

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

(X2025000268)

Contracte administratiu d'obres definides al Projecte
d'augment d'aportació de cabals al municipi de
Castellví de Rosanes

INDEX

1.- Objecte del Contracte.....	2
2. Àmbit d'actuació	2
3. Descripció de les obres	2
4. Termini d'execució de les obres.....	2
5. Delegació i personal d'obra del contractista.....	2
6. Equips materials	3
7. Pressupost base de licitació.....	3
8. Criteris d'adjudicació	4
8.1. Criteris automàtics de valoració (75%).....	4
8.2. Criteris quantificables mitjançant judici de valor (25%).....	6
9. Assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	7
10. Pla de seguretat i salut.....	7
11. Condicions específiques per l'execució de l'obra	8
11.1. Previ a l'inici de l'obra:.....	8
11.2. Durant l'obra:	9
12. Materials	9
13. Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres.....	9
13.1. Modificacions acordades a conseqüència de la comprovació del replanteig	10
14. Legalització de les instal·lacions	10
15. Gestió dels residus	10
16. Senyalització i abalisament de les obres	11
17. Persona responsable del contracte.....	11
17.1. Resolució incidències	11
18. Execució i supervisió del contracte d'obres	11
18.1. El contractista i el seu personal d'obra.....	12
18.2. Ordres del contractista	12
19. Preus contradictoris.....	12
20. Comunicació de la finalització de les obres	12
21. Amidament general	13
22. Certificat final de les obres executades.....	13
23. Certificacions d'obra.....	13
24. Acta de recepció.....	14
25. Termini de garantia.....	14
26. Responsabilitat i vicis ocults.....	15

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL PROJECTE D'AUGMENT D'APORTACIÓ DE CABALS AL MUNICIPI DE CASTELLVÍ DE ROSANES

1.- Objecte del Contracte

L'objecte del contracte es correspon amb les obres definides al Projecte d'augment d'aportació de cabals al municipi de Castellví de Rosanes. En concret, l'objecte del projecte és recuperar la captació d'aigües subterrànies anomenada Pou Riu Anoia i posar en funcionament la impulsió fins a la ETAP, aquesta instal·lació forma part del servei municipal d'abastament però actualment es troba fora de servei.

D'acord amb el Reglament CE 213/2008, de 28 de novembre de 2007, el codi CPV que es corresponen amb aquest contracte són:

- 45231300-8 Treballs de construcció de canonades per aigua i aigües residuals
- 45232150-8 Treballs relacionats amb canonades de distribució d'aigua

2. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació es situa al Camí de Ca n'Abat, entre el Pou Riu Anoia i el vial d'accés al Polígon industrial Ca n'Abat.

3. Descripció de les obres

Les obres queden completament definides dins del "Projecte d'augment d'aportació de cabals al municipi de Castellví de Rosanes", redactat per l'empresa Projectes i Direccions d'Obra Pública SCP (PRODOP).

4. Termini d'execució de les obres

D'acord amb el projecte executiu abans esmentat, el termini d'execució de les obres queda fixat en 3 mesos, a comptar des de la data de signatura de l'acta de replanteig de les obres.

5. Delegació i personal d'obra del contractista

El contractista presentarà una relació del personal propi, disponible per a la contracta i que com a mínim estarà format per les següents categories professionals:

- Cap d'obra: haurà de tenir la capacitat tècnica necessària que es concreta en experiència demostrable i com a tècnic titular en arquitectura tècnica o superior, i enginyeria tècnica o superior. I una experiència mínima acreditada amb obres similars a la licitada de 5 anys.
- Encarregat d'obra: amb una experiència mínima de 5 anys.

- Responsable de seguretat i salut.
- Personal d'obra: amb acreditada experiència per la realització de les tasques que inclou el contracte. Com a mínim es disposarà de:
 - o Oficials i peons (els necessaris per realitzar les feines encomanades dintre el termini establert).
 - o Maquinistes especialistes de cada una de les màquines necessàries segons la feina a realitzar.

La plantilla de personal haurà d'estar qualificada per atendre les necessitats demandades i caldrà que disposi de les autoritzacions i acreditacions necessàries, alhora haurà de tenir els coneixement i experiència acreditada en treballs d'aquesta tipologia.

Totes les operacions seran dirigides pel personal responsable de l'obra amb estricte compliment de les indicacions recollides al pla de seguretat i salut.

6. Equips materials

L'adjudicatari haurà d'aportar els vehicles, maquinària, eines i estris necessaris per poder realitzar el servei, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

7. Pressupost base de licitació

Es reproduceix el pressupost base de licitació que recull el document número 4 del Projecte d'augment d'aportació de cabals al municipi de Castellví de Rosanes, i que es desglossa amb els següents imports:

Pressupost d'Execució Material de l'Obra	326.214,36 €
Despeses generals (13%)	42.407,87 €
Benefici industrial (6%)	19.572,86 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (IVA NO inclòs)	388.195,09 €
IVA (21%)	81.520,97 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE (IVA inclòs)	469.716,06 €

El pressupost d'execució material és de 326.214,36 euros al que, un cop aplicat un 13% en concepte de despeses generals i un 6% en concepte de benefici industrial, s'obté el pressupost d'execució per contracte per un import de 388.195,09 euros, sense IVA. Aquest import es correspon amb el pressupost base de licitació.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica igualant o minorant el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Seran rebutjades aquelles propostes que superin el pressupost base de licitació.

D'acord amb l'article 143 del RGLCSP, el preu ofert no ha d'incloure els costos corresponents a les expropiacions, servituds de pas, ni ocupacions temporals, atès que correspon a l'Ajuntament fer-se càrrec de les despeses per aquest concepte, si s'escau.

8. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

8.1. Criteris automàtics de valoració (75%)

1	Oferta econòmica	Fins a	50 punts
2	Experiència	Fins a	12 punts
3	Ampliació del termini de garantia	Fins a	10 punts
4	Mobilitat sostenible	Fins a	3 punts
	TOTAL		75 punts

8.1.1. Oferta Econòmica fins a 50 punts

L'oferta econòmica dels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació fixat en el present plec. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu màxim de licitació fixat en el present plec.

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$P = P_{\max} \times (1 - (Ov - Om) / IL)$$

On:

- P és la puntuació de la proposició econòmica
- P_{max} és la puntuació del criteri econòmic (50)
- Ov és l'import de l'oferta a valorar
- Om és l'import de l'oferta millor
- IL és l'import de licitació

8.1.2. Experiència fins a 12 punts

Es puntuarà l'experiència com a contractista d'obres de xarxes d'abastament d'aigua potable. Es puntuarà amb 2 punts cada obra d'execució de xarxes d'abastament d'aigua potable d'import igual o superior a la present licitació, finalitzades en els darrers 5 anys. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 12 punts.

Les obres hauran de ser acreditades amb certificats de bona execució, segons article 88.1.a) de la LCSP.

8.1.3. Ampliació del termini de garantia fins a 10 punts

El termini de garantia establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars és de 1 any. Es puntuarà l'ampliació del termini de garantia, en anys addicionals al termini d'un any establert al PCAP, segons s'indica al quadre següent:

Ampliació del termini de garantia	Punts
5 anys	10
3 anys	6
2 anys	3
1 anys	2
0 anys	0

8.1.4. Mobilitat sostenible fins a 3 punts

Es puntuarà amb un màxim de 3 punts el distintiu ambiental proposat del vehicle del Cap d'Obra assignat al contracte, per als desplaçaments a l'àmbit dels treballs i reunions d'obra.

Distintiu ambiental vehicle	Punts
Etiqueta 0	3
Etiqueta ECO	1
Altres o sense etiqueta	0

8.2. Criteris quantificables mitjançant judici de valor (25%)

1	Metodologia d'execució i planificació	Fins a	20 punts
2	Tractament de residus	Fins a	5 punts
	TOTAL		25 punts

S'estableix com a llindar mínim que qualitat l'obtenció de 15 punts en la proposta sotmesa a judici de valor. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

8.2.1. Metodologia d'execució i planificació fins a 20 punts

Memòria descriptiva (fins a 12 punts)

El licitador redactarà una memòria en un màxim 2 DIN A4 a doble cara (4 pàgines) Arial 12, amb una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix. La memòria incorporarà fotografies de l'àmbit d'obra identificant i comentant els punts singulars de l'obra.

Criteri de puntuació	Punts
Memòria ben detallada, amb abast complet	12
Memòria correcte i coherent	9
Memòria bàsica però poc rellevant	4
No aporta o amb informació no rellevant	0

Pla d'obres (fins a 8 punts)

El licitador presentarà una planificació de les obres (Diagrama de gantt) en 1 DIN A1, de manera que es garanteixi el termini de les obres establert al projecte i s'identifiquin objectius temporals parcials. El licitador identificarà les tasques, fites, proves de funcionament, gestions amb companyies de serveis, gestió d'autoritzacions amb el Ministeri (pas sobre el pont de l'AP-7) i altres activitats que consideri rellevants, i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles. El licitador indicarà els rendiments i equips considerats en aquelles tasques crítiques i principals de l'obra.

Criteri de puntuació	Punts
Planificació detallada, coherent amb la metodologia	8
Planificació no detallada però adequada a l'obra	4
Planificació amb falta de detall o coherència	1
No aporta o amb informació incongruent	0

8.2.2. Tractament de residus fins a 5 punts

El licitador presentarà una proposta descriptiva en un màxim de 2 DIN A4 a doble cara (4 pàgines) Arial 12, de la gestió dels residus, valorant el reciclatge i la reutilització dels materials procedents de l'execució de l'obra procedents de demolicions, materials de excavació, materials, etc. indicant com minimitzar els residus d'obra, per a la seva posterior reutilització en la mateixa obra sense cost pel promotor. També serà necessari detallar la gestió dels residus amb contingut d'amiant a obra.

9. Assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El contractista presentarà abans de l'inici de les obres un pla de control qualitat, que haurà de ser aprovat per la direcció de l'obra; la qual està facultada per determinar la modificació de les freqüències establertes, així com la realització d'assaigs no previstos inicialment a la proposta del pla de control de qualitat.

10. Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, que figura dins del "Projecte d'augment d'aportació de cabals al municipi de Castellví de Rosanes" i en els termes que preveu l'article 7 del real decret 1627/1997, de 24 d'octubre, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat real decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'ajuntament el Pla de seguretat i salut en els terminis que l'indiqui la Direcció Facultativa, disposant d'un temps màxim d'una setmana per resoldre les esmenes per raó de defectes i omissions que l'ajuntament faci avinents.

La correcció d'aquestes esmenes o omissions condicionarà l'aprovació del Pla per part de la corporació.

L'Ajuntament aprovarà el pla de seguretat i salut en el treball, el qual haurà de ser informat favorablement pel coordinador en matèria de seguretat i salut o en el seu defecte director de l'obra i validat per els serveis tècnics municipals.

11. Condicions específiques per l'execució de l'obra

L'adjudicatari queda obligat a realitzar les gestions i a aportar la documentació llistada a continuació, per tal de poder realitzar el correcte control de l'obra per part de la direcció facultativa i l'Ajuntament:

11.1. Previ a l'inici de l'obra:

Tots els documents i gestions que es detallen en el present capítol s'hauran de realitzar per part de l'adjudicatari de les obres en un termini màxim de dues setmanes a comptar des de la signatura del contracte, i de forma prèvia a l'inici de les obres:

- **Pla de seguretat i salut:** Presentació del pla de seguretat i salut al coordinador de seguretat i salut.
- **Pla de gestió de residus:** Presentació del pla de gestió de residus al Director d'Obra.
- **Pla de control de qualitat:** Presentació del pla de control de qualitat al Director d'Obra.
- **Pla d'obra:** Presentació de la planificació de les obres. Caldrà que estigui aprovada per la DO i amb el vist i plau de l'Ajuntament.
- **Pla d'afectació viària:** Presentació de planificació de les afectacions viàries a l'entorn de l'obra. Degut a que les obres s'executaran a la via pública i als voltants de residències privades, es requereix l'esmentada planificació per tal d'afectar el menys possible el trànsit a l'entorn de la via pública. Serà condició d'aquest pla:
 - o Deixar lliures de pas les sortides de cada habitatge i camins particulars.
 - o Disposar dels elements necessaris per entrar i sortir de cada habitatge, tant per a transit rodat com per al transit del vianants.
 - o En cas de tall total de la via s'haurà d'avisar als veïns afectats.
 - o Caldrà aportar dins el pla un plànol que reculli tota la senyalització necessària.
 - o Caldrà que estigui aprovada per la DO i amb el vist i plau de l'Ajuntament.

- **Gestions amb companyies de serveis:**

- o Sol·licitud de plànols de serveis existents i sol·licitud de signatura de l'acta TIC.
- o Sol·licitud a companyia d'aigües de pressupost actualitzat per a les partides definides al projecte que ha d'executar la companyia.
- o Comunicació a CLH (Exolum) de l'inici de les obres, indicant que la canalització d'aigua potable objecte del present projecte preveu creuar un oleoducte gestionat per CLH. S'iniciarà la gestió amb la companyia i es planificarà reunió amb tècnics de CLH (Exolum) a obra per fixar protocols d'actuació en aquest àmbit. Es presentarà a la Direcció d'obra el justificant la comunicació realitzada.
- o Comunicació a Enagas de l'inici de les obres, indicant que la canalització d'aigua potable objecte del present projecte preveu creuar un gaseoducte gestionat per Enagas. S'iniciarà la gestió amb la companyia i es planificarà reunió amb tècnics de Enagas a obra per fixar protocols d'actuació en aquest àmbit. Es presentarà a la Direcció d'obra el justificant la comunicació realitzada.

- **Gestions amb el Ministeri de Transports i Movilitat Sostenible:** Presentació d'instància telemàtica al Ministeri sol·licitant l'autorització de les obres sobre el pont de l'AP-7. Es realitzarà el seguiment de l'estat de l'expedient de forma periòdica. S'aportarà la documentació que sigui requerida per part del Ministeri, s'abonaran les taxes i es dipositarà la garantia requerida, en no més d'una setmana des de la notificació dels requeriments. El cost de les taxes i despeses associades al dipòsit de la garantia seran a càrrec de l'empresa contractista.

11.2. Durant l'obra:

Revisió de la planificació setmanal de les actuacions per dies. En cas de modificacions caldrà entregar el pla d'obra actualitzat.

Seguiment setmanal dels aspectes comentats a l'apartat anterior (11.1)

12. Materials

Tots els materials emprats a l'obra caldrà que compleixin estrictament el que determina el Projecte Executiu i normativa vigent. El material hidràulic haurà de disposar de certificats de qualitat que hauran de ser validats per part de la Direcció d'Obra de forma prèvia a la seva instal·lació.

13. Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres

L'acta de comprovació del replanteig ha de recollir la conformitat o la disconformitat del contractista respecte dels documents contractuals del projecte, és imprescindible per a l'inici de les obres i ha de permetre acreditar, entre d'altres, la disponibilitat dels terrenys on s'executaran les obres.

Aquesta acta tindrà lloc en un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista i dels Serveis tècnics municipals a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista, Serveis tècnics i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

13.1. Modificacions acordades a conseqüència de la comprovació del replanteig

Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte, el director redactarà en el termini de quinze dies, i sense perjudici de la remissió immediata de l'acta de comprovació del replanteig, una estimació raonada de l'import d'aquestes modificacions.

Si l'administració decideix la modificació del projecte, es redactaran les modificacions precises per a la seva viabilitat, i s'acordarà la suspensió temporal, total o parcial de l'obra i s'ordenarà, en aquest últim cas la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en el projecte. Una vegada aprovat el projecte modificat, aquest passarà a ser el vigent als efectes del contracte.

14. Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució.

Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

15. Gestió dels residus

L'adjudicatari retirarà selectivament tots els materials i residus resultants, i disposar dels mitjans necessaris per la seva recollida, en cap cas serà permès abocar residus de cap tipus als contenidors ni papereres, cal donar aplicació el Decret 89/2010 de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

Abans de l'inici de l'obra cal presentar el Certificat de l'acceptació del residus per un centre gestor autoritzat.

16. Senyalització i abalisament de les obres

Es senyalitzarà segons el previst al projecte i segons les indicacions de la Direcció Facultativa, i d'acord al pla d'afectació viària.

El contractista assumirà les despeses tan de senyalització com d'abalisament, així com l'elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra que siguin requerits en el marc de la normativa municipal i la que li sigui d'aplicació.

17. Persona responsable del contracte

Independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, els òrgans de contractació han de designar un responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Incumbeix a l'Ajuntament exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció de l'obra durant la seva execució, a través de la direcció, sense perjudici que pugui confiar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol altre dels seus òrgans i representants.

El contractista o el seu delegat, haurà d'acompanyar la direcció durant les visites inspectores.

17.1. Resolució incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

18. Execució i supervisió del contracte d'obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'administració que puguin tenir aplicació a l'execució del pactat, no eximirà el contractista de l'obligació de complir-ho.

18.1. El contractista i el seu personal d'obra

S'entén per contractista la part contractant obligada a executar l'obra. S'entén per delegat d'obra del contractista (en endavant delegat), el tècnic de grau mitjà o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Administració amb capacitat per:

- a) Exercir la representació del contractista, pel que fa a l'execució i seguiment de les obres.
- b) Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les instruccions de la direcció.
- c) Col·laborar en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució de les obres

L'administració podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, si s'escau, de qualsevol facultatiu que en depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

18.2. Ordres del contractista

El llibre d'ordres s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la data de la recepció definitiva. La Direcció hi anotarà les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, i les autoritzarà amb la seva firma.

Un cop efectuada la recepció definitiva de l'obra, el Llibre d'Ordres passarà a mans de l'Administració, per bé que aquest podrà ser consultat el tot moment.

19. Preus contradictoris

Quan sigui necessari crear una partida o un descompost d'aquesta que no es contempli en el pressupost del projecte, s'aplicarà un preu contradictori. Els preus contradictoris no es consideraran aprovats fins que la Direcció d'Obra presenti acceptació i informe a l'Ajuntament, i l'Ajuntament i doni el vist i plau.

Posteriorment caldrà elaborar una acta on s'hi recullin els béns i les prestacions introduïdes. Així mateix, en l'acta haurà de quedar constància que els preus simples nous no suposen un increment del preu global del contracte, i que no afecten unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest. Aquesta acta s'incorporarà, si s'escau, en la documentació de l'expedient, en la certificació final d'obra i en la liquidació.

En cap cas, l'excés d'amidaments es considerarà un preu contradictori.

20. Comunicació de la finalització de les obres

El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui haver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte.

El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent

d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

21. Amidament general

El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat.

Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista.

D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta.

22. Certificat final de les obres executades

El Director d'obra formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte. Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes.

Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del Director d'obra, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

23. Certificacions d'obra

Es realitzaran certificacions mensuals d'obra, associat a aquestes certificacions:

- S'hauran de presentar per registre a l'Ajuntament, les certificacions hauran d'estar signades pel cap d'obra (representant de l'empresa contractista) i per la Direcció Facultativa de l'obra.
- No es pot emetre cap factura que no estigui acompanyada per la seva certificació aprovada per part de la Direcció d'Obra i l'Ajuntament.

- Les certificacions tenen caràcter de certificació a compte, pel que no es fins a la Certificació final i el Certificat final de les obres executades que hi validesa real, en quant a amidaments i acceptació de preus.

24. Acta de recepció

L'Ajuntament, a instància del Director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència. En l'acta de recepció també hi assistirà els corresponents facultatius municipal, d'acord l'article 243.1 i la addicional tercera de LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta per triplicat i a un sol efecte, que signaran el tècnic Director de l'obra, el representant de l'Ajuntament i el contractista. Un exemplar serà retirat per cadascun dels assistents a l'acte i el tercer serà tramès pel Director de l'obra a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el Director d'obra indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació.

Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament.

Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista. D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

25. Termini de garantia

El termini de garantia per les obres objecte d'aquest contracte s'estableix pel període d'1 any, a comptar des del dia següent al de l'acta de recepció que recull la clàusula anterior, d'acord amb l'article 243 de la LCSP.

Durant aquest termini de garantia, el contractista serà el responsable de la conservació de les obres i de les instal·lacions.

El termini de garantia pot ser ampliable a més d'un any si l'adjudicatari de les obres ofereix a la seva oferta un termini superior, d'acord al que s'estableix a la clàusula 8.1.3 del present Plec.

26. Responsabilitat i vicis ocults

Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

Així mateix, el contractista ha de respondre durant el termini esmentat dels danys materials causats en l'obra per vicis o defectes que afectin la cimentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i l'estabilitat de la construcció, comptats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de la seva esmena.

Les accions per exigir la responsabilitat que preveu l'apartat anterior per danys materials dimanants dels vicis o defectes prescriuen en el termini de dos anys a comptar des que es produeixin o es manifestin els danys esmentats, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

Si, un cop transcorregut el termini de quinze anys que estableix el primer apartat d'aquest article, no s'ha manifestat cap dany o perjudici, queda totalment extingida qualsevol responsabilitat del contractista.