

LC/FG/AV Exp. 2025/0039879

A les 12 hores i 20 minuts del dia 25 de febrer de 2026, es constitueix convocats en legal forma els seus membres, la Mesa de Contractació de Serveis Generals i Sector Públic, de forma telemàtica. Resta presidida pel Sr. Carles Barnés Garcia, director de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona i pels vocals: Sra. Carme Sibina Vidal, com a delegada de la secretària general, per la Sra. Mireia Gutiérrez Lou, en representació delegada de la Intervenció, per la Sra. Maria José Fajardo García, gerent, i per la secretària de la Mesa Sra. M. Dolores Carmona Fernández. Es constitueix la present Mesa per a la lectura de l'informe relatiu als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, l'obertura del Sobre Digital que fa referència als criteris automàtics i proposta d'adjudicació, presentada pel licitador, en temps i forma assenyalats al Perfil de Contractant de la Diputació de Barcelona, de la contractació relativa al procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació corresponent als **"Serveis per a la implementació i avaluació d'activitats educatives i culturals del Museu Marítim de Barcelona"**, tot això de conformitat amb allò que disposa en els articles del 145 al 151, 157 i 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

S'aporta a la Mesa de Contractació de Serveis Generals i Sector Públic l'informe tècnic dels criteris de depenen d'un judici de valor, en el qual apareixen censurats aspectes considerats confidencials, donat que l'empresa va presentar declaració de confidencialitat; la versió completa d'aquest informe consta a l'expedient. S'annexa l'esmentat informe.

A continuació es procedeix a l'obertura del sobre C de la empresa admesa, corresponent a l'oferta econòmica i resta de criteris automàtics, el qual ofereix el resultat següent:

PRIMER.- Assenyalat amb el núm. 1 correspon a l'empresa **LAVOLA 1981, SAU**, la qual presenta la següent oferta:

- **Criteri 3:** Proposició econòmica:

Serveis/activitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)
Atenció a grups (preu/hora)	58,00	52,00€
Activitat d'1 hora (educador)	58,00	52,00€
Activitat d'1 hora (educador) idioma/cap setmana diürn/festiu diürn	70,00	61,00€

Activitat d'1h 30 min (educador)	75,00	66,00€
Activitat de 2 hores (educador)	92,00	82,00€
Activitat de 2h (educador) caps setmana diürn /festius diürn	150,00	130,00€
Activitat de 3 hores (educador)	113,00	95,00€
Preu/ hora coordinador	61,40	60,00€

Criteri 4: Oferiment d'execució d'activitats en llengua de signes, per part dels educadors, a part dels idiomes requerits a la clàusula 4.2 del PPTP:

	Marqueu amb una (X) la casella corresponent
Oferiment execució activitats en llengua de signes catalana	X
Oferiment execució activitats en llengua de signes castellana	X

Aquest criteri és acumulatiu, i es podrà marcar una o més caselles, en funció dels idiomes que es disposin, i fins al màxim dels 2 idiomes indicats en llengua de signes. En el cas de no marcar cap casella, seran 0 punts.

Criteri 5: Oferta de tecnologia de seguiment i control de compliment horari de les persones adscrites al servei

	Marqueu amb una (X) la casella corresponent
Sistema de control mitjançant targeta amb banda magnètica	
Sistema de control online (telèfon mòbil, ordinador o tauleta a càrrec de l'empresa)	X

(En cas que no poseu cap X o que marqueu amb X les dues caselles, obtindreu 0 (zero) punts en aquest criteri.)

La puntuació de la empresa presentada i admesa és la següent:

EMPRESES	Punts Criteris 1+2 (JV)	Atenció a grups (màx. 58 €)	Activitat d'1 hora (educador) (màx. 58 €)	Activitat d'1 hora (educador) idioma cap setmana i festius diürns (màx. 70 €)	Activitat d'1 hora 30 min (educador) (màx. 75 €)	Activitat de 2 hores (educador) (màx. 92 €)	Activitat de 2 hores (educador) caps setmana i festius diürns (màx. 150 €)
LAVOLA 1981, SAU	40,50	52,00	52,00	61,00	66,00	82,00	130,00

EMPRESES	Activitat de 3 hores (educador) (màx. 113 €)	Preu hora Coordinador (màx. 61,40 €)	Total oferta	Diferència	Punts Criteri 3 (Preu)	Oferiment activitats en llengua de signes
LAVOLA 1981, SAU	95,00	60,00	84.473,00	10.380,00	40,00	Cat i Cast

Import Baixa (art. 85 RGLCAP):

EMPRESES	Punts Criteri 4	Tecnologia de seguiment i control horari	Punts Criteri 5	TOTAL PUNTS
LAVOLA 1981, SAU	6,00	Mòbil, tauleta o pc	5,00	91,50

Per identificar els casos en què una oferta pugui ser considerada anormal, caldrà que es compleixin de manera acumulativa els requisits següents:

- pel que fa al criteri relatiu al preu, que el llindar de presumpció d'oferta anormalment baixa sigui de 71.139,75 euros, IVA exclòs; i
- que, en relació amb la resta de criteris, s'hagi obtingut una puntuació total igual o superior a 50 punts.

Es comprova en aquest mateix acte que l'oferta no es troba incursa en presumpció d'anormalitat.

De conformitat amb el que estableixen en els articles del 145 al 151, 157 i 326 de la LCSP, i l'article 25 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, la Mesa considera oportú per unanimitat proposar a l'òrgan competent l'adjudicació mitjançant procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació corresponent al **“Serveis per a la implementació i avaluació d'activitats**

educatives i culturals del Museu Marítim de Barcelona”, a l’empresa LAVOLA 1981, SAU, d’acord amb la seva oferta:

- **Proposició econòmica:**

Serveis/activitats	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Atenció a grups (preu/hora)	52,00€	21 %	10,92€	62,92€
Activitat d'1 hora (educador)	52,00€	21 %	10,92€	62,92€
Activitat d'1 hora (educador) idioma/cap setmana diürn/festiu diürn	61,00€	21 %	12,81€	73,81€
Activitat d'1h 30 min (educador)	66,00€	21 %	13,86€	79,86€
Activitat de 2 hores (educador)	82,00€	21 %	17,22€	99,22€
Activitat de 2h (educador) caps setmana diürn /festius diürn	130,00€	21 %	27,30€	157,30€
Activitat de 3 hores (educador)	95,00€	21 %	19,95€	114,95€
Preu/ hora coordinador	60,00€	21 %	12,60€	72,60€

- **Proposició tècnica:**

- Oferiment d’execució d’activitats en llengua de signes, per part dels educadors, a part dels idiomes requerits a la clàusula 4.2 del PPTP: **en llengua de signes catalana i llengua de signes castellana.**
- Tecnologia de seguiment i control de compliment horari de les persones adscrites al servei: **sistema de control online (telèfon mòbil, ordinador o tauleta a càrrec de l’empresa)**

Essent les 12 hores i 25 minuts, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2025/0039879
Tipus documental	Acta
Títol	25_39879 ActLJVEcoAdj_Implementacio
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Carmona Fernández (TCAT)	Secretaria Mesa de Contractació	Signa	26/02/2026, 13:37
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	President/a Mesa de Contractació	Signa	26/02/2026, 13:59

Documents annexos

Informe(6c11b14fec59e0f69522)

Perfil	Signatari	Data signatura
	Ismael Antonio Garcia Granados (TCAT)	19/02/2026, 14:27
	Maria José Fajardo Garcia (TCAT)	19/02/2026, 14:29

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
fc3e29af6bb16a4643a9	https://seuelectronica.diba.cat	

INFORME VALORATIU DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR CORRESPONENT AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA IMPLEMENTACIÓ I AVALUACIÓ D'ACTIVITATS EDUCATIVES I CULTURALS DEL MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

Núm. Expedient: 2025_EXP_F204_0001339 - CDRB/2025/0039879

Informe de valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor de la contractació, mitjançant procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació del contracte de **"Serveis per a la implementació i avaluació d'activitats educatives i culturals del Museu Marítim de Barcelona"**

Amb data 26 de setembre de 2025, per decret número 665/2025, del director general del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, dels **serveis per a la implementació i avaluació d'activitats educatives i culturals del Museu Marítim de Barcelona**, amb un pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, fixat en la quantitat anual de **CENT CATORZE MIL SET-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (114.772,13 €)**, IVA inclòs, per un d'any de durada, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA	Pressupost IVA inclòs
94.853,00 €	19.919,13 €	114.772,13 €

Els preus unitaris màxims de licitació, per un any de durada, es van establir pels imports següents:

Servei	Estimació de serveis/activitats per un any de durada	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Total estimació serveis/activitats IVA exclòs
Atenció a grups (preu/hora)	450	58,00	26.100,00
Activitat d'1 hora (educador)	150	58,00	8.700,00
Activitat d'1 hora (educador) idioma/cap setmana diürn/festiu diürn	58	70,00	4.060,00

Activitat d'1 h 30 min (educador)	160,00	75,00	12.000,00
Activitat de 2 hores (educador)	30,00	92,00	2.760,00
Activitat de 2h (educador) caps setmana diürn /festius diürn	53,00	150,00	7.950,00
Activitat de 3 hores (educador)	175,00	113,00	19.775,00
Preu/ hora coordinador	220	61,40	13.508,00

Pressupost base de licitació, IVA exclòs	94.853,00 €
IVA 21%	19.919,13 €
Pressupost base de licitació, IVA Inclòs	114.772,13 €

En data 22 d'octubre de 2025 la Mesa de contractació de Serveis Generals i Sector Públic (en endavant la Mesa), va procedir a l'obertura del sobre A, corresponent a la documentació administrativa de l'única empresa presentada i admesa:

- LAVOLA 1981, SAU

En data 29 d'octubre de 2025 la Mesa, va procedir a l'obertura del sobre B, corresponent als criteris que fan referència als criteris de judici de valor, de la única empresa presentada i admesa en la licitació, per tal que el òrgan de contractació elabori el corresponent informe tècnic.

En la documentació continguda en el sobre B, per part de l'única empresa presentada i admesa es contenia una declaració de confidencialitat de determinats apartats de la seva proposta relativa als criteris de judici de valor.

Els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor per a l'adjudicació d'aquest procediment obert i recollits en la clàusula 1.11 del Plec de Clàusules Administratives Particulars aprovat a l'efecte, són els següents:

Criteris que depenen d'un judici de valor (49%):

Criteri 1- Proposta d'organització del servei fins a un màxim de 20 punts, que inclourà el procediment de tractament d'incidències i els informes de seguiment.

El document de proposta d'organització, haurà de contenir un màxim de 5 fulls a doble cara i amb lletra Arial 11.

- Resolució d'incidències amb una valoració de fins a un màxim de 10 punts: Es descriuran els procediments per a la resolució de les incidències del servei (suplències, canvis d'horaris, mediació amb els visitants, etc.).*

Es valorarà tant la capacitat de detecció ràpida de les incidències, com la capacitat de minimitzar l'afectació en la prestació del servei, així com la claredat i concreció de la proposta.

- b) *La descripció dels informes de desenvolupament del servei, amb una valoració de fins a un màxim de 10 punts, en que se'n detalli la periodicitat i s'inclougui el model d'estructura i de continguts dels diferents informes (p.e.: model d'informe diari, altres models d'informe setmanals, trimestrals o de memòria anual, quins s'han de presentar de manera obligatòria, quins són merament informatius i la seva diferenciació amb el model de memòria d'avaluació a finals de cada trimestre.*

Es valorarà que els continguts i periodicitat siguin efectives per a tenir la informació suficient per conèixer com està desenvolupant-se el servei, i siguin models d'informes simples però amb informació rellevant que serveixi també per a realitzar estudi de públics.

Criteri 2. Memòria d'avaluació del servei fins a un màxim de 29 punts

El document de proposta d'avaluació, haurà de contenir un màxim de 5 fulls a doble cara i amb lletra Arial 11.

Es demana la realització d'una proposta d'un model de memòria d'avaluació en finalitzar cada trimestre que inclogui nombre de sessions realitzades, nombre d'usuaris, balanç punts forts i punts febles, incidències, propostes de millora a implementar en el trimestre següent.

El procediment ha d'assegurar l'avaluació dels programes educatius, tant a nivell metodològic com de continguts a aplicar durant i després de la realització de les visites guiades i resta d'activitats, així com els procediments per implementar al servei els resultats de l'avaluació.

Es valorarà la claredat i concreció de la proposta, ampliació del número d'apartats a recollir (amb justificació), nivell d'anàlisi de les dades recollides i claredat i síntesi en la seva presentació i incorporació de gràfics i elements de suport visual.

La valoració de l'oferta presentada per l'única empresa admesa tenint en compte aquests criteris és la següent, respectant aquells apartats que s'hagin d'anonimitzar d'acord amb la declaració de confidencialitat presentada per l'empresa:

- LAVOLA 1981, SAU

Criteri 1- Proposta d'organització del servei fins a un màxim de 20 punts, que inclourà el procediment de tractament d'incidències i els informes de seguiment.

El document de proposta d'organització presentat, s'ajusta a l'extensió i format establerts.

Criteri 1 a): Resolució d'incidències amb una valoració de fins a un màxim de 10 punts:

La proposta està ben estructurada, presenta el contingut de manera clara i entenedora, i cobreix tots els aspectes que es demanen en el subcriteri.

Resolució d'incidències.

La proposta s'articula al voltant de la seva proposta d'organització, estructurada a partir d'una persona responsable del servei (responsable del projecte), de la qual depèn el coordinador (interlocutor amb el Consorci), l'equip d'educadors i la persona que ha de fer l'atenció als grups, que ajudarà a la detecció ràpida d'incidències i eficient gestió de les mateixes.

En cas de detectar-se una incidència, proposen fer un registre i deixar constància en diferents documents, on es faci una àmplia descripció dels elements que poden descriure la incidència.

Defineixen un protocol, des del moment de detecció de la incidència fins a la seva resolució, per fer front a una incidència. Aquesta presentació ben estructurada, és **ben valorada** per la seva claretat i eficiència:

Es valora molt positivament el fet que l'empresa hagin efectuat propostes de resolució d'incidències àgils i adequades, atès que així es contribuirà directament a garantir una major qualitat del servei prestat. En aquest aspecte, no es valora amb la màxima puntuació atenent que es presenta una proposta bona, amb propostes encertades però que, en alguns ítems, correspon a la gestió directa del Consorci.

D'altra banda, distingeixen entre 4 categories de situacions especials, descrites amb diferents exemples, que contemplen totes les possibles incidències que es puguin preveure, la qual cosa és **molt ben valorada**, atès que:

- Queden cobertes totes les possibles incidències.
- El plantejament del procediment de resolució d'incidències és clar i concret.
- S'evidencia la capacitat per minimitzar l'afectació del servei en classificar les mesures a implantar en funció del caràcter i la urgència que es presenti.

Pla de suplències i substitucions.

Pel que fa a garantir el servei en cas de suplències o substitucions, presenten dues propostes.

- Cobertura d'absències programades del personal adscrit, Tot i que és un aspecte molt ben desenvolupat, aquest apartat no es valorable atès que no és tracta de la resolució d'una incidència del servei, com es demana en el subcriteri, sino d'un aspecte organitzatiu intern dins la pròpia empresa.
- Substitucions per situacions imprevistes. Aquest aspecte és **molt ben valorat**, per l'eficiència de la proposta, que es valora clara i concreta, tant pels recursos humans destinats a cobrir-les, com pel temps de resposta ofert que es considera molt adient i efectiu per poder garantir el servei.

Així mateix, es valora positivament, l'aportació per escrit del protocol ben concret i clar (), de com procedir, davant una absència imprevista.

Protocols per a l'organització del servei.

L'empresa LAVOLA 1981, SAU presenta diferents protocols per al funcionament i l'organització del servei orientats a minimitzar les incidències en el servei, que permet assegurar la qualitat del servei d'atenció als visitants. Aquests protocols estableixen criteris uniformes per a tots els equips de treball i cobreixen diferents aspectes del servei a executar (coordinació, atenció a grups i implementació de les activitats). Aquests protocols estan ben definits i són prou descriptius, amb la qual cosa són **ben valorats**.

D'altra banda, l'empresa presenta una proposta d'organització amb el seu propi equip que demostra una molt bona manera de coordinar i mantenir informat el seu personal, a partir d'una comunicació clara, àgil i fluïda, indicant els diferents trams de periodicitat del seguiment i els diferents canals de comunicació a emprar, que es consideren adequats.

Pel que fa a la comunicació amb el Consorci, la proposta és prou clarificadora i pràctica, amb un plantejament definit segons les necessitats de servei, ja siguin periòdiques o provocades per circumstàncies imprevistes, distingint entre diferents supòsits de comunicació.

Dita proposta és **ben valorada** per la seva claretat i concreció, tot i que no es determina en quin grau dits models minimitzaran l'afectació del servei.

La puntuació atorgada en aquest apartat és de **8,5 punts**.

Criteri 1b) La descripció dels informes de desenvolupament del servei, amb una valoració de fins a un màxim de 10 punts, en que se'n detalli la periodicitat i s'inclogui el model d'estructura i de continguts dels diferents informes (p.e.: model d'informe diari, altres models d'informe setmanals, trimestrals o de memòria anual, quins s'han de presentar de manera

obligatòria, quins són merament informatius i la seva diferenciació amb el model de memòria d'avaluació a finals de cada trimestre.

La descripció dels informes que proposa l'empresa és molt completa. No només fan un llistat del tipus d'informe que plantegen, sinó que en fan una descripció dels continguts, periodicitat, formats, mitjans utilitzats, objectius i finalitat de cadascun d'aquests informes, la qual cosa és **ben valorada**.

L'empresa planteja un seguit d'informes periòdics, cadascun amb les seves especificitats:

- Informe diari. Reflecteix el servei diari realitzat. Permet conèixer el resultat de cada activitat, i si hi ha hagut cap tipus d'incidència.
- Informe setmanal. A més de fer un recull de les activitats realitzades, afegeixen un espai on fer propostes de millora, aspecte **molt ben valorat**, així com l'anticipació de les activitats de la setmana següent, proposta **ben valorada**, ja que permet fer una planificació coherent i racional.
- Informe mensual. Es considera una eina molt pràctica per tenir una visió general de les activitats que es fan cada mes, no només a nivell de facturació, sinó també d'anàlisi general de la proposta educativa, aspecte que és **molt ben valorat**.
- Informes trimestrals. En aquest cas, en presenten dos formats diferents: un d'anàlisi de dades (nombre de grups i activitats) i el segon d'avaluació (dades quantitatives i qualitatives), amb una valoració de punts febles i forts de les activitats. Aquesta avaluació continuada és **molt ben valorat**, atès que constitueix un dels objectius del Consorci en matèria d'educació.
- Memòria anual. Es tracta d'un document que replica els informes trimestrals.

Tots els informes que proposa l'empresa estan ben descrits i els seus continguts estan ben detallats, estructurats i especificats, contenint la informació suficient per conèixer com es desenvolupa el servei, la qual cosa facilita la seva comprensió i afavoreix una planificació **molt ben valorada**. En aquest subcriteri, tots els informes i periodicitats resultaran efectius per conèixer com està desenvolupant-se el servei, i són alhora models d'informes simples però amb informació rellevant que serviran també per a realitzar estudi de públics, però no s'atorga la màxima puntuació per considerar que alguns informes s'apliquen factors estandaritzats.

La puntuació atorgada en aquest apartat és de **8 punts**

Criteri 2. Memòria d'avaluació del servei fins a un màxim de 29 punts

El document de memòria d'avaluació del servei presentat, s'ajusta a l'extensió i format establerts.

L'empresa presenta una proposta d'avaluació del servei molt completa, mitjançant dos parts diferenciades dins la Memòria: per una part, un sistema d'avaluació periòdic de l'oferta educativa realitzada, per tal d'oferir una millora continuada del servei i, d'altra part, un sistema d'avaluació permanent de la pràctica educativa concreta.

La proposta presentada es **ben valorada** ja que el seu plantejament és clar, que permet avaluar la qualitat de l'oferta educativa presentada i la pràctica de les activitats concretes realitzades.

La proposta de memòria d'avaluació es fruit de la compilació dels següents ítems:

- **Eines, planificació i seguiment de l'avaluació:** Proposen un seguit d'eines per tal de fer l'avaluació de les activitats, distingint aquelles que s'adrecen al públic escolar, de les que són específicament dissenyades per a públic general, així com la gestió i procediments lligats.

Les propostes presentades encaixen directament amb un dels aspectes que es valoren en aquesta contractació, com és el d'establir criteris per assegurar l'avaluació dels programes educatius, durant i després de les visites, i els procediments per implementar els resultats. La presentació d'aquestes propostes és molt clara i concreta, coincidint així amb un altre dels paràmetres demanats, per la qual cosa, es considera una **bona proposta ben valorada**.

D'altra banda, el fet d'aportar alguna eina d'investigació qualitativa [REDACTED], com seria el [REDACTED] es considera una proposta de millora **molt ben valorada**.

- L'empresa ofereix per últim un parell de **metodologies de treball molt significatives**, que compleixen amb la demanda de la contractació d'assegurar l'avaluació dels programes educatius, com són una representació visual per comprendre i millorar la relació entre els intervinents [REDACTED] i d'altres que permeten fer una anàlisi exhaustiva i aprofundida de les implementacions de les activitats educatives [REDACTED]. Aquests dos aspectes són **ben valorats**.

- **Mesurabilitat dels elements d'avaluació:** Presenta una proposta original i **molt ben valorada** és la que fa referència a la manera de mesurar els indicadors, molt senzilla i directa, que de manera visual permet conèixer el nivell d'assoliment dels objectius plantejats; aquest aspecte coincideix amb els requisits del propi criteri (presentació clara i concreta, gràfica, ben justificada i visualment ben estructurada i entenedora), raó per la qual és **ben valorat**.

Els anteriors ítems, porten a la Memòria trimestral d'avaluació: En aquest sentit, per acabar, l'empresa presenta una proposta d'índex de la memòria d'avaluació que s'hauria de lliurar amb caràcter trimestral.

Aquesta proposta és molt concreta, i en ser acompanyada amb un suport visual, és **molt ben valorada**, aconplast amb tots els aspectes a considerar (claredat, concreció, apartats ben presentats amb suport gràfic, i un acurat nivell de síntesi), així com s'amplien apartats més enllà dels estrictament necessaris que són **molt ben valorats**. No obstant l'anterior, no s'atorga la màxima puntuació en el criteri atès que es desconeix la vessant pràctica de la Memòria que permeti assegurar l'avaluació dels programes educatius, tant a nivell metodològic com de continguts a aplicar durant i després de la realització de les visites guiades i resta d'activitats, així com els procediments per implementar al servei els resultats de l'avaluació.

La puntuació atorgada en aquest apartat és de **24 punts**

El resum de la puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor obtinguda per la única empresa presentada i admesa és la següent:

	PUNTUACIÓ CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR				PUNTUACIÓ TOTAL
	Criteri 1: Lliurament Memòria (Fins a 20 punts)			Criteri 2): Memòria d'avaluació del servei (Fins 29 punts)	
	Criteri 1a): Resolució d'incidències (Fins 10 punts)	Criteri 1 b): Descripció informes de desenvolupam ent del servei (Fins 10 punts)	Total Criteri 1	Puntuació Criteri 2	
EMPRESES					
LAVOLA 1981, SA	8,5	8	16,5	24	40,5

Un cop realitzada la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor del procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació, relatiu al contracte dels **"Serveis per a la implementació i avaluació d'activitats educatives i culturals del Museu Marítim de Barcelona"**, els sotasignats, Cap de la Unitat de Programes Educatius, amb el vist-i-plau de la Gerenta del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona proposen a la Mesa de contractació de Serveis Generals i Sector Públic de la Diputació de Barcelona el present informe.

Aquest document ha estat signat electrònicament pel senyor Ismael García Granados, Cap de la Unitat de Programes Educatius i la senyora Ma José Fajardo García, Gerenta del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.



Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2025/0039879
Tipus documental	Informe
Títol	Informe judici valor signat_CENSURAT

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Ismael Antonio Garcia Granados (TCAT)	Signa	19/02/2026 14:27
Maria José Fajardo Garcia (TCAT)	Signa	19/02/2026 14:29

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
6c11b14fec59e0f69522	https://seuelectronica.diba.cat	