

REUS ESPORT I LLEURE

**CONTRACTE DE SERVEIS
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS
PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT**

Expedient: RC_2025_0019

**SERVEI DE NETEJA ORDINÀRIA INTERIOR DE LES INSTAL·LACIONS QUE GESTIONA REUS ESPORT I LLEURE
SA AIXÍ COM EL CONTROL I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS (LOT 1)**

**SERVEI DE NETEJA DELS EXTERIORS DE LES INSTAL·LACIONS QUE GESTIONA REUS ESPORT I LLEURE SA
(LOT 2_contracte reservat)**

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerrogatives de REUS ESPORT I LLEURE
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-quatre. Subcontractació
Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos
Quarantena. Arbitratge
Quaranta-unena. Mesures cautelars
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXOS COMUNS LOTS 1 i 2

ANNEX 1 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE
ANNEX 2 DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)
ANNEX 3 MESA DE CONTRACTACIÓ

ANNEXOS LOT 1

ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES

ANNEX 5 MODELS D'OFERTA I ANNEXOS RELACIONATS AMB ELS SOBRES (SOBRE B i C)

ANNEX 5.1 PER SOBRE B_ ESTUDI TÈCNIC
→ S'adjunta en document independent.

ANNEX 5.2 PER SOBRE C _ DISTRIBUCIÓ ECONÒMICA
→ S'adjunta en document independent.

ANNEX 5.3 PER SOBRE C_ LLINDARS MÍNIMS I MÀXIMS DE LES PROPOSTES DE PREUS DELS LICITADORS

ANNEX 6 LLISTAT PERSONAL SUBROGACIÓ LOT 1
→ S'adjunta en document independent.

ANNEX 7 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS LOT 1
ANNEX 8 MEDICIONS I FREQUÈNCIES DELS SERVEIS
→ S'adjunta en document independent.

ANNEX 9 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS LOT 1

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEXOS LOT 2

ANNEX 10 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES

ANNEX 11 MODELS D'OFERTA (SOBRE B i C) LOT 2

ANNEX 12 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS LOT 2

ANNEX 13 SUBROGACIÓ DE PERSONAL LOT 2

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 14 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES LOT 2

➔ S'adjunta en document independent.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Es tracta d'un contracte de serveis (2 lots) d'acord amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

***Visita a les instal·lacions objecte del contracte:**

LOT 1: Per a la presentació d'aquesta oferta serà optativa la visita a tots els centres objecte del contracte. Es concertarà una visita conjunta als centres objecte de la contractació a través de l'adreça de correu electrònic info.esport@reusesport.cat. Després de la visita es realitzarà una reunió informativa que tindrà com a objectiu, aclarir els dubtes dels licitadors sobre la elaboració de la oferta i també els objectius de Reus Esport i Lleure amb aquesta licitació. A tal efecte, REUS ESPORT I LLEURE establirà el dia, l'hora i les dependències que hagin de ser visitades, i ho comunicarà a les empreses interessades a través del perfil del contractant.

LOT 2: es programarà una visita a petició dels licitadors.

Descripció: L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de:

- neteja ordinària interior de les instal·lacions que gestiona REUS ESPORT I LLEURE SA així com el control i supervisió dels serveis (lot 1).
- neteja dels exteriors de les instal·lacions que gestiona REUS ESPORT I LLEURE SA (lot 2).

Així mateix, com a prestació accessòria, l'adjudicatari resta obligat al subministrament i reposició del material higiènic/fungibles. La realització de l'objecte del contracte també inclou a càrrec del contractista l'aportació de la maquinària a fi que es presti el servei de neteja de forma integral. Finalment, l'objecte del contracte també inclou la gestió interna de residus; gestió que finalitza en dipositar l'empresa adjudicatària els residus classificats en els contenidors específics exteriors més propers dels edificis i locals o d'acord amb la gestió acordada per REUS ESPORT I LLEURE.

Les característiques d'aquest contracte, així com les condicions en que han de prestar-se els serveis, venen determinades en el Plec de Prescripcions Tècniques de cada lot (en endavant PPT). El contracte es prestarà amb estricta subjecció a les clàusules dels plecs i seguint les instruccions que en la seva interpretació doni el responsable del contracte a l'adjudicatari.

Lots: Sí, 2

Lot 1: Servei de neteja ordinària interior de les instal·lacions que gestiona REUS ESPORT I LLEURE SA així com el control i supervisió dels serveis (s'adjunta llistat de personal en cas de subrogació). Plec de prescripcions tècniques: Annex 9.

Lot 2: Servei de neteja de les zones exteriors dels edificis del lot 1. Es tracta d'un **contracte reservat a Centres Especials de Treballs d'iniciativa social i empreses d'inserció**, de conformitat amb la legislació vigent i els requisits que en ella s'estableixen, a l'empara de la disposició addicional 4a i de la disposició final 14a de la LCSP (s'adjunta llistat de personal en cas de subrogació). Plec de prescripcions tècniques: Annex 14.

Codi CPV:

Lot 1 i 2: 90910000-9 Serveis de neteja

Lot 1: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

Lot 2: 45452000-0 Treballs de neteja exterior d'edificis

B. Dades econòmiques.

B1. Determinació del preu:

El preu del contracte definitiu serà el que en resulti de l'adjudicació.

S'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP. També s'ha tingut en compte el preu unitari per a determinades parts de la prestació i els costos laborals.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat de la suma dels dos lots és d'1.894.622,22 €. Cada lot compta amb el seu valor estimat segons els quadres adjunts. Per al seu càlcul s'ha tingut en compte la durada inicial, les eventuais pròrrogues i les modificacions previstes a l'article 204 LCSP. Atès que els conceptes emprats pel càlcul del valor estimat han tingut en compte, al seu torn d'elaboració, els costos laborals vigents i de referència així com els preus de mercat per la resta de conceptes econòmics, els costos directes d'execució, les despeses generals i el benefici industrial, es dona compliment a l'article 101.2 LCSP.

Pel que fa a la modificació consistent en la neteja tan interior com exterior del Poliesportiu el Molinet es preveu que entri en funcionament a finals de 2028, per tant en la darrera anualitat del contracte.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Desglossament Valor estimat per lots:

LOT 1

	DURADA INICIAL(2 anys)	Pròrroga/es 1+1	20 % Possibles Modificacions	Bossa d'hores	TOTAL VALOR ESTIMAT
Import	813.310,03 €	813.310,03 €	162.662,01 €	14.560,00 €	1.803.842,06 €

LOT 2

	DURADA INICIAL(2 anys)	Pròrroga/es 1+1	20 % Possibles Modificacions	TOTAL VALOR ESTIMAT
--	------------------------	-----------------	------------------------------	---------------------

Import	41.263,71 €	41.263,71 €	8.252,74 €	90.780,16 €
---------------	--------------------	--------------------	-------------------	--------------------

B3. Pressupost base de licitació (PBL):

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals i d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i tota mena d'arbitris, honoraris, despeses d'autoritzacions i llicències, i tributs que s'originin per motiu del contracte. Pel que fa al lot 1 també s'inclouen les despeses en concepte de control i autocontrol de qualitat previst el seu cost mensual en 800,00 € més l'IVA que correspongui, que satisfarà el contractista a l'encarregat de l'auditoria.

Així mateix, dins dels costos laborals, s'entenen incloses les despeses de seguretat social i altres d'aplicació al preu hora. Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors. No seran acceptades aquelles ofertes que superin aquests imports màxims, en cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques. No s'han fet els càlculs amb la desagregació per gèneres ja que el conveni de referència del lot 1 "Conveni col·lectiu de treball de sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi numero 79002415012005)" ni el del lot 2 "VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995)" no estableix diferències retributives per raó de gènere.

Es faciliten els llistats de subrogació(Annexos 6 i 13 dels lots 1 i 2 respectivament) de personal facilitats per les actuals empreses adjudicatàries a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 1

El pressupost base de licitació (PBL) és de 984.105,13 € IVA inclòs (base 813.310,03 € IVA al 21% 170.795,11 €) (dues anualitats).

Aquesta licitació consta de 2 imports màxims.

Valoració total per a dues anualitats			
Concepte	Preu sense IVA	21% IVA	Preu amb IVA
Servei de neteja d'edificis	813.310,03 €	170.795,11 €	984.105,14 €
Bossa d'hores	7.280,00 €	1.528,80 €	8.808,80 €
TOTALS	820.590,03 €	172.323,91 €	992.913,94 €

Distribució econòmica anual

Distribució Servei de Neteja				
Tipus de Cost	Cat Laboral	Concepte	Cost Anual	Cost 2 Anys
Costos de Personal				

	Perso- nal de neteja	Costos escandall sense SS	183.666,83 €	367.333,67 €
		Antiguitat	27.248,66 €	54.497,32 €
		Nocturnitat	4.492,48 €	8.984,96 €
		Diumenge i festius	4.354,89 €	8.709,78 €
		Revisió Salarial Conveni	10.956,89 €	21.913,78 €
		Total Costos de Personal	230.719,75 €	461.439,50 €
		Seguretat Social	74.895,28 €	149.790,55 €
		Cost Total de Personal amb Seguretat Social	305.615,03 €	611.230,05 €
Costos Operatius				
	Amortitzacions Maquinària	24.896,48 €	49.792,96 €	
	Productes / materials	6.740,67 €	13.481,34 €	
	Consumibles no facturables	11.796,18 €	23.592,35 €	
	Contenidors higièncs y ambientadors	5.178,00 €	10.356,00 €	
	Costos de centre / vestuari	1.600,00 €	3.200,00 €	
	Costos de Auditoria externa	9.600,00 €	19.200,00 €	
	Total Costos Operatius	59.811,33 €	119.622,66 €	
Costos de Explotació				
	Costos explotació empresa	4.101,89 €	8.203,78 €	
	Costes de estructura empresa	22.276,06 €	44.552,12 €	
	Benefici Industrial	14.850,71 €	29.701,41 €	
	Total Costos Explotació	41.228,66 €	82.457,31 €	
Cost Total Del Servei				
	Cost Total del Servei Sense IVA	406.655,01 €	813.310,03 €	
	IVA 21%	85.397,55 €	170.795,11 €	
	Cost Total del Servei Amb IVA	492.052,57 €	984.105,13 €	

Distribució Bossa d'hores				
Tipus de Cost	Cat Laboral	Concepte	Cost Anual	Cost 2 Anys
Costos de Personal				
	Netejador/a	Costos escandall sense SS	2.308,66 €	4.617,31 €
		Total Costos de Personal	2.308,66 €	4.617,31 €
		Seguretat Social	773,40 €	1.546,80 €
		Cost Total de Personal amb SS	773,40 €	1.546,80 €

	Total Costos de Personal	3.082,06 €	6.164,11 €
Costos Operatius			
	Productes	112,89 €	225,77 €
	Materials	55,06 €	110,11 €
	Total Costos Operatius	167,94 €	335,89 €
Costos de Explotació			
	Costos explotació empresa	65,00 €	130,00 €
	Costes de estructura empresa	162,50 €	325,00 €
	Benefici Industrial	162,50 €	325,00 €
	Total Costos Explotació	390,00 €	780,00 €
Cost Total Del Servei			
	Cost Total del Servei Sense IVA	3.640,00 €	7.280,00 €
	IVA 21%	764,40 €	1.528,80 €
	Cost Total del Servei Amb IVA	4.404,40 €	8.808,80 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 2

El pressupost base de licitació és de **49.929,09 €** (IVA inclòs) (Base **41.263,71 €** IVA **8.665,38 €**) per dues anualitats. El desgloss del pressupost base de licitació és el següent:

Valoració total per a dues anualitats			
Concepte	Preu sense IVA	21% IVA	Preu amb IVA
Servei de neteja exterior	41.263,71 €	8.665,38 €	49.929,09 €

Distribució econòmica pressupost anual

Distribució Servei de Neteja				
Típus de Cost	Cat Laboral	Concepte	Cost Anual	Cost 2 Anys
Salarial	Especialista 1a i 2a	Absentisme 1% IPC : 2026 3,5 %, 2a a 4a anualitat 1% Conveni: 79000805011995	-	-
Salarial		Cost Total de Personal amb Seguretat Social	16.106,99 €	32.213,99 €
Costos Operatius				
		Vestuaris/ Epis	160 €	320 €
		Vehicles, equis, eines (maquinària)	2200 €	4400 €
		Productes / materials/ fungibles	530 €	1060 €

	Total Costos Operatius	2.890 €	5.780 €
Costos de Explotació			
	Despeses generals	644,28 €	1288,56 €
	Benefici Industrial	990,58 €	1.981,16 €
	Total Costos Explotació	1.634,86 €	3.269,72 €
Cost Total Del Servei			
	Cost Total del Servei Sense IVA	20.631,85 €	41.263,71 €
	IVA 21%	4.332,69 €	8.665,38 €
	Cost Total del Servei Amb IVA	24.964,54 €	49.929,09 €

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 62900003

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

Distribució de les anualitats (IVA exclòs, modificacions excloses)

	LOT 1	LOT 2
Part proporcional anualitat 2026	341.912,51 €	17.193,21 €
anualitat 2027	410.295,02 €	20.631,85 €
anualitat 2028	410.295,02 €	20.631,85 €
anualitat 2029	410.295,02 €	20.631,85 €
Part proporcional anualitat 2030	68.382,50 €	3.438,64 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal. A tal efecte, Reus Esport i Lleure incorporarà, anualment, en el pressupost de la societat el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte.

D. Termini de durada del contracte (2+1+1)

La durada inicial del contracte serà de 2 anys. Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per 2 anys més mitjançant dues pròrrogues d'un any cadascuna, amb una durada màxima incloses les pròrrogues de 4 anys.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes amb una durada inferior a dos mesos.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts

Quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la

prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

E. Variants i millores.

Variants: No se n'admeten a la present licitació.

Millores: Només es podran presentar millores específiques per part dels licitadors si s'indiquen en els criteris de valoració de les ofertes. Les millores ofertes s'incorporaran obligatòriament i de forma automàtica al contracte.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els articles 156 i següents de la LCSP.

F2. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Sobre A: documentació general

Sobre B : ofertes avaluables mitjançant judici de valor

Sobre C : ofertes de quantificació automàtica

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte: **Per calcular el valor mitjà anual** del contracte (anualitat mitjana) ha de dividir-se el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12.

Lot 1: 676.440,77 € **Lot 2:** 34.042,56 €

Acreditació: El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil,

acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, realitzats en els últims tres anys, que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. Almenys l'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Lot 1: 315.672,36 € **Lot 2 :** 5.886,53 €

Acreditació: Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

G2. Classificació empresarial alternativa per acreditar les solvències:

La classificació orientativa que s'estableix a efectes d'acreditar la solvència, de conformitat amb l'article 77.1 b) de la LCSP, és la següent:

Lot 1:

Grup U
Subgrup 1 serveis de neteja general
Categoria 3

Lot 2:

Grup U
Subgrup 1 serveis de neteja general
Categoria 1

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

Sí: materials i personals a presentar dins del sobre b i en els termes que s'hagi estipulat en els requeriments de l'oferta tècnica i els criteris sotmesos a judici de valor.

No serà requisit de solvència. Tanmateix s'atorga a aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP. **Veure lletra M** del quadre de característiques.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

Lot 1: Sí, s'exigeixen en fase d'execució, veure punt 1.14 del PPT. **Lot 2:** No
No serà requisit de solvència.

H. Criteris d'adjudicació

LOT 1 resum (detall a l'annex 4):

CRITERIS		Descripció	Puntuació màxima			
Criteris objectius automàtics	1. Econòmics	1.1. Millora del preu del servei general.	29	41	66	100
		1.2. Bossa d'hores anual de servei extraordinari de lliure disposició.	5			
		1.3. Preu d'ampliació d'hores per a serveis extraordinaris i puntuals de neteja.	5			
		1.4. Preus ampliació servei neteja ordinari.	2			
	2. Socials	2. Pla de formació anual del personal del centre.	5	5		
	3. Ambientals	3.1. Mesures mediambientals.	7	10		
		3.2. Utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental.	2			
		3.3. Utilització dels productes amb sistema "Ecofoam System" o similar.	1			
	4. Tècnics	4.1. Millora del control i supervisió del servei.	4	10		
		4.2. Capacitat de resposta per cobrir baixes, absentisme o necessitats d'ampliació.	4			
		4.3. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei.	2			
	Criteris subjectius per judici de valor	5. Relació de l'equip humà del centre.		3		
6. Relació de l'equip humà d'especialistes		1				
7. Protocols de neteja aportats		4				
8. Metodologia de treball		2				
9. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal ordinari de neteja i formats.		6				
10. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal especialista i formats.		3				
11. Planificació del servei a l'inici i engegada.		5				
12. Estudi tècnic.		10				

LOT 2 resum (detall a l'annex 10):

CRITERIS		Descripció	Puntuació màxima			
Criteris automàtics	Econòmics	1. Oferta econòmica neteja ordinària	48	60		100
		2. Preu hora extra	8			
		3. Preu unitari fungibles	4			
Criteris subjectius per judici de	Sistema de control del servei	4.1 Dotació horària, planificació i protocols	10	19	40	
		4.2 Flexibilitat del servei	3			
		4.3 Medis pel control del servei	6			

valor	Implementació maquinària, utilatges i vehicles	5.1 Vehicle per la mobilitat dels treballadors i el transport de la maquinària i l'utilatge	11	21		
		5.2 Sistema de neteja d'exterior i optimització del servei	10			

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

LOT 1 (veure annex 4) LOT 2 (veure annex 10)

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No se n'estableix.

K. Garantia provisional: No s'exigeix a l'empresari de l'article 106 de la LCSP.

L. Garantia definitiva:

Lot 1: Sí.

Import: Corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs) de la durada inicial del contracte, a l'empresari de l'article 107 de la LCSP. Aquest percentatge s'aplicarà sobre els conceptes de l'oferta corresponents a l'import d'adjudicació del servei ordinari de neteja.

Forma de constitució: Es detalla a la clàusula 16.2. del present plec.

Lot 2: no aplica (apartat 3 D.A. 4a de la LCSP).

M. Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials comunes per ambdós lots.

Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials:

a) Destinar els mitjans personals o materials declarats en l'oferta: L'empresa contractista ha de posar a disposició del contracte la totalitat dels mitjans personals i materials que hagi declarat adscriure al contracte en la seva oferta.

Penalitat: Aquesta condició té caràcter **d'obligació contractual essencial** d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f i el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual sense perjudici de les penalitats previstes.

b) Clàusula ètica professional: L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb REUS ESPORT I LLEURE SA o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Penalitat associada: clàusula 23a

c) Social de formació Mediambiental: Ha d'impulsar la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte mitjançant plans de formació mediambientals per al personal adscrit a l'execució del contracte, almenys una formació a l'any d'una durada mínima de 5 hores.

Per verificar el compliment de les condicions especials d'execució, l'empresa contractista de cada lot haurà de presentar un Pla, durant la posada en marxa del contracte en el termini dels 2 primers mesos, on s'incorpori cadascuna de les condicions especials d'execució, i una memòria justificativa de les accions realitzades que incorpori l'acreditació de l'assistència dels treballadors i/o el justificant de recepció del material així com una mostra de l'aplicabilitat de les mesures (cas concret o relació de treballadors...). Aquesta Memòria serà presentada durant el primer trimestre de l'any següent llevat últim any de contracte, que es presentarà un més abans de la finalització. El responsable del contracte sotmetrà la memòria a contradicció mitjançant consultes aleatòries verificada la qual emetrà un informe del compliment de la condició.

Penalitat associada: clàusula 23a

N. Modificació del contracte prevista:

Sí, comunes per ambdós lots.

De conformitat amb l'article 204.1 de la LCSP es preveu fins a un 20% del preu inicial del contracte en concepte de modificacions. Supòsits:

- a) Ampliació del servei en instal·lacions i dependències objecte del present contracte amb relació als següents centres:

	Centre
1	Pavelló Olímpic Municipal * només aplica a Lot 1
2	Polilleuger Alberich i Casas
3	Polilleuger Ciutat de Reus
4	Estadi Municipal
5	Camp de Futbol La Pastoreta
6	Camp de Futbol Mas Iglesias
7	Camp de Futbol Reddis
8	Zona Esportiva Districte V
9	Piscines Municipals * Només aplica a Lot 1
10	Polilleuger Cèlia Artiga
11	Polilleuger Joan Rebull

- b) Instal·lacions, edificis o elements que s'incorporin a les infraestructures i/o instal·lacions d'aquest contracte durant la vigència d'aquest. Es preveu la construcció -encara no iniciada- d'un Pavelló Poliesportiu que entraria en funcionament a finals de 2028 o principis de 2029 amb una superfície interior aproximada de 2300 m2 i 1553 m2 de superfície exterior. En qualsevol cas que Reus Esport i Lleure incorpori un nou edifici, podrà ampliar l'objecte del present contracte, essent d'obligació per l'adjudicatari, prèvia tramitació de la corresponent modificació contractual, prenent com a referència els preus d'ampliació que l'adjudicatari hagi presentat durant la licitació pel que fa al lot 1.

Pel que fa al lot 2 s'estarà al preu general de prestació del servei ofertat i el cost d'ampliació es calcularà en base a les hores definides per l'ampliació multiplicat per un valor de preu/hora. En funció del tipus d'ampliació (superfície o dotació), el preu/hora es calcula de la següent forma:

Cost ampliació de superfícies (€/hora) = Preu total del contracte / núm. hores contracte

Cost ampliació de dotació (€/hora) = (Preu total del contracte – cost de maquinària) / núm. d'hores contracte

L'oferta tècnic-econòmica haurà de detallar la dotació necessària per tal d'assegurar les freqüències i prescripcions tècniques del plec.

Reducció de dependències o de serveis:

- el cost de la reducció es calcularà en base a les hores de servei reduït pel període de temps s'apliqui aquesta reducció.

En cas de tancar una instal·lació sencera, el cost a reduir és el total de la instal·lació.

D'acord amb l'article 309 LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

O. Cessió del contracte: D'acord amb l'article 214 de la LCSP, no s'admet la cessió del contracte.

P. Subcontractació: De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, es podran subcontractar les neteges especialitzades sense límit percentual en els termes i condicions de l'article 215.2.b) de la LCSP.

Caldrà respectar els convenis col·lectius sectorials o disposicions laborals pel que fa a les retribucions dels contractistes amb penalitat associada d'acord amb la clàusula 23^a.

Pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades és obligació del contractista principal, la d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de REUS ESPORT I LLEURE.

Q. Revisió de preus: No procedeix la revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'article 103.1 de la LCSP.

R. Termini de garantia:

Serà de dos mesos, a comptar des que finalitzi la vigència de la prestació del servei.

A la finalització del contracte, i com a requisit previ a la devolució de la garantia definitiva, el contractista sortint haurà d'acreditar que ha complert amb les seves obligacions tributàries, quotes de la Seguretat Social i amb la plantilla afectada (salari).

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries:

No es preveu import màxim de les despeses de publicitat de la licitació que haurà d'abonar l'adjudicatari, ja que la publicació al perfil del contractant i al DOUE són gratuïtes.

T. Programa de treball: No es requereix, la documentació tècnica de planificació de tasques és la que es demana al sobre B, sense perjudici de la que derivi del procés d'implantació del servei, un cop formalitzat el contracte.

U. Subrogació de personal:

Lot 1: S'adjunta com a annex 6 llistat del personal, de conformitat amb el que estableix l'article 130 de la LCSP.

Lot 2: S'adjunta com a annex13 llistat del personal. De conformitat amb el que estableix l'article 130.2 paràgraf 2n de la LCSP el qual estableix que «quan l'empresa que estigui efectuant la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar sigui un centre especial d'ocupació, l'empresa que resulti adjudicatària té l'obligació de subrogar-se com a ocupador de totes les persones amb discapacitat que estiguin desenvolupant la seva activitat en l'execució del contracte referit.»

V. Termini presentació ofertes: mínim **30 dies naturals** des de la data de remissió de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) a l'empara de l'article 156.3 c) LCSP. Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

Accés al tràmit: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/RELLSA?categoria=0>

Dubtes o aclariments: Fins a 12 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments en relació amb els plecs o documentació addicional enviant un correu electrònic a l'adreça: sabenza@reusesport.cat. Les respostes es respondran com a molt tard 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes, seran vinculants i es publicaran al perfil del contractant de Reus Esport i Lleure a l'empara de l'article 138.3 LCSP.

Sense perjudici dels suposis previstos legalment, en cas que de forma justificada a resultes dels dubtes o aclariments sigui necessari atorgar un termini addicioal per garantir la correcta presentació d'ofertes es podrà ampliar el termini de presentació.

W. Obertura de les ofertes:

Entitat: REUS ESPORT I LLEURE SA

Domicili: el que s'indiqui expressament per l'òrgan de contractació en el perfil del contractant.

Localitat: Reus

Data i hora: La que s'indiqui expressament per l'òrgan de contractació en el perfil del contractant.

X. Confidencialitat:

D'acord amb el que disposa l'article 133 del LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, així com el de respectar la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades o RGPD); i així com qualsevol altra normativa aplicable i vigent sobre la protecció de dades de caràcter personal que pugui donar-se durant l'execució del present contracte.

En conseqüència, tant RELLSA com els licitadors i l'adjudicatari, s'obliguen a custodiar i mantenir la confidencialitat de les dades que puguin conèixer durant la tramitació del present contracte, fins i tot quan aquest hagi finalitzat, de conformitat amb els nivells de seguretat establerts en la referida normativa.

Així mateix el futur contractista resta obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades tant nacional com europea.

De conformitat amb la instrucció de Secretaria de l'Ajuntament de Reus de 19.07.2010 i la DA 25 del LCSP que regulen l'accés de dades per compte de tercers, s'haurà d'establir el contracte de tractament de dades

de caràcter personal, segons el model que facilitarà REUS ESPORT I LLEURE

Y. Unitat Encarregada del Seguiment i Execució del Contracte: Serveis tècnics REUS ESPORT I LLEURE SA

Z. Regles especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte comporta una relació de dependència laboral entre REUS ESPORT I LLEURE i el personal de l'empresa adjudicatària, i de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP, a l'extinció del contracte, no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant.

D'acord amb els termes previstos a la Instrucció de Secretaria de data 2 de novembre de 2012, dictada de conformitat amb la disposició addicional primera del Reial Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, s'estableix que:

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de mode real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari, així com també, el compliment de tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment per tal que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs de clàusules com a objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions: actuar com a interlocutor entre l'empresa contractista i l'entitat contractant, distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries per a la prestació del servei contractat, el control de presència i del desenvolupament de treball per part del personal de l'empresa contractista, organitzar el règim de permisos i vacances del personal adscrit a l'execució del contracte a efectes de no alterar el bon funcionament del servei, informar a l'entitat contractant de les variacions ocasionals o permanents que hi pugui haver en l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer queden detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars així com en l'informe de necessitats

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre

que la preavisi amb, almenys, 4 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret privat i, en el seu defecte, les normes de dret administratiu

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15508353&

o bé, a través de l'enllaç de la web <http://www.reusesport.cat/>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i

hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació

mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant REUS ESPORT I LLEURE i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G1. del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G1. del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G2. del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G1. del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les

autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G3. del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1. del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta bé pel lot 1 bé pel lot 2 en funció de la seva naturalesa jurídica atès que el lot 2 es tracta d'un contracte reservat.

11.2 Les ofertes rebudes amb posterioritat al termini de presentació d'ofertes que s'indiqui a la plataforma es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3** sobre/s, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15508353&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

REUS ESPORT I LLEURE demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat

registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set_locale=ca_ES

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.ª de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que REUS ESPORT I LLEURE no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la

importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15508353&

El format de document electrònic admissible és pdf.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic sabenza@reusesport.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de REUS ESPORT I LLEURE

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15508353&

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Les empreses hauran d'incloure la següent documentació: sobre A, B i C

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a.1) Declaració responsable

S'ADJUNTA A L'ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

a.2) Document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

S'ADJUNTA A L'ANNEX 2 ENLLAÇ PER A DESCARREGAR-LO .

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts I, II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest plec (secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms

i DNI de les empreses que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090;), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols (INCLÒS AL MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals (INCLÒS AL MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE)

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació (INCLÒS AL MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE)

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de depositar a Tresoreria de Reus Esport i Lleure SA.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense depositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT DEL SOBRE B i DEL SOBRE C

Sobre B: oferta dels criteris sotmesos a judici de valor (oferta tècnica)

Sobre C: oferta dels criteris quantificables de forma automàtica (preu i altres automàtics)

a) Donat que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.**

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant evaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) Models d'oferta:

L'oferta tècnica que s'inclourà al sobre B s'ha de formular conforme es determina a l'**annex de model d'oferta per cada lot (annexos 5 i 11)**.

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 5 i 11 respectivament per cada lot a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

Els models que, en el seu cas, s'elaborin i s'annexin al present plec s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que consten en el corresponent **annex 3** d'aquest plec.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la designació del comitè d'experts, de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Els actes públics d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

D'acord amb l'article 27 del Reial Decret 817/2009, la celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces

assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

En aquest expedient no es preveu l'ús de la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec (així com l'establerta a l'apartat A1 si aquesta no consta actualitzada ni acreditada a través del certificat de registre corresponent):

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.

-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.

-Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia

provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la tresoreria de REUS ESPORT I LLEURE SA.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció de l'import, de la primera factura que s'expedeix. En cas de que resulti insuficient l'import a abonar a l'adjudicatari, la resta de la retenció s'efectuaria en les factures successives que s'expedeixin. L'empresa haurà de detallar expressament en la factura, l'import i el concepte, corresponent a la garantia definitiva a retenir.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, REUS ESPORT I LLEURE pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 120 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a REUS ESPORT I LLEURE, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

En l'**apartat M del quadre de característiques** es poden establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials o atribuir-los el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, REUS ESPORT I LLEURE podrà optar, ateses les circumstàncies del cas,

per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

REUS ESPORT I LLEURE tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de REUS ESPORT I LLEURE.

23.3 En el seu cas, s'inclouen als **annexos 7 i 12** unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 192 i 193 de la LCSP, atenent a les especials característiques del contracte.

23.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinc d'aquest plec, es podran imposar penalitats equivalents fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a REUS ESPORT I LLEURE, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat Y del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte de l'àmbit dels serveis tècnics, en principi el cap de serveis tècnics, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Supervisar el compliment de les obligacions del contracte per part de l'adjudicatari.
- Coordinar, validar i establir els criteris i línies generals de l'actuació de l'adjudicatari.
- Aprovar el Pla de treball proposat per l'Adjudicatari i les seves actuacions.
- Supervisar el desenvolupament dels treballs per part de l'adjudicatari.
- Facilitar a l'Adjudicatari les credencials i documents que siguin necessaris per a la correcta realització dels treballs encomanats i coordinar-lo amb els organismes de l'Administració o empreses privades que poguessin ser afectats.
- Emetre informe sobre la conclusió dels treballs si s'escau

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre REUS ESPORT I LLEURE i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a REUS ESPORT I LLEURE i no vinculant. Les despeses que se'n derivin aniran a càrrec del contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a REUS ESPORT I LLEURE o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de REUS ESPORT I LLEURE.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i també en el cas de la subcontractació.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb REUS ESPORT I LLEURE SA derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista està obligada a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. S'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. A tal fi s'ha previst aquesta obligació en la declaració responsable.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a REUS ESPORT I LLEURE contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

Sense perjudici del que s'estableix en l'article 28.2 del Reglament (UE) esmentat en aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment en el plec es farà constar:

- a. La finalitat per a la qual se cediran aquestes dades.
- b. L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
- d. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de

solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

En els plecs corresponents als contractes a què es refereix el paràgraf anterior les obligacions recollides en les lletres a) a e) anteriors en tot cas hauran de ser qualificades com a essencials a l'efecte del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista té l'obligació d'informar a REUS ESPORT I LLEURE contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

g) En els serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides **l'apartat Z del quadre de característiques**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita als corresponents **annexos 6 i 13** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat un incompliment molt greu.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, REUS ESPORT I LLEURE una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a REUS ESPORT I LLEURE contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclougui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

Trentena. Prerogatives de REUS ESPORT I LLEURE

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de REUS ESPORT I LLEURE es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat N del quadre de característiques**:

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe favorable dels departaments competents per fiscalitzar la contractació d'aquesta empresa municipal.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de REUS ESPORT I LLEURE o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a REUS ESPORT I LLEURE amb un mes d'antelació.

En tot cas, REUS ESPORT I LLEURE ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

REUS ESPORT I LLEURE ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb REUS ESPORT I LLEURE, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs o del 50% de l'import del subcontracte.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a REUS ESPORT I LLEURE, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que REUS ESPORT I LLEURE tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

34.7 Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de REUS ESPORT I LLEURE contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

REUS ESPORT I LLEURE en els supòsits en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del contracte, comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

REUS ESPORT I LLEURE determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de REUS ESPORT I LLEURE de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
 - La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
 - El mutu acord entre REUS ESPORT I LLEURE i el contractista.
 - La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
 - La demora en el pagament per part de REUS ESPORT I LLEURE per un termini superior a sis mesos.
 - L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
 - L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
 - El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
 - El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
 - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44.6 paràgraf segon de la LCSP, aquells s'han d'impugnar en via administrativa, mitjançant recurs d'alçada, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques davant el titular del departament, òrgan, ens o organisme al qual estigui adscrita l'entitat contractant o al qual correspongui la seva tutela. Si l'entitat contractant està vinculada a més d'una Administració, és competent l'òrgan corresponent de la que tingui el control o la participació majoritària.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre REUS ESPORT I LLEURE contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa per conèixer de les qüestions relatives a la preparació i adjudicació i a les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que preveuen els articles 204 i 205, quan s'entengui que l'esmentada modificació havia de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà competent per conèixer de les qüestions que se suscitin respecte del compliment, efectes i extinció del contracte, excepte en els supòsits de modificació del paràgraf anterior (article 27.2,a LCSP).

ANNEX 1 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

LOT 1 i LOT 2

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de amb NIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte **SERVEI DE NETEJA ORDINÀRIA DE LES INSTAL·LACIONS I EXTERIORS DE REUS ESPORT I LLEURE (LOT 1 i LOT 2)** amb número d'expedient RC_2025_0019

a) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat d'obrar suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta presentada, tant l'econòmica, com en el seu cas, la proposta tècnica.

b) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

c) Que els documents aportats i la informació continguda en ells, inclosos en tots els sobres, són de contingut absolutament cert.

d) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

e) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte. I em comprometo a facilitar-los en cas que l'òrgan de contractació no els pugui obtenir.

f) En cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

g) En cas de ser una empresa estrangera d'Estat no membre de la Unió Europea, declaro que disposa d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

h) Que el perfil de l'empresa licitadora és (MARCAR):

☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☒ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

☐ L'empresa és una entitat del Tercer Sector, conforme la Llei 43/2015, de 9 d'octubre, del Tercer Sector d'Acció Social.

i) Que l'empresa compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

j) En el seu cas, declaro que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals, que es requereixen en el plec.

k) En el seu cas, declaro que l'empresa disposa de l'habilitació professional per a executar l'objecte del contracte, que es requereix en el plec. L'habilitació professional és la següent: No correspon.

l) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

m) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

n) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el nom del grup empresarial a què pertanyen és, i les empreses que el componen són les següents:

o) Que la plantilla de l'empresa licitadora (MARCAR) :

☐ Empra a menys de 50 treballadors : SI / NO

☐ Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent: SI / NO

p) Que l'empresa licitadora disposa d'un pla d'igualtat entre les dones i els homes, degudament inscrit al Registre laboral corresponent.

- ☐ Sí
☐ No
☐ No obligat per normativa

q) L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.").

r) Que es sotmetrà expressament a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

s) En relació a la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) es declara i manifesta que:

Primer. Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/es en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

ANNEX 2 DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Signar el document digitalment

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts I, II, III, IV i VI del formulari.

Pel que fa a l'apartat del DEUC relatiu als criteris de selecció (part IV), els licitadors es limitaran a omplir la secció α de la part IV ("indicació global relativa a tots els criteris de selecció"), ometent qualsevol altra secció de la part IV, tal i com s'indica més avall. En el cas que el licitador opti per omplir les seccions A,B,C i D, on no és necessari, l'òrgan de contractació no prendrà en consideració la informació esmentada, que posteriorment es demanarà i es comprovarà únicament del licitador proposat com a adjudicatari.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

ANNEX 3 MESA DE CONTRACTACIÓ

Designació:

TITULARS

President:

- El president del Consell d'administració de RELLSA, Enrique Martín Domínguez

Vocals:

- Vocal 1: Director d'instal·lacions de RELLSA, Lluís Soro Ausín
- Vocal 2: La Cap de comptabilitat i administració de RELLSA, Mònica Domingo Ferré
- Vocal 3: El Tècnic esportiu de RELLSA, David Jovell Cárceles
- Vocal 4: representant de l'Ajuntament (Coordinació d'empreses i Defensa Jurídica), Gerard Juanpere Toral

Secretari/a:

- Assessora jurídica de RELLSA, Sara Rosa Abenza Nieto

SUPLENTS

En cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal que impedeixi l'assistència dels titulars seran substituïts per:

- President: Un Conseller de la societat o subsidiàriament en qui delegui

Vocals:

- Vocal 1: Un tècnic esportiu de RELLSA
- Vocal 2: La tècnica de recursos humans i serveis generals de RELLSA
- Vocal 3: Un altre tècnic esportiu de RELLSA
- Vocal 4: Un altre representant de l'Ajuntament (adscribit al departament de Coordinació entre Ajuntament i empreses i/o Defensa Jurídica)

Secretari/a:

- El Secretari del Consell d'Administració de RELLSA o en qui delegui

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció del Secretari/a que només tindrà veu.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.

ANNEXOS LOT 1

ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES

ANNEX 5 MODELS D'OFERTA I ANNEXOS RELACIONATS AMB ELS SOBRES (SOBRE B i C)

ANNEX 5.1 PER SOBRE B_ ESTUDI TÈCNIC

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 5.2 PER SOBRE C _ DISTRIBUCIÓ ECONÒMICA

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 5.3 PER SOBRE C_ LLINDARS MÍNIMS I MÀXIMS DE LES PROPOSTES DE PREUS DELS LICITADORS

ANNEX 6 LLISTAT PERSONAL SUBROGACIÓ LOT 1

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 7 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS LOT 1

ANNEX 8 MEDICIONS I FREQÜÈNCIES DELS SERVEIS

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 9 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS LOT 1

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS OBJECTIUS AUTOMÀTICS: fins a 66 punts. SOBRE C

CRITERIS		Descripció	Puntuació màxima		
Criteris objectius automàtics	1. Econòmics	1.1. Millora del preu del servei general.	29	41	66
		1.2. Borsa d'hores anual de servei extraordinari de lliure disposició.	5		
		1.3. Preu d'ampliació d'hores per a serveis extraordinaris de neteja.	5		
		1.4. Preus ampliació servei neteja ordinari.	2		
	2. Socials	2. Pla de formació anual del personal del centre.	5	5	
	3. Ambientals	3.1. Mesures mediambientals.	7	10	
		3.2. Utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental.	2		
		3.3. Utilització dels productes amb sistema "Ecofoam System" o similar.	1		
	4. Tècnics	4.1. Millora del control i supervisió del servei.	4	10	
		4.2. Capacitat de resposta per cobrir baixes, absentisme o necessitats d'ampliació.	4		
		4.3. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei.	2		

1) CRITERIS ECONÒMICS: fins a 41 punts

1.1. Millora del preu del servei general (fins a 29 punts):

Millora del preu del servei general anual, d'acord amb el següent import màxim:

Pressupost anual límit:

492.052,57 € (base 406.655,01 € IVA 85.397,55 €)

Pressupost per la durada inicial (2 anys) límit:

984.105,13 € (base 813.310,03 € IVA 170.795,11 €)

Les ofertes que superin el tipus anual s'exclouran. L'import d'adjudicació serà el que en resulti de multiplicar pels anys de durada inicial l'oferta econòmica anual de l'adjudicatari.

L'oferta haurà d'efectuar-se de conformitat amb el model fixat en el quadre del criteri 1.1 de l'Annex 5.

El criteri de puntuació es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$PTi = (PTmax) \times (1 - K^{Bi})$$

On:

PTi = Puntuació obtinguda del licitador

PTmax = Puntuació màxima del criteri

Bi = Baixa del preu ofertat per la empresa licitadora (Exemple: per a una baixa del 5% , Bi es igual a 5)

K = Factor de ponderació, el seu valor el 0,3

1.2. Bossa d'hores anual de servei extraordinari de lliure disposició (fins a 5 punts):

L'oferta s'haurà d'efectuar de conformitat amb el model fixat al quadre del criteri 1.2 de l'Annex 5.

Els licitadors aportaran una bossa d'hores per actuar en situacions extraordinàries (pandèmies, actes vandàlics, emergències, esdeveniments lúdic-festius, actes no previstos, o qualsevol altre necessitat o emergència que pugui sortir), i estarà subjecta als requeriments sol·licitats per part del responsable de RELLSA. La bossa d'hores es exigeix del Plec i de incorporació obligatòria a l'oferta presentada. Només es facturaran al preu hora resultant d'aquest import les hores realitzades, sol·licitades prèviament per RELLSA. En cas que al finalitzar l'any no s'esgotin les hores anuals dedicades a la bossa, aquestes podran ser bescanviables i/o acumulables l'any o anys següents.

Per una quantitat màxima de **200 hores a l'any** com a concepte de Bossa d'hores per a situacions extraordinàries i per un **valor màxim anual de 3.640,00 € IVA exclòs**. Les ofertes que superin el tipus màxim anual s'exclouran. L'import d'adjudicació serà el que en resulti de multiplicar pels anys de durada inicial l'oferta anual de l'adjudicatari.

Valoració:

El càlcul es farà sobre la base de la fórmula següent:

$$PTi = (PTmax) \times (1 - K^{Bi})$$

On:

PTi = Puntuació obtinguda del licitador

PTmax = Puntuació màxima del criteri

Bi = Baixa del preu ofertat per la empresa licitadora (Exemple: per a una baixa del 5% , Bi es igual a 5)

K = Factor de ponderació, el seu valor el 0,3

1.3. Preu d'ampliació d'hores per a serveis extraordinaris i puntuals de neteja (fins a 5 punts):

En cas d'exhaurir la borsa d'hores anuals, i quan sigui necessari continuar realitzant serveis de neteja extraordinaris i puntuals, RELLSA podrà tramitar el corresponent expedient de modificació de contracte.

El cost de l'ampliació del servei vindrà determinat per l'oferta presentada de l'adjudicatari, per tant, els licitadors hauran de complimentar el quadre del criteri 1.3 de l'Annex 5 amb la seva oferta de baixa percentual respecte els preus màxims de la següent taula, havent de complir amb els mínims que estableix el conveni col·lectiu que li és d'aplicació.

No s'acceptaran preus per sota de conveni ni preus calculats sense cost de Seguretat Social.

CATEGORIA	TIPUS D'HORA	Preu/Hora (sense IVA)	Preu/Hora (Iva inclòs)	Ponderació
Netejador/a	Diürn laborable	17,50 €	21,18 €	1,0
	Nocturn laborable	21,88 €	26,47 €	0,3
	Diürn festius	26,25 €	31,76 €	0,6
	Nocturn festiu	30,63 €	37,06 €	0,2
Especialista	Diürn laborable	18,50 €	22,39 €	0,8
	Nocturn laborable	23,13 €	27,98 €	0,2
	Diürn festius	27,75 €	33,58 €	0,2
	Nocturn festiu	32,38 €	39,17 €	0,1

El criteri de puntuació es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = P \times \text{BPM}_{\text{in}} / \text{BP}$$

En:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

BPM_{in} = el menor resultat de la suma de totes les baixes parcials ponderades presentades

BP = resultat de la suma de totes les baixes parcials ponderades de l'oferta que es valora

P = Puntuació màxima d'aquest criteri

1.4. Preus ampliació servei de neteja ordinari (fins a 2 punts):

RELLSA podrà ampliar el servei de neteja a altres edificis que no figurin inicialment al llistat del present contracte, tramitant el corresponent expedient de modificació de contracte. El cost de l'ampliació del servei vindrà determinat per l'oferta presentada de l'adjudicatari, per tant, els licitadors hauran de complimentar el quadre 1.4 de l'Annex 5 amb la seva oferta de baixa percentual respecte els preus màxims de la següent taula, havent de complir amb els mínims que estableix el conveni col·lectiu que li és d'aplicació.

TIPOLOGIA	Preu m ² dia	Ponderació
Oficines	0,100 €	0,8
Vestuaris Taquilles	0,110 €	0,8
Vestuaris (inclou dutxa o similar)	0,170 €	0,8
Lavabos	0,220 €	0,8
Passadissos	0,070 €	0,7
Magatzems	0,090 €	0,4
Sales de reunions	0,110 €	0,3
Aules de formació	0,080 €	0,5
Ascensor	0,220 €	0,1
Escales	0,100 €	0,5

Office, descans	0,200 €	0,4
Sala d'espera	0,070 €	0,4
Pista esportiva interior (Mopejat diari, fregat 3 vegades/setmana)	0,020 €	0,4
Pista esportiva exterior (neteja quinzenal)	0,030 €	0,4
Vidres de fàcil accés (superfície real de vidre per una cara, preu per neteja de les dues cares)	0,640 €	1
Vidre de difícil accés amb ús de perxa (superfície real de vidre per una cara, preu per neteja de les dues cares)	1,940 €	0,5
*En cas de necessitat de realització del servei en festiu o nocturn, el preu augmentarà un 50% per cada tipologia.		

El criteri de puntuació es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = P \times B_{PMin} / B_P$$

En:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

B_{PMin} = el menor resultat de la suma de totes les baixes parcials ponderades presentades

B_P = resultat de la suma de totes les baixes parcials ponderades de l'oferta que es valora

P = Puntuació màxima d'aquest criteri

- es faran servir 3 decimals

2) CRITERIS SOCIALS: fins a 5 punts

2. Pla de formació anual del personal del centre (fins a 5 punts):

Es valorarà amb la puntuació reflectida a cada temàtica, la formació anual del personal que el licitador es compromet a realitzar durant l'execució del contracte. Aquesta formació haurà de ser addicional a la ja exigida com obligatòria al present plec, realitzada de manera presencial, impartida per entitats homologades i acreditades, i la durada mínima per temàtica ha de ser de 6 hores anuals. S'atorgarà la següent puntuació per la realització de cursos de les següents temàtiques:

- Utilització i concepte dels productes de neteja (1,25 punts).
- Tècniques de neteja i metodologia de treball (1,25 punts).
- Planificació de les tasques (1,25 punts).
- Mesures de prevenció de riscos laborals i postures de treball (1,25 punts).

3) CRITERIS AMBIENTALS: fins a 10 punts

3.1. Mesures mediambientals (fins a 7 punts):

Es valorarà amb la puntuació reflectida a cada mesura, que el licitador es comprometí, mitjançant declaració de responsable, a implementar les següents mesures mediambientals:

- La gestió dels residus d'envasos i altres residus produïts en la realització del servei de neteja, mitjançant gestor autoritzat (1,4 punt)
- Adquirir equips de baix consum energètic de màxima classificació energètica per cada màquina aportada (1,4 punt)
- Ús de baietes, mopes i motxos de microfibra (1,4 punt)
- Ús de perxes de neteja alimentats amb aigua osmotitzada com a mínim perxes d'interior i d'exterior (1,4 punt).
- Les borses seran reciclades o compostables (1,4 punt)

S'haurà d'acreditar documentalment en fase d'execució, d'acord amb el s'estableixi en les tasques de control i seguiment del servei per part del responsable del contracte.

3.2. Utilització de tots els carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental (fins a 2 punts):

Es valorarà amb la màxima puntuació al licitador que es comprometí, mitjançant declaració de responsable, a la utilització de tots els carrets de neteja amb, com a mínim, un 70% de materials reciclables. Juntament amb la declaració de responsable hauran d'aportar la fitxa tècnica justificativa del fabricant dels carrets que es compromet a utilitzar.

3.3. Utilització dels productes amb sistema "Ecofoam System" o similar (fins a 1 punt):

Es valorarà amb la màxima puntuació als licitadors que es comprometin, mitjançant declaració de responsable, a la utilització de productes amb sistema "Ecofoam System" o similar, sent necessari que l'envàs en la part del detergent sigui inviolable i no manipulable, en aquells locals que no superin els 100m².

S'haurà d'acreditar documentalment en fase d'execució, d'acord amb el s'estableixi en les tasques de control i seguiment del servei per part del responsable del contracte.

4) CRITERIS TÈCNICS: fins a 10 punts

4.1. Millora del control i supervisió del servei (fins a 4 punts):

Es valorarà que el licitador es comprometí a realitzar visites i supervisions als centres per part dels comandaments intermedis designats i les documenti per tal d'entregar-les al responsable del contracte. Visites i supervisions als centres adscrits en la freqüència següent indicada per part dels comandaments intermedis designats:

- Amb freqüència mensual en centres amb només un operari de neteja (0,5 punts).
- Amb freqüència quinzenal centres amb dos o més operaris de neteja (1 punt).

- Amb freqüència setmanal pavelló olímpic y estadi municipal (2,5 punts).

A l'inici de l'execució s'incorporarà aquest compromís al projecte de posada en marxa del servei, amb calendari i personal adscrit.

4.2. Capacitat de resposta per cobrir baixes, absentisme o necessitats d'ampliació (fins a 4 punts):

Es valorarà amb la puntuació que es reflexa a la següent taula, que el licitador es compromet, mitjançant declaració de responsable, a tenir una capacitat de resposta amb un temps determinat per cobrir les baixes, absentisme o necessitats d'ampliació, sent efectiu quan es realitza la presència de la substitució en el centre de treball:

TIPOLOGIA DE CASOS	TEMPS DE RESPOSTA	PUNTUACIÓ
Baixes i absentisme no programat.	< 1 hora	2 punts
	Entre 1 hora i 2 hores	1 punt
	> 2 hores	0 punts
Emergències	< 1 hora	1 punt
	Entre 1 hora i 2 hores	0,5 punt
	> 2 hores	0 punts
Ampliacions de servei	< 24 hores	1 punt

Es comprovarà a través del control de presència, que durant l'execució del contracte les periodicitats proposades siguin les aplicades, aplicant penalitats previstes al plec administratiu.

4.3. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei (fins a 2 punts):

Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei incloent els sistemes utilitzats.
Es valoraran els apartats citats a continuació:

- Enquesta manual o per correu electrònic per a tots els responsables dels serveis de cada centre: 0,25 punts
- App per a valoració: 0,50 punts
- Col·locació de codis QR sota l'autorització de RELLSA: 0,25 punts
- Col·locació d'aparells sistema Happy or Not, com a mínim als centres amb mes de dos operaris de neteja assignats: 1 punt.

Si es presenten tots els apartats citats s'obtindrà un total de 2 punts.

En el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'execució serà necessari fer la proposta d'aquests paràmetres mesurables i la proposta de com es valoraran, indicant periodicitat i sistema. La implementació es farà el quart mes.

Les valoracions formaran part de la memòria anual del servei. La memòria anual mostrarà la puntuació mitja anual per centres i en conjunt, enumerarà les incidències i el seu temps de resolució i inclourà els treballs que s'hagin fet de bossa d'hores i treballs remunerats fora de contracte al llarg de l'any. La memòria contindrà com a mínim índex i format.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (criteris subjectius): fins a 34 punts. SOBRE B.

CRITERIS	Descripció	Puntuació màxima	
Criteris subjectius per judici de valor	5. Relació de l'equip humà del centre.	3	34
	6. Relació de l'equip humà d'especialistes	1	
	7. Protocols de neteja aportats	4	
	8. Metodologia de treball	2	
	9. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal ordinari de neteja i formats.	6	
	10. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal especialista i formats.	3	
	11. Planificació del servei a l'inici i engegada.	5	
	12. Estudi tècnic.	10	

Àmbit del sobre B

Aquest SOBRE B contindrà la documentació següent: Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei (MTDSP) que es proposa.

La Memòria tècnica és un document que es basa i ha de desenvolupar els criteris subjectius i la resta d'aspectes que s'indiquin en el contingut del sobre B*¹ en la qual quedaran recollides les actuacions previstes que s'hauran de desenvolupar per donar compliment a les prescripcions tècniques de manera que mitjançant aquests criteris subjectes a judici de valor s'avaluarà l'eficiència de l'oferta, encara que per si mateixos, no siguin els únics determinants.

En general els aspectes de la MTDFS es referiran al detall sobre com s'executaran les accions, els recursos posats a disposició, la dedicació de personal, el grau de compliment i la resposta als terminis.

***1 Contingut de la memòria (MTDSP)**

La memòria desenvoluparà els criteris subjectius que s'enumeren tot seguit i a més a més desenvoluparà una sèrie d'aspectes obligatoris sense perjudici que no es valorin. Per tant el resum del contingut mínim de la memòria tècnica és el següent (la no inclusió d'algun punt implicarà l'exclusió de l'oferta):

Prestacions valorades per punts:

Relació de l'equip humà del centre

Protocols de neteja aportats

Metodologia de treball

Relació de l'equip humà d'especialistes.

Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal ordinari de neteja i formats.

Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal especialista i formats.

Planificació del servei a l'inici i engegada.

Estudi tècnic.

Prestacions no valorades per punts:

Horaris de treball del centre:

Els horaris de treball ofertats per el licitador no seran valorats, però si que seran d'obligat compliment un cop acceptats per l'òrgan de contractació. Un cop iniciat el servei l'adjudicatari aplicarà els horaris oferts i que hauran estat acceptats prèviament per Reus Esport i Lleure, donant així compliment a les mesures de seguretat en els centres. En cas de no aportar-la el candidat serà exclòs de la licitació.

Relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis:

Caldrà incloure les fitxes i especificacions tècniques amb indicació de la temporalitat del seu ús: continu, periòdic o eventual. En relació als productes de neteja, es farà esment de si tenen certificació ecològica, són biodegradables, tenen pH neutre o envasats en materials reciclables. Aquesta relació de materials no tindrà cap tipus de valoració en punts, però compromet a l'empresa cas de resultar adjudicatària i es imprescindible aportar-la correctament com ha exigència d'aquest plec. En cas de no aportar-la el candidat serà exclòs de la licitació.

Metodologia de valoració de la memòria tècnica

La memòria tècnica (MTDFS) respon a unes característiques formals, d'estructura i contingut mínim detallades a cadascun dels criteris. S'analitzaran els següents aspectes formals i materials de cadascuna de les propostes (respectar el límit d'extensió de cada punt a desenvolupar, pertinència del contingut, capacitat de síntesi, claredat en les idees plantejades com a solució a les demandes d'aquest servei i justificació de les mateixes, coneixement, tant de el sector, com d'aquest tipus de serveis, aportació de tecnologies punteres, aportació d'operatives innovadores, plantejament operatiu) i serà valorada, tenint en compte els aspectes mínims referits al PPT i al criteri d'adjudicació específic objecte de desenvolupament, d'acord amb la següent taula:

METODOLOGIA DE VALORACIÓ DE LA MEMÒRIA		
Valoració	Qualificació	Tram de puntuació obtingut en cada criteri
Contempla tots els continguts del servei establerts al plec tècnic, desenvolupa cadascun d'ells de manera clara i entenedora i la proposta d'abast s'ajusta a les característiques de les línies estratègiques en el desenvolupament de cadascun dels criteris La proposta dona compliment al plec tècnic amb qualitat molt alta.	Excel·lent	100 %
Contempla tots els continguts del servei establerts al plec tècnic, desenvolupant tots o gairebé tots els continguts, sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin la consideració d'essencials en les característiques de les línies estratègiques indicades en el desenvolupament de cadascun dels criteris. La proposta dona compliment al plec tècnic amb qualitat alta.	Bona	75%
Contempla tots els continguts del servei establerts al plec tècnic però el desenvolupament d'aquests és escàs o pràcticament inexistent en algun cas. La proposta dona compliment al plec tècnic amb qualitat mínima.	Escassa	45%
No contempla tots els continguts del servei establerts en el plec i el desenvolupament és molt escàs o inexistent. La proposta no dona compliment al plec tècnic, qualitat insuficient o inacceptable.	Insuficient	0%

Nota 1: Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposta presentada.

Desenvolupament i contingut dels criteris que dependent d'un judici de valor

La memòria presentarà una relació clara i detallada de tots els criteris que es desenvolupen tot seguit amb les característiques i limitacions que s'indiquin en cadascun i que inclourà la informació següent:

CRITERI 5. RELACIÓ DE L'EQUIP HUMÀ DEL CENTRE (fins a 3 punts): màxim 10 pàgines

El licitador aportarà una definició mitjançant un quadrant de tot el personal necessari per a la realització del servei de neteja sol·licitat. Els horaris de treball oferts pel licitador no seran valorats, però sí seran d'obligat compliment una vegada acceptats per l'òrgan de contractació. Una vegada iniciat el servei l'adjudicatari aplicarà els horaris oferts i que hauran estat acceptats prèviament per RELLSA, donant així compliment a les mesures de seguretat als centres. La proposta ha de ser realista i ha de garantir que el proposat en aquest apartat és suficient per complir totes les freqüències de neteja exigides en el PPT i guardar relació amb les hores proposades a l'ANNEX 5.1 (estudi tècnic).

Caldrà especificar el servei centre per centre i definir les jornades i categories laborals. La proposta ha de ser suficient per cobrir les necessitats de serveis objecte d'aquest contracte, i indicarà com a mínim:

1. Relació de llocs de treball
2. Categories professionals
3. Absorció Setmanal i Anual.
4. Nombre d'hores setmanals i anuals totals que es dedicaran al centre.
5. Torns o horaris de treball

S'acreditarà la proposta informant de tots els paràmetres requerits.

CRITERI 6. RELACIÓ DE L'EQUIP HUMÀ D'ESPECIALISTES (fins a 1 punt): màxim 5 pàgines

El licitador aportarà una definició mitjançant un quadrant de tot el personal necessari per a la realització del servei de neteja sol·licitat. Els horaris de treball oferts pel licitador no seran valorats, però sí seran d'obligat compliment una vegada acceptats per l'òrgan de contractació. Una vegada iniciat el servei l'adjudicatari aplicarà els horaris oferts i que hauran estat acceptats prèviament per RELLSA, donant així compliment a les mesures de seguretat als centres. La proposta ha de ser realista i ha de garantir que el proposat en aquest apartat és suficient per complir totes les freqüències de neteja exigides en el PPT i guardar relació amb les hores proposades a l'ANNEX 5.1 (estudi tècnic).

Caldrà especificar el servei centre per centre i definint jornades i categories laborals. La proposta ha de ser suficient per donar satisfacció a les necessitats pel que fa als serveis objecte d'aquest contracte, indicant com a mínim:

1. Relació de llocs de treball
2. Categories professionals
3. Absorció Setmanal i Anual.

4. Nombre d'hores setmanals i anuals totals que es dedicaran al centre.
5. Torns o horaris de treball

S'acreditarà la proposta informant de tots els paràmetres requerits.

CRITERI 7. PROTOCOLS DE NETEJA APORTATS (fins a 4 punts)

Protocols de neteja a utilitzar en les tasques de neteja sol·licitades en el plec.
Descripció dels protocols que seguiran els/as netejadors/as en l'execució diària de la tasca encomanada.
Es presentaran com a mínim 10 protocols a 0,4 punts per protocol, màxim 4 punts.

Els protocols a aportar seran els següents:

1. Neteja de despatxos
2. Neteja de vestidors
3. Neteja Platja de piscina
4. Neteja de Banys
5. Neteja de passadissos i vestíbuls
6. Neteja Pistes esportives
7. Neteja de sales tècniques.
8. Neteja de Gimnàs.
9. Neteja de Graderies exteriors
10. Neteja d'ascensors.

Es valorarà que el protocol doni la informació basada en les freqüències establertes al PPT i que especifiqui al mateix temps els productes i útils a utilitzar així com l'ordre de realització de les tasques de forma que aquest sigui un instrument útil i efectiu i que instrueixi al netejador i/o a tercers que intervinguin en el control i/o supervisió del servei i que així mateix complexi amb els objectius de neteja requerits.

CRITERI 8. METODOLOGIA DE TREBALL (fins a 2 punts)

Metodologia i tractaments de neteja a realitzar segons els materials i superfícies de neteja objecte del contracte.

Detall relacionant la metodologia i tractament amb el tipus de material i/o superfície. En la metodologia de treball es pretén que es desenvolupi el tractament a donar a cada tipus de superfície.

Es presentaran com a mínim 10 Metodologies a 0,2 punts per procediment, màxim 2 punts.

Les metodologies a aportar són les següents:

1. Escombrat de paviments.
2. Fregat de paviments.
3. Neteja de mobiliari rentable i de fusta.
4. Neteja de parets rentables
5. Neteja de vidres accessibles i en alçada
6. Neteja de pissarres convencionals i electròniques
7. Neteja i desinfecció de WCs i urinaris

8. Neteja i desinfecció de rajoles del bany
9. Neteja i desinfecció dels rentamans dels banys
10. Tractaments de terres calcaris, vinílics i ceràmics.

Es valorarà que la metodologia especifiqui el detall i com s'executaran les diferents tasques de neteja de forma que aquest sigui un instrument útil i efectiu i que instrueixi al netejador i/o a tercers que intervinguin en el control i/o supervisió del servei i que així mateix complexi amb els objectius de neteja requerits.

CRITERI 9. PROGRAMACIÓ DE LES FREQUÈNCIES PERIÒDIQUES DE NETEJA DEL PERSONAL ORDINARI I FORMATS (fins a 6 punts): màxim 10 pàgines

En aquest criteri es demana el coneixement del detall sobre la metodologia que s'utilitzarà per planificar les tasques de neteja i el format en què es lliurarà a cada treballador.

Haurà d'estar degudament especificada la metodologia a utilitzar per dur a terme la programació del servei, formats, el temps objectiu d'implantació i la claredat i senzillesa del format en què es lliurarà als treballadors.

S'inclouran els formats en què es lliurarà la planificació a cada operari i la informació que han de contenir. Es valorarà la facilitat de lectura i l'enteniment dels mateixos.

Fins i tot en el cas de disposar d'una APP de gestió d'ordres de treball, també s'haurà de justificar la planificació, els seus temps objectiu i com s'han calculat.

No es pretén que en l'oferta es faci ja la programació, però si la metodologia que s'utilitzarà i els seus formats.

CRITERI 10. PROGRAMACIÓ DE LES FREQUÈNCIES PERIÒDIQUES DE NETEJA DEL PERSONAL ESPECIALISTA I FORMATS (fins a 3 punts): màxim 8 pàgines

En aquest criteri es demana el coneixement del detall sobre la metodologia que s'utilitzarà per planificar les tasques de neteja i el format en què es lliurarà a cada treballador.

Haurà d'estar degudament especificada la metodologia a utilitzar per dur a terme la programació del servei, formats, el temps objectiu d'implantació i la claredat i senzillesa del format en què es lliurarà als treballadors.

S'inclouran els formats en què es lliurarà la planificació a cada operari i la informació que han de contenir. Es valorarà la facilitat de lectura i l'enteniment dels mateixos.

Fins i tot en el cas de disposar d'una APP de gestió d'ordres de treball, també s'haurà de justificar la planificació, els seus temps objectiu i com s'han calculat.

No es pretén que en l'oferta es faci ja la programació, però si la metodologia que s'utilitzarà i els seus formats.

CRITERI 11. PLANIFICACIÓ DEL SERVEI A L'INICI I ENGEGADA (fins a 5 punts): màxim 10 pàgines

En aquest criteri es demana el detall sobre les característiques i execució proposada relacionada amb l'equip humà disposat per l'adjudicatari per a l'engegada del servei d'aquesta licitació. La planificació inicial del servei i l'engegada del mateix ha d'incloure les actuacions inicials a realitzar fins al seu total i correcte funcionament. En concret els objectius, la incorporació de mesures, personal i materials per impulsar el servei. S'haurà d'incloure el nombre de treballadors destinats a cada centre i l'horari previst. És un servei en el qual la participació de l'equip humà és alta, per la qual cosa s'han de valorar adequadament aquells aspectes que tenen a veure amb la seva participació.

Caldrà donar resposta a les següents necessitats: planificació del servei fins al seu inici, planificació de l'inici del servei a partir del seu inici, reforços en mà d'obra netejadora i/o especialista, reforços en comandaments intermedis, formadors, tècnics, etc., formació inicial d'acolliment, impartida i aportació de maquinària a l'inici del servei.

Es valorarà la planificació inicial del servei i els mitjans proposats per a la perfecta engegada del servei de forma que es garanteixi una correcta transició del servei.

CRITERI 12. ESTUDI TÈCNIC (annex 5.1) (fins a 10 punts): màxim 10 pàgines

Detall sobre els rendiments per dependències de cada edifici i de cada dependència en el qual cada operari/a va a dur a terme la seva activitat. Es tracta d'una justificació de les dades que el licitador porti en l'**Annex 5.1** de forma que per valorar aquest criteri serà necessari presentar degudament emplenat el quadre Excel Annex 5.1 que s'acompanya a aquest plec, amb el títol de "Estudi Tècnic". A part de la valoració objectiva del total d'hores també seran objecte de la valoració la coherència dels rendiments utilitzats a les diferents zones dels edificis, i en coherència amb els oferts als anteriors apartats.

Caldrà tenir en compte en presentar l'oferta que els rendiments estaran necessàriament relacionats amb el protocol de neteja de cada dependència, no valorant les ofertes que presentin rendiments que es considerin tècnicament desproporcionats, o quan les propostes reflecteixin una mitjana de rendiments iguals per a totes les zones a netejar (condícies, passadissos, despatxos, etc.). Es valorarà especialment la coherència dels rendiments utilitzats a les diferents zones dels edificis objecte de la prestació de servei.

El càlcul dels rendiments proposats hauran d'estar matemàtica i tècnicament justificats. Aquest rendiment ha d'incloure tasques periòdiques i diàries. Les propostes que reflecteixin una mitjana de rendiments iguals per a totes les zones (banys, passadissos, despatxos, etc.) no seran valorades.

Les hores proposades per l'adjudicatari en la seva oferta seran les que es realitzaran durant el servei. Si durant l'execució del contracte les hores proposades no són suficients per a satisfer el servei, serà l'adjudicatari qui haurà d'assumir les hores necessàries per a poder assolir un servei òptim, sens perjudici de de RELLSA, ni econòmicament ni d'ús de l'espai.

Nota 1: Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposta presentada.

Els resultats que els licitadors proposin en el quadre d'Excel es compararan amb l'estudi realitzat per RELLSA que reflecteix com a resultat mitjà el següent:

22.042,23 hores/any totals teòriques de personal de neteja i especialista.

Els punts es distribuïran segons la distància (en més o menys) a la qual es trobin les propostes amb respecte l'estudi realitzat per RELLSA:

- Distància de fins al 6% fins a 10 Punts
- Distància de fins al 8% fins a 8 Punts
- Distància de fins al 10% fins a 6 Punts
- Distància de fins al 12% fins a 3 Punts
- Distància de fins al 15% fins a 1 Punt
- Distància de més 15%: es considera inadequada: 0 punts

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Apreciada pel conjunt de l'oferta. Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits, i hagin obtingut més de 28 punts en els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

ANNEX 5 MODELS D'OFERTA I ANNEXOS RELACIONATS AMB ELS SOBRES (SOBRE B i C)

RESUM:

1) Models d'oferta sobre B

Es tracta d'incorporar al sobre B:

- la Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei (MTDFS). Veure instruccions de presentació i requisits a l'annex 4
- L'annex 5.1_ESTUDI TÈCNIC, adjunt al plec en document independent

2) Models d'oferta sobre C

- A) Models d'oferta criteris econòmics
- B) Models d'oferta criteris socials
- C) Models d'oferta criteris ambientals
- D) Models d'oferta criteris tècnics
- ANNEX 5.2 _ DISTRIBUCIÓ ECONÒMICA, adjunt al plec en document independent
- ANNEX 5.3 _ LLINDARS MÍNIMS I MÀXIMS DE LES PROPOSTES DE PREUS DELS LICITADORS

MODELS D'OFERTA SOBRE C:

A) Models d'oferta criteris econòmics (fins a 41 punts):

1. Econòmics	1.1. Millora del preu del servei general.
	1.2. Borsa d'hores anual de servei extraordinari de lliure disposició.
	1.3. Preu d'ampliació d'hores per a serveis extraordinaris de neteja.
	1.4. Preus ampliació servei neteja ordinari.

CRITERI 1.1 MILLORA DEL PREU DEL SERVEI GENERAL (OFERTA ECONÒMICA)

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de amb NIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte **SERVEI DE NETEJA ORDINÀRIA INTERIOR DE LES INSTAL·LACIONS DE REUS ESPORT I LLEURE (LOT 2)** amb número d'expedient **RC_2025_0019 LOT 1**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total anual de €, de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) d'acord amb el següent detall:

Oferta en xifres:

Import total **anual** neteja:€, desglossament:

Base:€

IVA:€

Desglossament pressupost anual de neteja per centres:

	Centre	Import € anual IVA Exclòs	Import € anual IVA inclòs
1	Pavelló Olímpic Municipal		
2	Polilleuger Alberich i Casas		
3	Polilleuger Ciutat de Reus		
4	Estadi Municipal		
5	Camp de Futbol La Pastoreta		
6	Camp de Futbol Mas Iglesias		
7	Camp de Futbol Reddis		
8	Zona Esportiva Districte V		
9	Piscines Municipals		
10	Polilleuger Cèlia Artiga		
11	Polilleuger Joan Rebull		
	Total Licitació ANUAL		

CRITERI 1.2 BOSSA D'HORES ANUAL DEL SERVEI EXTRAORDINARI DE LLIURE DISPOSICIÓ

Que formulo oferta d'import bossa d'hores:

Bossa d'hores	Import € ANUAL IVA Exclòs	Import € ANUAL IVA INCLÒS
Bossa d'hores anuals de lliure disposició per a la realització de tasques no programades, imprevistos o substitucions sempre a sol·licitud per a la seva utilització del responsable de RELLSA (Límit import màxim anual: 3.640,00 € IVA exclòs)		

CRITERI 1.3 PREU D'AMPLIACIÓ D'HORES PER A SERVEIS EXTRAORDINARIS I PUNTUALS DE NETEJA

Que formulo oferta de preu unitari:

Categoria laboral	Ponderació	% de baixa sobre preu màxim /hora IVA exclòs	Preu Final Ofertat sense IVA
Preu hora netejador/a diürn:	1,0		
Preu Hora netejador/a Nocturn:	0,3		
Preu hora netejador/a Festiu diürn:	0,6		
Preu hora netejador/a festiu nocturn	0,2		
Preu hora especialista diürn	0,8		
Preu Hora especialista Nocturn	0,2		
Preu hora especialista Festiu diürn:	0,2		
Preu hora especialista festiu nocturn:	0,1		

CRITERI 1.4 PREUS AMPLIACIÓ SERVEI NETEJA ORDINARI

Que formulo oferta de preu m2 per futures ampliacions:

Preus/m2 per a futures ampliacions.

Quadre 4 Zona	Preu m² dia	Baixa sobre preu màxim €/m² IVA exclòs	Ponderació
Oficines	0,100 €		0,8
Vestuaris Taquilles	0,110 €		0,8
Vestuaris (inclou dutxa o similar)	0,170 €		0,8
Lavabos	0,220 €		0,8
Passadissos	0,070 €		0,7
Magatzems (neteja mensual)	0,090 €		0,4
Sales de reunions	0,110 €		0,3
Aules de formació	0,080 €		0,5
Ascensor	0,220 €		0,1
Escales	0,100 €		0,5
Office, descans	0,200 €		0,4
Sala d'espera	0,070 €		0,4
Pista esportiva interior (Mopejat diari, fregat 3 vegades/setmana)	0,020 €		0,4

Pista esportiva exterior (neteja quinzenal)	0,030 €		0,4
Vidres de fàcil accés	0,640 €		1
Vidres difícil accés (Amb perxa)	1,940 €		0,5

B) Models d'oferta criteris socials (fins a 5 punts)

2. Socials	2.1. Pla de formació anual del personal del centre.
------------	---

CRITERI 2 PLA DE FORMACIÓ ANUAL DEL PERSONAL DEL CENTRE (FINS A 5 PUNTS):

Que formulo compromís de realització de formació anual del personal durant l'execució del contracte, addicional a la ja exigida com obligatòria al present plec, realitzada de manera presencial, impartida per entitats homologades i acreditades i de durada mínima per temàtica de 6 hores anuals.
Temàtiques que s'ofereixen (MARCAR LES FORMACIONS QUE S'OFEREIXEN)

- Utilització i concepte dels productes de neteja (1,25 punts) ☐
- Tècniques de neteja i metodologia de treball (1,25 punts) ☐
- Planificació de les tasques (1,25 punts) ☐
- Mesures addicionals de prevenció de riscos laborals i postures de treball (1,25 punts) ☐

C) Models d'oferta criteris ambientals (fins a 10 punts)

3. Ambientals	3.1. Mesures mediambientals.
	3.2. Utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental.
	3.3. Utilització dels productes amb sistema "Ecofoam System" o similar.

CRITERI 3.1 MESURES MEDIAMBIENTALS (FINS A 7 PUNTS):

Que formulo compromís d'implementació de les següents mesures ambientals:

(Marcar si s'ofereix)

- La gestió dels residus d'envasos i altres residus produïts en la realització del servei de neteja, mitjançant gestor autoritzat (1,4 punt). ☐
- Adquirir equips de baix consum energètic de màxima classificació energètica per cada màquina aportada (1,4 punt). ☐
- Ús de baietes, mopes i motxos de microfibra (1,4 punt). ☐
- Ús de perxes de neteja alimentats amb aigua osmotitzada com a mínim perxes d'interior i d'exterior (1,4 punt). ☐

- Les borses seran reciclades o compostables (1,4 punt). ☐

CRITERI 3.2. UTILITZACIÓ DE TOTS ELS CARRETS DE NETEJA AMB COM A MÍNIM UN 70% DE MATERIALS RECICLABLES AMB CERTIFICACIÓ MEDIAMBIENTAL (FINS A 2 PUNTS):

(Marcar si s'ofereix)

Que formulo compromís d'utilització de tots els carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental ☐

Juntament amb la declaració de responsable hauran d'aportar la fitxa tècnica justificativa del fabricant dels carrets que es compromet a utilitzar.

CRITERI 3.3. UTILITZACIÓ DELS PRODUCTES AMB SISTEMA "ECOFOAM SYSTEM" O SIMILAR (FINS A 1 PUNT):

(Marcar si s'ofereix)

Que formulo compromís d'utilització de productes amb sistema "Ecofoam System" o similar, sent necessari que l'envàs en la part del detergent sigui inviolable i no manipulable, en aquells locals que no superin els 100m2 ☐

D) Models d'oferta criteris tècnics (fins a 15 punts)

4. Tècnics	4.1. Millora del control i supervisió del servei.
	4.2. Capacitat de resposta per cobrir baixes, absentisme o necessitats d'ampliació.
	4.3. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei.

CRITERI 4.1 MILLORA DEL CONTROL I SUPERVISIÓ DEL SERVEI (FINS A 4 PUNTS):

Que formulo compromís de freqüència en les mesures de control i supervisió del servei:
(Marcar si s'ofereix)

Visites i supervisions als centres adscrits en la freqüència següent indicada per part dels comandaments intermedis designats:

- Amb freqüència mensual en centres amb centres amb només un operari de neteja (0,5 punts). ☐
- Amb freqüència quinzenal centres amb dos o més operaris de neteja (1 punt). ☐
- Amb freqüència setmanal pavelló olímpic y estadi municipal (1,5 punts). ☐

A l'inici de l'execució s'incorporarà aquest compromís al projecte de posada en marxa del servei, amb calendari i personal adscrit.

CRITERI 4.2. CAPACITAT DE RESPOSTA PER COBRIR BAIXES, ABSENTISME O NECESSITATS D'AMPLIACIÓ (FINS A 4 PUNTS):

Que formulo compromís de temps de resposta pels següents casos:
(Marcar si s'ofereix)

TIPOLOGIA DE CASOS	TEMPS DE RESPOSTA
Baixes i absentisme no programat.	< 1 hora ☐
	Entre 1 hora i 2 hores ☐
Emergències	< 1 hora ☐
	Entre 1 hora i 2 hores ☐
Ampliacions de servei	< 24 hores ☐

CRITERI 4.3 PROPOSTA DE MESURA DE SATISFACCIÓ DE L'USUARI AL FINAL DEL SERVEI (FINS A 2 PUNTS):

Que formulo compromís d'implementació de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei :

(Marcar si s'ofereix)

- ☐ Enquesta manual o per correu electrònic per a tots els responsables dels serveis de cada centre
- ☐ App per a valoració
- ☐ Col·locació de codis QR sota l'autorització de RELLSA
- ☐ Col·locació d'aparells sistema Happy or Not, com a mínim als centres amb mes de dos operaris de neteja assignats
- ☐ Totes

Signatura electrònica

ANNEX 5 MODELS D'OFERTA I ANNEXOS RELACIONATS AMB ELS SOBRES B I C

ANNEX 5.1 ESTUDI TÈCNIC. PER SOBRE B

Estudi tècnic del servei en format ofimàtic Excel. Aquest annex és un full de càlcul que s'ha de descarregar, emplenar i adjuntar.

→ S'adjunta en document independent.

ANNEX 5.2. DISTRIBUCIÓ ECONÒMICA PER SOBRE C

Oferta i justificació econòmica del servei en format ofimàtic Excel. Aquest annex és un full de càlcul que s'ha de **descarregar, emplenar i adjuntar al sobre C**

→ S'adjunta en document independent.

ANNEX 5.3 LLINDARS MÍNIMS I MÀXIMS DE LES PROPOSTES DE PREUS DELS LICITADORS. PER SOBRE C

Preu màxim hora extraordinària netejadora i preu màxim hora extraordinària especialista

Categoria	Típus d'hora	Preu Hora IVA exclòs
Netejador/a	Diürn laborable	17,50 €
	Nocturn laborable	21,88 €
	Diürn festiu	26,25 €
	Nocturn festiu	30,63 €
Especialista	Diürn laborable	18,50 €
	Nocturn laborable	23,13 €
	Diürn festiu	27,75 €
	Nocturn festiu	32,38 €

El llindar mínim de les ofertes seran al dels costos regulats en el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi de conveni núm. 79002415012005).

Preu màxim metre quadrat per a futures ampliacions

Preu màxim Mensual Segons Freqüències							
Superfície	Preu M²dia	1 dia setmana	2 dies setmana	3 dies setmana	4 dies setmana	5 dies setmana	6 dies setmana
Oficines	0,100 €	0,435 €	0,869 €	1,304 €	1,738 €	2,173 €	2,607 €
Vestuaris Taquilles	0,110 €	0,478 €	0,956 €	1,434 €	1,912 €	2,390 €	2,868 €
Vestuaris (inclou dutxa o similar)	0,170 €	0,739 €	1,477 €	2,216 €	2,955 €	3,693 €	4,432 €

Lavabos	0,220 €	0,956 €	1,912 €	2,868 €	3,824 €	4,780 €	5,735 €
Passadissos	0,070 €	0,304 €	0,608 €	0,912 €	1,217 €	1,521 €	1,825 €
Magatzems	0,090 €	0,391 €	0,782 €	1,173 €	1,564 €	1,955 €	2,346 €
Sales de reunions	0,110 €	0,478 €	0,956 €	1,434 €	1,912 €	2,390 €	2,868 €
Aules de formació	0,080 €	0,348 €	0,695 €	1,043 €	1,390 €	1,738 €	2,086 €
Ascensor	0,220 €	0,956 €	1,912 €	2,868 €	3,824 €	4,780 €	5,735 €
Escales	0,100 €	0,435 €	0,869 €	1,304 €	1,738 €	2,173 €	2,607 €
Office, descans	0,200 €	0,869 €	1,738 €	2,607 €	3,476 €	4,345 €	5,214 €
Sala d'espera	0,070 €	0,304 €	0,608 €	0,912 €	1,217 €	1,521 €	1,825 €
Pista esportiva interior (Mopejat diari, fregat 3 vegades/setmana)	0,020 €	0,087 €	0,174 €	0,261 €	0,348 €	0,435 €	0,521 €
Pista esportiva exterior (neteja quinzenal)	0,030 €	0,130 €	0,261 €	0,391 €	0,521 €	0,652 €	0,782 €
	Preu M²dia						Preu M² Mensual
Vidres de fàcil accés (el preu es per les dues cares del vidre)	0,640 €						0,640 €
Vidres difícil accés (Amb perxa) (el preu es per les dues cares del vidre)	1,940 €						1,940 €

Aquest preu m² es basa en la neteja diària de dilluns a dissabte en dies laborables durant un mes, menys els preus dels vidres que son per a cada intervenció.



Reus Esport i Lleure, SA
C. Mallorca 1
43205 Reus
Tel. 977 010 888
info.esport@reusesport.cat
www.reusesport.cat

ANNEX 6 SUBROGACIÓ DE PERSONAL LOT 1

→ S'adjunta en PDF independent.

ANNEX 7 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS

D'acord amb l'establert a la clàusula 23.3 d'aquest plec i tal com preveuen els articles 192 i 193 de l'LCSP, els incompliments o el compliment defectuós de les prestacions del contracte facultaran a RELLSA per imposar penalitats. S'aplicarà la garantia establerta a l'apartat 1 de l'article 191 LCSP així com els límits percentuals establerts als articles 192 i següents LCSP.

7.1 Incompliments i penalitats de caràcter tècnic

Mitjançant el control de qualitat configurat a l'apartat 1.13.1 del plec de prescripcions tècniques, l'auditoria de control, en aplicació del sistema de qualificació de la qualitat el servei, pot evidenciar incompliments que corregiran mitjançant la imposició per part de Reus Esport i Lleure SA de les següents penalitats. Cal tenir en compte que l'apartat M del quadre de característiques del contracte relatiu a les condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials considera l'obligació d'adscripció de mitjans com a tal i que el seu incompliment pot constituir causa de resolució del contracte.

D'acord amb el valor obtingut de l'IQN (índex de qualificació del nivell de qualitat) configurat a l'apartat 1.13 i següents del plec de prescripcions tècniques, s'estableixen les següents penalitats:

Valor IQN Penalització s/import certificació:

Nº	CRITERI	PUNTUACIÓ MÍNIMA	PENALITZACIÓ SOBRE LA FACTURACIÓ DEL CENTRE Y ACUMULABLE PER CRITERI			
			100,00 € + 1,00 %	200,00 € + 2,00%	300,00 € + 4,00%	500,00 € + 7,00%
1	Nivell de neteja del centre	3,75	3,50 a 3,74	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
2	Compliment de Freqüències Periòdiques	4,00	3,50 a 3,99	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
3	Prevenició de riscos laborals	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
4	Medi Ambient	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
5	Vestuari del personal	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
6	Mitjans mecànics i materials	4,00	3,50 a 3,99	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
7	compromisos contractuals	5,00	4,50 a 4,99	4,00 a 4,49	3,50 a 3,99	Menys de 3,50
8	Satisfacció del client	3,75	3,50 a 3,74	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50
9	Estat del centre a criteri de l'auditor	3,75	3,50 a 3,74	3,00 a 3,49	2,50 a 2,99	Menys de 2,50

Condicions d'aplicació de les penalitats de caràcter tècnic

- ✓ Les zones, freqüències de neteja pactades i no realitzades es descomptaran directament de la facturació.
- ✓ Del total de la valoració es descomptarà el percentatge corresponent segons el següent desglossament.
- ✓ L'import a Descomptar serà sobre l'import sense IVA de la factura al centre corresponent i del mes que s'efectuï el control de qualitat.

- ✓ En cas de ser un incompliment general, s'aplicarà sobre la factura mensual global.
- ✓ La sistemàtica de seguiment desemboca en una valoració mensual de la prestació puntuada entre 0 i 5 respecte dels criteris 1, 8 i 9 o de 0 o 5 respecte dels criteris 2, 3, 4, 5, 6 i 7, resultant, a la vegada, de totes les observacions realitzades en el mes o de forma bimensual o trimestral, en aquells centres que tingui establert aquesta periodificació.
- ✓ Tots els incompliments en la prestació del servei han d'estar formalitzats mitjançant requeriments, actes de comprovació de l'empresa supervisora de la qualitat o actes d'ambdues parts o altres documents acreditatius que manifestin la falta comesa com, per exemple, l'informe d'auditoria generat.

Mesures Correctores front els incompliments

- ✓ Avisar a l'encarregat de neteja perquè procedeixi a netejar les zones no realitzades o realitzades incorrectament reflectides en el control diari de neteja, així com esmenar les incidències detectades en la resta de criteris.
- ✓ Tota puntuació de 0, 1 o 2 respecte dels criteris 1, 8 i 9 o de 0 respecte dels criteris 2, 3, 4, 5, 6 i 7 obrirà una no conformitat i automàticament l'empresa adjudicatària tindrà 24 hores després de la visualització de l'informe d'auditoria per donar una solució viable a totes les puntuacions incorrectes.
- ✓ Encara que el global de l'auditoria complexi amb la puntuació sol·licitada, una puntuació de 0, 1 o 2 respecte dels criteris 1, 8 i 9 o de 0 respecte dels criteris 2, 3, 4, 5, 6 i 7 és un incompliment catalogat de molt greu i s'ha de solucionar de forma urgent.

7.2 Incompliments i penalitats de caràcter general

Sense perjudici dels incompliments recollits al punt 7.1 d'aquest annex la prestació del servei pot comportar altres incompliments o compliment defectuós que també facultaran a Reus Esport i Lleure SA per imposar penalitats. En cas de coincidir l'incompliment d'aquest apartat amb alguna conducta de les previstes i penalitzades a l'apartat 7.1 s'estarà a l'establert en aquest apartat 7.1.

Incompliments lleus:

- a) Cobriment de serveis contractats inferior al 100% durant 3 dies seguits o 6 alterns en el mateix mes en qualsevol centre.
- b) Comportament irregular del personal de l'empresa.
- c) Incompliment en el lliurament de documentació, informació i altres dades de control a RELLSA.
- d) Utilització de material o equips diferents als estipulats sense la comunicació prèvia al responsable del servei i la seva autorització per escrit.
- e) Manca d'uniformes reglamentaris del personal o el seu mal estat.
- f) Discussions entre els operaris durant el servei.
- g) Manca de respecte al ciutadans o personal municipal.
- h) No comunicar a RELLSA les variacions de personal, així com la de la persona responsable de l'empresa
- i) No comunicació dels productes que s'han d'utilitzar dins del termini explicitat en el plec de prescripcions tècniques.

Penalitat: En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de fins al 0,5 % (sense IVA) del preu del contracte.

Incompliments greus:

- a) Deixar de prestar el servei en algun centre durant una jornada completa de treball sense previ coneixement i autorització per escrit del responsable de RELLSA.
- b) No substitució de baixes o períodes de vacances del personal.
- c) Endarreriment en més de vint-i-quatre hores, en comunicar situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.
- d) Ocupació dels equips o personal en tasques diferents als establerts en el contracte.
- e) Comissió de tres o més incompliments lleus en un any.
- f) No comparèixer el representant de l'empresa o personal de la mateixa quan siguin requerits per RELLSA.
- g) Incompliment de qualsevol requeriment de RELLSA per esmenar deficiències en la prestació dels serveis.
- h) Incompliment per part del contractista de qualsevol millora avaluada i que no s'executi.
- i) No disponibilitat de la maquinària requerida pel plec de prescripcions tècniques o del material necessari, durant tres dies.
- j) Reincidència en la no comunicació dels productes que s'han d'utilitzar dins del termini explicat en el plec de prescripcions tècniques
- k) L'incompliment de les normes de seguretat i salut laboral o les normes mediambientals aplicables
- l) Obtenir una puntuació de 2.50 a 2.99 en el control de qualitat.

Penalitat: En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat d'entre el 0,51 % i fins al 2% (sense IVA) del preu del contracte.

Incompliments molt greus:

- a) Omissió del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
- b) No prestar el servei directament llevat de casos permesos per la normativa vigent.
- c) Falsejar la informació, documentació o dades aportades pel concessionari pel control del servei.
- d) Falsejar la informació, documentació o dades aportades pel concessionari per la subrogació del personal del servei.
- e) Emprar els recursos adscrits al servei per a altres finalitats més de dos cops en un any.
- f) Un cop requerit el contractista per executar qualsevol de les millores proposades en la seva oferta i avaluades per l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del contracte, continuï sense executar-la.
- g) Reincidència en l'incompliment de les normes de seguretat i salut laboral o les normes mediambientals aplicables.
- h) No disponibilitat de la maquinària requerida o del material necessari en cas de reincidència o que els dies sense maquinària i o material siguin més de tres dies
- i) Comissió de tres o més incompliments greus en un any.
- j) Abandonament del servei.
- k) Treure un resultat inferior a 2.50 en el control de qualitat.
- l) Desobeir les ordres de RELLSA quan per la seva gravetat no es pugui considerar incompliment lleu o greu
- m) Incomplir les ordres de modificació del contracte.
- n) Abandonar els treballs o serveis adjudicats. Es considera abandonament dels treballs o serveis contractats, a aquests efectes, la no iniciació o suspensió injustificada dels mateixos durant un període de tres dies ininterromputs, o de dos amb interrupcions.
- o) Realitzar activitats manifestament il·legals o prohibides en l'execució dels serveis o treballs contractats.
- p) Incomplir les normes sobre incompatibilitat o incapacitat per contractar amb RELLSA.
- q) La manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social del contractista així com l'incompliment de pagament del servei d'autoria.
- r) L'execució no autoritzada de treballs o prestacions que no estiguin compresos en el contracte ni en les

ordres dictades per RELLSA quan per la seva gravetat no es pugui considerar incompliment lleu o greu.

- s) Les accions o omissions que impliquin un risc per a la salut i la seguretat quan per la seva gravetat no es pugui considerar incompliment lleu o greu.
- t) Realitzar qualsevol de les accions o omissions que poden donar lloc a la resolució del contracte.
- u) L'obstrucció a l'activitat inspectora de RELLSA.
- v) El falsejament de la informació subministrada a RELLSA per pròpia iniciativa o a requeriment d'aquesta.
- w) La descurança en la conservació dels mitjans auxiliars facilitats per RELLSA quan per la seva gravetat no es pugui considerar incompliment lleu o greu.
- x) Incompliment de l'objectiu anual de qualitat: obtenció d'una puntuació mitjana de les auditories realitzades inferior a 3,75 punts.
- y) La demora per la posada en marxa establerta/implantació del servei com en la prestació general del servei.

Penalitat: Sempre i quan no es consideri que l'incompliment és causa de resolució d'acord amb l'establert en aquest plec, en cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat d'entre el 2,1% i fins al 4% (sense IVA) del preu del contracte.

Pel que fa a la lletra y) l'incompliment donarà lloc a una penalització per demora en els termes de la clàusula 23.2 d'aquest plec.

Tramitació i condicions generals de la imposició de les penalitats (pels incompliments dels apartats 7.1 i 7.2)

- ✓ Les penalitats s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte o en qui RELLSA derivi el control de l'execució (derivació prevista per al cas dels incompliments derivats del control d'auditoria recollits a l'apartat 7.1), que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir de les factures.
- ✓ Es donarà audiència al contractista per tal que pugui presentar al·legacions o efectuar la seva reparació, si així es preveu per part de Reus Esport i Lleure SA
- ✓ Addicionalment a les penalitats previstes, en cas que els incompliments descrits suposin la no realització per part del contractista durant les dates fixades en llur oferta o en les dates que se'ls hi hagi sol·licitat per part dels responsables dels diferents àmbits de gestió, de les tasques que formin part dels serveis contractats i/o adjudicats malgrat els requeriments formals expressos pel seu compliment, Reus Esport i Lleure es reserva el dret d'encarregar aquestes tasques a un tercer i l'import del servei realitzat serà descomptat del pagament de la facturació de l'empresa adjudicatària.
- ✓ Sense perjudici de l'acció o omissió objectivament comesa pel contractista, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, considerant-se per la seva determinació concreta, aquests següents factors:
 - La intencionalitat.
 - La pertorbació dels serveis.
 - Els danys produïts a RELLSA o a tercers.
 - La reincidència o reiteració en els incompliments
 - La participació en la comissió o omissió.

Aquesta previsió ja està aplicada en la determinació de les penalitats previstes a l'apartat 7.1.

- ✓ Es considerarà com a circumstància atenuant i es podrà reduir la quantia de la penalitat imposada fins a la meitat, el fet d'haver procedit a esmenar la situació creada per la comissió de l'incompliment en el termini que s'assenyali en el corresponent procediment.
- ✓ La imposició de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret RELLSA.
- ✓ Sense perjudici de la imposició de les penalitats corresponents, el contractista està obligat a la reparació de les coses i a la reposició al seu estat anterior, amb indemnització dels danys si s'han produït perjudicis patrimonials a RELLSA o a tercers, i a la restitució de la totalitat dels beneficis obtinguts de manera il·lícita.

ANNEX 8 MEDICIONS I FREQUÈNCIES DELS SERVEIS.

Medicions i freqüències dels serveis en format ofimàtic Excel.

Aquest annex **és un full de càlcul per consulta** que s'ha de descarregar del perfil del contractant.

S'adjunta en format independent.



Reus Esport i Lleure, SA
C. Mallorca 1
43205 Reus
Tel. 977 010 888
info.esport@reusesport.cat
www.reusesport.cat

ANNEX 9 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES LOT 1

S'adjunta en document independent.

ANNEXOS LOT 2

ANNEX 10 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES

ANNEX 11 MODELS D'OFERTA (SOBRE B i C) LOT 2

ANNEX 12 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS LOT 2

ANNEX 13 SUBROGACIÓ DE PERSONAL LOT 2

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 14 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES LOT 2

➔ S'adjunta en document independent.

ANNEX 10 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (de 0 a 60 punts)

Resum:

CRITERIS		Descripció	Puntuació màxima	
Criteris automàtics	Econòmics	1. Oferta econòmica neteja ordinària	48	60
		2. Preu hora extra	8	
		3. Preu unitari fungibles	4	

→ L'oferta d'aquests criteris s'inclourà al sobre «C»

CRITERI 1 OFERTA ECONÒMICA NETEJA ORDINÀRIA 48 PUNTS

Es valorarà segons la següent fórmula que es transcriu. Es valora el cost total de l'oferta de neteja exterior ordinària anual (suma de totes les ofertes de les instal·lacions).

$$P = (PL - O) / (PL - Omb) * 48$$

P = puntuació, PL= Pressupost de licitació, Omb= oferta més baixa O= oferta que es valora

L'import d'adjudicació serà el que en resulti de multiplicar pels anys de durada inicial l'oferta econòmica anual de l'adjudicatari. Les ofertes que superin el tipus anual s'exclouran (tipus anual 24.964,54€ base 20.631,85€ IVA 4.332,69€).

CRITERI 2 OFERTA ECONÒMICA PREU HORA EXTRA 8 PUNTS

Es valorarà l'oferta de preus unitaris per als següents serveis extra:

Especialista 1a:

- A) Laborable Nocturn : fins a 2 punts
- B) Festiu Diürn: fins a 1 punt
- C) Festiu Nocturn: fins a 1 punt

Especialista 2a :

- D) Laborable Nocturn: fins a 2 punts
- E) Festiu Diürn: fins a 1 punt
- F) Festiu Nocturn: fins a 1 punt

Per atorgar puntuació al preu unitari: $P = PC \times \text{Min/Of}$

Es sumaran els punts obtinguts a cada preu unitari per obtenir la puntuació total del criteri.

P = puntuació, Min= oferta econòmica preu unitari més baixa Of= oferta que es valora. No s'admetran ofertes de 0 euros PC=puntuació criteri

- No s'admetran ofertes de 0 euros.

- Si no es presenta oferta de preu unitari s'exclourà l'oferta per ser necessari disposar d'aquest paràmetre pel servei.

CRITERI 3 OFERTA ECONÒMICA PREU UNITARI FUNGIBLES 4 PUNTS

Es valorarà l'oferta de preus unitaris per als següents materials:

A- Bossa de brossa per papereres de 30 litres: €/ut : punts criteri: fins a 2 punts

B- Bossa de brossa per papereres de 50 litres: €/ut : punts criteri: fins a 2 punts

Per atorgar puntuació al preu unitari: $P = PC \times Min / Of$

Es sumaran els punts obtinguts a cada preu unitari per obtenir la puntuació total del criteri.

P = puntuació, Min= oferta econòmica més baixa Of= oferta que es valora. PC=puntuació criteri.

-No s'admetran ofertes de 0 euros

-Si no es presenta oferta de preu unitari s'aplicarà el preu de sortida

CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (de 0 a 40 punts) : PROPOSTA TÈCNICA

CRITERIS		Descripció	Puntuació màxima		
Criteris subjectius per judici de valor	Sistema de control del servei	4.1 Dotació horària, planificació i protocols	10	19	40
		4.2 Flexibilitat del servei	3		
		4.3 Medis pel control del servei	6		
	Implementació maquinària, utillatges i vehicles	5.1 Vehicle per la mobilitat dels treballadors i el transport de la maquinària i l'utilatge	11	21	
		5.2 Sistema de neteja d'exterior i optimització del servei	10		

→ L'oferta d'aquests criteris s'inclourà al sobre «B»

→ El model d'oferta i el contingut de la proposta tècnica està descrit a l'annex 11

→ Llímit mínim 13 punts, sinó s'exclourà l'oferta

Normes de valoració genèriques per tots els elements de l'oferta:

Cada criteri d'adjudicació es valorarà d'acord amb les següents normes genèriques i si escau d'acord amb qualsevol altra norma de valoració que s'indiqui expressament al criteri.

S'exclouran les ofertes que manifestament no segueixin les següents indicacions formals, hauran de respectar el format i estructura que detalla a l'annex 11 i el contingut superflu o irrellevant no es valorarà.

L'absència, en les propostes tècniques, dels elements objecte de desenvolupament (contingut mínim a desenvolupar i contingut avaluable) es valorarà negativament, podent afectar al 100% de la puntuació atribuïda a cada criteri o subcriteri, si la seva absència suposa no donar resposta a les necessitats del servei posades de manifest, d'acord amb el que estableix cada criteri d'adjudicació i el plec de prescripcions tècniques.

Quan així s'indiqui en el criteri de d'adjudicació, la proposta es valorarà –a banda de amb les normes generals indicades anteriorment - d'acord amb aquesta norma de valoració anomenada **«Idoneïtat de la proposta»**, el qual valorarà que les propostes siguin concretes i estiguin suficientment definides d'acord amb el que estableix cada criteri d'adjudicació i el plec de prescripcions tècniques. També valorarà si la proposta s'adapta (i en quin grau) a les necessitats del servei i en quin nivell de qualitat (alt, mig, baix, inacceptable) . Aquesta valoració conjunta, suposarà un grau d'idoneïtat de la proposta que es tradueix en els següents llinars de puntuació:

METODOLOGIA DE VALORACIÓ DE LA MEMÒRIA		
Valoració	Qualificació	Tram de puntuació obtingut en cada criteri
Contempla tots els continguts del servei establerts al plec tècnic, desenvolupa cadascun d'ells de manera clara i entenedora i la proposta d'abast s'ajusta a les característiques de les línies estratègiques en el desenvolupament de cadascun dels criteris La proposta dona compliment al plec tècnic amb qualitat molt alta.	Excel·lent	100 %
Contempla tots els continguts del servei establerts al plec tècnic, desenvolupant tots o gairebé tots els continguts, sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin la consideració d'essencials en les característiques de les línies estratègiques indicades en el desenvolupament de cadascun dels criteris. La proposta dona compliment al plec tècnic amb qualitat alta.	Bona	75%
Contempla tots els continguts del servei establerts al plec tècnic però el desenvolupament d'aquests és escàs o pràcticament inexistent en algun cas. La proposta dona compliment al plec tècnic amb qualitat mínima.	Escassa	45%
No contempla tots els continguts del servei establerts en el plec i el desenvolupament és molt escàs o inexistent. La proposta no dona compliment al plec tècnic, qualitat insuficient o inacceptable.	Insuficient	0%

CRITERI 4. SISTEMA DE CONTROL DEL SERVEI (de 0 a 19 punts)

4.1 Dotació horària, planificació de tasques i protocols : fins a 10 punts

Es valorarà la planificació dels temps d'actuació i dels protocols, detallats ambdós per cada instal·lació i per cada espai així com el detall dels tipus de materials utilitzats (els materials només s'han d'anomenar, ja que es desenvoluparan al punt 5.2 dels criteris). Aquesta informació ha de ser real i efectiva amb una proposta clara d'aplicació. Planificació del temps de neteja per cada instal·lació. Es tindrà en compte el nivell de definició de la planificació i els mecanismes de neteja, ambdós d'acord amb les necessitats del servei fixades al plec tècnic.

Norma de Valoració: idoneïtat de la proposta.

4.2 Flexibilitat del servei : fins a 3 punts

-Capacitat de resposta immediata amb increment de recursos en un màxim de 2 hores, caldrà establir el seu compromís: **3 punts**. Si no s'ofereix compromís: **0 punts**

Es valora la major capacitat d'aportar recursos per tasques puntuals excepcionals com episodis meteorològics o esdeveniments extraordinaris.

4.3 Medis pel control del servei: fins a 6 punts

Es valoraran el medis humans i l'estructura pel control i gestió del servei, amb funcions definides del responsable, materials, sistemes i eines per tal de portar el millor control possible d'acord amb les necessitats del servei fixades al plec tècnic.

Norma de Valoració: idoneïtat de la proposta.

CRITERI 5. IMPLANTACIÓ MAQUINÀRIA, UTILLATGES I VEHICLES (de 0 a 21 punts)

5.1 Vehicle per la mobilitat dels treballadors i el transport de la maquinària i l'utilatge : fins a 11 punts

Cal aportar el detall del/s vehicle/s i les seves especificacions tècniques i especialment la relativa a la capacitat de càrrega i tipus de combustible. Es valora:

La capacitat de càrrega (fins a 8 punts) :

- amb capacitat de càrrega per la maquinària i estris: 5 punts
- amb capacitat de càrrega per la maquinària, estris i residus a tractar: 8 punts

Els vehicle/s amb ús de combustibles alternatius (fins a 3 punts):

- vehicle/s amb GLP o d'altres combustibles alternatius: 1 punt
- vehicle/s híbrid/s: 2 punts
- vehicle/s elèctrics: 3 punts

5.2 Sistema de neteja d'exterior i optimització del servei : fins a 10 punts

Detall de les màquines, equips i útils o eines per la neteja. S'haurà de definir el tipus de maquinària, unitats, especificacions tècniques i qualsevol altre paràmetre que es pugui utilitzar per la seva valoració d'acord amb les necessitats del servei fixades al plec tècnic.

Norma de Valoració: idoneïtat de la proposta.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LES OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Apreciada pel conjunt de l'oferta. Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits, i hagin obtingut més de 35 punts en els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

-Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

-Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

-Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

-Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

ANNEX 11 MODELS D'OFERTA SOBRE B I C

1) Models d'oferta sobre B : PROPOSTA TÈCNICA

➔ Requisits formals:

- màxim 15 pàgines de text a doble cara (no computaran les pàgines que continguin fotografies, imatges, fitxes, índex, etc)
- lletra mida 10 o 11
- espai 1,5
- pàgines numerades
- caldrà incorporar un índex del contingut que es desenvoluparà d'acord amb l'ordre i estructura que s'estableix en el següent apartat i cada punt dels que consten a l'apartat següent anirà precedit del seu títol del forma destacada

➔ Contingut de l'oferta a desenvolupar

0_ESTRUCTURA DEL SERVEI I ORGANITZACIÓ: BREU DESCRIPCIÓ

1_SISTEMA DE CONTROL DEL SERVEI

- Dotació horària, planificació de tasques i protocols
- Flexibilitat del servei
- Medis pel control del servei

2_ IMPLANTACIÓ MAQUINÀRIA, UTILLATGES I VEHICLES

- Vehicle per la mobilitat dels treballadors i el transport de la maquinària i l'utillatge
- Sistema de neteja d'exterior i optimització del servei

3_TRANSVERSALS

- Llistat dels productes que s'utilitzaran. Especificacions tècniques i fitxes de producte.

2) Models d'oferta sobre C

CRITERI 1_MODEL OFERTA ECONÒMICA SERVEI NETEJA EXTERIOR ORDINARI

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de amb NIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunitat o apoderat solidari o mancomunitat) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte **SERVEI DE NETEJA ORDINÀRIA DE LES INSTAL·LACIONS I EXTERIORS DE REUS ESPORT I LLEURE (LOT 2)** amb número d'expedient **RC_2025_0019 LOT 2**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat **anual** total de€, de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) d'acord amb el següent detall:

IMPORT SERVEI DE NETEJA EXTERIOR ORDINARI

Centres	Import anual IVA exclòs
Polilleuger Alberich i Cases	€
Polilleuger Ciutat Reus	€
Estadi Municipal	€
C.F.PASTORETA	€
C.F M.IGLESIAS	€
C.F REDDIS	€
C.F Districte V	€
Polilleuger Joan Rebull	€
Polilleuger Cèlia Artiga	€
Total Oferta IVA exclòs	€
IVA	€
TOTAL PREU (IVA INCLÒS)	*1 €

Oferta en xifres:

Import total **anual** neteja:€, desglossament:

Base:€

IVA:€

Aquest import serà el que s'aplicarà cadascun dels anys de la durada inicial del contracte i a les pròrrogues.

** Recordeu que tipus anual per la licitació és de: 24.964,54€ (base 20.631,85€ IVA 4.332,69€) i les ofertes que el superin seran excloses.*

Signatura electrònica

CRITERI 2_MODEL D'OFERTA SERVEI DE NETEJA EXTRAORDINARI _PREU UNITARI HORA EXTRA

Que formulo oferta de preu unitari hora extra:

	CATEGORIA	JORNADA	FRANJA	PREU UNITARI IVA EXCLÒS
A	Especialista 1a	Laborable	Nocturn	€
B	Especialista 1a	Festiu	Diürn	€
C	Especialista 1a	Festiu	Nocturn	€
D	Especialista 2a	Laborable	Nocturn	€
E	Especialista 2a	Festiu	Diürn	€
F	Especialista 2a	Festiu	Nocturn	€

CRITERI 3_MODEL D'OFERTA MATERIAL FUNGIBLE_PREU UNITARI FUNGIBLES

Que formulo oferta de preu unitari fungible:

CONCEPTE	OFERTA	PREU	UNITARI	IVA	LÍMIT PREU
----------	--------	------	---------	-----	------------

	EXCLÒS	
A- Bossa de brossa per papereres 30 litres	€	0.07 €/ut
B- Bossa de brossa per papereres 50 litres	€	0.09 €/ut

Signatura electrònica

ANNEX 12 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS LOT 2

D'acord amb l'establert a la clàusula 23.3 d'aquest plec i tal com preveuen els articles 192 i 193 de l'LCSP, els incompliments o el compliment defectuós de les prestacions del contracte facultaran a RELLSA per imposar penalitats. S'aplicarà la garantia establerta a l'apartat 1 de l'article 191 LCSP així com els límits percentuals establerts als articles 192 i següents LCSP.

Cal tenir en compte que l'**apartat M del quadre de característiques** del contracte relatiu a les condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials considera l'obligació d'adscripció de mitjans com a tal i que el seu incompliment pot constituir causa de resolució del contracte.

Relació d'incompliments

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus segons la tipificació que es detalla a continuació:

Incompliments lleus:

- a) La tria i aprofitament de papers, cartrons, plàstics o altres productes residuals sense autorització.
- b) La falta d'uniforme reglamentari del personal, presentar un estat indecorós o portar distintius aliens als de l'adjudicatari o als autoritzats.
- c) La falta de respecte al públic i al personal de RELLSA.
- d) L'omissió del deure de comunicar actuacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- e) Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- f) Paralització o interrupció del servei durant 2 dies seguits.
- g) L'abandonament del lloc de treball sense causa justificada o el servei durant la jornada. Si a conseqüència d'aquest abandonament s'ocasiona un perjudici de consideració als usuaris o al personal dels centres, o és causa d'accident, la falta es pot considerar greu o molt greu.
- h) Les petites negligències en la realització del treball, o en la cura i conservació de les màquines, els estris, les eines, les instal·lacions, etc. Quan l'incompliment de l'anterior origina conseqüències de gravetat en la realització del servei, la falta es pot considerar greu o molt greu.
- i) No respectar el sistema de gestió de residus establert en cada instal·lació.
- j) Usar productes mal etiquetats o amb menys informació de la necessària.
- k) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats següents.
- l) Manca de cobertura de baixes, hores sindicals, permisos i absentisme

Penalitat: En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de fins al 0,5 % (sense IVA) del preu del contracte.

L'incompliment l) comportarà que aquestes hores no es facturin i una penalització complementària de 11,5€/h IVA exclòs per hora no coberta.

Incompliments greus

- a) La utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics no autoritzats.
- b) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- c) La modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) La utilització d'un material diferent a l'ofertat per l'adjudicatari.

- e) L'incompliment dels acords o decisions de RELLSA.
- f) Retards reiterats en la prestació del servei (més de tres advertiments escrits de RELLSA).
- g) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa del servei.
- h) La realització de tres incompliments lleus.
- i) Paralització o interrupció del servei superior a 2 dies i inferior a 5 seguits.
- j) L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta i/o dels mitjans tècnics ofertats, així com del projecte tècnic presentat (i que se'n derivi una inadequada realització del servei o un servei de qualitat inferior respecte a l'establert).
- k) No dipositar correctament els residus a la via pública
- l) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- m) La falsedat de la informació que faciliti a RELLSA.

Penalitat: en cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat del 0,51 % i fins al 2% (sense IVA) del preu del contracte.

Pel que fa a la lletra l) l'incompliment donarà lloc a una penalització per demora en els termes de la clàusula 23.2 d'aquest plec.

Incompliments molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de RELLSA, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball del personal adscrit al servei.
- c) La inexistència, falta de cobertura o falta de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.
- d) Paralització o interrupció del servei durant cinc o més dies seguits.
- e) La realització de tres incompliments greus.
- f) El retard sistemàtic i comprovat en la prestació del servei (més de sis advertències escrites de RELLSA).
- g) Fraus, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- h) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
- i) La violació del secret de correspondència o de documentació dels centres i dependències, o de les persones, en els locals i instal·lacions de les quals es realitzen les tasques de neteja.
- j) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals o instal·lacions de les quals realitza la seva activitat.
- k) La no realització de les millores presentades per l'empresa en la seva oferta.
- l) retard en la implantació de maquinaria en el termini fixat al plec tècnic o millorat a l'oferta de l'adjudicatari
- m) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat.

Penalitat: Sempre i quan no es consideri que l'incompliment és causa de resolució d'acord amb l'establert en aquest plec, en cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat del 2,1% i fins al 4% (sense IVA) del preu del contracte.

Tramitació i condicions generals de la imposició de les penalitats

- ✓ Les penalitats s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte o en qui RELLSA que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir de les factures.
- ✓ Es donarà audiència al contractista per tal que pugui presentar al·legacions o efectuar la seva reparació, si així es preveu per part de Reus Esport i Lleure SA
- ✓ Addicionalment a les penalitats previstes, en cas que els incompliments descrits suposin la no realització per part del contractista durant les dates fixades en l'oferta o en les dates que se'ls hi hagi sol·licitat per part dels responsables dels diferents àmbits de gestió, de les tasques que formin part dels serveis contractats i/o adjudicats malgrat els requeriments formals expressos pel seu compliment, Reus Esport i Lleure es reserva el dret d'encarregar aquestes tasques a un tercer i l'import del servei realitzat serà descomptat del pagament de la facturació de l'empresa adjudicatària.
- ✓ Sense perjudici de l'acció o omissió objectivament comesa pel contractista, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, considerant-se per la seva determinació concreta, aquests següents factors:
 - La intencionalitat.
 - La pertorbació dels serveis.
 - Els danys produïts a RELLSA o a tercers.
 - La reincidència o reiteració en els incompliments
 - La participació en la comissió o omissió.
- ✓ Es considerarà com a circumstància atenuant i es podrà reduir la quantia de la penalitat imposada fins a la meitat, el fet d'haver procedit a esmenar la situació creada per la comissió de l'incompliment en el termini que s'assenyali en el corresponent procediment.
- ✓ La imposició de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret RELLSA.
- ✓ Sense perjudici de la imposició de les penalitats corresponents, el contractista està obligat a la reparació de les coses i a la reposició al seu estat anterior, amb indemnització dels danys si s'han produït perjudicis patrimonials a RELLSA o a tercers, i a la restitució de la totalitat dels beneficis obtinguts de manera il·lícita.



Reus Esport i Lleure, SA
C. Mallorca 1
43205 Reus
Tel. 977 010 888
info.esport@reusesport.cat
www.reusesport.cat

ANNEX 13 SUBROGACIÓ DE PERSONAL LOT 2

S'adjunta en document independent.



Reus Esport i Lleure, SA
C. Mallorca 1
43205 Reus
Tel. 977 010 888
info.esport@reusesport.cat
www.reusesport.cat

ANNEX 14 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS LOT 2

S'adjunta en document independent.