



**INFORME PER A LA JUSTIFICACIÓ I DEFINICIÓ DELS ELEMENTS QUE
REGIRAN LA LICITACIÓ I EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE
MOBILIARI D'OFICINA DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS**

O. Número d'expedient

Número d'expedient ALBA: 200882D

Número d'expedient del Servei de Contractació i Compres: COSU/26005

1. Justificació de la necessitat de contractar

1.A. Necessitat administrativa a satisfer (clàusula 4 del PCAP)

Necessitat administrativa a satisfer: l'aprovisionament a les oficines de mobiliari: cadires, taules i bucs que es necessiten substituir per renovació, per incorporació de nous empleats i/o per detecció d'altres necessitats.

2. Elements del contracte

2.A. Objecte del contracte i codi CPV (clàusules 1, 2 i 3 del PCAP)

1. Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de mobiliari (cadires, taules i bucs) a les oficines de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

El mobiliari a subministrar ha de ser nou, i perfecte estat muntatge, conservació i us.

L'empresa contractista vetllarà per tal que en l'execució del contracte tots els productes que es subministrin provenguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

2. El contracte promou objectius de desenvolupament sostenible:

☒ Sí

Objectius promoguts:

-Objectiu 3 Salut i Benestar.

-Objectiu 9 Indústria, innovació i infraestructura

-Objectiu 12 Producció i consum responsables

☐ No

3. Vocabulari comú de contractes públics (CPV):

Codi	Descripció
39000000-2	Mobiliari (inclòs el d'oficina), complements de mobiliari, aparells electrodomèstic (exclosa la il·luminació i productes de neteja)
39100000-3	Mobiliari
39110000-6	Seients, cadires i productes connexes i peces corresponents



2.B. Característiques del contracte de subministrament (clàusula 5 del PCAP)

1. Contracte d'arrendament: ☐ Sí ☐ Amb opció de compra ☐ Sense opció de compra ☒ No
2. Contracte en funció de les necessitats de l'Ajuntament: ☒ Sí ☐ No
3. Contracte reservat: ☐ Sí ☐ A centres especials de treball ☐ A empreses d'inserció ☐ A programes de treball protegit ☒ No

2.C. Consultes preliminars del mercat (clàusula 9 del PCAP)

Per a la preparació d'aquest contracte s'han realitzat consultes preliminars del mercat: ☐ Sí L'informe conclusiu, relatiu a les consultes preliminars realitzades, ha estat emès: ☐ Sí, en data (...) ☐ No ☒ No
--

2.D. Durada del contracte (clàusula 10 del PCAP)

1. Durada del contracte: Dos (2) anys Justificació quan la durada proposada és superior a cinc anys: (...)
2. Possibilitat de pròrroga: ☒ Sí - Termini de preavís: (2 mesos) - Nombre de pròrroques: (1) - Termini de cada pròrroga: (1 any) ☐ No

2.E. Divisió en lots (clàusula 11 del PCAP)

1. L'objecte del contracte es divideix en lots: ☒ Sí ☐ No Justificació de la no divisió en lots: (...)
--



2. Identificació dels lots: Lot 1. Subministrament de cadires: sublot 1.1. Cadires operatives ergonòmiques; sublot 1.2. Cadires d'ús intensiu i sublot 1.3. Cadires de reunions Lot 2. Subministrament de Taules i bucs: sublot 2.1. Taules amb faldó a la part frontal; sublot 2.2. Bucs, sublot 2.3 Taules rodones de reunions
3. Lots reservats: ☐ Sí ☐ A centres especials de treball ☐ A empreses d'inserció ☐ A programes de treball protegit - Concreció de la reserva: (...) ☒ No
4. Limitació en relació amb el nombre de lots a què un mateix licitador pot presentar oferta: ☐ Sí - Justificació de la limitació: (...) - Concreció de la limitació: (...) ☒ No
5. Limitació en relació amb el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador: ☐ Sí - Justificació de la limitació: (...) - Concreció de la limitació: (...) - Criteri que s'aplicarà quan un licitador, com a conseqüència de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, pogués resultar adjudicatari d'un nombre de lots superior al límit que s'acaba d'establir: (...) ☒ No
6. Admissió d'ofertes integradores: ☐ Sí Combinació de lots admesa: (...) ☒ No

2.F. Garanties exigibles al contractista (clàusula 12 del PCAP)

1. S'exigeix la constitució de garantia definitiva (5% del preu del contracte): ☒ Sí - Motius excepcionals que justifiquen la seva exigència en un contracte reservat: (...) - Retenció en el pagament del preu del contracte com a mitjà de constitució de la garantia definitiva: ☒ Sí Forma i condicions de la retenció: -Aval bancari o assegurança de caució, La garantia s'ajustarà als models que s'indiquen en els annexos III, IV, V i VI del RGLCAP, d'acord amb l'article 108 d la LCSP. -Metà·lic: Es pot efectuar mitjançant tranferència en el compte corrent de CaixaBank, SA, núm. ES47 2100 3092 6925 0001 1027, titular de l'Ajuntament



de Mollet del Vallès, indicant el concepte “Constitució de garantia definitiva Exp.COSU/26005 subministrament mobiliari, Lot 1 o Lot 2)

Les previstes als articles 107 i 108 de la Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre.

☐ No

☐ No

Justificació de l'exempció d'exigència de garantia definitiva a l'adjudicatari: (...)

2. S'exigeix la constitució de garantia complementària:

☒ Sí

- Justificació de l'exigència de garantia complementària:

☒ Si l'oferta de l'adjudicatari incorre inicialment en presumpció d'anormalitat

☐ Pel motiu següent: (...)

- Import de la garantia complementària: (.....) % del preu del contracte

☐ No

2.G. Pressupost base de licitació (clàusula 13 del PCAP)

Concepte	Import
Pressupost net	56.028,00 €
Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21 %)	11.765,88 €
Pressupost base de licitació	67.793,88 €

2.H. Desglossament del pressupost base de licitació (clàusula 13 del PCAP)

Costos directes	Import
Costos directes lot 1	42.580,00 €
Costos directes lot 2	5.720,00 €
Total costos directes	48.300,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals (10%)	4.830,00 €
Benefici industrial (6 %)	2.898,00 €
Total costos indirectes	7.728,00 €
Costos del contracte	56.028,00 €

Pressupost base de licitació lot 1

Costos directes	Import
Costos directes lot 1.1	37.310,00 €
Costos directes lot 1.2	4.500,00 €
Costos directes lot 1.3	770,00 €
Total costos directes	42.580,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals (10%)	4.258,00 €
Benefici industrial (6%)	2.554,80 €



Total costos indirectes	6.812,80 €
Costos del contracte	49.392,80 €
PBL Lot 1	59.765,29 €

Pressupost base de licitació lot 2

Costos directes	Import
Costos directes lot 2.1	2.850,00 €
Costos directes lot 2.2	2.450,87 €
Costos directes lot 2.3	420,00 €
Total costos directes	5.720,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals (10%)	572,00 €
Benefici industrial (6%)	343,20 €
Total costos indirectes	915,20 €
Costos del contracte	6.635,20 €
PBL Lot 2	8.028,59 €

2.I. Valor estimat del contracte (clàusula 14 del PCAP)

1. Valor estimat del contracte total	
Concepte	Import
Pressupost net (sense IVA)	56.028,00 €
Pròrrogues possibles (sense IVA)	19.834,71 €
Modificacions del contracte possibles (sense IVA)	11.205,60 €
Valor estimat del contracte	87.068,31 €
2. Justificació del mètode de càlcul que s'ha fet servir per obtenir el valor estimat del contracte: Els costos unitaris s'han obtingut d'una prospecció de mercat per determinar els preus unitaris del mobiliari d'oficina. Aquests preus s'han extret de les ofertes presentades en licitacions reals de contractes vigents. Per a la determinació del pressupost base de licitació s'han considerat els preus habituals en els mercats, partint de l'experiència d'anteriors processos de licitació i contractes per al subministrament de béns similars i comparant les característiques tècniques i el seu preu ofertes per diferents empreses del sector a través de catàlegs i altres Canals d'informació a disposició pública.	

1. Valor estimat del contracte Lot 1	
Concepte	Import
Pressupost net (sense IVA)	49.392,80 €
Pròrrogues possibles (sense IVA)	17.485,76 €
Modificacions del contracte possibles (sense IVA)	9.878,56 €
Valor estimat del contracte	76.757,12 €

1. Valor estimat del contracte Lot 2	
Concepte	Import
Pressupost net (sense IVA)	6.635,20 €



Pròrrogues possibles (sense IVA)	2.348,96 €
Modificacions del contracte possibles (sense IVA)	1.327,04 €
Valor estimat del contracte	10.311,20 €

2.J. Finançament del contracte (clàusula 15 del PCAP)

1. Contracte de tramitació anticipada ☐ Sí ☐ Per començament del contracte a l'exercici següent ☐ Perquè el seu finançament depèn d'un préstec ☐ Perquè el seu finançament depèn d'una subvenció ☒ No																	
2. Finançament del contracte																	
<table border="1"><thead><tr><th>Ens</th><th>%</th><th>Import</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ajuntament de Mollet del Vallès</td><td>100%</td><td>67.793,88 €</td></tr><tr><td></td><td>100%</td><td>67.793,88 €</td></tr></tbody></table>				Ens	%	Import	Ajuntament de Mollet del Vallès	100%	67.793,88 €		100%	67.793,88 €					
Ens	%	Import															
Ajuntament de Mollet del Vallès	100%	67.793,88 €															
	100%	67.793,88 €															
Existeix subvenció/préstec ☐ Sí: ☐ Sol·licitada ☐ Atorgada ☒ No																	
3. Aplicació pressupostària: : B2-9200-629.00 “Altres immobilitzat material”																	
4. Contracte plurianual ☒ Sí ☐ No																	
5. Imputació pressupostària																	
<table border="1"><thead><tr><th>Exercici</th><th>Mesos</th><th>Aplicació pressupostària</th><th>Import</th></tr></thead><tbody><tr><td>2026</td><td>9</td><td rowspan="3">B2-9200-629.00</td><td>30.000,00 €</td></tr><tr><td>2027</td><td>12</td><td>30.845,41 €</td></tr><tr><td>2028</td><td>3</td><td>6.948,47 €</td></tr></tbody></table>				Exercici	Mesos	Aplicació pressupostària	Import	2026	9	B2-9200-629.00	30.000,00 €	2027	12	30.845,41 €	2028	3	6.948,47 €
Exercici	Mesos	Aplicació pressupostària	Import														
2026	9	B2-9200-629.00	30.000,00 €														
2027	12		30.845,41 €														
2028	3		6.948,47 €														

2.K. Preu del contracte (clàusula 16 del PCAP)

1. Tipus de preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris:		
Prestació	Preu unitari màxim*	Previsió inicial



1.1. Cadires operatives ergonòmiques	205,00 €	182
1.2. Cadires d'ús intensiu	375,00 €	12
1.3. Cadires de reunions	110,00 €	7
2.1. Taules amb faldó a la part frontal	190,00 €	15
2.2. Bucs	175,00 €	14
2.3 Taules rodones de reunions	210,00 €	2

* Aquests preus porten inclòs el benefici industrial i les despeses generals, però no l'Impost sobre el Valor Afegit

- ☐ Una part del contracte a tant alçat i una altra per preus unitaris
Concreció de les parts del contracte subjectades a un o altre règim:
- Part a tant alçat: (...)
 - Part amb preus unitaris: (...)

Prestació	Preu unitari màxim*	Previsió inicial
(...)	(...)	(...)

* Aquests preus porten inclòs el benefici industrial i les despeses generals, però no l'Impost sobre el Valor Afegit

2. Variació de preus en funció del compliment de determinats objectius:

- ☐ Sí
- Justificació que la naturalesa i l'objecte del contracte ho permeten: (...)
 - Objectius que s'han d'assolir: (...)
 - Termini d'assoliment dels objectius: (...)
 - Regles per a la determinació de la variació de preus: (...)
- ☒ No

2.L. Revisió de preus (clàusula 17 del PCAP)

La revisió de preus és possible:

- ☐ Sí
- Tipus de fórmula de revisió:
 - ☐ Fórmula tipus
 - ☐ Fórmula *ad hoc*
 - 1. Justificacions si la fórmula de revisió és *ad hoc*:
 - Justificació del caràcter recurrent de la variació dels diferents components de cost que es consideren en la fórmula de revisió: (...)
 - Justificació que es compleix el principi de l'article 3 del Reial decret 55/2017, segons el qual el règim de revisió té com a referència l'estructura de costos: (...)
 - Justificació que es compleix el principi de l'article 4 del Reial decret 55/2017, segons el qual el règim de revisió té com a referència l'estructura de costos que una empresa eficient i ben gestionada hauria hagut de suportar per desenvolupar l'activitat corresponent amb el nivell mínim de qualitat exigible: (...)



- Justificació que s'han respectat els principis per a l'establiment de la fórmula de revisió que estableix l'article 7 del Reial decret 55/2017: (...)
- Justificació que els índexs escollits són els que reflecteixen millor l'evolució del component de cost susceptible de revisió, que aquests índexs s'han escollit d'entre els índexs disponibles al públic, i que es tracta dels índexs que presenten la desagregació més gran possible: (...)
- (si escau) Justificació que l'increment repercutible en la fórmula de revisió dels costos de ma d'obra té com a límit l'increment a què es refereix l'article 5 del Reial decret 55/2017: (...)

2. Especificació dels elements a què es refereix l'article 9.4 del Reial decret 55/2017, si la fórmula de revisió és *ad hoc*:

- Desglossament dels components de cost de l'activitat i ponderació de cadascun d'ells en relació amb el preu del contracte: (...)
- Preus individuals o índexs de preus específics associats a cada component de cost susceptible de revisió: (...)
- Mecanisme d'incentiu del comportament eficient del contractista, si s'ha decidit incloure'n algun en la fórmula de revisió: (...)

3. Atès que la fórmula de revisió és *ad hoc*, la confecció de l'estructura de costos va respectar els tràmits següents:

- ☐ Es va sol·licitar a cinc operadors econòmics del sector que fessin arribar a l'Ajuntament una estructura de costos del servei.
- ☐ Es va elaborar la proposta d'estructura de costos fent servir la informació facilitada pels operadors econòmics.
- ☐ La proposta d'estructura de costos es va sotmetre a informació pública per un període de 20 dies de manera prèvia a l'aprovació dels plecs.
- Durant el termini d'informació pública es van presentar al·legacions
 - ☐ Sí
 - ☐ L'acceptació o rebuig de les al·legacions presentades es va valorar motivadament abans de la confecció definitiva de l'estructura de costos.
 - ☐ No

4. Atès que la fórmula de revisió és *ad hoc*, l'estructura de costos definitiva es va trametre al Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya:

- ☐ A efectes merament informatius, ja que el contracte té un preu inferior a cinc milions d'euros, en data (...).
- ☐ A efectes de l'emissió del seu informe preceptiu, ja que el contracte té un preu igual o superior a cinc milions d'euros, informe que es va emetre en data (...) i que va arribar a l'Ajuntament en data (...).

5. Qüestions comunes quan s'admet la revisió de preus, amb independència dels tipus de fórmula de revisió que es faci servir:

- Justificació, de conformitat amb els criteris que estableix l'article 10 del Reial decret 55/2017, que el període de recuperació de la inversió del contracte és igual o superior a cinc anys: (...)
- Fórmula de revisió: (...)
- Periodicitat de la revisió: (...)
- Data d'aplicació de la revisió: (...)

☒ No



2.M. Pagament del preu del contracte (clàusula 18 del PCAP)

1. Forma de pagament de les factures: ☐ Mensual ☐ Pagament únic ☒ Pagament en funció de les comandes realitzades
2. Informació addicional que ha de constar a les factures: - Òrgan de contractació: Regidoria de Coordinació de l'Àrea de Presidència i Territori - Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: la Intervenció municipal. - Servei destinatari del contracte: Contractació i Compres - En el camp de la factura electrònica anomenat <i>AdministrativeCentre</i> , el codi del Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines (DIR3) que identifica l'Ajuntament de Mollet del Vallès: el codi L01081249.

2.N. Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte. Responsable municipal del contracte (clàusula 44 del PCAP)

- Unitat encarregada del seguiment i execució: (Servei de Contractació i Compres
- Responsable municipal del contracte: Cap de servei de Contractació i Compres
- Substitut: Unitat de Compres o persona en qui delegui el cap de Servei de Contractació i Compres

2.O. Cessió del contracte (clàusula 46 del PCAP)

S'admet la possibilitat de cessió del contracte: ☐ Sí ☒ No

2.P. Subcontractació i tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació (clàusula 47 del PCAP)

El contracte té tasques crítiques: ☒ Sí, raó per la qual no podran ser objecte de subcontractació sinó que hauran de ser executades directament pel contractista principal: ☐ Totes les tasques del contracte es consideren crítiques. ☒ Només les tasques següents es consideren crítiques: el responsable tècnic del contracte no es pot subcontractar perquè serà la persona que mantindrà contacte directe amb la persona responsable municipal del contracte com a referent de l'empresa adjudicatària del contracte.
--



- Es considera que les tasques esmentades són crítiques per les raons següents: (...)
- Es podran fer pagaments directes als subcontractistes:

☐ Sí

☐ No

☐ No

Els licitadors han d'indicar a l'oferta la part prevista a subcontractar?

☐ Sí.

S'haurà d'indicar a l'annex núm.10 del PCAP la part del contracte que està previst subcontractar, percentatge i import. Cada subcontractista haurà de presentar el seu DEUC indicant les seccions A i B de la part II i part III.

☒ No

2.Q. Modificacions del contracte previstes en el Plec de clàusules administratives particulars (clàusula 48 del PCAP)

El PCAP preveu la modificació possible del contracte:

☒ Sí

% de modificació	Element a modificar	Condició que s'ha de donar
Fins el 20%	Cadires	Augment de quantitat de cadires a subministrar
Fins el 20%	Taules i bucs	Augment de quantitat de taules i bucs a subministrar

☐ No

2.R. Termini de garantia del contracte en determinats supòsits (clàusula 50 del PCAP)

Termini de garantia del contracte en el cas de contractes de subministrament diferents a la compra de béns o al subministrament de continguts o serveis digitals:

☐ Sí

Termini de garantia: (...)

☒ No

Justificació del fet que no s'estableix un termini de garantia: (...)

2.S. Obligacions generals del contractista (clàusula 52 del PCAP)

☒	1. Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta
☒	2. Complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 de la LCSP)



☒	3. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP)
☒	4. Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP)
☒	5. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP)
☒	6. Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP)
☒	7. En relació amb el seu dret a subcontractar parts del contracte, complir les obligacions següents: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 215.2.b de la LCSP)
☒	8. Pagar al subcontractista en els terminis previstos a la Llei 3/2004 (article 217.3 de la LCSP)
☒	9. L'obligació del contractista de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 122.2 de la LCSP)
☐	10. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte del lloc on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats als mateixos, servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte (article 122.2 de la LCSP)
☐	11. Complir les obligacions següents quan vulgui subcontractar els servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte o quan vulgui subcontractar els serveis associats a aquells servidors: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte; assenyalant la identitat, les dades de contacte i el representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 122.2 de la LCSP)
☐	12. Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió
☒	13. Assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència (article 298 de la LCSP)
☐	(...)

2.T. Condicions especials d'execució del contracte (clàusula 53 del PCAP)

1. Condicions especials d'execució del contracte:



☒	1. Trametre, quan l'Ajuntament ho demani, la relació de subcontractistes que participen en el contracte i les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)
☒	2. Aportar, a petició de l'Ajuntament, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)
☒	3 . S'haurà de minimitzar al màxim els embalatges per tal de reduir al màxim les deixalles produïdes. Els articles seran embalatges amb materials sostenibles i reciclables. En aquest sentit es prioritzaran embalatges reutilitzables. De no ser així aquests hauran de ser obligatòriament reciclables. Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats segons la selectiva que li correspongui
2. Justificació de les condicions especials d'execució que s'estableixen: Les condicions especials d'execució del contracte persegueixen la màxima transparència per part de les empreses licitadores que faciliti la lliure competència entre elles evitant provocar un perjudici a l'interès públic	

2.U. Obligacions contractuals essencials (clàusula 54 del PCAP)

Es consideren obligacions contractuals essencials:

1. Les obligacions generals del contractista següents: la 1 i la 12
2. Les condicions especials d'execució del contracte següents: la 1 a 3

2.V. Assegurança de responsabilitat civil (clàusula 55 del PCAP)

El contractista està obligat a subscriure una assegurança de responsabilitat civil:

☒ Sí

Import mínim de l'assegurança: 180.000,00 euros

☐ No

2.W. Penalitats (clàusula 56 del PCAP)

1. Penalitats:

Incompliment		Caràcter (lleu o greu)	Penalitat
☒	1. No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP)	Greu	5%
☒	2. No complir els terminis parcials o total d'execució de les prestacions (article 193.3 de la LCSP)	Greu	0,60€ diaris per cada 1.000€
☒	3. No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP	Lleu	2%
☒	4. No complir alguna condició especial d'execució del contracte (article 202.3 de la LCSP)	Lleu	2%
☒	5. Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP	Lleu	2%



☒	6. No comunicar la relació de subcontractistes que participen en el contracte; o no comunicar les condicions de la subcontractació de cadascun d'ells que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)	Lleu	2%
☒	7. No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)	Lleu	2%
☒	8. No pagar a un subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, quan la demora en el pagament no està motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions assumides pel subcontractista (article 217.3 de la LCSP)	Lleu	2%
2. Justificació quan, en relació amb l'incompliment 2, s'estableixi una penalitat diferent a 0,60 € diaris per cada 1.000 € del preu del contracte: (...)			

2.X. Tractament de dades de caràcter personal (clàusula 59 del PCAP)

El contractista ha de tenir accés a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament:

☐ Sí

- Dades personals a què tindrà accés el contractista: (...)

- Tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ (...) |

☒ No

3. Elements de la licitació

3.A. Tipus de tramitació (clàusula 26 del PCAP)

Tipus de tramitació:

☒ Tramitació ordinària

☐ Tramitació urgent

Justificació de la urgència: (...)

3.B. Procediment d'adjudicació (clàusula 27 del PCAP)

1. Procediment d'adjudicació:

☐ Obert subjectat a regulació harmonitzada



☐ Obert ☒ Obert simplificat ☐ Obert simplificat abreujat
2. Justificació del procediment triat: : el procediment escollit és l'obert simplificat, atès que es donen els dos requisits de l'article 159.1 de la LCSP per poder-lo fer servir: el valor estimat del contracte és inferior a 143.000 €; i els criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn de judicis de valor no superen el 25% del total.

3.C. Accés a la documentació de la licitació per mitjans electrònics (clàusula 29 del PCAP)

L'accés dels licitadors a la documentació d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics: ☒ Sí ☐ No Justificació: (...)
--

3.D. Habilitació empresarial o professional (clàusula 20 del PCAP)

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte és necessari disposar d'una determinada habilitació empresarial o professional: ☐ Sí Habilitació requerida: (...) ☒ No
--

3.E. Criteris de solvència econòmica i financera (clàusula 21 del PCAP)

1. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys	
☒	Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i del termini de presentació de l'oferta - Lot 1 Import igual o superior als 38.378,56 € - Lot 2 Import igual o superior als 5.155,60 € - S'exigeix un volum anual de negocis mínim superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: ☐ Sí Justificació: (...) ☐ No
☐	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals - Import igual o superior a (.....) €
☐	Patrimoni net al tancament del darrer exercici econòmic per al qual està vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals - Import igual o superior a (.....) €
☐	Ràtio entre actius i passius al tancament del darrer exercici econòmic per al qual està vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals - Import igual o superior a (.....) €



	- Mètodes i criteris que es faran servir per valorar aquesta dada: (...)
☐	(...)
2. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys)	
☒	Assegurança de responsabilitat civil - Lot 1: Import igual o superior a 76.700,00 € - Lot 2: Import igual o superior a 10.300,00 €
3. Justificació dels criteris de solvència econòmica i financera que s'estableixen: de conformitat amb el que estableix l'article 87 de la LSCP, Els criteris establerts tenen com a finalitat garantir que les empreses licitadores, encara que siguin de nova creació, disposin de la capacitat tècnica mínima necessària per assumir amb garanties les prestacions objecte del contracte. La mesura és proporcional i no discriminatòria, i s'adequa a la realitat del mercat, fomentant la participació de noves empreses sense renunciar al nivell mínim exigible.	

3.F. Criteris de solvència tècnica o professional (clàusula 22 del PCAP)

1. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació: a totes les empreses, quan el contracte està subjectat a regulació harmonitzada; o només a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys, quan l'expedient es tramita per qualsevol dels altres tres procediments possibles (l'obert, l'obert simplificat o l'obert simplificat abreujat):	
☒	Relació dels principals subministraments realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres darrers anys, on s'indiqui l'import, la data i el seu destinatari, públic o privat. - Lot 1 Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 17.909,99 € - Lot 2 Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 2.405,95 € - Concreció dels contractes que es consideren de naturalesa similar a l'objecte del contracte: subministrament de mobiliari
☐	Personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte - Personal o unitats mínims: (...)
☐	Instal·lacions tècniques, mesures per garantir la qualitat i mitjans d'estudi i investigació - Instal·lacions tècniques mínimes: (...) - Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...) - Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...)
☐	Control de la capacitat de producció de l'empresari per executar el contracte - Organisme que realitzarà el control: (...) - Capacitat de producció mínima: (...) - Extensió del control als mitjans d'estudi i investigació: ☐ Sí - Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...) ☐ No - Extensió del control a les mesures per garantir la qualitat: ☐ Sí - Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...) ☐ No



☒	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar: Fitxes tècniques dels productes i/o una mostra del material segons especificacions de l'annex 1 del PPT
☒	Certificacions expedides pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat que acreditin la conformitat dels productes a determinades especificacions o normes tècniques Lot 1: UNE-EN-1335-1:2021+A1:2023 - Certificacions requerides: (...)
☐	Sistemes de gestió de la cadena de subministrament i de seguiment que l'empresari podrà aplicar en l'execució del contracte - Sistema de seguiment mínim: (...)
☐	(...)
2. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys), quan el contracte no està subjectat a regulació harmonitzada:	
☐	Personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte - Personal o unitats mínims: (...)
☐	Instal·lacions tècniques, mesures per garantir la qualitat i mitjans d'estudi i investigació - Instal·lacions tècniques mínimes: (...) - Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...) - Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...)
☐	Control de la capacitat tècnica de l'empresari per executar el contracte - Organisme que realitzarà el control: (...) - Capacitat tècnica mínima: (...) - Extensió del control als mitjans d'estudi i investigació: ☐ Sí - Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...) ☐ No - Extensió del control a les mesures per garantir la qualitat: ☐ Sí - Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...) ☐ No
☒	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar Fitxes tècniques dels productes i/o una mostra del material segons especificacions de l'annex 1 del PPT
☒	Certificacions expedides pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat que acreditin la conformitat dels productes a determinades especificacions o normes tècniques - Especificacions o normes tècniques a complir: Lot 1: UNE-EN-1335-1:2021+A1:2023 - Certificacions requerides: (...)
☐	Sistemes de gestió de la cadena de subministrament i de seguiment que l'empresari podrà aplicar en l'execució del contracte - Sistema de seguiment mínim: (...)
☐	(...)
3. Justificació dels criteris de solvència tècnica o professional que s'estableixen: (...)	



3.G. Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials (clàusula 23 del PCAP)

1. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients: ☐ Sí - Mitjans personals que es consideren suficients per executar el contracte: (...) - Justificació dels mitjans personals que s'exigeix que el licitador adscrigui a l'execució del contracte: (...) ☒ No
2. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients: ☐ Sí - Mitjans materials que es consideren suficients per executar el contracte: (...) - Justificació dels mitjans materials que s'exigeix que el licitador adscrigui a l'execució del contracte: (...) ☒ No

3.H. Inscripció en registres oficials de licitadors (clàusula 24 del PCAP)

Per poder participar en la licitació és obligatori estar inscrit en un registre oficial de licitadors: ☒ Sí ☐ No

3.I. Garantia provisional (clàusula 25 del PCAP)

S'exigeix la constitució d'una garantia provisional: ☐ Sí - Justificació de l'exigència de garantia provisional: (...) - Import de la garantia provisional: (...) - Règim de devolució de la garantia provisional: (...) ☒ No

3.J. Variants (clàusula 34 del PCAP)

S'admet la presentació de variants: ☐ Sí ☒ No
Elements del contracte que admeten la presentació de variants: (...)
Condicions per admetre les variants: - Requisits mínims: (...) - Modalitats i característiques: (...)
Justificació que les variants estan vinculades amb l'objecte del contracte: (...)



3.K. Mesa de contractació, Unitat tècnica de valoració i Comitè d'experts (clàusula 35 del PCAP)

1. Hi ha Mesa de contractació:

☒ Sí

- Composició de la mesa de contractació:

Membres	Titular	Suplent
Presidència de la Mesa	El cap del Servei de Contractació i Compres	El responsable econòmic-financer del Servei de Contractació i Compres
Vocals	La secretària municipal	El personal funcionari de carrera de l'Ajuntament que legalment els pot substituir per estar nomenats amb aquesta finalitat per la Direcció General d'Administració Local
	La interventora municipal	
	Cap d'Unitat tècnica de Compres	L'administratiu de Compres
Secretari de la Mesa	El cap de la Unitat Administrativa de Contractació	L'administrativa de Contractació

- Els càrrecs esmentats estan ocupats en algun cas per personal funcionari interí:

☐ Sí

Justificació: (...)

☐ No

☐ No

2. Hi ha Unitat tècnica de valoració:

☐ Sí

Titular	Suplent
(...)	(...)
El cap del Servei de Contractació i Compres	(...)

☒ No

3. Hi ha Comitè d'experts:

☐ Sí

Titular	Suplent
(...)	(...)

☒ No

3.L. Criteris d'adjudicació (clàusula 38 del PCAP)



1. Fonament dels criteris d'adjudicació Lots 1 i 2

☒ Millor relació qualitat-preu

☐ Millor relació cost-eficàcia

Justificació quan es fa servir la millor relació cost-eficàcia com a fonament dels criteris d'adjudicació: (...)

2. Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor:

- Criteri 1

- Concepte que es valora: (...)

- Punts màxims: (...)

- Forma de valoració: (...)

- Criteri 2

- Concepte que es valora:

- Punts màxims:

- Forma de valoració: (...)

3. Criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica: Lots 1 i 2

- Criteri 1

- Concepte que es valora: l'oferta econòmica: S'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat a l'oferta econòmica més baixa. La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcionada.

- Punts màxims: 15 punts

- Forma de valoració:

Fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \times \left(1 - \left(\frac{O_v - O_m}{PBL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right)$$

On;

Ov = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (amb menor pressupost)

PBL = Pressupost Base Licitació (inclosa part proporcional DG i BI)

VP = Valor de ponderació (1,60)

Caldrà acompanyar amb l'oferta una relació desglossada per tipologia de mobles (cadres ergonòmiques, cadres intensives i cadres confident), unitats, preu unitari (amb el DG i BI inclòs) i total IVA exclòs.

- Criteri 2

- Concepte que es valora: Reducció del termini de lliurament: s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que es compromet a una reducció de termini de lliurament, la resta d'ofertes es valorarà de forma proporcional.

- Forma de valoració



Fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \times \left(1 - \frac{\text{Ov} - \text{Om}}{\text{Tll}} \times \frac{1}{\text{VP}} \right)$$

On;

Ov = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (amb menor termini de lliurament)

Tll = Termini de lliurament establert als plecs (45 dies naturals)

VP = Valor de ponderació (1,20)

Criteri 3

-Concepte que es valora: Extensió en 1 any més, passant de 3 anys a 4 anys, dels serveis inclosos a la garantia del fabricant. Aquesta garantia extraordinària haurà d'incloure la mà d'obra, desplaçament dels operaris i dels peces de recanvi necessàries per a les reparacions. En tot cas s'entendrà inclosos dins de les garanties els desperfectes del material que es produeixin amb l'ús normal i habitual dels equipaments.

-Punts màxims: 5 punts

- Justificació de les fórmules proposades per valorar els criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica: Pel que fa a l'establiment de la fórmula per a calcular les diverses propostes econòmiques, aquesta és senzilla i precisa i assegura que l'oferta més econòmica sigui la que obtingui major puntuació aplicant criteris de proporcionalitat en funció de les baixes ofertes en relació al tipus de licitació, de tal forma que una oferta que no comporti cap baixa respecte el tipus de licitació no pot tenir puntuació per aquest criteri d'adjudicació

4. Ponderació dels criteris d'adjudicació:

Tipus de criteris	Criteri	Punts	%
Automàtics	1. Oferta econòmica	15	60 %
	2. Reducció de termini de lliurament	5	20 %
	3. Extensió garantia	5	20 %
Puntuació criteris automàtics		25	100 %
Puntuació i percentatge totals		25	100 %

5. Justificació dels criteris d'adjudicació que es fan servir per adjudicar el contracte: Els criteris d'adjudicació seleccionats responen als principis de transparència, objectivitat i millor relació qualitat-preu, en compliment del que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Els criteris seleccionats són exclusivament avaluables de manera automàtica, la qual cosa assegura una valoració objectiva i transparent.

3.M. Articulació en fases del procediment d'adjudicació (clàusula 39 del PCAP)

El procediment d'adjudicació s'articula en diverses fases:



☐ Sí

- Nombre de fases: (...)

- Criteris d'adjudicació que s'aplicaran a cada fase: (...)

- Llímit mínim de puntuació en el conjunt dels criteris qualitatius per continuar en el procés selectiu: (...)

☒ No

3.N. Ofertes anormalment baixes (clàusula 37 del PCAP)

1. Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta s'ha de considerar anormalment baixa són els següents:

1.1 Si només concorre un licitador

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

1.2 Si concorren dos licitadors Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica

1.3 Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació



relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació o mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica

1.4 Exemple i passos per arribar al càlcul de l'apartat anterior:

a). Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat a):

$$P1+P2+P3,$$

essent,

P1=puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 1

P2=puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 2

P3=puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 3

b) Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):

$$MA = \frac{(P1+P2+P3)}{3}$$

c) Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut:

$$\begin{array}{l} D1= |MA-P1| \\ D2= |MA-P2| \\ D3= |MA-P3| \end{array}$$

d) Calcular la desviació mitjana (Dm):

$$Dm = \frac{(D1+D2+D3)}{3}$$

Si $P1, P2$ o $P3 > MA + Dm$ oferta anormal segons apartat b)

Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + Dm$ no es oferta anormal segons apartat b)

2. Procediment

2.1 En aquest supòsit en que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció



d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

2.2 Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2.3 Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de notificació electrònica, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest Plec.

2.4 Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

2.5 Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

2.6 L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, especialment l'incompliment del conveni col·lectiu vigent, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

3.O. Presentació de les proposicions (clàusules 30 del PCAP)

1. Termini de presentació de les proposicions

- ☐ 10 dies hàbils i 12 hores
☒ 15 dies naturals i 12 hores
☐ 30 dies naturals i 12 hores
☐ (.....) dies (..... -naturals o hàbils-) i 12 hores

2. Les proposicions es presentaran:

- ☐ Per mitjans electrònics. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès ([link aquí](#))



- ☐ De manera presencial. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Registre Electrònic General d'Entrades de l'Ajuntament de Mollet del Vallès o a les oficines de Correus
Justificació: (...)

3.P. Documentació a presentar (clàusula 33 del PCAP)

1. Documentació a presentar

Sobre Únic. Documentació administrativa i proposició corresponent als criteris avaluables de manera automàtica:

- ☒ Document Europeu Únic de contractació (DEUC)
(annex núm. 2 del PCAP)
- ☐ Part del contracte que està previst subcontractar, import i nom o perfil empresarial del subcontractista, (manifestat a l'annex núm.11 del PCAP),
si escau
- ☐ Document Europeu Únic de contractació (DEUC) per cada subcontractista en el cas que estigui previst subcontractar
- ☒ Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials, manifestat al punt núm. 9 de l'apartat C de la part IV del DEUC.
(*només si l'apartat 3.H del quadre resum ho exigeix*)
- ☒ Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses
(annex núm. 3 del PCAP), **si escau**
- ☒ Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
(annex núm. 4 del PCAP), **si escau**
- ☐ Acreditació de l'habilitació empresarial o professional
- ☒ Oferta econòmica, de conformitat amb el model contingut a l'annex núm. 6 i 7 d'aquest Plec de clàusules administratives particulars

2. Formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació: els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents: pdf, word (.docx, .doc), libreoffice (.odt, .ods), excel (xlxs, .xls, .csv).