

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA PER A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA (LLEVAT LA CIUTAT DE BARCELONA)**

---

Expedient núm.: 2024/0032876

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25) Propietat dels treballs.
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

#### **ANNEXOS:**

**Annex 0:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

**Annex 1:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

**Annex 2:** Llistat de subrogació del personal adscrit al Servei Local de Teleassistència de la Diputació de Barcelona

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ****1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social, del contracte de serveis consistent en la **prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona**, (llevat la ciutat de Barcelona), d'acord amb el Plec de prescripcions Tècniques Particulars (PPT).

El Servei Local de Teleassistència és un recurs social d'atenció domiciliària que proporciona suport personal per continuant vivint amb seguretat en l'entorn habitual a persones que poden estar en risc per factors d'edat, de solitud, fragilitat, discapacitat i/o dependència.

El codi CPV que correspon és el següent: 85320000-8 (serveis socials).

Es tracta d'un servei especial previst a l'annex IV de la LCSP.

**1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

**1.3) Pressupost base de licitació**

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en 95.433.941,30 €, IVA inclòs, per un període de 3 anys, desglossat d'acord amb el següent detall:

	2027	2028	2029	Total
Pressupost (IVA exclòs)	29.450.708,70 €	30.587.801,70 €	31.724.894,70 €	91.763.405,10 €
4 % IVA	1.178.028,35 €	1.223.512,07 €	1.268.995,78 €	3.670.536,20 €
Pressupost (IVA inclòs)	30.628.737,05 €	31.811.313,77 €	32.993.890,48 €	95.433.941,30 €

Aquest es un pressupost màxim que s'ha estimat a partir de l'aplicació dels aspectes que es detallen a continuació.

El Servei Local de Teleassistència que es pretén contractar consta de dos tipologies de servei, que són iguals des del punt de vista tècnic i tecnològic, però que es diferencien per la intensitat en la prestació:

- Teleassistència avançada **d'intensitat moderada.**

Aquesta modalitat comporta un nivell de suport bàsic quant a prestacions i tecnologia complementària, com ara la periodicitat dels contactes telefònics, cobertura d'unitats mòbils i dispositius adaptats per persones amb dificultats a la parla i/o a l'oïda o amb dificultats de mobilitat en cas de necessitat. Representa actualment un 56% de les persones usuàries del servei i correspon al nivell de suport bàsic descrit al punt 3.1 del PPT.

- Teleassistència avançada **d'intensitat alta.**

A banda de les prestacions anteriors, aquesta modalitat comporta addicionalment nivells superiors de prestacions i tecnologia complementària, com ara un major nombre de contactes telefònics i visites domiciliàries periòdiques, a més de dispositius perifèrics (detectors de fum/foc, gas, monòxid de carboni, mobilitat/passivitat, caigudes o teleassistència mòbil). Representa actualment un 44% de les persones usuàries del servei i correspon als nivells de suport mitjà, alt i molt alt descrits al punt 3.1 del PPT.

El servei de teleassistència, en qualsevol de les seves dues modalitats, es pot rebre com a titular o com a cotitular.

La persona titular és la que reuneix tots els requisits per ser usuària. En el domicili solament podrà haver un/a titular del servei.

La persona cotitular del servei és la que conviu amb la titular del servei i que alhora reuneix els requisits per ser-ne usuària. En un domicili podrà haver més d'una persona cotitular del servei.

En un domicili sempre hi haurà una tecnologia bàsica (terminal i unitat de control remot) i d'altra complementària (dispositius de seguretat i teleassistència adaptada), si s'escau, que serà assignada en funció de les necessitats i que pot ser associada a la persona o al domicili, per la qual cosa es comparteix entre titular i cotitular.

En aquest sentit, la distribució estimada durant la vigència del contracte de les persones usuàries del Servei Local de Teleassistència segons la tipologia de servei i tipologies de persona usuària son les següents:

		Tipologies de persones usuàries		
		Titular	Cotitular	Totals
<b>Tipologies de servei</b>	Teleassistència avançada d'intensitat moderada	48,50%	7,50%	56%
	Teleassistència avançada d'intensitat alta	37,50%	6,50%	44%
		86%	14%	100%

El pressupost del contracte s'ha fixat en termes de preus unitaris, basats en les dues modalitats de teleassistència avançada descrites anteriorment, tenint en compte el seu cost i el nombre estimat de serveis de teleassistència a prestar durant la vigència del contracte, en funció de la demanda d'edicions anteriors del programa i de les perspectives de creixement en el territori a mig i llarg termini.

Els preus unitaris dels serveis en cotitularitat seran exactament la meitat del preu unitari dels serveis en titularitat. Els licitadors només hauran de presentar oferta pel preu dels serveis dels titulars, quedant fixats automàticament els preus del cotitulars en un 50% del preu ofert.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

	Import preu unitari màxim mensual per titular (IVA exclòs)	Import IVA 4%	Import preu unitari màxim mensual per titular (IVA inclòs)
Teleassistència avançada d'intensitat moderada	18,27 €	0,73 €	19,00 €
Teleassistència avançada d'intensitat alta	23,08 €	0,92 €	24,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En concret l'IVA que correspon és el tipus impositiu del 4% reduït, d'acord amb l'article 91. Dos. 2. 3r de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit.

**-ADVERTÈNCIA-**

**Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.**

**Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.**

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost total, es calcula a partir de la suma dels dos quadres següents que inclouen tots els elements descrits anteriorment:

**Quadre 1:** Pressupost calculat a partir dels serveis actius durant tots els mesos de l'any.

Any	Nº usuaris a 1 de gener	Tipologia servei		Tipologia usuari		Nº usuaris x tipologia	Preus mensuals (IVA exclòs)	Pressupost anual estimat x tipologia (usuaris x 12 mesos)
		Intensitat		Titular				
2027	127.000	Intensitat moderada	56%	Titular	48,50%	61.595	18,27	13.504.087,80
				Cotitular	7,50%	9.525	9,14	1.044.702,00
		Intensitat alta	44%	Titular	37,50%	47.625	23,08	13.190.220,00
				Cotitular	6,50%	8.255	11,54	1.143.152,40
2028	132.000	Intensitat moderada	56%	Titular	48,50%	64.020	18,27	14.035.744,80
				Cotitular	7,50%	9.900	9,14	1.085.832,00
		Intensitat alta	44%	Titular	37,50%	49.500	23,08	13.709.520,00
				Cotitular	6,50%	8.580	11,54	1.188.158,40
2029	137.000	Intensitat moderada	56%	Titular	48,50%	66.445	18,27	14.567.401,80
				Cotitular	7,50%	10.275	9,14	1.126.962,00
		Intensitat alta	44%	Titular	37,50%	51.375	23,08	14.228.820,00
				Cotitular	6,50%	8.905	11,54	1.233.164,40
<b>Total (IVA exclòs)</b>								<b>90.057.765,60</b>

Any	Nº usuaris a 1 de gener	Tipologia servei	Tipologia usuari	Nº usuaris x tipologia	Preus mensuals (IVA exclòs)	Pressupost anual estimat x tipologia (usuaris x 12 mesos)
<b>Import de l'IVA reduït (4%)</b>						<b>3.602.310,62</b>
<b>Total (IVA inclòs)</b>						<b>93.660.076,22</b>

**Quadre 2:** Pressupost calculat a partir dels serveis addicionals o creixement net, és a dir, un cop restades a les noves altes les baixes per defuncions, hospitalitzacions, canvis de domicili o altres. La incorporació d'aquests serveis addicionals es distribueix al llarg de l'any, per la qual cosa es preveu una mitjana de 6 mesos per calcular el seu cost.

Any	Creixement del nombre d'usuaris	Tipologia servei	Tipologia usuari	Nº usuaris x tipologia	Preus mensuals (IVA exclòs) €	Pressupost anual estimat x tipologia (usuaris x 6 mesos) €		
2027	5.000	Intensitat moderada	56%	Titular	48,50%	2.425	18,27	265.828,50
				Cotitular	7,50%	375	9,14	20.565,00
		Intensitat alta	44%	Titular	37,50%	1.875	23,08	259.650,00
				Cotitular	6,50%	325	11,54	22.503,00
2028	5.000	Intensitat moderada	56%	Titular	48,50%	2.425	18,27	265.828,50
				Cotitular	7,50%	375	9,14	20.565,00
		Intensitat alta	44%	Titular	37,50%	1.875	23,08	259.650,00
				Cotitular	6,50%	325	11,54	22.503,00
2029	5.000	Intensitat moderada	56%	Titular	48,50%	2.425	18,27	265.828,50
				Cotitular	7,50%	375	9,14	20.565,00
		Intensitat alta	44%	Titular	37,50%	1.875	23,08	259.650,00
				Cotitular	6,50%	325	11,54	22.503,00
<b>Total (IVA exclòs)</b>						<b>1.705.639,50</b>		
<b>Import de l'IVA reduït (4%)</b>						<b>68.225,58</b>		
<b>Total (IVA inclòs)</b>						<b>1.773.865,08</b>		

b) Desglossament del pressupost per costos

Per a la determinació del pressupost del contracte i dels preus unitaris que conformen cada una de les modalitats de prestació s'ha procedit a realitzar un estudi de costos que consta detallat a l'Annex de la memòria de l'expedient i que, resumits, són els següents:

	Percentatges
Costos directes	84,50%
Costos indirectes	9,50%
Benefici empresarial	6%

Els costos directes inclouen:

- Costos de personal, que inclou el sou, la seguretat social, formació i altres plusos
- Despeses de suport informàtic, tecnològic i de comunicacions.
- Tecnologia bàsica associada al servei i el seu manteniment.
- Digitalització del domicili.
- Costos dels dispositius de tecnologia de teleassistència avançada: deterioració cognitiva i envelliment actiu.

Els costos salarial representen un 50,77% respecte el pressupost base de licitació, i el conveni d'aplicació és l'aprovat per resolució de 30 de maig de de 2023 per la Direcció General de Treball: "VIII Conveni marco estatal de serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de la autonomia personal" (codi de conveni núm. 99010825011997) publicat al BOE núm. 137, de 9 de juny de 2023, amb modificació dels arts. 24, 51, 53, 55 i 56 per Resolució de 12 de febrer de 2024, publicada al BOE núm. 47, de 22 de febrer de 2024.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, com a conseqüència únicament hi haurà les diferències degudes a les diferents antiguitats del personal o altres circumstàncies previstes legalment.

Els **costos indirectes** inclouen:

- Lloguer i manteniment d'infraestructures i flota de vehicles.
- Subministraments incloent combustible.
- Manteniment i neteja d'instal·lacions.
- Despeses generals i imprevistos.

#### **1.4) Existència de crèdit**

La **despesa pluriennal** de **95.433.941,30 €**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

<b>Exercici</b>	<b>Import</b>	<b>Orgànic</b>	<b>Programa</b>	<b>Econòmic</b>
2027	30.628.737,05 €	60103	23101	22791

2028	31.811.313,77 €	60103	23101	22791
2029	32.993.890,48 €	60103	23101	22791

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, en el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de la Diputació de Barcelona.

### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**

#### **Quant a la durada:**

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 3 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, prevista inicialment per l'1 de gener de 2027.
- La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

#### **Quant a la pròrroga:**

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 5 anys.
- La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

### **1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **176.977.154,52 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	3 anys (2027, 2028 i 2029)	91.763.405,10 €
Pròrroga:	2 anys (2030 i 2031)	66.861.068,40 €

Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	18.352.681,02 €
	Valor estimat	<b>176.977.154,52 €</b>

Per fixar l'import de la pròrroga s'han tingut en compte els mateixos percentatges de tipologies de persones usuàries, tipologia de serveis i l'increment anual d'usuaris que la vigència inicial.

El nombre estimat de persones usuàries del servei de teleassistència que s'ha previst durant la pròrroga, d'acord amb la clàusula 1 del PPT, és el següent:

Any	Nombre d'usuaris a 1 de gener	Creixement increment anual	Total
2030	142.000	5.000	147.000
2031	147.000	5.000	152.000

### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

**Procediment obert i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Es tracta d'un servei especial previst a l'annex IV de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

### **Informació als interessats**

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre

els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: [assistencia@atom.gencat.cat](mailto:assistencia@atom.gencat.cat) indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - Data i hora de la incidència
  - Codi d'expedient
  - Òrgan de contractació
  - Data i hora límit de presentació de l'oferta
  - Nom empresa + dades de contacte
  - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
  - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [sgc.consultaplecs@diba.cat](mailto:sgc.consultaplecs@diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en tres sobres**, en els termes següents:

## **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**

*(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

## **SOBRE B**

Contindrà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

### **ADVERTÈNCIA**

La documentació que contenen els sobre precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

## **SOBRE C**

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 1 al PCAP**.

*(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)*

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

#### **a) Solvència econòmica i financera:**

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 30.000.000,00 €, IVA exclòs en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

#### **b) Solvència professional o tècnica:**

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 14.000.000,00 €, IVA exclòs en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs o serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
  - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Mesures adoptades per l'empresa per garantir la qualitat del servei d'acord amb el següent detall:

Mitjà d'acreditació

- Certificació de la norma **UNE 158401:2019**, de *Servicios para la promoción de l'autonomia personal. Gestió del servei de teleassistència* o equivalent o altres mesures equivalents de la garantia de qualitat que presenti els empresaris.
- Certificació Norma **ISO/IEC 27001:2022**, de *Seguretat de la informació, ciberseguretat i protecció de la privacitat. Sistemes de gestió de la seguretat de la informació*, o equivalent o altres mesures equivalents de la garantia de qualitat que presenti els empresaris.

**1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

**ADVERTIMENT**

Les propostes no podran incloure enllaços. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes

**Criteris que depenen d'un judici de valor (49%):**

**Criteri 1: Millores en els mecanismes de gestió i seguiment de l'activitat del servei per part dels ens locals..... fins a 10 punts**

Es valoraran les propostes orientades a incrementar la transparència i l'eficiència en la gestió de l'activitat del servei per part dels serveis socials municipals.

Aquestes han de basar-se en millorar els sistemes d'informació per a la gestió municipal del servei descrits a la clàusula 5.2.1.8. Sistemes d'informació per a la gestió municipal del servei del plec de prescripcions tècniques

En aquest sentit, es valoraran propostes que millorin els usos i funcionalitats mínimes de la solució tecnològica de gestió basada en un entorn web descrites al plec. La finalitat és posar a l'abast dels municipis eines d'anàlisi de dades que els permetin fer un control i seguiment de l'activitat del servei més eficaç i eficient.

Es valoraran especialment les propostes que ampliiin funcionalitats avançades sobre el control pressupostari municipal, sobre la planificació de l'activitat al territori i sobre el seguiment dels processos relacionats amb la gestió de les sol·licituds d'alta i el seguiment dels terminis. També es valorarà la incorporació d'un sistema d'alertes i avisos, un visor d'agendes i reunions o un sistema de gestió d'incidències, entre d'altres àmbits d'interès.

Així mateix, aquestes propostes han de tenir un impacte en l'anàlisi avançat que la Diputació de Barcelona pugui fer sobre l'evolució de la activitat al territori, d'acord amb el següent barem:

- Proposta de funcionalitats avançades que ampliiin les àrees de gestió i millorin els requisits mínims exigits al plec de prescripcions tècniques .....fins a 5 punts
- Proposta d'eines avançades adreçades a l'anàlisi territorial de l'activitat i a la planificació de l'activitat del servei per part dels ens locals i de la Diputació de Barcelona..... fins a 5 punts

**Criteri 2: Millores en els mecanismes de gestió i seguiment del servei per part de la Diputació de Barcelona..... fins a 10 punts**

Es valoraran les propostes que millorin de manera integral els actuals mecanismes de seguiment del servei per part de la Diputació de Barcelona.

Aquestes, han de millorar els requisits mínims exigits a la clàusula 6.2. Coordinació i seguiment entre l'empresa contractista i la Diputació de Barcelona del PPT, així com el contingut mínim dels documents de gestió detallat a l'annex II del plec de prescripcions tècniques.

Les propostes presentades s'han d'orientar a l'automatització de l'obtenció de la informació de seguiment requerida per la Diputació de Barcelona que millorin la

metodologia, els mecanismes actuals de gestió i seguiment del servei i la capacitat analítica dels actuals indicadors de servei.

Es tindran especialment en compte les propostes que avancin en el monitoratge intel·ligent de l'evolució del servei i permetin dissenyar escenaris per planificar el servei i prendre decisions públiques, d'acord amb el següent barem:

- Proposta de sistema, plataforma o solució que automatitzi de forma integral el seguiment del servei per part de la Diputació de Barcelona descrit al plec de prescripcions tècniques.....fins a 4 punts
- Descripció de les funcionalitats amb noves àrees de gestió avançada i nous indicadors..... fins a 4 punts
- Fases d'implantació del sistema i procés de seguiment.....fins a 2 punts

**Criteri 3: Millores en l'organització dels recursos humans i de l'activitat del servei als municipis..... fins a 10 punts**

Es valorarà la proposta d'un pla d'organització del treball operatiu al territori amb l'objectiu de millorar l'àmbit de la intervenció domiciliària i l'organització dels recursos humans i tècnics disponibles.

Aquest pla ha de millorar les intervencions domiciliàries descrites a la clàusula 5.1.3.3. així com els recursos humans d'atenció domiciliària descrites a la clàusula 5.2.2.1., l'equip del recurs d'unitats mòbils 5.2.2.3. i 5.2.2.4. ratis professionals d'atenció directa i no directa del plec de prescripcions tècniques.

La finalitat d'aquesta millora és garantir que la Diputació de Barcelona i els ens locals disposin d'informació actualitzada i fiable sobre l'operativa del servei i els recursos disponibles, així com optimitzar els processos d'alta al servei de manera coordinada amb els serveis socials municipals.

Les propostes operatives sobre organització, planificació i seguiment de recursos humans i tècnics que es proposin han d'integrar-se funcionalment als sistemes d'informació per a la gestió municipal del servei descrites a la clàusula 5.2.1.8. del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, podran proposar-se nous perfils professionals i d'altres propostes que millorin els requisits mínims sobre recursos humans descrites al plec, d'acord amb el següent barem:

Proposta de pla d'organització de les intervencions domiciliàries que inclogui el detall de l'operativa i de la distribució dels mitjans humans i tècnics, així com una

proposta dels mecanismes de seguiment continu per part dels serveis socials municipals.....fins a 6 punts

Procés d'implantació del pla i integració als sistemes d'informació, resultats esperats, mecanismes correctius i proposta d'avaluació contínua.....fins a 4 punts

**Criteri 4: Millores sobre innovació tecnològica orientada a la prestació.....fins a 10 punts**

Es valoraran les propostes de millora relacionades amb la innovació que aportin valor a la monitorització avançada del servei i a la tecnologia emprada per les persones usuàries.

Les millores han de tenir la finalitat d'avançar en la monitorització intel·ligent del servei descrita en la clàusula 5.2.1.5. que descriu el sistema analític predictiu per anticipar riscos i incidències al servei, i han de millorar la tecnologia a disposició de la persona usuària descrita a les clàusules 5.2.1.1, 5.2.1.2., 5.2.1.3 i 5.2.1.4. del plec de prescripcions tècniques sobre components de la unitat domiciliària de teleassistència, dispositius perifèrics, sistema intel·ligent d'hàbits de conducta i teleassistència fora de la llar.

Les propostes sobre monitoratge intel·ligent han de millorar la valoració de riscos de les persones i d'altres àrees de la prestació que siguin d'interès. La missió és consolidar un model integral de teleassistència avançada cognitiva que aportí valor als ens locals i a la Diputació de Barcelona.

Així mateix, les propostes de millora sobre la tecnologia bàsica i complementària d'ús personal han de tenir la finalitat d'incrementar l'adhesió a l'ús del servei i la satisfacció de les persones usuàries.

- Millores al sistema de monitoratge avançat del servei a través d'instruments d'anàlisi predictiva de macrodades orientats a l'anticipació de riscos i necessitats de les persones usuàries, que contribueixin a la planificació de la demanda del servei. D'acord amb el següent barem:
  - Descripció dels instruments que han de concretar els àmbits/àrees de gestió i/o prestació del servei que es proposen millorar o implementar, les dimensions de la predicció, els resultats i beneficis esperats i els mecanismes d'informació i comunicació a la Diputació de Barcelona.....fins a 3 punts

- Procés d'implantació, grau de viabilitat, temporalització, seguiment i avaluació de les propostes presentades i possibles correccions de resultats no esperats .....fins a 2 punts
- Millores en la tipologia i/o el disseny dels dispositius de tecnologia bàsica i complementària amb la finalitat d'adaptar el servei a les diferents característiques i usos d'una població usuària heterogènia, tenint en compte aspectes com el gènere, la diversitat funcional, el grau d'alfabetització digital, l'estil de vida i/o les preferències en relació al confort de les persones, d'acord amb el següent barem:
  - Descripció de les solucions i proposta d'assignació per perfils, abast, justificació, beneficis esperats.....fins a 3 punts
  - Procés d'implantació, grau de viabilitat, temporalització, seguiment i avaluació de les propostes presentades.....fins a 2 punts

**Criteri 5: Millores al model d'atenció personalitzada que abordin necessitats socials emergents..... fins a 9 punts**

Es valoraran les millores al model d'atenció personalitzada que tinguin la finalitat d'abordar diferents necessitats socials emergents que impactin de forma específica sobre la població usuària del Servei Local de Teleassistència.

En aquest sentit, es valoraran les propostes tècniques que ampliin el catàleg de programes d'atenció específics del servei, a través de nous programes, protocols i/o solucions de tecnologia complementària singulars amb l'objectiu de:

- Millorar l'accessibilitat al servei de les persones de parla estrangera.
- Detectar i abordar la soledat no desitjada.
- Reduir la bretxa digital i fomentar l'alfabetització tecnològica.
- Incorporar la perspectiva de gènere i LGTBI.
- Abordar altres nínxols de necessitat social.

Es valoraran els següents aspectes de les propostes presentades:

- Descripció de cadascun dels programes, protocols i/o solucions de tecnologia complementària proposades per a cadascuna de les necessitats, la seva adequació i integració al model d'atenció personalitzada del servei, que incloguin els objectius generals i operatius, les accions incloses i els resultats esperats.....fins a 3 punts

- Descripció dels recursos necessaris per a la implementació de les propostes que facin referència a l'organització i dotació de recursos humans, tècnics i tecnològics.....fins a 3 punts
- Procés d'implantació, grau de viabilitat, temporalització, seguiment i avaluació de les propostes presentades.....fins a 3 punts

**ADVERTÈNCIA**

La informació de les propostes no hauran de fer cap referència als criteris d'adjudicació automàtics 7 i 8 referits als vehicles i a l'increment dels dispositius de seguretat.

L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

**Criteris avaluables de forma automàtica (51%)**

**Criteri 6: Preu** ..... fins a 30 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la fórmula proporcional inversa que distribueix la puntuació de manera que s'atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

On:

$P_i$  = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

$O_m$  = preu de l'oferta més baixa i

$O_i$  = preu de l'oferta

**Sistema per calcular el preu de l'oferta**

- Se sumaran els imports dels 2 preus unitaris A + B. El resultat de la suma és el preu de l'oferta del licitador.

$$A+B = \text{Preu de l'oferta}$$

**Criteri 7: Impacte mediambiental de la flota d'unitats mòbils..... fins a 12 punts**

Es puntuarà l'increment per sobre del nombre mínim d'unitats mòbils adscrites a l'execució del contracte que comptin amb el distintiu ambiental Eco o Zero.

<b>Increment del nombre d'unitats mòbils que comptin amb el distintiu ambiental Eco o Zero</b>	<b>Puntuació</b>
29 (obligatori segons clàusula 2.2 del PCAP)	0 punts
Entre 30 i 34 vehicles	5 punts
Entre 35 i 39 vehicles	10 punts
Més de 40 vehicles	12 punts

**Criteri 8: Increment anual del nombre de dispositius perifèrics de seguretat associats a la tecnologia domiciliària..... fins a 9 punts**

Es puntuarà l'increment anual del nombre de dispositius perifèrics de seguretat associats a la tecnologia domiciliària per sobre del mínim detalla al PPT Punt 5.2.1.2.

<b>Increment anual del nombre de dispositius perifèrics de seguretat associats a la tecnologia domiciliària</b>	<b>Puntuació</b>
Fins a 2.000 dispositius perifèrics (obligatori)	0 punts
Més 2.000 i fins a 4.000 dispositius perifèrics	3 punts
Més de 4.000 i fins a 6.000 dispositius perifèrics	6 punts
Més 6.000 dispositius perifèrics	9 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

**1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acreditin les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

No és procedent.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

### **1.16) Garantia provisional**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

### **1.17) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

### **1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
  - a. La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b. Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c. La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- d. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e. En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19. del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica ([https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722\\_2023\\_Politica\\_signatura\\_electronica\\_DIB\\_A.pdf](https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIB_A.pdf)) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista sortint facturarà pel serveis que continuï prestant durant aquest període transitori, d'acord amb els preus del contracte i els percentatges dels serveis que encara gestiona.
- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
  - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Sens perjudici de l'establert a l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades.
- D'acord amb l'article 130 de la LCSP, l'empresa contractista, a requeriment de la Diputació de Barcelona als efectes d'una nova licitació, 9 mesos abans de la data de finalització del contracte, s'obliga a presentar una declaració signada pel representant legal de l'empresa on s'informi de les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als

quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte, seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector. En cas que l'empresa tingui conveni laboral propi que millori les condicions laborals i/o econòmiques es podrà acollir al conveni propi.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista ha de garantir que al menys el 10% dels nous contractes dels llocs de treball de teleoperador/a, de telefonista, i de perfils administratius que realitzi l'empresa contractista siguin amb persones en risc d'exclusió social.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Les obligacions esmentades s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa contractista haurà de disposar d'almenys 29 vehicles de la flota d'unitats mòbils amb distintiu mediambiental "ECO" o "ZERO". Aquest mínim podrà ser millorat per les empreses en les seves ofertes. La resta de vehicles de la flota hauran de ser de classificació mediambiental tipus "C".

Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació les fitxes tècniques de tots els vehicles de la flota, que permetin comprovar el compliment dels requeriments mínims previst a la clàusula 5.1.3.3.b del PPT i la millora oferta, en el seu cas, d'acord amb el criteri d'adjudicació 7.

- Que l'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

### **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents

En el cas que es produeix un increment d'usuaris superior al previst en la cl. 1.3 per cada any de vigència del contracte.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, el 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

## **2.4) Règim de pagament**

El contractista facturarà mensualment a la Diputació de Barcelona. Els imports de les factures seran meritats diàriament a partir de la data d'inici de la prestació del servei a l'usuari. Els dies corresponents al període de baixa temporal que es descriu a la clàusula 5.1.4 del PPT d'aquest contracte no generaran drets a efectes de meritació.

En cas que concorrin dues empreses en la prestació del servei durant el període de transferència d'informació entre contractistes descrit en l'apartat 8.1.1. de PPT, cadascuna d'elles facturarà pels serveis que hagi prestat i segons el règim establert en els seus respectius contractes.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 60103 – Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001108 – 60103 Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social
Unitat tramitadora:	GE0001108 – 60103 Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents amb el límit del 10% del pressupost base de licitació per a cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, d'acord amb el següent detall:

- Per incompliment dels terminis d'instal·lació dels terminals i resolució d'averies per causes imputades a l'empresa contractada i descrits a la clàusula 5.1.2. i annex I, respectivament, del Plec de Prescripcions Tècniques relativa a l'Alta en el servei i apartat G de l'annex I relatiu a la gestió de la resolució d'incidències a raó de:
  - 100 €/dia/terminal per a instal·lacions normalitzades.
  - 300 €/dia/terminal per a instal·lacions urgents.
  - 500 €/dia/terminal per a la resolució d'averies.
- Per incompliment dels terminis de lliurament dels informes de seguiment als ens locals descrits a la clàusula 6.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques. Per a cada dia d'incompliment, a raó del 5% de la facturació de la darrera mensualitat per a cada ens local amb el què s'incompleixi. En el cas d'ultrapassar el termini de lliurament de les memòries anuals de gestió municipal, serà a raó de 100 € per dia d'endarreriment.
- Per incompliment dels terminis de lliurament dels informes de seguiment, quadre de comandament i memòria anual de gestió a la Diputació de Barcelona descrits a la clàusula 6.1.2, 6.2.1 i 6.2.6 del Plec de Prescripcions Tècniques, a raó de 100 € per dia d'endarreriment.
- Per incompliment en els terminis relatius al procés de transferència d'informació entre contractistes a l'inici de contracte, a la recepció i devolució i finalització del servei recollits a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, a raó de 100€ per dia d'endarreriment.
- Per incompliment del temps màxim de 40 minuts en les intervencions identificades com a prioritàries per part de les Unitats Mòbils, a raó de 50 euros per cada cas en què s'hagi ultrapassat, segons allò descrit a la clàusula 5.1.3.3. b) del Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest incompliment serà verificat per la Diputació de Barcelona i l'ens local afectat.
- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució de la clàusula 2.2) d'aquests plecs relatives al personal adscrit al contracte, o per la no presentació

de la documentació per a la seva acreditació: 2.500 € per cada incompliment trimestral.

- Per l'incompliment de la condició especial d'execució de la cl. 2.2) d'aquests plecs, relativa a l'acreditació per part del contractista que almenys 29 vehicles de la flota d'unitats mòbils disposin de distintiu mediambiental "ECO" o "ZERO" (veure cl. 5.1.3.3.b PPT): 300 euros per cada vehicle
  - Per incompliment d'acreditació de la posada a disposició del contracte els vehicles oferts, en el cas d'haver rebut puntuació en el criteri d'adjudicació 7, una penalitat de 250 euros per cada vehicle.
  - Per no presentar la documentació relativa a la subrogació, s'imposarà una penalitat econòmica de 100 €, per cada dia hàbil de retard respecte el termini fixat a la clàusula 2.1 del present plec.
  - Per no proporcionar a la Diputació qualsevol informació requerida sobre el servei, sense una justificació, comportarà una penalitat econòmica de 500 €/vegada.
  - Per l'incompliment d'incrementar anualment el nombre de dispositius perifèrics de seguretat associats a la tecnologia domiciliària, el en cas d'haver rebut puntuació en el criteri d'adjudicació 8, s'imposarà un penalitat de 250 euros.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
  - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.
  - Per l'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes i el justificant de compliment dels pagaments, s'imposaran penalitats equivalents al 2% del preu del subcontracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### **2.9) Termini de garantia del contracte**

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

### **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

## **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

No s'admet la subcontractació de les tasques crítiques següents, d'acord amb l'article 215.e) de la LCSP i la justificació que consta a l'expedient:

- Totes les tasques relacionades amb l'atenció directa a les persones usuàries que realitzen de manera ordinària els equips que es descriuen en l'apartat 5.1.3.1 i 5.1.3.3 del Plec de prescripcions tècniques.

No obstant això, l'equip de telefonistes descrit en aquest apartat sí podrà ser subcontractat amb motiu de situacions d'emergència que es pugin produir al territori de la província (sanitàries, climàtiques, desastres naturals o similars), sempre i quan el contractista ho comuniqui prèviament i obtingui el vist i plau de la Diputació de Barcelona.

- La gestió de les bases de dades que continguin expedients amb dades personals.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractista.

El contractista haurà de presentar trimestralment a la Diputació de Barcelona la documentació justificativa conforme s'han realitzat correctament els pagaments que corresponguin a l'empresa o empreses subcontractistes pels serveis subcontractats durant aquell període. El termini màxim de presentació de la documentació serà el següent:

Trimestre	Termini màxim
gener-març	15 de maig
abril-juny	15 agost
juliol-setembre	15 novembre
octubre-desembre	15 febrer

En els contractes de serveis amb VEC superior als 5 MEUR i quan l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte la Diputació de Barcelona comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes per part de l'empresa contractista. A aquests efectes l'empresa contractista haurà d'aportar la relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment de pagament en termini, i el compliment de la correcte execució del contracte a través dels mecanismes previstos a la clàusula 6.1.2. i la 6.2. del PPT com a mitjà de control. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

## **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

## **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei

9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

#### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

#### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

#### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000 euros.

## **2.17) Lloc de prestació objecte del contracte**

El lloc fixat per a la prestació del serveis objecte del contracte és són els municipis de la província de Barcelona, llevat la ciutat de Barcelona que participen en el programa de teleassistència i les instal·lacions de l'empresa que prestarà el servei.

## **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap del Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social de la Gerència de Benestar Social adscrit a l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

## **2.19) Protecció de dades personals**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis Socials g.serveissocials@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: <a href="mailto:rgpd@diba.cat">rgpd@diba.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD)

	<p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>
<b>Destinataris de cessions o transferències</b>	<p>Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament.</p> <p>No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.</p>
<b>Temps de conservació</b>	<p>Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.</p>
<b>Drets de les persones interessades</b>	<p>Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona <a href="https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp">https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp</a>, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.</p>
<b>Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals</b>	<p>L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és <a href="mailto:dpd@diba.cat">dpd@diba.cat</a>, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT - en <a href="https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/">https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/</a></p>

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

La Diputació de Barcelona ha estat autoritzada pels ens locals destinataris dels recursos del Catàleg de Serveis, per encarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte del recurs sol·licitat.

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades i d'acord amb les condicions establertes en el Catàleg de Serveis de la Xarxa de Governos Locals, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

La Diputació tindrà a disposició de cadascun dels ajuntaments i altres ens locals, responsables del tractament, còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.

### **1.Finalitat de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte dels ajuntaments sol·licitants dels serveis objecte del contracte, responsables del tractament, i de la Diputació de Barcelona, que actua com a Encarregada del tractament principal habilitada pels Responsables del Tractament per la direcció de l'encàrrec, les dades de caràcter personal necessàries per a la prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants.

La Diputació de Barcelona actua com a encarregada del tractament principal i ha estat habilitada pels Responsables per a la direcció de l'encàrrec.

**El tractament consistirà en:** les operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals estrictament necessàries per l'execució de l'objecte del contracte, d'acord amb l'establert al PPT, i en concret:

- Gestió del manteniment preventiu i correctiu de l'equipament tècnic i de l'eina del sistema de gestió.
- Control remot de l'eina del sistema de gestió.
- Gestió incidències de l'eina.

- Còpies de seguretat (backup).
- Interconnexió amb altres sistemes (HC3, Hestia, ETC Cerques)
- Gestió mitjançant el registre o gravació de totes les comunicacions rebudes i emeses (trucades; en cas de les persones usuàries que no puguin fer l'ús de la comunicació oral la gestió serà mitjançant sistemes de text, sistemes de comunicació augmentativa i alternativa i videocomunicació i; sistemes reconeixadors de veu en cas d'usuaris que presenten mobilitat reduïda).
- Gestió de la custòdia de claus.
- Geolocalització mitjançant sistema de teleassistència mòbil.
- Comunicació als cossos de seguretat i emergència corresponents, en cas de necessitat d'assistència de la persona usuària en la via pública.
- Realització de campanyes, estudis, enquestes de satisfacció
- Realització d'un informe de la situació de la persona usuària i modificació del nivell de suport segons les circumstàncies sobrevingudes durant la prestació del servei.

Concreció dels tractaments a realitzar:

<input type="checkbox"/>	Acarament	x	Interconnexió
x	Conservació	<input type="checkbox"/>	Limitació
x	Consulta	x	Modificació
x	Comunicació	x	Organització
x	Comunicació per transmissió	x	Recollida
<input type="checkbox"/>	Destrucció	x	Registre
<input type="checkbox"/>	Difusió	<input type="checkbox"/>	Supressió
x	Extracció	<input type="checkbox"/>	Utilització
<input type="checkbox"/>	Altres :còpies de seguretat		

Aquesta obligació es considera essencial.

## 2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, els ajuntaments, Responsables del tractament, posen a disposició i permeten la

recollida per la contractista, encarregada del tractament, de la informació que es descriu a continuació:

- Dades de les persones usuàries del programa: nom i cognom, DNI/NIE/CIP (codi d'Identificació personal), edat, sexe, domicili, municipi, comarca, telèfon, dades de salut, grau de dependència, sociosanitàries, psicosocials (estat situacional) i econòmiques.
- Dades identificatives dels professionals dels serveis socials i serveis tècnics municipals que accedeixen a l'eina: nom usuari i contrasenya, lloc de treball, municipi i dades de contacte (correu electrònic i telèfon).

### **3. Durada**

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 dels presents plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregada del tractament ha de retornar a un altre encarregada designada pel responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

### **4. Obligacions de l'encarregada del tractament**

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
  1. El nom i les dades de contacte de l'encarregada o de les encarregades i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregada i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregada i del delegat de protecció de dades.
  2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
  3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
  - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar, d'acord amb el que es preveu a la clàusula general de subcontractació d'aquest PCAP, cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà indicar prèviament a la seva contractació on es trobaran situats i des d'on es prestaran els serveis associats.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a

complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
  - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
  - 2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament, davant l'encarregada del tractament, aquesta ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça del Delegat de Protecció de Dades de l'ens Local, Responsable del tractament. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en el termini màxim de 24 hores de què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret informació i consentiment

L'encarregada del tractament, haurà d'informar quan realitzi la primera visita domiciliària i en el moment de recollir la locució telèfonica (o el sistema previst en cas de les persones usuàries que no puguin fer l'ús de la comunicació oral) la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24h, i a través del correu electrònic del delegat de protecció de dades dels ajuntament, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i/o de fer les consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ella.
- o) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 311/2022, de 3 maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat" (ENS), segons s'estableix al punt 7.2 del PPT, adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
  - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
  - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, d'acord amb en l'establert amb el PPT.
- q) Destí de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- r) Garantir la seguretat de la informació i de les comunicacions, en la integració amb els sistemes establerts en el plec de prescripcions tècniques, en les crides i el traspàs de la informació.
- s) Garantir la seguretat de la informació en la infraestructura, els sistemes, els programes, les comunicacions i els serveis, pel que fa a la provisió i el manteniment de sistemes i programes allotjats en servidors externs, al núvol, que inclogui el contracte, d'acord amb el compliment normatiu respecte la protecció de dades personals (l'RGPD i l'LOPDGDD) i la seguretat de la informació (l'Esquema Nacional de Seguretat).
- t) Respectar les garanties de l'Article 22 del RGPD, assegurant el dret dels usuaris a obtenir intervenció humana, a expressar el seu punt de vista i a impugnar la decisió, proporcionant els procediments i mitjans necessaris per a això, en cas que s'utilitzin sistemes (incloent-hi components automatitzats o d'IA) que puguin prendre decisions basades únicament en tractament automatitzat que produeixin efectes jurídics o afectin significativament els usuaris.
- u) Eliminar tan bon punt s'assoleixi la finalitat per a la que es van generar, els conjunts de dades que el contractista hagués d'utilitzar en la migració de la informació o puntualment com a còpia de suport en la prestació dels serveis del contracte.
- v) Configurar tots els dispositius que intervinguin en l'execució d'aquest contracte per a l'eliminació d'arxius de dades temporals, permetent eliminar els residus del material confidencial que s'originen a l'hora de digitalitzar, imprimir, copiar i enviar correu electrònic diàriament.

## **5. Obligacions del responsable del tractament**

D'acord amb el Text refós del règim de la convocatòria del Catàleg vigent del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregada i permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.

- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregada del tractament a:
  - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
  - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
  - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
  - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregada del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
  - v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

## **6. Incompliments i responsabilitats**

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

### **2.20) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus unitaris referits a diferents components de la prestació i en funció de la tipologia d'usuari, en els termes expressats en la clàusula 1.3 del present plec.

### **2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions de la clàusula 6 del Plec de Prescripcions Tècniques.

### **2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### **2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

No és procedent.

### **2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SLU amb NIF B-80925977 és l'actual contractista de la prestació del Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, de conformitat amb la informació facilitada per TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SLU en data, **en data 15 de desembre de 2025**, les que es relacionen a l'annex 2.- Llistat de subrogació del personal adscrit al Servei Local de Teleassistència de la Diputació de Barcelona, **del PCAP**.

### **2.25) Propietat dels treballs**

No és procedent.

### **2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes**

No és procedent.

### **2.27) Programa de treball**

No és procedent.

## ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona (llevat la ciutat de Barcelona)

Expedient núm.: 2024/0032876

### **MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (*persona de contacte* ....., *adreça de correu electrònic:* ....., *telèfon núm.* ..... i *fax núm.* .....), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites

activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

.....

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (*Marcar una de les 2 opcions*)
  - De menys de 50 treballadors
  - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions*)
    - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
    - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als

articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

SÍ                       NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

SÍ                       NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IVA
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*

SÍ                       NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*

SÍ                       NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada\* : .....
- Document d'identificació (DNI / NIE)\* : .....
- Correu electrònic\* : .....
- Telèfon contacte (mòbil): .....

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

### ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona (llevat la ciutat de Barcelona)

Expedient núm.: 2024/0032876

#### **Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 6**.-Proposició econòmica:

	Preu unitari màxim mensual (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari mensual ofert (IVA inclòs)
Teleassistència avançada d'intensitat moderada	18,27 €				
Teleassistència avançada d'intensitat alta	23,08 €				

➤ **Proposició tècnica de criteris automàtics**

- **Criteri 7** – Impacte mediambiental de la flota d'unitats mòbils

Increment de la flota de vehicles per sobre del mínim amb distintiu ambientals Zero o Eco (mínim 29 obligatori segons clàusula 2.2 del PCAP)	Marcar amb una <b>X</b> la millora que ofereix
Entre 30 i 34 vehicles	
Entre 35 i 39 vehicles	
Més de 40 vehicles	

*En cas que marcar més d'una opció o cap opció s'entendrà que no ofereix millora i obtindreu 0 punts.*

- **Criteri 8**.- Increment anual del nombre de dispositius perifèrics de seguretat associats a la tecnologia domiciliària.

Increment anual del nombre de dispositius perifèrics de seguretat associats a la tecnologia domiciliària	Marcar amb una <b>X</b> la millora que ofereix
Més de 2.000 i fins a 4.000 dispositius perifèrics	
Més de 4.000 i fins a 6.000 dispositius perifèrics	
Més 6.000 dispositius perifèrics	

*En cas que marcar més d'una opció o cap opció s'entendrà que no ofereix millora i obtindreu 0 punts.*

## **ANNEX 2**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona (llevat la ciutat de Barcelona)

Expedient núm.: 2024/0032876

---

### **Llistat de subrogació del personal adscrit al Servei Local de Teleassistència de la Diputació de Barcelona**

**LISTADO DE SUBROGACIÓN DEL PERSONAL ADSCRITO AL SERVICIO DE TELEASISTENCIA DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA**

**PERSONAL ACTIVO**

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
VIALM	Administrativo/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/05/2011	-	26.052,31	
CAFEJ	Administrativo/a	100-Indefinido Ord. TC	100	21/10/2024	-	23.326,01	
CAQUE	Administrativo/a	189-Indefinido Tran. TC	100	05/04/2011	-	25.725,12	
DECAE	Administrativo/a	200-Indefinido Ord. TP	75	27/09/2022	-	17.168,90	
CALOA	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	20/03/2025	-	24.881,53	
RUCRJ	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	04/08/2025	-	24.917,96	
OLHEM	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	01/09/2025	-	25.174,29	
SASWE	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	01/02/2024	-	26.079,08	
AGBLL	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	04/03/2024	-	26.400,48	
HUPAZ	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	27/05/2024	-	25.969,53	
GALAL	Ayudante de Coordinacion	189-Indefinido Tran. TC	100	01/06/2023	-	26.071,94	
MOJAL	Ayudante de Coordinacion	189-Indefinido Tran. TC	100	01/06/2023	-	26.349,43	
ALESA	Ayudante de Coordinacion	189-Indefinido Tran. TC	100	01/06/2023	-	26.907,80	
ABBAS	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	100	07/09/2022	-	24.983,72	
GOBAL	Ayudante de Coordinacion	100-Indefinido Ord. TC	80	25/07/2022	-	22.507,10	
ZGAZZ	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/01/2025	-	27.594,67	
SATOR	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	10/02/2025	-	27.150,59	
GORUA	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	20/03/2025	-	27.170,34	
PRRAL	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	20/03/2025	-	27.090,17	
BESAG	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	05/05/2025	-	27.873,03	
KABAT	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	02/07/2025	-	26.954,52	
BAGAJ	Coordinador/a	402-Temporal Eventual TC	100	18/08/2025	17/02/2026	27.307,08	
JANAA	Coordinador/a	402-Temporal Eventual TC	100	06/10/2025	05/04/2026	26.961,17	
TUSAP	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	18/11/2025	-	26.857,73	
ORMOC	Coordinador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	04/08/2025	03/12/2025	27.570,72	
MOJIE	Coordinador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	18/08/2025	25/01/2026	27.092,47	
SAGOB	Coordinador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	03/11/2025	10/12/2025	26.857,73	
AGBOM	Coordinador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	04/08/2025	-	28.052,18	
ORREM	Coordinador/a	402-Temporal Eventual TC	100	20/03/2025	19/03/2026	28.261,59	
GULEZ	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	17/06/2024	-	26.995,00	
MOCOM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	17/06/2024	-	28.175,63	
VACOR	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	14/10/2024	-	29.321,97	
BUVAV	Coordinador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	25/11/2024	-	27.032,06	
MAFEM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	25/11/2024	-	28.894,75	
DIQUM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	26/11/2024	-	27.544,16	
CLVIJ	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	19/12/2022	-	29.510,08	
NAALD	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	11/05/2023	-	27.910,52	
LAMEJ	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	10/07/2023	-	27.776,33	
TRMOA	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/12/2023	-	28.606,38	
VIBOJ	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/06/2022	-	29.644,21	
LLAGS	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	05/10/2022	-	30.457,30	
ROPEA	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	12/11/2020	-	31.306,04	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
CULAD	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	23/11/2020	-	27.577,56	
ACGUM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	23/11/2020	-	31.079,49	
GOGAM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/11/2020	-	28.005,27	
DISEC	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	11/12/2018	-	30.699,53	
GUSAM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	17/04/2018	-	31.162,76	
URNAN	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	16/08/2016	-	32.036,59	
ROBAR	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	20/05/2015	-	29.105,78	
PECRE	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	06/07/2015	-	30.430,43	
MASAJ	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	01/09/2014	-	30.206,48	
RISOE	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/09/2014	-	28.067,52	
VASAM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	17/03/2014	-	30.979,34	
CUGAC	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	02/05/2011	-	30.363,62	
FULUR	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	21/12/2009	-	29.634,87	
OLDUM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	21/12/2009	-	31.427,59	
CACAM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	03/05/2010	-	31.292,94	
LAGAA	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	21/06/2010	-	31.358,04	
FLGIM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	21/06/2010	-	30.136,23	
PAEXI	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/07/2010	-	32.082,10	
ALMOA	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	14/04/2009	-	29.801,15	
FESAM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/09/2009	-	30.069,58	
RODAM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	19/10/2009	-	30.832,64	
MASIA	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/12/2009	-	31.099,51	
DUGAA	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	13/02/2008	-	31.473,47	
PUSAE	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	21/10/2008	-	32.581,19	
CASAR	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	26/06/2006	-	31.513,58	
BASIG	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	87,5	16/04/2018	-	27.099,51	
GIGAC	Coordinador/a	289-Indefinido Tran. TP	87,5	14/01/2016	-	29.888,79	
VEMUS	Coordinador/a	289-Indefinido Tran. TP	87,5	17/11/2014	-	26.196,72	
FAOSP	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	87,5	14/04/2009	-	26.494,57	
LLCEN	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	87,5	21/04/2008	-	29.856,21	
GUJOM	Coordinador/a	200-Indefinido Ord. TP	87,5	28/09/2005	-	27.074,68	
LOBAS	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	75	12/07/2006	-	23.491,94	
CARIR	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	16/06/2025	-	26.857,73	
GOGUG	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	18/11/2025	-	26.857,73	
TECOA	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	05/11/2024	-	26.874,90	
ROMAS	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/04/2022	-	27.278,16	
HESAC	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	15/03/2019	-	27.683,40	
FII M	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	22/04/2025	-	27.049,85	
BAGIM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	23/11/2020	-	31.438,14	
PALOM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/09/2009	-	35.513,89	
GAVAM	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	26/09/2007	-	34.672,96	
GALAJ	Coordinador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	28/09/2005	-	37.189,95	
RUGAM	Coordinador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	28/06/2010	-	35.969,08	
LIMAX	Instalador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	21/03/2024	-	27.379,84	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
PIGAA	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	21/03/2024	-	30.017,46	
LOFAM	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	21/03/2024	-	29.764,43	
GAFA	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	09/07/2024	-	26.118,22	
LETOL	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	12/06/2023	-	27.253,17	
BAHOA	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	10/03/2023	-	27.662,81	
HEORM	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	27/03/2023	-	27.606,28	
RIREG	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	12/04/2023	-	29.765,26	
LEALJ	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	26/06/2023	-	26.340,24	
SONAS	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	12/06/2023	-	26.141,06	
BABUK	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	26/06/2023	-	25.137,33	
HEBAJ	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	13/11/2023	-	26.154,46	
MASAS	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/07/2020	-	27.749,02	
IBGAE	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	28/09/2020	-	30.550,91	
PETOA	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	15/10/2020	-	27.897,79	
CADIL	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	15/10/2020	-	28.598,04	
PRTOP	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	05/02/2018	-	31.506,38	
BAGID	Instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/09/2017	-	32.254,81	
JASOA	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	08/11/2017	-	32.980,19	
BOCAX	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	20/06/2016	-	27.272,34	
MOHEO	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	62,5	08/09/2017	-	17.907,30	
ORPEJ	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	27/06/2022	-	25.342,49	
VIRES	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	03/12/2020	-	26.108,50	
CAMAM	Instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	16/04/2013	-	28.712,72	
BIGAE	Jefe/a de seccion	200-Indefinido Ord. TP	75	28/09/2005	-	47.780,02	
CUARA	Jefe/a de seccion	189-Indefinido Tran. TC	100	08/07/2013	-	51.120,94	
PIORN	Jefe/a de seccion	100-Indefinido Ord. TC	100	28/08/2017	-	63.032,80	
EGSEA	Jefe/a de seccion	189-Indefinido Tran. TC	100	01/08/2006	-	76.697,12	
ALBLD	Jefe/a de seccion	100-Indefinido Ord. TC	100	15/04/2013	-	62.720,03	
GOLOA	Jefe/a de seccion	189-Indefinido Tran. TC	100	17/10/2011	-	37.590,81	
MAMAM	Mozo/a Almacén	189-Indefinido Tran. TC	100	27/10/2022	-	23.450,43	
GAORD	Mozo/a Almacén	189-Indefinido Tran. TC	100	16/07/2021	-	23.450,43	
PEGAM	Mozo/a Almacén	189-Indefinido Tran. TC	100	16/12/2016	-	23.996,33	
SAMOD	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	16/07/2025	-	25.335,44	
PESAA	Oficial TLA	410-Temporal Interinidad TC	100	22/10/2025	-	24.939,23	
PAVEF	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	25/09/2025	-	25.044,88	
SEELR	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	05/11/2024	-	25.916,55	
GAARL	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	05/02/2025	-	25.689,58	
KOUI	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	19/02/2025	-	25.952,27	
HEOMA	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	07/07/2025	-	25.643,11	
VAPAA	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	25/08/2025	-	25.025,52	
GOHIE	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	20/10/2025	-	24.956,59	
MAI M	Oficial TLA	410-Temporal Interinidad TC	100	27/10/2025	-	24.939,23	
MAWIA	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	03/11/2025	-	24.939,23	
IBPES	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	26/11/2025	-	24.939,23	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
VAALL	Oficial TLA	410-Temporal Interinidad TC	100	25/08/2025	-	25.258,68	
MOSAA	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	02/08/2024	-	25.232,99	
TORUL	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	17/01/2024	-	25.749,71	
ESROM	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	12/02/2024	-	26.191,95	
ROSEA	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	06/05/2024	-	26.816,91	
GUGOA	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	14/05/2024	-	31.739,31	
GAMAT	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	01/07/2024	-	25.707,62	
CEVAJ	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	17/10/2024	-	32.586,65	
FAFUG	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	16/12/2022	-	24.939,23	
RIGUA	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	20/02/2023	-	26.013,85	
ZADUA	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	25/01/2022	-	35.243,47	
BATOL	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	04/01/2022	-	25.342,49	
FEJOE	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	17/10/2022	-	25.838,53	
GOACR	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	25/10/2021	-	27.416,60	
CERUM	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	28/09/2021	-	27.360,37	
VATAJ	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	17/06/2020	-	31.658,21	
CAMUN	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	06/05/2019	-	29.730,50	
REARJ	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	26/06/2019	-	28.199,71	
RIMAJ	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	04/11/2019	-	28.922,45	
EMBEB	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	25/11/2019	-	28.964,93	
FEBEP	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	17/07/2018	-	39.012,09	
MOLLE	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	20/11/2017	-	29.252,87	
GASAJ	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	11/06/2013	-	35.238,49	
PASAD	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	25/01/2013	-	29.367,42	
MOHIJ	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	26/03/2009	-	33.846,78	
GAGOA	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	14/04/2009	-	29.015,81	
DIFOI	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	18/03/2008	-	29.048,66	
JIORR	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	28/03/2008	-	29.336,67	
SAMUM	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	100	23/10/2008	-	32.112,42	
ARCAM	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	25/08/2007	-	29.484,68	
MOBLC	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	100	29/09/2006	-	30.668,64	
MACAS	Oficial TLA	289-Indefinido Tran. TP	85	10/06/2014	-	29.202,36	
PEROM	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	85	14/05/2009	-	30.125,26	
KRKRI	Oficial TLA	189-Indefinido Tran. TC	0,1	26/04/2022	-	25,34	
CUSOJ	Oficial TLA	100-Indefinido Ord. TC	0,1	29/07/2009	-	2.335,76	
FEGAA	Responsable de CA	189-Indefinido Tran. TC	100	10/01/2011	-	54.760,26	
ALLAR	Responsable de proyecto	100-Indefinido Ord. TC	100	23/09/2014	-	90.356,95	
CAMAB	Responsable de SID	100-Indefinido Ord. TC	100	10/11/2005	-	49.701,94	
SECAG	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	27/04/2015	-	37.039,44	
RABLM	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	29/05/2015	-	36.483,15	
CUVIS	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/04/2009	-	44.275,24	
VATOM	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	20/09/2005	-	44.636,61	
QUVIL	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	20/09/2005	-	37.138,84	
ROMAE	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	19/05/2014	-	34.111,26	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
JUBEY	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	10/04/2012	-	34.675,04	
RACAJ	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	23/01/2025	-	36.235,52	
OJBOL	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	15/04/2024	-	35.239,26	
MIESY	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	15/04/2024	-	35.470,83	
LORAD	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	06/06/2019	-	37.667,01	
CACAP	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	25/07/2022	-	34.442,11	
BASEB	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/01/2014	-	35.069,58	
REGEA	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/09/2009	-	35.956,48	
BETAM	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	27/11/2006	-	36.604,73	
LEPEM	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/05/2018	-	34.913,76	
PUSAJ	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	03/10/2005	-	36.695,97	
CATEM	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	20/09/2005	-	36.373,44	
YELOY	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	100	05/08/2019	-	36.779,34	
LOSOV	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	13/02/2008	-	37.201,23	
VIPAM	Supervisor/a	189-Indefinido Tran. TC	62,5	20/05/2019	-	27.956,88	
ROCOM	Supervisor/a	100-Indefinido Ord. TC	100	02/12/2024	-	31.090,04	
CAPIA	Supervisor/a de IT	100-Indefinido Ord. TC	100	18/10/2021	-	36.919,96	
FEFEE	Tecnico instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	06/10/2025	-	22.266,12	
RILOJ	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	16/04/2013	-	31.394,43	
GOVAJ	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	10/11/2014	-	36.067,08	
BOVIM	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	15/03/2013	-	34.528,94	
ESALE	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	03/08/2010	-	37.236,79	
NABAM	Tecnico instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	02/01/2008	-	25.024,28	
ROCAC	Tecnico instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	17/03/2008	-	40.295,27	
MAA	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	18/12/2006	-	38.188,32	
CALOJ	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/07/2007	-	36.444,82	
HEPOS	Tecnico instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	02/01/2006	-	37.157,93	
ALFOA	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	01/08/2006	-	42.731,10	
RIIND	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	26/09/2006	-	37.998,63	
CELAJ	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	07/11/2005	-	36.296,52	
ARJAR	Tecnico instalador/a	100-Indefinido Ord. TC	87,5	15/10/2007	-	34.884,57	
RECUF	Tecnico instalador/a	189-Indefinido Tran. TC	75	01/10/2021	-	23.354,37	
MOREV	Tecnico/a de Calidad	100-Indefinido Ord. TC	100	13/02/2019	-	47.701,15	
GORAM	Tecnico/a de Marketing	100-Indefinido Ord. TC	100	10/01/2022	-	41.452,38	
SAGIM	Tecnico/a de RRHH	100-Indefinido Ord. TC	100	16/10/2017	-	64.412,51	
ARMAA	Tecnico/a de RRHH	100-Indefinido Ord. TC	100	02/11/2020	-	46.840,12	
MEGOF	Tecnico/a de RRHH	100-Indefinido Ord. TC	100	04/09/2017	-	44.839,30	
ZAYEP	Tecnico/a de RRHH	100-Indefinido Ord. TC	100	02/02/2023	-	32.172,19	
FRPEG	Tecnico/a Informatico	100-Indefinido Ord. TC	100	01/12/2021	-	28.094,09	
SOCAJ	Tecnico/a Informatico	189-Indefinido Tran. TC	100	15/01/2020	-	33.352,85	
SAMAY	Telefonista/Repcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	15/01/2025	-	21.917,37	
MAMOA	Telefonista/Repcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	06/02/2025	-	21.891,94	
FADOR	Telefonista/Repcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	06/02/2025	-	21.891,94	
ZASOC	Telefonista/Repcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	24/03/2025	-	21.891,94	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
LADOS	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	16/10/2025	-	21.891,94	
GAGOM	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	06/11/2025	-	21.891,94	
LAGAD	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	14/11/2025	-	21.891,94	
PEFES	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	14/11/2025	-	21.891,94	
CAHEE	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	10/10/2024	-	21.942,81	
LUMUJ	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	10/10/2024	-	21.942,81	
GOTED	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	24/04/2023	-	21.942,81	
WESCK	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	17/07/2023	-	21.942,81	
BIMUM	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	02/11/2021	-	21.914,01	
MAALM	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	28/09/2020	-	21.917,82	
GOPIM	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	01/10/2018	-	22.024,13	
LOVIN	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	13/01/2017	-	21.986,22	
ALCEN	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	07/04/2017	-	21.986,22	
GAMAM	Telefonista/Recepcionista	100-Indefinido Ord. TC	100	15/12/2010	-	22.823,54	
ISCOX	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	25/01/2022	-	21.891,94	
CAALI	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	01/04/2020	-	21.914,01	
COMAD	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	30/07/2019	-	22.008,29	
CAMAM	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	11/06/2018	-	21.989,50	
ESCOM	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	19/06/2017	-	21.986,22	
PALAL	Telefonista/Recepcionista	189-Indefinido Tran. TC	100	25/11/2016	-	22.479,32	
LOBAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	22/04/2025	-	23.676,19	
POROA	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	24/10/2025	23/04/2026	23.047,17	
EXCAN	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	24/10/2025	23/04/2026	23.063,15	
AMA	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	24/10/2025	23/04/2026	23.047,17	
MACAR	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	24/10/2025	23/04/2026	23.063,15	
AGTEY	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	07/11/2025	06/05/2026	23.047,17	
LOLLK	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	07/11/2025	06/05/2026	23.047,17	
SECAN	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	10/11/2025	09/05/2026	23.047,17	
MOPAP	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	21/11/2025	20/05/2026	23.047,17	
MEVAM	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	21/11/2025	20/05/2026	23.047,17	
ROCOM	Teleoperador/a	402-Temporal Eventual TC	100	02/01/2025	31/12/2025	23.943,67	
BAFUE	Teleoperador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	19/05/2025	22/01/2026	23.564,93	
COROS	Teleoperador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	10/06/2025	-	23.536,89	
TOGAS	Teleoperador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	21/07/2025	-	23.513,80	
HOPEO	Teleoperador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	22/08/2025	-	23.424,30	
ORVAC	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	19/02/2024	-	26.911,65	
PERUM	Teleoperador/a	410-Temporal Interinidad TC	100	12/06/2024	-	25.902,47	
PUVIJ	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	14/07/2022	-	25.403,60	
PABAL	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/01/2022	-	28.131,53	
ROBLL	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	19/06/2022	-	24.265,10	
CHVEY	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/06/2022	-	24.743,25	
URNAI	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	23/08/2022	-	24.910,13	
CAORI	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	23/08/2022	-	25.608,06	
SAGUC	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	14/11/2022	-	25.286,16	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
RAACI	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	19/10/2021	-	33.650,52	
RASUM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	23/03/2020	-	25.222,89	
GOFIM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	25/03/2020	-	24.884,76	
ARPRN	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/04/2020	-	25.600,69	
BICOY	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	20/04/2020	-	31.731,43	
EXMOL	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	28/09/2020	-	23.911,43	
JIGIP	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/12/2018	-	25.042,37	
FRPRM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/12/2018	-	26.043,25	
CABEC	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	10/01/2019	-	24.921,01	
RACAJ	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	06/02/2019	-	32.814,84	
CAESE	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	26/03/2019	-	25.159,52	
OCMEM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	11/06/2019	-	27.348,65	
PEHEL	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	30/07/2019	-	25.507,59	
CUGAJ	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	27/03/2018	-	25.094,95	
SAPAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	01/10/2018	-	25.303,60	
REMEM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	19/01/2018	-	25.315,30	
SOMUM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	19/01/2018	-	24.572,16	
SASAJ	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	11/06/2018	-	25.064,22	
VIFES	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	11/06/2018	-	30.701,34	
GOCAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	11/06/2018	-	24.141,34	
CAAGJ	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	25/07/2018	-	26.984,16	
SAPAI	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	06/08/2018	-	31.430,14	
SARUM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	29/10/2018	-	25.402,22	
ROESM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	27/03/2018	-	34.917,84	
SALAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	20/07/2017	-	33.482,04	
JIMAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/11/2017	-	25.690,27	
HIA	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	03/06/2016	-	26.343,32	
TELAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/06/2016	-	27.824,84	
FEINM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	02/06/2016	-	25.407,77	
PLSAM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	08/08/2016	-	27.698,06	
RUMAP	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	27/12/2014	-	24.256,95	
ZAPAA	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	10/03/2015	-	26.598,44	
FAEXM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	14/05/2015	-	26.815,78	
MOROM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	16/11/2015	-	27.029,16	
SAQUM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	01/08/2014	-	33.765,62	
MAFES	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/11/2011	-	24.660,22	
FESES	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	01/02/2010	-	26.481,82	
DIJIC	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/02/2009	-	25.500,18	
CABAF	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	07/10/2009	-	26.307,67	
VIFEM	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/11/2009	-	28.029,55	
GOROC	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	19/12/2007	-	26.242,85	
TIVAM	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/08/2008	-	25.063,48	
GOCHI	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	15/10/2008	-	25.582,58	
RIMEM	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	01/12/2008	-	26.150,61	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
PRBOA	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	08/10/2007	-	26.851,15	
ALBOY	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	05/12/2007	-	29.122,54	
CATEM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	13/11/2006	-	26.697,11	
GIVIM	Teleoperador/a	189-Indefinido Tran. TC	100	16/03/2006	-	30.475,35	
RAJAJ	Teleoperador/a	510-Temporal Interinidad TP	87,5	25/06/2025	-	20.577,99	
VEOSM	Teleoperador/a	510-Temporal Interinidad TP	87,5	10/06/2025	-	20.872,61	
POTOI	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	87,5	16/01/2018	-	22.580,62	
GACOM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	87,5	01/12/2010	-	21.930,54	
BAGOA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	10/06/2025	09/12/2025	17.630,55	
DESIA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	16/06/2025	15/12/2025	17.716,85	
BORUA	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	21/07/2025	-	17.515,49	
NAA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	21/07/2025	20/01/2026	17.573,02	
MEORE	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	04/08/2025	-	17.457,96	
VAPRC	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	04/08/2025	-	17.400,43	
PAPRN	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	04/08/2025	-	17.515,49	
FEHOV	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	04/08/2025	03/02/2026	17.515,49	
PEGOL	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	22/08/2025	21/02/2026	17.486,73	
AIKAA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	12/09/2025	11/03/2026	17.429,20	
SAGOA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	12/09/2025	11/03/2026	17.342,90	
JAHYM	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	12/09/2025	11/03/2026	17.400,43	
OÑCUV	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	12/09/2025	11/03/2026	17.429,20	
PAESM	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	12/09/2025	11/03/2026	17.400,43	
CHCAN	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	12/09/2025	11/03/2026	17.429,20	
SALOF	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	29/09/2025	28/03/2026	17.371,67	
ZAISD	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	10/10/2025	-	17.314,14	
FESAM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	10/10/2025	-	17.285,37	
MEESM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	07/11/2025	-	17.285,37	
MEGRA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	21/11/2025	20/05/2026	17.285,37	
SOELB	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	21/11/2025	20/05/2026	17.285,37	
PRTHK	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	21/11/2025	20/05/2026	17.285,37	
MEJAE	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	21/11/2025	20/05/2026	17.285,37	
VIESA	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	14/04/2025	13/01/2026	17.831,91	
BEVIR	Teleoperador/a	502-Temporal Eventual TP	75	19/05/2025	13/01/2026	17.659,32	
GANOJ	Teleoperador/a	510-Temporal Interinidad TP	75	12/09/2025	-	17.342,90	
GOMAM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	29/01/2024	-	18.631,71	
GOÑES	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	29/01/2024	-	18.462,57	
RUMEE	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	29/01/2024	-	18.499,28	
RUGUA	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	19/02/2024	-	19.001,90	
DESEA	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	19/02/2024	-	18.200,87	
MESAS	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	30/09/2024	-	18.930,83	
ARJAM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	21/10/2024	-	17.718,67	
URROC	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	11/11/2024	-	19.021,98	
CALoj	Teleoperador/a	510-Temporal Interinidad TP	75	29/01/2024	-	18.542,42	
LELOA	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	03/04/2023	-	18.474,97	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Prevista Fin Contrato	SALARIO TOTAL (SS)	Observaciones
FOLOL	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	16/10/2023	-	18.659,89	
SEFUA	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	27/11/2023	-	18.642,71	
CAGAE	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	75	25/07/2022	-	19.020,90	
MERAV	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	75	05/12/2019	-	19.189,00	
GADUJ	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	75	26/03/2019	-	19.013,88	
BEGUM	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	75	11/12/2019	-	17.974,46	
GACOV	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	05/12/2018	-	19.107,74	
CADIE	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	75	04/10/2018	-	18.881,27	
SAESM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	10/03/2008	-	20.676,75	
MIROE	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	21/04/2008	-	19.196,12	
GAVIG	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	75	08/10/2007	-	20.227,64	
DEHEM	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	70	02/06/2016	-	16.979,87	
CAPAJ	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	65	27/07/2010	-	19.109,73	
HAREA	Teleoperador/a	510-Temporal Interinidad TP	62,5	04/04/2025	-	15.000,22	
BUROM	Teleoperador/a	200-Indefinido Ord. TP	62,5	14/08/2023	-	16.585,06	
CALUG	Teleoperador/a	289-Indefinido Tran. TP	0,01	21/03/2007	-	2,55	
GAMAN	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	05/02/2024	-	25.806,17	
NEMAA	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	12/06/2023	-	26.552,37	
PIPID	Teleoperador/a	100-Indefinido Ord. TC	100	24/07/2023	-	25.660,22	
						<b>10.138.070,17</b>	

#### PERSONAL DE EXCEDENCIA VOLUNTARIA

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha inicio	Fecha fin	Observaciones
ALQUX	Mozo/a almacén	189-Indefinido Transf. TC	100	03/01/2022	20/03/2025	17/07/2025	Derecho expectante
CLASI	Supervisor/a	100-Indefinido Ordinario TC	87,5	01/09/2010	01/07/2023	30/06/2028	
GAGOM	Coordinador/a	189-Indefinido Transf. TC	50	05/11/2007	30/11/2022	31/10/2027	
LALAE	Coordinador/a	100-Indefinido Ordinario TC	100	01/12/2009	23/11/2023	22/11/2028	
MEALJ	Coordinador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	25/03/2014	09/09/2023	08/09/2026	
PASAJ	Teleoperador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	11/06/2016	22/01/2021	23/01/2026	
URGIS	Supervisor/a	100-Indefinido Ordinario TC	100	13/09/2011	01/01/2025	31/12/2029	
PAALV	Teleoperador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	29/10/2014	22/06/2025	22/06/2028	
MALOV	Oficial TLA	189-Indefinido Transf. TC	100	03/11/2017	27/06/2025	25/06/2030	
TOAMA	Coordinador/a	100-Indefinido Ordinario TC	100	07/09/2009	04/08/2025	04/08/2026	
SEDUJ	Telefonista Rutas	189-Indefinido Transf. TC	100	30/12/2020	06/10/2025	06/10/2026	
GAPAA	Coordinador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	07/09/2009	13/11/2025	12/11/2026	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

**PERSONAL CON DERECHO A RESERVA DE PUESTO**

Siglas	Categoría	Contrato	Jornada	Fecha Antigüedad	Fecha Baja IT	Fecha Agotamiento IT	Observaciones
ZORUJ	Instalador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	15/10/2020	18/07/2023	12/01/2025	Agotamiento IT
SIMEC	Teleoperador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	09/11/2016	16/08/2023	10/02/2025	Agotamiento IT
FEGAS	Teleoperador/a	289-Indefinido Transf. TP	62,5	08/06/2021	01/01/2024	06/04/2025	Agotamiento IT
AYGUJ	Teleoperador/a	200-Indefinido Ordinario TP	75	03/07/2023	18/10/2023	14/04/2025	Agotamiento IT
CASOA	Teleoperador/a	189-Indefinido Transf. TC	100	13/11/2017	09/11/2023	06/05/2025	Agotamiento IT
BEJIS	Oficial TLA	189-Indefinido Transf. TC	101	26/08/2019	17/11/2023	14/05/2025	Agotamiento IT
ESPAE	Administrativo/a	100-Indefinido Ordinario TC	100	03/12/2012	24/10/2022	20/04/2024	Incapacidad Permanente

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pactos en vigor y otras eventuales cuestiones relacionadas con las condiciones laborales de la persona trabajadora		
Identificación Persona Trabajadora	Pactos en vigor	Otra información complementaria relativa a condiciones laborales
Todos los trabajadores que actualmente prestan el servicio	VIII Convenio marco estatal de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal.	
	Acuerdo de Eficacia Limitada de 02/11/2017 al que están sujetos los trabajadores que actualmente prestan el servicio que establece mejoras:	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 1.750 Horas anuales.</li> <li>· El importe del Plus de Festivos Especiales queda fijado en un precio de 69,37 euros de manera lineal para todas las categorías profesionales.</li> <li>· Se establece un Plus de ayuda anual al mantenimiento del vehículo en función de la siguiente tabla: De 0 a 5.000 km/aprox.: 100€/aprox. De 5.001 km a 15.000 km/ año: 150 €/ año De 15.001 km a 20.000 km/ año: 200 €/ año Más de 20.000 km/año: 300 €/ año</li> <li>· Complemento del 100% del salario en caso de accidente laboral o enfermedad profesional durante todo el período de la baja médica.</li> <li>· Permiso remunerado de hasta 6 horas anuales por la visita de médico especialista, dentro del sistema Público de Salud con justificación posterior.</li> <li>· El kilometraje por desplazamiento laboral se abona a un precio de 0,22€/km.</li> </ul>

**CERTIFICO :**

Bajo mi responsabilidad que, son veraces los datos relacionados en el presente listado de personal asignado al contrato y que he facilitado toda la información de la que tengo conocimiento a fecha de hoy.  
En Barcelona, a 15 de diciembre de 2025

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 71ad6db3fb25ed611a4d Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	2024/0032876
<b>Tipus documental</b>	Plec de clàusules o condicions
<b>Títol</b>	Plec de Clàusules Administratives Particulars de la contractació relativa als serveis per la Prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona (llevat la ciutat de Barcelona).
<b>Codi classificació</b>	D0506SE01 - Serveis obert

## Signatures

<b>Signatari</b>		<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	05/02/2026, 15:39

## Validació Electrònica del document

<b>Codi (CSV)</b>	<b>Adreça de validació</b>	<b>QR</b>
71ad6db3fb25ed611a4d	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	