

Àrea: Serveis Acadèmics

Expedient: HSE00002/2026

Tipus de procediment: Obert

Assumpte: Informe Justificatiu

El Director de l'àrea de Serveis Acadèmics emet el següent:

INFORME

justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació relativa a “Servei de gestió documental de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya”

En base als següents motius:

Primer.- Mitjançant aquesta contractació es pretén cobrir les següents necessitats:

- Gestió integral de tràmits acadèmics: El servei ha de cobrir de manera transversal la recepció, codificació, gravació de metadades i custòdia de la documentació vinculada a processos clau com l'Accés, la Matrícula (descomptes), l'Avaluació d'Estudis Previs (AEP), el Reconeixement de l'Experiència Professional (RAEP) i els convenis de pràctiques.
- Adaptació al model digital i seguretat: Cal donar resposta al canvi cap a la documentació electrònica (que ja representa el 95% del volum), garantint la veracitat i integritat dels documents mitjançant la validació de signatures digitals, codis QR i CSV.
- Eficiència operativa i agilitat: reducció dels temps de gestió i dels errors en la gravació de dades per millorar l'experiència de l'estudiant, fent que els tràmits siguin més senzills i transparents.
- Transformació tecnològica: El servei requereix la implementació d'una plataforma web de recollida documental ("finestreta única") i l'aplicació d'Intel·ligència Artificial (IA) per a la classificació automàtica, l'extracció de metadades i la detecció de duplicats.
- Preservació i custòdia normativa: Es necessita garantir la traçabilitat completa de la documentació i el seu correcte manteniment en arxius físics i digitals, complint estrictament amb la normativa de protecció de dades (RGPD) i els calendaris de conservació o destrucció segura.
- Gestió de l'estacionalitat: L'adjudicatari ha de ser capaç de dimensionar l'equip humà per absorbir els pics d'activitat que es produeixen en moments puntuals de l'any, com els períodes de matriculació i les campanyes d'AEP/RAEP.

Segon.- Per aquest motiu i en la mesura en què no es disposa dels mitjans suficients, es requereix contractar de servei de gestió documental de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya amb el següent abast:

- Gestió documental: les prestacions relatives a la recepció, recollida, codificació i manipulació dels documents, sigui en suport electrònic o físic, digitalització, registre de metadades i la validació de documents i manteniment de repositoris, arxiu electrònic i base de dades.
- Procés de manteniment d'arxiu: codificació i arxiu dels documents en format electrònic a la base de dades documental i en format paper a l'arxiu físic de la Universitat Oberta de Catalunya, així com la custòdia de la documentació.

- Servei de transformació i millora del servei: desenvolupament de propostes tecnològiques que incideixin en la millora de les funcionalitats i/o l'eficiència i la qualitat del servei.

Tercer.- El contracte tindrà una durada d'un (1) any i es preveuen quatre (4) pròrroques de dotze (12) mesos cadascuna, de manera que la durada màxima del contracte serà de cinc (5) anys. Tenint en compte el pressupost base de licitació, que ascendeix a 940.560,53 euros (IVA inclòs) / 777.3222,75 (IVA exclòs), la durada del contracte anteriorment referida i l'import màxim destinat a modificacions contractuals previstes, es determina que el valor estimat del contracte serà de 4.119.810,58 euros (IVA exclòs).

Quart.- Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es derivin per aquesta Universitat del compliment del contracte objecte del present procediment de contractació. Així mateix, es fa constar que la quantitat indicada al pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut d'aquesta licitació podrà comprometre l'òrgan de contractació.

Cinquè.- Atenent a les característiques objecte de la contractació i d'acord amb les previsions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la contractació objecte del present informe s'ha de licitar a través del procediment obert.

Pels motius exposats es sol·licita a l'Òrgan de Contractació que aprovi la contractació de referència i tramiti el procediment de contractació que correspongui per a la formalització del corresponent contracte.

Signa,

Rubén Pedrosa Peleato
Director de l'àrea de Serveis Acadèmics