

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA  
SECRETARIA  
Núm Exp:X2024008198

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL CONTRACTE DE SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA DE JOANOT MARTORELL I DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS**

- 1.1.- Definició de l'objecte del contracte
- 1.2.- Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3.- Règim jurídic de la contractació
- 1.4.- Pressupost de licitació
- 1.5.- Valor estimat
- 1.6.- Existència de crèdit
- 1.7.- Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.9.- Perfil del contractant
- 1.10.- Termini proposicions i signatura digital
- 1.11.- Contingut del sobre digital
- 1.12.- Criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica
- 1.13.- Criteris d'adjudicació
- 1.14.- Criteris de desempat
- 1.15.- Mesa de contractació
- 1.16.- Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 1.17.- Obertura proposicions
- 1.18.- Classificació de les ofertes, requeriment de documentació
- 1.19.- Garantia definitiva
- 1.20.- Termini per l'adjudicació
- 1.21.- Ofertes anormalment baixes
- 1.22.- Formalització del contracte

**2) Dades relatives a la fase d'execució:**

- 2.1.- Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 2.2.- Responsable del contracte
- 2.3.- Obligacions essencials del contracte
- 2.4.- Altres obligacions amb l'adjudicatari
- 2.5.- Obligacions de l'adjudicatari amb la seguretat social
- 2.6.- Condicions especials d'execució
- 2.7.- Modificació del contracte
- 2.8.- Revisió de preus
- 2.9.- Règim de pagament
- 2.10.- Causes de resolució
- 2.11.- Termini de garantia

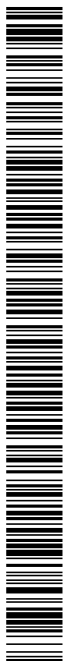
Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

- 2.12.-** Termini de recepció
- 2.13.-** Cessió
- 2.14.-** Subcontractació
- 2.15.-** Confidencialitat de la informació
- 2.16.-** Termini execució del servei
- 2.17.-** Protecció de dades de caràcter personal i propietat intel·lectual
- 2.18.-** Règim de recursos
- 2.19.-** Jurisdicció
- 2.20.-** Facultat de l'Ajuntament de Torelló sobre el manteniment d'estàndards de qualitat de la prestació del servei
- 2.21.-** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte de l contracte
- 2.22.-** Responsabilitat per defectes o errors del projecte
- 2.23.-** Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.



## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

### **SOBRE DIGITAL ÚNIC**

**ANNEX 1**     **DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR**

**ANNEX 2**     **EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL LICITADOR**

**ANNEX 3**     **EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DELS COL·LABORADORS**

**ANNEX 4**     **OFERTA ECONÒMICA**

**ANNEX 5**     **TERMINI DE LLIURAMENT**

## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ****1.1) Definició de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte de servei la prestació del servei de redacció del Projecte Bàsic i Executiu de la remodelació de la Plaça de Joanot Martorell, incloent l'entroncament amb els carrers als quals connecta.

L'objecte del contracte, les prestacions a dur a terme i les característiques del servei es troben detallats en el plec de prescripcions tècniques que regeixen la present licitació. Es tracta d'un àmbit de superfície a l'entorn dels 5.175m2. S'inclouen tots els documents i projectes complementaris i l'Estudi de Seguretat i Salut.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, si s'escau, documents que tenen caràcter contractual.

El Codi CPV corresponent a aquest contracte és 71240000-2 Serveis d'arquitectura, ingeriria i planificació.

El present contracte no es preveu la seva divisió en lots atès que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional d'aquestes que permetin ser executades de forma independent i que caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes; motius que es detallen i justifiquen en l'informe tècnic de necessitats d'aquesta licitació.

El contracte definit té la qualificació de contracte d'administratiu de serveis tal i com estableix en els articles 12, 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. ( d'ara en endavant, "LCSP").

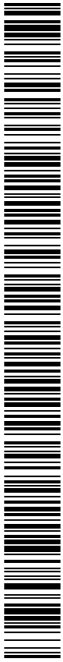
**1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment estan acreditats a l'expedient.

Per la naturalesa del contracte no procedeix la licitació per lots prevista en l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per els motius que s'especifiquen en l'informe tècnic de necessitats.

**1.3) Règim jurídic de la contractació.**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i els plecs tècnics particulars que regeixen el "contracte de servei de redacció del projecte de remodelació de la plaça Joanot Martorell" per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, les bases d'execució dels pressupostos generals de l'Ajuntament de Torelló, en especial, en allò relatiu a la forma de pagament al





## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

contractista i presentació de les factures electròniques; així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **1.4) Pressupost de licitació**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 99.087,50 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 81.890,49 euros, pressupost net i 17.197,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

El pressupost de licitació es desglossa en els següents conceptes:

	<b>BASE</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTAL</b>
estudis previs	12.598,54€	2.645,69€	15.244,23€
avantprojecte	12.598,54€	2.645,69€	15.244,23€
resta de projecte bàsic	12.598,54€	2.645,69€	15.244,23€
projecte executiu	44.094,88€	9.259,93€	53.354,81€
<b>Total</b>	<b>81.890,49€</b>	<b>17.197,00€</b>	<b>99.087,50€</b>

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

S'entendrà que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, com són les despeses generals, les despeses financeres, les despeses de personal, el benefici industrial, les assegurances, despeses de desplaçament, etc.

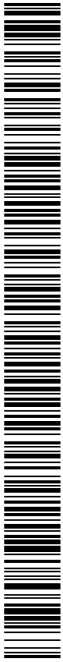
L'objecte de la prestació es troba detallat en el plec de clàusules tècniques particulars que regeixen el contracte.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'art. 241 de la LCSP, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el projecte i el preu del contracte serà invariable.

La oferta dels licitadors estaran expressades en euros. En cas que algun licitador en la seva proposta oferís imports superiors als establerts al pressupost base de licitació estarà exclòs de la licitació.

Per a l'obtenció d'aquests honoraris s'han utilitzat els "Barems orientatius d'honoraris" del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, aprovats en Junta General el 27 de maig de 2008. Aquest document ja no és vigent per a les finalitats pel qual fou aprovat, però segueix essent un document de referència i és àmpliament acceptat i utilitzat pels professionals per valorar la seva feina. Justificació:

Pressupost d'execució material estimat de les obres: 1.164.375,00€ PEM



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

% COAC	obra urbanitzadora bàsica 4,73%
	obra urbanitzadora complementària 6,09%
	Total 10,82%
honoraris missió completa	125.985,37€ abans d'iva

*(nota: la missió completa computa la redacció del projecte i la direcció facultativa d'arquitecte de les obres, quedant aquesta darrera fora del present informe i del corresponent plec)*

D'aquests, els honoraris missió parcial de Projecte bàsic i executiu, considerant un 10% en estudis previs i alternatives, un 10% en avantprojecte, un 10% en resta de Projecte bàsic i un 35% en Projecte executiu, són els següents, ja especificats.

**1.5) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ascendeix a un import de vuitanta-un mil vuit-cents noranta euros amb quaranta-nou cèntims (81.890,49€) (exclòs IVA).

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

Per a la determinació del valor estimat del contracte, conforme el que es disposa en l'article 101 LCSP, s'ha tingut en compte els imports exclòs IVA, per la duració del contracte, exclòs IVA, tenint en compte la pròrroga prevista en el contracte, i per els preus unitaris previstos en el plec de prescripcions tècniques.

**1.6) Existència de crèdit**

La despesa corresponent a l'exercici 2024 i que cobreix la totalitat dels treballs previstos per aquest informe i pel corresponent Plec es farà efectiva amb càrrec de la partida 301-1532-6090001 PROJECTE REMODELACIÓ PLAÇA DE JOANOT MARTORELL del pressupost de l'exercici 2024.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'encàrrec, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes, i anirà amb càrrec al /als pressupost i partida següent:

Any	Mesos	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	5	6090001	1532	301	81.890,49 €	21	17.197,00 €	99.087,50 €

**1.7) Durada i possibles pròrroques**

## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

La durada del present contracte de servei per la redacció del Projecte Executiu i Estudi de Seguretat i Salut corresponent així com dels projectes sectorials i de la documentació complementària, si l'adjudicatari no ho millora, és de vint (20) setmanes.

El lliurament de la documentació parcial serà tal com segueix, comptat dels del dia d'inici:

- Estudis previs i alternatives a les 4 setmanes
- Avantprojecte a les 10 setmanes
- Projecte bàsic a les 14 setmanes
- Projecte executiu i Estudi de Seguretat i Salut a les 20 setmanes. Comprendrà la totalitat dels documents de l'àmbit.

No es preveu pròrroga.

**1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.**

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, La forma d'adjudicació del present contracte serà per procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició.

Les licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC) d'acord amb el que es disposa en l'article 159 LCSP).

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada per tractar-se d'un import inferior al que estableix a l'article 19 de la LCSP.

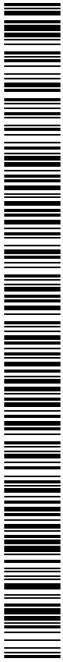
**1.9) Perfil del contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de la Seu Electrònica, Perfil del Contractant a la pàgina web: [www.ajtorello.cat](http://www.ajtorello.cat).

**1.10) Termini proposicions i signatura digital**

1. Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.9 del present plec.

2. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/torello> La utilització d'aquest servei suposa: • La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador. • La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema. • L'obertura de la documentació a través de la plataforma. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un ÚNIC sobre digital, en el termini màxim de quinze (15) dies



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Torelló

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de la oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Torelló. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar la oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/es\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772346](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772346)

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

### 1.11) Contingut del sobre digital

La oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable. Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.9 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant (AOC)

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o si figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrietes per aquest candidat.

Les propostes presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, Sobre Únic, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

### SOBRE DIGITAL ÚNIC

Contindrà la documentació administrativa ( declaració de responsable) ( model ANNEX 1) , la proposició econòmica baixa preu hora (haurà d'ajustar-se al model ANNEX 2) i pressupost detallat de cadascuna de les partides de la obra) i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica (Annex 3): major percentatge de persones amb discapacitat integrants a la plantilla del centre especial de treball, següent:



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

- **ANNEX 1** **DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR**
- **ANNEX 2** **EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL LICITADOR**
- **ANNEX 3** **EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DELS COL·LABORADORS**
- **ANNEX 4** **OFERTA ECONÒMICA**
- **ANNEX 5** **TERMINI DE LLIURAMENT**

**ADVERTÈNCIA** Els documents que s'inclouen en el sobre digital únic, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

L'acreditació de la possessió de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits a què es refereix la declaració responsable l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat –preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.21) del present Plec.

**1.12) Criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica.****1.12.A) Solvència Econòmica**

Acreditació de la solvència econòmica per els mitjans següents:

- Disposar d'una assegurança d'indemnització de riscos professionals vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes, per una quantia de 250.000€, aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

Al venciment del rebut, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

**1.12. B) Solvència Tècnica**

## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

Acreditació de la solvència tècnica s'acreditarà per els mitjans següents:

- 1.1. Acreditació de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs efectuats els últims tres anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, és a dir 57.323,34€.

Els serveis efectuats **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

- 1.2. Adscripció de mitjans

Els licitadors hauran d'aportar una declaració en la que es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels mitjans personals ofertats per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte.

L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.

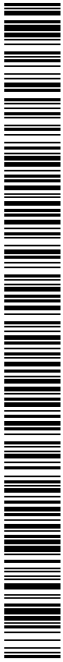
Caldrà presentar una declaració responsable del representant del concursant relacionant el personal que participarà en l'execució del contracte. A aquests efectes s'exigeix com a mínim el següent personal:

Responsable de l'encàrrec:

- Arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de camins, canals i ports o enginyer industrial amb 15 anys d'experiència en redacció de projectes. Serà l'autor del projecte i haurà d'acreditar que hagi participat com a autor de com a mínim un projecte de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.

Equip col·laborador:

- Tècnic amb experiència en control de costos, planificació d'obra, amidaments i pressupostos, amb una titulació d'arquitecte superior, enginyer superior, aparellador o arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació o enginyer tècnic d'obres públiques. Acreditació d'haver redactat la planificació d'obra i d'haver redactat els amidaments i pressupostos de com a mínim un projecte de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública en els darrers 15 anys. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.





## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- Tècnics i assessors necessaris per a la correcta resolució del Projecte i de les obres.

- 1.3. Títols acadèmics o professionals dels responsables del contracte i dels tècnics col·laboradors, sempre que no s'avaluï com un criteri d'adjudicació.

**Empreses de nova creació** :Assegurança d'indemnització de riscos professionals per quanta quantia de 250.000€, i el punt 2 i 3 de la solvència tècnica o professional.

### **1.13) Criteris d'adjudicació**

Els diversos criteris de valoració de les ofertes ascendeixen fins a un màxim de **100 punts** ( criteris de valoració automàtica) 100% puntuació total:

#### **1.- Experiència professional del licitador responsable en la prestació del servei objecte de la licitació. (Fins a 40 punts)**

Ponderats de la següent manera:

#### **Experiència en Redacció de projectes similars.....(fins a 40 punts)**

*NOTA: El director del projecte haurà d'acreditar que tingui el títol d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de camins, canals i ports o enginyer industrial, que l'habiliti per redactar el projecte i dirigir les obres corresponents.*

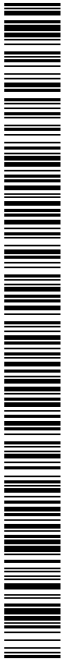
CRITERIS:

Haver signat la Redacció de projectes de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública en els darrers 15 anys. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.....**2 projecte 10 punts, 3 projectes 25 punts, 4 projectes 40 punts**

L'acreditació de l'experiència es realitzarà mitjançant certificats expedits pel client on constin les següents dades:

- Nom i funcions
- Nom del client
- Objecte dels treballs
- Import de les obres
- Any d'execució

També s'acceptaran actes de recepció de les obres ja executades, signades íntegrament per les diverses parts, sempre que el tècnic hagi complert la funció de direcció de l'obra però també de disseny del projecte relacionat.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

Els certificats que es presentin hauran d'acreditar l'experiència del professional o professionals que s'adscriuran al contracte, no podent presentar certificats de persones que no s'adscriguin al mateix.

En cas que no s'aportin certificats de les experiències, la puntuació serà igual a 0.

**2.- Experiència professional dels col·laboradors del licitador responsable en la prestació del servei objecte de la licitació. (Fins a 20 punts)**

Ponderats de la següent manera:

**Treballs d'especialitat en CONTROL DE COSTOS, PLANIFICACIÓ D'OBRA I PROCESSOS CONSTRUCTIUS .....(fins a 20 punts)**

Tècnic amb experiència en control de costos, planificació d'obra, amidaments i pressupostos, amb una titulació d'arquitecte superior, enginyer superior, aparellador o arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació o enginyer tècnic d'obres públiques. Acreditació d'haver redactat la planificació d'obra i d'haver redactat els amidaments i pressupostos de com a mínim un projecte de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública en els darrers 15 anys. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.....**2 projecte 10 punts, 3 projectes 20 punts**

L'acreditació de l'experiència dels diferents col·laboradors es realitzarà mitjançant certificats expedits pel client o autor.

En el cas que l'especialista no pugui justificar l'autoria del projecte en la seva especialitat, haurà d'aportar un certificat signat per l'autor del projecte o la propietat, en que s'acrediti l'autoria de la especialitat per part de l'ofertant o, en el seu defecte una declaració responsable, on constin les següents dades:

- Nom del tècnic i funcions
- Autor
- Nom del client
- Import de les obres
- Títol i Objecte dels treballs
- Any d'execució

Els certificats que es presentin hauran d'acreditar l'experiència del professional o professionals que s'adscriuran al contracte, no podent presentar certificats de persones que no s'adscriguin al mateix.

En cas de no acreditació la puntuació serà 0.

**3.- Oferta econòmica .....(fins a 20 punts)**

## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025

## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa un 20% del total de puntuació a obtenir.

Formulació del criteri: Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 20 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula, essent P els punts del criteri econòmic, en aquest cas 20 punts:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar

Els valors de les puntuacions quantificables de forma automàtica s'arrodoniran deixant dues (2) xifres decimals.

#### 4.- Termini de lliurament del Projecte Bàsic i Executiu i projectes i documents complementaris.....(fins a 20 punts)

Es valorarà la reducció del termini del document final a entregar, que és el Projecte Executiu, a computar des de l'inici dels treballs.

Fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa un 20% del total de puntuació a obtenir.

- Per a la reducció del termini de lliurament del Projecte bàsic i executiu i projectes i documents complementaris en dues setmanes s'atorgaran **10 punts**
- Per a la reducció del termini de lliurament del Projecte bàsic i executiu i projectes i documents complementaris en tres setmanes s'atorgaran **20 punts**

#### 1.14) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el meritament del termini de presentació de les ofertes, tinguin a la seva plantilla el major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixes amb discapacitat en la plantilla, o el major número de persones treballadores en





inclusió en la plantilla. En cas que aplicant el criteri anteriorment referenciat, s'aplicarien els restants criteris previstos en l'article 147 LCSP, i per ordre previst en el mateix.

#### **1.15) Mesa de contractació.**

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- Sr. David Sánchez Valderrama, Regidor delegat d'Urbanisme, manteniment i Infraestructures. Suplent: Sra. Josefa Pérez Bermúdez, Regidora serveis generals.
- Sra. Laura Goula Colomer, Secretària de la Corporació. Suplent: funcionari en qui delegui.
- Sra. Judit Martin Garcia, Interventora de la corporació. Suplent: funcionari en qui delegui.
- Sr. Gil Casals Suñer, Cap de l'Àrea de Serveis Territorials. Suplent: funcionari en qui delegui.
- Secretària Sra. Neida Madaula Soler. Suplent: Jordi Valls Aumatell.

#### **1.16) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

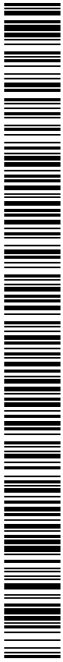
L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant

#### **1.17) Obertura proposicions**

D'acord amb el que preveu l'article 159.4 de la LCSP, la Mesa de contractació procedirà en acte privat, a la obertura del SOBRE ÚNIC. Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies naturals per esmenar-les. La notificació de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça e-notum indicada





## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

en la declaració de responsable (Annex 1.) Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació. La Mesa de contractació puntuarà les proposicions presentades i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte d'aquelles que no hagin estat declarades propostes anormalment baixes

En el supòsit que, al puntuar les proposicions presentades, hi hagi ofertes que es trobin en situació de baixa anormal o desproporcionada, se li requerirà que justifiqui la oferta, conforme el previst en l'article 149.4 de la LCSP; amb posterioritat quan es resolgui la declaració o no d'oferta anormalment baixa, es procedirà a la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte a la classificació obtinguda.

### **1.18) Classificació de les ofertes i requeriment de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 157 i 159 de la LCSP haurà de:

- a) La constitució de la garantia definitiva
- b) Altra documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració de responsable de no estar incurs en prohibicions de contractar que en el seu cas si siguin aplicables i acreditativa dels requisits de solvència econòmica i tècnica que s'hagin d'acreditar amb els requisits i mitjans establerts en la clàusula 1.12 PCAP, que no constin el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores ( RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic.

El licitador autoritza a l'Ajuntament de Torelló perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la declaració de responsable presentada en la proposició.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

Amb anterioritat a l'inici de l'execució del contracte caldrà aportar la documentació acreditativa del compliment de les obligacions de l'adjudicatari en relació a la Seguretat Social previstes en la clàusula 2.4 del PCAP

### **1.19) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat millor oferta qualitat preu serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

En el supòsit de que la millor oferta incorri en proposta anormalment baixa es constituirà una garantia addicional del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP; però en tot cas, si es procedeix efectuar mitjançant pagament dinerària s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

**1.20) Termini per l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

**1.21) Ofertes anormalment baixes**

Per a la determinació de les propostes anormalment baixes, **en relació al preu**, previst en el criteri d'adjudicació regulat en la clàusula 1.13.3 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

**1.22) Formalització del contracte**

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:****2.1) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació, també durant la fase d'execució del contracte, s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant

**2.2) Responsable del contracte**

Conforme el que es disposa en l'article 62.2 LCSP les funcions de responsable del contracte seran exercides pel cap de Serveis Territorials, amb les funcions previstes en l'article 62 LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.3) Obligacions de caràcter essencial**

1.El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte. Caldrà adscriure al contracte els mitjans personals que s'hagin fet constar per estar seleccionat, sent d'aplicació allò previst en l'apartat quart de l'article 75 i, per tant, sent necessari l'execució pels tècnics que es determinin en l'oferta.

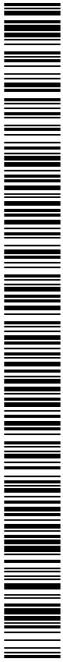
2.L'adjudicatari ha de complir els requisits i condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars i d'acord i d'acord amb les instruccions que doni el responsable del contracte per la seva interpretació-

3. L'objecte del present plec engloba la redacció del Projecte Bàsic i Executiu de reforma de reforma de la Plaça Joanot Martorell, documents i projectes complementaris d'acord a les previsions fixades en el plec de prescripcions tècniques.

4.-El contractista haurà d'executar el contracte mitjançant el personal del qual es va tenir en compte per la valoració dels criteris de selecció previstos en aquest plec de clàusules administratives particulars.

5.- L'adjudicatari designarà un responsable, que serà la persona encarregada de canalitzar comunicacions amb el responsable del contracte.

6.-El contractista és el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

7.- Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

8.-En el supòsit que el pressupost d'execució de la obra prevista en el projecte es desviï en més del 20 per cent, per excés, del cost real de la mateixa com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, es minorarà el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins un màxim equivalent a la meitat d'aquell, en funció del percentatge de desviació, fins un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions serà el següent:

-En el supòsit de que la desviació sigui de més del 20 per cent i menys del 30 per cent, la indemnització corresponent serà del 30 per cent del preu d'adjudicació del contracte, exclòs iva.

-En el supòsit de que la desviació sigui de més del 30 per cent i menys del 40 per cent, a indemnització corresponent serà del 40 per cent del preu d'adjudicació del contracte, iva exclòs.

-En el supòsit de que la desviació sigui de més del 40 per cent, la indemnització corresponent serà del 50 per cent del preu d'adjudicació el contracte, iva exclòs.

El contractista haurà d'abonar l'import de l'esmentada indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà, prèvia tramitació de l'expedient amb audiència de l'interessat.

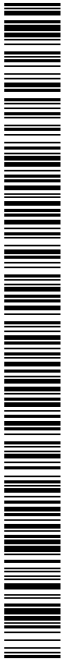
9.-Amb independència del previst en l'apartat anterior, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin, tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del projecte o per errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en que el mateix hagi incorregut imputables a aquell i serà imputable en el termini de 10 anys des que s'hagi recepcionat l'obra.

#### **2.4) Altres obligacions de l'adjudicatari**

a. L'adjudicatària ha de complir amb totes les especificacions tècniques i obligacions especificades en el plec de clàusules administratives i plec de clàusules tècniques particulars.

b. L'adjudicatària d'obliga a realitzar la prestació de servei amb l'estricta subjecció a les prescripcions previstes al plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen el contracte.

c..Designar un representant, amb poder suficient, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació. S'haurà de sotmetre a cada moment al



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

control i a les ordres, indicacions o observacions que, en relació amb el servei, dicti l'Ajuntament i facilitar les inspeccions que disposi aquest.

d. El contractista haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries, i de la seguretat social en tot moment de l'execució del contracte.

e. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social en el treball, de la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

f. El contractista restarà obligat al compliment de la normativa en matèria d'integració social de les persones amb discapacitat requerida en els centres esp, d'igualtat efectiva d'homes i dones , fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

g. El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per això ( article 76.2)

h. Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la resta de legislació vigent.

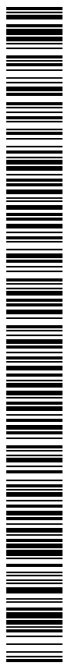
i. L'empresa adjudicatària assumeix que tots els documents de la licitació son complementaris entre sí, igualment vàlids.

j. El contractista resta obligat al compliment de les seves obligacions amb la seguretat social.

k. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i el previst en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

l. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. A aquests efectes, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte, i a tal efecte adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Administració i de forma confidencial i reservada, i no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

- Tornar a l'Administració, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

n) Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació del personal haurà de comunicar-se prèviament a l'ajuntament i acreditar que reuneix els requisits legals per poder ésser contractada.

m. En relació a la subcontractació, caldrà que el contractista remeti a l'òrgan contractant, quan ho requereixi, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni amb la participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin relació directa amb el pagament.

Així mateix, hauran d'aportar la sol.licitud de l'òrgan contractant justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada finalitzada la prestació dins dels terminis de pagament legament establerts en l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lliuta contra la morositat en les operacions comercials en el que li aigui s'aplicació, conforme el que es disposa en l'article 217 de la LCSP.

n. Permetre i facilitar les inspeccions municipals dels treballs, material i mitjans del servei que disposi, als seus delegats al responsable del contracte.

o. Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficient per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

p. Traspàs d'informació i transparència. El contractista estarà obligat a facilitar tota la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

q. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'ajuntament.

## **2.5) Obligacions de l'adjudicatari en relació amb la Seguretat Social**

D'acord a les previsions de l'article 16.5 del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, l'empresari que resulti adjudicatari, haurà d'acreditar amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada l'afiliació i alta a la Seguritat Social de cadascun dels treballadors que ocuparà durant el període d'execució del contracte. En cas de subcontractar part dels treballs a tercers caldrà acreditar també, amb caràcter previ a l'inici de la prestació, que el subcontractista ha donat d'alta a la Seguretat Social als treballadors que intervindran a l'obra.

Caldrà presentar aquesta documentació en el moment de la signatura del contracte.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

Així mateix, caldrà que el contractista mensualment presenti davant del Departament de Serveis Territorials de l'Ajuntament els documents TC1 i TC2 de la Seguretat Social liquidats el mes anterior, en els quals hi haurà de constar respectivament que ha efectuat el pagament i la relació de tots els treballadors que ha ocupat durant el període de liquidació, als efectes de comprovar que estan donats d'alta i cotitzant a la Seguretat Social. Juntament amb aquests documents caldrà que l'adjudicatari presenti la relació nominal de treballadors amb la seva identificació en el model TC2, juntament amb el justificant del pagament dels salaris i la retenció de l'IRPF procedent. Els documents TC1 i TC2, quan les empreses es trobin incloses en el sistema de liquidació directa (SILTRA) han de considerar-se referits als documents DCL ( Document de càlcul de liquidació) i RNT (Relació nominal de treballadors) respectivament i el RCCL.- rebut de liquidació.

Caldrà també que notifiqui a l'ajuntament qualsevulla alta o baixa dels treballadors que ocupa per executar el contracte i, en cas d'alta, acreditar l'alta i afiliació a la Seguretat Social, a banda d'acreditar-ho posteriorment mensualment d'acord al paràgraf anterior.

**2.6) Condicions especials d'execució**

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal adscrit al contracte rep formació continuada per desenvolupar les tasques pròpies del seu lloc de treball.

**2.7) Modificació del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, tot justificant-ho a l'expedient, sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació .

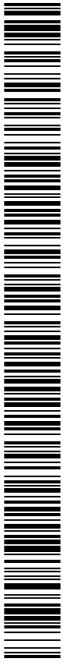
**2.8) Revisió de preus**

No hi haurà de revisió de preus

**2.9) Règim de pagament**

El pagament de les factures es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades per part del responsable del contracte. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades, en l'entrega i/o prestació del servei segons el detall següent:

- Estudis previs i alternatives, a l'entrega, a les 4 setmanes des de la signatura del contracte, prèvia supervisió dels serveis tècnics municipals.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

- Avantprojecte, a l'entrega, a les 10 setmanes des de la signatura del contracte, prèvia supervisió dels serveis tècnics municipals.
- Projecte bàsic, a l'entrega, a les 14 setmanes des de la signatura del contracte, prèvia supervisió dels serveis tècnics municipals.
- Projecte executiu i Estudi de Seguretat i Salut, a l'entrega, a les 20 setmanes, si aquests termini no fos millorat per l'adjudicatari, des de la signatura del contracte, prèvia supervisió dels serveis tècnics municipals. Comprendrà la totalitat de documents del contracte.

L'Ajuntament aprovarà inicialment el Projecte executiu, en base al qual s'establirà un termini d'informació pública i es sol·licitarà informe als organismes sectorials amb competències. L'Ajuntament no efectuarà el pagament del Projecte executiu fins que aquest no hagi assolit la seva aprovació definitiva. Si com a resultat de la informació pública del projecte i/o com resultat dels informes sectorials calgués un Text refós del Projecte executiu, aquest estaria inclòs en el preu del Projecte executiu.

El pagament es realitzarà en les condicions detallades amb anterioritat i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, dins del termini de trenta dies següents a la data d'aprovació de les mateixes i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, els interessos de demora i la indemnització per les despeses de cobrament en els termes de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Torelló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ajuntament de Torelló, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació que és el Departament de cultura.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic es presentaran de conformitat amb el que estableixen les bases d'execució dels pressupostos generals de l'Ajuntament de Torelló per a l'any 2024.

Les factures electròniques s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, els identificatius de RC o AD o D que tindria una factura en paper, i els codis de la unitat tramitadora (L01082858), l'òrgan gestor (L01082858) i l'oficina comptable (L01082858).

El contractista presentarà davant del registre general de l'Ajuntament la corresponent factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA corresponent.



L'Ajuntament abonarà les factures presentades pel contractista, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, dins dels terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En aplicació de l'establert en la disposició addicional 33a del TRLCSP, introduïda pel Reial decret –Llei 4/2013, de 22 de febrer, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

-Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: - Departament d'Intervenció.

-Òrgan de contractació: l'Alcaldia és l'òrgan competent per aprovar les factures.

-Destinatari de la factura: Departament d'Intervenció.

Les factures hauran de ser conformades per el responsable del contracte, en els terminis que la legislació aplicable determina.

## **2.10) Causes de resolució.**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 LCSP, l'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte

### **2.11) Penalitats**

En cas que l'Ajuntament de Torelló opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o de les condicions essencials d'execució, s'imposarà:
  - una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) Incompliment total o parcial dels terminis, s'imposarà:
  - 1 setmana de retard : penalització de l' 1'5 % de l'import l'adjudicació
  - 2 setmanes de retard : penalització de l' 5 % de l'import l'adjudicació
  - Superior a 3 setmanes de retard : penalització del 10 % de l'import l'adjudicació + 2% de l'import per setmana excedida

### **2.12) Termini de garantia i recepció**

S'estableix un termini de garantia igual a la durada de la prestació del servei i recepció de la seva conformitat, atesa la naturalesa de la prestació s'estableix el termini de



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

garantia fins a l'aprovació definitiva del Projecte Executiu o fins a la verificació del Text refós del Projecte Executiu, si s'escau.

El retorn de la garantia definitiva podrà ésser sol·licitada una vegada finalitzada la prestació del servei i el responsable del contracte hagi emès informe conforme s'ha executat correctament i no hi ha cap incidència i hagi transcorregut el termini de garantia del contracte.

El retorn de la garantia definitiva podrà ésser sol·licitada una vegada finalitzada l'activitat i el responsable del contracte hagi emès informe conforme s'ha executat correctament i no hi ha cap incidència i hagi transcorregut el termini de garantia del contracte.

En el mes següent al de l'acabament del contracte s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva conformitat del servei prestat, conforme el que es disposa en l'article 210 LCSP.

**2.13) Cessió.**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.14) Subcontractació.**

Es permet la subcontractació, fins el màxim establert en la LCSP, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Torelló del subcontracte a celebrar i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

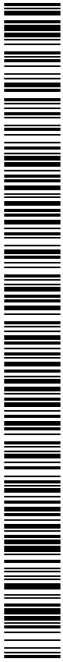
L'empresa subcontractada haurà de tenir la mateixa solvència exigida a l'empresa contractista.

**2.15) Confidencialitat de la informació**

D'acord amb l'art 133.2. de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

**2.16) Termini execució del servei**

La durada de la prestació del servei objecte del contracte serà de vint (20) setmanes, si aquest termini no és millorat, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

No es preveu pròrroga.

**2.17) Protecció de dades de caràcter personal i propietat intel·lectual**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

El compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades es preveu com a condició especial d'execució, i que en tot cas es tracta d'una obligació essencial del contracte

L'adjudicatari garanteix que tots els materials (projecte, estudis, esbossos, plànols, maquetes, etc.) i qualsevol altra documentació addicional que lliuri a l'Ajuntament en compliment de l'objecte d'aquest contracte seran originals, inèdits i de la seva autoria. Igualment garanteix que n'ostenta tots els drets sobre la seva explotació, que en cap cas aquests vulneraran drets de tercers i que, en el cas que suposin l'explotació de drets de tercers, l'adjudicatari ha obtingut la corresponent autorització per explotar-los i utilitzar-ne l'explotació per part de l'Ajuntament en els termes d'aquest contracte.

Els materials elaborats per l'adjudicatari en desenvolupament de l'objecte del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Torelló. L'adjudicatari cedeix en exclusiva a aquest, amb la facultat de cessió a tercers, de tots els drets d'explotació que es puguin derivar dels materials, en particular dels de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació per a totes les modalitats d'explotació.

**2.18) Règim de recursos**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

administratiu de reposició amb caràcter potestatiu, i posterior interposició de recurs contenciós administratiu que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**2.19) Jurisdicció.**

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

**2.20) Facultat de l'Ajuntament de Torelló sobre el manteniment d'estàndards de qualitat de la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Torelló n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

En el supòsit del personal que va ser determinant per a la valoració de la oferta d'acord amb els criteris de selecció d'aquest plec de clàusules administratives particulars, s'haurà d'aplicar el que es preveu en les clàusules 2.3 i 2.4 d'aquest plec, relativa a les obligacions essencials del contracte.

**2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte de l**



## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

### contracte

L'ajuntament de Torelló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

#### **2.22) Responsabilitat per defectes o errors del projecte**

En qualsevol cas, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució de les obres es causin, tant a l'administració com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris, que li siguin imputables.

Aquesta indemnització serà exigible dins del termini de 10 anys, comptats des de la recepció de les obres.

#### **2.23) Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.**

L'Ajuntament de Torelló valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per la seva correcta execució i compliment.

En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de defectes o vicis imputables al contractista, l'Ajuntament de Torelló el podrà rebutjar i restarà exempt de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'Ajuntament de Torelló.

L'Ajuntament de Torelló podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que puguin tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a un mes.

Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia o bé imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2/euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.



**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ****QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**A.Objecte:** “ contracte de servei de redacció del projecte de remodelació de la Plaça Joanot Martorell i documents i projectes complementaris”

Lots: NO

Codi CPV: núm. 71240000-2 Serveis d'arquitectura, ingenieria i planificació.

**B. Dades econòmiques****B1. Valor estimat del contracte:**

81.890,49€ IVA Exclòs

**B3. Pressupost màxim licitació:**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 99.087,50 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 81.890,49 euros, pressupost net i 17.197,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

**C. Existència de crèdit**

La despesa corresponent a l'exercici 2024 i que cobreix la totalitat dels treballs previstos per aquest informe i pel corresponent Plec es farà efectiva amb càrrec de la partida 301-1532-6090001 PROJECTE REMODELACIÓ PLAÇA DE JOANOT MARTORELL del pressupost de l'exercici 2024.

**D. Termini de durada del contracte**

Terminis per a la redacció del projecte executiu: S'estableix el termini per a la redacció del Projecte Executiu i Estudi de Seguretat i Salut corresponent així com dels projectes sectorials i de la documentació complementària en vint (20) setmanes, si aquest no és millorat per l'adjudicatari.

El lliurament de la documentació parcial serà tal com segueix, comptat dels del dia d'inici:

- Estudis previs i alternatives a les 4 setmanes
- Avantprojecte a les 10 setmanes
- Projecte bàsic a les 14 setmanes
- Projecte executiu i Estudi de Seguretat i Salut a les 20 setmanes. Comprendrà la totalitat dels documents de l'àmbit.

No es preveu pròrroga.

**E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Forma de tramitació: Procediment ordinari.

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat

Les licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores ( RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic ( ROLEC) d'acord amb el que es disposa en l'article 159 LCSP)

**F. Solvència de les empreses licitadores**

## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ****Solvència Econòmica i financera**  
**Solvència econòmica**

Caldrà acreditar els següents criteris :

-Disposar d'una assegurança d'indemnització de riscos professionals vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes, per una quantia de 250.000€, aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

**Solvència tècnica**

Caldrà acreditar un o varis dels mitjans següents :

- Acreditació de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs efectuats els últims tres anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.
- Adscripció de mitjans

Els licitadors hauran d'aportar una declaració en la que es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels mitjans personals ofertats per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte.

L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.

Caldrà presentar una declaració responsable del representant del concursant relacionant el personal que participarà en l'execució del contracte. A aquests efectes s'exigeix com a mínim el següent personal:

Responsable de l'encàrrec:

- Arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de camins, canals i ports o enginyer industrial amb 15 anys d'experiència en redacció de projectes. Serà l'autor del projecte i haurà d'acreditar que hagi participat com a autor de com a mínim un projecte de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.

Equip col·laborador:



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

- Tècnic amb experiència en control de costos, planificació d'obra, amidaments i pressupostos, amb una titulació d'arquitecte superior, enginyer superior, aparellador o arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació o enginyer tècnic d'obres públiques. Acreditació d'haver redactat la planificació d'obra i d'haver redactat els amidaments i pressupostos de com a mínim un projecte de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública en els darrers 15 anys. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.
- Tècnics i assessors necessaris per a la correcta resolució del Projecte i de les obres.
- Títols acadèmics o professionals dels responsables del contracte i dels tècnics col·laboradors, sempre que no s'avaluï com un criteri d'adjudicació.

**G. Criteris d'adjudicació:****Criteris avaluables a través de fórmules automàtiques (Fins a 100 punts):****1.- Experiència professional del licitador responsable en la prestació del servei objecte de la licitació. (Fins a 40 punts)**

Ponderats de la següent manera:

**Experiència en Redacció de projectes similars.....(fins a 40 punts)**

*NOTA: El director del projecte haurà d'acreditar que tingui el títol d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de camins, canals i ports o enginyer industrial, que l'habiliti per redactar el projecte i dirigir les obres corresponents.*

**CRITERIS:**

Haver signat la Redacció de projectes de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública en els darrers 15 anys. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.....**2 projecte 10 punts, 3 projectes 25 punts, 4 projectes 40 punts**

L'acreditació de l'experiència es realitzarà mitjançant certificats expedits pel client on constin les següents dades:

- Nom i funcions
- Nom del client
- Objecte dels treballs
- Import de les obres
- Any d'execució



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

També s'acceptaran actes de recepció de les obres ja executades, signades íntegrament per les diverses parts, sempre que el tècnic hagi complert la funció de direcció de l'obra però també de disseny del projecte relacionat.

Els certificats que es presentin hauran d'acreditar l'experiència del professional o professionals que s'adscriuran al contracte, no podent presentar certificats de persones que no s'adscriguin al mateix.

En cas que no s'aportin certificats de les experiències, la puntuació serà igual a 0.

**2.- Experiència professional dels col·laboradors del licitador responsable en la prestació del servei objecte de la licitació. (Fins a 20 punts)**

Ponderats de la següent manera:

**Treballs d'especialitat en CONTROL DE COSTOS, PLANIFICACIÓ D'OBRA I PROCESSOS CONSTRUCTIUS .....(fins a 20 punts)**

Tècnic amb experiència en control de costos, planificació d'obra, amidaments i pressupostos, amb una titulació d'arquitecte superior, enginyer superior, aparellador o arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació o enginyer tècnic d'obres públiques. Acreditació d'haver redactat la planificació d'obra i d'haver redactat els amidaments i pressupostos de com a mínim un projecte de nova urbanització o de reurbanització de vialitat pública en els darrers 15 anys. Import mínim de les obres contemplat pel projecte corresponent: 700.000€ + iva.....**2 projecte 10 punts, 3 projectes 20 punts**

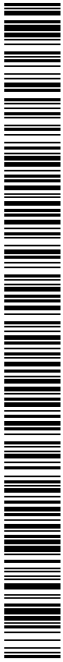
L'acreditació de l'experiència dels diferents col·laboradors es realitzarà mitjançant certificats expedits pel client o autor.

En el cas que l'especialista no pugui justificar l'autoria del projecte en la seva especialitat, haurà d'aportar un certificat signat per l'autor del projecte o la propietat, en que s'acrediti l'autoria de la especialitat per part de l'ofertant o, en el seu defecte una declaració responsable, on constin les següents dades:

- Nom del tècnic i funcions
- Autor
- Nom del client
- Import de les obres
- Títol i Objecte dels treballs
- Any d'execució

Els certificats que es presentin hauran d'acreditar l'experiència del professional o professionals que s'adscriuran al contracte, no podent presentar certificats de persones que no s'adscriguin al mateix.

En cas de no acreditació la puntuació serà 0.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**3.- Oferta econòmica .....(fins a 20 punts)**

Fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa un 20% del total de puntuació a obtenir.

Formulació del criteri: Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 20 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula, essent P els punts del criteri econòmic, en aquest cas 20 punts:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar

**4.- Termini de lliurament del Projecte Bàsic i Executiu i projectes i documents complementaris.....(fins a 20 punts)**

Es valorarà la reducció del termini del document final a entregar, que és el Projecte Executiu, a computar des de l'inici dels treballs.

Fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa un 20% del total de puntuació a obtenir.

- Per a la reducció del termini de lliurament del Projecte bàsic i executiu i projectes i documents complementaris en dues setmanes s'atorgaran **10 punts**
- Per a la reducció del termini de lliurament del Projecte bàsic i executiu i projectes i documents complementaris en tres setmanes s'atorgaran **20 punts**

**I. Garantia definitiva**

El 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs. En el supòsit de que la millor oferta incorri en proposta anormalment baixa es constituirà una garantia addicional del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

**J. Termini de garantia del contracte**

Atesa la naturalesa de la prestació s'estableix el termini de garantia fins a l'aprovació definitiva del Projecte Executiu o fins a la verificació del Text refós del Projecte Executiu, si s'escau.

**K. Subcontractació. Clàusula 2.14****L. Cessió**

Requisits establerts en la clàusula 2.13



Codi Segur de Verificació: d4087333-4e4a-4389-a16f-c12148dca5df  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_LA0001893\_2025\_25032762  
Data d'impressió: 06/10/2025 12:18:10  
Pàgina 35 de 42

**SIGNATURES**  
1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025



**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

**M. Modificació del contracte**

Requisits clàusula 2. 7

**N. Obligacions essencials del contracte**

Clàusula 2. 3

**O. Condicions especials d'execució**

Requisits clàusula 2.6



## AJUNTAMENT DE TORELLÓ

### Annex 1

### DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR

#### SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al "contracte de servei de redacció de projecte de remodelació de la plaça Joanot Martorell", i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Atès de que es tracta d'un contracte de serveis que requereix que el contractista faci tractament de dades segons la clàusula 2.18 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista ( s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica):

Empresari	Perfil empresari

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 30% i complir la resta de normativa exigible per als Centres Especials de Treball.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí                       NO                       NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA.
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les **notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics, mitjançant el servei e-NOTUM**, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i disposició addicional setzena de la LCSP i designo com a persona autoritzada per a rebre notificacions corresponents a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Torelló per tal de fer la modificació corresponent.



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que a l'Ajuntament de Torelló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per a contractar i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 LCSP
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigida al plec de clàusules administratives, així com que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que autoritza a l'Ajuntament de Torelló perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que el licitador/contractista es troba inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores ( RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic ( ROLEC) d'acord amb el que es disposa en l'article 159 LCSP

(Signat electrònicament pel licitador)





**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

**ANNEX 2 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL LICITADOR RESPONSABLE**

**SOBRE DIGITAL ÚNIC**

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a.....carrer....., núm. ...., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la **“contracte de servei per la redacció del Projecte de remodelació de la Plaça Joanot Martorell”**, manifesto que:

Que he redactat projectes per una quantia superior a 700.000€ (IVA exclòs) tal com es detalla a continuació:

<b>Nom i funcions</b>	<b>Objecte treballs – títol projecte</b>	<b>Nom client</b>	<b>Any execució</b>	<b>Import obres</b>	<b>S'aporta Certificat</b>

( firmat electrònicament pel licitador)



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**ANNEX 3 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DELS COL·LABORADORS:  
CONTROL DE COSTOS, PLANIFICACIÓ D'OBRA I PROCESSOS CONSTRUCTIUS**

## SOBRE DIGITAL ÚNIC

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a.....carrer....., núm. ...., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la **“contracte de servei per la redacció del Projecte de remodelació de la Plaça Joanot Martorell”**, manifesto que:

Que la persona que realitzarà de tècnic col·laborador ha realitzat treballs de control de costos i planificació d'obra de quantia superior a 700.000€, IVA exclòs, tal com es detalla a continuació:

Nom del tècnic	Titulació	Nom client	Import

Títol del Projecte i Objecte dels treballs	Any execució	S'aporta Certificat

( firmat electrònicament pel licitador)



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025**ANNEX 4 OFERTA ECONÒMICA**

## SOBRE DIGITAL ÚNIC

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a.....carrer....., núm. ...., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la **"contracte de servei per la redacció del Projecte de remodelació de la Plaça Joanot Martorell"**,

- Que es compromet a realitzar la prestació del servei amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i conforme el plec de prescripcions tècniques particulars, per la següent oferta:

<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PREU MÀXIM) SENSE IVA</b>		<b>OFERTA PRESENTADA</b>
<b>ESTUDIS PREVIS</b>	12.598,54€	
<b>AVANTPROJECTE</b>	12.598,54€	
<b>RESTA PROJECTE BÀSIC</b>	12.598,54€	
<b>PROJECTE EXECUTIU</b>	44.094,88€	
<b>TOTAL</b>	81.890,49€	

- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no incorre en cap prohibició de contractar legalment establerta.
- Que ha estudiat amb deteniment la documentació definitòria de la prestació del contracte, considera viable la prestació definida en el plec de prescripcions tècniques particulars que regeix el contracte.

( firmat electrònicament pel licitador)



## SIGNATURES

1.- Neida Madaula Soler (TCAT) (Tècnica de serveis interns), 28/08/2025 15:14  
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprobats per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**ANNEX 5. TERMINI DE LLIURAMENT**

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a.....carrer....., núm. ...., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **“contracte de servei per la redacció del Projecte de remodelació de la Plaça Joanot Martorell “**

**PROPOSA :**

**UNA REDUCCIÓ DEL TERMINI** de lliurament del Projecte bàsic i executiu i projectes i documents complementaris respecte de l'establert en el plec de clàusules administratives particulars en un termini de .....setmanes de reducció.

**NO PROPOSO reducció del termini** de lliurament del Projecte bàsic i executiu i projectes i documents complementaris respecte de l'establert en el plec de clàusules administratives particulars

(Signat electrònicament per el licitador)

