

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 1 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES URBANES I CONTROL D'AUS PERIURBANES AL TERME MUNICIPAL DE SALT, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONTROL INTEGRAT

Identificació de l'expedient: 2026F035000001

Localitat: Salt

Valor estimat del contracte: 137.840,88€ IVA exclòs

Codificació corresponent a la Nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes:

Lot 1:

- 90922000-6 Serveis de control de plagues
- 90923000-3 Serveis de desratització
- 90921000-9 serveis de desinfecció i extermini

Lot 2:

- 90922000-6 Serveis de control de plagues



INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	33
Primera. Objecte del contracte	33
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	33
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	33
Quarta. Termini de durada del contracte	33
Cinquena. Règim jurídic del contracte	34
Sisena. Admissió de variants	35
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	35
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	35
Novena. Aptitud per contractar	37
Desena. Solvència de les empreses licitadores	39
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	41
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	41
Dotzena. Mesa de contractació	48
Tretzena. Comitè d'experts	49
Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa	49
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació ..	53
Setzena. Garantia definitiva	55
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	57
Divuitena. Adjudicació del contracte	57
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte	57
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	59
Vint-i-unena. Condicions especials d'execució	59
Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis	59
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	59
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	60
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	61
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	61
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	61
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	61
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	62
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	62
Trentena. Prerogatives de l'Administració	68
Trenta-unena. Modificació del contracte	68
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	69
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	69
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	69
Trenta-quatre. Subcontractació	71
Trenta-cinquena. Revisió de preus	73
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	73
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	73
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	73
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	74



VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 75

 Trenta-novena. Règim de recursos 75

 Quarantena. Règim d'invalidesa..... 76

 Quaranta-unena. Jurisdicció competent 76

ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A.1) 77

ANNEX 2. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE A.1)..... 83

ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA ALS SERVIDORS..... 84

 ANNEX 3.1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS I SERVEIS A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE A.1) 84

 ANNEX 3.2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI..... 85

ANNEX 4. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B) 86

 ANNEX 4.1: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS – LOT 1 (SOBRE B) 86

 ANNEX 4.2: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS – LOT 2 (SOBRE B) 88

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS..... 90

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 4 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Salt del servei consistent en el control de plagues urbanes i control d'aus periurbanes al terme municipal de Salt, mitjançant el sistema de control integrat. L'objecte es divideix en dos lots:

- Lot 1: Servei de control de desratització, desinsectació i desinfecció (en endavant, DDD) de plagues urbanes, per mantenir controlada la població d'insectes, rosegadors i la desinfecció, en via pública i en edificis municipals.
- Lot 2: Servei de control d'aus peridomèstiques i/o periurbanes en via pública i en edificis municipals.

Tot d'acord amb els principis del control integrat de plagues, i les característiques i requisits tècnics que es detallen al PPT.

El contracte és idoni per la finalitat de control, prevenció, desinsectació, desratització i desinfecció que sigui necessari a la via pública, espai públic, edificis municipals i que s'ha de realitzar segons estableix la normativa de control de plagues.

La necessitat i idoneïtat del contracte resulta degudament acreditat en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte que forma part integrant de l'expedient. També consta incorporat l'informe d'insuficiència de mitjans personals i/o materials.

Codi de l'expedient: 2026F035000001

Codi CPV:

Lot 1:

- 90922000-6 Serveis de control de plagues
- 90923000-3 Serveis de desratització
- 90921000-9 serveis de desinfecció i extermini

Lot 2:

- 90922000-6 Serveis de control de plagues

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 5 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



Divisió en lots: SI

Es preveu la divisió del contracte en dos lots per facilitar la gestió des del punt de vista tècnic i econòmic.

Les característiques tècniques de l'objecte permeten una utilització o aprofitament separat.

La necessitat de coordinar l'execució les diferents prestacions que se'n deriven, no impossibiliten la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

A efectes de facilitar l'accés de petites i mitjanes empreses i l'especialització que requereix, per exemple, el control d'aus, resulta pertinent la divisió en lots.

Així doncs, les empreses poden presentar oferta per un o pels dos lots.

Els lots són:

- **Lot 1:** Servei de control de desratització, desinsectació i desinfecció (en endavant, DDD) de plagues urbanes, per mantenir controlada la població d'insectes, rosegadors i la desinfecció, en via pública i en edificis municipals.
- **Lot 2:** Servei de control d'aus peridomèstiques i/o periurbanes en via pública i en edificis municipals.

De conformitat amb l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, atès que les prestacions que constitueixen cadascun dels lots no són equivalents, atès que es tracten de serveis diferents, no s'estableix limitació al nombre de lots pels quals un mateix licitador pot presentar oferta o pot resultar adjudicatari. Així doncs, els licitadors podran presentar oferta i resultar adjudicatari dels dos lots.

En els apartats del present plec en què no s'especifiqui a quin lot fa referència, s'entén que es refereix als dos lots.

B. Dades econòmiques

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a tant alçada.

El pressupost base de licitació per cada un dels lots en què es divideix la present licitació s'ha calculat en funció dels tipus d'actuacions i freqüències que s'han anat realitzant en anys anteriors per a la prestació d'aquest servei i determinant els cost de la mà d'obra directa relatiu al personal que caldrà tenir al servei, d'acord amb la previsió del PPT. Per a calcular el preu/hora per categoria professional implicada, directa o indirectament, en cada punt de tractament, s'han considerat les categories professionals indicades al Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització (codi de Conveni 99007605011992, de 10 de juliol de 2024) i el percentatge corresponent de seguretat social. Aquests valors del cost de la mà d'obra directa s'han obtingut d'acord amb una estimació de temps destinat a la

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 6 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



prestació dels serveis en els darrers anys.

Atès que el conveni col·lectiu que s'ha pres de referència per al càlcul dels costos salarials no realitza cap diferenciació retributiva per raó de gènere és el motiu pel qual no s'ha realitzat la desagregació de gènere en els costos salarials.

A més a més, els preus tenen com a referència els preus de mercat per serveis anàlegs, els temps necessaris per prestar-los, licitacions anteriors amb els mateixos serveis i consultes amb altres licitacions en municipis de la província de Barcelona i Girona.

El pressupost de licitació inclou el benefici d'empresa del 6% i les despeses generals del 15%, essent a càrrec de l'adjudicatari totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, a l'igual que les despeses de taxes, tributs i impostos derivats del contracte i de la seva execució, les despeses de transport i assegurança i qualsevol altre que es pugui originar arran d'aquesta petició.

B.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació per cada un dels lots en què es divideix el contracte és el següent:

Lot 1. Serveis de desratització, desinsectació i desinfecció (DDD)

El pressupost base de licitació **anual** del contracte és de **25.791,09€ IVA inclòs, més el 21% d'IVA (5.416,13€), que fan un total de 31.207,22€ IVA inclòs.**

El pressupost base de licitació **pels dos anys** de durada del contracte ascendeix a la quantitat de **51.582,18€ IVA inclòs, més el 21% d'IVA (10.832,26€), que fan un total de 62.414,44€ IVA inclòs.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació, sense incloure l'IVA, l'oferta serà exclosa.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats.

El càlcul del pressupost base anual, segons costos directes i costos indirectes seria el següent:

LOT 1	COST (€)
CONCEPTES	

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 7 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



COSTOS DIRECTES (costos execució del contracte)	
despeses personal	16.305,55€
materials i productes	5.009,40€
TOTAL COSTOS DIRECTES	21.314,95€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals de gestió i d'estructura 15%	3.197,24€
Benefici industrial 6%	1.278,90€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.476,14€
SUMA (sense iva)	25.791,09€
IVA 21%	5.416,13
TOTAL COST SERVEI (IVA INCLOS)	31.207,22€

Pel lot 1, s'han tingut en compte les següents categories professionals del conveni:

Categoria	Salari anual	Salari anual + plus neteja roba	Salari anual + 33% SS	Preu hora (tenint en compte les 1755h anuals del conveni)
Responsable tècnic	28.615,16€	28.615,16€	38.058,16€	-
Xofer aplicador 1a	19.521,60€	19.964,90€	26.553,32€	15,13€
Ajudant aplicador	17.772,02€	18.215,32€	24.226,38€	13,80€

Tenint en compte els preus unitaris anteriors, s'han calculat les següents hores:

Categoria	Hores previstes	Total
Responsable tècnic	10% de les hores anuals segons conveni (38.058,16€)*	3.805,82€
Xofer aplicador 1a (oficial 1ra)	641	9.698,33€
Ajudant aplicador	203	2.801,40€
Total cost personal		16.305,55€

Respecte del responsable tècnic, s'ha estimat que les hores requerides per l'execució del contracte representen un 10% de les hores anuals segons conveni, d'acord amb el detall de les actuacions a realitzar que consten en el plec tècnic.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 8 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



Lot 2. Control d'aus peridomèstiques i periurbanes

El pressupost base de licitació **anual** del contracte és de **8.669,13€ IVA inclòs, més el 21% d'IVA (1.820,52€), que fan un total de 10.489,65€ IVA inclòs.**

El pressupost base de licitació **pels dos anys** de durada del contracte ascendeix a la quantitat de **17.338,26€ IVA inclòs, més el 21% d'IVA (3.641,03€), que fan un total de 20.979,29€ IVA inclòs.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació, sense incloure l'IVA, l'oferta serà exclosa.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats.

El càlcul del pressupost base anual, segons costos directes i costos indirectes seria el següent:

CONCEPTES	COST (€)
COSTOS DIRECTES (costos execució del contracte)	
Serveis gàbies coloms (preu (425€) x servei (6))	2.550,00€
Serveis gavians (preu (30€) x servei (60))	1.800,00€
Visites d'assessorament (preu (50€) x servei (20))	1.000,00€
Recollida d'animals ferits (preu (50€) x servei (10))	500,00€
Cost personal supervisor coordinador de treball	951,45€
Cost personal elaboració cens	363,12€
TOTAL COSTOS DIRECTES	7.164,57€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals de gestió i d'estructura 15%	1.074,69€
Benefici industrial 6%	429,87€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.504,56€
SUMA (sense iva)	8.669,13€
IVA 21%	1.820,52€
TOTAL COST SERVEI (IVA INCLOS)	10.489,65€

Pel que fa al lot 2, les categories que s'han tingut en compte són les següents:

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 9 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



Categoria	Salari anual	Salari anual + plus roba	Salari anual + 33% SS	Preu hora (tenint en compte les 1755h anuals del conveni)
Responsable tècnic	28.615,16€	28.615,16€	38.058,16€	-
Xofer aplicador 1a	19.521,60€	19.964,90€	26.553,32€	15,13€

Tenint en compte els preus unitaris anteriors, s'han calculat les següents hores:

Categoria	Hores previstes	Total
Responsable tècnic	2,5% de les hores anuals segons conveni (38.058,16€)*	951,45€
Xofer aplicador 1a	24	363,12€

Respecte del responsable tècnic, s'ha estimat que les hores requerides per l'execució del contracte representen un 2,5% de les hores anuals segons conveni, d'acord amb el detall de les actuacions a realitzar que consten en el plec tècnic.

El pressupost base de licitació pels dos anys de durada del contracte del lot 1 i del lot 2 ascendeix a la quantitat de **68.920,44€**, més el 21% d'IVA (14.473,29€), que fan un total de **83.393,73€ IVA inclòs**.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, globals pels dos lots és de **137.840,88€**, sense incloure l'IVA. El càlcul del VEC, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, per cada un dels lots en què es divideix el contracte és el següent:

Lot 1. Servei de desratització, desinsectació i desinfecció (DDD)

PBL 2 anys de durada contracte exclòs	1ra pròrroga (un any) IVA exclòs	2na pròrroga (un any) IVA exclòs	VEC LOT 1
51.582,18€	25.791,09€	25.791,09€	103.164,36€

Lot 2. Control d'aus peridomèstiques i periurbanes

PBL 2 anys de durada contracte exclòs	1ra pròrroga (un any) IVA exclòs	2na pròrroga (un any) IVA exclòs	VEC LOT 2

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 10 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



17.338,26€	8.669,13€	8.669,13€	34.676,52€
------------	-----------	-----------	-------------------

La suma del VEC del lot 1 i del lot 2 ascendeix a un VEC TOTAL de **137.840,88€ IVA exclòs**.

B.3 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei, de forma successiva i pel preu màxim assenyalat en la seva oferta.

S'entendrà, amb caràcter general, que en el preu proposat per l'adjudicatari s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per a l'acompliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes, tota mena de tributs i també el personal i material necessaris per portar a terme el servei i, en general, les que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el de prescripcions tècniques a les que s'ha de donar compliment durant el termini d'execució del contracte.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els altres tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 43.31100.22799 SALUT Treballs realitzats per altres empreses.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

Aquest contracte per la seva durada comporta que s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

La distribució per anualitats és la següent:

Lot 1:



EXERCICI	APLICACIÓ	DENOMINACIÓ FUNCIONAL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	IMPORT (IVA inclòs)
2026*	43.31100.22799	SALUT	Treballs realitzats per altres empreses	18.204,21 €
2027	43.31100.22799	SALUT	Treballs realitzats per altres empreses	31.207,22 €
2028	43.31100.22799	SALUT	Treballs realitzats per altres empreses	13.003,01 €

* La data prevista d'inici del contracte serà l'1 de juny de 2026

Lot 2:

EXERCICI	APLICACIÓ	DENOMINACIÓ FUNCIONAL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	IMPORT (IVA inclòs)
2026*	43.31100.22799	SALUT	Treballs realitzats per altres empreses	5.244,82 €
2027	43.31100.22799	SALUT	Treballs realitzats per altres empreses	10.489,65 €
2028	43.31100.22799	SALUT	Treballs realitzats per altres empreses	5.244,82 €

* La data prevista d'inici del contracte serà l'1 de juliol de 2026

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

D. Termini de durada del contracte

El contracte tindrà una durada de DOS ANYS (vint-i quatre mensualitats), amb possibilitat de dues prorroques, d'un any cadascuna (dotze mensualitats). La data prevista d'inici del contracte és l'1 de juny de 2026 (Lot 1) i 1 de juliol de 2026 (Lot 2). En el cas que el contracte, per cada lot, es formalitzés amb posterioritat a la data anteriorment esmentada, s'iniciarà a la data que consti en el document de formalització del contracte, i en el supòsit que no s'estableixi cap data, s'iniciarà el dia següent a la data de formalització del contracte.

En el moment de formalitzar el contracte caldrà formalitzar també l'encàrrec de tractament de dades personals, de tal manera que l'execució del contracte, per cada lot, no es podrà iniciar fins que no s'hagi formalitzat el contracte i l'encàrrec de tractament de dades.

S'estableix aquesta durada del contracte, per assegurar l'estabilitat i qualitat de la prestació, ja que, per complexitat i naturalesa del servei, requereixen un període

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 12 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



relativament llarg d'execució per tal de comprovar l'eficàcia de la metodologia aplicada.

E. Variants

No s'admeten.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)

Servei especial de l'Annex IV de la LCSP: NO

Tramitació electrònica: SÍ

Presentació d'ofertes: mitjançant eina de Sobre digital

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Inscripció al RELI o al ROLECE: Obligatòria per a participar en aquesta licitació

Tal com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder concórrer en el procediment obert simplificat, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Es requereix de la següent solvència, de conformitat amb els articles 87 i 90 de la LCSP

a) Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte. Així doncs, els imports mínims requerits són els següents:

- Lot 1: 38.686,64€ IVA exclòs.
- Lot 2: 13.003,70€ IVA exclòs.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 13 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



S'exigeix aquest mitjà de solvència econòmica i financera, atès que es considera que és el mitjà més idoni per tal de comprovar si les empreses podran assumir, durant la durada del contracte, els compromisos i les obligacions econòmiques que se'n derivin. L'import es basa en la mitjana del valor estimat del contracte, per tant, es troba vinculat a les obligacions econòmiques del contracte.

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'empresa que resulti adjudicatària acreditarà les dades declarades, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

En tot cas, les empreses o els empresaris individuals que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació anterior, se les autoritzarà per acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat.

b) Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els següents mitjans acumulatius:

b.1) Haver executat els tres últims exercicis **un mínim de dos contractes de similars característiques al que és objecte de la licitació**. Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalment caldrà que tingui la classificació CPV del lot corresponent. Si no s'indica el CPV, s'atendrà a l'objecte del contracte. La relació haurà d'indicar a més l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitja de cada un dels lots en què es divideix el contracte, és a dir, l'import mínim exigint és el següent:

- Lot 1: 18.053,76€ IVA exclòs.
- Lot 2: 6.068,39€ IVA exclòs.

Es requereix que es presenti un mínim de dos contractes, per tant, se'n poden presentar més, sempre i quan en l'any de major execució l'import sigui igual o superior a la quantia indicada, per tant, és permet arribar a l'import requerit mitjançant

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 14 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



l'acumulació dels imports de cadascun dels contractes.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no haurà de complir amb aquest mitjà de solvència.

b.2) Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques de què disposa per a l'execució del contracte, que compti amb l'equip humà necessari, tal i com es detalla en el plec de prescripcions tècniques.

Per a cada lot, com a mínim es requereix el personal tècnic següent:

- Lot 1: L'empresa haurà de destinar, el personal qualificat necessari per garantir la correcta execució del servei contractat, com a mínim, un responsable tècnic, un xofer oficial de 1a i un ajudant d'aplicador (per raons de seguretat en els casos de les actuacions a la via pública) amb la capacitat establerta pel Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, per a realitzar les tasques encomanades. Els diferents agents, hauran de tenir la capacitat i realitzar les funcions descrites al Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, nivell 2 (altres tècnics) i nivell 3 (responsable tècnic).
- Lot 2: L'empresa haurà de destinar, el personal qualificat necessari per garantir la correcta execució del servei contractat, com a mínim, un responsable tècnic i un xofer oficial de 1a amb la capacitat establerta pel Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, per a realitzar les tasques encomanades. Els diferents agents, hauran de tenir la capacitat i realitzar les funcions descrites al Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, nivell 2 (altres tècnics) i nivell 3 (responsable tècnic).

S'exigeixen aquests mitjans de solvència acumulativament, ja que l'experiència de l'empresa licitadora en contractes similars es considera necessària per garantir una correcta execució del contracte i, per altre costat, és totalment necessari garantir que el contractista disposi d'una estructura empresarial suficient per poder dur a terme la totalitat de les prestacions.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

b.1) Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats expedits per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per autoritat competent.

b.2) Caldrà aportar una relació de tot el personal de què disposa i còpia dels carnets, certificats o altres documents equivalents que acreditin la titulació o aptitud mínima

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 15 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



requerida.

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

G.2. Classificació empresarial:

Tot i que no és exigible la classificació empresarial en els contractes de serveis, de conformitat a l'establert a l'article 77.1 de la LCSP, aquesta serveix per acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica de les empreses licitadores.

Pel Lot 1, la classificació que acredita la referida solvència és la següent:

- GRUP : M
- SUBGRUP: 1 (higienització, desinfecció, desinsectació i desratització)
- CATEGORIA: 1

Pel lot 2 no s'estableix classificació.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

No.

G.4. Habilitació professional o empresarials

Lot 1:

- Estar inscrita al Registre Oficial d'establiment i Serveis Plaguicides (ROESP) per a l'activitat de servei a tercers o corporatius d'aplicació de biocides d'ús ambiental o d'ús industrial alimentària. Si el domicili social es troba a Catalunya han d'estar inscrites a aquest registre oficial que gestiona el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

La inscripció al ROESP per a l'activitat de servei a tercers persones de control de plagues o de servei biocida a tercers persones amb els tipus de biocides 14, 18 i 19, en l'àmbit ambiental i/o a la indústria alimentària, que l'autoritza per efectuar els treballs objecte de licitació, si el domicili social es troba a Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent. L'empresa també haurà d'estar inscrita als mateixos registres per a l'activitat de desinfecció (tipus de biocides 2 i 4).

L'empresa haurà de presentar la resolució d'inscripció de l'activitat al ROESP.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 16 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



- Així mateix, cal també que estigui inscrit en aquest registre el magatzem/establiment de què disposi l'empresa i presentar la corresponent resolució d'inscripció.

L'empresa haurà de presentar la resolució d'inscripció del magatzem al ROESP.

Lot 2:

- Estar inscrita al Registre Oficial d'establiment i Serveis Plaguicides (ROESP) per a l'activitat de servei a tercers o corporatius d'aplicació de biocides d'ús ambiental o d'ús industrial alimentària. Si el domicili social es troba a Catalunya han d'estar inscrites a aquest registre oficial que gestiona el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

L'empresa haurà de presentar la resolució d'inscripció de l'activitat al ROESP.

- Així mateix, cal també que estigui inscrit en aquest registre el magatzem/establiment de què disposi l'empresa i presentar la corresponent resolució d'inscripció.

L'empresa haurà de presentar la resolució d'inscripció del magatzem al ROESP.

Cal tenir en compte que de conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem 4310/2025, no és possible integrar la falta d'habilitació professional o empresarial amb mitjans externs ni a través de la subcontractació. La falta d'habilitació del contractista principal per realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte no es pot suplir acudint a la subcontractació de determinats serveis que no sigui merament accessoris o complementaris.

G.5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambientals

NO

H. Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 145 i 146 de LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques del servei a prestar i l'eficiència en la prestació objecte del contracte. Es proposen una pluralitat de criteris subjectes a judici de valor i d'altres quantificables automàticament, entre els que es valora el cost del servei així com la millora en la prestació qualitativa del servei que haurà de portar a

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 17 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



terme l'empresa que en resulti adjudicatària, d'acord amb el detall següent:

LOT 1. SERVEIS DE DESRATITZACIÓ, DESINSECTACIÓ I DESINFECCIÓ (DDD)

H.1.- Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (sobre A.2): fins a 25 punts.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica.

L'extensió màxima de la memòria tècnica serà de 14 pàgines, a una cara, sense tenir en compte portada ni índex. Lletre Arial 11. No es tindrà en compte tota la informació de l'oferta que excedeixi de l'extensió màxima indicada. Per tant, si la memòria excedeix de les 14 pàgines, sense tenir en compte portada ni índex, no es valorarà a partir de la pàg. 15.

En el supòsit que no es presenti la memòria tècnica o bé estigui totalment en blanc l'oferta resultarà exclosa de la licitació, atès que és essencial poder conèixer i valorar com es prestarà el servei.

La memòria tècnica haurà d'incloure els següents apartats, com a mínim:

- a) Organització de l'estructura de comandament, execució, seguiment i gestió administrativa. Fins a 5 punts.

En aquest apartat cal descriure l'estructura prevista i explicar de forma resumida les responsabilitats de cada membre o equip i quines són les seves tasques i funcions que es preveuen.

També cal descriure com seran les diferents comunicacions amb el responsable tècnic de salut per a les diferents actuacions i/o informes a realitzar.

Es valorarà que l'organització i estructura permeti assumir de forma eficient i suficient les tasques d'execució del contracte i d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà que l'organització i estructura permetin assumir de manera eficient i suficient les tasques d'execució del contracte, proposta de calendari anual d'actuacions, gestió de les vacances i baixes del personal.

- b) Metodologia de treball. Màxim 15 punts.

En aquest apartat caldrà exposar:

- De la inspecció, avaluació i diagnòstic a edificis, instal·lacions i xarxa de clavegueram de la via pública: Es valorarà la descripció de la metodologia que se seguirà per fer la diagnosi prèvia en immobles, instal·lacions i via pública. Contindrà un exemple de document de diagnòstic i classificació del

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 18 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



risc d'un equipament. S'avaluarà la clara descripció de la metodologia aplicada per la diagnosi i de treballs. Fins a 5 punts.

- Disseny del pla de treball i realització del servei. S'avaluarà la proposta del sistemes de detecció i monitoratge, les actuacions a realitzar en els diferents equipaments/instal·lacions i via pública (preventives, correctores, ...), les actuacions per atendre les queixes i incidències, informes o certificats de les actuacions realitzades, mesures de seguretat en l'aplicació dels plaguicides, varietat de protocols segons l'espècie de plaga a tractar, la forma d'aplicació segons l'espai i la població afectada, i tots els altres aspectes que els licitadors incloguin en la memòria relacionats amb el disseny del pla de treball i realització del servei. Fins a 7 punts.
 - Programa de manteniment o avaluació continuada del programa de control de plagues. Es valorarà com es farà l'avaluació continuada dels objectius marcats en el programa de control de plagues. Es tindran en compte els diferents aspectes que els licitadors incloguin en la memòria en relació amb el programa de manteniment o avaluació continuada, i, entre d'altres, els indicadors i les tendències de les plagues. Fins a 3 punts.
- c) Sistemes de control intern i comunicació amb l'entitat contractant. Màxim 5 punts.

Descripció d'intranet o espai protegit pel dipòsit de documents, seguiment del desenvolupament del contracte i explicacions sobre com es realitzarà el control de l'execució del servei.

Es valorarà els sistemes que posin a disposició de l'entitat contractant informació immediata sobre els treballs realitzats o planificats i que els models de comunicació siguin àgils i concrets.

Dins aquests subcriteris, la puntuació s'atorgarà segons el següents barem:

- × 100% de la puntuació: Descripció molt completa i detallada que s'ajusti a un compliment excel·lent de la prestació del servei descrit.
- × 75% de la puntuació: Descripció completa, detallada i pertinent que s'ajusta a un compliment notable de la prestació del servei descrit.
- × 50% de la puntuació: descripció suficient que s'ajusta a un compliment suficient de la prestació del servei descrit.
- × 10% de la puntuació: descripció insuficient que s'ajusta a un compliment insuficient de la prestació del servei.
- × 0% de la puntuació si no s'aporta cap descripció sobre la prestació del servei.

Justificació dels criteris d'adjudicació subjecte a judici de valor: S'ha considerat oportú i convenient incloure la presentació d'una memòria tècnica com a criteri d'adjudicació sotmès a judici de valor atès que mitjançant aquest document els licitadors poden demostrar la seva capacitat per prestar el servei objecte del contracte aportant dades i elements que descriu les metodologies de treball, de diagnosi i dels sistemes de

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 19 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



control i comunicació per a desenvolupar el servei.

H.2.- Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules o automàtics (Sobre B): fins a 75 punts

H.2.a. Criteri econòmic: fins a 50 punts

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import del pressupost base de licitació **pels dos anys de durada del contracte**.

Les ofertes sobre el pressupost base de licitació (IVA exclòs) **pels dos anys de contracte** es valoraran conforme a la fórmula següent i amb un valor de ponderació de 1,50:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

*Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

En cas que l'oferta de l'empresa licitadora superi el pressupost base de licitació, pels dos anys de durada del contracte, l'oferta de l'empresa resultarà exclosa de la licitació.

Els licitadors hauran d'indicar, si s'escau, l'import i el percentatge de l'IVA o bé si es troben exempts d'IVA.

En tot cas, i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

L'oferta es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, el segon decimal es mantindrà igual, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà.

H.2.b. Reducció del temps de resposta (inspecció inicial, diagnosi i inici d'actuacions) en situacions no descrites com a urgents (màxim 72 hores des de la recepció de la incidència): fins a 20 punts

El termini que consta en el plec tècnic per donar resposta a situacions no declarades com a urgents, per la inspecció inicial, diagnosi i inici d'actuacions és màxim de 72 hores. Així doncs, es podrà millorar aquest termini.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 20 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



S'atorgarà la puntuació màxima a qui ofereixi la major reducció de temps d'actuació (en hores). La puntuació de la resta de licitadors es calcularà segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació reducció temps resposta: } \frac{(\text{Núm. Màxim de punts}) \times \text{hores de reducció ofertades}}{\text{Màxim hores de reducció ofertades}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorgarà la màxima puntuació al que ofereixi el termini de resposta (en hores) més curt, i la mínima al més llarg.

No es puntuarà al que ofereixi el termini de resposta màxim previst en els plecs.

Justificació del criteri: Es considera adient incloure aquest criteri atès que té repercussió directa en l'execució i prestació del servei de manera que permet optimitzar el temps de resposta incrementant l'eficiència i eficàcia del mateix.

H.2.c. Serveis a famílies vulnerables: fins a 5 punts

Es valorarà la realització, sense cost, de serveis de desratització i/o desinsectació d'habitatges privats de famílies vulnerables, previ informe de valoració dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Salt i a petició de l'àrea.

La puntuació s'atorgarà segons el següent escalat:

- ➤ Cap tractament 0 punts
- ➤ Un tractament anual 2,5 punts
- ➤ Dos tractaments anuals 5 punts

Justificació del criteri: Es tracta de millores que l'empresa pot oferir de forma voluntària vinculades amb l'objecte del contracte i relacionades amb el control i detecció de la presència d'espècies d'animals que, en zones habitades, poden generar grans problemes de salubritat i seguretat pública. En casos d'infectació alta en els quals no hi ha una resposta ràpida, és important actuar de forma urgent per evitar la disseminació de la plaga i altres efectes colaterals.

LOT 2. CONTROL D'AUS PERIDOMÈSTIQUES I PERIURBANES

H.1.- Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (sobre A.2): fins a 25 punts

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica.

L'extensió màxima de la memòria tècnica serà de 14 pàgines, a una cara, sense tenir en compte portada ni índex. Lletre Arial 11. No es tindrà en compte tota la informació de l'oferta que excedeixi de l'extensió màxima indicada. Per tant, si la memòria excedeix de les 14 pàgines, sense tenir en compte portada ni índex, no es valorarà a partir de la pàg. 15.

En el supòsit que no es presenti la memòria tècnica o bé estigui totalment en blanc l'oferta resultarà exclosa de la licitació, atès que és essencial poder conèixer i valorar com es prestarà el servei.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 21 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



La memòria tècnica haurà d'incloure els següents apartats, com a mínim:

- a) Organització de l'estructura de comandament, execució, seguiment i gestió administrativa. Fins a 5 punts.

En aquest apartat cal descriure l'estructura prevista i explicar de forma resumida les responsabilitats de cada membre o equip i quines són les seves tasques i funcions que es preveuen.

Es valorarà que l'organització i estructura permetin assumir de manera eficient i suficient les tasques d'execució del contracte, proposta de calendari anual d'actuacions, gestió de les vacances i baixes del personal.

- b) Metodologia de treball. Màxim 15 punts.

En aquest apartat caldrà exposar:

- De la inspecció, avaluació i diagnòstic a edificis i via pública: Es valorarà la descripció de la metodologia que se seguirà per fer la diagnosi prèvia en immobles, instal·lacions i via pública. Contindrà un exemple de document de diagnòstic i classificació del risc d'un equipament. S'avaluarà la clara descripció de la metodologia aplicada per la diagnosi i de treballs. Fins a 5 punts.
 - Disseny del pla de treball i realització del servei. S'avaluarà la proposta del sistemes de detecció i monitoratge, les actuacions a realitzar en els diferents equipaments/instal·lacions i via pública (preventives, correctores, ...), les actuacions per atendre les queixes i incidències, informes o certificats de les actuacions realitzades, varietat de protocols segons l'espècie a tractar, la forma d'aplicació segons l'espai i la població afectada i tots els aspectes que els licitadors incloguin en la memòria relacionats amb el disseny del pla de treball i realització del servei. Fins a 7 punts.
 - Programa de manteniment o avaluació continuada del programa de control d'aus peridomèstiques. Es valorarà com es farà l'avaluació continuada dels objectius marcats en el programa de control. Es tindran en compte els diferents aspectes que els licitadors incloguin en la memòria en relació amb el programa de manteniment o avaluació continuada, i, entre d'altres, els indicadors i tendències de les poblacions d'aus. Fins a 3 punts.
- c) Sistemes de control intern i comunicació amb l'entitat contractant. Fins a 5 punts.

Descripció d'intranet o espai protegit pel dipòsit de documents, seguiment del desenvolupament del contracte i explicacions sobre com es realitzarà el control de l'execució del servei.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 22 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



Es valorarà els sistemes que posin a disposició de l'entitat contractant informació immediata sobre els treballs realitzats o planificats i que els models de comunicació siguin àgils i concrets.

Dins aquests subcriteris, la puntuació s'atorgarà segons el següent barem:

- × 100% de la puntuació: Descripció molt completa i detallada que s'ajusti a un compliment excel·lent de la prestació del servei descrit.
- × 75% de la puntuació: Descripció completa, detallada i pertinent que s'ajusta a un compliment notable de la prestació del servei descrit.
- × 50% de la puntuació: descripció suficient que s'ajusta a un compliment suficient de la prestació del servei descrit.
- × 10% de la puntuació: descripció insuficient que s'ajusta a un compliment insuficient de la prestació del servei.
- × 0% de la puntuació si no s'aporta cap descripció sobre la prestació del servei.

Justificació dels criteris d'adjudicació subjecte a judici de valor: S'ha considerat oportú i convenient incloure la presentació d'una memòria tècnica com a criteri d'adjudicació sotmès a judici de valor atès que mitjançant aquest document els licitadors poden demostrar la seva capacitat per prestar el servei objecte del contracte aportant dades i elements que descriguin les metodologies de treball, de diagnòstic i dels sistemes de control i comunicació per a desenvolupar el servei.

H.2.- Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules o automàtics (Sobre B): fins a 75 punts

H.2.a) Criteri econòmic: fins a 50 punts

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import del pressupost base de licitació **pels dos anys de durada del contracte**.

Les ofertes sobre el pressupost base de licitació (IVA exclòs) **pels dos anys de contracte**, es valoraran conforme a la fórmula següent i amb un valor de ponderació de 1,50:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

*Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

En cas que l'oferta de l'empresa licitadora superi el pressupost base de licitació pels

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 23 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



dos anys de durada del contracte, l'oferta de l'empresa resultarà exclosa de la licitació.

Els licitadors hauran d'indicar, si s'escau, l'import i el percentatge de l'IVA o bé si es troben exempts d'IVA.

En tot cas, i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

L'oferta es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, el segon decimal es mantindrà igual, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà.

H.2.b) Reducció del temps de resposta en situacions de queixes (inspecció i assessorament) no descrites com a urgents (màxim 72 hores des de la recepció de la incidència): fins a 20 punts

El termini que consta en el plec tècnic per donar resposta a situacions no declarades com a urgents de gestió dels serveis de queixes a l'àmbit privat (inspecció i assessorament) és màxim de 72 hores. Així doncs, es podrà millorar aquest termini.

S'atorgarà la puntuació màxima a qui ofereixi la major reducció de temps d'actuació (en hores). La puntuació de la resta de licitadors es calcularà segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació reducció temps resposta: } \frac{(\text{Núm. Màxim de punts}) \times \text{hores de reducció ofertades}}{\text{Màxim hores de reducció ofertades}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes.

No es puntuarà al que ofereixi el termini de resposta màxim previst en els plecs.

Justificació del criteri: Es considera adient incloure aquest criteri atès que té repercussió directa en l'execució i prestació del servei de manera que permet optimitzar el temps de resposta incrementant l'eficiència i eficàcia del mateix.

H.2.c) Realització d'una sessió informativa de sensibilització: fins a 5 punts

Realitzar una sessió informativa i de sensibilització a la ciutadania una vegada a l'any amb una durada de 2 hores. Aquesta actuació pot consistir en una xerrada de sensibilització a la ciutadania en matèria de plagues d'aus en el municipi, una actuació de sensibilització i informació a peu de carrer o en el mercat, etc: 5 punts

Justificació del criteri: Es tracta d'un servei que complementa els requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, que té vinculació directa amb l'objecte del contracte i afegeix un plus de qualitat al servei. La realització d'aquestes sessions té com a objecte sensibilitzar la població per evitar situacions que creen entrebancs en el control que s'executa i donar a conèixer quins són els riscos que poden causar les aus si no s'executen correctament els plans de control.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 24 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals es tindran en compte els criteris d'adjudicació automàtics.

De conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP s'estableixen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta sigui considerada anormal:

Si només concorre un licitador :

Es consideren incurses en presumpció d' anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

Si concorren dos licitadors :

Es consideren incurses en presumpció d 'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors:

Es consideren incurses en presumpció d 'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 25 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

L'empresa licitadora també haurà d'adjuntar en el Sobre A.1:

- **Annex 3.1** relatiu al model de declaració responsable de subcontractació dels servidors i serveis a presentar pels licitadors.

L'empresa proposada adjudicatària, durant el requeriment previ a l'adjudicació també haurà d'adjuntar:

- **Annex 3.2** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pel proposat adjudicatari.
- **Annex 5** relatiu al model de declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals.

K. Garantia definitiva:

Sí, per import del 5% del preu final d'adjudicació, IVA exclòs (per cada lot).

L. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Condicions especials d'execució

1. Dels principis ètics

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats. els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 26 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



g) En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial del subcontractistes, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 3.1 del PCAP**. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 3.2 del PCAP**.

3. En matèria mediambiental (Correspondència amb ODS: 3 i 12)

Atesa la importància del tipus de llenguatge utilitzat en les comunicacions i en l'assistència amb la ciutadania, s'estableix la següent condició especial d'execució.

En compliment del que estableix l'article 202 de la LCSP, es considera oportú per millorar la contractació pública incorporar les consideracions mediambientals, que tenen relació directe amb l'objecte del contracte, següents:

- El desenvolupament del servei de control de plagues basat en estratègies de control integrat en que és prioritzin les mesures de sanejament i higiene, els

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 27 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



mètodes físics, mecànics i biològics de control, front al tractament amb biocides.

- En cas completament imprescindible, es prioritzarà l'aplicació de plaguicides o biocides bioracionals, menys nocius per la salut pública i el medi ambient.
- Estímul al reciclatge de residus provinents de l'activitat.

En aquest sentit, l'empresa contractista anualment presentarà informe relatiu al compliment de la condició especial d'execució establerta als efectes que el/la responsable del contracte en pugui fer l'oportú seguiment.

Obligacions essencials del contracte

S'estableixen les següents condicions en relació a l'execució del contracte, a les qual s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. El contractista haurà de tenir contractada una assegurança d'indemnització per responsabilitat civil suficient, que cobreixi els riscos tant civils com professionals que se'n puguin derivar de l'execució del contracte, amb un termini mínim de vigència per la durada del contracte i, si escau, les seves possibles pròrrogues, fins a la liquidació del contracte i un capital mínim assegurat de 150.000,00 € per sinistre i any. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.
2. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
3. La utilització d'un llenguatge no sexista, en compliment del principi d'igualtat de tracte de dones i homes.
4. En matèria de prevenció de riscos, l'empresa contractista s'obliga a:
 - Complir totes les obligacions que, com a empresa, li són aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la Llei de prevenció de riscos laborals i la normativa de desplegament.
 - Complir amb caràcter general el que estableixen els articles 17 i 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals en relació amb els equips de protecció i la coordinació d'activitats empresarials.
 - Identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte, establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar d'aquestes l'òrgan de contractació d'acord amb el que estableixen l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desplega l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - Als efectes anteriors, i una vegada formalitzat el contracte, en el termini d'1 mes l'empresa contractista haurà de lliurar el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat i

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 28 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



signat, així com la que li sigui requerida pel responsable del contracte en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

M. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable. L'import total del preu que resulti de l'adjudicació es distribuirà mensualment de forma proporcional i lineal entre els 24 mesos de vigència del contracte, independentment del nombre de serveis efectuats.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Salt, dependent d'Intervenció, Àrea de Serveis Econòmics, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

La factura haurà de complir els requisits exigits per la normativa vigent a cada moment i en tot cas, ha d'incloure la identificació del destinatari de la contractació, indicar el citat contracte i fer constar el número d'expedient: 2026F035000001.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i s'haurà de presentar en el termini màxim de 30 dies de la finalització de la prestació mensual, al Registre de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt: <https://ajuntamentdesalt.face.gob.es> o alternativament <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=27>

Oficina comptable: L 01 17 1557
Òrgan gestor: L 01 17 1557
Unitat de tramitació : L 01 17 1557

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Servei gestor del contracte. Àrea de Salut.

Denominació del contracte: servei de control de plagues urbanes i control d'aus periurbanes al terme municipal de Salt.

Número d'expedient: 2026F035000001

Un cop adjudicat la contractació de cada lot, es podrà obrir un expedient per a cada un dels lots, per tant, el número d'expedient podrà variar.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 29 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



N. Modificacions del contracte previstes

No es preveuen.

O. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació de conformitat amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

En qualsevol cas, les empreses subcontractades hauran de disposar d'una organització pròpia i mitjans suficients per a dur a terme l'activitat objecte del servei atesa la seva especialització i els requeriments especials que es fan en matèria d'habilitacions professionals i de seguretat i riscos laborals.

P. Revisió de preus

No es preveu.

Q. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 2 mesos a comptar des de la data de recepció/conformitat del servei.

R. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte quan, per la seva gravetat, no sigui causa de resolució.
- Els retards reiterats i sense justificar que acusin problemes greus de funcionament.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 30 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, als requeriments efectuats per l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària a les factures.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Incompliment dels criteris d'adjudicació, quan no siguin causa de resolució del contracte.
- Reiteració en la comissió de 2 incompliments greus.

Infraccions greus:

- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- L'incompliment dels terminis previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars per a la realització del servei.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards en els pagament dels salaris, quan no sigui considerat incompliment molt greu.
- L'impagament, de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals, quan aquest no es constitueix un incompliment molt greu.
- Reiteració en la comissió de 2 incompliments lleus.

Infraccions lleus:

- Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Penalitats contractuals

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 31 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de fins a un 8% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

b) Per infraccions greus:

- Multa de fins a un 4% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins a un 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació, de conformitat amb el principi de proporcionalitat:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents en un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Salt resoldrà.

S. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

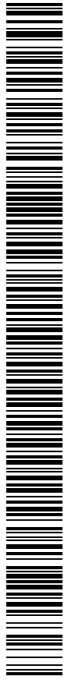
Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució a Maria Josep Gispert i Martinell, tècnica de salut i qualitat de vida.

La unitat encarregada de dur a terme el seguiment de l'execució del contracte és l'Àrea de salut de l'Ajuntament de Salt.

T. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

No procedeix.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2026000657
Codi Segur de Verificació: dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460 Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39 Pàgina 32 de 90	SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48	



U. PROGRAMA DE TREBALL

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 33 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3. Els lots en què es divideix, si s'escau, l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3. El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de**

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 34 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb allò establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

A l'extinció del contracte, no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. A tal fi, els empleats o responsables de l'Administració s'abstindran de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica-laboral, correspon a l'empresa contractista.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, el contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació i que es recullen en les actes que aquest efecte s'aixequin. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP)
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 35 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



- d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- e) Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya.
- g) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- h) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- j) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 36 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeixi a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/AJUNTAMENT DE SALT>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Les empreses que, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a licitació automàticament.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 37 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.6. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 38 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; **de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques**, i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 39 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. Cal tenir en compte que, en tractar-se d'una licitació que es tramita per procediment obert simplificat, de conformitat amb l'article 159 apartat 4.a i 4.f.3º de la LCSP, l'empresa haurà d'estar inscrita en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'acús de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.4. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.5. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.6. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores".

9.7 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 40 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència – atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes, que, si és el cas, s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELIC, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en els termes establerts en la LCSP.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 41 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses licitadores poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte.

Els licitadors han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en DOS SOBRES en el termini màxim de 15 dies naturals i 14 hores** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/AJUNTAMENT_DE_SALT

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 42 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 43 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present PCAP.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 44 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

11.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 45 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Salt com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Salt.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

A.1) Declaració responsable i altra documentació administrativa

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com **Annex 1** d'aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de sobre digital, mitjançant el qual declaren que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració; que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica i professional; que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; i que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 46 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document en el que s'indiquin els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, caldrà indicar-ho en la declaració responsable i haurà d'aportar el compromís que consta com **Annex 2**.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

També caldrà adjuntar qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

Atès que el contracte es divideix en lots i a tots els lots es requereix la mateixa documentació administrativa, es podrà configurar el sobre A.1) com a comú per a tots els lots.

A.2) Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 47 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



Si a l'apartat **H del quadre de característiques** s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A.2) tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B (sobre relatiu a les ofertes avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules), comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Així doncs, la documentació relativa als criteris sotmesos a judici de valor s'ha d'incorporar en el Sobre A.2).

També caldrà adjuntar qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex 4** i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de sobre digital, així com també caldrà incloure tota la informació referent a la resta de criteris de valoració automàtica que consta també en l'**Annex 4**.

També caldrà adjuntar qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat A.2) i, si s'escau, en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat



intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.10. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents que s'indiquen en el quadre següent:

President/a: El regidor/a delegat de la unitat de Salut Pública, el Sr. Jordi Subils Ramos, i, en substitució, la regidora delegada de la unitat de Serveis Urbans, la Sra. Núria Heras Colomer.

Vocals:

Titulars	Substituts
Sra. Marta Felip Torres, Secretària de	Sra. Raquel Fauria Soler, Assessora

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 49 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



l'Ajuntament de Salt	jurídica municipal, en substitució de la Secretària
Sra. Anna Costejà i Cros, Interventora de l'Ajuntament de Salt	Sra. Núria Coll Negre, Tècnica d'intervenció, en substitució de la Interventora
Sra. Laura Solà Sánchez, Tècnica de Contractació	Sra. Júlia Giró Val, Tècnica de Contractació

Secretari/a: Sra. Mireia Barbarà Bosacoma, administrativa de Secretaria i, com a suplent, el Sr. Marc Arques Cruz, administratiu de Secretaria.

També s'hi convocarà els tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions.

La Mesa es considerarà vàlidament constituïda amb la presència del/a President/a, el/la Secretari/a de la Mesa i la figura de la Secretària i de la Interventora.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix, atès que els criteris de valoració automàtics són superiors als criteris subjectes a judici de valor.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1. Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, les sessions de la mesa de contractació no es realitzaran en acte públic.

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació obrirà el sobre A.1) comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A.1). En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals. A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores (Sobre A.2) per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies,

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 50 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



sens perjudici del què pugui resultar de les esmenes de la documentació del sobre A.1).

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A.1), la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió, sens perjudici del què pugui resultar de la valoració dels criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor.

Amb l'obertura del sobre A la Mesa podrà comprovar si les empreses es troben inscrites en el RELI o en el ROLECE.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

- Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres B presentats per les empreses, que contindran l'oferta econòmica i la resta de criteris automàtics.

- En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 51 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

- Posteriorment, la Mesa farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran exclòses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 52 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



licitadores s'aplicaran els paràmetres de l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral,

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 53 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta, comprovarà que les empreses es troben degudament inscrites en el RELI o en el ROLECE, si no ho ha fet anteriorment, i requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

De conformitat amb lo exposat anteriorment i d'acord amb l'article 159.4.f.3º de la LCSP, les empreses han d'estar inscrites, en la data final de presentació d'ofertes, **en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE)**. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'acús de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

En ser obligatòria la inscripció al RELIC o ROLECE, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, però sí haurà d'aportar tota la documentació que no consti inscrita en aquests registres o no consti vigent o actualitzada: relativa a la capacitat d'obrar, personalitat jurídica i solvència requerida per participar en la licitació, la representació, els certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la documentació que acrediti l'habilitació professional requerida i l'absència de prohibicions per contractar, així com la documentació següent:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 54 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena. En el cas que es presenti mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, caldrà que es presenti el justificant de la constitució mitjançant registre d'entrada a la seu electrònica.
- En el supòsit que el proposat adjudicatari no hagi contractat o treballat prèviament amb l'Ajuntament de Salt, caldrà adjuntar la fitxa de creditors, acompanyada de tota la documentació necessària.
- Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, de conformitat amb l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

La comprovació de la documentació es farà també respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

Cal recordar que els òrgans de contractació han de consultar les dades que consten inscrites en el RELIC i/o ROLECE quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable que faci l'empresa, així com un cop designada l'empresa proposada com a adjudicatària, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades per l'empresa. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELIC i/o ROLECE per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir a l'empresa licitadora perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, a través dels seus serveis dependents, han d'accedir al RELIC i/o ROLECE per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

En cas que l'empresa hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre a què fa referència l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'article 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats anteriorment.

15.2. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 55 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

16.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En metàl·lic o en valors públics, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El dipòsit en metàl·lic de la garantia s'efectuarà mitjançant una autoliquidació. Els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt. La constitució de la garantia en efectiu queda acreditada mitjançant el justificant de pagament que emeti l'entitat col·laboradora on es produeixi l'ingrés, presentat mitjançant la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salt. La constitució de la garantia mitjançant valors de deute públic queda acreditada pel resguard que expedeixi la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 56 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



b) Mitjançant aval, presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions establertes reglamentàriament, i prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD (Caja General de Depósitos) o l'advocacia de l'Estat. S'han de presentar en format electrònic mitjançant la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salt, sense perjudici de les persones que puguin presentar garanties en format paper mitjançant la Seu electrònica i davant la Tresoreria de l'Ajuntament. La constitució de la garantia mitjançant aval queda acreditada pel resguard que expedeixi la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt.

c) Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt i havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació. S'han de presentar en format electrònic mitjançant la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salt, sense perjudici de les persones que puguin presentar garanties en format paper mitjançant la Seu electrònica i davant la Tresoreria de l'Ajuntament. La constitució de la garantia mitjançant assegurança de caució queda acreditada pel resguard que expedeixi la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt.

16.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 57 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, en un termini no superior a cinc dies l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 58 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



19.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 17 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 59 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9. En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució així com les obligacions que tenen caràcter essencial, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre.

L'empresa o empreses contractistes estan obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així en l'**apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 60 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat R del quadre de característiques**.

23.4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23.5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat S del quadre de característiques**, es designa com a responsable del contracte a la persona que s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents, així com aquelles descrites, si s'escau, en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 61 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



- necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
 - Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura que s'ha d'emetre d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament i seran facturats en base al preu d'adjudicació del contracte, mitjançant les plataformes e.FACT disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Salt.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa haurà

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 62 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



de fer constar en les factures corresponents són les establertes en l' **apartat M del quadre de característiques**.

27.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27.6. Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, l'ajuntament procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i resultant, per mitja de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 63 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de presentar els certificats corresponents d'estar al correcte de les seves obligacions salarials, tributària i de la Seguretat social, a requeriment municipal.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Salt derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del contracte, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 64 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

g) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 65 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat necessària per executar el contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 3.1**. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 3.2**.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament de dades tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil i en l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 14 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència davant la violència.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 66 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 67 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen com a condicions especials d'execució en l'**apartat L del quadre de característiques** i amb caràcter d'obligació essencial.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa contractista contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat de fins a un 3% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.

j) L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2, 3.5 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 8.1, 10 i 43.9.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 68 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



k) A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

l) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 69 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 70 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 71 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

34.2. L'empresa indicarà en la seva oferta si té la intenció de subcontractar o no.

34.3. A posteriori, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i al Decret Llei 3/2025, de 4 de març.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 72 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

En tot cas, prevaldrà el que estableixi, si s'escau, el quadre de característiques del present plec.

34.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10. Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

34.12. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP i l'article 5 del Decret Llei 3/2025.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 73 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 74 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal (article 313 LCSP).

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 75 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d' 11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. El termini d'interposició del recurs serà de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP – o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.

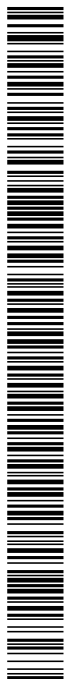
Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o, bé, directament, interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2026000657
Codi Segur de Verificació: dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460 Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39 Pàgina 76 de 90		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A.1)

El Sr./ la Sra.amb NIF núm. en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari en data i amb número de protocol /o document, CIF núm.domiciliada a carrer, núm. (persona de contacte, adreça de correu electrònic;, telèfon núm..... i fax núm.) opta a la contractació relativa al servei de control de plagues urbanes i control d'aus periurbanes al terme municipal de Salt, mitjançant el sistema de control integrat, expedient número 2026F035000001 i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat te capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 78 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que tal com exigeix l'article 159.4.a) de la LCSP, està inscrit en el Registre d'empreses licitadores i classificades de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o, si han experimentat variació s'aportarà la documentació corresponent. O bé, que ha presentat la sol·licitud, amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes, d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva, i que s'aportarà l'acús de rebut de la sol·licitud i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

☐ SÍ

☐ NO

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar proposat adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**Annex 2**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar proposat adjudicatari.

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals que s'exigeixen a l'apartat G.3 del quadre de característiques del PCAP.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 79 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que reglamentàriament es determinin, o bé, que es compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat g) de l'article 71.1 de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.*

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 80 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer.”

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat h) de l'article 71.1. de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: “*Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romanguí dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec.*”

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents; així com també la consulta i obtenció de certificats en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficials de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en els llistats oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 81 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETÀRIA), 24/02/2026 12:06:48



l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:

☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte. (Caldrà complir el que disposa la clàusula 34 del PCAP.)

☐ No té intenció de subcontractar per de la prestació objecte del contracte.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

***Camps obligatoris**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2026000657
Codi Segur de Verificació: dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460 Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39 Pàgina 82 de 90		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



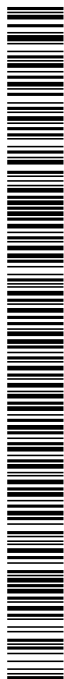
absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2026000657
Codi Segur de Verificació: dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460 Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39 Pàgina 83 de 90		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



ANNEX 2. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE A.1)

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació del servei de de control de plagues urbanes i control d'aus periurbanes al terme municipal de Salt, mitjançant el sistema de control integrat, expedient número 2026F035000001

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 84 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA ALS SERVIDORS

ANNEX 3.1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS I SERVEIS A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE A.1)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

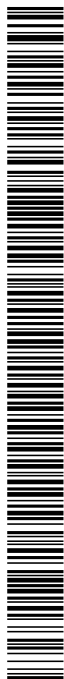
- ☐ No es preveu subcontractar ni el/s servidor/s ni els serveis associats els mateixos.
- ☐ Es preveu subcontractar el/s servidor/s i/o els serveis associats als mateixos. En aquest cas, informo de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requereix.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2026000657
Codi Segur de Verificació: dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460 Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39 Pàgina 85 de 90		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



ANNEX 3.2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s estaran ubicats a l'Ajuntament, i els serveis associats es prestaran des d'aquestes mateixes instal·lacions.
- ☐ Els servidors són de titularitat pròpia i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, i els serveis associats es prestaran des d'aquestes mateixes instal·lacions.
- ☐ El/s servidor/s estaran ubicats a:....., i els serveis associats es prestaran des de:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 86 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



ANNEX 4. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)

ANNEX 4.1: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS – LOT 1 (SOBRE B)

El/La senyor/a, en nom propi / en nom i en representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), amb domicili social a assabentat/ada de les condicions i dels requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei de de control de plagues urbanes i control d'aus periurbanes al terme municipal de Salt, mitjançant el sistema de control integrat, **lot 1**, expedient número 2026F035000001, es compromet(en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, pel següent preu i condicions:

H.2 Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules o automàtics

H.2.a. Oferta econòmica pels dos anys de durada del contracte

S'ofereix un preu **pels dos anys de durada del contracte** de€ IVA exclòs, més el% d'IVA (.....€), que fan un total de€ IVA inclòs.

(Si el preu ofert és superior al pressupost base de licitació pels dos anys de durada del contracte, l'oferta resultarà exclosa de la licitació)

H.2.b. Reducció del temps de resposta (inspecció inicial, diagnosi i inici d'actuacions) en situacions no descrites com a urgents (màxim 72 hores des de la recepció de la incidència)

El termini que consta en el plec tècnic per donar resposta a situacions no declarades com a urgents, per la inspecció inicial, diagnosi i inici d'actuacions és màxim de 72 hores. Així doncs, es podrà millorar aquest termini.

En aquest sentit, s'ofereix una reducció del temps de resposta (inspecció inicial, diagnosi i inici d'actuacions) en situacions no descrites com a urgents de hores.

(Si no s'indica cap hora, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació i, per tant, que el temps de resposta és de 72 hores. Així doncs, no es puntuarà al que ofereixi el termini de resposta màxim previst en els plecs).

H.2.c. Serveis a famílies vulnerables



Serveis a famílies vulnerables: serveis de desratització i/o desinsectació d'habitatges privats de famílies vulnerables, previ informe de valoració dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Salt i a petició de l'àrea	Cal marcar l'opció que s'ofereix
Cap tractament	
Un tractament anual	
Dos tractaments anuals	

(Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació).

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura electrònica



ANNEX 4.2: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS – LOT 2 (SOBRE B)

El/La senyor/a, en nom propi / en nom i en representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), amb domicili social a assabentat/ada de les condicions i dels requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei de de control de plagues urbanes i control d'aus periurbanes al terme municipal de Salt, mitjançant el sistema de control integrat, **lot 2**, expedient número 2026F035000001, es compromet(en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, pel següent preu i condicions:

H.2.a. Oferta econòmica pels dos anys de durada del contracte

S'ofereix un preu **pels dos anys de durada del contracte** de€ IVA exclòs, més el% d'IVA (.....€), que fan un total de€ IVA inclòs.

(Si el preu ofert és superior al pressupost base de licitació pels dos anys de durada del contracte, l'oferta resultarà excloua de la licitació)

H.2.b. Reducció del temps de resposta en situacions de queixes (inspecció i assessorament) no descrites com a urgents (màxim 72 hores des de la recepció de la incidència)

El termini que consta en el plec tècnic per donar resposta a situacions no declarades com a urgents de gestió de les queixes a l'àmbit privat (inspecció i assessorament) és màxim de 72 hores. Així doncs, es podrà millorar aquest termini.

En aquest sentit, s'ofereix una reducció del temps de resposta en situacions de queixes (inspecció i assessorament) no descrites com a urgents de hores.

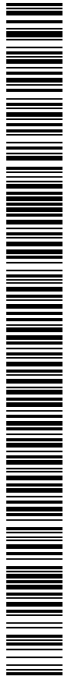
(Si no s'indica cap hora, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació i, per tant, que el temps de resposta és de 72 hores. Així doncs, no es puntuarà al que ofereixi el termini de resposta màxim previst en els plecs).

H.2.c. Realització d'una sessió informativa de sensibilització

Realització d'una sessió informativa de sensibilització, una vegada a l'any, amb una durada de 2 hores	Cal marcar l'opció que s'ofereix
SÍ	
NO	

(Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació).

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2026000657
Codi Segur de Verificació: dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460 Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39 Pàgina 89 de 90		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



**Ajuntament
de Salt**

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura electrònica

Codi Segur de Verificació:
dfc97f2a-4200-4699-822e-9176a8c3e34e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3110460
Data d'impressió: 25/02/2026 11:03:39
Pàgina 90 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 23 de febrer de 2026. LA SECRETARIA), 24/02/2026 12:06:48



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

En/Na, amb DNI/NIE/passaport
núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa
....., CIF núm.
....., domiciliada a carrer
....., núm), declaro sota la meva responsabilitat

- a) Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- b) Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'objecte del contracte.
- c) Que respecte als treballadors que han de realitzar l'objecte del contracte, s'ha complert prèviament amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.
- d) Que els treballadors citats disposen dels EPI's necessaris.
- e) Que respecte als treballadors que han de realitzar l'objecte del contracte són aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.
- f) Que notificarà per escrit, si escau, la realització d'activitats o processos objecte del contracte que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, i es compromet, en aquest cas, a disposar de recurs preventiu.
- g) Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'Ajuntament.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica