

INFORME TÈCNIC REFERENT A L'INICI DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA ITINERANT (SISI) DE LES GARRIGUES

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I FINALITATS QUE ES VOLEN SATISFER

El contracte – programa 2022-2025 que es prorroga al 2026 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de les Garrigues en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social estableix la Fitxa 02. Servei d'intervenció socioeducativa (SIS) un import de 97.639,03€ €, a partir del qual es presta:

- Servei d'intervenció socioeducativa (SIS) a les Borges Blanques.
- Servei d'intervenció socioeducativa itinerant (SISI) per la resta de municipis de la comarca.

El SIS el presta l'Ajuntament de les Borges i el Consell comarcal presta el SISI.

Es fonamenten amb uns criteris normalitzadors i integradors. Estan destinats prioritàriament a infants i adolescents amb necessitats socioeducatives en el seu àmbit familiar o personal que suposen una situació de risc, però que alhora tenen la capacitat de resiliència per canviar aquesta situació sense haver de sortir del seu propi entorn. Es realitza una atenció individualitzada oferint un doble suport: als infants i adolescents i a llurs famílies.

Els serveis d'intervenció socioeducativa formen part dels serveis socials bàsics i es desglossen en les serveis següents:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc: Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors, tutors o guardadors amb infants de 0-3 anys en una situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per l'adequat desenvolupament integral dels infants, pel seu benestar i perquè continuïn amb la seva família.

2. Servei d'atenció diürna: Servei diürn per atendre infants i adolescents que estan en una situació de risc fora de l'horari escolar en els períodes lectius, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les mancances dels infants i adolescents atesos mitjançant el treball individualitzat, grupal, en xarxa i en la comunitat.

3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents que estan en una situació de risc: Conjunt d'actuacions professionals orientades a donar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els fills o filles en una situació de risc, i que fomentin, mitjançant el treball individual o grupal, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com a capacitats relacionals orientades a disminuir la situació de risc.



4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents que estan en una situació de risc: Servei destinat a donar suport als adolescents que estan en una situació de risc perquè puguin assolir progressivament la capacitat per gestionar les seves responsabilitats personals i socials, tant si són formatives com d'inserció sociolaboral o d'altres.

5. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant (SISI): Servei destinat a oferir, de manera integrada, el conjunt de prestacions dels 4 serveis d'intervenció socioeducativa esmentats a les zones del territori de baixa densitat demogràfica i de gran amplitud territorial.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del Servei d'intervenció socioeducativa itinerant (SISI) de les Garrigues.

El SISI s'implementarà als municipis d'Arbeca i de Juneda, i en altres municipis a determinar en funció dels infants en seguiment (Castelldans, Cervià, Cogul, etc.).

El Servei d'intervenció socioeducativa itinerant (SISI) és un recurs /equip preventiu, que dona resposta a les necessitats d'intervenció socioeducativa en els casos de risc de desprotecció, amb caràcter diürn i no residencial, i que permet actuar preventivament i evitar la separació de l'infant o adolescent de la seva família i del seu entorn habitual, a fi de treballar les seves necessitats en l'entorn comunitari.

3. TIPIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Atès el contingut de les prestacions objecte de licitació, s'ha de qualificar com a contracte de serveis de conformitat a l'article 17 de la LCSP.

4. NATURALESA DEL CONTRACTE I TIPUS DE PROCEDIMENT

Es considera que la tramitació per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada és la forma més eficient de contractar la gestió del Servei d'Intervenció Socioeducativa itinerant (SISI) per infants i adolescents en situació de risc social de les Garrigues, tenint en compte l'import del contracte, la durada, els criteris d'adjudicació previstos i les prestacions que constitueixen l'objecte del mateix, l'adjudicació de la present contractació es realitzarà mitjançant procediment obert (articles 156 a 158 LCSP). No està subjecte a regulació harmonitzada ja que es tracta d'un contracte que té per objecte serveis socials inclosos en l'annex IV de la LCSP i el seu import no excedeix els 750.000€, d'acord amb el que estableix l'article 22.1.c. de la LCSP. I com a tal és obligat emprar més d'un criteri de valoració i els criteris qualitius objectius suposin un mínim del 51% del total de la puntuació.

Als efectes del que disposa l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el CPV és: 85312110-3 – Serveis de cura diürna per infants.



5. DURADA DEL CONTRACTE

Es proposa una durada de 1 any.

Es preveu una pròrroga de 1 any més a partir de la finalització de la vigència inicial del contracte.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Així mateix, si al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïts en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat, com a mínim, abans dels tres mesos anteriors a la finalització del contracte originari, tal com preveu l'article 29 de la LCSP.

6. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten variacions del contracte.

7. SUBCONTRACTACIÓ

Les parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal es la prestació del propi servei d'intervenció socioeducatiu d'atenció diària als infants i adolescents que ha de prestar el propi equip educatiu descrit al PPTT.

El servei té la consideració de servei especial, recollit en l'annex IV de la LCSP, ja que es tracta d'una prestació directa a la ciutadania d'especial vulnerabilitat.

Només s'admet la subcontractació de serveis de suport puntuals de talleristes i serveis de transport en el marc de la programació d'activitats durant el període escolar o d'estiu amb infants/adolescents, si és el cas, i sempre prèvia autorització del Consell comarcal.

8. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I LA IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant aquest contracte deriven de l'obligació del Consell Comarcal de garantir la prestació dels serveis socials bàsics en el seu àmbit territorial, d'acord amb el marc competencial vigent i amb les determinacions del Contracte programa amb el Departament de Drets Socials.

D'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, l'Administració ha de justificar la necessitat del contracte i la idoneïtat del seu objecte per satisfer-la. En aquest cas, la prestació del Servei d'Intervenció



Socioeducativa Itinerant (SISi) constitueix una necessitat pública certa, vinculada a l'atenció preventiva a infants, adolescents i famílies en situació de risc social en municipis de baixa densitat demogràfica.

Un cop analitzats els recursos disponibles, es constata que el Consell Comarcal **no disposa de mitjans personals ni organitzatius suficients ni especialitzats** per prestar directament el servei amb garanties d'eficàcia, continuïtat i adaptació territorial, motiu pel qual es considera procedent acudir a la contractació externa.

La determinació de la forma de gestió s'inscriu en la potestat d'autoorganització administrativa, i d'acord amb la doctrina consultiva en matèria de contractació pública, la gestió indirecta resulta una opció legítima quan es fonamenta en raons organitzatives, d'eficiència i disponibilitat de recursos degudament motivades en l'expedient, sense que sigui exigible acreditar la impossibilitat absoluta de gestió directa.

En aquest sentit, la contractació externa es considera l'opció més idònia per les raons següents:

- Permet disposar immediatament d'equips professionals especialitzats en intervenció socioeducativa en risc social.
- Facilita l'adaptació flexible de la prestació a la dispersió territorial i a la variabilitat de la demanda.
- Evita processos estructurals de creació, selecció i gestió de personal que no resulten proporcionats respecte a la dimensió del servei.
- Garanteix la continuïtat del servei dins el marc pressupostari disponible i el finançament condicionat del contracte programa.

La prestació manté en tot cas el seu **caràcter públic**, atès que el Consell Comarcal conserva les funcions de planificació, seguiment, control i avaluació del servei.

En conseqüència, i d'acord amb la normativa aplicable, es considera acreditada la necessitat i la idoneïtat del contracte i justificada la seva licitació mitjançant gestió indirecta.

9. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS DEL CONTRACTE

En aquesta licitació no procedeix dividir el contracte en lots. Les activitats a desenvolupar al servei s'estructuren sobre un projecte únic pedagògic per a tots els espais on s'implementarà el servei i només es pot garantir si hi ha una única empresa adjudicatària.

Tal i com queda contemplat en l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la divisió en lots dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic, ja que per la seva pròpia naturalesa, es requereix la coordinació per part d'una única entitat adjudicatària.

D'altra banda, la gestió per part d'una única empresa suposarà menor cost ja que la figura de Direcció/coordinació pot ser única per tots els espais on es realitzarà el servei.

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals



de contractació.

10. Càlcul del Pressupost de Licitació del Contracte

El pressupost engloba tots els costos i despeses necessàries per a l'execució del contracte.

10.1. Pressupost Base de Licitació

D'acord amb l'article 100 del LCSP, s'entén com a pressupost base de la licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'import sobre el valor afegit (IVA).

El pressupost base de licitació s'estima en la quantitat de 74.804,16 euros, més 7.480,42 euros, corresponents a l'IVA (10%), i per tant, amb un pressupost total de licitació de 82.284,58 euros (IVA inclòs), que s'imputarà al 2026 a l'aplicació pressupostària i als projectes següents:

	2026
Pressupost IVA exclòs	74.804,16 €
10% IVA	7.480,42 €
Pressupost IVA inclòs	82.284,58 €

El preu del contracte serà el que resulti del pressupost proposat per part de la licitadora, d'acord amb la seva oferta.

El pressupost engloba tots els costos i despeses necessàries per a l'execució del contracte, que s'ha configurat tenint en compte i posant al dia els apartats de despesa implicats en l'execució del contracte, els relatius a l'aplicació de la normativa laboral i les despeses generals d'estructura (ja sigui tècnica o administrativa); el quilometratge, les càrregues fiscals, les taxes, arbitris i impostos; les despeses informàtiques, de comunicació, d'assegurança, el benefici industrial i el impost sobre el valor afegit (IVA) del 10%.

En conseqüència, s'entendrà que els preus oferts per les empreses han previst els conceptes relacionats i requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada per prestació del servei objecte de la contractació. En cas d'incompliment les empreses adjudicatàries hauran de fer front a les sancions previstes en la contractació.

Aquest pressupost màxim s'ha estimat a partir de l'aplicació dels aspectes següents:

En aquest contracte resulta aplicable el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, 2026 acordat CVE-DOGC-A-23160059-2023.

Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la



publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) contempla al punt 5. Altres acords relatius a l'any 2026 que "A partir de l'1 de gener de 2026 la taula salarial serà la mateixa pel cicle general i el cicle continuat i, per tant, la jornada anual màxima també serà la mateixa per totes les persones treballadores: 1.701 hores, que corresponen a 38 hores de jornada mitjana setmanal. Tant la jornada màxima anual com la jornada mitjana setmanal s'hauran d'ajustar als canvis en la jornada establerts en la legislació laboral."

Així doncs, s'aplica el 80% de la jornada a 1.701 hores i en resulta 1.360,80 hores any.

La Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) estableix uns increments mínims de la massa salarial mitjana d'un 5% pel 2025 i un 5% pel 2026.

El cost del personal a jornada completa i amb 1.701 hores és el següent:

Lloc de treball	Sou brut/any	Seguretat social (32%)	Cost anual	Hores/any	Preu Hora
Educadora social /Sotdirecció - coordinadora	33.951,26 €	10.864,40 €	44.815,66 €	1.701,00	26,35 €
Integradora social /personal tècnic	20.637,26 €	6.603,92 €	27.241,18 €	1.701,00	16,01 €

Atès que el personal farà una jornada de 30h/setmanals, que correspon a un 80% de la jornada, el càlcul és el següent:

COSTOS DIRECTES	Preu/hora	Hores contracte	Import total
Coordinador/a	26,35 €	1.360,80	35.852,53 €
Personal tècnic	16,01 €	1.360,80	21.792,95 €
TOTAL			57.645,48 €

El pressupost contempla les despeses de personal, un 4% per baixes i formació, material, sortides, assegurança, desplaçaments, un 13% de despeses de gestió, un 6% de benefici industrial i un 10% de l'IVA. Per una anualitat es fa el càlcul següent:



COSTOS DIRECTES	Preu/hora	Hores contracte	Import total	
Coordinador/a	26,35 €	1.360,80	35.852,53 €	
Personal tècnic	16,01 €	1.360,80	21.792,95 €	
TOTAL			57.645,48 €	57.645,48 €
Baixes, formació... (4%)				2.305,82 €
Material , sortides, assegurança				1.500,00 €
Desplaçaments				1.000,00 €
TOTAL costos directes				62.451,30 €
Despeses de gestió (13%)				8.118,67 €
Benefici Industrial 6%				4.234,20 €
TOTAL COSTOS				74.804,16 €
IVA (10%)				7.480,42 €
IMPORT TOTAL				82.284,58 €

10.2. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

El finançament del contracte es preveu realitzar en base al següent percentatge:

GENERALITAT DE CATALUNYA (Contracte programa. Fitxa 2)	100%	164.569,16€
--	------	-------------

10.3. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec a la següent partida pressupostària:

Partida pressupostària: 261 2279911

Tal i com assenyala l'article 117.2. de la LCSP existeix el compromís de dotar en el pressupost de cada exercici l'aportació corresponent, al tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual.

Expedient d'abast plurianual: sí

10.4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte el pressupost base de licitació proposat.

A efectes de licitació i de conformitat amb el que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 164.569,15 € (aquest valor no inclou l'IVA).



Pressupost base de licitació (sense IVA)	1 any	74.804,16 €
Pròrroga	1 any	74.804,16 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	20%	14.960,83 €
TOTAL VEC		164.569,15 €

11. PAGAMENT DE LES FACTURES

El pagament es satisfarà mensualment prèvia presentació de la corresponent factura, que haurà de ser emesa a mes vençut i comptabilitzarà el serveis prestats durant el mes anterior.

La factura haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com els que per a la seva tramitació determini o tingui determinat el Consell comarcal, i haurà d'estar degudament conformada per la Direcció de la Àrea de drets socials.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de preveure com a mínim els continguts que estableixen els articles 6 i 7 del RD 1619/2012.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris avaluable automàticament i criteris avaluable mitjançant judici de valor, en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP.

Per la seva part, l'article 146 de la LCSP estableix que quan s'utilitzin una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seva determinació i sempre que sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se per mitjà de xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs. En aquest cas, es combinen criteris de fórmula amb criteris de judici de valor, tot i que la puntuació dels de fórmula representa un percentatge molt superior.

La valoració és farà d'acord amb la documentació i justificació aportada per l'empresa licitadora.

Els criteris d'adjudicació que s'han escollit per dur a terme l'adjudicació del present contracte donen compliment a la normativa esmentada i suposen un equilibri entre la qualitat i el preu. Els 100 punts s'han distribuït de la següent manera:

TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	100
-------------------------------	------------



A. CRITERIS SUBJECTIUS (SOTMESOS A JUDICI VALOR)	40
A. Projecte tècnic	40

B. CRITERIS OBJECTIUS (VALORACIÓ AUTOMÀTICA)	60
B.1. Oferta econòmica	49
B.2. Formació anual	5
B.3. Programes específics activitats	6

A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (40 punts)

Es valorarà mitjançant judici de valor els diferents aspectes del projecte tècnic, que són els següents:

A.PROJECTE TÈCNIC	ITEMS DE VALORACIÓ	MÀXIM 40 PUNTS
A.1.PROGRAMA DURANT EL CURS ESCOLAR	Estructura, contingut, objectius per les diferents línies de prestació del servei amb la planificació d'activitats concretes per infants, adolescents i famílies. Proposta calendari d'atenció als municipis per grups i tècnics/ques.	18
A.2.PROGRAMA DURANT EL PERIODE D'ESTIU	Estructura, contingut, objectius per les diferents línies de prestació del servei amb la planificació d'activitats concretes.	12
A.3.METODOLOGIA i PERSONAL	Sistema de coordinació amb la resta de serveis, concreció dels PEIS, protocols, sistema de planificació, tipologia i descripció del personal, horaris.	7
A.4.AVALUACIÓ	Descripció dels sistemes d'avaluació i de seguiment.	3

CRITERIS	PUNTUACIÓ MÀXIMA			
A. CRITERIS SUBJECTIUS (SOTMESOS A JUDICI VALOR)	40			
A. PROJECTE TÈCNIC	40	ALT	MIG	BAIX
A.1. Programa curs escolar	18	18	9	4
A.2. Programa estiu	12	12	6	3
A.3. Metodologia i personal	7	7	4	2
A.4. Avaluació	3	3	2	1

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació:

Es considera imprescindible la presentació d'un projecte socioeducatiu per valorar si es pot desenvolupar el servei amb eficiència i qualitat, per això cal detall i concreció en referència als trets més importants a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei. El projecte tècnic ha de concretar els continguts educatius, la planificació d'activitats, la metodologia de treball i els protocols proposats.

Igualment, el projecte tècnic ha d'incorporar els sistemes de planificació del personal,



donat que la estabilitat repercuteix en la millora i manteniment del vincle amb les famílies i menors en situació de risc amb les que s'ha de treballar. També és necessari garantir el número de professionals per mantenir les ràtios establerts al Contracte Programa per la prestació del servei.

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA (60 punts)

B. CRITERIS OBJECTIUS (VALORACIÓ AUTOMÀTICA)	60
B.1. Oferta econòmica	49
B.2. Formació anual	5
B.2.1. Formació específica	4
De 2 a 10 hores	2
Més de 10 a 15 hores	3
Més de 15 hores	4
B.2.2. Supervisió	1
0,25 punts per cada hora	
B.3. Programes específics	6
B.3.1. Suport interacció familiar	3
De 1 a 3 activitats anuals	1
De 4 a 6 activitats anuals	2
Més de 6 activitats anuals	3
B.3.2. Suport integració social i comunitària	3
De 1 a 3 activitats anuals	1
De 4 a 6 activitats anuals	2
Més de 6 activitats anuals	3

B.1. Oferta econòmica (Fins a 49 punts)

Es valorarà el millor preu del servei.

Les licitadores podran proposar una baixa sobre el preu màxim de licitació. El percentatge de baixa ofert servirà per a la valoració de les ofertes, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

on:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 49

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació



$M = \text{Factor de Modulació} = 1,30$

La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el pressupost bases de la licitació i per tant, no es tindran en compte en els càlculs anteriors.

Justificació:

El factor preu com a contraprestació que efectuarà el Consell a canvi de la prestació de la contractista és, amb caràcter general un dels components necessaris per a una comparació d'ofertes correcta de cara a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Atès que són diverses les entitats/empreses de caràcter privat que poden realitzar el servei objecte de la contractació, el Consell vol sotmetre a la lliure competència el pressupost fent possible que les entitats/empreses licitadores presentin l'oferta que considerin més convenient a fi d'obtenir la proposta econòmica que més afavoreixi els interessos comarcals. La preponderància de la millora del pressupost sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei.

B.2. Formació anual per l'equip (Fins a 5 punts)

B.2.1. Formació específica (fins a 4 punts): pel desenvolupament de competències en relació a les funcions del lloc de treball en concret en els àmbits: acompanyament i gestió emocional en la intervenció socioeducativa, estratègies i tècniques per la intervenció des de la perspectiva sistèmica, perspectiva de gènere en la intervenció socioeducativa, eines de cohesió i gestió emocional pel treball en equip:

- o De 2 fins a 10 hores: 2 punts
- o Més de 10 fins a 15 hores: 3 punts
- o Més de 15 hores: 4 punts

B.2.2. Supervisió (fins a 1 punt). La supervisió és una eina de suport als professionals, molt necessària en els serveis d'atenció social a col·lectius en risc. Es tracta d'un procés estructurat que combina orientació tècnica i seguiment operatiu a les professionals que presten el servei. La supervisió ha de vetllar per assegurar la qualitat del servei, millorar la coordinació, potenciar el suport entre professionals i optimitzar recursos. Les hores de supervisió no poden interferir en l'activitat diària directa de la prestació del servei, i s'ha de garantir per tant la cobertura correcta del servei.

Per cada hora de supervisió d'equip oferta als professionals que presten el servei de 0,25 punts per cada hora de supervisió oferta, fins un màxim de 1 punt.



La forma d'acreditació serà presentar un pla de formació fent constar la formació específica amb continguts i hores de cadascuna d'aquestes.

Justificació del dos criteris de qualitat tècnica relacionats amb la formació de l'equip tècnic:

Es tracta d'un servei adreçat a una població molt vulnerable, infants/adolescents en situació de risc i les seves famílies, amb dificultats i disfuncionalitats relacionals que afecten a la criança dels fills/filles, i al que s'accedeix per derivació de l'EBAS de les Garrigues. Això fa necessària l'expertesa i la capacitació en competències específiques en aquest àmbit per part del equip per donar resposta a les situacions familiars i dels infants/adolescents. La formació específica pot permetre que tot el personal adscrit al contracte tingui un grau d'aptitud òptim, element imprescindible en les relacions d'ajut, acompanyament i suport al canvi del treball amb famílies.

B.3. Programes específics d'activitats anual (Fins a 6 punts) dins la programació del SISI adreçat a infants, adolescents i famílies incorporant visites i sortides a biblioteca, exposicions, espectacles teatrals, esportius, cinema, espais naturals, participació en festes de l'entorn proper, participació en actes del municipi.

B.3.1. Suport a la interacció familiar: activitats per promoure les relacions de confiança, reciprocitat i suport mutu facilitant el desenvolupament de les habilitats educatives dels progenitors/progenitores i reforçant els aspectes relacionals positius en les famílies, promovent activitats de relació intrafamiliar. **Fins a 3 punts.**

- o De 1 fins a 3 activitats anuals: 1 punt
- o De 4 fins a 6 activitats anuals: 2 punts
- o Més de 6 activitats anuals: 3 punts

B.3.2. Suport a la integració social i comunitària: activitats que promoguin el coneixement de l'entramat social del municipi i la comarca, i la relació intergeneracional i intercultural, col·laborant amb diferents serveis i entitats locals en la realització d'activitats. 3 punts

- o De 1 fins a 3 activitats anuals: 1 punt
- o De 4 fins a 6 activitats anuals: 2 punts
- o Més de 6 activitats anuals: 3 punts

Caldrà aportar els programes anuals específics de cadascuna de les dues modalitats, concretant les activitats proposades, la descripció d'aquestes i vinculació amb els objectius.

Justificació:

Es considera que les activitats són un mitjà, un instrument educatiu en la construcció d'una història on cada infant/ adolescent n'és el protagonista. Molts infants/adolescents i les famílies beneficiaries d'aquests recurs no tenen accés a determinades activitats més que de forma molt extraordinària degut a múltiples



factors: físics, socials, econòmics, culturals, religiosos, lingüístics, valors, capacitats, procedència.... La planificació de programes específics incorporant aquesta tipologia d'activitats com a mitjà, afavoreix múltiples vivències d'experiències, els contactes humans i els aprenentatges que promouen la participació i la inclusió dels infants, adolescents i les seves famílies.

13. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, ECONÒMICA I FINANCERA

13.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA FINANCERA:

Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera: d'acord amb article 86.1 LCSP, mitjançant l'aportació dels documents previstos a l'article 87.1.a) de la mateixa llei. Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Mitjançant el volum anual de negocis del licitadors en referència al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de l'empresa i de la presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte (VEC):

Import mínim: **164.569,15 €**

El volum anual de negocis de la licitadora o candidata s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o amb altra documentació que ho justifiqui.

13.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA I/O PROFESSIONAL:

D'acord amb article 90 de la LCSP, s'acreditarà la solvència tècnica i/o professional mitjançant un dels següents mitjans:

13.2.1. Relació dels principals serveis efectuats en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa de les que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

Import mínim: **82.294,57 €**

D'acord amb article 86.1 LCSP, aquest punt es justificarà mitjançant l'aportació dels documents previstos a l'article 89.1.a) de la mateixa llei.

13.2.2. Indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució del contracte

13.2.3. Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les actuacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa



pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Quan la contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres G.2.2 i G.2.3 del quadre de característiques, d'acord amb el previst a l'article 90 de la LCSP.

La documentació acreditativa que caldrà presentar serà:

- Pel que fa als treballs o serveis realitzats per a entitats del sector públic, s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Pel que fa als treballs o serveis realitzats per al sector privat, s'aportaran certificats expedits per l'empresa destinatària o mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

La documentació acreditativa de la solvència l'haurà de presentar únicament l'empresa licitadora proposada com adjudicatària en el termini previst a la **clàusula 15.1 del PCAP** i en els termes que es detallin en el requeriment.

14. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 30% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:



- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

15. CRITERIS DE DESEMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà d'acord amb els següents criteris:

1. L'empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació en el criteri B.1.
2. En cas de persistir l'empat, l'empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació en el criteri A.1.
3. En cas de persistir l'empat, l'empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació en el criteri A.2.
4. En cas de persistir l'empat, l'empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació en el criteri B.3.
5. En cas de persistir l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP

16. SUBROGACIÓ PERSONAL:

Sí. Veure Annex 5. La subrogació s'informa en aplicació de l'article 130 LCSP, derivant materialment de la successió d'activitat prevista a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

17. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Es designa com a responsable del contracte a la directora de l'Àrea de Drets socials i Igualtat del Consell Comarcal de les Garrigues

18. TERMINI PRESENTACIÓ D'OFERTES:

15 dies hàbils

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Als efectes del disposat a l'article 202.1 i 2 es fixen les condicions especials d'execució del contracte, que seran les que tot seguit s'indiquen:



- a) L'empresa adjudicatària mantindrà les condicions laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme al conveni d'aplicació.
- b) L'empresa contractista ha de garantir l'alta i l'afiliació a la Seguretat Social, així com el pagament de les respectives cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- c) L'empresa contractista ha de garantir el pagament puntual del salari de les persones adscrites a l'execució del contracte i que sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- d) L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- e) És una obligació de l'empresa contractista sotmetre's a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades (aquesta obligació es declararà expressament en la declaració responsable que consta com annex 1.A), l'execució d'aquest contracte requereix per part del contractista el tractament de dades personals cedides pel Consell Comarcal, per aquest motiu i d'acord amb el previst a l'article 122.2 i 202.1 de la LCSP es fa constar que:

La finalitat per a la qual es realitzarà la cessió de dades és:

Tractar per compte del Consell Comarcal de les Garrigues, ens responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per a la prestació del servei d'intervenció socioeducativa itinerant (SISI).

El Consell Comarcal de les Garrigues actua com a encarregat del tractament principal.

En tot cas, son condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

A més a més s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als què ha d'adequar la seva activitat l'empresa contractista, i determinar-ne els efectes de l'eventual incompliment, per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i per tant les licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments



col·lusionis o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

Es preveu la modificació del contracte durant la seva vigència, previ informe de la Directora de l'Àrea de Drets socials.

El percentatge màxim del preu de contracte que podrà afectar la modificació serà del 20% i les causes per les que es podrà modificar són les següents:

-El contracte podrà ser objecte de modificació d'acord els articles 203 i 204 de la LCSP.

-La disminució o ampliació en els serveis contractats derivats de l'aplicació de la Llei 12/2007 de Serveis Socials, per modificació del contracte programa, per disposicions normatives que les puguin afectar (conveni col·lectiu laboral esmentat) i que repercuteixin en el finançament del servei.

-L'ampliació o reducció en els serveis contractats derivats de l'increment o decrement de la demanda d'atenció a les usuàries del servei, segons valoració de l'Àrea de drets socials del Consell.

21. GARANTIA PROVISIONAL / GARANTIA DEFINITIVA

No s'estableix garantia provisional.

La licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5 per cent l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA.

La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista. Respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i dels vicis o defectes en els treballs realitzats, durant el termini de garantia establert al contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins que s'hagi aprovat la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de la intervenció i de la



direcció de l'Àrea de drets socials del Consell.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció en el preu en la primera factura.

22. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Abans d'iniciar l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5. de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil de la Llei d'enjudiciament civil. Aquest fet s'acreditarà abans de la formalització del contracte.

I la documentació acreditativa conforme el personal adscrit al contracte que presti el servei amb les persones usuàries disposa d'alguna de les qualificacions que es detallen a la clàusula 3.3. del plec de condicions tècniques.

PROPOSTA:

Per tot l'exposat, informo que es pot iniciar el procediment de contractació per a la prestació del "Servei d'Intervenció Socioeducativa Itinerant (SISI) de les Garrigues, mitjançant procediment obert no harmonitzat, amb els requeriments tècnics que s'estableixen en el present informe i en els plecs de clàusules corresponents

Les Borges Blanques, a data de signatura electrònica

Tere Garsaball Navés

Directora de l'Àrea de Drets socials i Igualtat

