



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

CONTRACTE DEL MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES DE L'APLICATIU INFORMÀTIC DEL SISTEMA DE COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES "LÍNEA VERDE"

Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica

INTERVENEN

La senyora AURORA CORRAL GARCÍA, Secretària general de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que dona fe d'aquest acte, de conformitat amb el que preveu l'article 3.2 i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel què s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

El senyor JAVIER SÁNCHEZ MIRAS, regidor delegat de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, actuant per delegació de l'Alcaldia de conformitat amb la resolució núm. 3.215, de data 17 de juny de 2023, modificada per decret d'alcaldia núm. 4.825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4.834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, referida a la determinació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, nomenament de tinents i tinentes d'alcalde, composició de la Junta de Govern Local i delegació de determinades atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local i determinats regidors i regidores.

El senyor JAVIER MONCAYO BARRIOPEDRO, amb DNI número ***6363** en representació de l'empresa GREEN TAL, SA, amb NIF A62313788, amb domicili social a la carretera de la Coruña, km 23200, edifici Las Rozas, 23, 28230, Las Rozas de Madrid (Madrid), amb poders suficients d'acord amb les dades que consten en el registre oficial de licitadores y empresas clasificadas del sector público (ROLECE).

De conformitat amb el que preveuen els articles 35 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP)

MANIFESTEN

I.- L'alcalde, en data 29 de desembre de 2025, va aprovar la convocatòria de licitació del manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències LÍNEA VERDE, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regien la licitació i la despesa derivada de la licitació amb un valor estimat de contracte de 54.456,00 €, IVA exclòs.

Atès que es tracta d'una tramitació anticipada del contracte esmentat, cal tenir en compte el que disposa la disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu punt 2:

“... 2. Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.”

Consten a l'expedient l'informe de la tècnica superior en dret adscrita al Servei de Contractació i Compres de data 10/11/2025, diligència amb nota de conformitat de la Secretària accidental de data 05/12/2025, i l'informe d'Intervenció de fiscalització de l'expedient de data 29/12/2025.

La licitació esmentada es convoca mitjançant procediment negociat sense publicitat regulat en l'article 168.a) 2n de la LCSP.

II.- De conformitat amb la previsió establerta en la clàusula 10a del plec de clàusules administratives particulars, l'Ajuntament va enviar a l'empresa GREEN TAL, SA en data 19 de gener de 2026 una invitació per participar en el procediment negociat, indicant-li que el termini per presentar la documentació acabava el dia 26 de gener de 2026.

III.- La Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de febrer de 2026, va aprovar l'adjudicació del contracte del manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències LÍNEA VERDE a l'empresa GREEN TAL, SA.

La capacitat de la contractista deriva del que preveu el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).

I a la vista d'aquestes manifestacions, es formalitza el contracte esmentat a l'encapçalament amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del contracte

L'empresa GREEN TAL, SA (en endavant contractista) es compromet al manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències “LÍNEA VERDE”, amb plena subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars aprovats per resolució d'alcaldia de data 29 de desembre de 2025, als que mitjançant la formalització d'aquest contracte dona expressa conformitat, i a la proposició presentada.

La definició i característiques d'aquest contracte es contenen al plec de prescripcions tècniques particulars.

S'annexen a aquest contracte els plecs de licitació esmentats i la proposició presentada per l'empresa contractista.

SEGONA. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

Concepte	Preu unitari IVA exclòs
Manteniment llicències App Línea Verde	8.645,00 €
Manteniment llicència App Live Gestió	90,00 €

Aquest preu no podrà ser objecte de revisió de conformitat amb el que es preveu a la clàusula 22a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

TERCERA. Pagament del preu del contracte

El règim de pagament del contracte es regula a la clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

QUARTA. Durada del contracte

La durada del contracte, de conformitat amb el que preveu la clàusula 16a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte.

Aquest contracte es podrà prorrogar per dos anys més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de quatre anys.

CINQUENA. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar, de conformitat amb el que preveu la clàusula 20a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, posterior a la seva formalització, són les que es relacionen a continuació:

- Increment d'un 20% de l'import del contracte per subscriure noves llicències segons les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

SISENA. Garantia definitiva

Per respondre del compliment d'aquest contracte, la contractista ha constituït la garantia definitiva a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb el que preveu la clàusula 14a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte per import de 1.134,50 €,

S'annexa a aquest contracte la carta de pagament de la garantia definitiva dipositada.

SETENA. Obligacions de la contractista

La contractista haurà de complir amb les obligacions previstes en la clàusula 23a del plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte.

En especial, la contractista estarà obligada a:

- Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 133.2 LCSP, en els termes regulats a la clàusula 23a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.
- Complir les normes i condicions dels convenis col·lectius d'aplicació que corresponguin als diferents efectius contractats per l'execució del contracte, en els termes regulats a les clàusules 5a i 23a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte i en concret:
 - o Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y de estudios de mercado de la opinión pública (código de convenio núm. 99001355011983).

VUITENA. Resolució del contracte

El contracte es podrà resoldre en els termes regulats a la clàusula 29a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, en concret:

- Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes en l'art. 306 LCSP.

NOVENA. Règim jurídic del contracte

Ambdues parts s'obliguen al compliment del present contracte d'acord amb les seves clàusules. Així mateix s'han de sotmetre a allò previst al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, així com a la LCSP, i en tot allò que no es trobi derogat o modificat, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RLCAP i a la resta de disposicions vigents en matèria de règim local, així com també a la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades.

DESENA. Documentació del contracte

Aquest contracte s'integra pels següents documents:

1. Plec de clàusules administratives particulars.
2. Plec de prescripcions tècniques particulars.
3. Proposició presentada per l'empresa contractista.
4. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva de data 29/01/2026.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, el signen en la data de la signatura electrònica.

JAVIER SANCHEZ
MIRAS - DNI
77293640R

Firmado digitalmente
por JAVIER SANCHEZ
MIRAS - DNI 77293640R
Fecha: 2026.02.27
10:27:40 +01'00'

Javier Sánchez Miras
REGIDOR DELEGAT DE
CONTRACTACIÓ I COMPRES

52363633Q
JAVIER
MONCAYO (R:
A62313788)

Firmado digitalmente
por 52363633Q
JAVIER MONCAYO (R:
A62313788)
Fecha: 2026.02.27
10:06:50 +01'00'

Javier Moncayo Barriopedro
GREEN TAL, SA

Dono fe,

Aurora Corral
García - DNI
46768893A
(TCAT)

Firmado digitalmente
por Aurora Corral
García - DNI
46768893A (TCAT)
Fecha: 2026.02.27
10:52:10 +01'00'

Aurora Corral García
SECRETÀRIA GENERAL

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES DE L'APLICATIU INFORMÀTIC DEL SISTEMA DE COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES "LÍNEA VERDE"

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències "LÍNEA VERDE"**, mitjançant la contractació de la societat GREEN TAL SA, amb NIF A62313788, societat que és la única propietària del software de l'aplicatiu informàtic de gestió d'incidències en el mobiliari urbà "LÍNEA VERDE", manteniment i comercialització, tal i com consta en la declaració de propietat i exclusivitat que consta a l'expedient signada pel senyor Javier Moncayo Barriopedro, conseller delegat de l'esmentada societat d'acord amb l'escriptura de reelecció de càrrecs atorgada el dia 16 de juny de 2021 davant el Notari de Barcelona, el senyor Antonio Bosch Carrera, amb el número de protocol 1.331.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, atesa la seva exclusivitat per raó de l'objecte del contracte tot d'acord amb el que preveu l'article 99.3b) i 116.4 lletra g) de la LCSP i la memòria justificativa del contracte redactada per part de la cap de Compres conjuntament amb el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació en data 6 de novembre de 2025.

El **codi CPV** del contracte:

- 48900000 "Paquetes de software y sistemas informáticos diversos"

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe de necessitat emès per part del cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació i el regidor delegat de Tecnologies i Sistemes d'Informació en data 20 d'octubre de 2025 i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

"Les solucions informàtiques desenvolupades sota el nom Linea Verde i que son objecte d'aquest manteniment consten de vàries aplicacions especialitzades i desenvolupades per a gestionar la comunicació d'incidències del municipi per part dels ciutdadans mitjançant apps de mobilitat, juntament amb el manteniment dels aplicatius tecnològics per la seva gestió i resolució per par del servei responsable l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès



El sistema es compona d'una app pública (Línia Verda), una app d'us intern per la gestió de les incidències (Live Gestion), una intranet que permet la gestió de les incidències, l'elaboració d'informes i l'emissió d'alertes a la ciutadania (missatges push). La parametrització d'aquests sistema ha estat complex i ja existeix un coneixement de l'eina per part dels operaris municipals, i un històric que recomana el manteniment d'aquesta eina almenys els propers 4 anys, atès que tampoc s'ha trobat al mercat cap eina alternativa amb la mateixa funcionalitat que aquesta.

El sistema de gestió de incidències Linea Verde es utilitza per l'Ajuntament de Cerdanyola del Valles per diferents serveis d'empreses externes que ja tenen llicència segons es va demanar per contracte. En aquest servei s'ha demanat la compra de la llicència per tal de gestionar i coordinar les seves tasques amb el Servei d'Espai Públic. Els contractes als que es fa referència son:

- Manteniment jocs infantils i elements biosaludables – Exp. 154/2021/037
- Neteja i recollida de residus – Exp. 152/2010/002 (Nova licitació 154/2025/0022)
- Manteniment verd urbà i arbrat (jardineria) – Exp. 154/2020/031

□ Obres manteniment espai públic . Exp. 151/2023/002

També es fa referència d'aquest aplicatiu en el següents plecs tècnics actuals de les licitacions que estan en tramitació:

- Alarmes incendi i robatori (previsió adjudicació 1 octubre) – Exp. 154/2025/0004
- Manteniment climatització i ACS. – 154/2016/017

Justificació de la necessitat

Existeix una complexitat funcional i tècnica en la programació, manteniment tècnic i normatiu de cadascuna d'aquests aplicacions per a un correcte funcionament de les mateixes, que garanteixi una disponibilitat les 24 hores dels 365 dies de l'any, actualitzats tecnològicament i d'acord amb la normativa vigent en tot moment.

Per al correcte funcionament intern d'aquest àmbit informàtic i oferir el millor servei al serveis interns i d'informació a la ciutadania, es requereix disposar d'un servei continuat d'alta qualitat.

Justificació de l'exclusivitat:

Es justifica que el manteniment de les llicències sigui directament amb l'empresa GREEN TAL, SA, atès que és la legítima titular dels drets sobre l'aplicació informàtica Linea Verda, que ha estat desenvolupada per la pròpia empresa i només aquesta disposa dels programes font, les llicències, i tota la documentació tècnica.

Només GREEN TAL, SA pot oferir els serveis d'instal·lació, implantació i els serveis adaptatius, evolutius i correctius, així com el manteniment de l'aplicació.

...”

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a subministrament conforme al que disposa l'informe 1/2020, de 28 de juliol de la Comisión Permanente de la Junta



Consultiva de Contratación de les Illes Balears (JCCAIB) respecte a la qualificació jurídica dels contractes de renovació i actualització de llicències informàtiques en què conclou: “[...] Los contratos de renovación y actualización de licencias informáticas conservarán la calificación jurídica de suministros, cuando en el contrato se incluyan servicios de mantenimiento o garantía de soporte a iniciativa del proveedor sin que comporten actuaciones complejas o sean necesarias para el desarrollo normal del programa y esta iniciativa sea la forma habitual de actuar en el mercado. En cambio, deberán calificarse como contratos mixtos, cuando la iniciativa de incluir servicios en el contrato sea del poder adjudicador. [...]”. Per tant, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

En especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Atès que aquesta contractació es tramita amb subjecció al procediment negociat sense publicitat regulat a l'art. 168.a).2n de la LCSP, per concórrer un dels supòsits del precepte esmentat, **no és necessari la prèvia publicació de l'anunci de licitació.**

S'enviarà notificació, a l'empresa convidada, en la què es comunicarà la invitació a la participació en el procediment licitatori, en la mateixa notificació es facilitaran els documents de la licitació (Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars).

No obstant, per consultar tota la informació relativa a l'adjudicació i formalització de la present contractació, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 27.454,90 €, IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.

El pressupost anual del contracte es desglossa en els costos estimats següents:

Quantitat	Concepte	Preu unitari IVA	Import IVA
-----------	----------	------------------	------------



		exclòs	exclòs
1	Manteniment llicència App Línea Verde	8.645,00 €	8.645,00 €
30	Manteniment llicència App Live Gestió	90,00 €	2.700,00 €
	Import IVA inclòs		11.345,00 €
	Import IVA inclòs		13.727,45 €

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el "Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y de estudios de mercado de la opinión pública (código de convenio núm. 99001355011983)". Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes i indirectes:

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari	5.494,11 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	1.648,23 €
Llicències	11.781,76 €
TOTAL	18.924,10 €
	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	1.892,41 €
Benefici empresa (estimació 9%)	1.873,49 €
TOTAL	3.765,90 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	22.690,00 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Retribució salarial € anual per persona	Cost Seguretat Social i altres de l'empresa en €	Nombre treballadors
Àrea 3 - Grup B, nivell II	30.904,37 €	9.271,31 €	2

S'han comptat 160 hores per a cada treballador Àrea 3 - Grup B, nivell II per als dos anys del contracte.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

5a2. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

Concepte	Preu unitari IVA exclòs
----------	-------------------------



Manteniment Llicència App Línea Verde	8.645,00 €
Manteniment Llicència App Live Gestió	90,00 €

En el preu s'entendran incloses totes les despeses de manteniment i actualitzacions, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

El licitador haurà de presentar en la seva oferta el preu unitari de cada tipologia de llicència, sense sobrepassar l'import màxim de licitació. **Es rebutjarà l'oferta que excedeixi el preu unitari màxim.**

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació així com la possible pròrroga i la possible modificació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit és el següent:

Pressupost 2 anys (IVA exclòs)	22.690,00 €
Pròrroga (2 anys)	22.690,00 €
Modificació 20%	9.076,00 €
VEC (incloses possibles modificacions)	54.456,00 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Atès que es tracta d'una tramitació anticipada del contracte esmentat, cal tenir en compte el que disposa la disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu punt 2:

“ ...

2. Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.”.

6a. Règim de pagament

L'adjudicatari presentarà una factura anual que inclourà el número d'expedient i el nom del centre gestor: SECCIÓ DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ.

La factura estarà desglossada i inclourà la descripció del subministrament prestat.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

Les factures s'han de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-les cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665



D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En especial l'empresa participant haurà d'acreditar la exclusivitat del manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió d'incidències "LÍNEA VERDE", acreditació que justifica la tramitació d'aquest expedient amb subjecció al procediment licitatori.

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera que els licitadors hauran d'acreditar serà d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes **per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.**

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

L'acreditació de la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.



Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **anticipada**.

En aquest sentit, atès que es tracta d'una tramitació anticipada del contracte esmentat, cal tenir en compte el que disposa la disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu punt 2: "...

2. Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent."

Aquest contracte s'adjudicarà per **procediment negociat sense publicitat**, en el què l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per part de l'òrgan de contractació, després de negociar les condicions del contracte, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 168.a).2n. LCSP «Els òrgans de contractació poden adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la publicació prèvia d'un anunci de licitació únicament en els casos següents:.....a) En els contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, en els casos en què:....2n. Quan les obres, els subministraments o els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat, per alguna de les raons següents: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única no integrant del patrimoni històric espanyol; **que no hi hagi competència per raons tècniques**; o que sigui procedent la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial....»

De conformitat amb la memòria emesa per part de la cap de Compres conjuntament amb el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació en data 6 de novembre de 2025, les següents circumstàncies justifiquen la utilització del procediment negociat sense publicitat: la societat GREEN TAL SA, amb NIF A62313788, societat que és la única propietària del software de l'aplicatiu informàtic de gestió d'incidències en el mobiliari urbà "LÍNEA VERDE", manteniment i comercialització, tal i com consta en la declaració de propietat i exclusivitat que consta a l'expedient signada pel conseller delegat de l'esmentada societat, el senyor Javier Moncayo Barriopedro.

Atès que només pot realitzar l'objecte del contracte l'empresa participant per raons tècniques tal i consta en l'informe emès per part del cap de secció de Tecnologies i el regidor delegat de Tecnologies i Sistemes d'Informació en data 20 d'octubre de 2025, per tal de donar compliment al que estableix l'art. 170 LCSP seran objecte de negociació, tal com estableix la memòria redactada per part de la cap de Compres conjuntament amb el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació de data 6 de novembre de 2025, el següent criteri/element:

CRITERIS DE NEGOCIACIÓ
- Oferta econòmica



Ofertes anormalment baixes

Ateses les característiques de la contractació no és d'aplicació.

9a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació (excepte les pròpies aplicables a la tramitació amb subjecció al procediment negociat sense publicitat) incloses les que hagin de fer els licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

L'Ajuntament una vegada aprovats els plecs que regeixen aquesta contractació i la corresponent convocatòria de licitació, a través del servei de contractació **enviarà notificació, a l'empresa convidada, en el que es comunicarà la invitació a la participació en el procediment licitatori, en la mateixa notificació es facilitaran els documents de la licitació** (Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars).

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a



través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó “Login”, de tal manera que:

- Hauran de polsar “Donar-se d'alta” i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat “Buscar licitacions” on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a “Detall”.

Després de polsar a “Estic interessat”, per enviar l'oferta haurà de polsar a “Les meves ofertes”, en el botó “crear oferta”:

- A la pestanya “Informació general”, introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.
- A la pestanya “Documents” haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.



Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.



Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

El licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

L'empresa invitada podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

10a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

L'adjudicació del contracte es realitza mitjançant procediment negociat sense publicitat atès que per les pròpies característiques dels serveis a realitzar que constitueixen el seu objecte, no escau la sol·licitud d'altres ofertes. Per raons tècniques el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat podent, en aquest cas, ser adjudicat el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat, tal i com preceptua l'article 168 a) 2 de la LCSP. En conseqüència, **no és necessari la prèvia publicació de l'anunci de licitació.**

L'Ajuntament enviarà notificació, a l'empresa convidada, en la que es comunicarà la invitació a la participació en el procediment licitatori, en la mateixa notificació es



facilitaran els documents de la licitació (Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars).

L'únic empresari convidat a la negociació haurà de presentar la seva proposició dins del termini màxim de **CINC DIES NATURALS** comptats des de l'endemà de la recepció de la invitació que es cursarà per mitjans electrònics, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

L'oferta s'ha de presentar dins d'**UN ÚNIC SOBRE** virtual, amb indicació de la licitació a què concorre i signada pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.4.c) de la LCSP.

L'empresa licitadora podrà indicar en el sobre quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

SOBRE ÚNIC. Ha de portar la menció «Documentació per a la contractació del **manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències "LÍNEA VERDE"**, amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

- 1) **Declaració responsable** del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica i professional i resta de requisits per a la realització d'aquest contracte, que inclogui la declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de la LCSP, i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a document **Annex 1** model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa.



En la mateixa declaració han d'indicar un domicili i una **adreça de correu electrònic habilitada** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de **telèfon mòbil**.

2) Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.
S'inclou com a document **Annex 2** d'aquest plec.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. El licitador haurà de presentar la documentació requerida en un termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2) Proposició econòmica.

2.a. L'oferta s'haurà d'ajustar al següent model:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a la contractació del manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències "LÍNEA VERDE", es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec prescripcions tècniques particulars, d'acord amb la següent oferta econòmica:

Quantitat	Concepte	Preu unitari IVA exclòs	Import IVA exclòs	IVA ____%
1	Manteniment llicència App Línea Verde	€	€	
30	Manteniment llicència App Live Gestió	€	€	

L'empresa indica que l'oferta efectuada és la definitiva i no susceptible de negociació.....(marcar amb una X la casella corresponent)

SI	NO
☐	☐

Lloc, data i signatura del licitador."

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.



11a. Mesa de contractació i responsable del contracte

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 326 del LCSP al referir-se a un procediment negociat en que no és necessari publicar anunci de licitació, **no es constitueix Mesa de contractació.**

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte és el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

12a. Obertura de pliques

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Es desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida.

Es concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre presentat per a aquesta licitació, traslladant-se l'oferta als serveis tècnics corresponents per tal que procedeixin a la seva valoració.

De tot el procés i del resultat de la negociació realitzada, el responsable del contracte emetrà un informe tècnic justificatiu, que quedarà incorporat a l'expedient administratiu. Aquest informe inclourà també la proposta d'adjudicació del contracte, degudament justificada.

Si la negociació no dona lloc a una solució satisfactòria per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, aquest no estarà obligat a adjudicar el contracte al licitador.

Efectuada la valoració d'acord amb el barem de puntuació establert en aquest plec, el servei de Contractació i Compres requerirà l'empresa proposta com adjudicatària per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec, en concret:

a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:



- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.

c) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.

e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.

f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 3 i 4 d'aquest PCAP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti l'esmentada documentació, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i s'efectuarà una proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en



puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada. En el supòsit que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la documentació.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

13a. Adjudicació

Posteriorment a la recepció de la documentació requerida i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposta formulada per part dels serveis tècnics corresponents.

Dins del termini màxim de quinze dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà al licitador i es publicarà en el «perfil de contractant» en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària i en concret la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

14a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- Conforme amb el que disposa l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia definitiva es fixa en un 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

Reajustament de garanties.- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *cinc mil euros* (5.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tinguï la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.



En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 3 i 4 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

15a. Formalització del contracte

Atès que el contracte no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents des que es remeti la notificació de l'adjudicació al licitadors, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

16a. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per dos anys més, sense que la durada total del contracte, inclosa la prorrroga, pugui excedir de quatre anys.

La **prorrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la prorrroga pel consentiment tàcit de les parts i s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

17a. Termini, forma i lloc de lliurament

No hi ha lloc físic de lliurament atès que les llicències són codis virtual. El termini per començar a prestar el manteniment de les llicències serà de 10 dies a comptar des del dia següent a la notificació de l'adjudicació del contracte.



18a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

Des de l'ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del servei objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el servei.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat:

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ☐ Ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes:

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 2** d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.



Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament i la instal·lació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria medi ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

19a. Condicions especials d'execució

Per donar compliment a l'article 202 de la LCSP són condicions especials d'execució que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de:

- En les noves contractacions, cobertures de baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de resolució del contracte.

20a. Modificacions contractuals

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva formalització, són les que es relacionen a continuació:

- Increment d'un 20% de l'import del contracte per subscriure noves llicències segons les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *cinc mil euros* (5.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

21a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu



dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

22a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

23a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat així com la resultant del procés de negociació portat a terme, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del servei prestat.

I específicament queda obligat a:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- Complir els terminis de lliurament del contracte, l'incompliment serà considerada una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la



realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.

- El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
- A efectes de comunicació, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon de contacte.
- L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.
- La facturació del manteniment de les llicències es realitzarà de forma mensual.

24a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

24a.1. Drets

- a) Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- c) Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.

24a.2. Obligacions

- a) Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- b) Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- c) Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- d) Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

25a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves



activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

26a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.

3.- Incompliments lleus:

Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Per incompliments molt greus: 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Per incompliments greus: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Per incompliments lleus: 2% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Quan l'empresa adjudicatària hagués incorregut en incompliments greus o molt greus, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats a dalt exposades. Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del subministrament realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

27a. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient del servei objecte del contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'ajuntament comunicada per escrit.

28a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió



Atès l'objecte del contracte, en el que les qualitats tècniques o personals han estat determinants per a la seva adjudicació, l'adjudicatari no podrà cedir els drets i obligacions derivades del contracte.

B. Subcontractació

No procedeix la subcontractació conforme a la naturalesa del propi contracte.

29a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'article 313 LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

30a. Termini de garantia dels béns subministrats

El termini de garantia serà el que determini la legislació vigent.

31a. Tractament de dades personals

La prestació del subministrament no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'Adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

Tècnica superior en dret



Ana Lomero Garcia

Annex 1 PCAP

Model de declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP.

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a



empresa licitadora del contracte del **manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències "LÍNEA VERDE"**,

- Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquest document.
- Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica així com els requeriments establerts en la clàusula setena del PCAP i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que l'adreça de **correu electrònic habilitada** on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és(indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades _____.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Annex 2 PCAP

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a



empresa licitadora del contracte del **manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències "LÍNEA VERDE"**,

a) Discapacitat

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Annex 3 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat
notificacions i requeriments a

(1), NIF amb domicili a efectes de
, degudament representat per el senyor/a (2)
amb poder suficients per obligar-se en aquest



acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A _____ (3), NIF _____, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de _____ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en _____ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de _____ (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb núm.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

Annex 4 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest



acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- ☐ S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- ☐ Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- ☐ Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- ☐ Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- ☐ Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- ☐ Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc





CSV: 61cabaac-47e4-4881-b68b-f7577ae79c59
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat
pot ser comprovada a l'adreça <https://tramita.cerdanyola.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR DE MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES DEL SISTEMA DE COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES DEL MUNICIPI D E L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès.

L'objecte d'aquest plec de condicions es la definició dels requeriments per al manteniment del subministrament de les llicències del sistema de comunicació i gestió de les incidències que es produeixen al municipi de Cerdanyola del Vallès i en els diferents serveis de l'Ajuntament participen en la seva resolució.

L'àmbit d'actuació del contracte de manteniment del subministrament de les llicències al qual es fa referència suposarà la cobertura del manteniment de l'esmentada aplicació informàtica necessària per els diferents serveis de l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Amb el manteniment d'aquest aplicatiu, la necessitat pública que es pretén satisfer és la millora de la gestió de manteniment del municipi i també fomentar la participació ciutadana i la cooperació.

Actualment l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès disposa i té en ple funcionament el programa LÍNIA VERDE que va desenvolupar l'empresa especialitzada GREEN TAL, SA i que permet transmetre telemàticament, per ordinador o bé per aplicació mòbil, diferents incidències geolocalitzades amb fotografies per part de la ciutadania adreçat als diferents departaments municipals.

Cerdanyola del Vallès és una vila la població de la qual ascendeix a més de 57.000 habitants, la qual cosa es tradueix a un elevat nombre d'incidències en les infraestructures municipals amb la petició de resoldre-les.

Disposar d'un aplicatiu de report d'incidències entre la ciutadania i l'administració pública a escala local permet, entre altres coses:

- ☐ Optimització dels recursos. Millora de la gestió.
- ☐ Geolocalització de les dades.
- ☐ Eficiència i agilitat en la presa de decisions tècniques i polítiques.
- ☐ Consulta i anàlisi de la base de dades per a l'elaboració d'informes de gestió (costos, hores, etc.).
- ☐ Millora de la productivitat i la coordinació entre les diferents àrees departamentals. Transparència.
- ☐ Millora del diàleg entre l'informant i l'ajuntament.
- ☐ Millora en l'eficiència i eficàcia en la resolució d'incidències.

Vist el bon rendiment d'aquesta aplicació i també que disposa d'una base de dades amb l'històric de les incidències realitzades i en procés de resolució, es considera el



programari més adequat per efectuar un procés de contractació negociat sense publicitat amb l'empresa GREEN TAL, SA. En no ser així, un canvi d'aplicació informàtica o empresa implicaria un sobrecost d'implementació, estandardització, interoperabilitat i migració de les dades.

A continuació es detalla els mòduls o aplicatius necessaris per el funcionament del gestor d'incidències de via pública Linea verde:

1- App Linea Verde:

- ☐ Llistat de tipologies d' incidències
- ☐ Geolocalització directa o a través de posició manual Inclusió d'imatge de perfecte
- ☐ Inclusió de comentari/observació per descriure la incidència
- ☐ Històric d' incidències comunicades amb accés a seguiment de les mateixes Recepció de notícies i alertes comunicades per l'Ajuntament
- ☐ Accés a continguts informatius proporcionats per l'Ajuntament (direccions, telèfons d' interès, horaris, etc...)
- ☐ Accés a informació sobre punts d' interès propis del municipi Participació en enquestes plantejades per l' Ajuntament Accés a dades de contacte de l' Ajuntament

2- Intranet de gestió

- ☐ Plataforma per a gestió i tramitació d' incidències comunicades Perfiles d'accés personalitzats per individu/gestor
- ☐ Configuració personalitzada de les tipologies d' incidències llistades a l' APP
- ☐ Accés a informes d' incidències filtrades per tipologies, estat, origen etc... exportables a Excel
- ☐ Gestió de notícies i alertes, punts d' interès, enquestes i informació

3- App Live Gestió

30 llicències de gestió de les incidències per us intern dels diferents serveis de l'Ajuntament

4- Servei d'atenció personalitzada

- ☐ Servei de consultoria ambiental
- ☐ Inclusió d'incidències via telefònica i via email tenció al ciutadà en la comunicació d'incidències
- ☐ Formacions periòdiques sobre l' ús de l' eina en funció de necessitats
- ☐ Suport en la difusió del servei al municipi a través de propostes de campanyes promocionals (banner, disseny de material promocional etc...)

Concretament es demana el manteniment de la subscripció de les llicències del mòdul bàsic i mínim per el funcionament dels aplicatius (punt 1 i 2) juntament amb el



manteniment de 30 llicències del Live Gestión (punt 3) per la gestió de les incidències amb mobilitat per els diferents operadors de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. El servei d'atenció personalitzada ve inclòs amb el servei prestat.

Manteniment de l'aplicació

Els servies necessaris per fer el manteniment dels aplicatius ha de ser els següents:

Hostalatge en servidor del aplicatiu web i manteniment del programa i l'esmena d'errors. La introducció de noves dades de gestió es farà per l'usuari.

Suport telefònic "hotline" en horari d'horari comercial (de dilluns a divendres no festius) que resolgui dubtes sobre el correcte ús i aprofitament del programa. Suport a través de "correu electrònic", amb un temps de resposta de 24 hores llevat dels correus entrants els divendres que tindran un temps de resposta de 72 hores.

Accés a les actualitzacions del programa que vagin sent introduïdes per l'autor del mateix i siguin objecte de cessió. L'arrendador de les llicències haurà de proporcionar les millores tecnològiques i del programa.

Servei de còpies de seguretat diàries amb separació d'ubicacions físiques d'aquestes; i monitoratge d'estat de servidors en temps real.

També s'encarregarà de mantenir actualitzades les possibles connexions amb diferents bases de dades i la interoperabilitat de dades que l'Ajuntament tingui en servei.

A mes a mes ha de contemplar necessitats com:

La definició de nous cercadors, configuració de noves fitxes d'informació, etcètera.
La possibilitat de canviar paràmetres de recerques, informació de punts d'interès...
L' actualització de les bases de dades o del programari/sistema.
La configuració de noves plantilles d'informes.
La realització o petició de configuració de noves plantilles de gràfics.

Cerdanyola del Vallès, en data de signatura del document electrònic

El Cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació

Emilio Verdejo Grasa



"En Madrid domiciliat a Calle Pollensa, 6 amb DNI núm.52363633Q. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa Green Tal, S.A. amb domicili a calle Pollensa, 6 - Planta 2 – Edificio ECU2 – 28290 Las Rozas de Madrid (Madrid) ., i NIF .A62313788.), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a la contractació del **manteniment de les llicències de l'aplicatiu informàtic del sistema de comunicació i gestió de les incidències "LÍNEA VERDE"**, es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec prescripcions tècniques particulars, **d'acord amb la següent oferta econòmica:**

Quantitat	Concepte	Preu unitari IVA exclòs	Import IVA exclòs	IVA _21_%
1	Manteniment llicència App Línea Verde	8.645 €	1.815,45 €	
30	Manteniment llicència App Live Gestió	2.700 €	567 €	

L'empresa indica que l'oferta efectuada és la definitiva i no susceptible de negociació.....(marcar amb una X la casella corresponent)

SI	NO
X	

Lloc, data i signatura del licitador."

52363633Q JAVIER
MONCAYO (R:
A62313788)

Firmado digitalmente por 52363633Q
JAVIER MONCAYO (R: A62313788)
DN: cn=52363633Q JAVIER MONCAYO
(R: A62313788), o=GREEN TAL, SA,
email=bojo@ambientum.com
Fecha: 2026.01.21 13:04:02 +01'00'

DOCUMENT APLICAC.DEFINIT.DE INGRES.EN CTAS.OPERAT, NO PRESU: 01/2026 - 320260000718	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: GRECH-5XN8Y-F1Y17 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tresorer de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT SIGNAT 02/02/2026 09:00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 5211495 GRECH-5XN8Y-F1Y17 408CC5EF6F331F311497127787AB4ED65313479F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès**

I

Clau operació **820**
Signe **0**

COMPTABILITAT
D'OPERACIONS NO
PRESSUPOSTÀRIES

CARTA DE PAG.

Origen ingrés:

N. expedient: **153/2025/0030**
Data ingrés: **29/01/2026**

Exercici: **2026**

Orgànica	Econòmica:	Referència	Import EUROS	PGCP
	20904	32026000656	1.134,50	4191
FIANEA DEFINITIVA				

Aplicació no pressupostària IVA	Import EUROS	PGCP

Import	Import EUROS
MIL CENT TRENTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS .	1.134,50

Codi de Despesa/Projecte:

Ordinal: **240** **CAJAS RURALES UNIDAS, S.C.C.**

Dades de l'interessat

Codi

Nom o raó social

A62313788

GREEN TAL SA

Adreça

Població

Codi postal

Text lliure

ADJ.CONTRACTE MANTENIMENT LLICÈNCIES APLICATIU INFORMÀTIC DEL SISTEMA COMUNICACIÓ I GESTIÓ INCIDÈNCIES LÍNEA VERDE

EL TRESORER

N. operació:	320260000718
Número d'ingrés:	20260000165
N. rel. compt.:	/

Assentat al llibre de diari de
comptabilitat pressupostària amb
Data **29/01/2026**