

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

---

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT DE LA  
ROCA DEL VALLÈS**

---

**Í N D E X**

<b>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>	<b>3</b>
Clàusula 1. Objecte del contracte .....	3
Clàusula 2. Competència de l'Ajuntament per a prestar el servei .....	4
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer .....	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació .....	5
Clàusula 5. Règim jurídic .....	5
Clàusula 6. Valor estimat .....	6
Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte .....	6
Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit .....	10
Clàusula 9. Despeses de publicitat .....	11
Clàusula 10. Durada .....	11
<b>CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ .....</b>	<b>11</b>
Clàusula 11. Procediment de licitació .....	11
Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar .....	11
Clàusula 13. Criteri d'adjudicació .....	15
Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada .....	17
Clàusula 15. Documentació de les proposicions .....	17
Clàusula 16. Garantia provisional .....	19
Clàusula 17. Terminis de presentació de proposicions .....	20
Clàusula 18. Informació als interessats .....	20
Clàusula 19. Mesa de Contractació .....	20
Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació .....	21
<b>CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>22</b>
Clàusula 21. Adjudicació del contracte .....	22
Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia .....	24
Clàusula 23. Formalització del contracte .....	24
<b>CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ .....</b>	<b>25</b>
Clàusula 24. Prerrogatives de l'Ajuntament .....	25
Clàusula 25. Modificació del contracte .....	25

2026.02.23  
MODESTO 12.03.52  
REMEDIOS +01 00  
(R: 2025.D01.21  
A83052407) 223

Firmado  
digitalmente por  
072471194 VIRGILI  
ANGEL BARRERO DE  
A83052407  
BARRERO (R:  
A83052407)  
Fecha: 2026.02.23  
11:02:21 +01'00'

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

<b>CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>	<b>26</b>
<i>Clàusula 26. Pagament del preu .....</i>	<i>26</i>
<i>Clàusula 27. Revisió de preus.....</i>	<i>27</i>
<i>Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte .....</i>	<i>27</i>
<i>Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana .....</i>	<i>28</i>
<i>Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.....</i>	<i>29</i>
<i>Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial.....</i>	<i>29</i>
<i>Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient .....</i>	<i>29</i>
<i>Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor .....</i>	<i>30</i>
<i>Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball.....</i>	<i>30</i>
<i>Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte .....</i>	<i>30</i>
<i>Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació .....</i>	<i>30</i>
<i>Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions .....</i>	<i>31</i>
<i>Clàusula 38. Obligacions de transparència .....</i>	<i>31</i>
<i>Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte .....</i>	<i>32</i>
<b>CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>34</b>
<i>Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment.....</i>	<i>34</i>
<i>Clàusula 41. Condicions especials d'execució .....</i>	<i>35</i>
<i>Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals.....</i>	<i>35</i>
<i>Clàusula 43. Suspensió del contracte .....</i>	<i>36</i>
<i>Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris.....</i>	<i>36</i>
<i>Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions.....</i>	<i>36</i>
<i>Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions.....</i>	<i>38</i>
<i>Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions .....</i>	<i>38</i>
<b>CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>38</b>
<i>Clàusula 48. Causes de resolució del contracte.....</i>	<i>38</i>
<b>CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....</b>	<b>39</b>
<i>Clàusula 49. Jurisdicció competent .....</i>	<i>39</i>
<i>Clàusula 50. Règim de recursos .....</i>	<i>39</i>
<i>Clàusula 51. Sol·licitud de mesures provisionals .....</i>	<i>39</i>
<b>CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA .....</b>	<b>39</b>
<i>Clàusula 52. Ús de mitjans electrònics .....</i>	<i>39</i>
<i>Clàusula 53. Mitjà de presentació de proposicions .....</i>	<i>40</i>
<b>ANNEXOS 43</b>	
Annex 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE, OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA.....	43

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026



Ajuntament de la Roca del Vallès

NIF: P0819000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025



Ajuntament de la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Annex 2. DECLARACIÓ DELS MITJANS DE PROVA A LA PRÀCTICA DE LES NOTIFICACIONS .....	49
Annex 3. DESGLOSSAMENT OFERTA PREUS UNITARIS .....	50

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025**CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS****Clàusula 1. Objecte del contracte**

1. L'objecte del contracte és la contractació de la prestació dels serveis postals demandats per l'ajuntament de la Roca del Vallès (serveis postals bàsics, certificats, notificacions administratives i paqueteria).

Els treballs objecte del contracte consistiran en la recollida, admissió, manipulació, classificació, transport, distribució, lliurament a destí tan estatal com internacional així com el retorn dels enviaments generats per l'ajuntament de la Roca del Vallès.

El territori considerat per a efectuar el repartiment dels serveis postals objecte d'aquest contracte es tant a nivell nacional (municipi, província, comarca, CCAA) com a nivell internacional.

S'entendran inclosos dins de l'objecte aquelles activitats complementaries, addicionals o específiques que requereixin els diferents serveis inclosa la devolució dels avisos de rebut i, en el seu cas, les cartes certificades o els propis enviaments, quan no es pugui efectuar el lliurament a la persona destinatària i la conservació de les notificacions.

Aquesta prestació de servei haurà d'ajustar-se en qualsevol cas a la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del Servei Postal Universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, així com de les disposicions que la desenvolupen.

El servei de notificacions administratives, s'haurà de dur a terme d'acord amb les prescripcions establertes a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest sentit, la Llei 43/2010 de 30 de desembre del Servei Postal Universal atorga la presumpció de veracitat i "fefaença" en la distribució, lliurament retus o impossibilitat d'entrega de notificacions a un únic operador (Correus S.A.), però això no significa que altres operadors no puguin dotar a les notificacions administratives de la mateixa validesa utilitzant altres mitjans probatoris que permet la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, possibilitat reconeguda, igualment, a la Llei del servei postal Universal.

Per l'anterior, es requereix d'accés previ indispensable en aquest contracte, que les empreses que no disposin de la referida "fefaença" a què es refereix l'article 22.4 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del Servei postal universal, en la pràctica de les notificacions regulades pels articles 41 i 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, OFEREIXIN UN SISTEMA DE CONSTÀNCIA, que (principalment, front als rebutjos o impossibilitat de notificacions) substitueixi els avantatges de la "fefaença" amb nivells d'eficàcia similar i mitjançant elements de prova aliens a la documentació unilateral de la pròpia empresa o del testimoni dels seus treballadors.

Es serveis postals a realitzar seran els següents:

Prestació 1: productes postals bàsics (cartes ordinàries, urgents i no urgents)

Prestació 2: productes certificats (urgents i no urgents):

- 1.- Cartes certificades
- 2.- Notificacions administratives (principalment multes, sancions, actes tributaris etc...)

Prestació 3: paqueteria

2. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

3. No es divideix l'objecte del contracte en lots pels motius següents:

1.- El seguiment de tots els enviaments es fa de manera conjunta per part de la OAC de l'ajuntament i la seva divisió dificultaria el control i seguiment del mateix, donada la manca de recursos personals per tal de realitzar aquesta tasca i la necessitat de que es porti el control i seguiment, de forma unificada.

2.- Es considera que l'escàs volum anual del contracte en el seu conjunt, podria comportar que la divisió per lots generés que alguna de les prestacions, quedés deserta.

Per l'anterior, s'ha avaluat l'economia del contracte en el seu conjunt, per tal de que es puguin aprofitar les economies d'escales generades (el cost i el temps invertit es molt reduït quan s'augmenten el numero d'enviaments en una zona que ja tenia previst algun tipus de lliurament) i siguin viables totes i cadascunes de les prestacions que son objecte de la present contractació.

4. La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

64110000-0 Serveis postals  
64112000-4 Serveis postals relacionats amb cartes  
64113000-1 Serveis postals relacionats amb paquets  
64116000-2 Serveis postals de llista de correus  
64121100-1 Serveis de distribució postal

**Clàusula 2. Competència de l'Ajuntament per a prestar el servei**

No aplica.

**Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer**

Els serveis que es pretenen licitar s'emparen en l'organització interna de l'Ajuntament a fi de poder portar a terme totes les comunicacions i notificacions derivades de les diferents competències municipals establertes a l'article 25 i ss. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local, i a l'article 66 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Així mateix cal recordar que de conformitat amb allò establert a l'article 21.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), les administracions resten obligades a dictar resolució expressa i a notificar-la als interessats en tots els procediments, qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.

Es per això que l'ajuntament de la Roca del Vallès es veu amb la necessitat de disposar d'un servei postal per tal de portar a terme la recollida, admissió, classificació, tractament i entrega al domicili dels destinataris, tant de les notificacions amb els interessats dels diferents procediments administratius com de les comunicacions amb els diferents veïns/es del municipi.

Actualment l'ajuntament de la Roca del Vallès duu a terme aquest servei mitjançant un contracte que va ésser formalitzat amb data 16 de gener de 2023 amb la societat estatal de correus i telègrafs S.A que tenia una vigència de dos anys prorrogable per un any més, licitat a través del procediment obert de contractació.

Per altra banda, es notori que l'Ajuntament de la Roca del Vallès, al igual que la resta d'Administracions Públiques, no pot portar a terme aquest servei amb els mitjans propis de que disposa, donat que les diferents notificacions no només es fan a domicilis del municipi, sinó també a altres municipis, províncies o comunitats autònomes.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del  
Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026**Clàusula 4. Òrgan de contractació**

1. L'òrgan de contractació és l'Alcalde de la corporació de conformitat amb allò establert a la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, atès que el valor estimat del contracte que es pretén licitar, no supera el 10% del recursos ordinaris de la corporació, ni la durada de 4 anys.

Per l'exposat atès que el valor estimat del present contracte és de 59.750,69 € (IVA exclòs), l'òrgan de contractació serà l'Alcaldesa de la Roca del Vallès.

2. El domicili social de l'entitat contractant és a la Roca del Vallès (08430), carrer Catalunya número 24, telèfon 93 842 20 16, fax 93 842 04 59, correu electrònic [ajuntament@laroca.cat](mailto:ajuntament@laroca.cat) i adreça web <http://www.laroca.cat>.

**Clàusula 5. Règim jurídic**

1. L'ajuntament, de conformitat amb l'article 3 LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració d'administració pública i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. El contracte l'integren els documents següents:
  - a) El Plec de clàusules administratives particulars
  - b) El Plec de prescripcions tècniques
  - c) La proposta aportada per l'adjudicatari.
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:
  - a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
  - b) Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als llinars d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes.
  - c) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
  - d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
  - e) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

- f) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
  - g) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)
  - h) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
  - i) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
  - j) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
  - k) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
  - l) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
  - m) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
  - n) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
  - o) Totes aquelles normes que per qualsevol concepte s'hi hagin d'aplicar, de conformitat amb la legislació sectorial que hi pugui ser d'aplicació.
7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

**Clàusula 6. Valor estimat**

El valor estimat del contracte, amb l'IVA exclòs, és el que a continuació es detalla:

VALOR ESTIMAT	59.750,69 €
ANY 1	12.448,06 €
ANY 2	12.448,06 €
ANY 3	12.448,06 €
PRÒRROGA	12.448,06 €
MODIFICACIONS (20%)	9.958,45 €

**Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte**

D'acord amb allò establert a l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació és de 37.344,18 € IVA EXCLÒS més 7.842,28 € d'IVA (21%) que ascendeix a un import màxim de 45.186,46 € IVA INCLÒS, euros (total IVA inclòs durada inicial del contracte, per tres anys), amb el següent desglossament ANUAL:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 52

SIGNAT PER

 E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

 Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
ANY 1	ANY 2	ANY 3	TOTAL
IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA	
15.062,15 €	15.062,15 €	15.062,15 €	45.186,46 €

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris dels conceptes que figuren en la següent taula, amb un topal màxim de 12.448,06 € euros/any IVA exciòs, millorable a la baixa:

AJUNTAMENT LA ROCA DEL VALLÈS	
<b>Carta nacional ordinària (Local, D1, D2)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	0,91
Més de 20 fins 50 gr	1,06
Més de 50 fins 100 gr	1,64
Més de 100 fins 500 gr	3,18
Més de 500 fins 1000 gr	6,42
Més de 1000 fins 2000 gr	6,88
<b>Carta nacional ordinària (Local, D1, D2) - URGENT</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	4,41
Més de 20 fins 50 gr	4,54
Més de 50 fins 100 gr	5,09
Més de 100 fins 500 gr	6,80
<b>Carta nacional certificada</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	5,43
Més de 20 fins 50 gr	5,58
Més de 50 fins 100 gr	6,16
Més de 100 fins 500 gr	7,70
Més de 500 fins 1000 gr	10,94
Més de 1000 fins 2000 gr	11,40
<b>Carta nacional certificada - URGENT</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	8,84
Més de 20 fins 50 gr	8,97
Més de 50 fins 100 gr	9,51
Més de 100 fins 500 gr	11,23
Més de 500 fins 1000 gr	14,85
Més de 1000 fins 2000 gr	15,49
<b>Carta internacional ordinària (Europa Z1)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	1,90
Més de 20 fins 50 gr	2,21
Més de 50 fins 100 gr	3,03
Més de 100 fins 500 gr	7,24
Més de 500 fins 1000 gr	13,81
Més de 1000 fins 2000 gr	21,93
<b>Carta internacional ordinària (Europa Z1) - URGENT</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	5,53
Més de 20 fins 50 gr	5,90
Més de 50 fins 100 gr	6,82
Més de 100 fins 500 gr	11,93
Més de 500 fins 1000 gr	19,92

SIGNAT PER

 El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 52

SIGNAT PER

 E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

 Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

Més de 1000 fins 2000 gr	29,58
<b>Carta internacional ordinària (Resta països Z2)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	2,00
Més de 20 fins 50 gr	2,52
Més de 50 fins 100 gr	4,16
Més de 100 fins 500 gr	10,94
Més de 500 fins 1000 gr	22,34
Més de 1000 fins 2000 gr	38,82
<b>Carta internacional ordinària (Resta països Z2)- URGENT</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	5,65
Més de 20 fins 50 gr	6,27
Més de 50 fins 100 gr	7,99
Més de 100 fins 500 gr	16,41
Més de 500 fins 1000 gr	30,13
Més de 1000 fins 2000 gr	49,93
<b>Carta internacional certificada (Europa Z1)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	6,98
Més de 20 fins 50 gr	7,29
Més de 50 fins 100 gr	8,11
Més de 100 fins 500 gr	12,32
Més de 500 fins 1000 gr	18,90
Més de 1000 fins 2000 gr	27,01
<b>Carta internacional certificada (Europa Z1)- URGENT</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	11,12
Més de 20 fins 50 gr	11,49
Més de 50 fins 100 gr	12,41
Més de 100 fins 500 gr	17,52
Més de 500 fins 1000 gr	25,51
Més de 1000 fins 2000 gr	35,17
<b>Carta internacional certificada (Resta països Z2)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	7,09
Més de 20 fins 50 gr	7,60
Més de 50 fins 100 gr	9,24
Més de 100 fins 500 gr	16,02
Més de 500 fins 1000 gr	27,42
Més de 1000 fins 2000 gr	43,90
<b>Carta internacional certificada (Resta països Z2)- URGENT</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins 20 gr normalitzades	11,24
Més de 20 fins 50 gr	11,85
Més de 50 fins 100 gr	13,57
Més de 100 fins 500 gr	22,00
Més de 500 fins 1000 gr	35,71
Més de 1000 fins 2000 gr	55,52
<b>PAQUETERIA ESTANDAR zona 1,2, 3 i 3+ (intrapeninsular o Andorra)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins A 1kg	11,27
Més 1 fins 5 KG	14,08

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 9 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 9 de 52

SIGNAT PER

 El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

SIGNAT PER

 E/la Alcalde/ssa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

 Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

 El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del  
Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

Més 5 fins 10 KG	18,90
Més 10 fins 15 KG	22,92
Més 15 fins a 20 KG	27,73
Més 20 fins a 25 KG	32,13
Més 25 fins a 30 KG	36,47
Per KG adicional o fracció	1,10
<b>PAQUETERIA ESTANDAR zona 4 (balears, ceuta i melilla)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins A 1kg	12,67
Més 1 fins 5 KG	17,51
Més 5 fins 10 KG	28,75
Més 10 fins 15 KG	38,33
Més 15 fins a 20 KG	48,17
Més 20 fins a 25 KG	57,88
Més 25 fins a 30 KG	68,48
Per KG adicional o fracció	2,12
<b>PAQUETERIA ESTANDAR zona 5 (canaries)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins A 1kg	21,22
Més 1 fins 5 KG	30,60
Més 5 fins 10 KG	38,31
Més 10 fins 15 KG	48,94
Més 15 fins a 20 KG	66,57
Més 20 fins a 25 KG	86,60
Més 25 fins a 30 KG	106,66
Per KG adicional o fracció	4,17
<b>PAQUETERIA ESTANDAR zona 7 (portugal)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins A 1kg	12,67
Més 1 fins 5 KG	16,07
Més 5 fins 10 KG	22,39
Més 10 fins 15 KG	27,73
Més 15 fins a 20 KG	33,21
Més 20 fins a 25 KG	38,33
Més 25 fins a 30 KG	43,80
Per KG adicional o fracció	1,38
<b>PAQUETERIA CERTIFICADA (PAQUETE AZUL)</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Fins A 1kg	16,64
Més de 1 fins 2 KG	18,54
Més de 2 fins 5 KG	23,11
Més de 5 fins 10 KG	27,27
Més de 10 fins 15 KG	39,13
Més de 15 fins a 20 KG	46,83
Per KG adicional o fracció	2,77
<b>Productes certificats, valors afegits:</b>	<b>PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS</b>
Acús de rebuda nacional (Local, D1, D2) CARTA CERTIFICADA I CARTA CERTIFICADA URGENT	2,73
Acús de rebuda internacional (Z1, Z2) carta certificada i carta certificada urgent	2,67
Gestio de entrega de notificacions administratives (segon intent)	2,83

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 10 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 10 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

Conta a l'expedient de contractació l'estudi de costos on es detalla el preu i l'estimació dels enviaments.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

**Serán exclòs les propostes que superin algun preu unitari màxim IVA EXCLÒS.**

Estaran exemptes de l'impost del valor afegit (Art. 20.UNO.1º de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost del Valor Afegit) les prestacions de serveis i els lliuraments de béns accessoris a aquelles que constitueixin el servei postal universal sempre que siguin realitzades per l'operador u operadors que es comprometin a prestar tot o part del mateix. Aquesta exempció no s'aplicarà als serveis les condicions de prestació es negociïn individualment.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El preu del contracte serà el pressupost base de licitació anual. S'aplicaran al contracte els preus unitaris ofertats per l'empresa que resulti adjudicatària, de manera que no hi haurà variació en el pressupost màxim previst per a la contractació, sinó que consistirà en la realització de més treballs dins d'aquest pressupost màxim.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

**Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit**

En aplicació de l'article 117.2 de la LCSP l'expedient de contractació s'ultimarà inclosa l'adjudicació i formalització del corresponent contracte encara que la seva execució s'hagin d'executar en el següent exercici. A aquests efectes es comprometran crèdits amb les limitacions que es determinin en les normatives pressupostàries de les administracions locals. En qualsevol cas, l'adjudicació es sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient.

El pressupost total del contracte és de 37.344,18 € IVA EXCLÒS més 7.842,28 € d'IVA (21%) que ascendeix a un import màxim de 45.186,46 € IVA INCLÒS per la durada principal del contracte (3 anys), que es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 10 920 22201 del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'Ajuntament per a l'exercici 2026 i següents, segons la següent distribució plurianual:

ANY 2026	ANY 2027	ANY 2028
IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA
15.062,15 €	15.062,15 €	15.062,15 €

La distribució de la despesa correspon a la previsió d'acabament del corresponent procediment licitatori i de formalització. Per al cas de que els referits tràmits no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei previst en aquests plecs o en els plecs de tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

corresponent , de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2011 de 12 d'octubre , per el qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes del sector públiques.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa dels anys successius es subordina al crèdit adequat i suficient que per cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals de conformitat amb allò establert a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'hisendes Locals.

**Clàusula 9. Despeses de publicitat**

No es preveuen.

**Clàusula 10. Durada**

1. El contracte té una durada inicial de tres anys, comptadors des de l'endemà de la formalització del document contractual. Actualment hi ha un contracte vigent que finalitza el mes de febrer de 2026 i es preveu la formalització del següent a partir del seu venciment.
2. El contracte pot ser objecte d'una pròrroga, d'una durada d'un any.
3. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
4. L'Ajuntament notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
5. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

**CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ****Clàusula 11. Procediment de licitació**

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del l'Ajuntament l'enllaç del qual és: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap\\_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&).
3. L'Ajuntament es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

**Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar**

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
  - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 12 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 12 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

- b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
- c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
- d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

- 2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 215.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- 3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
- 4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
- 5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
- 6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte i en tot cas de la següent:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

Acreditació de l'autorització administrativa general per a la prestació dels serveis postals no inclosos en l'àmbit del servei postal universal (Secció A) i de l'autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals universals (Secció B) i no reservats, atorgades per la Subdirecció General de Regulació de Serveis Postals del Ministeri de Foment, tal i com prescriuen els articles 37 a 44 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal. Amb la presentació d'aquests documents, es justificarà la seva inscripció al Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, condició indispensable per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, segons estableix l'article 39 de la Llei 43/2010.

Estarà exclòs de presentar aquesta autorització l'operador postal universal perquè ostenta la presumpció de veracitat i feafança atribuïda en l'article 22.4 de la Llei 43/2010.

7. La solvència tècnica i professional i econòmica i financera que els licitadors del contracte han de disposar és la que a continuació es detalla. Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial

Grup R subgrup 9 categoria 1

8. La **solvència tècnica i professional** exigida és la prevista a l'article 90.1 a) de la LCSP, corresponent a l'experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i la prevista a l'article 90.1 d), que es refereix sobre la capacitat tècnica de l'empresari en treballs que han de respondre a un fi especial. Aquesta última (90.1.d) només s'haurà d'acreditar per els operadors postals que no siguin la Societat Estatal de Telègrafs.

- a) Experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (article 90.1 a) de la LCSP):

Requisit d'admissió:

Haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en qualsevol dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, d'un import acumulat igual o superior a l'annualitat mitjana iva exclòs (12.448,06€). S'ha d'acreditar amb almenys un servei realitzat satisfactòriament.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, una relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en la qual se n'indiqui el tipus de servei, l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- b) Capacitat tècnica per a un fi especial (article 90.1.d) de la LCSP):

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

Els operadors postals acreditats que no siguin la Societat Estatal de Correus i Telègrafs a més de la solvència tècnica indicada anteriorment, s'exigirà que acreditin l'habilitació i condicions d'aptitud en relació a la feina de les notificacions administratives, complimentant l'annex II i complint els següents requisits:

"Disposar d'un sistema que garanteixi la constància, per qualsevol dels mitjans admesos en dret de la distribució, lliurament, recepció, refús o impossibilitat de lliurament de les notificacions administratives o de les certificacions en suport paper."

**Per tant, es requereix indispensable que juntament amb la declaració responsable a inserir en el sobre únic, presentin aquesta declaració addicional, atès que tal i com s'argumenta a la clàusula 1 d'aquest contracte es tracta d'un requisit d'accés previ indispensable en aquest contracte i de caràcter selectiu, per tant el seu incompliment (això es, la manca d'aportació d'aquest document) suposa l'exclusió de l'empresa.**

9. La solvència econòmica i financera exigida és la prevista a l'article 87.1.a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negocis.

Requisit d'admissió:

Acreditar un volum anual de negoci d'un import igual o superior al Valor estimat del contracte, que és de 59.750,69 €.

Els imports indicats es referiran al millor exercici dins dels tres últims disponibles (2022, 2023, 2024) en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

- A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què s'hagin d'inscriure, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- B) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.



SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

C) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

- 10. Els licitadors que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de licitació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**Clàusula 13. Criteri d'adjudicació**

- 1. Tal i com determina l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació d'aquest contracte es realitza utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat preu.

Aquesta millor relació qualitat preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitius següents:

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$V_i = A + B$  on:

$V_i$  = valoració resultant de cada empresa (màxim 100 punts)

A= Criteri preu ( 47 punts)

B= Criteris automàtics qualitius (53 punts)

A) **PREU (màxim 47 punts):**

L'oferta més avantajosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_p = \left[ 1 - \left( \frac{O_p - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

$P_p$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri economic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_p$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

*En relació a "Ov" cal tenir en compte el següent:* es partirà del preu unitari ofert per a cada producte, IVA exclòs. De la suma de tots els imports obtinguts de multiplicar el preu unitari, IVA exclòs, pel nombre estimat d'enviaments s'obindrà el valor total anual estimat de l'oferta, que serà el valor que es compararà als efectes d'atorgar la puntuació.

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

Els preus o ofertes dels licitadors (Ov) s'arrodoniran 2 decimals (a la centèsima més propera). Per contra, en els resultats de la fórmula es tindran en compte tres decimals per tal d'evitar que ofertes amb preus que tant sols difereixen en 0,01€ entre elles obtinguin la mateixa puntuació.

**B) QUALITATIUS AUTOMÀTICS (màxim 53 punts):****B.1) Ampliació de l'horari d'obertura del local i atenció al públic previst a la clàusula 4 del ppt (màxim 24 punts):**

L'horari d'obertura i atenció al públic del local serà, com a mínim, de 8,30 a 14,30 hores, de dilluns a divendres.

Per oferir les següents ampliacions horàries addicionals a les mínimes sense cost per a l'ajuntament:

**1.- Una tarda de 16 a 20:30 hores, un dia de la setmana (de dilluns a divendres): 12 PUNTS**

- Indicar el dia de la setmana;

**2.- Mati de dissabte:**

- DE 8,30 A 14,30 HORES: 12 PUNTS
- DE 9 A 13 HORES: 8 PUNTS

**B.2) Reducció de 1 dia en el termini de lliurament al municipi de la Roca del Vallès de cartes ordinàries, certificades i notificacions (clàusula 3.1 del PPT, MÀXIM 15 PUNTS):**

- Ordinàries : 2 dies (5 PUNTS)
- Certificades: 2 dies (5 PUNTS)
- Notificacions administratives: (5 PUNTS)

**B.3 ) Ampliació dels dies de recollida i lliurament a les dependències de l'ajuntament d'acord amb el mínim establert a la clàusula 5 del ppt (recollida i lliurament a l'ajuntament al menys 1 cop a la setmana), Màxim 10 punts**

Per cada dia addicional AL MÍNIM, 5 punts (màxim 2 dies addicionals).

**B.4) Disposar per part del contractista de bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte (màxim 4 punts):**

- En cas que sigui necessari el lliurament de documents, aquests han de ser impresos en paper 100% reciclat i a doble cara
- Certificat de compensació de les emissions de CO<sub>2</sub> associades al servei
- Disposar de vehicle elèctric o híbrid per als desplaçaments previstos al contracte

Es puntuarà amb 4,00 punts si es compleixen 2 de les 3 bones pràctiques establertes, i 2,00 punts si s'ofereix 1.

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 17 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 17 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

3. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, prevalent, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

#### Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.  
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

#### Clàusula 15. Documentació de les proposicions

- La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

##### SOBRE UNIC:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025Documents que ha de contenir aquest sobre:

- A) La declaració responsable, oferta econòmica i millores, d'acord amb el model de l'annex I.

En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, en la declaració de l'annex 1 cal indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries.

A més, cal que el representant de cada empresa signi aquesta declaració responsable.

- B) Excel on es desglossen els corresponents preus unitaris de l'oferta econòmica, disponible al perfil del contractant de l'ajuntament, degudament emplenat i signat electrònicament (també s'inclou com a annex 3 del present PCAP).
- C) Declaració dels mitjans de prova a la pràctica de les notificacions d'acord amb el model de l'annex 2 (excepte que sigui l'operador designat estatal.- Correus.-).

La manca d'aportació d'aquest document al sobre serà motiu d'exclusió, d'acord amb allò establert a la clàusula 12 d'aquest plec.

2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, que és una eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, seguint les indicacions especificades a la clàusula 53 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa podrà requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia eina de licitació electrònica.
6. La documentació que s'ha de presentar ha de ser en format pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en el sobre han de ser signats electrònicament.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 19 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 19 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en la declaració responsable relativa a la capacitat i solvència.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de la Roca del Vallès d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de forma telemàtica o bé presencialment a: Carrer de Catalunya, 18-24, 08430 - La Roca del Vallès, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD".

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

#### Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 159.4 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 20 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 20 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del  
Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

#### Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes accessible a l'adreça web següent: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap\\_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&)
2. El termini de presentació de les ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant.
3. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Alcaldia de l'Ajuntament ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura del sobre, cosa que es farà pública en el perfil del contractant de l'Ajuntament i es comunicarà als empresaris que ja haguessin activat oferta.

#### Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de l'Ajuntament a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de sis dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap\\_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&)

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels tres dies naturals abans de què finalitzi el termini de presentació de proposicions.

#### Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 21 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 21 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

**President:** Titular: La senyora Marta Pujol Armengol, alcaldessa.  
Suplent: El senyor Daniel Valls Alsina, regidor.

**Vocals:** Titular: El senyor Xavier Rodríguez Martínez, secretari municipal.  
Suplent: El senyor Mario Martínez Blay, arquitecte tècnic municipal.

Titular: La senyora Mònica Batlle Molist, tècnic de contractació.  
Suplent: La senyora Carme Sanahuja Masgoret, cap de l'Àrea de Servei i Atenció a les Persones.

Titular: La senyora Mihaela Olteanu, Interventora accidental.  
Suplent: Sra. Marissa Gómez Fernández de Aramburu, administrativa de l'Àrea de serveis econòmics.

**Secretari/a:** Titular: La senyora Imma Lorenzo Valencia, administrativa de l'Àrea de Secretaria i Serveis Jurídics.  
Suplent: La senyora Marta Satorres Alfonseda, administrativa de l'Àrea de Recursos Humans.

2. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars. Així mateix, la Mesa de Contractació durà a terme les actuacions següents:

- Obrir els sobres que contenen les proposicions.
- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs.
- Avaluar i classificar les ofertes.
- Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
- Comprovar en el registre oficial de licitadores i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poders suficients per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.
- Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al que es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.
- En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que es anormalment baixa per concórrer els supòsits previstos en l'article 149 de la LCSP, seguir el procediment previst a l'esmentat article, si bé el termini màxim perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

3. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal de l'ajuntament, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

#### Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre únic, tot verificant que consten els documents establerts a la clàusula 15 d'aquest plec. Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment. Seguidament, es donarà lectura a les ofertes econòmiques. De tot això se'n deixarà constància en les actes corresponents en les que s'hi reflectirà el resultat del procediment i les incidències.
- El resultat dels actes de qualificació, admissió i exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil del contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. L'acte d'exclusió serà notificat amb indicació dels recursos que procedeixin contra aquesta decisió.

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

3. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

### CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

#### Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors.

L'Ajuntament ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. Aquestes despeses es pagaran d'acord amb els criteris de valoració emprats per al càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú, tal i com estableix l'article 152.2 LCSP

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord de l'Ajuntament els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 7 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

#### I.- EMPRESAS ESPAÑOLES QUE HAGIN FET LA SOL-LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL RELI O EN EL ROLECE EN DATA ANTERIOR AL TERMINI DE FINALITZACIÓ DE PRESENTACIÓ D'OFERTES:

##### A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF)**.
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 23 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 23 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0819000B

## Contractació i compres

Expedient 168557H

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0819000B

## Contractació i compres

Expedient 168557H

4. **Esriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

6. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

6.1. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

6.2. Certificació que demostrï que el licitador no té deutes tributaris pendents amb aquest ajuntament. Aquesta documentació no cal que la presenti l'interessat, s'aportarà d'ofici a l'expedient de contractació per la unitat de recaptació.

6.3. Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost. En el cas de no estar obligat a pagar aquest impost haurà de presentar una declaració responsable indicant aquesta qüestió (art. 15.1 del RGLC).

6.4. Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

7. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

### **B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA:**

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7 i 8, de la lletra A.**

### **II.- EMPRESSES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA:**

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 24 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 24 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

- 1 La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- 2 Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.
- 3 Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

### III.- RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES:

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.

### IV.- EMPRESSES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (REL) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, sempre que les dades es trobin actualitzades i siguin suficients, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.  
L'aportació de documentació es durà a terme a través de instància genèrica.
7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.

### Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP s'eximeix al contractista de la constitució de la garantia definitiva.

### Clàusula 23. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 25 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 25 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025**CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ****Clàusula 24. Prerogatives de l'Ajuntament**

- Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
- L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
  - Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
  - Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
  - Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
  - Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest
- L'exercici de les prerogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

**Clàusula 25. Modificació del contracte**

- El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
- Modificacions previstes en aquest Plec:

**A. Supòsits:**

- Augment del número d'enviaments que hagi d'efectuar l'ajuntament.

**B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:**

Atès que l'Ajuntament no pot saber el nombre d'enviaments que durà a terme durant el període de vigència d'aquest contracte, la previsió que s'ha fet podrà augmentar o disminuir segons les necessitats reals i per tant, en cas d'augment de necessitats es podrà modificar el contracte.

Així mateix, si les necessitats reals són inferiors a les previstes, el contractista no podrà sol·licitar cap indemnització.

El límit total de totes les modificacions previstes, serà del 20% del preu inicial del contracte (que tal i com s'esmenta a la clàusula 7 serà el pressupost base de licitació IVA EXCLOS), sense IVA i s'haurà de tramitar abans d'esgotar-se el pressupost màxim inicialment aprovat.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

- Modificacions no previstes:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 26 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 26 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats per l'adjudicatari i els emesos per l'òrgan de contractació.

#### CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

##### Clàusula 26. Pagament del preu

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. Les factures s'han de presentar amb caràcter mensual, en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació:
  - "Àrea de Serveis jurídics".
  - Les factures han d'incloure la identificació del número d'operació comptable (RC o AD) facilitat pel tècnic responsable del servei i les dades següents:
    - o 1. Concepte de la distribució,
    - o 2. Número d'expedient; i
    - o 3. Mes al que correspon la distribució.

4. El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura, que haurà d'esser expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar en aquesta plataforma.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Oficina comptable:..... L01081810  
Òrgan gestor:..... L01081810  
Unitat tramitadora:.....L01081810

5. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 27 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 27 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

L'ajuntament retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

7. L'ajuntament abonarà el preu del contracte d'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de l'ajuntament de la Roca del Vallès, que hi sigui vigent.
8. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà a l'Ajuntament per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà a l'Ajuntament els detalls i la documentació que provin de la seva reclamació. L'Ajuntament podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

L'Ajuntament notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

9. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
10. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.
11. Pel cas que el contractista opti per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció del preu, l'Ajuntament retindrà l'import dels pagaments a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.

#### Clàusula 27. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

#### Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 28 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 28 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

L'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual vingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

## 2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ajuntament i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

**Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades**

El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.

Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

El contractista ha de complir amb les obligacions de protecció de dades de caràcter personal establertes a la disposició addicional 25 de la LCSP.

El contractista, un cop adjudicat el contracte i abans de l'execució del mateix, haurà de formalitzar el contracte d'encàrrec de tractament de dades que correspongui.

**Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial**

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar a l'ajuntament de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'ajuntament.
3. Així mateix, el contractista cedeix a l'ajuntament els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

**Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient**

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'ajuntament.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 30 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 30 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per a l'ajuntament.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

#### **Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor**

No s'estableixen.

#### **Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball**

No es contemplen.

#### **Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte**

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estrictes de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuals pròrrogues.  
El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant de l'ajuntament.
3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

#### **Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació**

1. El contractista només podrà subcontractar amb terceres persones la realització de treballs auxiliars i accessoris vinculats a l'execució d'aquest contracte, previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, atesa l'especificitat de l'encàrrec i per tal d'assegurar que es mantenen els estàndards preestablerts respecte el personal que ha de prestar el servei.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
  - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista.
  - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.
  - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 31 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 31 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

4. El contractista principal ha de notificar per escrit a l'ajuntament la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:

- a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
- b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'ajuntament o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec,

6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci l'ajuntament dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre a l'ajuntament, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
  - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
  - b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
  - c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penes de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penes, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'ajuntament o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

### Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant a l'ajuntament els documents que a l'efecte siguin necessaris.

### Clàusula 38. Obligacions de transparència

El contractista ha de subministrar a l'ajuntament, previ requeriment i en el termini de 15 dies, tota la informació necessària pel compliment per part de l'ajuntament de les obligacions de

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 32 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 32 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

transparència establertes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Ciàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte**

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada per l'ajuntament i ha de complir amb les obligacions següents:

- **Obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211 f) de la LCSP:**
  - El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
  - El contractista s'obliga a disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança anual que cobreixi els riscos següents: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de la Roca del Vallès i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació, amb un sublímit per víctima de 150.000 €.
  - Que el licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzin operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració de responsable.
  - Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i els recursos materials suficients per a prestar correctament els serveis en els termes continguts en el PPT i en l'oferta tècnica de l'adjudicatari, que en tot cas han d'estar suficients per tal de garantir la correcta execució del contracte i la qualitat de les prestacions exigides.
  - El contractista ha de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
  - L'empresa que resulti adjudicatària es troba obligada a presentar abans de la formalització del contracte una declaració on es posi de manifest on es trobaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els seus serveis associats.
  - El contractista a de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra anterior.
  - Els licitadors es troben obligats a indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom el perfil empresarial definit en referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes al que vagi a encomanar la seva realització.
- **Obligacions GENERALS del contractista:**

A més de les obligacions establertes en la LCSP, el contractista està obligat a:

  - Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
  - Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
  - Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 33 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 33 de 52

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del  
Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 50% de l'import del subcontracte.
- Prestar el servei amb precisió i seguretat ininterrompudament, en la forma prevista en el plec i oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'òrgan de contractació, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 34 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 34 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

- estatal o autonòmica.
- L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i la documentació presentada, així com de les conseqüències que es puguin deduir pel òrgan de contractació o a tercers derivades de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de manera que estarà obligat a refer el treball incorrecte en el termini que marqui l'òrgan de contractació, de manera que si ho incompleix ho podrà fer l'òrgan de contractació pels seus mitjans o per tercers al seu càrrec; aquests costos es podran deduir de les facturacions pendents del contracte.
  - Totes les derivades de la seva proposició i les disposicions connexes relacionades amb els serveis objecte de contractació.
  - En cas de vaga o tancament patronal, donar estricta compliment a la resolució d'imposició de cobertura i prestació dels serveis mínims necessaris, dictada per l'administració competent.
  - El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. L'adjudicatari serà responsable d'oferir una imatge acurada de tot el personal contractat quant al vestuari.
2. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades per l'Ajuntament, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
  3. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

#### CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

##### Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. El/La cap de l'Àrea de secretaria i serveis jurídics és la persona responsable del contracte, sense perjudici de que es pugui nomenar posteriorment a una altre persona, fet que serà comunicat en el termini de 10 dies hàbils a l'empresa contractista.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
  - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
  - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
  - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
  - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
  - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
  - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
  - g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.
  - h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
  - i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
  - j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 35 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 35 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

- k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
  - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
  - m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
  - n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
  - o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
4. D'altra banda, es designa l'Àrea de secretaria i serveis jurídics, com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte (concretament L'OAC).

#### Clàusula 41. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular, amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals i que l'ús de les comunicacions no incorrin en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials als efectes previstos a l'article 211 f) de la LCSP (sense perjudici de que en funció de l'import siguin considerades com a infraccions molt greus o greus d'acord amb allò establert a les corresponents clàusules contractuals).

#### Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 36 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 36 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025**Clàusula 43. Suspensió del contracte**

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord de l'ajuntament o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'ajuntament amb un mes d'antelació.

2. En tot cas, l'ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. L'ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

**Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris**

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.

2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen a l'ajuntament o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'ajuntament comunicada per escrit.

**Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions****1. Penalitats per demora**

S'aplicarà allò establert a l'article 193 de la LCSP.

**2. Penalitats per incompliment o per compliment defectuós de les prestacions****a) Faltes molt greus:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La paralització o no prestació de la totalitat o part dels serveis en el termes i condicions assenyalades en el contracte.
- La manca d'inici en el termini estipulat dels serveis contractats en la totalitat o en part de

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

les entitats adscrites i que constitueixen l'objecte del present contracte.

- La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la llei.
- La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments de subministrament de dades previstes en aquest plec que demani l'Ajuntament per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
- El falsejament de la documentació del servei demanada per l'Ajuntament.
- Desobediència a les ordres de l'Ajuntament que tinguin caràcter urgent pel bon ordre i funcionament del servei.
- Prestació del servei per part de personal aliè al contractista.
- Tractes incorrectes amb els usuaris del servei, que hagin causat danys personals.
- La comissió de dos o més faltes greus en el període d'un any i, en general, qualsevol incompliment molt greu de les obligacions essencials del contractista.
- Retard en més de dos setmanes en les entregues i lliuraments previstos en aquest contracte.

**b) Faltes greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions o de les instruccions del responsable del contracte.
- L'incompliment no reiterat dels horaris de la prestació del servei.
- L'obstrucció de la inspecció municipal
- La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari en la pràctica de notificacions o en la informació sobre les incidències, sens perjudici de les responsabilitats legals que siguin exigibles a l'adjudicatari o als seus empleats.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument la qualitat.
- La desobediència greu a les ordres del òrgan de contractació en general
- La comissió de dos o més faltes lleus en el període d'un any
- La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- Tractes incorrectes amb els usuaris del servei, que no impliquin danys personals, que en aquest cas es qualificaran d'infraccions molt greus.
- Retard entre una i dos setmanes en les entregues i lliuraments previstos en aquest contracte.

**c) Faltes lleus:**

- Són les infraccions imputables a l'adjudicatari que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei però que no n'afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni són degudes a actuacions doloses, ni posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions, entre les quals se citen:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 38 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 38 de 52



SIGNAT PER

El/la Alcalde/ssa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025



- La falta de respecte a públic, al responsable del contracte del servei o als agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seus treballadors.
- En general, tota infracció no recollida en els números següents, sempre que el perjudici ocasionat al servei, a criteri de la corporació, es pugui conceptualitzar com a lleu.
- Retards en la prestació dels serveis.

**Sancions contractuals:**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- d) Per els casos de retard en les entregues, lliuraments tant de la prestació número 1 com de la prestació número 2 segons clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques: la sanció podrà ser entre 10 i 30€ per cada reclamació tramitada.

L'import de les sancions es determinaran en funció de la reincidència, dels dies de retard o paralizació o de la major o menor gravetat i transcendència de les irregularitats i incompliments detectats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

**Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions**

Les establertes al corresponent apartat de la clàusula 45.

En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

**Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions**

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

- a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
- c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- d) Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

**CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Clàusula 48. Causes de resolució del contracte**

El contracte es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025**CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS****Clàusula 49. Jurisdicció competent**

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de l'ajuntament.

**Clàusula 50. Règim de recursos**

1. Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Clàusula 51. Sol·licitud de mesures provisionals**

No s'apliquen.

**CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA****Clàusula 52. Ús de mitjans electrònics**

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte i de la tramitació del procediment d'adjudicació i de l'execució dels contractes que es basin en aquest s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable de l'annex 1. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 40 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 40 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

dispositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap\\_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&)

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/accessTenderer\\_pscp?reqCode=inicio&set-locales=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer_pscp?reqCode=inicio&set-locales=ca_ES), prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.

7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Ciàusula 53. Mitjà de presentació de proposicions**

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que corresponguin realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. La presentació de proposicions es farà únicament mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 41 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 41 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap\\_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&)

3. Un cop s'accedeix a través d'aquest enllaç a l'eina web de presentació telemàtica d'ofertes, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.
4. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.
5. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es corté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.
6. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.
7. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introduïxin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de presentació telemàtica d'ofertes no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.
8. L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, que accedeixin a l'eina web de presentació telemàtica d'ofertes per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.
9. Quan les empreses licitadores introduïxin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, de l'acte d'obertura del sobre, a partir de la data i l'hora establertes.
10. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.
11. En cas que alguna empresa licitadora no introduïxi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Conseqüentment, la manca d'introducció de la paraula clau per la licitadora, per causa que sigui de la seva responsabilitat, comportarà que no sigui valorada la seva oferta sense cap nou termini d'esmena.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 42 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 42 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

12. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.
13. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes així com les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index\\_x.html?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index_x.html?set-locale=ca_ES)

14. Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix l'eina de preparar i desmar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a enviar la seva proposició.
15. En aquest sentit, s'adverteix als licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia eina.
16. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

17. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes en un cop finalitzat el termini de presentació.

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 43 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 43 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

**ANNEXOS**

**Annex 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE, OFERTA ECONÒMICA I TECNICA**

El senyor/La senyora \_\_\_\_\_ amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresari \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_/o document \_\_\_\_\_, CIF número \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, núm \_\_\_\_\_, (persona de contacte \_\_\_\_\_, adreça de correu electrònic \_\_\_\_\_, telèfon número \_\_\_\_\_ i fax número \_\_\_\_\_), opta a la contractació relativa a (indicar l'objecte del contracte) i

**DECLARA RESPONSABLEMENT:**

A. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

B. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

C. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

D. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que, si és el cas, s'exigeix en el PCAP.

E. Es troba inscrit al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic:

Sí  NO

En cas afirmatiu, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

Sí  NO

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 44 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 44 de 52

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

- F. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni per delictes de tràfic de persones.

A més, de conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es compromet a facilitar al l'Ajuntament la documentació que se'm requereixi per la verificació d'aquestes dades.

- G. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- H. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- I. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- J. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.
- Sí  NO  NO obligat per normativa
- K. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Sí  NO  NO obligat per normativa
- L. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- Sí  NO
- M. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- Està subjecte a l'IVA.  
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- N. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- Està subjecte a l'IAE.  
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- O. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 45 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 45 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

- SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(En aquest cas cal indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari d'acord amb el redactat següent:

"Ei/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments \_\_\_\_\_ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat \_\_\_\_\_

Ei/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments \_\_\_\_\_ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat \_\_\_\_\_

Ei/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments \_\_\_\_\_ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat \_\_\_\_\_

.....  
Declaran que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

....."

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

P. Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui obtenir directament, si escau, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte.

- SÍ  NO

Q. Que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada:

- Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

- Cap document i/o informació té caràcter confidencial

SIGNAT PER

 E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

 Mònica Baile Molist  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

- R. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- S. Que en relació amb la possibilitat de subcontractar parcialment l'objecte del contracte:

NO té la intenció de subcontractar.

Sí té intenció de subcontractar parcialment l'objecte del contracte en els termes següents:

Nom o perfil empresarial del subcontractista	Percentatge sobre l'import de l'oferta	Import (IVA exclòs)	Descripció de la part a subcontractar

Total percentatge:  
Total import:

- T. Que de conformitat amb l'article 122.2 e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

NO té la intenció de subcontractar els servidors on figuraran les dades o els serveis associats als servidors.

Sí té intenció de subcontractar els servidors on figuraran les dades o els serveis associats als servidors per la qual cosa informa:

- Nom i dades fiscals del subcontractista: *(especificar)*
- Perfil empresarial del subcontractista: *(especificar)*
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista: *(especificar)*

- U. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- V. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21.5 del PCAP.

- W. Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 47 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

 La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 47 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com, si escau, amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament.

**OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA:**

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'esmentada contractació, es compromet a dur-la a terme amb plena subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament:

- A. Que s'adjunta oferta econòmica d'acord amb el model excel penjat en la plataforma de contractació de l'ajuntament de la Roca del Vallès (annex 3 del pcap), degudament emplenat i signat electrònicament, que ascendeix a un import total anual IVA exclos de \_\_\_\_\_ €.

L'IVA a aplicar s'indica al mateix excel.

- B. Que s'ofereixen els següents serveis addicionals, sense cap cost per a l'ajuntament:

B.1) Ampliació de l'horari d'obertura del local i atenció al públic previst a la clàusula 4 del ppt (MARCAR AMB UNA X el quadre/s ombrejat/s):

1. Una tarda de 16 a 20:30 hores, un dia de la setmana (de dilluns a divendres):   
Indicar el dia de la setmana:

2. Matí de dissabte (MARCAR NOMÉS UNA opció):

- DE 8,30 A 14,30 HORES
- DE 9 A 13 HORES

B.2) Reducció de 1 dia en el termini de lliurament al municipi de la Roca del Vallès de cartes ordinàries, certificades i notificacions (clàusula 3.1 del PPT, MARCAR AMB UNA X el quadre/s ombrejat/s):

- Ordinàries : 2 dies
- Certificades: 2 dies
- Notificacions administratives:

B.3 ) Ampliació dels dies de recollida i lliurament a les dependències de l'ajuntament d'acord amb el mínim establert a la clàusula 5 del ppt (MARCAR AMB UNA X el quadre/s ombrejat/s):

- 1 dia adicional
- 2 dies adicionales

B.4) Disposar per part del contractista de bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte. Per tal de que siguin objecte de valoració caldrà aportar la corresponent documentació acreditativa, tal i com s'indica a continuació. La manca d'aportació de la documentació acreditativa suposarà que no es valori:

- En cas que sigui necessari el lliurament de documents en, aquests han de ser impresos en paper 100% reciclat i a doble cara

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 48 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 48 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0819000B

Contractació i compres

Expedient 168557H



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

(cal aportar declaració on es compromet a assumir aquesta obligació, en el cas de que s'ofereixi).

- Certificat de compensació de les emissions de CO2 associades al servei   
(cal aportar declaració responsable on es faci constar que cisposa d'aquest certificat. En qualsevol moment l'ajuntament podrà requerir per tal de que es presentin els documents acreditatius corresponents.)
- Disposar de vehicle elèctric o híbrid per als desplaçaments previstos al contracte   
(cal aportar declaració responsable indicant: el títol corresponent – compravenda, renting etc.- amb la identificació del vehicle. En qualsevol moment l'ajuntament podrà requerir per tal de que es presentin els documents acreditatius corresponents).

(Signatura electrònica del licitador)

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 49 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 49 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025**Annex 2. DECLARACIÓ DELS MITJANS DE PROVA A LA PRÀCTICA DE LES NOTIFICACIONS**

(d'acord amb allò que disposa l'art. 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques)

(A presentar pels licitadors que no disposin de la presumpció de feiaença de l'art. 22.4 de la Llei 43/2010)

En/Na ..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., amb CIF núm. ...., DECLARA

Que qui subscriu/l'empresa a la qual representa no disposa de la presumpció de feiaent a què es refereix l'article 22.4 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del Servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal i, en conseqüència, es compromet a utilitzar, en la pràctica de les notificacions regulades pels articles 41 i 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les següents (marqueu el que procedeixi)

- Les esmentades notificacions (100%) seran practicades per mitjà de l'operador designat per l'Estat per a la prestació del Servei Postal Universal.
- Les esmentades notificacions (100%) seran practicades sempre amb la presència de dos testimonis, aliens a la pròpia empresa que, juntament amb el notificador han de fer constar per diligència que signaran amb ell les circumstàncies de la pràctica de la notificació, fent constar la recepció pel interessat o el seu representat, així com la data, la identitat i el contingut de l'acte notificat. També i, si escau, es faran constar les circumstàncies a què es refereixen el número 2 de l'article 42 de la Llei 39/2015.
- Les esmentades notificacions (100%) seran practicades amb els mitjans de prova de dret privat i en els termes que a continuació es descriuen:  
(especificar en document adjunt de màxim 10 pàgines)

i perquè així consti i tingui els efectes oportuns, subscriu la present declaració en

(Signatura electrònica del licitador)

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 50 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 50 de 52

SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0819000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolas  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025



Ajuntament de  
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

**Annex 3. DESGLOSSAMENT OFERTA PREUS UNITARIS**

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**PCAP SERVEIS POSTALS - SEFYCU 156229**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 51 de 52

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació:

**SC\_CONT\_formalització\_PCAP\_SSPOSTALS\_exp.168557H - SEFYCU 196691**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 51 de 52

SIGNAT PER

E/la Alcalde/sa de Ajuntament de Roca del Vallès  
Marta Pujol Armengol  
23/2/2026

SIGNAT PER

Mònica Baile Nolis  
Tècnica Administració General - Contractació  
8/10/2025

SIGNAT PER

E/la Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès  
Xavier Rodríguez Martínez  
23/2/2026

DESCRIPCIÓ DE LA ROCA DEL VALLES	PREU DE MONTAJE (€/M2)	ENCOMENDES ANUALS PREVISIÓ	PREVISIÓ DE VALORS	IVA A BAJAR	PREVISIÓ DE VALORS	PREVISIÓ DE VALORS
<b>Carpa tendal amb mànir (10x10m) - UNIDAT</b>	PREU DE MONTAJE (€/M2)	ENCOMENDES ANUALS PREVISIÓ	PREVISIÓ DE VALORS	IVA A BAJAR	PREVISIÓ DE VALORS	PREVISIÓ DE VALORS
Mín de 20 dies 10 gr	1.000	1.000,00	1.000,00	17%	1.170,00	1.170,00
Mín de 30 dies 10 gr	1.000	1.000,00	1.000,00	17%	1.170,00	1.170,00
Mín de 100 dies 100 gr	2.000	2.000,00	2.000,00	17%	2.340,00	2.340,00
Mín de 200 dies 100 gr	3.000	3.000,00	3.000,00	17%	3.510,00	3.510,00
Mín de 300 dies 100 gr	4.000	4.000,00	4.000,00	17%	4.680,00	4.680,00
Mín de 400 dies 100 gr	5.000	5.000,00	5.000,00	17%	5.850,00	5.850,00
Mín de 500 dies 100 gr	6.000	6.000,00	6.000,00	17%	7.020,00	7.020,00
Mín de 600 dies 100 gr	7.000	7.000,00	7.000,00	17%	8.190,00	8.190,00
Mín de 700 dies 100 gr	8.000	8.000,00	8.000,00	17%	9.360,00	9.360,00
Mín de 800 dies 100 gr	9.000	9.000,00	9.000,00	17%	10.530,00	10.530,00
Mín de 900 dies 100 gr	10.000	10.000,00	10.000,00	17%	11.700,00	11.700,00
Mín de 1000 dies 100 gr	11.000	11.000,00	11.000,00	17%	12.870,00	12.870,00
Mín de 1100 dies 100 gr	12.000	12.000,00	12.000,00	17%	14.040,00	14.040,00
Mín de 1200 dies 100 gr	13.000	13.000,00	13.000,00	17%	15.210,00	15.210,00
Mín de 1300 dies 100 gr	14.000	14.000,00	14.000,00	17%	16.380,00	16.380,00
Mín de 1400 dies 100 gr	15.000	15.000,00	15.000,00	17%	17.550,00	17.550,00
Mín de 1500 dies 100 gr	16.000	16.000,00	16.000,00	17%	18.720,00	18.720,00
Mín de 1600 dies 100 gr	17.000	17.000,00	17.000,00	17%	19.890,00	19.890,00
Mín de 1700 dies 100 gr	18.000	18.000,00	18.000,00	17%	21.060,00	21.060,00
Mín de 1800 dies 100 gr	19.000	19.000,00	19.000,00	17%	22.230,00	22.230,00
Mín de 1900 dies 100 gr	20.000	20.000,00	20.000,00	17%	23.400,00	23.400,00
Mín de 2000 dies 100 gr	21.000	21.000,00	21.000,00	17%	24.570,00	24.570,00
Mín de 2100 dies 100 gr	22.000	22.000,00	22.000,00	17%	25.740,00	25.740,00
Mín de 2200 dies 100 gr	23.000	23.000,00	23.000,00	17%	26.910,00	26.910,00
Mín de 2300 dies 100 gr	24.000	24.000,00	24.000,00	17%	28.080,00	28.080,00
Mín de 2400 dies 100 gr	25.000	25.000,00	25.000,00	17%	29.250,00	29.250,00
Mín de 2500 dies 100 gr	26.000	26.000,00	26.000,00	17%	30.420,00	30.420,00
Mín de 2600 dies 100 gr	27.000	27.000,00	27.000,00	17%	31.590,00	31.590,00
Mín de 2700 dies 100 gr	28.000	28.000,00	28.000,00	17%	32.760,00	32.760,00
Mín de 2800 dies 100 gr	29.000	29.000,00	29.000,00	17%	33.930,00	33.930,00
Mín de 2900 dies 100 gr	30.000	30.000,00	30.000,00	17%	35.100,00	35.100,00
Mín de 3000 dies 100 gr	31.000	31.000,00	31.000,00	17%	36.270,00	36.270,00
Mín de 3100 dies 100 gr	32.000	32.000,00	32.000,00	17%	37.440,00	37.440,00
Mín de 3200 dies 100 gr	33.000	33.000,00	33.000,00	17%	38.610,00	38.610,00
Mín de 3300 dies 100 gr	34.000	34.000,00	34.000,00	17%	39.780,00	39.780,00
Mín de 3400 dies 100 gr	35.000	35.000,00	35.000,00	17%	40.950,00	40.950,00
Mín de 3500 dies 100 gr	36.000	36.000,00	36.000,00	17%	42.120,00	42.120,00
Mín de 3600 dies 100 gr	37.000	37.000,00	37.000,00	17%	43.290,00	43.290,00
Mín de 3700 dies 100 gr	38.000	38.000,00	38.000,00	17%	44.460,00	44.460,00
Mín de 3800 dies 100 gr	39.000	39.000,00	39.000,00	17%	45.630,00	45.630,00
Mín de 3900 dies 100 gr	40.000	40.000,00	40.000,00	17%	46.800,00	46.800,00
Mín de 4000 dies 100 gr	41.000	41.000,00	41.000,00	17%	47.970,00	47.970,00
Mín de 4100 dies 100 gr	42.000	42.000,00	42.000,00	17%	49.140,00	49.140,00
Mín de 4200 dies 100 gr	43.000	43.000,00	43.000,00	17%	50.310,00	50.310,00
Mín de 4300 dies 100 gr	44.000	44.000,00	44.000,00	17%	51.480,00	51.480,00
Mín de 4400 dies 100 gr	45.000	45.000,00	45.000,00	17%	52.650,00	52.650,00
Mín de 4500 dies 100 gr	46.000	46.000,00	46.000,00	17%	53.820,00	53.820,00
Mín de 4600 dies 100 gr	47.000	47.000,00	47.000,00	17%	54.990,00	54.990,00
Mín de 4700 dies 100 gr	48.000	48.000,00	48.000,00	17%	56.160,00	56.160,00
Mín de 4800 dies 100 gr	49.000	49.000,00	49.000,00	17%	57.330,00	57.330,00
Mín de 4900 dies 100 gr	50.000	50.000,00	50.000,00	17%	58.500,00	58.500,00
Mín de 5000 dies 100 gr	51.000	51.000,00	51.000,00	17%	59.670,00	59.670,00
Mín de 5100 dies 100 gr	52.000	52.000,00	52.000,00	17%	60.840,00	60.840,00
Mín de 5200 dies 100 gr	53.000	53.000,00	53.000,00	17%	62.010,00	62.010,00
Mín de 5300 dies 100 gr	54.000	54.000,00	54.000,00	17%	63.180,00	63.180,00
Mín de 5400 dies 100 gr	55.000	55.000,00	55.000,00	17%	64.350,00	64.350,00
Mín de 5500 dies 100 gr	56.000	56.000,00	56.000,00	17%	65.520,00	65.520,00
Mín de 5600 dies 100 gr	57.000	57.000,00	57.000,00	17%	66.690,00	66.690,00
Mín de 5700 dies 100 gr	58.000	58.000,00	58.000,00	17%	67.860,00	67.860,00
Mín de 5800 dies 100 gr	59.000	59.000,00	59.000,00	17%	69.030,00	69.030,00
Mín de 5900 dies 100 gr	60.000	60.000,00	60.000,00	17%	70.200,00	70.200,00
Mín de 6000 dies 100 gr	61.000	61.000,00	61.000,00	17%	71.370,00	71.370,00
Mín de 6100 dies 100 gr	62.000	62.000,00	62.000,00	17%	72.540,00	72.540,00
Mín de 6200 dies 100 gr	63.000	63.000,00	63.000,00	17%	73.710,00	73.710,00
Mín de 6300 dies 100 gr	64.000	64.000,00	64.000,00	17%	74.880,00	74.880,00
Mín de 6400 dies 100 gr	65.000	65.000,00	65.000,00	17%	76.050,00	76.050,00
Mín de 6500 dies 100 gr	66.000	66.000,00	66.000,00	17%	77.220,00	77.220,00
Mín de 6600 dies 100 gr	67.000	67.000,00	67.000,00	17%	78.390,00	78.390,00
Mín de 6700 dies 100 gr	68.000	68.000,00	68.000,00	17%	79.560,00	79.560,00
Mín de 6800 dies 100 gr	69.000	69.000,00	69.000,00	17%	80.730,00	80.730,00
Mín de 6900 dies 100 gr	70.000	70.000,00	70.000,00	17%	81.900,00	81.900,00
Mín de 7000 dies 100 gr	71.000	71.000,00	71.000,00	17%	83.070,00	83.070,00
Mín de 7100 dies 100 gr	72.000	72.000,00	72.000,00	17%	84.240,00	84.240,00
Mín de 7200 dies 100 gr	73.000	73.000,00	73.000,00	17%	85.410,00	85.410,00
Mín de 7300 dies 100 gr	74.000	74.000,00	74.000,00	17%	86.580,00	86.580,00
Mín de 7400 dies 100 gr	75.000	75.000,00	75.000,00	17%	87.750,00	87.750,00
Mín de 7500 dies 100 gr	76.000	76.000,00	76.000,00	17%	88.920,00	88.920,00
Mín de 7600 dies 100 gr	77.000	77.000,00	77.000,00	17%	90.090,00	90.090,00
Mín de 7700 dies 100 gr	78.000	78.000,00	78.000,00	17%	91.260,00	91.260,00
Mín de 7800 dies 100 gr	79.000	79.000,00	79.000,00	17%	92.430,00	92.430,00
Mín de 7900 dies 100 gr	80.000	80.000,00	80.000,00	17%	93.600,00	93.600,00
Mín de 8000 dies 100 gr	81.000	81.000,00	81.000,00	17%	94.770,00	94.770,00
Mín de 8100 dies 100 gr	82.000	82.000,00	82.000,00	17%	95.940,00	95.940,00
Mín de 8200 dies 100 gr	83.000	83.000,00	83.000,00	17%	97.110,00	97.110,00
Mín de 8300 dies 100 gr	84.000	84.000,00	84.000,00	17%	98.280,00	98.280,00
Mín de 8400 dies 100 gr	85.000	85.000,00	85.000,00	17%	99.450,00	99.450,00
Mín de 8500 dies 100 gr	86.000	86.000,00	86.000,00	17%	100.620,00	100.620,00
Mín de 8600 dies 100 gr	87.000	87.000,00	87.000,00	17%	101.790,00	101.790,00
Mín de 8700 dies 100 gr	88.000	88.000,00	88.000,00	17%	102.960,00	102.960,00
Mín de 8800 dies 100 gr	89.000	89.000,00	89.000,00	17%	104.130,00	104.130,00
Mín de 8900 dies 100 gr	90.000	90.000,00	90.000,00	17%	105.300,00	105.300,00
Mín de 9000 dies 100 gr	91.000	91.000,00	91.000,00	17%	106.470,00	106.470,00
Mín de 9100 dies 100 gr	92.000	92.000,00	92.000,00	17%	107.640,00	107.640,00
Mín de 9200 dies 100 gr	93.000	93.000,00	93.000,00	17%	108.810,00	108.810,00
Mín de 9300 dies 100 gr	94.000	94.000,00	94.000,00	17%	110.000,00	110.000,00
Mín de 9400 dies 100 gr	95.000	95.000,00	95.000,00	17%	111.190,00	111.190,00
Mín de 9500 dies 100 gr	96.000	96.000,00	96.000,00	17%	112.380,00	112.380,00
Mín de 9600 dies 100 gr	97.000	97.000,00	97.000,00	17%	113.570,00	113.570,00
Mín de 9700 dies 100 gr	98.000	98.000,00	98.000,00	17%	114.760,00	114.760,00
Mín de 9800 dies 100 gr	99.000	99.000,00	99.000,00	17%	115.950,00	115.950,00
Mín de 9900 dies 100 gr	100.000	100.000,00	100.000,00	17%	117.140,00	117.140,00
Mín de 10000 dies 100 gr	101.000	101.000,00	101.000,00	17%	118.330,00	118.330,00
Mín de 10100 dies 100 gr	102.000	102.000,00	102.000,00	17%	119.520,00	119.520,00
Mín de 10200 dies 100 gr	103.000	103.000,00	103.000,00	17%	120.710,00	120.710,00
Mín de 10300 dies 100 gr	104.000	104.000,00	104.000,00	17%	121.900,00	121.900,00
Mín de 10400 dies 100 gr	105.000	105.000,00	105.000,00	17%	123.090,00	123.090,00
Mín de 10500 dies 100 gr	106.000	106.000,00	106.000,00	17%	124.280,00	124.280,00
Mín de 10600 dies 100 gr	107.000	107.0				