

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE PER PROCEDIMENT ORDINARI OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A L'ADQUISICIÓ D'UN VEHICLE ADAPTAT PER AL TRANSPORT ADAPTAT I AL TRANSPORT ESCOLAR

Núm. exp. 2025/45

Diligència: Per fer constar que el present plec s'ha aprovat per Decret de Presidència 2026-0018, de 27 de febrer de 2026.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE ADAPTAT PER AL TRANSPORT ADAPTAT I AL TRANSPORT ESCOLAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT ORDINARI OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I PUBLICITAT AL PERFIL DEL CONTRACTANT

➤ **Òrgan de contractació:** Presidència

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

A.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ: equivalent a 47.350,00 € (IVA exclòs)
21 % IVA 9.943,50 €
Per adopció de l'IVA del subministrament 57.293,50 € (IVA inclòs)

Desglossament pressupost	Import € (sense IVA)
Vehicle	35.200,00 € més IVA
Adaptació vehicle	12.150,00 € més IVA

Codi CPV:

CPV 34100000-8 – VEHICLES A MOTOR.

B.- TERMINI DE LLIURAMENT DEL VEHICLE: 1 mes des de la formalització del contracte.

C.- VALORACIÓ DE TERMINIS: No

D.- GARANTIA PROVISIONAL: No

E.- GARANTIA DEFINITIVA: La garantia dels subministraments quedaran constituïdes amb les garanties del fabricant per a cada producte en el termini mínim de la Llei de consum

F.- TERMINI DE GARANTIA: 6 mesos

G.- REVISIÓ DE PREUS: No

H.- CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA: No cal classificació

I.- SOLVÈNCIA

- Inscripció al RELI o ROLECE obligatòria (article 159.4 LCSP)

- Tenir un IAE adequat al subministrament de vehicles

- Disposar de l'autorització de distribució i servei tècnic del fabricant

J.- FINANÇAMENT: la pròpia empresa

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: **10 dies hàbils.**

Lloc: Perfil del contractant -telemàticament

L.- OBERTURA DE PROPOSTES: 3r.dia hàbil a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de proposicions

M.- TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: Obert simplificat abreujat (article 159 LCSP)

N- Admissibilitat de variants: NO

O.- RESUM CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ EN BASE A 10 PUNTS (base 8 del plec):

1. Preu i oferta econòmica: millor oferta econòmica fins a 7 punts
2. Garantia superior a la mínima: fins a 2 punts
3. Taller de reparació i revisió a menys de 10km. de la Seu d'Urgell : 1 punt

Altra informació:



Consultes administratives: Secretaria: contractacio@ccau.cat o a través del perfil del contractant.

Consultes tècniques: Àrea d'Educació: agallart@ccau.cat o a través del perfil del contractant

Perfil del Contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/23830437?categoria=0>

Web institucional: www.alturgell.cat



PLEC DE CONDICIONS ECONOMICO-ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE PER PROCEDIMENT ORDINARI OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A L'ADQUISICIÓ D'UN VEHICLE ADAPTAT PER AL TRANSPORT ADAPTAT I AL TRANSPORT ESCOLAR

Núm. exp. 2025/45

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ.....	1
I. DISPÒSICIONS GENERALS.....	5
1. OBJECTE DEL CONTRACTE I FORMA D'ADJUDICACIÓ I PROCEDIMENT I NECESSITAT QUE CAL SATISFER.....	5
2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT.....	6
4. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	8
5. APTITUD PER CONTRACTAR I CAPACITAT D'OBRRAR.....	10
6. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	11
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	12
7. TERMINI I DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.....	12
8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA.....	13
9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ.....	17
10. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	18
11. FIANÇES I GARANTIES.....	19
12. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....	19
13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
14. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	20
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	20
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	20
18. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	22
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	22
19. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS.....	22
21. LENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	23
22. PROTECCIÓ DE DADES I OBLIGACIONS DE CONFIDENCIALITAT.....	23
23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	23
24. SUSPENSÍÓ DEL CONTRACTE.....	24
25. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	24
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	25
27. SUCCESSIÓ I CESSIÓ.....	25
28. SUBCONTRACTACIÓ.....	26
29. REVISIÓ DE PREUS.....	26
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
30. RECEPCIÓ DE LES OBRES SERVEI.....	26
31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
VII. RECURSOS, INVALIDESA I JURISDICCÍÓ COMPETENT.....	27
32. RÈGIM DE RECURSOS.....	27



33. RÈGIM D'INVALIDESA.....	28
34. JURISDICCIO COMPETENT.....	28

CLÀUSULA FINAL. PUBLICITAT DEL PLEC.....28

LEGISLACIÓ APLICABLE.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- e) Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- f) Decret 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya
- g) Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu, i en el seu defecte de les normes dret privat.



I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, FORMA D'ADJUDICACIÓ, PROCEDIMENT I NECESSITAT QUE CAL SATISFER

1.1 L'objecte d'aquest Plec de Clàusules és la regulació dels termes i condicions que han de regir l'adjudicació, per procediment ordinari obert simplificat abreujat, per part de l'empresa Iniciatives Alt Urgell, S.A., en endavant IAUSA, per a l'adquisició d'un vehicle adaptat per al transport adaptat i transport escolar.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent :

Codi CPV: 34100000-8 – VEHICLES A MOTOR.

1.2. La tramitació de l'expedient i forma d'adjudicació del contracte és el del contracte de subministrament amb **procediment obert simplificat abreujat i** tramitació ordinària (article 159.6 de la LCSP), amb presentació d'ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'empresa IAUSA compte amb el perfil del contractant al que es tindrà accés a través de seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/iausa> , o bé, a través de la web del Consell Comarcal <https://www.alturgell.cat/seu-electronica-govern-obert-transparencia>

1.3 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives han estat justificades a l'informe tècnic de l'expedient, i es contenen a la documentació tècnica de l'adquisició del vehicle adaptat per a transport adaptat i transport escolar, gestionats per l'empresa IAUSA, i estan acreditades a l'expedient.

Aquest contracte no pot dividir-se en lots, perquè és un únic vehicle adaptat justificat a l'informe tècnic.

Per la resta de justificacions aquest plec administratiu es remet al plec de prescripcions tècniques.

2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT

2.1 El valor estimat del contracte (VEC) tenint en compte la vigència màxima del contracte és el següent:

El pressupost de base la licitació és de **47.350,00 €** (quaranta set mil tres cents cinquanta euros) IVA no inclòs.

IVA : l'import corresponent al 21 % d'IVA, aplicable en aquest moment, és de 9.943,50 € (nou mil nou cents quaranta tres euros amb cinquanta cèntims)

Import total amb IVA: 57.293,50 euros.

Desglossament pressupost	Import € (sense IVA)
Vehicle	35.200,00 € més IVA
Adaptació vehicle	12.150,00 € més IVA

En aquest import s'entendran també inclosos els següents conceptes:



- Despeses i impostos, arbitris o taxes per motiu del subministrament, inclòs ocupació de via pública, en cas d'ésser procedent per al transport.
- Despeses dels anuncis de licitació, si s'escau.
- Despeses que originin al subministrador el replanteig, descàrrega o posta en marxa del vehicle.
- Despeses de permisos o llicències propis de l'empresa necessaris per al subministrament d'equips.
- Conservació i protecció dels equips durant el període de subministrament.
- Despeses de protecció d'abassegament i del propi subministrament contra tota mena de deteriorament.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general dels embalatges afectades per el subministrament.
- Danys a tercers per motiu de la forma del subministrament en l'obra.
- Despeses derivades de la protecció del subministrament per fer front a fenòmens naturals normals (inundacions, etc.).
- Totes les despeses generals, d'empresa i el benefici industrial de l'empresa contractista estaran incloses.

2.2 Pressupost base de licitació

El pressupost que servirà de base per la licitació és de **47.350,00 €** (quaranta set mil tres cents cinquanta euros) + l'IVA del 21% , aplicable en aquest moment, és de és de 9.943,50 € (nou mil nou cents quaranta tres euros amb cinquanta cèntims)

Import total del pressupost base de licitació amb IVA: 57.293,50 euros.

2.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.4. Finançament

Aquesta inversió està previst que sigui finançada amb atorgament de fons del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.

Aquesta contracte, pel que fa als aspectes que hi tinguin relació, és aplicable també la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sobretot en relació a la publicitat dels contractes, així com als principis d'actuació ètica transparent dels contractistes de les administracions públiques.

3. TERMINI DE SUBMINISTRAMENT DELS EQUIPS

El termini màxim és de trenta (30) dies naturals a partir de la signatura de contracte.

Tots aquests terminis comencen a comptar a partir de l'endemà de la signatura i formalització del contracte.

4. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple,



mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en l'annex 1, d'acord amb el que s'indica en la clàusula setena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-Notum, haurà/h d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions



electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Llista: https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

5. APTITUD PER CONTRACTAR I CAPACITAT D'OBRAR

5.1 Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 i 66 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec,
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

5.2. Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat



membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

També poden participar les UTE que es constitueixin a aquesta efectes, amb els requisits que es contemplen a la LCSP

Només haurà d'aportar la documentació acreditativa l'empresa que resulti adjudicatària.

En cas que el concursant sigui una persona jurídica, l'acreditació es farà mitjançant l'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil que li sigui d'aplicació, i si no ho fos, mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que hi figurin les seves normes de funcionament, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En cas que el concursant sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

S'ha de presentar una declaració responsable segons a l'**annex 1**.

6. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Pel que fa al tipus de procediment les empreses licitadores han d'estar inscrites al RELIC (Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya) o al ROLECE (registro oficial de licitadores y empresa classificades del Ministerio de Hacienda).

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

7. TERMINI I DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

El termini per presentar les proposicions serà de **10 dies hàbils a comptar des de l'endemà** de la data de publicació de la licitació al perfil del contractant.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/23830437?categoria=0>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

1. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**annex 1**.
2. Autorització de consulta per part de l'empresa IAUSA per mitjans electrònics, si així ho autoritza el licitador, segons el model de l'**annex 2**.



3. Proposició avaluable mitjançant amb criteris automàtics, segons el model de l'annex 3.

Les **credencials** seran sol·licitades a partir de les 24 hores hàbils després del límit de presentació. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de l'hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta, tal com es preveu a la disposició addicional 16ena. 1.h) de la LCSP.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un import superior al de licitació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i mantenir-se en el moment del perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Dins del preu ofert no estarà inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent. L'IVA es contemplarà en partida separada i qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva entrada en vigor.

La presentació de les proposicions porta implícita l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les presents clàusules.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

7.2. Documentació que es facilitarà als licitadors

Des del dia de la publicació de la licitació, les empreses tindran a la seva disposició al perfil del contractant la documentació per la qual es regularà aquesta licitació i que és la següent:

- Plec de Clàusules Administratives en format PDF i annexos PDF editables
- Plec de condicions tècniques

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades de conformitat amb tot allò que s'esmenta a continuació, amb un màxim de 10 punts, i s'adjudicarà a la que presenti la millor relació qualitat -preu.

La proposta d'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació d'entre totes les presentades

Els criteris objectius que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte, tenint en compte que la puntuació màxima son 10 punts, son els següents:

PUNTS MÀXIM: 10 punts



PREU

1. **Preu:** Oferta econòmica: preu fins a 7 punts

La proposta econòmica es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Pmax} \cdot \text{Pmin})/\text{Pi}$$

On: Puntuació = puntuació de cada oferta.

Pmax = 7 punts.

Pmin = Preu de l'oferta més econòmica

Pi = Preu de l'oferta que es puntua.

Apreciació de la temeritat: al punt 8.2 d'aquesta base

2. **Garantia mínima total 2 anys:** Per cada any de més de garantia total 1 punt, fins a un màxim de 2.

3. **Distància del taller oficial de la marca proposat per revisions obligatòries:** sempre que sigui a menys de 10 km de la Seu d'Urgell: 1 punt.

8.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats: temeritat

Es consideraran en presumpció d'anormalitat o desproporcionades les ofertes que es trobin en els criteris previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

Article 85. Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries a les subhastes
En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada que sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses que l'hagin presentat perquè justifiquin i desglossin de forma raonada i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu la Mesa requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.



L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eina e-Notum.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

8.3 Criteris addicionals pel cas d'empat entre propostes

S'estableixen com a criteris de desempat els següents, que s'aplicaran de forma successiva:

1. Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prevalent, en cas d'igualtat, el nombre més alt de treballadors fixes mb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Tenir implantat un Pla de Responsabilitat Social Empresarial o Responsabilitat Social Corporativa o altre instrument que estigui validat i acreditat per l'organisme competent
3. Tenir un Pla d'Igualtat inscrit al Registre Públic de Plans d'Igualtat (a l'empara de l'establert a l'article 34.2 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes), pel cas que no n'estigui obligat.
4. Cas que persisteixi l'empat es resoldrà mitjançant sorteig.

9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ

9.1 Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la presidència d'IAUSA.

9.2 Composició de la Mesa de Contractació

La resolució del present procediment de licitació fins a la proposta d'adjudicació correspondrà a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició addicional segona del de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o



un/a funcionari/ària d'aquesta i exercirà la secretaria una persona funcionària, de la Corporació.

La Mesa estarà integrada pels membres següents:

TITULARS

Presidenta: Carme Espuga Vilaginés, vicepresidenta 2a. del Consell Comarcal

Vocals: Montserrat Pagès Llop, secretària d'IAUSA

Jaume Naudí Torres, en representació de la Intervenció comarcal del Consell Comarcal

Anna Gallart Capdevila, tècnica d'educació del Consell Comarcal

Secretària: Anna Rabassa Roca, administrativa del Consell Comarcal

SUPLENTS

Presidenta: Cristina Barbens Casals, vicepresidenta 1a. del Consell Comarcal

Vocals: Patricia Ramírez Aymerich, secretària – interventora del SAT del Consell

Comarcal

Gemma Moliné Grau, en representació de la Intervenció comarcal del Consell Comarcal

Comarcal

Silvia Parramon Bonet, tècnica de consum del Consell Comarcal

Secretària: Montserrat Brescó Ruiz, administrativa del Consell Comarcal

La Mesa podrà requerir la presència de tècnics així com informes relacionats amb la matèria de contractació.

Es designen custodis el/la secretar/ària de la mesa, un/a vocal i el/la responsable dels serveis informàtics del Consell Comarcal.

9.3 Obertura i examen de les ofertes

El procediment d'obertura, examen de les ofertes i adjudicació de les mateixes es portarà a terme d'acord amb l'establert a la LCSP, en concret als article 156 i 157 i a aquest Plec.

L'obertura del sobre únic serà pública i tindrà lloc el dia hàbil posterior què en faci 3 de la data final de presentació de les pliques a la Sala d'actes del Consell Comarcal.

Les credencials seran sol·licitades a partir de les 24 hores hàbils després del límit de presentació. Les empreses licitadores hauran d'introduir la credencials a la plataforma de contractació electrònica fins abans de l'hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta, tal com es preveu a la disposició addicional 16ena. 1.h) de la LCSP.

Seràn persones custòdies dels sobres digitals el/la secretar/ària de la mesa, un/a vocal i el/la responsable dels serveis informàtics del Consell Comarcal.

A continuació la Mesa, en sessió tancada, procedirà a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signatari té poders suficients i que no està incurs en prohibició de contractar.

Alhora comprovarà que està al corrent de pagament d'impostos i de la seguretat social. En cas que l'empresa, en l'annex 2, no autoritzi l'obtenció per mitjans electrònics de les dades corresponents a les obligacions tributàries i de la seguretat social, caldrà que s'aportin en el moment de presentar l'oferta.



Alhora requerirà l'aportació de la documentació que s'escaigui, prèvia a la proposta d'adjudicació.

Un cop feta la proposta d'adjudicació es requerirà a l'empresa que hagi obtingut major puntuació que aporti la documentació justificativa dels articles 75.2 i 76.2.

10. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la base 8 d'aquest plec.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les condicions requerides en aquest plec.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eina e-Notum, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme per comunicació electrònica.

La garantia definitiva quedarà constituïda amb la garantia del fabricant en el termini mínim de la Llei de consum (2 anys).

3. Un cop aportada la documentació requerida per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

11. FIANÇES I GARANTIES

11.1. Garantia provisional: no procedeix la constitució de garantia provisional.

11.2. Garantia definitiva: la garantia del subministrament quedarà constituïda amb la garantia del fabricant en el termini mínim de la Llei de consum (2 anys).

12. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT



L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 10, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-Notum i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

14. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 159.6.g) la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma de l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

La firma de l'acceptació s'efectuarà en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior (adjudicació del contracte).

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària per causes imputables a aquesta, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula desena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Als efectes del dispostat a l'article 202.1 i 2 es fixen les condicions especials d'execució del contracte, que seran les que tot seguit s'indiquen:

1. Exigir que no s'utilitzi llenguatge sexista en cap comunicació escrita o visual relacionada amb el contracte.
2. En aquest plec s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als què ha d'adequar la seva activitat l'empresa contractista, i determinar-ne els efectes de l'eventual incompliment, per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació



pública i bon govern), i per tant els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Condicions ambientals

- a) Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte.

Abans de l'aplicació de la resolució del contracte, pel cas que es detecti un primer incompliment d'una condició especial d'execució, es farà un avís per tal que es corregeixi, sempre que es pugui corregir, en el termini de 10 dies. Cas que no es corregeixi es podrà resoldre el contracte.

Cas que l'incompliment es refereixi a una condició que no pot ser corregida, l'incompliment serà causa de resolució.

16. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE: OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

16.1 Gestió dels residus

Així mateix, l'empresa contractista estarà obligada a donar compliment estricte a la gestió dels residus que generi durant el subministrament dels equips i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

16.2 Compliment de les obligacions laborals i socials amb les persones treballadores que es fixin al Conveni laboral d'aplicació, així com els convenis Internacionals.

17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte, tot i que d'acord amb allò previst a l'article 205 LCSP i concordants (modificacions no previstes), es podran introduir les modificacions al contracte.

18. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES



Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

19. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS

19.1 L'empresa IAUSA efectuarà el pagament de l'import de la contracta mitjançant les oportunes factures i comprovants de lliurament del subministrament, signades per la persona responsable del contracte i aprovades per l'òrgan de contractació.

El pagament s'efectuarà en el termini de 30 dies des de la data d'aprovació de la factura, havent d'estar correctament presentada com a factura electrònica.

Amb la certificació del subministrament es podrà comprovar, prèviament al seu pagament que l'empresa contractista ha pagat les nòmines i les cotitzacions a la Seguretat Social (quota patronal i quota del treballador) de tots els treballadors afectats per aquest contracte, com a garantia de les obligacions establertes a l'article 42 de l'Estatut dels Treballadors.

En tot cas s'ha de mantenir la coherència entre aquesta justificació i la declaració que ha de presentar l'empresa contractista prèviament a la signatura del contracte, de tal manera que les variacions de personal afectat a l'obra, cas que n'hi hagi, s'haurà de comunicar amb cada certificació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El punt general d'entrada de factures electròniques a l'empresa IAUSA es troba a la seva seu electrònica :

- <https://seu-e.cat/es/web/iausa/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>
- Codi DIR 3: LA0007126 (codi únic)

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

19.2 En aquesta contractació no hi haurà revisió de preus, i, per tant, no s'aplicarà cap fórmula per revisar-los. El contracte es formalitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari.

20. PENALITZACIONS

Es preveuen les següents penalitzacions per incompliment de terminis:

- No compliment de la condició especials del subministrament: resolució del contracte



21. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb IAUSA derivades de l'execució de l'objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

22. PROTECCIÓ DE DADES I OBLIGACIONS DE CONFIDENCIALITAT

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Si procedeix la modificació del contracte, d'acord amb el que estableix aquesta clàusula, s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu a la Llei 5/2017, ja esmentada.

Modificacions previstes

No hi ha modificacions previstes.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

En els procediments que s'instrueixi per a l'adopció d'acords relatius a la modificació del contracte ha de donar-se audiència al contractista de 10 dies hàbils.

24. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

25. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

26. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Sra. Anna Gallart Capdevila, tècnica d'educació del Consell Comarcal

Amb independència de la unitat que pugui ser encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte que exercirà les funcions generals que se li atribueixen a l'article 62 de la LCSP, i que consisteixen bàsicament en comprovar, coordinar i supervisar la correcta execució del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, i haurà d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal de garantir la correcta realització de la prestació

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

27. SUCCESSION I CESSIÓ

27.1 Successió: Pel que fa a la successió d'empreses s'estarà al dispostat a l'article 98 de la LCSP.

27.2 Cessió: Pel que fa a la cessió s'estarà al dispostat a l'article 214 de la LCSP. Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o



personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

28. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari només podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions accessòries fins al límit de 20 per cent del preu d'adjudicació del contracte.

Quan l'empresa contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 215.2 del TRLCSP o el límit màxim especial establert per a la subcontractació en aquest plec de clàusules administratives particulars, s'imposarà la penalitat regulada en l'article 215.3, amb subjecció al següent:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5 per cent de l'import del subcontracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu. En aquests casos, les penalitats podran arribar fins a un 10 per cent o fins al màxim legal del 50 per cent, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar, amb una antelació mínima de 30 dies naturals i per escrit a IAUSA, la intenció de subscriure el/s subcontracte/s, assenyalant en tot cas el següent:

- La part de la prestació que es pretén subcontractar.
- La identitat dels subcontractats.
- La justificació de la seva aptitud indicant els elements tècnics (elements de transport) i humans (conductor i acompanyant) de què disposa i a la seva experiència, que en cap cas pot ser inferior a les condicions que hi havia en l'adjudicació.

Sense perjudici del règim de penalitzacions indicat, la manca de comunicació anticipada i per escrit a IAUSA de la voluntat de formalitzar els subcontractes, es



qualifica expressament com a una obligació contractual essencial per part de l'empresa contractista i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte subscrit.

29. REVISIÓ DE PREUS

No està prevista la revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

30. RECEPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

La recepció del contracte es realitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 210 i 243 i 244 de la LCSP.

Es lliurarà el vehicle prèviament matriculat i amb tota la documentació en regla (originals i còpies compulsades) i la ITV passada, en un termini no superior a 30 dies naturals a partir de la signatura de contracte.

El contracte s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat de l'empresa contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades als articles 212 i 213 de la LCSP

Són, a més, causes de resolució del contracte les que expressament s'estableixen a continuació:

- 1) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- 2) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 3) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- 4) La cessió del contracte sense l'autorització prèvia i expressa d'IAUSA.
- 5) L'obstrucció de l'empresa contractista a les facultats de direcció i inspecció d'IAUSA.
- 6) La comissió de qualsevol de les infraccions tipificades com a greus en el plec.
- 7) Altres establertes al plec administratiu.

Així doncs també s'extingirà el contracte per les següents causes:

- Per incompliment de les obligacions que suposin una deficient prestació del subministrament qualificada de molt greu o per la reiteració de faltes greus i lleus.
- Incompliment de pagament del quotes dels treballadors a la TGSS
- Per les altres causes que estableix la legislació de contractació vigent

En els procediment que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la resolució del contracte ha de donar-se audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils.



VII. RECURSOS, INVALIDESA I JURISDICCió COMPETENT

32. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

33. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

34. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA FINAL. PUBLICITAT DEL PLEC

Aquest plec de clàusules administratives particulars, una vegada sigui aprovat per l'òrgan de contractació, s'exposarà al públic mitjançant els anuncis de la licitació del procediment, pel mateix termini habilitat per a la presentació de proposicions, als efectes que pels interessats s'hi puguin presentar reclamacions, les quals s'hauran de resoldre per l'òrgan de contractació.

En aquest supòsit, i sempre que resulti necessari, el procediment s'ajornarà fins que l'òrgan de contractació es pronunciï sobre les reclamacions plantejades.

El perfil del contractant

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, IAUSA compta amb el Perfil del Contractant



ANNEX 1 : DECLARACIÓ RESPONSABLE I DADES GENERALS DEL LICITADOR

Núm. exp. 2025/45

Denominació Social de l'empresa			
Nom		Cognoms	
NIF/ CIF		Telèfon (fix-mòbil)	
C./ Pl. / Av./...		Núm.	Pis
Localitat		Municipi	C.P.
Adreça electrònica		Direcció - URL pàgina web	

DADES PER A LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Persona receptora			
NIF de la persona receptora			
Telèfon mòbil per avís de notificació electrònica Adreça electrònica de contacte durant la licitació	e-mail per avís de notificació electrònica		

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (només si és persona jurídica)

Nom		Cognoms
NIF		
Indicació de l'escriptura notarial de nomenament o atorgament de poders de representació		

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua en representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en els articles 65 a 71 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial i professional, així com tècnica o professional exigides al plec de condicions, i que es compromet a adscriure a l'adjudicació del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.
- Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost, amb un epígraf adequat al contracte.
- Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, o que ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa té un Pla d'Igualtat implantat i registrat al Registre Públic de Plans d'Igualtat (obligatori per empreses de més de 250 treballadors – art. 36.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes) i per empreses entre 150 i 250 treballadors, Real Decret-Llei 6/2019, de 1 de març, de mesures urgents per a la garantia de igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació a partir del 7/3/2020

SI
 NO

- Que ofereix garanties suficients per aplicar, mesures tècniques i



organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

- Que donarà compliment a les obligacions en matèria d'informació i comunicació regulades en l'annex XII, apartat 2.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, el qual regula les responsabilitats dels beneficiaris en relació a mesures d'informació i comunicació destinades al públic.

Pels criteris de desempat

- Que l'empresa té contractades persones amb discapacitat.
 SI (*indicar el percentatge sobre el total de persones contractades :.....*)
 NO
- Que l'empresa té un Pla de Responsabilitat Social Empresarial o Responsabilitat Social Corporativa o altre instrument que estigui validat i acreditat per l'organisme competent
 SI
 NO
- Que l'empresa té un Pla d'Igualtat inscrit al Registre Públic de Plans d'Igualtat
 SI
 NO

I per què així consti, signo aquesta declaració.
Lloc, data i signatura.



**Autorització d'obtenció de dades per procediments electrònics
(Contractació administrativa)**

Dades del licitador

Nom i cognoms o raó social del licitador:

NIF/CIF (empresa):

Adreça:

Població:

Telèfon de contacte:

Dades del procediment

Com a licitador en el procediment de contractació Núm. exp. 2025/45

Anomenat: **Adquisició d'un vehicle adaptat per al transport adaptat i al transport escolar per l'empresa IAUSA,****Delegació de representació**

Nom i cognoms:

En nom propi o com a:

amb CIF:

(assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...)

AUTORITZO

a la secretaria d'Iniciatives Alt Urgell, SA a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents:

Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

Comprovació amb TGSS d'estar al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social dels treballadors afectats al contracte. (De conformitat amb allò que estableixen l'article 42 de l'Estatut del Treballadors, en la redacció aprovada per la Llei 13/2012, de 26 de desembre, de lluita contra l'ocupació irregular i el frau a la Seguretat Social)

Comprovació amb Agència Tributària de Catalunya (ATC) d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries

Autorització de consulta al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE) o en un registre equivalent (RELIC) en el cas d'administracions catalanes

Lloc i data :**SIGNATURA :**

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, pel que es permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de dades entre administracions públiques per al desenvolupament de les seves competències.

D'acord amb allò que estableix l'article 5 de la LOPD, els sotasignats autoritzen expressament a Iniciatives Alt Urgell, S.A. al tractament de les dades personals demanades a través d'aquest formulari i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin, incloent-hi especialment les dades que el sol·licitant ha autoritzat a obtenir a aquesta administració d'altres administracions públiques, les quals s'incorporaran a un fitxer propietat d'Iniciatives Alt Urgell, S.A., la finalitat del qual és la gestió de les licitacions públiques; el responsable del qual és Iniciatives Alt Urgell, S.A. davant del qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada al seu Registre d'Entrada.



Adquisició d'un vehicle adaptat per al transport adaptat i al transport escolar per l'empresa IAUSA.

NOM DE L'EMPRESA LICITADORA :

El/la Sr./Sra.
amb residència a
carrer núm. assabentat del concurs convocat, procediment obert per Iniciatives Alt Urgell, S.A., de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de subministrament per **l'Adquisició d'un vehicle adaptat per al transport adaptat i al transport escolar per l'empresa IAUSA**, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i per la quantitat que hi consten a continuació:

PREU

1. Oferta econòmica: millor oferta econòmica sense IVA incloent l'adaptació (7 punts)

Preu en números (sense IVA) : €

Preu en lletres (sense IVA)euros

MILLORES

2. Ampliació de la garantia del vehicle i de la adaptació: fins a 2 punts

Nombre d'anys d'ampliació de la garantia totals (en lletres i números)

3. Designació de taller per revisions obligatòries

Nom del taller :

Distància de la Seu d'Urgell : en quilòmetres indicant decimals (en lletres i números)

Lloc, data i signatura

