



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

INFORME DE NECESSITATS (MEMÒRIA JUSTIFICATIVA)

Exp. 4309440003-2026-0000609

Títol: Contractació dels serveis de neteja de l'Institut-Escola 3 d'abril - 2026-2029

Tipus: Intern preceptiu

Identificació de la persona responsable:
Jesús Álvarez Vilas, Alcalde

ASSUMPTE

Per a la licitació del contracte de serveis de neteja de l'Institut-Escola 3 d'abril de Móra la Nova els serveis tècnics de l'Ajuntament de Móra la Nova redacten aquesta memòria justificativa de la necessitat de contractar per tal de donar compliment a les exigències legals previstes en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en consonància amb l'article 63.3.a) de la mateixa, la qual es publicarà en el perfil del contractant.

L'objectiu de la redacció d'aquesta memòria justificativa és el de donar compliment al que disposa l'art. 28.1 de la LCSP, com és que "Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Així, en els termes del que disposa l'art. 63.3 de la LCSP, caldrà publicar en el perfil de contractant, almenys, la memòria justificativa del contracte,



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació quan s'utilitzi un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents, si s'escau, i el document d'aprovació de l'expedient.

I el 116.4 de la mateixa disposa que: "En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau".

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I ADEQUACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'Institut-Escola 3 d'abril de Móra la Nova és un equipament educatiu municipal d'ús intensiu i continuat, destinat a l'activitat docent diària, que acull alumnat, professorat i personal no docent, i que requereix unes condicions adequades de neteja, higiene i salubritat per garantir el correcte desenvolupament de l'activitat educativa i el compliment de la normativa sanitària vigent.

La prestació del servei de neteja és imprescindible i continuada, atesa la naturalesa del centre, els horaris d'ús i les exigències específiques derivades de la seva funció educativa.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials propis suficients per assumir directament la prestació d'aquest servei amb caràcter ordinari, ni pot garantir-ne la cobertura amb personal municipal sense afectar el funcionament d'altres serveis públics essencials. En conseqüència, resulta necessari recórrer a la contractació externa del servei de neteja.

La contractació del servei mitjançant un contracte de serveis, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, es considera el mitjà més adequat i eficient per satisfer la necessitat descrita, ja que permet:

- Assegurar una prestació professionalitzada del servei, amb personal qualificat i mitjans tècnics adequats.
- Garantir la continuïtat, regularitat i qualitat del servei de neteja durant el període lectiu.
- Ajustar l'abast, la freqüència i les condicions del servei a les necessitats reals del centre educatiu.
- Optimitzar l'ús dels recursos públics mitjançant un procediment de concurrència que permeti obtenir la millor relació qualitat-preu.

L'objecte del contracte està clarament definit, es correspon amb una necessitat real i concreta de l'Ajuntament i no comporta la realització de prestacions alienes a la naturalesa del servei. Així mateix, la durada i l'import del contracte es consideren proporcionats a l'objecte i a les necessitats del centre.

OBJECTE DEL CONTRACTE. DECISIÓ DE NO DIVIDIR EL CONTRACTE EN LOTS

Objecte del contracte:

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de neteja de l'Institut-Escola 3 d'abril de Móra la Nova amb la finalitat de garantir unes condicions adequades d'higiene, salubritat i seguretat per al desenvolupament de l'activitat educativa.

El servei de neteja es prestarà d'acord amb les necessitats del centre, la normativa sanitària vigent i les prescripcions tècniques que s'estableixin en el



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

plec de prescripcions tècniques particulars, incloent-hi les tasques ordinàries i extraordinàries necessàries per al correcte manteniment de les instal·lacions.

El contracte té la consideració de contracte de serveis, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i no inclou en cap cas la realització d'obres, subministraments o prestacions alienes a la naturalesa del servei contractat.

La durada prevista del contracte és la realització dels serveis a prestar pel curs 25-26, 26-27, 27-28 i 28-29 (2.5 anys de contracte més una pròrroga d'1 anualitat més)

CPV: 90919300-5 — Serveis de neteja d'escoles

Justificació:

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la regla general és la divisió dels contractes en lots amb la finalitat de fomentar la concurrència. No obstant això, el mateix precepte permet no dividir el contracte en lots quan existeixin motius tècnics, funcionals o organitzatius que ho justifiquin degudament.

En el present cas, l'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de neteja integral de l'Institut-Escola 3 d'abril de Móra la Nova, que requereix una organització unitària, coordinada i continuada del servei per garantir unes condicions adequades d'higiene i salubritat durant tota la jornada lectiva.

La divisió del contracte en lots (per espais, franges horàries o tipologia de tasques) comportaria una fragmentació del servei que dificultaria la correcta coordinació de les tasques de neteja, un increment del risc de solapaments o buits en la prestació del servei,

una major complexitat en el control i supervisió del servei per part de l'Ajuntament i del centre educatiu, i una pèrdua d'eficiència operativa, atesa la necessitat de coordinació permanent entre diversos contractistes.

A més, atesa la dimensió i característiques del centre educatiu, així com el volum i la naturalesa homogènia de les tasques a realitzar, la divisió en lots no aportaria avantatges significatius en termes de concurrència, mentre que sí comportaria una dificultat afegida en la gestió del contracte.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

Per tot l'exposat, es considera justificada la no divisió del contracte en lots, atès que la seva execució unitària és la forma més adequada per garantir la qualitat, la continuïtat i l'eficiència del servei de neteja, en compliment del que estableix l'article 99 de la LCSP.

NO es reserva el dret a participar en el procediment a centres especials d'ocupació d'iniciativa social o empresa d'inserció o altres organitzacions.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

- ☒ obert
- ☐ obert simplificat
- ☐ obert simplificat sumari
- ☐ restringit
- ☐ amb negociació amb publicitat
- ☐ amb negociació sense publicitat
- ☐ associació per a la innovació
- ☐ concurs de projectes
- ☐ altres

JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

D'acord amb el que disposa l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i amb la finalitat de determinar la idoneïtat de la contractació externa, es fa constar que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials suficients per prestar directament el servei de neteja de l'Institut-Escola 3 d'abril de Móra la Nova en les condicions requerides.

En concret, l'Ajuntament no compta amb personal municipal propi amb la dedicació, disponibilitat horària i qualificació necessàries per assumir de manera continuada i regular les tasques de neteja del centre educatiu, sense afectar el funcionament ordinari d'altres serveis municipals essencials.

Així mateix, l'Ajuntament no disposa dels mitjans materials, tècnics i organitzatius adequats per garantir la prestació del servei amb els nivells de qualitat, continuïtat i especialització que exigeix un equipament educatiu d'ús intensiu, ni per adaptar-se a les necessitats específiques del centre en funció del calendari i l'activitat lectiva.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

La prestació directa del servei mitjançant mitjans propis requeriria la incorporació de personal amb caràcter estructural, l'adquisició d'equipaments i productes específics, i l'assumpció de tasques de gestió i coordinació que no resulten eficients ni proporcionades per a l'Ajuntament.

Per tot l'exposat, es considera justificada la insuficiència de mitjans personals i materials propis, i es conclou que la contractació externa del servei de neteja és la solució més adequada, eficient i conforme als principis de bona administració, per garantir el correcte funcionament de l'Institut-Escola 3 d'abril de Móra la Nova.

DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Pressupost (2,5 anys) (1)	133.370,30€
Pressupost (1 any pròrroques) (2)	57.484,50€
Tipus d'IVA aplicable	21%
Import IVA	40.080,14€
Pressupost base de licitació	230.937.94€

(1) D'abril 2026 a juny 2028

(2) De setembre 2028 a juny 2029



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ESCANDALL COST HORA NETEJA NETEJADOR/A ORDINÀRIA LABORAL DIURNA			
		Hores/any	Cost hora
Salari base anual	18.358,06 €	1687,50	10,88 €
Altres complements	3.715,67 €		
Costos seguretat social promig	7.573,50 €		
Costos substitucions, etc	2.668,25 €		
Revisions mèdiques	60,00 €		
Assegurances	50,00 €		
Uniformitat	35,00 €		
Costos directes personal	32.460,48 €	1687,50	19,24 €
Estris, material, productes neteja, bosses reisuds i consumibles WC	2.596,84 €		
Cost total material	2.596,84 €	1687,50	1,54 €
Costos directes d'explotació	35.057,32 €	1687,50	20,77 €
Supervisió i estructura	1.052,00 €		
Despeses generals	1.052,00 €		
Costos indirectes	2.104,00 €	1687,50	1,25 €
Total costos	37.161,32 €	1687,50	22,02 €
Benefici industrial	1.805,00 €	1687,50	1,07 €
Total Base imposable	38.966,32 €	1687,50	23,09 €
IVA	8.182,93 €		
Total IVA inclòs	47.149,25 €	1687,50	27,94 €



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ESCANDALL COST HORA NETEJA ESPECIALISTA ORDINÀRIA LABORAL DIURN			
		Hores/any	Cost hora
Salari base anual	19.097,36 €	1687,50	11,32 €
Antiguitats	7.638,94 €		
Altres complements	1.442,00 €	1687,50	0,85 €
Costos seguretat social prom	9.667,98 €		
Costos substitucions, etc	2.270,78 €		
Revisions mèdiques	60,00 €		
Assegurances	50,00 €		
Uniformitat	35,00 €		
Costos directes personal	40.262,06 €	1687,50	23,86 €
Estris, material, productes neteja, bosses reisuds i consumibles WC	1.207,86 €		
Vehicles, maquinària i desplaçaments	1.610,48 €		
Cost total material	2.818,34 €	1687,50	0,95 €
Costos directes d'explotaci	43.080,40 €	1687,50	25,53 €
Supervisió i estructura	1.292,00 €		
Despeses generals	1.292,00 €		
Costos indirectes	2.584,00 €	1687,50	1,53 €
Total costos	45.664,40 €	1687,50	27,06 €
Benefici industrial	2.138,00 €	1687,50	1,27 €
Total Base imposable	47.802,40 €	1687,50	28,33 €
IVA	10.038,50 €		
Total IVA inclòs	57.840,90 €	1687,50	34,28 €

Tenint en compte que es preveuen 13 hores diàries neteja ordinària de dilluns a divendres durant el període del 8 de setembre al 19 de juny i segons calendari escolar (175 dies) (2.275 hores), més un dia extra previ a l'inici de classes (13 hores) i, quant a personal especialista es preveu 1 hora setmanal.

- Hores anuals netejador/a previstes: $2275 \times 23,09\text{€} = 52.529,75\text{€}$
- Hores anuals netejador/a especialista previstes: $175 \times 28,33\text{€} = 4.957,75\text{€}$

La despesa màxima anual prevista és de $52.529,75\text{€} + 4.957,75\text{€} = 57.487,50\text{€}$ més IVA.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

Els preus unitaris màxims de regeixen la licitació són els següents:

- Preu hora neteja ordinària: 23,09€ més IVA
- Preu hora neteja especialista: 28,33€ més IVA

L'import total del contracte serà aquell que correspongui a les hores realment executades d'acord amb el preu ofertat. En aquest sentit, la facturació presentada a la fi del període contractual podria importar una quantitat inferior a la màxima inicialment prevista. Aquest fet no donarà dret a l'adjudicatària a cap tipus d'indemnització.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació.

VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE (VEC)

Valor Estimat de Contracte (*)	190.857,80€
---------------------------------------	--------------------

(*) Contracte des de l'abril 2026 fins al juny 2028 i pròrroga des del setembre 2028 a juny 2029

ANY	VEC
2026	43.033,10€
2027	57.487,50€
2028	32.849,70€
2028 (pròrroga)	24.637,80€
2029 (pròrroga)	32.849,70€
	190.857,80 €

Consignació pressupostària:

05-3231-22700-01 Treballs de neteja de l'Institut Escola



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

CLASSIFICACIÓ QUE S'EXIGEIX ALS PARTICIPANTS I ELS CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, I ECONÒMICA I FINANCERA

No s'exigeix classificació.

Criteris de solvència per a la selecció de les empreses licitadores:

A. Solvència econòmica financera

☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte.

Mitjà d'acreditació: Disposar d'un volum anual de negoci referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior al d'una anualitat i mitja del contracte mínim de 150.000,00 €. Aquest volum de negoci, es considera que pot garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte que garanteix la viabilitat del contracte tenint en compte el seu valor estimat. La complexitat que suposa la prestació d'aquests serveis porta a demanar una xifra anual de negocis mínima per tal de garantir una solidesa financera necessària a l'hora d'executar el contracte l'empresa licitadora per poder fer front a ajustaments i/o desajustaments possibles en la prestació del servei.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP i s'acreditarà pels mitjans previstos a l'article esmentat.

☒ Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Mitjà d'acreditació: Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb una cobertura mínima de 300.000,00€. Serà necessari aportar l'assegurança i el justificant de pagament de l'any en curs.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

B. Solvència tècnica professional

☒ Relació dels principals serveis o treballs realitzats.

Mitjà d'acreditació: Una experiència mínima de 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, un dels quals, a més, ha de ser com a mínim igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. S'acreditarà mitjançant certificats d'execució de serveis.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

S'estableix una pluralitat de criteris d'adjudicació els quals es detallen de la forma següent:

- Criteris objectius:

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
1 – CRITERI Preu/hora neteja ordinària	44 punts
2 - CRITERI: Preu/hora neteja especialista	5 punts

L'avaluació de cadascun dels criteris anteriors es realitzarà mitjançant l'aplicació de la fórmula que s'assenyala a continuació:

$$P_v = \left[1 - \frac{(O_v - O_m)}{I_L} \right] * \left(\frac{1}{V_P} \right) * P$$

P_v= Puntuació de l'oferta a valorar

P= Punts criteri econòmic

O_m= Millor oferta preu unitari

O_v= Oferta a valorar

I_L= Preu unitari de licitació

V_P= valor de ponderació= 1,5

L'oferta amb el preu unitari més baix obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional, d'acord amb la fórmula.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
3. CRITERI Bosses d'escombraries	6 punts

Es valorarà amb 6 punts l'ús de bosses d'escombraries compostables.

Als efectes de la verificació del compliment d'aquests requisits, les empreses licitadores hauran de presentar declaració responsable on consti la voluntat de l'empresa de fer ús d'aquests materials així com el detall del tipus i marca-model de la bossa. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el seu ús durant tota l'execució del servei.

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
4.- CRITERI Roba de treball	5 punts

Es valorarà amb 5 punts que el teixit principal de la roba de treball (pantaló i bata) compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent. Als efectes de la verificació, les empreses licitadores hauran de presentar una declaració del fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent, o bé dels resultats dels assajos corresponents. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el seu ús per part de totes les persones treballadores durant tota l'execució del servei.

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
5.- CRITERI Formació	10 punts

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts el fet d'impartir anualment cursos de formació relacionats amb la prestació del servei a tot el personal assignat a l'execució del contracte. Aquesta formació tractarà, entre altres aspectes, dels agents netejadors, els mètodes de neteja, els equips i màquines emprats, la gestió dels residus i els aspectes relacionats amb la salut, la seguretat i el medi ambient.

Per cada hora de formació presencial a les instal·lacions de l'empresa licitadora s'atorgarà 1 punt.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

Per l'acreditació d'aquest criteri, les empreses licitadores hauran de presentar un calendari en el qual s'indicarà els dies, les hores i el personal de neteja que rebrà el curs. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la realització dels cursos.

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
6.- CRITERI Certificat ISO 14001 vigent	10 punts

Es puntuarà amb 10 punts disposar de Certificat ISO 14001 vigent. Les empreses licitadores hauran d'aportar el certificat al sobre corresponent.

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
7.- CRITERI Certificat ISO 9001 vigent (gestió de la qualitat)	10 punts

Es puntuarà amb 10 punts disposar de Certificat ISO 9001 vigent. Les empreses licitadores hauran d'aportar el certificat al sobre corresponent.

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
8. CRITERI Temps màxim de cobertura substitucions	10 punts

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts la cobertura efectiva de baixes imprevistes en un termini màxim:

- 4 hores → 10 punts
- ≤ 8 hores → 6 punts
- ≤ 24 hores → 2 punts

Caldrà presentar declaració responsable.

Condicions especials d'execució

A. Amb caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos en l'article 211.1.f i l'article 71.2 LCSP :

- Tot allò declarat a l'oferta.

B. Sense caràcter d'obligació contractual essencial:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT