

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDPADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE LA RESIDÈNCIA I CENTRE DE DIA SANT SADURDÍ DE CALLÚS

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

	Descripció contracte	Servei de gestió integral de la residència i centre de dia Sant Sadurní de Callús.		
Pressupost base de licitació	2.608.071,00 €, IVA inclòs	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV 85311100-3
Òrgan de contractació	Consorci d'Atenció a la Gent Gran de Callús			

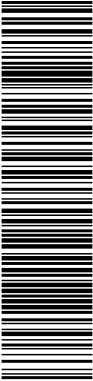
DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 2 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78FB63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

Índex

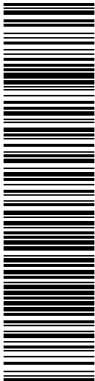
Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	4
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	11
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	11
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència	12
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	14
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	16
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	18
Clàusula 11 . Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	24
Clàusula 12 . Criteris en cas d'empat	25
Clàusula 13. Mesa de contractació	26
Clàusula 14. Obertura de les proposicions	27
Clàusula 15. Adjudicació del contracte	27
Clàusula 16. Garantia	29
Clàusula 17. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	29
Clàusula 18. Execució del contracte	30
Clàusula 19. Abonaments a l'empresa contractista	30
Clàusula 20. Revisió de preus	31
Clàusula 21. Responsable del contracte	31
Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	32
Clàusula 23. Modificació del contracte.	43
Clàusula 24. Recepció i termini de garantia	43
Clàusula 26. Successió i cessió del contracte	44
Clàusula 27. Demora en les prestacions	45
Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	46
Clàusula 29. Resolució del contracte	49
Clàusula 30. Règim de recursos	50
Clàusula 31. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	51
ANNEX 1: D E U C	54
ANNEX 1B: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES.....	55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDPADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)	57
ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.....	59
ANNEX 4: COMPROMIS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I MATERIALS	61
ANNEX 5: MODEL D'AVAL.....	62
ANNEX 6: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ	63
ANNEX 7: DADES DEL PERSONAL QUE ESTÀ EXECUTANT LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE.....	64

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 4 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

1.1. Objecte

L'objecte del contracte és la gestió integral dels serveis per a les persones grans en la residència i Centre de dia Sant Sadurní de Callús.

L'equipament, de titularitat del Consorci d'Atenció a la Gent Gran de Callús, es troba situat al carrer Francesc Macià, 23, de Callús, i inclou els serveis de residència assistida i centre de dia.

1.2. Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots d'acord amb la motivació següent:

"Tenint en compte que es tracta d'un servei d'atenció integral a les persones usuàries del servei i atesos els principis d'eficàcia i eficiència, no es preveu la divisió del contracte en lots, resultant necessari que sigui una única empresa la que gestioni tot el servei d'atenció integral, per a així mantenir una adequada homogeneïtat en les prestacions rebudes. Tot això en llaures a evitar les possibles disfuncions que podria ocasionar la concurrència de diverses empreses dins d'un mateix centre, sent més beneficiós per als usuaris que una única empresa coordini tot el servei, la qual cosa contribueix a millorar la qualitat d'aquest, així com l'atenció prestada als usuaris, més encara, tenint en compte el tipus de servei de què es tracta i els destinataris finals d'aquest, és a dir, persones majors dependents".

2. Règim jurídic.

- El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, al plec de prescripcions tècniques particulars (PPT), documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.
- La justificació per la qual en un contracte de serveis d'una residència de persones grans i centre de dia, amb places d'acolliment residencial i diürn i privades, no es trasllada el risc operacional a l'adjudicatari, es basa en la naturalesa de la transferència del risc operacional definida per la legislació de contractes del sector públic.

La distinció fonamental entre un contracte de serveis i una concessió de serveis radica en qui assumeix el risc operacional. Aquest risc operacional es defineix com la incertesa real de no poder recuperar les inversions realitzades ni cobrir els costos incorreguts a conseqüència de l'explotació dels serveis, ja sigui per risc de demanda, de subministrament, o ambdós. Els contractes de concessió de serveis impliquen la



transferència d'aquest risc operacional al concessionari.

En el cas d'aquest contracte de residència amb places d'acolliment residencial i diürn, l'Administració garanteix el pagament d'un nombre determinat de places o serveis. Aquesta garantia d'ingressos per a la part de places d'acolliment residencial i diürn del servei mitiga o elimina significativament el risc de demanda per a l'adjudicatari. Malgrat que puguin existir places privades que introdueixin un cert risc de mercat, si la major part del finançament prové de l'Administració mitjançant el pagament garantit per les places d'acolliment residencial i diürn, la Administració és qui assumeix, en essència, el risc principal d'explotació.

Per tant, si la remuneració principal de l'adjudicatari s'estructura a través d'un preu fix per les places d'acolliment residencial i diürn que l'Administració garanteix, no es produeix una transferència d'un risc operacional real i no menyspreable a l'adjudicatari en els termes exigits per a la qualificació de concessió. L'existència de places d'acolliment residencial i diürn actua com una "xarxa de seguretat" econòmica que assegura una part rellevant dels ingressos del servei, fent que l'acord s'ajusti a la definició d'un contracte de serveis, on l'Administració manté la major part del risc d'explotació del servei.

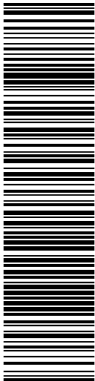
- Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.
- La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.
- Aquest contracte es regula a més per les normes següents:
 - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, configura un nou sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.
 - Decret 142/2010, d'11 d'octubre, aprova la Cartera de Serveis Socials 2010- 2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de 2.608.071,00 €

Desglossat de la manera següent:

ANY	PBL	IVA (4%)	TOTAL
1	835.920,19 €	33.436,81 €	869.357,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



2	835.920,19 €	33.436,81 €	869.357,00 €
3	835.920,19 €	33.436,81 €	869.357,00 €
Total	2.507.760,57 €	100.310,43 €	2.608.071,00 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis de places d'acolliment residencial i diürn que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris per a places d'acolliment residencial i diürn establerts en l'Ordre DSI/220/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'actualitzen els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública o la que estigui en vigor en cada anualitat del contracte.

El Consorci no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents establert per a les places d'acolliment residencial i diürn. Atès que el preu/plaça d'acolliment residencial i diürn ve determinat per la Generalitat, el Consorci actualitzarà aquesta xifra incrementant el pressupost màxim sense la necessitat d'ampliar les places i, en conseqüència, no se'l donarà el tractament de modificació del contracte, sinó d'actualització pressupostària d'acord amb l'increment del preu/plaça establert per l'Administració competent.

Les empreses exemptes de tributar l'IVA hauran de fer-lo constar en la seva oferta econòmica i acreditar-lo documentalment en el supòsit que siguin proposats com a adjudicataris per la mesa de contractació.

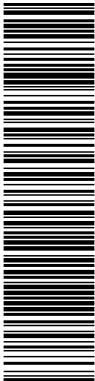
2. Determinació del preu del contracte: El preu del contracte es va determinar segons el preu unitari (preu plaça d'acolliment residencial i diürn/dia) referit als diferents components de la prestació.

Al tractar-se d'una residència amb un Conveni de col·laboració interadministrativa amb el Departament Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, les places d'acolliment residencial i diürn no ocupades meritaren el percentatge per plaça/dia establert en concepte de reserva per part de la Generalitat.

El percentatge de preu per plaça/dia adjudicat que merita per a les places d'acolliment residencial i diürn no ocupades, es justifica en el fet de que l'adjudicatari ha de poder cobrir les despeses de personal exigides al PPT que regeix aquesta licitació.

Pel càlcul del pressupost es pren com a data estimada d'inici del contracte l'1 de gener de 2026 i una durada inicial de 3 anys.

3. Aquest pressupost màxim anirà amb càrrec al/als pressupost/os i l'aplicació pressupostària següent:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



Exercici	C. Econòmic	C. Programa	Import brut	% IVA	Import IVA	Import total
2026	920	227.99	835.920,19 €	4%	33.436,81 €	869.357,00 €
2027	920	227.99	835.920,19 €	4%	33.436,81 €	869.357,00 €
2028	920	227.99	835.920,19 €	4%	33.436,81 €	869.357,00 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos del Consorci.

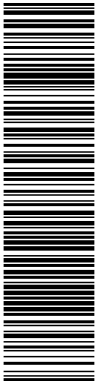
Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 7 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran (GERCAT) (codi de conveni núm. 79100235012021, publicat en el DOGC de 28 de desembre de 2021. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta la resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Les despeses tant salarials com de bens i serveis, s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte i les despeses corrents i indirectes que implica el servei, tot d'acord amb l'exigit al PPT.

DESPESES	ANY
Directes	
Despeses de personal	610.299,50 €
Material sanitari i rehabilitació	12.000,00 €
Material neteja i oficina	17.000,00 €
Uniformitat	3.000,00 €
Alimentació	180.000,00 €
Reparació i conservació	25.000,00 €
Assegurances	4.000,00 €
Despeses financeres	1.000,00 €
Subministraments	40.000,00 €
Formació	3.000,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78FB63881040AC8132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



Altres despeses	8.000,00 €
Amortització immobiliari material	7.000,00 €
Total despeses directes	910.299,50 €
Indirectes	
Despeses generals (10%)	91.029,95 €
Benefici empresarial (4%)	36.411,98 €
Total despeses indirectes	127.441,93 €
TOTAL	1.037.741,43 €

Els costos salarials representen un 58,81% sobre el total de les despeses del servei. No s'estableix el desglossament per gènere, ja que en el conveni de referència no s'estableix diferències retributives per raó de gènere, segons el conveni laboral vigent.

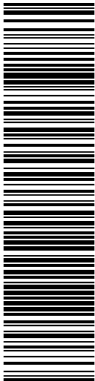
5. VEC

El valor estimat (VE) del contracte és de 6.425.000,00 euros, sense incloure l'IVA.

El valor estimat del contracte s'ha calculat preveient una ocupació plena. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i ingressos privats per part dels usuaris, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Així, per calcular el valor estimat del contracte s'han tingut en compte les dades següents:

- Que, actualment, el centre disposa de 42 places de residència, de les quals 30 places són d'acolliment residencial i 12 en règim privat.
- Que, actualment, el centre disposa de 8 places de centre de dia, de les quals 5 places són d'acolliment diürn i 3 en règim privat.
- Que el preu màxim del servei per plaça d'acolliment residencial i diürn de residència és el que estableix l'Ordre DSI/220/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'actualitzen els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública: 73,33 €/dia
- Que el preu màxim del servei per plaça privada s'estableix en 83,33 €/dia (considerant un preu/plaça privada/mes en 2.500€)
- Que el preu màxim del servei per plaça d'acolliment diürn és el que estableix l'Ordre DSI/220/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'actualitzen els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública: 36,38 €/dia
- Que el preu màxim del servei per plaça privada centre de dia s'estableix en 40 €/dia.
- Que el nombre de dies a l'any de servei és de 365.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE05CDADAE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



- Que es calcula un import de 6.858,00 € d'ingressos per serveis complementaris.

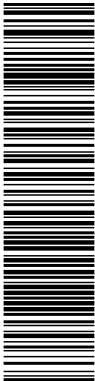
Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	Total
2026	1.285.000,00 €		1.285.000,00 €
2027	1.285.000,00 €		1.285.000,00 €
2028	1.285.000,00 €		1.285.000,00 €
2029		1.285.000,00 €	1.285.000,00 €
2030		1.285.000,00 €	1.285.000,00 €
TOTAL	3.855.000,00 €	2.570.000,00 €	6.425.000,00 €

6. Ingressos del contractista

El contractista té dret a les contraprestacions econòmiques que es preveuen a continuació, entre les quals s'inclou, una retribució fixada en funció de la seva utilització que s'ha de percebre directament dels usuaris o de la mateixa Administració.

En concret es preveuen els següents ingressos:

- a) Els preus provinents de les tarifes pels serveis bàsics corresponents a les places privades que seran abonades pels usuaris. Les tarifes dels usuaris de places privades seran abonades directament per aquests al contractista, sense cap obligació de garantia per part del Consorci.
 - b) Els preus provinents de les tarifes pels serveis bàsics corresponents a les places d'acolliment residencial i diürn que seran abonades pel Consorci, en quan a titular del servei.
 - c) Les aportacions econòmiques dels usuaris de places d'acolliment residencial i diürn en funció del seu PIA respectiu.
 - d) Els preus provinents dels serveis complementaris opcionals.
7. El finançament de les places d'acolliment residencial i de les places d'acolliment diürn es durà a terme en aplicació del Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i el Consorci d'Atenció a la Gent Gran de l'Ajuntament de Callús per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent "Residència i Centre de dia de Callús", que estableix els preus unitaris per plaça i dia, quin pagament assumeix la Generalitat, indirectament.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDADAE4C78FB63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



No obstant, cal tenir en compte que les tarifes seran les establertes a tal efecte per la Generalitat de Catalunya per cadascun dels anys d'execució del contracte.

El contractista haurà d'informar dintre dels cinc primers dies de cada mes, mitjançant els formularis estàndards aprovats per la Generalitat, dels usuaris de les places d'acolliment residencial i d'acolliment diürn, corresponent al mes immediatament anterior i les aportacions de cada usuari, als efectes que la Generalitat pugui fer efectiu al Consorci el cost corresponent al servei prestat cada mes.

Paral·lelament, el contractista, facturarà al Consorci aquest mateix cost.

8. El preu de la plaça d'acolliment residencial i el preu de plaça d'acolliment diürn no serà objecte de l'oferta econòmica, comproment-se l'Òrgan de contractació a abonar al contractista la quantitat íntegra per plaça d'acolliment residencial o diürn que s'estableixi per part de la Generalitat.

Per tant, els licitadors hauran d'incloure en les seves proposicions un percentatge de baixa sobre la tarifa que serà aplicable en cada anualitat del contracte pels serveis bàsics corresponents a les places privades que seran abonades pels usuaris, conforme a les previsions d'aquest plec, sense que puguin superar l'import màxim establert en aquests plecs pels serveis bàsics.

En aquest sentit, les tarifes màximes que s'estableixen respecte a les places privades, i que els licitadors podran millorar en la seva proposició, són les que es detallen a continuació:

TIPOLOGIA	PREU/PLAÇA
RESIDÈNCIA (habitació compartida)	2.500,00€/mes
CENTRE DE DIA (jornada completa amb dinar)	40,00 €/dia

Les tarifes de les places privades proposades pel licitador que resulti adjudicatari es podran actualitzar, a petició del contractista, amb el mateix percentatge d'increment que apliqui la Generalitat de Catalunya respecte de les tarifes de les places d'acolliment residencial o diürn, cas en que el Consorci aprovarà la modificació sense més justificació que la dels nous preus tarifaris aprovats per la Generalitat. Fora d'aquest supòsit, qualsevol canvi de tarifes de places privades haurà de ser sol·licitat pel contractista en el darrer trimestre de l'any anterior al d'aplicació de les noves tarifes, amb la justificació de l'increment de despeses que ho justifiqui, i requerirà prèvia autorització del Consorci.



Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 36 mesos comptadors a partir del dia 1 de gener de 2026 o del dia que s'indiqui en la formalització del contracte, si fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per un període màxim de 24 mesos més, de 12 mesos en 12 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 48 mesos, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Junta de Direcció del Consorci d'Atenció a la Gent Gran de Callús.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618663?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

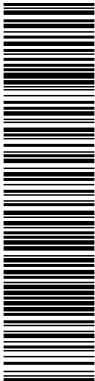
1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes



DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 12 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

La licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

La classificació empresarial no es preveu per aquest tipus de contractes de servei a les persones.

A. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (1.927.500,00 €). En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici



d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Mitjans d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil u oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

a) D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social i, en concret:

- Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats en el transcurs dels tres últims anys

S'haurà d'acreditar com a realitzat durant l'any de major execució del període citat un import anual acumulat igual o superior a 70% del valor anual mitjà del contracte (899.500,00 €), en serveis d'igual o similar naturalesa de tots els que constitueixen l'objecte del contracte.

A tal efecte, es pren com a criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresari i els que constitueixen l'objecte del contracte la igualtat entre els tres primers dígits del CPV del contracte.

Mitjans d'acreditació:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'avaluar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris requerits en el PPT Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 14 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

2. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica del Consorci d'Atenció a la Gent Gran de Callús (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/2618663?categoria=0>).

Les licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

VISITA ALS ESPAIS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per tal de facilitar l'elaboració de l'oferta a presentar per les empreses licitadores, aquestes podran visitar l'edifici on s'executaran els serveis a prestar. Per tal que les empreses que estiguin interessades en participar en la licitació puguin efectuar la visita a l'edifici hauran d'adreçar la seva petició mitjançant instància genèrica en el registre electrònic del Consorci indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa), així com també els seus respectius NIF i un correu electrònic, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar com a màxim fins a 15 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, les sol·licituds presentades amb posterioritat a aquesta data no seran ateses.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 15 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Les visites s'organitzaran de dilluns a divendres en la franja horària de 9 a 14 hores.

Es confirmarà per correu electrònic a l'adreça facilitada per les empreses interessades en la seva sol·licitud el dia i hora establert de visita.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil del contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)). També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC. <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.



3. Cas que el contractista estès exempt d'IVA, haurà de presentar el certificat expedit per la delegació d'Hisenda de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social o, en el seu cas, declaració responsable sobre aquest extrem comproment-se a sol·licitar-ho i presentar-ho davant el Consorci en el cas que resulti adjudicatari.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que la representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica s'haurà de presentar d'acord amb el model contingut en l'annex 3 d'aquest plec.

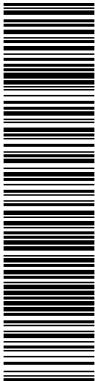
Es recorda que l'annex s'haurà de presentar en format PDF i degudament signat pel representant de la licitadora.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 17 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE05CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

2. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions del Diari oficial de la Unió Europea.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

3. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma e-licita del perfil del contractant. La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Les empreses/entitats que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

4. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

5. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.



Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, fins a 50 punts**

Al tractar-se d'una prestació adreçada als usuaris és cabdal que el projecte tècnic tingui un pes significatiu en la distribució de la puntuació.

Per tal de poder considerar els criteris avaluable de forma automàtica, caldrà que les ofertes dels licitadors en aquest apartat siguin iguals o superiors necessàriament al 50% de la puntuació d'aquest apartat, és a dir, igual o superior a 25 punts. S'estableix aquest líndar per considerar que per sota del mateix les solucions o propostes de millor qualitat no poden considerar-se com a significatives en relació al nivell tècnic i de qualitat que es persegueix.

- **Format de les ofertes:**

- La presentació de les propostes serà per escrit, en format de full DIN A4. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. L'extensió de la proposta vindrà determinada en cada criteri. Tot allò que no quedi reflectit en aquests fulls màxims establerts no serà objecte de valoració. L'índex i la portada no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.

El tipus i la mida de la lletra serà Arial 11 i l'interlineat serà d'1,15.

- Límits de pàgines per criteri:

- Projecte de gestió: màxim 20 pàgines
- Projecte de manteniment de l'edifici, instal·lacions i bens mobles del centre: màxim 15 pàgines.
- Proposta de millora per personalitzar les habitacions de les persones usuàries i els espais comuns de la residència, propiciant la continuïtat de la manera de viure pròpia: màxim 3 pàgines.

- **Drets de la propietat intel·lectual:**

- El contingut de l'oferta del licitador que resulti adjudicatari, passarà a ser propietat de Consorci en concepte de cessió i sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

- **Sistema de valoració ponderat:**

- La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents



propostes dels licitadors.

Per a tots els criteris les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen a continuació:

- Nivell alt d'adequació: Es valoraran amb un alt nivell d'adequació, aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- Nivell mig-alt d'adequació: Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació alt.
- Nivell mig d'adequació: Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- Nivell baix d'adequació: Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim d'adequació serà valorada amb 0 punts.

- **Criteris:**

1. Projecte de gestió, fins a 30 punts.

Es tindrà en compte la coherència del projecte en torn a l'objectiu de prestar un servei de qualitat adequat al perfil dels usuaris a atendre en el centre. Per a la distribució de punts d'aquest apartat es procedirà a analitzar els aspectes següents:

- 1.1. Desenvolupament de la cartera de serveis especificant, per servei, el següent (fins a 12 punts):
 - 1.1.1. Objectius i continguts: fins a 3 punts.
 - 1.1.2. Organització i funcions: fins a 3 punts.
 - 1.1.3. Procediments: fins a 2 punts.
 - 1.1.4. Sistemes d'avaluació: fins a 2 punts.
 - 1.1.5. Innovació tecnològica que suposi un millor desenvolupament i operativitat del servei, valorant-se especialment aquell que afecta a l'organització i als procediments d'atenció a l'usuari: fins a 2 punts.
- 1.2. Programes per a l'atenció sociosanitària: fins a 8 punts.
- 1.3. Implantació de sistemes de dietes i flexibilitat dels menús: fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest apartat s'aportarà una relació detallada dels diversos menús que es vagin a confeccionar per a l'alimentació dels usuaris, indicant-se per part dels licitadors el número i tipus de dieta ofertes, si existeix capacitat d'elecció de menús, la varietat i rotació dels mateixos, les fitxes tècniques dels plats i, en el seu cas, les dietes

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 20 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDADAE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



complementàries que s'oferten.

En matèria d'higiene alimentaria, es valorarà a més el sistema d'anàlisis de perills i punts de control crítics (APPCC) confeccionats per a garantir la salubritat dels aliments.

Els 5 punts es distribueixen de la manera següent:

- Número, tipus i adequació de les dietes ofertes i les dietes complementàries: fins a 1 punt.
- Si existeix capacitat d'elecció de menús: fins a 1 punt.
- Varietat, rotació i adaptació al patró de dieta saludable i sostenible: fins a 1 punt.
- Composició nutricional dels menús incloent fitxes tècniques dels plats en les que s'especifiquen gramatges, ingredients, aportació nutricional, naturalesa de les matèries primeres emprades i declaració d'al·lèrgens: fins a 1 punt.
- Documentació relativa a higiene alimentària: fins a 1 punt.

1.4. Lluita contra el malbaratament d'aliments: fins a 5 punts

Els licitadors hauran de presentar un pla de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari, que haurà de contenir mesures concretes d'acord amb la Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.

2. Projecte de manteniment de l'edifici, les instal·lacions i els bens mobles del centre (fins a 15 punts):

2.1. El projecte haurà de contenir:

- 2.1.1. Un llistat d'actuacions de manteniment necessàries i la seva prioritització (fins a 5 punts).
- 2.1.2. Valoració econòmica de cada actuació (fins a 3 punts).
- 2.1.3. La programació dels treballs i serveis a executar (fins a 3 punts).
- 2.1.4. L'estimació en períodes de calendari dels terminis parcials dels diferents treballs; a aquest efecte s'utilitzaran com a unitats de temps la setmana i el mes, en funció de la naturalesa dels treballs (fins a 2 punts).
- 2.1.5. La programació del servei de neteja del centre i les seves dependències (fins a 2 punts)

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 21 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDPADE4C78F63881040AC8132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



3. Proposta de millora per personalitzar les habitacions de les persones usuàries i els espais comuns de la residència, propiciant la continuïtat de la manera de viure pròpia, fins a 5 punts.

Els equipaments es componen d'espais comuns i espais privatis i aquest entorn físic té gran rellevància a la vida quotidiana de la persona resident, que busca trobar-s'hi "com a casa". Al model d'atenció integral centrada en la persona (AICP, establert en el PPT) l'usuari esdevé centre de tota intervenció, amb el màxim respecte cap a la seva voluntat, preferències, desitjos, història de vida i ritmes. Seguint aquesta lògica, en el procés de pre-ingrés que defineix el PPT, es contempla ja l'exploració dels hàbits de vida, interessos i preferències de la persona usuària, així com també la possibilitat de dur a l'equipament objectes personals per al seu espai privatiu per afavorir la continuïtat en el projecte vital.

La proposta de millora ha d'especificar:

- 3.1. Objectius a assolir amb l'adequació personalitzada dels espais.
- 3.2. Professionals implicats.
- 3.3. Mesures per afavorir la participació de les persones usuàries en la generació de propostes per a l'adequació dels espais, tant comuns com privatis, a les seves necessitats i preferències personals.
- 3.4. Proposta concreta d'objectes, materials i possibilitats de disposició d'elements que siguin viables considerant l'estructura dels equipaments.
- 3.5. Definició de límits a la personalització per tal de garantir la seguretat de les persones usuàries.
- 3.6. Mecanismes d'avaluació de les propostes implementades i el seu impacte en la vida quotidiana personal i en comunitat de les persones residents, així com definició del mecanisme per garantir que aquest és un procés evolutiu que s'adapta als canvis de les persones usuàries.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 50 punts.

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a 50 punts**

1. Oferta econòmica.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 30 punts, desglossat de la forma següent:

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 22 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDADAE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



1.1. Percentatge de baixa sobre el preu/plaça/mes privada residència (fins a 20 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de baixa més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu màxim de tarifa per a les places privades establert en aquest PCAP i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$P = PM * PO/MP$$

En la qual:

P = Puntuació

PM = Puntuació màxima

PO = Preu de l'oferta que es valora

MP= Preu de la millor oferta

El percentatge de baixa s'aplicarà al preu/plaça privada residència establert en aquest PCAP, per tal d'obtenir el preu de l'oferta.

1.2. Percentatge de baixa sobre el preu/plaça privada/dia jornada completa amb dinar del centre de dia (fins a 10 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de baixa més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu màxim de tarifa per a les places privades establert en aquest PCAP i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$P = PM * PO/MP$$

En la qual:

P = Puntuació

PM = Puntuació màxima

PO = Preu de l'oferta que es valora

MP= Preu de la millor oferta

El percentatge de baixa s'aplicarà al preu/plaça privada de centre de dia establert en aquest PCAP, per tal d'obtenir el preu de l'oferta.

2. Per l'increment anual de les hores de formació de les persones treballadores d'atenció directa per sobre de les contemplades en el conveni corresponent, fins a 4 punts.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada persona treballadora li correspon, d'acord amb el conveni col·lectiu



d'aplicació sense que en cap cas vagi en detriment de les hores d'atenció que es presten a les persones grans ateses de l'equipament, és a dir, hauran de realitzar-se fora de l'horari habitual d'atenció al servei, o bé s'haurà de garantir la seva substitució. Aquest increment d'hores de formació serà sense cost per l'Administració, ni per a la persona treballadora, i els seus continguts relacionats amb la clàusula corresponent del PPT.

Les licitadores efectuaran una declaració indicant el nombre d'hores anuals previstes en el conveni col·lectiu d'aplicació i les de formació addicional que tinguin previst incrementar a cada perfil professional d'atenció directa vinculat al contracte. Aquest compromís s'estendrà a tota la durada del contracte i de les seves eventuais pròrrogues al conjunt de la plantilla d'atenció directa adscrita al servei.

S'atorgaran les puntuacions següents d'acord amb el número d'hores addicionals que l'empresa es comprometi a realitzar amb cadascuna de les persones que integren l'equip d'atenció directa, fins a un màxim de 3 punts:

- Per l'increment anual de 5 hores de formació: 0,75 punts
- Per l'increment anual de 10 hores de formació: 1,5 punts
- Per l'increment anual de 15 hores de formació: 3 punts
- Per l'increment anual de 20 hores de formació: 4 punts

Aquestes hores addicionals de formació s'incorporaran als plans de formació i desenvolupament professional previst per l'adjudicatària que hauran de ser consensuats i validats pel Consorci.

Per donar compliment a aquest compromís, l'adjudicatària haurà d'aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de les anualitats d'execució del contracte, una declaració responsable conforme s'està complint la mesura, acompanyada d'un annex amb la relació de totes les persones treballadores d'atenció directa adscrites al servei que han estat en actiu durant l'any, amb la formació impartida (indicant dies i horaris), els temes abordats a cada activitat formativa, les hores realitzades, identificant les hores de formació efectivament realitzades que es corresponen amb els mínims establerts per conveni i quines es corresponen amb la millora presentada. L'adjudicatària haurà de presentar, quan se li requereixi, l'informe o prova documental on constin les dades identificatives i signatura de la persona treballadora conforme ha realitzat cadascuna de les accions formatives, i on també s'inclouran les dades del docent i del programa de l'activitat formativa.

3. Per la millora voluntària en l'aportació de material d'estimulació sensorial, fins a 4 punts.

Es valorarà l'oferta que posi a disposició dels/de les usuaris/es durant l'execució del contracte aquest tipus de material i recursos, facilitant el desenvolupament d'activitats estimulants i adaptades a les preferències de cadascuna de les persones usuàries.

El material ofertat tindrà les següents característiques: carro multisensorial que inclou un feix de fibres passiu de 2m i 100 tires de llum, columna de bombolles amb comunicador de



4 grans polsadors sense cables, un difusor d'aromateràpia amb un kit d'olis essencials, un mini equip d'àudio bluetooth amb pendrive de música de relaxació, una barra de llum UV de 6 leds, un kit de recursos per treballar amb llum negra i un projector Làser Stars que projecti continguts multimèdia diversos.

Els materials s'hauran d'aportar durant el primer mes de vigència del contracte. Durant la vigència del mateix, l'adjudicatària es farà càrrec del seu manteniment i reposició en cas de sostracció o que aquests quedessin malmesos i en finalitzar el contracte l'adjudicatària recuperarà el material aportat.

L'adjudicatària haurà de presentar, abans de l'inici del contracte, la proposta de carro multisensorial que facilita, per a la seva aprovació per Consorci, i que comprovarà que el material compleix els requeriments abans esmentats.

Adquisició del compromís	Punts
Si	4 punts
No	0 punts

4. Serveis addicionals al PPT i opcionals per a la persona usuària, als que es compromet l'empresa licitadora mitjançant declaració responsable, fins a 12 punts.

- Disponibilitat de centre o instal·lació externa a la residència dins de la comarca per a la prestació de serveis d'assistència sanitària, podologia, etc. (4 punts)
- Servei de perruqueria gratuït que, com a mínim, consistirà en un tallat bimensual de cabell, rentat i assecat (4 punts).
- Servei de podologia gratuït, consistent en la cura necessària per als usuaris, amb una periodicitat trimestral, llevat casos excepcionals o amb problemes específics, acreditats mitjançant informe mèdic, que s'atendrà segons necessitat (4 punts)

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic C): 50 punts.

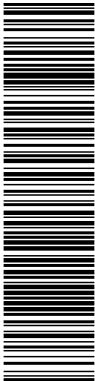
Clàusula 11 . Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Serà d'aplicació l'art. 85.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació a l'apreciació d'ofertes anormalment baixes.

Tanmateix, d'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versí 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 25 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78FB63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 12 . Criteris en cas d'empat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podran aplicar els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.



En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

3. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4. Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

5. Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 13. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació, la qual assisteix tècnicament l'òrgan de contractació, està integrada pels membres nomenats per l'òrgan de contractació, degudament publicat al perfil del contractant.

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP i les disposicions de desplegament.

2. La mesa de contractació analitzarà en sessió privada la documentació del sobre A. En cas que la mesa detecti algun defecte o omissió en la documentació presentada, o precisi d'algun aclariment, es comunicarà als licitadors afectats a fi que en un termini de 3 dies hàbils ho esmenin o presentin els aclariments requerits.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article



22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Finalment, la mesa de contractació procedirà a determinar els licitadors admesos a la licitació i els rebutjats i les causes del seu rebuig.

Totes les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Clàusula 14. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 15. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 6 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 28 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant. Haurà de constar específicament el nombre d'usuaris per als serveis de teleassistència domiciliària.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec i en el PPT.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versi 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 29 de 64	SIGNATURES	



Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 16. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva d'un 5% del preu final ofert exclòs l'IVA:

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de depositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de depositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Clàusula 17. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

- D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició adicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.
- D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.





D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'òrgan de contractació sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatària.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 18. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de gener de 2026 o del dia que s'indiqui en la formalització del contracte, si fos posterior.

Clàusula 19. Abonaments a l'empresa contractista

1. L'empresa contractista ha de presentar telemàticament al Registre del Consorci la factura corresponent a les places d'acolliment residencial i d'acolliment diürn mensualment.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

2. Tanmateix, amb la presentació de la factura, el contractista haurà d'adjuntar una liquidació on consti els ingressos percebuts tant per places d'acolliment residencial, diürn, privades, copagaments i serveis complementaris abonats pels usuaris.
3. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.
4. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida en format electrònic d'acord amb la normativa vigent sobre factura

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 31 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDADAE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Oficina comptable: I00000459
- Òrgan gestor: I00000459
- Unitat tramitadora: I00000459

Clàusula 20. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 21. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 32 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CD0ADE4C78F63881040AC8132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



contractista.

- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

A. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 33 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel Consorci per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

- **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual**

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

B. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'adjudicatària està obligada a:

a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

En aquest sentit, presentarà un llistat de la plantilla de personal contractat desagregada

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versí 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 34 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



per gènere, amb les dades de categoria, modalitat de contractació, dedicació setmanal, organització diària del servei, entre d'altres, en la forma que proposi el Consorci. El personal haurà de tenir a l'execució del contracte la titulació requerida al PPT, necessària per desenvolupar les seves funcions.

Així mateix, aportarà semestralment un certificat de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions amb aquesta entitat. En cas d'observar incidències, el Consorci podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària que cregui convenient

b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

En aquest sentit, l'adjudicatària comunicarà d'immediat al Consorci, qualsevol variació en els llocs de treball i facilitarà la documentació completa acreditativa que correspongui a la modificació i haurà de substituir a cada una de les persones contractades de manera immediata.

S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable d'acompliment d'aquesta obligació i l'aportació de les titulacions de les persones adscrites al servei. A més, caldrà enviar una relació mensual en la qual es detallaran les persones adscrites inicialment al servei que han estat substituïdes per diferents motius (vacances, formació, malaltia, entre d'altres) i les persones que han substituït cadascuna de les absències. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei.

c. Cobrir el personal durant els dies festius, vacances i qualsevol altra contingència, de forma que quedin assegurats en tot moment la gestió i funcionament dels serveis tots els dies de la vigència del contracte d'acord amb el previst al PPT.

d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el/la responsable del contracte.

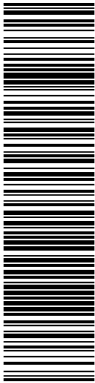
f. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

g. Durant la vigència de la prestació del servei és d'obligat compliment per part del contractista, els deures prevists a l'annex 31 i/o 32 de la Resolució DSO/2883/2021.

h. Principis ètics i regles de conducta als quals el contractista ha d'adequar la seva activitat.

- El contractista d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
- En aquest sentit, assumeixen particularment les obligacions següents:

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADDES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 35 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390779 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



1. Comunicar immediatament a l'òrgan administratiu competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en el procés de resolució.
3. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a si mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
4. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
5. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
6. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats dels quals tinguin coneixement.
7. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el conveni, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
8. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions proveïdes.
9. Col·laborar amb l'òrgan administratiu competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i l'avaluació del compliment dels requisits establerts, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
10. Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que conté l'anterior apartat anterior per part del contractista és causa de resolució, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent.

i. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 36 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del Consorci en matèria de mesures de seguretat.

j. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el PPT, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.

k. En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 37 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- d) La naturalesa de la violació de les dades
 - e) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - f) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - g) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 38 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



- tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí del Consorci, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit del Consorci.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar al Consorci, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament del Consorci.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del Consorci pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a d) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a. La finalitat del tractament.
- b. L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 39 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



- e. Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- f. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- g. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per al supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- l. Comunicar per escrit a Consorci el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- m. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- n. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- o. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- p. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- q. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el PPT.

L'adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, a més de les obligacions de caràcter general previstes en les lleis i reglaments d'aplicació i les derivades dels plecs que regeixen el contracte, les següents:

- a) Haurà de disposar de connexió permanent amb el Consorci mitjançant correu electrònic, telèfon fix i telèfon mòbil.
- b) Contractarà la línia telefònica per ser utilitzada des del despatx de direcció i consergeria, així com la connexió d'internet (WIFI) a través de fibra òptica per ser utilitzada tant en el despatx de direcció, com en la totalitat de l'equipament, amb accés a tot el personal i els residents.



- c) S'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei.
- d) Presentarà anualment un informe detallat de les mesures de conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal aplicades en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, que inclogui també les reivindicacions per aquestes plantejades.
- e) Presentarà anualment un informe que reculli el clima laboral entre les persones ocupades en l'execució del contracte.
- f) Presentarà durant el primer mes de l'any, la memòria de funcionament de l'any anterior, així com tota aquella documentació sobre l'establiment, que li sigui requerida.
- g) Assumirà la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en l'equipament, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligat a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables al Consorci.
- h) Informarà immediatament al responsable del contracte de la no prestació del servei als usuaris, així com de qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- i) Acceptarà les ordres que dicti el Consorci per a la identificació i control del personal designat per l'empresa adjudicatària per a la prestació del servei a l'usuari.
- j) Informarà dels canvis que es produeixin en la situació i en l'estat de la persona usuària que afectin a l'atenció de les seves necessitats. Tractarà amb correcció a totes les persones usuàries, sent responsable de qualsevol conducta incorrecta per part del personal de l'adjudicatària.
- k) Restarà prohibit que cap treballador/a de l'adjudicatària rebi de les persones usuàries qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica.
- l) Haurà de garantir un sistema àgil de comunicació entre els diferents professionals a fi que es pugui informar amb la major brevetat possible de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei.
- m) Donarà resposta al 100% de les queixes i suggeriments fetes per les persones usuàries del servei en un temps no superior a 7 dies naturals des de la seva interposició.
- n) Serà responsable de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes, denunciats davant l'autoritat competent per la persona afectada. Així mateix garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 41 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE06CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



- o) Presentarà els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
- p) Farà constar el logotip del Consorci en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte.
- q) Admetrà qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització dels serveis. L'adjudicatària i el personal al seu càrrec hauran de tractar amb correcció a les persones usuàries del servei, respectant els seus drets fonamentals i aquells que, com a usuaris dels serveis socials bàsics, els són reconeguts per la llei de Serveis Socials. En general, hauran de realitzar les seves funcions d'acord amb els principis d'ètica i responsabilitat.
- r) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a allò establert al Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació a les empreses d'economia social, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

C. L'adjudicatària ha de facilitar les facultats d'inspecció, vigilància i control del Consorci en els termes següents:

a) Control integral del compliment de tots els aspectes del servei: de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, dels recursos humans assignats, dels recursos materials a disposar, dels sistemes d'informació i bases de dades a integrar o accedir, dels protocols i procediments a aplicar en el desenvolupament dels serveis, i del volum de serveis a prestar, per aconseguir una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatària durant la vigència del contracte haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el seu lliurament en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte el Consorci podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost addicional per al Consorci.

b) Facultats d'inspecció, vigilància i control del Consorci. Metodologia de control.

El Consorci, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, tindrà plena capacitat per a inspeccionar l'activitat del contractista i vigilar que compleixi en tot moment les obligacions contractuals i legals que li són aplicables així com que presta els

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 42 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78FB63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



serveis en les condicions i nivell de qualitat indicats en el PPT i la corresponent oferta. Aquestes facultats d'inspecció, vigilància i control s'exerciran en l'equipament de prestació del servei. Per tant, el proveïdor del servei haurà de facilitar, si s'escau, l'accés a aquestes dependències del personal del Consorci, o l'entitat externa contractada pel Consorci, degudament acreditat, per a desenvolupar les tasques de control, inspecció, supervisió o execució del contracte.

Així mateix, el Consorci tindrà la facultat de direcció dels serveis a prestar conjuntament amb la facultat d'interpretació del contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Als efectes de la facultat prevista en aquesta (Facultats d'inspecció, vigilància i direcció), el Consorci podrà realitzar totes les actuacions i tràmits que siguin necessaris i/o convenients i, entre d'altres, i sense que la següent enumeració tingui caràcter de limitatiu sinó merament exemplificatiu, les següents:

- Accedir a l'equipament de prestació del servei, d'acord amb les previsions de l'article 190 LCSP.
- Requerir a l'adjudicatària l'aportació de qualsevol documentació o informació que consideri necessària, i facilitar l'accés directe a la informació que es pugui requerir en relació a la gestió i execució del servei.
- Supervisar de forma directa el treball realitzat per qualsevol component de la plantilla del contractista, als efectes exclusius d'avaluar objectivament tots els aspectes relacionats amb l'adequada execució del servei.
- Avaluar el nivell de compliment, en tots els seus aspectes, i la qualitat del servei, amb la possibilitat de poder establir uns Acords de Nivell de Servei per a una millor prestació del servei.

c) Control de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones ateses i familiars.

El Consorci, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a controlar el nivell de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones ateses, familiars i/o referents de suport.

L'adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el lliurament d'aquesta en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte el Consorci podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost econòmic addicional per al Consorci.

d) Resolució d'incidències.

Les incidències que sorgeixin durant l'execució del contracte es resoldran, en primera

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 43 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



instància, de forma col·laborativa entre el responsable del contracte i el responsable designat per l'adjudicatària.

En el cas de desavinença, resoldrà el Consorci de conformitat amb les previsions dels articles 190 i 191 LCSP.

Clàusula 23. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

L'actualització dels preus/plaça d'acollida residencial i/o diürna per part de la Generalitat, no tindrà la consideració de modificació del contracte, actualitzant-se l'import una vegada aprovat per l'òrgan competent.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 24. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la seva realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consorci, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de sis mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 25. Subcontractació

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Serveis d'assistència a les activitats de la vida diària que efectui el personal cuidador.
- La Direcció del servei.
- El personal responsable higiènic-sanitaris.



Per tant, no es permet subcontractar els serveis abans descrits, serveis que es presten pel grup gerocultor, el grup sanitari i el grup psicosocial descrits al PPT.

L'adjudicatària pot subcontractar la prestació de serveis sempre que es comuniqui al Consorci, a excepció dels serveis indicats anteriorment.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP i d'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

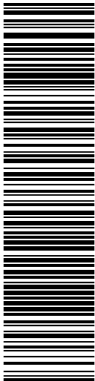
Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 26. Successió i cessió del contracte

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 45 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD10FE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



26.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

26.2 En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 27. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir amb la prestació del servei dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament si és el cas de la contraprestació econòmica fixada.
3. La demora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà



intimació prèvia per part de l'Administració.

4. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

6. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel Consorci per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 47 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

- L'incompliment de les ofertes de millora presentades al procediment obert i que han estat objecte de puntuació per a l'adjudicació.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- El detriment important del nivell de qualitat ofert en la prestació del servei.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a la persona usuària.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinari o personal diferent al previst en els plecs i en les ofertes del contractista quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'incompliment reiterat dels compromisos assumits per l'adjudicatari respecte dels paràmetres de qualitat definits en el PPT quan es repeteixin durant quadre mensualitats consecutives o alternes.
- No respectar els serveis mínims en cas de vaga.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en PPT.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
 - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
 - Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
 - L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació (la penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
- La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el PPT.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 48 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el PPT.
- Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al Consorci s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel Consorci per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

La persona responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Tanmateix, d'acord amb l'article 312 de la LCSP, si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i el Consorci no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar al Consorci els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 49 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDADAE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

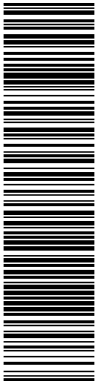
El Consorci podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Consorci que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 29. Resolució del contracte

1. A més de les causes de resolució del contracte establertes en els articles 211 i 313 de la LCSP, seran causes de resolució les assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294 del mateix cos legal.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
 - c) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
 - e) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - f) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 50 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFF0E0CDDADE4C78FB63981040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus



- h) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- i) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

Clàusula 30. Règim de recursos

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 51 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 31. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

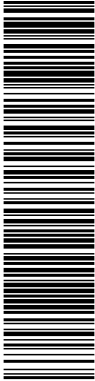
En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

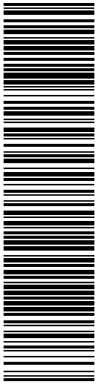
DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers1 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 52 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Diego Pellegrino
Dotta - DNI
43876061L
(TCAT)

Firmado digitalmente por
Diego Pellegrino
Dotta - DNI
43876061L (TCAT)
Fecha: 2026.01.08
13:00:14 +01'00'

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clusules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers1_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 53 de 64	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



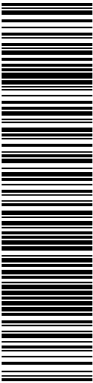
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDPADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus



Annexos:

- Annex 1: DEUC.
- Annex 1B: Model de declaració responsable protecció de dades.
- Annex 2: Model de declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE).
- Annex 3: Model oferta econòmica.
- Annex 4: Compromís adscripció a mitjans personals i materials.
- Annex 5: Model d'aval.
- Annex 6: Model de certificació assegurança de caució.
- Annex 7: Dades del personal que està executant les prestacions del contracte.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clusules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers1 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 54 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

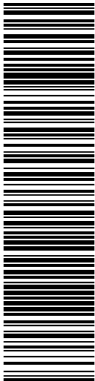


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDPADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

ANNEX 1: DEUC

Les empreses licitadores hauran d'incloure al sobre A el DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) que es pot generar a l'adreça següent <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>, degudament complimentat i signat electrònicament.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 55 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78F63891040AC8132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

ANNEX 1B: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES

Qui sotasigna el/la s
enyor/a
....., amb
DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica
.....
,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent
per rebre les comunicacions electròniques (@)..... i
als efectes
de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Contracte
....., núm. Expedient

DECLARA RESPONSABLEMENT

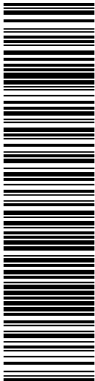
Que la empresa/entitat respecte als Tractaments de Dades Personals que realitza, compleix amb les obligacions exigides en la actualitat per la normativa vigent en la matèria, tant pel Reglament (EU) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, directament aplicable, com per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i altra normativa que resulti aplicació.

Tanmateix, el personal de (nom de l'empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el Consorci.

En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (nom de l'empresa

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 56 de 64	SIGNATURES	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDPADE4C78F63881040AC8132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

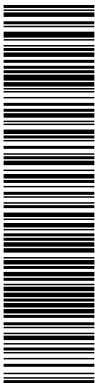
contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.
- (nom de l'empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.
- Així mateix, (nom de l'empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.
- (nom de l'empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals al Consorci o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (nom de l'empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

I per què consti, signo aquest document en Callús,

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 57 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD01DFE05CDPADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

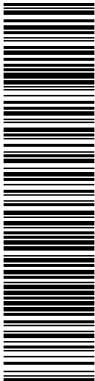
El/la senyor/a amb
DNI núm.
..... en representació de
l'empresa
..... amb NIF núm.
.....
;
El/la senyor/a amb DNI núm.
..... en representació l'e
mpresa
..... amb NIF
núm.
.....
.....¹;

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte núm. Contracte
.....
núm. Expedient amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
..... % l'e
mpresa
.....
..... % l'e
mpresa
.....¹
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
.....
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és
..... ; i el domicili
per a les
notificacions és nú
.....

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers1 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 58 de 64	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

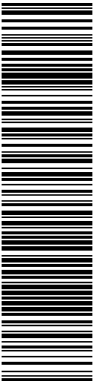


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDPADE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

m. telèfon; núm. de fax; adreça de correu
electrònic per rebre comunicacions
.....
(@)
.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDADAE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre (sobre electrònic C) i l'oferta que contingui els criteris que s'han de valorar mitjançant un judici de valor s'ha de presentar en un altre sobre electrònic separat d'aquest primer sobre (sobre electrònic B).

Prèviament a la celebració de l'acte públic per a l'obertura del sobre C s'haurà puntuat pel tècnic/a especialista la part de la proposició continguda en el sobre B que es valora amb judici de valor. Aquesta puntuació serà comunicada en l'acte públic que s'ha referit anteriorment.

CONTINGUT DE L'OFERTA

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. XXXXXXXX que té per objecte el contracte de serveis de la gestió integral de la residència i centre de dia Sant Sadurn de Callús., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, amb un percentatge de baixa respecte a les places privades ofertes següent:

	PERCENTATGE DE BAIXA
RESIDÈNCIA	%
CENTRE DE DIA	%

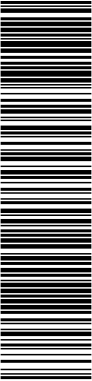
ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

a) Per l'increment anual de les hores de formació de les persones treballadores d'atenció directa per sobre de les contemplades en el conveni corresponent, fins a 4 punts.

Marcar segons correspongui:

- Per l'increment anual de 5 hores de formació: 0,75 punts ☐
- Per l'increment anual de 10 hores de formació: 1,5 punts ☐
- Per l'increment anual de 15 hores de formació: 3 punts ☐
- Per l'increment anual de 20 hores de formació: 4 punts ☐

b) Per la millora voluntària en l'aportació de material d'estimulació



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE05CDPADE4C78FB63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

sensorial, fins a 4 punts.

Adquisició del compromís	Marcar amb una “x”
Si	
No	

c) Serveis addicionals al PPT i opcionals per a la persona usuària, als que es compromet l'empresa licitadora mitjançant declaració responsable, fins a 12 punts.

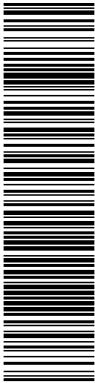
Disponibilitat de centre o instal·lació externa dins de la comarca (4 punts)	Marcar amb una “x”
Si	
No	

Servei de perruqueria gratuït (4 punts)	Marcar amb una “x”
Si	
No	

Servei de podologia gratuït (4 punts)	Marcar amb una “x”
Si	
No	

(Lloc, data i signatura electrònica reconeguda).

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn versió 2026.pdf_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 61 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDADAE4C78F63891040AC8132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

ANNEX 4: COMPROMIS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I MATERIALS²

El/la sotasignat/da, senyor/a
....., amb DNI/NIE núm.
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona
física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de
.....,núm. Contracte
....., núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

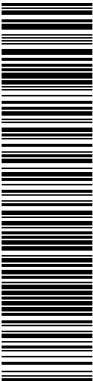
Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

1. Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en la clàusula 7.1.b) del PCAP.
2. Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP i identificats en el Quadre anterior.

[Signatura electrònica]

² En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.

DOCUMENT ADJUNT (TD99): ADJUNT_Plec de clausules administratives particulars servei residència Sant Sadurn vers1_08012026	IDENTIFICADORS Nº Entrada: 49, Data: 08/01/2026 13:01 :00
ALTRES DADES Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49 Pàgina 62 de 64	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38380679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE06CDADAE4C78F63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=callus

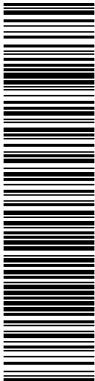
ANNEX 5: MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (....), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta del bastanteig de poders que es ressenyen en la part inferior d'aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF (....), en virtut del que s'estableix per: (norma/s i article/s que imposa/sen la constitució d'aquesta garantia), l'article 107 i següents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantitzant i el número d'expedient de contractació), davant el Consorci atenció a gent gran de Callús, NIF P0800234G, per import de: (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d'Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que el Consorci o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat) (signatura dels apoderats)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38390679 I4BUU-SP3NB-OFT0I FDD1DFE0CDDADE4C78FB63881040ACB132A246A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=callus

ANNEX 6: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (....), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es desprèn del bastanteig de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A (3), NIF (...), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) el Consorci, NIF P0800234G, en endavant assegurat, fins l'import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades front a l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) el Consorci, NIF P0800234G, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

Lloc i data

Signatura Assegurador.

Instruccions per a la complementació del model.

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Òrgan de contractació: Consorci, NIF P0800234G
- (5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (6) Identificar individualment de forma suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
- (7) Expressar la modalitat d'assegurança de que es tracta, provisional, definitiva, etcètera

Codi per a validació: I4BUU-SP3NB-OFT0I
Data d'emissió: 26 de Gener de 2026 a les 14:49:49
Pàgina 64 de 64

ANNEX 7: DADES DEL PERSONAL QUE ESTÀ EXECUTANT LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

LLISTAT DE TREBALLADORS A SUBROGAR DE LA RESIDÈNCIA SANT SADURN DE CALLUS A 30-06-25* *Són salaris meritats fins 30-06-25 amb el conveni d'aplicació Gercat, caldrà fer actualització segons l'acord assolit entre patronals i sindicats el dia 3-7-25													
NÚM	CODI	CONVENI	CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	CONTRACTE	%JORNADA	ANTIGUITAT	SALARI BASE	PUSOS	COST EMPRESA	COST TOTAL	OBSERVACIONS	PACIES EN VIJOR
2256	GERCAT	11-NETADORA	SUBSTITUCIO	510	31,30%	04/11/2024	5.420,65€	1.245,40€	2.278,30€	8.552,35€			
2274	GERCAT	24-GEROCULTORA	SUBSTITUCIO	510	62,50%	23/11/2024	4.946,31€	2.555,17€	9.985,27€				
1689	GERCAT	9-RIERCIOIA	INDEFINIT	100	100%	13/10/2020	24.864,27€	21.141,21€	62.448,65€				sentencia 54.066/2015. Te un plus de responsabilitat de 928,68€ mensuals
200	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	02/01/2018	13.613,14€	4.164,28€	5.693,66€	23.471,08€			
1689	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	200	56,30%	28/01/2009	5.773,41€	6.027,01€	4.137,00€	14.005,49€			
1356	GERCAT	3-INTERFERIA	INDEFINIT	289	100%	15/09/2014	18.394,77€	20.941,39€	12.615,23€	51.991,39€			
1038	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	01/02/2020	13.613,14€	5.088,82€	5.989,37€	24.691,23€			
920	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	01/06/2020	13.613,14€	7.099,56€	6.632,10€	27.344,82€			
1373	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	289	100%	28/03/2022	5.188,09€	1.337,35€	5.459,21€	12.024,65€			
1346	GERCAT	10-TREBALLADORSOCAL	INDEFINIT	200	37,5%	03/11/2024	2.986,31€	2.182,17€	1.960,66€	7.139,14€			
2273	GERCAT	24-GEROCULTORA	SUBSTITUCIO	410	100,0%	13/05/2025	4.137,60€	2.707,83€	2.341,27€	8.133,97€			
859	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	01/06/2018	6.028,27€	4.274,75€	3.416,48€	14.709,50€			
2357	GERCAT	11-NETADORA	SUBSTITUCIO	410	13,30%	28/03/2022	- €	10.732,12€	4.483,84€	3.356,72€			
966	GERCAT	26-RECICLONISTIA	INDEFINIT	200	93,80%	31/08/2023	10.159,71€	3.055,49€	4.205,72€	17.446,92€			
2426	GERCAT	26-RECICLONISTIA	SUBSTITUCIO	410	100,00%	28/06/2025	115,04€	- €	44,30€	160,34€			
1356	GERCAT	11-NETADORA	INDEFINIT	200	45,00%	06/11/2021	4.188,66€	9.877,00€	5.391,06€	11.769,65€			
1038	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	289	89,80%	29/03/2008	11.078,29€	5.160,61€	5.160,61€	21.773,54€			
1069	GERCAT	15-BUJADORIA	INDEFINIT	200	100%	28/03/2022	11.846,00€	9.385,00€	7.096,84€	26.678,38€			
165	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	28/05/2007	13.575,40€	8.051,39€	6.393,62€	28.530,11€			
2256	GERCAT	8-HISOTRAPHILIA	INDEFINIT	200	50,00%	13/11/2024	5.415,57€	1.369,68€	2.213,18€	8.998,43€			
158	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	28/05/2007	13.613,14€	8.655,01€	7.191,76€	29.659,91€			
134	GERCAT	26-RECICLONISTIA	INDEFINIT	289	85,00%	01/06/2008	1.922,29€	10.003,12€	4.626,62€	7.875,71€			
2409	GERCAT	3-INTERFERIA	INDEFINIT	100	100,00%	18/06/2025	679,45€	363,71€	389,04€	1.432,20€			
2314	GERCAT	24-GEROCULTORA	SUBSTITUCIO	410	36,70%	18/03/2025	4.742,11€	4.101,70€	3.031,24€	12.115,05€			
197	GERCAT	11-NETADORA	INDEFINIT	289	81,30%	03/04/2009	10.800,22€	4.699,14€	4.929,69€	20.268,30€			
1235	GERCAT	3-INTERFERIA	INDEFINIT	200	100,00%	24/01/2019	9.790,15€	12.652,63€	7.643,65€	43.147,97€			
2412	GERCAT	24-GEROCULTORA	SUBSTITUCIO	510	100,00%	24/06/2025	227,24€	26,32€	94,30€	349,86€			
632	GERCAT	11-NETADORA	SUBSTITUCIO	200	82,50%	04/07/2017	- €	9.610,01€	4.188,87€	4.188,87€			
1242	DEPRND	1059-EDUCADORA SOC	INDEFINIT	200	20,00%	13/07/2019	4.522,00€	2.016,64€	2.074,00€	8.614,45€			
2410	DEPRND	26-RECICLONISTIA	SUBSTITUCIO	510	81,30%	19/06/2025	370,74€	23,76€	146,32€	540,82€			
1339	GERCAT	26-RECICLONISTIA	SUBSTITUCIO	510	12,00%	14/05/2024	9.989,11€	2.717,98€	4.129,86€	16.836,96€			
1713	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	01/10/2007	13.226,78€	4.999,47€	5.393,76€	24.056,80€			
430	GERCAT	24-GEROCULTORA	INDEFINIT	189	100%	01/10/2017	11.726,35€	7.920,81€	6.397,80€	24.631,37€			
2074	DEPRND	20-PSICOLOGA	INDEFINIT	200	34%	04/05/2024	8.465,70€	2.747,08€	3.378,00€	14.792,00€			
1705	DEPRND	20-PSICOLOGA	INDEFINIT	289	34%	26/07/2022	- €	- €	- €	- €			
168	GERCAT	11-NETADORA	INDEFINIT	289	82,20%	04/07/2007	10.143,08€	4.629,18€	4.795,62€	19.767,88€			