



## Ajuntament de Begur

**Expedient número:** 175/2026

**Procediment:** Licitació per a la contractació dels serveis de manteniment d'enllumenat públic i control energètic al terme municipal de Begur i d'execució de les actuacions de correcció de defectes de baixa tensió a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

**Assumpte:** Plec de clàusules administratives particulars

**LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC I CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIO A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

#### ÍNDEX

#### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

##### I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera. Objecte del contracte
- Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta. Termini de durada del contracte
- Cinquena. Règim jurídic del contracte
- Sisena. Admissió de variants
- Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
- Novena. Aptitud per contractar
- Desena. Solvència de les empreses licitadores

##### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena. Mesa de contractació
- Tretzena. Comitè d'experts
- Catorzena. Determinació de la millor oferta
- Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



Setzena. Garantia definitiva  
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment  
Divuitena. Adjudicació del contracte  
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Vintena. Condicions especials d'execució  
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis  
Vint-i-dosena. Programa de treball  
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte  
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte  
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències  
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista  
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista  
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista  
Trentena. Prerrogatives de l'Administració  
Trenta-unena. Modificació del contracte  
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte  
Trenta-quatrena. Subcontractació  
Trenta-cinquena. Revisió de preus

### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Trenta-sisena. Recepció i liquidació  
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva  
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

### **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

Trenta-novena. Règim de recursos  
Quarantena. Arbitratge  
Quaranta-unena. Mesures cautelars  
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa  
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXOS



**Expedient número:** 175/2026

**Procediment:** Licitació per a la contractació dels serveis de manteniment d'enllumenat públic i control energètic al terme municipal de Begur i d'execució de les actuacions de correcció de defectes de baixa tensió a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

**Assumpte:** Plec de prescripcions administratives

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC I CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIO A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

#### A. L'objecte del contracte:

##### A.1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte integra l'execució de les següents prestacions:

- P1 - Manteniment preventiu i normatiu d'acord al previst al Plec de Prescripcions tècniques. Inclou:
  - o Tele gestió i control energètic.
  - o Web de transparència per a la gestió de l'enllumenat
- P2- Festes cívics i actes
- P3 - Altres treballs no previstos en P1, P2 i en P4 d'actuacions correctives
- P4 - Actuacions a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat per la correcció i arranjamant dels defectes trobats en les inspeccions periòdiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió del enllumenat públic municipal Begur.

Nomenclatura del contracte:

El codi CPV que correspon és el següent: 50232100 (Servei de manteniment del enllumenat públic dels carrers).

El contracte, d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del

3

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, té naturalesa de contracte mixt atès que conté prestacions corresponents a contractes de diferent classe, si bé per a determinar-ne la tipologia, a efectes de l'aplicació de les normes d'adjudicació del contracte, s'atén al caràcter de la prestació principal, que en aquest cas és la pròpia d'un contracte de serveis, regulat a l'article 17 de la mateixa LCSP.

## A.2. Divisió per lots: No

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

Es justifica la no divisió per lots, per raó del risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes es dificultaria la correcta prestació dels serveis.

## B. Dades econòmiques

### B1. Determinació del preu:

S'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP.

### B2. Pressupost Base de Licitació del contracte:

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació del contracte (vigència de 5 anys) és de 1.683.445,12 € (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

| Pressupost de manteniment   |         |           |            |              |
|---|---------|-----------|------------|--------------|
| P1 - Manteniment preventiu - normatiu d'acord al previst al plec de prescripcions tècniques | Unitats | Preu      | Anualitats | Import anual |
| Manteniment per punt de llum i instal·lacions segons plec de prescripcions tècniques        | 3930 ut | 20,03 €/h | 1 any      | 78.717,90 €  |

4

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*

|  |   |         |           |       |             |
|--|---|---------|-----------|-------|-------------|
| Muntatge i desmuntatge llums de nadal  |   |         |           |       |             |
| Canvi massiu de làmpades   |   |         |           |       |             |
| Taxes i personal per a les inspeccions periòdiques baixa tensió. Integració de les telegestions existent al nou portat de transparència. |   |         |           |       |             |
| Total P1   |   |         |           |       | 78.717,90 € |
| P2- Festes i actes cívics  |   |         |           |       |             |
| Arribada dels reis mags  |   |         |           |       |             |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle         | 6,00 h  | 53,93 €/h | 1 any | 323,58 €    |
|  | Oficial 1er amb vehicle                       | 2,00 h  | 30,93 €/h | 1 any | 61,86 €     |
| Activitats diverses Carnaval   |   |         |           |       |             |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle         | 8,00 h  | 53,93 €/h | 1 any | 431,44 €    |
| Fira d'artesanía – plaça esteva i cruanyes   |   |         |           |       |             |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle         | 8,00 h  | 53,93 €/h | 1 any | 431,44 €    |
| Bacanard Trail – Parc Arbreda  |   |         |           |       |             |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle         | 4,00 h  | 53,93 €/h | 1 any | 215,72 €    |
| fira sant Jordi  |   |         |           |       |             |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle         | 4,00 h  | 53,93 €/h | 1 any | 215,72 €    |
| Campanya del peix de roca  |   |         |           |       |             |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle         | 16,00 h | 53,93 €/h | 1 any | 862,88 €    |
|  | Oficial 1er amb vehicle (presencialitat acta) | 8,00 h  | 30,93 €/h | 1 any | 247,44 €    |



|  |  |           |               |       |          |
|--|--|-----------|---------------|-------|----------|
|  | Lloguer quadre electric 8 sortides ( 4 monofasiques de 16A +4 trifasiques cetac 32A)   | 2,00 dias | 33 €/dia      | 1 any | 66,00 €  |
| Costa Brava Rubn Satatge                                       |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 8,00 h    | 53,93 €/h     | 1 any | 431,44 € |
| Begur en flors   |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 16,00 h   | 53,93 €/h     | 1 any | 862,88 € |
| Arribada de la flama del Canigó                                |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 16,00 h   | 53,93 €/h     | 1 any | 862,88 € |
| Festa major de Sant Pere                                       |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 16,00 h   | 53,93 €/h     | 1 any | 862,88 € |
|  | Lloguer quadre electric 8 sortides ( 4 monofasiques +4 trifasiques)  | 4,00 dias | 33 €/dia      | 1 any | 132,00 € |
|  | Subministrament, instal·lacio i muntatge de de grup electrogen de 30 kVA, supersilenciat amb diposit de 1000 litres, inclos assegurança de grups i legalizacio a efectes de reglament electrotencnic de baixa tensio. Inclos servis d'entrega i recollida. | 3,00 dias | 70 €/dia      | 1 any | 210,00 € |
|  | Litres de de combustible pel grup electrogen   | 80 litres | 1,69 €/litres | 1 any | 135,20 € |
| Marnaton – Platja de Sa Riera                                  |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 4,00 h    | 53,93 €/h     | 1 any | 215,72 € |
| Marxa Puja i Baixa – Plaça Lluís Esteva i Cruañas              |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 4,00 h    | 53,93 €/h     | 1 any | 215,72 € |
| - DIJOURS DJ – Plaça de la Vila travesa S'eixugador Aiguafreda |  |           |               |       |          |
|  | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 12,00 h   | 53,93 €/h     | 1 any | 647,16 € |
| Festa major de Sa Tuna   |  |           |               |       |          |

6

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.



|                    |   |             |               |       |            |
|--------------------|---|-------------|---------------|-------|------------|
|                    | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle   | 16,00 h     | 53,93 €/h     | 1 any | 862,88 €   |
| Fira d'indians     |   |             |               |       |            |
|                    | Subministrament, instal·lacio i muntatge de de grup electrogen de 200 kVA, supersilenciat amb diposit de 1000 litres, inclos assegurança de grups i legalizacio a efectes de reglament electrotencnic de baixa tensio. Inclos servis d'entrega i recollida. | 7,00 dias   | 295 €/dia     | 1 any | 2.065,00 € |
|                    | Litres de de combustible pel grup electrogen  | 2000 litres | 1,69 €/litres | 1 any | 3.380,00 € |
|                    | Canal passacables de 3 vies   | 110 ut      | 4,00 €/fira   | 1 any | 440,00 €   |
|                    | Lloguer quadre electric 3 sortides ( 1 trifasiques de 63A +2 trifasiques 32A)   | 4,00 dias   | 45 €/dia      | 1 any | 180,00 €   |
|                    | Lloguer quadre electric 8 sortides ( 4 monofasiques de 16A +4 trifasiques cetac 32A)  | 10,00 dias  | 33 €/dia      | 1 any | 330,00 €   |
|                    | Lloguer quadre electric 8 sortides ( 8 monofasiques de 16A )  | 36,00 dias  | 30 €/dia      | 1 any | 1.080,00 € |
|                    | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle   | 93,00 h     | 53,93 €/h     | 1 any | 5.015,49 € |
|                    | Oficial 1er amb vehicle (presencialitat acta)   | 120,00 h    | 30,93 €/h     | 1 any | 3.711,60 € |
|                    | Material auxiliar en regim de llogues, mangueres de 5x10 mm2, allargos, bases cetac i shucos per dur a terme l'acta fira indians  | 1           | 800,00 €/fira | 1 any | 800,00 €   |
| Festival de Cinema |   |             |               |       |            |
|                    | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle   | 4           | 53,93 €/h     | 1 any | 215,72 €   |
| Sant Joan          |   |             |               |       |            |
|                    | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle   | 16          | 53,93 €/h     | 1 any | 862,88 €   |

7

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.



|   |  |         |             |         |             |
|---|--|---------|-------------|---------|-------------|
|   | Lloguer quadre electric 8 sortides ( 4 monofasiques de 16A +4 trifasiques cetac 32A) | 2 dias  | 33,00 €/dia | 1 any   | 66,00 €     |
| Festa major d'Esclanyà  |  |         |             |         |             |
|   | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 10      | 53,93 €/h   | 1 any   | 539,30 €    |
|   | Lloguer quadre electric 8 sortides ( 4 monofasiques de 16A +4 trifasiques cetac 32A) | 2 dias  | 33,00 €/dia | 1 any   | 66,00 €     |
| Activitats nadalenques  |  |         |             |         |             |
|   | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 12      | 53,93 €/h   | 1 any   | 647,16 €    |
| Altres actuacions variars   |  |         |             |         |             |
|   | Oficial 1er i peo ajudant amb vehicle  | 120     | 53,93 €/h   | 1 any   | 6.471,60 €  |
|   | Oficial 1er amb vehicle (presencialitat acta)  | 20,00 h | 30,93 €/h   | 1 any   | 618,60 €    |
| Total P2  |  |         |             |         | 34.784,19 € |
| P3 - Altres treballs no previstos en P1, P2 i en P4 d'actuacions correctives  |  |         |             |         |             |
|   | Import anual a certificar segons taula de preus unitaris                             | 1 ut    | 28.000,00 € | 1 any   | 28.000,00 € |
| P4 – Actuacions a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat per la correcció i arranjamnt dels defectes trobats en les inspeccions periòdiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió del enllumenat públic municipal Begur |  |         |             |         |             |
|   | Capítol 1 BG01   | 1,00 ut | 15.471,73 € | 1er any | 15.471,73 € |
|   | Capítol 2 BG02   | 1,00 ut | 16.514,65 € | 1er any | 16.514,65 € |
|   | Capítol 3 BG03-04  | 1,00 ut | 7.688,83 €  | 1er any | 7.688,83 €  |
|   | Capítol 4 BG05   | 1,00 ut | 6.990,31 €  | 1er any | 6.990,31 €  |
|   | Capítol 5 BG06   | 1,00 ut | 16.162,68 € | 1er any | 16.162,68 € |
|   | Capítol 6 BG07   | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 1er any | 4.036,40 €  |
|   | Capítol 7 BG08   | 1,00 ut | 6.385,68 €  | 1er any | 6.385,68 €  |
|   | Capítol 8 BG09   | 1,00 ut | 5.382,93 €  | 1er any | 5.382,93 €  |
|   | Capítol 9 BG10   | 1,00 ut | 8.840,15 €  | 1er any | 8.840,15 €  |
|   | Capítol 10 BG11  | 1,00 ut | 13.575,59 € | 1er any | 13.575,59 € |
|   | Capítol 11 BG12  | 1,00 ut | 7.984,70 €  | 1er any | 7.984,70 €  |
|   | Capítol 12 BG13  | 1,00 ut | 10.251,77 € | 1er any | 10.251,77 € |
|   | Capítol 13 BG14  | 1,00 ut | 4.364,22 €  | 1er any | 4.364,22 €  |
|   | Capítol 14 BG15  | 1,00 ut | 4.529,57 €  | 1er any | 4.529,57 €  |

8

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.

|                  |         |             |         |              |
|------------------|---------|-------------|---------|--------------|
| Capítol 16 BG17  | 1,00 ut | 4.473,72 €  | 1er any | 4.473,72 €   |
| Capítol 18 BG19  | 1,00 ut | 4.483,84 €  | 1er any | 4.483,84 €   |
| Total 1er any    |         |             |         | 137.136,77 € |
| Capítol 17 BG18  | 1,00 ut | 11.898,07 € | 1er any | 11.898,07 €  |
| Capítol 15 BG16  | 1,00 ut | 20.147,62 € | 1er any | 20.147,62 €  |
| Capítol 19 BG20  | 1,00 ut | 18.570,70 € | 2on any | 18.570,70 €  |
| Capítol 20 BG21  | 1,00 ut | 4.093,52 €  | 2on any | 4.093,52 €   |
| Capítol 21 BG22  | 1,00 ut | 4.936,77 €  | 2on any | 4.936,77 €   |
| Capítol 22 BG23  | 1,00 ut | 7.973,37 €  | 2on any | 7.973,37 €   |
| Capítol 23 BG24  | 1,00 ut | 5.133,20 €  | 2on any | 5.133,20 €   |
| Capítol 24 BG25  | 1,00 ut | 15.609,36 € | 2on any | 15.609,36 €  |
| Capítol 25 BG26  | 1,00 ut | 14.590,58 € | 2on any | 14.590,58 €  |
| Capítol 26 BG27  | 1,00 ut | 5.054,55 €  | 2on any | 5.054,55 €   |
| Capítol 27 BG28  | 1,00 ut | 5.133,20 €  | 2on any | 5.133,20 €   |
| Capítol 28 BG29  | 1,00 ut | 5.039,77 €  | 2on any | 5.039,77 €   |
| Capítol 29 BG30  | 1,00 ut | 4.788,14 €  | 2on any | 4.788,14 €   |
| Capítol 30 BG31  | 1,00 ut | 4.340,08 €  | 2on any | 4.340,08 €   |
| Capítol 31 BG32  | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 2on any | 4.036,40 €   |
| Capítol 32 BG33  | 1,00 ut | 5.533,49 €  | 2on any | 5.533,49 €   |
| Total 2on any    |         |             |         | 136.878,82 € |
| Capítol 33 BG34  | 1,00 ut | 4.578,94 €  | 3er any | 4.578,94 €   |
| Capítol 34 BG35  | 1,00 ut | 3.669,00 €  | 3er any | 3.669,00 €   |
| Capítol 35 BG36  | 1,00 ut | 4.603,73 €  | 3er any | 4.603,73 €   |
| Capítol 36 ES01  | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 3er any | 4.036,40 €   |
| Capítol 37 ES02  | 1,00 ut | 4.770,25 €  | 3er any | 4.770,25 €   |
| Capítol 38 ES03  | 1,00 ut | 9.051,88 €  | 3er any | 9.051,88 €   |
| Capítol 39 ES04  | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 3er any | 4.036,40 €   |
| Capítol 40 ES05  | 1,00 ut | 5.509,02 €  | 3er any | 5.509,02 €   |
| Capítol 41 ES06  | 1,00 ut | 7.489,27 €  | 3er any | 7.489,27 €   |
| Capítol 42 ES07  | 1,00 ut | 4.264,88 €  | 3er any | 4.264,88 €   |
| Capítol 43 ES08  | 1,00 ut | 19.085,29 € | 3er any | 19.085,29 €  |
| Capítol 44 ES09  | 1,00 ut | 7.586,55 €  | 3er any | 7.586,55 €   |
| Capítol 45 ES09B | 1,00 ut | 15.695,84 € | 3er any | 15.695,84 €  |

9

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



|                 |         |             |         |              |
|-----------------|---------|-------------|---------|--------------|
| Capítol 46 ES10 | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 3er any | 4.036,40 €   |
| Capítol 47 ES11 | 1,00 ut | 4.444,66 €  | 3er any | 4.444,66 €   |
| Capítol 48 ES12 | 1,00 ut | 4.954,29 €  | 3er any | 4.954,29 €   |
| Capítol 49 ES13 | 1,00 ut | 9.949,63 €  | 3er any | 9.949,63 €   |
| Capítol 50 ES14 | 1,00 ut | 5.527,18 €  | 3er any | 5.527,18 €   |
| Capítol 51 ES15 | 1,00 ut | 6.282,05 €  | 3er any | 6.282,05 €   |
| Capítol 52 ES17 | 1,00 ut | 5.846,30 €  | 3er any | 5.846,30 €   |
| Total ERon any  |         |             |         | 135.417,96 € |
| Capítol 53 F01  | 1,00 ut | 18.621,76 € | 4 any   | 18.621,76 €  |
| Capítol 54 F02  | 1,00 ut | 14.756,20 € | 4 any   | 14.756,20 €  |
| Capítol 55 F03  | 1,00 ut | 10.278,58 € | 4 any   | 10.278,58 €  |
| Capítol 56 F04  | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 4 any   | 4.036,40 €   |
| Capítol 57 F05  | 1,00 ut | 19.725,88 € | 4 any   | 19.725,88 €  |
| Capítol 58 F06  | 1,00 ut | 4.531,66 €  | 4 any   | 4.531,66 €   |
| Capítol 59 F07  | 1,00 ut | 16.034,35 € | 4 any   | 16.034,35 €  |
| Capítol 60 SR01 | 1,00 ut | 17.403,67 € | 4 any   | 17.403,67 €  |
| Capítol 61 SR02 | 1,00 ut | 5.096,48 €  | 4 any   | 5.096,48 €   |
| Capítol 62 SR03 | 1,00 ut | 5.153,60 €  | 4 any   | 5.153,60 €   |
| Capítol 63 SR04 | 1,00 ut | 21.924,00 € | 4 any   | 21.924,00 €  |
| Total 4er any   |         |             |         | 137.562,58 € |
| Capítol 64 SR05 | 1,00 ut | 8.589,50 €  | 5 any   | 8.589,50 €   |
| Capítol 65 SR06 | 1,00 ut | 8.627,96 €  | 5 any   | 8.627,96 €   |
| Capítol 66 SR07 | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 5 any   | 4.036,40 €   |
| Capítol 67 SR08 | 1,00 ut | 4.505,65 €  | 5 any   | 4.505,65 €   |
| Capítol 68 SR09 | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 5 any   | 4.036,40 €   |
| Capítol 69 SR10 | 1,00 ut | 4.505,65 €  | 5 any   | 4.505,65 €   |
| Capítol 70 SR11 | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 5 any   | 4.036,40 €   |
| Capítol 71 SR12 | 1,00 ut | 4.036,40 €  | 5 any   | 4.036,40 €   |
| Capítol 72 ST02 | 1,00 ut | 15.162,41 € | 5 any   | 15.162,41 €  |
| Capítol 73 ST03 | 1,00 ut | 20.137,38 € | 5 any   | 20.137,38 €  |
| Capítol 74 ST04 | 1,00 ut | 8.470,56 €  | 5 any   | 8.470,56 €   |
| Capítol 75 ST05 | 1,00 ut | 7.361,09 €  | 5 any   | 7.361,09 €   |
| Capítol 76 ST06 | 1,00 ut | 5.153,65 €  | 5 any   | 5.153,65 €   |
| Capítol 77 ST07 | 1,00 ut | 15.897,36 € | 5 any   | 15.897,36 €  |
| Capítol 78 ST08 | 1,00 ut | 9.647,41 €  | 5 any   | 9.647,41 €   |
| Capítol 79 ST09 | 1,00 ut | 7.459,50 €  | 5 any   | 7.459,50 €   |
| Capítol 80 ST10 | 1,00 ut | 5.106,66 €  | 5 any   | 5.106,66 €   |
| Total 5e any    |         |             |         | 136.770,38 € |

10

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| Total P4                            | 683.766,51 €   |
| Total anual 1er any (P1+P2+P3+P4 )  | 278.638,86 €   |
| Total anual 2on any (P1+P2+P3 +P4 ) | 278.380,91 €   |
| Total anual 3er any (P1+P2+P3 +P4 ) | 276.920,05 €   |
| Total anual 4r any (P1+P2+P3 +P4 )  | 279.064,67 €   |
| Total anual 5e any (P1+P2+P3 +P4 )  | 278.272,47 €   |
| Total contracte 5 anys              | 1.391.276,96 € |
| Iva 21%                             | 292.168,16 €   |
| Total contracte                     | 1.683.445,12 € |

Els imports de la taula estan desglossats en el PPTP i els seus annexos.

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de les Indústries siderometal·lúrgiques, de la província de Girona, per als anys 2023 – 2025 (codi de conveni núm. 17000305011994), publicat al BOP de Girona, amb el número 243, de 21 de desembre de 2023.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferència com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

### B3. Valor estimat del contracte:

El **valor estimat del contracte (VEC)**, tenint en compte la modificació contractual (del màxim del 20%) prevista, ascendeix a la quantia de 1.669.532,35 €, i es desglossa de la següent manera:

|   |                |
|---|----------------|
| Pressupost de licitació (5 anys) - sense IVA- | 1.391.276,96 € |
| Modificacions previstes (si) – màx 20%        | 278.255,39 €   |
| Valor estimat del contracte                   | 1.669.532,35 € |

### C. Existència de crèdit



**C1. Aplicació pressupostària:** 1650.21300, corresponent al primer any d'execució del contracte.

**C2. Expedient d'abast plurianual:** Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurienal, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. En conseqüència, es condiona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

La **despesa (5 anys)** derivada d'aquesta contractació de 1.683.445,12 €, IVA inclòs, es farà efectiva de la següent manera:

| Exercici                            | Aplicació pressupostària | Pressupost base (exclòs IVA) |
|-------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Any 1                               | 1650.21300               | 278.638,86 €                 |
| Any 2                               | -                        | 278.380,91 €                 |
| Any 3                               | -                        | 276.920,05 €                 |
| Any 4                               | -                        | 279.064,67 €                 |
| Any 5                               | -                        | 278.272,47 €                 |
| Total contracte 5 anys (exclòs IVA) |                          | 1.391.276,96 €               |
| Iva 21%                             |                          | 292.168,16 €                 |
| Total contracte 5 anys (inclòs IVA) |                          | 1.683.445,12 €               |

#### D. Durada del contracte

El termini d'execució de la prestació del servei serà de 5 anys. I no s'estableix la possibilitat de cap pròrroga.

Si vençut el contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació dels serveis de manteniment de l'enllumenat públic, atès el seu caràcter d'essencial i bàsic, i sempre que existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà acordar mantenir la vigència del contracte fins que hi hagi nou contractista resultant del nou procediment de licitació.

**E. Variants** No s'admeten variants (article 142 LCSP)

#### F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert – subjecte a regulació harmonitzada

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Administració contractant: Ajuntament de Begur

Òrgan de contractació: Ple de l'Ajuntament de Begur

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: [contractacio@begur.cat](mailto:contractacio@begur.cat)



## **G. Solvència i classificació empresarial**

### **G1. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional i econòmica i financera:**

La documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims de solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en els termes que es detallin en el requeriment, sense perjudici de que la Mesa de Contractació pugui requerir a qualsevol licitador la documentació que estimi pertinent en qualsevol moment del procediment de contractació, a efectes d'aclariment.

#### **a) Acreditació de la solvència tècnica o professional**

**1.- El licitador ha d'haver prestat serveis consistents en el manteniment d'enllumenat públic, control energètic i dut a terme actuacions de correcció de defectes de baixa tensió a realitzar en les instal·lacions d'enllumenat, (objecte del present contracte) durant els últims tres (3) anys, on l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 835.000,00 €.**

En el moment en que sigui requerit el licitador per part de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant una declaració responsable de la relació de serveis acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, que acreditin la realització de la prestació. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits del codi de la CPV.

Justificació del criteri:

Els requisits exigits persegueixen assegurar la fortalesa econòmica, experiència i capacitat tècnica de les empreses licitadores en esdeveniments de categoria similar als que organitza l'Ajuntament de Begur, però evitant que el procediment d'adjudicació tan sols sigui accessible a grans empreses deixant fora de la possibilitat que puguin executar el contracte empreses de menor volum tanmateix capacitades per dur a terme les prestacions contractuals.

Amb això s'intenta també donar compliment el que disposa l'article 87.4 de la LCSP en el sentit de possibilitar la participació de les mitjanes i petites empreses en les licitacions públiques quan reuneixen la solvència necessària per complir amb les prestacions del contracte.

#### **b) Acreditació de la solvència econòmica i financera**

**1.- Assegurança de responsabilitat civil:** Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que assegni la indemnització per riscos professionals del licitador, corresponents als serveis que constitueixen la prestació objecte del present Plec, amb un

13

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



capital mínim assegurat de un milió d'euros (1.000.000,00 €), pel termini mínim de vigència fins a la finalització del contracte, d'acord amb el què estableix l'article 87.1.b) de la LCSP; o aportar un compromís de subscriure-la per al cas de resultar adjudicatari/ària.

Aquest requisit es podrà acreditar mitjançant certificat expedit per l'assegurador o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, dels què en resultin els imports i riscos assegurats, la data de venciment del contracte d'assegurança i el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, quan procedeixi. Tanmateix, l'acreditació NO s'ha de realitzar en el moment inicial de la presentació de l'oferta, sinó que es realitzarà en el moment en que el licitador sigui requerit per l'Administració contractant, com a actuacions prèvies a l'adjudicació, en el seu cas.

Justificació de la solvència: el criteri per determinar la solvència econòmica i financera s'ha fixat considerant que és una garantia d'efectivitat en l'execució del contracte el fet que els licitadors tinguin la suficient capacitat per respondre de les obligacions que assumeixin.

**2.- L'empresa licitadora ha d'haver assolit un volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles per l'import igual o superior a 835.000,00 €.**

Justificació del criteri:

El volum de negocis ha d'estar vinculat necessàriament a l'àmbit al que fa referència el contracte, per cercar un perfil de licitadors especialitzats en l'objecte contractual, ja que per realitzar de forma adequada les tasques que es demanen a la present contractació, el que es necessita són empreses que estiguin especialitzades i capacitades tècnicament i estructuralment per realitzar els treballs que requereix aquesta contractació, i no empreses més generalistes que fan diversitat de treballs, però que no disposen dels suficients coneixements en l'àmbit al que fa referència el contracte.

S'acreditarà per part del licitador, quan sigui requerit a tal efecte, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**c) Habilitació professional**

Les persones físiques o jurídiques licitadores que concorrin en aquest procediment caldrà que presentin la corresponent documentació per acreditar que disposen de:

- Certificat d'inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) en l'àmbit d'Empresa Instal·ladora d'Electricitat (en vigor).



Les empreses que proveniuin d'altres Comunitats Autònomes de l'Estat Espanyol hauran d'estar inscrites en el seu respectiu registre, i caldrà que presentin la seva inscripció d'origen.

La legislació sectorial aplicable (Reglament electrotècnic de baixa tensió) és de caràcter estatal encara que el registre com empresa instal·ladora sigui autonòmic.

En cas de que una empresa europea o d'altres països es presentés, es comprovarà que els requisits siguin equivalents.

## **G2. Classificació empresarial:**

D'acord amb el previst en l'article 77.1. b) de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial, amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. En tot cas, en el supòsit de què els licitadors puguin acreditar la seva solvència amb la classificació corresponent a l'objecte d'aquesta contractació, s'exigirà la pertinença als següents grups/subgrups/categories:

| Grup             | Subgrup  | Categoria |
|------------------|--|-----------|
| P<br>Manteniment | 1<br>Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques | 5         |

## **G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.**

### **G.3.1.- Mitjans personals**

El licitador haurà d'adscriure al contracte obligatòriament les persones que compleixin els perfils tècnics professionals següents:

- Un/a Enginyer/a Industrial, amb una experiència mínima de 6 anys en la gestió de contractes de manteniment d'enllumenat públic.
- Un/a Enginyer/a Informàtic/a.
- Un/a Instal·lador/a Autoritzat/da, amb una experiència mínima de 10 anys.

No es permet que una mateixa persona pugui ocupar més d'un perfil professional.

L'enginyer industrial actuarà com a interlocutor entre l'empresa contractista i l'Ajuntament de Begur.

Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació al respecte haurà de ser comunicada a aquesta Administració, qui controlarà que la persona substituïda reuneixi els mateixos requisits mínims exigits.

## G.3.2.- Mitjans materials

### G.3.2.1.- Vehicles

Els vehicles adscrits al servei aniran equipats amb telèfon, amb sistema sense mans Bluetooth o similar i s'identificaran amb el color i distintiu que aprovi l'Ajuntament.

La flota mínima de vehicles d'adscripció obligatòria que s' exigeix per a l'execució d'aquest contracte, és la següent:

- 1 Camió cistella que arribi a una alçada de 15 metres
- 1 Furgonetes per trasllat de materials.
- 1 Vehicle al servei dels encarregats o inspectors

### G.3.2.2.- Local magatzem.

Es disposarà d'un **local magatzem** apropiat per albergar el taller, eines, maquinària i vehicles, oficines, magatzem i caserna del personal.

Aquesta adscripció obligatòria de mitjans personals i materials, s'estableix com a **condició essencial** del contracte, amb els efectes previstos a l'article 211 de la LCSP.

IMPORTANT: NO s'ha d'acreditar en el moment inicial de la presentació de l'oferta (no forma part de la documentació administrativa), sinó que s'haurà d'acreditar més endavant, previ requeriment de part de l'Ajuntament, en la fase prèvia a l'adjudicació del contracte o en un moment anterior si l'Administració ho consideri necessari a efectes d'aclariment. Quan es requereixi s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de certificat exigits en cada cas.

**G4. Inscripció obligatòria al RELI:** Sí. De conformitat amb el punt k de la Disposició Addicional setzena de la LCSP, com a requisit per a la tramitació de procediments d'adjudicació de contractes per mitjans electrònics, i la facultat atorgada a l'òrgan de contractació, aquest exigeix als licitadors la prèvia inscripció en el Registre de Licitadors.

## H. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a la proposició més avantatjosa, sense entendre necessàriament com a més avantatjosa la més econòmica. Així mateix, es podrà declarar deserta la licitació, si cap dels licitadors compleix les condicions del Plec o si el contingut de les proposicions, no reuneixen l'absoluta garantia pel compliment de la finalitat del servei, o no fos convenient per als interessos municipals.

Les ofertes acceptades a licitació es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris, que apareixen per ordre de prelación i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.



D'acord amb el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

|             |  |                                      |
|-------------|--|--------------------------------------|
| <b>H.1.</b> | <b>Criteris subjectes a judici de valor (SOBRE B)</b>  | <b>Puntuació<br/>màxima<br/>35p</b>  |
|             | <b>H.1.1. Memòria tècnica</b>  |                                      |
|             | <b>H.1.1.1. Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte destinat al servei que romandrà disponible per a cobrir les prestacions especificades en el plec de prescripcions tècniques.</b>  | <b>5</b>                             |
|             | <b>H.1.1.2. Relació de les categories professionals i experiència professional del personal previst per a tots els nivells i amb les corresponents funcions.</b>   | <b>4</b>                             |
|             | <b>H.1.1.3. Relació dels mitjans materials previstos a destinar al servei.</b>   | <b>11</b>                            |
|             | <b>H.1.1.4. Descripció i planificació anual i calendari per l'organització dels treballs de les prestacions subjectes a cicles d'operacions, verificació i prevenció, i metodologia de coordinació amb els treballs no rutinaris i de tipus correctiu. Descripció i metodologia del sistema que s'utilitzarà per a l'elaboració del plànol luxomètric.</b> | <b>11</b>                            |
|             | <b>H.1.1.5. Procediments previstos dins els processos d'execució dels treballs del servei pel compliment de normatives en l'àmbit de seguretat i salut, gestió de residus i d'altres normatives que siguin d'aplicació relacionades amb el servei.</b>   | <b>4</b>                             |
| <b>H.2.</b> | <b>Criteris automàtics (SOBRE C)</b>   | <b>Puntuació<br/>màxima<br/>65 p</b> |
|             | <b>H.2.1.-Proposta econòmica sobre les actuacions incloses en les prestacions P1, P2 i P4</b>  | <b>20</b>                            |
|             | <b>H.2.2.- Proposta de baixa lineal dels preus unitaris (P3) de l'annex 2 del PPT</b>  | <b>10</b>                            |
|             | <b>H.2.3.- Utilització de vehicles de transport (mitjans d'adscripció obligatòria) menys contaminants en l'execució del contracte</b>  | <b>5</b>                             |
|             | <b>H.2.4.- Experiència addicional de l'enginyer industrial (mitjà personal d'adscripció obligatòria) en contractes de serveis de manteniment d'enllumenat públic per sobre de l'experiència mínima obligatòria de 6 anys</b>   | <b>5</b>                             |
|             | <b>H.2.5.- Certificacions de qualitat</b>  | <b>4</b>                             |
|             | <b>H.2.6.-Compromís d'anticipat l'execució de la inversió corresponent a la P4 (Actuacions a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat per a la correcció i arranjamet dels defectes trobats a les inspeccions periòdiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió de l'enllumenat públic)</b>  | <b>16</b>                            |
|             | <b>H.2.7.- Aportació d'una bossa addicional d'hores de servei per a</b>  | <b>5</b>                             |

17

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



|              |  |              |
|--------------|--|--------------|
|              | <b>actuacions a demanda (P2 i P3) i suport puntual a P1 i P4</b> |              |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>100 p</b> |

## H.1. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (SOBRE B)

Les empreses licitadores hauran de presentar una MEMÒRIA TÈCNICA en que exposin l'organització i planificació que té prevista per executar el servei de manteniment de la present licitació.

Per mitjà d'aquesta documentació, l'empresa demostrarà l'estudi previ que ha realitzat de les condicions tècniques d'execució de les diferents actuacions a realitzar, i per tant la capacitat i disposició per a la correcta coordinació i desenvolupament dels treballs. Demostrarà que ha interpretat l'abast del contracte, de totes les seves prestacions i requeriments, en base als quals ha fonamentat i justificat amb solidesa l'elaboració de la seva oferta econòmica. Aquesta documentació haurà de ser el màxim de descriptiva i detallada per transmetre la major informació, mostrant la major exactitud en els plantejaments, mostrant clarament els procediments i la metodologia per cobrir íntegrament el conjunt de treballs, i demostrant una adequada coherència per el correcte compliment d'execució de la totalitat del servei previst.

### H.1.1.- Memòria tècnica (màxim 35 punts)

La memòria tècnica ha de contenir els següents punts:

**H.1.1.1.- Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte destinat al servei que romandrà disponible per a cobrir les prestacions especificades en el plec de prescripcions tècniques. (màxim 5 punts)**

**H.1.1.2.- Relació de les categories professionals i experiència professional del personal previst per a tots els nivells i amb les corresponents funcions. (màxim 4 punts)**

- Quant a les categories professionals del personal: junt amb la relació detallada, caldrà descriure l'equip humà adscrit al contracte de manera clara i detallada, (enginyers, cap d'obra, tècnics de seguretat i salut, operaris especialitzats,..), la seva funció durant la vigència del contracte, i el seu grau d'implicació en l'execució, de forma que ajudi a fer visible la coherència i comprensió global de la proposta que es presenta pel que fa l'organització dels mitjans personals.

- Quant a l'experiència professional del personal: junt amb la relació detallada, caldrà adjuntar certificats de bona execució degudament signats que acreditin la participació en l'execució de contractes d'igual o similar naturalesa al present, indicant data de finalització d'execució, import d'execució i breu descripció de les tasques realitzades.

**ADVERTÈNCIA: Referent a l'experiència de l'enginyer industrial d'adcripció obligatòria, cal indicar només el següent:**



**- L'enginyer industrial \_\_\_\_\_ disposa de l'experiència mínima requerida als plecs de la licitació, en contractes de serveis de manteniment d'enllumenat públic.**

**SENSE FER CAP REFERÈNCIA A L'EXPERIÈNCIA ADDICIONAL EN CONTRACTES DE SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC PER SOBRE DE L'EXPERIÈNCIA MÍNIMA OBLIGATÒRIA DE 6 ANYS**, atès que són característiques puntuables en els criteris automàtics que formaran part de la proposta del SOBRE C, i és informació que no pot ser coneguda en una fase anterior del procediment, doncs la conseqüència seria l'exclusió del licitador.

Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de vigència del contracte. Qualsevol variació de les persones que conformen l'equip humà proposat i compromès haurà de ser comunicada a aquesta Administració, i caldrà acreditar que les persones noves designades reuneixen els requisits mínims exigits en el Plec (categoria professional, mínim d'experiència, etc). En cas contrari serà considerat incompliment molt greu, atès que qualsevol variació no podrà suposar una pèrdua de les condicions ofertes que hagin estat determinants en la valoració.

#### **H.1.1.3.- Relació dels mitjans materials previstos a destinar al servei. (màxim 11 punts)**

Caldrà presentar una RELACIÓ detallada dels **mitjans materials** que s'adscriuran a l'execució d'aquest contracte.

**ADVERTÈNCIA: Referent als tres vehicles d'adscripció obligatòria, a la relació dels mitjans que cal presentar s'ha d'indicar només el següent:**

- 1 Camió cistella que arribi a una alçada de 15 metres**
- 1 Furgoneta per trasllat de materials.**
- 1 Vehicle al servei dels encarregats o inspectors**

**SENSE FER CAP REFERÈNCIA A CAP CARACTERÍSTICA PRÒPIA QUE POGUÉS APORTAR INFORMACIÓ SOBRE DISTINTIUS AMBIENTALS com "0 Emissions" (Etiqueta 0), "ECO" (Etiqueta ECO) i "C" (Etiqueta C)**, atès que són característiques puntuables en els criteris automàtics que formaran part de la proposta del SOBRE C, i és informació que no pot ser coneguda en una fase anterior del procediment, doncs la conseqüència seria l'exclusió del licitador.

Pel que fa al **local magatzem**, concretament, caldrà aportar una descripció de la finca, indicar-ne la superfície construïda i la seva localització (adreça concreta). A més, caldrà acompanyar-ho de la documentació acreditativa pertinent, ja sigui el títol de propietat, arrendament o compromís per al cas de resultar adjudicatari. En aquest últim supòsit, el

19

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



compromís ha de ser subscrit per ambdues parts, tant per l'empresa licitadora com per qui n'ostenti la propietat i es comprometi a arrendar-lo o cedir-ne la possessió per el cas que el licitador resulti adjudicatari del contracte.

El local magatzem d'adscripció ofertat i valorat en aquest criteri quedarà incorporat a l'oferta i, en conseqüència, al contracte. Qualsevol canvi d'ubicació durant l'execució haurà de ser comunicat i acreditat, i el nou local haurà de tenir una distància de l'Ajuntament igual o inferior a la proposada (i compromesa) en aquest criteri, i no podrà suposar una pèrdua de les condicions ofertes que hagin estat determinants en la valoració, sense perjudici del règim de control i conseqüències previst al PCAP.

#### **H.1.1.4.- Descripció i planificació anual i calendari per l'organització dels treballs. (màxim 11 punts)**

Cal aportar informació de la descripció i planificació anual i calendari per l'organització dels treballs de les prestacions subjectes a cicles d'operacions, verificació i prevenció, i metodologia de coordinació amb els treballs no rutinaris i de tipus correctiu. Descripció i metodologia del sistema que s'utilitzarà per a l'elaboració del plànol luxomètric.

**ADVERTÈNCIA: NO ES POT APORTAR CAP INFORMACIÓ EN AQUESTA MEMÒRIA (ni en la documentació adjunta) QUE DESVETLLI LA PROPOSTA, en el seu cas, D'AVANÇAR L'EXECUCIÓ DE LA P4, atès que aquest informació només es pot contenir en les propostes del sobre C. El seu incompliment suposaria l'exclusió del licitador.**

#### **H.1.1.5.- Procediments previstos dins els processos d'execució dels treballs (màxim 4 punts)**

Cal aportar informació dels procediments previstos dins els processos d'execució dels treballs del servei pel compliment de normatives en l'àmbit de seguretat i salut, gestió de residus i d'altres normatives que siguin d'aplicació relacionades amb el servei.

#### **Limitacions del contingut de la memòria:**

Aquesta memòria descriptiva del pla organitzatiu haurà d'estar estructurada amb l'ordre dels anteriors apartats i contenir tots els apartats indicats.

Les limitacions d'espai que es prescriuen tenen com a objectiu, obligar als licitadors a ser concisos i a exposar l'essència dels que es demana. També és una forma d'harmonitzar les presentacions per garantir la igualtat d'oportunitats.

- 20 fulls DIN A4 per una cara. Els licitadors decidiran el repartiment de fulls entre els diferents capítols i seccions. La portada i el índex no computaran en el nombre de fulls que s'estableix.
- Els fulls estaran enumerats
- Tipografia: Estil "Verdana"

- Interlineat senzill.

L'increment del número de pàgines sobre el límit màxim establert NO es tindrà en consideració, per tant, tota aquella informació continguda a partir del límit màxim de pàgines NO serà objecte de valoració ni puntuació.

Si en el full consten quadres, figures i/o taules amb informació en format text (Diagrama de flux, infografies...), han de respectar els aspectes de forma anteriorment esmentats, en cas contrari no seran objecte de valoració.

### **Causa de penalització:**

Les contradiccions entre els continguts de varis apartats/subapartats de la memòria presentada es puntuaran en 0 punts per cadascun d'aquests que integren la contradicció.

### **Causas d'exclusió:**

- És obligatori seguir l'ordre indicat dels apartats que integren la memòria (H.1.1.1, H.1.1.2, H.1.1.3, H.1.1.4, H.1.1.5) i dotar-los de contingut. En cas d'omissió d'algun dels apartats suposarà que l'òrgan de contractació no disposarà d'elements suficients per a valorar la idoneïtat o suficiència del licitador per a resultar adjudicatari d'aquest contracte; i, per tant, suposarà l'EXCLUSIÓ del licitador.

-El contingut de la memòria del sobre B (en qualsevol dels seus punts), NO podrà contenir cap dada o informació que hagi d'incloure's en el sobre C (criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica), atesa la situació de desigualtat que es produeix quan l'òrgan de contractació, en el moment d'avaluar els elements valorables mitjançant judici de valor, ja té coneixement previ de l'oferta d'algun licitador respecte dels elements avaluables mitjançant fórmules. L'incompliment d'aquesta premissa, comportarà l'EXCLUSIÓ del licitador.

-La puntuació total obtinguda en el global de la memòria tècnica (criteris d'adjudicació avaluables a través de judici de valor (H.1.1.1, H.1.1.2, H.1.1.3, H.1.1.4, H.1.1.5) ha de ser, com a mínim, igual o superior al 50% de la puntuació màxima total fixada en H.1. El licitador que no arribi a aquest mínim en la puntuació global de la memòria tècnica, no podrà continuar en el procediment de contractació. Serà, per tant, causa d'EXCLUSIÓ del licitador.

### **Sistema de puntuació dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor**

Es tindran en compte els següents aspectes per a la valoració:

- Identificació clara del plantejament organitzatiu i d'execució de totes les prestacions requerides, viabilitat i coherència; informació completa i detallada del personal destinat al servei de Begur, clara identificació de funcions i tasques, plantejaments organitzatius clars, coherents i viables pel compliment de les prestacions requerides, informació completa i detallada dels mitjans materials destinats al servei, coherents i viables pel compliment de les prestacions requerides; proximitat del local magatzem per tal d'afavorir una resposta més



àgil en la prestació del servei (desplaçaments, recollida/transport de materials, mobilització de vehicles i maquinària i actuacions urgents); informació completa i detallada, amb una clara descripció de la planificació per procedir a l'execució de les prestacions del servei i els procediments per la realització de les tasques, demostrant una coherència i viabilitat; bona coordinació en la simultaneïtat de tasques i optimització del servei; bona descripció i planificació anual i calendari per l'organització dels treballs de les prestacions subjectes a cicles d'operacions, verificació i prevenció, bona metodologia de coordinació amb els treballs no rutinaris i de tipus correctiu; clara descripció i metodologia del sistema que s'utilitzarà per a l'elaboració del plànol luxomètric; clara i coherent informació dels procediments previstos per al compliment de normatives en l'àmbit de seguretat i salut, gestió de residus i d'altres normatives que siguin d'aplicació relacionades amb el servei.

A cada apartat objecte de valoració (H.1.1.1, H.1.1.2, H.1.1.3, H.1.1.4, H.1.1.5) s'aplicarà el següent barem:

| Criteri del Judici de Valor   | Ponderació % (*)    |
|---|---------------------|
| Explicació i proposta molt realista, molt detallada, molt completa i molt coherent i molt idònia i molt efectiva, en el sentit que millora de forma <u>excel·lent</u> el desenvolupament del contracte.         | De 90,00% a 100,00% |
| Explicació i proposta realista, detallada de manera notable, correcta i coherent i idònia i efectiva en el sentit que millora/assegura de manera <u>notable</u> el desenvolupament del contracte                | De 70,00% al 89,99% |
| Explicació i proposta realista, detallada, correcta i coherent i idònia i efectiva en el sentit que assegura de forma <u>suficient</u> el desenvolupament del contracte.  | De 50,00% a 69,99%  |
| Explicació i proposta <u>irreal</u> , i/o poc detallada, i/o massa genèrica, i/o poc rellevant. Propostes que aporten informació i/o elements irrelevantes i/o contradictoris respecte dels previstos als plecs | De 0,00% a 49,99%   |

## H.2 Criteris d'adjudicació econòmics i de qualitat, quantificables tots ells de forma objectiva (SOBRE C) (màxim 65 punts)

### H.2.1.- Proposta econòmica sobre les actuacions incloses en les prestacions P1, P2 i P4 (màxim 20 punts)

El criteri econòmic d'adjudicació ponderable de forma automàtica es calcularà mitjançant la següent fórmula:

Pv= puntuació de l'oferta a valorar  
P= punts criteri econòmic  
Om= oferta millor  
Ov= oferta que es valora  
IL= import de licitació  
M= factor de modulació  
M=factor modulació= 2  
(es tindrà en compte, per al càlcul, fins al quart decimal)

22

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



$$P_v = 1 - \left[ \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

#### a)Descripció:

La valoració de les ofertes respecte a criteri "preu", entenem és un criteri important, però que tampoc ha de condicionar la qualitat, de manera que considerem que una alta incidència d'aquest criteri condicionaria inexcusablement la bona prestació. Mentre que d'altra banda, no tindria valor afegit al contracte col·locant-ho en una situació de sobre risc, per una més que previsible pèrdua de qualitat, i per tant, disminució de la relació qualitat preu.

D'altra banda, un excessiu pes d'aquest criteri respecte del total de punts de la licitació pot produir una discriminació i incomplir la igualtat de tracte entre els candidats, fins i tot facilitar un incompliment del principi de lliure concurrència ja que poden limitar els possibles licitadors. A més, col·loca els que tinguin un major múscul financer en un clar avantatge competitiu enfront d'altres, de manera que aquests poden concórrer a preus més baixos, fins i tot amb baixes anormals que posteriorment i en moltes ocasions suposen modificacions de contracte amb el que el preu de facto augmenta considerablement.

#### b)Quantificació:

Considerem que aquest criteri està raonablement justificat el pes d'aquest que té respecte el màxim possible a la licitació, que són 100 punts.

Per això, en aquest cas també entenem que aquest criteri s'ajusta a l'objecte del contracte; respecta els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat; no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; garanteix la competència efectiva i resulta oportuna per poder avaluar adequadament les ofertes i triar la més eficient.

#### c)Metodologia de valoració:

La valoració de les ofertes respecte el criteri "preu", es realitzarà d'acord amb una fórmula objectiva que permeti valorar les ofertes econòmiques, de manera que una excessiva baixada en l'oferta econòmica, no suposi una limitació exagerada a la prestació de servei.

La fórmula que proposa compleix els següents criteris:

- a) És objectiva.
- b) No està subjecta a judici de valor.
- c) Manté la igualtat de tracte.

Aquesta fórmula té com a avantatge principal que no estableix grans diferències comportant que una gran millora en l'oferta econòmica no suposa una alta retribució en puntuació. De manera que, per obtenir millores notables en puntuació, sigui més eficient una millora en altres criteris de valoració, com són per exemple, el de prestació de servei.

#### d)Acreditació:

La proposta econòmica sobre les prestacions P1, P2 i P4 s'ha de presentar conforme l'ANNEX 2 del PCAP, amb el desglossament corresponent.

**IMPORTANT: Es fa constar que la partida destinada a executar la prestació P3,**

23

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



formulada en termes de preus unitaris, per un import anual de 28.000,00€, IVA exclòs, NO és susceptible de baixa, en aquest criteri d'adjudicació, per això la proposta econòmica s'ha de fer e relació a les demés prestacions P1, P2 i P4. Tot i això, atès que la P3 forma part del PBL, caldrà incloure-la comptabilitzant els 28.000 euros tant en la proposta econòmica com en el desglossament (annex 2)

## H.2.2.- Proposta de baixa lineal dels preus unitaris (P3) de l'annex 2 del PPT..... (màxim 10 punts)

### a)Definició i abast:

Per tal de seleccionar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, s'estableix com a criteri d'adjudicació avaluable de forma automàtica la millora (reducció) dels preus unitaris màxims inclosos a l'Annex núm. 2 del PPT "Preus unitaris de subministrament i instal·lació" (d'ara endavant, l'"Annex de Preus"), que constitueix el quadre de referència per a la valoració econòmica de dites unitats, sense perjudici de que s'aboni conforme al sistema i límits previstos al PCAP i al PPT. La millora dels preus unitaris es considera vinculada a fi del contracte per referir-se directament a prestacions de subministrament i instal·lació necessàries per al manteniment de l'enllumenat públic en els termes definits al PPT, i per permetre una comparació objectiva i verificable de les ofertes respecte d'elements econòmics directament associats a l'execució del contracte.

**IMPORTANT: Queden EXCLOSOS de la oferta de baixa lineal del licitador els preus unitaris referents als següents conceptes:**

#### **J- JORNALS**

**J-01 H. Capatàs**

**J-02 H. Oficial**

**J-03 H. Oficial Conductor**

**J-04 H. Peó o ajudant**

**La proposta de % de baixa del licitador s'aplicarà a la RESTA de conceptes integrants de la taula de preus unitaris.**

### b)Ponderació i regla de puntuació

Es valorarà la baixa lineal respecte del quadre de preus unitaris incorporats a l'annex 2 del PPT en els següents termes:

| Proposta                      | Puntuació |
|-------------------------------|-----------|
| No s'ofereix cap baixa lineal | 0 punts   |
| baixa lineal del 5%           | 2 punts   |
| baixa lineal del 10%          | 4 punts   |
| baixa lineal del 15%          | 6 punts   |
| baixa lineal del 20%          | 8 punts   |

24

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



**c)Acreditació:**

La proposta, en el seu cas, d'assumpció del compromís de baixa lineal de preus, és farà per mitjà de declaració responsable d'acord amb l'ANNEX 2 del PCAP.

**d)Caràcter no negociable després de l'oferta i els efectes contractuals:**

Els preus unitaris oferts que resultin de l'adjudicació quedaran incorporats com a preus unitaris contractuals per a les unitats de l'Annex de Preus, sense que se'n pugui alterar el contingut per aclariments que suposin modificació d'elements fonamentals de l'oferta.

**H.2.3.- Utilització de vehicles de transport (mitjans materials d'adscripció obligatòria) menys contaminants en l'execució del contracte (màxim 5 punts)****a)Objecte, finalitat i naturalesa:**

Amb la finalitat d'obtenir la millor relació qualitat-preu, s'estableix com a criteri d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules la valoració del menor potencial contaminant dels mitjans materials obligatoris adscrits a l'execució del contracte (camió cistella, furgoneta de trasllat de materials i vehicle d'encarregats/inspectors), d'acord amb el sistema de distintius ambientals aprovat per la Direcció General de Trànsit (DGT).

Aquest criteri es considera vinculat a l'objecte del contracte perquè incideix directament en la manera d'executar el servei (desplaçaments i intervencions de manteniment preventiu i correctiu d'enllumenat públic) i, per tant, en el seu impacte ambiental durant la fase d'execució, permetent una comparació objectiva entre ofertes en una etapa del cicle de vida de la prestació.

El criteri s'aplica exclusivament als tres vehicles que el licitador es compromet a adscriure com a mitjans materials mínims exigits al PPT/PCAP.

**b)Vehicles objecte de valoració:**

Seràn objecte de puntuació els següents vehicles adscrits:

- (i) 1 camió cistella amb capacitat d'arribar a una alçada mínima de 15 metres;
- (ii) 1 furgoneta per al trasllat de materials; i
- (iii) 1 vehicle al servei dels encarregats o inspectors.

Només es valorarà un vehicle per cada tipologia; els vehicles addicionals que, si escau, s'ofereixin, no incrementaran la puntuació d'aquest criteri.



### c) Distintius admesos i regla de conversió a puntuació:

A efectes exclusius d'aquest criteri, es reconeixen com a categories puntuables els distintius ambientals DGT següents: "0 Emissions" (Etiqueta 0), "ECO" (Etiqueta ECO) i "C" (Etiqueta C).

La puntuació s'assignarà a cada vehicle segons la taula següent:

| Tipus Vehicle                  | Etiqueta 0 | Etiqueta ECO | Etiqueta C |
|--------------------------------|------------|--------------|------------|
| Camió cistella                 | 2 punts    | 1,5 punts    | 1 punt     |
| Furgoneta                      | 1,5 punts  | 1 punt       | 0,5 punts  |
| Vehicle encarregat o inspector | 1,5 punts  | 1 punt       | 0,5 punts  |

La puntuació total del criteri serà la suma de la puntuació obtinguda per cada un dels tres vehicles amb etiqueta acreditada, d'acord amb la taula anterior i fins al límit màxim establert.

### d) Acreditació i verificació:

El licitador haurà d'aportar, en el sobre/fitxer electrònic corresponent als criteris avaluable automàticament, per a cadascun dels tres vehicles:

- (i) identificació del vehicle (matrícula o, si no està matriculat en el moment d'ofertar, identificació suficient i compromís d'adscripció); i
- (ii) acreditació del distintiu DGT corresponent (p. ex. acreditació/consulta oficial o document equivalent que permeti verificar de manera efectiva la categoria ambiental).

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'exactitud de la informació facilitada i, en cas de manca d'acreditació suficient, obtindrà 0 punts per cada vehicle no acreditat.

### e) Regla d'adscripció i manteniment durant l'execució:

Els vehicles puntuats quedaran identificats en l'oferta i s'entendran compromesos a l'adscripció efectiva a l'execució del contracte. Qualsevol substitució durant la vigència del contracte requerirà que el vehicle substituït mantingui, com a mínim, un distintiu ambiental equivalent o millor al del vehicle substituït, i compleixi els requisits tècnics mínims del PPT (inclosa l'alçada del camió cistella), sense que la substitució pugui suposar una rebaixa del nivell ambiental ofertat.

### H.2.4.- Experiència addicional de l'enginyer industrial (mitjà personal d'adscripció obligatòria) en contractes de serveis de manteniment d'enllumenat públic - per sobre de l'experiència mínima obligatòria de 6 anys (màxim 5 punts)

#### a) Objecte, finalitat i naturalesa del criteri:

Amb la finalitat d'obtenir la millor relació qualitat-preu mitjançant criteris objectius i



verificables, s'estableix com a criteri d'adjudicació avaluable automàticament la valoració de l'experiència i expertesa professional de l'Enginyer/a Industrial que el licitador adscriu al contracte i que actuarà com a interlocutor/a entre l'empresa contractista i l'Ajuntament de Begur, en la mesura que aquesta experiència pugui afectar de manera significativa la millor execució del servei de manteniment preventiu i correctiu de l'enllumenat públic.

Aquest criteri es considera vinculat a l'objecte del contracte perquè recau sobre la **qualitat dels mitjans personals efectivament adscrits a l'execució** (interlocució tècnica, planificació i seguiment del manteniment, coordinació d'actuacions, resolució d'incidències i suport a la presa de decisions), i es valora únicament en relació amb **contractes/serveis de manteniment d'enllumenat públic** executats per la persona proposada, en condicions que permetin una verificació objectiva. La puntuació d'aquest criteri no substitueix ni altera els requisits mínims de mitjans personals exigits al PCAP, sinó que premia nivells addicionals d'experiència per a una millor execució.

#### **b) Abast i regla d'unicitat:**

Es valorarà **només** l'experiència i expertesa de la **persona concreta** proposada com a Enginyer/a Industrial interlocutor/a, d'acord amb el PCAP, i **no** es puntuaran experiències de l'empresa ni d'altres perfils.

La mateixa persona no podrà ocupar més d'un perfil professional segons el PCAP; si es detectés duplicació, el licitador obtindrà 0 punts en aquest criteri, sense perjudici de les conseqüències que corresponguin conforme als plecs.

#### **c) Definició d'experiència puntuable:**

A efectes d'aquest criteri, s'entendrà per experiència puntuable el nombre d'anys complets (acumulables) en què la persona proposada hagi desenvolupat funcions tècniques de gestió, direcció, coordinació o supervisió de contractes de manteniment d'enllumenat públic (preventiu i/o correctiu), en el marc d'un contracte amb una administració pública o entitat del sector públic.

#### **d) Ponderació i puntuació:**

Aquest criteri tindrà una ponderació màxima de 5 punts sobre el total de 100 punts totals de la licitació, i s'assignarà exclusivament mitjançant l'aplicació de la taula de puntuació prevista en aquesta clàusula.

La puntuació s'assignarà d'acord amb els **anys d'experiència addicionals** sobre el mínim exigint al PCAP (6 anys), segons la taula següent:

| Experiència acreditada     | Anys addicionals al mínim | Puntuació |
|----------------------------|---------------------------|-----------|
| De 6 a 7,99 anys           | 2 anys                    | 1 punt    |
| De 8 a 9,99 anys           | 4 anys                    | 2 punts   |
| De 10 a 11,99 anys         | 6 anys                    | 3 punts   |
| De 12 a 13,99 anys         | 8 anys                    | 4 punts   |
| Igual o superior a 14 anys | + de 8 anys               | 5 punts   |

27

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



A aquests efectes, la puntuació de cada oferta serà la corresponent al tram en què s'inclou el nombre d'anys addicionals acreditats.

#### e)Acreditació i verificació:

Per a l'assignació de punts, el licitador haurà d'aportar en el sobre/fitxer de criteris automàtics:

- (i)currículum *vitae* de l'Enginyer/a Industrial proposat/da;
- (ii) informe de vida laboral de la Seguretat Social o equivalent;
- (iii) títol universitari acreditatiu de la titulació; i
- (iv)certificats de bona execució o documents equivalents emesos o validats per l'ens contractant (administració/entitat del sector públic) on consti, com a mínim, la identificació del contracte, el període d'execució, la població (o l'àmbit territorial) i les funcions efectivament desenvolupades per la persona proposada. En cas que la documentació aportada no permeti verificar de manera efectiva el nombre d'anys en els termes definits, s'atorgarà la puntuació del tram inferior acreditat o, si no resulta acreditable cap tram, 0 punts, deixant-ne constància a l'expedient

#### f)Integració a l'oferta i manteniment durant l'execució:

La persona proposada i la seva experiència acreditada, valorades com a criteri d'adjudicació, quedaran integrades en l'oferta i, per tant, en el contracte. Durant l'execució, qualsevol substitució de l'Enginyer/a Industrial interlocutor/a haurà de ser comunicada prèviament i haurà de respectar, com a mínim, els requisits mínims del PCAP i mantenir un nivell d'experiència **igual o superior** al que va determinar la puntuació obtinguda, sense perjudici del règim previst al PCAP i de les facultats de comprovació de l'Administració. En cas contrari serà considerat incompliment molt greu, al suposar una pèrdua de les condicions ofertes que hagin estat determinants en la valoració.

### H.2.5.- Certificacions de qualitat (màxim 4 punts)

Als efectes de determinar la millor relació qualitat-preu, s'estableix com a criteri d'adjudicació automàtic (avaluable mitjançant fórmula) la disposició, a la data límit de presentació d'ofertes, de certificacions vigents emeses per organisme de certificació acreditat que acreditin sistemes de gestió aplicables a l'execució del contracte de serveis d'enllumenat públic, en els termes i amb les garanties d'objectivitat, transparència, igualtat i verificabilitat previstos en el present Plec.

#### a)La puntuació s'atorgarà segons el barem següent (acumulable fins al màxim indicat):

| Concepte   | Puntuació |
|--|-----------|
| ISO 9001:2015 (Sistemes de gestió de la qualitat)                      | 1         |
| ISO 14001:2015 (Sistemes de Gestió Ambiental)                          | 1         |
| EMAS (Eco-Management and Audit Scheme UE)                              | 1         |
| ISO 45001:2023 (Sistemes de gestió de la seguretat i salut a la feina) | 1         |

28

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



La suma de punts no podrà superar en cap cas el màxim del criteri

**b) Mitjà de prova i verificació:**

El licitador aportarà, junt amb la declaració responsable relativa a aquest criteri (segons l'annex 2 del PCAP), còpia del/s certificat/s vigent/s i identificació de l'abast (scope) de certificació, on consti l'entitat certificada, la norma, la data d'emissió i vigència, i l'organisme emissor. L'òrgan de contractació podrà verificar la vigència i autenticitat de la certificació mitjançant consulta a registres públics o requerint aclariments o documentació complementària, sense alteració del contingut material de l'oferta

**c) Equivalència:**

S'admetran certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la UE que acreditin el compliment d'un sistema de gestió equivalent, sempre que el licitador en mostri l'equivalència. La càrrega de la prova de l'equivalència correspon al licitador i cal adjuntar-ho obligatòriament al sobre C, com a documentació acreditativa complementària. A falta d'aquesta informació, no s'atorgarà puntuació al certificat de qualitat manifestat "equivalent" en la declaració responsable, en el seu cas.

**d) Condicions d'admissibilitat i no discriminació:**

No es valorarà cap certificació caducada, suspesa o no vigent a la data límit de presentació d'ofertes; tampoc es valoraran certificacions que no identifiquin l'entitat certificada o que no permetin verificar el seu abast. Aquest criteri es formula i s'aplica de manera objectiva i verificable, sense conferir una llibertat de decisió il·limitada i garantint la competència efectiva

**H.2.6.- Compromís d'anticipat l'execució de la inversió corresponent a la P4 (Actuacions a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat per a la correcció i arranjanament dels defectes trobats a les inspeccions periòdiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió de l'enllumenat públic) (màxim 16 punts)**

**a) Definició i abast:**

Amb la finalitat d'incorporar, amb la major celeritat possible, les mesures correctores consistents en la millora dels defectes detectats en els quadres d'enllumenat en les darreres inspeccions periòdiques dutes a terme pel departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya, relatives a la línia de baixa tensió del municipi, les propostes a efectuar en aquest criteri d'adjudicació permetran, en el seu cas, anticipar la posada en marxa de les millores i reduir el risc d'incidències derivades de l'envelliment de les instal·lacions. Es valorarà el compromís del licitador d'executar durant el primer any o durant els dos primers anys de vigència del contracte la totalitat de les actuacions incloses de la prestació P4 (Actuacions a realitzar a les instal·lacions d'enllumenats inspeccions periòdiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió de l'enllumenat públic), l'import total previst del qual (en el PBL) ascendeix a 683.766,51 € més l'IVA.

**b) Ponderació i regla de puntuació:**

29

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



Aquest criteri tindrà una ponderació màxima de 16 punts sobre 100. La puntuació s'assignarà mitjançant fórmula automàtica, d'acord amb la regla següent:

| Proposta  | Puntuació |
|---|-----------|
| Oferta que assumeixi el compromís d'executar el 100% de la inversió dins el primer any de vigència del contracte                                  | 16 punts  |
| Oferta que assumeixi el compromís d'executar el 100% de la inversió dins dels dos primers anys de vigència del contracte (a raó del 50% cada any) | 8 punts   |
| Oferta que no assumeixi aquest compromís  | 0 punts   |

### c) Acreditació i verificació:

Per acreditar i permetre la verificació efectiva del compromís ofert, el licitador haurà d'incorporar OBLIGATÒRIAMENT a la seva oferta la següent documentació:

- (i) cronograma detallat d'execució de la inversió per mesos dins del primer any, o els dos primers anys, segons correspongui;
- (ii) pla de treball amb fites de subministrament, obra civil, muntatge, legalitzacions/posada en servei i proves;
- (iii) relació de mitjans humans i materials adscrits a l'execució de la inversió durant el primer any (o dos, segons correspongui); i
- (iv) declaració responsable d'assumpció del compromís, en els termes previstos en aquesta clàusula, sense condicionants, d'acord amb l'ANNEX 2 del PCAP.

El compromís ofert per l'adjudicatari en aquest criteri tindrà caràcter vinculant i s'integrarà en el contingut obligacional del contracte, de manera que l'execució anticipada s'haurà de fer en termini ofert i acceptat.

**ADVERTÈNCIA:** A efectes d'aquest criteri, el compromís d'execució anticipada comprendrà, la totalitat de les actuacions de la P4 previstes al plec de prescripcions tècniques i en la documentació tècnica de la licitació, sense alteració de la seva naturalesa i abast. La puntuació només premiarà l'avançament d'execució, sense comportar alteració del sistema de pagaments o certificacions. S'aplicarà el procediment específic de certificacions, facturació i abonament de la Prestació P4 en cas d'anticipació d'execució regulat a l'annex 5 del PCAP.

### H.2.7.- Aportació d'una bossa addicional d'hores de servei per a actuacions a demanda (P2 i P3) i suport puntual a P1 i P4 (màxim 5 punts)

Amb la finalitat de reforçar la capacitat de resposta del servei al llarg dels cinc (5) anys de durada del contracte, es valorarà l'oferta d'una **bossa d'hores addicional** (sense cost addicional) per a la realització de treballs a demanda de l'Ajuntament vinculats a l'objecte del contracte, destinada prioritàriament a: (i) **P2 – Festes cíviques i actes**; (ii) **P3 – Altres treballs no previstos en P1, P2 i P4 d'actuacions correctives**; i, quan sigui necessari per raons del servei, com a suport extraordinari i puntual a **P1 – manteniment**

30

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



**preventiu/normatiu i P4 – actuacions correctores de defectes detectats a inspeccions periòdiques**, sempre dins l'àmbit i prestacions definides als plecs.

**a) Definició, abast i condicions d'ús de la bossa d'hores:**

1. La bossa d'hores consisteix en un nombre d'hores anuals addicionals que el licitador es compromet a prestar **durant cadascuna de les anualitats del contracte**, a requeriment de l'Ajuntament, per a l'execució de treballs efectivament ordenats i justificats per necessitats del servei, sense que pugui suposar alteració de la naturalesa de les prestacions definides als plecs.
2. La bossa d'hores s'entendrà **expressada en hores efectives de treball** i haurà d'indicar-se com a **hores addicionals/any**. LES HORES NO CONSUMIDES DINS DE L'ANUALITAT SERAN SEMPRE ACUMULABLES A L'ANUALITAT SEGÜENT i així successivament fins a la finalització de la vigència del contracte.
3. L'Ajuntament podrà aplicar la bossa d'hores, de manera motivada i segons les necessitats del servei, a actuacions de suport, muntatge, desmuntatge, assistències, ajustos, verificacions, petites intervencions i altres treballs inherents a P2 i P3, i, si s'escau, a reforços puntuals de P1 i P4, sempre que siguin actuacions vinculades a l'objecte contractual i conformes amb el PPT.
4. Les hores de la bossa s'activaran mitjançant ordre o indicació del responsable municipal del contracte i es justificaran mitjançant parts de treball que identifiquin actuació, data, temps emprat, personal i vinculació a P2/P3 (o, si escau, suport a P1/P4), i quedaran reflectides en un QUADRE RESUM MENSUAL.
5. L'oferta de bossa d'hores no podrà utilitzar-se per substituir ni minorar els nivells de servei, freqüències, obligacions mínimes o actuacions incloses en el preu del contracte per a P1 i P4, ni per imputar-hi treballs que ja estiguin inclosos com a obligació ordinària del contractista segons els plecs.

**b) Ponderació i regla de puntuació:**

Aquest criteri tindrà una ponderació màxima de **5 punts** sobre el total de la licitació. La puntuació s'atorgarà mitjançant criteri automàtic, d'acord amb l'escala següent (hores addicionals anuals ofertades):

| Proposta      | Puntuació |
|---------------|-----------|
| 40 hores/any  | 1 punts   |
| 60 hores/any  | 2 punts   |
| 80 hores/any  | 3 punts   |
| 100 hores/any | 4 punts   |
| 120 hores/any | 5 punts   |

**c) Acreditació i verificació:**

El licitador haurà d'incloure a la seva oferta:

- (i) el nombre d'hores addicionals anuals ofertades, d'acord amb l'ANNEX 2 del PCAP;

- (ii) la tipologia de perfils professionals que s'hi adscriuran (p. ex. oficial electricista, ajudant, encarregat), amb indicació del sistema de registre; i
- (iii) el sistema de **traçabilitat i control** de les hores consumides (fulls de treball/partes signats, ordre de treball municipal i resum mensual), a fi de permetre la comprovació efectiva de l'execució del compromís.

La bossa d'hores ofertada tindrà caràcter **vinculant** i formarà part de les obligacions contractuals del futur adjudicatari.

## I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes econòmiques del criteri H.2.1 que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits, paràmetres objectius i els dos criteris establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.



Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, se sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Rebudes les justificacions, la Mesa o òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat qualificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, en cas de ser-hi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

**J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.** No s'exigeix.

**K. Garantia provisional.** No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

**L. Garantia definitiva.** El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% del preu final ofert, en aplicació del que preveu l'article 108.1 de la LCSP; **no** podent-se constituir mitjançant retenció en el preu.

**L.1. Garantia de millores addicionals.** No s'exigeix.

**L.2. Garantia complementària.** No s'exigeix; sense perjudici del que preveu l'article 107.2 de la LCSP, pel cas de resultar adjudicatari qui hagi presentat oferta incursa inicialment en presumpció d'anormalitat.

## **M. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte, les quals es consideren obligacions essencials, són les que a continuació s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.



- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**N. Modificació del contracte prevista.** Sí, es preveuen modificacions.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu un percentatge del **20 % del preu inicial del contracte (vigència de 5 anys)** per a modificacions contractuals, pels casos en que resulti pertinent ampliar les prestacions objecte del contracte per raons d'interès públic, de conformitat amb el següent:

#### **a) Objecte i abast de la modificació prevista:**

D'acord amb el que s'estableixi en aquest PCAP i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte, durant la seva vigència, quan resulti necessari adequar les prestacions a necessitats sobrevingudes i justificades relatives al servei de manteniment d'enllumenat públic i control energètic del terme municipal de Begur i a l'execució d'actuacions de correcció de defectes de baixa tensió detectats en inspeccions periòdiques.

La modificació prevista podrà afectar, amb el detall i límits que s'indiquen a continuació, les prestacions incloses en l'objecte del contracte i identificades com: P1 (manteniment preventiu i normatiu, tele gestió i control energètic, web de transparència), P2 (festes cíviques i actes), P3 (altres treballs no previstos) i P4 (actuacions correctives per defectes de baixa tensió).

#### **b) Supòsits de modificació prevista:**



Es podrà acordar una modificació prevista del contracte quan concorri algun dels supòsits següents, sempre dins del perímetre funcional del servei i de les instal·lacions municipals d'enllumenat públic de Begur:

1) **Variació del parc d'enllumenat:** altes, baixes o substitucions de punts de llum, quadres, línies, centres de comandament o elements associats, derivades d'obres municipals, reurbanitzacions, ampliacions, remodelacions, integració d'instal·lacions existents o canvis d'inventari, que comportin la necessitat d'augmentar o disminuir tasques de **P1** (manteniment preventiu i normatiu) i/o de tele gestió i control energètic.

2) **Canvis o ampliacions del sistema de tele gestió, control energètic o eines digitals:** incorporació de nous quadres a tele gestió, ampliació de l'abast funcional de la plataforma, integració de dades, sensors o equips compatibles, i ajustos de la **web de transparència** vinculats a l'explotació del servei, quan sigui necessari per mantenir la funcionalitat o l'adaptació del servei a necessitats municipals, dins de **P1**.

3) **Increment o reducció d'actes i dispositius especials:** variacions del calendari i volum d'operacions associades a **P2** (festes cíviques i actes), incloent muntatges, desmuntatges, reforços i assistències extraordinàries, quan l'Ajuntament programi o suspengui actes o n'ampliï l'abast.

4) **Treballs singulars o puntuals no previstos:** actuacions de **P3** consistents en treballs accessoris o complementaris necessaris per garantir la continuïtat, seguretat i qualitat del servei (p. ex. intervencions especials, adequacions puntuals, suport tècnic addicional), sempre que no estiguin ja incloses en P1, P2 o P4 i que resultin coherents amb el manteniment de l'enllumenat.

5) **Defectes detectats en inspeccions periòdiques BT:** variació del nombre, tipologia o urgència de les actuacions de **P4**, derivada de les inspeccions periòdiques reglamentàries o de requeriments tècnics d'organismes de control, així com de la necessitat d'executar mesures correctores addicionals per restablir la conformitat i seguretat de la instal·lació de baixa tensió.

6) **Revisió de llumeneres, actuacions de millora i ampliació d'instal·lacions i de xarxa.**

### c) Contingut modificable:

En els supòsits anteriors, la modificació prevista podrà consistir en:

1) Ajustos quantitius del volum de tasques i unitats de servei associades a P1, P2, P3 i/o P4 (més/menys actuacions, més/menys punts a mantenir o corregir, més/menys intervencions programades o extraordinàries);

2) Ampliació o reducció de l'abast territorial dins del terme municipal de Begur, quan s'incorporin o es retirin àmbits d'enllumenat municipal;



3) Reprogramació de freqüències, calendaris i plans de manteniment preventiu i normatiu (P1) i de plans d'actes (P2), quan sigui necessari per adequar-los a la realitat del servei;

4) Concreció tècnica de determinades funcionalitats digitals (tele gestió, control energètic i web de transparència) quan respongui a requeriments operatius municipals, sempre dins de P1 i sense canviar-ne la finalitat;

5) Incorporació de unitats d'obra o partides de preus ja previstes als annexos econòmics del contracte, per atendre l'increment de defectes BT o actuacions correctives (P4) o treballs singulars (P3), o minoració correlativa quan disminueixi la necessitat.

#### **d) Límit quantitatiu de la modificació prevista:**

L'import acumulat de les modificacions acordades a l'empara d'aquesta clàusula no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte (IVA exclòs). A l'efecte del còmput, es tindran en compte tant els increments com les minoracions, segons el criteri de càlcul establert a l'expedient de modificació.

#### **e) Procediment per a l'aprovació de la modificació prevista.**

La modificació prevista requerirà:

1) informe tècnic del responsable del contracte o servei gestor, amb descripció del fet sobrevingut, abast, prestacions afectades (P1-P4), justificació de necessitat i proposta econòmica;

2) determinació de l'afectació sobre terminis, calendari i obligacions d'adscripció de mitjans, si escau;

3) tràmit d'audiència al contractista quan correspongui i acceptació formal de les condicions modificades quan sigui necessari;

4) aprovació per l'òrgan de contractació mitjançant l'acord corresponent, amb la documentació justificativa incorporada a l'expedient i la seva publicitat quan sigui exigible.

#### **f) Efectes sobre mitjans adscrits, qualitat i execució.**

Quan la modificació prevista impliqui increments de volum de prestacions el contractista haurà d'assegurar la disponibilitat dels mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució, en coherència amb les obligacions d'adscripció establertes als plecs i amb el manteniment del nivell de qualitat del servei. Les modificacions no eximeixen el contractista del compliment de les obligacions ambientals i de sostenibilitat aplicables durant l'execució.

**O. Cessió del contracte.** Es preveu la cessió del contracte d'acord amb l'article 214 de la LCSP.

**P. Subcontractació.** Sí, de forma parcial.



Es permet la subcontractació únicament pel que fa a l'execució de la part del contracte que es correspon a les actuacions que corresponguin a obra civil. No es permet la subcontractació per la resta de prestacions (que tenen la consideració de principals) del contracte.

L'empresa subcontractada haurà de tenir l'habilitació requerida per a efectuar els treballs, la qual cosa haurà de ser acreditada per part del contractista.

**Q. Revisió de preus.** No procedeix.

**R. Termini de garantia.** Fins a la finalització de la totalitat dels serveis objecte de la present contractació.

S'estableix un termini de garantia d'un any comptat des de la signatura de l'acta de recepció. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seva reparació o correcció.

**S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries.** No es preveu import màxim de les despeses de publicitat de la licitació que haurà d'abonar l'adjudicatari, ja que la publicació al perfil del contractant i al DOUE són gratuïtes.

**T. Programa de treball.** En funció del que estableixi el Plec de prescripcions tècniques particulars.

**U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.** Àrea d'urbanisme.



**Expedient número:** 175/2026

**Procediment:** Licitació per a la contractació dels serveis de manteniment d'enllumenat públic i control energètic al terme municipal de Begur i d'execució de les actuacions de correcció de defectes de baixa tensió a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

**Assumpte:** Plec de clàusules administratives particulars

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC I CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIO A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques. Aquest contracte no es divideix en lots.

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, són motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents: "Quan la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució o quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, i, per tant, es considera que no és possible la correcta execució, si hi ha una pluralitat de contractistes."

En aquesta licitació es donen aquests motius tècnics que justifiquen la no divisió en lots.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

#### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), mitjançant la memòria justificativa que consta en l'expedient s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

Atès que aquest Ajuntament no disposa dels mitjans materials i personals per a dur a terme els serveis objecte d'aquesta contractació, és necessari contractar una empresa externa per dur-los a terme.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.2 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el desglossament del seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren



part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

I, en especial:

a) Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior aprovat pel Real Decret 1890/2008 de 14 de novembre.

b) Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn desplegada a través del Decret 190/2015.

c) Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.



## Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Begur>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la



Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### 8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **Novena. Aptitud per contractar**

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.



Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament> de Begur

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta



pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX



- XLSX

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament> de Begur).

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9 Contingut dels sobres

## **A. El SOBRE A. Documentació Administrativa**

Aquest arxiu contindrà:

### **a) Document europeu únic de contractació.**

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

Les empreses licitadores podran accedir a la versió electrònica del DEUC utilitzant el servei gratuït DEUC (<https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>), a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació, una vegada signat pel/s legal/s representant/s de l'empresa.



En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest plec (secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

En la declaració, les empreses indicaran la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar, a més de la DEUC, una declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur jurisdiccional.

Per a facilitar la confecció del DEUC, per Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, s'ha publicat la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Documento Europeo Únic de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública (BOE 8 de abril de 2016).

En tot cas, per a la presentació de la DEUC s'observaran les regles establertes en l'article 140 de la LCSP.

**b) Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors** (model annex 3)

**c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols** (model annex 4)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

**d) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques, en el seu cas.

**e) Garantia provisional**

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import que es determini.

**B. EI SOBRE B. Criteris que depenen d'un judici de valor.**

Aquest arxiu contindrà la documentació següent: **Memòria tècnica** descriptiva del funcionament del servei que es proposa.

Aquests criteris per judici de valor s'especifiquen a l'apartat **H.1 del present plec**.

La Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei haurà de seguir el mateix ordre i numeració indicats a continuació:



### **C) El SOBRE C. Criteris avaluables de forma automàtica.**

Aquest arxiu contindrà la documentació especificada com a criteris automàtics a l'apartat **H.2. del present plec.**

Els documents s'aportaran en l'ordre exacte en que es requereixen a continuació i de forma separada, i s'adequarà al model de l'annex 2 del present Plec.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

No s'observaran aquelles proposicions amb valors superiors als establerts tant a aquest plec com en el de prescripcions tècniques i que serveix de topall màxim per a les ofertes que hagin de realitzar els licitadors.

Es rebutjaran aquelles proposicions que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que L'Ajuntament estimi fonamental per considerar-les.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís per excés o defecte dels imports i preus indicats, o comportés error manifest en l'import de la proposició, serà rebutjada per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

En cas de discordança, tindran preferència l'import establert en lletres respecte l'import establert en números.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del

50

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

## Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

| Membres     | Titulars  | Suplents  |
|-------------|---|---|
| Presidència | Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur.             | Jordi Carreras Serrano, Regidor d'Obres i Serveis de l'Ajuntament de Begur          |
| Vocal       | Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur               | Xavier Turró Palé, Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Begur                  |
| Vocal       | Marta Bosch Simón, Tècnica superior de serveis econòmics              | Elisabet Mas Mora, Administrativa de l'àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Begur  |
| Vocal       | Arcadi Gafas Oliveras, Tècnic d'urbanisme de l'Ajuntament de Begur    | Daniel Pastor Piñol, Arquitecte tècnic de l'Ajuntament de Begur                     |
| Secretaria  | Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria de l'Ajuntament de Begur | Mireia Serra Aliu, Administrativa de l'àrea de Secretaria, de l'Ajuntament de Begur |

L'òrgan de contractació podrà nomenar altres vocals.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.



Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

En aquest procediment contractual no s'ha de designar un comitè d'experts atès que la puntuació que s'atribueix als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor no supera el límit que marca la llei per a l'exigibilitat del comitè d'experts.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

#### **14.2. Obertura i valoració d'ofertes**

Data i hora de la qualificació de la documentació administrativa (sobre A), en acte no públic: a partir d'haver transcorregut 24 h des de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Data i hora de l'acte no públic d'obertura del sobre B: Una vegada efectuada l'obertura i qualificació de la documentació administrativa (sobre A), sempre i quan no s'hagi de fer cap esmena a la documentació presentada en aquest sobre. En cas d'haver de requerir l'esmena de la documentació presentada, la mesa es reunirà per a l'obertura del sobre B, el dia que s'indiqui al Perfil del Contractant; el requeriment d'esmena es realitzarà mitjançant notificació electrònica a la Seu electrònica de l'Ajuntament. A aquest requeriment s'haurà de



donar compliment en el termini establert a la notificació, que comptarà a partir de la seva posada a disposició a la seu electrònica, tant si s'ha accedit al seu contingut com si no.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació autoritza a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la seva formació i l'experiència professional, circumstàncies que hauran de constar en l'expedient de contractació.

Posteriorment, se celebrarà un acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes en el procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.



La proposta d'adjudicació de la Mesa no genera cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### 14.4 Subhasta electrònica

No es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

#### 14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats



La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.



Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

**Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació



presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **Setzena. Garantia definitiva**

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la mateixa entitat local contractant, l'Ajuntament de Begur, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger. A aquests efectes, es considera també admissible per al seu dipòsit a l'Ajuntament, l'enviament de la fiança utilitzant mitjans electrònics (en concret, a través de la Plataforma de contractació, que serà la via per la qual serà requerit el licitador adjudicatari).

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).



c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).

d) En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2. Atès que aquest procediment de contractació, per raó del seu valor estimat, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.



Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques.

#### Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

#### Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

#### Vint-i-tresena. Penalitats específiques per a aquesta contractació (art. 192 LCSP)

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

#### a) **Infraccions molt greus:**

1. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen



- l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  3. Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  4. L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
  5. L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
  6. L'aturada d'un o més quadres d'enllumenat exterior durant un dia o més (es comptabilitzarà com un dia el número d'hores que sigui igual al número d'hores d'activitat diària de l'enllumenat).
  7. L'incompliment del contractista dels requeriments de l'Ajuntament, en cas de demora, dels terminis d'execució de l'execució de la P4 (ja siguin els del Plec o bé els compromesos en fase de licitació)
  8. La no execució de qualsevol de les tasques relacionades al Plec de Prescripcions Tècniques vinculades a les prestacions P1, P2, P3 i P4.
  9. Reducció de les hores de funcionament de la instal·lació d'enllumenat exterior respecte l'horari pactat, segons el PPT.
  10. Augment del percentatge de la regulació de flux per sobre del pactat.
  11. Que els resultats obtinguts de l'assaig complet de la llumenera realitzat per l'Ajuntament Titular no es corresponguin amb la informació facilitada de la llumenera per part de l'adjudicatari.
  12. La demora en el començament de la prestació dels serveis de manteniment en més de tres dies sobre la data prevista, excepte causes de força major.
  13. La falsedat en els informes.
  14. La no preparació i/o entrega de la documentació necessària per part de l'adjudicatari a l'Ajuntament Titular, per tal de que l'ajuntament pugui optimitzar les tarifes elèctriques i potència a contractar de cada quadre elèctric.
  15. La no realització del control de la facturació de la companyia comercialitzadora segons especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques.
  16. El retard o cancel·lació d'un esdeveniment o acte públic per raons imputables a l'adjudicatari.
  17. La facturació de treballs no executats.
  18. La no intervenció immediata posterior a una denúncia o coneixement d'una situació que exigeixi una actuació extraordinària o urgent.
  19. La prestació manifesta defectuosa i irregular dels serveis.
  20. El retard sistemàtic en els horaris, no utilització dels mitjans mecànics establerts i el mal estat de conservació dels mateixos.
  21. Desobediència de les ordres de l'Administració Titular de les instal·lacions relatives a la norma i règim dels serveis en general i a les normes que regularan la prestació dels serveis.



22. L'incompliment de qualsevol de les condicions i terminis establerts en el present Plec, sens perjudici de les accions posteriors que d'aquest es derivin.
23. Falta d'elements i/o mesures de seguretat per a la prestació del servei.
24. La no intervenció prevista posterior a la denúncia o coneixement d'una situació, en el termini de 10 dies.
25. No lliurar la declaració responsable anual indicant els desplaçaments que ha generat la prestació del servei, en un termini superior als dos mesos una vegada transcorregut l'any.
26. Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
27. Retards sistemàtics de més de un mes en el lliurament d'informes previstos en el Plec Tècnic.
28. No lliurar el certificat de compensació d'emissions una vegada acabat el contracte, en un termini superior a quatre mesos.
29. Reincidència en la comissió de tres faltes greus
30. I, en concret, els següents incompliments molt greus, que poden provocar, fins i tot, la resolució del contracte:
  - Abandonament del servei.
  - Incompliment reiterat de penalitats greus.
  - Manipulació fraudulenta de dades o facturació.
  - Risc greu per a la seguretat de persones o béns.
  - No tenir assegurances obligatòries.
  - Incompliment laboral greu (personal sense alta, etc.).
  - No reposar instal·lacions avariades.
  - Cessió del contracte sense autorització.

b) **Infraccions greus:**

1. Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
2. No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
3. No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
4. No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
5. No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
6. L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
7. El retard no sistemàtic en la prestació dels serveis.
8. La no intervenció prevista posterior a la denúncia o coneixement d'una situació, en el termini de 5 dies.



9. Que el sistema de telegestió o telemesura presenti deficiències o no sigui accessible per a l'Ajuntament dins del termini requerit en els Plecs.
10. L'incompliment, injustificat i sense notificació prèvia a l'Ajuntament, en un mes, dels terminis d'execució de l'execució de la P4 (ja siguin els del Plec o bé els compromesos en fase de licitació).
11. Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
12. Els incidents del personal pertanyent a l'empresa adjudicatària amb terceres persones, tant per tracte incorrecte, com per deficiència de la prestació del servei.
13. Retards sistemàtics de més de 15 dies hàbils en el lliurament d'informes previstos en el Plec Tècnic.
14. Modificació del servei sense causa justificada ni notificació prèvia.
15. Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
16. I, en concret, els següents incompliments greus, que afecten la qualitat del servei o el compliment dels nivells exigits:
  - Superar reiteradament el temps màxim de reparació d'avaries.
  - Percentatge de punts de llum apagats superior al permès.
  - No realitzar manteniment preventiu programat.
  - No disposar de personal mínim exigible.
  - No complir PRL o coordinació CAE.
  - Subcontractar sense autorització.
  - No aportar certificacions o documentació obligatòria (informe mensual i anual).

**c) Infraccions lleus:**

1. No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
2. Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
3. Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
4. I, en concret, els següents incompliments lleus, que son considerats desviacions puntuals que no afecten greument el servei ni la seguretat:
  - Retard puntual en temps de resposta d'avaries.
  - No actualitzar inventari en termini.
  - Deficiències menors en informes mensuals.
  - Petites mancances de senyalització en treballs.
  - No comunicar incidències menors dins termini.
  - Retràs en l'enviament del informe setmanal.

**Sancions contractuals**

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

a) Per infraccions molt greus: Multes de fins al 3% del valor d'adjudicació del contracte.



b) Per infraccions greus: Multes de fins a l'1,5% del valor d'adjudicació del contracte.

c) Per infraccions lleus: Multes de fins al 0,50% del valor d'adjudicació del contracte.

d) En el cas d'incompliment del termini contractual compromès d'execució de la prestació P4 a més s'aplicarà una sanció addicional diària de 150 €/dia.

### **Criteris de graduació:**

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista

### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, el personal tècnic municipal que sigui designat per l'Ajuntament com a responsable del contracte realitzarà les següents funcions:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament de Begur i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient



contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

|   |
|---|
| Entitat contractant: Ajuntament de Begur<br>Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona)<br>CIF: P1701400B<br>CODI DIR3: L01170139<br>Bústia: <a href="https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677">https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677</a> |
|---|

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent



pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda, assumint el risc econòmic de la seva gestió i en els termes establerts en el contracte o ordenats posteriorment per l'òrgan de contractació.

b) Indemnitzar els danys que es causin a tercers, com a conseqüència d'operacions que requereixin el desenvolupament de les tasques de conservació integral, l'execució de treballs especials així com durant la fase d'execució de les obres de les instal·lacions, excepte quan el dany s'hagi produït per causes imputables a l'administració. En aquest cas serà responsable dins els límits assenyalats en la legislació.

c) Cuidar el bon ordre, l'ús i la qualitat de les instal·lacions, així com el servei, podent dictar les oportunes instruccions sense perjudici dels poders de policia que corresponguin a l'ajuntament.

d) Assumir directament la responsabilitat que li correspon en matèria civil, laboral, administrativa o penal, com a conseqüència del funcionament normal o anormal de la realització de la gestió del servei públic, quedant obligat al rescabament de tots els danys i perjudicis que es causin o produeixin a tercers o al propi ajuntament, ja siguin bens o persones, sense perjudici de les sancions que se li puguin imposar conforme el present plec.



- e) Fer efectiva amb caràcter previ a l'execució del contracte, la garantia definitiva descrita en el present plec.
- f) Mantenir en tot moment una compatibilitat clara i ordenada, amb el corresponent control de factures emeses i rebudes.
- g) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, sense que l'incompliment per la seva banda d'aquestes obligacions impliqui responsabilitat alguna per a l'Administració, així com de les quals promulguin durant l'execució del mateix.
- h) Serà així mateix obligació del contractista la reclamació davant qualsevol via dels danys provocats per tercers a les instal·lacions objecte del contracte, així com emprendre accions per danys produïts per actes vandàlics.
- i) L'obtenció de quantes llicències o autoritzacions administratives siguin precises, fins i tot per a la importació, si escau, dels béns, correrà sempre a càrrec de l'adjudicatari, qui haurà de demanar-los en el seu propi nom.
- j) Els béns a lliurar pel contractista hauran de complir quantes normes de caràcter general sobre els mateixos hagin estat dictades per l'Administració de l'Estat, Autònoma o Local, sense perjudici de les específiques que hagin pogut establir-se en el corresponent Plec de Prescripcions Tècniques.
- k) El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat intel·lectual, industrial i comercial dels subministraments que s'efectuï per un tercer, i haurà d'indemnitzar a l'Administració tots els danys i perjudicis que per a la mateixa puguin derivar-se de la interposició de reclamacions, inclosos totes les despeses derivades de les mateixes.
- l) El contractista respondrà de la qualitat dels béns subministrats i de les faltes que hi hagués. Només quedarà exempt de responsabilitat quan els vicis que s'observin siguin conseqüència directa d'una ordre de l'Administració de les condicions imposades per ella.
- m) Per a una correcta realització de treballs, el contractista està obligat a complir el seu càrrec i les prescripcions següents:
- Tots els treballs de manteniment conductiu i preventiu que es realitzin donant compliment a les disposicions del present plec. Qualsevol canvi, substitució, innovació, etc., que es pugui realitzar en l'enllumenat haurà de ser prèviament comunicat per escrit als serveis tècnics de l'Ajuntament i al responsable del contracte.
  - El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de qualsevol ordre, sent responsable dels mateixos i atenint en aquesta matèria la legislació general que sigui aplicable.
  - La senyalització de les zones de treball serà a càrrec del contractista, incloent la senyalització de trànsit i la lluminosa. En el cas de les obres o reparacions que puguin



suposar un perill per als vianants es prenguessin totes les mesures de seguretat necessàries: delimitació amb tanques, senyals lluminosos, tapat de rases o forats, etc.

- Excepte en el cas d'urgències, les reparacions i els treballs de manteniment es realitzaran segons els criteris definits en el present plec, podent reajustar-se segons les necessitats del servei i les instruccions del responsable de l'Ajuntament.

- Està obligat a notificar immediatament i per escrit al responsable de l'Ajuntament, els danys produïts per força major, actes vandàlics, obres, treballs o altres incidències que afectin a les instal·lacions i en particular, a l'àmbit de manteniment, presentant un informe detallat de la relació de danys i el màxim d'informació possible corresponent al responsable de l'Ajuntament, per valorar la causa del dany, decidir a càrrec de qui van els costos de substitució i arbitrar les mesures convenients per a la seva correcció, o entrar dins la garantia total.

- En cas de denúncia a comissaria o en els jutjats, es facilitaria al responsable de l'Ajuntament una còpia de la mateixa i s'adjuntaria a l'informe.

- Quan es tracta de danys causats als elements de la xarxa per vehicles o maquinària, el representant del contractista serà responsable de la redacció d'un comunicat d'accident signat pel causant, amb totes les dades necessàries.

- L'empresa adjudicatària quedarà obligada, si escau, al compliment d'allò disposat en la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En tot cas, durant l'execució del contracte, l'adjudicatari serà obligat al compliment de l'avaluació i dels principis generals aplicables prevists a la normativa vigent.

- El contractista adoptarà, a més, totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la naturalesa o dels espais urbans i suburbans que es pugui derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

- El contractista serà responsable de les connexions il·legals no autoritzades per l'ajuntament, alienes al servei municipal. Serà obligació de l'adjudicatari la seva localització i desconexió, i el seu consum no serà objecte d'abonament per part de l'Ajuntament.

- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractistes, i l'Ajuntament.

- L'adjudicatari està obligat al pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.

### **Trentena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat



imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el que s'ha establert a la lletra N del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a



l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o



l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **33.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-quatrena. Subcontractació**

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;



b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penes.

### **Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.



## VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

### Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

75

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur, en sessió del dia 24 de febrer de 2026. El Secretari. En dono fe.*



-L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

-L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

-El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

## VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

### Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.



39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Quarantena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **Quaranta-unena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

### **Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Begur, Document signat electrònicament.



## ANNEX 1.- MODEL DEUC (SOBRE A)

Cal presentar el Document únic europeu de contractació, a través del model normalitzat que es pot descarregar des del següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

## ANNEX 2.A.- OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

En \_\_\_\_\_, domiciliat a \_\_\_\_\_ C/\_\_\_\_\_, núm.\_\_\_\_\_, amb DNI núm.\_\_\_\_\_, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_ C/ \_\_\_\_\_ núm.\_\_\_\_\_, una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de **SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC i CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIO A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**, i de les prescripcions tècniques, presenta la següent oferta econòmica (criteri H.2.1), respecte de l'import del pressupost base de licitació, pels 5 anys de contracte, per les **P1-P2-P4**:

|   |
|---|
| Un preu total de _____ (en xifres i lletres) euros, sense IVA.                            |
| Amb la repercussió de la quantitat de _____ (en xifres i lletres) euros en concepte d'IVA |
| Totalitzant un preu global de _____ (en xifres i lletres) euros, IVA inclòs               |

A continuació es desglossen els imports de les prestacions integrants del mateix.

**ADVERTÈNCIA:** el licitador ha d'omplir la següent taula; el valor ofertat no pot, en cap cas, superar el Pressupost base de licitació. Cal tenir en compte que l'import dels 28.000 euros anuals de la **P3 no** està subjecte a baixa, si bé s'ha d'incloure en el còmput de l'oferta així com en el desglossament de la taula.



| A                              |   | B                                       | C   | D                             | E                                   | F  | G                                       |
|--------------------------------|---|---|---|-------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| PRESTACIONS CONTRACTE          |   | Preu base de licitació sense IVA any 1r | Preu base de licitació sense IVA anys 2n a 5è | Preu ofertat sense IVA any 1r | Preu ofertat sense IVA anys 2n a 5è | Fórmula de càlcul preu ofertat total sense IVA | Preu ofertat total <u>sense IVA</u> (€) |
| P1                             | Manteniment preventiu - normatiu d'acord al previst al plec de prescripcions tècniques                            | 78.717,90 €/any                         | 78.717,90 €/any                               | €/any                         | €/any                               | $[G] = [D] + [E] \times 4$                     | €                                       |
| P2                             | Festes i actes cívics   | 34.784,19 €/any                         | 34.784,19 €/any                               | €/any                         | €/any                               | $[G] = [D] + [E] \times 4$                     | €                                       |
| P3                             | Altres treballs no previstos en P1, P2 i en P4 d'actuacions correctives   | 28.000,00 €/any                         | 28.000,00 €/any                               | 28.000 €/any (*)              | 28.000 €/any (*)                    | $[G] = [D] + [E] \times 4$                     | 140.000,00 €                            |
| P4                             | Actuacions en instal·lacions d'enllumenat per correcció i arranjamnt dels defectes en instal·lacions baixa tensió | 1r any<br>137.136,77 €                  | 2n any-136.878,82 €                           | 1r any<br>€                   | 2n any - €                          | $[G] = [D] + [total]$                          | €                                       |
|                                |   |   | 3r any-135.417,96 €                           |                               | 3r any - €                          |  |   |
|                                |   |   | 4t any-137.562,58 €                           |                               | 4t any - €                          |  |   |
|                                |   |   | 5è any-136.770,38 €                           |                               | 5è any - €                          |  |   |
| TOTAL PRESTACIONS P1 + P2 + P3 |   |   |   |                               |                                     |  | €                                       |

Codi Validació: 9R2PFT3M1MFA9FYF7Z3YTGFSA  
 Verificació: https://regu.cer.es/verificacio/caf/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 79 de 90



(omplir només les caselles en blanc)

(\*) L'import de la prestació P3 no està subjecte a baixa atès que es licita per pressupost màxim, per tant, cal informar el preu previst als plecs per aquesta prestació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'ajuntament de Begur, signo aquesta oferta econòmica, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

Codi Validació: 9RZRFT3MMFA9FYF7TZ3YTGF56  
Verificació: <https://begur.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 80 de 90



## ANNEX 2.B.- PROPOSICIÓ DE REDUCCIÓ DELS PREUS UNITARIS (SOBRE C)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del contracte de **SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC i CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIO A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**, DECLARO QUE LA MEVA REPRESENTADA ES COMPROMET A:

En relació a la reducció de preus unitaris a aplicar als serveis corresponents a la prestació P3 (*Altres treballs no previstos en P1, P2 i en P4 d'actuacions correctives*) ofereixo una baixa econòmica del \_\_\_\_\_ % sobre els preus unitaris a que es refereix el criteri d'adjudicació H.2.2.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'ajuntament de Begur, signo aquesta proposició, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)



## ANNEX 2.C.- PROPOSTA DE LA RESTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del contracte de **SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC i CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIÓ A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**, DECLARO QUE LA MEVA REPRESENTADA ES COMPROMET A:

### Criteri H.2.3.- Utilització de vehicles de transport (mitjans materials d'adscripció obligatòria) menys contaminants en l'execució del contracte

| Tipus Vehicle                  | Etiqueta 0 | Etiqueta ECO | Etiqueta C |
|--------------------------------|------------|--------------|------------|
| Camió cistella                 |            |              |            |
| Furgoneta                      |            |              |            |
| Vehicle encarregat o inspector |            |              |            |

(Macar X a la/les casella/es objecte de la proposta)

El licitador aporta la següent documentació acreditativa (obligatori per a puntuar)

- (i) identificació del vehicle; i
- (ii) acreditació del distintiu DGT corresponent

### Criteri H.2.4.- Experiència addicional de l'enginyer industrial (mitjà personal d'adscripció obligatòria) en contractes de serveis de manteniment d'enllumenat públic -per sobre de l'experiència mínima obligatòria de 6 anys

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| <b>Enginyer Industrial</b> | (Identificació: nom, cognoms) |
|----------------------------|-------------------------------|

| Experiència acreditada (total) | Anys addicionals al mínim (objecte de puntuació) |
|--------------------------------|--|
| _____ anys                     | _____ anys                                       |

El licitador aporta la següent documentació acreditativa (obligatori per a puntuar)

- (i) currículum *vitae* de l'Enginyer/a Industrial proposat/da;
- (ii) informe de vida laboral de la Seguretat Social o equivalent;
- (iii) títol universitari acreditatiu de la titulació; i
- (iv) certificats de bona execució o documents equivalents emesos o validats per l'ens contractant (administració/entitat del sector públic) on consti, com a mínim, la identificació del contracte, el període d'execució, la població (o l'àmbit territorial) i les funcions efectivament desenvolupades per la persona proposada.



## criteri H.2.5.- Certificacions de qualitat

| Tipologia de certificació  |  |
|--|--|
| ISO 9001:2015 (Sistemes de gestió de la qualitat)                      |  |
| ISO 14001:2015 (Sistemes de Gestió Ambiental)                          |  |
| EMAS (Eco-Management and Audit Scheme UE)                              |  |
| ISO 45001:2023 (Sistemes de gestió de la seguretat i salut a la feina) |  |

(Macar X a la/les casella/es corresponent/s))

El licitador aporta la següent documentació acreditativa (obligatori per a puntuar)

(i) còpia del/s certificat/s vigent/s i identificació de l'abast (scope) de certificació, on consti l'entitat certificada, la norma, la data d'emissió i vigència, i l'organisme emissor.

## criteri H.2.6.- Compromís d'anticipar l'execució de la inversió corresponent a la P4 (Actuacions a realitzar a les instal·lacions d'enllumenat per a la correcció i arranjamant dels defectes trobats a les inspeccions periòdiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió de l'enllumenat públic)

| Compromís   |  |
|---|--|
| Sí assumeix el compromís d'executar el 100% de la inversió dins el <b>primer any</b> de vigència del contracte                                  |  |
| Sí assumeix el compromís d'executar el 100% de la inversió dins dels <b>dos primers anys</b> de vigència del contracte (a raó del 50% cada any) |  |
| <b>No</b> assumeixi aquest compromís  |  |

(Macar X a la/les casella/es corresponent/s))

El licitador aporta la següent documentació acreditativa (obligatori per a puntuar)

(i) cronograma detallat d'execució de la inversió per mesos dins del primer any (o els dos primers anys, segons correspongui);  
(ii) pla de treball amb fites de subministrament, obra civil, muntatge, legalitzacions/posada en servei i proves; i  
(iii) relació de mitjans humans i materials adscrits a l'execució de la inversió durant el primer any (o dos, segons correspongui)

## criteri H.2.7.- Aportació d'una bossa addicional d'hores de servei per a actuacions a demanda (P2 i P3) i suport puntual a P1 i P4

| Proposta      |  |
|---------------|--|
| 40 hores/any  |  |
| 60 hores/any  |  |
| 80 hores/any  |  |
| 100 hores/any |  |
| 120 hores/any |  |



(Marcar X a la casella objecte de la proposta; només es pot marcar una única casella)

El licitador aporta la següent documentació acreditativa (obligatori per a puntuar)

- (i) la tipologia de perfils professionals que s'hi adscriuran (p. ex. oficial electricista, ajudant, encarregat), amb indicació del sistema de registre; i
- (ii) el sistema de traçabilitat i control de les hores consumides (fulls de treball/partes signats, ordre de treball municipal i resum mensual).



### ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del contracte de **SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC i CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIÓ A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT,**

#### DECLARA:

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc) (data)  
(segell)

Signat: .....



**ANNEX 4. DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS DELS EMPRESARIS ESTRANGERS (a utilitzar quan sigui oportú)**

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del contracte de **SERVEIS DE MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC i CONTROL ENERGÈTIC AL TERME MUNICIPAL DE BEGUR I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DE CORRECCIÓ DE DEFECTES DE BAIXA TENSIO A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT**

**DECLARA:**

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present declaració.

.....de..... de .....

(Lloc) (data)

(segell)

Signat: .....



## ANNEX 5. PROCEDIMENT DE CERTIFICACIONS, FACTURACIÓ I ABONAMENT DE LA PRESTACIÓ P4

### 1.- Procediment ordinari de certificacions, facturació i abonament de la Prestació P4 durant els 5 anys de vigència del contracte

S'estableix el sistema de presentació de certificacions, aprovació de la conformitat, emissió i presentació de factures i termini d'abonament, d'acord amb la planificació pluriennal prevista als plecs i amb el límit d'import màxim abonable per cada anualitat del contracte.

#### **1.1.- Meritació i límit anual d'abonament.**

La P4 es certificarà pel treball efectivament executat i verificat de conformitat, però l'abonament efectiu dins de cada exercici/any contractual quedarà limitat a l'import màxim previst per a la P4 en l'anualitat corresponent, d'acord amb el desglossament del pressupost del contracte. En cap cas el contractista tindrà dret a percebre, dins d'un mateix any contractual, quantitats superiors al límit anual de P4 previst als plecs, encara que acrediti una execució superior dins d'aquell període. (LCSP art.198.2)

#### **1.2.- Certificacions de P4: periodicitat, contingut mínim i suport documental.**

a) **Periodicitat.** La P4 es certificarà amb periodicitat trimestral, sense perjudici que el responsable del contracte pugui exigir certificacions extraordinàries per raons de seguiment, control o tancament d'exercici. (RGLCAP art.199.1)

b) **Contingut mínim.** Cada certificació de P4 inclourà, com a mínim: (i) identificació de l'actuació o partida (capítol/ítem) executada; (ii) localització (quadre/emplaçament); (iii) unitats executades i criteri de mesura aplicat; (iv) preu aplicat segons quadres/preus contractuals; (v) import parcial i acumulat; (vi) reportatge fotogràfic i/o evidència documental de la intervenció; (vii) referència a les proves, legalitzacions o verificacions que corresponguin; i (viii) proposta de certificació "a origen" del període. (RGLCAP art.199.1)

c) **Valoració a origen i traçabilitat.** Les valoracions es faran sempre "a origen", concretant el que s'ha executat dins del període certificat, amb traçabilitat suficient perquè l'Ajuntament pugui verificar l'execució real. (RGLCAP art.199.1)

#### **1.3.- Tramitació de la certificació.**

La certificació serà emesa en relació als treballs realment executats i dels preus contractats, en els termes reglamentaris.

#### **1.4.- Aprovació de la certificació / conformitat de la prestació.**

a) **Termini d'aprovació.** L'Ajuntament aprovarà la certificació o el document de conformitat de la prestació dins dels trenta (30) dies següents a la data de presentació de la certificació completa per part del contractista o, si escau, des de la data de verificació efectiva de la prestació, sense perjudici dels requeriments d'esmena o aclariment. (LCSP art.198.4)

b) **Esmenes.** Si la certificació presentés deficiències formals, manca d'evidències o incoherències de mesura/valoració, el responsable del contracte podrà requerir l'esmena dins d'un termini de 10 dies. En aquest cas, el còmput dels terminis



d'aprovació s'entendrà suspès fins a la correcta presentació de la certificació esmenada, en allò estrictament necessari per verificar la conformitat.

### **1.5.- Emissió i presentació de la factura associada a la certificació.**

#### **a) Moment d'emissió.**

El contractista emetrà factura de P4 únicament per l'import de la certificació aprovada o del document de conformitat aprovat per l'Ajuntament. (LCSP art.198.4)

#### **b) Presentació en forma i termini.**

La factura s'haurà de presentar conforme al sistema de facturació electrònica aplicable a l'Ajuntament i, en tot cas, dins dels trenta (30) dies següents a la prestació efectiva del servei o, si el procediment municipal ho exigeix, dins dels trenta (30) dies següents a l'aprovació de la certificació/conformitat. (LCSP art.198.4)

### **1.6.- Abonament. Termini i interessos de demora.**

a) **Termini d'abonament.** L'Ajuntament abonarà l'import de cada factura de P4 dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de la certificació o del document que acrediti la conformitat amb el contracte, sempre que la factura s'hagi presentat correctament en termini i forma. (LCSP art.198.4)

b) **Interès de demora i costos de cobrament.** En cas de demora imputable a l'Ajuntament, s'aplicarà el règim d'interessos de demora i indemnització pels costos de cobrament previst a la normativa aplicable. (LCSP art.198.4)

### **1.7.- Regularització de tancament d'anualitat.**

a) **Regla general.** A final de cada anualitat contractual, l'Ajuntament podrà limitar l'import total efectivament abonat per P4 a l'import màxim anual previst als plecs per a aquella anualitat.

b) **Excés d'execució.** Si, per causes imputables al contractista o per decisió d'aquest, es produís execució material de P4 superior al límit anual, l'excés no generarà dret de cobrament dins aquella anualitat. L'excés únicament podrà ser objecte de reconeixement i pagament dins les anualitats següents, sempre que (i) existeixi crèdit adequat i suficient en el pressupost corresponent i (ii) es respecti el límit anual de P4 de l'exercici en què es pretengui imputar el pagament, i (iii) no s'alteri el sistema de preus ni el règim de pagament establert als plecs. (LCSP art.198.2)

### **1.8.- Caràcter no modificatiu del sistema de pagaments.**

La variació del ritme d'execució material de P4 dins del període contractual no comportarà, per si mateixa, cap alteració del sistema legal i contractual de certificació, facturació i pagament, ni habilitarà el contractista a exigir canvis en la programació d'anualitats o en els límits anuals d'abonament establerts als plecs. (LCSP art.198)

## **2.- Procediment específic de certificacions, facturació i abonament de la Prestació P4 en cas d'anticipació d'execució (100% en 1 any o en 2 anys), amb pagament obligatòriament repartit en 5 anualitats.**

Aquesta clàusula és aplicable únicament si l'adjudicatari ha ofert i resulta adjudicatari del compromís d'anticipar l'execució material del 100% de P4 dins del primer any o dins dels dos primers anys. En aquest supòsit, el sistema de certificació, facturació i abonament s'aplicarà amb les especialitats d'aquesta clàusula, mantenint-se inalterat



el principi que el pagament de P4 es reparteix en les cinc anualitats del contracte i que no s'abonarà mai la totalitat de la inversió el primer any ni els dos primers anys. (LCSP art.198)

### **2.1.- Doble regla: certificació per execució real i abonament limitat per anualitat (topalls anuals).**

a) **Certificació per execució real.** La P4 es certificarà conforme al treball efectivament executat i verificat de conformitat, amb la periodicitat i requisits documentals del règim general. (RGLCAP art.199.1)

b) **Abonament per topalls anuals.** Amb independència del volum executat el primer any o els dos primers anys, l'import total **abonable** per P4 dins de cada anualitat contractual queda estrictament limitat a l'import de P4 previst als plecs per a cada any (Any 1, Any 2, Any 3, Any 4 i Any 5). (LCSP art.198.2)

### **2.2.- Certificacions “executades i pendents d'abonament” i registre d'acumulats.**

Quan l'execució material anticipada generi imports certificables superiors al topall anual d'abonament, l'Ajuntament tramitarà certificacions de P4 distingint: (i) **import certificable del període** (obra executada i conforme) i (ii) **import abonable del període** (dins del topall anual disponible).

b) La diferència tindrà la consideració d'**execució conforme pendent d'abonament per limitació d'anualitat**, i quedarà registrada en un estat de seguiment d'acumulats (“pendent d'abonar”), que s'arrossegarà a les anualitats successives. (RGLCAP art.199.1)

### **2.3.- Presentació de factures en supòsit d'anticipació.**

El contractista **només podrà facturar** l'import efectivament **abonable** de cada període, d'acord amb el topall anual disponible i amb la certificació aprovada. (LCSP art.198.4)

b) L'import certificat com a “pendent d'abonament” **no serà facturable** fins que, en anualitats posteriors, existeixi topall anual disponible i l'Ajuntament aprovi la corresponent imputació a l'anualitat de pagament.

### **2.4.- Aprovació de conformitat, terminis i pagament.**

L'aprovació de certificacions/conformitat, la presentació de factures i l'abonament es regiran pels terminis i condicions del règim general, amb la precisió que el còmput de l'obligació de pagament només s'activarà respecte de la part abonable i degudament facturada. (LCSP art.198.4)

### **2.5.- Prohibició d'alterar el sistema de pagament per raó de l'anticipació.**

El compromís d'execució anticipada de P4 és únicament un compromís de ritme d'execució material i no comporta, ni pot comportar, dret a: (i) reprogramar anualitats; (ii) exigir abonaments anticipats; (iii) exigir pagaments superiors als topalls anuals; (iv) exigir mecanismes de finançament o compensació diferents als previstos als plecs. (LCSP art.198.2)

**2.6.- Tancament i liquidació.** A la finalització del contracte, i sense perjudici de la recepció i liquidació final, l'Ajuntament verificarà que no restin imports certificats conformes pendents d'abonament per aplicació de topalls anuals; si n'hi hagués,



s'abonaran en la liquidació final sempre que existeixi cobertura pressupostària i d'acord amb el marc de la LCSP. (LCSP art.198.1)

