurà d'incloure:

- **Memòria tècnica** estructurada en els apartats següents:
 - a) Metodologia d'intervenció socioeducativa diferenciació per servei.
 - b) Programació de les actuacions i la coordinació dels serveis.
 - c) Participació de les persones joves usuàries.
 - d) Sistemes de control de gestió, de supervisió i d'intervisió dels/de les professionals i de la intervenció socioeducativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	16/32



C) TERCER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE C). Documentació relativa als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, i que haurà d'incloure:

- **Annex oferta econòmica i altres criteris automàtics i declaració de condicions laborals del personal, el qual inclou:**
 - oferta econòmica,
 - pla de formació (opcional), i
 - condicions laborals del personal adscrit al contracte.

5.A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

6.Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

DIVUITENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen:

A) CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (Fins a 51 punts)

A1. Oferta econòmica – Fins a 49 punts.

La màxima puntuació se li atorgarà a l'oferta econòmica més baixa i la resta d'ofertes seran puntuades de forma inversament proporcional:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{oferta que es valora}) \times 49$$

Es tindrà en compte els dos decimals.

Les ofertes han de garantir la viabilitat econòmica i la qualitat global de la prestació del servei.

Justificació: respon a l'ús eficient dels recursos públics i promoure la competitivitat entre empreses. Així mateix, la ponderació de 49 punts sobre el total de criteris manté un equilibri adequat amb els criteris qualitatius.

A2. Pla de formació de l'equip – Fins a 2 punts.

Es valorarà l'existència d'un pla de formació anual per al conjunt de l'equip professional (màxim 30 hores anuals per professional a jornada completa). Les activitats del pla de formació han de tenir per objecte el treball comunitari, metodologies participatives, la salut mental, la igualtat i la diversitat cultural.

La puntuació més alta (2) s'atorgarà a la proposta que contempli el superior nombre d'hores de formació (màxim 30 anuals per professional a jornada completa), i la resta de propostes es puntuaran a proporció:

$$2 \times (\text{oferta que es valora} / \text{millor oferta}).$$

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	17/32



Es tindrà en compte els dos decimals.

Justificació: l'article 145.4 LCSP obliga a valorar aspectes qualitatius com la formació del personal en serveis socials i la formació recurrent està acreditada com a eina per augmentar la qualitat, reduir l'error i millorar l'acompanyament a persones grans. Es manté una puntuació moderada per evitar biaixos excessius i la formació es troba directament vinculada a la qualitat de la prestació.

B) CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (Fins a 49 punts)

En els criteris subjectes a judici de valor, la puntuació màxima s'atorgarà quan la proposta acreditï, de manera global, un nivell d'informació complet, concret i verificable, encara que no es compleixin tots els elements exemplificats en la descripció, sempre que la manca no afecti la coherència ni la viabilitat del subcriteri.

Els elements indicats en els barems tenen caràcter orientatiu i no acumulatiu, i la valoració es realitzarà d'acord amb la suficiència tècnica global de la proposta.

IMPORTANT: La presentació de la proposta consistirà com a màxim en un document de 26 pàgines DIN-A4 (equivalent a 13 fulls a doble cara), escrites a un mida 'Arial 10'. L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però només es tindrà en consideració la informació continguda a les pàgines establertes com a límit.

A continuació es detalla per blocs els criteris avaluable mitjançant judici de valor:

B1. Metodologia d'intervenció socioeducativa diferencia per servei – Fins a 15 punts:

B1a. Claredat i coherència metodològica global, amb una línia comuna d'intervenció que vertebrï els serveis. <u>Justificació:</u> una metodologia clara i coherent garanteix una prestació homogènia, comprensible i alineada entre els diferents serveis, assegurant que totes les actuacions responen a un model d'intervenció compartit, coherent amb els objectius del contracte i amb criteris professionals comuns.	Fins a 4 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA : 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B1b. Integració d'una perspectiva interseccional, inclusiva i de gènere, així com accions per garantir l'accessibilitat universal. <u>Justificació:</u> és essencial per garantir una atenció equitativa i adaptada a la diversitat de realitats juvenils, evitant situacions de discriminació i assegurant l'accessibilitat efectiva dels serveis a totes les persones joves.	Fins a 4 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA : 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B1c. Incorporació de metodologies actives i participatives. <u>Justificació:</u> les metodologies actives i participatives fomenten la implicació real dels joves, afavoreixen l'aprenentatge significatiu i reforcen l'eficàcia de les intervencions socioeducatives, contribuint a assolir els objectius del servei amb major impacte i sostenibilitat.	Fins a 4 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA : 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B1d. Articulació de mecanismes d'avaluació interna de l'impacte	Fins a 4 punts

de les intervencions. <i>Justificació: permet mesurar l'impacte real de les actuacions, detectar millores i garantir la qualitat contínua del servei, assegurant una gestió responsable i orientada a resultats.</i>	Barem: Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA: 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B1e. Capacitat d'adaptació territorial a la realitat social dels barris on estan ubicats els diferents Espais Joves. <i>Justificació: l'adaptació territorial és clau per garantir que les intervencions responguin a les necessitats socials, culturals i comunitàries específiques de cada barri, afavorint la proximitat, l'arrelament al territori i l'efectivitat del servei.</i>	Fins a 4 punts Barem: Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA: 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.

B2. Programació de les actuacions i coordinació dels serveis – Fins a 15 punts.

B2a. Grau de detall en la descripció de les actuacions per àmbits (lleure, salut, suport educatiu, etc.). <i>Justificació: un alt nivell de detall en la descripció de les actuacions permet valorar la concreció, maduresa i viabilitat de la proposta, assegurant que les activitats responen de manera estructurada als diferents àmbits d'intervenció del servei.</i>	Fins a 4 punts Barem: Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA: 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B2b. Presència d'una planificació coherent i realista amb el calendari i el volum d'hores requerides. <i>Justificació: la coherència entre la planificació, el calendari i el volum d'hores garanteix la viabilitat real de la proposta, evitant disfuncions en l'execució del servei i assegurant la continuïtat i estabilitat de les actuacions.</i>	Fins a 2 punts Barem: Proposta ÒPTIMA: 2 punts. Proposta BÀSICA: 1 punt. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B2c. Mecanismes proposats per a la coordinació entre serveis i equips professionals. <i>Justificació: la definició de mecanismes clars de coordinació afavoreix la coherència interna, el treball en xarxa i l'optimització de recursos, assegurant una prestació integrada i eficient dels diferents serveis.</i>	Fins a 1 punt Barem: Proposta ÒPTIMA: 1 punt. Proposta BÀSICA: 0,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B2d. Propostes innovadores que millorin la prestació i eficiència del servei. <i>Justificació: permet millorar la qualitat, l'eficiència i l'impacte del servei, aportant solucions adaptades a les noves necessitats juvenils i optimitzant l'ús dels recursos disponibles.</i>	Fins a 4 punts Barem: Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA: 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B2e. Vinculació amb les línies estratègiques del Pla Jove x Mataró 2023-2027. <i>Justificació: la vinculació explícita amb les línies estratègiques del Pla Jove x Mataró 2023-2027 garanteix que les actuacions proposades estan alineades amb les prioritats municipals, reforçant la coherència, l'eficàcia i l'impacte del servei en el territori.</i>	Fins a 4 punts Barem: Proposta ÒPTIMA: 4 punts. Proposta BÀSICA: 2 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.

B3. Participació de les persones joves usuàries – Fins a 10 punts

B3a. Propostes concretes de foment de la participació juvenil activa i significativa. <i>Justificació:</i> la promoció d'una participació activa i significativa afavoreix l'empoderament de les persones joves, incrementa la seva implicació en els serveis i contribueix a dissenyar actuacions més ajustades a les seves necessitats reals.	Fins a 3 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 3 punts. Proposta BÀSICA: 1,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B3b. Existència d'espais de coprogramació, codisseny i corresponsabilitat en els serveis. <i>Justificació:</i> l'existència d'espais de coprogramació i codisseny garanteix que els serveis es construeixen de manera compartida amb les persones usuàries, reforçant el compromís, la corresponsabilitat i la qualitat de les intervencions socioeducatives.	Fins a 3 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 3 punts. Proposta BÀSICA: 1,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B3c. Implicació de les persones joves en l'avaluació i seguiment dels projectes. <i>Justificació:</i> la participació dels joves en l'avaluació i seguiment dels projectes permet incorporar la seva visió en la millora contínua del servei, augmentant la transparència, l'eficàcia i la rendició de comptes.	Fins a 1 punt <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 1 punt. Proposta BÀSICA: 0,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B3d. Estratègies de treball comunitari i xarxa amb entitats juvenils i educatives del territori. <i>Justificació:</i> les estratègies de treball comunitari i en xarxa amb entitats juvenils i educatives afavoreixen la coherència territorial, l'aprofitament de recursos i la continuïtat de les accions, reforçant l'impacte social del servei.	Fins a 3 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 3 punts. Proposta BÀSICA: 1,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.

B4. Sistemes de control de gestió, de supervisió i d'intervisió dels/de les professionals i de la intervenció socioeducativa –Fins a 9 punts

B4a. Existència d'un pla de seguiment tècnic i supervisió periòdica de les activitats i serveis. <i>Justificació:</i> l'existència d'un pla de seguiment i supervisió tècnica permet assegurar la coherència metodològica, la detecció precoç d'incidències i la qualitat continuada dels serveis prestats.	Fins a 3 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 3 punts. Proposta BÀSICA: 1,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
B4b. Propostes de sessions regulars d'intervisió professional i espais de revisió col·lectiva. <i>Justificació:</i> les sessions d'intervisió i revisió col·lectiva afavoreixen l'aprenentatge compartit, la millora de les pràctiques professionals i la cohesió dels equips, repercutint directament en una millor atenció a les persones joves.	Fins a 3 punts <u>Barem:</u> Proposta ÒPTIMA: 3 punts. Proposta BÀSICA: 1,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.

B4c. Sistemes d'indicadors i informes per mesurar el grau d'assoliment d'objectius. <i>Justificació: la definició d'indicadors i informes permet mesurar l'impacte i el grau d'assoliment dels objectius del contracte, facilitant la presa de decisions, la rendició de comptes i la millora contínua del servei.</i>	Fins a 3 punts Barem: Proposta ÒPTIMA: 3 punts. Proposta BÀSICA: 1,5 punts. Proposta DEFICIENT: 0 punts.
---	---

S'avaluarà per a cadascun dels punts anteriors amb el barem següent:

La proposta ÒPTIMA (alt nivell de concreció i adequació) es qualificarà com a tal tenint em compte aspectes com puguin ser:

- Descripcions operatives (procediments, fases, protocols, efectes esperats).
- Model alineat directament amb el servei i la justificació del criteri.
- Informació específica, no genèrica, i adaptada al servei de casals.
- Possibilitat de verificar com s'executarà el subcriteri (ex.: eines, metodologies, responsables, dinàmiques, indicadors).

La proposta BÀSICA (nivell mitjà de concreció i adequació) es qualificarà com a tal tenint em compte aspectes com:

- Elements essencials però amb un nivell de detall limitat.
- Descripcions que encaixen amb el servei però sense desenvolupament operatiu complet.
- Elements genèrics que podrien ser aplicables a serveis similars, però sense ser inadequats.
- Possibilitat d'entendre la lògica del subcriteri, però no tots els aspectes són verificables.

La proposta DEFICIENT (informació insuficient, no adequada o inexistent) es qualificarà com a tal tenint em compte aspectes com:

- Generalitats, sense adaptació al servei.
- No aporta la informació necessària per entendre com s'executarà el subcriteri.
- Omissió d'elements essencials o informació no rellevant.
- Impossibilitat de verificar la viabilitat o adequació del que es proposa.

IMPORTANT:

El sistema utilitzat és no compensatori i per tant les propostes que obtinguin una **puntuació inferior a 25 punts** en relació als criteris sotmesos a un judici de valor **seran excloses** de la licitació en considerar-se tècnicament insuficients.

DINOVENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

VINTENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	21/32



En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

VINT-I-UNENA. PROPOSICIONS ANORMALS

1. Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

2. En relació a la resta de criteris automàtics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

3. L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINT-I-DOSENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	22/32



Presidenta:

Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments.

Suplent: Laura Gómez Ramon, cap de l'Àrea d'Administració General.

Secretari/ària:

Jordi Gayete Valls, cap de la Unitat Administrativa del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.

Suplent: Immaculada Pruna Ribas, cap del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.

Vocal 1:

Sergi Ribas Beltrán, secretari general.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica del Servei de Secretaria General.

Vocal 2:

Yolanda Maria Toral Morente, Interventora municipal.

Suplent 1: Núria Esperalba López, cap del Servei de Control Intern.

Suplent 2: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica del Servei de Control Intern.

Vocal 3:

Montserrat Balaguer i Bruguera, cap del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

Suplent: Clara Aurora Rodríguez López, directora de Serveis d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

Vocal 4:

Sonia Palma Noguera, assessora jurídica de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

Suplent: Fina Garcia Reina, cap de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

VINT-I-TRESENA. OBERTURA DE PLIQUES

1. L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

3. Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

4. Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

5. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	23/32



6. La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

7. Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

VINT-I-QUATRENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de **deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment**, presenti:

- a) Documentació justificativa d'haver **constituït una garantia definitiva** equivalent a un 5 per cent de l'import de licitació, exclòs l'IVA.
- b) **Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors**, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física, còpia del DNI).
- c) **Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE**, en l'epígraf que faculta per contractar, amb **declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula**.
- d) Certificats del **compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social** establertes per les disposicions vigents (llevat que mitjançant declaració responsable s'hagi autoritzat a l'Ajuntament la corresponent consulta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària a la Tresoreria General de la Seguretat Social).
- e) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un **volum anual de negocis**, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor **superior a 845.000 €**. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- f) Relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, que inclogui **2 contractes de serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import anual mínim de 350.000 €, IVA no inclòs, cadascun d'ells**, acompanyats dels corresponents **certificats de bona execució**, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	24/32



acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels subministrament i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

- g) **Documentació acreditativa del compliment** del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la **lleí general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social**, i de la LO 3/2007, per a la **igualtat efectiva de dones i homes**, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- h) **Declaració conforme es disposarà** -abans i durant la vigència del contracte- de la documentació acreditativa de que **les persones que executen el contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual**, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que preveu la llei 26/2015 de protecció de la infància i adolescència. I compromís de mantenir actualitzada aquesta documentació al llarg de tota l'execució del contracte.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadoras y Empresas Classificades del Sector Públic (ROLECE), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada presentada la documentació requerida i d'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, el contracte s'adjudicarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

5. La adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

VINT-I-CINQUENA. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost de licitació, atès que es tracta d'un contracte per preus unitaris.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	25/32



- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la confiscació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

VINT-I-SISENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.
2. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.
3. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

5. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

VINT-I-SETENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

Es designa Montserrat Balaguer i Bruguera, cap del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, com la persona responsable del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	26/32



Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

VINT-I-VUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient per:

a) Increment o disminució dels serveis inclosos al plec, motivats per:

- variacions significatives en el nombre o perfil de persones usuàries;
- necessitats derivades d'obres, tancaments provisionals o reordenació d'espais municipals;
- canvis normatius que afectin de manera directa l'abast de les prestacions;
- variacions en l'activitat funcional dels centres que requereixin ajustos quantitatius de recursos sense modificar la naturalesa de les prestacions.

b) Increment o disminució de centre on gestionen Espais Joves, motivat per:

- incorporació de nous equipaments;
- tancament temporal o definitiu de centres existents.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

- a. S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.
- b. S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	27/32



c. La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.
6. No tindran la consideració de modificació contractual, i per tant no estaran subjectes al règim de l'article 204 de la LCSP, els ajustos que es realitzin dins del marge d'organització ordinària del servei, sempre que no alterin l'equilibri econòmic del contracte ni suposin variació del seu objecte. Es consideraran ajustos ordinaris, entre d'altres:
 - la variació dels dies i horaris de prestació, inclosos els d'obertura i tancament dels equipaments;
 - l'adequació de la tipologia d'activitats, cursos i tallers;
 - l'ajust de les hores de programació mínima establerta per a cada tipologia d'activitat;
 - la redistribució horària dels diferents serveis;
 - l'actualització dels béns i materials cedits o posats a disposició del contracte.

Aquests ajustos es podran efectuar quan resultin necessaris per garantir el bon funcionament del servei i la seva adequació a la demanda, sense incrementar-ne el cost ni modificar les condicions essencials.

Així mateix, l'empresa adjudicatària podrà proposar ajustos de calendari o horari, que quedaran condicionats a la prèvia valoració i autorització per part de l'Ajuntament de Mataró.

VINT-I-NOVENA.RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament del preu del contracte s'efectuarà prèvia presentació, per part de l'empresa adjudicatària, de la corresponent factura pels serveis efectivament prestats, la qual haurà de ser prèviament conformada pel Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró. La facturació es realitzarà preferentment a mes vençut i haurà d'incloure una operació diferenciada que identifiqui la despesa executada per cada casal comunitari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	28/32



2. Les corresponents factures es presentaran, amb els requisits reglamentaris establerts, davant del [Registre General de l'Ajuntament de Mataró](#).
3. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.
4. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.
5. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.
6. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

TRENTENA. RÈGIM DE PENALITZACIONS

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.
2. L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment del termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

TRENTA-UNENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

TRENTA-DOSENA. CESSIÓ

El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	29/32



TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses **la realització dels tallers, cursos i activitats formatives i culturals**, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

TRENTA-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	30/32



- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-CINQUENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-SISENA. RÈGIM DE RECURSOS

1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	31/32



revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Data i hora	11/02/2026 08:36:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUKZJ3EECTLZ6SN4XMAZRCI	Pàgina	32/32

