



ANNEX NÚM. 4

DOCUMENT D'ALTRES ESPECIFICIATS TÈCNICUES

L'objecte del present contracte de serveis és l'encàrrec al Col·legi d'Arquitectes de la gestió del procediment de designació dels membres del jurat que hagin d'intervenir en els concursos de projectes promoguts per l'òrgan de contractació i la gestió associada del pagament, o compensació, estipulada als membres designats d'entre la bossa del COAC, per l'execució de les comeses assignades.

Aquesta gestió s'ha de desenvolupar de conformitat amb el que estableix l'article 14.2 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura, en relació amb l'article 187.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i inclou totes les actuacions necessàries per garantir la selecció de professionals amb la titulació, experiència, competència i independència requerides.

Les funcions del Jurat seran les següents:

- Anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques d'idea inicial i desenvolupada presentades pels licitadors d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor del Plec.
- Vigilància i compliment de l'anonimat amb el que s'hauran d'examinar les propostes.
- Proposició motivada d'exclusió de les propostes que es recollirà en acta.
- Emissió del Dictamen de valoració i classificació (i) de Propostes gràfiques d'idea inicial a efectes de selecció dels licitadors que seran convidats per a participar en la Fase II del concurs en un termini de 15 dies naturals que podrà ser ampliat en cas que fos necessari, (ii) de les Propostes gràfiques desenvolupades en un termini de 20 dies naturals que podrà ser ampliat en cas que fos necessari.
- Elevació de la proposta d'adjudicació del concurs a l'Òrgan de Contractació tenint en compte els criteris de compatibilitat de l'Autor/s del projecte previstos en les clàusules 8.2B i 16 del Plec.

En el marc del contracte que es formalitzi, el servei comprendrà, com a mínim:

- a) La recepció de la petició de designació formulada per Infraestructures.cat, amb indicació si escau, del perfil o perfils professionals requerits.
- b) La tramitació interna en l'àmbit col·legial per a la identificació de candidatures idònies.
- c) La verificació prèvia si escau, de l'absència d'incompatibilitats o conflictes d'interès, així com de la disponibilitat de les persones proposades.
- d) La formulació i comunicació formal a Infraestructures.cat de la proposta de designació en el termini que s'estableixi en cada sol·licitud.
- e) La gestió, si escau, de renúncies, abstencions o causes sobrevingudes que requereixin la substitució d'algun membre del jurat.
- f) Gestionar el pagament de la compensació estipulada als membres del jurat designats de la bossa del Col·legi.
- g) Qualsevol altra actuació instrumental necessària i directament vinculada a la finalitat de garantir la designació i la composició del jurat en relació als professionals que li correspon designar.

El Col·legi haurà de preservar en tot moment la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés amb motiu de la prestació del servei.