

DC SERV 46_25 (2025/00017152J)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DEL MUNICIPI DE GAVÀ. Projecte de despesa 2026/29 – Seguretat i Salubritat a les Platges

Índex de clàusules:

Clàusula 1. Objecte del contracte	4
Clàusula 2. Normativa aplicable i documentació tècnica de referència.....	4
Clàusula 3. Àmbit territorial i equipaments.....	5
Clàusula 4. Àmbit temporal	5
Clàusula 5. Obligacions del contractista	7
5.1 Execució dels serveis	7
5.2 Prevenció d'accidents	8
5.3 Vigilància de la platja de les zones de bany del litoral del municipi de Gavà. .	9
5.4 Salvament i socorrisme	9
5.5 Servei Platges Adaptades: Suport al bany a persones amb mobilitat reduïda (PMR)	10
5.6 Informació ciutadana	11
5.7 Locals i equipaments del servei	11
5.8 Prevenció de riscos laborals.....	12
5.9 Recollida i tractament de residus.....	13
5.10 Obligacions mediambientals.....	14
5.11 Sistema de gestió de la informació i dades del servei	15
Clàusula 6. Servei Platges Adaptades: Suport al Bany a Persones amb Mobilitat Reduïda	18
6.1 Característiques bàsiques del servei	18
6.2 Punts d'atenció.....	18
6.3 Calendari.....	18
6.4 Horari d'atenció	19
Clàusula 7. Mitjans operatius mínims diaris requerits, relació i distribució 2024-2025	19
Clàusula 8. Personal per a la prestació del servei	20
8.1 Recursos Humans.....	20
8.2 Titulació del personal	20
8.3 Definició del personal responsable i de coordinació del Servei	22
8.4 Deures del personal	23
8.5 Uniformitat i identificació del personal	24
8.6 Cortesia.....	24
Clàusula 9. Mitjans materials.....	25
9.1 Mitjans materials aportats per part de l'Ajuntament de Gavà.....	25
9.2 Mitjans materials mínims a aportar pel contractista	26
9.2.1 Equipament locals base i assistencials	27
9.2.2 Vehicle quad tot terreny de coordinació	28

9.2.3	Moto aquàtica de rescat.....	30
9.2.4	Material de socorrisme i salvament.....	31
9.2.5	Equipaments i sistemes de comunicació	35
9.2.6	Vestuari i autoprotecció	36
9.2.7	Material servei de suport al bany per a persones amb mobilitat reduïda... ..	38
Clàusula 10. Criteris generals del funcionament del servei.....		38
Clàusula 11. Control, Supervisió i auditoria del servei		44
Annex I. Ocupació de les platges i indicadors de servei de salvament i socorrisme ...		46
Annex II. Ordenança de les platges de Gavà, certificacions i guardons vigents i document únic de protecció civil municipal de Gavà (DUPROCIM).....		47
Annex III. Quadre resum del recursos materials mínims a aportar per el contractista		51
Annex V. Pòster informatiu		56

Clàusula 1. Objecte del contracte

El present Plec té per objecte establir les condicions tècniques per a la contractació del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de Gavà, que inclou les platges de l'Estany, de Gavà i de Les Marines, tant a la sorra com a l'aigua, als 200 metres senyalitzats amb abalisament al mar (anomenat zona de bany), així com el servei de suport al bany i l'acompanyament de persones amb mobilitat reduïda.

Les actuacions que ha de dur a terme aquest servei són les de vigilància de les platges, incloent tasques d'informació, senyalització i prevenció, salvament i socorrisme en cas que es produeixi algun accident, servei d'assistència al bany a persones amb discapacitat, servei per evitar la pèrdua de persones.

Clàusula 2. Normativa aplicable i documentació tècnica de referència

Serà aplicable la legislació i normativa vigent que afecti a tots els aspectes vinculats al contracte i la prestació del servei:

- Lleis i normativa que afecti a les corporacions locals i tota la normativa municipal vigent al municipi de Gavà en cada moment.
- Ordenança Municipal sobre l'ús de la platja de Gavà.
- Lleis i normativa que afecti a la qualitat de l'aigua de bany.
- Lleis i normativa que determinen les titulacions, habilitacions i ensenyaments obligatòries per exercir les funcions encomanades al personal.
- Lleis i normativa aplicable a l'assistència i transport sanitari.
- Lleis i normativa de dret laboral i conveni laboral d'aplicació.
- Lleis, decrets, ordres i normatives sobre seguretat i salut en el treball.
- Lleis, decrets, ordres i normatives sobre gestió de residus, especialment sanitaris.
- Lleis i normativa aplicable als vehicles, embarcacions i maquinaries estipulades per la prestació del servei.
- Altra legislació d'àmbit europeu, estatal, autonòmic i local aplicable al objecte d'aquest contracte o activitats accessòries i qualsevol modificació de la mateixa que es produeix en el període del durada del contracte i prestació del servei.

Documentació tècnica de referència

- Certificacions de qualitat, sostenibilitat i medi ambient de les platges de Gavà que siguin vigents en cada moment, com són norma UNE ISO 13009:2016 per la Q de Qualitat Turística, Bandera Blava, Compromís de sostenibilitat Biosphere i Bandera EcoPlayas.

S'adjunten com annexes els següents documents a nivell informatiu per tal que els licitadors puguin elaborar la seva oferta de serveis objecte del contracte:

- Platges de l'Àrea Metropolitana de Barcelona – enquesta d'usuaris. Ocupació de les platges de Gavà dels anys 2016, 2018 i 2022 referenciats a l'annex I.
- Indicadors de Servei Socorrisme i Salvament de les darreres temporades (2020-2025) referenciats a l'annex I.
- Ordenança Municipal sobre l'ús de la platja de Gavà i certificacions vigents a les platges de Gavà a l'annex II.
- Document únic de protecció civil municipal de Gavà (DUPROCIM) a l'annex II

Clàusula 3. Àmbit territorial i equipaments.

L'àmbit territorial es correspon amb les platges existents al municipi de Gavà:

- Platja de les Marines (de la riera dels Canyars fins el límit amb Castelldefels) 760 metres.
- Platja de Gavà (del carrer Llançà fins a la riera dels Canyars) 2.700 metres.
- Platja de l'Estany (límit amb Viladecans fins al carrer Llançà) 340 metres

En el present plec s'especifiquen els locals i equipaments existents a les platges de Gavà que disposarà el contractista per la prestació del servei i exclusivament amb aquesta finalitat.

A l'inici i final de cada temporada es farà una acta de disposició inicial i una acta de disposició final amb un inventari dels locals, equipaments i elements de treball cedits per l'Ajuntament de Gavà al contractista per validar el seu estat i la seva bona conservació durant tot el període de duració del contracte.

RELACIÓ DELS LOCALS I EQUIPAMENTS DE LES PLATGES DE GAVÀ

Ubicació	Mòdul de socorrisme	Cadira de vigilància / PAV / TAV	Punt d'atenció al bany adaptat
C. Vandellós (accés 05)	1	2	1
C. Roses (accés 15)	1	3	
C. Premià (accés 20)	1	2	1
TOTAL	3	7	2

Aquests equipaments els cedirà l'Ajuntament de Gavà

Clàusula 4. Àmbit temporal

El servei objecte del contracte es prestarà per un període de dos anys, durant 116 dies l'any 2026, 118 dies el l'any 2027, en els dies i horaris establerts descrits en el present plec de condicions tècniques.

S'estableixen els calendaris i horaris bàsics de servei. Degut a les condicions i usos canviants de les platges, l'Ajuntament de Gavà reserva la potestat de modificar aquest calendaris bàsics

per fer les adaptacions necessàries, modulant els recursos existents i sense que això impliqui cap modificació pressupostària o increment dels recursos i hores totals de la prestació dels serveis.

El horari del servei és:

- 10:00 a 18:00 hores, 8 hores de servei, 18 dies del mes de juny del 2026 i 17 dies el mes de juny del 2027 i tot setembre (color groc).
- 10:00 a 19:00 hores, 9 hores de servei, 10 dies del mes de juny i els mesos de juliol i agost (color blau).

El servei d'atenció a persones amb mobilitat reduïda i assistència al bany es prestarà durant tota temporada amb servei de salvament i socorrisme, l'horari d'atenció començarà 30 minuts després de l'inici del horari de servei (10:30) i tancarà 30 minuts abans de la finalització del servei (17:30/18:30 respectivament), per les pròpies tasques de senyalització de la platja, preparació i recollida dels materials. I sempre i quan les condicions del mar ho permetin, és a dir, hi hagi bandera verda a la platja.

Calendaris i horaris bàsics de servei 2026 i 2027:

2026

mes	Horari	Dates	Dies servei	Hores servei
Juny	10 a 18 (8h)	1 al 18	18	2.016
Juny	10 a 19 (9h)	19 al 30	12	1.512
Juliol	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Agost	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Setembre	10 a 18 (8h)	1 al 24	24	2.688
			116	14.028

2027

mes	Horari	Dates	Dies servei	Hores servei
Juny	10 a 17 (8h)	1 al 17	17	1.904
Juny	10 a 19 (9h)	18 al 30	13	1.638
Juliol	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Agost	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Setembre	10 a 18 (8h)	1 al 26	26	2.912
			118	14.266

Calendaris i horaris bàsics dels possibles pròrroques 2028 i 2029:

2028

mes	Horari	Dates	Dies servei	Hores servei
Juny	10 a 17 (8h)	1 al 15	15	1.680
Juny	10 a 19 (9h)	16 al 30	15	1.890
Juliol	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Agost	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Setembre	10 a 18 (8h)	1 al 24	24	2.688
			116	14.070

2029

mes	Horari	Dates	Dies servei	Hores servei
Juny	10 a 17 (8h)	1 al 14	14	1.568
Juny	10 a 19 (9h)	15 al 30	16	2.016
Juliol	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Agost	10 a 19 (9h)	1 al 31	31	3.906
Setembre	10 a 18 (8h)	1 al 24	24	2.688
			116	14.084

Clàusula 5. Obligacions del contractista**5.1 Execució dels serveis**

És obligació del contractista disposar de tots els mitjans tècnics, humans i materials, que siguin necessaris per tal de realitzar les obligacions indicades en el present plec de condicions tècniques, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada. En les clàusules 7, 8, 9 i annex III del present Plec es determinen el recursos personals, materials i operatius mínims establerts per cada temporada.

En general, el contractista del servei es compromet a:

- Executar amb diligència el serveis objecte del contracte i complir amb les obligacions establertes en aquest plec.

- Mantenir i conservar adequadament totes les instal·lacions i locals, equips, vehicles i embarcacions objecte del contracte.
- Mantenir nets tots els elements i les instal·lacions on es presti el servei.
- Adquirir tots els materials, productes i subministraments necessaris per a un servei adequat, reparant o reposant tots els elements deteriorats per causa imputable a l'empresa contractista.
- Gestionar segons la normativa, els residus de caràcter sanitari que es generin per la prestació del servei.
- Arxivar al llarg del contracte i analitzar els paràmetres d'operativitat que es requereixin pel servei, i que es detallen en aquest plec, extraient totes les dades que li siguin requerides.
- Comunicar immediatament a l'Ajuntament de Gavà qualsevol incidència que afecti a les instal·lacions, els equips, així com altres incidències relacionades amb el servei.
- Col·laborar amb l'aportació d'informació per a altres administracions relacionades amb les dades del servei
- Enviar a l'Ajuntament de Gavà qualsevol dada que sol·liciti referent a la prestació del servei públic objecte del contracte amb la periodicitat i sobre els aspectes que aquest determini.
- Deixar a la finalització del contracte, tots els elements proveïts per l'Ajuntament de Gavà inclosos en l'inventari a l'inici del contracte així com tots els incorporats durant la vigència del contracte, en l'estat que correspongui al seu ús normal i en condicions òptimes de funcionament.
- Acomplir la legislació vigent en tots aquells aspectes relacionats amb les activitats del contracte.
- Acomplir tota la normativa que regula les relacions laborals amb el seus treballadors.
- Garantir la seguretat i salut dels seus treballadors complint les obligacions establertes en la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- Comunicar a l'Ajuntament de Gavà les dades i telèfon de contacte del responsable de l'empresa contractista, i garantir la seva disponibilitat en tot moment durant la prestació del servei.

5.2 Prevenció d'accidents

La prevenció d'accidents es basa en evitar tota mena d'activitats i comportaments que resultin perillosos per als usuaris i les usuàries de les platges del municipi de Gavà.

En aquest sentit, és obligació del contractista:

- Senyalitzar diàriament les zones de bany amb les banderes d'estat de la mar. I en el cas, de canvi de bandera farà les informacions pertinents a l'Ajuntament.
- Actualitzar dos cops al dia (30 minuts després de l'inici del servei i a les 15:30/16:00) els pòsters d'estat de la mar i climatologia dels mòduls de socors i tenir-los en llocs visibles.
- Assegurar el compliment de les disposicions vigents mitjançant la informació i la recomanació de comportaments cívics als usuaris i usuàries de les platges de Gavà.

- Advertir mitjançant la seva estructura i mitjans organitzatius, els usuaris i les usuàries dels perills. Informar a l'Ajuntament de qualsevol incidència que afecti o pugui afectar la seguretat o salubritat de les platges.
- Comunicar a l'Ajuntament de Gavà qualsevol acció o omissió imputable a persones físiques o jurídiques que puguin ser constitutives d'infracció o d'incompliment de la normativa vigent o constitutives d'un risc d'accident i que hagi de ser impedita de forma immediata.
- Avisar la Policia Municipal per qualsevol incidència o delictes que afecti la seguretat dels usuaris i operadors de les platges inclosos el seu personal així com la existència de gossos a la platja, de pescadors fora d'horari permès o altres (definits a l'ordenança de platges municipal).
- L'eliminació d'elements perillosos que es trobin al trencant de l'aigua, com ara ferros, fustes, vidres o pedres. En el cas dels residus voluminosos que requereixi maquinaria, u recursos específics es comunicarà a l'Ajuntament de Gavà que s'encarregarà de la seva retirada, en aquests casos el contractista i el seu personal prestaran la col·laboració necessària dins del seu marc de actuació.

5.3 Vigilància de la platja de les zones de bany del litoral del municipi de Gavà.

La vigilància és l'observació directa, continuada i amb atenció de les zones de responsabilitat assignades, amb la finalitat de detectar situacions susceptibles d'actuació o intervenció de qualsevol tipus.

És obligació del contractista:

- Garantir la vigilància permanent de la làmina d'aigua de les platges, anomenada zona primària de vigilància, en els horaris y dies establerts en aquest plec de condicions i les possibles modificacions dels horaris de la clàusula 4. Garantir la vigilància no prioritària de la zona de platja adjacent a la làmina d'aigua, anomenada zona secundària.
- Garantir la primera resposta a les situacions de risc o accidents que es produeixin a la zona terciària, que correspon a les zones d'accés a la platja, passeig marítim, i zones adjacents a les platges de Gavà, fins a l'arribada de mitjans d'actuació externs d'emergències.
- Vetllar per la conservació dels senyals, les infraestructures del servei i dels materials en general presents a l'àmbit territorial objecte del contracte. Informar a l'Ajuntament de Gavà de talls de llum, desperfectes en infraestructures (papereres, passeres, dutxes, abalisament, etc.), brutícia a la sorra i l'aigua o qualsevol incidència al respecte.
- Estar present mitjançant un representant, en la data i horaris que indiqui l'Ajuntament de Gavà, prèviament a l'inici de cada temporada, per determinar conjuntament amb el tècnics de l'Ajuntament la localització dels punts fixos de vigilància a la platja.

5.4 Salvament i socorrisme

El salvament i socorrisme són les accions de resposta immediata de rescat i/o primers auxilis per atendre qualsevol víctima davant una emergència o situació de risc.

És obligació de l'empresa contractista:

- Establir els protocols d'actuació i intervenció davant qualsevol tipus d'incidència i/o emergència a les àrees de responsabilitat que estableix aquest plec i que hauran de ser aprovats per l'Ajuntament de Gavà del qual passaran a ser titularitat. Aquests han de ser conegut per tot el personal i han d'estar disponibles a tots els mòduls de socors. Aquests seran validats amb l'Ajuntament a l'inici del contracte.
- Intervenir immediatament quan sobrevingui alguna situació de risc o accident i garantir la coordinació de tots els professionals i mitjans operatius necessaris. La intervenció cessarà tan aviat es consideri que les persones accidentades estan fora de perill, després que hagin rebut els auxilis necessaris o siguin traslladades a un centre hospitalari.
- Garantir l'atenció sanitària de primera instància requerida pels usuaris i usuàries i aportar tot el material fix i fungible d'atenció sanitària necessari per a la prestació dels primers auxilis.
- Assegurar l'activació dels mitjans de serveis de transport i assistència sanitària competents al municipi de Gavà que siguin necessaris, així com donar suport a la atenció facultativa que sigui necessària en cada cas.
- Activar el serveis externs de salvament i rescat competents al municipi de Gavà que en cas d'emergència a la platja es requereixi la seva actuació (Bombers, Salvament Marítim, SEM, etc.) i donar avís a la Policia Municipal.
- Aplicar el protocols i procediments necessaris en cas de pèrdua de persones per resoldre la situació i informar immediatament a la policia municipal de Gavà.
- En el cas que l'Ajuntament de Gavà autoritzi algun acte a les platges del municipi en temporada de banys i en l'horari establert de servei, es realitzarà la corresponent coordinació dels serveis objecte d'aquest contracte amb els diferents agents implicats que haurà de disposar de l'autorització expressa de l'Ajuntament de Gavà.
- Formar part dels equips d'actuació en cas d'emergència que afecti a la platja i de qualsevol pla d'emergència que afecti la zona de responsabilitat en el horaris i dies de servei establerts en aquest plec.

5.5 Servei Platges Adaptades: Suport al bany a persones amb mobilitat reduïda (PMR)

El servei de suport al bany està adreçat a persones amb mobilitat reduïda per tal de facilitar l'entrada i sortida de l'aigua, així com el gaudir d'uns minuts del bany, fent ús, si cal de la cadira amfíbia.

És obligació de l'empresa contractista:

- Prestar el servei de suport al bany adreçat a persones amb mobilitat reduïda per tal de facilitar l'entrada i sortida de l'aigua, així com el gaudir d'uns minuts del bany, fent ús, si cal de la cadira amfíbia, localitzats als locals situats als carrers Vandellós i Premià.
- Garantir la prestació del servei en els punts els dies i horaris establerts, sempre que cap situació de risc o alteració la normalitat de la platja no requereix que l'equip de personal sigui destinant a tasques urgents.
- Aportar tots el recursos personals i material necessaris per la prestació del servei complint amb el mínims requerits en aquest Plec, d'acord amb la clàusula 9.

- Assumir i executar els canvis de calendari, horari i/o punt d'atenció que estableixi l'Ajuntament de Gavà per adaptar-se als usos canviants de les platges i específics d'aquest servei, modulant els recursos existents, sense que això impliqui cap modificació pressupostària o increment dels recursos, dotació de personal i hores totals de la prestació dels serveis.

5.6 Informació ciutadana

La informació personalitzada sobre prevenció d'accidents al medi aquàtic que es dirigeix a tots els usuaris/es de les platges de la Gavà, però s'haurà de tenir una especial atenció als següents grups de risc: als/les menors d'edat i gent gran.

És obligació de l'empresa contractista:

- Garantir que el servei, objecte del contracte, adopti i utilitzi els protocols d'informació ciutadana que determini l'Ajuntament de Gavà durant tota la temporada.
- Durant el període de servei, col·locar les banderes de senyalització de l'estat de la mar. A aquest efecte, la senyalització amb bandera groga o vermella i/o col·locació de senyalització mòbil es regira segon l'establert en aquest plec.
- Garantir la distribució adequada dels materials informatius que a tal efecte dictamini l'Ajuntament Gavà.
- Megafonia: l'Ajuntament de Gavà posa en funcionament aquest equipament durant la temporada del servei de salvament i socorrisme amb la base en el mòdul de socorrisme principal, al carrer Roses. L'empresa contractista haurà d'assegurar obligatòriament la comunicació a través de megafonia dels missatges informatius d'inici i fi del servei, canvi de bandera a groga i/o vermella i específics d'algun risc concret. Els missatges gravats per l'Ajuntament de Gavà són en català, castellà i anglès i la seva freqüència es determinarà en coordinació amb l'Ajuntament de Gavà.
- Aportar senyalització mòbil destinada a informar als usuaris en situacions de risc puntuals i variables a les platges i assegurar la correcta col·locació, retirada, emmagatzematge i bona conservació de les mateixes. Com a mínim ha de disposar de senyalització que identifiqui clarament zones de corrents, fons perillós, afectació de qualitat de l'aigua de bany i presència de meduses.
- Proporcionar, divulgar i entregar, polseres identificatives per als menors d'edat per minimitzar el risc de pèrdua
- Coordinar tota la provisió d'informació i dades als mitjans de comunicació amb l'Ajuntament de Gavà, tenint en compte que la relació amb els mitjans de comunicació, premsa audiovisual i escrita, es realitzarà sota la supervisió, prèvia valoració i autorització expressa de l'Ajuntament de Gavà.

5.7 Locals i equipaments del servei

És obligació de l'empresa contractista:

- Mantenir els locals i equipaments indicats en aquest plec en perfecte estat havent de fer-se càrrec de qualsevol desperfecte que s'hi pugui ocasionar durant el període en què es presta el servei i assegurant l'estat correcte, en funció de la normativa vigent, pel desenvolupament dels serveis previstos.

- Estar present durant l'inventari del locals, equipaments i altres elements de treball cedits per l'Ajuntament de Gavà per donar el seu vistiplau al mateix.
- Vetllar per a la bona conservació i ús dels locals.
- Encarregar-se de la seva neteja diària.
- Vetllar pel bon estat i en cap cas substituir o modificar la senyalització dels espais, locals, accessos a les platges, etc., que seran a càrrec de l'Ajuntament de Gavà.
- Realitzar la reposició o reparació en cas d'ús indegut o manipulació incorrecta dels elements que formin part del local.
- No fer ús de les zones d'assistència sanitària com a menjador ni magatzem, tampoc podrà guardar bicicletes, neoprens, taules de surf ni cap altre estri que no sigui per a l'activitat contractada.
- Utilitzar els locals exclusivament per a l'activitat contractada i no fer ús de les instal·lacions fora dels horaris i calendaris establerts per l'execució del servei sense l'autorització expressa de l'Ajuntament de Gavà.

5.8 Prevenció de riscos laborals

Dins de l'àmbit del treball laboral, la seguretat i la salut són una part important del contingut del contracte de treball. L'empresa contractista ha de complir l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral dels seus treballadors. Per aconseguir aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

Per tal d'executar un servei amb la qualitat esperada, caldrà complir amb tota la normativa que romangui en vigor durant tota la durada del contracte i, en especial, caldrà atendre a totes les normes de prevenció de riscos laborals, implantant uns procediments de prevenció de riscos per a totes les activitats que cal portar a terme en l'execució del contracte de gestió de serveis.

L'empresa contractista es veurà obligat a prendre les mesures de seguretat adients quan es detecti qualsevol risc, aplicant els protocols o altres mesures preventives. Tanmateix podrà proposar millores, que podran ser aplicades.

Si els riscos són detectats mitjançant l'avaluació de riscos, l'empresa contractista estarà obligat a complir les mesures preventives derivades de la corresponent avaluació-planificació o bé proposar unes altres mesures alternatives que garanteixin com a mínim el mateix nivell de seguretat.

Per això, és obligació de l'empresa contractista:

- Compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals vigent durant tota la duració del contracte.
- Prendre totes les mesures necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis, controlant que es treballi de manera segura i controlant l'ús d'equips de protecció individual.

Qualsevol modificació del llistat del personal, s'ha de comunicar, i actualitzar la documentació.

En el cas d'haver de realitzar feines incloses en l'annex 1 del Reial Decret 39/1997, caldrà presentar la formació i el nomenament del recurs preventiu.

El recurs preventiu haurà d'estar present mentre duri aquesta tasca.

Si la documentació en matèria preventiva no és vigent tindrà la consideració de falta lleu i caldrà actualitzar-la en el termini indicat. No disposar de la documentació en matèria preventiva de riscos de treball correspondrà a una falta greu i caldrà confeccionar-la d'acord la normativa vigent en el termini atorgat per l'Ajuntament de Gavà, considerant l'omissió d'aquesta obligació falta molt greu, sens perjudici de la facultat per resoldre el contracte per causa imputable a l'empresa contractista.

- Proporcionar al seu personal els elements de protecció individuals que estableix la legislació vigent i els especificats a continuació:
 - EPI's necessaris per a les tasques a desenvolupar.
 - Aletes de Natació adequades per al rescat aquàtic.
 - Vestuari amb protecció UVA i UVB amb índex UPF 50+, especialment samarretes de màniga curta/Polos màniga llarga i "Lycra" màniga llarga específica per l'ús al medi aquàtic.
 - Capells amb ala (+/- 10 cm) a tot el seu contorn amb índex UPF 50+, per protegir de l'exposició solar la cara, zones adjacents, orelles i al coll.
 - Ulleres de Sol amb protecció UVA i UVB, Nivell protecció 3/4 i polaritzades, amb muntura evolutiva per donar protecció lateral i superior de la radiació solar.
 - Cremes de protecció Solar de SPF 50+ o superior amb protecció UVA/UVB i hipoal·lèrgiques.

5.9 Recollida i tractament de residus

La gestió dels residus inclou els productes originats tant en l'àmbit estricte dels treballs objecte del present contracte com tots aquells altres residus que es generin a les instal·lacions, en el manteniment dels vehicles, maquinària, etc., (com per exemple, pneumàtics, olis, etc.) i el seu transport i lliurament al gestor corresponent.

L'empresa contractista haurà d'acomplir tota la legislació vigent en matèria de residus, específicament la referida al tractament de residus sanitaris i en serà responsable davant l'administració i davant de tercers del seu transport, correcte tractament de valorització, eliminació i sempre haurà de poder justificar la traçabilitat en la gestió inclosa la venda a tercers.

Per poder comprovar la gestió dels materials considerats residuals, l'Ajuntament de Gavà podrà demanar els comprovants que acreditin una correcta gestió dels residus, en els quals hi haurà de constar com a mínim el lloc on s'ha dipositat el producte o el centre gestor, la data de recepció, la tipologia del material dipositat i la quantitat.

En els locals cedits a l'empresa contractista per la prestació del servei referits a la clàusula 3 de aquest plec, l'empresa contractista i el seu personal queden a càrrec de tots el residus que es generin i per tant s'encarregarà de la recollida selectiva i dipòsit en els contenidors corresponents dels serveis municipals de Gavà. En tot cas seguirà les instruccions de

classificació de residus que s'estableixin per part de l'Ajuntament de Gavà en cada local o equipament.

La gestió, neteja i recollida de residus dels locals o instal·lacions aportats per l'empresa contractista són a càrrec del mateix i queden sota la seva total responsabilitat el tractament de tots els residus que es generin.

L'empresa contractista proveirà i garantirà la reposició, en tots els locals, de les bosses específiques per als residus sanitaris grup II i també dels contenidors, per als objectes punxants classificats grup III, dels quals s'encarregarà de la seva recollida i tractament mitjançant el seu gestor de residus. En cas de generar residus sanitaris de qualsevol altre classe serà obligació de l'empresa contractista el correcte tractament segons la legislació vigent.

Els centres receptors de tractament han d'estar homologats per l'Administració corresponent i caldrà que l'empresa contractista presenti declaració del quin serà el seu gestor de residus.

5.10 Obligacions mediambientals

L'Ajuntament de Gavà té el compromís de sostenibilitat Biosphere el qual considera els aspectes de sostenibilitat de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.

L'empresa contractista, d'acord amb el que contempla l'esmentat sistema, adopta el compromís de gestionar amb criteris de qualitat i sostenibilitat la prestació dels serveis urbans. Està obligat a vetllar pel correcte manteniment de les platges i la seva protecció ambiental en el marc del present contracte segons les normes de referència de l'Ordenança municipal sobre l'ús de platges de Gavà i la norma UNE ISO 13009:2016 de la Q de Qualitat de Turisme a les Platges.

L'empresa contractista estarà obligada a fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar com ara els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte d'acord amb la legislació vigent.

És obligació de l'empresa contractista aplicar les següents mesures preventives basades en les bones pràctiques de gestió ambiental:

- Evitar abocaments líquids no desitjats,
- Evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls,
- Evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl,
- Evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu,
- La correcta gestió dels residus definits com a peril·losos,
- L'emmagatzematge i manipulació adient de productes químics i mercaderies o productes peril·losos,
- Disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a peril·losos,
- L'ús de contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat.

Tindrà consideració d'obligació essencial aquestes mesures preventives basades en les bones pràctiques de gestió ambiental: (Evitar abocaments líquids no desitjats, evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls, etc.).

L'incompliment d'aplicar mesures preventives abans esmentades comportarà la resolució del contracte, a més, d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats.

L'empresa contractista estarà obligat a complir els procediments de comunicació, registre, control operacional, tractaments de no conformitat, etc., que a l'inici del contracte, o durant la seva execució, estableixi l'Ajuntament de Gavà en relació a les obligacions demanades de l'aplicació del Sistema Ambiental abans esmentat i per tant resta obligat a presentar la següent documentació:

- Identificació i Avaluació dels "Aspectes ambientals" de l'activitat.
- Identificació dels Riscos i la Capacitat de resposta.
- Relació de vehicles ordenats per tipologia de motor.
- Llistat de maquinària a utilitzar per a la prestació del servei.
- Full d'acceptació de residus pel gestor autoritzat.
- Planificació anual de simulacres interns del servei de salvament i socorrisme.
- Consum de combustible per tipologies.
- Control de km per tipologia de motor.
- Gestió de residus per fraccions.
- Registres de gestió de residus.

Amb la periodicitat que fixi l'Ajuntament de Gavà, l'empresa contractista haurà de facilitar la documentació que se li requereixi en termes de comprovants, certificacions o actualitzacions d'aquests contractes i albarans amb gestors, proveïdors, etc., així com tota la documentació que es consideri necessària per tal de donar compliment al Sistema de Gestió Ambiental.

L'Ajuntament de Gavà podrà practicar sense previ avís una revisió de les instal·lacions, magatzems, oficines i mètodes de treball de l'empresa contractista, el qual estarà obligat a atendre i facilitar aquesta tasca i lliurar d'immediat la documentació i l'altra informació que se li requereixi.

L'empresa contractista està obligat a subministrar informació immediata a l'Ajuntament de Gavà sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs del servei encomanat. L'incompliment d'aquest apartat suposarà una falta lleu i la reincidència, una falta greu.

5.11 Sistema de gestió de la informació i dades del servei

Amb la finalitat de facilitar el control de l'explotació per part de l'Ajuntament de Gavà, l'empresa contractista haurà de presentar en el termini màxim d'un mes, a partir de la formalització del contracte, una proposta, que validarà l'Ajuntament de Gavà, dels programes informàtics i sistemes de suport que utilitzarà per a la gestió i seguiment del servei.

L'empresa contractista haurà de subministrar i habilitar, a l'inici del servei, al seu càrrec, el maquinari, programari i/o perifèrics necessaris per tal que el responsable de l'Ajuntament de

Gavà tingui accés a totes les funcionalitats dels sistemes i realitzar l'extracció de dades (anomenades en la taula que es descriu més avall en aquest punt) de forma eficient en format de base de dades per a poder treballar-les durant i al final de la temporada.

Aquests programes i sistemes hauran de ser compatibles, en tot moment, amb els sistemes d'informació i telecomunicacions que disposi l'Ajuntament de Gavà i preferiblement, els diferents sistemes estaran integrats en un mateix suport informàtic de manera que la gestió sigui més senzilla. En qualsevol cas, els sistemes d'informació de l'empresa contractista hauran de donar resposta sense excepció als nivells de servei establerts en el present plec de prescripcions tècniques. Es valorarà disposar d'una plataforma digital o aplicatiu web amb accés restringit on s'introduiran diàriament totes les dades descrites en aquest plec per tal de disposar-ne en qualsevol moment de la temporada.

L'empresa contractista designarà un referent per al tractament i provisió de dades en temps real i/o en resposta al requeriments de l'Ajuntament de Gavà. Aquesta figura haurà de tenir ràpid accés a les dades i els medis pel seu tractament i la seva transmissió a l'Ajuntament de Gavà.

L'Ajuntament de Gavà serà propietari de tota la informació que es generi en el marc de la prestació dels serveis que són objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques, així com tota la informació que s'elabori per a l'operativa diària i la gestió dels serveis.

És obligació de l'empresa contractista informar en temps real als responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà de les actuacions i atenció de persones en casos d'emergència greu, aturades cardíaco-respiratòries, possibles lesions medul·lars i traumàtics de gravetat, rescats a l'aigua amb múltiples víctimes, o qualsevol altra casuística que es consideri de gravetat.

L'empresa contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament de Gavà, el resum diari d'actuacions (Rescats, Assistències Sanitàries, Nens perduts i Persones perdudes i Evacuacions hospitalàries) per mòdul de Socors, el tancament setmanal i mensual en detall de totes les actuacions per tipologia i platja, així com una memòria del servei en finalitzar les temporades anuals.

En el següent quadre s'indica la informació mínima que l'empresa contractista haurà d'informar de manera immediata a l'Ajuntament de Gavà un cop sigui detectada pel servei, i la que haurà d'incloure com a mínim als diferents informes que s'emetin:

	Immediata	Resum Diari	Resum Setmanal	Resum Mensual	Memòria Temporada
Assistències Greus (RCP, Traumàtics, rescats múltiples...)	*				
Informe assistències greus		*			*
Color Banderes - Obertura i Tancament Servei	*	*	*	*	*
Canvis Color Bandera	*	*	*	*	*

Incidències de seguretat i/o infraestructures	*				
Rescats		*			
Rescats per tipologia i per mòdul de socorrisme			*	*	*
Assistències totals		*	*	*	*
Assistències per tipologia i per mòdul de Socorrisme			*	*	*
Traslats Hospitalaris		*	*	*	*
Recomanacions usuaris i accions preventives		*	*	*	*
Recomanacions usuaris i accions preventives per tipologia i per mòdul de			*	*	*
Persones Perdudes		*	*	*	*
Bancs de Meduses rellevants	*				*
Taques a l'aigua (combustibles, residus importants,...)	*				
Presència de ferros, vidres o altres elements perillosos a la sorra i/o trencant	*				
Control assistencial personal, baixes i incidències	*	*			*
Avaries i/o inoperativitat recursos de Servei	*	*			
Bany adaptat Usuaris		*	*	*	*
Bany adaptat Usuaris per punt d'atenció i detall			*	*	*
(*) Dades Usuaris atesos (Rescats, Assistències Sanitàries, Evacuacions, Persones perdudes, Bany adaptat)					*

(*) Per les dades d'usuaris atesos directament: rescats, assistències sanitàries, evacuacions, persones perdudes, haurà de recopilar i proveir de les següents dades a la memòria anual, pel seu tractament estadístic:

- Tipologia de l'atenció
- Data i hora
- Platja i/o mòdul de socorrisme
- Edat
- País de residència

El model de comunicació diari d'obertures, canvis de banderes i resum diari (annex IV) es comunicarà en el format establert.

Gestió de flotes

L'empresa contractista lliurarà a l'Ajuntament de Gavà un resum mensual dels quilòmetres realitzats i el consum de combustible utilitzat per cada tipologia de vehicle i embarcació (moto aquàtica). En el cas que el combustible utilitzat sigui bio-combustible, lliurarà també els justificants de proveïment amb el mateix.

Clàusula 6. Servei Platges Adaptades: Suport al Bany a Persones amb Mobilitat Reduïda

6.1 Característiques bàsiques del servei

Aquest servei es restringeix a donar suport per l'accés al bany, al mar i a les dutxes, incloses les transferències necessàries. Aquelles persones que per la seva discapacitat necessiten qualsevol altre tipus d'assistència de caràcter sociosanitària i/o vigilància constant i personalitzada a l'aigua, hauran d'anar acompanyades per familiars i/o altres persones que les puguin assistir.

El servei de suport al bany es prestarà simultàniament amb el servei de Socorrisme i Salvament amb el mateix equip de persones, per tant el servei de suport al bany quedarà supeditat a les necessitats del servei de socorrisme, com som emergències de qualsevol tipus, assistències sanitàries urgents, recerca de persones perdudes, o qualsevol alteració de la normalitat a la platja que requereixi dels recursos disponibles.

El servei d'accés al mar amb cadira amfíbia o qualsevol altre ajuda per l'accés a l'aigua del mar, es prestarà exclusivament en condicions de bandera verda, qualsevol altre situació per alteració de les condicions marítimes, qualitat de l'aigua i/o climatològiques que impliquen la senyalització amb bandera groga o vermella restringirà el servei a l'assistència per utilitzar les dutxes

El servei informarà del reglament d'us als usuaris, l'empresa contractista i el seu personal a càrrec es el encarregat d'aquesta informació i garantir el seu compliment.

A l'inici de cada temporada i en coordinació amb l'Ajuntament de Gavà es determinarà l'aforament/hora màxim que es podrà atendre per tal de garantir la correcta prestació del servei. Aquesta prestació quedarà supeditada a la disponibilitat del dispositiu corresponent.

6.2 Punts d'atenció

El servei comptarà amb 2 punts d'atenció, al local del carrer Premià i al local del carrer Vandellòs, on es donarà el suport al bany inclòs l'ús de cadira amfíbia.

Els punts d'atenció podran variar segon ho determini l'Ajuntament de Gavà per cada temporada.

6.3 Calendari

El calendari bàsic de servei de suport al bany es els mateixos dies que s'estableix en aquest plec per el servei de Socorrisme i Salvament.

6.4 Horari d'atenció

L'horari d'atenció als usuaris del servei de bany adaptat s'iniciarà 30 minuts després de l'inici i es tancarà 30 minuts abans de la finalització, respecte dels horaris generals del servei establerts en aquest plec, per les pròpies tasques de senyalització de la platja, preparació i recollida dels materials. Horari atenció bany adaptat serà:

- Juny (dies de 8 hores) i setembre: 10:30 a 17:30 hores.
- Juny (dies de 9 hores), juliol i agost: 10:30 a 18:30 hores.

Clàusula 7. Mitjans operatius mínims diaris requerits, relació i distribució 2026 a 2029

La relació de personal i recursos operatius diaris és igual per tota la temporada i són els descrits en la clàusula 10 d'aquests plecs tècnics.

L'acreditació dels corresponents mitjans adscrits al servei s'hauran d'acreditar mínim 7 dies abans de l'inici del servei, al responsable del contracte.

En cap cas es podrà justificar l'absència del personal qualificat ni qualsevol unitat operativa descrita en aquest plec, ni justificar un increment de costos per garantir la seva operativitat. L'empresa contractista haurà de disposar de recursos de reserva i procediments definits per fer las substitucions immediates que siguin necessàries per garantir que en tot moment el servei compta amb el recursos que a continuació s'especifiquen.

L'empresa contractista haurà de respectar la distribució bàsica proposada, encara que per raons de servei s'hagi de fer canvis temporals a llarg de una jornada o part d'aquesta. En cas que sigui necessària modificar aquesta distribució de forma permanent haurà de fer la proposta de forma justificada per tenir prèviament la aprovació de la mateixa per part de l'Ajuntament de Gavà.

Quadre mitjans operatius mínims diaris requerits per a cada any :

mes	Horari
Juny	10 a 18 (8h)
Juny	10 a 19 (9h)
Juliol	10 a 19 (9h)
Agost	10 a 19 (9h)
Setembre	10 a 18 (8h)

Festius treballats (24 i 29 de juny, 15 d'agost, 11 de setembre): 4 dies

Aquests horaris són iguals per tot el personal (14 persones): un coordinador, un patró i dotze socorristes aquàtics.

Clàusula 8. Personal per a la prestació del servei

8.1. Recursos Humans.

L'empresa contractista aportarà el personal, tècnic i auxiliar necessari per portar a terme els treballs, el qual reunirà les condicions d'aptitud, coneixements i pràctica requerides per a la correcta prestació dels serveis objecte del contracte.

L'empresa contractista disposarà en tot moment del personal necessari per satisfer adequadament la prestació del servei, sense que aquest es vegi afectat per vacances, permisos, baixes, permisos sindicals, formació, etc., abonant les retribucions, incentius i càrregues socials, complint així amb la legislació vigent. En cas d'incidència sobrevinguda, les baixes de personal s'hauran de cobrir en un període màxim d'una hora.

Aquesta relació haurà d'ésser nominal per a tot el personal i haurà d'estar sempre actualitzada. Per aquesta raó, prèviament l'empresa contractista haurà de notificar i sotmetre a aprovació de l'Ajuntament de Gavà qualsevol renovació de personal i/o configuració dels equips que es vulgui introduir, amb indicació de les característiques professionals i de titulació del nou treballador.

L'empresa contractista facilitarà, sempre que li sigui sol·licitat per l'Ajuntament de Gavà, tota la informació que permeti supervisar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

Tot el personal adscrit al servei establert com requisits mínims en aquest plec haurà de ser plantilla laboral de l'empresa contractista, que restarà obligat a acreditar documentalment la situació laboral les persones abans de l'inici dels treballs.

L'aportació de personal en pràctiques, contracte de formació, voluntari o en qualsevol altre tipus de relació amb l'empresa contractista mai podrà comptabilitzar-se per complir els mínims requerits en aquest plec ni referir-se a l'oferta de cap forma. En qualsevol cas tot el personal adscrit al servei serà responsabilitat de l'empresa contractista i haurà de complir amb tota la legalitat vigent i les obligacions que estableixi aquest plec.

L'empresa contractista haurà d'assegurar que en cadascun dels locals de salvament i socorrisme en tot moment hi haurà personal amb la capacitat de comprendre i expressar-se en català i castellà.

La prestació d'aquest servei no suposa que el personal afectat tingui la condició de funcionari ni crea cap vincle laboral amb l'Ajuntament de Gavà, depenent exclusivament de l'empresa contractista, que estarà obligat al pagament de les seves retribucions i de totes les càrregues socials derivades que disposa la legislació laboral, la seguretat social i altres disposicions legals vigents.

La relació de personal mínima diària requerida, distribució i programació del personal i el recursos operatius està definida a la clàusula 7 d'aquest plec.

8.2 Titulació del personal

L'empresa contractista haurà d'acreditar que tot el personal assignat a les activitats que s'hagin de realitzar en virtut del present contracte hagi assistit i superat els cursos de formació corresponents així com la seva actualització i/o homologació en els casos que ho requereixin (socorrisme aquàtic, bàsic...) segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit, així com les

altres titulacions específiques exigides pel desenvolupament de les tasques encomanades, en funció del quadre següent, en un centre formatiu acreditat:

Categoria Professional	Titulació obligatòria
Coordinador de Servei i Patró de moto d'aigua/Socorrista Aquàtic	▪ Titulació Socorrista Aquàtic i inscripció al ROPEC segon la normativa vigent en cada moment. ▪ Assistència Sanitària Immediata nivell II o equivalent. ▪ DEA o equivalent. ▪ Carnet conduir B o equivalents. ▪ Títol que habiliti el govern i maneig de motos d'aigua de rescat en serveis de Socorrisme i Salvament a platges. ▪ Certificat negatiu per delictes de naturalesa sexual.
Patró moto d'aigua i Coordinador/Socorrista Aquàtic	▪ Titulació Socorrista Aquàtic i inscripció al ROPEC segon la normativa vigent en cada moment. ▪ Assistència Sanitària Immediata nivell II o equivalent. ▪ DEA o equivalent. ▪ Carnet conduir B o equivalents. ▪ Títol que habiliti el govern i maneig de motos d'aigua de rescat en serveis de Socorrisme i Salvament a platges. ▪ Certificat negatiu per delictes de naturalesa sexual.
Socorrista Aquàtic	▪ Titulació Socorrista Aquàtic i inscripció al ROPEC segon la normativa vigent en cada moment. ▪ Assistència Sanitària Immediata nivell II o equivalent. ▪ DEA o equivalent. ▪ Certificat negatiu per delictes de naturalesa sexual.

NOTA SOBRE LES TITULACIONS REQUERIDES I RECOMANADES

Titulació Socorrista Aquàtic: Tècnic Esportiu de salvament i socorrisme cicle final i/o homologació i/o acreditació equivalent que habiliti per l'exercici professional del Socorrisme Aquàtic a platges segons la legislació vigent en cada moment.

Al moment de publicació d'aquest plec està vigent la obligatorietat d'inscripció al ROPEC (Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya) i es considera requisit indispensable per l'exercici de la professió de Socorrista Aquàtic a les platges de Catalunya i per tant tot el personal adscrit al contracte haurà d'estar registrat al ROPEC com a Socorrista Aquàtic.

Assistència Sanitària Immediata nivell II (ASI II): Formació reglada per la Generalitat de Catalunya (DOG 225/1996 de 12 de juny) o formació equivalent dintre del marc de formació de Socorrista Aquàtic. El treballadors que acreditin la inscripció al ROPEC com a Socorristes Aquàtics es considera que compleixin amb la formació referida.

DEA: Titulació que acredita la capacitat per a utilitzar Desfibril·ladors Externs Automàtics regulat al Reial Decret 365/2009, de 20 de març. Aquesta titulació té una vigència de 3 anys, i cal renovar-la una vegada se n'exhaureix la vigència.

Carnet conduir tipus B: Carnet que habiliti per a la conducció de vehicles prioritaris segons la legislació vigent (ambulàncies, vehicles tot terreny medicalitzats, vehicle de coordinació, etc.).

8.3 Definició del personal responsable i de coordinació del Servei

Responsable del contracte

L'empresa contractista haurà de nomenar un representant com a responsable del contracte i del servei, perquè el representi davant de l'Ajuntament de Gavà per a tot el que fa referència al servei, el qual tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació, sense que aquestes decisions puguin veure's afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui formal o legal.

Haurà d'estar al corrent de tota la informació relativa al servei en temps real, s'encarregarà de supervisar i dirigir tots els aspectes del mateix i serà el/la responsable de garantir el compliment de tots els requisits establerts en el contracte.

Aquest representant pot coincidir o no amb el coordinador del servei, però si es el cas, ha de comptar al plena capacitat i poder per prendre totes les decisions que exigeixi la prestació del servei.

El responsable del contracte assistirà a les reunions a les quals se'l convidi, o, en el seu defecte, delegarà en una persona amb similar poder de decisió.

El cost d'aquest representant es considerarà inclòs en el pressupost del servei.

Coordinador/a del servei

La figura de coordinació del servei serà la persona referent directe del servei i l'interlocutor permanent amb els responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà. Haurà d'estar operatiu i al servei durant tots els dies i horaris estipulats de temporada (en qualsevol de les tipologies descrites en el calendari) amb el vehicle de coordinació assignat disponible i operatiu.

El coordinador del servei realitzarà la coordinació directa i efectiva de l'operatiu mitjançant les radiocomunicacions i in situ del personal del dispositiu.

Serà la persona encarregada de dirigir, supervisar i coordinar les actuacions del servei i de tot l'equip de socorristes en la seva zona de responsabilitat. També donarà suport a les tasques pròpies del servei definides en aquest plec.

Aquestes tasques s'hauran de desenvolupar in situ i sempre en la zona de responsabilitat assignada al servei i en els locals i equipaments de les platges definits a la clàusula 3 de aquest plec, principalment al mòdul de socorrisme central situat al carrer Roses.

Per la pròpia estructura operativa del servei i el funcionament bàsic descrit a la clàusula 10, el coordinador combinarà i alternarà la seva funció amb el patró, desenvolupant tasques de patró de la moto d'aigua de rescat i tasques vigilància quan sigui necessari.

Per tant, el patró del servei també exercirà la funció de substitut del coordinació combinat amb la resta de tasques assignades, sempre sota la supervisió del coordinador.

El coordinador del servei disposarà de mòbil i de correu electrònic, i assistirà a les reunions a les quals se'l convidi, o, en el seu defecte, delegarà en el seu substitut. Aquest representant atindrà en tot moment els avisos i indicacions que els serveis de l'Ajuntament de Gavà considerin convenients.

El coordinador del servei han de complir les següents condicions:

- Disposar d'experiència i formació pels treballs objecte del contracte.
- Experiència de com a mínim 3 anys en serveis de socorrisme i salvament en platges.
- Experiència de com a mínim 2 any fent tasques de coordinació d'equip en serveis de socorrisme i salvament en platges.
- Entendre correctament el català i el castellà.

Durant les hores de la durada del servei, haurà d'haver-hi sempre la figura de la persona responsable i coordinador del servei disponible per fer front a qualsevol eventualitat d'urgència (actuació que s'ha atendre immediatament) i/o d'emergència (actuació a realitzar per la detecció de grans riscos per les persones).

8.4 Deures del personal

Tot el personal adscrit al servei del present contracte haurà de:

- Complir l'horari del servei.
- Complir i respectar els torns i assignació de taques en cada moment.
- Vigilar, controlar i atendre els/les banyistes que requereixin els seus serveis.
- No abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major.
- No realitzar, durant les hores de treball, cap tasca aliena a la seva funció que pugui afectar a la correcta atenció al servei i sota cap pretext es podrà portar telèfons o altres aparells electrònics o de comunicació personal al punts fixes de vigilància.
- Tractar els banyistes amb cordialitat, amabilitat i respecte en tot moment.
- No excedir, en cap cas, l'àmbit de responsabilitat de les tasques encomanades.
- Conèixer perfectament la normativa vigent sobre les zones de bany i la normativa de platges del municipi de Gavà i certificacions vigents en cada moment.
- No assistir ni romandre en el lloc de treball sota els efectes del consum d'alcohol, drogues o medicació que alteri la seva capacitat d'atenció i capacitat d'actuació. L'Ajuntament de Gavà es reserva la potestat de demanar a l'empresa la realització de controls al respecte.
- Respectar i atendre sempre les ordres dels/les responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà.
- Quan el personal desenvolupi el servei de bany adaptat: facilitar l'accés als serveis específics per a les persones amb mobilitat reduïda. Ajudar els usuaris amb mobilitat

reduïda en el bany, coordinant-se amb la resta de personal i acompanyants, d'acord amb les condicions fixades a la clàusula 6 de aquest Plec.

L'incompliment de qualsevol d'aquests deures podrà suposar l'adopció de mesures cautelars i la imposició de penalitats, quan procedeixi.

8.5 Uniformitat i identificació del personal

Tot el personal objecte del contracte haurà d'anar perfectament uniformat, amb un vestuari i uns complements que estiguin en consonància amb el règim dinàmic, la zona on es treballa i les funcions encomanades amb especial atenció a la prevenció de malalties de la pell produïdes per la exposició solar i donant compliment a l'indicat al punt 8 de la clàusula 5 del present plec.

L'uniforme serà específic per aquest servei i no es podrà utilitzar per cap altre àmbit que no sigui la prestació del servei en els horaris i dies establerts en aquest plec excepte en casos excepcionals que hauran de disposar d'una autorització expressa de l'Ajuntament de Gavà.

Pel personal Socorrista, orientativament s'utilitzaran els colors taronja (Pantone 165) i blau (marí), a més, els uniformes hauran d'identificar amb claredat el servei que es presta incloent el següent text:

▪ Socorrista Aquàtic – Lifeguard:

L'uniforme anirà a càrrec de l'empresa contractista i haurà d'adaptar-se a les diferents condicions climatològiques. Serà d'ús obligatori sempre que es realitzin tasques del servei, i no han de portar altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme. En tot moment ha de presentar un bon aspecte de netedat i haurà de complir amb les normes de seguretat vigents.

8.6 Cortesia

Els treballadors de l'empresa contractista hauran de mantenir una absoluta cortesia amb els usuaris del servei, les autoritats municipals i els ciutadans, la qual cosa suposa vetllar perquè en tot moment el servei transmeti una imatge de bona gestió i desplegui un tracte adequat (educat, amable, cordial i eficaç).

L'empresa contractista es responsabilitzarà de la manca d'higiene, decòrum o d'uniformitat del seu personal. També es responsabilitzarà dels actes i faltes comeses pels seus treballadors durant la prestació del servei, i estarà obligat a la seva reparació de manera immediata.

En cap cas els treballadors de l'empresa contractista podran donar informació respecte el servei que els puguin demanar mitjans de comunicació, usuaris o altres agents externs, adreçant les persones interessades als estaments o punts d'informació que oportunament estableixi l'Ajuntament de Gavà.

Les troballes d'objectes, diners o qualsevol altra cosa valuosa, s'hauran de posar a disposició del servei de la Policia Municipal de Gavà, que procedirà conforme disposa la legislació vigent en la matèria.

Clàusula 9. Mitjans materials

9.1. Mitjans materials aportats per part de l'Ajuntament de Gavà

L'Ajuntament de Gavà posa a disposició de l'empresa contractista les següents instal·lacions i materials exclusivament per la prestació del servei.

L'empresa contractista disposarà de 3 mòduls de socorrisme, 7 punts fixes de vigilància i 2 lavabos/vestidor per al servei de suport al bany cedits per l'Ajuntament de Gavà.

L'Ajuntament també aportarà les banderes de senyalització, pals de bandera, sistemes de fixació de les mateixes, polseres identificatives, posters informatius de les polseres identificatives i contes per infants titulats "Els pirates a la platja".

L'Ajuntament instal·larà la megafonia de la platja durant la temporada de bany situant la base en el mòdul de socorrisme central, al carrer Roses, i instal·lant els postes i altaveus en tots els accessos a la platja

Mòduls de socors

S'ubicaran tres locals a les platges de Gavà, es situaran a:

- Carrer Vandellós (accés 5)
- Carrer Roses (accés 15)
- Carrer Premià (accés 20)

El mòdul de socors, funcionen principalment com a local base pel personal i per prestar assistència sanitària quan sigui necessari, el locals seran mòduls que s'instal·len a l'inici de cada temporada, cadascú compta amb un espai d'accés, un espai per l'atenció sanitària, un bany i un petit magatzem, amb una superfície útil total de 10,85 m², més uns 10 m² d'ombra a l'entrada del mòdul.

L'Ajuntament farà les connexions de electricitat, aigua i connexió de clavegueram necessàries pel seu funcionament i es farà càrrec dels consums d'aigua i electricitat.

La resta d'elements i mobiliari i equipaments del locals els aportarà el contractista segon es determina al punt 9.2.

La neteja dels locals serà a càrrec del contractista, encara que excepcionalment l'Ajuntament de Gavà realitzi la neteja dels mateixos abans de l'inici de temporada, també la recollida, classificació i depòsits de residus que es generin al mateixos es a càrrec de l'empresa contractista.

Punts fixes de vigilància

Els punts fixes de vigilància seran cadires amb para-sol i una alçada aproximada de 2 metres al punt de estar assegut, aquest punts fixes es podran substituir en una o més unitats per altres infraestructures amb la mateixa funcionalitat segon determini l'Ajuntament de Gavà en cada moment.

S'ubicaran 7 punts de vigilància: cadires, torres d'actuació de vigilància (TAV) o punt d'actuació de vigilància (PAV) a les platges de Gavà, la localització d'aquests es determinarà conjuntament entre els tècnics municipals i el responsable del servei segon els criteris de cobertura i zones de responsabilitat assignades.

Qualsevol modificació en la ubicació de les cadires ha de ser prèviament comunicada i autoritzada per l'Ajuntament de Gavà.

Mòduls pel Servei de Suport al Bany

Per el servei de de suport al bany l'empresa contractista disposarà de 2 mòduls lavabo/vestidor adaptat al carrer Premià i al carrer Vandellòs, format cadascú per un mòdul de 2,5 x 2,7 metres, amb una superfície útil total de 5,9 m2. Aquests local son de tipus mòdul, disposen d'un lavabo adaptat i compleix també la funció de vestidor adaptat, te un inodor amb cisterna, agafadors, rentamans i cadira adaptada. A més disposa d'una zona d'ombra a l'entrada de cada mòdul.

Banderes de senyalització, pals de banderes i accessoris de col·locació.

L'Ajuntament de Gavà aportarà les banderes i el elements de col·locació i fixació de les mateixes, en tot cas l'empresa contractista s'encarregarà del seu ús, custòdia i devolució al finalitzar la temporada. En cas de trencament, deficiència, perduda o mancança de qualsevol element, haurà de comunicar immediatament per la seva rapida substitució, sempre que es deguin al desgast normal dels elements, en altre tipus de casos, l'empresa contractista haurà de fer-se càrrec de la seva substitució.

9.2. Mitjans materials mínims a aportar pel contractista

Criteris generals

L'empresa contractista haurà d'utilitzar els vehicles, embarcacions, materials d'atenció sanitària, materials de socorrisme i salvament i altres que resultin necessaris per a la prestació dels serveis descrits en el present plec de condicions tècniques amb caràcter exclusiu durant la temporada, sense cost adicional i sense que sigui possible al·legar la manca d'aquests per justificar un incompliment del servei.

L'empresa contractista resta obligada a disposar dels materials i recanvis per a la correcta prestació del servei. En aquest sentit es consideren com a mínims, tots aquells materials que es descriuen en aquest plec i s'especifiquen a l'annex III del present plec de prescripcions tècniques.

Està inclòs en el preu anual del contracte les despeses de condicionament, càrregues, transports, descàrregues, recollida, emmagatzematge i altres despeses pròpies de tots els materials.

Els recursos materials que s'utilitzin tindran les condicions requerides per a la finalitat a què es destinin, tant pel que fa a la seguretat, com a les conveniències d'estètica urbana i condicions sanitàries.

Tot el material i recursos materials adscrits al servei hauran d'estar homologats, complir amb la normativa corresponent i les normes generals i específiques d'ús. També hauran de disposar dels dispositius de seguretat i senyalització necessaris per a la seva homologació.

L'Ajuntament de Gavà revisarà l'acompliment de les especificacions indicades i podrà exigir a l'empresa contractista que realitzi totes les actuacions pertinents per tal d'ajustar-s'hi.

Previ a l'inici del servei l'Ajuntament de Gavà revisarà tots els elements materials requerits per la prestació del servei.

Tots els mitjans materials aportats al servei s'hauran d'estar en perfecte estat de conservació, imatge i neteja en tot moment a partir del dia d'inici del servei.

Sota cap concepte l'empresa contractista prestarà servei a tercers amb aquests recursos durant la temporada de prestació del servei llevat d'una autorització expressa de l'Ajuntament de Gavà.

Condicions prèvies a la posada en servei dels vehicles, embarcacions i recursos materials

La relació de vehicles, embarcacions i altres recursos materials i d'auxili destinat a l'execució del present contracte, haurà de:

- Tenir el vistiplau per part de l'Ajuntament de Gavà.
- Complir les normes generals i específiques que regeixen el seu ús.
- Els vehicles, embarcacions i els recursos materials que determini l'Ajuntament de Gavà hauran d'incorporar la imatge corporativa d'acord annex VI.

9.2.1. Equipament locals base i assistencials

Cada mòdul ha de ser equipat amb mobiliari, material de comunicacions, material sanitari i de salvament necessari per a la prestació del servei. I anirà a càrrec de l'empresa contractista el subministrament d'aquest material.

A l'inici i al finalitzar la temporada, l'Ajuntament juntament amb el contractista farà una inspecció de l'estat dels mòduls de socorrisme i el seu equipament. Durant la temporada de bany també es realitzaran comprovacions del seu estat.

Mobiliari i equipament general per als mòduls de socorrisme

Per cada mòdul de socorrisme l'empresa contractista ha de aportar:

- 1 Taula per a dues persones
- 2 Cadires
- 1 nevera
- 1 microones
- Jocs de contenidors: rebuig, orgànica, vidre, cartró/paper i envasos.
- Material de neteja bàsic (escombra, recollidor, pal de fregar, cubell, baietes)
- Qualsevol altre material necessari per l'ordre i la comoditat del personal del servei.

Mobiliari i equipament assistencial per als mòduls de socorrisme

Per cada mòdul de socorrisme l'empresa contractista ha de aportar:

- 1 Llitera d'exploració.
- 1 Cadira per fer assistències.
- 1 llum de peu d'exploració.
- 1 contenidor per residus sanitaris (Grup 2) i brosses corresponents amb identificació.
- 1 contenidor per agulles i elements punxants (Grup 3).
- 1 palangana per l'atenció sanitària.

9.2.2. Vehicle quad tot terreny de coordinació

L'empresa contractista aportarà com a mínim un vehicle de tipus quad tot terreny que haurà d'estar operatiu exclusivament pel servei objecte del contracte durant tota la temporada en la que es presti el servei segons l'establert a la clàusula 7 i l'annex III.

No s'admetran vehicles que superin una antiguitat de 3 anys de matriculació a l'inici del contracte.

L'empresa contractista haurà de garantir en tot moment la disponibilitat d'aquest vehicle durant la prestació dels serveis objecte del contracte, assignat al coordinador del servei.

Les substitucions temporals dels vehicle destinats al servei hauran de ser exclusivament per casos de força major i deguts a avaries o reparacions sobrevingudes que, en tot cas, no podran superar els 15 dies total al llarg de la temporada, en cas de que superi aquesta durada la substitució serà permanent i el vehicle de substitució haurà de complir les mateixes condicions que el vehicle inicial.

En cap cas es podrà justificar l'absència del vehicle quad ni justificar un increment de costos per garantir la seva operativitat.

El vehicle quad haurà d'incorporar la identificació i retolació del servei que determini l'Ajuntament de Gavà, complint amb les especificacions municipals corresponent a la imatge corporativa (annex VI) amb unes dimensions aproximades de 200mmx100 mm, a l'inici del servei. Per tant l'empresa contractista haurà de realitzar el corresponents treballs de retolació assumint el costos corresponents que es consideren inclosos al preu de l'oferta.

Els vehicle compliran tots els preceptes que s'assenyalin en el codi de la circulació vigent per a la seva lliure circulació per la via pública. L'Ajuntament de Gavà tindrà facultat per enviar, quan ho cregui oportú, el material mòbil adscrit al servei a inspecció dels serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya, sent a càrrec de l'empresa contractista qualsevol despesa que se'n derivi. D'altra banda, tots els vehicles hauran de complir en tot moment del servei el que marca la normativa vigent sobre riscos laborals i seguretat vial.

El vehicle proposat haurà de complir com a mínim, els següents requisits:

- Vehicle tot terreny amb tracció a les 4 rodes, amb solvència suficient per transitar per la sorra de la platja.
- Capacitat per transport 2 persones.
- Cilindrada mínima de 550 cc
- Equipat amb senyalització lluminosa i acústica de preferència de pas ajustada a la reglamentació vigent.
- Equipat amb baül a la part posterior amb capacitat per portar tancat un maletí tàctic amb oxigen i desfibril·lador i altre material de salvament i socorrisme necessari segons es descriu al punt 9.2.4. i a l'annex III.
- Equipat amb sistema de GPS fix al vehicle per al seguiment per coordenades XY.
- El vehicle anirà identificat i retolat com determini l'Ajuntament de Gavà.

Manteniment del vehicle quad tot terreny.

La gestió dels vehicles adscrits al servei, tant econòmica com tècnica, serà responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista haurà d'executar al seu càrrec totes les reparacions necessàries i la conservació dels vehicles, de manera que en cap moment puguin quedar interromputs els serveis encarregats; a més, estaran obligats a la realització d'un pla preventiu dels vehicles que comprendrà:

- Revisions periòdiques i comprovacions dels elements fonamentals dels vehicles.
- Combustible.
- Operacions de manteniment.
- Revisions i assegurances.
- Verificació i manteniment de carrosseries, de manera que tots els vehicles hauran d'estar perfectament pintats i nets amb la corresponent imatge corporativa.

En cap cas la reparació o revisió d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, per la qual cosa l'empresa contractista haurà de disposar del material de reserva per a cobrir el servei.

Tots els vehicles emprats es trobaran en perfecte estat i amb la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV) passada favorablement. L'empresa contractista haurà d'efectuar les revisions mecàniques i d'inspecció oportunes pel manteniment del parc mòbil fora del període de temporada.

L'Ajuntament de Gavà resta facultat de poder sol·licitar la documentació dels vehicles, si s'escau, a fi i efecte de comprovar la seguretat i el compliment adient de les revisions i inspeccions tècniques.

El vehicle hauran d'ésser netejats periòdicament amb productes adients, per tal que quan prestin el servei ofereixin un aspecte de pulcritud total.

9.2.3. Moto aquàtica de rescat

L'empresa contractista aportarà com a mínim una moto aquàtica adequada pel rescat aquàtic segons l'establert a la clàusula 7 i l'annex III, que haurà d'estar operatives exclusivament pel servei objecte del contracte durant tota la temporada en la que es presti el servei.

Aquesta haurà d'estar situada a la zona del mòdul de socorrisme del carrer Roses i preparada per entrar en servei en els horaris i dies establerts en aquest plec.

No s'admetran motos d'aigua que superin una antiguitat de 3 anys durant tot el període del contracte incloses les seves pròrrogues.

La motos aquàtica que presti servei hauran d'estar correctament matriculada per la tasca específica del servei, amb els certificats i assegurances corresponents vigents en tot moment i complir tota la normativa marítima, ambiental i de riscos laborals.

L'empresa contractista haurà de garantir en tot moment la disponibilitat de la moto aquàtica durant la prestació dels serveis objecte del contracte i en cap cas es podrà justificar l'absència de la unitat operativa descrita a la clàusula 7, ni justificar un increment de costos per garantir la seva operativitat.

Les substitucions temporals de la moto aquàtica destinades al servei hauran de ser exclusivament per casos de força major i deguts a avaries o reparacions sobrevingudes que, en tot cas, no podran superar els 15 dies total al llarg de la temporada, en cas de que superi aquesta durada la substitució serà permanent i la nova unitat haurà de complir totes les condicions establertes en aquest plec.

La moto aquàtica haurà de portar la identificació i retolació del servei que determini l'Ajuntament de Gavà, a l'inici del servei, complint amb les especificacions municipals corresponent a la imatge corporativa (annex VI) amb unes dimensions aproximades de 200mmx100 mm, a l'inici del servei. Per tant l'empresa contractista haurà de realitzar el corresponents treballs de retolació assumint el costos corresponents que es consideren inclosos al preu de l'oferta.

La moto d'aigua haurà d'estar configurada i dotada per la tasca específica del salvament i rescat, complint com a mínim les següents característiques, els següents requisits generals i d'ambientalització:

- Capacitat fins a 3 persones.
- Motorització mínima 1000 cc
- Carro de varada per la sorra que faciliti un ràpid accés a l'aigua de l'embarcació.
- Equipada amb ancoratges per taula de rescat.
- Taula de rescat específica per moto aquàtica de rescat de construcció massissa, no s'acceptaran elements de tipus inflable i que haurà de ser nova a l'inici del contracte.
- La moto aquàtica anirà identificada i retolada com determini l'Ajuntament de Gavà.

Manteniment de la moto aquàtica.

La gestió de la moto aquàtica adscrita al servei, tant econòmica com tècnica, serà responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista haurà d'executar, al seu càrrec, totes les reparacions necessàries i la conservació de les la mateixa, de manera que en cap moment puguin quedar interromputs els serveis encarregats; a més, estaran obligats a la realització d'un pla preventiu de les mateixes i que comprendrà:

- Revisions periòdiques i comprovacions dels elements fonamentals i materials accessoris obligatoris.
- Combustible.
- Operacions de manteniment.
- Hivernatge.
- Revisions i assegurances.
- Verificació i manteniment del casc, de manera que haurà d'estar perfectament pintats i nets amb la corresponent imatge corporativa.

En cap cas la reparació o revisió de la moto aquàtica i el seus elements accessoris pot afectar el correcte funcionament del servei, per la qual cosa l'empresa contractista haurà de disposar del material de reserva per a cobrir el servei.

L'empresa contractista assumirà el manteniment preventiu i correctiu de les unitats adscrites al servei, així com els consumibles necessaris durant tot el període contractual, per garantir la perfecta prestació del servei.

Les unitats emprades es trobaran en perfecte estat i amb totes les certificacions de navegabilitat i de seguretat marítima passades favorablement. L'empresa contractista haurà d'efectuar les revisions mecàniques i d'inspecció oportunes fora del període de temporada.

L'Ajuntament de Gavà resta facultat de poder sol·licitar la documentació de les embarcacions, a fi i efecte de comprovar la seguretat i el compliment adient de les revisions i inspeccions tècniques de les mateixes.

La moto aquàtica ha d'ésser netejada periòdicament amb productes adients, per tal que ofereixin un aspecte de pulcritud total durant la prestació dels serveis.

9.2.4. Material de socorrisme i salvament

L'empresa contractista aportarà tots el elements materials necessaris per a desenvolupar el servei de Vigilància, Prevenció, Socorrisme i Salvament, l'atenció sanitària de primera instància estipulats a l'annex III.

Tots els elements materials de Socorrisme i Salvament i Material Sanitari Fixe descrits a l'annex III, excepte els desfibril·ladors, hauran de ser nous a l'inici del contracte i mantenir-se en perfectes condicions d'ús o substituir-se en cas que sigui necessari. En cap cas l'empresa contractista podrà justificar l'absència de la dotació de material descrita al present plec per qualsevol causa ni justificar un increment de costos per garantir la seva disponibilitat.

Tots els elements materials hauran d'ésser netejats periòdicament amb productes adients, per tal que ofereixin un aspecte de pulcritud total durant la prestació dels serveis.

1.- Material Sanitari Fixe

Tot el material sanitari fixe i equipaments dels locals haurà de ser nou a l'inici del contracte.

L'empresa contractista haurà de tenir en compte les condicions ambientals i marítimes que l'afectin, per tant es donarà preferència a elements inoxidables i resistents. L'empresa contractista haurà de realitzar els manteniments i/o substitucions que es requereixin amb la finalitat que estiguin en perfecte estat de conservació en tot moment. A l'annex III es determina el material mínim que haurà d'aportar l'empresa contractista.

2.- Maletins tàctics, desfibril·ladors i oxigenoteràpia

Maletins tàctics:

L'empresa contractista dotarà el servei amb 3 maletins d'atac per l'atenció sanitària enfocada a les patologies més greus que facilitin la disponibilitat del material necessari.

El corresponents maletins han de ser motxilles de carrega a l'esquena, amb apertura completa, que tinguin la capacitat de portar com a mínim amb: desfibril·lador, oxigenoteràpia portàtil, baló ressuscitador i resta de material per donar suport ventilatori (equip complet), pulsioxímetre, mesurador de tensió arterial, i resta de material accessori per donar suport vital i prendre constants vitals.

Desfibril·ladors:

Els desfibril·ladors i la resta de aparells electrònics d'atenció sanitària no podran superar el 10 anys d'antiguitat durant tot el període de vigència del contracte.

L'empresa contractista haurà d'aportar com a mínim 3 unitats en servei i garantir la seva disponibilitat en qualsevol cas, fent les substitucions que siguin necessàries, també haurà de aportar el pegats o sistemes adequats per pacient adult i pediàtric i comptar amb al menys 2 pegats de cada tipologia de reposició en el servei.

L'empresa contractista haurà d'adaptar els aparells a la normativa vigent i haurà de realitzar totes les revisions que siguin necessàries fora de la temporada de banys per tal de garantir la seva disponibilitat i correcte funcionament durant la prestació del servei en tot moment. Hauran d'estar programats per l'ús de personal entrenat i en tot cas estaran actualitzats a les millores tecnològiques que es produeixin al llarg de la prestació del servei i per tant l'Ajuntament de Gavà podrà exigir el seu canvi per unitats que tinguin incorporades les millores tecnològiques corresponents.

A més l'empresa contractista s'obliga a tenir el programes informàtics que permetin la descàrrega de les dades enregistrades pels aparells i desfibril·ladors per aportar-les en cas que correspongui o siguin sol·licitades per l'autoritat competent i/o l'Ajuntament de Gavà.

Equips de Oxigenoteràpia:

L'empresa contractista haurà d'aportar 3 equips d'oxigenoteràpia per les motxilles tàctiques a la mida adequada per la seva configuració i 3 equips d'oxigenoteràpia complets en maletí, cadascun serà per un mòdul de socorrisme. S'ha de garantir la seva recarrega substitució en menys de 24 hores de qualsevol de les unitats en cas d'ús i la reposició de tots el materials accessoris que sigui necessari.

Cada equip d'oxigenteràpia ha de comptar con a mínim:

- Bombona de O₂ de 2/3 litres amb tubs i connexions necessaris.
- Mascarella venturi adult.
- Mascarella venturi pediàtrica.
- Baló ressuscitador adult i pediàtric i reservori.
- Mascarella monaghan amb reservori adult i pediàtric.
- Resta d'accessoris necessaris.

3.- Material Sanitari Fungible

La dotació de material sanitari fungible i medicació ha de ser suficient per tractar tota la tipologia d'atenció sanitària de primera instància a la platja i als locals, especialment tenint en compte les reflectides als indicadors de referència de les platges del municipi de Gavà.

En el següent quadre s'estipulen les tipologies mínimes que hauran d'estar dotats els locals.

Dotació mínima material fungible pels locals de socors (tipologia)

Tipologies mínimes de material fungible als locals
Gasses estèrils
Gasses no estèrils
Sèrum salí d'irrigació
Sabó antisèptic
Povidona iodada
Clorhexidina 2%
Alcohol d'us tòpic
Aigua oxigenada
Solució per rentat ocular
Esponges sabonoses
Esparadraps tela
Esparadraps plàstics
Esparadraps paper
"Hypafix" o equivalent
"Nobecutan" o equivalent
Tiretes
Tires d'aproximació ("Steri-Strips")
Manta isotèrmica
Guants estèrils d'un sol ús de Vinil i/o Làtex (totes les talles)
Guants estèrils d'un sol ús Nitril (totes les talles)
Bena elàstica de crepè (totes els mesuris)

Bena elàstics adhesius tipus "Tensoplast"
Bena triangular
Bena tubulars elàstics (totes els tallis)
Apòsits adhesiu estèril 3 mesurades
Cotó hidròfil
Borsa gel instantani
Borsa calor instantani
Borses gel/calor reutilitzables
Paper llitera
* Les marques comercials són un referencia i en cap cas un requisit

4.- Material Salvament i rescat

Tot el material de rescat i salvament ha de ser nou al l'inici del contracte, d'ús professional contrastat i en cap cas s'acceptaran elements de baixa qualitat, d'ús recreatiu o esportiu i en tots els casos hauran de ser aprovats per l'Ajuntament de Gavà i per tant abans de incorporar-los al servei haurà de presentar la seva descripció i/o mostra per la corresponent aprovació dels mateixos per part de l'Ajuntament de Gavà. A l'annex III es determina el material mínim que haurà d'aportar l'empresa contractista.

Taules de rescat:

Les taules de rescat hauran de ser específiques pel servei de socorrisme i salvament professional de construcció rígida, no s'admetran elements de tipus inflable. Hauran de garantir el trasllat en condicions, de 2 persones amb bona flotabilitat

S'hauran d'evitar elements i materials lesius tant pels usuaris com per als socorristes del servei i donar compliment amb la normativa de prevenció de riscos laborals.

Descripció bàsica:

Taules de rescat de construcció rígida tipo sandwich laminat de Epoxy i/o Fibreglas i/o PVC, amb estructura interna de poliestirè expandit, part superior amb bandes de goma EVA en la part central, amb carril per a la quilla desmuntable i nanses a banda i banda en la longitud de la part superior de la taula.

Les dimensions aproximades de la taula hauran de ser:

- Llarg: +/- 300 cm
- Ample: +/- 55 cm
- Gruix: +/- 20 cm
- Volum: +/- 230 litres

Cada taula haurà de comptar amb un accessori de suport per la sorra: aquest element de suport portàtil haurà de permetre situar la taula lateralment a la sorra davant dels punts fixos de vigilància.

L'empresa contractista haurà de dotar cada punt fixe de vigilància de una taula de rescat per tant haurà d'aportar un mínim de 7 unitats.

Aleta de rescat

Les aletes de rescat hauran de ser un element de treball individual de cada treballador, hauran de ser adequades pel rescat aquàtic, de llargària curta o mitja, poc flexibles per tal de garantir potència en la propulsió. Preferiblement aletes tipus “bodyboard” amb banda. L’empresa contractista haurà de dotar a cada treballador i per tant aportarà la mateixa quantitat que treballadors estiguin assignats al servei i haurà de justificar documentalment el seu lliurament.

Tubs de rescat

Igual que la resta del material de rescat, hauran de ser d’ús professional i comptar amb materials de qualitat que assegurin la correcta subjecció del socorrista i la víctima.

En els tubs de rescat, el sistemes de fixació seran per mosquetons o ganxo i argolla en materials metàl·lics i en cap cas sistemes de fixació plàstics.

L’empresa contractista haurà d’aportar com a mínim 1 unitat per cada punt fixe de vigilància (7 unitats), un per cada local (3), 1 a la moto aquàtica, 1 pel vehicle de coordinació i 2 de reserva, en total aportarà un mínim de 14 unitats

Binoculars

Els binoculars hauran de tenir una capacitat d’amplificació mínima de 7x50, preparats per l’ambient marí, impermeables i estancs, amb estructura resistent als cops i caigudes.

L’empresa contractista haurà d’aportar com a mínim 1 unitat per cada punt fixe de vigilància (7 unitats), un per cada local (3), 1 a la moto aquàtica, 1 pel vehicle de coordinació més 2 de reserva, en total aportarà un mínim de 14 unitats.

Senyalització mòbil

L’empresa contractista haurà d’aportar senyals mòbils per informar als usuaris de perills i riscos puntuals a les platges. Aquestes senyals consistent en mastelers mòbils que es puguin fixar de forma segura a la sorra prop de la trencant.

Cada senyal ha de tenir una llargària aproximada de +/- 300 centímetres i ha de estar configurada per portar una bandera a la part superior i un cartell a l’alçada de la vista d’un adult (150-160 cm una vegada fixada en la sorra).

Els cartells han de senyalar mitjançant pictograma i llegenda el següents riscos: corrents, fons perillós, presència de meduses, alteració qualitat de l’aigua.

L’empresa contractista haurà d’aportar como a mínim 3 jocs de senyals mòbils per cada local, un mínim total de 9 unitats.

9.2.5. Equipaments i sistemes de comunicació

Sistema de radiocomunicació

L’empresa contractista haurà de disposar d’una xarxa de radiocomunicació pròpia sota els següents criteris basics:

- La radiocomunicació del servei haurà de disposar del seu propi canal de ràdio freqüència atorgat per l’autoritat competent.

- L'empresa contractista haurà de fer totes les instal·lacions, antenes, repetidors, amplificadors i tramitacions necessàries que corresponguin.
- Garantir l'òptima transmissió de la veu, per a què qualsevol recurs operatiu o persona del servei es pugui comunicar directament de forma fiable, clara i sense interferències amb qualsevol altre recurs o persona del servei situat al litoral del municipi de Gavà.
- Aportarà com a mínim 3 emissores base per cada mòdul de socorrisme, 14 emissores portàtils amb sistemes de protecció per a l'aigua tipus "Aquapack", el repetidors i amplificadors que siguin necessaris per garantir el correcte funcionament i haurà de fer els manteniments i substitucions que siguin necessaris.
- Aportarà com a mínim 2 emissores marines VHF.

Telèfons mòbils

L'empresa contractista dotarà el servei d'un mínim d'un telèfon mòbil intel·ligents amb connexió a internet destinats exclusivament a les comunicacions del servei, en cap cas seran telèfons d'ús personal i romandran operatius en el servei en tot moment amb la següent relació:

- 1 unitat pel coordinador

L'empresa contractista facilitarà a l'Ajuntament de Gavà la relació del número de contacte i el contacte de la persona responsable del tractament de dades.

Ordinador Portàtil per tractament de dades

L'empresa contractista dotarà el servei de al menys 1 ordinador amb connexió a internet pel Coordinador de servei per fer las seves pròpies tasques de gestió, administratives i tractament de dades del servei i serà responsable dels programes i llicències necessàries pel seu correcte funcionament.

9.2.6. Vestuari i autoprotecció

L'empresa contractista haurà de proveir tot el vestuari, elements d'autoprotecció i eines de treball personal. S'hauran de reposar amb la periodicitat necessària per assegurar la bona imatge del servei en tot moment.

La dotació mínima establerta i la freqüència de reposició, és el mínim requerit i queda subjecte al bon estat permanent de totes les peces de vestuari i equips individuals de treball. L'Ajuntament de Gavà es reserva la potestat d'indicar el canvi de qualsevol peça de vestuari o equip de treball individual quan s'observin deficiències i/o mal estat de les mateixes.

El vestuari tindrà en compte les condicions climatològiques i la bona imatge del servei, i ha de complir amb les especificacions reflectides als punts 8 de la clàusula 5 referent a la protecció de la exposició solar i al punt 5 de la clàusula 8 referent als usos i identificació del servei.

En general, les peces de vestuari han de tenir diferent patronatge home-dona, especialment banyadors, pantalons curts i llargs, samarretes i polos o qualsevol altra peça que es consideri necessària.

Descripció bàsica de les peces de vestuari:

- Capell amb ala +/- 10 centímetres, l'ala ha de tenir una rigidesa suficient per mantenir-se davant vent moderat.(*)
- Banyador tipus natació de teixit de "lycra" o equivalent amb folre interior, en el cas dels banyadors de dona seran de dues peces amb patronatge-disseny tipus esportiu.
- Pantaló curt tipus banyador en teixit elàstic o semi-elàstic que faciliti el moviments.
- Pantaló llarg tipus xandall.
- Polos amb màniga llarga i de teixit tècnic amb puny a l'extrem de la màniga, confeccionat amb material altament transpirable i amb propietats antibacterianes. (*)
- Samarretes tècniques màniga curta, confeccionades amb material altament transpirable i amb propietats antibacterianes. (*)
- Samarreta tècnica màniga llarga tipus "Lycra" per l'ús al medi aquàtic.(*)
- Jaqueta màniga llarga amb caputxa tipus "Softshell" o equivalent.
- Jaqueta impermeable i paravent hidròfug amb caputxa tipus "Goretex" o equivalent.
- Calçants adient per a la zona de treball.
- Ulleres de protecció solar amb muntura envoltant, lent categoria 3/4 i polaritzades.

Les marques comercials són una referència descriptiva i en cap cas un requisit.

(*) Les peces de vestuari amb de complir amb la protecció UPF 50+.

Dotació de vestuari i material d'autoprotecció mínima requerida i freqüència mínima de reposició:

VESTUARI I AUTOPROTECCIÓ SOCORRISTES/COORDINADORS/PATRONS MOTO	Dotació individual	Freqüència Reposició
Capell amb ala +/- 10 centímetres	1	Anual
Banyador tipus natació	2	Anual
Pantaló curt tipus banyador	2	Anual
Pantaló llarg tipus xandall.	1	Anual
Polos amb màniga llarga	2	Anual
Samarretes tècniques màniga curta	2	Anual
Samarreta tècnica màniga llarga tipus "Lycra" per l'ús al medi aquàtic	1	2 anys
Jaqueta màniga llarga amb caputxa tipus "Softshell"	1	2 anys
Jaqueta impermeable i paravent hidròfuga	1	2 anys
Calçants adient per la zona de treball.	1	Anual
Ulleres de protecció solar	1	Anual
Aletes de rescat	1	2 anys
Xiulet	1	2 anys
Mascara i tub pel medi aquàtic (recomanat)	1	2 anys
Casquet per nadar (recomanat)	1	2 anys

A més, es dotarà equipament específic per al personal assignat al quad i la moto aquàtica:

VESTUARI I AUTOPROTECCIÓ VEHICLE QUAD I MOTO AQUÀTICA	Dotació al personal específic (Unitats)	Freqüència Reposició
Casc protecció pel vehicle quad homologat	2*	duració contracte
Casc protecció nàutic (talles en funció personal assignat)	2*	duració contracte
Armillas flotació per tripulació moto aquàtica	2*	duració contracte
Neoprè Curt (talles en funció personal assignat)	2*	duració contracte
Neoprè llarg (talles en funció personal assignat)	2*	duració contracte
Cinturo per portar material de rescat	2*	duració contracte

*La dotació establerta es la mínima, en cas que el personal assignat a les unitats operatives sigui superior o s'hagin d'adaptar per talles o qualsevol casuística, l'empresa contractista resta obligat a dotar les unitats que siguin necessàries.

9.2.7. Material servei de suport al bany per a persones amb mobilitat reduïda.

L'empresa contractista haurà d'aportar como a mínim el següent material específic per al servei de bany adaptat.

- 2 cadires amfibies permanent en servei i garantir la seva reposició en menys de 24 hores en cas d'averia amb una de les mateixes característiques.
- 2 jocs de croses flotables per adults i infantil
- 2 jocs d'armilles adults (talles S, M, L, XL)
- 2 jocs d'armilles infantils
- 6 Flotadors tipus xurro o semblant

Clàusula 10. Criteris generals del funcionament del servei

El servei s'estructura bàsicament de la següent forma:

Un coordinador present a les platges que dirigeix i coordina el funcionament diari del servei. És qui ha de vetllar per la correcta operativitat de tots el recursos personals i per a què els materials estiguin disponibles segons l'establert en aquest plec. En cas de deficiència, ha de gestionar les mesures correctores immediates; també en cas necessari o duplicitat és qui gestiona i activa els recursos externs al servei i es coordina amb l'autoritat sanitària competent al municipi de Gavà.

Serà la persona encarregada de dirigir, supervisar i coordinar les actuacions de tot l'equip de socorristes i el recursos operatius del servei, també donarà suport a la resta de l'equip en totes les tasques pròpies del servei.

Els socorristes seran els primers actuants. En cas necessari, i a criteri del coordinador, rebran suport de la resta de recursos del servei i/o de recursos externs.

Accions bàsiques de funcionament diari

Per dur a terme els treballs, s'haurà de coordinar amb l'Ajuntament de Gavà, sent responsabilitat de l'empresa contractista, dins el preu ofert, l'execució, en temps i forma, de totes les activitats incloses en aquest plec.

Obertura, permanència i tancament del servei.

El servei s'estructura en un total de 14 persones diàries que realitzaran l'horari:

- 14 persones (1 coordinador + 1 patró + 12 Socorristes Aquàtics) iniciaran servei a les 10:00 hores i romandran al servei fins a les 18:00 (uns dies de juny i setembre).
- 14 persones (1 coordinador + 1 patró + 12 Socorristes Aquàtics) iniciaran servei a les 10:00 hores i romandran al servei fins a les 19:00 (uns dies de juny, juliol i agost).

Inici i tancament de servei: el primers 15 minuts i els darrers 15 minuts de l'horari de servei, es consideren de preparació, per realitzar la posada en funcionament i recollida dels materials, avaluació i senyalització de la platja, per tant:

- Les banderes de senyalització de perill hauran d'estar col·locades com a màxim 15 minuts després de l'horari d'apertura del servei (10:00 a 10:15 hores), i seran retirades com a màxim 15 minuts abans de l'horari de finalització (17:45 i 18:45 hores), segons els corresponents protocols vigents en tot moment. En cas de qualsevol modificació en els horaris del serveis, es mantindrà el mateix criteri de col·locació i retirada amb un marge de 15 minuts respecte dels horaris d'inici i finalització de servei.
- Els punts de vigilància fixe hauran d'estar operatius i la vigilància de la zona primària (zona de bany) garantida, com a màxim 15 minuts després de l'obertura del servei. El tancament es realitzarà com a màxim 15 minuts abans de la finalització del servei.
- En tot el casos tot el personal present a la platja en l'horari corresponent ha de romandre uniformat i en disposició d'atendre als usuaris i/o actuar davant qualsevol incidència des de l'horari d'obertura fins l'horari de tancament del servei.
- La moto aquàtica i el patró assignat, hauran d'estar operatius i localitzats a la zona del mòdul de socorrisme del carrer Roses amb capacitat d'actuació immediata segons el calendari i els horaris establerts de servei, com a màxim 15 minuts després de l'obertura del servei i como a mínim fins 15 minuts abans de la finalització del servei.

Quadre resum:

HORARI:	10:00 a 18:00 (uns dies juny i setembre)	10:00 a 19:00 (uns dies juny, juliol i agost)
Coordinador	1	1
Patró moto	1	1
Socorristes Aquàtics	12	12
TOTAL PERSONAL DIARI	14	14
Punts fixes Vigilància operatius	7	7
Mòduls de socorrisme	3	3

Vehicle coordinació operatiu	1	1
Moto Aquàtica operativa	1	1

Es farà una primera ronda amb la moto d'aigua a partir de les 10:00 hores, a fi i efecte de valorar el nombre d'usuaris i usuàries, així com l'estat general de la sorra i de l'aigua (temperatura, sòlids en suspensió, abocaments o residus enfonsats). En qualsevol cas la comunicació del resultat es realitzarà quan l'Ajuntament de Gavà ho determini, en el format establert, excepte en els casos d'emergència que es comunicaran per via telefònica de forma immediata.

A les 10:30 hores es prepararan tots els elements materials per donar el suport al bany a persones amb mobilitat reduïda i 30 minuts després de l'horari d'obertura i fins 30 minuts abans de la finalització del horari de servei, es donarà atenció als usuaris que demanin el suport al bany al locals dels carrer Premià i del carrer Vandellòs.

El coordinador haurà de determinar si d'acord amb les condicions del mar, de l'estat de les passarel·les i el pendent de la sorra, es aconsellable realitzar banys amb suport per a les persones amb mobilitat reduïda i en cas de qualsevol alteració que no permeti donar aquest servei haurà de comunicar immediatament als responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà.

Un cop comprovat que el dispositiu és correcte, es comunicarà en el format establert als responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà abans de mitja hora després del inici de servei segons els models estipulats a l'Annex IV.

A les 10:15 i les 16:00 hores s'actualitzaran les dades el panels informatius d'estat de la mar i climatologia amb les dades següents: color bandera i motiu si es el cas, temperatura de l'aigua, temperatura ambient, índex de radiació ultraviolada, segon model pòster a l'annex V, amb la consulta a les bases de dades oficials de serveis meteorològics.

Un cop finalitzat el servei es comunicaran, per via telemàtica de coordinació, les incidències i serveis del dia segons els models estipulats a l'Annex IV. A més a més, es comunicaran les incidències de canvi de banderes en el moment en què es produeixin seguint el mateix procediment.

En cas de col·locació o canvi del color de bandera a grogà, vermella (i la corresponent prohibició de bany) i/o col·locació de senyalització mòbil, s'haurà de comunicar prèviament als responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà justificant les causes, i es restarà a l'espera de l'autorització dels mateixos abans de fer efectiva la senyalització. Així mateix els responsables de platges de l'Ajuntament de Gavà podran sol·licitar la col·locació de la bandera groga, vermella i senyalització mòbil als responsables del servei.

Durant l'horari establert del servei els punts fixos de vigilància romandran equipats, operatius i amb el personal corresponent vigilant la seva àrea de responsabilitat assignada. En els casos que per les seves funcions de prevenció, rescat o assistència sanitària el personal assignat hagi d'abandonar la vigilància de la seva zona de responsabilitat, l'empresa contractista haurà d'establir les mesures necessàries de coordinació i actuació per garantir la vigilància permanent de la zona corresponent fins que finalitzi l'actuació. En qualsevol altre cas en què

el Socorrista assignat hagi d'abandonar el lloc de vigilància se'l substituirà per un altre socorrista.

Per garantir una vigilància efectiva es treballarà per un sistema de rotació de torns en els punts fixos de vigilància, vigilància dinàmica, prevenció i altres funcions als locals. Durant la jornada el personal que no estigui assignat a cap lloc fix de vigilància se encarregarà de donar suport en cas d'emergència o actuació de qualsevol tipus, atenció sanitària als locals, fer tasques de prevenció i rondes de vigilància dinàmica per la sorra i per la zona de banys amb les taules de rescat.

El patró/ona es rotarà amb la resta de Socorristes Aquàtics en les tasques de vigilància i en cas que sigui necessari l'actuació amb la moto d'aigua, s'ha d'establir el mecanisme de substitució immediata en la seva posició de vigilància.

El/la coordinador/a també exercirà tasques de vigilància i de patró/ona i per tant s'han de preveure els mecanismes de substitució en cas necessari o de cobertura de la seva zona de responsabilitat per els punts fixos de vigilància pròxim quan sigui necessari.

En cas o moments que el/les coordinadors/es de servei o qualsevol altre persona realitzi tasques de vigilància la utilització dels telèfons de servei quedarà exclusivament restringida a les necessàries per l'operativa i en cas necessari serà substituït per altre socorrista al punt de vigilància per atendre les tasques de comunicació telefònica o d'altres que alterin la seva atenció.

En cap cas s'atendran comunicacions de caràcter personal als punts fixos de vigilància i si fos necessari per força major, el/la socorrista serà substituït prèviament per altre socorrista en la seva posició.

Qualsevol desatenció de la vigilància per activitats alienes a la prestació del servei es considerarà una falta molt greu i comportarà una penalitat.

El personal que estigui assignat temporalment al torn al local s'encarregarà de l'atenció dels usuaris del servei de bany adaptat que el demanin als punts corresponents.

Quan les condicions meteorològiques o ambientals no permetin la presència dels socorristes als punts fixos de vigilància, l'empresa contractista haurà de garantir la vigilància constant de la zona de bany a resguard dels locals i d'altres infraestructures existents a la platja.

En l'horari de tancament, s'haurà de garantir que no quedi cap bandera ni senyalització del servei a la platja, excepte que per causes extraordinàries ho sol·liciti l'Ajuntament de Gavà. Així mateix els locals quedaran tancats, els elements materials recollits i els vehicles i embarcacions a les seves zones d'aparcament o amarres.

Reproducció de missatges per megafonia

L'Ajuntament de Gavà instal·la un sistema de megafonia al servei en el període de duració del contracte i les seves prorrogues, l'empresa contractista haurà d'operar el mateix seguint les instruccions i protocols que determini l'Ajuntament, que establiran els casos i la periodicitat que s'haurà de passar cada missatge.

En aquest cas el missatge bàsic que haurà de gestionar l'empresa contractista són els següents:

- Genèric del servei i amb normes cíviques
- Inici de Servei
- Estat de les banderes (Verda, Groga i Vermella)
- Finalització del servei
- Meduses
- Tempesta elèctrica

Operativa Moto aquàtica de rescat

La moto aquàtica haurà d'estar situada a la zona del mòdul de socorrisme del carrer Roses amb el seu carro de varada preparada per donar-li operativitat de forma immediata. La moto sempre haurà d'estar preparada per actuar, amb la taula de rescat per moto aquàtica i elements de rescat necessaris.

La moto aquàtica farà una primera ronda diària de reconeixement, durant la primera mitja hora del servei per tot litoral del municipi de Gavà per avaluar l'estat general de la zona de banys i possibles afectacions de la normalitat.

De la mateixa forma farà una segona ronda pel tot el litoral del municipi de Gavà a la tarda després de les 15:00 hores per avaluar qualsevol canvi en les condicions.

La resta de la jornada donarà suport constant al servei, reforçant la vigilància de la làmina d'aigua i donarà suport a la prevenció sol·licitada pels socorristes aquàtics assignats a cada punt fix de vigilància prèvia activació per part del coordinador del servei. Especialment donarà suport en zones allunyades de la trencant i per l'acompliment de la normativa de bany i zones abalisades.

A més donaran suport en totes les actuacions d'emergència a l'aigua si fos necessari, sempre sota la supervisió del coordinador.

Donat que el/la patró/ona assignat a la moto d'aigua combinarà aquesta tasca amb la funció de socorrista aquàtic i parcialment de coordinador, l'empresa contractista ha de preveure el protocols i procediments per la seva ràpida substitució als llocs fixos de vigilància en cas d'emergència quan sigui necessària l'actuació urgent de la moto aquàtica. També ha de preveure el sistema de suport per la ràpida entrada de la moto aquàtica en funcionament quan sigui varada a la sorra o al carro de varada.

Els dies que per les condicions marítimes, corrents, onatge, facin de la moto aquàtica una eina imprescindible de treball s'haurà de preveure alliberar al patró d'altres tasques de servei per donar prioritat a la ràpida sortida i operativitat.

En el cas d'activacions per rescat i actuacions greus a l'aigua on sigui el element de rescat més adequat s'ha de prioritzar que la moto compti amb 2 tripulants (Patró i tripulant) sobre tot en el cas de possibles víctimes passives o inconscients a l'aigua.

En cas que per causes marítimes i/o meteorològiques no sigui recomanable la navegació es restringirà l'operativa a les intervencions imprescindibles per atendre emergències si és viable i recomanable la seva actuació.

En tot el casos la seva activació entrada en servei quedarà a criteri de la coordinació del servei i el personal especialista.

Suport al bany a persones amb mobilitat reduïda.

L'atenció a les persones que sol·licitin suport per al bany o el préstec de material seran ateses pel personal assignat temporalment al locals per no comprometre les tasques de vigilància als punts fixos. Per tant qualsevol demanda al respecte serà dirigida al locals corresponents.

En cas la normalitat del servei sigui alterada: s'hagi de prestar assistència sanitària, suport a emergències, recerca de persones perdudes o altres pròpies d'un servei d'emergència; el suport al bany quedarà supeditada a la disponibilitat de recursos en cada moment i serà el coordinador qui determinarà si es possible en aquest moment o s'ha romandrà a l'espera fins que es resolgui la situació i s'alliberin el recursos necessaris.

Les funcions bàsiques en el servei de suport al bany per part del personal seran:

- Vetllar per el correcte funcionament del servei en el punt d'atenció assignat en tot moment i el compliment dels procediments i protocols establerts.
- Atendrà als usuaris i dimensionar el tipus de suport mes adequat i els recursos necessaris.
- En cas necessari demanar el suport d'altres persones de l'equip i coordinar-se amb les mateixes. També es coordinarà amb els acompanyants o familiars dels usuaris si fos necessari.
- Tenir cura del bon ús i conservació de tot el material del servei i comunicar qualsevol incidència al coordinador per procedir a la seva reparació o reposició en cas necessari.
- A l'inici de l'horari establert haurà de realitzar l'apertura de la caseta vestidor, preparar cadira amfíbia, i revisar el seu estat. Al finalitzar l' horari haurà de tancar la caseta vestidor, recollint el material emprat.
- Realitzar les tasques pròpies del servei: transferència de la cadira de rodes de l'usuari a la cadira amfíbia donar suport per apropar-se i/o entrar i sortir de l'aigua i acompanyar en el bany durant uns minuts (per persona i bany).
- Fer la transferència de la cadira amfíbia, a la dutxa i/o la cadira personal.
- Donar suport per la utilització de les dutxes per part dels usuaris.
- Realitzarà, acompanyaments, transferències, dutxes, suport, etc.
- Haurà d'assegurar la recol·lecció de les dades del servei que es determinen i recollir les possibles incidències, observacions i suggeriments de millora i trametre-ho al coordinador.

Clàusula 11. Control, Supervisió i auditoria del servei

Criteris generals

La Direcció Facultativa i la inspecció dels serveis objecte del contracte serà exercida per l'Ajuntament de Gavà mitjançant la persona responsable de platges que es designi en cada moment.

Per la direcció de tots els serveis objecte del contracte, l'empresa contractista disposarà d'un interlocutor, el qual rebrà les instruccions oportunes de l'Ajuntament de Gavà i que estarà obligat a desplaçar-se a les oficines de l'Ajuntament de Gavà amb la periodicitat que s'indiqui, per tal de rebre les instruccions necessàries.

La comunicació amb el responsable i coordinador del servei designat per l'empresa contractista o substitut que es designi haurà de ser factible durant tota la temporada en el dies i horaris establerts del servei, des de 2 hores abans de l'inici del servei i fins 2 hores després del tancament. En cas d'anomalies greus que puguin afectar o es derivin de la prestació del servei, les 24 hores de dilluns a diumenge durant tota la temporada.

L'empresa contractista resta obligat a complir quantes disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs indicats i que li puguin ser comunicats per l'Ajuntament de Gavà o el personal facultatiu designat per aquella.

L'empresa contractista estarà obligat a donar accés a tota la documentació i medis necessaris per que l'Ajuntament de Gavà o qui aquest designi pugui comprovar la correcta execució dels treballs a desenvolupar o qualsevol aspecte vinculat al contracte al que es refereixi el present Plec de condicions tècniques i particulars.

Reunions de preparació de temporada i seguiment del contracte: es fixaran de forma ordinària cada temporada reunions de seguiment que siguin necessàries per part de l'Ajuntament de Gavà i a les que per la part de l'empresa contractista hauran d'assistir el responsable del contracte i el coordinador del servei, a més d'una primera reunió informativa que haurà d'assistir tot el personal assignat al servei la setmana prèvia a l'inici de cada temporada.

Com a mínim es realitzarà les següents reunions:

1. Reunió informativa per tot el personal assignat al servei amb una duració estimada de una hora i mitja. Que s'executarà la setmana prèvia a l'inici de cada temporada. L'empresa contractista ha de garantir la assistència de tot el personal adscrit al servei.
2. Reunions de seguiment del contracte:
 - Reunió preparació temporada (1 mes abans de l'inici del servei)
 - Reunió inici de temporada (segona setmana de juny)
 - Reunió mitja temporada (segona quinzena juliol)
 - Reunió tancament i avaluació (primera quinzena octubre)
3. Altres que siguin necessàries per el correcte seguiment o degut a incidències sobrevingudes, que es poden esdevenir fora de la temporada d'estiu per requeriment d'alguna informació complementària.

Tècnica de Protecció Civil i coordinadora de Platges.

Annex I. Ocupació de les platges i indicadors de servei de salvament i socorrisme

Platges de l'Àrea Metropolitana de Barcelona – Enquesta dels usuaris (desembre 2022)

Ocupació de les platges de Gavà

	Any 2016	Any 2018	Any 2022
maig	115.316	72.930	160.518
Juny	322.249	264.580	365.259
juliol	465.517	429.001	373.788
agost	407.138	355.041	365.674
setembre	174.494	115.983	83.413
TOTAL	1.484.714	1.237.535	1.348.652

Indicadors dels Servei de salvament i socorrisme de les Platges de Gavà

	2021	2022	2023	2024	2025
Persones ateses	960	1.117	1.522	654	844
Assistències aquàtiques	-	16	24	19	9
Persones rescatades	42	23	27	34	19
Persones evacuades	19	6	14	12	11
Banys a persones discapacitat	8	47	43	112	108
Previsions	6.308	8.202	9.739	12.916	30.216
Persones perdudes	20	12	9	13	7

Annex II. Ordenança de les platges de Gavà, certificacions i guardons vigents i document únic de protecció civil municipal de Gavà (DUPROCIM)

1. Ordenança Municipal sobre l'ús de la platja de Gavà.

Link:

https://cido.diba.cat/normativa_local/253337/ordenanca-municipal-sobre-lus-de-la-platja-ajuntament-de-gava

Les platges de Gavà són unes platges de qualitat, acreditades pels guardons:

1. La Q de Qualitat Turística

La marca de garantia Q de Qualitat Turística és una marca espanyola de reconegut prestigi dirigida a la certificació voluntària de serveis turístics. Una organització turística obté la Q de qualitat Turística quan evidencia el compliment dels requisits tècnics que la seva norma corresponent dicta, la norma UNE-ISO 13009, de Febrer 2016.

L'organització ha d'implementar un sistema de gestió orientat al servei de l'usuari (client) i a la millora continua.

La "Q" aporta als establiments turístics que l'obtinguin PRESTIGI, DIFERENCIACIÓ, FIABILIDAD, RIGUROSITAT I PROMOCIÓ, aquesta última, per part de la Secretaria de l'Estat de Turisme i les Comunitats Autònomes.

Els establiments avalats per la "Q de Qualitat" han passat unes estrictes auditories que assegurin que la seva prestació de servei és garantia de qualitat, seguretat i professionalitat.

L'obtenció de la Marca per les platges de Gavà implica a nivell extern un augment de la satisfacció dels seus usuaris (fomentant la fidelització directa i indirecta), una millora en la reputació de l'organització i l'ostentació d'un segell diferenciador. A nivell intern, millora la gestió i eficàcia de les activitats que es realitzen, optimitza els recursos, motiva al personal i estableix un sistema per a controlar de forma eficaç el desenvolupament de l'organització.

L'any 2010 la platja de Gavà es va presentar a la certificació i va ser obtinguda. Des d'aquella data, cada any s'han fet actualitzacions i cada tres anys les renovacions, les quals són més exigents. Aquest any 2025 obtingut la renovació de la certificació de la Q de Qualitat Turística, segons la norma UNE-ISO 13009, de Febrer 2016.

Link: <https://www.calidadturistica.es/>

2. Compromís Biosphere per la sostenibilitat turística

El certificat Biosphere comporta un pas cap a l'excel·lència de les destinacions turístiques: evolució cap a la sostenibilitat.

Les destinacions Biosphere es comprometen a garantir un equilibri adequat entre els seus àmbits econòmic, socio-cultural i medioambiental, a través dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides.

1. Fi de la pobresa
2. Fam cero
3. Salut i benestar
4. Educació de qualitat
5. Igualtat de gènere
6. Aigua neta i sanejament
7. Energia assequible i no contaminant
8. Treball decent i creixement econòmic
9. Indústria, innovació i infraestructura
10. Reducció de les desigualtats
11. Ciutats i comunitats sostenibles
12. Producció i consums responsables
13. Acció pel clima
14. Vida submarina
15. Vida d'ecosistemes terrestres
16. Pau, justícia i institucions solidaries
17. Aliances per aconseguir els objectius

Biosphere desenvolupa un sistema privat de certificació voluntària i independent, basat en els principis de la sostenibilitat i millora continua.

A través del compliment d'una sèrie de requisits, ofereix l'oportunitat a les empreses del sector de dissenyar productes i serveis propis d'un nou model de turisme no agressiu, satisfent les necessitats actuals de clients i usuaris, sense comprometre a les generacions futures.

Aquesta certificació garanteix un equilibri adient a llarg termini entre les dimensions econòmica, socio-cultural i mediambiental d'un Destí, reportant beneficis significatius per a la pròpia entitat, la societat i el medi ambient.

L'any 2017, l'Ajuntament de Gavà començà a treballar en el nou compromís Biosphere per les Platges de Gavà seguint els següents passos: adhesió al compromís, formació, assessorament de elaboració dels manuals, elaboració del qüestionari, verificació del pla de millora.

El consorci de Turisme del Baix Llobregat, el 2017, ens va concedir per la Platja de Gavà distinció "**Compromís Biosphere de sostenibilitat Turística**" i cada any s'ha renovat fins a l'actualitat 2025.

Des de l'any 2010 fins el 2017, la platja de Gavà va tenir el guardó **SICTED** (*Sistema Integral de Qualitat Turística Espanyola en Destinació*). L'any 2017 aquest certificat fou substituït pel compromís Biosphere.

Link: <https://www.biospheretourism.com/es>

3. Bandera Blava

La Bandera Blava és un distintiu que atorga anualment la fundació europea d'Educació Ambiental (FEE) a les platges i ports que compleixen una sèrie de condicions ambientals i instal·lacions.

Aquest programa està dirigit especialment a platges i ports a nivell internacional, ja des de 1987 a tot Europa i des de 2001 també a la resta del món. El programa de Bandera Blava promou el desenvolupament sostenible de les zones marines i d'aigua dolça. Desafia les autoritats locals i els operadors de platges a assolir uns estàndards elevats en les quatre categories de: qualitat de l'aigua, gestió ambiental, educació ambiental i seguretat.

Amb els anys, la Bandera Blava s'ha convertit en una obra d'etiqueta ecològica molt respectada i reconeguda.

La Bandera Blava a estat atorgada anualment a la platja de Gavà des de l'any 2010 fins l'any 2025, sols durant dos anys, no es va poder renovar. L'any 2025 també s'ha obtingut la menció especial de la Bandera Blava per activitats d'educació ambiental. Cada any es continua treballant insistentment per a la seva renovació.

Link: <http://www.banderaazul.org/>

4. Bandera EcoPlayas

L'Asociación Técnica para la Gestión de Residuos, Aseo Urbano y Medio Ambiente (Ategrus) convoca els premis anuals Bandera ECOPLAYAS, que valoren conceptes d'excel·lència estètica, turística, de serveis i sostenibilitat.

Les platges de Gavà es van presentar per primer cop a aquest premi l'any 2016 i des de aquell any s'ha obtingut cada any, a excepció de l'any 2019 que no es va dur a terme la convocatòria, fins a l'actualitat 2025.

Per tots aquets guardons i certificats descrits en el treball iniciat el 2010 des de l'Ajuntament de Gavà en vers les seves platges i l'esforç de millora continua a les platges en els àmbits de gestió, seguretat, salvament i socorrisme, neteja, manteniment d'equipaments, turisme, comunicació, higiènicosanitaris, medi ambient, mobilitat, concessions i coordinació.

Link: <https://www.ategrus.org/ecoplayas-2020/>

6. Document únic de protecció civil municipal de Gavà (DUPROCIM)

El Document únic de protecció civil municipal de Gavà correspon al pla d'emergència municipal del municipi. Aquest document està format per quatre documents on es descriuen:

Document 1: Generalitats i organització municipal.

Conté tota la informació bàsica del municipi, tant a nivell geogràfic, demogràfic o climatològic com d'estructuració dels equips municipals d'emergència.

Document 2: Anàlisi de risc.

Enumeració dels diferents riscos que afecten al municipi, explicant quines són les causes i el nivell de perill.

Document 3: Vulnerabilitat municipal.

Resum de les diferents zones afectades per cada risc i inclusió de totes les dades de contacte dels diferents elements vulnerables existents al municipi i agrupats per risc.

Document 4: Procediments operatius per risc.

Inclusió dels protocols i mesures a adoptar per cada risc, segons els diferents nivells d'activació.

Document 5: Fitxes d'actuació.

Detall de les actuacions segons els diferents actuants i equips d'emergència.

Document 6: Directori telefònic i catàleg de mitjans i recursos.

Llistat de tots els telèfons i dades de contacte dels mitjans que pot necessitar el municipi.

Document 7: Cartografia específica.

Link: <https://www.seu-e.cat/ca/web/gava/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/plans-i-programes-sobre-les-politiques-publicues>

Annex III. Quadre resum del recursos materials mínims a aportar per el contractista

Mobiliari mòduls de socorrisme

DESCRIPCIÓ	UNITATS
Taula per a dues persones (1 per mòdul)	3
Cadires (2 per mòdul)	6
Nevera (1 per mòdul)	3
Microones (1 per mòdul)	3
Joc de contenidors: rebuig, orgànica, vidre, cartró/paper i envasos (1 per mòdul)	4
Material de neteja bàsic (escombra, recollidor, pal de fregar, cubell, baïetes). (Per a cada mòdul)	3
Qualsevol altre material necessari per l'ordre i la comoditat del personal del servei. (Per a cada mòdul).	3

Mobiliari i equipament assistencial per als mòduls de socorrisme

DESCRIPCIÓ	UNITATS
Llitera d'exploració (1 per mòdul)	3
Cadira per fer les assistències	3
Llum de peu d'exploració	3
Contenidor per residus sanitaris (Grup 2) i brosses corresponents amb identificació	3
Contenidor per agulles i elements punxants (Grup 3)	3
Palangana per l'atenció sanitària	3

Vehicles i embarcacions

DESCRIPCIÓ	UNITATS
Quad tot terreny de Suport Coordinació amb senyals lluminoses i acústiques prioritàries	1
Moto aquàtica de rescat amb capacitat per 3 persones i motorització >1.000 cc	1
Carro varada adaptat a la sorra per moto d'aigua	1
Taula de rescat per moto d'aquàtica	1

Materials de socorrisme i salvament assignat a cada mòdul de socorrisme

Equipo d'oxigenoteràpia en maletí	3
Taulells espinals flotants amb equip complet per immobilització pacient traumàtic amb sistema de fixació tipus aranya	3
Joc collarins cervicals per pacient adult i pediàtric	3
Cadires de trasllat	3
Jocs de fèrules per immobilització de extremitats tipus kramer	3

Dotació i reposició de Material Fungible per la atenció sanitària de primera instància	3
Tubs de rescat	3
Binoculars	3
Senyalització mòbil (Joc de masteler, cartells amb pictogrames i llegenda)	9
Ulleres integrals o pantalla facial	3
Megàfon portàtil	3
Maletí d'atac per cada mòdul de socorrisme	3
Desfibril·ladors semiautomàtics	3
Equips d'oxigen teràpia portàtil amb tots els elements accessoris per donar suport ventilatori	3
Joc de cànules de orofaringes en estoig	3
Aspirador Manual	3
Pulsioxímetres	3
Equipament per mesurar la pressió arterial	3
Mesurador glucèmia en sang	3
Termòmetre	3
Manta isotèrmica	3
Material bàsic de cures: guants, gasses, bena crepè, sèrum d'irrigació i tisora per roba, bossa fred i calor instantani, etc.	3

Material de socorrisme i salvament assignat al personal del servei

Farmaciola i material coordinador	1
Mascareta de profilaxi per la reanimació	1
Joc de cànules de orofaringes en estoig	1
Pulsioxímetre	1
Mesurador glucèmia en sang	1
Equipament per mesurar la pressió arterial	1
Termòmetre	1
Material bàsic de cures: guants, gasses, bena crepè, sèrum d'irrigació i tisora, etc.	1
Esfigmomanòmetre i estetoscopi	1
Tub de Rescat	1
Binoculars	1
Aletes	1
Material de rescat pels punts fixos de vigilància, moto aquàtica i reserva	
Taula de Rescat amb suport per la sorra	7
Tub de rescat	10
Binoculars	10
Aletes per a cada socorrista	10
Farmaciola i material bàsic per cada socorrista operatiu i patró	

Mascareta de profilaxi per la reanimació	13
Joc de cànules de orofaringíes en estoig	13
Material bàsic de cures: guants, gasses, bena crepè, sèrum d'irrigació i tisora, etc.	13

Servei de suport al bany

Cadira amfíbia	2
Jocs de crosses flotables per adults i infantil	2
Jocs d'armilles adults (talles S, M, L, XL)	2
Jocs d'armilles infantils	2
Flotadors tipus xurro o altres elements flotants	6

Comunicació i informàtica

Sistema de radiocomunicacions òptim amb cobertura a tot el litoral del municipi de Gavà	1
Emissores base	3
Emissores portàtils	14
Telèfons mòbils intel·ligents amb connexió a internet (coordinador)	1
Ordenadors Portàtils per tractament de dades amb connexió a internet	1

Qualsevol altre element principal o accessori, necessari per al correcte funcionament dels elements descrits en aquest plec i del servei en general.

Annex IV. Full comunicació obertura servei, canvi colors banderes i tancament servei.

Dades remitent: Telèfon / Correu electrònic	
DATA:	
HORA:	
DE:	(persona responsable del comunicat)
A:	Responsable platges del municipi de Gavà
CC:	
ASSUMPTE:	1.- OBERTURA SERVEI I SENYALITZACIÓ DE L'ESTAT DE LA MAR.
	2.- CANVI BANDERA I SENYALITZACIÓ DE L'ESTAT DE LA MAR.
	2.- CANVI SITUACIÓ RECURSOS OPERATIUS

OBERTURA DE SERVEIS RECURSOS OPERATIUS I COMUNICACIÓ DEFICIENCIES					
VEHICLES I EMBARCACIONS	OK	Operatiu amb deficiències	Inoperatiu	Descripció motiu deficiència o inoperativitat / resolució	
				Hora	Descripció
VEHICLE QUAD					
MOTO AQUÀTICA					
LOCALS	OK	Operatiu amb deficiències	Inoperatiu	Descripció motiu deficiència o inoperativitat / resolució	
				Hora	Descripció
LLOCS SOCORS C/ PREMIÀ					
SERVEI BANY ADAPTAT C/ PREMIÀ					
LLOCS SOCORS C/ ROSES					
LLOCS SOCORS C/ VANDELLÒS					
SERVEI BANY ADAPTAT VANDELLÒS					
PERSONAL SERVEI	PERSONAL (NUM)	BAIXA	RESOLUCIÓ HORA	OBSERVACIONS	
COORDINACIÓ					
PATRÓ MOTO AQUÀTICA					
SOC. AQ. C/ PREMIÀ					
SOC. AQ. C/ ROSES					
SOC. AQ. C/ VANDELLÒS					

SENYALITZACIÓ ESTAT DE LES PLATGES									
Per causes	Verda	MARÍTIMES			MEDUSES		QUALITAT DE L'AIGUA		
Color Bandera		Groga	Vermella	Observació	Groga	Vermella	Groga	Vermella	Observació
LLOCS SOCORS C/ PREMIÀ									
LLOCS SOCORS C/ ROSES									
LLOCS SOCORS C/ VANDELLÒS									

Observacions: (1) Corrents marítimes (2) Tempesta Elèctrica (3) Boira (4) Residus Flotants

Dades remitent: Telèfon / Correu electrònic

DATA:	
-------	--

HORA:	
-------	--

DE:	
-----	--

A:	
----	--

A:	
----	--

CC:	
-----	--

ASSUMPTE:

Platja	Assistències	Recomanacions	Evacuacions	Rescats	Nens Perduts	Color Bandera
LLOCS SOCORS C/ PREMIÀ						
LLOCS SOCORS C/ ROSES						
LLOCS SOCORS C/ VANDELLÒS						
MOTO AQUÀTICA						

TOTALS	0	0	0	0	0	
--------	---	---	---	---	---	--

Annex V. Pòster informatiu

≈InfoPlatja≈

DATA: _____

BANDERES DE L'ESTAT DE LA MAR



Bany permès
Baño permitido
Bathing allowed



Precaució
Precaución
Caution



Prohibició del bany
Prohibición del baño
Bathing prohibited

☐

Mai estat de la mar: onatge, corrents, temporal
Mai estado del mar: oleaje, corrientes, temporal
Poor condition of the sea: waves, currents, storm

☐

Presència de meduses o altres animals marins
Presencia de medusas u otros animales marinos
Presence of jellyfish or other marine animals

☐

Mala qualitat de les aigües de bany:
abocaments, obertura de col·lectors, sòlids flotants
Mala calidad de las aguas de baño: vertidos, apertura de colectores, sólidos flotantes
Poor quality of bathing: waste water discharges, collectors opening, floating solids



	11 h	16 h
Temperatura de l'aigua Temperatura del agua Water temperature		
Temperatura ambiental Temperatura ambiente Ambient temperature		
Índex de radiació ultraviolada Índice de radiación ultravioleta Ultraviolet radiation index		
Observacions Observaciones Comments		



Diputació
Barcelona



Annex VI. Imatge corporativa



Ajuntament de Gavà