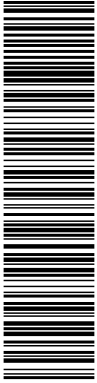


DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2025/9163_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VKTMG-MXYHM-C3GES Data d'emissió: 18 de Febrer de 2026 a les 12:51:18 Pàgina 1 de 5	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director d'Alcaldia i Comunicació de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 05/02/2026 11:13	ESTAT SIGNAT 05/02/2026 11:13



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSERCIÓ DE PUBLICITAT DE CAMPANYES INSTITUCIONALS ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ (EXP. 2025/9163/1408)

OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

Amb la finalitat de portar a terme la contractació dels serveis d'assessorament, planificació, mediació en les negociacions, compra, gestió i difusió, a través de publicitat o en forma d'articles redaccionals, es requereix realitzar un contracte de serveis a una central de mitjans de comunicació que concentri les tasques de divulgació de les campanyes de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Les consideracions sobre el Servei d'inserció de publicitat de campanyes institucionals són:

Ser un servei instrumental del Departament de Comunicació de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Aquest contracte produeix una obligació de pagament a càrrec de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, per la qual cosa està obligat a tenir crèdit pressupostari disponible per a aquesta finalitat, i també en els futurs exercicis durant la durada del present contracte.

La prestació del servei s'iniciarà, previsiblement, la 2a quinzena de maig de 2026. La durada del contracte serà de dos anys, prorrogable de forma expressa fins a un màxim de dos anys addicionals.

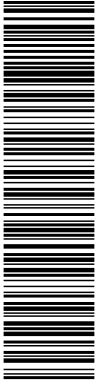
2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Amb l'objectiu de divulgar informació d'interès per a la ciutadania d'Esplugues de Llobregat, fer difusió de les seves activitats i posar en valor aspectes que considera rellevants per a la vida social, econòmica i política de la ciutat, el Departament de Comunicació de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat realitza un nombre anual de campanyes de comunicació per a les quals necessita els serveis de difusió a diferents mitjans i suports de comunicació.

El mitjans i suports que consten als plans de difusió són diversos i normalment comprenen:

- Premsa Local: Diari 30 graus, Esplugues Televisió, Esplugues Digital
- Premsa Comarcal, versions impreses i digitals: El Far del Llobregat, El Llobregat, L'Opinió, Komunica Press, El Baix.cat, Línia Tres, etc.
- Premsa a nivell de Catalunya: El Triangle, El Periódico de Catalunya, La Vanguardia, El País-Catalunya, Diari ARA, El Punt-AVUI, etc.

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2025/9163_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VKTMG-MXYHM-C3GES Data d'emissió: 18 de Febrer de 2026 a les 12:51:18 Pàgina 2 de 5	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Director d'Alcaldia i Comunicació de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 05/02/2026 11:13	ESTAT SIGNAT 05/02/2026 11:13



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- Premsa digital d'àmbit Catalunya: El Periódico de Catalunya (elperiodico.cat), La Vanguardia (lavanguardia.com), etc
- Ràdios d'àmbit Catalunya: Cadena SER, Catalunya Ràdio, RAC1, etc
- Televisions d'àmbit Catalunya: TVE-Catalunya, TV3, etc
- Autobusos: campanyes als autobusos de les línies metropolitanes
- Campanyes a través del mòbil amb banners i displays (retargeting)
- Campanyes de geolocalització
- Publicitat a Xarxes Socials: Instagram, Linkedin, Facebook, etc.

Els serveis específics d'aquest contracte que haurà de dur a terme l'empresa adjudicatària són els següents:

a) **Servei d'estratègia de mitjans:** responent als corresponents briefings o encàrrecs de treball que realitzi l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat. Les estratègies hauran de justificar-se mitjançant una preavaluació on es presentaran les dades d'abastament estimades (cobertura, impactes, rendibilitat,...), les mètriques per valorar la consecució dels objectius, que hauran d'harmonitzar amb els objectius de les campanyes institucionals de difusió ciutadana, així com també amb l'anàlisi previ tant del públic objectiu com dels mitjans.

b) **Servei de planificació:** elaboració del pla de mitjans amb el detall de mitjans, suports, formats i calendaris responent a l'estratègia plantejada i justificant la selecció de suports amb les dades quantitatives (audiències, impactes, rendibilitat, afinitat,...) i qualitatives (qualitat del suport o dels espais preferents, horaris d'emissió –en cas de ràdio i televisió-, contingut o rellevància dels suports, ...).

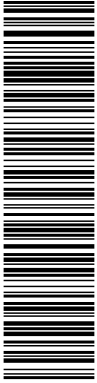
c) **Servei de negociació i intermediació en la contractació d'espais publicitaris:** l'empresa contractada pactarà les millors negociacions (descomptes o preus) amb els diferents grups mediàtics, exclusivistes, mitjans i suports susceptibles de ser emprats en les campanyes de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

d) **Servei de compra, gestió i inserció de publicitat institucional en els mitjans de comunicació on i off line** (edicions impreses i digitals en el cas de premsa escrita): l'empresa adjudicatària haurà de gestionar la compra, enviament d'arxius amb les arts finals i seguiment de les diferents insercions o aparicions previstes en els plans de difusió. També haurà de presentar un informe de tancament de cada campanya de la qual s'hagi realitzat insercions d'anuncis als mitjans.

3. TASQUES A REALITZAR

- L'empresa adjudicatària cada mes haurà de presentar una planificació amb la relació d'anuncis publicitaris i de campanyes comunicatives d'aquest Ajuntament que s'hauran d'inserir als mitjans de comunicació.

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2025/9163_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VKTMG-MXYHM-C3GES Data d'emissió: 18 de Febrer de 2026 a les 12:51:18 Pàgina 3 de 5	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director d'Alcaldia i Comunicació de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 05/02/2026 11:13	ESTAT SIGNAT 05/02/2026 11:13



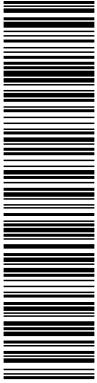
AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

La proposta es farà mitjançant correu electrònic mensual o quan procedeixi, de manera presencial al Departament de Comunicació.

- Així mateix, l'empresa adjudicatària serà l'encarregada de fer les reserves d'espais publicitaris als mitjans, gestionar el lliurament dels originals de disseny gràfic o de falques radiofòniques -quan sigui el cas-, així com també supervisar que es publiquin als mitjans definits i, per últim, lliurar a aquest Ajuntament les mostres dels anuncis publicats i portar a terme la gestió de les factures corresponents als encàrrecs dels diferents anuncis insertats.
- L'empresa adjudicatària haurà de mantenir reunions presencials o telemàtiques amb una periodicitat mensual amb una persona del Departament de Comunicació, o bé lliurar mitjançant correu electrònic, a fi i efecte de planificar la publicitat institucional del mes següent. La planificació s'haurà de lliurar al Departament de Comunicació la primera setmana de mes, on s'especificarà la data prevista de publicació de cada anunci a cada un dels mitjans de comunicació, amb l'import corresponent de cada anunci.
- Pel que fa al termini d'inserció d'anuncis, l'empresa adjudicatària realitzarà cada encàrrec d'inserció d'un anunci institucional, una vegada consensuat amb el Departament de Comunicació d'aquest Ajuntament, en un termini de:
 - Premsa: un màxim de 3 dies hàbils a partir de l'encàrrec de l'Ajuntament i lliurament de material.
 - Ràdio: un màxim de 3 dies hàbils.
 - Premsa digital online: un màxim d'1 dia hàbil.
 - Per a la resta de formats d'anuncis, ambdues parts acordaran els terminis prèviament.
- L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per la bona reproducció de les insercions, així com també haurà de lliurar els informes de tancament de les campanyes, amb una valoració de resultats o de l'abast aconseguit.
- L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable, que actuarà com a persona de contacte amb l'Ajuntament i serà responsable de planificar, gestionar i efectuar la comunicació amb els tècnics municipals.
- El Departament de Comunicació lliurarà els originals de cada campanya en arxius digitals. L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar la campanya en els diferents formats que requereixi cada mitjà de comunicació, en cas que el Departament de Comunicació no hagi lliurat l'original a la mida concreta que requereixi un mitjà.

4. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2025/9163_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VKTMG-MXYHM-C3GES Data d'emissió: 18 de Febrer de 2026 a les 12:51:18 Pàgina 4 de 5	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Director d'Alcaldia i Comunicació de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 05/02/2026 11:13	ESTAT SIGNAT 05/02/2026 11:13



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

El Departament de Comunicació d'aquest Ajuntament traslladarà la necessitat comunicativa en format *briefing* o bé enviant el nom de cada campanya d'informació municipal a difondre cada mes amb la major antelació possible. En aquest document s'especificarà el termini de presentació de proposta. L'adjudicatari podrà realitzar un *contrabriefing* o bé una contraproposta en cas necessari que també es consensuarà amb el Departament de Comunicació.

L'adjudicatari proposarà al Departament de Comunicació la planificació d'anuncis a insertar cada mes als diferents mitjans. La decisió final sobre la planificació mensual correspondrà al Departament de Comunicació.

Per tal de realitzar el control de les tasques i el seguiment del pressupost d'aquest contracte, l'adjudicatari presentarà un informe de tancament de la campanya en el moment de la finalització de la mateixa incloent els indicadors de seguiment del present contracte.

L'adjudicatari realitzarà per cadascuna de les accions el seguiment de la publicitat institucional sol·licitada, amb la finalitat de presentar informe de l'acompliment del servei, tant de la seva aparició en els diferents mitjans contractats, com de les audiències previstes en els mitjans i altres indicadors de resultats. A tal efecte, les insercions seran justificades mitjançant l'aportació de suports físics, si es tracta de premsa impresa, de mitjans certificats oficials d'emissió de les diferents cadenes de ràdio o certificats de les impressions, en el cas de la difusió on line.

Les fonts requerides són:

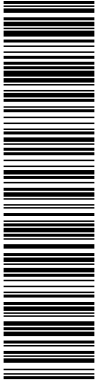
- OJD i PGD: per a les tirades i difusions dels mitjans impresos.
- EGM: per a les audiències.
- COMSCORE: per a les audiències dels mitjans digitals.
- AUDITSA: per al control de les campanyes de ràdio.

Si durant la vigència d'aquest contractació alguna de les fonts desaparegués o aparegués una de nova millorada, s'hauria de substituir o afegir per la font equivalent acreditada pel mercat.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en l'exercici de la direcció, control i seguiment del contracte, mantindrà reunions presencials o telemàtiques amb l'interlocutor de l'adjudicatari. L'objecte d'aquestes reunions serà la de mantenir el diàleg obert i la coordinació necessària entre aquest Ajuntament i l'adjudicatari, així com realitzar el seguiment de l'execució del contracte i facilitar l'intercanvi d'informacions.

La central de mitjans adjudicatària realitzarà una memòria anual amb dades totals d'assoliment per a cadascuna de les campanyes/accions.

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2025/9163_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VKTMG-MXYHM-C3GES Data d'emissió: 18 de Febrer de 2026 a les 12:51:18 Pàgina 5 de 5	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Director d'Alcaldia i Comunicació de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 05/02/2026 11:13	ESTAT SIGNAT 05/02/2026 11:13



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

L'empresa adjudicatària no podrà utilitzar ni per ella mateixa ni per tercers dades relacionades amb els treballs contractats, ni publicar total o parcialment el seu contingut.

5. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat es compromet a:

- a) Realitzar el pagament dels servei prestats al contractista, una vegada presentada per aquest la corresponent factura electrònica.
- b) Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatari/a.
- c) Els serveis estaran sotmesos permanentment a la inspecció i vigilància de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, a través del personal corresponent.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat gaudirà del dret a:

- a) El Departament de Comunicació de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat farà el seguiment i controlarà de forma permanent la correcta gestió dels serveis contractats i posarà en coneixement de l'empresa contractista qualsevol deficiència que s'observi, per a la seva subsanació, en el seu cas. A tal efecte podrà requerir en qualsevol moment a l'empresa contractista les informacions que consideri oportunes.
- b) Dictar les ordres i les instruccions pertinents per al correcte acompliment del present contracte.
- c) Sol·licitar a l'empresa gestora la documentació que es determini per tal de poder planificar i controlar el funcionament del servei.
- d) Inspeccionar, seguir i avaluar els resultats de la intervenció i posar en coneixement a l'empresa adjudicatària de qualsevol deficiència que observi per a la seva esmena.
- e) Requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions d'aquest plec de prescripcions tècniques.
- f) Qualsevol adequació o innovació que proposi l'adjudicatari haurà de ser aprovada per l'Ajuntament, que es reserva el dret de col·laborar en l'execució.

6. Finalització del contracte i traspàs

En el cas de finalització del termini de vigència del contracte i la no renovació d'aquest amb la mateixa empresa adjudicatària, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat supervisarà i ordenarà el traspàs d'informació, de funcionament i organització dels serveis esmentats de l'anterior empresa amb la nova empresa adjudicatària en el termini de vuit dies a la incorporació de la nova empresa.

Raúl Montilla
Director d'Alcaldia i Comunicació