



Ajuntament de Santa Oliva

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DE BAR MUNICIPAL DE LA PLAÇA EUROPA – ANUALITAT 2026.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

És objecte de la present licitació, la concessió d'una llicència per a l'explotació i ús privatiu del bar situat en l'immoble de titularitat municipal de la Plaça Europa del municipi de Santa Oliva i els espais adjacents segons el projecte de l'activitat, durant l'any 2026, de conformitat amb les condicions recollides en el present plec de clàusules administratives particulars, en el projecte d'activitat aprovat per acord de Junta de govern de data 02.07.2019, i en els plecs de prescripcions tècniques que regeixen la present licitació.

L'explotació de les instal·lacions municipals serà a risc i ventura del concessionari, i d'acord amb les següents característiques:

- Descripció del bé immoble: Plaça Europa de Santa Oliva. Coordenades 378762 4567827 i 378799 4567874 (ETRS89-31)
- Referència cadastral: 8880107CF7688B0001BH
- Aquesta parcel·la està inscrita en el inventari de béns municipal.
- Classificació de l'activitat: Les instal·lacions de la plaça Europa estaran destinades a una activitat de bar.
- Codi CPV: 55410000-7 (Serveis de gestió de bars)
- Activitats permeses:
 - Establiments de begudes: Codi CCAE-2009 núm. 5630 (Bars, cafès, cerveseries)
 - Restaurants i establiments de menjars: Codi CCAE-2009 núm. 5610 (Servei de menjars, cafeteries).
- Superfícies útils:
 - Superfície construïda bar: 18,24 m2
 - Magatzem: 33,49 m2.
 - Lavabos 24,49 m2
 - Terrasses: 26,00 m2
 - Queda específicament exclòs l'espai pavimentat i cobert per l'estructura metàl·lica que és d'ús exclusiu municipal.

Aquest immoble es troba lliure de càrregues i gravàmens. El bé immoble sobre el qual es pretén dur a terme la llicència administrativa ostenta la qualificació de bé de domini públic.

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

CLÀUSULA SEGONA. Naturalesa jurídica de l'autorització i òrgan competent

La naturalesa jurídica de la present licitació és la concessió administrativa d'una llicència d'ús privatiu de béns de domini públic conforme allò que disposa l'article 57.2 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988 de 17 d'octubre, per a concessions que no comporten la transformació o la modificació del domini públic.

L'òrgan de contractació municipal competent per a l'aprovació dels plecs, obertura del procediment i autorització de llicència d'ús privatiu és la Junta de Govern Local, per delegació d'Alcaldia resolta mitjançant decret 2023-0584 de 20.06.2023, i de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 57.2 i 60 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, del Reglament de patrimoni dels ens locals.

Recau sobre l'usuari la plena responsabilitat de l'explotació i els serveis prestats, les condicions d'higiene, salubritat i sanitat alimentària que siguin exigibles conforme la normativa vigent.

La present contractació té caràcter administratiu, i es regirà en tot allò que no estigui previst especialment en aquest plec, per allò que es disposa en les següents normes:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP). Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

CLÀUSULA TERCERA. Capacitat per a contractar i solvència

Podran optar a l'adjudicació de la llicència les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

L'Ajuntament exigirà abans de l'inici de la llicència la **solvència tècnica** següent:

- Formació en seguretat alimentària realitzada en els dos últims anys.

Pel que fa a la **solvència econòmica**, l'adjudicatari haurà de presentar justificant de tenir una assegurança obligatòria de Responsabilitat Civil per import de cobertura mínim de 300.000 euros.

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb la finalitat de la llicència i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte de la llicència.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

CLÀUSULA QUARTA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La present llicència de domini públic es tramita mitjançant procediment obert, atenent per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa relativa al cànon establert en la clàusula sisena d'aquests plecs.

Forma de tramitació: Ordinària, d'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment d'adjudicació: De conformitat amb l'article 159 de la LCSP, l'adjudicació de la llicència serà mitjançant el procediment obert simplificat, on tot interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes de la llicència amb els licitadors.

La forma d'adjudicació de la llicència serà la de concurs, conforme al que s'estableix als articles 60.2 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

En relació a aquesta previsió, i a la vista del que es disposa en l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'anunci de licitació per a l'adjudicació de la llicència actual es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada de la llicència

El període anual d'utilització del bé de domini públic serà des de la data de la formalització del contracte i amb data de finalització el 30 de setembre de 2026 amb possibilitat de prorrogar-ho fins el 12 d'octubre de 2026.

El termini pel qual s'adjudica la llicència d'ús privatiu del bar situat a la plaça Europa és per un termini des de l'1 **d'abril fins al 30 de setembre, amb possibilitat de prorrogar la llicència fins el 12 d'octubre de 2026**, prèvia sol·licitud del concessionari i aprovació de l'òrgan de contractació competent.





Ajuntament de Santa Oliva

El termini de la llicència començarà a comptar des de la data de posada a la disposició de les instal·lacions, considerant-se com a tal data la de la signatura de la llicència, que haurà de realitzar-se en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent de la notificació de l'adjudicació.

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la llicència abans del venciment del termini, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, rescabalan a l'adjudicatari dels danys que es generessin per tal motiu.

CLÀUSULA SISENA. Cànon d'explotació

L'Adjudicatari oferirà, en concepte de cànon (que ve a retribuir l'ús privatiu del domini públic municipal), una quantitat que satisfarà amb caràcter mensual els tipus mínims per cada mes que s'estableixen en el següent quadre.

El cànon global total mínim a satisfer és de **6.200,00 euros** (sis mil dos cents euros), exempt d'IVA, calculat en base a allò que s'estableix a l'article 24.1 b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

El valor del cànon total de la llicència d'ús privatiu ha de ser de 6.200,00 euros, exempt d'IVA, des de l'1 d'abril fins el 30 de setembre de 2026, quantitat que podrà ser millorada a l'alça pels licitadors. L'import base indicat anteriorment es desglossa de la següent manera:

Mensualitat	Període estimat d'explotació	Cànon (IVA exempt)
Abril	De l'1 al 30 d'abril	650 euros
Maig	De l'1 al 31 de maig	650 euros
Juny	De l'1 al 30 de juny	800 euros
Juliol	De l'1 al 31 de juliol	1.350 euros
Agost	De l'1 al 31 d'agost	2.100 euros
Setembre	De l'1 al 30 de setembre	650 euros

S'estableix la possibilitat d'un cànon excepcional de 300 € (IVA exempt), en cas de que el concessionari sol·liciti prèviament que la llicència s'ampliï durant el mes d'octubre (de l'1 al 12 d'octubre de 2026), cànon que no formarà part dels criteris d'adjudicació establerts a la clàusula novena del Plec de clàusules administratives particulars. Aquesta prorroga haurà de ser autoritzada per l'òrgan competent.

El pagament pel concessionari, s'efectuarà mitjançant ingrés en el compte corrent que faciliti l'Ajuntament, amb una periodicitat mensual i sense necessitat de requeriment per part d'aquest (règim d'autoliquidació), a ingressar per anticipat entre els dies 1 a 5 de cada mes.

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

La falta de pagament, ja sigui perquè no es realitzi el pagament total de la quantitat adjudicada o bé perquè es realitzi fora del termini indicat comportarà la resolució de la llicència i per tant l'extinció de la llicència.

6.1. Supòsits de força major. En cas que per causes de força major o altres causes no imputables al contractista s'hagués de suspendre l'activitat objecte de la llicència d'ús privatiu, es procedirà a la devolució de la part proporcional del cànon, en aplicació de l'art. 26.3 TRLRHL.

CLÀUSULA SETENA. Presentació, forma i contingut de les proposicions

7.1 Termini de presentació d'ofertes

Presentació electrònica d'ofertes: Únicament podran presentar-se les ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, disponible a la part superior dreta de la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Oliva:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santaoliva

7.2. Forma de presentació de les ofertes

Es preveu un termini de presentació de proposicions de **QUINZE DIES NATURALS**, comptats des de l'endemà a la publicació del corresponent anunci en el perfil.

Les proposicions seran secretes, no podent divulgar l'òrgan de contractació la informació facilitada pels licitadors que hagin designat com a confidencial.

Cada licitador no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen aquesta llicència, sense excepció i cap tipus de reserva.

Les proposicions es presentaran en arxiu electrònic a descarregar del perfil de contractant, durant el termini de presentació d'ofertes, en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santaoliva

Els documents a incloure en cada arxiu electrònic hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació vigent:

- **SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:** De conformitat amb el que es preveu en els articles 140 i 141 de la LCSP, en el sobre A haurà d'incloure's la declaració responsable, que haurà d'ajustar-se al formulari

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

normalitzat del document europeu únic de contractació -DEUC- establert pel Reglament d'Execució (UE) núm. 2016/7 en el seu Annex 2.

- **SOBRE B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE MILLORES:** La proposició econòmica i de millores s'ajustarà al següent model que constarà al perfil de contractant, d'acord amb l'Annex I.

CLÀUSULA VUITENA. Garantia provisional

D'acord amb el que s'estableix en l'article 106 de la LCSP, no serà necessari que els licitadors constitueixin garantia provisional.

CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a dos criteris avaluable de forma automàtica, sent el màxim de punts possibles a obtenir-se per proposició presentada, un total de 100 punts:

- Fins a un màxim de 50 punts, Cànon global a satisfer a l'Ajuntament. La proposta econòmica es puntuarà de la següent manera:

Cànon = (cànon oferta que es puntua / cànon de l'oferta més alta) x 50

- Fins a un màxim de 50 punts, per l'adquisició de millores del contingut de l'establiment. Els elements seran nous i amb les característiques que s'indiquen a continuació, que quedaran a l'establiment en perfecte estat de condició i funcionament, una vegada finalitzada la concessió:

Element	Punts
Cafetera professional , que compleixi com a mínim amb les següents característiques: - Semiautomàtica d'1 grup com a mínim. - Admet cafè molt (en gra) al portafiltres. - Aixeta de vapor (per a la llet) i aigua calenta. - Construcció en acer inoxidable, panell de control manual o electromecànic. - Caldera amb capacitat mínima entre 1,5 i 3 litres. - Dipòsit d'aigua amb capacitat mínima entre 2 i 5 litres. - 230 V - Potència aproximada entre 2000 i 3000W. - La màquina haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.	13
Fregidora elèctrica de sobretaula , que compleixi com a mínim amb les següents característiques: - Funcionament monofàsic a 230v.	12

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

- Potència màxima de 1,8 kW, compatible amb línia elèctrica de 16A. - Amb una o dues cubetes de mida mitjana. - Capacitat total mínima d'oli de 10 litres. - Termòstat regulable amb rang aproximat dintre 130 °C i 190 °C. - Sistema de seguretat amb limitador o control de temperatura per evitar sobreescalfaments. - Indicadors lluminosos de funcionament i escalfament. - Sistema de buidatge d'oli (mitjançant aixeta o sistema equivalent). - Format compacte adequat per a cuines de dimensions reduïdes. - Construcció robusta, preferentment en acer inoxidable o material equivalent apte per a ús alimentari. - L'equip haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.	
10 taules quadrades (80x80) i 20 cadires	10
50 tasses, 50 plats i 50 culleres de cafè	5
30 plats mitjans, 30 plats grans	5
30 culleres sopes, 30 forquilles, 30 ganivets	5

CLÀUSULA DESENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris vinculats a l'objecte de la llicència per resoldre aquesta igualtat, d'acord amb l'article 147.1 de LCSP, seran:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.
2. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació de la llicència el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

3. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
4. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA ONZENA. Obertura de les proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de la recepció, custòdia i de l'obertura i valoració de les proposicions presentades pels licitadors, la composició de la qual es publicarà en l'anunci de licitació.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica, un cop conclòs el termini de presentació d'ofertes, en acte públic, per verificar que consten els documents, manifestacions i declaracions responsables indicats en la clàusula novena.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment.

Seguidament, es donarà lectura a les ofertes econòmiques.

Es deixarà constància de totes aquestes actuacions en les actes corresponents, on es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

La unitat tècnica realitzada l'avaluació de les ofertes d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, remetrà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

CLÀUSULA DOTZENA. Adjudicació de la llicència

En un termini de no superior a 15 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a l'adjudicació de la llicència a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors,

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'efectuarà en les adreces electròniques que designin els licitadors en la seva sol·licitud de participació en la licitació, d'acord amb en el què preveu la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

CLÀUSULA TRETZENA.- Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 190 i 191 de la LCSP, ostenta les següents prerrogatives:

- Interpretació de la llicència.
- Resoldre els dubtes que es presentin pel seu compliment.
- Modificació de la llicència per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució de la llicència i determinar els efectes d'aquesta, sens perjudici de l'obligada audiència al concessionari.
- No respondre del deteriorament, robatoris o actes vandàlics que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de llicència o pèrdua d'eines i altres estris propietat dels adjudicataris. Així mateix, l'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de l'adjudicatari en el desenvolupament de les seves tasques i prestacions i en la seva estada en el recinte. Serà a càrrec de l'adjudicatari qualsevol responsabilitat per aquests conceptes.
- L'Ajuntament quedarà exclòs en tot cas de responsabilitat civil subsidiària per delictes o altre supòsit, atès que el titular de la llicència no es troba en situació de dependència de l'Ajuntament.
- Rescatar la llicència abans que venci si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic.

CLÀUSULA CATORZENA. Drets i deures del concessionari

El concessionari haurà de complir els següents deures i facultats, que seran d'obligat compliment:

1.Complir amb el projecte d'activitat de bar de la plaça Europa, que regeix la present concessió, aprovat per acord de Junta de govern de data 02.07.2019. En cas de discrepàncies entre el projecte i els plecs del present contracte, seran aquests últims els que determinaran l'obligació.

2.Procedir a l'adquisició i instal·lació al seu càrrec dels elements, maquinària, instal·lacions, útils i estris pel seu normal desenvolupament així com el mobiliari adequat per al funcionament de les instal·lacions.

3.Respondrà de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del bar,

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

sempre que sigui per negligència de l'adjudicatari, o per l'ús anormal d'aquestes, responent fins i tot de les deterioracions produïdes pels usuaris.

4.Mantindrà en perfectes condicions, excepte els desgastos normals per l'ús, el material rebut.

5.Obligació de que les persones que manipulin aliments disposin de la formació necessària i actualitzada de seguretat alimentària.

6.Haurà de tractar al públic amb correcció, dins de les normes de convivència ciutadana.

7.Complirà les obligacions relatives a la Seguretat Social respecte als treballadors que prestin serveis al local.

8.Els preus dels productes hauran d'estar a disposició per a la consulta dels usuaris/àries.

9.No subministrarà begudes alcohòliques a menors en els termes establerts en la normativa vigent a cada moment, ni vendrà cap mena de begudes per a la seva consumició incontrolat fora del recinte autoritzat per l'Ajuntament, sent responsable de conducta a la neteja de quants objectes i restes d'aquesta activitat es trobin abandonats en el recinte del bar i el terreny utilitzat per l'activitat, igual que les dependències annexes al bar , així com el manteniment en perfecta condicions dels estris, instal·lacions i maquinàries que se li lliurin i dels quals s'efectuarà un inventari subscrit per totes dues parts que s'unirà al contracte corresponent.

10. S'observarà en tot moment la reglamentació sanitària que regeix aquest tipus d'instal·lacions i no s'utilitzaran preferiblement envasos de vidre, ceràmics o similars per al subministrament de consumicions als usuaris. Els plats, gots i coberts de tipus biodegradables i/o compostable, d'un únic ús. Es recomana utilitzar vaixel·la reutilitzable o compostable i evitar la de plàstic. S'hauran de seguir les directrius de l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Santa Oliva (aquest apartat també es farà extensiu durant la Festa Major i altres activitats organitzades per l'Ajuntament i/o entitats).

11. Es comprometrà a adoptar totes les mesures de seguretat que estiguin normativament establertes per a aquest tipus d'establiments, incloses expressament la instal·lació o reposició d'extintors, en cas de ser necessari.

12. En cas d'actuacions musicals i activitats d'oci organitzades per l'Ajuntament el contractista es comprometrà a seguir estrictament les instruccions d'obertura i tancament de l'establiment que rebi de l'Ajuntament en ocasió de totes aquelles actuacions i activitats d'oci programades per l'Ajuntament.

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

13. La instal·lació no disposa de subministrament de gas natural ni gasoil. Queda prohibida la utilització de fonts combustibles en el recinte. Tampoc s'instal·larà gas butà a la cuina per a la cocció d'aliments.

14. Estarà obligat a mantenir l'immoble en perfectes condicions higienicosanitàries, realitzant les labors necessàries de neteja de totes les dependències d'aquest, inclòs els banys, i a complir amb tots els requisits establerts en la legislació sanitària bàsica i específica obligatòria per l'activitat a realitzar.

15. Els banys hauran de estar nets abans d'obrir l'establiment cada dia. L'ajuntament comprovarà la neteja dels banys, i podrà sancionar al concessionari en cas que no es mantinguin en bones condicions higièniques.

La neteja diària dels lavabos serà d'un mínim de dues vegades al dia procurant mantenir-ne la netedat i higiene. Aquesta neteja també s'inclou els dies de Festa Major o altres actes que se celebrin a la Plaça Europa, on s'hauran de netejar un mínim de 3 vegades al dia. El/la concessionari/ària assumirà les despeses del material necessari per a la neteja i ús dels lavabos (productes de neteja, paper higiènic, sabó de mans...). El/la concessionari/ària serà l'encarregat/ada de l'obertura, tancament i control dels lavabos. En cap cas es poden deixar els lavabos oberts quan el bar estigui tancat.

16. L'Ajuntament només es farà càrrec de les despeses que s'originen d'activitats promocionades i organitzades per ell mateix.

17. El concessionari s'encarregarà de la conservació de les construccions i instal·lacions, el seu manteniment i perfecte estat de funcionament, higiene i netedat de les mateixes fins que s'entregui el servei a l'Ajuntament amb totes les instal·lacions que siguin inherents al mateix i necessàries per la seva prestació, incloent el recinte de la Plaça Europa.

18. A la finalització del contracte estarà obligat a deixar les instal·lacions en el mateix estat en què li han estat lliurades.

19. Vigilar tot el recinte i evitar qualsevol tipus de mal ús de les instal·lacions.

20. D'acord amb la normativa vigent, el concessionari controlarà que els usuaris respectin l'ús de les instal·lacions mitjançant la senyalització pertinent que anirà a càrrec de l'Ajuntament.

21. Realitzar el servei de neteja de tota la instal·lació d'acord amb les condicions mínimes següents:

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

a. Neteja diària de totes les dependències del bar i dels seus voltants (inclòs tot el recinte de la Plaça Europa des de dalt on hi ha el recinte pavimentat fins a baix on es situa el parc infantil)

b. Mantenir net de fems i herba el recinte.

c. Manteniment de les jardineres i arbrat.

d. Els residus produïts per l'explotació del bar estaran a un lloc, el menys visible possible, i es separaran segons la seva tipologia: vidre, paper i cartró, envasos, matèria orgànica i resta. Cada tipus de residu s'abocarà en el contenidor corresponent i s'haurà de posar a disposició del servei de recollida d'escombraries el dia que pertoqui segons el calendari de recollida.

Les papereres de tot el recinte s'hauran de revisar diàriament, i s'haurà de procurar evitar l'abocament de llesques i closques al terra. Hi haurà una paperera per recollir cada tipus de residu: vidre, paper i cartró, envasos, matèria orgànica i resta; i estaran senyalitzades correctament.

El/la concessionari/ària haurà de vetllar per a realitzar un correcte reciclatge i, en el cas dels residus que no estan dins del servei porta a porta, com és el cas de la fracció vidre, els haurà de dipositar al corresponent contenidor i/o deixalleria.

En cas que hi hagi un gran volum de brossa, el/la concessionari/ària haurà de dur aquestes a l'àrea d'emergència ubicada a la zona escolar.

22. Encesa i apagament de l'enllumenat del recinte procurant no tenir-lo encès més temps de l'estrictament necessari.

23. Vigilar els possibles desperfectes que es puguin produir en les instal·lacions i arreglar-los. En cas de desperfectes importants que no es puguin reparar per part del concessionari, se n'haurà de donar compte de forma immediata a l'Ajuntament (en aquest apartat s'inclou també el magatzem i els lavabos).

24. La concessió del bar inclou la maquinària i altres estris relacionada a l'inventari adjunt al PPTP, i del qual la part concessionària n'és responsable del seu bon funcionament, manteniment i reparació si és el cas. En el moment que hagi de reposar-se algun dels elements relacionats a l'inventari l'Ajuntament no es farà càrrec de dita adquisició, i haurà de ser a càrrec de la part concessionària.

25. Els rètols indicatius i cartells diversos hauran d'estar escrits en llengua

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

catalana.

26. El concessionari vetllarà perquè no es produeixi l'accés de vehicles dins el recinte, excepte de càrrega i descàrrega i els expressament autoritzats per l'Ajuntament.

27. Tenir a disposició de l'usuari un llibre de reclamacions amb un cartell indicant-ho.

28. Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals del personal contractat.

29. L'organització d'espectacles, esdeveniments i actes lúdics restarà supeditada a l'autorització de l'Ajuntament, amb una antelació de quinze dies previs a la data de celebració de l'acte. En cas de no presentar la sol·licitud en termini quedarà automàticament denegada. En tot cas, les autoritzacions queden limitades a 2 actes nocturns durant la temporada.

L'Ajuntament podrà, amb caràcter potestatiu i no obligatori, autoritzar la posada a disposició del concessionari de determinat mobiliari de titularitat municipal prèvia sol·licitud expressa del concessionari, sempre que aquest material es trobi disponible, sigui compatible amb l'activitat objecte de la concessió i no resulti necessari per a altres serveis municipals.

El material municipal que, si escau, es posi a disposició del concessionari mantindrà en tot moment la seva titularitat municipal, i el concessionari serà responsable del seu ús adequat, conservació i devolució en bon estat, llevat del desgast normal derivat d'un ús correcte.

En cap cas aquesta autorització tindrà caràcter automàtic ni generarà cap dret adquirit a favor del concessionari, ni implicarà obligació alguna per part de l'Ajuntament de subministrar, renovar, substituir o ampliar el material sol·licitat.

30. En cas d'instal·lació d'aparells de so, aquests hauran de complir els límits establerts a la normativa catalana de protecció contra la contaminació acústica pel que fa al nivell màxim permès de soroll i horaris, i tenint en compte el mapa de capacitat acústica de Santa Oliva. Excepte en els casos d'activitats prèviament autoritzades per l'ajuntament, no es podrà fer ús d'aparells de so a partir de les 21:30h.

31. Durant el desenvolupament del servei, i fins que tingui lloc la recepció definitiva, el contractista és responsable de les faltes que es puguin advertir en el servei.

32. L'Ajuntament es reserva la facultat d'inspeccionar i de vigilar el curs del

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

servei a través dels Serveis tècnics municipals.

33. El magatzem situat a la part superior de l'espai conegut com a Plaça Europa (al costat dels lavabos) i la barra annexa, serà d'ús compartit amb l'Ajuntament en cas que aquest ho necessiti. L'Ajuntament es reserva el dret d'utilitzar la barra, abans esmentada, per a les seves necessitats. En qualsevol cas, l'Ajuntament disposarà d'un espai reservat i delimitat dins del magatzem.

Així mateix, durant els dies de Festa Major, hi haurà la possibilitat que hi hagi una barra d'entitats del municipi dins del recinte de la carpa.

34. L'adjudicatari haurà de presentar un justificant de disposar d'una l'assegurança obligatòria de Responsabilitat Civil, segons el que indica el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, corresponent a la guingueta objecte del present contracte, o una que la inclogui, dins d'altres instal·lacions del licitador. Opcionalment el concessionari podrà subscriure una assegurança de danys, perjudicis i de robatori, exonerant a l'Ajuntament de Santa Oliva en tots els casos la responsabilitat per danys, perjudicis i robatoris soferts a les instal·lacions i equipaments durant l'execució de la concessió.

35. Obligació de pagar el cànon establert en aquest Plec. Aquest comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es puguin causar als béns o a l'ús general o servei al qual estiguin destinats.

36. Obligació d'abandonar i deixar lliures a disposició de l'Ajuntament, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.

37. Qualsevol modificació de les instal·lacions haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de Santa Oliva i aquest haurà de donar la seva conformitat.

38. Els elements i instal·lacions indicats en l'inventari i les seves unitats es mantindran a la finalització del contracte en perfecte estat de conservació. Així mateix, tot l'ofert com a millora de les instal·lacions en l'oferta presentada s'afegirà a aquest l'inventari. Es realitzarà un acte a l'inici del contracte comprovant l'inventari amb l'adjudicatari.

39. Al finalitzar el contracte es realitzarà un acte de comprovació amb la persona adjudicatària per comprovar l'inventari i l'estat de les instal·lacions. L'ajuntament podrà reclamar justificadament la falta de part de l'inventari o els defectes detectats en les instal·lacions.

40. La potencia de l'establiment està limitat, pel que abans de presentar ofertes es podrà visitar les instal·lacions i sol·licitar la potencia màxima admissible.

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

41. La concessió de la llicència d'ús privatiu de l'explotació del servei no té caràcter exclusiu ni atorga al concessionari cap dret de preferència o exclusivitat sobre l'activitat de venda de begudes o aliments a l'àmbit municipal o a l'entorn de les instal·lacions objecte de la concessió.

En aplicació dels principis de lliure competència, igualtat i no discriminació, l'Ajuntament no garanteix que durant la celebració de festes majors, festes populars, actes culturals o esdeveniments puntuals no s'autoritzi la instal·lació de parades, food trucks o altres establiments temporals de venda de begudes o aliments a la mateixa zona o a zones properes.

El concessionari accepta expressament que l'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències, no pot ni ha d'impedir l'atorgament d'aquestes autoritzacions temporals quan compleixin la normativa aplicable, sense que això generi dret a cap tipus d'indemnització, compensació econòmica o revisió de les condicions de la concessió.

L'existència d'altres punts de venda autoritzats durant esdeveniments puntuals no s'entendrà com un incompliment de la concessió ni com una alteració de l'equilibri econòmic del contracte.

Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal .

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-lo per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent de puntuació, les proposicions presentades per a posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, en el cas que la classificació es realitzi per la mesa de contractació.

Per a realitzar la citada classificació, s'atendrà els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent-se sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents.

Una vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 de la LCSP si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici d'allò que s'estableix en el segon paràgraf de l'apartat 3 del citat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, tret que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.





Ajuntament de Santa Oliva

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar la llicència, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies (art. 151.1 de la LCSP).

Sense perjudici d'allò que s'estableix en l'apartat 1 de l'article 155 de la LCSP, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que s'estableix en la Disposició Addicional 15a de la LCSP.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir una garantia del 5% de l'import final d'adjudicació, exclòs IVA, d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 de la LCSP.

Segons allò que disposa l'article 111 de la LCSP, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lats, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declarés resolució d'aquest sense culpa pel contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de la LCSP, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

CLÀUSULA DIVUITENA. Termini de garantia, devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia s'estableix en tres mesos, a comptar des de la data de finalització de la llicència d'ús privatiu, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes establerts en l'article 111 de la LCSP, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

CLÀUSULA DINOVENA. Perfecció i formalització de la llicència

La llicència es perfeccionarà mitjançant l'adjudicació realitzada per l'òrgan de contractació, formalitzant-se en document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació del mateix (art. 153 de la LCSP).

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 154.1 de la LCSP, la formalització del contracte haurà de publicar-se, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINTENA. Infraccions i sancions

9.1.- Infraccions

L'òrgan de contractació podrà imposar al contractista sancions econòmiques per la comissió d'infraccions comeses pel mateix.

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, ateses les circumstàncies, intencionalitat i perjudici que ocasionin.

9.1.1.- Faltes lleus:

- La manca de neteja o defectuosa conservació de les instal·lacions del bar i els béns cedits de la Plaça Europa segons el projecte d'activitat, sempre que no suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la llicència.
- La desobediència del contractista als requeriments dels Serveis tècnics de l'Ajuntament, sempre que l'objecte dels mateixos no constitueixi falta greu o sigui causa de caducitat o resolució.
- Les infraccions lleus de normes laborals, tributàries o administratives.
- Qualsevol incompliment contractual no recollit en els apartats anteriors i que no hagi de conceptuar com a greus o molt greus.

9.1.2.- Faltes greus:

- Reiteració, per més de tres vegades, en la comissió de faltes lleus.
- Impagament del cànon.

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

- Retard en el compliment de les obligacions del contractista.
- La manca de notificació a l'Ajuntament de modificacions substancials de l'activitat.
- La negligència en el deure de neteja i conservació de les instal·lacions del bar i els béns cedits de la Plaça Europa segons el projecte d'activitat sempre que suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la llicència o l'incompliment de les instruccions dictades per l'autoritat municipal a aquests efectes.
- Qualsevol actuació que dificulti el control o la inspecció municipal de les instal·lacions.
- La infracció greu de normes laborals, tributàries, administratives i de seguretat.
- Causar danys a béns o a tercers per culpa o negligència en l'execució de la llicència, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que els perjudicats puguin exigir.
- Totes aquelles que, implicant un incompliment de les obligacions establertes per al contractista en els plecs de prescripcions tècniques que regeixen aquesta llicència, no mereixin la qualificació de molt greu ni hagin de ser considerades lleus.
- L'ús anormal del domini públic objecte de llicència.

9.1.3.- Faltes molt greus:

- L'acumulació de tres faltes greus en el transcurs de la durada de la llicència.
- Incórrer en deficiències greus en el manteniment de les instal·lacions i serveis, tret que siguin esmenades amb les degudes garanties tècniques.
- L'aparició de danys en alguns components de les instal·lacions, atribuïdes a manca de conservació i que tinguin com a conseqüència la inutilització dels mateixos.
- La desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament o l'obstaculització de les inspeccions.
- Cedir totalment o parcialment la concessió, subarrendar-la, traspasar-la, hipotecar-o pignorar-la sense autorització expressa de l'Ajuntament de Santa Oliva o contravenint les indicacions d'aquest.
- La interrupció reiterada i injustificada o sense previ avís dels serveis, excepte causa de força major apreciada per l'Ajuntament.
- Incompliment de les normes laborals i del Conveni Col·lectiu del personal empleat.
- Impagament de les quotes a la Seguretat Social amb el personal empleat.
- Incompliment greu de les normes higienicosanitàries amb transcendència

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

directa per a la salut pública, que siguin d'aplicació a l'activitat objecte de concessió.

9.2.- Sancions

Les faltes lleus es sancionaran amb multes de fins a 300 € i les greus de fins a 1.200 €.

La comissió de faltes molt greus implicarà la resolució del contracte, sense dret indemnització de cap tipus al concessionari.

Per a la imposició de sancions per incompliments del contractista es seguirà un expedient sancionador, d'acord amb Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el *Reglament del Procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora*.

Les infraccions de les obligacions contractuals comeses per l'adjudicatari prescriuran en els terminis següents, comptats a partir de la data en què l'Ajuntament tingui coneixement de la infracció comesa:

- Lleus als 12 mesos.
- Greus als 24 mesos.
- Molt greus als 36 mesos.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa per l'article 197 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions i obligacions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte de tipus social i/o relacionades amb l'ocupació i mediambiental, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP següents:

- Promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'inserció.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.
- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada.
- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, si escau, assumint tots i cadascun de les despeses que es derivin d'aquest, tant directes com indirectes.

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució de la llicència

És procedent la declaració de caducitat de la llicència en els casos previstos en l'art. 136 del *Reglament de Serveis de les Corporacions Locals*, en el cas que el contractista incomplís les obligacions contingudes en la seva oferta i/o en els Plecs que regeixen la contractació.

També seran causes de resolució de la llicència les establertes en l'art. 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del *Patrimoni de las Administracions Públiques*, i l'article 70 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el *Reglament del patrimoni dels ens locals*, i les que a continuació s'assenyalen:

- a) Finalització de el període de la llicència.
- b) Suspensió de la prestació de servei sense causa justificada suficient.
- c) Per desaparició del bé sobre la qual s'ha atorgat la llicència.
- d) No acomodar l'activitat de bar al projecte d'activitat aprovat per acord de Junta de govern de data 02.07.2019.
- e) Per impagament del cànon, sense dret a indemnització.
- f) Per acumulació de més de tres faltes greus, sense dret a indemnització; o d'una falta molt greu, sense dret a indemnització.
- g) Per dissolució o fallida de l'empresa contractista, sense que hi hagi dret a cap indemnització.
- h) Per renúncia del contractista, sense que hi hagi dret a cap indemnització.
- i) Per resolució judicial.
- j) Per acord entre l'Ajuntament i el concessionari, fixant-se, en aquest cas, de comú acord la indemnització a abonar, si escau.

La resolució de la llicència per terminació del seu termini de vigència es produirà de manera automàtica sense necessitat de cap acord al respecte, el primer dia hàbil següent a aquell en què conclou el termini de la llicència.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Jurisdicció

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la Jurisdicció contenciós-administrativa.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Tractament de les dades de caràcter personal

L'Ajuntament de Santa Oliva, com a responsable del tractament, prendrà les mesures oportunes per a facilitar a l'adjudicatari del contracte, en qualitat

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

d'interessat, tota informació indicada en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -*RGPD-, així com qualsevol comunicació conformement als articles 15 a 22 i 34 de la citada norma, i en el que es disposa en els articles 11 i següents de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, relativa al tractament, en forma concisa, transparent, intel·ligible i de fàcil accés, amb un llenguatge clar i senzill, en particular qualsevol informació dirigida específicament a un nen, si és el cas.

A Santa Oliva, signat electrònicament al marge.

Alba Estévez López,
Secretaria Interventora.

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

“ ANNEX I AL PCAP PER A LA CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DE BAR MUNICIPAL DE LA PLAÇA EUROPA – ANUALITAT 2026.

A INSERIR EN EL SOBRE B

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'**EXPLOTACIÓ DE BAR MUNICIPAL DE LA PLAÇA EUROPA ANUALITAT 2026**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament.

Model de proposició econòmica:

	OFERTA DEL LICITADOR
Cànon Mínim 6.200,00 euros (de l'1 d'abril al 30 de setembre)	

Altres criteris avaluable de forma automàtica:

	MILLORES
Cafetera professional , que compleixi com a mínim amb les següents característiques: - Semiautomàtica d'1 grup com a mínim. - Admet cafè molt (en gra) al portafiltres. - Aixeta de vapor (per a la llet) i aigua calenta. - Construcció en acer inoxidable, panell de control manual o electromecànic. - Caldera amb capacitat mínima entre 1,5 i 3 litres. - Dipòsit d'aigua amb capacitat mínima entre 2 i 5 litres. - 230 V - Potència aproximada entre 2000 i 3000W. - La màquina haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i	

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

marcatge CE.	
Fregidora elèctrica de sobretaula, que compleixi com a mínim les amb les següents característiques: - Funcionament monofàsic a 230v. - Potència màxima de 1,8 kW, compatible amb línia elèctrica de 16A. - Amb una o dues cubetes de mida mitjana. - Capacitat total mínima d'oli de 10 litres. - Termòstat regulable amb rang aproximat dintre 130 °C i 190 °C. - Sistema de seguretat amb limitador o control de temperatura per evitar sobreescalfaments. - Indicadors lluminosos de funcionament i escalfament. - Sistema de buidatge d'oli (mitjançant aixeta o sistema equivalent). - Format compacte adequat per a cuines de dimensions reduïdes. - Construcció robusta, preferentment en acer inoxidable o material equivalent apte per a ús alimentari. - L'equip haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.	
10 taules quadrades (80x80) i 20 cadires	
50 tasses, 50 plats i 50 culleres de cafè	
30 plats mitjans, 30 plats grans	
30 culleres soperes, 30 forquilles, 30 ganivets	

(Lloc, data i signatura)."

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

