

CONTRACTACIO

Exp: 904143/25

**PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES, ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES QUE
REGIRÀ LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS
DE CERVELLÓ, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE
CERVELLÓ, RIPOLLET, SANT ANDREU DE LA BARCA, SANT CUGAT DEL VALLÈS I
TIANA**

Licitació per procediment obert

Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec.

- 1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu consistent en la concessió del servei d'abastament d'aigua dels municipis de Cervelló, Corbera de Llobregat, Molins de Rei, la Palma de Cervelló, Ripollet, Sant Andreu de la Barca, Sant Cugat del Vallès i Tiana.
- 1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 65100000-4 Distribució d'aigua i serveis connexes.

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de concessió de serveis d'acord amb el que estableix l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

2.2. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules jurídiques, econòmiques i administratives (PCJEA) i pel de prescripcions tècniques (PPT).
- b) Reglament del servei metropolità del cicle integral de l'aigua, aprovat definitivament pel Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en sessió de data 6 de novembre de 2012 i publicat al BOPB de 20/11/2012 (en endavant Reglament).



Modificat per:

- Acord del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona de data 21 de maig de 2013 i publicat al BOPB 01/07/2013. Aquesta publicació al BOPB de 01/07/2013 va ser rectificada, per determinades errades materials, mitjançant anunci publicat al BOPB de 10/07/2013
- Acord del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona de data 22 de desembre de 2020, que determina la redacció de l'article 3 del Reglament, en aplicació de la Sentència 4187/2020, dictada en data 20 d'octubre de 2020, per la Secció Cinquena de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. Publicat al BOPB 07/01/2021.
- Acord del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona de data 28 de setembre de 2021, per la qual es modifiquen els articles 11, 40, 55, 60, 112, 119, 124, 125, 127, 129, Disposicions addicionals 1a, 2a i 3a, i Disposició transitòria 4a. Publicat al BOPB 12/11/2021.
- c) Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los Entes Locales (ROAS) Decret 179/1995 del 13 de juny del 1995.
- d) LLEI 9/2017, de 8 de novembre, de CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCPS)
- e) Reglament de la Llei de Contractes 1098/2001, de 12 de octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques
- f) Per la resta de la normativa legal vigent aplicable.

2.3. Són aplicables al contracte la legislació i la normativa espanyoles i, específicament, la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir, la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

2.4. El contractista està obligat, a complir tota la normativa legal i, especialment, les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables; l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) queda totalment alliberada de les responsabilitats que puguin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

2.5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.6. Mitjans de comunicació electrònics: notificacions i comunicacions



Les empreses licitadores accepten de forma incondicionada i sense reserves, conforme l'article 139.1 de la LCSP, que les notificacions i comunicacions que es deriven en el marc del present procediment de contractació es practiquin per mitjans exclusivament electrònics, conforme la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

De manera orientativa i sense que representi un llistat taxat, al llarg del procediment de contractació, conforme el que determinin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació, en cada cas, es podrà comunicar a les empreses licitadores, mitjançant l'eina de Sobre digital, els següents requeriments o peticions:

- que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si es considera que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o si cal per al bon desenvolupament del procediment.
- que aclareixin o esmenin errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comporti una modificació o concreció de la mateixa i, per tant, conculqui el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.
- que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell de preus o de costos o de qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, tot presentant la documentació amb les precisions i justificacions que consideri oportunes en relació a la viabilitat de l'oferta.
- que presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, conforme l'exigit a la clàusula 4 d'aquest Plec i constitueixi la garantia definitiva.
- que esmeni, justifiqui, acrediti o presenti qualsevol altra documentació o aspecte que considerin escaients els serveis depenent de l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació al llarg del procediment, conforme l'hi sigui comunicat o requerit a l'eina del Sobre Digital.

Aquesta acceptació íntegra de les comunicacions i notificacions per mitjans electrònics i, en particular, de l'ús de l'eina de Sobre digital, comporta consentir la seva validesa per determinar el contingut dels requeriments que es dirigeixin als licitadors; com també pel que fa a l'establiment dels terminis que es confereixin en cada cas. Finalment, també accepten que aquest canal esdevé l'adient per vehicular l'aportació de la documentació que s'escaigui, a fi de donar compliment als requeriments que se'ls hi comuniquin o notifiquin en el marc del present procediment.

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que



apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els



articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil, validat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera

Els licitadors hauran d'acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit al què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims finalitzats de com a mínim CINQUANTA SIS MILIONS DOS CENTS QUARANTA SIS MIL SET CENTS DOTZE EUROS (56.246.712 €) que es correspon amb una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte calculat dividint el valor estimat del contracte pel termini de 25 anys inclosa la pròrroga prevista.

Per determinar la solvència anterior es tindrà en compte aquestes activitats:



- 65100000-4 Distribució d'aigua i serveis connexes
- 65110000-7 Distribució d'aigua
- 65111000-4 Distribució d'aigua potable
- 65130000-3 Explotació dels subministrament d'aigua
- Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Tot això d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

Per tal de poder avaluar convenientment els seus coneixements bàsics, així com l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, l'Òrgan de Contractació estima que els licitadors hauran d'acreditar la seva experiència en la prestació de serveis d'abastament d'aigua amb el compliment acumulatiu dels 2 punts següents:

1. Complir amb almenys un dels dos supòsits següents:

- UN (1) municipi amb una població superior a NORANTA MIL (90.000) habitants empadronats gestionat en els darrers tres anys.
- DOS (2) municipis, cadascun d'ells amb una població superior a QUARANTA CINC MIL (45.000) habitants empadronats gestionats en els darrers tres anys.

2. Complir amb el supòsit següent:

Serà requisit mínim de solvència tècnica i professional que l'import anual acumulat de les contraprestacions percebudes per la realització dels serveis d'abastament d'aigua que presti l'empresa, a l'any de major execució dels darrers tres anys sigui igual o superior a VINT I SIS MILIONS DOS CENTS QUARANTA VUIT MIL QUATRE CENTS SEIXANTA CINC EUROS (26.248.465 €), que es correspon amb el 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

L'acreditació es farà mitjançant la relació de serveis, efectuats per l'interessat en el curs del tres últims anys, en la què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat d'aquests i avalats per certificats expedits pel beneficiari dels contractes.

A l'efecte d'acreditar la personalitat i la capacitat d'obrar, la representació, l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera els licitadors poden aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

La incorporació del certificat del RELIC o del ROLECE pot efectuar-la d'ofici l'òrgan de contractació o aquells a qui correspongui examinar les ofertes.



4.9. Compromís d'adscripció de mitjans humans i materials

1. Personal del Servei. Requisits mínims

El Concessionari disposarà del personal necessari en tot moment per a la bona execució dels treballs inclosos al contracte.

En les obres d'inversió, el Concessionari podrà destinar personal afecte al Servei per a la seva realització sempre que el seu cost no sigui imputat per duplicat en les obres d'inversió i els expedients tarifarís.

El Concessionari comptarà amb un Responsable del servei - apartat 17.1 del PPT- al capdavant de la gestió dels serveis dels 8 municipis. El Responsable del servei serà un enginyer superior o equivalent amb capacitat tècnica suficient i almenys deu anys d'experiència laboral al sector i, sota el seu comandament i responsabilitat, hi haurà el personal necessari per a la prestació dels serveis. El Responsable del servei tindrà capacitat suficient per representar el Concessionari i serà responsable de l'execució tècnica del contracte.

Durant les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any hi haurà d'haver una persona de contacte amb capacitat de decisió per part del Concessionari, així com un equip de guàrdia que haurà d'estar localitzable les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any, per poder acudir, si fos necessari, a qualsevol dels municipis del contracte en un termini inferior a dues hores.

2. Mitjans materials i instal·lacions

El Concessionari haurà de comptar en tot moment amb els mitjans necessaris, en quantitat i qualitat, per exercir la totalitat de funcions del contracte en forma òptima.

Totes les instal·lacions i mitjans materials hauran d'estar adequadament identificats amb els logotips corresponents i en correcte estat de conservació, complint amb les directrius generals d'imatge corporativa definits en l'apartat 8.1. del PPT.

Oficines del servei

El Concessionari disposarà d'oficines per atendre als usuaris al nucli urbà de cada un dels 8 municipis metropolitans objecte de la Concessió. Al començament de la concessió, l'atenció als usuaris serà la següent:

- Cervelló.- 6 hores, 2 matins.
- Corbera.- 12 hores, 3 matins.
- Molins de Rei.- 20hores, 5 matins.
- La Palma de Cervelló.- 6 hores, 2 matins.
- Ripollet.- 12 hores, 3 matins.
- Sant Andreu de la Barca.- 16 hores, 3 matins, 2 tarda.
- Sant Cugat del Vallès.- 20 hores, 5 matins.
- Tiana.- 3 hores, 1 matí.

Donada la proximitat geogràfica entre els municipis de Cervelló, Corbera i la Palma de Cervelló, el Concessionari haurà de proposar uns horaris conjunts sempre que sigui possible i no coincidents. Qualsevol gestió que hagin de fer els ciutadans i usuaris dels 8 municipis es podrà fer indistintament en qualsevol de les oficines d'atenció al públic que gestioni el Concessionari en els municipis objecte del contracte.

Els horaris es podran canviar de mutu acord amb l'AMB i s'ajustaran d'acord a la demanda real que existeixi.



Aquests locals estaran dotats de personal i mitjans adequats per poder donar una correcta atenció a l'usuari. La retolació de l'oficina s'ajustarà als requisits establerts en l'apartat 8.1. del PPT.

Les despeses que originin la instal·lació i funcionament de dites oficines seran repercutides a la Concessió. A més, s'establirà suficient personal de guàrdia per a urgències dels 8 municipis, assenyalant un número de telèfon de contacte gratuït per a les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any. No s'admetran números de telèfon amb costos addicionals ni amb publicitat. També s'habilitarà un correu electrònic d'atenció al públic. També es podran implementar altres canals de comunicació, com la missatgeria instantània, que hauran de ser validats per l'AMB.

El Concessionari disposarà d'un web on figurin les tarifes vigents actualitzades en tot moment, normativa aplicable, incidències del Servei i avisos de tall de subministrament, dades de contacte i, en general, tota aquella informació que l'AMB estimi d'interès per a les persones usuàries. Al web caldrà publicar la informació d'accés públic que es detalla al Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro (RD 3/2023) (o normativa vigent en cada moment). Entre altres hi haurà d'haver accés als resultats analítics de l'aigua.

Adicionalment, el Concessionari haurà de disposar d'un servei telemàtic i un servei telefònic mitjançant el qual sigui possible efectuar les gestions més habituals: altes i baixes, reclamacions, domiciliacions, canvis de nom i operacions anàlogues. Tots els usuaris podran tenir accés a l'oficina virtual. A més, quan els usuaris disposin de comptadors amb telelectura s'habilitarà a través del web la consulta en línia dels consums diaris amb dades horàries. En els tres primers mesos des de la signatura del contracte, el Concessionari haurà de lliurar al Responsable del contracte la seva proposta d'oficina virtual on s'especifiquin tots els continguts, informacions i metodologies necessàries per tal que els usuaris puguin realitzar tots els tràmits relatius al seu contracte de servei.

Vehicles, maquinària, mobiliaris, eines i estoc

Tots els vehicles i maquinària hauran de presentar una imatge digna i neta, complint en tot moment els requisits establerts a l'apartat 8.1. de PPT.

Cada vehicle haurà de disposar d'un número d'identificació clarament visible i d'un sistema de localització i control mitjançant GPS. Anualment, s'hauran de comptabilitzar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle, informació que s'haurà d'incloure a la Memòria anual per tal de poder avaluar l'eficiència de cada vehicle i quantificar les emissions de CO₂ associades.

El Concessionari haurà de disposar d'un camió cisterna, amb una capacitat mínima de 10 m³, degudament homologat i habilitat per al subministrament d'aigua, assignat de manera permanent al servei.

El Concessionari disposarà dels equips, eines i mitjans auxiliars necessaris per al desenvolupament de les actuacions previstes al contracte i d'un magatzem de materials, productes i recanvis dels articles d'ús més freqüent per poder afrontar el manteniment, conservació i reparació immediata de qualsevol avaria o anomalia. Aquest magatzem o magatzems hauran d'ubicar-se en un o diversos punts estratègics que permetin l'arribada dels operaris de guàrdia amb celeritat.

El Concessionari haurà de mantenir durant el període de concessió l'estoc de material, equips i maquinària que permeti donar continuïtat i qualitat de servei. Els materials inventariats hauran d'estar introduïts al Sistema de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO).

A l'inici de l'explotació del Servei s'aixecarà acta de l'estoc de material existent, equips, maquinària i vehicles, atenent l'apartat 9.2. del PPT.



Altres instal·lacions del servei

El Concessionari a l'inici del contracte estarà obligat a disposar d'unes instal·lacions situades en un o diversos punts estratègics per atendre als 8 municipis, totalment legalitzades per a l'activitat, per albergar la maquinària i vehicles vinculats a la prestació del servei, així com recanvis de material suficient, a fi de poder atendre, al més aviat possible, les necessitats que sorgeixin per causa d'avaries a les instal·lacions.

A banda del personal vinculat al Concessionari i a l'AMB, no es permetrà l'entrada a les instal·lacions del Servei a cap altra persona a excepció del personal subcontractat pel Concessionari, a les entitats de supervisió tècnica o aquelles que el Concessionari consideri necessàries. El Concessionari autoritzarà l'entrada al personal anterior i se'n responsabilitzarà de la bona gestió.

El millor classificat serà requerit per acreditar la disposició efectiva d'aquests mitjans personals i materials:

- Respecte els mitjans personals es requerirà indicació del nom i cognom del responsable del servei, la seva titulació i CV. AMB podrà requerir l'acreditació d'allò declarat al CV quan ho consideri necessari.
- Respecte els mitjans materials, caldrà acreditar la efectiva disponibilitat del camió cisterna.

5.- Classificació dels licitadors.

Per a ésser adjudicatari d'aquest contracte no caldrà estar en possessió de cap mena de classificació empresarial, sense perjudici de la necessitat d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista en aquest Plec.

6.- Valor estimat del contracte.

6.1. L'execució del contracte es realitza amb transferència de risc operacional de l'Administració al concessionari.

6.2. Valor estimat del contracte: 1.078.061.973 €, IVA exclòs. Mètode de càlcul aplicat: de conformitat amb el que preveu l'article 101.1.b) LCSP, essent aquest l'import net de la xifra de negoci que estima l'òrgan de contractació que generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte:

Contracte 25 anys: 937.445.194 euros

Pròrroga: 140.616.779 euros

El càlcul del valor estimat del contracte correspon a la retribució prevista del concessionari constituïda per les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari (tarifes i drets econòmics per la prestació d'activitats connexes), que percebrà dels usuaris dels serveis d'abastament d'aigua durant els 25 anys de contracte incloent el termini de la pròrroga que es preveu podrà ser com a màxim de 3 anys i 9 mesos

7.- Règim econòmic del contracte: Tarifes, revisió de tarifes, cànon.

7.1. La retribució del concessionari estarà constituïda per les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari (tarifes i drets econòmics per la prestació d'activitats connexes) que percebrà dels usuaris dels serveis d'abastament d'aigua.

Tarifes i drets econòmics per la prestació d'activitats connexes

Les tarifes i els drets econòmics per la prestació d'activitats connexes es troben regulades a l'Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials públiques no tributàries (Ordenança PPPNT) aplicables a la prestació del servei públic d'abastament d'aigua potable en l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (BOPB 12-11-19 i rectificació BOPB 16-12-19), aprovada pel Consell Metropolità de la Àrea Metropolitana de Barcelona en sessió de data 29 d'octubre de 2019.

La seva modificació haurà de tramitar-se en aplicació de la normativa vigent sobre la modificació i aprovació d'ordenances.

Tota referència als següents apartats sobre tarifes i les seves modificacions fan al·lusió, tot i que no s'indiqui, a tarifes i drets econòmics per la prestació d'activitats connexes.

Pel càlcul de les tarifes es tindrà en compte el total de despeses tarifàries i els ingressos no tarifaris, entenent per ingressos no tarifaris els provinents de l'aplicació dels drets econòmics per activitats connexes i altres ingressos que pugui rebre el concessionari.

Primer any de contracte

Les tarifes i drets econòmics per la prestació d'activitats connexes a aplicar el primer any de contracte seran les vigents en el moment de l'inici efectiu del contracte de concessió. A la documentació complementària es recullen les tarifes vigents en el moment de l'aprovació dels plecs.

Les tarifes vigents no es revisaran durant el primer any del contracte. La suficiència econòmica de la concessió en el moment d'inici del contracte s'entén aconseguida amb les tarifes vigents.

Les tarifes vigents durant el primer any no comportaran cap variació en el volum total d'ingressos ni de despeses, si bé s'hi produirà la redistribució dels apartats que s'indica a continuació:

- A l'apartat *Treballs conservació per tercers* de la tarifa només s'inclouran despeses relacionades amb tasques de manteniment i conservació de les instal·lacions.
- S'introdueix un apartat nou i diferenciat que inclourà totes les despeses relacionades amb el Cicle comercial (Lectura, facturació i cobrament, Servei atenció telefònica, Comunicació amb usuaris i Sistemes informàtics del cicle comercial, etc.).
- S'introdueix un apartat nou i diferenciat que inclourà totes les despeses de sistemes informàtics (no inclosos a *Cicle comercial*) Sistemes d'Informació (Ciberseguretat, Llicències de programari específic d'explotació, Ofimàtica, etc.)
- Desapareix l'apartat *Despeses administratives* o similars, segons nomenclatura de cada estudi tarifari (Oficina i despeses associades, Altres lloguers, Assegurances, Indemnitzacions per sinistres a la xarxa, Comunicacions, Prevenció de riscos laborals, Despeses bancàries i serveis exteriors, Serveis centralitzats oficina tècnica, serveis jurídics, personal i nòmines, comptabilitat, tarifes, etc., Formació, Publicitat i patrocini, etc.)



- L'apartat *Retribució* estarà inclòs en un nou apartat anomenat *Despeses generals i benefici industrial*.
- S'incorpora com a nou concepte de despesa tarifària les *Despeses generals i Benefici industrial* amb un import màxim del 13% que inclou les despeses Administratives de l'apartat anterior. Aquest percentatge, aplica a totes les despeses d'explotació a excepció del cànon de pèrdues de l'ACA i del cànon de l'AMB, i quedarà modificat per l'oferta de l'adjudicatari.
- El primer any de contracte només s'amortitzaran les inversions de primera implantació.
- El cost financer es calcularà a any vençut aplicant el tipus d'interès ofert per l'adjudicatari al capital pendent d'amortitzar, és a dir, a l'import realment invertit pel concessionari restant l'import amortitzat l'any immediatament anterior. Així, el primer any no imputa cost financer. També es descomptarà, si és el cas, el fons de contingència que s'hagi creat i no exhaurit.
- El cànon de l'AMB no serà exigible durant el primer any de vigència del contracte i passarà a ser d'aplicació en el moment en què s'incorpori en el marc de la revisió de la tarifa.

A l'inici de la prestació del servei, i sense que excedeixi del primer any del contracte, l'empresa concessionària haurà de realitzar una inversió mínima inicial per import de 7.000.000 €, d'acord amb el que s'estableix a l'Estudi de viabilitat, en concepte d'inversions d'implantació necessàries per a l'inici de les activitats d'explotació. Aquestes inversions inclouran, sense que el llistat sigui exhaustiu, els mitjans materials, els equips tècnics, l'adequació d'oficines, l'Impost de Transmissions Patrimonials i altres despeses associades. En el supòsit que les despeses d'implantació superin l'import indicat, l'excés no serà objecte d'amortització i, en cap cas, podrà ser repercutit a la tarifa del primer any ni a les amortitzacions posteriors.

El repartiment de les inversions d'implantació entre els vuit serveis es farà de la següent manera:

Cervelló	295.414 €
Corbera de Llobregat	453.895 €
Molins de Rei	761.500 €
La Palma de Cervelló	78.407 €
Ripollet	1.030.001 €
Sant Andreu de la Barca	866.999 €
Sant Cugat del Vallès	3.232.608 €
Tiana	281.176 €

Les inversions en primera implantació reals s'han de justificar al primer estudi tarifari i en cas de superar l'import màxim indicat, l'excés no es podrà amortitzar.

El primer any de contracte, amb el resultat tarifari entès com a diferència entre ingressos tarifaris i despeses tarifàries es constituïran uns fons de contingència a disposició de l'AMB. Aquests fons el farà servir el concessionari per cobrir despeses d'anys posteriors.



S'adjunta com annexos 1 al 8 Estudi econòmic amb l'aplicació per a cada municipi de la traçabilitat entre les despeses dels estudis tarifaris vigents i la nova estructura de costos.

Segon any de contracte i següents fins la finalització del contracte

Per iniciar el procés de revisió tarifària, l'empresa concessionària ha de presentar al responsable del contracte un Estudi justificatiu de la sol·licitud de revisió tarifària del servei.

Correspon a l'empresa concessionària percebre ingressos en contraprestació a les obres realitzades vinculades a la prestació dels serveis objecte del contracte, així com per aquelles que siguin realitzades mitjançant encàrrecs de tercers. Aquests treballs seran valorats en funció de la base de preus aprovada aplicant la baixa dels preus unitaris.

La proposta de tarifes que el concessionari presenti a l'AMB després del primer any haurà de tenir en compte les següents consideracions:

- La tarifa dels diferents municipis es tramitarà de forma independent.
- L'AMB té la facultat de modificar el canvi de la facturació de trimestral a bimestral, així com els trams de consum, sense perjudici de garantir la suficiència econòmica de la concessió. La tarifa per subministraments o dependències i serveis metropolitans o municipals serà d'acord amb l'article 121 del Reglament i tenint en compte que el preu unitari per metre cúbic facturat ha de ser un 35% de la tarifa mitjana.
- S'adaptarà o s'implantarà una tarifa social mitjançant la qual el consum d'aigua fins a 9 m³/mes restarà bonificat al 100%, així com la quota de servei, d'acord amb els criteris establerts pel cànon de l'aigua de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).
- En cas que l'AMB ho requereixi, el concessionari estarà obligat a aportar un fons per un import de 1.500.000 €, en concepte de provisió per l'atenció d'obligacions associades al servei d'abastament d'aigua. Aquesta aportació podrà incrementar-se fins a un import màxim d'1.900.000 €. L'amortització d'aquest fons s'iniciarà en el moment en què es lliurin els recursos a l'AMB i finalitzarà amb la data de fi de contracte.
- Després del primer any del contracte s'amortitzaran les inversions obligatòries en el termini que resta de concessió, 24 anys, sempre i quan les tarifes tinguin habilitat l'import per a tal fi. Les inversions a realitzar seran d'acord a les amortitzacions que s'aprovin en tarifes. També s'incorporen, si és el cas, les noves despeses (cànon AMB, taxa de subsol si ha estat aprovada pels ajuntaments, etc.).
- L'import a amortitzar de les inversions obligatòries de l'annex 3 del PPT quedarà disminuït en el mateix percentatge que l'adjudicatari hagi ofert al primer criteri d'adjudicació avaluable mitjançant fórmula (B1. Baixa preus unitaris de les inversions).

7.2. Totes les llicències, permisos i autoritzacions que siguin necessàries per complir l'objecte del contracte seran a càrrec de l'empresa concessionària.

7.3. No està prevista la revisió predeterminada de les tarifes. Es preveu la revisió de les tarifes del servei, que podrà sol·licitar el concessionari, sempre que justifiqui la variació de costos tenint en compte l'article 3 (Principi de referenciació a costos) i l'article 4 (Principi d'eficiència i bona gestió empresarial) del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.



En aquest sentit, el concessionari haurà de presentar una memòria econòmica el contingut mínim de la qual serà el següent:

- Els components del cost el preu dels quals hagi experimentat variacions significatives i que previsiblement es mantinguin al llarg del temps i la seva ponderació en el valor íntegre de l'activitat.
- Les circumstàncies en què aquestes variacions hagin tingut lloc, així com les possibles causes.
- L'evolució de l'índex o índexs específics de preus relacionats amb aquests, si resulten aplicables.
- El compliment de les condicions d'eficiència econòmica i bona gestió empresarial.
- En cas de revisió a l'alça, les mesures adoptades pel prestador del servei, com ara canvi de subministrador o la contractació d'instruments de cobertura del risc, per minimitzar l'impacte sobre els costos, o les raons per les quals no se n'ha pres cap.
- L'impacte estimat sobre el valor íntegre de l'activitat.

La memòria econòmica contindrà l'estudi tarifari amb el següent detall de costos, a banda de la informació tècnica necessària:

- Personal: Responsable del servei, Altres comandaments i Personal tècnic, Personal administratiu, Personal operari i Guàrdies, suplències i hores extra. Per a cada concepte, número de persones i cost unitari.
- Energia elèctrica: Terme de potència (fix), Terme d'energia (variable) i Altres (lloguer d'equips, impostos, etc.)
- Compra d'aigua: Compra d'aigua a ATL – QFM, Compra d'aigua a ATL – QFR, Compra d'aigua a ATL – Variable, Altres compres d'aigua.
- Materials de conservació: Materials captacions i dipòsits, Materials xarxa distribució, Materials estacions de bombament, Materials telecontrol, Materials altres equips (cloració, laboratori, etc.), Materials conservació comptadors, Materials conservació d'escomeses, Materials Altes de comptador (associats a ingressos no tarifaris), Materials Altes noves escomeses (associats a ingressos no tarifaris) i Materials Altres (associats a ingressos no tarifaris).
- Treballs conservació per tercers: Manteniment captacions i dipòsits, Manteniment xarxa distribució, Manteniment estacions de bombament, Manteniment telecontrol, Manteniment altres equips (cloració, laboratori, etc.), Manteniment comptadors, Manteniment escomeses, Manteniment Altes de comptador (associats a ingressos no tarifaris), Manteniment Altes noves escomeses (associats a ingressos no tarifaris) i Manteniment Altres (associats a ingressos no tarifaris)
En aquest apartat no s'admetran despeses no relacionades amb el manteniment de les instal·lacions.
- Tractament: Altres – ETAP, Cloració, Carbó actiu, Filtres osmosi, Analítiques servei (no inclou analítiques aixeta consumidor ja que són a càrrec del concessionari).
- Transports: Rènting i lloguers, Assegurances vehicles, Manteniment vehicles i Combustible.



- Impostos i taxes: Cànon de l'aigua - cabals captats, Cànon de l'aigua – pèrdues, IAE, IBI, Taxa subsol i Altres impostos i taxes.
- Cicle comercial: Comunicació amb usuaris, Lectura, facturació i cobrament, Sistemes Informàtics (SSII) del Cicle comercial i Centre atenció telefònica (CAT).
- Sistemes d'Informació: Ciberseguretat, Llicències de programari (inclosa Ofimàtica),
- Serveis Cloud i Atenció als usuaris TIC.
- Total despeses: Total despeses d'explotació, Cànon AMB, Amortitzacions, Despeses financeres, Despeses Generals i Benefici Industrial (oferta concessionari * Despeses d'Explotació descomptant Cànon ACA pèrdues) i Fons de contingència.
- Total ingressos no tarifaris: Conservació comptadors, Drets de connexió / Alta de subministrament, Subministrament i instal·lació del comptador, Gestions per impagaments, Precinte del comptador, Reobertura de subministraments, Ingressos execució escomeses (incloent obra civil), Premis de cobrament, Quota conservació contra-incendis i Altres.
- Total despeses a tarifa = Total despeses – Total ingressos no tarifaris.

7.4 Cànon

L'AMB percebrà de l'empresa concessionària un cànon anual de DOS MILIONS D'EUROS (2.000.000 €), que s'incrementarà anualment tenint en compte l'evolució econòmica de la tarifa mitjana.

A efectes d'imputació tarifària, el repartiment de cànon entre els vuit serveis es farà de la següent manera:

Cervelló	84.403,88 €
Corbera de Llobregat	129.684,17 €
Molins de Rei	217.571,48 €
La Palma de Cervelló	22.402,07 €
Ripollet	294.285,92 €
Sant Andreu de la Barca	247.714,04 €
Sant Cugat del Vallès	923.602,32 €
Tiana	80.336,12 €

8. Inversions

8.1. Inversions obligatòries

L'empresa concessionària queda obligada a realitzar l'import de les inversions recollides en l'annex 3 del PPT, aplicant la baixa de preus unitaris de l'oferta del concessionari.

Per a la valoració de les obres de les inversions s'utilitzarà el banc de preus AMB – Aigua, que també estarà disponible al web del Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC), aplicant la baixa oferta per l'empresa adjudicatària.



Actualització de preus de referència aplicables a les obres

L'AMB, mitjançant l'ITeC o organisme similar, portarà a terme quan sigui necessari actualitzacions d'aquest banc de preus, en base a l'evolució del mercat dels preus de construcció sobre la que s'aplicarà la baixa presentada per l'empresa adjudicatària.

Calendari de les inversions obligatòries

El concessionari resta obligat al compliment del calendari previst a l'annex 3 del PPT pel que fa a l'any d'execució de les inversions segons els imports previstos aplicant la baixa de preus unitaris de l'oferta del concessionari.

Atesa la importància de l'execució de les obres i el seu calendari per la implicació en l'eficiència de la xarxa i, per tant, en els costos d'explotació, en cas que el concessionari endarrereixi l'execució de les obres per causes imputables al propi concessionari, s'aplicarà la penalitat recollida a la clàusula 31 del PCJEA.

8.2. Inversions no incloses en l'estudi de viabilitat

En cas que sigui necessària la realització d'altres inversions no incloses en l'estudi de viabilitat, com podria ser el cas de substitució de xarxa i millora o ampliació d'instal·lacions del servei, el cost financer vinculat a aquestes obres serà calculat amb el mateix tipus d'interès de l'oferta econòmica del concessionari per a les obres obligatòries i aplicant la baixa als preus unitaris ofertats. El volum màxim d'inversió de les obres no incloses en l'estudi de viabilitat amb aquestes condicions de finançament tindrà com a límit el mateix import previst per les obres obligatòries.

9.- Termini.

9.1. La durada del contracte serà de vint-i-cinc (25) anys a comptar des de la data de la seva formalització d'acord amb l'Estudi de viabilitat aprovat a tal efecte.

Admissió de pròrroga del contracte: Si.

Es podrà ampliar el termini del contracte per un període que no excedeixi de 3 anys i 9 mesos de la durada inicial.

9.2. L'inici del servei serà d'un termini màxim de dos mesos des de la formalització del contracte.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- Procediment d'adjudicació.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada d'acord a l'article 19 de la LCSP en tractar-se d'un contracte de concessió de serveis per a la posada a disposició



o l'explotació de xarxes fixes destinades a prestar un servei al públic en relació amb la producció, el transport o la distribució d'aigua.

Atès el que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP, i tenint en compte les característiques de la prestació que cal satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de la clàusula 6.1 anterior, l'adjudicació del contracte la fa l'òrgan de contractació mitjançant un procediment obert, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11.- Criteris d'adjudicació.

La definició dels criteris d'adjudicació del contracte respon a les necessitats de garantir la selecció de l'oferta que proporcioni, en el seu conjunt, la millor relació qualitat-preu. Donat que l'objecte del contracte és la prestació d'un servei essencial per a la ciutadania, la valoració de les ofertes no pot basar-se únicament en consideracions econòmiques, sinó que ha d'incorporar criteris tècnics que assegurin la qualitat, la continuïtat, la seguretat, l'eficiència i la sostenibilitat del servei.

L'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa licitadora que, en el seu conjunt, faci l'oferta millor valorada segons els criteris establerts en aquest plec.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoraran sobre un total de 100 punts i s'agrupen, a efectes de la seva valoració, en les següents categories:

- Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 49 punts
- Criteris avaluables mitjançant fórmules: fins a un màxim de 51 punts

L'avaluació dels criteris assenyalats s'ajustaran al tercer decimal i es realitzarà en els següents termes:

Criteris avaluables mitjançant judici de valor

Per a la valoració de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor, s'atendrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte tals com l'organització i gestió del servei, la qualitat i el servei prestat, la relació amb els usuaris i amb l'AMB, l'ús de les tecnologies més avançades, la gestió sostenible dels recursos, el compromís amb l'eficiència energètica i la conservació de l'entorn, la idoneïtat de les actuacions i inversions proposades, la formació continua i el compromís amb l'ocupació i el desenvolupament professional dels treballadors, la transparència en les relacions comercials amb proveïdors i concessionaris i el seguiment i control de la gestió realitzada.

Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se a les condicions de format previstes al PCJEA. Així mateix, s'exigirà que les proposicions s'ajustin en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes al PPT, no essent necessari que recullin expressa i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.



Cada oferta serà valorada de forma independent entre licitadors podent donar-se el cas d'obtenció d'identica puntuació entre els licitadors, ja que l'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de la mateixa, en base als criteris recollits a la següent taula:

A	Criteris avaluable mitjançant judici de valor	49
A1	Projecte d'organització i gestió del servei	15
A1.1	<i>Estructura organitzativa i funcional del personal adscrit al servei</i>	8
A1.2	<i>Mitjans materials adscrits al servei</i>	7
A2	Pla d'explotació dels serveis	23
A2.1	<i>Pla de gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions</i>	4
A2.2	<i>Pla de millora del balanç hidràulic</i>	4
A2.3	<i>Pla de control de la qualitat de l'aigua subministrada</i>	2
A2.4	<i>Pla de gestió i lectura de comptadors</i>	2
A2.5	<i>Pla de comunicació</i>	2
A2.6	<i>Pla de gestió comercial</i>	3
A2.7	<i>Pla d'innovació i eines de gestió</i>	6
A3	Millores ambientals	6
A3.1	<i>Mesures d'estalvi en el consum d'aigua</i>	2
A3.2	<i>Reducció de consum d'energia</i>	2
A3.3	<i>Reducció d'emissions atmosfèriques (gasos contaminants, lumíniques, soroll, etc)</i>	2
A4	Millores socials	5

A1. Projecte d'Organització i Gestió del Servei

La proposta d'organització i gestió del servei haurà de definir els objectius a assolir, els mitjans previstos per fer-ho possible i el model d'organització, funcionament i control aplicables als serveis a prestar.

Aquest apartat haurà de contenir tota aquella informació referent als mitjans personals, materials i tècnics que el licitador posi a disposició per a l'organització i gestió dels serveis objecte del contracte.

L'extensió màxima admissible de la proposta d'organització i gestió del servei inclosos annexos, és de 60 pàgines. A efectes de numeració, d'acord amb el que s'ha indicat en la



present clàusula, no es tindran en compte les pàgines preliminars. Així mateix, les pàgines que superin l'extensió màxima establerta no seran objecte de valoració.

La valoració màxima de cadascun dels subapartats serà la següent:

A1.1 Estructura organitzativa i funcional del personal adscrit al servei

El licitador haurà d'indicar de manera inequívoca aquells mitjans personals que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

- Estructura organitzativa i funcional del personal i proposta de seguiment i control. Caldrà adjuntar organigrama funcional. Es valorarà la identificació de les tasques necessàries i la seva organització en departaments així com l'eficiència i flexibilitat de l'estructura. 4 punt.
- Horaris dels treballadors, vacances i substitució per baixes, emergències i guàrdies. Es valorarà la correcta planificació dels horaris d'atenció als usuaris i la previsió de mesures que garanteixin la continuïtat i cobertura adequada del servei en situacions d'interrupció o incidència. 2 punt.
- Mitjans personals de suport que el licitador es compromet a posar a disposició del servei. Es valorarà la capacitat de resposta davant d'emergències o eventualitats, així com el temps de resposta i la idoneïtat dels recursos humans previstos per garantir la continuïtat i qualitat del servei. 2 punt.

A1.2. Mitjans materials adscrits al servei

El licitador inclourà en la seva oferta, de manera inequívoca i amb suficient definició de les seves característiques, les instal·lacions, vehicles, maquinària, materials, equips tècnics i altres elements que es compromet a dedicar o adscriure al servei per a l'execució dels treballs o prestacions conforme a l'establert als plecs.

El licitador haurà de concretar a la seva oferta aquells mitjans que es dedicaran en exclusiva als serveis, indicant les especificacions a les que es compromet per a cada producte. Concretament, s'inclouran en aquest apartat:

- Punts d'atenció a l'usuari. Es valorarà la facilitat d'accés per tots els col·lectius d'usuaris, així com la capacitat de donar resposta i solució efectiva a les necessitats plantejades pels usuaris. 2 punt.
- Mitjans materials i eines, propis i de suport. Es valorarà la idoneïtat i suficiència dels equips per l'adequada prestació del servei. 2 punts.
- Equips de protecció i vestuari. Es valorarà l'adequació per a la seguretat i visibilitat òptimes per a la realització de les tasques de manteniment de les xarxes i instal·lacions del servei. 1 punt.
- Es valorarà l'adequada descripció dels mecanismes que assegurin la disponibilitat dels materials necessaris per executar qualsevol reparació d'elements de la xarxa d'abastament en un termini inferior a 90 minuts. 1 punt.
- Seguiment i control de les diferents activitats (inclosa la subcontractació si fos el cas). Es valoraran els indicadors, els valors de referència i les mesures que s'adoptaran per corregir les desviacions per obtenir una adequada qualitat del servei. 1 punt.

A2. Pla d'Explotació dels Serveis

El licitador haurà de presentar el Pla d'Explotació dels Serveis, entès com a avançament del pla que concreta la solució proposada per a la gestió i explotació dels serveis, articulats en plans operatius per les diferents àrees del servei. Aquest document, tindrà un desenvolupament posterior i més detallat en cas que el licitador resulti adjudicatari del contracte.

El Pla d'Explotació dels Serveis tindrà una extensió màxima admissible de 95 pàgines i contindrà els següents apartats on s'indica la puntuació màxima:

A2.1. Pla de gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions

- Es descriurà la metodologia, programació i mitjans que es destinaran per a les diferents tasques de manteniment i conservació dels sistemes d'abastament d'aigua. El licitador haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir que la gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions i xarxes d'abastament d'aigua es realitzarà complint les prescripcions tècniques establertes al PPT. 2 punts.
- Es valoraran els indicadors del rendiment de la gestió del manteniment així com la metodologia de prioritització i criticitat. 2 punts.

A2.2. Pla de millora del balanç hidràulic

Proposta de millora contínua del rendiment hidràulic. Proposta raonada de millora del rendiment tècnic de la xarxa i reducció de l'aigua no registrada per a tota la duració de la concessió. Caldrà indicar terminis d'implantació i s'hauran d'establir uns objectius clars de millora del rendiment, indicant clarament l'evolució d'aquest paràmetre al llarg del temps

- Definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir la millora del balanç hidràulic dels sistemes d'aigua. 1 punt.
- Mesures destinades a la reducció tant de pèrdues reals com de pèrdues aparents. Es valorarà la viabilitat i eficiència de les mesures. 2 punts.
- Pla d'actuació permanent de cerca automàtica de fuites a la xarxa d'aigua, així com una memòria descriptiva dels sistemes per a la cerca de fuites a introduir pel licitador, amb una breu descripció d'aquests i el seu funcionament. 1 punt.

A2.3. Pla de control de la qualitat de l'aigua subministrada

El licitador haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per a garantir la vigilància i control de la qualitat de l'aigua de consum humà conforme a la legislació vigent i les prescripcions tècniques establertes al PPT.



- Es valoraran els objectius del Pla, criteris i metodologia, estructura organitzativa, mitjans destinats, descripció d'actuacions concretes i programació temporal de les mateixes. 1,5 punts.
- Punts de mostreig i procediment de notificacions a l'autoritat sanitària, a l'AMB i als ajuntaments. Es valorarà l'eficiència dels punts de mostreig seleccionats, la claredat dels procediments i el termini per fer les notificacions. 0,5 punts.

A2.4. Pla de gestió i lectura de comptadors

En aquest apartat no es pot donar cap informació relativa als apartats B4 i B5. En cas que es desvetlles informació corresponent als criteris automàtics, es descartarà l'oferta per contaminació de sobres.

- Descripció de la metodologia, programació i mitjans que es destinaran a la lectura de comptadors. Es valorarà la definició dels procediments de comprovació de lectura i recàlculs. 0,5 punts.
- Procediment i eines informàtiques posades a disposició en relació a les rutes de lectura i la quantificació dels rendiment dels lectors. Es valorarà l'obtenció de resultats fiables en un termini adequat (en els casos on no es disposi de telemesura). 0,5 punts.
- Sistema de lectura i fiabilitat de les dades, valorant-se l'estabilitat en el període de lectures i la detecció i deficiències i/o incidències, així com els procediments de notificació als usuaris. 0,5 punts.
- Gestió del parc de comptadors valorant-se els criteris de renovació, el percentatge de renovació anual de comptadors o antiguitat màxima. També es valorarà el laboratori d'assaig i tecnologia a aplicar a cada part del territori. 0,5 punts.

A2.5. Pla de Comunicació

El licitador haurà de desenvolupar el Pla de Comunicació del servei per a una gestió eficaç i transparent de la informació. Es valoraran els següents apartats:

- Comunicació als usuaris del servei de les incidències i millores del servei. Es valorarà l'obtenció d'un grau d'informació suficient a tota la població afectada. 1 punt.
- Comunicació a l'AMB. Es valorarà el grau d'informació facilitat en funció de la gravetat de les incidències en el servei així com el procediment i informació a comunicar. 1 punt.

A2.6. Pla de Gestió Comercial

- Propostes per l'adaptació de l'horari d'atenció al públic a les especificitats dels municipis, prenent com a base l'horari l'indicat al PPT. 0,5 punts.
- Mesures per tal de minimitzar el temps d'espera en oficines i en atenció telefònica. 0,5 punts.
- Mesures per tal de reduir el termini del Reglament pel que fa a les reclamacions interposades pels usuaris del servei. 0,5 punts.
- Propostes d'informació continguda al rebut. Es valorarà la facilitat d'afegir altres incorporacions en el rebut i factura, sense cost pel servei. 0,75 punts.



- Proposta d'enquestes d'avaluació de la satisfacció de l'usuari amb el servei indicant freqüència i anàlisi de resultats, sense cost pel servei. 0,75 punts.

A2.7. Pla d'innovació i eines de gestió

- Pla d'Innovació: En aquest apartat es valorarà la disponibilitat d'un departament de desenvolupament de projectes de R+D+i. Es valorarà la idoneïtat del model i línies d'innovació que es proposi relacionades amb l'activitat de la concessió indicant l'àmbit temporal d'aplicació. 3 punts.
- Eines de gestió i d'eficiència del servei. Es valoraran les eines que millorin el servei i el seu control. 1,5 punts.
- Ciberseguretat. Es valorarà com s'afronten els nous reptes, riscos i amenaces digitals i el grau d'implantació de les mesures al contracte. 1,5 punts.

A3. Millores Ambientals

El licitador haurà de descriure de manera detallada les millores ambientalment sostenibles proposades que condueixin a un millor aprofitament dels recursos hídrics dels municipis, indicant el termini d'implantació i el termini per obtenció dels resultats previstos, amb una extensió màxima admissible de 20 pàgines amb la següent puntuació màxima.

A3.1. Mesures d'estalvi en el consum d'aigua, tant per al consum domèstic com per a l'ús municipal i no domèstic. Es valorarà la seva viabilitat i eficiència. 2 punts.

A3.2. Reducció de consum d'energia. D'acord amb l'Agenda 2030 i els ODS. Es valorarà la seva viabilitat i eficiència. 2 punts.

A3.3. Reducció d'emissions atmosfèriques (gasos contaminants, lumíniques, soroll, etc.) Es valorarà la seva viabilitat i eficiència. 2 punts.

A4. Millores Socials

El licitador haurà de descriure de manera detallada les millores socials proposades segons destinatari (treballadors, usuaris, etc.), indicant el termini d'implantació, i que suposin una millora respecte a les mesures socials d'obligat compliment per l'empresa concessionària que formen part de les seves obligacions descrites al PCJEA. El document tindrà una extensió màxima de 15 pàgines amb la següent puntuació màxima.

- Millores socials destinades als treballadors. Es valorarà aquelles propostes relacionades amb la formació contínua i especialitzada. 1,5 punts.
- Propostes de millores socials destinades als usuaris. Es valoraran aquelles relacionades amb l'atenció personalitzada i suport a la tramitació per col·lectius singulars i flexibilitat en cas d'impagaments. 3,5 punts.

L'informe de valoració analitzarà i atribuirà a cadascun dels criteris valorables, motivadament, la qualificació de:



- Molt Bo ("MB"): quan es realitzi una descripció completa i detallada de l'apartat en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat del mateix i es proposin mesures d'actuació adequades, coherents, justificades, referenciades i ben definides, complint les expectatives de l'AMB. Als apartats qualificats com a "MB" se'ls atorgarà una puntuació d'entre el 75% i el 100% dels punts per a aquest apartat.
- Bo ("B"): quan es realitzi una descripció detallada de l'apartat a valorar, però no es proposin mesures d'actuació precises i detallades. Als apartats qualificats com a "B" se'ls atorgarà una puntuació d'entre el 50% i el 75% dels punts per a aquest apartat.
- Regular ("R"): quan la descripció de l'apartat a valorar es limiti a un succint plantejament de l'actuació, teòric i poc pròxim a la realitat, o bé no es realitzin aportacions d'actuació concretes i detallades. Als apartats qualificats com a "R" se'ls atorgarà una puntuació d'entre el 25% i el 50% dels punts per a aquest apartat.
- Insuficient ("I"): quan la descripció de l'apartat a valorar sigui incompleta i no contingui informació suficient relacionada amb l'actuació, contingui dades contradictòries o no s'adapti a les necessitats del servei objecte del contracte, així mateix es considerarà insuficient si la proposta per a l'apartat a valorar presenta poca coherència o no permet conèixer clarament la solució suscitada. Als apartats qualificats com a "I" se'ls atorgarà una puntuació entre el 0% i el 25% dels punts per a aquest apartat.

Les propostes presentades pels licitadors seran vinculants i en cas d'incompliment, aquest serà considerat com a incompliment greu i serà d'aplicació la penalitat escaient.

Posteriorment, les diferents propostes valorades s'ordenaran per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{OP} = 49 \cdot \frac{VT_{OP}}{VT_{MAX}}$$

On:

P_{OP} = Puntuació de l'oferta

VT_{OP} = Valoració obtinguda per l'oferta aplicant els criteris de judicis de valor

VT_{MAX} = Valoració màxima per la millor de les ofertes aplicant els criteris de judicis de valor

Amb la utilització d'aquesta fórmula s'aconsegueix que l'oferta millor valorada de l'apartat A tingui la puntuació màxima, 49 punts.

A efectes d'evitar la presentació d'ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques establertes al corresponent Plec, seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a DISSET PUNTS I MIG (17,500) sobre 49 punts en la puntuació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor.



Els licitadors hauran d'estructurar aquesta documentació de manera ordenada i donant resposta sistemàtica i precisa a la informació requerida, de manera que es faciliti la lectura i la comprensió de les seves propostes. Continirà exclusivament la documentació necessària per a definir i valorar la proposta presentada en els aspectes recollits al present plec sobre els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

La documentació aportada haurà de presentar-se en format de full DIN-A4, amb tipus de lletra Arial, mida mínima 10 i d'interlineat 1,3. En el cas de taules i figures, els seus títols hauran d'utilitzar el tipus de lletra Arial, mida mínima 9 i d'interlineat senzill. Pel que fa al contingut de les taules, aquest també haurà d'emparar el tipus de lletra Arial, amb una mida mínima 10 i interlineat senzill.

En el cas que les ofertes es presentin en un format diferent del definit, només es valoraran les pàgines que siguin equivalents en mida, tipus de lletra i interlineat als criteris establerts en aquest apartat.

Haurà d'estar estructurada conforme als apartats que es defineixen a continuació i amb una extensió màxima de 190 pàgines (95 fulls) distribuïdes de la següent manera:

Nombre màxim de pàgines dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor		
A1	Projecte d'Organització i Gestió del Servei	60
A2	Pla d'Explotació dels Serveis	95
A3	Millores Ambientals	20
A4	Millores Socials	15

A efectes de numeració, no es comptabilitzaran les pàgines preliminars, és a dir, portades, taules de contingut, llista de taules, llista de figures, llista d'il·lustracions i llista d'abreviatures. Els licitadors hauran de realitzar un exercici de síntesi i concreció en l'elaboració de la documentació tècnica. En cas que se superin els límits establerts d'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs dins el nombre màxim de pàgines definit.

Criteris avaluable mitjançant fórmules

En aquest apartat s'avaluaran els següents criteris:

B	Criteris avaluable mitjançant fórmules	51
B1	Baixa preus unitaris de les inversions (<i>segons fórmula</i>)	24
B2	Cost financer dels actius pendents d'amortitzar afectes al servei	10
B2.1	<i>Tipus fix els 10 primers anys (segons taula)</i>	5
B2.1	<i>Tipus variable a partir de l'any 11 (segons taula)</i>	5
B3	Despeses Generals i Benefici Industrial (<i>segons taula</i>)	6



B4	Implantació telemesura a càrrec del concessionari	5
B5	Termini implantació telemesura (segons taula)	2
B6	Instal·lació plaques fotovoltaïques (segons taula)	2
B7	Altres criteris	2
B7.1	<i>Vehicles amb distintiu ambiental zero emissions</i>	1
B7.2	<i>Auditoria i pla d'eficiència energètica</i>	1

B1. Baixa preus unitaris de les inversions

Els licitadors presentaran oferta del percentatge de baixa que aplicaran als preus unitaris que es faran servir per a la redacció de projectes i memòries valorades per a la realització de les inversions.

Aquest percentatge de baixa s'aplicarà als preus que figuren al banc de preus AMB-AIGUA 2026 disponible a l'ITEC.

El número que precedeix al símbol % podrà ser enter o decimal; en aquest darrer cas, la part decimal no podrà excedir de quatre decimals.

El màxim de puntuació a atorgar serà de 24 punts d'acord amb les dues opcions següents:

1. En cas de que alguna oferta sobrepassi una baixa del 10%:

- Si $B (\%) \leq 10\%$

$$\text{Punts} = 20 * \frac{B}{10\%}$$

- Si $B (\%) > 10\%$

$$\text{Punts} = 20 + 4 * \frac{B - 10\%}{B_{\max} - 10\%}$$

On:

B: Baixa de l'oferta

B_{max}: Baixa màxima

Aquesta fórmula correspon a una combinació de dues rectes amb pendents diferents i s'ha definit en base als següents requisits:

- Una oferta amb baixa igual a zero, obté zero punts.
- L'oferta més econòmica acceptada (baixa màxima), obté la màxima puntuació (24 punts).
- L'oferta igual al 10% obté 20 punts.



- El pendent de la gràfica és sempre creixent amb les baixes.
- El pendent d'ambdues gràfiques al punt de trobada (10%) coincideix.

2. En cas de que cap oferta sobrepassi una baixa del 10%:

$$\text{Punts} = 24 * \frac{B}{B_{\max}}$$

On:

B: Baixa de l'oferta

Bmax: Baixa màxima

Aquesta darrera fórmula correspon a una proporció lineal de forma que a la màxima baixa li correspon la puntuació màxima.

Amb aquestes premisses, la formulació té les següents característiques i/o conseqüències:

- De manera generalista, cal manifestar que amb aquesta formulació:
 - No s'està puntuant o premiant la distància menor a un valor estadístic com el valor mig corregit, sinó que la puntuació depèn única i exclusivament dels valors absoluts de les baixes ofertes i la seva relació amb el preu de licitació.
 - No s'està posant un llindar a partir del qual no existeixin diferències o siguin irrelevantes (llindar de sacietat).
 - En haver-hi puntuació per tot el ventall de possibles ofertes i atès que la gràfica final depèn del conjunt de les ofertes, no es redueixen a priori les diferències entre ofertes altes i baixes, ja que la forma final de la gràfica no es fixa per defecte al present plec sinó que dependrà de la distribució interna del conjunt.
 - No es poden donar grans diferències de puntuació entre ofertes properes.
- Amb allò reflectit als punts i. i ii. es garanteix que el ventall de puntuació per aquest criteri sigui la totalitat dels punts, ja que cap empresa licitadora obté uns punts mínims pel sol fet de presentar-se. Només s'obtenen punts si existeix rebaixa sobre els preus unitaris que afecten a les inversions obligatòries incloses a la licitació.
- L'objectiu és no premiar ofertes extremadament baixes. No es tracta d'evitar ofertes individuals molt baixes, ja que aquest aspecte es resol amb allò que la legislació vigent determina per les ofertes anormals o desproporcionades, sinó d'evitar que el conjunt d'ofertes sigui anormalment baix, entenent que el preu de licitació és un preu just i estudiat. És per aquest motiu també que el canvi de formulació es fa amb aquest valor, entenent que representa una baixa teòrica raonable sobre el preu de licitació.
- Amb el que expressa el punt iv. s'eviten diferències exagerades entre ofertes properes només pel fet que estiguin a un costat i a l'altre del punt de trobada i que no serien proporcionades. A més, reafirma el valor del 10% com un valor raonable de referència de les possibles ofertes.



Per tant, pel que respecta a la forma de la gràfica resultant, cal fer èmfasi en que aquesta dependrà única i exclusivament de les ofertes presentades, de manera que el resultat final pot donar lloc a una part recta final amb major o menor pendent en funció de les baixes presentades.

La mínima baixa acceptada serà del 0%, en cas contrari l'oferta serà exclosa.

B2. Cost financer dels actius pendents d'amortitzar afectes al servei

B2.1. Tipus fix els 10 primers anys

Es valorarà aquest criteri d'acord amb el tipus d'interès ofert pel licitador a aplicar sobre els actius pendents d'amortitzar afectes al servei, que es valorarà d'acord a la següent taula:

Tipus d'interès = 1,0%	5 punts
Tipus d'interès = 1,5%	4 punts
Tipus d'interès = 2,0%	3 punts
Tipus d'interès = 2,5%	2 punts
Tipus d'interès = 3,0%	1 punt
Tipus d'interès = 3,5%	0 punts

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que ofereixin un tipus d'interès per sobre del 3,5%.

B2.2. Tipus variable a partir de l'any 11

Es valorarà aquest criteri d'acord amb el tipus d'interès ofert pel licitador a aplicar sobre els actius pendents d'amortitzar afectes al servei, que es valorarà d'acord a la següent taula, on el tipus d'interès de referència és el bo espanyol a 10 anys:

Tipus d'interès = bo espanyol	5 punts
Tipus d'interès = bo espanyol + 0,25%	4 punts
Tipus d'interès = bo espanyol + 0,50%	3 punts
Tipus d'interès = bo espanyol + 0,75%	2 punts
Tipus d'interès = bo espanyol + 1,00%	1 punt
Tipus d'interès $\geq$ bo espanyol + 1,25%	0 punts

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que ofereixin un tipus d'interès per sobre del bo espanyol a 10 anys + 1,25%.

B3. Despeses Generals i Benefici Industrial

Es valorarà aquest criteri d'acord amb el percentatge ofert pel licitador a aplicar sobre els costos d'explotació, exceptuant cànon de pèrdues i cànon AMB, que es valorarà d'acord amb la següent taula:

<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 13,0%</i>	0 punts
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 12,5%</i>	1 punt
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 12,0%</i>	2 punts
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 11,5%</i>	3 punts
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 11,0%</i>	4 punts
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 10,5%</i>	5 punts
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 10,0%</i>	6 punts

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que ofereixin unes despeses generals i benefici industrial per sobre del 13%.

B4. Implantació telemesura

Si el concessionari assumeix al seu càrrec la implantació de la telemesura s'atorgaran 5 punts.

A tal efecte, els licitadors tindran en compte els imports (costos) que actualment ja contemplen les tarifes vigents per a la renovació de comptadors. Aquests imports es mantindran en tarifes futures durant els tres primers anys assumint al seu càrrec la diferència entre els imports consignats en els estudis de tarifes vigents i el cost d'implantació de comptadors amb telemesura. També assumirà al seu càrrec les inversions necessàries per a la seva implantació (les infraestructures i el programari que sigui necessari).

B5. Termini implantació telemesura

La implementació de tota la infraestructura necessària perquè els comptadors intel·ligents siguin operatius es durà a terme durant el primer any de la concessió.

Es valora aquest criteri d'acord al termini necessari per a la implantació de la telemesura al 90% dels comptadors que actualment no disposen de la mateixa. La puntuació s'atorgarà de la següent forma:

Implantació de comptadors amb telemesura durant els 3 primers anys	2 punts
Implantació de comptadors amb telemesura durant els 4 primers anys	1 punt
Implantació de comptadors amb telemesura durant els 5 primers anys o més	0 punts

L'incompliment del termini ofert es considerarà com un incompliment greu i serà d'aplicació la corresponent penalitat.

B6. Instal·lació plaques fotovoltaïques.

S'atorgarà la següent puntuació:

Es pretén incentivar que el concessionari avanci la inversió necessària per al disseny, execució i legalització d'instal·lacions d'autogeneració d'energia fotovoltaica, si s'escau amb emmagatzematge d'energia, incloent-hi la redacció d'estudis, projectes constructius i execució de les actuacions.

Es valorarà el compromís d'inversió incloent estudis, projecte, execució i legalització. S'atorgarà la següent puntuació:

- Compromís fins a 800.000 € (sense IVA). (1 punt).
- Compromís fins a 1.600.000 € (sense IVA). (2 punts).

El model de recuperació de la inversió consisteix en què el licitador es rescabala mitjançant l'estalvi en el cost de l'energia consumida, comparant el preu de l'energia a l'inici de la posada en marxa vs. el cost real de l'energia amb les noves instal·lacions en servei. Un cop recuperada la inversió, la propietat de la instal·lació passa a ser del servei d'abastament. Aquest model equival a un esquema d'autoconsum finançat pel concessionari, on el risc econòmic recau sobre aquest.

En cas d'optar per algun dels compromisos d'aquest apartat, el concessionari es compromet a:

A. La redacció dels estudis, que és obligatòria durant el primer any de contracte, i ha d'incloure:

1. Estudi de detall de les possibles ubicacions per a la selecció de les més adients.
2. Càlcul estructural i capacitat portant per un tècnic habilitat, així com les propostes detallades de reforç necessàries, incloses les estructures de suport per a les plaques fotovoltaïques (FV) seguint els principis d'accés i manteniment.
3. Estudi de seguretat i salut, incloent accessos, mitjans auxiliars i requeriments de manteniment.
4. Dimensionament elèctric i mecànic de la instal·lació FV.
5. Estudi horari de corbes de consum d'estacions de bombament adjacents a dipòsits i amortitzacions per instal·lacions d'autoconsum col·lectiu amb estudi de distribució òptim entre les estacions de bombament del sistema segons càrrega quart-horària i la producció estimada quart-horària. Resultats d'aprofitament energètic esperat. Opcionalment es pot estudiar el retorn per instal·lacions d'autoconsum individual en els casos en què l'aprofitament energètic sigui suficient i les possibilitats d'emmagatzematge.
6. Gestió de punt de connexió i estimació de costos associats.
7. Model de negoci a 25 anys, incloent OPEX, assegurances, reposicions i escenaris de preu de l'energia.

B. La redacció dels projectes constructius, que hauran d'estar redactats i complets en el termini d'un any un cop validats els estudis anteriors. Els projectes constructius han d'incloure com a mínim:

1. Càlculs d'estructures.



2. Establiment de potència instal·lable i nominal.
 3. Càlcul de la instal·lació elèctrica necessària.
 4. Connexió en xarxa interior amb comptador de generació de propietat o lloguer i legalització del mateix.
 5. Monitorització de consums de les estacions de bombament i generació.
 6. Pressupost d'execució.
 7. Instruccions de manteniment.
 8. Detall tècnic dels components principals.
- C. L'execució de les actuacions en un termini inferior a 18 mesos, començats a comptar des de la data d'aprovació dels projectes. L'abast mínim de l'execució de les actuacions inclou:
- Replanteig inicial i plànols finals de detall.
 - Execució completa de l'obra.
 - Legalització de les instal·lacions, incloent l'obtenció de l'autorització d'explotació, el RAC, RITSIC, RAIPREE o CIL segons correspongui.
 - Legalització o alta de comptadors, si s'escau.
 - Activació de l'autoconsum col·lectiu.

L'incompliment dels terminis previstos, només quan la causa sigui imputable al concessionari, tindrà la consideració d'un incompliment greu i serà d'aplicació la corresponent penalitat.

B7. Altres criteris

B7.1 Vehicles amb distintiu ambiental zero emissions

S'assignarà 1 punt al licitador que ofereixi com a mínim 30 vehicles nous (amb un quilometratge inferior a 50 km) amb distintiu ambiental zero emissions amb un termini d'implantació de 12 mesos.

El incompliment del termini indicat es considerarà com un incompliment greu i serà d'aplicació la corresponent penalitat.

B7.2. Auditoria i pla d'eficiència energètica

S'assignarà 1 punt al licitador que ofereixi una auditoria i la redacció d'un pla d'eficiència energètica a redactar durant els 2 primers anys comptats des de l'inici del contracte.

L'incompliment del termini indicat es considerarà com un incompliment greu i serà d'aplicació la corresponent penalitat.

Ofertes anormalment baixes



Prèviament a l'adjudicació, la mesa de contractació haurà d'identificar les ofertes que es trobin en presumpció d'anormalitat aplicant els paràmetres objectiu que s'estableixen a continuació.

De cara a determinar aquelles ofertes que poguessin estar en temeritat, es consideraran com a desproporcionades o temeràries aquelles de l'apartat B1 que es trobin en els següents suposats:

1. Quan, concurrent un sol licitador, el percentatge de baixa de preus unitaris de les inversions ofert sigui superior en més de 25 punts percentuals al punt d'inflexió indicat a la fórmula de valoració.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui superior en més de 15 punts percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres o més licitadors, les que facin una baixa superior en més de 5 punts percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta que superi en més de 5 punts percentuals la mitjana aritmètica de les ofertes.

En el cas de detectar una oferta amb valors anormals o desproporcionats es durà a terme el següent procediment. La mesa de contractació atorgarà un termini de cinc dies hàbils d'audiència als licitadors de les ofertes dels quals es trobin incurses en presumpció d'anormalitat perquè justifiquin i desglossin raonada i detalladament els paràmetres en base als quals s'hagi definit l'anormalitat de la seva oferta i precisin les condicions d'aquesta, de manera que únicament podran ser rebutjats i exclosos del procediment aquells licitadors que no aportin la justificació requerida, o l'oferta dels quals, considerant la justificació aportada i els informes tècnics sol·licitats, s'estimi que no pugui ser complida a satisfacció.

12.- Garantia provisional.

No s'exigeix.

13.- Propostes dels interessats.

13.1. Les propostes dels interessats han d'estar subjectes a tot el que preveuen les clàusules del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. El fet de presentar-se comporta l'acceptació íntegra i incondicionada del seu contingut per part del proponent.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE)



910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

13.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que compongui les seves ofertes en tres sobres, mitjançant l'eina Sobre Digital, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes, i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

Les propostes s'han de presentar en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**. S'hi pot accedir des del **perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona** a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu document europeu únic de contractació (DEUC) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposen per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix cap paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o una de diferent per a cadascun), ja que només les empreses licitadores tenen aquesta o aquestes claus (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes), que són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i enviar les paraules clau (mitjançant el botó Anar a enviar paraules clau), una vegada



finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'inicia el procés de desxifratge de la documentació, que està guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la componen, es fa la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades, però sí que es poden fer canvis abans d'enviar l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot o contracte dins del termini de presentació d'ofertes i vulgui que la darrera oferta presentada en substitueixi una o unes d'anteriors, ho ha de comunicar fefaentment a l'òrgan de contractació. Aquest òrgan, o la mesa de contractació, valorarà el cas.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les propostes, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les propostes el temps que es consideri imprescindible modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

Podeu trobar el material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat Material d'ajuda per a persones usuàries dins de Suport de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera que se n'ha efectuat la presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb la documentació respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un



virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, és responsabilitat de les empreses que l'AMB no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, estigui en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa pot acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que se sol·licitarà a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprova per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat tramesos en suport físic electrònic amb els tramesos en l'oferta a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no es pot emprar en cas d'haver enviat documents amb un virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica, en aquests casos, de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que no s'han modificat les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A.

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG i DWG.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.

Els interessats en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat Enviar pregunta de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, ubicat al Perfil de contractant de l'AMB.

En aquest sentit, l'AMB proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard 15 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, aquella altra documentació complementària que aquestes sol·licitin respecte la que calgui una elaboració ad hoc, sempre que s'hagués demanat almenys 30 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les propostes són secretes i el fet de presentar-ne comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades



que recullen el RELIC, el ROLECE o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposta. Tampoc no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment, o bé figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats al Perfil de contractant de l'AMB: <https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>.

13.3. Les ofertes o proposicions **es presentaran en 3 sobres**.

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**DOCUMENTACIÓ GENERAL**" i haurà de contenir:

- A) El document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, els enllaços del qual són:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

Mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signatari del DEUC té la representació deguda per presentar la proposta i el DEUC.
- Que disposa de la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims que exigeix aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que la plantilla de l'empresa (en cas de disposar de 50 treballadors o més) està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest resta inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors).
- Que compleix la resta de requisits que estableix aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'hi ha d'incloure el nom, els cognoms i el NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les que s'han d'emprar per enviar



correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposta.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si són adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i als mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC per separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb la lletra d) de l'article 71.1 de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat inscrit al Registre labora corresponent s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya \(RELIC\)](#), regulat pel Decret 107/2005, del 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el [Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic \(ROLECE\)](#), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o la que no sigui vigent o no estigui actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits que exigeix aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si consideren que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat del DEUC o si cal per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



- B) Una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb la renúncia expressa al seu fur propi.

- C) Una declaració, si escau, de pertinença a un grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb la indicació de totes les empreses que pertanyen al grup.

- D) Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.

- E) Declaració responsable de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest ha estat inscrit al Registre laboral corresponent, si així es requereix:

"DECLARACIÓ

El senyor/la senyora, amb NIF núm....., en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de..... segons l'escriptura pública, amb CIF núm., DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest està inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors)

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligada per normativa en disposar de menys de 50 treballadors

Signatura."

- F) Tractant -se d'un contracte amb valor estimat igual o superior a 250 milions d'euros és d'aplicació el Reglament (UE) 2022/2560 del Parlament Europeu i del Consell, de 14 de desembre de 2022, sobre les subvencions estrangeres que distorsionen el mercat interior, els licitadors hauran de presentar el formulari FS-PP (declaració o notificació) juntament amb la seva oferta, de conformitat amb l'establir tals articles 28.1 b), 25.5 i 29.1 de l'esmentada norma comunitària.

Si el licitador no presentés el formulari FS-PP, serà requerit per a la seva aportació en un termini de 10 dies hàbils. En cas que no doni satisfacció a aquest requeriment, la seva oferta serà rebutjada i s'informarà a la Comissió Europea.

En tot cas, les esmentades declaracions o notificacions seran trameses per aquesta Administració sense demora a la Comissió Europea per prosseguir amb els tràmits establerts a l'article 29 del Reglament comunitari.

Disposen de més informació i del formulari esmentat a l'enllaç següent:



https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation/guidance-economic-operators_en

Conforme els articles 30, 31 i 32 del Reglament (UE) 2022/2560, el present contracte s'adjudicarà si un cop realitzat l'examen preliminar no s'inicia cap investigació exhaustiva. En canvi, en cas d'haver-se iniciat la mateixa, caldrà que la Comissió Europea hagi adoptat la decisió pertinent *.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

a) En la present licitació

S'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor com criteris quantificables de manera automàtica i per tant, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables automàticament.

Incloure en el sobre B l'oferta econòmica, així com qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica (i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C), comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, ja que s'haurà vulnerat el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposta econòmica s'ha de formular, conforme amb el model que s'adjunta en aquest plec com a plantilla al sobre C.

c) No s'acceptaran les propostes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

d) A través de l'eina Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat. Amb aquesta signatura s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

e) Els representants legals de les empreses licitadores han de signar les propostes. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís de constituir-se en UTE si en resulten adjudicatàries, els representats de totes les empreses que componen l'UTE han de signar les propostes. Qui signi l'oferta ha de ser qui signi el DEUC.

f) Les empreses licitadores podran indicar a l'eina Sobre digital quins documents de la seva oferta contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B (i, si escau, en el sobre C) es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé si el seu tractament pot ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de



posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o que no justifiquin que els documents o les dades tenen caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una documentació determinada és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

g) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

SOBRE "B"

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR

Té la denominació «**CRITERIS DE JUDICI DE VALOR**» i conté tota la documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, tot allò que té relació amb els criteris de valoració A1, A2, A3 i A4 de la clàusula 11 d'aquest plec.

En cap cas podrà contenir informació relativa als criteris quantificables de forma automàtica (sobre C). El fet d'incomplir aquesta condició comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora. A efectes d'evitar la presentació d'ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques establertes al corresponent Plec, **seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a DISSET PUNTS I MIG (17,50) sobre 49 punts en la puntuació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor.**

La documentació aportada haurà de presentar-se en format de full DIN-A4, amb tipus de lletra Arial, mida mínima de lletra 10 i d'interlineat 1,3. En el cas de taules i figures, el títol de les mateixes haurà de presentar-se amb tipus de lletra Arial, mida mínima de lletra 9 i d'interlineat simple, en quant al contingut de les taules, igualment haurà de presentar-se amb tipus de lletra Arial, mida mínima de lletra 10 i d'interlineat simple.

Per les ofertes presentades amb un altre format es valoraran només les pàgines equivalents a la mida, lletra i interlineat definit.

Haurà d'estar estructurada conforme als apartats que es defineixen a continuació i amb una extensió màxima de 190 pàgines (95 fulls) distribuïdes de la següent manera:



Nombre màxim de pàgines dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor		
A1	Projecte d'Organització i Gestió del Servei	60
A2	Pla d'Explotació dels Serveis	95
A3	Millores Ambientals	20
A4	Millores Socials	15

A efectes de numeració, no es tindran en compte les pàgines preliminars, és a dir, portades, taules de contingut, llista de taules, llista de figures, llista d'il·lustracions i llista d'abreviatures. Els licitadors hauran de realitzar una tasca de síntesis i concreció per a l'elaboració de la documentació tècnica. En cas de superar-se els límits establerts anteriorment pel que fa a l'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs en el nombre de pàgines màxim definit anteriorment.

En tot cas, el volum de la documentació que es tingui intenció de presentar per part dels licitadors quedarà subjecte a la capacitat d'allotjament de documentació a la Plataforma de Contractació de Catalunya o aquella en la que estigüés allotjada el perfil del contractant.

SOBRE C

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Té la denominació **«CRITERIS AUTOMÀTICS»** i conté la part de la proposta que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, segons la clàusula 11 («Criteris de valoració»), apartats B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7, i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proponent **(a tots els fulls, en cas d'ocupar-ne més d'un)**.

Els licitadors també hauran d'acompanyar les seves ofertes de tota la documentació justificativa dels criteris de valoració objectius, conforme l'establert a la clàusula 11 del present Plec.

“PROPOSTA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLÓ, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLÓ, RIPOLLET, SANT ANDREU DE LA BARCA, SANT CUGAT DEL VALLÈS I TIANA.

El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació de la concessió del servei d'abastament d'aigua dels municipis de Cervelló,



Corbera de Llobregat, Molins de Rei, la Palma de Cervelló, Ripollet, Sant Andreu de la Barca, Sant Cugat del Vallès i Tiana, de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, en els termes següents:

B1. Baixa preus unitaris de les inversions

Tant per cent de baixa a aplicar sobre el preus unitaris que es faran servir per a la redacció de projectes i memòries valorades per a la realització de les inversions %

Els licitadors presentaran oferta del percentatge de baixa que aplicaran als preus unitaris continguts a les memòries i els projectes per a la realització de les inversions.

El número que precedeix al símbol % podrà ser sencer o decimal i, en aquest cas, la part decimal no podrà excedir de quatre decimals.

Els licitadors prendran com a base per fer les seves baixes els preus continguts al banc de preus AMB-AIGUA 2026. Aquests preus estan disponibles al web del Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC).

B2. Cost financer dels actius pendents d'amortitzar afectes al servei

B2.1. Tipus fix els 10 primers anys

Es valorarà aquest criteri d'acord amb el tipus d'interès ofert pel licitador a aplicar sobre els actius pendents d'amortitzar afectes al servei, que es valorarà d'acord a la següent taula:

Tipus d'interès = 1,0%	
Tipus d'interès = 1,5%	
Tipus d'interès = 2,0%	
Tipus d'interès = 2,5%	
Tipus d'interès = 3,0%	
Tipus d'interès = 3,5%	

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que ofereixin un tipus d'interès per sobre del 3,5%.

El licitador haurà de senyalar amb una X el tipus d'interès que oferten a la casella corresponent.

B2.2. Tipus variable a partir de l'any 11

Es valorarà aquest criteri d'acord amb el tipus d'interès ofert pel licitador a aplicar sobre els actius pendents d'amortitzar afectes al servei, que es valorarà d'acord a la següent taula, on el tipus d'interès de referència és el bo espanyol a 10 anys:

Tipus d'interès = bo espanyol	
-------------------------------	--



Tipus d'interès = bo espanyol + 0,25%	
Tipus d'interès = bo espanyol + 0,50%	
Tipus d'interès = bo espanyol + 0,75%	
Tipus d'interès = bo espanyol + 1,00%	
Tipus d'interès $\geq$ bo espanyol + 1,25%	

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que ofereixin un tipus d'interès per sobre del bo espanyol a 10 anys + 1,25%.

El licitador haurà de senyalar amb una X el tipus d'interès que oferten a la casella corresponent.

B3. Despeses Generals i Benefici Industrial

Es valorarà aquest criteri d'acord amb el percentatge ofert pel licitador a aplicar sobre els costos d'explotació exceptuant cànon de pèrdues i cànon AMB, que es valorarà d'acord a la següent taula:

<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 13,0%</i>	
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 12,5%</i>	
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 12,0%</i>	
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 11,5%</i>	
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 11,0%</i>	
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 10,5%</i>	
<i>Despeses Generals i Benefici Industrial = 10,0%</i>	

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que ofereixin unes despeses generals i benefici industrial per sobre del 13%.

El licitador haurà de senyalar amb una X l'opció escollida.

B4. Implantació telemesura

El concessionari assumeix al seu càrrec la implantació de la telemesura, marcar el que correspongui:

El concessionari assumeix al seu càrrec la implantació de la telemesura	
Si l'assumeix	
No l'assumeix	

El licitador haurà de senyalar amb una X l'opció escollida.

B5. Termini implantació telemesura

La implementació de tota la infraestructura necessària perquè els comptadors intel·ligents siguin operatius es durà a terme durant el primer any de la concessió.

Es valora aquest criteri d'acord al termini per la implantació de la telemesura al 90% dels comptadors que actualment no en disposen de la mateixa. La puntuació s'atorgarà de la següent forma:

Implantació de comptadors amb telemesura durant els 3 primers anys	
Implantació de comptadors amb telemesura durant els 4 primers anys	
Implantació de comptadors amb telemesura durant els 5 primers anys o més	

El licitador haurà de senyalar amb una X l'opció escollida.

B6. Instal·lació plaques fotovoltaïques o altres sistemes de generació d'energia

Assumir al seu càrrec la redacció dels estudis de viabilitat, durant el primer any de contracte, i posteriorment projectes constructius, la inversió per instal·lar sistemes de generació i s'escau emmagatzematge d'energia i la seva legalització fins a un valor màxim de 800.000 € sense IVA.	
Assumir al seu càrrec la redacció dels estudis de viabilitat, durant el primer any de contracte, i posteriorment projectes constructius, la inversió per instal·lar sistemes de generació i s'escau emmagatzematge d'energia i la seva legalització fins a un valor màxim de 1.600.000 € sense IVA	

El licitador haurà de senyalar amb una X l'opció escollida.

B7. Altres criteris

B7.1 Vehicles amb distintiu ambiental zero emissions

	SI	NO
S'ofereixi com a mínim 30 vehicles nous (amb un quilometratge inferior a 50 km) amb distintiu ambiental zero emissions amb un termini d'implantació de 12 mesos.		

El licitador haurà de senyalar amb una X l'opció escollida.

B7.2. Auditoria i pla d'eficiència energètica

	SI	NO
S'ofereixi una auditoria i la redacció d'un pla d'eficiència energètica a redactar durant els 2 primers anys de contracte.		

El licitador haurà de senyalar amb una X l'opció escollida.

Lloc, data i signatura."



14.- Mesa de contractació.

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació la presideix un membre de la corporació metropolitana o un funcionari d'aquesta.

En tot cas, actuen com a vocals el secretari i l'interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formen part de la mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la corporació metropolitana.

En conseqüència, la mesa de contractació està composta pels membres següents:

President: el senyor Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en absència o per impossibilitat seva, el senyor Antonio Balmón Arévalo, vicepresident executiu.

3 vocals:

El Sr. Juan Antonio Pérez Vila, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Secretaria, conforme amb les delegacions aprovades pel Decret de Presidència de data 11 d'agost de 2025 i publicades al BOPB en data 13 d'agost de 2025. O, si escau, la persona que el substitueixi.

La senyora Silvia Rodríguez Sánchez, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, conforme amb les delegacions de data 4 d'abril del 2022, o, si escau, la persona que la substitueixi.

El senyor Xavier Herranz Parrilla, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte, o la persona que el/la substitueixi.

Secretària: la senyora Gemma Rodríguez Flores, com a Coordinadora General de Serveis Corporatius i Contractació, o la persona que la substitueixi.

15.- Obertura de proposicions.

15.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, els aclariments o els documents complementaris, si és el cas, procedeix a obrir els sobres B i C. L'obertura es fa en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de manera que la documentació relativa als criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual depengui d'un judici de valor. Així mateix, l'obertura de l'oferta econòmica es fa en un acte públic.

15.2. Acte d'obertura del sobre B «DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR»

La mesa procedeix a obrir-lo en un acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

15.3. L'acte públic d'obertura del sobre C «DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES» té lloc un cop la mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i l'hora de l'acte públic d'obertura s'han de publicar degudament al Perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte, es dona a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació



amb la part de l'oferta valorada de conformitat amb els criteris que depenen d'un judici de valor. Seguidament, es procedeix a obrir el sobre C i es llegeix la resta de la proposta que es correspon amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. S'ha de deixar constància de tot això i aixecar-ne l'acta corresponent.

15.4. Acabada l'obertura de les propostes, el president de la mesa invita els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, les quals, si n'hi ha, s'han de consignar a l'acta. Seguidament, es dona per acabat l'acte públic celebrat, se'n deixa constància del desenvolupament a l'acta de la reunió de la mesa i es dona trasllat de la documentació per tal que sigui avaluada i ponderada.

15.5. En cas que s'identifiquin ofertes qualificades inicialment com a anormalment baixes (d'acord amb els criteris que fixa la clàusula 11 del present plec), a més de la tramitació que estableixen l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació ha d'acreditar que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requisits tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral, i, en particular, dels costos salarials.

16.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

En vista de la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació ha de classificar les propostes presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, s'ha de requerir el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, que, dintre del termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'havia aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri de disposar efectivament dels mitjans que s'havia compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme amb l'article 76.2 de la LCSP, d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, així com de complir altres requisits que es fixen als plecs.

Si no es dona compliment adequadament al requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedeix a exigir-li l'import del 3 % del valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit que s'assenyala en el paràgraf anterior, es procedeix a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sens perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 de la LCSP:

«L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, si cal per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

»No obstant això, si l'empresari està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests són accessibles de manera gratuïta



per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

»Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.»

Segons el que disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es pot declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits que exigeixen els plecs. No obstant això, en els termes que preveu l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a formalitzar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat si aquest té defectes no esmenables. En aquests casos, ha d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagi ocasionat de manera efectiva.

17. Constitució de garantia definitiva.

17.1. El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import de 21.561.239 € que correspon a un 2% del valor estimat del contracte.

17.2. La garantia es podrà constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació. No es podran constituir garanties en efectiu d'import superior a 1.000 euros.

17.3. Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

18.- Adjudicació del contracte.

18.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 16 del present Plec.

18.2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19.- Formalització del contracte.

19.1. L'adjudicatari està obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de cinc dies hàbils a comptar de la finalització del termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'hi ha d'unir, perquè en formi part, un exemplar del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o si així ho demana alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.



19.2. Si l'adjudicatari és una unió temporal d'empreses, en el mateix termini, i amb anterioritat a la signatura del contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució.

19.3. Si per una causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació pot acordar-ne la resolució, seguint el procediment que preveu la normativa legal, procedir a la confiscació de la garantia i reclamar una indemnització per danys i perjudicis. En aquests casos, es pot efectuar una nova adjudicació de conformitat amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

19.4. La formalització del contracte es publica al Perfil de contractant i també es publica conforme amb el que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.- Responsable del contracte.

20.1. D'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, correspon al responsable del contracte supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

El responsable del contracte és el Cap del Servei Abastament d'aigua, Xavier Herranz Parrilla. Aquesta designació pot ser modificada a criteri de l'AMB, sempre que es consideri oportú.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei Abastament d'aigua, de la Direcció de Serveis del Cicle de l'Aigua (DSCA).

20.2. Conforme amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, són funcions del responsable:

- A) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i les instruccions adequades per aconseguir els objectius dels treballs i adequant-lo a l'interès públic que es persegueix.
- B) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en l'execució dels treballs contractats perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

21.- Lloc de la realització dels treballs.

La realització del contracte es durà a terme als municipis fitxats al plec i a les dependències del contractista en relació a tasques de logística, direcció, assistència tècnica i altres.

22.- Subrogació del personal

En compliment de l'article 130 de la LCSP es facilita als licitadors la informació facilitada pels actuals prestadors del servei sobre les condicions dels contractes dels treballadors que es podrien veure afectats per la subrogació a fi de l'exacte avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta circumstància. S'especifica, en cada cas, el conveni col·lectiu d'aplicació.

La participació en aquesta licitació comporta l'acceptació expressa de l'obligació de subrogació del personal actualment adscrit als diferents serveis. El concessionari haurà de garantir el manteniment de les condicions laborals vigents del personal subrogat, d'acord amb la seva situació laboral actual, provinents dels instruments de relacions laborals aplicats —acords col·lectius o individuals, convenis col·lectius sectorials o d'empresa—, especialment pel que fa als aspectes salarials, socials i laborals, en conformitat amb la normativa legal i convencional que sigui d'aplicació.

Així mateix, el licitador tindrà en compte en la seva oferta l'harmonització, de conformitat amb la normativa legal i convencional, de les condicions laborals del conjunt del personal que formarà part de la nova concessió.

En cas que una vegada produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antic contractista, es reconeix al contractista acció directa contra aquell.

Sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el concessionari resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com les cotitzacions a la Seguretat social meritada, encara en el supòsit de que es resolgui el contracte i aquelles siguin subrogades pel nou contractista, sense que aquesta obligació correspongui a aquest darrer.

Si s'escaigués, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels precitats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista, per garantir el pagament dels abans esmentats salaris. També a la no devolució de la garantia definitiva fins que s'acrediti l'abonament d'aquests salaris.

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa concessionària. La prestació de les activitats incloses en la concessió no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'AMB, ni durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la què es resolgui el contracte entre l'empresa concessionària i l'AMB.

L'AMB no assumeix cap obligació pel que fa als actuals treballadors dels serveis o aquells als que l'empresa concessionària contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs el deure de subrogació, acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatari com a empresari, a l'inici del contracte, durant el seu desenvolupament o després de la seva finalització.

23.- Condicions especials d'execució del contracte



23.1. Tots els vehicles que s'utilitzin en el servei han de complir amb els límits màxims d'emissions contaminants especificats a la normativa EURO 6 o actualitzacions posteriors.

- L'empresa haurà d'aplicar estàndards de qualitat i de medi ambient. Aquests poden ser les normes UNE-EN ISO 9001 i UNE-EN ISO 14001, o d'altres equivalents. Implantació en 2 anys.

L'empresa haurà d'aplicar estàndards de seguretat i salut en el treball. Pot ser la norma UNE-EN ISO 45001 o equivalent. Implantació en 2 anys.

L'empresa haurà d'aplicar estàndards de gestió energètica UNE-EN ISO 50001 o similar. Implantació en 3 anys.

- Mesures socials d'obligat compliment per l'empresa concessionària

Comunicació inclusiva. L'empresa concessionària, en l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació i en especial:

- Garantirà un ús del llenguatge i de la imatge no sexista, que no atempti contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuosos amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- Farà un ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint d'estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Aquesta condició continguda en la present clàusula (comunicació inclusiva) té el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Obligació de garantir l'accessibilitat universal de les persones usuàries. El contractista tindrà en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat natural i del disseny universal o disseny per totes les persones, segons definició del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 28 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

Així mateix, serà obligació seva el compliment de tota aquella legislació que els hi sigui d'aplicació pel que fa a aspectes laborals, de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals durant tota la vigència del contracte.

23.2. Aquestes condicions especials d'execució tenen caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, podran comportar la resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 f) de la LCSP, amb la confiscació de la garantia definitiva.

23.3. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides a tots els subcontractistes.



24. Afectació i adscripció de béns a la concessió

24.1. Infraestructures i instal·lacions adscrites al servei

L'AMB posarà a disposició del Concessionari, i als efectes de l'explotació del Servei, les edificacions, infraestructures i instal·lacions que integren els serveis d'abastament d'aigua que apareixen ressenyades a l'Annex 1 del PPT. També s'integraran aquelles que rebí l'AMB durant la vigència de la concessió, com per exemple, les noves urbanitzacions. En aquest sentit, es procedirà segons estableixi el Reglament del servei i el Concessionari no podrà negar-se a la gestió de les mateixes.

Per part del Concessionari s'utilitzaran les edificacions, instal·lacions i altres infraestructures de distribució d'aigua, exclusivament per a la prestació del Servei vinculat amb l'objectiu del contracte, llevat que l'AMB, per raons d'interès públic, estableixi el contrari.

El Concessionari realitzarà l'actualització documental relacionada amb l'inventari d'infraestructures i instal·lacions dels serveis que formen part del patrimoni de l'AMB, segons els terminis de l'apartat 7 i Annex 2 del PPT.

Totes les infraestructures, instal·lacions i altres equips cedides per al seu ús al Concessionari s'inclouran en un inventari confeccionat i detallat que haurà de fer el Concessionari amb taules i informació segregada segons consideri l'AMB i, formalitzar-se en el termini de sis mesos des de l'inici del contracte. La informació anterior podrà ser l'avançament de la Base de Dades per inventariar i gestionar actius amb un GMAO. Per a la modificació, actualització o ampliació de les dades i béns, es procedirà segons s'estableix en l'apartat 15 del PPT.

El Concessionari posarà tots els mitjans necessaris per a realitzar l'actualització documental requerida pel Servei de Patrimoni de l'AMB en relació a l'inventari d'infraestructures i instal·lacions del Servei segons l'Annex 2. La tasca es durà a terme durant els dos primers anys del contracte, excepte exclusions que siguin validades per l'AMB.

Durant el període de vigència del contracte, el Concessionari, haurà de realitzar inversions que permetin el correcte funcionament del Servei. La relació d'inversions previstes a l'Estudi de viabilitat (Annex 3) inclou les inversions a realitzar.

Totes les inversions en obra realitzades durant la vigència del contracte seran correctament acreditades a l'AMB amb la informació que es requereixi a l'efecte. Les inversions realitzades revertiran a l'AMB al final de la concessió. La inversió no executada, quedarà penalitzada segons s'estableix en el PCJEA.

Tots els béns hauran de trobar-se en perfecte estat de conservació i funcionament durant el període de vigència de la concessió i, a la seva finalització, el concessionari d'acord amb l'article 291.1 de la LCSP ha de lliurar les obres i instal·lacions a que estigui obligat amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats, de manera que es permeti la continuïtat en la prestació del servei. Tot això sense perjudici que l'AMB exerceixi de manera continuada durant la vigència de la concessió les tasques d'inspecció dels béns adscrits al Servei.

24.2 Règim jurídic dels béns afectes al servei

Els béns que integren el Servei d'abastament d'aigua, atenent al caràcter demanial que tenen, estaran subjectes als límits, i gaudiran de les prerrogatives, que la normativa de béns de les entitats locals els assigna.

Els béns de domini públic, pel seu caràcter, estan subjectes a les limitacions i prerrogatives pròpies de la seva naturalesa. L'empresa concessionària no pot alienar ni gravar els béns i instal·lacions afectes als serveis objecte del present contracte.

25.- Obligacions del concessionari.

25.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules jurídiques, econòmiques i administratives, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

25.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

Adicionalment, en tractar-se d'una concessió de serveis, el dret d'explotació dels serveis implica, en tot cas, la transferència al concessionari del risc operacional.

25.3. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades, en matèria mediambiental.

Ateses les característiques dels serveis objecte de licitació, el contractista resta obligat, sota la seva exclusiva responsabilitat, a complir íntegrament la normativa vigent en matèria de relacions laborals i de condicions de treball. En particular, haurà de garantir el respecte dels drets i el compliment de les obligacions relatives a la prevenció de riscos laborals, la formació professional, la disponibilitat d'instal·lacions adequades per a usos socials, l'elaboració i aplicació de plans d'igualtat i de mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar, el dret a la desconnexió digital, així com el compliment dels protocols i obligacions en matèria de transparència que resultin aplicables.

25.4. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

25.5. L'empresa concessionària a més de les obligacions establertes al Reglament regulador del servei, a l'article 288 de la LCSP i el ROAS i d'aquelles que es derivin de l'establert en altres clàusules dels plecs, tindrà les següents obligacions:

1. Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest, i, en el seu cas, a l'execució de les obres conforme als plans d'inversions aprovats per l'AMB.
2. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes. En cas d'extinció del contracte pel seu



compliment, el contractista haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.

3. Cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions.
4. Executar les inversions compromeses en els terminis definits.
5. Adquirir tots els materials i elements necessaris per al funcionament del servei i desenvolupar totes les activitats i serveis posant especial atenció en el respecte al medi ambient.
6. Mantenir en bon estat les edificacions i instal·lacions hidràuliques, equipaments i altres materials i elements auxiliars afectes a la prestació del servei.
7. Permetre que, en qualsevol moment, els tècnics i responsables de l'AMB puguin inspeccionar la construcció de les obres i instal·lacions i l'explotació del subsegüent servei, així com facilitar l'accés i tota aquella informació que es consideri oportuna per avaluar el servei.
8. Sufragar tot tipus de tributs, taxes i impostos directes i indirectes i arbitris municipals que gravin la concessió administrativa i el que es derivi o impliqui en l'execució i desenvolupament del contracte i en l'ús del domini públic, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA; així com les despeses de subministraments i serveis i totes les que originin les obres, instal·lacions i la subsegüent explotació i conservació dels serveis. En particular, l'empresa concessionària haurà de liquidar al seu càrrec l'Import de Transmissions Patrimonials inclòs en despeses d'implantació que, en el seu cas, gravi la concessió (juntament amb qualsevol altre concepte del contracte concessional que tributi per aquest impost) i aportar justificació de la seva liquidació en el termini màxim de dos mesos comptats a partir de la data de la firma del contracte.
9. Es consideren també inclosos a la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultessin necessàries per a l'execució del contracte.
10. Reparar amb celeritat, i de conformitat amb l'establert a la seva oferta i/o les ordres dels serveis tècnics de l'AMB, les avaries que es produeixin en els diferents elements de les xarxes. El temps d'apertura de rases a la via pública serà el mínim imprescindible per efectuar la reparació, i el paviment i els elements afectats hauran de quedar en perfecte estat una vegada acabada aquesta reparació.
11. Complir els criteris sanitaris que la normativa vigent en cada moment estableixi en matèria de qualitat de l'aigua de consum humà, realitzant totes les actuacions que resultin obligatòries en virtut d'aquesta i, en el seu cas, aquelles altres que es considerin per l'empresa concessionària adequades per a la consecució d'aquesta finalitat o haguessin estat ordenades per l'Administració competent.
12. Presentar amb la periodicitat prevista en els Plecs els informes i memòries del servei.
13. Presentar cada dos anys, amb caràcter obligatori i realitzat per un tercer que es validarà prèviament per l'AMB, una auditoria operativa del funcionament del servei en la qual s'avalui el compliment de les obligacions assumides en relació amb l'objecte del present contracte.
14. Realitzar enquestes de satisfacció als usuaris del servei, que presentarà juntament amb l'auditoria amb la finalitat d'avaluar la qualitat del servei.



15. Adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'AMB, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions dimanants del contracte.
 16. No publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies de les obres o de l'explotació del servei objecte del present contracte, ni per si ni per tercers sense autorització prèvia i expressa del responsable del contracte.
 17. No alienar béns afectes al servei que s'haguessin de revertir a l'AMB.
 18. L'empresa adjudicatària i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en el desenvolupament del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
 19. Posar a disposició de l'AMB, en el moment en què s'extingeixi el contracte, tota la documentació i suports informàtics utilitzats en la prestació del servei, tals com contractes d'usuaris, padró de l'últim trimestre, última lectura de comptadors, així com qualsevol altre que estigüés afecte al normal desenvolupament de la seva activitat. Aquesta informació haurà de ser lliurada en suport informàtic de tecnologia oberta i integrable i en format que tingui conformitat de l'AMB.
- 25.6. La concessionària respondrà de tots els danys ocasionats a tercers pel funcionament del servei, amb obligació d'indemnitzar íntegrament aquests perjudicis per si mateixa o a través de les assegurances que hagi concertat a aquest efecte i sempre d'acord amb la legislació vigent que li sigui d'aplicació en cada cas.
- L'empresa concessionària tindrà vigent durant tota la durada del Contracte les assegurances tant obligatòries com aquelles que siguin necessàries per cobrir tots els danys que es puguin derivar en el marc de la prestació del servei.
- L'empresa concessionària haurà de tenir a disposició de l'AMB, en qualsevol moment al llarg de la durada del Contracte, tots els documents acreditatius per verificar la vigència i compliment de les assegurances necessàries.
- 25.7. Existeix l'obligació, en cas que l'AMB ho requereixi, que el concessionari porti un fons de fins a 1.500.000 € com a provisió d'obligacions associades al servei d'aigua. Aquesta aportació podrà incrementar-se fins a un import màxim d'1.900.000 €. El fons s'amortitzarà des del moment que es disposi i fins a la finalització del contracte.

25.8 Obligacions essencials

Disposar de l'adscripció de mitjans detallada a la clàusula 4.9.

Assegurances necessàries

L'empresa concessionària serà directament responsable, en relació amb terceres persones, dels danys i perjudicis ocasionats com a conseqüència del funcionalment normal o anormal del servei.

A tal efecte, l'empresa concessionària haurà de subscriure i mantenir vigents, durant tota la durada de la concessió, les pòlisses d'assegurança necessàries que cobreixin les seves responsabilitats derivades de l'execució del present contracte, així com els danys que puguin ser ocasionats a tercers, a les pròpies instal·lacions metropolitanes i a l'Administració contractant.



En concret, haurà de disposar, com a mínim, de les assegurances següents, malgrat que qualsevol sinistre d'un import superior serà responsabilitat única i exclusivament de l'empresa concessionària:

- Una pòlissa de responsabilitat civil general per un límit d'indemnització de com a mínim 2.000.000€ per sinistre amb un capital mínim assegurat igual o superior a deu (10) milions d'euros, per cobrir els danys materials, lesions personals i les conseqüències econòmiques ocasionades tant a tercers com a l'AMB.
- Una pòlissa de danys materials que cobreixi els riscos sobre les instal·lacions i béns afectes al servei.
- Una assegurança específica de responsabilitat ambiental, per garantir la reparació dels possibles danys ocasionats al medi ambient, d'acord amb el nivell de risc que estableixi la normativa aplicable.
- Pòlisses d'assegurança en matèria de ciberseguretat i de protecció de dades personals, adequades a la naturalesa i abast del servei prestat.

Els imports mínims assegurats s'hauran d'actualitzar automàticament en la mateixa proporció que ho faci la tarifa del servei -ponderada dels vuit municipis-.

Aquestes assegurances hauran d'estar formalitzades amb entitats asseguradores degudament autoritzades, i l'empresa concessionària haurà d'acreditar davant l'AMB, abans de l'inici de l'explotació, la contractació i vigència de les pòlisses, així com posteriorment les seves actualitzacions.

Tot això, sense perjudici d'altres assegurances que l'empresa concessionària consideri oportunes o que resultin necessàries per donar compliment a la normativa vigent.

26.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

26.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

26.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

26.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

27.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.



En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

28.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

En relació a les dades personals als quals pugui tenir accés i o pugui tractar en l'execució del contracte, l'empresa concessionària està obligada a complir estrictament el que s'estableix en la normativa vigent en matèria de protecció de dades, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de Dades Personals (LOPD) i garantia dels drets digitals o normativa que la substitueix.

L'empresa concessionària haurà de disposar de documentació de seguretat on estableixi els criteris de tractament de les dades i de la informació que podrà ser validat i aprovat abans de la firma del contracte d'adjudicació per l'Òrgan de Contractació

Ja que el contracte comporta tractament de dades personals i l'accés de l'empresa concessionària o subcontractats a dades personals, s'haurà de respectar en la seva integritat la LOPD i la seva normativa de desenvolupament, i també s'estarà al dispostat en l'apartat 2 de l'article 122 de la LCSP i la Disposició Addicional 25 de la LCSP. Igualment s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Les dades personals objecte del tractament seran utilitzats, única i exclusivament, per a la realització d'aquelles actuacions que siguin necessàries per a complir amb l'objecte del contracte, especialment per dur a terme la facturació dels consums d'aigua als habitants dels



municipis, no podent ser destinats a finalitat diferent a l'assenyalada sense autorització fefaent de l'AMB.

- L'empresa concessionària estarà obligada a sotmetre's a la normativa nacional, autonòmica i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on prestaran els serveis associats a aquests.
- L'empresa adjudicatària estarà obligada a indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractes als quals vagi a encomanar la seva realització.
- L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix els apartats anteriors.

Les anteriors obligacions són qualificades com a essencials a l'efecte del que es preveuen en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP referent a les causes de resolució del contracte.

A més, l'empresa concessionària garanteix que cap de les dades personals tractades com a conseqüència d'aquest contracte seran facilitades a tercers sense autorització fefaent de l'AMB. A tal efecte, l'empresa concessionària es compromet a no revelar, transferir, cedir o comunicar aquestes dades o els fitxers creats amb les mateixes, ja sigui verbalment o per escrit, per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seva visualització, a cap tercer.

- L'empresa concessionària i tot el personal que intervingui en la prestació objecte del contracte queden obligats pel deure de confidencialitat al què es refereix l'article 5.1.f) del Reglament (UE) 2016/679. Aquesta obligació serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable. Aquest deure perdurarà fins i tot després que el contracte s'hagi extingit bé pel seu compliment o bé per la seva resolució de conformitat amb l'article 5 de la LOPD.
- L'empresa concessionària es compromet a adoptar les mesures tècniques, administratives i organitzatives exigides per la LOPD i – si escau – les definides per l'Esquema Nacional de Seguretat, necessàries per garantir la seguretat de les dades personals tractades per a la realització dels treballs objecte d'aquest contracte, o de qualsevol norma que la substitueixi, essent a càrrec seu l'import d'aquestes mesures sense possibilitat de reclamar per aquest concepte cap indemnització alguna a l'AMB.
- L'adjudicatari haurà d'informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en què per incompliments dels seus empleats es pogués incórrer. L'adjudicatari i el seu personal durant la realització dels serveis que es prestin a conseqüència del compliment del contracte, estaran subjectes a l'estricta compliment de les mesures i instruccions de seguretat de les dependències definides pels responsables de les instal·lacions en les quals es desenvolupi el seu treball.



Una vegada realitzada la prestació objecte del contracte, hauran de retornar-se tots els suports i destruir o esborrar tots els fitxers que continguin dades personals per part de l'empresa concessionària. La destrucció es realitzarà de tal manera que sigui impossible aplicar qualsevol procés de recuperació. La certificació de la devolució o destrucció dels fitxers es realitzarà mitjançant una acta subscripta pel representant de l'empresa concessionària i per un tècnic del servei de l'AMB.

29.- Despeses per compte del contractista.

El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

Sufragar tot tipus de tributs, taxes i impostos directes i indirectes i arbitris municipals que gravin la concessió administrativa i el que es derivi o impliqui en l'execució i desenvolupament del contracte i en l'ús del domini públic, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA; així com les despeses de subministraments i serveis i totes les que originin les obres, instal·lacions i la subsegüent explotació i conservació dels serveis. En particular, l'empresa concessionària haurà de liquidar al seu càrrec l'Import de Transmissions Patrimonials inclòs en despeses d'implantació que, en el seu cas, gravi la concessió (juntament amb qualsevol altre concepte del contracte concessional que tributi per aquest impost) i aportar justificació de la seva liquidació en el termini màxim de dos mesos comptats a partir de la data de la firma del contracte.

30. Ingres del cànon

Els pagaments del cànon a l'AMB, amb l'excepció del primer any de vigència del contracte, durant el qual no serà exigible, es calcularan mitjançant la divisió de l'import anual del cànon en quatre fraccions iguals i es faran efectius els dies 1 de març, 1 de juny, 1 de setembre i 1 de desembre de cada any.

31. Penalitats per incompliment de l'empresa concessionària

Els incompliments de les obligacions per part de l'empresa concessionària podran ser de caràcter lleu, greu o molt greu. En cas d'incompliment s'imposaran les penalitats de caràcter econòmic que es detallen a continuació, amb caràcter proporcional al tipus d'incompliment i la seva importància econòmica sobre el servei, sense que en cap cas es pugui excedir del 20 per cent dels ingressos obtinguts per l'explotació del servei durant l'any anterior, a no ser que el dany causat sigui superior a aquest import, llavors s'ampliaria el límit fins al valor del dany o atenent a les circumstàncies de cada cas es podrà resoldre el contracte.

Quan per causa imputable a l'empresa concessionària s'hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'AMB podrà optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, a la resolució d'aquest o la imposició de les penalitats següents:

Les penalitats aplicables consistiran en imports pecuniaris amb la següent quantia i podran ser descomptades de la garantia definitiva depositada:



- Per incompliments lleus: entre el 0% i l'1% dels ingressos obtinguts per l'empresa concessionària en l'últim exercici consolidat.
- Per incompliments greus: entre l'1% i el 2% dels ingressos obtinguts per l'empresa concessionària en l'últim exercici consolidat.
- Per incompliments molt greus: entre el 2% i el 4% dels ingressos obtinguts per l'empresa concessionària i en l'últim exercici consolidat.

En cas que l'últim exercici consolidat fos inferior a l'any, es considerarà com a facturació anual bruta l'obtinguda en el citat exercici.

Per a graduar el tipus d'incompliment es valorarà la transcendència per al servei, la intencionalitat i la reincidència de l'empresa concessionària.

Incompliments lleus

Són incompliments lleus els imputables a l'empresa concessionària que suposin deficiències en el normal desenvolupament de la prestació del servei, però no afectin desfavorablement a la qualitat, quantitat o temps en la prestació d'aquest ni siguin degudes a actuacions doloses, així com tampoc posin en perill a persones o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions. Són, entre elles:

- No comunicar els talls o interrupcions programats en el subministrament d'aigua dins del termini mínim de 48 hores d'antelació.
- No respondre a les reclamacions que formulin els usuaris en el termini fixat al Reglament.
- El retard en la realització dels treballs que li encomanin els usuaris i que siguin obligació de l'empresa concessionària.
- La interrupció del funcionament habitual de les oficines del servei, oberta al públic durant el horaris comercials establerts.
- L'incompliment esporàdic de les seves obligacions formals relatives a la preparació dels contractes amb els usuaris i el manteniment al dia del fitxer d'abonats.
- L'incompliment esporàdic de les seves obligacions relatives a la instal·lació i conservació del comptadors, escomeses, boques de reg i boques d'incendi.
- L'incompliment esporàdic de l'obligació de dur a terme la cerca, localització i reparació d'avaries i fuites.
- L'incompliment esporàdic de l'obligació de realitzar maniobres de verificació del bon funcionament de vàlvules, boques de reg, boques d'incendi, etc.
- Qualsevol altre incompliment d'obligacions que resultin exigibles a l'empresa concessionària que no tinguin l'entitat suficient per a considerar-les com a greus.

Incompliments greus



- Cessar en la prestació del servei, excepte per causa de força major o de vaga del personal, existint sempre l'obligació de complir amb els serveis mínims disposats per l'autoritat competent.
- Les aparicions de deficiències en la qualitat de l'aigua, imputables al tractament o a la gestió de l'empresa concessionària.
- Les situacions que pertorbin o alterin greument el volum o qualitat de l'aigua sense arribar a la paralització del servei.
- La dedicació de les obres, instal·lacions, equips i altres mitjans materials o humans a la realització d'activitats alienes a l'objecte del contracte, sense consentiment de l'AMB.
- Les desobediència per part de l'empresa concessionària de les disposicions de l'AMB sobre conservació de les instal·lacions quan posin en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris, o l'oblit notable en la conservació i manteniment de l'edificació, instal·lacions i altres infraestructures bàsiques, excepte que tingués caràcter de molt greu.
- No mantenir en les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat els locals, dependències vehicles, maquinària o instal·lacions en general o efectuar obres i instal·lacions sense la pertinent llicència municipal.
- Haver estat requerit per la Tresoreria de la Seguretat Social per falta de pagament de les quotes de personal.
- No comunicar a l'AMB les dades i incidències que aquesta demandi en cada moment.
- El retard en el compliment de les directrius emanades de l'AMB tendents a millorar els serveis o a corregir deficiències en aquest.
- La contractació de personal per part de l'empresa concessionària durant els cinc últims anys de vigència d'aquesta sense la corresponent autorització dels servei abastament d'aigua de l'AMB.
- No realitzar les campanyes que tinguin per objectiu fomentar l'estalvi, la utilització adequada i el consum responsable d'aigua definides a l'oferta de l'adjudicatari.
- La falta de transparència en la gestió del servei per part de l'empresa concessionària, negativa a facilitar la informació sol·licitada, o falsedat en aquesta, per l'AMB, pel responsable del servei o pel personal tècnic de la DSCA.
- Incomplir el termini màxim de 24 mesos per a la implantació de la certificació acreditativa que els sistemes de gestió implantant són conformes a les exigències de les normes UNE-EN ISO 9001, UNE-EN ISO 14001 i UNE-EN ISO 45001, o equivalents.
- Incomplir el termini màxim de 36 mesos per a la implantació de la certificació acreditativa que el sistema de gestió implantant és conforme a les exigències de les normes UNE-EN ISO 50001.



- Incomplir l'obligació de mantenir en les principals instal·lacions afectes al servei un nombre adequat de persones, equips o sistemes que desenvolupin funcions de seguretat, vigilància i control d'accés a aquestes.
- La negativa o resistència a permetre la inspecció al responsable del contracte a les oficines, obres, instal·lacions i equips.
- Vendre, cedir o donar l'aigua procedent del sistema d'aigua a altres instal·lacions, municipis o usuaris que es trobin fora de l'àmbit territorial establert al PPT sense autorització expressa de l'AMB.
- Incomplir l'obligació de tenir subscripta permanentment una pòlissa d'assegurança en els termes establerts en el present plec.
- L'expedició de rebuts que no s'ajustin a allò establert als plecs de la licitació i altres documents contractuals, com per exemple tarifes diferents o conceptes no aprovats o autoritzats pel Consell Metropolità.
- Les que es derivin d'actuacions doloses i que comportin una realització deficient de les inspeccions o els treballs exigits pel servei i que influeixin negativament en la vida útil de les obres o els component de les instal·lacions, o redueixin el valor econòmic, les accions o omissions doloses que ocasionin perill a persones o coses, així com les perjudicis evidents per als usuaris.
- Incomplir les determinacions tècniques recollides al PPT que afectin a la qualitat del servei.
- Incomplir els terminis compromesos en l'oferta de l'adjudicatari.
- Incomplir el termini de vida útil dels comptadors d'aigua d'acord a l'Orde ICT/155/2020, de 7 de febrer, per la qual es regula el control metrològic de l'Estat de determinats instruments de mesura o la normativa que sigui d'aplicació.
- En tot cas, cometre tres o més infraccions lleus de la mateixa naturalesa, dins d'un termini de dotze mesos, o cinc o més infraccions lleus de diferent naturalesa del mateix termini.
- Les instal·lacions plaques fotovoltaïques, regulats en aquest plec (B6) es consideraran com a incompliment dels terminis previstos, només quan la causa sigui imputable al concessionari, es considerarà que és una penalitat greu.

Incompliments molt greus

Els incompliments que podran donar lloc a la resolució de la concessió en els casos previstos al present plec són:

- El falsejament de la documentació del servei demanada per l'AMB.
- Desobediència a les ordres de l'AMB que tinguin caràcter urgent pel bon ordre i funcionament del servei.



- Prestació del servei per part de personal aliè al contractista o destinar el personal del servei a altres serveis.
- El retard injustificat en la presentació a l'AMB de la documentació i dades a subministrar per l'adjudicatari, superior a un mes des de la data de la seva sol·licitud.
- La comissió de tres faltes greus en el període sis mesos i, en general, qualsevol incompliment molt greu de les obligacions essencials del contractista.

Penalitats per incompliments en els terminis d'execució de les obres

A més d'aquestes penalitats i atesa la importància de l'execució de les obres obligatòries i el seu calendari per a l'afectar a l'eficiència de la xarxa i, per tant, en els costos d'explotació; en cas que el concessionari endarrereixi l'execució de les obres per causes imputables al propi concessionari, s'aplicarà la següent penalitat:

- Per a cada any, es calcularà la diferència entre l'import acumulat de les obres obligatòries i l'import realment executat per l'empresa concessionària. Si hi ha un dèficit d'inversió (si s'ha executat menys obra de la prevista) es calcularà l'efecte financer d'aquesta situació amb un 6,0% si l'any correspon a un dels 10 primers anys del contracte (inclòs l'any 10), i del bo espanyol a 10 anys + 4,0% a partir de l'any 11 del contracte.

En aquests supòsits, l'empresa restarà obligada a executar obres per aquest valor, tot i que no es repercutirà a tarifes.

A mode d'exemple, si en un any concret (comprès en els 10 primers anys de contracte) l'empresa concessionària hauria d'haver executat 4.000.000 € però ha executat 3.500.000 €, llavors $(4.000.000 - 3.500.000) * 6,0\% = 30.000$ €. L'empresa concessionària restaria obligada a realitzar obres no repercutibles en tarifes per aquest valor.

- Aquest càlcul es farà municipi a municipi.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'AMB.

32- Cessió i subcontractació.

La cessió de les obligacions i drets de l'empresa concessionària a un tercer serà possible en les condicions i amb els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP i s'han de complir els següents requisits:

- Primer, que l'AMB autoritzi prèvia i expressament aquesta cessió.
- Segon, que el cedent hagi efectuat l'explotació del servei durant almenys una cinquena part del contracte. El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions del cedent.

D'acord amb l'article 296 de la LCPS, en el contracte de concessió de serveis, la subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries, i li serà aplicable la regulació establerta als articles 215, 216 i 217 d'aquesta Llei.



L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la concessió, a l'AMB la intenció de subscriure subcontractes segons la legislació vigent, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa concessionària ha de notificar per escrit al responsable del contracte qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Capítol V

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

33.- Modificació.

33.1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP i tenint en compte l'establert a l'article 290 de la LCSP per als contractes de concessió de serveis.

33.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

33.3. Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'ha de compensar la part corresponent de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats bàsics en l'adjudicació del contracte.

33.4. En cas que els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el concessionari no té dret a indemnització per raó d'aquests.

33.5. En tot cas, no existeix dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides a l'estudi de viabilitat o al de l'empresa concessionària si s'escau; ni pel risc de subministrament, és a dir, que la prestació del servei ofert no s'ajusti a la demanda existent en cada moment. Igualment, no es considerarà que hi ha ruptura de l'equilibri financer del contracte per les variacions a l'alça en el cost del personal adscrit al servei derivades dels acords o pactes subscrits entre l'empresa concessionària i els seus treballadors, ni pels increments que es poguessin produir en la resta de les partides de costos pel que fa a les previsions inicials realitzades, ja sigui per l'AMB o per l'empresa concessionària, tot entenent que forma part del trasllat del risc operacional a l'empresa concessionària.

Capítol VI



FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

34.- Compliment del contracte.

34.1. El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi executat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb el que estableixen aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració.

34.2. La conformitat de l'Administració s'expressa mitjançant un informe favorable del responsable dels treballs, que s'ha d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

34.3. Si l'objecte del contracte no es pot donar per rebut, se n'ha de deixar constància expressa i s'han de donar al contractista les ordres i les instruccions precises per corregir els defectes observats o perquè procedeixi a una nova execució total de conformitat amb el que s'ha pactat, i és aplicable el que preveu la clàusula 31 d'aquest plec, sens perjudici de la corresponent reclamació per danys i perjudicis si fos el cas.

35.- Resolució i extinció del contracte.

35.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 -llevat les lletres d) i e)- i 294 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213 i 295 de la LCSP.

35.2. Seran causes de resolució a més de les específicament assenyalades com a tal en els plecs, les següents:

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- L'incompliment de les condicions essencials del contracte, incloses com a tal, les condicions especials d'execució regulades a la clàusula 23 d'aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP, o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantitat superior, en més o menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta.

35.3. La manca d'ingrés del cànon en el termini previst tindrà la consideració de falta molt greu i podrà donar lloc a la resolució del Contracte.

36.- Reversió

36.1. D'acord amb l'article 283 i 291 de la LCSP el concessionari ha de lliurar a l'AMB les obres i instal·lacions incloses en la concessió, així com dels béns i instal·lacions necessàries i/o afectes per a la prestació del servei en l'estat de conservació i funcionament adequats, de manera que es

permeti la continuïtat en la prestació del servei. Tot això ha de quedar reflectit en un acta de recepció formal.

36.2. Dos anys i mig abans de la finalització del termini de la concessió, l'AMB designarà un interventor tècnic, el qual ha de vigilar la conservació de les obres i del material i ha d'informar a l'AMB sobre les reparacions necessàries per tal de mantenir-les en les condicions previstes.

36.3. Els béns afectes a la concessió que hagin de revertir a l'Administració en virtut del que estableix aquest article no poden ser objecte d'embargament.

37.- Termini de garantia.

Dos (2) anys a comptar des de la finalització del contracte en el que s'avaluarà el correcte estat i funcionament de les instal·lacions associades al mateix.

Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a esmenar, a costa seva, totes les deficiències que es puguin observar, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer.

Les obres executades tindran una garantia d'un any, a comptar des de la seva posta en funcionament.

38.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

38.1. Quan el contractista ha complert les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, i transcorregut, en cas d'haver-n'hi, el període de garantia que preveu la clàusula anterior, es procedeix a cancel·lar-la o fer-ne la devolució.

No obstant això, és aplicable el que preveu l'apartat 4 de l'article 216 de la LCSP pel que fa al pagament a subcontractistes i subministradors en el cas que s'exerceixin accions judicials o arbitrals contra el contractista principal davant l'incompliment en l'abonament de les factures en els termes que es detallen en l'esmentada clàusula. En aquest cas, no es pot retornar fins al moment en el qual el contractista acreditat la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi i sempre que es compleixin els requisits restants de l'article 111 de la LCSP. A aquest efecte, el contractista principal ha de posar les factures en coneixement dels subcontractistes o subministradors.

38.2. Transcorregut el termini que preveu l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedeix, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

Capítol VII

RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

39. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'interposa davant el Tribunal Català de contractes del Sector Públic en la forma i lloc establerts a l'article 51 de la LCSP i en el termini que s'especifica a l'article 50 de l'esmentada norma. En tot cas, es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, conforme la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



“ANNEX XXX

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI LA CESSIÓ O EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTA DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

En/Na, amb DNI núm.....,
en nom i representació de la societat....., ..., ..., amb
NIF, adjudicatària de la contractació denominada XXXXXXXXXXXXX, ref.
XXXXXXXXXXXX, convocada en el seu dia per l'Àrea Metropolitana de Barcelona,
DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que es compromet a l'execució dels serveis d'acord amb els requisits, les obligacions i els principis que recullen el Plec de clàusules jurídiques, econòmiques i administratives i el Plec de prescripcions tècniques.

2. Que es compromet a complir les obligacions i la responsabilitat que defineixen la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i la normativa complementària, i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, del 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, aplicant-les segons les instruccions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

3. (EN CAS QUE SIGUI APLICABLE) Que els servidors amb els quals es presta el servei estan ubicats a (INDIQUEU EL PAÍS) _____, que els serveis associats a aquests es presten des de (INDIQUEU EL PAÍS) _____ i que es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte sobre aquesta informació.

4. (EN CAS QUE SIGUI APLICABLE) Que, d'acord amb el que recull a la seva oferta, els servidors o els serveis associats al servei se subcontracten a (INDIQUEU EL NOM) _____ per al servei (INDIQUEU EL SERVEI QUE PRESTA la subcontracta) _____.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura”



Annexos 1 al 8

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLO, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLO, RIPOLLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - CERVELLO	TARIFA VIGENT Exp.900938/2025	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	314.605	314.605	
Energia elèctrica	123.510	123.510	
Compra d'aigua	767.640	767.640	
Materials conservació	55.561	55.561	
Treballs conserv. Tercers	223.194	181.942	Any 1 no inclou Treballs de gestió integral del cicle comercial, ni Centre atenció telefònica, ni Serveis Informàtics
Tractament	24.600	22.831	Any 1 no inclou control aixeta consumidor
Transports	27.909	27.909	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i albes)	9.874	9.874	Cànon per pèrdues 8.464€
Cicle comercial	-	23.067	Any 1 inclou Treballs de gestió integral del cicle comercial i Centre atenció telefònica (abans a Treballs 3rs.)
Sistemes d'Informació	-	18.185	Any 1 inclou Serveis informàtics (abans a Treballs 3rs.)
Despeses generals	50.137	-	Any 1 inclou en DG i BI
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	1.597.030	1.545.124	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	0	11.817	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	136.893	-	Retribució inclosa a les DG i BI
Fons de contingència	0	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	22.702	-	S'elimina el fons de reposició
TOTAL DESPESES	1.756.625	1.756.625	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	55.847	55.847	
TOTAL DESPESES A TARIFA	1.700.778	1.700.778	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	1.700.793	1.700.793	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		295.414	

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLO, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLO, RIPOLLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - CORBERA DE LLOBREGAT	TARIFA VIGENT Exp.901914/2025	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	436.206	436.206	
Energia elèctrica	177.050	177.050	
Compra d'aigua	1.012.314	1.012.314	
Materials conservació	62.015	62.015	
Treballs conserv. Tercers	302.852	198.581	Any 1 no inclou proced. facturació, ni Centre atenció telefònica, ni Serveis informàtics
Tractament	32.259	29.325	Any 1 no inclou control aixeta consumidor
Transports	36.869	36.869	
Imposos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	40.515	40.515	Cànon per pèrdues 37.976€
Cicle comercial	-	48.899	Any 1 inclou Gestió integral del cicle comercial i Centre atenció telefònica (abans a Treballs 3rs.)
Sistemes d'Informació	-	55.372	Any 1 inclou Serveis informàtics (abans a Treballs 3rs.)
Despeses generals	83.450	-	Any 1 incloues en DG i BI
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	2.183.530	2.097.146	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	0	18.156	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	176.762	-	Retribució inclosa a les DG i BI
Fons de contingència	0	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	399.215	-	S'elimina el fons de reposició
TOTAL DESPESES	2.759.507	2.759.507	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	86.330	86.330	
TOTAL DESPESES A TARIFA	2.673.177	2.673.177	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	2.673.383	2.673.383	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		453.895	

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLÓ, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLÓ, RIPOLLLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - MOLINS DE REI	TARIFA VIGENT Exp.902389/2024	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	483.214	483.214	
Energia elèctrica	64.098	64.098	
Compra d'aigua	450.952	450.952	
Materials conservació	153.368	153.368	
Treballs conserv. Tercers	177.540	177.540	
Tractament	69.888	Any 1 no inclou control aixeta consumidor	
Transports	32.429	32.429	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	32.527	32.527	
Cicle comercial	-	41.016	Any 1 inclou Serveis facturació i enviament, Comunicacions, Centre atenció telefònica, i Cobrament extern (abans a Despeses generals)
Sistemes d'Informació	-	37.627	Any 1 inclou Despeses de tecnologia de la informació (abans a Altres, de Despeses Generals)
Cànon Ajuntament	194.495	-	- S'elimina el cànon Ajuntament
Despeses generals	166.695	-	- Any 1 inclou en DG i BI
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	1.830.266	1.542.659	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	0	30.460	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	161.502	-	Retribució inclosa a les DG i BI
Fons de contingència	150.000	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	76.118	-	- S'elimina el fons de reposició
Despeses extraordinàries	65.754	-	- S'eliminen les despeses extraordinàries
TOTAL DESPESES	2.283.640	2.283.640	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	258.639	258.639	
TOTAL DESPESES A TARIFA	2.025.001	2.025.001	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	2.024.942	2.024.942	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		761.500	

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLO, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLO, RIPOLLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - LA PALMA DE CERVELLO	TARIFA VIGENT Exp.901072/2025	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	50.167	50.167	
Energia elèctrica	12.559	12.559	
Compra d'aigua	183.670	183.670	
Materials conservació	7.636	7.636	
Treballs conserv. Tercers	46.750	46.750	
Tractament	6.820	6.820	
Transports	7.109	7.109	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	3.004	3.004	Cànon per pèrdues 2.870€
Cicle comercial	-	12.596	Any 1 inclou Serveis de facturació i cobrament (abans a despeses Generals)
Sistemes d'Informació	-	1.800	Any 1 inclou Altres (abans a Despeses Generals)
Despeses generals	25.451	-	- Any 1 despeses generals incloses en DG i BI
Despeses extraordinàries ATL 2024	14.122	-	- S'eliminen les Despeses extraordinàries ATL 2024
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	357.288	332.111	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	0	63.136	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)	
Retribució	23.780	-	- Retribució inclosa a les DG i BI
Imports econòmics a favor de l'Ajuntament	89.974	-	- S'elimina l'import econòmic a favor de l'Ajuntament
Interessament o resultat compte expl. (min 3% S/Ingressos)	14.568	-	- S'elimina l'interessament
Fons de contingència	0	Y Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X	
Fons de reposició	0	-	- S'elimina el fons de reposició
TOTAL DESPESES	485.610	485.610	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	29.782	29.782	
TOTAL DESPESES A TARIFA	455.828	455.828	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	455.829	455.829	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		78.407	

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLO, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLO, RIPOLLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - RIPOLLET	TARIFA VIGENT Exp.900938/2025	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	494.755	494.755	
Energia elèctrica	25.648	25.648	
Compra d'aigua	1.661.270	1.661.270	
Materials conservació	59.132	59.132	
Treballs conserv. Tercers	264.398	101.898	Any 1 no inclou Treballs del cicle integral del procés de facturació, ni Centre atenció telefònica, ni Serveis informàtics
Tractament	12.627	9.448	Any 1 no inclou control aixeta consumidor
Transports	36.366	36.366	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	38.921	38.921	Cànon per pèrdues 36.719€
Cicle comercial	-	109.368	Any 1 inclou Treballs del cicle integral del procés de facturació i Centre atenció telefònica (abans a Treballs 3rs.)
Sistemes d'informació	-	53.132	Any 1 inclou Serveis informàtics (abans a Treballs 3rs.)
Despeses generals	105.511	-	- Any 1 inclou en DG i BI
Fons contingència	170.674	-	- S'elimina el fons de contingència com a despesa d'exploració
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	2.869.302	2.589.938	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	0	41.200	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	0 L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	251.456	-	- Retribució inclosa a les DG i BI
Fons de contingència	0	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	263.449	-	- S'elimina el fons de reposició
TOTAL DESPESES	3.384.207	3.384.207	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	154.622	154.622	
TOTAL DESPESES A TARIFA	3.229.585	3.229.585	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	3.229.602	3.229.602	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		1.030.001	

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLÓ, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLÓ, RIPOLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - SANT CUGAT DEL VALLES	TARIFA VIGENT Exp.901194/2024	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	1.396.428	1.396.428	
Energia elèctrica	87.011	87.011	
Compra d'aigua	6.050.896	6.050.896	
Materials conservació	414.294	414.294	
Treballs conserv. Tercers	959.544	483.069	Any 1 no inclou Serveis informàtics, Lectura, facturació i gestió bancària, ni Centre atenció telefònica
Tractament	48.291	40.578	Any 1 no inclou control aixeta consumidor
Transports	118.334	118.334	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	403.669	267.589	Cànon per pèrdues 44.989€; s'elimina el cànon municipal de 136.080€
Cicle comercial	-	242.702	Any 1 inclou Lectura, facturació i gestió bancària, i Centre atenció telefònica (abans a Treballs 3rs.)
Sistemes d'informació	-	233.773	Any 1 inclou Serveis informàtics (abans a Treballs 3rs.)
Despeses generals	397.132	-	Any 1 incloses en DG i BI
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	9.875.599	9.334.674	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	612	129.304	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	940.219	-	- Retribució inclosa a les DG i BI
Fons de contingència	618.362	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	2.406.819	-	- Elimina el fons de reposició
TOTAL DESPESES	13.841.611	13.841.611	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	608.440	608.440	
TOTAL DESPESES A TARIFA	13.233.171	13.233.171	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	13.233.202	13.233.202	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		3.232.608	

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLÓ, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLÓ, RIPOLLLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - SANT ANDREU DE LA BARÇA	TARIFA VIGENT Exp.300987/2024	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	517.097	517.097	
Energia elèctrica	19.105	19.105	
Compra d'aigua	1.512.271	1.512.271	
Materials conservació	136.511	136.511	
Treballs conserv. Tercers	33.209	31.964	Any 1 no inclou Cobrament extern
Tractament	24.721	24.721	
Transports	30.625	30.625	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	17.069	17.069	
Cicle comercial	-	41.838	Cànon per pèrdues 13.477€ Any 1 inclou Cobrament extern (abans a treballs tercers); Inclou Serveis facturació i enviament, Comunicacions, i Centre atenció client (abans a Despeses generals)
Sistemes d'Informació	-	43.266	Any 1 inclou Despeses de tecnologia de la informació (abans a Altres, de Despeses generals)
Despeses generals	149.200	-	- Any 1 inclou en DG i BI
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	2.439.828	2.374.487	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	21.190	34.680	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	12.794	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	192.137	-	- Retribució inclosa a les DG i BI
Fons de contingència	0	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	0	-	- S'elimina el fons de reposició
Despeses extraordinàries ATL	53.054	-	- S'eliminen les Despeses extraordinàries ATL
Amort. cànon inicial + ITP	61.034	-	- S'elimina l'amortització del cànon inicial a l'Ajuntament e ITP
TOTAL DESPESES	2.800.037	2.800.037	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	320.345	320.345	
TOTAL DESPESES A TARIFA	2.479.692	2.479.692	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	2.479.701	2.479.701	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ	866.999		

ESTUDI ECONÒMIC PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA DELS MUNICIPIS DE CERVELLÓ, CORBERA DE LLOBREGAT, MOLINS DE REI, LA PALMA DE CERVELLÓ, RIPOLET, SANT ANDREU DE LA BARÇA, SANT CUGAT DEL VALLES I TIANA

DESPESES A TARIFA - TIANA	TARIFA VIGENT Exp. 902558/2025	TARIFA ANY 1	OBSERVACIONS
Personal	159.916	159.916	
Energia elèctrica	16.840	16.840	
Compra d'aigua	448.506	448.506	
Materials conservació i Treballs conser. Tercers	39.396	39.396	
Tractament	4.023	4.023	
Transports	11.590	11.590	
Impostos i taxes (cànon per pèrdues i altres)	50.473	9.936	Cànon per pèrdues 6.741€; s'elimina el cànon municipal de 40.537€
Cicle comercial	-	20.016	Any 1 inclou Comunicacions, i Lectura, facturació i gestions (abans a Despeses generals)
Sistemes d'Informació	-	15.730	Any 1 inclou Serveis informàtics (abans a Despeses Generals)
Despeses generals	62.144	-	Any 1 inclou en DG i BI
Fons de contingència	30.000	-	S'elimina el fons de contingència de les despeses d'explotació
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	822.888	725.953	
Cànon AMB	-	0	Any 1 no s'imputa cànon AMB
Amortitzacions	0	11.247	Any 1 només s'amortitzen les inversions d'implantació
Despeses financeres	0	0	L'efecte financer de les inversions de l'any 1 s'aplica l'any següent
Despeses generals i benefici industrial (DG i BI)	-	X	X = (% ofertat DG i BI) * (total despeses explotació - cànon per pèrdues)
Retribució	78.766	-	Retribució indosa a les DG i BI
Fons de contingència	0	Y	Y = total despeses - total despeses explotació - amortitzacions - X
Fons de reposició	95.845	-	S'elimina el fons de reposició
TOTAL DESPESES	997.499	997.499	
TOTAL INGRESSOS NO TARIFARIS	43.389	43.389	
TOTAL DESPESES A TARIFA	954.110	954.110	
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS	954.114	954.114	
NOTA: INVERSIONS D'IMPLANTACIÓ		281.176	